



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
29/5/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 150839Z

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGULEN EL
CONTRACTE DE SERVEIS DE RECOLLIDA, ACOLLIDA I ASSISTÈNCIA
D'ANIMALS DOMÈSTICS DE COMPANYIA ABANDONATS O PERDUTS, FERITS,
QUE ES TROBEN A LA VIA PÚBLICA DEL TERME MUNICIPAL DE LA ROCA DEL
VALLÈS

Í N D E X

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.....	4
<i>Clàusula 1. Objecte del contracte.....</i>	<i>4</i>
<i>Clàusula 2. Competència de l'Ajuntament per a prestar el servei.....</i>	<i>4</i>
<i>Clàusula 3. Necessitats públiques a satisfer.....</i>	<i>5</i>
<i>Clàusula 4. Òrgan de contractació.....</i>	<i>5</i>
<i>Clàusula 5. Règim jurídic.....</i>	<i>5</i>
<i>Clàusula 6. Valor estimat.....</i>	<i>6</i>
<i>Clàusula 7. Pressupost base i preu del contracte.....</i>	<i>7</i>
<i>Clàusula 8. Finançament i existència de crèdit.....</i>	<i>10</i>
<i>Clàusula 9. Despeses de publicitat.....</i>	<i>10</i>
<i>Clàusula 10. Durada.....</i>	<i>10</i>
CAPÍTOL II. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ.....	10
<i>Clàusula 11. Procediment de licitació.....</i>	<i>10</i>
<i>Clàusula 12. Capacitat, requisits i condicions per a participar.....</i>	<i>11</i>
<i>Clàusula 13. Criteri d'adjudicació.....</i>	<i>15</i>
<i>S'aplicaran els següents criteris avaluable de forma automàtica:.....</i>	<i>15</i>
<i>Clàusula 14. Oferta anormal o desproporcionada.....</i>	<i>17</i>
<i>Clàusula 15. Documentació de les proposicions.....</i>	<i>18</i>
<i>Clàusula 16. Garantia provisional.....</i>	<i>20</i>
<i>Clàusula 17. Terminis de presentació de proposicions.....</i>	<i>20</i>
<i>Clàusula 18. Informació als interessats.....</i>	<i>20</i>
<i>Clàusula 19. Mesa de Contractació.....</i>	<i>21</i>
<i>Clàusula 20. Obertura de les proposicions i qualificació de la documentació.....</i>	<i>21</i>
CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	22
<i>Clàusula 21. Adjudicació del contracte.....</i>	<i>22</i>
<i>Clàusula 22. Garantia definitiva i termini de garantia.....</i>	<i>26</i>
<i>Clàusula 23. Formalització del contracte.....</i>	<i>26</i>
CAPÍTOL IV. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ.....	27



SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del
Vallès
Xavier Rodríguez Martínez
29/5/2025



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA ACPU CL3Y TQ2L KNUR

PCAP recollida animals - SEFYCU 120431

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
29/5/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 150839Z

Clàusula 24.	Prerrogatives de l'Ajuntament.....	27
Clàusula 25.	Modificació del contracte	28
CAPÍTOL V.	DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	29
Clàusula 26.	Pagament del preu.....	29
Clàusula 27.	Revisió de preus.....	30
Clàusula 28.	Successió del contractista	31
Clàusula 29.	Obligacions del contractista en la utilització de la llengua catalana	32
Clàusula 30.	Confidencialitat de les dades i obligacions de l'encarregat del tractament.....	32
Clàusula 31.	Drets de propietat intel·lectual i industrial	33
Clàusula 32.	Obligacions laborals, socials, fiscals i de protecció del medi ambient	33
Clàusula 33.	Obligacions en relació amb la protecció del menor.....	34
Clàusula 34.	Subrogació en contractes de treball.....	34
Clàusula 35.	Manteniment de condicions laborals durant l'execució del contracte	34
Clàusula 36.	Obligacions del contractista en els supòsits de subcontractació ..	34
Clàusula 37.	Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions	35
Clàusula 38.	Obligacions de transparència.....	35
Clàusula 39.	Obligacions del contractista en relació amb l'execució del contracte	35
CAPÍTOL VI.	EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	36
Clàusula 40.	Responsable de contracte i unitat de seguiment.....	36
Clàusula 41.	Condicions especials d'execució.....	37
Clàusula 42.	Avaluació de riscos professionals	37
Clàusula 43.	Suspensió del contracte.....	38
Clàusula 44.	Responsabilitat dels adjudicataris	38
Clàusula 45.	Incompliments i penalitzacions	38
Clàusula 46.	Quantificació de les penalitzacions	39
Clàusula 47.	Procediment per fer efectives les penalitzacions.....	40
CAPÍTOL VII.	EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	41
Clàusula 48.	Recepció i liquidació.....	41
Clàusula 49.	Causas de resolució del contracte	41
CAPÍTOL VIII.	JURISDICCIÓ COMPETENT I RÈGIM DE RECURSOS.....	41
Clàusula 50.	Jurisdicció competent.....	41



SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès
Xavier Rodríguez Martínez
29/5/2025



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA ACPU CL3Y TQ2L KNUR

PCAP recollida animals - SEFYCU 120431

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 2 de 57



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
29/5/2025



SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès
Xavier Rodríguez Martínez
29/5/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 150839Z

<i>Clàusula 51.</i>	<i>Règim de recursos.....</i>	<i>41</i>
<i>Clàusula 52.</i>	<i>Sol·licitud de mesures provisionals.....</i>	<i>42</i>
CAPÍTOL IX.	ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA.....	42
<i>Clàusula 53.</i>	<i>Ús de mitjans electrònics.....</i>	<i>42</i>
<i>Clàusula 54.</i>	<i>Mitjà de presentació de proposicions.....</i>	<i>43</i>
ANNEXOS	47	
Annex 1.	Model de declaració responsable.....	47
Annex 2.	Model de declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.....	52
Annex 3.	Model de compromís de constitució d'unió temporal d'empreses....	53
Annex 4.	Model de compromís de subscripció d'una pòlissa de responsabilitat civil.....	54
Annex 5.	Model de proposició econòmica i de criteris automàtics.....	55



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA ACPU CL3Y TQ2L KNUR

PCAP recollida animals - SEFYCU 120431

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
29/5/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 150839Z

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1. Objecte del contracte

L'objecte d'aquest contracte és la prestació del servei de recollida, acollida i assistència d'animals domèstics de companyia abandonats o perduts, ferits, que es troben a la via pública, del municipi de La Roca del Vallès, amb la contractació dels serveis d'acord amb els requeriments del Plec de Condicions Tècniques i del Plec de Clàusules Administratives aplicables als contractes de serveis.

Els codis CPV d'aquest contracte d'acord amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament europeu i el Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió del CPV, és:

- 85210000-3 - Guarderies per animals de companyia
- 85200000-1 - Serveis de veterinària
- 98380000-0 - Serveis de gossers

No es divideix l'objecte del contracte en lots pels motius següents:

Les característiques del servei objecte del contracte no tenen una diferenciació entre les diferents actuacions a realitzar. De fet, la diferenciació en diferents lots seria força complexa de determinar i no implicaria un millor accés a les Pimes al contracte que ens ocupa.

La divisió en lots faria l'execució del contracte excessivament difícil, i la necessitat de coordinar als diferents contractistes per als diversos lots podria comportar el risc d'una execució inadequada i desfavorable per el benestar i protecció dels animals, afectant a la finalitat del servei.

Les actuacions requerides sobre els animals de companyia i sense divisió en lots, faciliten una acció efectiva i el benestar dels animals per que l'empresa adjudicatària pugui donar un millor servei, a l'hora d'atenció a les possibles situacions i amb la millor cura pels animals en totes les accions del servei. Es considera més adequat un únic interlocutor donades les característiques del servei.

Clàusula 2. Competència de l'Ajuntament per a prestar el servei

Aquest Ajuntament precisa del servei de recollida, acollida i assistència d'animals de companyia del terme municipal de La Roca del Vallès.

Correspon als ajuntaments com a competències municipals el fet de recollir i controlar els animals abandonats, perduts o ensalvatgits, i en la prestació del servei els ajuntaments poden concertar-ne l'execució amb entitats externes o amb empreses especialitzades de control i recollida d'animals, així com la recuperació, acolliment i captura dels animals segons els articles 16, 17, 18 i 19 del Decret 2/2008, de 15 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de protecció dels animals.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.



SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès
Xavier Rodríguez Martínez
29/5/2025



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA ACPU CL3Y TQ2L KNUR

PCAP recollida animals - SEFYCU 120431

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 4 de 57



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
29/5/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 150839Z

Clàusula 3. Necessitats públiques a satisfer

Aquest Ajuntament precisa del servei de recollida, acollida i assistència d'animals de companyia del terme municipal de La Roca del Vallès.

Clàusula 4. Òrgan de contractació

1. L'òrgan de contractació és l'Alcalde de la corporació de conformitat amb allò establert a la Disposició Addicional Segona de Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP), atès que el valor estimat del contracte que es pretén licitar, no supera el 10% del recursos ordinaris de la corporació, ni la durada es superior a 4 anys.
2. No obstant això, en virtut de la Resolució d'Alcaldia número 2023/1146 de 20 de juny de 2023, publicada al BOPB de 29 de juliol de 2023, per la qual es delega a la Junta de Govern Local la competència en contractacions i concessions de tota classe quan el seu import superi la quantitat de 60.101,21 euros i no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni, en tot cas, els 6.010.121,04 euros, incloses les de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia indicada. La delegació comprendrà les modificacions contractuals i les actualitzacions i revisions de preus, així com dels cànon, en el seu cas.
3. El domicili social de l'entitat contractant és a la Roca del Vallès (08430), carrer Catalunya número 24, telèfon 93 842 20 16, fax 93 842 04 59, correu electrònic ajuntament@laroca.cat i adreça web <http://www.laroca.cat>.

Clàusula 5. Règim jurídic

1. L'Ajuntament, de conformitat amb l'article 3.3 apartat a) de la LCSP i als efectes de la seva activitat contractual té la consideració de poder adjudicador i, per tant, té reconeguda la capacitat de celebrar aquest contracte.
2. El contracte té caràcter administratiu i se subjecte a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE de 26 de febrer de 2014.
3. El contracte que es formalitzi tindrà la naturalesa de contracte administratiu de serveis, de conformitat amb l'article 17 de la LCSP.
4. La preparació, l'adjudicació, els efectes i l'extinció d'aquest contracte es regeix per la LCSP i les seves disposicions de desplegament; supletòriament s'han d'aplicar les altres normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.
5. El contracte l'integren els documents següents:
 - a) El Plec de clàusules administratives particulars
 - b) El Plec de prescripcions tècniques
 - c) La proposta aportada per l'adjudicatari.



SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès
Xavier Rodríguez Martínez
29/5/2025



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA ACPU CL3Y TQ2L KNUR

PCAP recollida animals - SEFYCU 120431

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 5 de 57



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
29/5/2025



SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del
Valles
Xavier Rodríguez Martínez
29/5/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 150839Z

6. A més dels drets i les obligacions que emanen dels documents relacionats abans per a cadascuna de les parts, constitueixen la llei d'aquest contracte:
 - a) La Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la que es deroga la Directiva 2004/18/CE
 - b) Els Reglaments (UE) núm. 2017/2364, 2017/2365, 2017/2366 i 2017/2367, pels quals es modifiquen les Directives 2014/25/UE, 2014/24/UE, 2014/23/UE i 2009/81/CE del Parlament Europeu i del Consell, respectivament, pel que fa als llindars d'aplicació en els procediments d'adjudicació de contractes
 - c) La Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014
 - d) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local
 - e) El Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril
 - f) El Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública
 - g) El Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (en endavant RGLCAP)
 - h) Les altres normes i les decisions de dret comunitari europeu que s'hi hagin d'aplicar directament sense necessitat de transposició, normes internes de dret públic i de dret privat, així com normes i instruccions tècniques que calgui aplicar-hi
 - i) Decret 2/2008, de 15 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de protecció dels animals
 - j) Totes aquelles normes que per qualsevol concepte s'hi hagin d'aplicar
7. Aquest contracte s'executa a risc i ventura del contractista, d'acord amb aquest Plec, el Plec de prescripcions tècniques i l'oferta presentada pel mateix.
8. El desconeixement per part de l'adjudicatari de les condicions establertes en aquest Plec i de qualsevol altre document que pugui tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no l'eximirà del seu compliment.

