

Plec de clàusules administratives particulars**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS D'ACTIVITATS SOCIOEDUCATIVES I MULTI ESPORTIVES, DINAMITZADES I AMB SUPERVISIÓ DURANT LES VACANCES D'ESTIU.**

TRAMITACIÓ ORDINÀRIA

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT (art. 159.6 LCSP)

Número expedient	2025/000020084	RELI o ROLECE	No cal d'acord amb l'informe 12/2019, de 28 de novembre, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya	
Codi de contracte		Descripció del contracte	Serveis d'activitats socioeducatives i multi esportives, dinamitzades i amb supervisió durant les vacances d'estiu.	
Divisió en lots	LOT 1: Activitats socioeducatives per a infants, famílies i ciutadania en general a l'interior de diversos equipaments públics. LOT 2: Activitats multi esportives per a joves en diverses instal·lacions esportives de la ciutat.			
Tipificació contracte	Serveis, d'acord amb el que disposa l'article 17 de la LCSP.			
Pressupost base IVA no inclòs	Lot 1: 17.525,42 € Lot 2: 25.797,42 €	Pressupost base IVA inclòs	Lot 1: 21.205,76 € Lot 2: 31.214,88 €	Codi CPV 37524100-8 Jocs educatius. 92300000-4 Servei d'entreteniment. 926000007 Serveis esportius.
% màxim de modificació	20 %	Possible pròrroga	No	VEC 51.987,41 €
Òrgan de contractació	Regidora delegada de Cultura, Compres i Contractació, Promoció de Ciutat, Comerç, Turisme, Fires, Mercats, Promoció Internacional i Agermanaments			
Òrgan gestor	Servei de Cultura i l'Agència de Suport i Serveis a les Entitats			
Publicació	Perfil del contractant			

SERVEI DE COMPRES I CONTRACTACIONS
El Carreró, 13. 08301 Mataró
93 758 22 04 - contractacions@ajmataro.cat

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7S2W35NROJVVPN5VM5KYZRKA	Data i hora	13/05/2025 14:02:07	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7S2W35NROJVVPN5VM5KYZRKA	Pàgina	1/22	

ÍNDIX DE CLÀUSULES:

PRIMERA. OBJECTE DEL CONTRACTE	3
SEGONA. NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE	3
TERCERA. NATURALESA DEL CONTRACTE I LEGISLACIÓ APLICABLE	3
QUARTA. DURADA DEL CONTRACTE I POSSIBLE PRÒRROGA	4
CINQUENA. PRESSUPOST BASE DE LA LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	4
SISENA. REVISIÓ DE PREUS	5
SETENA. APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	6
VUITENA. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	6
NOVENA. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ	6
DESENA. NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA	6
ONZENNA. CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ	7
DOTZENNA. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	7
TRETZENNA. CONDICIONS MÍNIMES PER A LA PARTICIPACIÓ EN LA LICITACIÓ	8
CATORZENNA. VARIANTS O ALTERNATIVES	10
QUINZENNA. TERMINI I FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS	10
DISSETENA. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	14
DIVUITENA. CRITERIS DE DESEMPAT EN CAS D'IGUALACIÓ DE PROPOSICIONS	15
DINOVENNA. PROPOSICIONS ANORMALS	16
VINTENA. OBERTURA ELECTRÒNICA DE PLIQUES	16
VINT-I-UNENA. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE	17
VINT-I-DOSENA. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	17
VINT-I-TRESENA. GARANTIA DEFINITIVA	17
VINT-I-QUATRENA. FORMA DE PAGAMENT I RECEPCIÓ DEL SUBMINISTRAMENT	18
VINT-I-CINQUENA. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE	18
1. VINT-I-SISENA. INFRACCIONS I SANCIONS	19
VINT-I-SETENA. PLANIFICACIÓ PREVENTIVA EN CAS DE CONCURRÈNCIA EMPRESARIAL	20
VINT-I-VUITENA. CESSIÓ	21
TRENTENA. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE	21
TRENTA-UNENA. CLÀUSULA LINGÜÍSTICA	22
TRENTA-DOSENA. RESPONSABLE DEL CONTRACTE	22

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7S2W35NROJVVPN5VM5KYZRKA	Data i hora	13/05/2025 14:02:07
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7S2W35NROJVVPN5VM5KYZRKA	Pàgina	2/22



Plec de clàusules administratives particulars

PRIMERA. OBJECTE DEL CONTRACTE

1.L'objecte del present contracte són els serveis de dinamització que es desprenen de l'organització d'activitats socioeducatives i multi esportives per a infants i joves a Mataró durant les vacances d'estiu.

La descripció detallada de l'objecte del contracte així com la resta de requeriments amb els que caldrà executar-lo es recullen al plec de prescripcions tècniques particulars.

2.L'objecte del contracte es divideix en dos lots:

LOT 1: Activitats socioeducatives per a infants, famílies i ciutadania en general a l'interior de diversos equipaments públics.

LOT 2: Activitats multi esportives per a joves en diverses instal·lacions esportives de la ciutat.

3. Els licitadors podran concórrer a un o ambdós lots i no es limita el nombre de lots que poden ser adjudicats a un sol licitador.

