

Informe justificatiu sobre la contractació del subministrament d'un software en règim de lloguer d'una aplicació de gestió per a la venda d'entrades, abonaments, reserves i paquets per als equipaments adscrits a Badalona Cultura SL

1.- Objecte del contracte

L'objecte d'aquest Informe justificatiu és la contractació, per part de Badalona Cultura (B_C), del. En aquest sentit, l'objecte del contracte comprèn:

El Subministrament de la llicència d'ús del programa de venda d'entrades, CRM, amb les característiques i especificitats requerides en el plec incloent el suport necessari que calgui per fer-la efectiva. Per tant, el subministrament de la llicència d'ús del programa, també inclourà els serveis necessaris per a la posada en marxa de l'eina, tals com:

- El servei de personalització inicial del nou sistema el disseny d'entrades, introducció de plànols de sales, primera configuració d'esdeveniments i/o cicles, entrades de visitants i la gestió integral de tota la informació necessària pel funcionament del sistema de vendes
- La integració del sistema amb les passarel·les de pagament Internet amb les quals s'operi.
- La migració de dades entre sistemes de vendes, dels clients i els seus històrics
- Aquesta migració de dades s'ha de garantir a l'inici i al final del contracte.
- La formació necessària per a utilitzar l'eina
- La gestió de la qualitat del servei

El servei d'actualització i suport de l'eina, que inclou tots els serveis que es determinen en el plec tècnic com a necessaris per a mantenir l'eina actualitzada d'acord amb les necessitats del usuari i per a rebre el suport tècnic imprescindible per a resoldre urgències, incidències o aclariments que sorgeixin.

El subministrament en règim de lloguer d'un Allotjament en una plataforma "núvol" i dels pertinents canals de tràfic per a poder transportar totes les dades a aquesta plataforma.

1. DIVISIÓ EN LOTS

No procedeix, ja que les prestacions compreses en l'objecte del contracte són inseparables per tractar-se d'un servei i subministrament en règim de lloguer d'una aplicació de gestió per a la venda d'entrades, abonaments, reserves i paquets per als equipaments escènics i museístics municipals.



2. IDONEÏTAT DEL OBJECTE DEL CONTRACTE

A l'empara del que preveuen les seves competències locals d'acord amb el que disposa a l'article 25.2 m) de la Llei 7/1985 de d'abril, reguladora de les bases de règim local, el municipi exercirà en tot cas com a competències pròpies, en els termes de la legislació de l'Estat i de les Comunitats Autònomes, en la matèria de promoció de la cultura i equipaments culturals. Badalona Cultura disposa d'instal·lacions culturals i l'objectiu del projecte és l'adquisició d'una solució global i totalment auto-gestionable per part de Badalona Cultura que permeti la reserva i venda d'entrades d'espectacles, paquets, xecs regal, venda d'altres productes o serveis en els diferents equipaments escènics.

3. NECESSITAT DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

Es pretén poder cobrir les necessitats de la venda d'entrades tant als equipaments escènics (Teatre Zorrilla, Teatre Margarida Xirgu i Teatre Blas Infante) i portar el control d'accés electrònic als recintes, l'anàlisi i interpretació de dades mitjançant una única aplicació i total independència i autonomia operativa.

Les funcions específiques i concretes que requereix aquest servei fa necessari la contractació d'una aplicació de gestió i venda d'esdeveniments multicanal basada en el núvol 100% que apliqui el Software en mode lloguer (SaaS) donat l'estalvi econòmic que comporta en relació a d'altres modalitats que implicarien la inversió en la compra d'un Hardware i el manteniment anual que suposa aquest servei.

4. INSUFICIÈNCIA DE MITJANS

A. **PRIMER. INSUFICIÈNCIA DE MITJANS PERSONALS:**

Els tècnics de la plantilla de Badalona Cultura no disposen del temps per portar a terme la creació d'un programa informàtic (software) que ens permeti gestionar la venda d'entrades, paquets i abonaments per als diferents espais escènics ni de la infraestructura adient per hostatjar el programari. I a més les activitats i la freqüència de les prestacions a realitzar no poden ser assumides pel personal sense que les funcions pròpies d'aquests es vegin menyscabes.

