

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

1.- Objecte complet del contracte:

L'objecte del contracte son els **servei de neteja i desinfecció, recollida de residus i roba bruta, gestió de bugaderia, aprovisionament de productes de neteja i desinfecció i serveis complementaris i especialitzats dels centres del Consorci Sanitari de l'Alt Penedès i Garraf (CSAPG)**, d'acord amb les característiques tècniques i personals i amb les condicions definides al Plec de Prescripcions Tècniques, per atendre les necessitats del nou bloc quirúrgic.

Aquesta licitació es realitza en un lot únic degut a la interrelació dels serveis objecte de l'expedient. La unificació del personal dedicat a la prestació dels serveis que es liciten suposa una optimització de recursos públics així com una eficiència en l'execució de la contractació.

A més en fase d'execució del contracte, tenir un únic adjudicatari permet:

- Tenir els mateixos estàndards de qualitat i metodologia
- Disposar d'un únic sistema de gestió del servei i coordinació a alt nivell
- Optimitzar i facilitar la presa de decisions ràpides i àgils, entre, únicament, dues parts davant de possibles problemes, incidències i/o defectes que puguin aparèixer durant el funcionament del servei
- Gran dificultat de coordinació per la interrelació de les diferents prestacions que l'integren que estan vinculades directament entre si de manera que constitueixen una única unitat funcional i van encaminades a satisfer una mateixa necessitat de contractació del CSAPG
- Aprofitar les economies d'escala que no s'aconseguirien amb el fraccionament de l'objecte del contracte en diferents lots
- La concentració en un únic contracte també augmenta la flexibilitat a l'hora de suplir personal front qualsevol incidència (baixa, absentisme, formació, vacances,...) doncs es facilita que l'empresa pugui tenir una bossa de personal format amb els coneixements homogenis del contracte i amb independència del centre de treball, incrementant la seguretat en l'execució de les tasques, tant per garantir que no es produiran descoberts com la utilització dels mateixos protocols i mètodes en l'execució de les feines per part dels treballadors
- La mateixa empresa a tots els centres comporta una avantatge important en la gestió i evitar errors per part dels professionals assistencials del CSAPG que tenen mobilitat d'un centre a un altre, com per exemple personal d'infermeria d'hospitalització i quiròfans que també controlen la qualitat i l'execució de la neteja i desinfecció de les seves àrees i trobaran els mateixos productes i procediments estiguin al centre que estiguin
- La maquinària especial (robots de neteja, equips de desinfecció, neteges en alçada, poliment de superfícies,...) es pot desplaçar d'un centre a un altre i suposa una optimització important de l'ús de la maquinària.

2.- Elecció del procediment :

Es tramita un procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada, en tramitació ordinària, d'acord amb l'article 156 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), donada la quantia i criteris d'adjudicació preestablerts per a la licitació.

3.- Vigència del contracte:

El contracte tindrà una durada inicial de tres (3) anys, prorrogables anualment fins a un màxim de dos (2) anys més.

La data d'inici del servei i subministrament serà a comptar des de la data de formalització del contracte.

Als efectes d'allò establert a l'article 71.2.c) de la Llei de Contractes del Sector Públic, el compliment del termini contractat per a l'execució del contracte es considera condició essencial d'execució del contracte, i el seu incompliment, falta greu.

4.- Classificació que s'exigeix als participants i justificació:

D'acord amb l'article 77 de la LCSP, en el present contracte no és exigible la classificació empresarial.

No obstant, , podran optar per la presentació de la documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera, tècnica i professional, o bé per l'acreditació de la seva classificació empresarial següent:

Grup U) (Serveis generals) Subgrup 1. Categoria 4. Serveis de neteja

5.- Criteris de Solvència tècnica o professional i econòmica i financera, amb la justificació.

S'adjunta Annex 1.

6.- Criteris d'adjudicació i justificació.

La selecció de la millor oferta es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat, en aplicació dels criteris d'adjudicació que a continuació es relacionen.

La puntuació màxima de la totalitat dels criteris d'adjudicació (els avaluables mitjançant judici de valor i els avaluables automàticament) és de 100 punts.

