

Memòria justificativa per a la contractació del servei d'escola bressol municipal a La Balca – Centre Educatiu Municipal 0-3

Expedient: X2024014697 - PO HARM SERVEI GESTIÓ ESCOLA BRESSOL

Anna Roura i Ballell, Tècnica d'Educació, **Mireia Llorens Ruiz**, Cap de l'Àrea de serveis a les persones, **Albert Sánchez Pous**, Tècnic d'administració de l'Àrea de serveis a les persones, i **Miquel Noguer Planas**, com a òrgan de contractació, amb relació a l'assumpte referenciat emetem la següent

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA:

Aquesta memòria justificativa s'emet a efectes del que disposen els articles 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i 73.2 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP).

1. ANTECEDENTS

L'Ajuntament en Banyoles va crear el servei públic d'escola bressol per acord del ple reunit en sessió ordinària el dia 16 de març de 2004. El servei d'escola bressol municipal es va posar en funcionament el curs 2004-2005, amb la inauguració de **La Balca – Centre educatiu municipal 0-3** en forma de cogestió d'acord amb la normativa.

El servei d'escola bressol municipal es va crear d'acord amb un determinat model educatiu que recull el reglament de règim intern i que es basa una mirada humanista i constructivista, i en situar l'infant al centre, infant capaç de construir el seu creixement, i en el paper de la figura educadora com a acompanyant de l'infant i la família i amb un bon coneixement del desenvolupament infantil.

El servei d'escola bressol municipal es va iniciar amb 61 places, les quals es van ampliar a 74 l'any 2006. Actualment dona servei a 107 infants, d'acord amb la normativa, i arran de la posada en marxa d'una nova ampliació de places el curs 24-25.

El contracte vigent de gestió dels serveis educatius de La Balca-Centre Educatiu Municipal 0-3 del municipi de Banyoles es va adjudicar per acord de la Junta de Govern Local, en sessió ordinària del dia 27 d'octubre de 2021, expedient X2021002113. Actualment s'està executant la primera pròrroga al contracte que finalitzarà el dia 31 d'agost de 2025. El contracte finalitzarà i no es podrà executar la segona perquè el contracte s'ha modificat per cobrir necessitats de places

escolars, una situació d'interès públic i no prevista inicialment, per acord de la Junta de Govern del dia 29 de juliol de 2024, tal com consta a l'expedient X2024009314.

2.- MARC COMPETENCIAL

Normativa sobre competències, contractació i protecció de dades

- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local. que en el seu article 71.1 diu que [...] *per la gestió dels seus interessos, el municipi també pot exercir activitats complementàries de les pròpies d'altres administracions públiques i, en particular, les relatives a:*
a) *L'educació.* [...]
- Estatut d'autonomia de Catalunya (2006, article 84) Estableix que "[...]els governs locals de Catalunya tenen en tot cas competències pròpies sobre les matèries següents [...]planificació, l'ordenació i la gestió de l'educació infantil [...]"
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi civil i de la Llei d'enjudiciament civil (BOE núm. 15, de 17 de gener de 1996), segons la redacció que estableix l'article 13.5 de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència (BOE núm. 180, de 29 de juliol de 2015)
- Llei orgànica de 3/2018, de 5 de desembre de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals

Llei d'educació i desplegament

- Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació (DOGC núm. 5422, de 16.7.2009)
 - o article 156.2 estableix que [...] *Els ens locals tenen la condició d'Administració educativa en l'exercici de les competències pròpies, d'acord amb l'Estatut, i exerceixen també les competències que els són atribuïdes d'acord amb el que estableix aquesta llei.*[...]
 - o article 159 sobre competències dels ens locals estableix en el punt 2 que [...] *Els ens locals poden crear centres propis per mitjà de convenis amb el Departament, d'acord amb la programació de l'oferta educativa.* [...]
 - o article 159 apartat 4 [...] *A petició dels ens locals, i d'acord amb la programació educativa, es poden delegar competències per a crear, organitzar i gestionar centres públics que imparteixin el primer cicle d'educació infantil [...]*
- Decret 150/2017, de 17 d'octubre, de l'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu (DOGC núm. 7477, de 19.10.2017)
- Decret 155/2010, de 2 de novembre, de la direcció dels centres educatius públics i del personal directiu professional docent (DOGC núm. 5753, d'11.11.2010)
- Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius; específicament la disposició addicional desena (DOGC 5686, de 5.8.2010)



Funcionament i organització d'Escoles bressol

- Decret 21/2023, de 7 de febrer, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació infantil (DOGC núm. 8851, de 9.2.2023)
- Decret 282/2006, de 4 de juliol, dels requisits dels centres del primer cicle de l'educació infantil (DOGC núm. 4670, de 6.7.2006)

Accés i exercici de professions, oficis i activitats que impliquen contacte habitual amb menors

- Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi civil i de la Llei d'enjudiciament civil (BOE núm. 15, de 17.1.1996), segons la redacció que estableix l'article 13.5 de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència (BOE núm. 180, de 29.7.2015)
- Llei 14/2010, de 27 de maig, del drets i les oportunitats de la infància i l'adolescència
- Acord GOV/97/2017, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Protocol marc d'actuacions contra el maltractament a infants i adolescents de Catalunya

Normativa sobre coeducació

- Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes; article 21 (DOGC núm. 6919, de 23.7.2015)
- Llei 11/2014, del 10 d'octubre, per a garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals i per a erradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia; article 12 (DOGC núm. 6730, de 17.10.2014)
- Llei 5/2008, del 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista; article 12 (DOGC núm. 5123, de 2.5.2008), modificada per la Llei 17/2020, del 22 de desembre

Normativa relativa al finançament

- Disposició addicional dissetena de la Llei 2/2021, del 29 de desembre, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic
- Acord marc per finançar el cost que té per a les famílies l'escolarització d'infants a i2 a les llars d'infants i a les escoles bressol de titularitat municipal, i també per avançar cap a la incorporació del finançament del primer i segon curs del primer cicle de l'educació infantil (i0 i i1), abril de 2022.

Normativa específica de La Balca Centre Educatiu Municipal 0-3

- Resolució EDU/2529/2024, de 5 de juliol, per la qual s'autoritza la modificació de la capacitat del centre educatiu públic Llar d'infants La Balca (codi 17008742) de Banyoles, la qual es publica al DOGC el dia 16 de juliol de 2024.
- Reglament de règim intern de La Balca - Centre Educatiu Municipal, aprovat per acord del Ple de la Corporació en sessió ordinària del dia 19 de desembre de 2024.

3.- OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és la gestió integral del servei públic d'escola bressol municipal, que actualment s'imparteix a La Balca - Centre Educatiu Municipal 0-3,

d'acord amb el que preveuen el Decret 282/2006, de 4 de juliol que regula el primer cicle de l'educació infantil i el Decret 21/2023, de 7 de febrer d'ordenació dels ensenyaments de l'educació infantil, i el model educatiu recollit al Reglament de Règim Intern. També és objecte d'aquest contracte el manteniment de l'equipament en el qual es presta el servei, ateses les característiques específiques del servei, estretament vinculades a unes necessitats de neteja, adequació d'espais i materials, tal com es defineix al PPT.

En aquest sentit, les prestacions objecte d'aquest contracte s'ajustaran al plec de prescripcions tècniques, a les determinacions establertes a l'esmentada normativa i altra que pugui dictar la Generalitat de Catalunya o l'Ajuntament en aquest àmbit.