4.Aquest contracte correspon als anomenats de serveis, d'acord amb el que disposa l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

5.Lescodificacions del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) corresponentssón:

37524100-8 Jocs educatius.

92300000-4 Servei d'entreteniment.

926000007 Serveis esportius.

SEGONA. NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient.

TERCERA. NATURALESA DEL CONTRACTE I LEGISLACIÓ APLICABLE

1. El contracte té naturalesa administrativa i es regirà per aquest plec, el plec de prescripcions tècniques i per les normes contingudes en:

- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).
- La normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques, en tot el que no s'oposi a la Llei de contractes del sector públic.
- El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, de desenvolupament parcial de la Llei 30/2007.
- Les bases d'execució del pressupost.
- La Guia pràctica per a la inclusió de criteris socials, ambientals i ètics en la contractació pública de l'Ajuntament de Mataró i entitats del sector públic municipal, aprovar per Acord del Ple de l'Ajuntament de data 2 de febrer de 2017.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7S2W35NROJVVPN5VM5KYZRKA	Data i hora	13/05/2025 14:02:07	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7S2W35NROJVVPN5VM5KYZRKA	Pàgina	3/22	

Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

2. El plec de prescripcions tècniques i el plec de clàusules administratives particulars tenen caràcter contractual, per la qual cosa hauran de ser signats, en prova de conformitat per l'entitat adjudicatària, en el mateix acte de formalització del contracte.

3. La jurisdicció contenciós-administrativa serà la competent per conèixer les qüestions litigioses sorgides en relació amb el contracte, i l'adjudicatari se sotmetrà amb renúncia expressa a qualsevol fur o privilegi, a les Sales d'aquesta jurisdicció amb seu a Barcelona.

QUARTA. DURADA DEL CONTRACTE I POSSIBLE PRÒRROGA

Cadascun dels dos lots del contracte tindrà una durada de tres anys a comptar des de la data que es faci constar en el corresponent contracte administratiu, sense possibilitat de pròrroga.

CINQUENA. PRESSUPOST BASE DE LA LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

1.El pressupost base de licitació és de 43.322,84€ més 9.097,80€ en concepte d'IVA, en total 52.420,64 € distribuïts de la següent manera:

LOT 1: Activitats socioeducatives per a infants, famílies i ciutadania en general a l'interior de diversos equipaments públics:17.525,42 € més 3.680,34 € en concepte d'IVA, en total 21.205,76€, amb el següent detall:

Lot 1 – Monitor	Hores	Preu/hora	Pres. s/IVA
2025	225	24,9522 €	5.614,24 €
2026	225	25,9503 €	5.838,81 €
2027	225	26,9883 €	6.072,37 €
		TOTAL	17.525,42 €
		IVA	3.680,34 €
		TOTAL AMB IVA	21.205,76 €

LOT 2: Activitats multi esportives per a joves en diverses instal·lacions esportives de la ciutat: 25.797,42€ més 5.417,46 € en concepte d'IVA, en total 31.214,88€, amb el següent detall:

Lot 2 – Monitor	Hores	Preu/hora	Pres. s/IVA
2025	432	19,1300 €	8.264,16 €
2026	432	19,8952 €	8.594,73 €
2027	432	20,6910 €	8.938,53 €
		TOTAL	25.797,42 €
		IVA	5.417,46 €
		TOTAL AMB IVA	31.214,88 €

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7S2W35NROJVVPN5VM5KYZRKA	Data i hora	13/05/2025 14:02:07	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7S2W35NROJVVPN5VM5KYZRKA	Pàgina	4/22	

Plec de clàusules administratives particulars

2. Als efectes del que disposa l'art 100 de la LCSP, el pressupost es desglossa de la manera següent:

COSTOS DIRECTES	Lot 1	Lot 2	Total S/IVA
Costos salarials	9.754,23	18.728,12	28.482,35
Maquinària	4.877,11	2.809,22	7.686,33
TOTAL COSTOS DIRECTES	14.631,34	21.537,34	36.168,68
COSTOS INDIRECTES			
Despeses generals (13%)	1.902,07	2.799,85	4.701,93
Benefici industrial (6%)	992,01	1.460,23	2.452,24
TOTAL COSTOS INDIRECTES	2.894,08	4.260,09	7.154,16
TOTAL COSTOS (directes + indirectes).	17.525,42	25.797,42	43.322,84

El conveni de referència és el Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya pels anys 2025 a 2028 (Codi 79002295012003) darrera actualització taules salarials DOGC 13/2/25. Aquest fet no pressuposa el conveni que resulti aplicable.

Els costos salarials inclouen el salari base fixat per conveni, les quotes socials i la previsió de baixes i absentisme laboral.

Tanmateix, el preu/hora inclou el percentatge de material, que es diferent en els dos lots, motiu pel qual el preu/hora es diferent en cada lot.

3. Aquesta previsió es facilita a efectes de que els licitadors puguin calcular les seves ofertes, sense que això suposi garantir cap volum de negoci, ja que la despesa efectiva serà la que correspongui segons els serveis efectivament realitzats, al preu unitari ofert per l'adjudicatari.

4. Totes les mencions d'aquest Plec a quanties, imports, valors, pressupostos o equivalents s'entendran referides sense IVA, llevat que es disposi altrament.

