

QUADRE RESUM MODEL DE PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

A. PODER ADJUDICADOR			
ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT:		AJUNTAMENT DE PIERA	
Òrgan de contractació:		Alcaldia	
Data Resolució d'inici de l'expedient de contractació:			
Publicitat: Perfil del contractant (enllaç) https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=1772493			
B. Procediment d'adjudicació			
Número d'Expedient	3738/2025	Tipus de contracte:	MIXT SUBMINISTRAMENT I SERVEIS
Tipus de procediment	OBERT SIMPLIFICAT	Tramitació:	PLURIANUAL
		Tramitació anticipada:	NO
Forma de presentació d'ofertes: Electrònica			
Cal recurs especial: SI			
Contracte subjecte a regulació harmonitzada NO			
C. DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE			
Definició de l'objecte del contracte: 374400-4 equips per a l'exercici físic, 37442900-8 màquines multifuncionals., 50000000-5 serveis de reparació i manteniment.			
D. Pressupost base de licitació			
Pressupost base IVA exclòs:	Tipus d'IVA aplicable:	Pressupost base IVA inclòs:	
36.700,00 €	7.707,00 € (21%)	44.407,00 €	
Aplicació pressupostària: 240/3421/20300			
E. VALOR ESTIMAT			
Pressupost base de licitació (IVA exclòs)			36.700,00 €
Import de les modificacions previstes (IVA exclòs):			-
Pròrroga (IVA exclòs):			36.700,00 €
TOTAL VALOR ESTIMAT:			73.400,00 €
F. TERMINI D'EXECUCIÓ 2 anys	I. PRÒRROGA SI, 2 anys	J. Termini de garantia 1 any	
G. Revisió de preus NO			
H. GARANTIES			
PROVISIONAL:	NO		
DEFINITIVA:	SI 5%		
COMPLEMENTÀRIA:	NO		
I. SUBCONTRACTACIÓ			



SI	
J. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES	
NO	
K. DADES DE FACTURACIÓ	
Entitat contractant	Ajuntament Piera
Òrgan de contractació	Alcaldia
Òrgan amb competències en matèria de comptabilitat	Intervenció/Comptabilitat



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

I. DISPOSICIONS GENERALS

CLÀUSULA 1. Objecte del contracte i qualificació

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte serà especificat amb més detall al plec tècnic, però principalment consistirà en el subministrament, en règim de renting sense opció a compra, i manteniment d'equipament cardiovascular i musculació i tonificació del gimnàs de la Piscina Municipal.

La descripció del treballs a realitzar es detalla al Plec de prescripcions tècniques.

1.2 Divisió en lots de l'objecte del contracte

En el present contracte, no es preveu la divisió la realització del servei en lots atès que, la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte, podria dificultar l'execució correcta des del punt de vista tècnic (funcionalitats de la prestació o béns) o bé que per la naturalesa del objecte es necessiti coordinar l'execució de les diferents prestacions qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents.

1.3 Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte

L'objecte del contracte té la codificació següent:

Codi CPV 374400-4 equips per a l'exercici físic, 37442900-8 màquines multifuncionals., 50000000-5 serveis de reparació i manteniment.

CLÀUSULA 2. Necessitats administratives i idoneïtat

Pel que fa a les necessitats administratives a satisfer, així com a la idoneïtat de l'objecte i contingut del contracte, es pretén millorar el servei que presta l'Ajuntament de Pera envers l'ús de del ciutadà de les instal·lacions municipals i més concretament, de la maquinaria i aparells cardiovasculars i tonificació, del gimnàs de la piscina municipal; fomentant la salut i benestar mitjançant la promoció de les competències que li són pròpies, com l'esport i les instal·lacions esportives.

CLÀUSULA 3. Prestacions econòmiques i existència de crèdit

3.1 Pressupost Base de Licitació

L'import del pressupost màxim de licitació és de 44.407 euros, IVA inclòs de 7.707 euros, per les 2 anualitats inicialment previstes.

No podran acceptar-se proposicions econòmiques que superin el preu màxim.

3.2. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte és de 73.400 euros, IVA exclòs, tenint en compte les



pròrroques previstes.

