



## ACTA D'OBERTURA DEL SOBRE 1 "DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA GENERAL"

### 1. Dades bàsiques del contracte:

- Núm. expedient: LICFP 24-34
- Tipus de procediment: **Concurs de projectes restringit.**
- Objecte: "Concurs de projectes restringit amb intervenció de jurat encaminat a la selecció de la millor proposta arquitectònica per la Redacció de l'avantprojecte, del bàsic i l'executiu (obra civil i instal·lacions), redacció, presentació i seguiment del projecte de llicència ambiental, redacció de l'estudi de seguretat i salut, redacció del programa de control de qualitat, Direcció d'obra, Direcció d'execució i redacció del projecte Asbuil de la rehabilitació integral dels pavellons d'Antigues Cuines i l'ala est del Convent al Recinte Modernista de Sant Pau del Recinte Modernista de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau".

**Data:** 21 de novembre de 2024.

**Lloc:** Obertura privada Virtual.

**Hora inici:** 09:40 hores

#### **Assistents:**

President: Joaquim Jornet i Porta, Director de l'Assessoria Jurídica.

Vocals: Sr. Xavier Mambrilla i Gramunt, Director d'Economia i Finances.

Sr. Agustí Grau i Franquesa, Director d'Enginyeria i Obres.

Sr. Josep M<sup>a</sup>. Coll i Arqué, Coordinador de la secció de dret públic.

Secretari: Sr. Andrés Pardo Cazorla, com lletrat de l'Assessoria Jurídica.

### 1. **Ordre del dia:**

1. Informació dels licitadors i de les proposicions presentades al concurs de projectes restringit en la 1 FASE SELECTIVA no anònima.
2. Obertura dels sobres 1 corresponents a la documentació administrativa de caràcter general. Anàlisi de la documentació continguda als sobres 1 dels diferents licitadors. Admissió, exclusió o esmena de la documentació presentada pels licitadors.
3. Torn obert de paraules.
4. Aprovació de l'acta.



## 2. Desenvolupament de la sessió:

2.1. Tal i com s'estableix a l'article 187.1 de l'LCSP, en els concursos de projectes no intervé la mesa de contractació, essent que totes aquelles funcions no atribuïdes específicament al Jurat seran realitzades pel "Servei de Contractació" de l'entitat. De manera que una vegada finalitzat el termini de presentació de les sol·licituds de participació (sobres 1 i 2), el "Servei de Contractació" descarregarà els sobres 1 relatius a la documentació general per poder verificar que contingui tota la documentació establerta a la clàusula 9.1 del present Plec i procedirà a qualificar la validesa de la mateixa.

La clàusula 11 del Plec de Bases del concurs de projectes restringit, ja determina que en la licitació no hi ha intervenció de la Mesa de Contractació atès l'existència del Jurat, si bé, les funcions de caire administratiu o d'altre índole, que no estiguin atribuïdes expressament al Jurat seran realitzades pels serveis dependents de l'Òrgan de Contractació, tal i com consta descrit quan diu "Per realitzar aquests anàlisi, valoració i selecció dels candidats, el Jurat podrà delegar aquesta tasca en els membres del Jurat que aquest decideixi, podent comptar amb mitjans humans i materials que consideri necessaris pel compliment de les seves funcions. El resultat d'aquest anàlisi serà sotmès a aprovació del Jurat".

2.2. Abans d'iniciar-se l'acte d'obertura pública, el secretari recorda als membres de la Mesa que l'acta serà objecte de publicitat a través de la Plataforma de Contractes del Sector Públic en el perfil del contractant de la Fundació Privada de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau.

2.3. Seguidament, el president obre la sessió que es realitza de forma virtual en la plataforma de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, amb la lectura de l'anunci públic de licitació i informa que, d'acord amb el certificat emès per l'eina Sobre Digital, han presentat proposició els següents despatxos d'arquitectura següents:

Empresa
UTE COMA ARQUITECTURA + SOFFITO ARQUITECTURA
NOGUE ONZAIN ARQUIT SLP & MATTERS ARQUIT SLP-UTE
RODON ARQUITECTES, SLP
UTE AQUIDOS - 2BMFG
UTE BAAS - DFT
UTE GUITART ARQUITECTURA - MERCÈ ZAZURCA
JORDI PORTAL & XAVIER VILLANUEVA & SEGUI ARQUIT SLP
UTE TDB ARQUIT + PICH ARCHITECTS + BRULL I ALFONSO

2.4. Un cop els custodis apliquen les seves credencials a l'eina Sobre Digital de la plataforma de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, s'accedeix als sobres 1 "documentació general" on hi havia de constar els següents documents:

- Sol·licitud de participació que ha d'incloure la identitat dels concursants (Annex 1).
- DEUC (Annex 2)



Examinada la documentació administrativa presentada pels licitadors els membres de la Mesa indiquen que al seu lleial saber, no tenen conflicte d'interessos pel que fa als licitadors que s'han presentat en aquest procediment, bé com a entitat, bé com a individus i que no existeixen fets o circumstàncies, passats o presents, o que puguin sorgir en un futur previsible, que poguessin posar en qüestió la seva independència.