Clàusula 6. Valor estimat

1. El valor estimat del contracte s'ha tingut en compte per a escollir el procediment de licitació aplicable al contracte i la publicitat a la que s'ha de sotmetre.
2. El mètode aplicat per al càlcul del valor estimat és el següent:



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA ACPU CL3Y TQ2L KNUR

PCAP recollida animals - SEFYCU 120431

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 6 de 57



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
29/5/2025Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 150839Z

D'acord amb l'expressat al punt anterior i d'acord amb l'article 101 i concordants de la LCSP el valor estimat del contracte, pròrrogues incloses, ascendeix a 135.859,92€ , tal com es desglossa a continuació:

CONCEPTES	IMPORT
PRESSUPOST DURADA INICIAL DEL CONTRACTE (2 ANYS)	56.608,30
MODIFICACIONS (20%)	11.321,66
PRORROGA 1	56.608,30
MODIFICACIONS INCORPORADES PRORROGA (20%)	11.321,66
TOTAL VALOR ESTIMAT (IVA EXCLÓS)	135.859,92



SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès
Xavier Rodríguez Martínez
29/5/2025

Clàusula 7. Pressupost base i preu del contracte

El pressupost base màxim, millorable a la baixa, del contracte és de 56.608,30 € IVA exclòs i de 68.496,04€ IVA inclòs, amb el següent detall anual:

Preu anual IVA exclòs: 28.304,15 €

Preu anual IVA inclòs: 34.248,02 €

Per a determinar el pressupost base de licitació s'ha efectuat el corresponent estudi de costos, on es troben desglossats els imports, en costos directes i indirectes, i segons els serveis realitzats en el període 2020 a 2024. Les dades han estat obtingudes tenint en compte el conveni col·lectiu de centres i serveis veterinaris, preus comparatius de mercat en pinsos d'alimentació animal de bona qualitat amb un mínim del 30% de producte càrnic, i preus comparatius de mercat de serveis de centres veterinaris. L'estudi de costos consta a l'expedient de contractació.

La mitjana del nombre d'animals recollits en el període 2020 a 2024 (5 anys) és la següent:

Serveis realitzats	Mitjana 2020-2024
Gossos Recollida i trasllat de l'animal al centre	43
Gossos recuperats propietari	31
Gossos adoptats	7
Gats Recollida i trasllat de l'animal al centre	18
Gats recuperats propietari	1
Gats adoptats	5
Fures (2021-recollida i adopció)	1

El cost de prestació del servei, objecte del present document, es presentarà desglossat per a cada un dels conceptes que apareixen en el quadre següent i els preus unitaris màxims de licitació s'estableixen pels imports següents:



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA ACPU CL3Y TQ2L KNUR

PCAP recollida animals - SEFYCU 120431

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 7 de 57



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
29/5/2025Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 150839Z



SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del
Vallès
Xavier Rodríguez Martínez
29/5/2025

Serveis	Cost unitari (IVA exclòs)	Unitats de servei previstes
Recollida i trasllat de l'animal al centre		
Serveis en dies laborables diurn	59,50 €	50
Serveis en horari nocturn o festiu	83,30 €	12
Serveis anul·lats o fallits	29,75 €	10
Estada a residència (preu/dia)		
Gossos-primers 20 dies	8,33 €	160
Gossos-a partir del 21è dia	4,76 €	2760
Gats	4,76 €	730
Recollida d'animals morts i incineració	65,45 €	5
Incineració	17,85 €	4
Eutanàsia	83,30 €	4
Desparasitacions gossos	59,50 €	10
Desparasitacions gats	47,60 €	10
Xips	35,70 €	12
Vacunes	35,70 €	10
Visites veterinàries	23,80 €	10
Castracions gos	107,10 €	2
Castracions gossa	178,50 €	2
Castracions gat	59,50 €	2
Castracions gata	95,20 €	2

En aquest desglossament de preus està inclòs els conceptes de despeses generals i benefici industrial.

Es preveu una quantitat econòmica estimada en 2.380 €, iva exclòs, per possibles tractaments singulars que puguin esdevenir de manera imprevisible durant la execució del contracte. Amb caràcter previ a qualsevol actuació en aquest aspecte dels possibles tractaments singulars, l'empresa adjudicatària presentarà un pressupost i sol·licitarà la seva autorització.

Davant la impossibilitat de definir aquests tractaments singulars, aquests s'han exclòs de la possibilitat de realitzar una baixa en el preu en el criteri de valoració econòmic, ja que ni l'òrgan de contractació pot definir ni el licitador pot conèixer suficientment, en el moment de presentació de l'oferta, el concepte exacte al que es referencia aquest tractament i haurà de tenir un tractament particular en el moment que es produeixi, en cas que s'arribés a requerir aquesta necessitat.



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA ACPU CL3Y TQ2L KNUR

PCAP recollida animals - SEFYCU 120431

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 8 de 57



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
29/5/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 150839Z

El preu del contracte serà el que resulti de l'adjudicació del mateix. En el preu del contracte es consideraran inclosos els tributs, taxes i cànon de qualsevol naturalesa que siguin d'aplicació així com les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüència del compliment de les obligacions previstes als plecs que regeixen aquest contracte. 1. El pressupost base de licitació es fixa en la quantitat de 68.496,04 €, IVA al 21% inclòs, amb el desglossament següent, d'acord amb el contingut i les descripcions efectuades a la Memòria i al PPT:

Costos directes	Costos Indirectes	Benefici industrial	TOTAL	IVA	TOTAL
47.570 €	5.232,7 €	3.805,6€	56.608,3 €	11.887,74 €	68.496,04€

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

L'import del pressupost de licitació té caràcter de màxim i els licitadors no podran superar-lo en cap cas. La presentació d'ofertes que superin aquest import seran desestimades automàticament.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consigna és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

El preu del contracte serà el que resulti de l'adjudicació del mateix. En el preu del contracte es consideraran inclosos els tributs, taxes i cànon de qualsevol naturalesa que siguin d'aplicació així com les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüència del compliment de les obligacions previstes als plecs que regeixen aquest contracte.

El preu del contracte constitueix la despesa màxima que es pot comprometre, resultant la despesa total efectiva en les actuacions realitzades que es facturaran a mesura que es vagin prestant serveis sense que hi hagi un compromís ferm d'assolir la despesa màxima prevista en aquest plec.



SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès
Xavier Rodríguez Martínez
29/5/2025



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA ACPU CL3Y TQ2L KNUR

PCAP recollida animals - SEFYCU 120431

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
29/5/2025**Clàusula 8. Finançament i existència de crèdit**

El contracte es finança a càrrec de l'aplicació pressupostària 70-311-22799 Control espècies animals i lluita contra plagues del Pressupost general d'ingressos i despeses de l'Ajuntament.

El preu del contracte serà el que resulti de l'adjudicació del mateix. En el preu del contracte es consideraran inclosos els tributs, taxes i cànon de qualsevol naturalesa que siguin d'aplicació així com les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüència del compliment de les obligacions previstes als plecs que regeixen aquest contracte.

La distribució plurianual seria la següent:

Any 2025		Any 2026		Any 2027	
Import IVA exclòs	Import IVA inclòs	Import IVA exclòs	Import IVA inclòs	Import IVA exclòs	Import IVA inclòs
14.152,07	17.124,01	28.304,15	34.248,02	14.152,07	17.124,01

La distribució de la despesa correspon a la previsió d'acabament del corresponent procediment licitador i de formalització. Pel cas de que els referits tràmits no s'haguessin conclòs a la data d'inici del servei previst en aquests plecs o en els plecs de tècniques, es reajustarà el termini a la data prevista d'inici efectiu del contracte, i es procedirà al reajustament de la despesa corresponent, de conformitat amb l'article 96 del Reial Decret 1098/2011 de 12 d'octubre, per el qual s'aprova el Reglament de la Llei de contractes del sector públiques.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, l'autorització de la despesa dels anys successius es subordina al crèdit adequat i suficient que per cada exercici autoritzin els corresponents pressupostos municipals de conformitat amb allò establert a l'article 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març per el qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora d'hisendes Locals.

Clàusula 9. Despeses de publicitat

No es preveuen.

Clàusula 10. Durada

D'acord amb l'article 29.4 de la LCSP s'estableix un termini d'execució del contracte de dos (2) anys, comptadors a partir de la formalització del contracte. El contracte es pot prorrogar per una sola vegada per un termini màxim de dos (2) anys més.

CAPÍTOL II. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ**Clàusula 11. Procediment de licitació**

1. El contracte s'adjudica pel procediment obert simplificat, d'acord amb l'article 159 de la LCSP.
2. La licitació s'anunciarà en el perfil de contractant del l'Ajuntament l'enllaç del qual és:



SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès
Xavier Rodríguez Martínez
29/5/2025



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
29/5/2025



SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès
Xavier Rodríguez Martínez
29/5/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 150839Z

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&keyword=la+roca+del+vall%C3%A8s&reqCode=viewDetail&idCap=708615& .

3. L'Ajuntament es reserva el dret a declarar deserta la licitació quan no s'hagi presentat cap proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris previstos en aquest Plec.
4. Els licitadors que no acreditin els requisits mínims que es fixen en la clàusula següent quedaran exclosos de la licitació.

Clàusula 12. Capacitat, requisits i condicions per a participar

1. Només poden contractar amb el sector públic les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que compleixin amb els requisits següents:
 - a) Tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el previst per l'article 65 de la LCSP.
 - b) No estiguin incurses en alguna prohibició de contractar de les previstes a l'article 71 de la LCSP.
 - c) Disposin de l'habilitació empresarial exigida en aquest Plec, si escau.

A més, quan es tracti de persones jurídiques, l'objecte social d'aquestes ha de contenir les activitats relacionades amb l'objecte del contracte previstes a la clàusula 1 d'aquest Plec i al Plec de prescripcions tècniques.

L'incompliment d'aquest extrem constitueix una causa d'exclusió d'acord amb l'article 66 de la LCSP.

Les circumstàncies relatives a la capacitat i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el CIF de l'empresa.

En el cas d'empresaris persones físiques la capacitat d'obrar s'acredita amb la presentació del CIF.

En relació amb les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar la capacitat d'obrar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA ACPU CL3Y TQ2L KNUR

PCAP recollida animals - SEFYCU 120431

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 11 de 57



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
29/5/2025



SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès
Xavier Rodríguez Martínez
29/5/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 150839Z

un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada de valor estimat igual o superior a 221.000 euros o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

3. En tot cas, els documents atributius de les facultats de representació o apoderament han de ser suficients en dret per a poder concórrer a la licitació en nom de l'entitat que es representi.
4. D'acord amb els termes previstos a l'article 69 de la LCSP, els empresaris podran presentar-se agrupats amb caràcter temporal sense que sigui necessari que es formalitzin fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant de l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. En cas de resultar adjudicatàries, hauran d'acreditar la seva constitució davant de l'òrgan de contractació.
5. En relació amb l'obligació de no trobar-se incurs en cap prohibició de contractar l'empresari ho pot acreditar a través de qualsevol dels mitjans exposats a l'article 85 de la LCSP.
6. D'acord amb l'article 77.1 apartat b de la LCSP no serà necessària l'exigència de classificació de contractista pels contractes de serveis.
7. Així mateix, d'acord amb les previsions de l'article 159.4 de la LCSP, els licitadors han d'estar inscrits en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE o ROLECSP).
8. La solvència tècnica i professional i econòmica i financera que els licitadors del contracte han de disposar és la que a continuació es detalla, la qual s'acredita mitjançant el compliment dels requisits específics de solvència següents:

Solvència tècnica i professional

La **solvència tècnica i professional** exigida és la prevista a l'article 90.1.a) de la LCSP, corresponent a l'experiència de l'empresari en la realització de serveis d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, i la prevista a l'article 90.1 e que es refereix al personal que s'adscriurà a l'execució del contracte. S'hauran d'acreditar totes dues, excepte que el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal, la que tingui una antiguitat inferior a 5 anys. En aquest últim cas, la seva solvència tècnica s'acreditarà per allò establert a l'article 90.1.e) de la LCSP:

- a) Experiència de l'empresari en la realització de serveis d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte:

Requisit d'admissió:



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA ACPU CL3Y TQ2L KNUR

PCAP recollida animals - SEFYCU 120431

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 12 de 57



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
29/5/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 150839Z

Haver realitzat serveis d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte, realitzats en els últims tres anys, entenenent per anualitat el període comprès entre l'1 de gener i el 31 de desembre. L'import anual acumulat en l'any de major execució serà igual o superior al 70% de la anualitat mitjana del contracte (23.973,61 €).

