



PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL CONTRACTE PER A LA INSTAL·LACIÓ DE CLIMATITZACIÓ AMB RECUPERACIÓ D'AIRE PLANTA ENTRESOL DE LA DELEGACIÓ TERRITORIAL DEL GOVERN A LLEIDA MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT. EXP. PR-2025-479

1. Objecte

L'objecte del contracte és la nova instal·lació de climatització amb recuperació d'aire en la planta entresol de la Delegació Territorial del Govern a Lleida.

Totes les condicions de l'execució de l'obra es troben recollides al document *Memòria tècnica per la nova instal·lació de climatització amb recuperació d'aire planta entresol Delegació Territorial del govern a Lleida*, que s'adjunta com annex al PPT.

2. Característiques de l'obra

El tràmit necessari per a poder realitzar aquesta actuació, sempre que d'acord amb la legislació vigent no requereixi l'elaboració d'un projecte tècnic, és la de *Comunicació prèvia d'obres*, donat a que correspon a la col·locació d'equips de climatització que no requereixen de l'elaboració d'un projecte tècnic.

La finalitat d'aquesta obra es concreta en els següents apartats:

- Desmuntatge dels sostres falsos necessaris.
- Desmuntatge de la instal·lació existent de climatització, equips i conductes a eliminar.
- Execució de la nova instal·lació de climatització.
- Execució de la nova instal·lació de ventilació.
- Instal·lació elèctrica associada.
- Instal·lació xarxa evacuació condensats.
- Nous sostres falsos zones retirades.

3. Responsabilitat per pèrdues o desperfectes

L'empresa contractada es fa responsable de qualsevol desperfecte, pèrdua o deteriorament en els béns, objectes i instal·lacions de les dependències produïts arran de les tasques desenvolupades pels seus treballadors sense perjudici de la facultat que es reserva l'Administració de resoldre l'encàrrec.

L'empresa contractada també es fa responsable que els seus treballadors prenguin les mesures que calguin per a complir en tot moment la normativa sobre seguretat i higiene en el treball i resta obligada a comunicar per escrit a l'Administració qualsevol necessitat que impedeixi l'esmentat compliment.

L'empresa contractada ha de disposar d'una pòlissa d'assegurança que cobreixi els danys materials, personals i conseqüencials derivats de la responsabilitat civil que li pugui ser imputada tant a l'empresa contractista com al personal al seu càrrec amb uns límits mínims de cobertura per sinistre de 100.000,00 €. Aquesta pòlissa haurà d'estar vigent durant tota la durada del contracte.

4. Execució de l'encàrrec

Tots els treballs a realitzar, atenent la seva naturalesa, hauran de ser realitzats en tot moment per personal degudament habilitat a l'efecte que pugui desenvolupar les seves tasques en un immoble de la Generalitat.

Tots els treballs s'executaran prenent totes les mesures necessàries per a què, en tot moment, quedi garantida la seguretat del treballador d'acord amb tota la normativa aplicable.

També s'extremaran les proteccions en els llocs que puguin afectar a terceres persones com els vianants al carrer o altres treballadors o visitants de l'edifici. Seran imputables a l'empresa adjudicatària del contracte els danys i perjudicis de tot tipus que s'originin per defecte en la vigilància de les condicions de seguretat.

5. Termini d'execució

4 mesos a comptar des de la data de signatura de l'acta de comprovació del replantejament, i, com a màxim, fins al 31 de desembre de 2025.

6. Termini de garantia

Les instal·lacions i tots els equips i materials que comprenen l'obra, disposaran d'un termini de 2 anys que inclou el cost de la mà d'obra corresponent.

7. Pressupost de licitació

El pressupost màxim de licitació és de 95.418,12 € dels quals 78.857,95 € corresponen al preu del contracte i 16.560,17 € a l'IVA suportat del 21%. El desglossament del càlcul del pressupost base de licitació s'estableix en la memòria tècnica "Instal·lació de climatització amb recuperació d'aire planta entresol Delegació Territorial del Govern a Lleida". En aquesta memòria tècnica consta la descripció detallada de totes les actuacions necessàries per tal de poder executar les actuacions a realitzar i es pot consultar perquè forma part del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT).

8. Prevenció de riscos laborals

En l'execució dels treballs se seguirà el previst a la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de Riscos Laborals, Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials, el Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció i el Reial Decret 1109/2007, de 24 d'agost, pel qual es desenvolupa la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el Sector de la Construcció.

9. Gestió de residus

L'empresa contractista ha de complir amb la total retirada i gestió i dels residus que podessin resultar en l'execució de l'obra, be sigui procedent del material propi necessari per la instal·lació com procedents de l'edifici resultat de la intervenció.

Els residus es separaran en origen en fraccions (gasos fluorats, olis, metalls, fustes, plàstics, vidre, cartró, etc.), independentment de la quantitat que es generi de cada fracció. S'emmagatzemaran separatament en l'espai que es reservi a tal fi en l'edifici, i es transportaran a un abocador autoritzat.

Els residus s'hauran de treure cada dia i no es podran acumular per un termini més llarg a l'edifici.

No es podran col·locar saques de runa al carrer, ni emmagatzemar cap tipus de residu i/o material al carrer.

10. Clàusules d'ús del català i condicions lingüístiques d'execució

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració derivades de l'execució del contracte.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa contractista haurà d'adoptar les mesures de formació dels seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

11. Condicions especials d'execució

- L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que s'estableixen en la clàusula vint-i-novena del PCAP.
- L'empresa contractista, per a tots els equipaments que proposi en substitució dels existents actualment, així com els nous, haurà de constituir una millora a nivell de rendiment mediambiental, de forma que representin una reducció del consum de recursos elèctrics.
- L'empresa contractista haurà de complir, per a les noves contractacions destinades a l'execució del programa, que almenys un 20% d'aquestes es fan a col·lectius que requereixen una especial protecció, preferentment a persones aturades de llarga durada amb la finalitat de promoure la inclusió, la cohesió, la igualtat de tracte i la no-discriminació, en compliment de la Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació i de l'article 202.2 LCSP.

Aquestes condicions especials d'execució tenen el caràcter d'obligacions essencials del contracte als efectes de l'article 211 LCSP.

12. Facturació i forma de pagament

La tramitació del pagament d'aquesta contractació s'efectuarà amb certificacions mensuals de l'obra executada d'acord amb la Direcció Facultativa i el Departament de la Presidència.

La factura haurà de reunir tots i cada un dels requisits legals i reglamentaris d'aplicació, a més de tots aquells altres que per a la seva tramitació determini o tingui determinats l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

L'e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de Catalunya a través del qual el contractista pot enviar les seves factures electròniques. També, es poden trametre les factures electròniques a través de la plataforma de l'Estat FACe.

13. Visites a les dependències objecte del contracte

Es pot demanar visita a les dependències objecte del contracte demanant cita prèvia al correu contractacio.presidencia@gencat.cat

En el cos del correu hauran d'indicar:

- Nom de l'empresa
- Nom i cognoms i NIF de les persones que assistiran a la visita (s'admetrà un número màxim de 2 persones per empresa).



No s'acceptaran sol·licituds de visita 5 dies abans de la finalització del termini de presentacions de proposicions.

Una vegada rebudes les sol·licituds el Departament de Presidència concertarà les visites i indicarà a les empreses per correu electrònic el punt de trobada i la data i hora en què es realitzaran.