5. El valor estimat del contracte és de 51.987,41 euros, amb el següent detall:

LOT 1

Pressupost base de licitació	17.525,42 €
Import de les possibles modificacions (20%)	3.505,08€
VEC(Pressupost+modificacions)	21.030,50€

LOT 2

Pressupost base de licitació	25.797,42€
Import de les possibles modificacions (20%)	5.159,49 €
VEC (Pressupost + modificacions)	30.956,91 €

SISENA. REVISIÓ DE PREUS

S'exclou la revisió de preus durant tota l'execució d'aquest contracte d'acord amb l'article 103 de la LCSP. Per això, els licitadors hauran de preveure en la seva oferta econòmica tots els conceptes i variables econòmiques incloses durant tota la vigència del contracte.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7S2W35NROJVVPN5VM5KYZRKA	Data i hora	13/05/2025 14:02:07
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7S2W35NROJVVPN5VM5KYZRKA	Pàgina	5/22



SETENA. APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

Existeix crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la present contractació a les partides 850300/924330/22799, 820200/231030/22799 i 850501/231520/22799 del pressupost aprovat per ala present anualitat 2025,i es preveu la seva existència en els pressuposts municipals per als exercicis 2026 i 2027.

Es condicionen els efectes de la present contractació a l'existència de crèdit adequat i suficient en les corresponents partides dels pressuposts municipals per als exercicis 2026 i 2027.

VUITENA. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

D'acord amb allò previst a l'article 159.6 de la LCSP, la contractació es tramitarà de forma ordinària i es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat abreujat, atès que es tracta d'un contracte de subministrament amb un valor estimat inferior a 60.000 € i tots els criteris d'adjudicació són avaluables de forma automàtica.

NOVENA. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

En tractar-se d'un contracte de serveis amb valor estimat inferior a 250.000 €, és òrgan competent la regidora delegada de Cultura, Compres i Contractació, Promoció de Ciutat, Comerç, Turisme, Fires, Mercats, Promoció Internacional i Agermanaments, d'acord amb el Decret d'Alcaldia núm. 6495/2023, de 20 de juny de 2023, de delegació de competències a regidors delegats, modificat per Decret 2995/2025, de 7 de març.

DESENA. NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA

Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i al Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les notificacions electròniques s'adreçaran només a les persones autoritzades per part de l'empresa licitadora, que haurà d'haver facilitat prèviament el nom i cognoms, NIF, correu electrònic, i opcionalment número de telèfon mòbil, de totes les persones autoritzades.

IMPORTANT: La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop acreditada la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

La resta de comunicacions electròniques s'efectuaran per correu electrònic a l'adreça facilitada per l'empresa a tal efecte o bé a través de la plataforma de contractació electrònica de l'Ajuntament.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7S2W35NROJVVPN5VM5KYZRKA	Data i hora	13/05/2025 14:02:07	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7S2W35NROJVVPN5VM5KYZRKA	Pàgina	6/22	

Plec de clàusules administratives particulars

ONZENA. CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ

1. La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

2. Els licitadors podran indicar quins documents (o part dels mateixos) o dades dels inclosos a les ofertes tenen la consideració de confidencials.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en la seva oferta es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

3. D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

DOTZENA. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

1. En aquest contracte s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

- Adoptar una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes i hauran d'adequar la seva activitat a l'efecte, assumint particularment les obligacions recollides a l'ANNEX PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA.
- El compliment de les disposicions vigents en matèria laboral i de seguretat social, així com a garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius aplicables.
- Compliment de la normativa de la Unió Europea i nacional en matèria de protecció de dades: Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell (RGPD), de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7S2W35NROJVVPN5VM5KYZRKA	Data i hora	13/05/2025 14:02:07	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7S2W35NROJVVPN5VM5KYZRKA	Pàgina	7/22	

- d) D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte. A l'efecte, en el moment de la formalització del corresponent contracte administratiu, es signarà també el contracte d'accés a dades de caràcter personal que s'acompanya com a ANNEX CONTRACTE TRACTAMENT DE DADES.
- e) L'adjudicatària haurà de disposar durant tota la durada del contracte de les certificacions que acrediten que les persones que prestaran el servei no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.
- f) El personal assignat a les activitats socioculturals i multi esportives haurà de disposar, com a mínim, de la titulació oficial de monitor/a de lleure.
- g) En el cas del taller de cuina, inclòs dins el LOT 1, el personal responsable haurà de comptar, a més, amb la formació i acreditació vigents en manipulació d'aliments.

2. Aquestes condicions tenen caràcter d'obligació contractual essencial als efectes assenyalats en l'article 211.f) de la LCSP, per tant, el seu incompliment pot ser causa de resolució del contracte, sense perjudici de que pugui ser objecte de penalització, d'acord amb l'article 192.1 de la LCSP

TRETZENA. CONDICIONS MÍNIMES PER A LA PARTICIPACIÓ EN LA LICITACIÓ

1. Capacitat

Podran participar en aquesta licitació les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en una prohibició de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

L'activitat dels licitadors que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la correcta execució del contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

En relació amb les empreses comunitàries o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu i empreses no comunitàries, serà aplicable el que es disposa en els articles 67 i 68 LCSP.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7S2W35NROJVVPN5VM5KYZRKA	Data i hora	13/05/2025 14:02:07
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7S2W35NROJVVPN5VM5KYZRKA	Pàgina	8/22



Plec de clàusules administratives particulars

No podran concórrer a la licitació aquelles empreses que haguessin participat en la elaboració de les especificacions tècniques a que es refereix el present contracte, sempre que la seva participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte de les empreses licitadores.

