

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE
ADMINISTRATIU DE SERVEIS D'ASSEGURANÇA PER A LA COBERTURA
D'ASSISTÈNCIA SANITÀRIA DEL PERSONAL DEL AJUNTAMENT DE BADIA DEL
VALLÈS**

Clàusula primera. Objecte i qualificació.

1. L'objecte d'aquest contracte administratiu de serveis és la contractació del servei d'una pòlissa d'assegurances per a cobrir l'assistència sanitària del personal de l'Ajuntament, amb una antiguitat mínima d'un any, d'acord amb la relació que figura a l'annex de personal que consta tant a l'expedient com al plec tècnic i que s'anirà actualitzant, en el seu cas, durant la vida del contracte. El contingut i cobertures de la pòlissa que l'Ajuntament contractarà com a prenedor, es detalla al Plec de prescripcions tècniques.

2. Per les característiques del seu objecte, aquest contracte té la naturalesa jurídica pròpia d'un contracte de serveis dels definits a l'article 17 de la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP en endavant).

Aquest contracte de servei d'assegurances té caràcter privat, d'acord amb allò que disposa l'art 25 i 26 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (LCSP), que estableix que són contractes privats aquells contractes de serveis que tinguin per objecte serveis financers amb número de referència CPV de 66100000-1 a 66720000-3.

3. El codi CPV del contracte és 66512200-4 (serveis d'assegurances d'assistència sanitària), i als efectes de la seva adjudicació aquest contracte no és divideix en lots ja que és convenient la unitat del seu objecte pels motius següents:

Per la naturalesa de l'objecte del contracte cal unificar amb un únic adjudicatari per assegurar que les prestacions sanitàries s'ofereixen en igualtat de condicions i perquè, per raons d'organització i tramitació no resulta aconsellable la realització independent de cadascun dels elements de la prestació. El producte sanitari que el mercat d'assegurances ofereix no es pot dividir, sinó que l'ha de prestar una única companyia al destinatari final (beneficiari), i el cost va en funció del conjunt de prestacions sense que es pugui individualitzar.

4. Les necessitats, idoneïtat i eficiència del contracte estan justificades a l'expedient a l'informe-memòria justificatiu que, conforme als articles 28 i 63 de la LCSP, expressa:

- D'acord amb allò que disposa l'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP), la contractació que es proposa és necessària per ésser el resultat de compromisos adquirits per la entitat envers al seu personal, fruit de la negociació mantinguda per la representació de la Corporació i els representants del personal i dels sindicats des de fa molts anys, pel que es configura com un dret adquirit del personal de l'Ajuntament.

- Les condicions i prescripcions reguladores del contracte pretenen millorar les cobertures i riscos de l'últim contracte, actualitzar-les, i millorar també les condicions d'atenció, tramitació i resolució de les incidències, i, en definitiva, la qualitat de l'atenció als usuaris de la pòlissa que no són altres que el personal de l'Ajuntament.



Clàusula segona. Forma de tramitació i procediment de selecció i adjudicació.

1. L'adjudicació del contracte es durà a terme mitjançant, tramitació ordinària, procediment obert especialment simplificat a l'empara de l'article 159.6 i diversos criteris d'adjudicació. Per a l'avaluació de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà allò disposat a la clàusula vuitena, d'acord amb l'article 145 i concordants de la LCSP.

2. La tramitació d'aquesta licitació és realitzarà exclusivament per mitjans electrònics, d'acord i amb els efectes de la disposició addicional quinzena de la LCSP, entre d'altres que:
a) La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador; b) la custòdia electrònica d'ofertes pel sistema; c) l'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma; o d) la realització de totes les comunicació o notificacions per aquests mitjans electròniques.

Clàusula tercera. Publicitat i informació de la licitació.

1. Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/29932823>

2. Respecte les matèries de caràcter social, mediambiental, fiscal els licitadors poden obtenir-ne més informació a les següents webs institucional:

Matèria	Web
Convenis col·lectius sectorials	http://treball.gencat.cat/es/consell_relacions_laborals/convenis_colectius/cercador_de_convenis/
Aspectes socials	http://treball.gencat.cat/es/informacio/
Aspectes contractuals	http://www.hacienda.gob.es/es-ES/Areas%20Tematicas/Contratacion/Paginas/default.aspx

Clàusula quarta. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte.

D'acord amb el previst als articles 99, 100 i concordants de la LCSP el pressupost de licitació del contracte és adequat als preus de mercat i s'ha establert tenint en compte l'estudi i consultes previs realitzat per la medidora Afis a diferents companyies que ofereixen el producte d'assegurança de salut per a col·lectius, resultant la proposta de pressupost segons preu unitari de 20,60 euros per persona assegurada i mensualitat.

D'acord amb l'annex de personal amb un any mínim d'antiguitat (134 treballadors), aportat pel departament de recursos humans, el pressupost base de licitació anyal es fixa en 33.125,00 euros resultat de multiplicar el preu de mercat mensual proposat per persona i mes (20,60 euros) pel número de treballadors, i per dotze mensualitats.



El preu unitari de sortida de 20,60 euros mensuals per beneficiari, millorable a la baixa, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual es desestimarien les ofertes dels licitadors.

Per tractar-se de contractes de serveis d'assegurances, resten exempts d'IVA de conformitat amb l'article 20.1.16 de la Llei 37/1992 de 28 de desembre, de l'Impost sobre el valor afegit.

2. La partida pressupostària on s'imputarà la despesa és 0402.9202.22400.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o execució queda sotmesa a la condició suspensiva d'aprovació prèvia als respectius pressupostos municipals de crèdit suficient, adequat i disponible durant cada exercici de vigència d'aquest contracte.

3. El valor estimat del contracte (VE), compren d'acord amb l'article 101.10 de la LCSP, el pressupost base de licitació i la possible variació del 5 per cent relativa a la eventualitat de modificació del mateix per l'augment del personal beneficiari, al complir-se durant la vigència del contracte l'any d'antiguitat requerit, resultant en 34.781,25 euros.

Pressupost base	Modificacions (5%)	Total VE
33.125,00 €	1.656,25 €	34.781,25 €

Clàusula cinquena. Durada del contracte, inici i lloc d'entrega de les prestacions.

1. La durada del contracte de serveis serà d'1 any.

2. La vigència d'aquest contracte no podrà prorrogar-se.

3. L'execució del contracte s'iniciarà de manera estimativa el 1 de juliol de 2025, sempre i quan s'hagi formalitzat el contracte o al dia següent de la seva formalització, tret que en aquesta es disposi una altra data.

Una vegada facilitada tota la informació dels assegurats per part de l'Ajuntament a l'asseguradora aquesta farà entrega de les targetes físiques sanitàries individuals del personal beneficiari en el termini de 15 dies. No obstant, des de la formalització del contracte, els assegurats estaran donats d'alta i disposaran de la prestació del servei.

Clàusula sisena. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors.

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional. L'activitat dels interessats ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels respectius estatuts o regles fundacionals.

1. **La capacitat d'obrar** dels empresaris s'acreditarà:

a) Els empresaris individuals, mitjançant còpia autèntica del DNI. Els empresaris que siguin persones jurídiques, mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

En cas d'actuar per representació, s'haurà d'acreditar amb el document públic



d'apoderament atorgat a favor de qui subscrigui o subscriguin la proposició juntament amb una còpia autèntica del document nacional d'identitat del o dels apoderats.

b) Els empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea, per a la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estiguin establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

c) Els altres empresaris estrangers, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial del qual radiqui el domicili de l'empresa.

2. La **no concurrència d'alguna de les prohibicions de contractar** de l'article 71 de la LCSP, es provarà mitjançant testimoni judicial, certificació administrativa o la declaració responsable mitjançant en els termes recollits al present plec.

Específicament, respecte allò previst a l'article 71.d) de la LCSP, les empreses de 50 o més treballadors hauran d'acreditar que disposen d'un Pla d'igualtat de dones i homes, conforme els articles 45, 46 i concordants de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, segons la redacció donada pel RD Llei 6/2019, d'1 de març.

3. Inscripció obligatòria al Registre electrònic d'empreses licitadores o al Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic: NO.

En tractar-se d'un procediment obert simplificat de tramitació sumària regulat a l'article 159.6 de la LCSP, no resulta exigible la inscripció en un registre oficial d'empreses licitadores com a requisit de participació, d'acord amb el criteri establert a l'informe 12/2019, de 28 de novembre, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya.

