



Ajuntament de Sant Pere de Riudebitlles

CONTRACTE ADMINISTRATIU D'OBRES - PROJECTE MUNICIPAL "INSTAL·LACIÓ SOLAR FOTOVOLTAICA PER AUTOCONSUM COL·LECTIU 100KW SOBRE LA COBERTA DE L'ESCOLA PÚBLICA SANT JERONI"

Exp.: SEC/2024/851

A Sant Pere de Riudebitlles, el dia 15 de maig de 2025, es reuneixen

D'una part el Sr. Amadeu Parache Marra, alcalde-president de l'Ajuntament de Sant Pere de Riudebitlles, de qui s'ometen les dades personals, d'acord amb les facultats que li atorga el règim legal vigent -assistit en aquest acte per la secretària-interventora corporativa Sra. Maria Isabel Garcia Giménez.

D'altra part, el Sr. Frederic Andreu Casademont, que actua en nom i representació de la societat SOLARTRADEX, S.L., domiciliada a l'Av. Ernest Lluch 32 Tecnocampus Mataró Ed. 2 de Mataró, amb CIF B65264434, el qual acredita la seva capacitat legal de representació segons consta a inscripció operativa al RELI.

Actuant ambdues parts en base i conforme als següents,

ANTECEDENTS

1r. És objecte d'aquest contracte administratiu l'execució de les obres del projecte municipal "Instal·lació solar fotovoltaica per autoconsum col·lectiu 100kW sobre la coberta de l'escola pública Sant Jeroni", segons documentació tècnica descriptiva verificada definitivament per Decret d'Alcaldia núm. 683/2024, de 20 de desembre, d'acord amb les prescripcions administratives i tècniques integrades a l'expedient format.

2n. En virtut de l'expedient de contractació pública de referència es va disposar l'obertura de concurs públic mitjançant procediment obert simplificat, tramitació ordinària, oferta econòmicament més avantatjosa i diversos criteris d'adjudicació corresponent al projecte executiu d'obres "Instal·lació solar fotovoltaica per autoconsum col·lectiu 100kW sobre la coberta de l'escola pública Sant Jeroni".

3r. Rebudes i valorades les ofertes presentades en el procés enunciat, mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 217/2025, de 8 de maig, es va proposar preliminarment com a adjudicatari al licitador SOLARTRADEX, S.L. (B65264434), la qual va aportar, en data 13 de maig de 2025, la documentació requerida a l'efecte segons la clàusula 21a dels plecs administratius particulars.

4t. Per Decret d'Alcaldia núm. 237/2025, de 15 de maig, es va resoldre adjudicar el contracte administratiu de referència a SOLARTRADEX, S.L. (B65264434), segons consta en la part dispositiva de la resolució enunciativa que es transcriu a continuació:

"Primer.- Declarar vàlid el concurs públic convocat per Decret d'Alcaldia núm. 683/2024, de 20 de desembre, relatiu a la contractació de l'actuació d'obra municipal "Instal·lació solar fotovoltaica per autoconsum col·lectiu 100kW sobre la coberta de l'escola pública Sant Jeroni", mitjançant tramitació ordinària, procediment obert simplificat amb determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa mitjançant varis criteris directament vinculats a l'objecte del contracte.



Ajuntament de Sant Pere de Riudebitlles

Segon.- Verificar la proposició-plica presentada per part de l'empresa SOLARTRADEX, S.L., amb NIF núm. B65264434 d'acord amb els plecs de clàusules reguladors operatius i proposició d'oferta presentada -com a la millor puntuada en el si del procés licitatori públic verificat -tot adjudicant al seu favor el contracte administratiu d'obres "Instal·lació solar fotovoltaica per autoconsum col·lectiu 100kW sobre la coberta de l'escola pública Sant Jeroni" -pel preu de 77.851,23 € més 16.348,76 € per quota d'IVA vigent.

Tercer.- Verificar per part de la societat adjudicatària la presentació efectuada de la documentació que s'exigeix a la clàusula 21a del plec de clàusules administratives que regeixen el contracte objecte del procediment incurs.

Quart.- Declarar que la formalització del contracte d'obres objecte del present procediment procedirà en els termes previnguts als plecs reguladors verificats -amb càrrec a l'aplicació pressupostària núm. 03.1720.6230530 del pressupost municipal vigent.

Cinquè.- Fer avinent que l'adjudicatari haurà de presentar el Pla de Seguretat i Salut de l'obra adjudicada en el termini de vuit dies a comptar des de la data de formalització del contracte d'obra corresponent per a la seva aprovació, d'acord amb el que estableix la clàusula 34a del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Sisè.- Notificar la present resolució a l'adjudicatari SOLARTRADEX, S.L. -i a la resta de licitadors participants en el procediment incurs mitjançant publicació al Perfil del Contractant-, així com a les àrees municipals de Serveis i Intervenció econòmica en atenció als efectes operatius a implementar-se.

Setè.- Donar compte d'aquest Decret d'Alcaldia a l'Ajuntament Ple en la primera sessió que realitzi.

Vuitè.- Enunciar que contra la present resolució definitiva en via administrativa procedirà, si s'escau, la interposició davant dels Tribunals competents de Barcelona de recurs jurisdiccional contenciós administratiu en el termini de dos mesos, previ recurs de reposició -amb caràcter potestatiu- davant l'Alcaldia en termini d'un mes. Tanmateix, es podrà interposar qualsevol altre recurs que es consideri procedent en dret."

Atenent els antecedents exposats, ambdues parts intervinents -en qualitat d'adjudicador i adjudicatari respectivament- concerten el present contracte de referència, sent així que el formalitzen en el present document administratiu, d'acord amb les següents

CLÀUSULES

Primera. El Sr. Frederic Andreu Casademont, en la representació que ostenta de la societat SOLARTRADEX, S.L. (B65264434), es compromet a executar les obres del projecte d'obra municipal "Instal·lació solar fotovoltaica per autoconsum col·lectiu 100kW sobre la coberta de l'escola pública Sant Jeroni", d'acord amb la documentació tècnica descriptiva verificada per l'Ajuntament -amb estricta subjecció als Plecs de clàusules administratives particulars i tècniques (Annex 1), que regeixen el contracte, juntament amb allò exposat a la pròpia oferta licitadora presentada (Annex 2), els quals accepta plena i íntegrament, tot rubricant en prova de conformitat els exemplars que s'adjunten com a part integrant del present contracte administratiu.



Ajuntament de Sant Pere de Riudebitlles

Segona. El preu del present contracte d'obra municipal és de 77.851,23 € (setanta-set mil vuit cents cinquanta-un euros amb vint-i-tres cèntims) i 16.348,76 € (setze mil tres-cents quaranta-vuit euros amb setanta-sis cèntims) que corresponen al 21% d'IVA, preu que s'abonarà en la forma determinada en la clàusula 24.1 del plec de clàusules administratives particulars adjunt.

Tercera. El termini d'execució material de les obres és l'integrat a l'oferta licitatòria presentada per l'empresa adjudicatària -sent de dues setmanes a comptar-se des de la data de signatura de l'acta de comprovació del replanteig-; termini temporal fixat de caràcter improrrogable.

Quarta. Aquest contracte té caràcter administratiu i l'Ajuntament de Sant Pere de Riudebitlles ostentarà les prerrogatives d'interpretació, modificació i resolució que la normativa de contractació pública li confereixen en tant que administració actuant.

Cinquena. Per tot allò que no estigui previst a la documentació contractual que s'integra al present contracte, s'estarà a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública; de forma supletòria s'aplicaran les restants normes de Dret Administratiu; i, en el seu defecte, les normes de Dret Privat.

I per a que consti, els atorgants intervinents s'afirmen i ratifiquen en tot l'exposat en el present document contractual, que rubriquen per duplicat exemplar i a un sol efecte, en el lloc i dia enunciats a l'encapçalament.

Per l'Ajuntament,

Per l'empresa adjudicatària,

Amadeu Parache Marra
Alcalde

Sr. Frederic Andreu Casademont
SOLARTRADEX, S.L.
(B65264434)

En dona fe pública.

M. Isabel Garcia Giménez
Secretària-Interventora

S'adjunten com a parts integrants del present contracte:
ANNEX 1 - Plecs de clàusules reguladors del procediment.



Ajuntament de Sant Pere de Riudebitlles

ANNEX 2 - Proposició oferta licitatòria presentada.



AJUNTAMENT SANT PERE DE RIUDEBITLLES

Codi de Documents
SEC18I03RN

Codi d'Expedient
SEC/2024/851

Data i Hora
20/12/2024 11:12

Codi de Verificació Electrònica (COVE)



171I3T09105M31430RWP

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE D'OBRES DEL PROJECTE "INSTAL·LACIÓ SOLAR FOTOVOLTAICA PER AUTOCONSUM COL·LECTIU 100KW SOBRE LA COBERTA DE L'ESCOLA PÚBLICA".

ÍNDEX:

A) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

- 1.- Objecte del contracte. Necessitat i idoneïtat del contracte.
- 2.- Òrgan de contractació.
- 3.- Pressupost base de licitació, valor estimat, i finançament.
- 4.- Forma d'adjudicació.
- 5.- Durada del contracte. Revisió de preus.
- 6.- Perfil del contractant.
- 7.- Criteris d'adjudicació. Ponderació i puntuació dels mateixos.
- 8.- Capacitat per contractar. Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments. Classificació.
- 9.- Garantia provisional.
- 10.- Publicació de l'anunci de licitació.
- 11.- Forma de presentació de la documentació de les proposicions.
- 12.- Contingut de les proposicions.
- 13.- Notificacions.
- 14.- Certificats digitals admesos.
- 15.- Petició d'informació i resolució de dubtes formulats pels licitadors.
- 16.- Mesa de contractació: composició.
- 17.- Procediment d'obertura dels sobres digitals, valoració de proposicions i proposta preliminar d'adjudicació.
- 18.- Variants.
- 19.- Ofertes anormalment baixes.
- 20.- Garantia definitiva.
- 21.- Presentació de documentació prèvia a l'adjudicació.
- 22.- Adjudicació del contracte.
- 23.- Formalització del contracte.

B) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

- 24.- Drets i obligacions de les parts.
- 25.- Condicions especials d'execució.
- 26.- Modificació del contracte.
- 27.- Cessió del contracte.
- 28.- Subcontractació.
- 29.- Assegurances.
- 30.- Direcció de les obres.
- 31.- Responsable del contracte.



AJUNTAMENT SANT PERE DE RIUDEBITLLES

Codi de Documents
SEC18I03RN

Codi d'Expedient
SEC/2024/851

Data i Hora
20/12/2024 11:12

Codi de Verificació Electrònica (COVE)



- 32.- Comprovació del replanteig.
- 33.- Començament de les obres i avís previ a l'Autoritat Laboral.
- 34.- Programa de treball i Pla de Seguretat i Salut.
- 35.- Cartells i senyals.
- 36.- Confidencialitat de la informació.
- 37.- Protecció de dades de caràcter personal.
- 38.- Desenvolupament dels treballs.
- 39.- Termini d'execució del contracte i penalitats administratives.
- 40.- Responsabilitat per danys.
- 41.- Control de Qualitat.
- 42.- Custòdia i conservació de materials i instal·lacions.
- 43.- Execució del contracte.
- 44.- Recepció de les obres i certificació final.
- 45.- Justificació de les millores.
- 46.- Termini de garantia.
- 47.- Liquidació i devolució de la garantia definitiva.
- 48.- Causes de resolució del contracte.
- 49.- Règim jurídic.



AJUNTAMENT SANT PERE DE RIUDEBITLLES

Codi de Documents
SEC18I03RN

Codi d'Expedient
SEC/2024/851

Data i Hora
20/12/2024 11:12

Codi de Verificació Electrònica (COVE)



171I3T09105M31430RWP

A) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.- Objecte del contracte. Necessitat i idoneïtat del contracte.

És objecte del contracte l'execució de les obres del projecte "Instal·lació solar fotovoltaica per autoconsum col·lectiu 100kW sobre la coberta de l'escola pública Sant Jeroni".

La codificació d'aquestes obres és CPV 45261215-4 - Revestiment de cobertes amb plaques solars.

Altres: 45310000-3 – Treballs d'instal·lació elèctrica
09330000-1 – Energia solar
09331000-8 – Plaques solars
09332000-5 – Instal·lació solar

Per la naturalesa i característiques tècniques del contracte no procedeix la divisió en lots atès que la realització independent de les diverses prestacions dificultaria la correcta execució de les mateixes des del punt de vista tècnic.

El referit Projecte (incloent els seus Plecs de Prescripcions Tècniques), el certificat de solidesa de la coberta del CEIP Sant Jeroni i els presents Plecs de Clàusules Administratives Particulars, amb tota la documentació que els integren, formaran part del contracte d'adjudicació que el seu dia es formalitzi en règim de normativa contractual expressa.

En cas de contradicció entre els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i els Plecs de Prescripcions Tècniques, prevaldran els primers.

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, els criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

2.- Òrgan de contractació.

De conformitat amb la Disposició Addicional Segona de la Llei de Contractes del Sector Públic 9/2017, de 8 de novembre (en endavant, LCSP), l'Alcaldia és l'òrgan de contractació d'aquest contracte, atès que el valor estimat del contracte és inferior al 10% del recursos ordinaris de la corporació.

3.- Pressupost base de licitació, valor estimat, i finançament.

a) Pressupost base de licitació. - El pressupost d'execució material més les despeses generals i el benefici industrial, ascendeix la quantitat de 142.579,49 euros. A aquesta quantitat s'afegeix el 21% en concepte d'IVA (29.941,69 euros), resultant un **pressupost base de licitació de 172.521,18 euros** (tipus de licitació amb IVA inclòs). El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i portant implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

El desglossament del pressupost base de licitació per costos és el següent:



AJUNTAMENT SANT PERE DE RIUDEBITLLES

Codi de Documents
SEC18I03RN

Codi d'Expedient
SEC/2024/851

Data i Hora
20/12/2024 11:12

Codi de Verificació Electrònica (COVE)



171I3T09105M31430RWP

- Costos directes: PEM (Pressupost d'Execució Material): 119.814,70 €
- Costos indirectes:
 - Despeses generals: 15.575,91 €
 - Benefici industrial: 7.188,88 €
- Total de costos: 142.579,49 €
- IVA: 29.941,69 €
- Total pressupost base de licitació: **172.521,18 €**

b) Valor estimat. - El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 142.579,49 € IVA exclòs.

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC ha estat l'adopció dels preus habituals de mercat en el moment actual.

Aquest valor s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'obra i, en el seu cas, del valor total estimat dels subministraments necessaris per a la seva execució que hagin estat posats a disposició de l'empresa contractista per l'òrgan de contractació i de la/es modificació/ons amb increment del cost econòmic que s'hagi/n previst en el present plec.

c) Finançament. - La despesa es farà amb càrrec a l'aplicació 03.1720.6230530 a tal efecte consignada al pressupost de l'Ajuntament de Sant Pere de Riudebitlles per a l'exercici 2024.

Destacar que part del finançament de l'obra es realitza amb la subvenció concedida pel Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural de la Generalitat de Catalunya mitjançant la convocatòria de les subvencions a ens locals de Catalunya per al desenvolupament d'actuacions de mitigació i d'adaptació al canvi climàtic per als anys 2023, 2024 i 2025 - Expedient ARP322/23/000127.

La no efectivitat de la proposta d'adjudicació en cap cas generarà drets indemnitzatoris en favor del contractista titular que integri.

4.- Forma d'adjudicació.

El contracte d'obres serà adjudicat pel procediment obert simplificat d'acord amb l'article 159.1 LCSP, amb varis criteris d'adjudicació, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la proposició econòmicament més avantatjosa s'atendrà a varis criteris directament vinculats a l'objecte del contracte, de conformitat amb l'article 145 de la Llei de Contractes del Sector Públic, i amb la clàusula setena d'aquest Plec.



AJUNTAMENT SANT PERE DE RIUDEBITLLES

Codi de Documents
SEC18I03RN

Codi d'Expedient
SEC/2024/851

Data i Hora
20/12/2024 11:12

Codi de Verificació Electrònica (COVE)



171I3T09105M31430RWP

Aquesta contractació no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació.

5.- Durada del contracte. Revisió de preus.

Les obres hauran de ser executades dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent a signatura de l'acta de comprovació del replanteig.

Ja que el termini d'execució de l'obra és inferior a un any, de conformitat amb el disposat a l'article 103.5 de la LCSP, aquest contracte no tindrà fórmula de revisió de preus.

6.- Perfil del contractant.

El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=ajuntament+de+sant+pere+de+riudebitlles&idCap=13699056&ambit=5&

Per consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, s'ha d'accedir al Perfil de contractant.

7.- Criteris d'adjudicació. Ponderació i puntuació dels mateixos.

Els criteris que es tindran en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran:

a) Criteris amb valoració automàtica (75%):

- El preu més baix: 40%
- Reducció del termini d'execució: 10%
- Ampliació del termini de garantia: 25%

a) Criteris amb valoració susceptible de judicis de valor (25%):

A) Planificació de l'obra: 10%

B) Memòria descriptiva del procés constructiu: 15%

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la proposició econòmicament més avantatjosa els criteris d'adjudicació es puntuaran de la següent manera:

A) CRITERIS AMB VALORACIÓ AUTOMÀTICA:

Criteri de disminució del preu de licitació: de 0 fins a 40 punts.