Mitjans d'acreditació:

Per acreditar aquest requisit caldrà aportar, si fos el cas, una relació dels principals serveis efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en la qual se n'indiqui el tipus de servei, l'import, la data i el destinatari, públic o privat.

Quan li ho requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació, els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

- b) Configuració de l'equip tècnic que desenvoluparà el servei (article 90.1 e) de la LCSP):

Requisits d'admissió:

L'empresa contractada ha de disposar del personal necessari per tal de dur a terme les tasques que comprenen l'objecte del contracte, entre el qual, haurà de comptar amb el personal que figura en l'apartat 6 del Plec de prescripcions tècniques, que preveu el següent:

Entitat adjudicatària, per tal de poder portar a terme l'objecte del contracte, serà necessari, com a mínim, la disposició del següent personal qualificat:

- Coordinador/a del servei: 1 amb estudis relacionats amb l'objecte del contracte, amb un mínim de quatre anys d'experiència professional, en gestió d'incidències dels animals de companyia i exòtics.
- Equip Tècnic: 2 tècnic/ques amb grau mig o similar d'estudis relacionats amb aquest àmbit (auxiliars de veterinària, educació ambiental, maneig animals vius, etc) amb una experiència mínima de dos anys en la gestió d'animals de companyia i salvatges urbans.
- Assistència veterinària 24 hores els 7 dies de la setmana, ja sigui en plantilla o subcontractat. “

El personal de l'empresa adjudicatària ha de disposar de la capacitat adequada, d'acord amb la normativa vigent i el plec. Aquesta capacitat s'ha de mantenir en el temps des del moment de la licitació fins a la finalització del contracte.



SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès
Xavier Rodríguez Martínez
29/5/2025



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA ACPU CL3Y TQ2L KNUR

PCAP recollida animals - SEFYCU 120431

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 13 de 57



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
29/5/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 150839Z

Mitjans d'acreditació:

Presentació de la relació de l'equip tècnic mínim exigít. Cal presentar el currículum per a cada professional de l'equip mínim, amb una extensió màxima d'una pàgina. Els Currículums Vitae han de fer referència exclusivament al perfil professional, sense incloure dades personals.

Solvència econòmica

La **solvència econòmica i financera** exigida és la prevista a l'article 87.1 a) de la LCSP, corresponent al volum anual de negocis.

Requisit d'admissió:

Acreditar un volum anual de negoci d'un import igual o superior al Valor estimat del contracte.

Els imports indicats es referiran al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a tres anys el requeriment es podrà referir al període d'activitat. En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

Mitjans d'acreditació:

Per acreditar aquest requisit caldrà aportar, si fos el cas, la documentació que tot seguit s'especifica en funció del tipus d'empresari:

A) Persona jurídica inscrita en el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en aquest Registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què s'hagin d'inscriure, referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

B) Persona jurídica que no estigui obligada a dipositar els seus comptes en un registre oficial:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 200 (declaració de l'Impost sobre Societats), referits a un dels tres últims anys



SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès
Xavier Rodríguez Martínez
29/5/2025



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA ACPU CL3Y TQ2L KNUR

PCAP recollida animals - SEFYCU 120431

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 14 de 57



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
29/5/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 150839Z

disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

C) Empresaris persones físiques:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 100 (declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

9. Els licitadors s'han de comprometre mitjançant la declaració responsable adjuntada com a **Annex I** a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials identificats i descrits en les seves proposicions, suficients per garantir la correcta execució i la qualitat de les prestacions exigides i d'acord amb la previsió de la present clàusula. Aquest compromís d'adscripció de mitjans formarà part del contracte que es formalitzi amb l'adjudicatari i tindrà la consideració d'obligació essencial als efectes que preveu l'article 211 de la LCSP. En aquest sentit, el contractista l'haurà de mantenir durant tota la vigència del contracte i qualsevol variació respecte a ells haurà de ser prèviament autoritzada per l'òrgan de contractació.
10. Els licitadors que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de licitació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Clàusula 13. Criteri d'adjudicació

S'aplicaran els següents criteris avaluables de forma automàtica:

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA	PUNTS
Oferta econòmica	50
Temps de resposta en els avisos i incidències: Actuacions ordinàries: temps inferior a 30 minuts (5 punts)	5 (màxim)
Activitats formatives i de sensibilització sobre drets dels animals i tinença responsable, adreçades o bé a centres educatius i de lleure o a persones propietàries d'animals de companyia, anualment: - Una acció formativa : 2 punts - Dos o més accions formatives: 3 punts	3 (màxim)
Disponibilitat de més places per animals dins d'aquest contracte Gossos: obligatoris al Plec + 3 gossos (1 punt) i + 6 gossos (2 punts) Gats: obligatoris al Plec + 5 gats (1 punt) i + 10 gats (2 punts)	4 (màxim)
Mitjans de difusió del servei per facilitar la localització per part dels propietaris de manera instantània , així com per afavorir l'adopció	3 (màxim)



SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès
Xavier Rodríguez Martínez
29/5/2025



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA ACPU CL3Y TQ2L KNUR

PCAP recollida animals - SEFYCU 120431

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
29/5/2025

SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del
Vallès
Xavier Rodríguez Martínez
29/5/2025Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 150839Z

Pàgina web i 1 xarxa social (1 punt)		
Pàgina web i 2 o més xarxes socials (3 punts)		
Formar part d'una associació protectora d'animals		5 punts
Disposar de servei veterinari propi, dins de la plantilla de l'empresa o associació		5 punts
Experiència professional del coordinador del servei: - Superior a 4 anys i fins a 5 anys: 2 punts - Superior a 5 anys i fins a 6 anys: 3 punts - Superior a 6 anys: 5 punts		5 (màxim)
Experiència professional de l'equip tècnic del servei: - Superior a 2 anys i fins a 3 anys: 2 punts - Superior a 3 anys i fins a 4 anys: 3 punts - Superior a 4 anys: 5 punts		5 (màxim)
Proximitat al municipi (des de Ajuntament) Entre 0 i 5 Qm (6 punts) Més de 5 fins 8 Qm (4 punts) Més de 8 i 10 Qm (2 punts) Més de 10 i 15 Qm (1 punt)		6 (màxim)
Disponibilitat de vehicles amb distintiu ambiental que es faci servir pels serveis d'aquest contracte: Vehicle etiqueta 0 (3 punts) Vehicle etiqueta ECO (2 punts)		3 (màxim)
Relació d'adopcions realitzades i acreditades durant el primer trimestre de 2025: 1-5 adopcions (2 punts) 6-10 adopcions (4 punts) Més de 10 adopcions (6 punts)		6 (màxim)

Fórmula econòmica:

$$P_i = \left[\frac{(IL - O_i)}{[IL - \min(O_{min}; 0,90 \times IL)]} \right] \times P_{max}$$

On:

NOMENCLATURA
P_i = puntuació licitador i
P_{max} = punts totals a repartir
IL = import licitació
O_i = oferta del licitador i
O_{min} = millor oferta

L'empat entre diverses ofertes presentades en la licitació d'un contracte basat, un cop aplicats els criteris d'adjudicació, es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre decreixent dels següents criteris socials referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en plantilla de cadascun dels licitadors, primant en cas d'igualtat, el major



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA ACPU CL3Y TQ2L KNUR

PCAP recollida animals - SEFYCU 120431

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 16 de 57



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
29/5/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 150839Z

número de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla o el major nombre de persones treballadores en inclusió en la plantilla.

- Menor percentatge de contractes temporals en plantilla de cadascuna de les empreses.
- Major percentatge de dones ocupades en la plantilla de cadascun dels licitadors.
- El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc al desempat.

Als efectes d'aplicació dels criteris de preferència, els licitadors que hagin empatat aportaran en el moment de produir-se l'empat, la documentació acreditativa del compliment dels criteris citats.

En cas de seguir persistint l'empat, després d'aplicar els criteris referits es decidirà l'adjudicació, entre les diferents ofertes per sorteig realitzat en acte públic.

A tal efecte, els serveis corresponents de l'òrgan de contractació requeriran la documentació pertinent als empresaris afectats.

Clàusula 14. Oferta anormal o desproporcionada

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

- a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.
- b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
- c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.
Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de



SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès
Xavier Rodríguez Martínez
29/5/2025



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA ACPU CL3Y TQ2L KNUR

PCAP recollida animals - SEFYCU 120431

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroqa.sedipualba.es/>

Pàg. 17 de 57



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
29/5/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 150839Z

les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

Clàusula 15. Documentació de les proposicions

D'acord amb l'article 159 de la LCSP, l'oferta es lliurarà en un únic sobre o arxiu electrònic i s'avaluarà, en tot cas, d'acord amb criteris d'adjudicació quantificables mitjançant la mera aplicació de les fórmules que estableixen els plecs.

La documentació a aportar per les empreses licitadores consistirà en:

1) La declaració responsable d'acord amb el model de l'annex 1.

En cas de concórrer integrats en una Unió Temporal d'Empreses (UTE) en la declaració de l'Annex 3, cal indicar els noms i circumstàncies dels que la constitueixin i la participació de cadascun d'ells així com el compromís de constituir-se formalment en una UTE en cas de resultar adjudicatàries.

A més, cal que el representant de cada empresa signi aquesta declaració responsable.

La documentació que s'ha de presentar ha de ser en format pdf.

Els documents que s'han de presentar en el sobre han de ser signats electrònicament.

- 2) Caldrà incorporar la proposta econòmica i relativa als criteris avaluable de forma automàtic seguint el formulari incorporat a l'Annex 5 d'aquest PCAP.
- 3) En cas d'empreses estrangeres model de declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols, d'acord amb l'Annex 2.
- 4) Compromís de subscripció d'una pòlissa de responsabilitat civil pels possible danys que es poguessin ocasionar en l'execució del contracte d'acord amb el model de l'Annex 4.

Els licitadors han de presentar la documentació abans descrita per mitjans electrònics a través de l'eina presentació telemàtica d'ofertes, que és una eina de licitació electrònica integrada amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, seguint les indicacions especificades a la clàusula 54 d'aquest Plec.

L'òrgan de contractació podrà requerir, per tal de comprovar la veracitat de qualsevol de les declaracions i comunicacions, el lliurament d'aquells documents o certificacions que estimi adients.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figura en més d'una unió temporal. L'incompliment d'aquestes previsions dona lloc a la no admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Les proposicions presentades fora del termini de presentació previst en aquest Plec no seran admeses a no ser que s'acrediti que la presentació fora de termini és per raons operatives de la pròpia eina de licitació electrònica.

La documentació que s'ha de presentar ha de ser en format pdf.



SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès
Xavier Rodríguez Martínez
29/5/2025



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA ACPU CL3Y TQ2L KNUR

PCAP recollida animals - SEFYCU 120431

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 18 de 57



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
29/5/2025

Les proposicions presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. Així, és obligació dels licitadors passar els documents per antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves proposicions amb virus, serà responsabilitat d'ells que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquestes.

En cas que alguna de la documentació presentada pels licitadors estigui malmesa, en blanc o sigui il·legible o estigui afectada per algun virus informàtic, l'òrgan de contractació, valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquest licitador en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, l'òrgan de contractació podrà acordar l'exclusió del licitador.

Els documents que s'han de presentar en els sobres han de ser signats electrònicament.

Les proposicions han de presentar-se en català o en castellà. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català o castellà.

El licitador ha d'assenyalar de manera irrefutable i singular la documentació que designa com a confidencial, en particular si es refereix als secrets tècnics o comercials. Les referències genèriques es tenen per no posades.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial les dades incloses en la declaració responsable relativa a la capacitat i solvència.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresari o de les empreses licitadores afectades.

Les proposicions són secretes i la presentació d'aquestes presumeix l'acceptació incondicionada pel licitador o candidat del contingut de la totalitat d'aquest Plec, el Plec de prescripcions tècniques i la documentació complementària, sense excepció, així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre de licitadors i empreses classificades del sector públic o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Els licitadors no adjudicatariis podran retirar la documentació presentada continguda al sobre, que fa referència a la documentació administrativa, sempre i quan sigui ferma l'adjudicació.



SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès
Xavier Rodríguez Martínez
29/5/2025





SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
29/5/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 150839Z

En el cas que els licitadors no exerceixin aquest dret en el termini d'un any comptador a partir de la notificació de l'acord d'adjudicació, l'Ajuntament procedirà a la destrucció total de la documentació continguda al sobre, sempre i quan sigui ferm l'acord.

L'Ajuntament conservarà la documentació relativa a la proposta tècnica i econòmica.