4. Habilitació professional

Al tractar-se d'una activitat d'assegurances, només podran presentar oferta aquelles entitats asseguradores autoritzades per realitzar l'activitat d'acord amb la Llei 20/2015, de 14 de juliol, d'ordenació, supervisió i solvència de les entitats asseguradores i reasseguradores. No podran concórrer a la licitació els qui prestin serveis de mediació d'assegurances

D'acord amb l'article 159.6.b) de la LCSP s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica, financera, tècnica i professional en el procediment simplificat abreujat. Tot i així, les condicions mínimes de solvència que s'estimen adequades per garantir que les empreses licitadores tenen, en aquest cas, la capacitat necessària per executar el contracte és:

- Solvència tècnica i professional: Inscripció en el Registre administratiu d'entitats asseguradores, en el ram d'assegurances objecte d'aquesta, emesa per la Direcció General d'Assegurances i Fons de Pensions

Clàusula setena. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa.

7.1 Condicions prèvies.

7.1.1 Obligatorietat del mitjà electrònic i recursos de suport disponibles.



La presentació d'ofertes es realitzarà exclusivament per mitjans electrònics, mitjançant l'eina de Presentació Telemàtica de Proposicions, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP en endavant), en la forma, requisits i termes que a continuació s'expressen. Per això, es recomana als licitadors interessats que realitzin les seves proposicions amb la previsió, diligència i antelació suficients que permetin resoldre possibles incidències tècniques, informàtiques o de qualsevol altra índole durant la preparació i enviament d'aquelles.

Els licitadors disposen de material de suport per a presentar les seves ofertes a l'eina de Presentació Telemàtica de Proposicions a les següents adreces:

<https://contractacio.gencat.cat/ca/gestionar-contractacio/contractacio-electronica-administracio/e-Licita/presentacio-telematica-ofertes/>

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

7.1.2 Proposició única.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscriïdes, tret del supòsit establert al punt 7.1.3 següent.

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes (per exemple, sobre el compliment de les obligacions tributàries o de Seguretat Social), excepte que s'hi oposin expressament.

7.1.3 Substitució o modificació de l'oferta presentada.

Les empreses licitadores poden substituir i/o modificar l'oferta presentada, durant el termini de presentació d'ofertes, mitjançant la presentació d'una segona oferta, que suposarà la retirada de l'anterior, sempre que l'empresa licitadora així ho hagi advertit expressa i fefaentment a l'òrgan de contractació.

7.2 Forma, lloc i termini de presentació d'ofertes.

7.2.1 Presentació electrònica i Plataforma.

Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina Presentació Telemàtica de Proposicions integrada a la PSCP, desenvolupada per la Generalitat de Catalunya i que el Consorci AOC posa a disposició dels ens locals i dels operadors econòmics a la web:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/29932823>



7.2.2 Termini i documentació.

a) Termini.

Data límit de presentació: 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del contractant, i fins a les 12:00:00 hores del primer dia hàbil següent a la finalització del termini.

Les proposicions extemporànies seran excloses del procediment. No obstant això, si durant les 24 hores darreres del termini per a la presentació d'ofertes, s'interromp el servei per causes tècniques o raons operatives de la pròpia Plataforma, aquest termini es podrà prorrogar per un temps màxim de 24 hores o, en tot cas com a mínim, pel temps que hagi estat no operatiu, mitjançant anunci de publicació d'esmena, que es publicarà al Perfil del contractant. En el cas que el termini de presentació d'ofertes hagués vençut, es podrà rehabilitar el termini d'igual forma, sempre que s'acrediti la interrupció del servei.

En tot cas, la pròrroga o rehabilitació de termini resta condicionada a que:

- 1) S'acrediti pel licitador la interrupció del servei de la Plataforma;
- 2) No hi hagi hagut cap falta de diligència, previsió o cap altre causa imputable al licitador en la impossibilitat de emetre la seva proposició.
- 3) El licitador afectat faci ho comuniqui expressament el dia final o, com a màxim, l'endemà del termini de presentació de proposicions, mitjançant comunicació dins la Plataforma de contractació o qualsevol altre mitjà si aquesta està fora de servei. Fora d'aquest termini la proposició es considerarà extemporània.

En aquests supòsits, si s'escau, es podrà modificar també la data i hora d'obertura de proposicions anunciada.

b) Documentació: formats, mesures i capacitat de la Plataforma.

Conjuntament amb la proposició es presentarà tota la documentació preceptiva, que haurà de preservar els formats i mides màximes següents:

b.1) Formats admesos

Format de processador de text: .doc | .docx | .odt | .rtf | .sxw | .abw

Format de full de càlcul: .xls | .xlsx | .ods

Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx | .odp

Format documental: .pdf | .odi

Format gràfic: .jpg | .bmp | .tiff | .tif

Format de dibuix: .dwg

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

b.2) Mesures i capacitat màximes:

En general, l'eina de Presentació Telemàtica d'Ofertes no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per això, els arxius de les ofertes de superior mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar



manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporaran, numerats, en l'apartat "*altra documentació*" (part 1 de 2, part 2 de 2).

c) Obligació dels licitadors.

Serà obligació dels licitadors, derivada dels deures exigibles de diligència i previsió i de la preservació de la plataforma i patrimoni municipal, que la documentació presentada estigui lliure de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. En cas, de què la documentació presentada contingui qualsevol element infectat quedarà exclosa del procediment, sense perjudici de les responsabilitats que se'n derivin.

Igualment serà obligació del licitador, la verificació del format dels documents de les seves ofertes i de la seva integritat, operativitat i lectura. En el cas d'impossibilitat d'accés i lectura de la documentació de les ofertes, aquesta documentació no serà esmenable (tret de la documentació administrativa del sobre A) i la Comissió Tècnica d'Avaluació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte el procediment de contractació que aniran des de la no consideració parcial a l'exclusió de la licitació quan afecti a documents imprescindibles per a conèixer l'oferta o considerats essencials amb l'objecte de la contractació.

7.2.3 Signatura electrònica.

a) Les empreses licitadores han de signar les ofertes i les declaracions responsables exigides. Quan diverses empreses concorrin agrupades en una unió temporal (UTE), l'oferta haurà d'estar signada per tots els seus integrants. Igualment, hauran de presentar una declaració responsable separada, en què consti la informació requerida per cada empresa participant. La signatura de l'oferta es durà a terme mitjançant la signatura del resum de l'oferta, que incorpora l'empremta electrònica de la resta de documents que la integren.

b) Certificats digitals. D'acord amb la disposició adicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de les ofertes i les declaracions responsables exigides.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres." L'article 22 d'aquest mateix Reglament, la Comissió posa a disposició del públic, mitjançant un canal segur, la informació relativa a les llistes de confiança de cada Estat membre, on es publiquen els serveis de certificació qualificats a admetre. Eina de consulta: <http://tlbrowser.tsl.website/tools/> .

7.2.4 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició adicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la



recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

7.3 Informació als licitadors

Els plecs i la resta de documentació complementaria estarà disponible a través del Perfil del contractant.

Qualsevol dubte o aclariment sobre la convocatòria, els Plecs reguladors o qualsevol altre informació relativa a aquest expedient, ha de formular-se per escrit a través de l'apartat de "Dubtes i Preguntes" de la secció de Gestió de comunicats de la Plataforma de contractació.

7.4 Contingut de les proposicions

Les ofertes per participar es presentaran en UN ÚNIC SOBRE ELECTRÒNIC.

Aquest sobre s'haurà de signar electrònicament i haurà de contenir els documents següents:

a) **Annex 1**, relatiu a la declaració responsable de complir els requisits legals i no estar incurs en cap causa de prohibició per a contractar amb l'Ajuntament

b) Altrament, si es donen els supòsits que s'indiquen, el sobre contindrà els documents següents:

- Documentació addicional exigida a totes les empreses estrangeres, segons la clàusula 6.1.
- Document de compromís de constituir una unió temporal d'empreses (UTE), segons model **Annex 2**.
- Documentació relativa, en el cas de subcontractació, als noms, raons socials o perfil empresarial; els seus requisits de solvència econòmica, professional o tècnica; la part i imports de la prestació subcontractada; i la resta d'obligacions previstes a la clàusula 21a d'aquest Plec.