2. Solvència econòmica i financera

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, i en funció del lot al qual es presenti oferta, el volum anual de negocis referit a l'any de major volum de negocis dels tres últims anteriors a la data de presentació de les proposicions, ha de tenir un valor superior als imports que a continuació s'expressen:

Lot 1:25.000,00 €

Lot 2:37.000,00 €

En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Justificació del criteri: El present criteri està previst supletòriament en l'article 87.3 LCSP, per tant, es considera que no requereix una especial motivació més enllà de la finalitat de garantir que l'empresa té la capacitat suficient per fer front a les obligacions econòmiques i financeres que deriven del present contracte.

3. Solvència tècnica i professional

Els licitadors hauran d'haver executat en els últims 3 anys un mínim de 2 contractes similars als del present contracte, per un import mínim de:

Lot 1 : 10.000,00 €, IVA no inclòs cadascun.

Lot 2 : 12.000,00 € IVA no inclòs cadascun.

Justificació del criteri:Garantir que el licitador disposa dels coneixements i experiència adequada per executar l'objecte del contracte, i alhora afavorir la competència i la participació de les PIMES.

Es considerarà similar l'objecte quan coincideixin els tres primers dígits dels respectius codis CPV.

Quan el licitador sigui una empresa de nova creació, entenent per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà mitjançant la presentació d'una relació del personal del que disposa per a l'execució del contracte, amb el requisit mínim d'una experiència de dos anys.

4. Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfeccionament del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

5. Atès que aquesta licitació es tramita mitjançant procediment obert simplificat abreujat no es requereix acreditar la solvència econòmica, financera ni tècnica o professional.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7S2W35NROJVVPN5VM5KYZRKA	Data i hora	13/05/2025 14:02:07	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7S2W35NROJVVPN5VM5KYZRKA	Pàgina	9/22	

CATORZENA. VARIANTS O ALTERNATIVES

D'acord amb el previst a l'art. 142 de la LCSP, no s'admeten variants, per la qual cosa l'òrgan de contractació exclourà el licitador que presenti variants o alternatives a la prestació del servei objecte de contractació.

QUINZENA. TERMINI I FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS

1. El termini per a la presentació de proposicions en aquesta licitació és de **10 DIES HÀBILS** a comptar a partir de l'endemà de la publicació de la licitació en el perfil del contractant.

2. Les proposicions i documentació per prendre part en aquesta contractació **es presentaran exclusivament mitjançant l'eina de Sobre Digital de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública**, accessible a l'adreça web

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3934396?categoria=0&tipus=104&page=0>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre digital/Oferta telemàtica, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que hi ha al missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre o els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de manera esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifratge dels documents de les ofertes es realitza amb la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau",

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7S2W35NROJVVPN5VM5KYZRKA	Data i hora	13/05/2025 14:02:07	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7S2W35NROJVVPN5VM5KYZRKA	Pàgina	10/22	

Plec de clàusules administratives particulars

accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, s'iniciarà el procés de desxifratge de la documentació, que estarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si s'escau, de la constitució de la Mesa i de l'obertura dels sobres.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula o les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; si és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins el termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7S2W35NROJVVVN5VM5KYZRKA	Data i hora	13/05/2025 14:02:07
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7S2W35NROJVVVN5VM5KYZRKA	Pàgina	11/22



Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas que arribin documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas que es tracti de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que els serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica. Així mateix, s'ha de tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder comparar les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins del desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, rtf, sxw, abw, pdf, jpg, bmp, tiff, tif, odt, ods, odp, odi, dwg, zip.

Cal recordar que la gestió dels accessos a la plataforma és d'exclusiva responsabilitat dels licitadors i es RECOMANA anticipar les accions en la plataforma amb un temps prudencial com a mesura preventiva en cas d'incidències que puguin posar en perill la presentació de l'oferta dins de termini.

SETZENA. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR I CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS

1. Els licitadors podran concórrer a un o ambdós lots i no es limita el nombre de lots que poden ser adjudicats a un sol licitador.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7S2W35NROJVVPN5VM5KYZRKA	Data i hora	13/05/2025 14:02:07	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7S2W35NROJVVPN5VM5KYZRKA	Pàgina	12/22	

Plec de clàusules administratives particulars

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició a un mateix lot. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit en el mateix lot.

2. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec i del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

3. La presentació de les propostes es farà en **un ÚNIC sobre electrònic** per a cadascun dels lots, en el qual s'inclourà la següent documentació:

a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com **ANNEX MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE** (comú als dos lots).

b) Altres declaracions:

- En el supòsit que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal, haurà de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari.
- En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que la componen.
- En el supòsit que es tracti d'empresa estrangera, el licitador haurà de presentar declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

c) Oferta, ajustada al model que s'adjunta com a **ANNEX PROPOSTA CRITERIS AUTOMÀTICS, en funció del lot al qual es presenti**.

c) **Certificats acreditatius de l'experiència laboral** al·legada, emesos per l'empresa o administració on s'ha prestat el servei.

d) Per cada activitat adaptada que es proposi, **Annex FITXA ACTIVITAT ADAPTADA**.