H.1. Criteris avaluables mitjançant judici de valor (Sobre B): màxim 49 punts sobre 100

CRITERIS DE VALORACIÓ AVALUABLES PER JUDICI DE VALOR	PUNTUACIÓ MÀXIMA
Operació	

Memòria de funcionament del servei a prestar, inclou la metodologia de neteja i desinfecció i l'equipament i maquinària a utilitzar. Organització del servei amb una relació clara i detallada de totes les prestacions que es contemplen en la proposta, amb les seves característiques i limitacions. Es valorarà la qualitat tècnica en la descripció de la metodologia així com l'eficàcia, eficiència i la seguretat en les pràctiques d'execució del servei.	7 PUNTS
Pla de treball amb calendari de freqüències per tipologia d'espais i zones; com a mínim les establertes en l'Annex I del PPT i quantes propostes addicionals per assegurar el manteniment idoni de les condicions de neteja	6 PUNTS
Sistema informàtic de gestió del servei que s'implantarà per la gestió i el control de la prestació. Es valorarà, la possibilitat d'integració amb sistemes propis del CSAPG. Plataforma per sol·licituds i Quadre de comandament per la visualització de dades per part dels responsables del CSAPG	5 PUNTS
Descripció de la capacitat de resposta de l'empresa en cas d'emergència. Es valorarà que la proposta que s'ofereixi permeti una resposta ràpida i eficaç.	3 PUNTS
Relació de l'estructura de suport de l'empresa a disposició del CSAPG amb l'objectiu de garantir la prestació	3 PUNTS
Persones	
Recursos Humans: Dimensionament i organització del personal necessari per desenvolupar el servei per centre; i com a mínim incloure organigrama per categories, càrrecs, funcions i dedicació. Inclourà un calendari anual amb distribució de torns i presència del seu personal (matí, tarda, nit i/o partit) incorporant els períodes de vacances	6 PUNTS
Perfil professional del responsable de servei per avaluar la seva adaptabilitat per la prestació del servei. Adjuntar currículum professional de la persona proposada com a principal responsable directe del servei. Es valorarà que el perfil s'adapti a les particularitats que comporta el càrrec per la correcta prestació del servei licitat al CSAPG.	4 PUNTS
Perfil professional de les encarregades de servei per avaluar la seva adaptabilitat per la prestació del servei. Adjuntar currículums professionals de les persones proposades com encarregades directes del servei. Es valorarà que els perfils s'adaptin a les particularitats que comporta el càrrec per la correcta prestació del servei licitat al CSAPG.	4 PUNTS
Innovació i millores	
Propostes basades en sistemes innovadors per la desinfecció d'ambients, poden ser tant d'equipament, tecnologia com organitzativa. Ha d'incloure una descripció i justificació de la tecnologia utilitzada (si n'hi ha) i la seva eficiència i eficàcia, els recursos humans vinculats i la periodicitat de la seva utilització	4 PUNTS
Qualitat de servei	
Proposta de controls per la verificació de l'eficàcia de la neteja per les diferents àrees dels centres, amb freqüències i límits quantitatius. Justificació. Es valorarà que el sistema de controls, la freqüència siguin efectius per a la valoració continua de la qualitat del servei.	3 PUNTS
Sostenibilitat	
Pla de sostenibilitat concretant mesures i implantació amb l'objectiu de minimitzar l'impacte de l'activitat en el medi ambient (generació de residus, consum d'aigua, consum de fungibles, ús d'embalatges i campanyes de divulgació).	4 PUNTS

TOTAL CRITERIS SUBJECTES A JUDICI DE VALOR	49 PUNTS
---	-----------------

En aplicació de la Directriu 1/2020, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, es valorarà la proposició tècnica en relació als criteris sotmesos a judici de valor d'acord amb els valors numèrics establerts per a cada criteri en el quadre anterior i, posteriorment, s'ordenaran les diferents propostes valorades per ordre decreixent i, únicament en aquells criteris en què la puntuació obtinguda per algun dels licitadors superi el 90% dels punts a assolir en aquell criteri, s'aplicarà a totes les valoracions d'aquell criteri la fórmula de proporcionalitat següent:

$$Pop = P \times \frac{VTop}{VTmv}$$

On:

Pop : Puntuació de l'oferta a puntuar

P : Puntuació del criteri

VTop : Valoració tècnica de l'oferta que es puntua

VTmv : Valoració tècnica de l'oferta millor valorada

H.2. Criteris avaluable automàticament (Sobre C): màxim 51 punts de 100

CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICS		PUNTUACIÓ
Certificació SGE 21 Responsabilitat social i corporativa; si es disposa o equivalent	si	2 PUNTS
	no	0 PUNTS
TOTAL CRITERIS AUTOMÀTICS		Màxim de 2 PUNTS

TOTAL OFERTA ECONÒMICA	49 PUNTS
-------------------------------	-----------------

Es valorarà l'import total pel primer any de contracte, tot i això les empreses hauran de desglosar per centre i per concepte, d'acord amb el document **Annex 2** del Plec de Clàusules Administratives Particulars del contracte.