També es podrà utilitzar la declaració responsable segons el formulari normalitzat del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC, en endavant) en els termes, condicions i orientacions pels licitadors establerts per la Resolució de 6 d'abril de 2016 (BOE de 08.04.16) de la Direcció General del Patrimoni de l'Estat per la qual es publica la Recomanació de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa sobre la utilització del DEUC, d'acord amb allò disposat a l'article 141 de la LCSP, article 59 de la Directiva 2014/14/UE i el Reglament (UE) 2016/17. En aquest cas, i quan el licitador no n'estigui



inscrit en el Registre de Licitadors, però sí hi hagi presentat la sol·licitud d'inscripció i la documentació preceptiva d'acord amb allò dit a la clàusula 6.3.3, haurà de fer constar declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmenar.

De conformitat amb la Instrucció 1/2016, de 26 de juliol, del Ple de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, el model de DEUC, està disponible en:

<https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/deuc>

c) **Annex 3**, relatiu a la proposició econòmica i la documentació dels altres criteris avaluable automàticament haurà de reunir els requisits exigibles previstos a la clàusula 8 d'aquest Plec.

Variants admissibles.

No s'admeten variants i millores.

7.5 Confidencialitat.

Els licitadors hauran de fer declaració expressa a les seves proposicions dels aspectes d'aquestes i de la documentació presentada que estimin confidencials per afectar a secrets tècnics o comercials o d'altres amb aquest caràcter. La manca d'aquesta declaració deixarà sense cap consideració de confidencialitat el conjunt de la proposició presentada, que podrà ser divulgada públicament.

Aquesta declaració de confidencialitat ha de ser adequada i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa, concreta i justificada els documents o les dades facilitades que considerin confidencials, i vindrà limitada pel que disposa la legislació sobre transparència, protecció de dades o contractual. En cap cas, seran admissibles les declaracions genèriques o inconcretes, les quals tindran igual efecte jurídic que la manca de declaració. Tampoc no tindran caràcter confidencial l'oferta econòmica, les declaracions del DEUC o altres d'aquest plec, així com els altres aspectes expressament previstos a l'article 133 de la LCSP.

7.6 Inadmissió i exclusió de les proposicions.

1. A més de les causes legals d'exclusió de les proposicions seran causes específiques de exclusió de les proposicions:

- a) Que resultin extemporànies d'acord amb la clàusula 7.2.2, lletra a).
- b) Que continguin virus o anomalies d'accés i lectura essencials, d'acord amb la clàusula 7.2.2, lletres c) i d), respectivament.
- c) Totes aquelles altres previstes expressament en aquest plec o al PPT.

2. També serà causa d'exclusió, per considerar-se desistiment voluntari del procediment, la manca d'aclariments dins dels terminis atorgats per requeriment d'esmenes, ja sigui



respecte les condicions i requisits del contractista o d'aclariment d'aspectes de les ofertes tècniques o econòmiques. En aquest darrer cas, podran ser objecte d'aclariment aspectes imprecisos, ambigus o de presumible error material, sense que, en cap cas, es pugi afegir cap element nou, alterador o modificatiu de l'oferta, i sempre amb garantia dels principis de publicitat, transparència i igualtat de tracte dels licitadors.

Clàusula vuitena. Criteris d'adjudicació.

1. Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta en relació qualitat preu cal tenir en compte diversos criteris d'adjudicació d'avaluació automàtica:

A) Oferta Econòmica: (fins a 80 punts)

S'atorgarà la màxima puntuació a la millor oferta econòmica presentada i la resta n'obtindran la puntuació proporcional segons la fórmula següent: $P_i = P \times O_m / O_i$

P_i : punts de l'oferta i

P : punts del criteri preu

O_i : preu de l'oferta i

O_m : preu de la millor oferta

B) Altres criteris d'adjudicació : (fins a 20 punts)

B1) Disponibilitat d'un mateix centre propi i/o concertat on es puguin atendre tant les consultes especialitzades com la realització de les proves diagnòstiques necessàries que estiguin ubicats a les capitals del Vallès Occidental (Sabadell / Terrassa) amb la finalitat de reduir la petjada de carboni evitant diversos desplaçament per el diagnòstic: 10 punts.

Es valorarà amb 10 punts a l'oferta de la companyia que disposi d'un centre mèdic ubicat a Sabadell o Terrassa que ofereixi l'atenció de consulta i realització de proves.

Es valorarà amb 0 punts l'oferta de la companyia quan no disposi d'un centre per la realització de proves conjuntes ubicat a Sabadell o Terrassa.

B2) Disponibilitat d'altres centres propis i/o concertats addicionals a l'indicat al criteri anterior en Sabadell o Terrassa que la companyia vulgui oferir en que es realitzi l'atenció de consulta i realització de proves diagnòstiques, : 5 punts.

Es valorarà amb 1 punt per a cada centre mèdic addicional fins a un màxim de 5 punts.

Es valorarà amb 0 punts l'oferta de la companyia quan no amplii la disponibilitat de centres per la realització de proves conjuntes ubicat a Sabadell o Terrassa.

B3) Altres cobertures mèdiques addicionals que la companyia vulgui oferir: 5 punts.

Es valorarà amb 1 punt per a cada cobertura addicional fins a un màxim de 5 punts.

2. Criteris en cas d'empat de puntuació.

En cas d'igual puntuació definitiva d'una o varies empreses aquestes seran requerides perquè aportin la documentació corresponent als criteris de desempat, entre els recollits a l'article 147.2

Clàusula novena. Ofertes amb valors anormalment baixes.

1. El procediment previst a l'article 149 de la LCSP per tal d'estimar el caràcter anormalment



baix de les ofertes es podrà iniciar quan es donin conjunta o separatament alguna de les causes següents:

- a) En cas que hi concorri una única proposició vàlida, que aquesta sigui inferior en més de 25 unitats percentuals al pressupost base de licitació.
- b) Quan hi hagi dues proposicions vàlides, aquella que resulti inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
- c) Quan hi concorrin tres proposicions vàlides, les que siguin inferiors en més de 15 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades.
- d) Quan hi concorrin quatre o més proposicions vàlides, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

En tot cas, seran rebutjades les ofertes que siguin anormalment baixes quan vulnerin la normativa sobre subcontractació o no compleixin les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents i altres clàusules de contractació socialment responsable prevista en aquest Plec o el PPT.

També s'entendrà, en tot cas, que la justificació no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costes proposats pel licitador quan la proposta sigui incompleta o es fonamenti en hipòtesis o pràctiques inadequades des del punt de vista tècnic, jurídic o econòmic.

2. Iniciat el procediment la Mesa de Contractació, que estarà assistida tècnicament pels serveis gestors municipals que consideri, podrà exigir la documentació necessària a l'empresa licitadora d'acord amb allò previst al paràgraf tercer de l'article 149.4. La proposta de la Comissió Tècnica d'Avaluació, ja sigui d'acceptació o de rebuig, que elevi a l'òrgan de contractació serà sempre motivada.

Clàusula desena. Mesa de Contractació.

Aquest òrgan, que assisteix a l'òrgan de contractació, serà l'encarregat de la supervisió del procediment i l'avaluació de les proposicions presentades, i es constituirà, amb la composició establerta pel Decret 2025-0810 de 24 d'abril de 2025, els dies i hores previstos a la clàusula següent, tret que per raons organitzatives o d'agenda es disposin motivadament d'altres i es notifiqui als interessats amb una antelació mínima de tres dies hàbils.

Clàusula onzena. Obertura de proposicions.

1. La Mesa de Contractació, es constituirà el dimecres després de la finalització del termini de presentació de proposicions, a partir de les 11:00 hores. L'obertura de les ofertes es farà a través de l'eina de la Presentació Telemàtica d'Ofertes de la plataforma electrònica de contractació pública. De conformitat amb el que estableix l'article 157.4 de la LCSP, l'obertura no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.



Si s'observen defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, es comunicarà als licitadors afectats per a la seva esmena en el termini de tres dies. En igual termini, es podrà sol·licitar als licitador els aclariments que calguin sobre els certificats i documents presentats, o requerir-los a fi que en presentin de complementaris.

2. La Mesa de Contractació, podrà desestimar aquelles proposicions que els licitadors no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i solvència exigides o que es trobin en les causes previstes a la clàusula 7.6. De cada sessió s'aixecarà acta que podrà aprovar-se en la mateixa sessió o en la següent que tingui lloc.