Clàusula 16. Garantia provisional

D'acord amb el que disposa l'article 106 del LCSP, no és procedent requerir la constitució d'una garantia provisional per a poder participar en aquest contracte.

Clàusula 17. Termini de presentació de proposicions

1. Les proposicions s'han de presentar a través de l'eina de presentació telemàtica d'ofertes accessible al perfil del contractant de la Plataforma de Contractació de la Generalitat dins dels trenta (15) dies naturals següents a comptar de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant.
2. En cas que es produeixi una fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de presentació telemàtica d'ofertes el darrer dia de presentació de les proposicions, l'Alcaldia de l'Ajuntament ampliarà el termini de presentació el temps que consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes i la data d'obertura del sobre, cosa que es farà pública en el perfil del contractant de l'Ajuntament i es comunicarà als empresaris que ja haguessin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Clàusula 18. Informació als interessats

1. Les empreses interessades podran accedir de forma directa, completa i gratuïta als plecs i a l'altra documentació complementària per mitjans electrònics a través del perfil de contractant de l'Ajuntament a partir de la data de publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant.
2. Amb una antelació mínima de sis dies previs al venciment del termini de presentació de proposicions l'òrgan de contractació proporcionarà la informació sobre els plecs o documentació sol·licitada pels licitadors, sempre i quan ho hagin demanat almenys dotze dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

A tal efecte, les persones interessades en el procediment de licitació podran dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar la informació que requereixin a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat residenciat en el perfil de contractant de l'Ajuntament a la Plataforma de contractació de la Generalitat.

3. Totes les respostes tindran caràcter vinculant i es publicaran en el perfil de contractant no més tard dels sis dies naturals abans de què finalitzi el termini de presentació de proposicions.



SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès
Xavier Rodríguez Martínez
29/5/2025



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA ACPU CL3Y TQ2L KNUR

PCAP recollida animals - SEFYCU 120431

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 20 de 57



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
29/5/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 150839Z

Clàusula 19. Mesa de Contractació

La Mesa de Contractació la componen els membres següents:

President: Titular: La senyora Marta Pujol Armengol, alcaldessa.
Suplent: La senyora Raquel Vilardebó Pujadas, regidora.

Vocals: Titular: El senyor Xavier Rodríguez Martínez, secretari municipal.
Suplent: El senyor Mario Martínez Blay, arquitecte tècnic municipal.

Titular: La senyora Mònica Batlle Molist, tècnic de contractació.
Suplent: La senyora Carme Sanahuja Masgoret, cap de l'Àrea de Servei i Atenció a les Persones.

Titular: El senyora Paloma Moreno Valle, Interventora municipal.
Suplent: Sra. Mihaela Olteanu, Tècnic d'administració econòmica.

Titular: Gemma Tuset, tècnica superior de serveis personals.
Míriam Ginestà, tècnica de cultura.

Secretari/a: Titular: La senyora Imma Lorenzo Valencia, administrativa de l'Àrea de Secretaria i Serveis Jurídics.
Suplent: La senyora Marta Satorres Alfonseda, administrativa de l'Àrea de Recursos Humans.

La Mesa de Contractació aixeca acta de totes les actuacions que es portin a terme en el desenvolupament de la licitació. La resolució d'aquesta serà argumentada i quedarà reflectida a les actes corresponents, juntament amb la votació, si escau, dels vots particulars.

La Mesa de Contractació podrà ser assistida pel personal de l'Ajuntament, en la condició d'òrgan auxiliar, que farà les tasques que aquesta li sol·liciti.

Clàusula 20. Obertura de les proposicions i qualificació de la documentació

1.- Obertura del sobre únic

Finalitzat el termini de presentació de proposicions, la Mesa de Contractació qualificarà la documentació presentada en el sobre únic. La Mesa de contractació, qualifica la documentació continguda en el Sobre Digital i, en cas d'observar defectes esmenables, ho ha de comunicar a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies hàbils.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes s'efectuen a través de notificació al licitador i aquest haurà de donar resposta a través del registre d'entrada de l'Ajuntament.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre, la Mesa, l'avalua i ha de determinar les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

a. Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts a la clàusula tretzena d'aquest plec.



SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès
Xavier Rodríguez Martínez
29/5/2025



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA ACPU CL3Y TQ2L KNUR

PCAP recollida animals - SEFYCU 120431

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 21 de 57



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
29/5/2025



SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès
Xavier Rodríguez Martínez
29/5/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 150839Z

b. Pràctica de la valoració de les ofertes

S'ha de garantir mitjançant un dispositiu electrònic, que les proposicions no s'obren fins que no hagi finalitzat el termini per presentar-les.

La mesa de contractació, ha d'excloure de la licitació, mitjançant proposta motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implica l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa de contractació, pot sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També pot sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

D'acord amb l'article 63.3.e) de la LCSP, s'han de publicar en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació totes les actes de la mesa de contractació relatives al procediment d'adjudicació.

CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 21. Adjudicació del contracte

1. L'òrgan de contractació pot decidir no adjudicar o celebrar el contracte per raons d'interès públic degudament justificades a l'expedient. En aquest cas no podrà promoure una nova licitació del mateix objecte en tant que subsisteixin les raons al·legades per a fonamentar la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte.

Així mateix, l'òrgan de contractació també pot acordar desistir del procediment, desistiment que s'ha de fonamentar en una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, tot justificant a l'expedient la concurrència de la causa. El desistiment no impedirà l'inici immediat d'un nou procediment de licitació.

En tot cas, la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte així com el desistiment del procediment d'adjudicació s'ha d'acordar abans de la formalització d'aquest i s'ha de notificar als licitadors i informar en el Diari Oficial de la Unió Europea, si escau.

2. El contracte s'adjudicarà a favor del licitador que hagi presentat la millor oferta en aplicació dels criteris d'adjudicació previstos en aquest Plec en el termini màxim de dos mesos comptats des de l'endemà de la data d'obertura del sobre.
3. L'adjudicació ha de ser motivada d'acord amb els criteris d'adjudicació que s'han determinat en aquest Plec.



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA ACPU CL3Y TQ2L KNUR

PCAP recollida animals - SEFYCU 120431

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 22 de 57



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
29/5/2025



SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès
Xavier Rodríguez Martínez
29/5/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 150839Z

4. Transcorregut el termini de dos mesos sense acord de l'Ajuntament els licitadors admesos a la licitació tenen dret a retirar la seva proposta.
5. L'Alcaldia requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta, per què en el termini de 7 dies hàbils comptats des de l'enviament de la comunicació, presentin la documentació acreditativa següent:

I.- EMPRESAS ESPAÑOLES NO INSCRITAS EN EL RELI O EN EL ROLECSP.

A) EN EL CAS QUE L'EMPRESARI SIGUI UNA PERSONA JURÍDICA :

1. **Esriptura de constitució o de modificació**, si s'escau, inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho és, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si s'escau, al Registre Oficial corresponent.
2. **Targeta d'identificació fiscal (CIF).**
3. **DNI o document d'identificació equivalent** del representant de l'empresa.
4. **Esriptura pública de poder per contractar amb l'administració** atorgada davant notari, en el cas que les facultats i abast de la representació de la persona que signi l'oferta no es desprengui de l'escriptura de constitució o modificació de la societat licitadora.

Si el licitador és una persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit en el Registre Mercantil. Si es tracta d'un poder per acte concret no és necessària la inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb l'article 94.1.5è del seu reglament.

5. **Documentació en el cas de concurrència en Unió Temporal d'Empreses (UTE):** tots i cadascun dels empresaris hauran d'acreditar que disposen de la personalitat, capacitat d'obrar i solvència exigides en aquest Plec.

Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

Per acreditar la solvència mitjançant la classificació, totes les empreses que concorrin agrupades en UTE han d'estar classificades i resultarà d'aplicació el règim d'acumulació previst en l'article 52 del RGLCAP.

6. **Documentació en relació amb les obligacions tributàries:**

- 1) Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) acreditant que el licitador es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat. No serà necessari que el licitador presenti aquest certificat si ha autoritzat expressament a l'Ajuntament a comprovar en el seu nom aquestes circumstàncies.
- 2) Si el licitador proposat com adjudicatari és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligat a pagar aquest



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA ACPU CL3Y TQ2L KNUR

PCAP recollida animals - SEFYCU 120431

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroqa.sedipualba.es/>

Pàg. 23 de 57



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
29/5/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 150839Z

Impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, acompanyat d'una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'Impost.

- 3) Si el licitador proposat es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.

- 7. **Documentació en relació amb les obligacions amb la Seguretat Social:** Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social. No serà necessari que el licitador presenti aquest certificat si ha autoritzat expressament a l'Ajuntament a comprovar en el seu nom aquestes circumstàncies.

- 8. **Acreditació de l'adscripció de mitjans.** El licitador ha d'acreditar l'efectiva disposició dels mitjans personals i/o materials que per a l'execució del contracte es determini. En aquest cas el licitador ha d'executar el contracte amb els mateixos mitjans que hagi aportat i només podrà substituir-los, per causes imprevistes, per altres motius equivalents i amb la corresponent autorització de l'Ajuntament.

- 9. **Documentació acreditativa de la subcontractació** amb altres empreses amb les que l'adjudicatari tingui previst subcontractar. El licitador ha d'aportar una declaració en la que s'indiqui la part del contracte que es vol subcontractar, assenyalant l'import i el nom o el perfil empresarial definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als que pretengui encarregar la seva realització, signada per ambdues parts juntament amb la resta de documentació que sol·liciti l'Ajuntament d'acord amb les previsions de l'article 215 de la LCSP.

- 10. **Certificat expedit per l'assegurador**, en el qual constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en què sigui procedent.

- 11. **Documentació justificativa de la solvència tècnica i professional i econòmica o financera.** Cal acreditar els requisits de solvència exigits als plecs per a participar en la licitació.

B) EN EL CAS QUE SIGUI UNA PERSONA FÍSICA :

- 1. **Document Nacional d'Identitat** o document equivalent i acreditació, si és el cas, del nom comercial amb el que opera en el tràfic mercantil.
- 2. **Els documents requerits en els punts 6, 7, 8, 9, 10 i 11 de la lletra A.**

II.- EMPRESSES ESTRANGERES D'UN ESTAT DE LA UNIÓ EUROPEA:

- 1. La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha



SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès
Xavier Rodríguez Martínez
29/5/2025



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA ACPU CL3Y TQ2L KNUR

PCAP recollida animals - SEFYCU 120431

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
29/5/2025



SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès
Xavier Rodríguez Martínez
29/5/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 150839Z

d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

2. Els documents requerits en els punts **3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 i 11** de la **lletra A**.
3. Els certificats que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar que estableixin els Estats membres de la Unió Europea constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

III.- RESTA D'EMPRESSES ESTRANGERES:

1. La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estat no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.
2. Informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria d'Estat de Comerç, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC). En altra cas, han d'aportar l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP
3. Els documents exigits en els punts **3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 i 11** de la **lletra A**.

IV.- EMPRESSES INSCRITES EN EL REGISTRE ELECTRÒNIC D'EMPRESSES LICITADORES DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA (RELI) I/O DE L'ESTAT (ROLECSP).

Les empreses inscrites en aquests registres, **només estan obligades a presentar la documentació següent:**

1. En cas de concurrència en UTE el que per aquest supòsit s'exigeix en el **punt 5 de la lletra A de l'apartat I**.
2. **Acreditació de l'adscripció de mitjans.** El licitador han d'acreditar l'efectiva disposició dels mitjans personals i/o materials que per a l'execució del contracte es determini. En aquest cas el licitador ha d'executar el contracte amb els mateixos mitjans que hagi aportat i només podrà substituir-los, per causes imprevisibles, per altres motius equivalents i amb la corresponent autorització de l'Ajuntament.
3. **Documentació acreditativa de la subcontractació** amb altres empreses amb les que l'adjudicatari tingui previst subcontractar. El licitador ha d'aportar una declaració en la que s'indiqui la part del contracte que es vol subcontractar, assenyalant l'import i el nom o el perfil empresarial definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als que pretengui encarregar la seva realització, signada per ambdues parts juntament amb la resta de documentació que sol·liciti l'Ajuntament.



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA ACPU CL3Y TQ2L KNUR

PCAP recollida animals - SEFYCU 120431

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 25 de 57



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
29/5/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 150839Z

4. **Certificat expedit per l'assegurador**, en el qual constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en què sigui procedent.
5. **Documentació justificativa de la solvència tècnica i professional i econòmica o financera**. En cas que aquest informació no consti al RELI o ROLECE ja sigui de manera completa o parcial cal acreditar els requisits de solvència exigits als plecs per a participar en la licitació.
6. El requeriment descrit a l'epígraf anterior s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la plataforma d'instància genèrica al registre d'entrades de l'Ajuntament.