3.3. Existència de crèdit i aplicació pressupostària

La prestació objecte d'aquest contracte té la consideració de despesa plurianual i es finançarà mitjançant recursos ordinaris atenent el següent desglossament i amb càrrec a les següents partides:

anualitat	aplicació pressupostària	import	Descripció
2025	240/3421/20300	9.251,46 €	Arrendament maquinària, instal·lacions i utilitatges piscina
2026	240/3421/20300	22.203,50 €	Arrendament maquinària, instal·lacions i utilitatges piscina
2027	240/3421/20300	22.203,50 €	Arrendament maquinària, instal·lacions i utilitatges piscina
2028	240/3421/20300	22.203,50 €	Arrendament maquinària, instal·lacions i utilitatges piscina
2029	240/3421/20300	12.952,04€	Arrendament maquinària, instal·lacions i utilitatges piscina

L'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual es subordinaran al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos.

CLÀUSULA 4. Durada i pròrroga

4.1 Durada del contracte

De conformitat amb l'article 29.4 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, de 8 de novembre, la durada del contracte és de 2 anys a comptar a partir de la data establerta en l'acord d'adjudicació.

4.2 Pròrroga del contracte

Aquest contracte es preveu prorrogable en 2 anualitats addicionals independents, condicionades a l'existència de crèdit adequat i suficient.



CLÀUSULA 5. Règim jurídic del contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per l'establert en aquest plec, i per allò no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, per qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial Decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, les normes de dret privat.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el present contracte de conformitat amb el que disposa l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

CLÀUSULA 6. Tramitació d'expedient i procediment d'adjudicació

D'acord amb el contingut de la Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública, així com la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, aquest contracte s'adjudicarà per procediment obert simplificat, amb pluralitat de criteris de valoració, de conformitat amb l'article 159 de la LCSP.

Mitjançant aquest procediment, tot empresari interessat pot presentar la seva proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

CLÀUSULA 7. Perfil del contractant

Per tal d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el perfil de contractant al que es tindrà accés segons les especificacions que es regulen en la pàgina web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=1772493

CLÀUSULA 8. Mitjans de comunicació electrònics

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics,



a través del sistema de notificació e-Notum, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic que els licitadors hagin facilitat a la declaració responsable.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Piera, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Les empreses licitadores tenen a la seva disposició dins de la Plataforma de Serveis de Contractació pública un espai de suport amb material didàctic i informació de cara a presentar ofertes mitjançant sobre digital, a la següent adreça:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

CLÀUSULA 9. Aptitud per contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar del article 71 de la LCSP.

La capacitat d'obrar dels empresaris i la no concurrència de prohibicions de contractar s'acreditarà mitjançant la **inscripció obligatòria al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic**.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acredita, d'acord amb ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així



com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

CLÀUSULA 10. Solvència econòmica i tècnica

Per subscriure contractes amb el sector públic els empresaris han d'acreditar que compleixen les condicions mínimes de solvència econòmica i financera, i professional o tècnica que determini l'òrgan de contractació.

10.1 Solvència econòmica

La solvència econòmica i financera de l'empresari s'ha d'acreditar pels mitjans següents: (en cas de no estar aquesta informació disponible al RELI)

- a) Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels cinc últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari, per un import igual o superior al valor estimat del contracte, és a dir 73.400 euros.

El volum anual de negocis serà acreditat mitjançant els seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, acreditaran el seu volum anual de negocis, mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- b) L'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per un import igual o superior al valor estimat del contracte.

L'acreditació documental de la suficiència de la solvència econòmica i financera de l'empresari s'ha d'efectuar mitjançant l'aportació dels certificats i documents, dels següents: certificació bancària, pòlissa o certificat d'assegurança per riscos professionals, comptes anuals i declaració de l'empresari en què indiqui el volum de negocis global de l'empresa.

10.2 Solvència tècnica

En els contractes de serveis, la solvència tècnica o professional dels empresaris s'ha d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, cosa que s'ha d'acreditar, segons l'objecte del contracte, pels mitjans següents:

- a) Una relació dels subministraments principals efectuats de la mateixa naturalesa o similar així com l'import, que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els cinc últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.



b) Indicació del personal tècnic o les unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, de què es disposa per a l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 11. Presentació de documentació i proposicions

11.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats s'han d'ajustar als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes que hagi subscrit.

11.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

Presentació Electrònica

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica de ofertes pel sistema.
- L'obertura i avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins el termini de 15 dies naturals comptats a partir del dia següent al de publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de contractant, exclusivament de manera electrònica a través de l'eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Contractació del Sector Públic posa a disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

El termini per a presentar ofertes en aquesta licitació serà indicat a la plataforma de contractació, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat es consideraran extemporànies i quedaran excloses.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, a la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb l'antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta. L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article



10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Un cop realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en que l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta.