Es valorarà segons la següent fórmula:



AJUNTAMENT SANT PERE DE RIUDEBITLLES

Codi de Documents
SEC18I03RN

Codi d'Expedient
SEC/2024/851

Data i Hora
20/12/2024 11:12

Codi de Verificació Electrònica (COVE)



171I3T09105M31430RWP

(Pressupost de licitació) – (oferta a valorar)

x 40 = Puntuació

(Pressupost de licitació) – (L'import més baix: oferta més baixa)

Operarà allò previst a l'art 85 del RGLCAP per la valoració d'una oferta anormal o desproporcionada.

Criteri de reducció del termini d'execució: de 0 fins a 10 punts.

Prenent com a base 0 punts per a valorar la no reducció del termini d'execució, s'atribuirà 5 punts d'increment per a cada setmana de reducció, amb un màxim de 10 punts.

Criteri d'ampliació del termini de garantia: de 0 fins a 25 punts.

Prenent com a base 0 punts per a valorar la no ampliació del termini de garantia respecte dels 3 anys mínims estipulats al plec de condicions tècniques, s'atribuirà 5 punts d'increment per cada 2 anys d'increment, amb un màxim de 25 punts.

B) CRITERIS AMB VALORACIÓ SUSCEPTIBLE DE JUDICIS DE VALOR:

A) Planificació de l'obra, fins a 10 punts.

(Nota d'aclariment: es defineix la Planificació de l'obra com la distribució en el temps de les diferents activitats, ocupacions i fites temporals significatives.)

El licitador proposarà el Pla d'obres que consideri més adient per a l'execució dels treballs, identificant activitats, fites, tasques, durada de les mateixes i interrelacions existents, aportant el Diagrama de Gantt amb totes les tasques (incloent les tasques d'abans de l'inici de l'obra, durant l'obra i amb el tancament de l'obra). La puntuació s'atorgarà de la següent manera:

- a) Pel nivell de detall i coherència en la definició del Pla d'obres, fins a 5 punts.
- b) Per la correcta identificació i descripció de les tasques més rellevants dins de cada fase, fins a 2,5 punts.
- c) Pel grau de detall del Diagrama de Gantt, tenint en consideració la seva coherència, lògica i credibilitat en l'assignació de terminis i la racionalitat en el lligam entre tasques i fites, fins a 2,5 punts.

B) Memòria descriptiva del procés constructiu, fins a 15 punts.

(Nota d'aclariment: es defineix com procés constructiu l'organització i els recursos necessaris per tal d'executar les diferents activitats de l'obra.)

El licitador presentarà un estudi sobre el procés constructiu en el que exposi una descripció justificada del procés d'execució de l'obra que es compromet a desenvolupar, definint i justificant les fases d'execució. La puntuació s'atorgarà de la següent manera:

- a) Pel nivell de detall i coherència de l'estudi del procés constructiu, fins a 4 punts.
- b) Per la definició i justificació de les fases d'execució, incloent una representació gràfica de la



AJUNTAMENT SANT PERE DE RIUDEBITLLES

Codi de Documents
SEC18I03RN

Codi d'Expedient
SEC/2024/851

Data i Hora
20/12/2024 11:12

Codi de Verificació Electrònica (COVE)



171I3T09105M31430RWP

delimitació de cadascuna d'elles, fins a 2 punts.

c) Per la identificació dels possibles punts singulars o les parts d'obra que puguin esdevenir conflictius i la proposta de les alternatives per a atenuar o eliminar conflictivitat, fins a 2 punts.

d) Per la definició dels mitjans de protecció de l'obra a emprar (tanques, senyalització...), i la seva planificació per tal de minimitzar la incidència en l'activitat diària de l'escola, i eventuais restriccions de la mobilitat, fins a 7 punts.

D'acord amb l'article 146.3 LCSP, donat que la valoració dels criteris s'articularà en dues fases, la puntuació mínima per poder continuar en la fase de valoració de criteris amb valoració susceptible de judicis de valor és de 16,00 punts sobre els 20 possibles. Les ofertes amb puntuació inferior a aquest llindar seran excloses del procediment de contractació i no s'obrirà la seva oferta de valoració de criteris automàtics.

L'empat entre dos o més licitadors es resoldrà aplicant els criteris socials de desempat establerts a l'article 147.2 de la LCSP, referits en tot cas al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes.

8.- Capacitat per contractar. Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments. Classificació.

8.1.- Capacitat per contractar.

Estan capacitades per contractar les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no es trobin incloses en alguna de les circumstàncies que enumeren els articles 65 i 71 de la LCSP, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica.

Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de reunir també els requisits de l'article 68 de la LCSP.

L'Ajuntament podrà contractar amb unions d'empresaris que es constitueixin temporalment per a l'efecte, de conformitat amb establert a l'article 69 de la LCSP.

8.2.- UTEs.

A efectes de la licitació els empresaris que desitgin presentar-se integrats a una unió temporal hauran d'indicar els noms i les circumstàncies dels quals la constitueixin i la participació de cada un, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en el cas de resultar adjudicataris del contracte. A tal efecte faran servir el model de l'annex 4 d'aquest plec.

Tot i així hauran de presentar cada una d'elles la documentació necessària per acreditar la seva capacitat i solvència en els termes del present plec, acumulant-se a efectes de la determinació de la solvència de la unió temporal les característiques acreditades per a cada un dels seus integrants.

Aquestes empreses hauran de tenir per objecte la realització d'activitats que tinguin relació directa amb el contracte i disposar d'una organització dotada dels elements personals i materials suficients per a la seva execució.

En el supòsit de resultar adjudicatària, l'UTE haurà de formalitzar aquesta, en escriptura pública, així com presentar el CIF d'unions temporals, tot això dins del termini dels quinze dies següents a la data en la qual es rebí la notificació



AJUNTAMENT SANT PERE DE RIUDEBITLLES

Codi de Documents
SEC18I03RN

Codi d'Expedient
SEC/2024/851

Data i Hora
20/12/2024 11:12

Codi de Verificació Electrònica (COVE)



171I3T09105M31430RWP

d'adjudicació, i la seva durada coincidirà amb la del contracte fins a la seva extinció.

Els empresaris que es presentin agrupats en UTE, quedaran obligats solidàriament davant de l'administració.

8.3.- Solvència.

Atès que en aquesta obra, per la seva quantia, no és exigible la classificació, les empreses hauran d'acreditar la solvència econòmica i financera i professional o tècnica mínima presentant els següents documents:

a) Solvència professional o tècnica:

a.1.Documentació acreditativa d'haver realitzat almenys tres obres d'instal·lació solars fotovoltaïques de 100kW o superiors que hagin estat recepcionades en els darrers cinc anys, per un import similar o superior al de la present contractació.

Per acreditar-ho, si l'obra ha estat promoguda per una administració, hauran de presentar:

- Relació dels treballs fets d'aquest tipus d'obra que inclogui imports, dates i destinataris.
- Certificat de bona execució expedit per l'Administració promotora que indiqui:
 - Nom de l'obra.
 - Nom de l'empresa.
 - Import certificat dels treballs de restauració abans d'IVA.
 - Data de recepció.
 - Indicació que l'execució de les obres ha estat plenament satisfactòria.

Si l'obra no ha estat promoguda per una administració haurà d'aportar:

- Certificat final de l'obra on constin les dades que permetin identificar el tipus d'obra.
- En cas que en aquest certificat final no constin totes les dades requerides haurà de presentar certificat de la direcció d'obra on constin la resta de dades.
- Llicència d'obres.

a.2. Compromís d'adscripció de mitjans:

L'empresa licitadora es compromet a aportar a l'execució del contracte com a mínim un tècnic degudament qualificat amb titulació universitària d'enginyeria, o anàloga compatible amb l'execució dels treballs encarregats.

Aquest extrem s'acreditarà mitjançant la presentació del currículum de cadascun dels membres que hagin de formar part de l'equip de treball.

El moment decisiu per a apreciar la concurrència dels requisits de capacitat i solvència exigits per a contractar amb l'Administració serà el de la finalització del termini de presentació de les proposicions.

b) Solvència econòmica i financera.

S'haurà d'acreditar una xifra mitjana de negoci dels treballs realitzats per l'empresa en els últims tres anys igual o



AJUNTAMENT SANT PERE DE RIUDEBITLLES

Codi de Documents
SEC18I03RN

Codi d'Expedient
SEC/2024/851

Data i Hora
20/12/2024 11:12

Codi de Verificació Electrònica (COVE)



171I3T09105M31430RWP

superior a 213.869,24 €, equivalents al valor estimat del contracte, multiplicat per 1,5.

Documentació a presentar:

a) En el cas d'entitats amb personalitat jurídica pròpia (societats mercantils): comptes anuals (Compte de Pèrdues i Guany) dels tres últims anys presentades al Registre Mercantil o en el registre oficial que correspongui i/o els models 200 (Declaració-liquidació de l'Impost sobre Societats) dels tres últims anys.

b) En el cas de titulars d'activitats econòmiques en l'àmbit de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques (IRPF):

b.1) Empresaris i professionals amb tributació de l'IRPF mitjançant el mètode d'estimació directa normal o simplificada.

Llibre de registre de béns i ingressos dels tres últims anys (havent d'estar degudament legalitzat per a aquells que tinguin l'esmentada obligació). Model 390 (declaració-resum anual de l'IVA) dels tres últims anys i/o model 100 (document d'ingrés o devolució de la declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques) dels tres últims anys.

b.2) Empresaris i professionals amb tributació de l'IRPF mitjançant el mètode d'estimació objectiva.

Llibre de registre de béns i ingressos dels tres últims anys i/o model 100 (document d'ingrés o devolució de la declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques) dels últims tres anys.

Declaració responsable firmada pel representant legal que acrediti que el llibre de registre de béns i ingressos reflecteix la imatge fidel de l'activitat econòmica de l'empresa. En cas de no disposar d'aquest llibre la declaració ha d'acreditar que el rendiment net de l'activitat reflecteix la imatge fidel de la seva activitat econòmica.

Per raons justificades, es podrà també acreditar per qualsevol dels mitjans previstos a l'article 87 de la LCSP.

No obstant això, la mesa de contractació comprovarà d'ofici en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que el proposat adjudicatari està degudament constituït, que el signatari de la proposició té el poder suficient per formular l'oferta i que ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas, la classificació corresponent i que no està incurs la prohibició de contractar, de conformitat amb l'article 159.4.f) 3er, sense perjudici del previst per la normativa per a les empreses no espanyoles d'Estat membres de la UE o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu de l'article 159.4.g) de la LCSP.

L'anterior comprovació d'ofici dels requisits de capacitat i solvència implica que el licitador proposat com a adjudicatari només ha d'aportar la documentació que no consti als mencionats registres oficials.

A fi de no limitar la concurrència en el present procediment, la inscripció en el RELI o ROLECE dels licitadors participants, podrà acreditar-se en qualsevol moment anterior a la formalització del contracte administratiu de referència.



AJUNTAMENT SANT PERE DE RIUDEBITLLES

Codi de Documents
SEC18I03RN

Codi d'Expedient
SEC/2024/851

Data i Hora
20/12/2024 11:12

Codi de Verificació Electrònica (COVE)



171I3T09105M31430RWP

8.4.- Classificació.

Atesa la quantia d'aquest contracte, per contractar no s'exigirà que l'empresari disposi de classificació, no obstant això, de conformitat amb l'article 77.1, a) *in fine* de la LCSP, acreditarà la solvència econòmica, financera i tècnica de l'empresari, amb la presentació de la classificació següent:

Grup: I (Instal·lacions elèctriques)

Subgrup: 2 (Centrals de producció d'energia)

Categoria: 1 (quantia inferior a 150.000,00 €)

9.- Garantia provisional.

De conformitat amb l'article 106 de la LCSP, no s'exigeix garantia provisional.

10.- Publicació de l'anunci de licitació.

De conformitat amb el disposat l'article 135.1 de la LCSP, es procedirà a publicar l'anunci de licitació del contracte en el perfil del contractant.

11.- Forma de presentació de la documentació de les proposicions.

Els interessats a participar en la licitació han de presentar les proposicions a través de dos sobres digitals, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant indicat en la clàusula 6 del present plec. Les proposicions s'han de presentar necessàriament i única en aquest registre electrònic indicat.

El termini per presentar proposicions és de 20 dies naturals, a partir de la data de publicació de l'anunci de licitació del contracte i dels plecs en el perfil del contractant.

La documentació esmentada ha de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, degudament signada electrònicament, mitjançant sobre digital, dins del qual s'ha d'incloure la documentació que es detalla a continuació.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. Tampoc no podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o consta en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes subscrites pel licitador.

La presentació d'una proposició suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari de les clàusules d'aquest Plec.

Les empreses licitadores, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes el sobre digital, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web del perfil del contractant:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?



AJUNTAMENT SANT PERE DE RIUDEBITLLES

Codi de Documents
SEC18I03RN

Codi d'Expedient
SEC/2024/851

Data i Hora
20/12/2024 11:12

Codi de Verificació Electrònica (COVE)



171I3T09105M31430RWP

[reqCode=viewDetail&keyword=ajuntament+de+sant+pere+de+riudebitlles&idCap=13699056&ambit=5&](#)

Un cop accedeixin a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores han d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu electrònic indicat en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

L'adreça electrònica que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que serà l'emprada per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, ha de ser la mateixa que la que designin per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant notificació electrònica.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que consta en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requereix a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifra, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'inicia el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es pot demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la



AJUNTAMENT SANT PERE DE RIUDEBITLLES

Codi de Documents
SEC18I03RN

Codi d'Expedient
SEC/2024/851

Data i Hora
20/12/2024 11:12

Codi de Verificació Electrònica (COVE)



171I3T09105M31430RWP

valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Només en cas de fallida tècnica verificada per l'Administració que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ha d'ampliar el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible. A aquests efectes s'ha de publicar a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicar el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Existeix material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Les proposicions presentades fora de termini en cap cas es podran admetre.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne la petjada electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les petjades electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: PDF.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb



AJUNTAMENT SANT PERE DE RIUDEBITLLES

Codi de Documents
SEC18I03RN

Codi d'Expedient
SEC/2024/851

Data i Hora
20/12/2024 11:12

Codi de Verificació Electrònica (COVE)



171I3T09105M31430RWP

signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o persones que signin l'oferta ha de ser la persona o persones signants del DEUC o declaració anàloga.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar, que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

12.- Contingut de les proposicions.

SOBRE A

Cal identificar el sobre (si no ho fa el propi sistema) amb la referència següent: **«Documentació administrativa i oferta dels criteris d'adjudicació ponderables en funció d'un judici de valor»**.

En les dades del sobre s'han de fer constar les dades del licitador a efectes de notificació electrònica (S'ha de fer referència com a mínim a un CIF o NIF al qual s'han d'adreçar les notificacions telemàtiques perquè es pugui accedir-hi mitjançant certificat electrònic de representant o certificat personal, respectivament).

El sobre ha de contenir la documentació següent:

a.- Declaració responsable, d'acord amb el model que consta com a Annex 1 del Plec de clàusules administratives particulars.

Alternativament, s'admet la presentació del formulari normalitzat de document europeu únic de contractació (DEUC).

b.- Proposició dels criteris d'adjudicació ponderables en funció d'un judici de valor, d'acord amb el model de plantilla que consta com a Annex 2 del Plec de clàusules administratives particulars.

c.- Si s'escau, Declaració constitució Unió Temporal d'Empreses, d'acord amb el model de plantilla que consta com a Annex 4 del Plec de clàusules administratives particulars.

ADVERTÈNCIA

La documentació que conté el sobre A no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

SOBRE B

Cal identificar el sobre (si no ho fa el propi sistema) amb la referència següent: **«Oferta dels criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica»**.



AJUNTAMENT SANT PERE DE RIUDEBITLLES

Codi de Documents
SEC18I03RN

Codi d'Expedient
SEC/2024/851

Data i Hora
20/12/2024 11:12

Codi de Verificació Electrònica (COVE)



171I3T09105M31430RWP

En les dades del sobre s'ha de fer constar les dades del licitador a efectes de notificació electrònica (S'ha de fer referència com a mínim a un CIF o NIF al qual s'han d'adreçar les notificacions telemàtiques perquè es pugui accedir-hi mitjançant certificat electrònic de representant o certificat personal, respectivament).

El sobre ha de contenir la documentació següent:

- Proposició dels criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica, d'acord amb el model que consta com a Annex 3 del Plec de clàusules administratives particulars.

13.- Notificacions.

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

A aquests efectes, s'envien els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable o en el DEUC. Un cop rebut el correu electrònic indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició, ha d'accedir-hi la persona designada, mitjançant l'enllaç que s'envia a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital.

Els terminis a comptar des de la notificació es computen des de la data d'enviament de l'avis de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computen des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i l'hora de publicació de la informació publicada, també es publica informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

14.- Certificats digitals admesos.

És suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'accepten els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança esmentat, el qual disposa que «una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat



AJUNTAMENT SANT PERE DE RIUDEBITLLES

Codi de Documents
SEC18I03RN

Codi d'Expedient
SEC/2024/851

Data i Hora
20/12/2024 11:12

Codi de Verificació Electrònica (COVE)



171I3T09105M31430RWP

emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres». Tal com estableix l'article 22 d'aquest mateix Reglament, la Comissió posa a disposició del públic, mitjançant un canal segur, la informació relativa a les llistes de confiança de cada Estat membre, on es publiquen els serveis de certificació qualificats a admetre.

15.- Petició d'informació i resolució de dubtes formulats pels licitadors.

Els licitadors poden demanar informació addicional o formular a l'òrgan de contractació els dubtes que tinguin per tal d'elaborar les seves propostes a través del perfil del contractant, en l'apartat de dubtes i respostes. Només es resolen els dubtes a través del perfil del contractant i amb el procediment establert. No es responen particularment preguntes formulades telefònicament o per correu electrònic.

El procediment establert a tal efecte és el següent:

- a.- Els licitadors poden formular les seves preguntes durant el període de preparació de les propostes, a través del perfil del contractant, en l'apartat de dubtes i respostes.
- b.- El termini màxim d'acceptació de les preguntes serà de 6 dies naturals abans de finalitzar el termini de lliurament de les ofertes (article 138.3 de la LCSP).
- c.- El termini màxim per donar resposta a aquestes preguntes serà de 4 dies naturals abans de finalitzar el termini de lliurament de les ofertes (article 138.3 de la LCSP).

16.- Mesa de contractació: composició.

La Mesa de Contractació estarà integrada de la forma següent:

President/a: Alcaldia o regidor/a en qui delegui.

Vocals: Tècnic/a de l'àrea de gestió que impulsi l'expedient.

Tècnic/a operatiu de l'àmbit tresoreria-Dipositària.

Titular de Secretaria-Intervenció.

Secretari/a de la Mesa: Administratiu/a designat/da a tal efecte.

La Mesa resta vàlidament constituïda amb l'assistència mínima de tres membres.

Davant la impossibilitat acreditada d'assistència d'algun dels membres de la Mesa, l'Alcaldia pot designar-ne els substituïts.

17.- Procediment d'obertura dels sobres digitals, valoració de proposicions i proposta preliminar d'adjudicació.

Rebuda la documentació administrativa i les ofertes, es penjarà al perfil del contractant la data i hora de la celebració de la Mesa de Contractació, acte al qual podran assistir els licitadors, en què es procedirà a l'obertura dels Sobres «A» i es qualificarà la documentació continguda en aquests.

En l'acte públic per a l'obertura del sobre digital, la mesa de contractació examinarà en primer lloc el contingut de la declaració responsable o el document europeu únic de contractació.



AJUNTAMENT SANT PERE DE RIUDEBITLLES

Codi de Documents
SEC18I03RN

Codi d'Expedient
SEC/2024/851

Data i Hora
20/12/2024 11:12

Codi de Verificació Electrònica (COVE)



171I3T09105M31430RWP

La presentació de declaracions responsables sobre compliment dels requisits de participació pot ser objecte d'esmena pels licitadors, a requeriment dels serveis dependents de l'òrgan de contractació o la mesa de contractació, quan no s'hagués presentat o no en sigui correcta la declaració presentada. S'ha de realitzar l'esmena en el termini de tres dies, a partir de l'endemà de la notificació electrònica del requeriment d'esmena. Si no ho fa, es considera que desisteix de la seva petició, amb la resolució prèvia que ha de ser dictada.

Un cop examinat el contingut de la documentació esmentada, en segon lloc, es procedirà a l'examen del contingut dels criteris d'adjudicació ponderables en funció d'un judici de valor. A continuació, es trametrà als serveis tècnics municipals perquè efectuïn la valoració de la proposició, en un termini no superior a 7 dies.

Reunida novament la Mesa de Contractació, es donarà a conèixer la ponderació assignada als criteris dependents d'un judici de valor. A continuació es procedirà a l'obertura i lectura dels sobres «B».

Després de l'acte públic esmentat, en la mateixa sessió, la mesa ha de procedir a:

1r. Amb l'exclusió prèvia, si s'escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments del plec, avaluar i classificar les ofertes.

2n. Atesa la valoració dels criteris la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor (Sobre «A») i dels criteris la ponderació dels quals és automàtica (Sobre «B»), la Mesa de Contractació proposarà al licitador que hagi obtingut la millor puntuació.

3r. Comprovar en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades que l'empresa està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

18.- Variants.

Els licitadors no podran presentar variants en les seves ofertes.

19.- Ofertes anormalment baixes.

Segons estableix l'article 149 de la LCSP, es procedeix a determinar els paràmetres objectius en virtut dels quals s'apreciarà que la proposició no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de proposicions amb valors desproporcionats o anormals:

En relació al criteri de **disminució del preu de licitació**: s'utilitzaran els criteris de l'article 85 del RD 1098/2001 pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, amb les següents especificitats. Les ofertes es consideraran, en principi, desproporcionades o temeràries quan:

- Concorri un únic licitador, i la seva proposició sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- Concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
- Concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de



AJUNTAMENT SANT PERE DE RIUDEBITLLES

Codi de Documents
SEC18I03RN

Codi d'Expedient
SEC/2024/851

Data i Hora
20/12/2024 11:12

Codi de Verificació Electrònica (COVE)



171I3T09105M31430RWP

les proposicions presentades. No obstant això, s'exclourà del còmput de dita mitjana l'oferta més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats a dita mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.

- d) Concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les proposicions presentades. No obstant això, si entre elles existeixin proposicions que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les proposicions que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el número de les restants proposicions és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres proposicions de menor quantia.

Quan s'identifiqui una proposició que pugui ser considerada desproporcionada o anormal, s'atorgarà un termini de tres dies al licitador que l'hagi presentat perquè justifiqui la valoració de la proposició i precisi les condicions de la mateixa. Es tramitarà el procediment que estableix l'article 149 de la LCSP.

20.- Garantia definitiva.

L'import de la garantia definitiva serà el 5% de l'import de l'adjudicació del contracte, exclòs l'IVA, per qualsevol dels mitjans als quals es refereix l'art. 108.1 de la LCSP i presentant la documentació justificativa d'haver-la constituït.

Respondrà aquesta garantia de l'adequat compliment pel contractista de les seves obligacions, fins a la rematada del període de garantia del contracte, incloent les consideracions fetes referent a això en els Plecs de Prescripcions Tècniques.

21.- Presentació de documentació prèvia a l'adjudicació.

El licitador que hagi estat objecte de la "Proposta preliminar d'adjudicació" serà requerit per a que en el termini de 10 dies hàbils, a comptar des del següent en el qual rebí la notificació, per presentar la documentació necessària:

Acreditació de la constitució de la garantia definitiva.

Documentació acreditativa de compliment dels requisits previs: de conformitat amb art. 150.2 de la LCSP, se li podrà requerir la presentació de la documentació acreditativa dels requisits que va declarar posseir mitjançant la declaració responsable (o DEUC) presentada en el sobre A, els quals no constin en Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades o òrgan anàleg de la Comunitat Autònoma, a tal efecte se li podrà requerir la següent documentació:

A.- CAPACITAT

Empresari individual: Fotocòpia compulsada del Document Nacional d'Identitat, passaport o document equivalent.

Persones jurídiques:

- Fotocòpia compulsada del DNI del signant de la proposició.
- Escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, inscrites en el Registre Mercantil, que li sigui aplicable.
- Fotocòpia de la Targeta de Codi d'Identificació Fiscal (CIF), degudament compulsada.



AJUNTAMENT SANT PERE DE RIUDEBITLLES

Codi de Documents
SEC18I03RN

Codi d'Expedient
SEC/2024/851

Data i Hora
20/12/2024 11:12

Codi de Verificació Electrònica (COVE)



171I3T09105M31430RWP

Empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea:

- Certificació d'inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estiguin establerts, o declaració jurada o certificat, als termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

Empreses no comunitàries:

- Informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent (o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual arrela el domicili de l'empresa) relatiu a la seva capacitat d'obrar.

- Informe de la Missió Diplomàtica Permanent espanyola que l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet al seu torn la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració, en forma substancialment anàloga.

Les empreses estrangeres (tant les comunitàries com les no comunitàries) presentaran la seva documentació traduïda de forma oficial al castellà o al català.

B.- PODERS

Quan el licitador no actuï en nom propi o es tracti d'una Societat o Persona jurídica, s'haurà d'acompanyar Poder bastant per representar a la Persona o Entitat en nom de la qual actuarà davant de l'Administració.

La mera presentació del Poder equival a una declaració expressa de l'apoderat que el poder es troba en vigor.

C.-VALIDACIÓ

No serà necessari que els poders als que es refereix l'apartat anterior es validin prèviament pel Secretari General de la Corporació, Notari o lletrat en exercici: la mesa de contractació comprovarà al RELI, d'ofici, si el representant de l'empresa ostenta poder bastant per a representar a l'empresa licitadora, segons l'article 140.3 de la LCSP.

D.- ACREDITACIÓ DE SOLVÈNCIA ECONÒMICA I TÈCNICA:

Documentació al·ludida en la clàusula 8.3.

El moment decisiu per a apreciar la concurrència dels requisits de capacitat i solvència exigits per a contractar amb l'Administració serà el de la finalització del termini de presentació de les proposicions.

A més, se li podrà requerir al licitador per presentar la documentació prevista a l'article 150.2 de la LCSP, entre la qual es troba:

- La justificació acreditativa d'estar al corrent de les obligacions tributàries i envers la Seguretat Social en la forma i abast prevista als articles 13 a 15 del RD 1098/2001, incloent el relatiu a l'Impost d'Activitats



AJUNTAMENT SANT PERE DE RIUDEBITLLES

Codi de Documents
SEC18I03RN

Codi d'Expedient
SEC/2024/851

Data i Hora
20/12/2024 11:12

Codi de Verificació Electrònica (COVE)



171I3T09105M31430RWP

Econòmiques.

Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

Pel que respecta a l'acreditació d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'entitat local, aquesta serà comprovada d'ofici pel propi Ajuntament mitjançant Informe emès pel seu Tresorer, i que serà unit a l'expedient.

El licitador proposat com a adjudicatari, cas que estigui inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, restarà eximit de presentar la documentació si consta en algun d'aquests Registres.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP. En aquest supòsit es procedirà a demanar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

22.- Adjudicació del contracte.

L'adjudicació es produirà dins dels 5 dies hàbils següents a aquell en el qual el licitador proposat hagi aportat la documentació esmentada anteriorment.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà electrònicament al candidat i als licitadors, i publicada al perfil del contractant, de la forma prevista a l'article 151 de la LCSP.

23.- Formalització del contracte.

L'adjudicatari queda obligat a subscriure el contracte administratiu en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des de la notificació de l'adjudicació, a la qual cosa se li afegirà un exemplar del plec de Clàusules Administratives Particulars i la proposició de l'adjudicatari.

Si l'adjudicatari és una UTE, dins del mateix termini i anteriorment a la firma del contracte, haurà d'aportar escriptura pública de constitució de la mateixa.

Sense la prèvia formalització del contracte no podrà iniciar-se la seva execució. De no formalitzar-se el contracte en el termini indicat per causes imputables a l'adjudicatari, l'Administració podrà declarar resolt el contracte, i sense perjudici de l'exigència de la corresponent indemnització pels danys i perjudicis.

El contracte podrà formalitzar-se en escriptura pública a petició de qualsevol de les parts. En aquest cas, les despeses de l'esmentada formalització aniran a compte de la part que la va sol·licitar. Una còpia de l'escriptura del contracte s'unirà a l'expedient.

La formalització del contracte es publicarà, juntament amb el corresponent contracte, en el perfil del contractant.

B) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:



AJUNTAMENT SANT PERE DE RIUDEBITLLES

Codi de Documents
SEC18I03RN

Codi d'Expedient
SEC/2024/851

Data i Hora
20/12/2024 11:12

Codi de Verificació Electrònica (COVE)



171I3T09105M31430RWP

24.- Drets i obligacions de les parts.

24.1 Abonaments a l'empresa contractista

L'article 240 de la LCSP, relatiu a les certificacions i abonaments a compte, estableix que als efectes del pagament, l'Administració ha d'expedir mensualment, en els primers deu dies següents al mes al que corresponguin, certificacions que compreguin l'obra executada d'acord amb el projecte durant el període de temps esmentat, llevat que hi hagi prevenció en contra en el plec de clàusules administratives particulars; aquests abonaments tenen el concepte de pagaments a compte subjectes a les rectificacions i variacions que es produeixin en el mesurament final i sense suposar de cap manera aprovació i recepció de les obres que comprenen.

La persona que exerceix la direcció facultativa de l'obra ha d'expedir mensualment les certificacions que comprenen l'obra executada durant aquest període de temps, amb el vistiplau de la persona responsable del contracte designada per l'Ajuntament.

Aquestes certificacions s'han d'expedir durant els primers deu dies següents al mes al que corresponguin.

En aquests abonaments a compte s'ha d'observar el que disposa el paràgraf segon de l'apartat 2 de l'article 198 de la LCSP.

El contractista també té dret a percebre abonaments a compte sobre el seu import per les operacions preparatòries realitzades com ara instal·lacions i provisió de materials o equips de maquinària pesants adscrits a l'obra, en les condicions que assenyalin els plecs de clàusules administratives particulars respectius i de conformitat amb el règim i els límits que amb caràcter general es determinin reglamentàriament, i ha d'assegurar aquests pagaments mitjançant la prestació de garantia.

L'empresa contractista pot realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar les obres en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'annualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

L'empresa contractista pot transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts a l'article 200 de la LCSP.

24.2 Obligacions de l'empresa contractista

a.- L'empresa contractista ha de complir les ordres i les instruccions que, en la interpretació tècnica del contracte, li doni la persona que exerceix la direcció de l'obra.

b.- L'empresa contractista ha de facilitar a la persona que exerceix la direcció de l'obra i a l'Administració l'accés a tota la informació, tant documental com de camp, que li requereixin en qualsevol moment durant l'execució de les obres.

c.- L'empresa contractista ha de conservar el llibre d'ordres.

d.- Rètols de l'obra. El contractista té l'obligació de col·locar, al seu càrrec, cartells informatius de l'obra, seguint els models i les instruccions establerts a la clàusula 35. L'empresa contractista, com a mínim vuit dies abans de la data de l'inici de les obres, resta obligada a instal·lar pel seu compte, prèvia la conformitat de la persona responsable del



AJUNTAMENT SANT PERE DE RIUDEBITLLES

Codi de Documents
SEC18I03RN

Codi d'Expedient
SEC/2024/851

Data i Hora
20/12/2024 11:12

Codi de Verificació Electrònica (COVE)



171I3T09105M31430RWP

contracte, la tanca publicitària que informi sobre l'inici i la finalització de les obres.

f.- Així mateix, ha de comunicar a l'Administració, mitjançant la persona que exerceix la direcció facultativa de l'obra, les incidències que puguin sorgir durant l'execució, a l'efecte de l'oportuna informació a la ciutadania i a les administracions afectades, i a realitzar les actuacions d'informació, en el cas que l'Administració així ho requereixi.

g.- Realitzar, amb independència dels assaigs i estudis geotècnics, hidràulics, etc., que puguin aportar-se al projecte, tots els estudis, assaigs i informes que siguin necessaris per a la correcta execució de les obres, que seran de la seva total responsabilitat i al seu càrrec.

h.- Responsabilitzar-se de que tots els elements metàl·lics de la instal·lació que estiguin a l'abast tant dels transeünts com del personal que els hagi de manipular es connectin amb presa de terra segons la Instrucció tècnica complementària ITC-BT-018 del Reial Decret 842/2002, de 2 d'agost, pel que s'aprova el Reglament Electrotècnic de baixa tensió, i modificacions posteriors.

i.- Fer-se càrrec de la tramitació amb la distribuïdora elèctrica i l'Administració de totes aquelles sol·licituds, legalitzacions i inscripcions al registres que siguin necessaris, redactant la documentació necessària segons escaigui, de tal manera que, a l'entrega de la instal·lació l'Ajuntament haurà d'estar en disposició de formalitzar amb la comercialitzadora el contracte de subministrament elèctric d'autoconsum col·lectiu amb compensació d'excedents.

j.- Fer una identificació dels aspectes ambientals rellevants a l'obra i una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

k.- L'empresa contractista ha d'emprar alguna de les llengües oficials tant per a la documentació que generi com per a la relació directa amb l'Ajuntament i els tècnics i responsables de l'obra.

l.- La neteja final de l'obra i neteja final amb empresa especialitzada per poder posar en servei les instal·lacions derivades de l'objecte del contracte.