3. Dins del termini no superior a set dies naturals a comptar des de l'obertura dels sobres únics, la Mesa de Contractació, donarà coneixement en el perfil de contractant sobre l'admissió o exclusió de les empreses licitadores i de l'avaluació de les proposicions presentades i s'eleva a l'òrgan de contractació la proposta de classificació, per ordre decreixent, de les proposicions presentades i acceptades, i d'adjudicació a favor del licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa.

4. Si en qualsevol moment dels actes anteriors, la Mesa de Contractació, en l'exercici de les seves funcions, aprecia indicis fundats de col·lusió entre les empreses licitadores (com a, per exemple, ofertes de "proveïdors fantasma"; ofertes amb vinculació de grups empresarials amb incidència en el procediment; patrons d'ofertes inusuals o similars; manca inesperada o inusual d'ofertes; etc.) instarà motivadament a l'òrgan de contractació perquè s'iniciï el procediment establert a l'article 150.1 de la LCSP.

Clàusula dotzena. Garanties.

No s'exigeix la constitució de cap garantia, provisional o definitiva, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 i 159.6, f) de la LCSP.

Clàusula tretzena. Adjudicació del contracte.

1. L'òrgan de contractació adjudicarà motivadament el contracte en el termini màxim d'un mes, comptador des de l'obertura de les proposicions, i en el termini de 5 dies a comptar des de la proposta de la Mesa de Contractació, al licitador que hagi presentat la millor oferta preu-qualitat. El contingut de la motivació que permetrà la informació necessària per a la interposició del recurs adients s'ajustarà, com a mínim, a allò disposat a l'article 151.2 de la LCSP. Aquest acord d'adjudicació, l'acta de la Mesa de Contractació i les ofertes presentades i documentació presentades pels licitadors es publicaran al Perfil de Contractant municipal.

Aquest període d'un mes podrà ser ampliat si s'escau pel termini màxim de 15 dies naturals, en atenció al caràcter col·legiat de l'òrgan de contractació municipal i el calendari establert de sessions ordinàries. Transcorregut els terminis expressats, inclòs el de pròrroga si s'escau, els licitadors podran retirar les seves ofertes. També podrà ser suspès per causa d'allò previst per a conductes col·lusòries a l'article 150.1 paràgraf segon.

2. L'acord d'adjudicació de l'òrgan de contractació concretarà i fixarà els termes definitius del contracte i s'acomodarà a la proposta de la Mesa de Contractació, tret dels casos següents: a) Que la proposta d'aquella s'hagi efectuat amb infracció de l'ordenament jurídic o evident error material. En aquest cas, l'adjudicació es farà a favor de la següent proposició econòmicament més avantatjosa no afectada per la infracció o error material; b) Que l'òrgan de contractació presumeixi motivadament que la proposició o proposicions no poden ser complertes per incloure valors anormals o desproporcionats. En aquest cas, es sol·licitaran els informes tècnics i jurídics adients, es donarà audiència al contractista i es resoldrà de conformitat amb allò previst a l'article 149 de la LCSP; c) per desistiment de l'administració o altres decisions de no adjudicar el contracte, d'acord amb raons d'interès públic, motivades i



justificades a l'expedient. En aquests, casos, d'acord amb l'article 152 de la LCSP, dins d'un procediment contradictori, els licitadors podran ser indemnitzats prèvia justificació de les despeses materials ocasionades, fins a la quantia màxima de 100 euros.

També podrà no adjudicar-se el contracte, sense cap efecte indemnitzatori, quan no s'acompleixi l'obligació futura prevista a la condició suspensiva regulada a la clàusula quarta d'aquest plec.

Clàusula catorzena. Notificació de l'adjudicació, perfeccionament i publicitat de la formalització del contracte.

1. L'adjudicació del contracte es notificarà a l'adjudicatari i a la resta de licitadors, i es publicarà en el perfil del contractant, en el termini màxim de 15 dies naturals, mitjançant la direcció electrònica habilitada pels licitadors a les seves proposicions o mitjançant compareixença electrònica, en la forma prevista a la disposició addicional quinzena. Aquesta notificació haurà d'expressar, en tot cas, el contingut i la informació que preveu l'article 151 de la LCSP.

2. La formalització del contracte es realitzarà mitjançant signatura electrònica avançada, amb els requisits legals mínim de la clàusula d'acord amb la clàusula 7.2.3, lletra b), de la notificació o certificat de l'acord d'adjudicació del contracte.

3. Si no es formalitzés el contracte per renúncia, retirada o altres causes imputables al contractista es procedirà a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i es requerirà al licitador següent, per l'ordre en el que hagin quedat classificades les ofertes, per tal d'adjudicar i formalitzar el contracte. En cas de falsedat en la declaració o declaracions responsables, es quedarà exclòs del procediment i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. En aquest cas, i d'altres de retirada inesperada de la proposició pel licitador, l'òrgan de contractació també podrà iniciar motivadament, quan hi hagi indicis fundats de col·lusió, el procediment previst a l'article 150.1 de la LCSP, sense cap efecte suspensiu del procediment d'adjudicació.

Clàusula quinzena. Abonaments al contractista.

El pagament del preu es realitzarà mitjançant pagament únic anual un cop emesa la pòlissa. En cas d'incorporació de nous beneficiaris s'emetrà una factura suplementària.

1. A tal efecte, el contractista presentarà la/les factura/res amb la forma i contingut previstos reglamentàriament, i amb compliment de la normativa reguladora que desenvolupa la Llei 5/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic. Per això, el contractista té les obligacions de:

- a) Presentar la factura davant del registre administratiu corresponent als efectes de la seva remissió a l'òrgan administratiu o unitat a qui correspongui la tramitació d'aquesta.
- b) Incloure a la factura el següent contingut:
 - L'òrgan de contractació: Tinenta d'Alcalde Tercera
 - L'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat: intervenció municipal.
 - El destinatari: Unitat tramitadora.



- Expedient: 1256/2025
- Codi DIR3: L01089045, Ajuntament de Badia del Vallès
- L'oficina comptable: servei d'hisenda, àrea de serveis centrals .
- L'òrgan gestor: serveis generals, àrea d'Economia i serveis centrals
- La unitat tramitadora: servei d'hisenda, àrea de serveis centrals.

2. El contractista haurà d'aportar amb la factura final una declaració responsable d'haver complert amb totes les obligacions en matèria social o mediambiental exigibles legals o contractualment i la documentació específica que, en el seu cas, es disposi en el present Plec o li sigui requerida pel responsable del contracte.

3. L'Ajuntament, prèvia recepció de conformitat dels treballs realitzats pel responsable del contracte i aprovació de l'òrgan competent, abonarà al contractista l'import de la factura, dins dels terminis, condicions i efectes previstos a l'article 198 de la LCSP.

Clàusula setzena. Revisió de preus.

Per la duració i característiques del contracte no hi ha revisió de preus.

Clàusula dissetena. Responsable, direcció i inspecció de l'execució del contracte.

D'acord amb l'article 62 de la LCSP el responsable del contracte és la Tècnica d'Administració General adscrita a Serveis Generals, o la persona que l'Ajuntament designi, al qual correspondran les recollides expressament en la llei, i les funcions següents:

- a) Seguiment i supervisió de les prestacions objecte del contracte.
- b) Determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes i condicions contractuals.
- c) Donar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació contractada.
- d) Conformar la facturació derivada de l'execució del contracte.
- e) Proposar i informar (favorable o desfavorablement) les eventuais modificacions o pròrrogues del contracte.
- f) Proposar a l'òrgan de contractació les penalitats a imposar.
- g) Assistir a l'acte de recepció del contracte en qualitat de representant de l'Administració.

Clàusula divuitena. Drets i obligacions del contractista i condicions especials d'execució.

1. Són drets del contractista:

- a) Percebre les retribucions corresponents per la prestació del servei.
- b) Tenir les garanties i condicions adequades per a la correcta execució del servei, fins i tot en el supòsit de modificacions del servei imposades per necessitats públiques que augmentin les despeses o disminueixin la retribució.
- c) Aquells d'altres que derivin de la relació contractual o la legislació aplicable.