En concret, l'objecte del contracte inclou l'organització i execució de:

- a) **El servei d'escola bressol de La Balca-Centre Educatiu Municipal** en la seva totalitat en els termes que estableix el plec de prescripcions tècniques particulars, d'acord amb el model educatiu recollit al reglament de règim intern.
- b) **Els serveis complementaris** que li són propis, com és l'acollida i el menjador i descans, entre d'altres, i **accions específiques d'acompanyament a les famílies.**
- c) **El programa Vine a La Balca.**

4. MOTIVACIÓ DE LA NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

La naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir amb la contractació dels serveis esmentats, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per a satisfer-les, venen determinades per la necessitat de contractar els **serveis d'escola bressol municipal segons el model de servei públic aprovat per l'Ajuntament de Banyoles.**

El recurs educatiu que respon a les necessitats dels infants de 0 a 3 anys i les seves famílies és un servei d'escola bressol municipal global i integral, d'acord amb el model de servei públic d'escola bressol i el Reglament de règim intern revisat i actualitzat per acord del Ple de la Corporació reunit en sessió ordinària el 29 de març de 2004 i 19 de desembre de 2024 respectivament.

Les prestacions objecte d'aquest contracte es realitzaran a l'equipament municipal La Balca – Centre Educatiu Municipal 0-3, situada al carrer Maria Montessori núm. 20 de Banyoles. Al mateix temps, determinades accions formatives adreçades a infants i famílies es podran portar a terme en altres dependències que reuneixin les característiques adequades.

Aquest contracte permetrà satisfer adequadament les necessitats administratives per portar a terme els objectius indicats i continuar prestant el servei públic d'escola bressol municipal als infants de 0 a 3 anys de la ciutat i a les seves famílies, ja sigui donant continuïtat a aquelles persones que ja hi estan ateses com les que vulguin rebre aquest servei.

La idoneïtat d'aquesta mesura es justifica per la necessitat d'atendre els infants des d'una vessant integral, educativa, psicosocial i de salut des de les edats més primerenques i així facilitar el seu desenvolupament integral. Aquest recurs permet acompanyar les famílies en el procés de criança, dotar-les d'estratègies, fomentar vincles amb la comunitat i facilitar la conciliació familiar i laboral. Al mateix temps, a nivell social són àmpliament reconeguts pels experts els beneficis¹ que aporta l'escolarització primerenca dels infants, especialment els que es troben en entorns menys estimulants.

El Síndic de Greuges, en el seu informe sobre *El paper dels ajuntaments en la lluita contra la segregació escolar* manifesta "*l'escolarització primerenca redueix les diferències de partida entre infants, proporciona les eines i els aprenentatges per a un major èxit educatiu (major estímul cognitiu, coneixement de la llengua, adquisició d'habilitats i rutines, etc.) i, consegüentment, incrementa les oportunitats educatives, especialment de l'alumnat d'entorns familiars més vulnerables*" (2021:64). Al mateix temps, experts en economia² han avaluat que la inversió pública en una educació de qualitat en la primera infància és la que té més capacitat redistributiva, amb un retorn social entre el 7% i el 10% i que aquesta inversió inicial promou l'eficàcia econòmica i al mateix temps redueix la desigualtat.

Al mateix temps, d'acord amb les dades proporcionades pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, el mes de juny de 2022 el municipi de Banyoles presentava un dèficit de places d'escola bressol de 336 places si s'estimava un 100% d'escolarització d'infants fins a 3 anys, una manca de 109 places si s'estimava un 80% d'escolarització i una manca de 38 places si s'estimava un 50% d'escolarització d'aquesta franja de població. Segons les dades de la Generalitat de Catalunya, el nombre de places d'escola bressol pública a Banyoles oferia una cobertura del 12,5% a la població de 0-3 anys, amb un 100% d'ocupació i llistes d'espera. I el nombre de places d'escola bressol privada a Banyoles oferia una cobertura del 21,7% a la població de 0-3 anys del municipi, amb un 75% d'ocupació.

L'augment de l'escolarització d'infants a l'etapa d'educació infantil de primer cicle és un objectiu de la Generalitat de Catalunya, la qual des del curs 2022-2023 ha proposat als ajuntaments un nou marc de finançament de les places d'escola bressol, assumint la part de les famílies dels infants d'i2 escolaritzats en escoles bressol públiques, la qual cosa representa un servei gratuït per a les famílies. L'increment de places escolars a l'educació infantil de primer cicle també és un objectiu europeu. En el marc dels Objectius de desenvolupament sostenible (ODS) de l'agenda 2030, l'objectiu número 4 es proposa *garantir una educació inclusiva, equitativa, de qualitat i promoure oportunitats d'aprenentatge durant tota la vida per a tothom*. És des d'aquest context que s'impulsen polítiques de creació de noves places amb la participació dels ajuntaments.

Des de la posada en funcionament del servei d'escola bressol municipal el curs 2004-2005 l'oferta de places ha estat insuficient per cobrir la demanda, excepte el

¹ La importància de la inversió en l'etapa 0-3, Diputació de Barcelona

² UAB divulga. Barcelona, recerca i innovació, 04/2011. James J. Heckman, Premi Nobel d'Economia any 2000

primer curs, una demanda que persisteix i creix. Per aquest motiu, i amb la voluntat d'anar donant resposta a les necessitats de la població, l'Ajuntament de Banyoles ha impulsat la creació de 33 noves places que s'han posat en funcionament aquest curs 2024-2025. Actualment, doncs, el servei d'escola bressol municipal ofereix 107 places públiques, la qual cosa representa una oferta de places del 36% aproximadament a la població de 0 a 3 anys del municipi, encara inferior a la mitjana catalana.

Aquest increment de places al servei d'escola bressol municipal de Banyoles ha fet emergir noves necessitats relacionades amb el nombre d'infants atesos, el nombre de famílies, la diversitat, el nombre de professionals i conseqüentment canvis en les dinàmiques internes que requereixen replantejar alguns aspectes del servei. Les necessitats més importants que s'han detectat i convé atendre són:

- important augment d'infants que utilitzen el servei de menjador i descans, fruit que les famílies d'i2 no han d'assumir despeses en concepte d'escolarització, la qual cosa genera una pressió important a la franja horària del migdia
- major dedicació a l'increment de la diversitat entre les famílies i infants
- major necessitat de neteja que la inicialment prevista per l'augment d'usos
- majors necessitats de cobertura i formació del personal

El servei d'escola bressol municipal de Banyoles és un servei de referència al municipi que durant els vint anys de funcionament ha mantingut una mitjana de satisfacció de les famílies superior a 9 punts sobre 10. És també un referent a nivell de comarques gironines i universitat i un agent actiu implicat en la revisió i construcció del model català d'atenció a la petita infància a través de grups de recerca i d'innovació.

Per això, és voluntat de l'Ajuntament de Banyoles donar resposta a les necessitats de la població i donar un nou impuls al servei mitjançant un nou contracte, que permeti atendre les noves necessitats emergents, mantenir i reforçar el model educatiu pel qual s'aposta, d'atenció centrada en l'infant i acompanyament a la família. També és voluntat d'aquest ajuntament continuar la regulació de salaris que preveia el contracte fins ara vigent i del qual restarà pendent un període de pròrroga que no s'executarà, tenir en compte les noves taules salarials del sector i fer-ho vetllant per l'eficiència en la gestió dels recursos econòmics municipals, tal com es justifica en l'estudi de costos elaborat per part de la Tècnica d'Educació i el Tècnic d'administració de l'Àrea de serveis a les persones.

5. INSUFICIÈNCIA DE MITJANS

La contractació d'aquest servei es justifica per la manca de mitjans personals propis, suficients i adequats per part de l'Ajuntament de Banyoles per dur a terme aquestes prestacions, en compliment de la normativa específica corresponent. Així mateix, el nombre de personal necessari per la realització d'aquest servei i la rapidesa amb què cal substituir-lo quan és absent impossibilita prestar el servei amb mitjans propis de l'Ajuntament.