B. **SEGON. INSUFICIÈNCIA DE MITJANS MATERIALS:**

Actualment es disposa del software de gestió i de les eines informàtiques de treball propis necessàries per a la consecució de la necessitat del contracte. Aquest servei s'ha contractat, però amb l'objectiu de licitar aquest any 2025.

Pel servei es necessita el certificat SSL de seguretat per a les transaccions econòmiques imprescindible per a operar cobraments per TPV bancari.

Tampoc no es podrà fer front a les especificacions tècniques de manteniment durant l'execució de la prestació pels següents motius:

El servei requereix una actualització del sistema, millores i ampliacions, a més de l'aplicació de les diferents novetats tecnològiques i altres factors que fa del tot inviable que

aquesta feina la realitzi el personal tècnic de Badalona Cultura que actualment consta a l'actual plantilla.

L'estalvi econòmic és significatiu ja que es necessitaria tenir en propietat un servidor, un accés a Internet, un segon servidor i canal d'internet. Fer les corresponents auditories de seguretat, el manteniment del Hardware, un dissenyador i un programador.

5. **PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ**

Concepte	Import anual	Import total
Pressupost base de licitació	40.249,94 €	160.999,76 €
IVA (21%)	8.452,49 €	33.809,96 €
Total	48.702,43 €	194.809,72 €

S'entén que el pressupost base de licitació s'adequa als preus del mercat sobre la base de les següents consideracions:

Subministrament d'un software en règim de lloguer d'una aplicació de gestió per a la venda d'entrades, abonaments, reserves i paquets per als equipaments escènics.

1. CÀLCUL COST LABORAL

Per realitzar el càlcul del cost/hora que serà necessari per donar el servei en mode lloguer d'una aplicació de gestió i venda d'esdeveniments basada en el núvol 100% que apliqui el Software com a servei en mode lloguer (SaaS) i mantenir-lo durant el temps de la durada del contracte s'ha aplicat el I Conveni col·lectiu de Inet Inst, SL, publicat al BOE, núm 116, 15 de maig de 2021. Pel que fa a l'article 29. Modalidades diu que "se estará a lo establecido, mientras dure si vigencia, al XVII convenio colectivo estatal de empresas de consultoria y estudios de mercado y de la opinión pública (codigo de convenio: 99001355011983- BOE 6 de marzo de 2018)".

D'acord amb l'article 42. Valor hora ordinària.

El valor hora ordinària= (salario bruto anual + Plus regularización + Complemento Servicio)/Jornada anual h

L'article 50. Jornada.

La Jornada anual de 1782 horas de Trabajo efectivo para el año 2021 y sucesivos.

En l'Annex 1 s'hi relacionen els diferents grups professionals.

En l'annex 3 hi ha la tabla salarial per al 2023 i que s'aplicarà per aquest conveni, s'estableix que el salari anual corresponent a un Grup professional G1. Titulados (2.096,45 euros mensual amb 14 pagues) és de 25.157.43 euros anuals.

A aquest import total salarial anual se li aplica un 34% més que correspon a la Segureta Social que paga l'empresa per treballador

25.157,43 € x 34% = 33.710,95 euros anuals.

El cost/hora és de 33.710.95 €/anual / 1.782 hores lectives anuals= 18,92 €/hora.



El nombre d'hores que es calcula que seran necessàries per formar al personal dels diferents equipaments, que hauran de fer funcionar l'aplicació més les hores que l'empresa dedicarà a implementar les actualitzacions, serà de 24 hores

Cost hora =18,92 €/hora x 24 hores de formació i manteniment= 454,08 €

A aquest efecte, el pressupost base de licitació es desglossa en els següents conceptes:

Subministrament d'un software en règim de lloguer d'una aplicació de gestió i venda d'esdeveniments basada en el núvol 100% que apliqui el Software com a servei en mode lloguer (SaaS) per a la venda d'entrades, abonaments, reserves i paquets per als equipaments escènics i museístics municipals .