A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes que formulin els contractistes comprendran totes les despeses que el contractista ha de realitzar per al compliment de les prestacions contractades com són: les despeses generals, les financeres, les de transports i de desplaçaments, les d'assegurances, el control de qualitat, el benefici industrial, les càrregues laborals de tot ordre i les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i salut en el treball.

La documentació presentada ha de tenir el contingut adient per poder ser valorat d'acord amb els criteris d'adjudicació aplicables a la present contractació.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7S2W35NROJVVPN5VM5KYZRKA	Data i hora	13/05/2025 14:02:07	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7S2W35NROJVVPN5VM5KYZRKA	Pàgina	13/22	

4. Totes les proposicions rebudes electrònicament a través de l'eina Sobre Digital, seran custodiades i encriptades sense possibilitat d'accedir al seu contingut en cap cas fins que es constitueixi la Mesa de Contractació.

DISSETENA. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor oferta, en relació a qualitat-preu, seran, de forma decreixent i fins a un màxim de 100 punts, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

LOT 1: Activitats socioeducatives per a infants, famílies i ciutadania en general a l'interior de diversos equipaments públics:

A) Oferta econòmica: fins a 60 punts

S'atorgarà la màxima puntuació a aquell licitador que ofereixi un preu més baix i a la resta, de forma proporcional, d'acord amb la següent fórmula:

Puntuació: oferta econòmica més baixa/ oferta valorada x 60 punts

Justificació: Aquest criteri afavoreix l'estalvi en els recursos públics i la competitivitat entre les empreses.

B) Experiència laboral del personal: fins a 30 punts.

S'atorgarà per cada professional proposat 5 punts per cada any d'experiència o fracció superior a 6 mesos, efectuant tasques similars a l'objecte del contracte, amb un màxim de 20 punts per monitor.

Es valorarà cada professional per separat, fins a un màxim de 4 monitors, i es calcularà la puntuació mitjana, que no podrà superar en cap cas els 30 punts.

Caldrà acreditar l'experiència mitjançant certificats emesos per l'empresa o administració on s'ha prestat el servei. En cas de no aportar la documentació es puntuarà amb zero punts.

Justificació: una major experiència garanteix el coneixement professional per desenvolupar el servei objecte del contracte. A més de ser un valor positiu a l'hora de resoldre dificultats durant l'execució, i dona eines per solucions o alternatives més viables, ajudant a garantir un servei de més qualitat.

C) Propostes adaptades: fins a 10 punts.

Es valoraran les propostes que incorporin mesures concretes per adaptar les activitats socioeducatives a les diverses necessitats de la ciutadania afavorint la seva accessibilitat.

Per a cada activitat adaptada que es proposi s'atorgarà 1 punt, fins a un màxim de 10.

Justificació: Aquest criteri vol garantir la igualtat d'oportunitats i plena participació de tota la ciutadania a les activitats, amb especial atenció a la diversitat de necessitats que poden presentar infants i joves participants.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7S2W35NROJVVPN5VM5KYZRKA	Data i hora	13/05/2025 14:02:07	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7S2W35NROJVVPN5VM5KYZRKA	Pàgina	14/22	

Plec de clàusules administratives particulars

LOT 2: Activitats multiesportives per a joves en diverses instal·lacions esportives de la ciutat

A) Oferta econòmica: fins a 60 punts

S'atorgarà la màxima puntuació a aquell licitador que ofereixi un preu més baix i a la resta, de forma proporcional, d'acord amb la següent fórmula:

Puntuació: oferta econòmica més baixa/ oferta valorada x 60 punts.

Justificació: Aquest criteri afavoreix l'estalvi en els recursos públics i la competitivitat entre les empreses.

B) Experiència laboral del personal: fins a 30 punts:

S'atorgarà per cada professional proposat 5 punts per cada any d'experiència o fracció superior a 6 mesos, efectuant tasques similars a l'objecte del contracte, amb un màxim de 20 punts per monitor.

Es valorarà cada professional per separat, fins a un màxim de 6 monitors, i es calcularà la puntuació mitjana, que no podrà superar en cap cas els 30 punts.

Caldrà acreditar l'experiència mitjançant certificats emesos per l'empresa o administració on s'ha prestat el servei. En cas de no aportar la documentació es puntuarà amb zero punts.

Justificació: una major experiència garanteix el coneixement professional per desenvolupar el servei objecte del contracte. A més de ser un valor positiu a l'hora de resoldre dificultats durant l'execució, i dona eines per solucions o alternatives més viables, ajudant a garantir un servei de més qualitat.

C) Propostes adaptades (10 punts):

Es valoraran les propostes que incorporin mesures concretes per adaptar les activitats socioeducatives a les diverses necessitats de la ciutadania afavorint la seva accessibilitat.

Per a cada activitat adaptada que es proposi s'atorgarà 1 punt.