Es preveu continuar prestant el servei amb el model de cogestió, mitjançant el procés de concurrència pública i procediment obert, amb la finalitat de sumar les virtuts pròpies de l'administració pública i les d'una empresa especialitzada en el sector educatiu, especialment en l'etapa de la petita infància i d'aquesta manera oferir un servei amb plenes garanties de qualitat i estabilitat, tal com s'ha demostrat en els darrers vint anys de funcionament d'aquest servei.

6. CODIS DE CLASSIFICACIÓ DEL CONTRACTE

Els codis del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) Reglament (CE) 213/2008, de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre procediments dels contractes públics, en allò referent a la revisió del CPV aplicables a la contractació dels esmentats serveis són:

Codi CPV: **80110000-8 "Serveis d'ensenyament preescolar"**

Els codis Classificació de Productes per Activitat (CPA) del Reglament (UE) núm. 1209/2014 de la Comissió de 29 d'octubre de 2014 pel qual es modifica el Reglament (CE) núm. 451/2008 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'estableix una nova classificació estadística de productes per activitats (CPA) i es deroga el Reglament (CEE) núm. 3696/93 del Consell, aplicables a la contractació dels referits serveis són:

Codi CPA: **85.10.10 "Serveis d'educació preprimària"**

7. TIPUS DE CONTRACTE, LOTS I CONTINGUT

Tipus de contracte: El contracte és de naturalesa administrativa i d'acord amb l'article 17 de la LCSP es tracta d'un contracte de serveis. Aquest servei està inclòs a l'Annex IV de la LCSP i, es tracta d'un servei que comporta prestacions directes en favor de la ciutadania. Per tant, està subjecte a les especialitats establertes a l'art. 312 de la LCSP. Es considera, per tant, que, segons prescriu l'article 116.4e) de la LCSP, hi ha una necessitat directa, clara i proporcional amb l'objecte del contracte.

Divisió en lots: Aquest contracte no es dividirà en lots perquè es tracta d'una unitat funcional i no se'n pot preveure la seva realització separada per la correcta execució, coordinació i coherència pedagògica. Es tracta d'una sola unitat funcional perquè l'educació dels infants, que és la finalitat del contracte, a totes les edats i especialment durant la petita infància, s'ha de contemplar des de la continuïtat i la coherència educativa dels diferents espais, temps i professionals. Així, els serveis complementaris propis de l'escola bressol com són l'acollida i el menjador i descans seran prestats pel personal propi de l'escola bressol, ja que tots són temps educatiu i per tant una sola unitat funcional, a contemplar dins el projecte educatiu d'escola bressol.

Contingut: El contingut del contracte s'establirà en el plec de clàusules administratives particulars i plec de prescripcions tècniques particulars.

8. TERMINIS D'EXECUCIÓ I PRÒRROQUES

La **durada** del contracte serà de **12 mesos**.

La **data prevista d'inici** de la prestació del servei és el dia **1 de setembre de 2025**, sempre que el contracte s'hagi formalitzat. En cas contrari, la data d'inici de la prestació s'indicarà en el moment que el contracte que es formalitzi. Tal com s'indica a la clàusula 19. ALTRES OBLIGACIONS QUE FORMARAN PART DEL PLEC prèviament, si s'escau, s'haurà fet el traspàs d'informació entre empreses per tal d'iniciar el servei amb normalitat a la data indicada.

La **data de finalització** del contracte serà el **31 d'agost de 2026**. En el supòsit que s'iniciï amb posterioritat a l'1 de setembre de 2025, la data de finalització serà igualment el dia 31 d'agost de 2026, per tal d'ajustar-ho a la finalització del curs escolar. L'Ajuntament podrà aprovar **dues pròrroques d'un any cadascuna**, des del dia **1/9/2026 fins al 31/8/2028**. La durada màxima prevista d'aquest contracte inclosa la pròrroga és d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contracte del sector públic (LCSP), i possibilita un millor seguiment i adequació del contracte.

La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte. En cap cas podrà produir-se la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts.

D'acord amb l'article 29.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), quan al venciment del contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista, com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació, i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i, en tot cas, per un període màxim de 9 mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de 3 mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

9. JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT

La contractació es realitzarà mitjançant procediment obert, sotmès a regulació harmonitzada, ja que el seu valor estimat és superior a 750.000 € tractant-se d'un servei especial de l'Annex IV de la LCSP.

10. ESTUDI ECONÒMIC

L'estudi econòmic es troba recollit en el full de càlcul i l'informe específic que consten en aquest expedient per a la seva consulta.

11. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

11.1 Pressupost base de licitació (PBL):

D'acord amb la previsió de l'article 100 de la LCSP, el pressupost base de licitació és de **743.467,33€ (IVA exempt)**, el qual s'ha calculat per curs escolar (setembre a agost), i per tant, comprèn 4 mesos de l'anualitat 2025 i 8 mesos de l'anualitat 2026. Per a més detall sobre el PBL consultar l'apartat 7è de l'informe ANÀLISI ECONÒMICA PRÈVIA.

	Any contracte	
	01/09/2025 al 31/12/2025	01/01/2026 al 31/08/2026
Despeses directes		
Despeses Personal	171.740,43 €	351.994,55 €
Despeses Vine a la Balca	- €	5.671,81 €
Despeses servei d'àpats, manteniment, subministrament i serveis	44.066,67 €	90.336,67 €
TOTAL DESPESES DIRECTES	215.807,10 €	448.003,02 €
Despeses Indirectes		
Despeses generals d'estruc.(6%)	12.948,43 €	26.880,18 €
Benefici industrial (6%)	12.948,43 €	26.880,18 €
TOTAL DESPESES INDIRECTES	25.896,85 €	53.760,36 €
TOTAL DESPESES (D+I)	241.703,95 €	501.763,39 €
PBL anual	Total PBL	743.467,33 €

A continuació es desglossa el PBL del servei d'escola bressol i del servei Vine a La Balca:

PBL Escola Bressol La Balca (curs 2025-2026)	
Despeses Personal	523.734,98 €
Despeses servei d'àpats, manteniment, subministrament i serveis	134.403,33 €
TOTAL DESPESES DIRECTES	658.138,31 €
Despeses Indirectes	
Despeses generals d'estruc.(6%)	39.488,30 €
Benefici industrial (6%)	39.488,30 €
TOTAL DESPESES INDIRECTES	78.976,60 €
TOTAL PBL ESCOLA BRESSOL	737.114,91 €

PBL Vine a La Balca (abril-juny 2026, dins el curs 2025-2026)	
Despeses Personal	5.671,81 €
TOTAL DESPESES DIRECTES	5.671,81 €
Despeses Indirectes	
Despeses generals d'estruc.(6%)	340,31 €
Benefici industrial (6%)	340,31 €
TOTAL DESPESES INDIRECTES	680,62 €
TOTAL PBL VINE A LA BALCA	6.352,43 €

TOTAL PBL Esc bressol + Vine a La Balca	743.467,33 €
--	---------------------

11.2 Valor estimat de contracte (VEC):

El valor estimat del contracte (VEC) és de **2.434.194,93€ (IVA exempt)**. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït a l'empresa contractista, incloent possibles pròrrogues i modificacions, entre d'altres conceptes, tot d'acord amb el que preveu l'article 101 de la LLCSP.

VALOR ESTIMAT (VEC)				
Any	VE prestació	VE eventual pròrrogues	VE modificacions previstes (20%)	Suma
2025 (01/09/25 a 31/12/25)	241.703,95 €		16.521,50 €	258.225,44 €
2026	501.763,39 €	247.705,48 €	49.564,49 €	799.033,35 €
2027		768.082,39 €	49.564,49 €	817.646,88 €
2028 (01/01/28 a 31/08/28)		526.246,26 €	33.042,99 €	559.289,26 €
TOTAL VEC	743.467,33 €	1.542.034,13 €	148.693,47 €	2.434.194,93 €

12. APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte de contracte i anirà amb càrrec als pressupostos i aplicació pressupostària 42.32315.22799 Educació. Contr. Prestació de Serveis La Balca, corresponent a cada exercici.