Costos directes 1r any	
Concepte	Quantia (en euros)
Subministrament de llicència d'ús del programa i posada en marxa de l'eina	2.122,64 €
actualització i suport de l'eina	4.433,89 €
Servei de núvol	4.100,00 €
Cost laboral	454,08 €
Costos directes 2n any	
Concepte	Quantia (en euros)
Actualització i suport de l'eina	4.433,89 €
Servei de núvol	4.100,00 €
Cost laboral	428,36 €
Costos directes 3r any	
Concepte	Quantia (en euros)
Actualització i suport de l'eina	4.433,89 €
Servei de núvol	4.100,00 €
Cost laboral	428,36 €

Costos directes 4t any	
Concepte	Quantia (en euros)
Actualització i suport de l'eina	4.433,89 €
Servei de núvol	4.100,00 €
Cost laboral	428,36 €

Costos indirectes	
Concepte	Quantia (en euros)
Benefici Industrial programa (6%)	2.278,30 €

MÈTODE DE CàLCUL PER CALCULAR EL VALOR ESTIMAT

Concepte	Quantia (en euros)
Costos directes relacionats amb el software	37.971,64 €
Costos indirectes Benefici industrial 6% programa	2.278,30 €
TOTAL (exclòs IVA)	40.249,94 €

D'acord amb el que estableix l'article 18 LCSP per a determinar el règim jurídic aplicable als contractes mixts que compreguin prestacions pròpies de contractes de subministraments o serveis es tindrà en compte el caràcter de la prestació principal. En aquest sentit, per determinar la prestació principal del contracte es fa una estimació del valor de cada prestació segons si es tracta d'un subministrament o d'un servei. En aquest sentit, i d'acord amb el que estableix el Plec de Prescripcions Tècniques en relació al seu contingut, podem dir que el lot es divideix en 3 apartats:

1. El subministrament de la llicència d'ús d'una eina per a gestió i venda d'entrades i els serveis relatius a la seva posada en marxa.
2. Els serveis de suport i actualització d'aquesta eina mentre estigui en funcionament, on s'inclouen tots els manteniments.
3. El subministrament d'una Plataforma "núvol" i les vies o canals de tràfic per a fer-hi arribar les dades.

Així doncs, d'acord amb això, podem fer la següent estimació de quin és el valor dels serveis i quin el dels subministraments:

SUBMINISTRAMENTS		SERVEIS	
Concepte	Import	Concepte	Import
Subministrament de la llicència d'ús d'una eina per a gestió i venda d'entrades	2.122,64 €	serveis de suport i actualització (manteniment)	17.735,56 €
Subministrament de Plataforma núvol i tràfic de dades	16.400,00 €	Cost laboral	1.717,44 €
Benefici industrial (6%)	1.111,36 €	Benefici industrial (6%)	1.166,94 €
TOTAL	19.634,00€	TOTAL	20.615,94€
Percentatge sobre el total	48,79%	Percentatge sobre el total	51,21%

6. APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

El contracte es finançarà amb recursos propis de Badalona Cultura, S.L., degudament consignats en el seu pressupost intern.



7. **TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

El termini d'execució del contracte serà de quatre anys a comptar des de la formalització del contracte. La recepció de la prestació ha d'estar disponible com a màxim un més després de la formalització del contracte: primer en mètode de prova i màxim dos mesos més tard, del període de prova, ha d'estar plenament operatiu.

8. **LLOC DE LLIURAMENT DE CADA PRESTACIÓ**

El lliurament s'haurà de fer a les oficines de Badalona Cultura , carrer Sant miquel 54, 08911 Badalona.

9. **IDENTIFICACIÓ DE DOCUMENTS HABILITANTS**

No es necessitarà disposar de cap títol habilitant específic.