Justificació: Aquest criteri vol garantir la igualtat d'oportunitats i plena participació de tota la ciutadania a les activitats, amb especial atenció a la diversitat de necessitats que poden presentar infants i joves participants.

DIVUITENA. CRITERIS DE DESEMPATEN CAS D'IGUALACIÓ DE PROPOSICIONS

En el cas que després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dues o més ofertes, s'adjudicarà el contracte a la proposició que resulti d'aplicar els següents criteris de desempat:

- a) Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7S2W35NROJVVPN5VM5KYZRKA	Data i hora	13/05/2025 14:02:07	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7S2W35NROJVVPN5VM5KYZRKA	Pàgina	15/22	

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, té preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

- b) Proposicions d'empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix la normativa esmentada per tenir aquesta consideració.
- c) Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Cas de persistir l'empat després d'aplicar tots els criteris precedents, es decidirà l'adjudicació, entre elles, per sorteig.

DINOVENA. PROPOSICIONS ANORMALS

En relació al preu ofert, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats sempre que el preu per a l'execució del contracte estigui inclòs dintre de les previsions efectuades per a les subhastes a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de contractes de les administracions públiques.

En relació a la resta de criteris automàtics, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats quan justificadament s'apreciï que la proposició no pot ser complerta en els termes oferts.

Així mateix, es considerarà oferta anormalment baixa i s'exclourà el licitador que, en el tràmit d'audiència que correspongui, evidenciï que ha elaborat la seva oferta amb infracció dels salaris previstos en el conveni d'aplicació.

L'article 149.4 de la LCSP estableix que, en tot cas, els òrgans de contractació rebutjaran les ofertes si comproven que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social, o laboral, nacional o internacional, incloent-hi el compliment dels convenis col·lectius sectorials.

VINTENA. OBERTURA ELECTRÒNICA DE PLIQUES

L'obertura del sobre es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública Sobre Digital, en el termini màxim de 20 dies a comptar de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

De conformitat amb el que estableix l'article 159.6.d) de la LCSP, l'obertura no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma Sobre Digital té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

El Servei de Compres i Contractacions serà la unitat tècnica auxiliadora de l'òrgan de contractació i qui qualificarà la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7S2W35NROJVVPN5VM5KYZRKA	Data i hora	13/05/2025 14:02:07	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7S2W35NROJVVPN5VM5KYZRKA	Pàgina	16/22	

Plec de clàusules administratives particulars

Si s'observessin defectes esmenables en la documentació presentada, es podrà concedir, si s'estima convenient, un termini de tres dies, a fi que el licitador esmeni l'error.

VINT-I-UNENA. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

1. La valoració de les ofertes la farà el Servei de Cultura i l'Agència de Suport i Serveis a les Entitats, ordenant-les per ordre decreixent, incloent la puntuació atorgada a cadascuna d'elles sempre que s'ajustin als requisits exigits en el plec de condicions tècniques i que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals, i elaborant una proposta d'adjudicació.

2. Es requerirà el licitador a favor del qual s'hagi realitzat la proposta d'adjudicació perquè, dins del termini de set dies hàbils a comptar de l'enviament de la comunicació corresponent, presenti, sempre que no consti en el RELI o ROLECSP:

- Esriptura de constitució de l'empresa i modificacions societàries posteriors, degudament inscrites en el Registre Mercantil, escriptura d'apoderament o nomenament del seu legal representant, igualment inscrita en el Registre Mercantil, i fotocòpia del DNI de l'apoderat o legal representant. (Si és persona física: DNI).
- Acreditació de l'alta a la matrícula de l'IAE, en l'epígraf que faculta per contractar, amb declaració conforme no ha estat donat de baixa de l'esmentada matrícula.
- Documentació justificativa d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social (*si no s'ha autoritzat la consulta per part de l'Ajuntament*).

Si no es formalitza adequadament el requeriment en el termini, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i es requerirà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

3. L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte, en el termini dels de cinc dies següents a la presentació de la documentació.

4. Aquesta adjudicació es notificarà als licitadors i es publicarà en el perfil del contractant en el termini de quinze dies.

VINT-I-DOSENA. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació, en un termini màxim de quinze dies.

Si no es formalitzés el contracte dins dels termini indicat en el paràgraf anterior per causes imputables a l'adjudicatari, se li podrà exigir l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

VINT-I-TRESENA. GARANTIA DEFINITIVA

De conformitat amb l'article 159.6 de la LCSP, en el procediment simplificat abreujat no es requerirà la constitució de garantia definitiva.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7S2W35NROJVVPN5VM5KYZRKA	Data i hora	13/05/2025 14:02:07	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7S2W35NROJVVPN5VM5KYZRKA	Pàgina	17/22	

VINT-I-QUATRENA. FORMA DE PAGAMENT I RECEPCIÓ DEL SUBMINISTRAMENT

1. El pagament es farà prèvia presentació de la factura dels serveis efectivament prestats amb els requisits reglamentaris establerts davant del Registre General de l'Ajuntament de Mataró, d'acord amb els preus oferts per qui resulti adjudicatari.

La factura serà degudament conformada pels serveis competents d'aquest Ajuntament i abonada dintre dels terminis legalment establerts.