En tractar-se d'una despesa plurianual, caldrà consignar crèdit adequat i suficient per atendre les obligacions del contracte en els pressupostos de les anualitats corresponents.

13. RETRIBUCIÓ DEL CONTRACTISTA

El pagament de les prestacions objecte del contracte s'efectuarà mitjançant la presentació de factures mensuals aplicant el % de descompte ofertat sobre el preu

de cada servei (Escola Bressol i Vine a la Balca) determinat a l'estudi de costos. Les factures es desglossaran en els conceptes i imports següents:

- Gestió del servei d'escola bressol i complementaris: el contractista facturarà mensualment el servei aplicant el % de descompte que hagi presentat a l'oferta sobre el preu del servei determinat a l'estudi de costos.
- Gestió del servei Vine a La Balca: l'import de les factures serà el corresponent a aplicar el % de descompte ofertat sobre el preu del servei determinat a l'estudi de costos (apartat novè). En el supòsit que la durada del servei sigui inferior a 3 mesos, l'import de la factura es calcularà de manera proporcional al temps de servei prestat.

Per tal de calcular el preu del contracte corresponent a les possibles pròrrogues, s'aplicarà la baixa ofertada pel contractista sobre l'import establert a l'estudi de costos de la licitació per al servei en cada anualitat.

Les factures seran aprovades per l'òrgan municipal corresponent, prèvia revisió i conformitat per part del servei responsable del contracte. Una vegada aprovades s'efectuarà el seu pagament dins els terminis legalment establerts.

14. GESTIÓ DE LA LIQUIDACIÓ I RECAPTACIÓ DELS PREUS PÚBLIC

Els preus públics seran els aprovats per l'Ajuntament i actualment són els que estan referenciats a les Ordenances fiscals 2025, epígraf 14.12 de l'Ordenança general de preus públics municipals. L'Ajuntament estableix un sistema de bonificacions als preus públics, inclòs a les ordenances. Es poden consultar a la seu electrònica de l'Ajuntament.

La gestió de la liquidació i recaptació dels preus públics del servei d'Escola bressol municipal anirà a càrrec de l'Ajuntament, d'acord amb el que s'estableix al plec de prescripcions tècniques.

15. CRITERIS DE SOLVÈNCIA

D'acord amb allò que s'estableix als articles 87 i 90 de la LCSP, s'acreditaran els següents:

15.1 Criteris de solvència econòmica i financera:

Criteri Eco1:

Volum anual de negocis, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles, per un import mínim de 1.200.000 € (50% aproximadament del valor estimat del contracte). Aquesta solvència tècnica es considera adequada per

garantir que l'empresa licitadora té la suficient capacitat econòmica per dur a terme l'execució del contracte.

Forma d'acreditació:

El volum anual de negocis del licitador s'ha d'acreditar mitjançant els seus comptes anuals, aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit al Registre i, en cas contrari, pels que disposi el registre oficial en què hagi d'estar inscrit si és el cas.

Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil o bé acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual d'IVA).

Les empreses de nova creació que encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil i els empresaris individuals que encara no disposin de comptes anuals legalitzats, ho acreditaran mitjançant el model 303 (declaració mensual o trimestral d'IVA) quan sigui inferior a un any, que acreditin la solvència requerida.

En cas d'associacions sense afany de lucre es farà mitjançant la presentació de la documentació de l'Impost de Societats (model 200).

15.2 Criteris de solvència tècnica i professional

Crit. Tèc1:

Execució de serveis de gestió d'escoles bressol efectuats en els darrers tres anys. Caldrà haver realitzat com a mínim un servei d'import igual o superior a 600.000,00€. Aquesta solvència tècnica, és aproximadament el 70% de l'annualitat mitjana del contracte, i es considera adequada per garantir que l'empresa licitadora té suficient experiència en el sector per dur a terme l'execució del contracte i la gestió serveis de característiques similars.

Justificació: Es considera fonamental l'experiència en gestió de serveis escola bressol de mida similar al servei objecte del contracte per garantir la capacitat de l'empresa en el desenvolupament de les tasques pedagògiques i organitzatives que se'n deriven, així com la capacitat per poder resoldre les incidències del servei de manera autònoma i eficient.

Forma d'acreditació

Aportar certificats de bona execució dels serveis de gestió d'escoles bressol públiques efectuats en els darrers tres anys, que incloguin l'objecte, l'import, les dates de prestació i l'entitat contractant. Per determinar que el servei és d'igual naturalesa al que constitueix l'objecte del contracte es tindrà en compte el seu CPV.

- En cas de treballs realitzats a una entitat del sector públic: s'acreditaran mitjançant certificats expedits per aquesta.
- En cas que el destinatari dels treballs sigui un subjecte privat: s'acreditarà mitjançant un certificat expedit per aquest, o a falta d'aquest certificat,

mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents que acreditin la realització de la prestació.

En cas que els treballs s'hagin realitzat per una UTE caldrà que els certificats especifiquin el % de cada una de les empreses que formen la UTE.

Així mateix, en cas de treballs realitzats durant més d'una anualitat, caldrà que els certificats especifiquin l'import executat corresponent a cada una de les anualitats.

Criteri Tec2:

Acreditació de qualitat tècnica de l'empresa i els seus procediments en la gestió d'un servei d'escola bressol mitjançant el certificat ISO 9001:2015 o equivalent que indiqui l'abast del certificat propi de l'objecte del contracte (gestió d'escoles bressol).

Justificació: Es requereix l'acreditació de qualitat tècnica mitjançant el certificat ISO esmentat perquè és aplicable a qualsevol organització i garanteix que l'empresa s'ha proveït de mecanismes de control i eines que assegurin el compliment dels requeriments que acrediten la gestió de la qualitat.

Forma d'acreditació:

Aportar el certificat ISO 9001:2015, d'acreditació de la gestió de qualitat amb caràcter general o equivalent que indiqui a l'abast del certificat el propi objecte del contracte (gestió d'escoles bressol).

16. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

Pel que fa a la valoració de les proposicions presentades pels licitadors i la determinació de la millor oferta s'atendrà als següents criteris d'adjudicació establerts a continuació, amb una puntuació màxima de 200 punts, tenint en compte les especialitats previstes a l'article 145.4 de la LCSP pel que fa a contractes de serveis de l'Annex IV:

Tipus de criteri	Puntuació	%
Automàtics	110 punts: 40 punts pel compromís de millora de les condicions salarials, 30 punts per la implementació d'una acció formativa específica, 30 punts pel compromís de destinar personal de suport administratiu per realitzar tasques superiors a les habituals, 10 punts per l'oferta econòmica	55%
Judici de valor	90 punts: 46 punts pel projecte educatiu i 44 punts pel projecte de gestió	45%
TOTAL	200 punts	100%



CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES	Punt. màxima
1.CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES EN BASE A JUDICI DE VALOR: Valoració tècnica de la prestació dels serveis	90(45%)
1.1 PROJECTE EDUCATIU	46
<i>CRITERI GENERAL DE PUNTUACIÓ PER AQUEST APARTAT: La puntuació s'atorgarà en funció de l'adequació a les característiques pròpies d'un servei d'aquest tipus, tenint en compte el desenvolupament dels infants d'aquesta etapa, l'atenció propera a les famílies, l'arrelament a l'entorn, la normativa i el model pedagògic establert al RRI.</i>	
1.1.1 Proposta d'intervenció educativa i metodologia d'acord amb el model educatiu municipal descrit en el RRI i en el PPT.	12
<i>Puntuació: s'atorgarà proporcionalment en la mesura que s'ajusti als següents subcriteris:</i>	
<i>Adequació i coherència al model educatiu recollit al RRI i elements essencials de l'etapa (25%)</i>	3
<i>La intervenció de l'educadora o educador d'acord amb el model educatiu recollit al RRI (25%)</i>	3
<i>Continguts, espai i materials, d'acord amb la normativa i recomanacions etapa(25%)</i>	3
<i>Proposta d'avaluació d'acord a la normativa i les recomanacions per aquesta etapa (25%)</i>	3
1.1.2 Proposta de desenvolupament curricular i Programació General Anual d'un curs	10
<i>Puntuació: s'atorgarà proporcionalment en la mesura que s'ajusti als següent subcriteris:</i>	
<i>Proposta de desenvolupament curricular i d'eines que facilitin l'observació del desenvolupament de l'infant, d'acord amb la normativa i les característiques evolutives dels infants 0-3</i>	5
<i>Descripció dels principals elements d'una programació general anual d'un curs</i>	5
1.1.3 Proposta d'atenció a la diversitat	6
<i>Puntuació: s'atorgarà proporcionalment en la mesura que s'ajusti als següents subcriteris i la realitat de la població atesa:</i>	
<i>Identificació d'elements que fomenten la inclusió i criteris metodològics específics</i>	3
<i>Proposta organitzativa del treball en xarxa</i>	3
1.1.4 Proposta de treball amb famílies	12
<i>Puntuació: s'atorgarà proporcionalment en la mesura que s'ajusti als següents subcriteris:</i>	
<i>Organització i canals de comunicació amb les famílies</i>	3
<i>Proposta organitzativa de la participació de les famílies en el dia a dia del servei</i>	3
<i>Coherència organitzativa, temporalitat i compatibilitat amb el funcionament ordinari del servei principal i professionals (25%)</i>	3
<i>Contingut de les sessions coherent amb el projecte educatiu i la població atesa (25%)</i>	3
1.1.5 Proposta d'organització del programa Vine a la Balca	6
<i>Puntuació: s'atorgarà proporcionalment en la mesura que s'ajusti als següents subcriteris:</i>	
<i>Que la proposta estigui vinculada amb els agents i projectes del municipi (50%)</i>	3
<i>Contingut i planificació dels temes de treball a les sessions (50%)</i>	3



1.2 PROJECTE DE GESTIÓ	44
Planificació i projecte organitzatiu global de l'estructura de gestió i funcionament	30
<i>Puntuació s'atorgarà proporcionalment en la mesura que s'ajusti als següents subcriteris:</i>	
<i>Distribució eficient del personal i horaris d'acord amb la dinàmica d'un servei d'escola bressol</i>	6
<i>Organització que faciliti espais de coordinació i treball intern als membres de l'equip</i>	6
<i>Identificació de tasques d'organització i gestió general del servei a realitzar durant el curs escolar</i>	6
<i>Identificació de tasques d'organització en el servei de menjador i descans</i>	6
<i>Descripció d'actuacions i coordinacions amb agents del territori</i>	6
Pla d'acollida, formació bàsica i recursos de suport a l'equip educatiu	6
<i>Puntuació s'atorgarà proporcionalment en la mesura que s'ajusti als següents subcriteris:</i>	
<i>Coherència en la planificació i organització de la proposta d'acord amb les necessitats del servei d'escola bressol municipal</i>	3
<i>Contingut específic i coherent per l'etapa, el model educatiu i el moment actual de l'equip educatiu</i>	3
Presentació de protocols de processos de gestió	
<i>Subcriteri: Es valorarà la presentació de protocols que facilitin l'avaluació, gestió i supervisió del funcionament del servei per part de l'Ajuntament relacionats amb manteniment de l'edifici i acollida de persones.</i>	
<i>Puntuació: proporcional a la millor proposta que es presenti</i>	4
Pla d'utilització, conservació i manteniment de l'equipament i les instal·lacions	
<i>Subcriteri: globalitat de la proposta i els mecanismes de seguiment de la despesa.</i>	
<i>Puntuació: proporcional a la millor proposta que es presenti</i>	4

2.CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS:	110(55%)
2.1 Compromís de mantenir l'estabilitat i qualitat laborals del servei d'escola bressol. Es considera que el nombre mínim de persones i les categories professionals corresponents que s'estableixen en el PPT és imprescindible per assegurar la qualitat del servei. Per tant, es valorarà com a garantia d'una execució més eficient del contracte que es licita, l'estabilitat laboral al sí de l'empresa de les persones treballadores especificades al PPT que executaran el contracte. <i>Forma d'acreditació: S'aportarà el document de compromís de mantenir l'estabilitat i la qualitat laborals del servei d'escola bressol, d'acord amb la consideració descrita abans i el PPT. Es valorarà:</i>	40
<i>Sí s'acredita el compromís de mantenir l'estabilitat i la qualitat laborals del servei d'escola bressol, d'acord amb el PPT: 40 punts</i>	40
<i>No s'acredita el compromís de mantenir l'estabilitat i la qualitat laborals del servei d'escola bressol, d'acord amb el PPT: 0 punts</i>	0
2.2 Implantació d'una acció formativa anual específica per aprofundir i consolidar el model educatiu i la cohesió de l'equip educatiu, a banda de la bàsica que estableix la clàusula 9.7 del PPT. Aquesta formació específica s'haurà de desenvolupar fora de l'horari d'atenció directa, amb la participació de tot l'equip educatiu i haurà d'anar d'acord amb la línia educativa municipal. <i>Es valorarà de la següent manera:</i>	25
Pressupost: menys de 1.400€: 0 punts més de 1.400€ i fins a 2.000€: 5 punts més de 2.000€: 10 punts	10
Durada: fins a 20 hores: 7,5 punts més de 20 hores: 15 punts	15



2.3 Compromís de destinar personal de suport administratiu per alguns períodes del curs amb un volum de tasques administratives a realitzar superiors a les habituals. <i>Es valorarà en funció del nombre d'hores ofertades d'acord amb el següent barem:</i>	30
Bossa: 75 hores = 15 punts 100 hores = 30 punts	30
2.4 Oferta econòmica	15
<i>Forma de puntuació</i> S'atorgarà la màxima puntuació d'aquest apartat de l'oferta econòmica a l'empresa licitadora que ofereixi el % de descompte sobre el PBL més alt. La fórmula a aplicar és la següent: $X = (a/b) * c$ a=import descompte que s'avalua b=import millor descompte (més alt) c=puntuació màxima x=puntuació corresponent a l'oferta que s'està valorant	resultat de la fórmula
TOTAL	200 (100%)

Justificació dels criteris d'adjudicació:

Projecte educatiu i projecte de gestió: aquests criteris són imprescindibles perquè tenen relació directa amb l'objecte del contracte i és la forma amb què l'Ajuntament de Banyoles pot valorar la idoneïtat de l'empresa, comprovar la seva comprensió i adequació a les característiques dels serveis objecte del contracte i els seus usuaris, la seva adequació al model educatiu recollit al RRI, a les característiques evolutives dels infants d'aquesta etapa i també a la normativa.