En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Així mateix, el **desxifrat** dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa **paraula clau**, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu Electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.



En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, ates que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

https://11contractaciopublica.gencat.cat/1ecofin_sobre1AppJava1views1ajuda1empreses1index.xhtml?set-locale=ca_ES

11.3 Contingut de les proposicions

La documentació a presentar per prendre part del present procediment s'inclourà en dos sobres, signats pels licitadors.

Dins dels sobres, s'inclouran els següents documents:

- Sobre A:

1. Declaració responsable

Les empreses licitadores han de presentar una Declaració responsable de compliment de requisits previs per a contractar, a través del Model de declaració responsable, el qual s'adjunta com a Annex I a aquest plec, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del document de Declaració té la deguda representació per presentar la proposició i la Declaració.
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec.
- Que no està incursa en prohibició de contractar.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognoms i NIF de la persona o persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques així com les seves adreces de correu electrònic, i la declaració responsable de compliment de les condicions especials d'execució de conformitat amb l'Annex V, la informació relativa a l'acreditació de la solvència tècnica i econòmica segons model Annex VI.

La manca de documentació amb la consignació de tots els apartats mínims citats anteriorment, suposarà l'exclusió automàtica de l'empresa licitadora, sense possibilitat de ser esmenat amb posterioritat.

2. Documentació acreditativa de la solvència tècnica i econòmica, segons Annex V.



3. Treballs a subcontractar, segons Annex IV.

- Sobre B: Criteris dependents d'un judici de valor

Es presentarà conforme l'establert a l'Annex II, així mateix es podrà aportar qualsevol altra document que acrediti la veracitat dels criteris oferts per l'empresa licitadora.

- Sobre C: Criteris avaluable automàticament

Es presentarà conforme l'establert a l'Annex III, i d'acord amb la clàusula 12 d'aquest plec.

CLÀUSULA 12. Criteris d'adjudicació

Les propostes seran valorades d'acord amb els criteris establerts en aquesta clàusula.

Per tal de realitzar la puntuació pertinent d'acord amb els criteris, s'haurà de complimentar els sobres segons es detalla a la clàusula 11 d'aquest plec.

Els criteris que se seguiran per a la valoració de les ofertes i la seva adjudicació són:

Criteris avaluable de forma automàtica (fins a 80 punts)

- Oferta econòmica, fins a 20 punts

A l'oferta econòmica més baixa en relació amb el pressupost màxim de licitació se li assignarà la màxima puntuació. La puntuació de la resta d'ofertes s'obtindrà mitjançant l'aplicació de la següent fórmula:

Es valorarà segons la fórmula de càlcul següent $P = 20 \times (OM/OF)$

P= puntuació obtinguda

OM= oferta més baixa

OF= oferta del licitador

- Reducció en el termini d'entrega, fins a 15 punts

El termini màxim de lliurament del material serà de 40 dies. S'atorgarà 1 punt per cada dia que s'avanci el lliurament del material abans dels 40 dies de màxim, fins a un màxim de 15 punts.

- Millores en les característiques de l'equipament a subministrar fins a 40 punts

- Velocitat a la cinta de córrer fins a 25 km/hora.....3 Punts.
- Cinta de córrer incloent declinació fins a -3%.....3 Punts.
- El·líptica auto-generada amb 40 o més nivells de resistència.....4 Punts.



- Màquina dual d'abductor-adductor com a millora incloure placa addicional intermèdia d'almenys 2kg que faci la transició entre càrregues més lleugera per a l'usuari.....5 Punts.
- Màquina de puntada de gluti amb un sistema de càrrega de discos que possibilita la regulació traves del moviment mitjançant una guia per al·legar o aproximar la càrrega a l'usuari, fent que la tensió variï segons en el punt que es col·loqui la punxa de càrrega, es podrà moure sense necessitat de retirar la càrrega, de comptar almenys amb 3 posicions d'ancoratge..... 8 Punts.
- Bancs de press horitzontal/inclinat/declinat 3 en 1 que inclogui la possibilitat en els seus ajustaments de la realització del press d'espatlla.....7 Punts
- Joc de manuelles d'1 a 10kg, de 12,5kg a 35kg i discos amb 2 agafades com a millora en lloc de fabricats en goma, fabricats en PVC.....10 Punts.

- Personalització de les màquines, 5 punts

Personalització de les màquines de plaques amb el logotip de l'Ajuntament de Piera.

