

DECRET

Expedient núm.: 2764/2024

Resolució amb número i data establerts al marge

Procediment: Contractacions.

Emiliano Cordero Soria, alcalde,

FETS I FONAMENTS DE DRET

Per Decret d'alcaldia núm. 2025-0605, de 16 de juliol de 2025, es va aprovar l'expedient de contractació de la realització d'un Casal d'Estiu per a infants de 3 a 12 anys, el projecte Eina d'Estiu, la realització d'un casal i campaments junior per nois i noies de 12 a 17 anys; així com també es van aprovar els plecs que han de regir la contractació i es va convocar la licitació corresponent.

El 13 de maig de 2025 es va reunir la Mesa de contractació per tal de procedir a l'obertura dels sobres A amb la documentació administrativa dels licitadors presentats. Es va considerar que la documentació presentada era, en part, correcta, i es va requerir als licitadors per esmenar la documentació indicada.

El 19 de maig de 2025 es va reunir novament la Mesa de contractació, que va considerar correcta la documentació esmenada dels sobres A, i es va procedir a l'obertura dels sobres B que contenen els criteris avaluable mitjançant judici de valor.

El 22 de maig de 2025, el tècnic d'Infància i Joventut va emetre informe valoratiu en relació a les ofertes presentades i admeses, que va ser acceptat per la Mesa de contractació en la seva reunió de 23 de maig de 2025.

El 23 de maig de 2025, la Mesa de contractació va procedir a l'obertura dels sobres C i donà trasllat del contingut al tècnic d'Infància i Joventut, per a l'emissió de l'informe de valoració del seu contingut.

El 27 de maig de 2025, el tècnic d'Infància i Joventut va emetre informe de valoració final.

El 28 de maig de 2025, la Mesa va procedir a la valoració de l'informe tècnic, de 27 de maig de 2025, i acordà requerir a l'Associació Educativa Tropezando con Suerte perquè aclarís o justificués el baix nivell dels preus o costos relatius a la seva oferta econòmica, per el termini màxim de 5 dies hàbils.



En data 28 de maig de 2025, l'Associació Educativa Tropezando con Suerte va presentar, mitjançant registre d'entrada número 2025-E-RC-2978, escrit sol·licitant la retirada de la seva oferta, per haver comès un error en la presentació del pressupost de licitació, fet que els impediria complir amb les condicions del contracte.

La Mesa de contractació, en la sessió de 29 de maig de 2025, va:

- Acceptar la petició de retirada de la oferta i, en conseqüència, excloure al licitador Associació Educativa Tropezando con Suerte.
- Proposar a l'òrgan de contractació que aprovi la classificació efectuada per la Mesa.
- Declarar que l'oferta presentada per LLEURE ACTIVITY, SCP, amb NIF núm. J-66113556 és la millor oferta, per un import total de 180.243,79 euros (pressupost base de 163.857,99 euros més 16.385,80 euros en concepte d'IVA al 10%), durant la vigència del contracte (dues temporades -2025 i 2026-) i amb les condicions de la seva oferta.
- Reclamar al licitador indicat la documentació pertinent per a la posterior adjudicació del contracte.

L'article 150 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic -LCSP-, en el seu punt primer, determina que la mesa de contractació o, en el seu defecte, l'òrgan de contractació classificarà, per ordre decreixent, les proposicions presentades per a posteriorment elevar la corresponent proposta a l'òrgan de contractació, en el cas de que la classificació es realitzi per la mesa de contractació.

El punt segon de l'article 150 LCSP estableix que una vegada acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran al licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb allò que disposa l'article 145 per a que, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en que hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa de les circumstàncies a les que fan referència les lletres a) a c) de l'apartat 1 de l'article 140 si no s'hagués aportat amb anterioritat, tant del licitador com d'aquelles altres empreses a quines capacitats es recorri, sense perjudici del que estableix en el segon paràgraf de l'apartat 3 del citat article; de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme l'article 76.2; i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent. Els corresponents certificats podran expedir-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, excepte que s'estableixi una altra cosa en els plecs.