24.3 Despeses a càrrec de l'adjudicatari

Sense perjudici d'altres que li puguin correspondre, seran a compte de l'adjudicatari les següents despeses i obligacions:

- Les despeses de publicació que pugui generar el procediment.
- Els tributs estatals, autonòmics i municipals que puguin derivar-se del contracte.
- Assumir el pagament de l'IVA, que s'entendrà inclòs dins del preu d'adjudicació.
- Si s'escau, els de formalització del contracte en escriptura pública, segons l'assenyalat en aquests plecs.
- Gestionar quantes autoritzacions o permisos administratius o d'un altre tipus puguin ser necessaris per a l'execució completa de l'objecte del contracte, havent d'abonar a la seva costa totes les despeses que es meritin per a la gestió de les esmentades autoritzacions o permisos. Figurarà com a titular de l'autorització l'Ajuntament, o la persona que aquest designi.

24.4 Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes que assenyalava aquesta Llei, l'òrgan de contractació té la



AJUNTAMENT SANT PERE DE RIUDEBITLLES

Codi de Documents
SEC18I03RN

Codi d'Expedient
SEC/2024/851

Data i Hora
20/12/2024 11:12

Codi de Verificació Electrònica (COVE)



171I3T09105M31430RWP

prerogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre'n l'execució, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix aquesta Llei per a cada tipus de contracte. En cap cas aquestes facultats d'inspecció no poden implicar un dret general de l'òrgan de contractació a inspeccionar les instal·lacions, oficines i altres emplaçaments en què el contractista desenvolupi les seves activitats, llevat que aquests emplaçaments i les seves condicions tècniques siguin determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte. En aquest cas, l'òrgan de contractació ho ha de justificar de manera expressa i detallada en l'expedient administratiu.

El procediment que s'instrueixi per adoptar acords relatius a les prerogatives es regeix per l'article 191 de la LCSP.

25.- Condicions especials d'execució.

Les condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb l'establert a l'article 202 de la LCSP, seran les que tot seguit s'indiquen:

- a.- Promoure l'ocupació de persones amb dificultats especials d'inserció en el mercat laboral: en particular persones en situació legal d'atur de llarga durada amb edat superior a 45 anys.
- b.- Eliminar les desigualtats entre l'home i la dona en el mercat esmentat, afavorint l'aplicació de mesures que fomentin la igualtat entre dones i homes a la feina.
- c.- Afavorir una participació més alta de la dona en el mercat laboral i la conciliació del treball i la vida familiar.
- d.- Combatre l'atur, en particular el juvenil, el que afecta les dones i el de llarga durada.
- e.- Afavorir la formació en el lloc de treball.
- f.- Garantir la seguretat i la protecció de la salut al lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.
- g.- Adoptar mesures per prevenir la sinistralitat laboral.

Totes les condicions especials d'execució que formin part del contracte són exigides igualment a tots els subcontractistes que participin de la seva execució.

L'adjudicatari tindrà l'obligació de complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

26.- Modificació del contracte.

No es preveu la modificació del contracte conforme a l'article 204 de la LCSP. Per tant, el contracte només podrà ser objecte de modificacions quan es compleixin els requisits establerts en els articles 203, 205, 206, 207 i 242 de la LCSP.

27.- Cessió del contracte.

No s'admet la cessió del contracte, atesa la naturalesa i les condicions de la contractació.



AJUNTAMENT SANT PERE DE RIUDEBITLLES

Codi de Documents
SEC18I03RN

Codi d'Expedient
SEC/2024/851

Data i Hora
20/12/2024 11:12

Codi de Verificació Electrònica (COVE)



171I3T09105M31430RWP

28. Subcontractació.

Es permet i s'apliquen els requisits i el procediment establerts a l'article 215 de la LCSP. L'empresa contractista podrà subcontractar com a màxim un 60% del pressupost net de licitació.

D'acord amb allò que preveuen els arts. 216 i 217 de la LCSP -modificats per la Llei 18/2022, de 28 de setembre de creació i creixement d'empreses- si es subcontractés per un percentatge superior al 30% del preu del contracte, el contractista haurà d'aportar amb cadascuna de les certificacions d'obra que presenti un certificat acreditatiu dels pagaments efectuats als subcontractistes intervinents.

29.- Assegurances.

El contractista s'obliga a concertar i mantenir vigent durant l'execució del contracte una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, que cobreixi els riscos derivats del desenvolupament del servei, d'acord amb la normativa vigent.

30.- Direcció de les obres.

La direcció i inspecció de les obres correspon a l'Ajuntament, designant a aquests efectes a un tècnic competent, que dictarà les instruccions necessàries al contractista per a la normal i eficaç realització d'aquelles, i assenyalarà el ritme d'execució convenient. També podrà designar, si s'estima oportú, un director de l'execució de l'obra.

El President de la Corporació podrà inspeccionar les obres quan s'estimi oportú. Així mateix, l'Ajuntament designarà el tècnic competent com a responsable de seguretat i salut als termes del RD 1627/1997. En el seu cas, aquesta funció podrà ser assumida pel Tècnic Director de les obres.

31.- Responsable del contracte.

De conformitat amb el previst a l'article 62 de la LCSP, per tal de supervisar l'execució del contracte i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries a fi d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, actuarà com a responsable del contracte el director facultatiu de les obres.

32.- Comprovació del replanteig.

En la data assenyalada per la direcció tècnica, i sempre dins 15 dies següents a la seva formalització, s'efectuarà la comprovació del replanteig, quedant el contractista obligat a acudir a aquest acte, i a subscriure la corresponent acta als termes de l'article 237 de la LCSP.

Quan el resultat de la comprovació del replanteig demostrï la possessió i disposició real dels terrenys, la seva idoneïtat i la viabilitat del Projecte, segons el parer del Director d'obra i sense reserva del contractista, el Director de les obres donarà l'autorització per iniciar les obres, entenent-se tot això implícit, llevat que consti el contrari de manera explícita a l'acta estesa.

El termini d'execució de les obres començarà a aplicar-se des de la firma de l'acta.



AJUNTAMENT SANT PERE DE RIUDEBITLLES

Codi de Documents
SEC18I03RN

Codi d'Expedient
SEC/2024/851

Data i Hora
20/12/2024 11:12

Codi de Verificació Electrònica (COVE)



171I3T09105M31430RWP

33.- Començament de les obres i avís previ a l'Autoritat Laboral.

El contractista haurà d'iniciar les obres dins dels 4 dies següents a la firma de l'acta de comprovació del replanteig, sempre que fos aprovat prèviament el Pla de Seguretat i Salut; fins que aquesta aprovació no es produeixi, no s'iniciaran les obres.

A més, el contractista, haurà d'efectuar la corresponent comunicació d'obertura del centre de treball a l'Autoritat Laboral abans del començament de les obres, tal com disposa l'article 19 del RD 1627/1997.

34.- Programa de treball i Pla de Seguretat i Salut.

Dins dels 8 dies següents a la formalització del contracte, i sempre abans de l'acta de comprovació del replanteig, el contractista està obligat a presentar el Pla de Seguretat i Salut redactat per Tècnic competent.

Si l'aprovació del Pla de Seguretat i Salut no es produeix abans de la comprovació del replanteig, l'acta podrà subscriure's recollint en la mateixa aquesta circumstància, i començant des de la firma el còmput del termini d'execució. Però en cap cas no podrà produir-se l'inici efectiu de l'execució de les obres mentre no estigui aprovat el Pla de Seguretat i Salut.

El contractista estarà obligat a recollir en el Pla de Seguretat i Salut (i per tant a realitzar i a implantar a l'obra) totes les mesures i elements necessaris per complir l'estipulat sobre això per la legislació vigent en la matèria i per les normes de bona construcció i especificacions i prescripcions recollides en l'Estudi de Seguretat i Salut (o, en el seu cas, en l'Estudi Bàsic de Seguretat i Salut). Així procedirà, siguin o no suficients les previsions econòmiques contemplades en aquest, i sense que tinguin dret a rebre més import que el fixat en l'esmentat Estudi (afectat, en el seu cas, per la baixa d'adjudicació).

Els locals i serveis per a higiene i benestar dels treballadors que siguin obligatoris, s'hauran de localitzar, sempre que sigui possible, a la pròpia obra. En tot cas, seran per a ús exclusiu del personal adscrit a l'obra.

Qualsevol variació de les característiques i emplaçament dels locals i serveis que es plantegin després de l'aprovació del Pla, requerirà la prèvia modificació del mateix. Feta aquesta, i després de l'informe oportú, serà aprovada en el seu cas.

35.- Cartells i senyals.

En la data que comencin els treballs, el contractista està obligat a instal·lar al seu càrrec, els senyals indicatius d'obra, perill, precaució, desviació, etc., de conformitat amb la normativa de circulació i quantes resultin aplicables a aquests efectes, i a adoptar totes les precaucions precises des del començament de les obres fins a la seva total rematada. Serà responsable dels accidents motivats per l'incompliment d'aquesta clàusula.

En la data que comencin els treballs, el contractista està obligat a instal·lar al seu càrrec un cartell anunciador per a la identificació de les actuacions amb el títol de l'obra, segons les determinacions establertes per la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Sant Pere de Riudebitlles.



AJUNTAMENT SANT PERE DE RIUDEBITLLES

Codi de Documents
SEC18I03RN

Codi d'Expedient
SEC/2024/851

Data i Hora
20/12/2024 11:12

Codi de Verificació Electrònica (COVE)



171I3T09105M31430RWP

36.- Confidencialitat de la informació.

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada per aquests com a confidencial.

37.- Protecció de dades de caràcter personal.

L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix *el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE* i a l'establert a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

En qualsevol cas, el contractista no pot accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de la Diputació/Organisme. En el cas que el personal vinculat a l'empresa contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat.

38.- Desenvolupament dels treballs.

1. El contractista haurà d'executar les obres amb els materials i mitjans de primera qualitat i en les condicions exigides en el Projecte aprovat, així com de conformitat amb les instruccions o reglaments tècnics nacionals obligatoris (sempre que siguin compatibles amb el Dret Comunitari).

Haurà d'emprar els elements personals i auxiliars més qualificats en les condicions exigides per la bona pràctica de la construcció.

2. Recepció i recusació de materials: El contractista només pot emprar els materials a l'obra previ examen i acceptació pel Director de les obres, als termes i formes que aquest assenyali per al correcte compliment de les



AJUNTAMENT SANT PERE DE RIUDEBITLLES

Codi de Documents
SEC18I03RN

Codi d'Expedient
SEC/2024/851

Data i Hora
20/12/2024 11:12

Codi de Verificació Electrònica (COVE)



171I3T09105M31430RWP

condicions convingudes. Si el Director d'obres no acceptés els materials sotmesos al seu examen, ho haurà de comunicar per escrit al contractista, assenyalant les causes que motivin tal decisió.

3. Obres defectuoses o mal executades: Fins que tingui lloc l'aprovació de la devolució de la garantia definitiva, el contractista respondrà de l'execució de l'obra contractada i dels defectes que hi hagués en ella. No serà eximent, ni li donarà cap dret, la circumstància que els representants de l'Administració havien examinat o havien reconegut durant la construcció les unitats de l'obra o els materials emprats, ni que havien inclòs aquests i aquelles en els mesuraments i certificacions parcials.

4. Demolició i reconstrucció de les obres defectuoses o mal executades: Si s'adverteixen vicis o defectes en la construcció, o es tenen fundades raons per creure que hi ha vicis ocults a l'obra executada, el Director ordenarà abans de la devolució de la garantia definitiva, la demolició i reconstrucció de les unitats d'obra en la qual es donin aquelles circumstàncies, o les accions precises per comprovar l'existència de tals defectes ocults.

5. Responsabilitat per vicis ocults: Si l'obra s'arruïna per vicis ocults de la construcció, posteriorment a l'expiració del termini de garantia, i en el termini de 15 anys des de la recepció, el contractista respondrà dels danys i perjudicis.

39.- Termini d'execució del contracte i penalitats administratives.

El contractista està obligat a complir el contracte dins del termini total fixat per a la realització d'aquest: el termini màxim d'**1 mes o el que resulti de la proposta de l'adjudicatari**.

La constitució en mora del contractista no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració. Quan el contractista, per causes imputables a aquest, incorri en mora (demora) respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (article 193.3 de la LCSP).

L'Administració tindrà la mateixa facultat a què es refereix l'apartat anterior respecte de l'incompliment pel contractista dels terminis parcials o, quan la demora en el compliment d'aquells faci presumir raonablement la impossibilitat del compliment del termini total. Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució o que es continuï l'execució amb imposició de noves penalitats.

D'apreciar-se per l'Administració una incorrecta execució del contracte, requerirà el contractista (podent aquest manifestar el que estimi oportú) perquè procedeixi a la seva esmena en el període de temps oportú. Superat el mateix, s'aplicarà el règim de demora en l'execució previst anteriorment.

40.- Responsabilitat per danys.

Serà a compte del contractista la responsabilitat derivada de tots els danys, perjudicis i accions de qualsevol naturalesa que siguin ocasionats a terceres persones pel personal, maquinària o treballs realitzats. Aquesta responsabilitat s'estén si més no als danys, a perjudicis i a accions fins a l'acabament del termini de garantia. Així mateix, respondrà dels danys causats a l'Administració.

Si els danys i perjudicis van ser ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració,



AJUNTAMENT SANT PERE DE RIUDEBITLLES

Codi de Documents
SEC18I03RN

Codi d'Expedient
SEC/2024/851

Data i Hora
20/12/2024 11:12

Codi de Verificació Electrònica (COVE)



serà aquesta responsable als termes previstos legalment.

La quantitat en la qual es concreti la responsabilitat del contractista podrà ser exigida per la via de constrenyiment.

41.- Control de Qualitat.

La Direcció tècnica ordenarà que es verifiquin els assaigs i anàlisis dels materials i unitats d'obra que en cada cas resultin pertinents. Les despeses que s'originin seran a compte del contractista com a mínim fins a l'import fixat en el projecte, podent estendre's fins un import màxim del 2% del pressupost de contracta de l'obra (IVA inclòs).

La mateixa Direcció fixarà el número, forma, dimensions i altres característiques que han de reunir les mostres i provetes per a l'assaig i anàlisis, cas que no existeixi disposició general a l'efecte, ni estableixin tals dades els Plecs de Prescripcions Tècniques.

42.- Custòdia i conservació de materials i instal·lacions.

El contractista haurà de respondre de la custòdia i conservació dels materials i instal·lacions, sense que tingui dret la indemnització a causa de pèrdues, sostraccions o perjudicis en els béns.

43.- Execució del contracte.

El contracte s'haurà d'executar amb estricta subjecció a aquests Plecs, als Plecs de Prescripcions Tècniques i a les instruccions que en interpretació dels mateixos pugui dictar l'Ajuntament. Alhora, s'executarà amb el degut respecte a la legislació de contractes de les Administracions Públiques i a la resta de la normativa que li sigui d'aplicació.

En tot cas, el contractista respectarà la legislació laboral i de la seguretat social en les relacions amb el seu personal.

No existirà vinculació o relació laboral o similar de cap tipus entre el personal del contractista i l'Ajuntament.

D'apreciar-se per l'Administració una incorrecta execució del contracte, requerirà el contractista (podent aquest manifestar el que estimi procedent) perquè procedeixi a la seva esmena en el període de temps oportú. Superat el mateix, s'aplicarà el règim de demora en l'execució previst als articles 192 i següents de la LCSP.

El contractista respondrà de la qualitat del seu treball, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

El contracte serà executat a risc i ventura del contractista.

Dins del concepte de risc i ventura del contractista s'entenen expressament incloses les adaptacions que al llarg de l'execució del contracte hagi de realitzar el contractista a conseqüència de les modificacions que es poden anar produint al marc normatiu d'aplicació.

44.- Recepció de les obres i certificació final.



AJUNTAMENT SANT PERE DE RIUDEBITLLES

Codi de Documents
SEC18I03RN

Codi d'Expedient
SEC/2024/851

Data i Hora
20/12/2024 11:12

Codi de Verificació Electrònica (COVE)



171I3T09105M31430RWP

La recepció de les obres es realitzarà de conformitat amb el previst a l'article 243 de la LCSP.

Quan les obres no es trobin en estat de ser rebudes, així es farà constar a l'acta, i el Director de les mateixes assenyalarà els defectes observats, detallant les instruccions precises i fixant un termini per remeiar aquells. Si transcorregut l'esmentat termini el contractista no realitzés els treballs, podrà concedir-se un altre nou termini improrrogable, o declarar resolt el contracte.

Alhora, també podrà optar-se per aplicar el règim de demora en l'execució previst als articles 192 i següents de la LCSP.

Dins del termini de 3 mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la certificació final de les obres executades, que serà abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte.

45.- Justificació de les millores.

El tècnic director d'obra lliurarà juntament amb la certificació final, després de la recepció de l'obra, la justificació de l'aplicació de les millores ofertes per l'adjudicatari, mitjançant un informe al que s'ajuntarà una relació valorada de les diferents unitats d'obra amb indicació per a cada una d'elles dels preus unitaris i totals.

46.- Termini de garantia.

El termini de garantia tindrà una durada mínima de tres anys a comptar des de la recepció de les obres.

Durant el termini de garantia, el contractista estarà obligat a la guarda i conservació de les obres, sent responsable dels danys que en la mateixa es produeixin, seguint, en el seu cas, les instruccions que rebí del Director de les obres.