10.2 Criteris avaluable mitjançant judici de valor, fins a 20 punts

Els licitadors hauran de presentar una memòria amb la documentació tècnica relativa a criteris de qualitat a valorar segons un judici de valor, consistent en un plànol en 3D de la instal·lació amb proposta de distribució dels equips. Serà necessari fer visita a la instal·lació per poder presentar la proposta de distribució d'equips, amb el corresponent justificant. Els criteris per valorar seran:

- Proposta de distribució molt detallada, coherent i optima..... 20 punts.
- Proposta de distribució detallada, coherent i optima..... 15 punts.
- Proposta de distribució bàsica, coherent i sense informació rellevant..... 10 punts.
- Proposta de distribució incompleta o amb incoherències..... 5 punts.
- No aporta informació..... 0 punts.

CLÀUSULA 13. Admissibilitat de variants

No s'admeten variants, però si millores econòmiques.

CLÀUSULA 14. Mesa de Contractació i Obertura de proposicions

14.1. Mesa de contractació

L'òrgan de contractació designarà una Mesa de contractació encarregada de l'obertura i de la valoració de les proposicions i actuarà conforme a l'article 326 de la LCSP.

La seva composició serà publicada al perfil del contractant, i conforme amb el que disposa el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la LCSP



14.2 Obertura de proposicions

L'obertura dels sobres es farà a través de la plataforma electrònica pública de contractació del sector públic.

La valoració de les ofertes s'efectuarà automàticament mitjançant dispositius informàtics. L'acte d'obertura dels sobres no serà públic, atès que es preveu en la licitació que s'han d'utilitzar mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma de licitació electrònica té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

La Mesa de contractació procedirà a l'obertura del Sobre «A», que conté la documentació administrativa, i sobre «B» que conté la documentació que depèn d'un judici de valor.

Després de la lectura de les proposicions, i prèvia exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments, la Mesa procedirà a l'obertura del sobre «C» i avaluarà i classificarà les ofertes.

Obertes les ofertes, la seva valoració s'efectuarà de forma automàtica per la Mesa d'acord amb les fórmules establertes en aquest plec, generant-se la proposta d'adjudicació a favor del licitador que obtingui la millor puntuació.

En cas d'error o omissió, requerirà al licitador per tal que procedeixi a l'esmena dels defectes observats, en un termini màxim de tres (3) dies hàbils.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través d'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb allò que preveu la clàusula 8 d'aquest plec, mitjançant el correu electrònic facilitat a aquest efecte.

La Mesa podrà sol·licitar prèviament a la proposta de classificació i de resolució, els informes tècnics que consideri convenients, per a la valoració de les proposicions d'acord amb els criteris establertes en aquest Plec.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la mesa de contractació procedirà, en aquest acte, a comprovar que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, si escau la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.



CLÀUSULA 15. Ofertes anormalment baixes

Es consideraran ofertes anormals o desproporcionades aquelles incloses en els supòsits previstos a l'article 85 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre (en endavant RGLCAP).

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals i desproporcionats s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius següents:

- Si es presenta un/a licitador/a, quan l'oferta sigui inferior en un 25% del pressupost base de licitació.
- Si es presenten dos licitadors/es, quan l'oferta sigui inferior en més d'un 20% a l'altra oferta.
- Si es presenten tres licitadors/es, quan determinada o determinades ofertes siguin inferiors en més del 10% de la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. El càlcul de la mitja aritmètica ho és de totes les proposicions presentades, excepte la superior al 10% de la mitja, la qual restarà exclosa a efectes de càlcul de la mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior al 25%.
- Si es presenten quatre o més licitadors/es, quan determinada o determinades ofertes són inferiors en més del 10% de la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. El càlcul de la mitjana aritmètica ho és de totes les proposicions presentades, excepte les superiors al 10% de la mitjana, la qual restarà exclosa a efectes de càlcul de la mitjana.

Identificada una proposició que pugui ser considerada desproporcionada o anormal, s'actuarà de conformitat amb el que disposa l'article 149 de la LCSP.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, es requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, es requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini màxim de cinc dies naturals per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Transcorregut aquest termini, si no es rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, es posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

En cas de rebre la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

CLÀUSULA 16. Preferències en l'adjudicació en cas d'empat



S'estableixen els criteris d'adjudicació específics per al desempat de les ofertes, per ordre de preferència, següents:

- Les proposicions presentades per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat tingui una relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el corresponent registre oficial.
- Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- Major percentatge de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- Sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagi permès el desempat.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat, en el moment en què es produeixi l'empat.