2. Són obligacions del contractista:



2.1 Relatives a l'execució del contracte:

- a) Prestar el servei objecte del contracte, d'acord amb les condicions establertes en aquest plec, el de prescripcions tècniques, o que en resultin de la oferta adjudicada.
- b) Responsabilitzar-se de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- c) Executar el contracte al seu risc i ventura, assumint la responsabilitat civil en front de tercers pels danys que puguin derivar-se de la prestació del servei, a excepció dels que procedeixin d'actes realitzats en compliment d'ordres imposades per l'Ajuntament.
- d) Aquells d'altres que derivin de la relació contractual o la legislació aplicable.

2.2 Relatives a la confidencialitat i la protecció de dades personal:

1. L'adjudicatari del contracte queda sotmès a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garanties dels Drets Digitals, el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, així com a la resta de normativa nacional o de la Unió Europea sobre protecció i tractament de dades. Les obligacions que a continuació s'expressen tenen caràcter essencial.

2. El contractista com a encarregat del tractament i els seus treballadors autoritzats per al tractament de dades personals queden, expressa i específicament obligats, a mantenir absoluta confidencialitat i a guardar estricte secret sobre tota aquella informació referida a dades personals a la qual puguin accedir i que puguin conèixer com a conseqüència de la prestació del servei.

Aquestes obligacions subsistiran indefinidament fins i tot després de finalitzar o extingir-se aquest contracte i després de finalitzar o extingir-se la vinculació dels treballadors amb l'encarregat del tractament.

En particular, l'encarregat del tractament garantirà que les persones autoritzades per tractar dades personals s'hagin compromès a respectar la confidencialitat o estiguin subjectes a una obligació de confidencialitat de naturalesa professional o estatutària, i també garantirà la formació necessària en matèria de protecció de dades de les persones autoritzades per tractar dades personals.

3. L'Ajuntament, en qualitat de responsable del tractament, lliurarà a l'encarregat del tractament instruccions documentades respecte a la realització de tots els tractaments per part de l'encarregat, incloent, si fos procedent, instruccions respecte a les transferències de dades personals a un tercer país o una organització internacional.

4. L'Ajuntament vetllarà, de forma prèvia i durant tot el tractament, pel compliment de la legislació vigent sobre protecció de dades i podrà supervisar el tractament, inclosa la realització d'inspeccions i auditories.

5. L'encarregat del tractament realitzarà només les activitats de tractament necessàries per



a l'execució de la prestació dels serveis.

6. L'encarregat del tractament posarà a la disposició del responsable del tractament tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable del tractament o d'un altre auditor autoritzat pel responsable.

7. L'encarregat del tractament haurà de portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, que contingui el que determina la legislació aplicable.

8. L'encarregat del tractament implantarà les mesures apropiades respecte a la seguretat del tractament, d'acord amb l'avaluació de riscos realitzada per l'Ajuntament.

9. L'encarregat del tractament comunicarà a l'Ajuntament les sol·licituds d'exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, en relació amb les dades objecte de l'encàrrec, quan les persones afectades exerceixin els drets davant l'encarregat.

La comunicació ha de fer-se de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

10. L'encarregat del tractament donarà compliment al deure informació, facilitant, en el moment de la recollida de les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es realitzaran, de mutu acord amb l'ajuntament.

11. L'encarregat del tractament notificarà a l'ajuntament les violacions de la seguretat de les dades personals, sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència, d'acord amb el que disposa l'article 33 del Reglament General de Protecció de Dades.

12. L'encarregat del tractament informará immediatament al responsable si, en la seva opinió, una instrucció infringeix la Llei orgànica, el Reglament o altres disposicions en matèria de protecció de dades.

13. L'encarregat del tractament queda obligat, respecte a les dades personals objecte de tractament:

a) A tractar les dades personals amb l'exclusiva finalitat de prestar els serveis encomanats i a no a aplicar-les o utilitzar-les per a una finalitat incompatible, tret que compti amb l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

b) A no difondre les dades ni permetre l'accés a les dades ni comunicar-los ni difondre'ls, ni tan sols per a la seva conservació o emmagatzematge.

L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable identificarà, de forma prèvia i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades,



les dades a comunicar i les mesures de seguretat a aplicar per procedir a la comunicació.

14. Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la Unió o de l'ordenament jurídic espanyol que li sigui aplicable, informará al responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que tal dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

15. L'encarregat del tractament no recorrerà a un altre encarregat sense l'autorització prèvia per escrit, específica o general, del responsable.

En cas, que l'encarregat del tractament recorri a un altre encarregat, amb l'autorització assenyalada a l'apartat anterior, per dur a terme determinades activitats de tractament per compte del responsable, el responsable del tractament notificarà al nou encarregat, que haurà de complir les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en aquest document, informant-los sobre elles, en el termini de 48 hores.

En tot cas, correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, referent a l'adequat tractament de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades.

En el cas d'incompliment per part del nou encarregat, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant el responsable referent al compliment de les seves obligacions.

16. L'encarregat del tractament haurà de retornar a l'ajuntament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació. La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat. No obstant això, l'encarregat pot conservar una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre puguin derivar-se responsabilitats de l'execució de la prestació.

2.3 Relatives a la transparència, informació pública i integritat i bon govern.

D'acord amb els principis, finalitats i prescripcions de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les persones físiques o jurídiques licitadors o contractistes, segons el cas, per a l'execució obres, prestacions i serveis públics municipals, tenen les següents obligacions en l'execució d'aquest contracte:

a) Informar de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del seu volum general.

b) Lliurar a l'Ajuntament a l'inici de les prestacions, la relació dels llocs de treball permanents adscrits al contracte, el seu règim de dedicació, el règim retributiu i les tasques que duu a terme. Igualment, haurà de comunicar-se qualsevol variació que experimenti la relació de llocs durant la durada del contracte i aquelles altres previstes al present plec.

c) Facilitar a l'Ajuntament aquella informació que, en matèria de competència, li sigui requerida per tal de fer efectiu la publicitat activa i el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada. En el termini màxim de 5 dies hàbils



des de l'endemà de ser requerit haurà de complimentar-ho i a la resposta indicarà, d'existir, possibles causes de no admissió o afectació de drets o interessos de tercers d'acord amb els articles 29, 31 i concordants de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

d) Facilitar la informació establerta per la Llei 19/2014 de transparència, d'accés a la informació pública i bon govern, referent a les activitats directament relacionades amb el sector públic.

e) Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes. En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

1. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
2. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
3. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
4. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic
5. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
6. Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
7. Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.
8. Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.

2.4 Altres obligacions:

- a) Lliurar tota la documentació que necessària i que li sigui requerida per al compliment de les obligacions contractual i la correcta execució del contracte, en especial tota la referida a les condicions especials laborals, socials, ètiques o mediambientals; o per altres finalitats públiques com la informació estadística.
- b) Lliurar tota la documentació relativa als mitjans materials, tècnics i organitzatius que s'adscriuen directament, total o parcialment, a l'execució del contracte, així com les seves modificacions.
- c) Qualsevol d'altres previstes en aquest plec, a les prescripcions tècniques i la normativa contractual o general i sectorial d'aplicació.

3. Obligacions específiques respecte del personal laboral de l'empresa contractista:



3.1 Organització i personal. El contractista resta obligat a:

- a) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a les condicions socials i laborals dels treballadors, la normativa d'integració de minusvàlids, la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, subcontractació de Centres Especials de Treball i/o Empreses d'Inserció, i altres dels requisits i obligacions contractuals mediambientals que s'estableixin als plecs.
- b) Garantir que el personal adscrit a l'execució del contracte reuneix els requisits de titulació, formació, experiència i d'altres exigits.
- c) Procurar l'estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'entitat contractant.
- d) Exercir de manera real, efectiu i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari respecte el seu personal encarregat de l'execució del contracte. Vetllar especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desenvolupades respecte de l'activitat delimitada en aquests plecs com a objecte del contracte.
- e) Qualsevol d'altres previstes en aquest plec, a les prescripcions tècniques i la normativa contractual o general i sectorial d'aplicació.