Detall de la fórmula a aplicar als criteris:

.- Per a valorar l'oferta econòmica:

En aplicació de la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, obtindrà la màxima puntuació l'oferta més econòmica i es puntuarà la resta d'ofertes proporcionalment segons la formula següent:

$$\left(1 - \left(\frac{Ov - Om}{IL}\right) \times \left(\frac{1}{VP}\right)\right) \times P$$

On:

Pv : Puntuació de l'oferta a valorar

P : Punts criteri econòmic

Om : Oferta millor

Ov : Oferta a valorar

IL : Import de licitació

VP : Valor de ponderació, que en aquesta licitació és **1,3**

Els licitadors no podran, en cap cas, incorporar en el sobre B cap informació que pugui desvetllar el contingut de la seva oferta avaluable de forma automàtica (sobre C).

Serà motiu d'exclusió incorporar dins del sobre A o del sobre B qualsevol informació que permeti desvetllar el contingut del sobre C.

7.- Condicions especials d'execució amb la justificació.

A) Condicions especials de l'empresa contractista respecte del seu personal.

1. Les noves contractacions de personal que l'empresa o empreses adjudicatàries d'aquest contracte hagin de fer per executar-lo han d'efectuar-se preferentment entre persones que es trobin en situació legal d'atur conforme al que preveu l'article 208 del Reial decret legislatiu 1/1994, de 20 de juny, pel que s'aprova el Text refós de la Llei general de la Seguretat Social i, quan sigui possible, entre col·lectius amb particulars dificultats d'inserció en el mercat laboral definits en la Llei 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral, o persones que disposin del certificat de discapacitat.

2. Durant tot el període d'execució del contracte, a no minorar unilateralment les condicions de treball que, en matèria de jornada i salari, i en els termes analitzats, així com a qualsevol millora sobre la legislació laboral bàsica aplicable que correspongui en cada moment a les persones treballadores adscrites al contracte en funció del conveni col·lectiu que resulti d'aplicació al presentar-se l'oferta, llevat acord explícit entre empresa i la representació dels treballadors.

3. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

4. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de

riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinaria, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

5. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desenvolupades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

6. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

B) Condicions especials de l'empresa contractista i subcontractista respecte la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal

El contractista, i els subcontractistes, se sotmeten a la normativa estatal i europea en matèria de protecció de dades de caràcter personal, citada al Plec de Clàusules Administratives Particulars, i la respectaran en tots i cadascun dels seus termes.

Aquestes condicions especials d'execució del contracte es consideren obligacions contractuals essencials.

8.- Pressupost base de licitació.

B.3. Pressupost base de licitació: 6.896.851,02 €, IVA inclòs (*) (5.750.087,81 €, IVA exclòs).

El pressupost màxim anual s'ha obtingut tenint en compte:

CENTRE	CONCEPTE	IMPORT ABANS D'IVA	IMPORT AMB IVA(*) (21%)	IMPORT AMB IVA (*) (10%)
HCAP	Neteja	939.194,45 €	1.136.425,28 €	
HCAP	Residus	104.354,99 €		114.790,48 €
HSAA	Neteja	577.680,29 €	698.993,14 €	
HSAA	Residus	64.186,71 €		70.605,38 €

CRHB	Neteja	40.134,68 €	48.562,96 €	
CRHB	Residus	2.112,39 €		2.323,63 €
HRSC	Neteja	103.562,66 €	125.310,81 €	
HRSC	Residus	5.450,66 €		5.995,72 €
CAPI	Neteja	72.017,19 €	87.140,80 €	
CAPI	Residus	8.001,95 €		8.802,14 €
Total		1.916.695,94 €	2.096.432,99 €	202.517,35 €

Per al PBL no s'han pogut tenir en compte increments salarials per les anualitats futures degut a que la vigència de l'actual conveni és fins 31 de desembre de 2025 i en el moment de configuració de la licitació no es té coneixement si el proper conveni efectivament incorporarà increments i en cas d'incorporar-se, tampoc es sap de quin % serà.