CLÀUSULA 17. Requeriment de documentació

Es requerirà al/la licitador/a que ha obtingut la millor puntuació, per tal que en el termini de 10 dies hàbils a comptar des de la data d'enviament del requeriment electrònic, presenti la documentació a què es fa esment a continuació, si escau:

- a) La documentació justificativa que disposa efectivament dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte.
- b) Compromís previst a l'article 75.2 de la LCSP, en cas d'acreditació de la solvència amb mitjans externs.
- c) Haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.
- d) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions Així mateix, s'autoritza a l'Ajuntament de Piera a comprovar que no hi ha deutes amb la pròpia Corporació.
- e) Que la societat està vàlidament constituïda.

En el cas que no es complementi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, s'entendrà que el/la licitador/a ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació al/la licitador/a següent per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet pot comportar l'exigència del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, sense perjudici de declarar al/la licitador/a en prohibició de contractar per la causa prevista a l'article 71.2.a) de la LCSP, en cas que concorri dol, culpa o negligència.

CLÀUSULA 18. Garanties

18.1 Garantia provisional



No es preveu.

18.2 Garantia definitiva

De conformitat amb el que disposa l'article 107 de la LCSP, la quantia de la garantia definitiva serà l'equivalent al 5 per 100 del preu final ofert, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia és retornarà, una vegada que hagi transcorregut el termini de garantia que s'estableix en aquest plec i s'hagi acomplert satisfactòriament el contracte o en el cas de resolució del contracte, sense culpa del contractista, de conformitat amb l'article 111 de la LCSP.

En el supòsit que la garantia definitiva es presenti en forma d'aval bancari, caldrà que les signatures dels avaladors estiguin intervingudes per fedatari públic.

CLÀUSULA 19. Decisió de no contractar i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el Perfil de contractant.

CLÀUSULA 20. Adjudicació del contracte

Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació remetrà a l'Òrgan de contractació, juntament amb l'informe de valoració de les propostes, la proposta d'adjudicació, en què figuraran ordenades les ofertes de forma decreixent, incloent la puntuació atorgada a cadascuna d'elles per aplicació dels criteris indicats a la clàusula 12 i identificant l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta.

Rebuda la documentació sol·licitada i efectuada la garantia definitiva, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels 15 dies següents a la recepció de la documentació.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

L'adjudicació serà motivada i es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant.



CLÀUSULA 21. Formalització i perfecció del contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura de contracte administratiu.

En qualsevol cas, la formalització del contracte haurà d'efectuar-se no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats en la forma prevista en l'article 151 de la LCSP.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del tres per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

III. DISPOSICIONS SOBRE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 22. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 LCSP on es regula les condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

- a) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- b) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- c) L'empresa contractista es compromet a adscriure un equip de treball suficient i adequat per l'execució del present contracte.

CLÀUSULA 23. Penalitats per incompliment

23.1 Incompliments

a) Incompliments molt greus:

- L'abandonament de l'execució d'alguna prestació del contracte considerada com a obligatòria sense causa justificada.
- La falsedat o falsificació de les dades corresponents a les activitats desenvolupades.
- Qualsevol conducta constitutiva de delictes.
- Les ofenses verbals o físiques o tractament vexatori greu cap a tercers.



- Incompliment de les directrius de l'Ajuntament o impedir que aquest pugui desenvolupar el control que li és propi.
- Incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en el plec.
- Prestació defectuosa o irregular del servei.
- Incompliment de les obligacions laborals i de Seguretat Socials amb el seu personal.
- La cessió o subcontractació de la prestació del contracte sens que hi concorrin les circumstàncies legals que la legitimin.
- Desobediència reiterada de les ordres i, la no utilització dels mitjans mecànics i humans oferts.

b) Incompliments greus:

- Retard sistemàtic en l'execució de les prestacions del contracte que ocasioni perjudici.
- Incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- Irregularitats inadmissibles en la prestació del servei.
- No estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
- Incompliment de formalització del contracte dins el termini indicat.
- Incompliment de la normativa sobre prevenció de riscos laborals.

c) Incompliments lleus:

- El retard ocasionals o descuit en el compliment de les obligacions derivades del contracte, sempre que no causin un detriment important o impliqui la seva qualificació com a greu.
- Totes les altres no previstes anteriorment i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en aquest plec.