Compromís de mantenir l'estabilitat i qualitat laborals del servei d'escola bressol: tal com s'ha explicat a l'apartat quart d'aquesta memòria, l'Ajuntament de Banyoles va estructurar el model educatiu d'escola bressol quan va establir aquest servei públic l'any 2004. El mateix Reglament de Règim Intern revisat i actualitzat per acord del Ple de la Corporació, en sessió ordinària del 19 de desembre de 2024, posa especial èmfasi en determinats aspectes com són els capítols relatius als trets d'identitat d'aquest servei públic, la línia pedagògica, l'organització i les funcions de l'equip educatiu. En conseqüència, qualsevol licitació d'aquest servei ha de vetllar pel compliment d'aquestes premisses no tan sols educatives o pedagògiques, sinó també de funcionament eficient del servei a fi d'assegurar-ne el nivell de rigor, qualitat i benestar tant dels infants com també dels mateixos professionals que presten el servei. Aquestes finalitats són, en definitiva, les que fonamenten la inclusió d'un criteri de compromís d'aplicar millores laborals que fomentin l'estabilitat del personal del servei d'escola bressol, per la seva relació directa amb la prestació d'un servei de qualitat, perquè incideix plenament en la construcció i sosteniment del model pedagògic de manera continuada i la capacitat d'aprofundiment i innovació pedagògica per part de les persones professionals.

Tal com s'ha indicat al punt 3.2. de *Informe ANÀLISI ECONÒMICA PRÈVIA per a la contractació del servei d'escola bressol municipal a La Balca – Centre Educatiu Municipal 0-3*, que consta a aquest expedient, el càlcul de despeses del personal ja incorpora millores salarials respecte del conveni que li és d'aplicació, a fi de garantir

unes condicions laborals que es corresponguin amb la tasca realitzar, a fi d'evitar la precarització del servei i contribuir a l'equilibri i permanència de les persones treballadores en els llocs de treball. En aquest sentit, l'experiència en l'execució d'aquest contracte des de l'obertura de l'escola bressol l'any 2004 fins l'actualitat demostra que les condicions laborals constitueixen un factor clau a l'hora de dignificar el lloc de treball de forma coherent amb les tasques desenvolupades pel personal educatiu, evitar eventuais conflictes laborals³ i/o la mobilitat constant del personal, i assegurar l'èxit en la implementació del model educatiu del servei i la innovació pedagògica. Tots aquests aspectes incideixen de manera directa en la qualitat del servei, en la seva robustesa i en una millor eficiència en la utilització dels fons públics, voluntat de l'Ajuntament.

En aquest sentit, ja s'han tingut en compte altres mesures com ara la formació als professionals, que esdevé un element coadjuvant, però no pas decisiu en aquesta construcció continuada del projecte i del coneixement; per tant, es considera que aquest criteri és el més adient per aconseguir aquesta finalitat.

L'article 145 de la LCSP preveu la possibilitat d'establir aquest criteri, vinculat a l'objecte del contracte en què la mà d'obra n'és un component essencial i quan la seva inclusió persegueix una finalitat social de millora de la qualitat de l'ocupació.

Aquesta millora esdevindrà condició d'execució obligatòria en cas que l'empresa que resulti adjudicatària del contracte hagi presentat oferta a aquest criteri. En aquest sentit, s'efectuarà, per part de la figura tècnica responsable del contracte, un seguiment d'aquest compliment i de la seva execució amb ple respecte als principis d'igualtat, no discriminació i proporcionalitat, mitjançant el requeriment de documentació a l'empresa adjudicatària.

Acció formativa específica per consolidar la línia educativa i la cohesió de l'equip educatiu: aquest criteri té relació directa amb el desenvolupament de la qualitat dels serveis objecte del contracte i permet valorar la implicació de l'empresa licitadora en la formació de l'equip educatiu.

Compromís de destinar personal de suport administratiu: aquest criteri té relació directa amb el desenvolupament de qualitat dels serveis objecte del contracte i la gestió administrativa amb l'Ajuntament, especialment durant períodes del curs amb un volum de tasques administratives a realitzar superiors a les habituals. Aquest compromís representa un valor econòmic d'uns 3.300 € aproximadament.

Per a la valoració de l'apartat 1 els licitadors hauran de presentar un **Projecte tècnic** que inclourà el projecte educatiu i projecte de gestió, amb els següents criteris formals:

³ Vegeu el cas recent de les tres escoles bressol de l'ajuntament de Blanes. <https://www.gerio.cat/noticia/1707421/miq-centenar-de-manifestants-exigeixen-la-municipalitzacio-de-tres-escoles-bressol?s=08>



a) Format:

- Paper mida DIN A4 o foli
- Espaiat: text amb espai 1,15, justificat a l'esquerra, excepte taules i figures.
- Tipus de lletra: Verdana 10
- Màxim de pàgines: 50 fulls impresos a dues cares. La portada, l'índex o els annexos que incorporin per mostrar gràfics o models de documents no computaran en el màxim de pàgines indicat.

b) Paginació:

Ha d'estar correctament paginat i amb l'índex corresponent, amb indicació de les pàgines.

c) Contingut:

El contingut s'expressarà de forma sintètica, breu, concisa, organitzada i coherent, prioritzant els aspectes clau en relació als diferents apartats.

Atès que el nombre de qüestions presentades en l'apartat de judici de valor és prou elevat, la brevetat i la concisió no són tant per facilitar la tasca avaluadora sinó que es percebrà com una capacitat de centrar el focus d'actuació a allò que és més rellevant sobre el que es demana. És per això que cada criteri s'acompanya d'una referència sobre què es valorarà per tal que els licitadors puguin centrar el contingut.

d) Altres consideracions: Les propostes que aportin informació o elements irrelevants, sense cap millora efectiva respecte dels mínims previstos al PPT tindran una valoració de zero punts en aquell criteri concret. Els annexos amb els gràfics o altra documentació es consideraran informació complementària a efectes de valoració del projecte.

17.- OFERTES ANORMALMENT BAIXES

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme segons els límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

- a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

- b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - 1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
 - 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
- c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:
 - 1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
 - 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

18. MODIFICACIONS PREVISTES

Les ampliacions o reduccions dels serveis objecte d'aquest contracte vindran determinades per les necessitats de modificacions significatives en l'àmbit organitzatiu del servei, per ampliació dins o fora de l'equipament actual o reestructuració de la demanda de serveis. D'acord amb l'article 204 de la LSCP, l'import corresponent al conjunt de modificacions previstes en aquesta clàusula no podrà superar el 20% del preu del contracte.

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu als articles 203 a 207 de l'LCSP. A continuació s'exposen els supòsits de modificació contractual:

18.1 Nombre d'infants matriculats significativament més baix que el nombre de places que s'ofereixen:

Es considerarà que el nombre d'alumnes matriculats és significatiu a partir d'una davallada de 20 infants sobre les 107 places que s'ofereixen. En aquest supòsit, es modificarà el contracte a la baixa, d'acord amb les necessitats reals que es produeixin.

En aquest sentit, el contractista haurà d'informar a la persona responsable del contracte del nombre d'infants matriculats com a màxim 5 dies després de finalitzar el període de matrícula.

18.2 Resolució del Departament d'Educació que disminueixi el nombre de places a ofertar sobre les 107 places actuals:

En cas que per alguna resolució del Departament d'Educació no fos possible oferir 107 places, es podrà modificar el contracte a la baixa en funció del nombre de places reduïdes, de manera proporcional i d'acord amb la normativa.

En aquest sentit, el contractista haurà d'informar a la persona responsable del contracte del nombre d'infants matriculats com a màxim 5 dies després de finalitzar el període de matrícula.

18.3 Ampliació del servei d'escola bressol municipal i del nombre de places:

En cas que l'Ajuntament de Banyoles impulsi una ampliació de places d'escola bressol municipal per atendre la demanda creixent i persistent de la població, i així donar compliment a allò establert al mapa escolar pel que fa a l'educació infantil de primer cicle al municipi.

18.4 Desplegament de nous serveis adreçats a la petita infància i la família:

En cas que l'Ajuntament de Banyoles convingui la necessitat de desplegar nous serveis d'atenció a la petita infància i la família, podrà ser objecte de modificació.

18.5 Canvis derivats de la normativa reguladora:

Caldria tenir en compte canvis derivats de la normativa reguladora del funcionament del primer cicle de l'etapa d'educació infantil, que afectin al servei objecte de contractació.