Clàusula 22. Garantia definitiva i termini de garantia

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa dins el termini de deu dies hàbils, a comptar des del requeriment de l'òrgan de contractació, serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

El termini de garantí dels treballs serà de sis mesos a comptar des de la data de l'acta de finalització dels mateixos.

Les garanties admissibles pel què respecte a aquesta licitació seran les següents:

- En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament de la LCSP.
- Mitjanant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament de la LCSP, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que hauran de disposar en els establiments assenyalats a la lletra a) de l'article 108 de la LCSP.
- Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions en què les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat d'assegurança haurà d'entregar-se en els establiments assenyalats a la lletra a) anterior.

Clàusula 23. Formalització del contracte

1. Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran l'adjudicatari per tal que formalitzi el contracte en el termini no superior a cinc dies comptats des del següent a aquell en què s'hagués rebut el requeriment.



SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès
Xavier Rodríguez Martínez
29/5/2025



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA ACPU CL3Y TQ2L KNUR

PCAP recollida animals - SEFYCU 120431

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 26 de 57



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
29/5/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 150839Z

2. El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica, en llengua catalana i amb un sol efecte.

No obstant, l'adjudicatari pot sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, cas en el qual les despeses que se'n derivin aniran a càrrec seu.

3. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en aquesta clàusula per causes imputables a l'adjudicatari, l'Ajuntament li exigirà un import, en concepte de penalitat, corresponent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, que és farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, sense perjudici de l'establert en la lletra b) de l'apartat 2 de l'article 71 de la LCSP.

Si, per contra, el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar els adjudicataris corresponents pels danys i perjudicis que la demora els pugui ocasionar.

4. Quan el contracte no s'hagi formalitzat per causes imputables a l'adjudicatari dins del termini indicat, el contracte s'adjudicarà al següent licitador per l'ordre en què haguessin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació establerta a la clàusula 21 d'aquest Plec, si escau.
5. Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.
6. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.
7. L'anunci de formalització del contracte i els corresponents documents que resultin de la formalització es publicaran en el perfil de contractant de l'Ajuntament.
8. Un cop formalitzat el contracte es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades d'aquest, i, posteriorment, si escau, les modificacions, les pròrrogues i l'extinció.

CAPÍTOL IV. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

Clàusula 24. Prerrogatives de l'Ajuntament

1. Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació disposa de la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista a raó de l'execució del contracte, suspendre'l, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.
2. L'òrgan de contractació, a més de les previstes en aquest Plec, també disposa de les potestats següents:
 - a) Inspeccionar les activitats desenvolupades pel contractista durant l'execució del contracte, en els termes i límits que fixi la LCSP.



SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès
Xavier Rodríguez Martínez
29/5/2025



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA ACPU CL3Y TQ2L KNUR

PCAP recollida animals - SEFYCU 120431

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 27 de 57



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
29/5/2025



SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès
Xavier Rodríguez Martínez
29/5/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 150839Z

- b) Imposar al contractista les penalitats pertinents per raó de les infraccions que hagi comès en la prestació del contracte.
 - c) Imposar amb caràcter temporal les condicions d'actuació que calgui per solucionar situacions excepcionals d'interès general, abonant la indemnització que calgui.
 - d) Comprovar l'estricta compliment dels pagaments que el contractista adjudicatari del contracte públic ha de fer a tots els subcontractistes o subministradors que participin en aquest.
3. L'exercici de les prerrogatives descrites es durà a terme mitjançant el procediment establert a l'article 191 del LCSP.

Clàusula 25. Modificació del contracte

1. El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que preveuen els articles 203 a 207 de la LCSP i la resta de normativa aplicable.
2. Modificacions previstes en aquest Plec:

A. Supòsits:

- Increment o disminució no esperat de recollida d'animals, en relació als inicialment previstos.
- Situació anòmla en quan al número d'adopcions, que no sigui per causes atribuïbles directament a l'empresa adjudicatària.
- Desenvolupament dels reglaments pendents de la Llei 7/2023, de 28 de març, de protecció dels drets i el benestar dels animals, o altra normativa, que afecti a les actuacions referides al plec de prescripcions tècniques.

B. Límits i condicions dels supòsits de modificació:

Les modificacions descrites són obligatòries per al contractista i en cap cas poden excedir del 20% del preu inicial del contracte aïlladament o conjuntament.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

C. Procediment de modificació:

Per tramitar una modificació del contracte caldrà seguir els següents tràmits:

1. Proposta raonada del responsable del contracte, per iniciativa pròpia o a instància del contractista, integrada pels documents que justifiquin, descriguin i valorin la modificació.
2. Audiència al contractista per un termini de tres dies hàbils.
3. Informes del secretari i de l'interventor.
4. Certificació de l'existència de crèdit o document que legalment el substitueixi.
5. Acord d'aprovació de la modificació i de la despesa corresponent.
6. Reajustament de la garantia definitiva.



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA ACPU CL3Y TQ2L KNUR

PCAP recollida animals - SEFYCU 120431

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 28 de 57



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
29/5/2025



SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès
Xavier Rodríguez Martínez
29/5/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 150839Z

7. Publicitat de la modificació en el DOUE, si escau, i en el perfil de contractant, que s'ha d'acompanyar en aquest últim mitjà de les al·legacions del contractista i de tots els informes emesos.
3. Modificacions no previstes:

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes a l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per als contractistes, excepte que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit del contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.
4. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.
5. L'anunci de la modificació corresponent, juntament amb les al·legacions de l'adjudicatari del contracte, si escau, i de tots els informes que es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació es publicaran al perfil del contractant.

CAPÍTOL V. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Clàusula 26. Pagament del preu

La base del control i seguiment financer serà la presentació d'un informe d'execució, que serà certificat pel personal de l'Ajuntament responsable del contracte amb caràcter mensual.

Es retribuirà en funció dels treballs i tractaments efectivament realitzats, que s'acreditaran com detalla el PPT per cada tipologia de servei.

Se seguirà el següent protocol:

- L'adjudicatari presentarà la seva proposta de certificació mensual.
- L'ajuntament verificarà que efectivament s'hagin realitzat els serveis.

Posteriorment, l'adjudicatari podrà emetre la factura corresponent.

En tractar-se d'un preu unitari referit a les unitats que s'executin, l'empresa adjudicatària presentarà factures dels serveis que s'hagin prestat, amb el seu preu unitari aprovat en l'adjudicació del contracte, sobre el que s'aplicarà l'IVA que sigui vigent en el termini de la facturació.

El preu que hagi proposat el contractista per cada unitat executada serà el mateix en tota la vigència del contracte, incloses les pròrrogues.

Per poder tramitar i conformar les factures, caldrà que el contractista hagi lliurat els albarans, justificants i documents que ha de presentar periòdicament tal com



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA ACPU CL3Y TQ2L KNUR

PCAP recollida animals - SEFYCU 120431

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 29 de 57



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
29/5/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 150839Z

s'assenyala en el PPT, i aquests hagin estat acceptats favorablement per la persona responsable municipal del contracte.

En tot cas, les factures es presentaran a partir de les indicacions donades per responsable del contracte i l'àrea de serveis econòmics, segons les partides pressupostàries corresponents.

Es recorda que en els contractes de serveis, no tenen la consideració de modificacions, sempre que així s'hagi previst en el PCAP, les variacions que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte, tal com assenyala l'article 309 de la LCSP.

El pagament al contractista s'efectuarà contra presentació de factura de pagament mensual una vegada acabats els treballs executats durant aquest període i expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes a l'article 198 de la LCSP i sense perjudici que se li pugui exigir al contractista la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació "Àrea de Salut Pública". Les factures han d'incloure la identificació del número d'operació comptable (RC o AD) facilitat pel tècnic responsable del servei i el número d'expedient del contracte.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la *Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic* han de presentar factures electròniques, d'acord també amb les Bases d'Execució del Pressupost i l'Ordenança Administració electrònica vigents de l'Ajuntament de la Roca del Vallès, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de factures electròniques de la seu electrònica de l'Ajuntament de la Roca del Vallès.

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

Oficina comptable:..... L01081810
Òrgan gestor:..... L01081810
Unitat tramitadora:.....L01081810

El contractista pot cedir el dret al cobrament amb les condicions i requisits establerts a l'article 200 de la LCSP.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es pugui deduir dels pagaments esmentats.

Clàusula 27. Revisió de preus



SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès
Xavier Rodríguez Martínez
29/5/2025



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA ACPU CL3Y TQ2L KNUR

PCAP recollida animals - SEFYCU 120431

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
29/5/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 150839Z

De conformitat amb el que estableix l'article 103 de la LCSP, no procedeix la revisió de preus del contracte.

Clàusula 28. Successió del contractista

1. Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provingui el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

El contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que el contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc, respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal, operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigides.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

2. Cessió del contracte:

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.



SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès
Xavier Rodríguez Martínez
29/5/2025



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA ACPU CL3Y TQ2L KNUR

PCAP recollida animals - SEFYCU 120431

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 31 de 57



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
29/5/2025



SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès
Xavier Rodríguez Martínez
29/5/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 150839Z

Per tal que el contractista pugui cedir els seus drets i obligacions a tercers, s'exigeix els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import de contracte.
Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Clàusula 29. Obligacions del contractista en la utilització de la llengua catalana

El contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament i també en l'execució del contracte. Així mateix, ha d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució d'aquest contracte.

En tot cas, el contractista queda subjecta en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

Clàusula 30. Confidencialitat de les dades i obligacions de l'encarregat del tractament

1. Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu el contractista i el seu personal no poden accedir a les dades de caràcter personal que figuren als arxius, documents i sistemes informàtics de l'entitat adjudicadora.

2. No obstant el que estableix l'apartat anterior, quan el personal del contractista tingui accés incidentalment, de forma directa o indirecta, a dades de caràcter personal, estarà obligat a guardar secret fins i tot després de la finalització de la relació contractual, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers. Així mateix, el contractista ha de comunicar immediatament a l'Ajuntament aquesta violació de seguretat.



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA ACPU CL3Y TQ2L KNUR

PCAP recollida animals - SEFYCU 120431

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 32 de 57



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
29/5/2025



SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del
Valles
Xavier Rodríguez Martínez
29/5/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 150839Z

3. El contractista ha de posar en coneixement dels treballadors afectats la política de protecció de dades que s'estableix a l'apartat anterior i conservar l'acreditació del compliment d'aquest deure.

4. L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc que el contractista sigui considerat responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

5. Sense perjudici de la durada del contracte, les obligacions de confidencialitat derivades del mateix tindran una vigència de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació.

6. El contractista ha de complir amb les obligacions de protecció de dades de caràcter personal establertes a la disposició addicional 25 de la LCSP.

Clàusula 31. Drets de propietat intel·lectual i industrial

L'adjudicatari ha d'obtenir, pel seu compte i càrrec, mitjançant l'abonament als titulars de patents, models i marques de fabricació, els drets de cessió, permisos i autoritzacions per a la utilització dels aparells, equips i maquinari i programari informàtics necessaris per a l'execució de l'objecte del contracte.

Serà també responsable de tota classe de reclamacions relatives a la propietat industrial dels aparells, equips i maquinari i programari informàtics utilitzats, i haurà d'indemnitzar a l'Ajuntament de tots els danys i perjudicis contractuals que puguin derivar-se per la interposició de reclamacions. També s'haurà de fer càrrec de les derivades de les reclamacions que eventualment puguin dirigir-se contra l'Ajuntament.

Així mateix, el contractista cedeix, sense cap cost, a l'Ajuntament els drets de propietat intel·lectual o industrial dels productes que resultin de l'execució d'aquest contracte.

Clàusula 32. Obligacions laborals, socials, fiscals i de protecció del medi ambient

El personal que el contractista hagi de contractar per respondre de les obligacions derivades d'aquest contracte dependrà exclusivament d'aquest, sense que en el moment de l'extinció del contracte pugui produir-se en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs com a personal de l'Ajuntament.

El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social, d'integració social de persones amb discapacitat, de prevenció de riscos laborals i de protecció del medi ambient que s'estableixin tant en la normativa vigent com en els plecs que regeixen aquest contracte, si escau.

Concretament, el contractista ha d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social durant la vigència d'aquest contracte.