23.2 Imposició de penalitats

La imposició de penalitats es realitzarà prèvia tramitació de l'expedient segons procediment sancionador.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi la resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Faltes molt greus: penalitat de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació
- b) Faltes greus: penalitat de fins a un 5 per 100 del preu del contracte



c) Faltes lleus: penalitat de fins a un 3 per 100 del preu del contracte

23.3 Indemnitzacions per danys i perjudicis

Amb independència de la imposició de la penalitat corresponent i/o de la resolució del contracte, l'empresa adjudicatària indemnitzarà l'Ajuntament per la manca total, deficient o incompleta execució per part d'aquell i sempre que els esmentats fets ocasionin un perjudici a l'entitat al suplir aquesta feina de l'adjudicatari per mitjans propis o aliens.

Els supòsits de demora a l'execució dels terminis totals o parcials s'entendran en tot cas com una vulneració de les condicions essencials d'execució del contracte resultant d'aplicació l'establert als articles 192 a 196 de la LCSP.

CLÀUSULA 24. Responsable del contracte

En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà a la Regidora d'Esports, com a responsable de l'execució del contracte, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constatar que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar el compliment efectiu de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social i mediambiental, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que siguin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les administracions públiques.
- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar el compliment efectiu del contracte en els termes pactats.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

IV. DISPOSICIONS SOBRE DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

CLÀUSULA 25. Revisió de preus

No procedeix en aquest cas.

CLÀUSULA 26. Abonaments al contractista



El pagament s'efectuarà a la realització del mateix prèvia presentació de factura degudament conformada, i acta de recepció quan sigui procedent.

A la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents punts que preveu l'apartat segon de la disposició addicional trenta-dosena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, Així com en la normativa sobre facturació electrònica:

- a) Que l'òrgan de contractació és Alcaldia
- b) Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és Intervenció/Comptabilitat
- c) Que el destinatari és Departament de Comptabilitat.
- d) Que el codi DIR3 és L01081614.
- e) Que l'oficina comptable és L01081614.
- f) Que l'òrgan gestor és L01081614.
- g) Que la unitat tramitadora és L01081614

El contractista haurà de presentar la factura en un registre administratiu en el termini de 30 dies des de la data del servei. La factura s'ha de presentar en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb el que estableix l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat del subministrament prestat amb el que disposa el contracte, sense perjudici del que estableix l' en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demora, ha d'abonar al contractista, a partir del compliment del dit termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes que preveu la Llei 3/2004, de 29 de desembre, Per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Perquè hi hagi lloc a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes que estableix la normativa vigent sobre factura electrònica, en temps i forma, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu del subministrament.

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que disposa el contracte, dins dels trenta dies següents al servei.

De conformitat amb la Disposició addicional 51 de la LCSP, i sempre que es compleixin les condicions que estableix l'article 215, l'òrgan de contractació podrà efectuar pagaments directes als subcontractistes.

CLÀUSULA 27. Responsabilitat del contractista



L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions realitzades, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

CLÀUSULA 28. Obligacions del contractista

28.1 Principis ètics i regles de conducta

Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.

Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.

En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència.
- No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de



les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes s'ha de preveure com a causa -segons el seu cas i d'acord amb la legislació de contractació pública- d'exclusió de la licitació o de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

28.2 Altres obligacions del contractista

- L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.
- L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del contracte, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- L'empresa contractista, llevat que hi hagi pacte en contra, està obligada a fer-se càrrec de les despeses del lliurament i el transport del béns objecte del servei al lloc convingut.

CLÀUSULA 29. Confidencialitat i tractament de les dades

29.1 Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò establert en la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de Dades de Personals i garantia dels drets digital relativa a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals.

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

29.2 Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de Dades de Personals i garanties dels drets digitals, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personal que, si escau, siguin recollides a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.



CLÀUSULA 30. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

CLÀUSULA 31. Modificació del contracte

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

31.1 Modificacions previstes

No es preveuen modificacions.

31.2. Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

CLÀUSULA 32. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista



opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'emetre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'emetre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ

CLÀUSULA 33. Successió i cessió del contracte

33.1 Successió

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat de les mateixes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants del mateix, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista de comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà el mateix, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

33.2 Cessió

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte.



- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

CLÀUSULA 34. Subcontractació

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la, per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- a) l'imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;
- b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte. Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.



En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 35. Termini de garantia

El termini de garantia serà d'un any, a comptar a partir de la finalització del contracte.