Si les obres es deterioressin per incompliment d'aquesta obligació, els treballs necessaris per a la seva reparació podran ser empresos per l'Administració però, en tot cas, a càrrec del contractista.

47.- Liquidació i devolució de la garantia definitiva.

Dins del termini dels 15 dies anteriors al compliment del termini de garantia, el Director facultatiu de les obres, a instàncies del contractista, redactarà un informe sobre l'estat de les obres. Si aquest fos favorable, es procedirà a la liquidació del contracte i a la devolució o cancel·lació de la garantia i, en el seu cas, al pagament de les obligacions pendents. El contractista quedarà rellevat de tota responsabilitat, llevat del disposat a l'article 244 de la LCSP.

En el cas que l'informe no fos favorable i els defectes observats es deguin a deficiències en l'execució de l'obra (i no a l'ús del construït des de la recepció), el Director de les obres procedirà a dictar les oportunes instruccions al contractista per a la deguda reparació del construït. Per a això, li concedirà un termini, durant el que el contractista continuarà encarregat de la conservació de les obres, i sense dret a percebre cap quantitat per l'ampliació del termini de garantia.

48.- Causes de resolució del contracte.



AJUNTAMENT SANT PERE DE RIUDEBITLLES

Codi de Documents
SEC18I03RN

Codi d'Expedient
SEC/2024/851

Data i Hora
20/12/2024 11:12

Codi de Verificació Electrònica (COVE)



171I3T09105M31430RWP

Seran les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP.

49.- Règim jurídic.

El present contracte té caràcter administratiu i, ambdues parts queden sotmeses expressament al present Plec de Clàusules Administratives Particulars, al *Plec de Prescripcions Tècniques Particulars/Projecte d'obres*, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública; de forma supletòria s'aplicaran les restants normes de Dret Administratiu; i, en el seu defecte, les normes de Dret Privat.

Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes d'aquest contracte, seran resoltes per l'Ajuntament, posant les seves Resolucions fi a la via administrativa. Contra aquestes, cabrà la interposició de recurs potestatiu de reposició, o de recurs contenciós-administratiu, segons el regulat en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i en la Llei 29/1998 de la Jurisdicció Contenciosa-Administrativa. Tot això, sense perjudici de la interposició de qualsevol altre recurs que el recurrent estimi oportú i sigui acceptable en Dret.

Els litigis seran vistos pels jutjats o tribunals que siguin competents a raó del domicili de la Corporació.

Sant Pere de Riudebitlles, 20 de desembre de 2024

Amadeu Parache Marra
Alcalde

Serveis Jurídics corporació

Signat electrònicament.



AJUNTAMENT SANT PERE DE RIUDEBITLLES

Codi de Documents
SEC18I03RN

Codi d'Expedient
SEC/2024/851

Data i Hora
20/12/2024 11:12

Codi de Verificació Electrònica (COVE)



171I3T09105M31430RWP

Annex 1: DECLARACIÓ RESPONSABLE

"En, amb DNI en nom propi o en representació de l'empresa, amb CIF....., manifesta la seva voluntat de participar en el procediment obert simplificat convocat per a la contractació de l'obra "INSTAL·LACIÓ SOLAR FOTOVOLTAICA PER AUTOCONSUM COL·LECTIU 100KW SOBRE LA COBERTA DE L'ESCOLA PÚBLICA":

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

Que compleix amb les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, i que les dades indicades en aquesta declaració són exactes:

- 1.- Que coneix els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que serveixen de base al contracte i que els accepta incondicionalment.
- 2.- Que la persona que firma la proposta té poder bastant per representar l'empresa en aquest procediment de contractació.
- 3.- Que l'empresa a la qual represento, compleix amb les condicions establertes legalment en la LCSP per



AJUNTAMENT SANT PERE DE RIUDEBITLLES

Codi de Documents
SEC18I03RN

Codi d'Expedient
SEC/2024/851

Data i Hora
20/12/2024 11:12

Codi de Verificació Electrònica (COVE)



171I3T09105M31430RWP

contractar amb l'Ajuntament de Sant Pere de Riudebitlles, ostentant plena capacitat jurídica i d'obrar.

4.- Que l'empresa que represento, no incorre en cap de les prohibicions per contractar, assenyalades a l'article 71 de la LCSP.

5.- Que la mercantil a la qual represento, té un objecte social o àmbit d'activitat en el qual està comprès inequívocament l'objecte del present contracte, sent el mateix segons consta als estatuts de l'empresa de data, inscrits en el Registre Mercantil.

6.- Que la mercantil a la qual represento, es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries davant l'Estat, Comunitat Autònoma i Ajuntament de Sant Pere de Riudebitlles i davant la Tresoreria de la Seguretat Social.

7.- Que la mercantil a la qual represento, compleix els requisits de solvència econòmica i tècnica exigits en els plecs.

8.- Que es presenta a la present licitació en UTE amb les següents mercantils:

9.- Que l'adreça de correu electrònic "habilitat" on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions electròniques és:

10.- En el cas que s'exigeixin mitjans personals o materials, declara el compromís d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials que en el mateix es contemplen.

11.- En el supòsit que el licitador sigui estranger, es compromet a sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia en el seu cas, al fòrum jurisdiccional estranger que li pogués correspondre.

12.- Que està inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE), i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

13.- En el cas que la seva proposició resulti més avantatjosa presentarà, prèviament a l'adjudicació del contracte, els documents que s'assenyalen en els plecs, en cas que no constin en els registres electrònics d'empreses licitadores.

14.- En el supòsit que l'oferta la presenti una unió temporal d'empresaris, aquesta declaració s'acompanya del compromís de constitució de la unió (annex 4), signat per tots els participants.

(Data i signatura del licitador)."



AJUNTAMENT SANT PERE DE RIUDEBITLLES

Codi de Documents
SEC18I03RN

Codi d'Expedient
SEC/2024/851

Data i Hora
20/12/2024 11:12

Codi de Verificació Electrònica (COVE)



171I3T09105M31430RWP

Annex 2: MODEL DE PLANTILLA DE LA PROPOSTA TÈCNICA: CRITERIS SUSCEPTIBLES DE JUDICI DE VALOR

La proposta tècnica tindrà una extensió màxima de 20 fulls DIN-A4, per una sola cara, en tipografia Arial Narrow 12 i interlineat simple. Per la definició del diagrama de Gantt (punt 1.c) el licitador podrà emprar una mida diferent a DIN-A4, computant el número de pàgines en el límit màxim dels 20 fulls.

La proposta tècnica s'haurà d'estructurar estrictament seguint els apartats i subapartats d'aquests criteris d'adjudicació. No es valorarà la informació que es consideri supèrflua i/o innecessària.

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ L'AVALUACIÓ DELS QUALS DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR

1. Planificació de l'obra.

Definició del Pla d'obres.

- Definició del Pla d'obres de forma detallada i coherent.
- Identificació i descripció de les tasques més rellevants dins de cada fase.
- Diagrama de Gantt de forma detallada, tenint en consideració la seva coherència, lògica i credibilitat en l'assignació de terminis i la racionalitat en el lligam entre tasques i fites.

2. Memòria descriptiva del procés constructiu.

Definició del procés constructiu.



AJUNTAMENT SANT PERE DE RIUDEBITLLES

Codi de Documents
SEC18I03RN

Codi d'Expedient
SEC/2024/851

Data i Hora
20/12/2024 11:12

Codi de Verificació Electrònica (COVE)



171I3T09105M31430RWP

- a) Estudi del procés constructiu de forma detallada i coherent.
- b) Definició i justificació de les fases d'execució, incloent una representació gràfica de la delimitació de cadascuna d'elles.
- c) Identificació dels possibles punts singulars o les parts d'obra que puguin esdevenir conflictius i la proposta de les alternatives per a atenuar o eliminar conflictivitat.
- d) *Definició dels mitjans de protecció de l'obra a emprar (tanques, senyalització...), i la seva planificació per tal de minimitzar la incidència en l'activitat diària de l'escola, i eventuais restriccions de la mobilitat.*

Annex 3: MODEL PROPOSICIÓ CRITERIS AMB VALORACIÓ AUTOMÀTICA

La proposició es realitzarà conforme al model següent:

"En, amb DNI....., actuant en nom propi / de l'empresa / de la UTE (ratlli el que no procedeixi) manifesta que en el procediment obert simplificat per a la contractació de l'obra "INSTAL·LACIÓ SOLAR FOTOVOLTAICA PER AUTOCONSUM COL·LECTIU 100KW SOBRE LA COBERTA DE L'ESCOLA PÚBLICA", coneix i accepta tots els requisits i condicions pels quals es regeix el contracte, conforme als Plecs de les Clàusules Administratives Particulars i als Plecs de les Prescripcions Tècniques, i la legislació que li és aplicable.

- Manifesta que es compromet a assumir el compliment de l'esmentat contracte per l'import de (en lletres) € (en números), al qual li correspon per IVA la quantitat de (en lletres) € (en números), totalitzant-se l'oferta en (en lletres) € (en números).

- Manifesta que ofereix una reducció del termini d'execució de les obres de xxxxx setmanes.

- Manifesta que ofereix com a garantia addicional, (a majors de la recollida en el plec):

0 anys addicionals.

2 anys addicionals.

4 anys addicionals.



AJUNTAMENT SANT PERE DE RIUDEBITLLES

Codi de Documents
SEC18I03RN

Codi d'Expedient
SEC/2024/851

Data i Hora
20/12/2024 11:12

Codi de Verificació Electrònica (COVE)



171I3T09105M31430RWP

6 anys addicionals.
8 anys addicionals.
10 anys addicionals.

(Lloc, data i signatura del licitador)

Annex 4: MODEL DE DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESSES (UTE)

El/la senyor/a amb DNI núm. en representació de l'empresa
..... amb NIF

El/la senyor/a amb DNI núm. en representació de
l'empresa amb NIF

*1

DECLAREN

a) La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte l'obra "INSTAL·LACIÓ SOLAR FOTOVOLTAICA PER AUTOCONSUM COL·LECTIU 100KW SOBRE LA COBERTA DE L'ESCOLA PÚBLICA", amb el següent percentatge de participació del preu en l'execució del contracte:

..... % l'empresa
..... % l'empresa *1

b) Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

c) Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la



AJUNTAMENT SANT PERE DE RIUDEBITLLES

Codi de Documents
SEC18I03RN

Codi d'Expedient
SEC/2024/851

Data i Hora
20/12/2024 11:12

Codi de Verificació Electrònica (COVE)



171I3T09105M31430RWP

senyor/a amb DNI núm.

d) Que la denominació de la UTE a constituir és ; i el domicili per a les notificacions és núm. telèfon; núm. de fax; adreça de correu electrònic per rebre comunicacions (@)

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració,

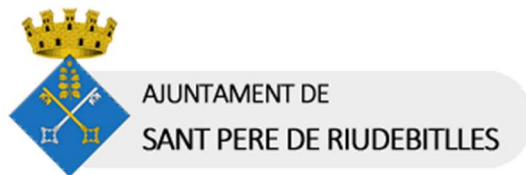
(localitat i data)

(nom de l'empresa que es representa; signatura de cadascun dels representants de les diferents empreses)

*1 Repetir la informació per cadascuna de les empreses que formaran la UTE

DOCUMENT 3. PLEC DE CONDICIONS

INSTAL·LACIÓ SOLAR FOTOVOLTAICA PER AUTOCONSUM COL·LECTIU 100 kW SOBRE LA COBERTA DE L'ESCOLA PUBLICA SANT JERONI



Plaça de les Eres, 1, 08776 Sant Pere de Riudebitlles, (Barcelona)



**ROBERTO
BLESA
SABATER -
DNI
73257199Z**

Firmado digitalmente por
ROBERTO BLESA SABATER -
DNI 73257199Z
Nombre de reconocimiento
(DNI): c=ES, sn=BLESA
SABATER,
givenName=ROBERTO,
serialNumber=IDCES-7325719
9Z, cn=ROBERTO BLESA
SABATER - DNI 73257199Z
Fecha: 2024.06.19 14:07:42
+02'00'

Sant Pere de Riudebitlles, juny de 2024

Av. de l'Estatut, 130, 08191 Rubí (Barcelona) · 931 937 390 · suma@epi.coop · www.epi.coop

ÍNDEX

1.	CONDICIONS GENERALS	1
2.	CONDICIONS FACULTATIVES	2
2.1.	TÈCNIC DIRECTOR D'OBRA	2
2.2.	CONSTRUCTOR O INSTAL·LADOR	2
2.3.	VERIFICACIÓ DELS DOCUMENTS DEL PROJECTE	3
2.4.	PLA DE SEGURETAT I SALUT EN EL TREBALL.....	3
2.5.	PRESÈNCIA DEL CONSTRUCTOR O INSTAL·LADOR EN L'OBRA	3
2.6.	TREBALLS NO ESTIPULATS EXPRESSAMENT	4
2.7.	INTERPRETACIONS, ACLARIMENTS I MODIFICACIONS DELS DOCUMENTS DEL PROJECTE.....	4
2.8.	RECLAMACIONS CONTRA LES ORDRES DE LA DIRECCIÓ FACULTATIVA	4
2.9.	FALTES DE PERSONAL	4
2.10.	CAMINS I ACCESSOS	5
2.11.	REPLANTEIG	5
2.12.	COMENÇAMENT DE L'OBRA. RITME D'EXECUCIÓ DELS TREBALLS.....	5
2.13.	ORDRE DELS TREBALLS	5
2.14.	FACILITATS PER A ALTRES CONTRACTISTES.....	5
2.15.	AMPLIACIÓ DEL PROJECTE PER CAUSES IMPREVISTES O DE FORÇA MAJOR	6
2.16.	PRÒRROGA PER CAUSA DE FORÇA MAJOR	6
2.17.	RESPONSABILITAT DE LA DIRECCIÓ FACULTATIVA EN EL RETARD DE L'OBRA	6
2.18.	CONDICIONS GENERALS D'EXECUCIÓ DELS TREBALLS	6
2.19.	OBRES OCULTES.....	6
2.20.	TREBALLS DEFECTUOSOS.....	6
2.21.	VICIS OCULTS	7
2.22.	DELS MATERIALS I ELS APARELLS. LA SEVA PROCEDÈNCIA	7
2.23.	MATERIALS NO UTILITZABLES.....	7
2.24.	DESPESES OCASIONADES PER PROVES I ASSAJOS	7
2.25.	NETEJA DE LES OBRES.....	8
2.26.	DOCUMENTACIÓ FINAL DE L'OBRA.....	8
2.27.	CONSERVACIÓ DE LES OBRES REBUDES PROVISIONALMENT	8
2.28.	DE LES RECEPCIONS DE TREBALLS LA CONTRACTA DELS QUALS HAGI ESTAT RESCINDIDA.....	8
3.	CONDICIONS ECONÒMIQUES.....	9
3.1.	COMPOSICIÓ DELS PREUS UNITARIS	9

4.	ESPECIFICACIONS DE MATERIALS, EQUIPS I EXECUCIÓ.....	11
4.1.	GENERALITATS	11
4.2.	GENERADOR FOTOVOLTAIC	11
4.3.	ESTRUCTURA SUPORT	12
4.4.	INVERSOR	13
4.5.	CABLEJAT	15
4.5.1.	LÍNIES DE CC.....	15
4.5.2.	LÍNIES DE CA	16
4.6.	CONNEXIÓ A XARXA	17
4.7.	MESURES	17
4.8.	PROTECCIONS.....	17
4.9.	POSADA A TERRA.....	17
4.10.	HARMÒNICS I COMPTABILITAT ELECTROMAGNÈTICA.....	17
5.	CERTIFICATS I DOCUMENTACIÓ	18
6.	RECEPCIÓ I PROVES	19
7.	REQUERIMENTS TÈCNICS DEL CONTRACTE DE MANTENIMENT	21
7.1.	GENERALITATS.....	21
7.2.	PROGRAMA DE MANTENIMENT.....	21
7.3.	GARANTIES	22
7.3.1.	ÀMBIT GENERAL DE LA GARANTIA	22
7.3.2.	TERMINIS	22
7.3.3.	CONDICIONS ECONÒMIQUES.....	22
7.3.4.	ANULACIÓ DE LA GARANTIA.....	23
7.3.5.	LLOC I TEMPS DE LA PRESTACIÓ.....	23

1. CONDICIONS GENERALS

L'objecte del present Plec de Condicions (en endavant PC) és establir les condicions tècniques, facultatives i econòmiques necessàries per a l'execució d'una instal·lació solar fotovoltaica per a autoconsum. Aquesta instal·lació inclou les següents comeses:

- Aprovisionament d'equips i materials.
- Transport i carrega/descàrrega d'equips i materials.
- Muntatge i connexió del conjunt.
- Proves i posada en marxa de la instal·lació.

El servei es realitzarà en la modalitat 'claus en mà' estant inclosos, per tant, la totalitat d'obres i elements necessaris per al correcte funcionament de la instal·lació encara que no estiguin expressament detallats en aquest projecte. La instal·lació es realitzarà complint tota la normativa que afecti instal·lacions solars fotovoltaïques, i tots els seus components hauran d'haver estat degudament homologats pels organismes competents.