A aquest efecte, l'òrgan de contractació podrà demanar al contractista, abans de realitzar el tràmit de pagament, els justificants acreditatius d'estar al corrent en el pagament de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, o bé, consultar directament les esmentades dades, si s'escau.

L'incompliment de les obligacions d'ordre laboral, social i mediambientals per part de l'empresa adjudicatària, o la infracció de les disposicions sobre seguretat i higiene en el treball i la normativa sobre protecció de dades, no comporten cap mena de responsabilitat per a l'Ajuntament.



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA ACPU CL3Y TQ2L KNUR

PCAP recollida animals - SEFYCU 120431

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 33 de 57



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
29/5/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 150839Z

Sens perjudici d'això, l'òrgan de contractació podrà requerir l'adjudicatari per tal que acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.

Clàusula 33. Obligacions en relació amb la protecció del menor

No s'estableixen.

Clàusula 34. Subrogació en contractes de treball

No es preveuen subrogacions en contractes de treball.

Clàusula 35. Manteniment de condicions laborals durant l'execució del contracte

1. El contractista ha de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte i durant tota la vigència, l'aplicació i manteniment estrictes de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu d'aplicació.
2. El contractista ha de pagar als seus treballadors el salari corresponent, l'import del qual i modalitats ha de ser l'establert en el conveni col·lectiu d'aplicació, així com mantenir aquestes condicions mentre duri l'execució del contracte i les eventuais pròrrogues.

El mateix compromís s'exigirà als empresaris subcontractistes, essent responsabilitat del contractista principal assegurar el seu compliment davant de l'Ajuntament.

3. L'incompliment dels compromisos de manteniment de les condicions laborals serà causa de resolució del contracte.
4. Si qui incompleix el compromís és el subcontractista, l'adjudicatari, a requeriment de l'òrgan de contractació, resoldrà el subcontracte, sense cap indemnització per a l'adjudicatari.

Clàusula 36. Obligacions del contractista en els supòsits de subcontractació

D'acord amb el previst a l'article 215 LCSP es permet la subcontractació parcial de les prestacions del contracte.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit, a l'inici de l'execució del contracte o abans de celebrar subcontractes, la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representants legals del subcontractista, així com la justificació de l'aptitud d'aquest de conformitat amb l'establert en els plecs i per la normativa, i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

La subcontractació i els pagaments als subcontractistes restaran subjectes al que disposen els articles 215 a 217 de la LCSP, i la normativa que sigui d'aplicació.

En tot cas, per a la celebració dels subcontractes per part del contractista serà necessari que aquest comuniqui per escrit a l'òrgan de contractació, un cop adjudicat el contracte i no més tard de l'inici de l'execució d'aquest, la intenció de celebrar els subcontractes i:

- a) Assenyali la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant o representants legals del subcontractista.



SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès
Xavier Rodríguez Martínez
29/5/2025



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA ACPU CL3Y TQ2L KNUR

PCAP recollida animals - SEFYCU 120431

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 34 de 57



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
29/5/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 150839Z

- b) Justifiqui suficientment l'aptitud d'aquest per executar la part del contracte que realitzi per referència als elements tècnics i humans de què disposa i la seva experiència.
- c) Acrediti que no es troba incurs en cap prohibició de contractar d'acord amb les previsions de l'article 71 de la LCSP.

El contractista principal ha de notificar per escrit a l'Ajuntament la modificació de la informació esmentada l'epígraf anterior durant l'execució del contracte principal i tota la informació necessària sobre nous subcontractistes.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i de les previstes a l'article 215.2 de la LCSP, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, pot comportar una de les següents conseqüències:

- a) La imposició d'una penalitat de fins al 10 per cent de l'import del subcontracte.
- b) En cas de què la part objecte de subcontractació sigui una obligació principal del contracte, la resolució del contracte.

Per graduar aquesta penalitat, a més dels principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte la intencionalitat, la pertorbació del servei, els danys produïts a l'Ajuntament o a tercers, la quantitat de ciutadans o usuaris afectats, la reincidència, la participació en la comissió i altres factors que concorrin.

El procediment per fer efectiva aquesta penalitat és el descrit a la clàusula 47 d'aquest Plec.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes o subministradors el preu pactat en els terminis i condicions que s'indiquen a l'article 216 de la LCSP.

El procediment per fer-les efectives és el descrit a la clàusula 46 i 47 d'aquest Plec.

Clàusula 37. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista està obligat, excepte que l'òrgan de contractació decideixi encarregar-se directament i així ho faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici i execució del servei, sol·licitant de l'Ajuntament els documents que a l'efecte siguin necessaris.

Clàusula 38. Obligacions de transparència

El contractista ha de subministrar a l'Ajuntament, previ requeriment i en el termini de 15 dies, tota la informació necessària pel compliment per part de l'Ajuntament de les obligacions de transparència establertes a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Clàusula 39. Obligacions del contractista en relació amb l'execució del contracte

1.- Generals:

- L'empresa contractada ha de complir amb la legislació de Prevenció de Riscos Laborals, disposant d'un Pla de prevenció, coordinació d'activitats empresarials,



SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès
Xavier Rodríguez Martínez
29/5/2025



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA ACPU CL3Y TQ2L KNUR

PCAP recollida animals - SEFYCU 120431

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 35 de 57



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
29/5/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 150839Z

mètodes de protecció individual i col·lectiva, i la vigilància de la salut dels treballadors.

- L'empresa contractada ha de complir amb la legislació Mediambiental (residus, vessaments, productes,...).

2.- Essencials:

- Durant tot el període d'execució del contracte, mantenir i tenir a disposició la documentació complerta i vigent sobre les autoritzacions per realitzar els serveis objectes del contracte: pòlissa d'assegurança, autoritzacions com a nucli zoològic, documentació vehicles, capacitat del personal, i altres requisits obligatoris.
- Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball.
- Complir l'execució del contracte en les tasques i els terminis fixats per a la seva realització en el Plec de Prescripcions Tècniques i en la seva programació.

CAPÍTOL VI. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 40. Responsable de contracte i unitat de seguiment

1. La unitat de seguiment del contracte és l'Àrea de Salut Pública de l'Ajuntament de la Roca del Vallès.
2. El tècnic de salut pública que disposa l'Ajuntament, ja sigui amb personal del Consell Comarcal com personal propi, serà la persona responsable del contracte, sense perjudici que l'òrgan de contractació pugui nomenar amb posterioritat un/s responsable/s del contracte diferent/s al/s indicat/s i que podrà ser una persona física o jurídica vinculada a l'entitat contractant o aliena a la mateixa. En aquest últim cas, l'acord serà notificat en el termini de 10 dies hàbils posteriors a l'aprovació del mateix.
3. La persona responsable del contracte exercirà les funcions següents:
 - a) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
 - b) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte.
 - c) Exigir l'existència dels mitjans i organització necessaris per a la prestació del servei.
 - d) Tramitar les incidències que sorgeixin durant el desenvolupament o per causa del servei.
 - e) Convocar les reunions que estimi pertinents pel bon desenvolupament del servei i la seva supervisió, a la qual estarà obligada a assistir la representació de l'empresa contractista, assistida d'aquells especialistes que tinguin alguna intervenció en l'execució del servei.



SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès
Xavier Rodríguez Martínez
29/5/2025



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA ACPU CL3Y TQ2L KNUR

PCAP recollida animals - SEFYCU 120431

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 36 de 57



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
29/5/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 150839Z

- f) Interpretar el plec de prescripcions tècniques i altres condicions tècniques establertes en el contracte o en disposicions oficials.
- g) Conformar les factures corresponents als serveis realitzats.
- h) Emetre informes d'avaluació dels serveis amb la periodicitat que s'estableixi.
- i) Proposar les modificacions que convingui introduir en el contracte.
- j) Elaborar l'informe a elevar a l'òrgan de contractació on es determini si el retard en l'execució del contracte és degut a motius imputables al contractista.
- k) Elaborar l'informe a elevar a l'òrgan de contractació en relació amb la finalització o pròrroga del contracte.
- l) Elaborar l'informe a elevar a l'òrgan de contractació en relació amb la imposició i quantia de penalitzacions al contractista.
- m) Determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes i condicions contractuals. En aquest sentit, s'haurà de dur a terme un seguiment de totes i cadascuna de les obligacions assumides pel contractista en l'execució del servei, amb la verificació del seu compliment i amb atenció especial a aquelles que hagin estat determinants per a l'adjudicació al seu favor.
- n) Informar a la finalització del termini de garantia sobre la procedència de la devolució de la garantia definitiva constituïda pel contractista, si és el cas.
- o) Verificar periòdicament els documents acreditatius del compliment de les obligacions del contractista en matèria de seguretat social, tributàries, de seguretat i higiene en el treball i vigència de les pòlisses d'assegurances, amb el suport dels departaments corresponents.

Clàusula 41. Condicions especials d'execució

En compliment de l'article 202 de la LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista, i si s'escau, per part de les empreses subcontractistes:

L'empresa contractista i, si escau, les subcontractistes, han de promoure la formació del seu personal adscrit a l'execució del contracte en matèria de la cura i el benestar animal i/o en matèries relacionades en l'execució del contracte.

Al menys s'hauran d'impartir formacions de 10 hores anuals.

S'acreditarà davant el responsable del contracte amb la documentació següent:

Informes periòdics anuals que acreditin les accions formatives impartides, amb la documentació que contingui la relació d'accions formatives, amb la especificació del contingut i dels assistents, així com el lloc, la data i les hores de celebració de les mateixes.

Clàusula 42. Avaluació de riscos professionals



SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès
Xavier Rodríguez Martínez
29/5/2025



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA ACPU CL3Y TQ2L KNUR

PCAP recollida animals - SEFYCU 120431

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroqa.sedipualba.es/>

Pàg. 37 de 57



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
29/5/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 150839Z

El contractista en tot cas ha de realitzar la corresponent avaluació de riscos laborals i a més està obligat a posar a disposició del contracte els recursos preventius adequats, conforme a allò que disposa l'article 22 bis del Decret 39/1197, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament de serveis de prevenció. En funció de les prestacions contractades, ha d'adequar-se la coordinació d'activitats empresarials que correspongui, conforme al Decret 171/20004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos professionals.

Clàusula 43. Suspensió del contracte

1. De conformitat amb l'article 208 de la LCSP, el contracte podrà ser suspès per acord de l'Ajuntament o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Ajuntament amb un mes d'antelació.
2. En tot cas, l'Ajuntament ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud del contractista, en la que es consignaran les circumstàncies que l'han motivat i la situació de fet en l'execució del contracte.

L'acta de suspensió, d'acord amb el que preveu l'article 103 del RGLCAP, l'han de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i el contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

3. L'Ajuntament ha d'abonar al contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el que preveu l'article 208.2 de la LCSP.

Clàusula 44. Responsabilitat dels adjudicataris

1. L'adjudicatari és responsable durant l'execució del contracte de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que s'ocasionen a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu, o d'una organització deficient de les accions que s'executen per raó del contracte.
2. És a compte de l'adjudicatari, de conformitat amb el que disposa l'article 196 de la LCSP, l'obligació d'indemnitzar els danys que s'originen a tercers. També és a compte seu indemnitzar els danys que s'originen a l'Ajuntament o al personal que en depèn, per causes iguals i amb excepcions idèntiques que les que assenyala l'article esmentat.
3. L'adjudicatari no és responsable dels danys i perjudicis que tenen la seva causa immediata i directa en una ordre específica de l'Ajuntament comunicada per escrit.

Clàusula 45. Incompliments i penalitzacions

Quan el contractista, per causes que li són imputables, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total o de les condicions especials d'execució, l'Administració pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries.

D'acord amb l'article 195.2 de la LCSP, si el retard és produït per motius no imputables al contractista i aquest ofereix complir els seus compromisos si se li amplia el termini inicial d'execució, l'òrgan de contractació li ha de concedir un termini que ha de ser, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més



SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès
Xavier Rodríguez Martínez
29/5/2025



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA ACPU CL3Y TQ2L KNUR

PCAP recollida animals - SEFYCU 120431

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 38 de 57



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
29/5/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 150839Z

curt. El responsable del contracte ha d'emetre un informe on es determini si el retard es va produir per motius imputables al contractista.