Així mateix, indica el mateix punt de l'article que, de no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si s'hagués constituït, sense perjudici del que estableix la lletra a) de l'apartat 2 de l'article 71. En aquest supòsit, es procedirà a sol·licitar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.



La Disposició addicional quinzena de la LCSP determina que els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de la mateixa o de l'avís de notificació, si fos mitjançant compareixença electrònica, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el Perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per l'interessat.

Vista la Disposició Addicional segona de la LCSP, en relació amb el Decret d'alcaldia núm. 2023-0951, de 23 de juny de 2023.

Vista la proposta de resolució PR/2025/468 de 2 / de juny / 2025.

D'acord amb els articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, i 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aquesta competència correspon a l'alcalde.

RESOLUCIÓ

Primer. ACCEPTAR la proposta de classificació efectuada per la Mesa de contractació:

ORDRE	LICITADOR	PUNTUACIÓ TOTAL
1	LLEURE ACTIVITY, SCP	86,75
2	ARTGEST, SERVEIS INTEGRALS PER LA CULTURA, SL	82,23
3	PUNTUAJOCS, SL	81,50

Segon. CONSIDERAR que l'oferta presentada per LLEURE ACTIVITY, SCP és la millor oferta i, en conseqüència, REQUERIR-LI, perquè, en el termini màxim de deu (10) dies hàbils, a comptar conforme determina la Disposició addicional 15a de la LCSP, presenti la documentació que s'indica a l'article 150.2 de la LCSP i a la clàusula 1.18) del plec de clàusules administratives particulars aplicable, següent:

a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho



fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que l'Ajuntament de Canovelles disposi d'aquests o el licitador l'hagi autoritzat per obtenir-los directament.

c) Acreditar la constitució de la garantia definitiva per l'import de 8.192,89 euros (5% de l'import d'adjudicació sense incloure l'IVA), o petició expressa del licitador perquè la garantia s'instrumenti mitjançant retenció del primer o primers pagaments que s'efectuïn.

d) En relació amb l'impost sobre activitats econòmiques (IAE) i segons els supòsits següents:

- En cas d'estar exempt: 1) el document d'alta relatiu a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte (llevat que hagi autoritzat a l'Ajuntament de Canovelles per obtenir de forma directa la seva acreditació) i 2) una declaració responsable en què consti que està exempt de pagament i no s'ha donat de baixa de la matrícula de l'impost.

- En cas d'estar subjecte a l'IAE i no estar exempt d'aquest impost, s'haurà de presentar: 1) el document d'alta relatiu a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte (llevat que hagi autoritzat a l'Ajuntament de Canovelles per obtenir de forma directa la seva acreditació), 2) el rebut de l'impost del present exercici o de l'exercici anterior en el cas que no hagués finalitzat el termini de pagament i 3) una declaració responsable de no haver-se donat de baixa de la matrícula de l'impost.

e) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte, si s'escau, en els termes de la clàusula 1.10) del Plec de clàusules administratives particulars d'aplicació.

- Solvència econòmica: El volum anual de negocis del licitador o candidat en l'àmbit al qual es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres (3) últims acabats ha de ser almenys de 141.000,80 €, la qual representa una vegada i mig el valor anual mig del contracte.

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en el Registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els



empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant el seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Quan, per raons justificades, l'empresari no pugués facilitar les referències sol·licitades, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació presentada que sigui considerada com a suficient per l'òrgan de contractació.

En tot cas, la inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat (ROLECE) acreditarà enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra, les condicions de solvència econòmica i financera de l'empresari^{** **}.

- Solvència tècnica o professional: Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en el decurs de com a màxim tres anys anteriors, en els que cal indicar import, data i destinatari (públic o privat). Caldrà acreditar 3 contractes o treballs efectuats en els últims tres anys quin import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70 per cent del valor anual mig del contracte, és a dir 65.800,37 €.