10. **REQUISITS DE SOLVÈNCIA**

JUSTIFICACIÓ DE LA SOLVÈNCIA DE L'EMPRESARI:

La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se per un dels mitjans següents:

a) Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior al valor estimat del contracte. (una quantia de 40.249,94 euros).

El volum anual de negocis del licitador s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hagués de trobar-se inscrit en aquest registre, i, en cas contrari, per les dipositades en el registre oficial en que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres de inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Dits mitjans de solvència econòmica i financera es justifiquen a fi d'evitar el risc de resolució anticipada del contracte per declaració de concurs o insolvència del contractista.

Els mitjans de solvència econòmica i financera exigida es troben vinculats a l'objecte del contracte i són proporcionals d'acord amb el que estableix l'article 87.3 de la LCSP, i no superen els límits quantitatius establerts a l'article 87.1 de la LCSP.

La solvència tècnica o professional dels empresaris haurà d'apreciar-se tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa haurà d'acreditar-se, pels mitjans següents:

a.- Relació dels principals serveis realitzats en els últims tres anys del mateix tipus o naturalesa a què correspon l'objecte del contracte, amb un import anual acumulat, en l'any de major execució, igual o superior al 70% de l'annualitat mitja del contracte (una quantia de 7.043,74 euros).

Els serveis o els treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents obrant en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació.

Tant els certificats com els documents acreditatius hauran de detallar els imports, les dates i els destinataris (públics o privats) dels serveis.

Aquest mitjà de solvència tècnica o professional es justifica a fi d'acreditar-se que el licitador pot portar a terme aquest tipus de serveis donat que ja els ha vingut prestant en el passat. Així mateix, es considera que aquest mitjà és troba vinculat a l'objecte del contracte i és proporcional.

- a) La declaració del personal tècnic del qual es disposi per a l'execució del contracte. Per garantir la màxima eficiència, control i coordinació del servei objecte d'aquest contracte, l'empresa adjudicatària haurà de comptar amb un equip mínim de dos membres, amb el corresponent perfil professional en el coneixement dels sistemes de software sobre sistemes de gestió. L'acreditació es farà mitjançant els corresponents Títols acadèmics i els corresponents TC2. Aquest equip constarà com a mínim de:

- Tècnic (grau o llicenciatura) responsable en el procés d'implantació i manteniment del software

- Tècnic (grau o llicenciatura) responsable de la formació del personal
-

Aquest mitjà de solvència tècnica o professional es justifica a fi d'acreditar-se que els licitadors poden dur a terme aquest tipus de serveis i subministraments per tenir el personal mínim que es requereix i que aquest té la qualificació necessària. Així mateix, es considera que aquest mitjà és troba vinculat a l'objecte del contracte i és proporcional.

- b) En cas de ser una empresa de nova creació s'acreditarà mitjançant arxius digitals dels productes de l'objecte de la licitació, l'autenticitat dels quals pugui certificar-se a petició de l'entitat contractant. S'acreditarà a través de descripcions i fotografies dels productes a subministrar, l'autenticitat de les quals es pugui certificar a petició de l'entitat del sector públic contractant.

Dit mitjà de solvència tècnica o professional es justifica a fi d'acreditar-se que el licitador pot portar a terme aquest tipus de subministrament. Així mateix, es considera que aquest mitjà és troba vinculat a l'objecte del contracte i és proporcional d'acord amb el que disposa la LCSP.

11. CRITERIS DE VALORACIÓ

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

CRITERIS DE VALORACIÓ		PUNTUACIÓ	MODE
Criteris objectius	Oferta econòmica	51 punts	Fórmula
Criteris subjectius a judici de valor	Memòria tècnica i demostració pràctica	49 punts	Judici de valor

A. CRITERIS QUANTIFICABLES AUTOMÀTICAMENT (51 PUNTS):

A.1. Criteri de preu (49 punts):

Obtindrà 51 punts, que serà la valoració màxima, l'oferta més econòmica de les presentades, valorant-se la resta de forma inversament proporcional al preu-oferta, conforme a la següent fórmula

$$\text{Puntuació} = \text{Màxim de punts (35)} \times [1 - (\text{oferta considerada} - \text{oferta millor}) / \text{Pressupost base de licitació anual}]$$

A.2. Criteris de qualitat: ISO 27001

Es valorarà amb **2 punts** la disposició, per part de l'empresa licitadora, d'un **certificat vigent conforme a la norma UNE-EN ISO 27001** de gestió de la seguretat de la informació, emès per una entitat acreditada.