En cas que el contracte es modifiqui, l'import de la modificació es calcularà de manera proporcional, tenint en compte les partides de despesa que quedin afectades per la modificació, i d'acord amb els imports establerts a l'estudi de costos.

19. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

D'acord amb els articles 201 i 202 de la LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:



De caràcter social:

1. Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment del conveni col·lectiu sectorial i territorial aplicables.
2. L'empresa contractista ha d'adoptar mesures per prevenir, controlar i erradicar l'assetjament sexual, així com l'assetjament per raó de sexe.

Altres:

1. L'empresa adjudicatària ha de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial als efectes del que disposa l'article 211 f) de la LCSP.
2. L'empresa adjudicatària ha de desenvolupar pràctiques adequades des del punt de vista de malbaratament alimentari i el compliment de la llei 1/2025, d'1 d'abril, de prevenció de pèrdues i malbaratament alimentari.

Aquestes condicions especials d'execució se'ls atribueixen el caràcter d'obligació essencial a efectes de l'article 211.1.f LCSP.

20. OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE

1. **Protecció al menor i altres mesures.** La Llei 26/2015 de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència estableix que serà requisit per a l'accés i exercici a les professions, oficis i activitats que impliquin contacte habitual amb menors, el fet de no haver estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual. Per aquest motiu, el contractista haurà de presentar anualment la declaració responsable que acrediti que tot el personal contractat adscrit al servei de l'escola bressol municipal disposa de la certificació negativa del Registre Central de delinqüents sexuals, en els termes establerts al PCAP, o bé el certificat de cadascun de les persones treballadores i que, en cas de noves incorporacions, caldrà actualitzar la declaració de responsable o bé presentar la certificació negativa. En qualsevol moment, l'Ajuntament podrà requerir el certificat de qualsevol persona treballadora adscrita al servei i/o dels treballadors dels serveis subcontractats si n'hi hagués.
2. **Assegurança de responsabilitat civil.** El contractista s'obligarà a concertar i a mantenir actualitzada durant la vigència del contracte, una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi les activitats realitzades pel contractista, amb un capital assegurat mínim de 1.200.000,00 € per sinistre i any i de 300.000,00 € per víctima.
3. **Complir amb la proposta tècnica i organitzativa presentada.** Dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i els recursos materials suficients per prestar correctament els serveis en els termes continguts en el PPT i l'oferta tècnica de l'adjudicatari, que en tot cas han de ser suficients per tal de garantir la correcta execució del contracte i la qualitat de les prestacions exigides.



4. **Sol·licitar formalment a l'Ajuntament l'autorització per a la contractació de nou personal** que suposi un increment de la plantilla adscrita al servei, amb inclusió de l'estudi de costos corresponent. Així mateix, qualsevol incidència relativa al funcionament del personal adscrit al servei (jubilacions, baixes per IT, etc.) s'haurà de comunicar formalment i de manera periòdica a la persona responsable del contracte.
5. **El personal adscrit al servei haurà de complir els nivells mínims de comportament** i regles de decòrum adients a la prestació contractada. Quan alguna de les persones no ho faci, la Corporació n'informarà al contractista, el qual haurà de prendre les mesures necessàries per a la substitució d'aquest treballador/a.
6. **Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014**, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment d'aquestes obligacions essencials pot suposar la imposició de penalitats i/o la resolució del contracte d'acord amb el que disposa l'art. 201 de la LCSP.

21. SUBCONTRACTACIÓ

Es consideren tasques crítiques totes les que desenvolupa l'equip docent o tot aquell que estigui relacionat directament en l'àmbit de la docència o atenció als infants, i per tant, no s'admetrà la seva subcontractació. No es consideren tasques crítiques les següents, per bé que la relació no és exhaustiva:

- el servei d'àpats
- el servei de neteja de l'edifici
- el servei de telefonia i dades, així com el seu manteniment
- petits manteniments o reparacions de l'equipament, mobiliari i instal·lacions
- l'execució d'activitats formatives de curta durada
- el servei d'assessorament econòmic, laboral o de gestoria.

22. SUBROGACIO DEL PERSONAL

Consta a l'annex d'aquesta memòria la relació del personal que actualment presta el servei, facilitat per l'actual contractista (article 130 LCSP).

23. GARANTIA

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva consistent en el 5% del preu ofertat IVA exclòs, dins el termini

de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment, segons l'art. 107 de la LCSP.

24. PROPIETAT INTEL·LECTUAL

Els documents pedagògics o material informatiu o divulgatiu que elabori l'adjudicatari com a conseqüència de la prestació d'aquest servei seran propietat de l'Ajuntament de Banyoles.

25. PROTECCIÓ DE DADES

El contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals i a la normativa de desenvolupament, així com el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals (RGPD), la Llei Orgànica 3/2018 abans esmentada i la normativa complementària, en relació amb les dades personals a les quals tinguin accés per a la gestió d'aquest contracte.

Aquesta obligació es considera obligació essencial del contracte als efectes del que estableix l'art. 211 f) de la LCSP.

L'adjudicatari i el seu personal han de mantenir la confidencialitat de les dades que li siguin facilitades o a les quals tinguin accés en execució de les condicions previstes, utilitzant-les només per les finalitats que se'n derivin del compliment de l'objecte d'aquest contracte i no les cediran a cap entitat, empresa o persona, diferent de la persona interessada, sense l'expressa autorització de l'òrgan competent de l'Ajuntament.