Els membres de la mesa assenyalen que si descobreixen o si es constata en el transcurs del procés de selecció i avaluació que tal conflicte existeix o ha sorgit un conflicte d'interessos, es comunicarà a l'òrgan de contractació i es deixarà de formar part en el procediment i en totes les activitats relacionades.

**2.5.** Respecte de l'anàlisi del contingut dels sobres 1 "documentació administrativa", els serveis dependents de l'òrgan de contractació determinen que s'ha d'esmenar la documentació que s'indica seguidament:

**1. RODON ARQUITECTES SLP:** *Concretament, es sol·licita l'esmena de l'aportació dels DEUC dels subcontractistes assignats a algunes de les tasques. Aquest document resulta essencial i cal incorporar-lo al SOBRE 1, d'acord amb la clàusula 9.1.2. Document Europeu Únic de Contractació (DEUC). (Annex 2) del PCP, tal i com consta en el literal de la seva pàgina 47.*

**Altres especialitats:**

*-Quan **l'empresari recorre a la solvència i mitjans d'altres entitats, cadascuna d'elles haurà de presentar degudament complimentat el formulari del DEUC***

*-En el cas que l'empresa licitadora recorre a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, **o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorre o que tingui intenció de subcontractar.***

Els col·laboradors que es citen en **l'apartat D "Informació relativa als subcontractistes"** del DEUC, son els següents:

Director d'execució d'obra - A3T. Enric Peña.

Responsable instal·lacions - AIA - Natividad Casado, arqta.

Responsable estructures - Bernuz Fernandez Arquitectes SLP.

Responsable de la certificació LEED. Artur Miró. DEVELOP INDEX AMBIENTAL, SL.

## **2. UTE BAAS-DFT:**

Concretament, es sol·licita l'esmena de **l'aportació dels DEUC dels subcontractistes** assignats a algunes de les tasques. Aquest document resulta essencial i cal incorporar-lo al SOBRE 1, d'acord amb la clàusula **9.1.2. Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)**. (Annex 2) del PCP, tal i com consta en el literal de la seva pàgina 47.



**Altres especialitats:**

*-Quan l'empresari recorre a la solvència i mitjans d'altres entitats, cadascuna d'elles haurà de presentar degudament complimentat el formulari del DEUC.*

*-En el cas que l'empresa licitadora recorre a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorre o que tingui intenció de subcontractar.*

Els col·laboradors que es citen en l'apartat D "Informació relativa als subcontractistes" del DEUC, són els següents:

Responsable d'instal·lacions: Daniel Orduña -PGI ENGINEERING SL

Responsable d'estructures: ÀNGEL OBIOL SÁNCHEZ (ANGEL OBIOL CONSULTOR S.L)

Responsables certificació LEED: Esther Pereira PGI ENGINEERING SL

Director d'execució d'obra: Francesc Xairó, Francesc Xairó i Associats, SLP

### 3. UTE NOGUE ONZAIN-MATTERS:

Concretament, es sol·licita l'esmena de **l'aportació dels DEUC dels subcontractistes** assignats a algunes de les tasques. Aquest document resulta essencial i cal incorporar-lo al SOBRE 1, d'acord amb la clàusula **9.1.2. Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)**. (Annex 2) del PCP, tal i com consta en el literal de la seva pàgina 47.

**Altres especialitats:**

*-Quan l'empresari recorre a la solvència i mitjans d'altres entitats, cadascuna d'elles haurà de presentar degudament complimentat el formulari del DEUC.*

*-En el cas que l'empresa licitadora recorre a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorre o que tingui intenció de subcontractar.*

Els col·laboradors que es citen en l'apartat D "Informació relativa als subcontractistes" del DEUC, són els següents:

Director d'execució d'obra, instal·lacions, estructures



#### 4. UTE TBD-PICH-BRULL:

Concretament, es sol·licita l'esmena de **l'aportació dels DEUC dels subcontractistes** assignats a algunes de les tasques. Aquest document resulta essencial i cal incorporar-lo al SOBRE 1, d'acord amb la clàusula **9.1.2. Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)**. (Annex 2) del PCP, tal i com consta en el literal de la seva pàgina 47.