2. CONDICIONS FACULTATIVES

2.1. TÈCNIC DIRECTOR D'OBRA

La Propietat nomenarà en la seva representació a un Tècnic Director d'obra, que serà la persona encarregada directament de la direcció, control i vigilància de les obres objecte d'aquest projecte.

Correspon al Tècnic Director:

- Redactar els complements o rectificacions del projecte que es precisin.
- Assistir a les obres, quantes vegades ho requereixi la seva naturalesa i complexitat, a fi de resoldre les contingències que es produeixin i impartir les ordres complementàries que siguin precises per a aconseguir la correcta solució tècnica.
- Aprovar les certificacions parcials d'obra, la liquidació final i assessorar el promotor en l'acte de la recepció.
- Redactar quan sigui requerit l'estudi dels sistemes adequats als riscos del treball en la realització de l'obra i aprovar el Pla de Seguretat i Salut per a l'aplicació d'aquest.
- Efectuar el replanteig de l'obra i preparar l'acta corresponent, subscriuint-la en unió del Constructor o Instal·lador.
- Comprovar les instal·lacions provisionals, mitjans auxiliars i sistemes de seguretat i higiene en el treball, controlant la seva correcta execució.
- Ordenar i dirigir l'execució material conformement al projecte, a les normes tècniques i a les regles de la bona construcció.
- Realitzar o disposar les proves o assajos de materials, instal·lacions i altres unitats d'obra segons les freqüències de mostreig programades en el pla de control, així com efectuar les altres comprovacions que resultin necessàries per a assegurar la qualitat constructiva d'acord amb el projecte i la normativa tècnica aplicable. Dels resultats informarà puntualment el Constructor o Instal·lador, impartint-li, en el seu cas, les ordres oportunes.
- Realitzar els mesuraments d'obra executada i donar conformitat, segons les relacions establertes, a les certificacions valorades i a la liquidació de l'obra.
- Subscriure el certificat final de l'obra.

2.2. CONSTRUCTOR O INSTAL·LADOR

Es considera Constructor o Instal·lador al Contractista principal designat per a aquest projecte, definit com la persona física o jurídica que assumeix contractualment davant el promotor, amb mitjans humans i materials, propis o aliens, el compromís d'executar la totalitat o part de les obres amb subjecció al projecte i al contracte.

Correspon al Constructor o Instal·lador:

- Organitzar els treballs, redactant els plans d'obres que es precisin i projectant o autoritzant les instal·lacions provisionals i mitjans auxiliars de l'obra.
- Elaborar, quan es requereixi, el Pla de Seguretat i Higiene de l'obra en aplicació de l'estudi corresponent i disposar en tot cas l'execució de les mesures preventives, vetllant pel seu

compliment i per l'observança de la normativa vigent en matèria de seguretat i higiene en el treball.

- Subscriure amb el Tècnic Director l'acta del replanteig de l'obra.
- Ostentar la prefectura de tot el personal que intervingui en l'obra i coordinar les intervencions dels subcontractistes.
- Assegurar la idoneïtat de tots i cadascun dels materials i elements constructius que s'utilitzin, comprovant els preparatius en obra i rebutjant els subministraments o prefabricats que no comptin amb les garanties o documents d'idoneïtat requerits per les normes d'aplicació.
- Custodiar el Llibre d'ordres i seguiment de l'obra, i donar l'assabentat a les anotacions que es practiquin en aquest.
- Facilitar al Tècnic Director amb antelació suficient els materials precisos per al compliment de la seva comesa.
- Preparar les certificacions parcials d'obra i la proposta de liquidació final.
- Subscriure amb el Promotor les actes de recepció provisional i definitiva.
- Concertar les assegurances d'accidents de treball i de danys a tercers durant l'obra.

2.3. VERIFICACIÓ DELS DOCUMENTS DEL PROJECTE

Abans de donar principi a les obres, el Constructor o Instal·lador consignarà per escrit que la documentació aportada li resulta suficient per a la comprensió de la totalitat de l'obra contractada o, en cas contrari, sol·licitarà els aclariments pertinents.

El Constructor o Instal·lador se subjectarà a les Lleis, Reglaments i Ordenances vigents, així com a les quals es dictin durant l'execució de l'obra.

2.4. PLA DE SEGURETAT I SALUT EN EL TREBALL

El Constructor o Instal·lador, a la vista del projecte, contenint, en el seu cas, l'Estudi o Estudi Bàsic de Seguretat i Salut, presentarà el Pla de Seguretat i Salut de l'obra a l'aprovació del Tècnic de la Direcció Facultativa o Coordinador de Seguretat i Salut, segons sigui el cas.

2.5. PRESENCIA DEL CONSTRUCTOR O INSTAL·LADOR EN L'OBRA

El Constructor o Instal·lador ve obligat a comunicar a la Propietat la persona designada com a delegat seu en l'obra, que tindrà caràcter de Cap d'aquesta, amb dedicació plena i amb facultats per a representar-li i adoptar en tot moment quantes disposicions competeixin a la contracta.

L'incompliment d'aquesta obligació o, en general, la falta de qualificació suficient per part del personal segons la naturalesa dels treballs, facultarà al Tècnic Director per a ordenar la paralització de les obres, sense dret a cap reclamació, fins que s'esmeni la deficiència.

El Cap de l'obra, per si mateix o per mitjà dels seus tècnics encarregats, estarà present durant la jornada legal de treball i acompanyarà al Tècnic Director, en les visites que faci a les obres, posant-se a la seva disposició per a la pràctica dels reconeixements que es considerin necessaris i subministrant-li les dades precises per a la comprovació de mesuraments i liquidacions.

2.6. TREBALLS NO ESTIPULATS EXPRESSAMENT

És obligació del Contractista executar quant sigui necessari per a la bona construcció i aspecte de les obres, encara que no es trobi expressament determinat en els documents del projecte, sempre que, sense separar-se del seu esperit i recta interpretació, el disposi el Tècnic Director dins dels límits de possibilitats que els pressupostos habilitin per a cada unitat d'obra i tipus d'execució.

El Contractista, d'acord amb la Direcció Facultativa, lliurarà en l'acte de la recepció provisional, els plans de totes les instal·lacions executades en l'obra, amb les modificacions o estat definitiu en què hagin quedat.

El Contractista es compromet igualment a lliurar les autoritzacions que preceptivament han d'expedir les Delegacions Provincials d'Indústria, Sanitat, etc., i autoritats locals, per a la posada en servei de les referides instal·lacions.

Són també per compte del Contractista, tots els arbitris, llicències municipals, tanques, enllumenat, multes, etc., que ocasionin les obres des del seu inici fins a la seva total terminació.

2.7. INTERPRETACIONS, ACLARIMENTS I MODIFICACIONS DELS DOCUMENTS DEL PROJECTE

Quan es tracti d'aclarir, interpretar o modificar preceptes d'aquest PC o indicacions dels plans o croquis, les ordres i instruccions corresponents es comunicaran precisament per escrit al Constructor o Instal·lador estant aquest obligat al seu torn a retornar els originals o les còpies subscriuint amb la seva signatura l'assabentat, que figurarà al peu de totes les ordres, avisos o instruccions que rebi del Tècnic Director.

Qualsevol reclamació que en contra de les disposicions preses per aquests cregui oportú fer el Constructor o Instal·lador, haurà de dirigir-la, dins precisament del termini de tres dies, a qui l'hagués dictat, el qual donarà al Constructor o Instal·lador, el corresponent rebut, si aquest el sol·licités.

El Constructor o Instal·lador podrà requerir del Tècnic Director, segons les seves respectives comeses, les instruccions o aclariments que es precisin per a la correcta interpretació i execució del projectat.

2.8. RECLAMACIONS CONTRA LES ORDRES DE LA DIRECCIÓ FACULTATIVA

Les reclamacions que el Contractista vulgui fer contra les ordres o instruccions dimanades de la Direcció Facultativa, només podrà presentar-les davant la Propietat, si són d'ordre econòmic i d'acord amb les condicions estipulades en aquest PC. Contra disposicions d'ordre tècnic, no s'admetrà cap reclamació, podent el Contractista salvar la seva responsabilitat, si ho estima oportú, mitjançant exposició raonada dirigida al Tècnic Director, el qual podrà limitar la seva contestació al justificant de recepció, que en tot cas serà obligatòria per a aquesta mena de reclamacions.

2.9. FALTES DE PERSONAL

El Tècnic Director, en supòsits de desobediència a les seves instruccions, manifesta incompetència o negligència greu que comprometin o pertorbin la marxa dels treballs, podrà requerir al Contractista perquè aparti de l'obra als dependents o operaris causants de la pertorbació.

El Contractista podrà subcontractar capítols o unitats d'obra a altres contractistes i industrials, amb subjecció en el seu cas, a l'estipulat en aquest PC i sense perjudici de les seves obligacions com a Contractista principal de l'obra.

2.10. CAMINS I ACCESSOS

El Constructor o Instal·lador disposarà pel seu compte els accessos a l'obra i el tancament o clos d'aquesta.

El Tècnic Director podrà exigir la seva modificació o millora.

Així mateix el Constructor o Instal·lador s'obligarà a la col·locació en lloc visible, a l'entrada de l'obra, d'un cartell de panell metàl·lic sobre estructura auxiliar on es reflectiran les dades de l'obra en relació al títol d'aquesta, entitat promotora i noms dels tècnics competents, el disseny dels quals haurà de ser aprovat prèviament a la seva col·locació per la Direcció Facultativa.

2.11. REPLANTEIG

El Constructor o Instal·lador iniciarà les obres amb el replanteig de les mateixes en el terreny, assenyalant les referències principals que mantindrà com a base d'ulteriors replantejos parcials. Aquests treballs es consideraran a càrrec del Contractista i inclosos en la seva oferta.

El Constructor o Instal·lador sotmetrà el replanteig a l'aprovació del Tècnic Director i una vegada aquest hagi donat la seva conformitat prepararà una acta acompanyada d'un plànol que haurà de ser aprovada pel Tècnic, sent responsabilitat del Contractista l'omissió d'aquest tràmit.

2.12. COMENÇAMENT DE L'OBRA. RITME D'EXECUCIÓ DELS TREBALLS

El Constructor o Instal·lador donarà començament les obres en el termini estipulat en el Contracte, desenvolupant-les en la forma necessària perquè dins dels períodes parcials establerts quedin executats els treballs corresponents i, en conseqüència, l'execució total es porti a efecte dins del termini exigint al Contracte.

Obligatòriament i per escrit, deurà el Contractista donar compte al Tècnic Director del començament dels treballs almenys amb tres dies d'antelació.

2.13. ORDRE DELS TREBALLS

En general, la determinació de l'ordre dels treballs és facultat del Contractista, excepte aquells casos en els quals, per circumstàncies d'ordre tècnic, estimi convenient la seva variació la Direcció Facultativa.

2.14. FACILITATS PER A ALTRES CONTRACTISTES

D'acord amb el que requereixi la Direcció Facultativa, el Contractista principal haurà de donar totes les facilitats raonables per a la realització dels treballs que li siguin encomanats a tots els altres contractistes que intervinguin en l'obra. Això sense perjudici de les compensacions econòmiques al fet que pertorqui entre contractistes per utilització de mitjans auxiliars o subministraments d'energia o altres conceptes.

En cas de litigi, tots dos contractistes estaran al que resolgui la Direcció Facultativa.

2.15. AMPLIACIÓ DEL PROJECTE PER CAUSES IMPREVISTES O DE FORÇA MAJOR

Quan calgui per motiu imprevist o per qualsevol accident, ampliar el projecte, no s'interrompan els treballs, continuant-se segons les instruccions donades pel Tècnic Director en tant es formula o es tramita el Projecte Reformat.

El Constructor o Instal·lador està obligat a realitzar amb el seu personal i els seus materials quant la Direcció de les obres disposi per a fitacions, apuntalaments, enderrocaments o qualsevol altra obra de caràcter urgent.

2.16. PRÒRROGA PER CAUSA DE FORÇA MAJOR

Si per causa de força major o independent de la voluntat del Constructor o Instal·lador, aquest no pogués començar les obres, o hagués de suspendre-les, o no li fos possible acabar-les en els terminis prefixats, se li atorgarà una pròrroga proporcionada per al compliment de la contracta, previ informe favorable del Tècnic Director. Per a això, el Constructor o Instal·lador exposarà, en escrit dirigit al Tècnic, la causa que impedeix l'execució o la marxa dels treballs i el retard que per això s'originaria en els terminis acordats, raonant degudament la pròrroga que per aquesta causa sol·licita.

2.17. RESPONSABILITAT DE LA DIRECCIÓ FACULTATIVA EN EL RETARD DE L'OBRA

El Contractista no podrà excusar-se de no haver complert els terminis d'obra estipulats, al·legant com a causa la manca de plànols o ordres de la Direcció Facultativa, a excepció del cas en què havent-lo sol·licitat per escrit no se li haguessin proporcionat.

2.18. CONDICIONS GENERALS D'EXECUCIÓ DELS TREBALLS

Tots els treballs s'executaran amb estricta subjecció al projecte, a les modificacions del mateix que prèviament hagin estat aprovades i a les ordres i instruccions que sota la seva responsabilitat i per escrit lliuri el Tècnic al Constructor o Instal·lador, dins de les limitacions pressupostàries.

2.19. OBRES OCULTES

De tots els treballs i unitats d'obra que hagin de quedar ocults a la terminació de la instal·lació, s'aixecaran els plans precisos perquè quedin perfectament definits; aquests documents s'estendran per triplicat, sent lliurats: un, al Tècnic; un altre a la Propietat; i el tercer, al Contractista, signats tots ells pels tres. Aquests plans, que hauran d'anar prou fitats, es consideraran documents indispensables i irrecusables per a efectuar els mesuraments.

2.20. TREBALLS DEFECTUOSOS

El Constructor o Instal·lador ha d'emprar els materials que compleixin les condicions exigides en aquest PC, i realitzarà tots i cadascun dels treballs contractats d'acord amb l'especificat també en aquest document.

Per això, i fins que tingui lloc la recepció definitiva de l'edifici és responsable de l'execució dels treballs que ha contractat i de les faltes i defectes que en aquests puguin existir per la seva mala gestió o per la deficient

qualitat dels materials emprats o aparells col·locats, sense que li eximeixi de responsabilitat el control que competeix al Tècnic, ni tampoc el fet que els treballs hagin estat valorats en les certificacions parcials d'obra, que sempre seran esteses i abonades a bon compte.

A conseqüència de l'anteriorment expressat, quan el Tècnic Director adverteixi vicis o defectes en els treballs citats, o que els materials emprats o els aparells col·locats no reuneixen les condicions preceptuades, ja sigui en el curs de l'execució dels treballs, o finalitzats aquests, i per a verificar-se la recepció definitiva de l'obra, podrà disposar que les parts defectuoses siguin retirades i reconstruïdes d'acord amb el contractat, i tot això a costa de la contracta. Si aquesta no estimés justa la decisió i es negués a la retirada, reconstrucció o a ambdues, es plantejarà la qüestió davant la Propietat, qui resoldrà.

2.21. VICIS OCULTS

Si el Tècnic tingués fundades raons per a creure en l'existència de vicis ocults de construcció en les obres executades, ordenarà efectuar en qualsevol temps, i abans de la recepció definitiva, els assajos, destructius o no, que cregui necessaris per a reconèixer els treballs que suposi defectuosos.

Les despeses que s'observin seran de compte del Constructor o Instal·lador, sempre que els vicis existeixin realment.

2.22. DELS MATERIALS I ELS APARELLS. LA SEVA PROCEDÈNCIA

El Constructor o Instal·lador té llibertat de proveir-se dels materials i aparells de totes classes en els punts que li sembli convenient, excepte en els casos en què aquest PC preceptuï una procedència determinada.

Obligatòriament, i per a procedir al seu ús o apilament, el Constructor o Instal·lador haurà de presentar al Tècnic una llista completa dels materials i aparells que vagi a utilitzar en la que s'indiquin totes les indicacions sobre marques, qualitats, procedència i idoneïtat de cadascun d'ells.

2.23. MATERIALS NO UTILITZABLES

El Constructor o Instal·lador, a la seva costa, transportarà i col·locarà, agrupant-los ordenadament i en el lloc adequat, els materials procedents de les excavacions, enderrocaments, etc., que no siguin utilitzables en l'obra.

Es retiraran d'aquesta o s'emportaran a l'abocador, quan així estigués establert en aquest PC.

Si no s'hagués preceptuat res sobre el particular, es retiraran d'ella quan així ho ordeni el Tècnic Director.

2.24. DESPESES OCASIONADES PER PROVES I ASSAJOS

Totes les despeses originades per les proves i assajos de materials o elements que intervinguin en l'execució de les obres, seran de compte del Contractista.

Tot assaig que no hagi resultat satisfactori o que no ofereixi les suficients garanties podrà començar-se de nou a càrrec d'aquest.