CLÀUSULA 36. Resolució del contracte

Són causes d'extinció del contracte les que estableixen els articles 211 i 306 de la LCSP.

A més de les causes de resolució enumerades pels articles abans esmentats, seran causes de resolució del contracte les següents:

- a) Cedir el contracte o subcontractar amb tercers la prestació parcial del mateix, sense el consentiment de l'Ajuntament.
- b) La falsedat comprovada en qualsevol moment per l'Ajuntament de les dades o documents aportats per l'adjudicatari en la fase de licitació.
- c) La incursió del contractista en una de les causes de prohibició per contractar amb el sector públic enumerades a l'article 71 de la LCSP amb posterioritat a l'adjudicació del contracte.
- d) L'extinció de la personalitat jurídica del contractista.
- e) El mutu acord entre l'Ajuntament i el contractista.
- f) El compliment del termini establert en el contracte.
- g) L'incompliment de les obligacions contractuals essencials, qualificades com a tals en els plecs o en el contracte.

La resolució del contracte tindrà els efectes que determinen els articles 212 i 307 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert a l'article 191 de la LCSP i a l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS I NUL·LITAT CONTRACTUAL



CLÀUSULA 37. Règim de recursos

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

CLÀUSULA 38. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

CLÀUSULA 39. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.



ANNEX I DECLARACIÓ RESPONSABLE (SOBRE A)

PROPOSICIÓ AL CONTRACTE MIXT DE SUBMINISTRAMENT, EN MODALITAT DE RÈNTING, I SERVEI DE MANTENIMENT DE MÀQUINES PER LA SALA DE CARDIOVASCULAR, MUSCULACIÓ I TONIFICACIÓ DEL GIMNÀS DE LA PISCINA MUNICIPAL

_____, amb domicili a efectes de notificacions a _____, _____, n.º _____, amb DNI n.º _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF n.º _____ i domiciliada a _____, en qualitat de licitador/a al procediment obert simplificat per a la contractació convocada per l'Ajuntament de Piera mitjançant anunci publicat en el Perfil del contractant, acceptant i sotmetent-se plenament al plec de clàusules administratives i al plec de prescripcions tècniques que regiran la contractació esmentada, i subjectant-se als preceptes legals que regulen la contractació del sector públic.

Fa constar que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'administració local, i declara sota la seva responsabilitat que no es troba incurs en cap de les circumstàncies que impedeixin contractar amb l'administració, que determina l'article 71 de la Llei de contractes del sector públic.

DECLARA RESPONSABLEMENT:

☐ Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents, que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i que no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes a la LCSP.

☐ Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

☐ Que disposa de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials necessaris per al compliment del contracte.

☐ Que no té cap tipus de deute amb l'Ajuntament de Piera.

☐ Que es troba inscrit al RELI/ROLECE



PROPOSA I ACCEPTA:

Com a mitja vàlid perquè l'Ajuntament efectuï les comunicacions en els actes de tràmit d'aquesta contractació (comunicacions i intercanvi d'informació necessaris per a la resolució del procediment d'adjudicació), l'acte d'adjudicació del contracte i tots aquells vinculats amb l'execució, el correu electrònic següent:

☐ Correu electrònic:

☐ Telèfon mòbil:

ANNEX II CRITERIS JUDICI DE VALOR (SOBRE B)

Els licitadors hauran de presentar una memòria amb la documentació tècnica relativa a criteris de qualitat a valorar segons un judici de valor, consistent en un plànol en 3D de la instal·lació amb proposta de distribució dels equips. Serà necessari fer visita a la instal·lació per poder presentar la proposta de distribució d'equips, amb el corresponent justificant, d'acord amb la clàusula 12 d'aquest plec.



ANNEX III CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT (SOBRE C)

_____, amb domicili a efectes de notificacions a _____, _____, n.º _____, amb DNI n.º _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF n.º _____ i domiciliada a _____, li amb adreça electrònica a efectes de notificacions d'aquesta contractació "Contracte mixt de subministrament, en modalitat de rènting, i servei de manteniment de la maquinaria cardiovascular i tonificació del gimnàs de la piscina municipal" en qualitat de licitador/a al procediment obert per a la contractació convocada per l'Ajuntament de Piera mitjançant anunci publicat en el Perfil del contractant, acceptant i sotmetent-se plenament al plec de clàusules administratives i al plec de prescripcions tècniques que regiran la contractació esmentada, i subjectant-se als preceptes legals que regulen la contractació del sector públic.