Condicions d'aplicació:

El certificat haurà d'estar vigent a la data final de presentació d'ofertes.

El certificat haurà d'estar **expedit per una entitat acreditada** per ENAC o per un organisme d'acreditació reconegut segons el Reglament (CE) núm. 765/2008.

El certificat haurà d'acreditar-se mitjançant la seva presentació com a document adjunt a l'oferta.

Puntuació:

Certificat ISO 27001 vigent: **2 punts**

No s'aporta o no és vigent: **0 punts**

Justificació:

Aquest criteri permet identificar empreses que disposen d'un sistema de gestió de la

seguretat de la informació formalment establert i auditat, millorant les garanties d'execució adequada del contracte. Es tracta d'un criteri automàtic, objectiu i directament vinculable a l'objecte del contracte.

A.3. Reducció del termini d'implementació de l'aplicació (fins a 14 punts)

Aquest criteri valora la reducció dels **terminis d'implementació** de l'aplicació respecte dels màxims previstos al Plec de Prescripcions Tècniques:

- **Fase de proves:** màxim d'1 mes (30 dies naturals) des de la formalització del contracte.
- **Fase operativa definitiva:** màxim de 2 mesos (60 dies naturals) addicionals a la fase de proves.

Els licitadors hauran d'indicar **obligatòriament en el sobre C**, de manera clara i diferenciada, els dies naturals que proposen per a cadascuna de les dues fases.

No es permetrà incloure aquesta informació en el sobre B (Memòria tècnica).

AVÍS IMPORTANT: La inclusió en la memòria tècnica (sobre B) de qualsevol referència als terminis d'implementació podrà comportar l'exclusió de la licitadora, per incompliment de la correcta configuració dels sobres d'acord amb l'article 139.1 de la LCSP i la doctrina dels òrgans de control.

La puntuació màxima serà de **6 punts per a la reducció de la fase de proves i 8 punts per a la reducció de la fase operativa definitiva**, aplicant-se en cada cas la següent fórmula:

- **Fase de proves (fins a 6 punts):**

Puntuació = $6 \times [(30 - \text{dies ofertats}) / (30 - 5)]$, sent **5 dies naturals** el mínim admissible.

- **Fase operativa definitiva (fins a 8 punts):**

Puntuació = $8 \times [(60 - \text{dies ofertats}) / (60 - 8)]$, sent **8 dies naturals** el mínim admissible.

Condicions d'aplicació:

- Els terminis mínims admissibles són de **5 dies per a la fase de proves i 8 dies per a la fase operativa definitiva**. Si s'ofereixen terminis inferiors, no es valoraran.
- Si el licitador no indica cap termini al sobre C, obtindrà **0 punts** en aquest criteri.
- Els terminis indicats seran **vinculants i contractuals**.

Justificació:

Aquest criteri objectiu i quantificable fomenta una posada en marxa àgil i eficaç del sistema tecnològic i garanteix la transparència del procediment.

B.CRITERIS D'ADJUDICACIÓ, LA VALORACIÓ DELS QUALS DEPÈN D'UN JUDICI DE VALOR (49 PUNTS)

En aquest apartat Badalona Cultura valorarà l'oferta tècnica del licitador a través de la Memòria Tècnica que aquest haurà d'entregar i una demostració pràctica que serà valorada pel tècnic dels equipaments escènics.

En aquest apartat, serà necessari que el licitador presenti una Memòria tècnica explicativa de la solució que dona per a cada un dels apartats que posteriorment haurà de presentar en la demostració pràctica. La no presentació de la Memòria comportarà l'exclusió del procediment.