2.25. NETEJA DE LES OBRES

És obligació del Constructor o Instal·lador mantenir netes les obres i els seus voltants, tant d'enderrocs com de materials sobrants, fer desaparèixer les instal·lacions provisionals que no siguin necessàries, així com adoptar les mesures i executar tots els treballs que siguin necessaris perquè l'obra ofereixi un bon aspecte.

2.26. DOCUMENTACIÓ FINAL DE L'OBRA

El Tècnic Director facilitarà a la Propietat la documentació final de les obres, amb les especificacions i contingut disposat per la legislació vigent i per l'abast d'aquest PC.

2.27. CONSERVACIÓ DE LES OBRES REBUDES PROVISIONALMENT

Les despeses de conservació de la instal·lació durant el termini de garantia comprès entre les recepcions provisional i definitiva, seran a càrrec del Contractista.

2.28. DE LES RECEPCIONS DE TREBALLS LA CONTRACTA DELS QUALS HAGI ESTAT RESCINDIDA

En el cas de resolució del contracte, el Contractista vindrà obligat a retirar, en el termini que es fixi per la Propietat, la maquinaria, mitjans auxiliars, instal·lacions, etc., a resoldre els subcontractes que tingués concertats i a deixar l'obra en condicions de ser repeses per una altra empresa.

3. CONDICIONS ECONÒMIQUES

3.1. COMPOSICIÓ DELS PREUS UNITARIS

El càlcul dels preus de les diferents unitats de l'obra és el resultat de sumar els costos directes, els indirectes, les despeses generals i el benefici industrial.

Es consideraran Costos Directes:

- La mà d'obra, amb els seus plusos, càrregues i assegurances socials, que intervenen directament en l'execució de la unitat d'obra.
- Els materials, als preus resultants a peu de l'obra, que quedin integrats en la unitat de què es tracti o que siguin necessaris per a la seva execució.
- Els equips i sistemes tècnics de la seguretat i higiene per a la prevenció i protecció d'accidents i malalties professionals.
- Les despeses de personal, combustible, energia, etc., que tingui lloc per accionament o funcionament de la maquinària i instal·lacions utilitzades en l'execució de la unitat d'obra.
- Les despeses d'amortització i conservació de la maquinària, instal·lacions, sistemes i equips anteriorment citats.

Es consideraran Costos Indirectes:

- Les despeses d'instal·lació d'oficines a peu d'obra, comunicacions, edificació de magatzems, tallers, pavellons temporals per a obrers, laboratoris, assegurances, etc., els del personal tècnic i administratiu adscrit exclusivament a l'obra i els imprevistos. Totes aquestes despeses, es xifraran en un percentatge dels Costos Directes.

Es consideraran Despeses Generals:

- Les Despeses Generals d'empresa, despeses financeres, càrregues fiscals i taxes de l'administració legalment establertes. Es xifraran com un percentatge de la suma dels Costos Directes i Indirectes (en els contractes d'obres de l'Administració Pública aquest percentatge s'estableix en un valor entre el 13 i el 17 per 100)

Benefici Industrial:

- El Benefici Industrial del Contractista s'estableix en els contractes d'obres de l'Administració Pública, en un percentatge del 6 per 100 de la suma dels Costos Directes i Indirectes.

Preu d'Execució Material:

- Es denominarà Preu d'Execució Material al resultat obtingut per la suma dels anteriors conceptes a excepció de les Despeses Generals i el Benefici Industrial.

Preu de Contracta:

- El Preu de Contracta és la suma dels Costos Directes, els Indirectes, les Despeses Generals i el Benefici Industrial.
- L'IVA gira sobre aquesta suma però no integra el preu.

4. ESPECIFICACIONS DE MATERIALS, EQUIPS I EXECUCIÓ

A continuació es descriuen les especificacions tècniques dels materials i equips principals que componen la instal·lació, les característiques dels quals (fabricant, model, fitxes tècniques, etc.) han estat descrites en el document 'Memòria i Annexos' d'aquest projecte.

En l'execució de la instal·lació s'admetrà la modificació d'algun d'aquests materials o equips per uns altres de característiques similars, sempre que no afecti el correcte funcionament de la instal·lació fotovoltaica ni suposi un decrement en la producció anual d'electricitat, i en tot cas haurà de ser autoritzat expressament per la direcció facultativa.

4.1. GENERALITATS

Com a principi general s'ha d'assegurar, com a mínim, un grau d'aïllament elèctric de tipus bàsic classe I en el que afecta tant equips (mòduls i inversors), com a materials (conductors, caixes i armaris de connexió), exceptuant el cablejat de contínua, que serà de doble aïllament de classe 2 i un grau de protecció mínim d'IP65.

La instal·lació incorporarà tots els elements i característiques necessaris per a garantir en tot moment la qualitat del subministrament elèctric.

El funcionament de la instal·lació fotovoltaica no haurà de provocar en la xarxa avaries, disminucions de les condicions de seguretat ni alteracions superiors a les admeses per la normativa que resulti aplicable.

Així mateix, el funcionament de la instal·lació no podrà donar origen a condicions perilloses de treball per al personal de manteniment i explotació de la xarxa de distribució.

Els materials situats en intempèrie es protegiran contra els agents ambientals, en particular contra l'efecte de la radiació solar i la humitat.

S'inclouran tots els elements necessaris de seguretat i proteccions pròpies de les persones i de la instal·lació fotovoltaica, assegurant la protecció enfront de contactes directes i indirectes, curtcircuits, sobrecàrregues, així com altres elements i proteccions que resultin de l'aplicació de la legislació vigent.

4.2. GENERADOR FOTOVOLTAIC

Tots els mòduls que integrin la instal·lació seran del mateix model, o en el cas de models diferents, el disseny ha de garantir totalment la compatibilitat entre ells i l'absència d'efectes negatius en la instal·lació per aquesta causa.

Els mòduls fotovoltaics hauran d'incorporar el marcatge, segons la Directiva 2014/35/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre l'harmonització de les legislacions dels Estats membres en matèria de comercialització de material elèctric destinat a utilitzar-se amb determinats límits de tensió.

A més, hauran de complir la norma UNE-EN 61730, sobre qualificació de la seguretat de mòduls fotovoltaics, i la norma UNE-EN 50380, sobre informacions de les fulles de dades i de les plaques de

característiques per als mòduls fotovoltaics. Addicionalment, en funció de la tecnologia del mòdul, aquest haurà de satisfer les següents normes:

- UNE-EN 61215: Mòduls fotovoltaics (FV) de silici cristal·lí per a ús terrestre. Qualificació del disseny i homologació.
- UNE-EN 61646: Mòduls fotovoltaics (FV) de làmina prima per a aplicacions terrestres. Qualificació del disseny i aprovació de tipus.
- UNE-EN 62108. Mòduls i sistemes fotovoltaics de concentració (CPV). Qualificació del disseny i homologació.

Els mòduls que es trobin integrats en l'edificació, a part de que han de complir la normativa indicada anteriorment, a més hauran de complir amb el que es preveu en el Reglamento Europeo de Productos de Construcción (UE) 305/2011 del 9 de març de 2011 relativa a l'aproximació de les disposicions legals, reglamentàries i administratives dels Estats membres sobre els productes de construcció.

El mòdul fotovoltaic portarà de forma clarament visible i indeleble el model i nom o logotip del fabricant, així com una identificació individual o número de sèrie on es pugui veure la traçabilitat fins la data de fabricació.

S'utilitzaran mòduls que s'ajustin a les característiques tècniques descrites a continuació:

- Els mòduls hauran de portar díodes de derivació per a evitar les possibles averies de les cèl·lules i els seus circuits per ombrejats parcials i tindran un grau de protecció IP65.
- Els marcs laterals, si existeixen, seran d'alumini o acer inoxidable.
- Per tal que un mòdul resulti acceptable, la seva potència màxima i corrent de curtcircuit reals referides a condicions estàndard, hauran d'estar compreses en els marges de 0/+3% ó 0/+5W dels corresponents valors nominals de catàleg.
- Serà rebutjat qualsevol mòdul que presenti defectes de fabricació, com ruptures o taques en qualsevol dels seus elements així com falta d'alineació en les cèl·lules o bombolles en l'encapsulant.

Es valorarà positivament una alta eficiència de les cèl·lules.

L'estructura del generador es connectarà a terra.

Per motius de seguretat i per a facilitar el manteniment i reparació del generador, s'instal·laran els elements necessaris (fusibles, interruptors,...) per a la desconexió, de forma independent i en ambdós terminals, de cada una de les branques de la resta del generador.

Els mòduls fotovoltaics estaran garantits pel fabricant durant un període mínim de 10 anys i comptaran amb una garantia de rendiment durant 25 anys.

4.3. ESTRUCTURA SUPORT

Les estructures suport hauran de complir les especificacions d'aquest apartat. En tots els casos es donarà compliment a l'obligat en el Codi Tècnic de l'Edificació respecte a la seguretat.

L'estructura suport dels mòduls ha de resistir, amb els mòduls instal·lats, les sobrecàrregues del vent i neu, d'acord amb l'indicat en el Codi Tècnic de l'edificació i altra normativa d'aplicació.

El disseny i la construcció de l'estructura i el sistema de fixació de mòduls, permetrà les necessàries dilatacions tèrmiques, sense transmetre càrregues que puguin afectar la integritat dels mòduls, seguint les indicacions del fabricant.

Els punts de subjecció per al mòdul fotovoltaic seran suficients en número, tenint en compte l'àrea de suport i posició relativa, de manera que no es produeixin flexions en els mòduls superiors a les permeses pel fabricant i els mètodes homologats per al model de mòdul.

El disseny de l'estructura es realitzarà per a l'orientació i l'angle d'inclinació especificat per al generador fotovoltaic, tenint en compte la facilitat de muntatge i desmuntatge, i la possible necessitat de substitucions d'elements.

L'estructura es protegirà superficialment contra l'acció dels agents ambientals. La realització de trepants en l'estructura es durà a terme abans de procedir, si escau, a la galvanització o protecció de l'estructura.

Els caragols seran realitzats en acer inoxidable. En el cas que l'estructura sigui galvanitzada s'admetran caragols galvanitzats, exceptuant la subjecció dels mòduls a aquesta, que seran d'acer inoxidable.

Els topalls de subjecció de mòduls i la pròpia estructura no llançaran ombra sobre els mòduls.

En el cas d'instal·lacions integrades en coberta que facin les vegades de la coberta de l'edifici, el disseny de l'estructura i l'estanquitat entre mòduls s'ajustarà a les exigències vigents en matèria d'edificació.

Es disposaran les estructures suport necessàries per a muntar els mòduls, tant sobre superfície plana com integrats sobre teulada. S'inclouran tots els accessoris i bancades i/o ancoratges.

L'estructura suport serà calculada segons la normativa vigent per a suportar càrregues extremes degudes a factors climatològics adversos, com ara vent, neu, etc.

Si està construïda amb perfils d'acer laminat conformat en fred, compliran les normes UNE-EN 10219-1 i UNE-EN 10219-2 per a garantir totes les seves característiques mecàniques i de composició química.

Si és del tipus galvanitzada en calent, complirà les normes UNE-EN ISO 14713 (parts 1, 2 i 3) i UNE-EN ISO 10684 i els gruixos compliran amb els mínims exigibles en la norma UNE-EN ISO 1461.

4.4. INVERSOR

Els inversors seran del tipus adequat per a la connexió a la xarxa elèctrica, amb una potència d'entrada variable perquè siguin capaces d'extreure en tot moment la màxima potència que el generador fotovoltaic pot proporcionar al llarg de cada dia.

Les característiques bàsiques dels inversors seran les següents:

- Principi de funcionament: font de corrent.

- Autoconmutats.
- Seguiment automàtic del punt de màxima potència del generador.
- No funcionaran en illa o manera aïllada.

La caracterització dels inversors haurà de fer-se segons les normes següents:

- UNE-EN 62093: Components d'acumulació, conversió i gestió d'energia de sistemes fotovoltaics. Qualificació del disseny i assajos ambientals.
- UNE-EN 61683: Sistemes fotovoltaics. Condicionadors de potència. Procediment per a la mesura del rendiment.
- IEC 62116. Testing procedure of islanding prevention measures for utility interactive photovoltaic inverters.

Els inversors compliran amb les directives comunitàries de Seguretat Elèctrica i Compatibilitat Electromagnètica (ambdues seran certificades pel fabricant), incorporant proteccions enfront de:

- Curtcircuits en alterna.
- Tensió de xarxa fora de rang.
- Freqüència de xarxa fora de rang.
- Sobretensions, mitjançant varistors o similars.
- Pertorbacions presents en la xarxa com microtalls, polsos, defectes de cicles, absència i retorn de la xarxa, etc.

Addicionalment, han de complir amb la Directiva 2014/30/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, relativa a l'aproximació de les legislacions dels Estats membres en matèria de compatibilitat electromagnètica.

Cada inversor disposarà de les senyalitzacions necessàries per a la seva correcta operació i incorporarà els controls automàtics imprescindibles que assegurin la seva adequada supervisió i maneig.

Cada inversor incorporarà, al menys, els controls manuals següents:

- Encesa i apagat general de l'inversor.
- Connexió i desconnexió de l'inversor a la interfaz CA.

Les característiques elèctriques dels inversors seran les següents:

- L'inversor seguirà entregant potència a la xarxa de forma continuada en condicions d'irradiància solar d'un 10% superiors a les CEM. A més suportarà pics d'un 30% superior a les CEM durant períodes de fins 10 segons.
- Els valors d'eficiència al 25 i 100% de potència de sortida nominal hauran de ser superiors al 85 i 88% respectivament (valors mesurats incloent el transformador de sortida, si hi fos) per a inversors de potència inferior a 5 kW i del 90 al 92% per a inversors majors de 5kW.
- L'autoconsum dels equips (pèrdues en buit) en "stand-by" o "mode nocturn" haurà de ser inferior a un 2% de la potència de sortida nominal.

- El factor de potència de la potència generada haurà de ser superior a 0,95, entre el 25 i 100% de la potència nominal.
- L'inversor haurà d'injectar a la xarxa, per a potències majors del 10% de la seva potència nominal.

Els inversors tindran un grau de protecció mínima IP22 per a inversors en l'interior d'edificis i llocs inaccessibles, IP32 per a inversors en l'interior d'edificis i llocs accessibles i IP65 per a inversors instal·lats a la intempèrie. En qualsevol cas, es complirà la legislació vigent.

Els inversors estaran garantits per a operació en les següents condicions ambientals: entre 0 i 40°C de temperatura i 0 i 85% d'humitat relativa.

Els inversors per a instal·lacions fotovoltaïques estaran garantits pel fabricant durant un període mínim de 3 anys.

4.5. CABLEJAT

Els positius i negatius de cada grup de mòduls es conduiran mitjançant cables unipolars i protegits d'acord amb la normativa vigent.

Els conductors seran de coure i tindran la secció adequada per a evitar caigudes de tensió i escalfaments. Concretament, els conductors de la part de CC hauran de tenir la secció suficient per a que la caiguda de tensió sigui inferior a 1,5% i els de la part de CA per a que la caiguda de tensió sigui inferior del 1,5%, respecte de les seves tensions de treball en condicions nominals.

Els cables tindran la longitud necessària per a no generar esforços en els diversos elements ni possibilitat d'enganxament pel trànsit normal de persones.

Tot el cablejat de la part de CC serà de doble aïllament i adequat per al seu ús a la intempèrie, a l'aire o enterrat d'acord amb la norma UNE-21123.

4.5.1. LÍNIES DE CC

Són les línies traçades des dels mòduls fotovoltaïcs fins a la seva connexió amb l'inversor.

La connexió dels mòduls es realitzarà en circuits sèrie i paral·lel, segons el disseny de la instal·lació descrit en la memòria i plànols, per a adequar les característiques de sortida dels mòduls fotovoltaïcs a les necessitats pròpies de l'entrada de corrent continu de l'inversor.

La connexió es realitzarà, segons sigui procedent:

- La connexió entre mòduls es realitzarà mitjançant els cables amb connectors ràpids que aquests incorporen.
- La connexió entre les sèries de mòduls i l'inversor, o les caixes d'agrupació de sèries si aquestes existissin, es realitzaran amb els cables adequats i mitjançant connectors ràpids compatibles amb els connectors dels mòduls (i de l'inversor, en el cas que tingués aquest tipus de connectors en les seves entrades CC)

- Per a la resta de connexions de línies CC, s'utilitzaran els cables adequats i els terminals o elements de connexió específics per a cada cas concret.

Les característiques del cable a utilitzar seran les següents:

1) Cable tipus ZZ-F:

- Conductor de coure electrolític estanyat, classe 5 (flexible)
- Aïllament d' elastòmer termoestable lliure d'halògens.
- Coberta d' elastòmer termoestable lliure d'halògens de color vermell o negre.
- Aïllament elèctric nominal 0,6/1 kV CA i 1,8 kV CC.
- Temperatura màxima del conductor en servei permanent de 90°C, podent suportar temperatures de 120°C durant almenys 20.000 hores.
- Temperatura mínima de servei de -40 °C.
- Vida útil garantida de 30 anys.