Pel que fa a possible increment de conveni que puguin haver durant la vigència del contracte es tindran en compte segons el següent:

- Any 2025: Import adjudicació.
- Any 2026: Import adjudicació.
- Any 2027: Aplica increment de conveni, si n'hi ha, en el 80% de l'import d'adjudicació.
- Any 2028: Aplica increment de conveni, si n'hi ha, en el 80% de l'import de 2027.
- Any 2029: Aplica increment de conveni, si n'hi ha, en el 80% de l'import del 2028.
- Any 2030: Import 2029.

9.- Valor estimat del contracte amb indicació de tots els conceptes que l'integren, incloent els costos laborals, si existeixen.

Valor estimat del contracte: **10.733.497,24 €, IVA exclòs.**

Concepte	Import (IVA exclòs)
Pressupost Base de Licitació	5.750.087,81 €
Possibles modificacions	1.150.017,56 €
Possibles pròrrogues	3.833.391,87 €
Total	10.733.497,24 €

10.- Indicar la necessitat que es vol cobrir amb la licitació relacionat amb l'objecte del contracte.

S'adjunta l'informe de necessitat com Annex 2.

11.- Elaboració de Plec de Prescripcions Tècniques

El Plec de Prescripcions Tècniques ha estat elaborat per la Sotsdirecció d'Infraestructures i Serveis Generals del Consorci Sanitari de l'Alt Penedès i Garraf.

ANNEX 1. RELATIU AL PUNT 5 (SOLVÈNCIA)**Criteris de Solvència****G.1. Criteris de Solvència****- Solvència Econòmica i financera**

Volum anual de negocis en l'àmbit del contracte, referit al millor exercici dins dels darrers tres disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari. El volum de negocis mínim anual haurà de ser de **5.750.087,81 €**. L'acreditació del volum anual s'efectuarà mitjançant presentació de darrers comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o entitat a la que hagin de trobar-se registrats. En cas d'empresaris individuals, no inscrits al Registre mercantil l'acreditació s'efectuarà mitjançant els llibres d'inventaris i els comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Les empreses licitadores hauran de presentar en el sobre A una declaració responsable del compliment de la solvència econòmica i financera. Informació que es verificarà en cas de que l'empresa sigui proposada com adjudicatària del contracte.

- Solvència tècnica o professional:

Relació dels principals serveis d'igual o similar naturalesa efectuats durant els darrers tres anys, indicant l'import, les dates i el destinatari, públic o privat d'aquests. L'empresa que resulti adjudicatària haurà d'acreditar (mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o una declaració de l'empresari) que, en algun d'aquests exercicis, ha realitzat un mínim de subministraments de característiques similars a les de l'objecte d'aquest contracte i per un import anual acumulat en l'any de més execució sigui igual o superior al 70% (IVA exclòs) de l'annualitat mitja del contracte.

En el cas que l'empresari subcontracti part del contracte, serà necessari indicar l'empresa i percentatge que es té previst contractar, sempre tenint present el que es determina a l'**apartat P** del present document.

Les unions temporals hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i tècnica mitjançant l'acumulació de les característiques de cadascun dels integrants de la unió, essent requisit bàsic per a l'acumulació que totes les empreses que concorrin a la unió temporal acreditin separatament la seva solvència en relació amb el contracte al que opten.

Per als casos en què es recorri a l'acreditació de la solvència per mitjà de tercers, s'haurà d'aportar document de compromís signat per aquest tercer mitjançant el qual garanteixi la disposició efectiva dels mitjans de solvència durant tot el període d'execució del contracte, i s'haurà de detallar quins són els recursos que es posen a disposició per tal de garantir el compliment de la solvència en qüestió.

Serà un requisit indispensable la presentació en el sobre A per tal d'acreditar la solvència tècnica:

Certificat ISO 9001 Sistema de Gestió de Qualitat, o equivalent

Certificat ISO 14001 Sistema de Gestió Ambiental, o equivalent
--

Certificat ISO 45001 Sistema de Gestió de Seguretat i Salut en el treball de l'organització, o equivalent

ANNEX 2. RELATIU A L'INFORME DE NECESSITATS

Mitjançant el present informe, es justifica la necessitat de contractar el servei de neteja i desinfecció, recollida de residus i roba bruta, gestió de bugaderia, aprovisionament de productes de neteja i desinfecció i serveis complementaris i especialitzats dels centres del Consorci Sanitari de l'Alt Penedès i Garraf atès:

- Que l'objectiu del Consorci Sanitari de l'Alt Penedès i Garraf és l'execució d'activitats hospitalàries, assistencials, preventives, rehabilitadores, docents i d'investigació;
- Que el Consorci Sanitari de l'Alt Penedès i Garraf disposa de 5 centres de treball: Hospital Comarcal de l'Alt Penedès (HCAP), Hospital Residència Sant Camil (HRSC), Hospital Sant Antoni Abat (HSAA), el Centre de Rehabilitació de Vilanova i la Geltrú (CRHB) i el Centre d'Atenció Primària Integral Baix-a-Mar (CAPI);
- Que com activitat inherent a l'objectiu assistencial, el Consorci Sanitari de l'Alt Penedès i Garraf disposa d'un servei de neteja en tots els seus centres;
- Que el servei de neteja d'HRSC es realitza amb personal propi;
- Que el servei de neteja d'HCAP, HSAA, CRHB i CAPI es realitza amb personal extern;
- Que es necessita una empresa que efectui el servei integral de neteja i desinfecció d'HCAP, CRHB i CAPI i l'aprovisionament de productes de neteja i desinfecció a HRSC així com els serveis complementaris i especialitzats a tots els centres del CSAPG;
- Que aquesta licitació es realitza en un lot únic ja que es considera no convenient la divisió en lots per la naturalesa i característiques del servei i es justifica: Tenir els mateixos estàndards de qualitat i metodologia
 - Disposar d'un únic sistema de gestió del servei i coordinació a alt nivell
 - Optimitzar i facilitar la presa de decisions ràpides i àgils, entre, únicament, dues parts davant de possibles problemes, incidències i/o defectes que puguin aparèixer durant el funcionament del servei
 - Gran dificultat de coordinació per la interrelació de les diferents prestacions que l'integren que estan vinculades directament entre si de manera que constitueixen una única unitat funcional i van encaminades a satisfer una mateixa necessitat de contractació del CSAPG
 - Aprofitar les economies d'escala que no s'aconseguirien amb el fraccionament de l'objecte del contracte en diferents lots
 - La concentració en un únic contracte també augmenta la flexibilitat a l'hora de suplir personal front qualsevol incidència (baixa, absentisme, formació, vacances,...) doncs es facilita que l'empresa pugui tenir una bossa de personal format amb els coneixements homogenis del contracte i amb independència del centre de treball, incrementant la seguretat en l'execució de les tasques, tant per garantir que no es produiran descoberts com la utilització dels mateixos protocols i mètodes en l'execució de les feines per part dels treballadors
 - La mateixa empresa a tots els centres comporta una avantatge important en la gestió i evitar errors per part dels professionals assistencials del CSAPG que tenen mobilitat d'un centre a un altre, com per exemple personal d'infermeria d'hospitalització i quiròfans que també controlen la qualitat i l'execució de la neteja i desinfecció de les seves àrees i trobaran els mateixos productes i procediments estiguin al centre que estiguin

- La maquinària especial (robots de neteja, equips de desinfecció, neteges en alçada, poliment de superfícies,...) es pot desplaçar d'un centre a un altre i suposa una optimització important de l'ús de la maquinària.

A més la diferenciació per lots suposa incórrer en un sobre-cost del conjunt del contracte per part del CSAPG, doncs implica com a mínim:

- Més cost de supervisió per part del personal propi del CSAPG
- Més costos indirectes del personal de supervisió i gestió de les empreses externes
- Més costos indirectes de recursos materials, com la maquinària especial
- Més costos indirectes per no aprofitar les economies d'escala en quan a recursos formatius, cobertura de recursos humans,...

S'estima que aquest aspecte suposaria un increment de cada un dels lots de com a mínim un 3% del seu cost, és a dir un increment total del contracte d'un 3% addicional.

El fet de no dividir en lots no implica major dificultat tècnica en la seva execució, pel qual no s'aprecia risc de restringir la competència.

- Que aquest contracte s'ha estimat en un pressupost base de licitació de 5.750.087,81 € IVA no inclòs; i una durada de tres (3) anys, prorrogable per dos (2) anys més.
- Que el Consorci Sanitari de l'Alt Penedès i Garraf està subjecte a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- Que és voluntat del Consorci Sanitari de l'Alt Penedès i Garraf posar en marxa un procediment de contractació pública per aquest servei objecte del present informe.