Clàusula 46. Quantificació de les penalitzacions

Els incompliments es tipificaran en lleus, greus i molt greus de la següent manera:

- a) Incompliments molt greus:
- Paralitzacions o interrupcions de la prestació dels serveis sense causa justificada, tret que concorri causa de força major.
 - Realitzar eutanàsia en situacions i condicions no contemplades en aquest plec o per la legislació vigent o qualsevol actuació que impliqui maltractament animal o una atenció veterinària inadequada que suposi un risc per a la salut dels animals.
 - La falsedat o falsificació de les dades corresponents a les activitats desenvolupades.
 - Qualsevol conducte constitutiva de delictes.
 - No obtenir i/o disposar dels permisos i/o homologacions que siguin necessaris.
 - La prestació manifestament defectuosa o irregular dels serveis, segons les condicions establertes.
 - La realització de treballs defectuosos que provoquin danys i/o que afectin greument al benestar animal, o que provoquin danys greus a la propietat o a tercers.
 - La reiteració continuada en el retard en la prestació del servei en relació amb les períodes establerts per a la seva realització.
 - La subcontractació dels serveis objecte del contracte, sense haver-ho comunicat a l'Ajuntament.
 - La desobediència reiterada a les ordres escrites de l'Ajuntament referides a la prestació del servei.
 - Faltar el respecte o tenir un tracte incorrecte entre el personal, al personal i serveis de l'Ajuntament i/o a la ciutadania implicada.
 - La cessació en la prestació del servei sense motius que ho facin legítim.
 - L'incompliment de les obligacions laborals i de seguretat social amb el personal adscrit al servei.
 - L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre protecció de riscos laborals per evitar accidents de treball.
 - L'omissió del pagament de la pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil.
 - No mantenir la màxima reserva sobre les dades de les quals pugui disposar amb motiu de l'execució del contracte.
 - La reiteració de dos incompliments greus durant 1 any
- b) Incompliments greus:
- Negar la prestació del servei sense causa justificada impeding la recollida, acollida, cura i adopcions.
 - No complir amb la periodicitat i terminis establerts en les actuacions previstes del servei segons el plec de prescripcions tècniques.
 - Retard sistemàtic en l'execució de les prestacions del contracte que ocasioni perjudici.
 - Fer entrega d'animals a persones no degudament acreditades, entregar animals en adopció abans del període establert o sense observar els requisits i condicions regulats en el plec de prescripcions tècniques.



SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès
Xavier Rodríguez Martínez
29/5/2025



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA ACPU CL3Y TQ2L KNUR

PCAP recollida animals - SEFYCU 120431

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 39 de 57



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
29/5/2025



SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès
Xavier Rodríguez Martínez
29/5/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 150839Z

- La manca d'atenció veterinària als animals d'acord amb les condicions establertes en el plec de prescripcions tècniques que no suposi un risc per a la salut dels animals.
- No informar a l'ajuntament de situacions pròpies del servei o derivades de les actuacions, que puguin derivar en un risc per a la bona atenció i cura dels animals.
- Utilitzar productes no autoritzats i/o homologats, ni disposar de fitxes tècniques i de seguretat dels productes utilitzats.
- Aportar personal sense la qualificació necessària per a la realització de les diferents actuacions.
- Les denúncies o protestes reiterades dels ciutadans, tant per tractes incorrectes, com per anomalies reiterades en els serveis realitzats.
- La inobservança de les prescripcions sanitàries o incompliment de les ordres de l'Ajuntament per evitar situacions perilloses o molestes.
- L'incompliment d'acords o decisions municipals sobre variacions de detalls del servei que no impliquin despeses per al contractista.
- Irregularitats inadmissibles en la prestació del servei d'acord amb les condicions fixades en les condicions de la licitació.
- No facilitar la documentació i informació relativa al servei que els tècnics municipals li requereixin.
- Incompliment de les característiques del servei, incloent les derivades dels criteris d'adjudicació de valoració automàtica que hagi manifestat l'empresa adjudicatària.
- La reiteració d'incompliments lleus (més de 3 a l'any).

c) Incompliments lleus:

- El retard ocasional o descuit en el compliment de les obligacions derivades del contracte, sempre que no causin un detriment important o impliqui la seva qualificació com a greu.
- Mal estat de conservació o neteja dels vehicles i/o material assignats al contracte
- Es consideraran lleus els incompliments de les condicions establertes i que no estiguin especificats al llistat com a molt greus i greus.
- Totes les altres no previstes anteriorment i que infringeixen d'alguna manera les condicions establertes en aquest plec.

S'estableixen penalitzacions proporcionades a la gravetat de l'incompliment, i es determinen en referència al preu del contracte (iva inclòs):

- Incompliments molt greus: 10 %
- Incompliments greus: 5 %
- Incompliments lleus: 2 %

Clàusula 47. Procediment per fer efectives les penalitzacions

El procediment per fer efectives les penalitzacions és el següent:

- a) Informe emès pel responsable del contracte que motivi la necessitat d'iniciar l'expedient de penalització, identifiqui les infraccions comeses i quantifiqui la penalització econòmica que correspongui d'acord amb els criteris descrits en aquest capítol.
- b) Resolució de l'òrgan de contractació d'inici de l'expedient de penalització.
- c) Tràmit d'audiència al contractista pel termini de 5 dies hàbils per a què pugui formular al·legacions.



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA ACPU CL3Y TQ2L KNUR

PCAP recollida animals - SEFYCU 120431

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 40 de 57



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
29/5/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 150839Z

d) Resolució de l'òrgan de contractació per la qual es resolgui l'expedient.

CAPÍTOL VII. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 48. Recepció i liquidació

1. La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà de conformitat amb els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.
2. L'Ajuntament determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.
3. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, l'Ajuntament podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.
4. A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Clàusula 49. Causes de resolució del contracte

El contracte es pot resoldre per les causes previstes als articles 209 i 313 de la LCSP i per les possibles causes de resolució específiques que determina la LCSP i aquest Plec.

CAPÍTOL VIII. JURISDICCIO COMPETENT I RÈGIM DE RECURSOS

Clàusula 50. Jurisdicció competent

1. L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts pel que fa a la preparació i l'adjudicació i els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte.
2. A l'efecte judicial el contractista, amb renúncia al seu propi fur, si fos un altre, es sotmet expressament a la jurisdicció i competència dels jutjats i tribunals del domicili de l'Ajuntament.

Clàusula 51. Règim de recursos

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plec i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament,



SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès
Xavier Rodríguez Martínez
29/5/2025



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA ACPU CL3Y TQ2L KNUR

PCAP recollida animals - SEFYCU 120431

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 41 de 57



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
29/5/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 150839Z

a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i l'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 52. Sol·licitud de mesures provisionals

No s'apliquen.

CAPÍTOL IX. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA

Clàusula 53. Ús de mitjans electrònics

De conformitat amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que se'n derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació, a tall d'exemple.

Les comunicacions i les notificacions derivades de la tramitació del procediment d'adjudicació d'aquest contracte i de la tramitació del procediment d'adjudicació i de l'execució dels contractes que es basin en aquest s'efectuaran per mitjans electrònics a través de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que els empresaris hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable de l'annex 1. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avis de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil del contractant de l'Ajuntament. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreci. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial



SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès
Xavier Rodríguez Martínez
29/5/2025



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA ACPU CL3Y TQ2L KNUR

PCAP recollida animals - SEFYCU 120431

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 42 de 57



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
29/5/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 150839Z

pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, els empresaris que ho vulguin i, en tot cas, els licitadors s'han de subscriure com a interessats en aquesta licitació, a través de l'espai virtual de licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil del contractant de l'Ajuntament, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&key
word=la+roca+del+vall%C3%A8s&reqCode=viewDetail&idCap=708615&](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&keyword=la+roca+del+vall%C3%A8s&reqCode=viewDetail&idCap=708615&)

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrietes de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Els licitadors també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador disponible, prèvia l'autenticació requerida, a l'enllaç següent: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/accessTenderer.pscp?reqCode=inici&set-locale=ca_ES. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats als licitadors amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresari, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer clic en l'apartat Perfil del licitador de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

Pel que fa als certificats digitals, d'acord amb la disposició addicional primera del Decret legislatiu 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos al Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la documentació que consti en les proposicions presentades.

En relació amb els certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Clàusula 54. Mitjà de presentació de proposicions

1. De conformitat amb el que estableix la disposició addicional quinzena de la LCSP, s'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment d'adjudicació, incloses les que correspongui realitzar als licitadors i/o candidats com la presentació de les ofertes.

Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest Plec, seran excloses.



SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del
Vallès
Xavier Rodríguez Martínez
29/5/2025



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA ACPU CL3Y TQ2L KNUR

PCAP recollida animals - SEFYCU 120431

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 43 de 57



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
29/5/2025



SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès
Xavier Rodríguez Martínez
29/5/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 150839Z

2. La presentació de proposicions es farà únicament mitjançant l'eina de presentació telemàtica d'ofertes.
3. Un cop s'accedeix a través d'aquest enllaç a l'eina web de presentació telemàtica d'ofertes, les empreses licitadores han d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.
4. Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de presentació telemàtica d'ofertes, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de presentació telemàtica d'ofertes, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.
5. Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de presentació telemàtica d'ofertes.
6. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el/s sobre/s corresponent/s. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.
7. Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (si escau, poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de presentació telemàtica d'ofertes no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.
8. L'Ajuntament demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de presentació telemàtica d'ofertes, que accedeixin a l'eina web de presentació telemàtica d'ofertes per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.
9. Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, de l'acte d'obertura del sobre, a partir de la data i l'hora establertes.
10. Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del sobre xifrat.
11. En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de presentació telemàtica d'ofertes es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA ACPU CL3Y TQ2L KNUR

PCAP recollida animals - SEFYCU 120431

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 44 de 57



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
29/5/2025



SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès
Xavier Rodríguez Martínez
29/5/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 150839Z

licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau i per tant, resultant exclòs del procediment per impossibilitat de valoració de l'oferta.

- Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.
- Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de presentació telemàtica d'ofertes així com les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

- Es recomana als licitadors que facin ús de la possibilitat que ofereix l'eina de preparar i desar les ofertes de forma asíncrona, en diversos dies i moments, i que no esperin a l'últim dia de presentació de proposicions per a enviar la seva proposició.
- En aquest sentit, s'adverteix els licitadors que les proposicions extemporànies seran excloses, a no ser que s'acrediti que la presentació fora de termini és per raons operatives de la pròpia eina.
- D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de presentació telemàtica d'ofertes es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

- Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de presentació telemàtica d'ofertes. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA ACPU CL3Y TQ2L KNUR

PCAP recollida animals - SEFYCU 120431

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://lroca.sedipualba.es/>

Pàg. 45 de 57



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
29/5/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 150839Z

d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de presentació telemàtica d'ofertes, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.



SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del
Vallès
Xavier Rodríguez Martínez
29/5/2025



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA ACPU CL3Y TQ2L KNUR

PCAP recollida animals - SEFYCU 120431

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
29/5/2025Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 150839Z

ANNEXOS

A INSERIR EN EL SOBRE DIGITAL ÚNIC

Annex 1. Model de declaració responsable

El senyor/La senyora _____ amb NIF número _____, en nom propi / en representació de l'empresa _____, en qualitat de _____, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari _____, en data _____ i amb número de protocol ___/o document ____, CIF número _____, domiciliada a _____ carrer _____, núm _____, (persona de contacte _____, adreça de correu electrònic _____, telèfon número _____ i fax número _____), opta a participar al procediment de contractació del Serveis de recollida, acollida i assistència d'animals domèstics de companyia abandonats o perduts, ferits, que es troben a la via pública al municipi de la Roca del Vallès i

DECLARA RESPONSABLEMENT:

A. Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

B. Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

C. Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

D. Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional que s'exigeix en el PCAP.

E. Es troba inscrit al Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya/Registre oficial de licitadors i/o empreses classificades del sector públic:

SÍ NO



SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès
Xavier Rodríguez Martínez
29/5/2025

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA ACPU CL3Y TQ2L KNUR

PCAP recollida animals - SEFYCU 120431La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 47 de 57



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
29/5/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 150839Z

En cas afirmatiu, declara que les dades que hi consten no han experimentat cap variació i que són vigents.

SÍ NO

F. Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

G. Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

H. Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

I. Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del RD 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de les persones treballadores amb discapacitat.

SÍ NO NO obligat per normativa

J. Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

SÍ NO NO obligat per normativa

K. Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

SÍ NO

L. Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

Està subjecte a l'IVA.
 Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

M. Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

Està subjecte a l'IAE.
 Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

N. Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:



SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès
Xavier Rodríguez Martínez
29/5/2025



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA ACPU CL3Y TQ2L KNUR

PCAP recollida animals - SEFYCU 120431

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 48 de 57



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
29/5/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 150839Z

(En aquest cas cal indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicataris d'acord amb el redactat següent:

"El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa), NIF, amb adreça de correu electrònic a efectes de notificacions i requeriments _____ i domicili al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa), NIF, amb adreça de correu electrònic a efectes de notificacions i requeriments _____ i domicili al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa), NIF, amb adreça de correu electrònic a efectes de notificacions i requeriments _____ i domicili al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat

.....