2. D'acord amb la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, els proveïdors podran remetre factures electròniques a l'Ajuntament.

Estaran obligats a l'ús de la factura electrònica les entitats que determina la Llei 25/2013, i la seva presentació es farà a través de les plataformes e-FAC o FACe.

3. A efectes del previst a l'article 4.2 de la Llei de 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, la data d'entrada en el Registre General de la factura es considerarà la data de prestació dels serveis, i a partir d'aquest moment l'Ajuntament de Mataró disposarà d'un termini màxim de trenta dies naturals per tal de verificar la conformitat dels béns o dels serveis amb el que disposen els plecs i el contracte.

4. Realitzada la conformitat o transcorregut el termini màxim de 30 dies, s'iniciarà el còmput del termini de 30 dies per al pagament.

5. La recepció del subministrament s'entendrà feta a satisfacció d'aquest Ajuntament, i de conformitat amb el contingut del present plec i del plec tècnic administratiu particular, amb la validació que el servei promotor de la contractació efectui a les factures que l'adjudicatari presenti pels subministraments realitzats.

VINT-I-CINQUENA. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

1. El contracte es podrà modificar en els supòsits i amb els requisits regulats en els articles 203 a 207 de la LCSP.

2. Es preveu la modificació del contracte, tot justificant-ho en l'expedient per demanda de tallers superior o inferior a la prevista per la programació de nous serveis o activitats o la incorporació d'altres serveis municipals.

En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20 % del pressupost de licitació, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP.

De conformitat amb l'article 204.1.a) de la LCSP, el procediment a seguir per a la modificació del contracte per causes previstes serà el següent:

a) S'elaborarà un informe tècnic que expressarà amb claredat els motius pels quals cal modificar el contracte; la plena adequació a la causa o causes de modificació previstes en aquesta clàusula; identificarà l'aplicació pressupostària amb càrrec a la qual s'imputarà la despesa corresponent; indicarà si el contracte ja s'ha modificat amb anterioritat i el percentatge acumulat de modificació, si s'escau; així com la resta d'aspectes que es considerin rellevants.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7S2W35NROJVVPN5VM5KYZRKA	Data i hora	13/05/2025 14:02:07	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7S2W35NROJVVPN5VM5KYZRKA	Pàgina	18/22	

Plec de clàusules administratives particulars

b) S'elaborarà el corresponent informe de compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera en relació a la modificació proposada, de conformitat amb la disposició addicional tercera, apartat tercer, de la LCSP.

c) La modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació mitjançant resolució motivada.

3. Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

VINT-I-SISENA. INFRACIONS I SANCIONS

1. Es podran imposar sancions a l'empresa adjudicatària per les infraccions comeses per incompliment de les obligacions previstes en els plecs de condicions administratives i tècniques.

Aquestes infraccions es qualificaran de lleus, greus o molt greus d'acord amb la relació que figura a continuació:

Falta lleu

- a) Defectuós compliment de les obligacions assenyalades en aquest Plec, per culpa o negligència lleu de l'adjudicatari.
- b) Falta lleu de respecte als usuaris o als professionals de l'Ajuntament de Mataró.
- c) Desobediència per part de l'empresa adjudicatària de les disposicions de l'Ajuntament sobre la conservació de les instal·lacions, quan no posi en perill la prestació del servei, ni la seguretat dels usuaris.
- d) El retard en la prestació dels serveis que no suposi la paralització d'aquests.

Falta greu

- a) La reiteració de dues o més faltes lleus (les quals s'hauran comunicat en el moment de la seva comissió verbalment per part de la persona referent de l'empresa).
- b) L'incompliment de les obligacions que li són pròpies i no solucionar-les en el termini assenyalat per l'Ajuntament de Mataró.
- c) Utilitzar les instal·lacions per altres afers o activitats diferents de les autoritzades per l'Ajuntament de Mataró.
- d) La reiteració en els retards en la prestació dels serveis que hagi suposat la paralització d'aquests, que hagin donat lloc a dos advertiments.
- e) El tracte incorrecte amb l'usuari del servei o amb els professionals de l'Ajuntament.
- f) L'incompliment dels acords i resolucions de l'Ajuntament sobre variacions en la prestació del servei que no impliquin despeses per a l'empresa adjudicatària.
- g) Desobediència per part de l'empresa adjudicatària de les disposicions de l'Ajuntament sobre la conservació de les instal·lacions, quan posi en perill la prestació del servei o la seguretat dels usuaris.
- h) La no presentació de la documentació sol·licitada per escrit o d'aquella que sigui d'obligada presentació i estipulada en aquest plec i en el plec administratiu.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7S2W35NROJVVPN5VM5KYZRKA	Data i hora	13/05/2025 14:02:07	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7S2W35NROJVVPN5VM5KYZRKA	Pàgina	19/22	

Falta molt greu

- a) La reiteració de dues o més faltes greus (les quals s'hauran comunicat per escrit en el moment de la seva comissió per part de la persona referent de l'empresa).
- b) La persistència en la situació infractora sense modificar-la, quan ja s'hagi produït una amonestació escrita per part de l'Ajuntament, considerant-se de major entitat les que suposin reiteració de les mateixes o similars infraccions.
- c) La reiteració continuada en el retard de la prestació del servei, en relació amb els horaris establerts per al seu funcionament, que afectin a la regularitat i continuïtat de la mateixa. d) Les paralitzacions o interrupcions en la prestació del servei.
- d) La desobediència reiterada a les ordres escrites de l'Ajuntament referides a la prestació del servei.
- e) El fet que l'empresa adjudicatària, o qualsevol dels seus treballadors, percebi alguna remuneració, cànon, gràcia o ingrés atípic per part dels usuaris dels serveis que no estiguin autoritzats per l'Ajuntament.
- f) L'incompliment de les obligacions laborals i de Seguretat Social amb el personal que presti el servei.
- g) L'incompliment molt greu de les obligacions essencials assenyalades en aquest plec.