3.2 Condicions especials d'execució:

L'adjudicatari complirà, com a mínim, una de les següents condicions especials d'execució del contracte, considerades de caràcter social, ètic o mediambiental d'entre les finalitats recollides i enumerades a l'article 202.2 LCSP següents:

- Que durant l'execució del contracte l'empresa adjudicatària estableixi al personal encarregat de l'execució del contracte mesures que afavoreixin la conciliació de la vida laboral amb la vida familiar de les persones que intervenen en l'execució del contracte, que poden ser: adequació d'horaris a horaris de les escoles, teletreball... amb la finalitat de fomentar la igualtat entre homes i dones i l'objectiu d'eliminar les desigualtats en el mercat laboral.
- Impartir sessions informatives i formatives específiques en la seva organització, destinades al personal encarregat de l'execució de la prestació, sobre les mesures de seguretat i salut laboral concretes que resulten d'aplicació al present contracte amb l'objectiu de reduir la sinistralitat laboral.
- Aplicar mesures en l'execució del contracte que fomentin l'estalvi energètic o la reducció de les emissions de gasos d'efecte hivernacle amb l'objectiu de lluitar contra el canvi climàtic.

3.3 Prevenció de riscos laborals.

1. Són obligacions específiques del contractista:

- a) Adoptar les mesures de prevenció i precaució necessàries per evitar accidents i perjudicis de tot ordre, essent responsable d'elles.
- b) En compliment del deure de protecció el contractista haurà de garantir la seguretat



i salut dels treballadors al seu servei en tots els aspectes relacionats amb el seu treball.

c) El contractista planificarà l'acció preventiva en la prestació del servei a partir d'una avaluació de riscos per a la salut i seguretat dels seus treballadors, tenint en compte la naturalesa de l'activitat i en relació amb aquelles que estiguin exposades a riscos especials. La mateixa avaluació haurà de realitzar-se amb ocasió de l'elecció d'equips de treball i llocs de treball, que hauran d'actualitzar-se quan canviïn les seves característiques i condicions.

2. El contractista resta obligat al compliment de la normativa general i, en particular, donar compliment, quan escaigui, a les disposicions sobre coordinació d'activitats empresarials a què es refereix l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre i el Reial Decret 171/2004, de 30 de gener.

A tal efecte, d'acord amb el «Manual de Prevenció i Riscos Laborals per empreses externes. Coordinació d'activitats empresarials a l'Ajuntament de Badia del Vallès», a disposició pública al portal de transparència: <https://www.badiadelvalles.cat/ARXIUS/Transparencia/RRHH/manualprevencioriscoslaborals empresesexternes.pdf.pdf> el contractista haurà d'acreditar simultàniament o amb anterioritat a la formalització del contracte, davant la secretaria municipal, el compliment de les previsions normatives en aquesta matèria de prevenció, mitjançant la presentació del «Document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals» - segons model disponible a la documentació de la licitació –, juntament amb la resta de documentació exigida segons els casos.

4. Obligacions essencials del contracte:

1. Seran obligacions essencials les previstes en aquest plec relatives a l'execució del contracte, confidencialitat i protecció de dades, condicions especials d'execució i prevenció de riscos laborals. Així com totes les clàusules del PPT reguladores de riscos, cobertures, garanties, capital i col·lectius assegurats.

2. Igualment, tindrà caràcter essencial, aquelles obligacions definides anteriorment o derivades de la oferta presentada pel contractista, i acceptada a l'adjudicació, el incompliment de les quals afecti a contingut de contractació pública socialment responsable, o sigui susceptible de constituir incompliments greus o molt greus segons allò previst als presents plecs o la normativa tributària, social, ambiental, administrativa o sectorial d'aplicació.

Clàusula dinovena. Prerogatives de l'administració.

L'òrgan de contractació ostenta les prerogatives de resolució de dubtes, d'interpretació, modificació i resolució del contracte, amb el contingut, abast i procediment que disposen aquest plec i els articles 190, 191 i concordants de la LCSP.

Clàusula vintena. Modificació del contracte.

El contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP.



20.1 Modificacions no previstes:

La modificació no prevista només tindrà lloc quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos a l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes a l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista a l'article 211.1.g) de la LCSP.

20.2 Modificacions previstes:

Aquest contracte SI incorpora i preveu al present plec causa específica de modificació que es podrà dur a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen i d'acord amb l'article 204 de la LCSP, l'import de les quals s'ha inclòs al VEC:

- Augment del personal beneficiari al servei municipal

Com a conseqüència de l'anterior, es podrà incrementar el contracte fins a un 5% del preu inicial. La necessitat de modificació del contracte serà posada de manifest pel responsable del contracte, el qual emetrà el corresponent informe justificatiu. L'òrgan de contractació acordarà, si s'escau, la modificació previ informe de la secretaria i la intervenció municipal. Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

20.3 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i d'acord amb el que estableix l'article 44 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

20.4 Obligatorietat de les modificacions. En tot cas, sense perjudici dels recursos que pertoquin, l'acord de modificació del contracte que no superi el 20 per cent del preu inicial del contracte, IVA exclòs, serà obligatòria per al contractista. En els casos previstos a l'article 205 de la LCSP i per a modificacions que superin el 20 per cent no resulti obligatòria aquella per al contractista, només podrà ser acordada prèvia conformitat escrita del contractista. En cas contrari, procedirà la resolució del contracte d'acord amb allò previst a l'article 211.1.g).

Clàusula vint-i-unena. Subcontractació.

1. Les cobertures d'una pòlissa d'assegurança no són susceptibles de divisió entre diferents empreses, per tant, l'adjudicatari solament podrà subcontractar vàlidament la realització parcial de prestacions del contracte consistent en la gestió dels sinistres.



La subcontractació serà vàlida amb tercers subcontractistes que no estiguin incursos en cap causa de inhabilitació legal, d'acord amb les condicions següents:

a) Que siguin els subcontractistes proposats i expressats a l'oferta presentada per l'adjudicatari, on s'haurà d'acreditar: llurs noms, raons socials o perfil empresarial; els seus requisits de solvència econòmica, professional o tècnica; i la part i imports de la prestació subcontractada.

b) Que es compleixin les obligacions i condicions d'execució especial de caràcter mediambiental, social o laboral específicament previstes en aquest Plec o el de prescripcions tècniques, que seran exigibles als subcontractistes, conforme l'article 202.4 de la LCSP, sense perjudici de la responsabilitat directa del contractista principal. Així com el sotmetiment del subcontractista a la legislació nacional i de la Unió Europea expressada respecte la protecció i tractament de dades, previst en aquest Plec.

c) Que no recaiguin sobre les prestacions definides com a essencials o aquelles d'altres específicament atribuïdes al contractista principal al Plec de Prescripcions Tècniques particulars o al present plec.

2. Per a l'exercici d'aquest dret l'adjudicatari restarà sotmès al que es disposa a l'article 215 apartat 2n, lletra b) i apartats 4t a 8è de la LCSP, respecte l'obligació de comunicació escrita amb les seves condicions, requisits i terminis.

3. D'acord amb les exigències d'aquest plec i el previst a l'article 215.3 de la LCSP la infracció de les condicions anteriors podran comportar una penalitat fins al 50 per cent de l'import del subcontracte o fins i tot la resolució del contracte quan l'incompliment sigui d'una d'obligació essencial.

4. Seran irrenunciables els drets i obligacions que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

Clàusula vint-i-dosena. Cessió del contracte.

El contractista solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions derivats del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214.2 de la LCSP i no es contravingui cap obligació essencial del contracte o de capacitat i aptitud del contractista prevista al present plec.

Clàusula vint-i-tresena. Demora de les prestacions.

1. El contractista està obligat a complir el contracte dins el termini fixat per a la seva realització, com també dels terminis assenyalats per a l'execució successiva.

2. Quan el contractista, per causes a ell imputables, incorri en demora respecte del compliment del termini total, o els d'execució parcial, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs. En la tramitació de l'expedient es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.



3. Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per resoldre'l o acordar la continuïtat de l'execució amb imposició de noves penalitats.

4. Quan el retard fos produït per motius no imputables al contractista i aquest oferís complir els seus compromisos amb l'ampliació del termini inicial d'execució l'òrgan de contractació, prèvia audiència al contractista i previ informe del responsable del contracte, podrà resoldre l'ampliació del termini d'execució.

5. El contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos, i a la seva resolució i rescabament de perjudicis quan sigui superior a sis mesos.

Clàusula vint-i-quatrena. Responsabilitat en l'execució del contracte.