Declaran que en cas de resultar adjudicataris de (NOM DEL CONTRACTE) ASSUMEIXEN EL COMPROMÍS de constituir-se com a unió temporal d'empreses.

En aquest sentit, (raó social de l'empresa), participa en un (percentatge de participació en l'oferta de la unió temporal) % de l'oferta presentada en el procediment d'adjudicació del contracte.

En aquest sentit, (raó social de l'empresa), participa en un (percentatge de participació en l'oferta de la unió temporal) % de l'oferta presentada en el procediment d'adjudicació del contracte.

En aquest sentit, (raó social de l'empresa), participa en un (percentatge de participació en l'oferta de la unió temporal) % de l'oferta presentada en el procediment d'adjudicació del contracte.

....."

NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

O. Que autoritza a l'Ajuntament perquè pugui obtenir directament, si escau, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social durant tota la vigència del contracte.

SÍ NO

P. Que, en relació a la confidencialitat de la documentació aportada:

Els documents i/o la informació que es detalla seguidament tenen caràcter confidencial:

Núm. document	Descripció	Pàgina



SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès
Xavier Rodríguez Martínez
29/5/2025



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA ACPU CL3Y TQ2L KNUR

PCAP recollida animals - SEFYCU 120431

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
29/5/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 150839Z

La fonamentació d'aquesta declaració es basa en els següents motius o circumstàncies, per a cadascun dels documents o informacions detallats:

Núm. document	Fonamentació i circumstàncies de la declaració

Cap document i/o informació té caràcter confidencial

Q. Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avis de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avis de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivats d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

R. Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (indicar les empreses que el componen).

S. Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals/materials descrits al PPT per a la realització dels treballs.

T. Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

U. Que pretén recórrer a la subcontractació d'alguna part del contracte.

NO té la intenció de subcontractar.

Sí té intenció de subcontractar parcialment l'objecte del contracte en els termes següents:

Nom o perfil empresarial del subcontractista	Percentatge sobre l'import de l'oferta	Import (IVA exclòs)	Descripció de la part a subcontractar



SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès
Xavier Rodríguez Martínez
29/5/2025



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA ACPU CL3Y TQ2L KNUR

PCAP recollida animals - SEFYCU 120431

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 50 de 57



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
29/5/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 150839Z

- V. Que, en cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 21.5 del PCAP.

(Lloc, data i signatura del licitador).



SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès
Xavier Rodríguez Martínez
29/5/2025



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA ACPU CL3Y TQ2L KNUR

PCAP recollida animals - SEFYCU 120431

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
29/5/2025

Tècnica Administració General - Contractació
29/5/2025



SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès
Xavier Rodríguez Martínez
29/5/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 150839Z

Annex 2. Model de declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa licitadora), NIF, licitadora en l'adjudicació de (NOM DEL CONTRACTE), declara sota la seva responsabilitat que, pel cas de resultar adjudicatari, es sotmet als jutjats i tribunals de l'Estat espanyol per resoldre les controvèrsies dimanats d'aquest contracte, tot renunciant al fur jurisdiccional de (Estat estranger al qual pertany el licitador).

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

(Signatura de l'empresa)



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA ACPU CL3Y TQ2L KNUR

PCAP recollida animals - SEFYCU 120431

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 52 de 57



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
29/5/2025



SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès
Xavier Rodríguez Martínez
29/5/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 150839Z

Annex 3. Model de compromís de constitució d'unió temporal d'empreses

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa), NIF, amb domicili a efectes de notificacions i requeriments al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat.

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa), NIF, amb domicili a efectes de notificacions i requeriments al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat.

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa), NIF, amb domicili a efectes de notificacions i requeriments al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat.

.....

Declaren que en cas de resultar adjudicatari de (NOM DEL CONTRACTE) ASSUMEIXEN EL COMPROMÍS de constituir-se com a unió temporal d'empreses.

En aquest sentit, (raó social de l'empresa), participa en un (percentatge de participació en l'oferta de la unió temporal) % de l'oferta presentada en el procediment d'adjudicació del contracte.

En aquest sentit, (raó social de l'empresa), participa en un (percentatge de participació en l'oferta de la unió temporal) % de l'oferta presentada en el procediment d'adjudicació del contracte.

En aquest sentit, (raó social de l'empresa), participa en un (percentatge de participació en l'oferta de la unió temporal) % de l'oferta presentada en el procediment d'adjudicació del contracte.

.....

(Signatura de les empreses)



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA ACPU CL3Y TQ2L KNUR

PCAP recollida animals - SEFYCU 120431

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
29/5/2025



SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès
Xavier Rodríguez Martínez
29/5/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 150839Z

Annex 4. Model de compromís de subscripció d'una pòlissa de responsabilitat civil

En/Na..... amb DNI núm., en nom propi, (o en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a carrer, núm.),

DECLARO, a l'efecte de poder participar en la licitació per a la contractació del de Serveis de recollida, acollida i assistència d'animals domèstics de companyia abandonats o perduts, ferits, que es troben a la via pública del terme municipal de la Roca del Vallès:

Que en el cas que esdevingui adjudicatària en el dit procediment de licitació, contractarà una pòlissa de responsabilitat civil general que ha de garantir els danys materials, corporals i conseqüències derivats de l'activitat que constitueix l'objecte del contracte amb una companyia d'assegurances de reconeguda solvència per a respondre de les responsabilitats o dels danys derivats de les actuacions realitzades o dels danys causats per les persones assignades a l'execució del contracte. A aquest efecte, es compromet a lliurar a l'òrgan de contractació la documentació de la pòlissa corresponent i es compromet a mantenir-la vigent durant tota la durada del contracte.

El capital anual mínim assegurat ha d'ésser de 300.000,00 € per sinistre i any.

Que aquest compromís esdevé element obligacional essencial del contracte.

I, perquè consti als efectes pertinents, signo aquesta declaració responsable.

(Lloc, data i signatura del licitador).



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA ACPU CL3Y TQ2L KNUR

PCAP recollida animals - SEFYCU 120431

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 54 de 57



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
29/5/2025Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 150839Z

Annex 5. Model de proposició econòmica i de criteris automàticsOferta econòmica i criteris de valoració automàtics

En/Na..... amb DNI núm., en nom propi, (o en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a carrer, núm. manifesta,

Que està assabentat/ada de les condicions, requisits i obligacions exigides per optar a l'adjudicació del contracte del Servei de recollida, acollida i assistència d'animals domèstics de companyia abandonats o perduts, ferits, que es troben a la via pública del terme municipal de la Roca del Vallès es compromet en nom (propri o de l'empresa que representa) i manifesta que accepta íntegrament el contingut del Plec de Clàusules Administratives Particulars, el Plec de Prescripcions Tècniques i la resta de documentació que forma part del contracte i es compromet a complir les obligacions especificades en aquests documents, pel preu i amb les condicions detallades a continuació:

1. Pel preu ofertat de (en lletres i xifres), IVA inclòs amb el desglossament següent:

Indicació de preus unitaris:

Serveis	Cost unitari (IVA exclòs)	Unitats de servei previstes	Total	Import amb IVA
Recollida i trasllat de l'animal al centre				
Serveis en dies laborables diurn	59,50 €	50		
Serveis en horari nocturn o festiu	83,30 €	12		
Serveis anul·lats o fallits	29,75 €	10		
Estada a residència (preu/dia)				
Gossos-primers 20 dies	8,33 €	160		
Gossos-a partir del 21è dia	4,76 €	2760		
Gats	4,76 €	730		
Recollida d'animals morts i incineració	65,45 €	5		
Incineració	17,85 €	4		
Eutanàsia	83,30 €	4		
Desparasitacions gossos	59,50 €	10		
Desparasitacions gats	47,60 €	10		
Xips	35,70 €	12		
Vacunes	35,70 €	10		
Visites veterinàries	23,80 €	10		
Castracions gos	107,10 €	2		



SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès
Xavier Rodríguez Martínez
29/5/2025

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA ACPU CL3Y TQ2L KNUR

PCAP recollida animals - SEFYCU 120431

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://lroca.sedipualba.es/>

Pàg. 55 de 57



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
29/5/2025Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 150839Z

Castracions gossa	178,50	€	2		
Castracions gat	59,50	€	2		
Castracions gata	95,80	€	2		
TOTAL					

A banda dels preus unitaris pels conceptes anteriors, es preveu una quantitat econòmica estimada en 2.380 €, iva exclòs, per possibles tractaments singulars que puguin esdevenir de manera imprevisible durant la execució del contracte. Amb caràcter previ a qualsevol actuació en aquest aspecte dels possibles tractaments singulars, l'empresa adjudicatària presentarà un pressupost i sol·licitarà la seva autorització.

OFERTA DE LICITADOR				
Serveis de recollida, acollida i assistència d'animals domèstics de companyia abandonats o perduts, ferits, que es troben a la via pública	Preu agregat IVA exclòs ¹	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu ofertat (agregat) IVA inclòs
				²

Es fa constar, de forma expressa, que estan incloses totes les despeses necessàries per al compliment de les prestacions contractades, com són el material fungible, així com les despeses generals, financeres, d'assegurances, benefici industrial, o qualsevol altre sigui quina sigui la seva naturalesa.

2. Altres criteris automàtics:

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA	OFERTA	PUNTS
Temps de resposta en els avisos i incidències: Actuacions ordinàries: temps inferior a 30 minuts (5 punts)		5 (màxim)
Activitats formatives i de sensibilització sobre drets dels animals i tinença responsable, adreçades o bé a centres educatius i de lleure o a persones propietàries d'animals de companyia, anualment: - Una acció formativa : 2 punts - Dos o més accions formatives: 3 punts		3 (màxim)
Disponibilitat de més places per animals dins d'aquest contracte Gossos: obligatoris al Plec + 3 gossos (1 punt) i + 6 gossos (2 punts) Gats: obligatoris al Plec + 5 gats (1 punt) i + 10 gats (2 punts)		4 (màxim)

¹ Suma dels preus unitaris del quadre de preus unitaris.

² Import màxim anual de la licitació 34.248,02 euros, incloure l'import del tractament singular.



SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès
Xavier Rodríguez Martínez
29/5/2025

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA ACPU CL3Y TQ2L KNUR

PCAP recollida animals - SEFYCU 120431

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 56 de 57



SIGNAT PER

Mònica Batlle Molist
Tècnica Administració General - Contractació
29/5/2025Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 150839Z

Mitjans de difusió del servei per facilitar la localització per part dels propietaris de manera instantània , així com per afavorir l'adopció Pàgina web i 1 xarxa social (1 punt) Pàgina web i 2 o més xarxes socials (3 punts)		3 (màxim)
Formar part d'una associació protectora d'animals		5 punts
Disposar de servei veterinari propi, dins de la plantilla de l'empresa o associació		5 punts
Experiència professional del coordinador del servei: - Superior a 4 anys i fins a 5 anys: 2 punts - Superior a 5 anys i fins a 6 anys: 3 punts - Superior a 6 anys: 5 punts		5 (màxim)
Experiència professional de l'equip tècnic del servei: - Superior a 2 anys i fins a 3 anys: 2 punts - Superior a 3 anys i fins a 4 anys: 3 punts - Superior a 4 anys: 5 punts		5 (màxim)
Proximitat al municipi (des de Ajuntament) Entre 0 i 5 Qm (6 punts) Més de 5 fins 8 Qm (4 punts) Més de 8 i 10 Qm (2 punts) Més de 10 i 15 Qm (1 punt)		6 (màxim)
Disponibilitat de vehicles amb distintiu ambiental que es faci servir pels serveis d'aquest contracte: Vehicle etiqueta 0 (3 punts) Vehicle etiqueta ECO (2 punts)		3 (màxim)
Relació d'adopcions realitzades i acreditades durant el primer trimestre de 2025: 1-5 adopcions (2 punts) 6-10 adopcions (4 punts) Més de 10 adopcions (6 punts)		6 (màxim)

(Lloc, data i signatura del licitador).



SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès
Xavier Rodríguez Martínez
29/5/2025

AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA ACPU CL3Y TQ2L KNUR

PCAP recollida animals - SEFYCU 120431La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://lroca.sedipualba.es/>

Pàg. 57 de 57