La forma d'acreditar els treballs realitzats serà per mitjà de declaració responsable d'acord amb el model de **l'Annex V** del PCAP, acompanyada del certificat de les que sumin l'import mínim de solvència requerit.

D'acord amb la previsió de l'article 90.4 LCSP, les empreses de nova creació, entenent com a tals les que tinguin una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, declararan la seva solvència tècnica segons el criteri següent:

b.1. Disposar de personal responsable especialista i equip tècnic suficient per a l'execució dels serveis objecte del contracte, que compleixi i acrediti suficientment els següents aspectes:

Responsable del contracte per part de l'empresa que ha de disposar com a mínim un dels títols o certificats següents:

o Diploma de director/a d'activitats de lleure infantil i juvenil, expedit per la Direcció General de Joventut de la Generalitat de Catalunya;

o o del Certificat de professionalitat de Direcció i coordinació d'activitats de lleure educatiu infantil i juvenil, expedit pel Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC) La qualificació professional de referència és la següent:SSC565_3: Direcció i coordinació d'activitats de lleure educatiu infantil i juvenil (RD 567/2011, de 20 d'abril);

o o disposar de la titulació de Tècnic/a Superior en Animació Sociocultural i Turística, expedit pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya;



o o disposar de la titulació de Tècnic/a Superior en Ensenyament i Animació Socioesportiva, expedit pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya; i experiència mínima de 5 anys.

f) Acreditació de la disposició durant tota la vigència del contracte, així com també durant les seves pròrrogues, si s'escau, de les pòlisses d'assegurança d'accidents i de responsabilitat civil que s'indiquen en el plec de prescripcions tècniques d'aplicació i en el Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys, de conformitat amb la clàusula 2.16 del PCAP.

g) La Declaració Responsable d'Absència de Conflictes d'Interès (DACI), que consta com a **annex VI al PCAP**.

h) En cas d'haver-hi subcontractació, la Declaració Responsable d'Absència de Conflictes d'Interès (DACI), que consta com a **annex VI al PCAP**, del/s subcontractista/es, si es coneixen. En altre cas, compromís d'aportació d'aquesta declaració de forma prèvia a la subcontractació per part del/s subcontractista/es.

i) La declaració responsable en la que informaran de la ubicació dels servidors i dels serveis que es prestaran associats a aquests servidors, d'acord amb el model que consta com a **annex VI al PCAP**.

j) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

En el cas que l'empresa estigui inscrita en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restarà eximida de presentar la documentació referida si consta degudament actualitzada en el Registre de Licitadors. Així, excepte prova en contrari, la inscripció en els citats registres, acrediten: les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar-hi.

Tercer. CONSULTAR l'aplicació informàtica municipal de Recaptació -o consulta a l'Organisme de Gestió Tributària- per comprovar que el licitador proposat com a adjudicatari es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Canovelles, i incorporar una còpia de la consulta a l'expedient.

Quart. NOTIFICAR aquest acord a LLEURE ACTIVITY, SCP i ADVERTIR-LI que, de no complimentar-se el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que ha retirat la seva oferta, i es procedirà a requerir-los l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. Així mateix, i, en el supòsit de no presentar-se la documentació, es procedirà a sol·licitar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

Cinquè. TRASLLADAR aquest acord a la Intervenció municipal.





Sisè. INFORMAR que aquest acord no és susceptible de recurs, ja que no és definitiu en la via administrativa ni de tràmit qualificat, i això sense perjudici que es puguin exercitar els que s'estimin procedents de conformitat amb el que disposa l'article 40.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Canovelles,
amb data de la signatura electrònica.
L'alcalde,

Prenc raó, per a la seva transcripció al
llibre de resolucions als únics efectes de
garantir la seva autenticitat i integritat
(article 3.2 e del Reial decret 128/2018).
El secretari accidental,

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