1. Serà objecte de penalitat qualsevol incompliment o compliment defectuós de l'objecte, les seves prestacions, obligacions i condicions especials d'execució del contracte definides al present plec, al de prescripcions tècniques particulars, a la pròpia proposició adjudicada i a la normativa general i sectorial d'aplicació.

Les penalitats s'imposaran segons l'impacte sobre l'objecte i finalitats del contracte, d'acord amb els criteris següents:

1.1 Seran incompliments molt greus, que comportaran la resolució del contracte o imposició de multes fins al 10 % del preu del contracte:

- a) Les obligacions de caràcter essencial previstes als Plecs reguladors del contracte, especificades a la clàusula 18.4 d'aquest Plec.
- b) Les condicions especial d'execució de caràcter social, ambiental, ètic i altres de contingut de CPSR previstes a la clàusula 18.3 del present Plec.
- c) La normativa general tributària o de seguretat social; la normativa general sobre riscos laborals, pla de seguretat i salut en les prestacions; sobre medi ambient; o sobre confidencialitat i protecció de dades personals; i aquella d'altra sectorial que tinguin atribuïda la qualificació de molt greus.
- d) La comissió de dos o més incompliments greus.

1.2 Seran incompliments greus, que comportaran la imposició de multes fins el 5 per cent del preu del contracte:

- a) Les obligacions de caràcter no essencials previstes als Plecs reguladors del contracte, que no estiguin incloses entre les especificades a l'apartat anterior.
- b) La normativa general i sectorial de l'apartat anterior que tinguin atribuïda la qualificació de greus.
- c) La comissió de dos o més incompliments lleus

1.3 Serà incompliment lleu, que comportarà la imposició de multa fins a un 1 per cent del preu del contracte, qualsevol incompliment formal o material que no tingui caràcter de greu o molt greu.



2. Les penalitzacions s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, prèvia audiència al contractista i a proposta del responsable del contracte, acord que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, en el seu cas, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir de les esmentades certificacions o abonaments. En el cas d'incompliment molt greu d'obligacions essencials o de condicions especials d'execució es podrà instruir conjuntament, quan s'escaigui, la causa de prohibició per a contractar en què concorri presumptament el contractista d'acord amb l'article 71 i següents de la LCSP.

3. Rescabament per danys i perjudicis. En aquells supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o que hi estant no cobreixi els danys causats l'Ajuntament podrà exigir el rescabament per danys i perjudicis.

Clàusula vint-i-cinquena. Suspensió del contracte.

El règim general de la suspensió, per a qualsevol decisió que l'Ajuntament adopti dins les seves potestats, serà el previst a l'article 208 i concordants de la LCSP. No obstant això, quan la suspensió del contracte esdevingui per causes legals alienes a les parts, que sobrepassin el marc de la competència municipal, s'estarà a allò que disposi l'Estat o la Comunitat Autònoma.

Clàusula vint-i-sisena. Execució, recepció i termini de garantia del contracte.

1. Finalitzat el període de vigència del contracte, la constatació de la correcta execució de les prestacions del contracte es realitzarà mitjançant un acta de recepció, dins del termini d'un mes següent al lliurament o realització i la liquidació del contracte. La data i lloc de l'acte, li seran comunicats a la Intervenció municipal, quan sigui preceptiu, per a la seva eventual assistència en exercici de les seves funcions. El contractista aportarà a l'acte la declaració responsable d'haver donat compliment a les condicions especials de caràcter social i mediambientals i aquella d'altra que li sigui requerida per a la correcta avaluació del responsable del contracte.

2. Acreditada la correcta execució, la liquidació es realitzarà dins del termini de trenta dies a comptar des de l'acte de recepció o des de què l'Ajuntament rebi la factura si aquesta és posterior a l'acte de recepció.

En cas contrari, si les prestacions realitzades no se adequen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, o per l'incompliment de les especials condicions de caràcter social i mediambiental, es podrà rebutjar la recepció, requerir al contractista per a les esmenes procedents o quedar exempt, cas contrari, de l'obligació de pagament o amb el dret, en el seu cas, a la recuperació del preu satisfet, de conformitat i amb les garanties i efectes previstos en general als articles 210 i 311 i als articles 314 i 315, pel cas específic de la redacció projectes d'obra, i l'article 111 i concordants, pel cas de la garantia definitiva, de la LCSP.

Clàusula vint-i-setena. Resolució del contracte.

1. El present contracte podrà ser resolt per les causes legalment previstes i amb les garanties, procediment i efectes assenyalats als articles 211 a 213, en relació al 313 i concordants de la LCSP. A més d'això, constitueixen causes específiques de resolució



l'incompliment de les obligacions essencials definides al present plec, especialment aquelles que afecten a les especials condicions socials, laborals, ambientals i ètiques.

2. Quan s'obri l'expedient administratiu de resolució del contracte per les causes establertes a les lletres b), d) f) i g) de l'aparat 1r de l'article 211, es podrà iniciar alhora el procediment per a l'adjudicació del nou contracte. A ambdós expedients s'aplicarà la tramitació d'urgència. Fins que es formalitzi el nou contracte, el contractista quedarà obligat, en la forma i abast que determini l'òrgan de contractació a adoptar les mesures de seguretat o indispensables per evitar un greu trastorn al servei públic. A falta d'acord, la retribució del contractista es fixarà a instància d'aquest per l'òrgan de contractació un vegada conclosos els treballs i prenen com a referència els preus que van servir de base per a la celebració del contracte. Aquesta decisió podrà ser impugnada pel contractista i haurà de ser-hi resolta per l'òrgan de contractació en el termini de quinze dies hàbils. Quan el contractista no pugui garantir les mesures indispensables anteriors, l'Ajuntament podrà intervenir per a garantir la realització de dites mesures, amb els seus mitjans propis o mitjançant un contracte amb un tercer.

Clàusula vint-i-vuitena. Règim jurídic, recursos i jurisdicció.

1. Aquest contracte té caràcter privat d'acord amb allò que disposa l'article 26 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, i es regirà, quant a la seva preparació i adjudicació, per la citada llei i les seves disposicions de desplegament, restant sotmès expressament a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció i tractament de dades. Quant als efectes i extinció, per les normes de dret privat.

Formen part integrant del règim jurídic del contracte, entre d'altres, les següents disposicions:

a) El present plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques aprovats per l'Ajuntament de Badia del Vallès.

b) La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic; el Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública; el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic; i el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial Decret 817/2009.

c) Contra els actes definits a l'article 44 de la LCSP es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, el recurs especial en matèria de contractació, davant del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, en el termini de 15 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació o de rebre la notificació de l'acte corresponent, i en la forma prevista al Decret 221/2013, de 3 de setembre que aprova la organització i funcionament d'aquest Tribunal i els articles 45 i següents de la LCSP.

d) La resta de normativa de dret administratiu i règim local aplicable a la preparació i adjudicació del contracte, així com aquelles altres disposicions de dret privat que, amb caràcter supletori de les normes administratives, resultin d'aplicació.

e) Llei 50/1980 de 8 d'octubre, de contractes d'assegurança; Llei 20/2015 de 14 de juliol, d'ordenació, supervisió i solvència de les entitats asseguradores i reasseguradores, la seva



normativa de desenvolupament i qualsevol altra norma de dret privat que resulti aplicable a l'objecte del contracte quant als seus efectes i extinció

2. L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà competent per a resoldre les per a resoldre les controvèrsies que sorgeixen entre les parts en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte serà competència de l'ordre jurisdiccional civil, i en ambdós casos, el fur i competència recaurà en els Jutjats i Tribunals de Barcelona, amb expressa renúncia pels licitadors dels que hi pogués correspondre'ls.

Document signat per la Cap de Serveis de l'àrea d'Economia i Serveis Centrals, Montserrat Sarrión Arquillo.

ANNEXOS

Annex 1- Declaració responsable

Annex 2- UTE

Annex 3- Criteris d'adjudicació



**DECLARACIÓ RESPONSABLE PER AL COMPLIMENT DE NORMATIVA NACIONAL
DECLARACIONS GENERALS I DE SOLVÈNCIA**

El/la Sr./Sra.	
amb DNI núm.	