2. Les sancions que es podran imposar a l'empresa adjudicatària per l'incompliment de les seves obligacions contractuals seran les següents:

- Les faltes lleus es sancionaran amb una multa de 150,00 € a 601,00 €.
- Les faltes greus es sancionaran amb multes de 601,01 € fins a 2.426,40 €
- Les faltes molt greus es sancionaran amb la resolució del contracte.

3. La imposició de penalitats serà precedida de la tramitació d'un expedient en què s'haurà de concedir audiència al contractista perquè pugui formular les al·legacions que consideri oportunes. A la vista d'aquestes al·legacions, l'òrgan de contractació resoldrà allò oportú.

4. Per a la imposició de la penalitat corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- la gravetat de la infracció comesa.
- la importància econòmica.
- l'existència d'intencionalitat.
- la naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats.
- la reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa.
- el nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte.
- el benefici obtingut pel contractista.

5. Les penalitzacions previstes en la present clàusula són independents al dret a reclamar indemnització per els danys i perjudicis que es poguessin ocasionar com a conseqüència de l'actuació penalitzada del contractista.

VINT-I-SETENA. PLANIFICACIÓ PREVENTIVA EN CAS DE CONCURRÈNCIA EMPRESARIAL

En suposar l'execució del contracte la intervenció del contractista amb mitjans personals o tècnics (equips de treball, materials, etc.) a les dependències de l'Ajuntament o confluïnt en espais públics amb personal municipal, el contractista restarà obligat a elaborar i trametre electrònicament al Servei

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7S2W35NROJVVPN5VM5KYZRKA	Data i hora	13/05/2025 14:02:07	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7S2W35NROJVVPN5VM5KYZRKA	Pàgina	20/22	

Plec de clàusules administratives particulars

promotor tota la documentació corresponent a la Coordinació d'Activitats Empresarials mitjançant l'aplicació informàtica facilitada per l'Ajuntament (actualment e-Coordina), en un termini màxim de deu dies naturals a comptar des del següent al de la formalització del contracte i amb caràcter previ a l'inici dels treballs.

VINT-I-VUITENA. CESSIÓ

El contractista únicament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixen del contracte mitjançant autorització prèvia i expressa de l'òrgan de contractació i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214 de la LCSP.

VINT-I-NOVENA. SUBCONTRACTACIÓ

El contractista podrà subcontractar amb tercers d'acord amb els requisits i condicions de l'article 215 de la LCSP.

Els licitadors hauran d'indicar en l'oferta la part del contracte a subcontractar, el seu import, i el nom o el perfil empresarial dels subcontractistes.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

El responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

TRENTENA. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

1. Són causes de resolució del contracte les següents:

- a) La mort o incapacitat sobreenvenida del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 LCSP relatiu a la successió del contractista.
- b) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- c) El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- d) La demora en el compliment dels terminis per part del contractista. En tot cas el retard injustificat sobre el pla de treballs establert al plec o al contracte, en qualsevol activitat, per un termini superior a un terç del termini de durada inicial del contracte, incloses les possibles pròrrogues.
- e) La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- f) L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec o en el plec de prescripcions tècniques, sempre que es compleixin els requisits recollits a l'art. 211.f) de la LCSP.
- g) L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7S2W35NROJVVPN5VM5KYZRKA	Data i hora	13/05/2025 14:02:07	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7S2W35NROJVVPN5VM5KYZRKA	Pàgina	21/22	

conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.

- h) El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada per al seu començament.
- i) El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per un termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.

2. L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

3. En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

TRENTA-UNENA. CLÀUSULA LINGÜÍSTICA

L'empresa adjudicatària del contracte i els subcontractistes han d'emprar el català en els rètols, publicacions, avisos i altres comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb l'execució de les prestacions objecte del contracte; tot això, d'acord amb les regulacions contingudes a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

TRENTA-DOSENA. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà el Servei de Cultura i l'Agència de Suport i Serveis a les Entitats.

Es designa Agnès Cabot Navarro, Cap de l'Agència de Suport i Serveis a les Entitats, com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article 62.1 LCSP.

TRENTA-TRESENA. RÈGIM DE RECURSOS

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació als efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, i els acords que adopti l'òrgan de contractació són susceptibles del recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7S2W35NROJVVPN5VM5KYZRKA	Data i hora	13/05/2025 14:02:07
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7S2W35NROJVVPN5VM5KYZRKA	Pàgina	22/22