##### Altres especialitats:

*-Quan l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres entitats, cadascuna d'elles haurà de presentar degudament complimentat el formulari del DEUC*

*-En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.*

Els col·laboradors que es citen en l'apartat D "Informació relativa als subcontractistes" del DEUC, son els següents:

Direcció Execució Obra: Q STUDIO MANAGEMENT CONSULTING 29 S.L.

Responsable d'instal·lacions: JG INGENIEROS, S.A.

Responsable d'estructures: BERNUZ – FERNÁNDEZ ARQUITECTES, SLP

Responsable de la certificació LEED: JG INGENIEROS, S

#### 5. UTE COMA-SOFFITO:

Concretament, es sol·licita l'esmena de **l'aportació dels DEUC dels subcontractistes** assignats a algunes de les tasques. Aquest document resulta essencial i cal incorporar-lo al SOBRE 1, d'acord amb la clàusula **9.1.2. Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)**. (Annex 2) del PCP, tal i com consta en el literal de la seva pàgina 47.

##### Altres especialitats:

*-Quan l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres entitats, cadascuna d'elles haurà de presentar degudament complimentat el formulari del DEUC*

*-En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.*

Els col·laboradors que es citen en l'apartat D "Informació relativa als subcontractistes" del DEUC, son els següents:



Fundació  
Privada Hospital  
de la Santa Creu i  
Sant Pau

Director d'execució d'obra

Responsable d'instal·lacions:

Responsable d'estructures

Responsable de la certificació LEED

2.6. S'acorda que es requerirà als licitadors que han d'esmenar els documents en finalitzar la següent sessió d'obertura del sobre A, atorgant com a data límit per esmenar la falta de documentació administrativa el 26 de novembre de 2024 fins a les 14:00 hores, amb l'apercebiment de que en cas contrari quedarien exclosos de la licitació.

2.7. Una vegada finalitzat la anàlisi del contingut del sobre 1, s'obre el torn de paraules, on cap dels membres dels serveis dependents de l'òrgan de contractació plantegen cap qüestió en aquest apartat de l'ordre del dia.

2.8. El secretari llegeix l'esborrany de l'acta de la sessió, no havent-hi observacions s'aprova per unanimitat aquesta acta del sobre 1, i en conseqüència, s'adopta el següent:

#### ACORD

**ÚNIC.- Requerir** als licitadors que han **d'esmenar els documents del sobre 1**, atorgant com a data límit per esmenar la falta de documentació administrativa el **26 de novembre de 2024 fins a les 14:00 hores**, amb l'apercebiment de que en cas contrari quedarien exclosos de la licitació.

I, sense més assumptes a tractar, essent les 10:15 hores del 21 de novembre de 2024, s'aixeca la sessió, expedint-se seguidament la present Acta de la com a secretari de la Mesa dono fe.

#### VISTIPLAU

EL PRESIDENT

DIRECTOR D'ECONOMIA I  
FINANCES

Sr. Joaquim Jornet i Porta

Sr. Xavier Mambrilla i Gramunt

COORDINADOR DE LA SECCIÓ  
DE DRET PÚBLIC

DIRECTOR D'ENGINYERIA I  
OBRES

Sr. Josep Maria Coll i Arqué

Sr. Agustí Grau i Franquesa



Fundació  
Privada Hospital  
de la Santa Creu i  
Sant Pau

EL SECRETARI

Sr. Andrés Pardo Cazorla

***NOTA 1:** Aquest document s'incorpora per duplicat a l'expedient de contractació, d'una banda s'incorpora el document signat per la persona competent i, d'altra banda en atenció al que es disposa a l'article 5.1.c del Reglament General de Protecció de Dades, el document anonimitzat per tal que amb la seva publicació no es vulneri el dret a la protecció de les dades de caràcter personal que hi pugui contenir".*

***NOTA 2:** A tots els efectes, es considera que la data d'aquest document és la que figura al final del mateix.*

***NOTA 3:** Amb la signatura del present document, el/s/la sotasignat/s declara/en que no existeix conflicte d'interès en la pròpia actuació professional. Així mateix, declara que coneix les seves obligacions, segons consta el Codi de Bon govern aprovat per la Fundació Privada de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau.*