2) Cable tipus H1Z2Z2-K:

- Conductor de coure electrolític estanyat, classe 5 (flexible)
- Aïllament de goma lliure d'halògens.
- Coberta de goma lliure d'halògens de color vermell o negre.
- Aïllament elèctric nominal 0,6/1 kV CA i 1,8 kV CC.
- Temperatura màxima del conductor en servei permanent de 120°C.
- Temperatura mínima de servei de -40 °C.
- Vida útil garantida de 30 anys.

4.5.2. LÍNIES DE CA

Són les línies traçades des de l'inversor fins a la seva connexió en la xarxa interior de consum, així com aquelles línies necessàries per a l'alimentació i connexió d'elements auxiliars de la instal·lació (equips de monitoratge, comunicacions, etc.)

Per a la connexió d'aquestes línies, s'utilitzaran els cables adequats i els terminals o elements de connexió específics per a cada cas concret.

Les característiques del cable a utilitzar seran les següents:

1) Cable tipus RV-K:

- Conductor de coure electrolític, classe 5 (flexible)
- Aïllament de polietilè reticulat (XLPE)
- Coberta de policlorur de vinil (PVC) de color negre.
- Aïllament elèctric nominal 0,6/1 kV CA.
- Temperatura màxima del conductor en servei permanent de 90°C.
- Temperatura mínima de servei de -40 °C.

2) Cable tipus RZ1-K:

- Conductor de coure electrolític, classe 5 (flexible)
- Aïllament de polietilè reticulat (XLPE)
- Coberta de poliolefina ignifugada lliure d'halògens de color verd.
- Aïllament elèctric nominal 0,6/1 kV CA.
- Temperatura màxima del conductor en servei permanent de 90°C.
- Temperatura mínima de servei de -40 °C.

4.6. CONNEXIÓ A XARXA

La instal·lació complirà amb el que disposa la ITC-BT-40 del REBT sobre connexió d'instal·lacions generadores connectades a la xarxa de baixa tensió.

4.7. MESURES

La instal·lació complirà amb el que disposen el RD 1110/2007 i el RD 244/2019 sobre mesures i facturació d'instal·lacions generadores d'autoconsum connectades a la xarxa de baixa tensió.

4.8. PROTECCIONS

La instal·lació complirà amb el que disposa la ITC-BT-40 del REBT sobre proteccions en instal·lacions generadores connectades a la xarxa de baixa tensió.

En connexions a la xarxa trifàsica, les proteccions per a la interconnexió de màxima i mínima freqüència (51 i 49 Hz respectivament) i de màxima i mínima tensió (1,1 i 0,85 Um respectivament) seran per a cada fase.

4.9. POSADA A TERRA

La instal·lació complirà amb el que disposa la ITC-BT-40 del REBT sobre les condicions de posada a terra en instal·lacions generadores connectades a la xarxa de baixa tensió.

Quan l'aïllament galvànic entre la xarxa de distribució de baixa tensió i el generador fotovoltaic no es realitzi mitjançant un transformador d'aïllament, se certificarà la no injecció de corrent continu a la xarxa per part del fabricant de l'inversor, segons el que es disposa en la 'Nota de Interpretación Técnica de l'equivalència de la separación galvánica de la conexión de instalaciones generadoras en baja tensión', emesa a aquest efecte per el Ministerio de Industria, Turismo y Comercio.

Totes les masses de la instal·lació fotovoltaica, tant de la secció continua com de l'alterna, estaran connectades a una única terra. Aquesta terra serà independent de la del neutre de l'empresa distribuïdora d'acord amb el Reglament de Baixa Tensió.

4.10. HARMÒNICS I COMPTABILITAT ELECTROMAGNÈTICA

La instal·lació complirà amb el que disposa la ITC-BT-40 del REBT sobre harmònics i compatibilitat electromagnètica en instal·lacions generadores connectades a la xarxa de baixa tensió.

5. CERTIFICATS I DOCUMENTACIÓ

La instal·lació haurà de ser executada per una empresa instal·ladora elèctrica autoritzada i amb les degudes acreditacions.

S'aportarà, per a la tramitació i legalització d'aquesta instal·lació davant els organismes públics competents, la documentació següent:

- Certificat d'Inspecció elèctrica de Baixa Tensió, amb qualificació favorable, emés per un Organisme de Control Autoritzat, en cas de ser necessari.
- Certificat de Instal·lació elèctrica de Baixa Tensió.
- Contracte de manteniment.

6. RECEPCIÓ I PROVES

L'Instal·lador entregarà a la Propietat un document o albarà en el que consti el subministrament de components, materials i manuals d'ús i manteniment de la instal·lació. Aquest document serà firmat per duplicat per ambdues parts, conservant cada una un exemplar. Els manuals entregats a la Propietat estaran en alguna de les llengües oficials a Catalunya per a facilitar la seva correcta interpretació.

Abans de la posta en servei de tots els elements principals (mòduls, inversors, comptadors) aquests hauran d'haver superat les proves de funcionament a fàbrica, de les que s'aixecarà oportuna acta que s'adjuntarà als certificats de qualitat, simulant diversos modes de funcionament.

Les proves a realitzar per l'Instal·lador, amb independència de l'indicat amb anterioritat en aquest PC, seran com a mínim les següents:

- Funcionament i posta en marxa de tots els sistemes.
- Proves d'arrencament i parades en diferents instants de funcionament.
- Proves dels elements i mesures de protecció, seguretat i alarma, així com la seva actuació, amb excepció de les proves referides a l'interruptor automàtic de la desconexió.

Concloes les proves i la posta en marxa es passarà a la fase de la Recepció Provisional de la Instal·lació, no obstant l'Acta de Recepció Provisional no es firmarà fins haver comprovat que tots els sistemes i elements que formen part del subministrament han funcionat correctament durant un mínim de 240 hores seguides, sense interrupcions o parades causades per errors del sistema subministrat, i a més s'hagin complert els següents requisits:

- Entrega de tota la documentació, requerida en aquest PC, i com a mínim la recollida en la norma UNE-EN 62466: Sistemas fotovoltaicos conectados a red. Requisitos mínimos de documentación, puesta en marcha e inspección de un sistema.
- Retirada d'obra de tot material sobrant.
- Neteja de les zones ocupades amb transport de tots els rebutjos a abocador.

Durant aquest període l'Instal·lador serà l'únic responsable de l'operació dels sistemes subministrats, si bé hauran de formar al personal d'operació.

Tots els elements subministrats, així com la instal·lació en el seu conjunt, estaran protegits davant a defectes de fabricació, instal·lació o disseny per una garantia de 3 anys, comptats a partir de la data de la firma de l'Acta de Recepció Provisional.

Al complir-se el termini de garantia, es procedirà a la Recepció Definitiva de la Instal·lació, mitjançant les proves conseqüents. Si els resultats fossin satisfactoris, s'aixecarà acta en la que es farà constar el resultat de les demès proves unificades durant el període de garantia.

Si en realitzar les proves per a la Recepció Definitiva de la Instal·lació, no es trobés aquesta en les condicions degudes, s'ajornarà aquesta recepció definitiva i el Tècnic Director marcarà al Constructor o Instal·lador els terminis i formes en què hauran de realitzar-se els treballs necessaris i, de no efectuar-se

dins d'aquells, podrà resoldre's el contracte amb pèrdua de la fiança. El termini de garantia es prorrogarà automàticament durant aquest període.

Després de la Recepció Definitiva de la Instal·lació, l'Instal·lador quedarà rellevat de tota responsabilitat. No obstant, l'Instal·lador quedarà obligat a la reparació dels errors de funcionament que es puguin produir si s'apreciés que en el seu origen procedeix de defectes ocults de disseny, construcció, materials o muntatge, comprometent-se a esmenar-los sense cap càrrec. En qualsevol cas, haurà d'atenir-se a l'establert en la legislació vigent en quan a vicis ocults.

7. REQUERIMENTS TÈCNICS DEL CONTRACTE DE MANTENIMENT

7.1. GENERALITATS

Es formalitzarà entre la Propietat i l'Instal·lador un contracte de manteniment preventiu i correctiu, d'almenys tres anys de durada.

El contracte de manteniment de la instal·lació inclourà tots els elements de la instal·lació amb les tasques de manteniment preventiu aconsellats pels diferents fabricants.

7.2. PROGRAMA DE MANTENIMENT

L'objecte d'aquest apartat és definir les condicions generals mínimes que han de seguir-se per a l'adequat manteniment de les instal·lacions d'energia solar fotovoltaica connectades a xarxa.

Es defineixen dos graons d'actuació per englobar totes les operacions necessàries durant la vida útil de la instal·lació per a assegurar el funcionament, augmentar la producció i prolongar la duració de la mateixa:

- Manteniment preventiu.
- Manteniment correctiu.

Pla de manteniment preventiu: són operacions d'inspecció visual, verificació d'actuacions i altres, que aplicats a la instal·lació han de permetre mantenir dins els límits acceptables les condicions de funcionament, prestacions, protecció i durabilitat de la instal·lació.

Pla de manteniment correctiu: totes les operacions de substitució necessàries per a assegurar que el sistema funciona correctament durant la vida útil. Inclou:

- La visita a la instal·lació en els terminis indicats en l'apartat de 'Garanties', i cada vegada que l'usuari ho requereixi per averia grau en la instal·lació.
- En l'anàlisi i pressupost dels treballs i reposició necessàries pel correcte funcionament de la mateixa.
- Els costos econòmics del manteniment correctiu, amb l'abast indicat, formen part del preu anual de contracte de manteniment. Podran no estar inclosos ni la mà d'obra, ni les reposicions d'equips necessàries més enllà del període de garantia.

El manteniment ha de realitzar-se per personal tècnic qualificat sota la responsabilitat de l'Instal·lador.

El manteniment preventiu de la instal·lació inclourà al menys una visita (anual pel cas d'instal·lacions de menys de 5 kWp i semestral pel resta) en la que es realitzaran les següents activitats:

- Comprovació de les proteccions elèctriques.
- Comprovació de l'estat dels mòduls: comprovar la situació respecte al projecte original i verificar l'estat de les connexions.
- Comprovació de l'estat de l'inversor: connexions, funcionament, làmpades de senyalitzacions, alarmes, etc.

- Comprovació de l'estat mecànic de cables i terminals (incloent cables de tomes de terra i reajustament de borns), platines, transformadors, ventiladors/extractors, unions, reajustaments i neteja.
- Comprovació de l'estat de l'estructura suport: ferma i integritat d'ancoratges, estabilitat i subjecció de mòduls, possibles esquerdes o deformacions, neteja i reparació de zones con òxid.
- Neteja dels mòduls amb aigua i detergent no abrasiu, utilitzant mètodes i eines que no produeixin danys mecànics o elèctrics en els mòduls (cops, esgarrapades, humitats, defectes d'aïllament)
- Realització d'un informe tècnic de cada una de les visites en el que es vegi l'estat de les instal·lacions i les incidències ocorregudes.
- Registre de les operacions de manteniment realitzades en un llibre de manteniment, en el que constarà la identificació del personal de manteniment (nom, titulació, autorització de l'empresa)

7.3. GARANTIES

7.3.1. ÀMBIT GENERAL DE LA GARANTIA

Sense perjudici de qualsevol possible reclamació a tercers, la instal·lació serà reparada d'acord amb aquestes condicions generals si ha sofert una averia a causa d'un defecte de muntatge o de qualsevol dels components, sempre que hagi estat manipulada correctament d'acord amb l'establert en el manual d'instruccions.

La garantia es concedeix a favor de la Propietat, el que s'haurà de justificar degudament mitjançant el corresponent certificat de garantia, amb la data que s'acrediti en la certificació de la instal·lació.

7.3.2. TERMINIS

L'Instal·lador garantirà la instal·lació durant un període mínim de tres anys, per tots els materials utilitzats i el procediment utilitzat en el seu muntatge.

Per als mòduls fotovoltaics, la garantia de fabricació mínima serà de deu anys, mentre que la seva garantia de potència serà de tipus lineal garantint una potència mínima de funcionament del 80% al cap de vint-i-cinc anys. Els inversors tindran una garantia de fabricació mínima de cinc anys.

Si s'hagués d'interrompre l'explotació de l'instal·lació degut a raons de les que sigui responsable l'Instal·lador, o a reparacions que aquesta hagi de realitzar per a complir les estipulacions de la garantia, el termini es prolongarà per la duració total d'aquestes interrupcions.

7.3.3. CONDICIONS ECONÒMIQUES

La garantia comprèn la reparació o reposició dels components i les peces que poguessin resultar defectuoses així com la mà d'obra utilitzada en la reparació o reposició durant el termini de vigència de la garantia.

Queden expressament inclosos totes les demès despeses, tals com temps de desplaçament, mitjans de transport, amortització de vehicles i eines, disponibilitat d'altres mitjans i eventuais ports de recollida i devolució dels equips per a la seva reparació en els tallers del fabricant.

Així mateix, s'han d'incloure la mà d'obra i materials necessaris per a efectuar els ajustaments i eventuais reglatges del funcionament de la instal·lació.

Si en un termini raonable, l'Instal·lador incompleix les obligacions derivades de la garantia, la Propietat podrà, prèvia notificació escrita, fixar una data final per a que l'Instal·lador compleixi amb les obligacions. Si aquest no compleix amb les seves obligacions en l'últim termini citat, la Propietat podrà, per compte i risc de l'Instal·lador, realitzar per si mateix o contractar a un tercer per a realitzar les oportunes reparacions, sense perjudici de la reclamació per danys i perjudicis en que hagués incorregut l'Instal·lador.

7.3.4. ANULACIÓ DE LA GARANTIA

La garantia podrà anular-se quan la instal·lació hagi sigut reparada, modificada o desmuntada, encara només sigui en part, per persones alienes a l'Instal·lador o als serveis d'assistència tècnica dels fabricants no autoritzats expressament per aquest, tret de l'indicat en l'apartat anterior.

7.3.5. LLOC I TEMPS DE LA PRESTACIÓ

Quan l'usuari detecti un defecte de funcionament en la instal·lació, ho comunicarà fefaentment a l'Instal·lador. Quan aquesta consideri que és un defecte de fabricació d'algun component ho comunicarà fefaentment al fabricant.

L'Instal·lador atendrà qualsevol incidència en el termini màxim d'una setmana i la resolució de l'averia en un temps màxim de 15 dies, excepte causes de força major degudament justificades.

Les averies de les instal·lacions es repararan en el lloc d'ubicació per l'Instal·lador. Si l'averia d'algun component no pogués ser reparada al domicili de la Propietat, el component haurà de ser enviat al taller oficial designat pel fabricant per compte i càrrec de l'Instal·lador.

L'Instal·lador realitzarà les reparacions o reposicions de peces a la major brevetat possible una vegada rebut l'avís d'averia, però no es responsabilitzarà dels perjudicis causats per la demora en les citades reparacions sempre que sigui inferior a 15 dies naturals.

Sant Pere de Riudebitlles, juny de 2024

L'Enginyer Tècnic Industrial

Roberto Blesa Sabater, col·legiat núm. 20.593 del CETIB

Annex 3: MODEL PROPOSICIÓ CRITERIS AMB VALORACIÓ AUTOMÀTICA

La proposició es realitzarà conforme al model següent:

"En Frederic Andreu Casademont, amb DNI 46569339C actuant en nom ~~propri~~ de l'empresa / de la ~~UTE~~ SOLARTRADEX SL, amb CIF B65264434 manifesta que en el procediment obert simplificat per a la contractació de l'obra "**INSTAL·LACIÓ SOLAR FOTOVOLTAICA PER AUTOCONSUM COL·LECTIU 100KW SOBRE LA COBERTA DE L'ESCOLA PÚBLICA**", coneix i accepta tots els requisits i condicions pels quals es regeix el contracte, conforme als Plecs de les Clàusules Administratives Particulars i als Plecs de les Prescripcions Tècniques, i la legislació que li és aplicable.

- Manifesta que es compromet a assumir el compliment de l'esmentat contracte per l'import de setanta-set mil vuit-cents cinquanta-un euros amb vint-i-tres cèntims, **77.851,23 €** (IVA exclòs), al qual li correspon per IVA la quantitat de setze mil tres-cents quaranta-vuit euros amb setanta-sis cèntims, **16.348,76 €**, totalitzant-se l'oferta en noranta-quatre mil cent noranta-nou euros amb noranta-nou cèntims, **94.199,99 €**.

- Manifesta que ofereix una reducció del termini d'execució de les obres **de 2 setmanes**.

- Manifesta que ofereix com a garantia addicional, (a majors de la recollida en el plec):

0 anys addicionals.

2 anys addicionals.

4 anys addicionals.

6 anys addicionals.

8 anys addicionals.

X 10 anys addicionals.

Mataró, 19 de març de 2025

46569339C
FREDERIC
ANDREU
CASADEMONT
(R: B65264434)

Firmado digitalmente
por 46569339C FREDERIC
ANDREU CASADEMONT (R:
B65264434)
DN: cn=46569339C FREDERIC
ANDREU CASADEMONT (R:
B65264434) gn=FREDERIC c=ES
o=SOLARTRADEX,S.L.
ou=SOLARTRADEX,S.L.
Motivo: Soy el autor de este
documento
Ubicaci: n:
Fecha: 2025-03-26 13:49+01:00