☐ En nom propi
☐ En representació de l'empresa.....
en qualitat de.....
segons (especificar les dades de la escriptura pública /document).....
amb NIF núm.....
domiciliada a.....
opta a la contractació relativa al “servei d'assegurança per a la cobertura d'assistència sanitària del personal de l'Ajuntament de Badia del Vallès”,

DECLARA RESPONSABLEMENT (1)

- **Que el licitador té capacitat jurídica i d'obrar** suficient, que reuneix totes les condicions exigides a la present contractació, i que tant el licitador com els seus administradors i representants legals no es troben en cap de les circumstàncies legals de prohibició de contractar amb l'Administració, especialment pel que fa a la quota de reserva de llocs de treball del 2 per cent per a persones amb discapacitat, declara que no es troba incurs en la prohibició de contractar de l'article 71.1,d) de la Llei 9/2017 i que no ha estat sancionat amb caràcter ferm per una infracció greu en matèria d'integració laboral i d'igualtat d'oportunitats i no discriminació de les persones amb discapacitat, o d'estrangeria de conformitat amb la normativa vigent, o per infracció molt greu en matèria laboral o social.

- **Que el licitador/contractista està inscrit en el Registre de licitadors que assenyala** i que tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada

☐ RELIC / ☐ ROLECE

- **Que en data el licitador/contractista ha demanat la inscripció** al Registre de licitadors següent i **APORTA** l'avís de rebuda:

☐ RELIC ☐ Avís de rebuda
☐ ROLECE ☐ Avís de rebuda

- ☐ **Que el licitador/contractista NO està inscrit** en cap registre oficial d'empreses licitadores

- **Que el perfil d'empresa és el següent:**

Tipus	Característiques	Marcar amb
-------	------------------	------------



d'empresa		una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- **Que l'activitat que desenvolupa el licitador** i que consta com a **OBJECTE SOCIAL** als seus estatuts o regles fundacionals té relació directa amb l'objecte del contracte. Segons el següent: (copiar únicament l'objecte social relacionat amb l'objecte del contracte):

- **Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:**

- ☐ Està subjecte a l'IVA.
- ☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- **Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:**

- ☐ Està subjecte a l'IAE i que figura inscrit/a en l'els epígraf/s:

- ☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- **Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social**, i que dóna compliment a les previsions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.

- **Que autoritza a l'Ajuntament de Badia del Vallès** perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

- **Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals** i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.



- **Que compleix amb tots els requisits i obligacions que exigeix la normativa vigent pel que fa a l'obertura, instal·lació i funcionament legal de l'empresa** així com amb totes les obligacions relatives a les assegurances obligatòries i, en el supòsit de resultar adjudicatari em comprometo a estendre la cobertura de les assegurances que tinc subscrites a fi d'incloure el contracte de referència o bé, a subscriure les assegurances requerides en el plec de clàusules administratives particulars

- **Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%** o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- **Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats** entre les dones i els homes *(el pla d'igualtat*

és obligatori per empreses de 50 a 100 persones treballadores. Els plans d'igualtat s'han d'adaptar al RD 901/2020 de 13 d'octubre. (Aquesta adaptació s'ha d'haver fet abans del 14/01/2022):

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- **Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.**

☐ SÍ Detallar quins:

☐ NO

- **Que dispo de la habilitació empresarial o professional necessària**

☐ SÍ (detallar):

☐ NO

- **Que l'empresa recorrerà a solvència externa**, i que en cas afirmatiu, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

☐ SÍ

☐ NO

- **Que disposa de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica exigida** al plec de clàusules administratives, així com que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients

- **Que l'empresa té la classificació vinculada al tipus de contracte**, que es troba vigent i no ha sofert cap variació ni modificació i, l'abast territorial de l'autorització o l'habilitació requerida permeti realitzar els treballs dins de l'àmbit territorial

☐ SÍ

GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA



☐ NO

- Que pel que fa a la subcontractació/certificats/altres declaracions:

--

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics, mitjançant el servei e-NOTUM, d'acord amb les previsions establertes per la disposició addicional quinzena i disposició addicional setzena de la LCSP i designo com a persona autoritzada per a rebre notificacions corresponents a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar aquesta circumstància per escrit a l'Ajuntament de Badia del Vallès, per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que a l'Ajuntament de Badia del Vallès pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (indicar les empreses que el componen)

.....

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment per a contractar i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes a l'article 71 LCSP

- Que en el supòsit de resultar proposat com a adjudicatari del contracte, em comprometo a aportar, en el seu cas, els documents que acreditin la capacitat, representació, manca de prohibició de contractar que no constin al RELI, ROLECE o registre equivalent i en qualsevol cas, els documents que acreditin l'efectiva disponibilitat per a l'execució del contracte dels mitjans compromesos, així com en el seu cas, declaració on posaré de manifest on estan **ubicats els servidors** des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos amb el compromís de comunicar qualsevol canvi que es produeixi al llarg de la vida del contracte, prèvia autorització del responsable del contracte.

En aquest sentit entenc que en cas de ser proposat com a adjudicatari i no aportar la documentació requerida dins del termini establert, la proposta d'adjudicació es farà al següent licitador millor valorat.

- Que, en el supòsit de resultar contractista, **DECLARO** la ubicació dels servidors i lloc (país) on es prestaran els serveis associats als mateixos, i em comprometo a informar a l'ajuntament de qualsevol canvi al respecte, la qual haurà de ser expressament autoritzada pel responsable del tractament:



Ubicació servidors (indicar el país)	Lloc on es prestaran els serveis associats

- **Que respecte els servidors, tinc previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos:**

☐ NO

☐ SÍ. DECLARO que el/s subcontractista/es queda/en obligat/s únicament davant meu com a contractista principal, i assumeixo per tant, la total responsabilitat sobre el sotmetiment a la normativa nacional i de la UE en matèria de protecció de dades, i comunico el nom o el perfil empresarial d'aquest/s, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica als quals encomanaré la realització segons el detall següent:

Nom /perfil professional	Condicions de solvència tècnica o professional

- **Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera**, accepta la submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador

(Signat electrònicament pel licitador)

(1) En cas d'UTE es presentarà declaració per a cadascuna de les empreses que hi formaran part.



DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)

El/la Sr./Sra.	
Amb DNI/NIE núm.	
En representació de l'empresa	
Amb NIF núm.	

El/la Sr./Sra.	
Amb DNI/NIE núm.	
En representació de l'empresa	
Amb NIF núm.	

DECLAREN

La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte el contracte/lot de referència, amb el següent percentatge de participació en l'execució del contracte:

% l'empresa
% l'empresa

Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació:

Al/la Sr./Sra.	
Amb DNI núm.	

Que la UTE a constituir és:

Denominació	
Domicili per a notificacions	



Núm. telèfon	
Adreça de correu electrònic	

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració,

*** CAL DETALLAR LES DADES DE LA PERSONA QUE SIGNA LA PROPOSTA (nom, cognoms, i DNI) DE TOTS ELS REPRESENTANTS DE LES EMPRESES QUE CONFORMEN LA UTE (ha d'incorporar la declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formaran part).**



MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA

En/Na, amb DNI/NIE núm., actuant en nom i representació de, amb CIF núm., amb domicili a, c/....., núm..... (CP.....), als efectes de licitar en el procediment de contractació del **servei d'assegurança per a la cobertura d'assistència sanitària del personal de l'Ajuntament de Badia del Vallès**,

DECLARO que em comprometo a realitzar-lo amb subjecció al Plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, que serveixen de base al contracte i que accepto íntegrament, d'acord amb les exigències recollides a la clàusula 8 del PCAP, amb la següent proposició:

A) Oferta econòmica, per import net anual de (en lletres i xifres) euros.

El preu unitari mensual per persona assegurada, inclòs en el pressupost proposat és:
..... €/mes

B) Altres criteris d'adjudicació

B1) Disponibilitat d'un centre mèdic propi i/o concertat amb consultes especialitzades i realització de proves ubicat a:

Municipi	
Adreça:	

B2) Altres centres mèdics propis i/o concertats addicionals amb consultes especialitzades i realització de proves ubicats a:

Municipi	
Adreça:	
Municipi	
Adreça:	
Municipi	
Adreça:	
Municipi	
Adreça:	
Municipi	



Adreça:	
---------	--

B3) Altres cobertures addicionals

Núm.	Indicació del tipus de cobertura addicional oferta
1	
2	
3	
4	
5	

* Per acreditar aquest criteri s'haurà de presentar el llistat de cobertures addicionals de les que es proposen.

(Signat electrònicament pel licitador)