PROPOSA:

1. Import de licitació

Ofereix un import de € (IVA exclòs), amb un import d'IVA al% de€, resultant un total de..... € (IVA inclòs) pels 2 anys de contracte.

Per tant, l'oferta suposa un cost anual de € IVA inclòs.

2. Reducció en el termini d'entrega

Proposa una reducció de termini en l'entrega del béns dedies.

3. Millores en les característiques de l'equipament a subministrar



Es proposen les millores següents: (marcar amb una X opció)

Velocitat a la cinta de córrer fins a 25 km/hora

Cinta de córrer incloent declinació fins a -3%

El·líptica auto-generada amb 40 o més nivells de resistència

Màquina dual d'abductor-adductor com a millora incloure placa addicional intermèdia d'almenys 2kg que faci la transició entre càrregues més lleugera per a l'usuari

Màquina de puntada de gluti amb un sistema de càrrega de discos que possibilita la regulació traves del moviment mitjançant una guia per al·legar o aproximar la càrrega a l'usuari, fent que la tensió variï segons en el punt que es col·loqui la punxa de càrrega, es podrà moure sense necessitat de retirar la càrrega, de comptar almenys amb 3 posicions d'ancoratge

Bancs de press horitzontal/inclinat/declinat 3 en 1 que inclogui la possibilitat en els seus ajustaments de la realització del press d'espatlla

Joc de manuelles d'1 a 10kg, de 12,5kg a 35kg i discos amb 2 agafades com a millora en lloc de fabricats en goma, fabricats en PVC

4. Personalització de les màquines

Es proposa la personalització de les màquines de plaques amb el logotip de l'Ajuntament de Piera. (marcar amb una X la opció)

SI

NO



ANNEX IV PART A SUBCONTRACTAR (SOBRE A)

_____, amb domicili a efectes de notificacions a _____, _____, n.º _____, amb DNI n.º _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF n.º _____ i domiciliada a _____, li amb adreça electrònica a efectes de notificacions d'aquesta contractació _____, en qualitat de licitador/a i assabentat/da de les condicions exigides per optar al Contracte mixt de subministrament, en modalitat de rènting, i servei de manteniment de la maquinaria cardiovascular i tonificació del gimnàs de la piscina municipal

Declaro que l'empresa licitadora a la qual represento, ha previst en la seva oferta que procedirà a subcontractar parcialment l'objecte del contracte. Al respecte i als efectes previstos en la LCSP, l'empresa comunicarà de forma anticipada a l'Ajuntament, la part del servei a subcontractar, identificant al subcontractista i justificant adequadament la seva aptitud per executar les prestacions.

Als efectes previstos al plec de clàusules administratives particulars i l'article 215 de la LCSP, declaro que l'empresa contractista és....., i que la part a subcontractar és.....

Així mateix declara que totes les empreses que consten en aquesta declaració compleixen els requisits de solvència i capacitat de contractar amb l'Administració que s'estableixen en el Plec de clàusules administratives particulars que regula la contractació, i adjunta els documents DEUC que ho acrediten.

Firmat digitalment.



ANNEX V SOBRE A

ACREDITACIÓ DE SOLVÈNCIA TÈCNICA I PROFESSIONAL

De conformitat amb la clàusula 10 del plec, la solvència tècnica es podrà acreditar mitjançant un dels mitjans següents:

- Una relació dels subministraments principals efectuats de la mateixa naturalesa o similar així com l'import que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els cinc últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat, avalades per acreditacions de bona execució. ***(caldrà complementar quadre)***
- Declaració del personal tècnic o les unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, de què es disposa per a l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat. ***(caldrà presentar una relació de treballadors adjunts a l'objecte del contracte, suposant una obligació de compromís)***

Denominació contracte	Promotor	Import adjudicació (amb IVA)	Data signatura de l'acreditació de bona execució

Solvència econòmica, en cas de no estar aquesta informació disponible al RELI, s'ha de presentar el següent:



- Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels cinc últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari, per un import igual o superior al valor estimat del contracte.

- L'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per un import igual o superior al valor estimat del contracte.

L'acreditació documental de la suficiència de la solvència econòmica i financera de l'empresari s'ha d'efectuar mitjançant l'aportació dels certificats i documents, dels següents: certificació bancària, pòlissa o certificat d'assegurança per riscos professionals, comptes anuals i declaració de l'empresari en què indiqui el volum de negocis global de l'empresa.