Banyoles, a la data de la signatura electrònica

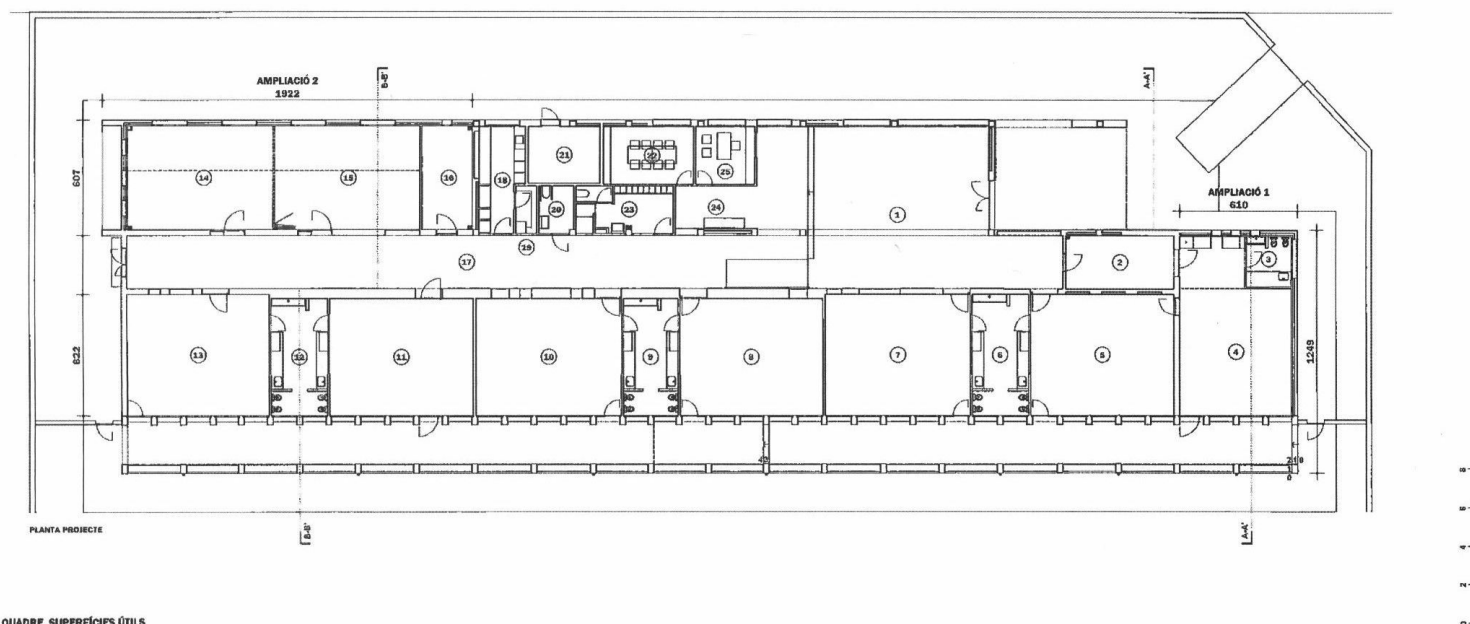


ANNEX 1 SUPERFÍCIE DE L'EQUIPAMENT

Finançat per



CARRER MARIA MONTESSORI



QUADRE SUPERFÍCIES ÚTILS

SUPERFÍCIE ÚTIL 768.28 m²

1	VESTIBUL	111.95 m²
2	MAGATZEM	18.45 m²
3	CANYADORS I SERVEIS 1	6.10 m²
4	AULA 1	46.75 m²
5	AULA 2	46.35 m²
6	CANYADORS I SERVEIS 2	18.20 m²
7	AULA 3	46.65 m²
8	AULA 4	44.55 m²
9	CANYADORS I SERVEIS 3	17.15 m²
10	AULA 5	45.15 m²
11	AULA 6	44.85 m²

12	CANYADORS I SERVEIS 4	17.60 m²
13	AULA 7	45.85 m²
14	AULA 8	41.20 m²
15	AULA 9	41.20 m²
16	MAGATZEM 2	14.25 m²
17	DISTRIBUÏDOR	89.30 m²
18	CUINA	11.95 m²
19	HERBOST	2.75 m²
20	SERVEI ADAPTAT	4.45 m²
21	SALA CALDERA	11.00 m²
22	SALA PROFESSORS	14.20 m²

23	SERVEIS PROFESSORAT	12.00 m²
24	SALA D'ESPERA	9.95 m²
25	DESPATX DIRECCIÓ	9.35 m²

QUADRE SUPERFÍCIES CONSTRUÏDES

SUPERFÍCIE CONSTRUÏDA 993.40 m²

PLANTA	972.80 m²
PORXO ENTRADA - 100%	35.40 m²
PORXO 1 - 100%	6.05 m²
PORXO 2 - 50%	75.15 m²

- AMBIT AMPLIACIÓ
S = 196.30 m²
AMPLIACIÓ 1 = 77.50 m²
AMPLIACIÓ 2 = 118.80 m²
- AMBIT REFORMA
S = 110.50 m²

PROJECTE REFORMA I AMPLIACIÓ DE L'ESCOLA BRESSOL LA BALCA

p6. PLANTA PROJECTE - ÀMBITS I SUPERFÍCIES

Albert Xargay Sureda
Arquitecte
Servei Tècnic de l'Ajuntament de Banyoles

Col·laboradors
ANTONI BRAMON - Arquitecte tècnic
BS_ARCHITECTURA TÈCNICA

PLÀNOLS AS-BUILT
Banyoles, octubre 2024





ANNEX 2 QUADRE DE SUBROGACIÓ



EB LA BALCA

18/02/2025

N.pers.	Sexe	ANTIGUETAT	ID	Classe de contr.	Identificació de contracte per	FECHA FIN CONTRATO	Hor/Setm	Perc/Jor	Categoria	SBM	SBA	SEG SOC	COST EMPRESA	OBSERVACIONS
1242	Dona	03/03/2003	999	Indefinit	SOCI TREBALLADOR / INDEFINIT		38	100	DIRECTOR	3.116,25	37.395,00	12.340,35	49.735,35	
20234	Dona	02/09/2024	402	Temporal	EVENTUAL	31/07/2025	38	100	E.INFANT	1.806,37	21.676,44	7.153,23	28.829,67	
20259	Dona	02/09/2024	402	Temporal	EVENTUAL	31/07/2025	38	100	E.INFANT	1.806,37	21.676,44	7.153,23	28.829,67	
20355	Dona	07/01/2025	402	Temporal	EVENTUAL	31/07/2025	38	100	E.INFANT	1.806,37	21.676,44	7.153,23	28.829,67	
17900	Dona	09/09/2024	502	Temporal	EVENTUAL	08/08/2025	12,5	32,89	P.CUINA	466,92	5.603,04	1.849,00	7.452,04	
20264	Dona	02/09/2024	402	Temporal	EVENTUAL	31/07/2025	38	100	E.INFANT	1.806,37	21.676,44	7.153,23	28.829,67	
7986	Dona	01/09/2021	100	Indefinit	INDEFINIT		38	100	E.INFANT	2.293,90	27.526,80	9.083,84	36.610,64	
15378	Dona	20/11/2024	999	Indefinit	SOCI TREBALLADOR / INDEFINIT		38	100	E.INFANT	2.138,52	25.662,24	8.468,54	34.130,78	
17853	Dona	02/09/2024	502	Temporal	EVENTUAL	31/07/2025	25	65,79	E.INFANT	1.188,41	14.260,92	4.706,10	18.967,02	
1231	Dona	03/10/2006	999	Indefinit	SOCI TREBALLADOR / INDEFINIT		38	100	E.INFANT	2.470,74	29.648,88	9.784,13	39.433,01	
1257	Dona	26/01/2009	999	Indefinit	SOCI TREBALLADOR / INDEFINIT		38	100	E.INFANT	2.415,37	28.984,44	9.564,87	38.549,31	
18971	Dona	02/09/2024	402	Temporal	EVENTUAL	31/07/2025	38	100	E.INFANT	2.138,52	25.662,24	8.468,54	34.130,78	
1230	Dona	12/09/2006	999	Indefinit	SOCI TREBALLADOR / INDEFINIT		38	100	E.INFANT	2.470,74	29.648,88	9.784,13	39.433,01	
1269	Dona	01/08/2006	999	Indefinit	SOCI TREBALLADOR / INDEFINIT		38	100	E.INFANT	2.415,37	28.984,44	9.564,87	38.549,31	
1267	Dona	01/09/2016	289	Indefinit	INDEFINIT		26	68,42	E.INFANT	948,73	11.384,76	3.756,97	15.141,73	EXCEDÈNCIA VOLUNTÀRIA 11/09/2020
6090	Dona	17/10/2018	510	Temporal	INTERINITAT		17	44,74	E.INFANT	713,16	8.557,92	2.824,11	11.382,03	EXCEDÈNCIA VOLUNTÀRIA 01/09/2020
1229	Dona	31/08/2006	999	Indefinit	SOCI TREBALLADOR / INDEFINIT		29	76,32	E.INFANT	1.338,79	16.065,48	5.301,61	21.367,09	EXCEDÈNCIA VOLUNTÀRIA 21/09/2020
3482	Dona	01/09/2021	999	Indefinit	SOCI TREBALLADOR / INDEFINIT		38	100	E.INFANT	1.856,07	22.272,84	7.350,04	29.622,88	EXCEDÈNCIA VOLUNTÀRIA 07/01/2025

El conveni d'aplicació és el Convenio Colectivo de Centros de Asistencia y Educación Infantil. Cal assenyalar, però, que a nivell salarial s'ha aplicat, fins ara, una evolució progressiva i transitòria, durant els diferents anys de contracte, amb l'objectiu d'assimilar els salaris als de personal propi i categoria de la Generalitat de Catalunya, i que va ser determinat en els plecs de licitació anterior, i acordat en la signatura de l'actual contracte en data de 29 de novembre de 2021





Ajuntament de Banyoles