En relació a la Memòria Tècnica, es demana que l'empresa presenti la oferta tècnica i la documentació que l'acompanyi, la qual haurà de tenir l'estructura següent:

1. Introducció
2. Memòria Tècnica
 - 2.1 Metodologia emprada per a la **Venta d'entrades (fins a 13 punts)**. Caldrà considerar:
 - a) Configuració – Creació d'un espectacle, xec- regal, abonaments
 - b) Venda i canvi d'una entrada a Internet
 - c) Venda, canvi i devolució d'una entrada a taquilla
 - d) Venda d'entrades conjuntes de museus i altres serveis o productes
 - e) Operativa BackOffice (creació d'aforaments, tarifes i descomptes, disseny de tiquets, reserves, anul·lació reserves, reimpressió d'entrades)
 - f) Adaptació de la plataforma als diferents dispositius
 - 2.2 Metodologia emprada per als **abonaments (fins a 12 punts)**. Caldrà considerar:
 - a) Operativa abonaments fixes
 - b) Operativa abonaments i paquets
 - c) Funcionalitats pròpies: creació, venda, renovació, devolució, paquets
 - 2.3 Metodologia emprada per al **control d'accessos (fins a 8 punts)**. Caldrà considerar l'operativitat del control d'accessos
 - 2.4 Metodologia emprada per a la **confecció d'informes (fins a 6 punts)**. Caldrà considerar: el licitador mostrarà la relació de consultes i llistats sol·licitats a la clàusula 4.14 del Plec Tècnic.
 - 2.5 **Formació relacionada amb el sistema a implantar (fins a 5 punts)**. En aquest apartat s'inclourà la proposta de formació segons estableixen els plecs, indicant el nombre d'hores totals a dedicar i el seu caràcter presencial o telemàtic.
 - 2.6 Proposta de **suport i atenció a les incidències** d'acord amb l'apartat 4.19 del Plec de Prescripcions Tècniques **(fins a 5 punts)**.

A continuació s'indica el detall del desenvolupament que ha de contenir cadascun dels apartats anteriors.

C. INTRODUCCIÓ

- L'apartat introductori de la proposta constarà de la següent informació:
- Identificació del licitador
- Resum de l'oferta i justificació de perquè la metodologia que proposa és la més idònia per respondre als requeriments de l'Ajuntament recollits en els plecs de prescripcions tècniques.
- La metodologia de treball que utilitzarà
- Resum del pla de proves/demostració pràctica que realitzarà

D. MEMÒRIA TÈCNICA DEL PROJECTE

Per tal de valorar la qualitat i solidesa de la proposta corresponent als apartats 2.1 a 2.4 d'aquesta Memòria Tècnica, es requereix:

Que el licitador exposi per a cada subapartat, la metodologia de treball i la demostració pràctica que farà. En aquest sentit, es valorarà positivament la utilització de metodologies que facilitin la supervisió i control per part del personal de Badalona Cultura.

En relació a la Valoració de les propostes tècniques es tindrà en compte la millor relació de la qualitat preu. En aquest sentit, en relació a la qualitat, es valorarà per a cada apartat de la Memòria Tècnica l'operativitat, disseny, capacitat, rapidesa i senzillesa de la solució proposada.

En aquest sentit:

L'operativitat es té en consideració donat que és un criteri de rellevància ja que el fet que sigui fàcil per qualsevol tipus d'usuari (avançat o no) el comprar les entrades i, sense una gran inversió de temps, ser autònom en triar les diferents opcions disponibles (ubicació cadires, serveis addicionals...) farà que la inversió de Badalona Cultura tingui un major sentit donant un major servei a la ciutadania i evitant altres despeses vinculades a aquesta activitat.

La capacitat és un criteri molt important donat que la plataforma de venda ha de complir les funcions demanades, tenint en compte l'adequació, l'exactitud i la precisió amb la qual s'executen les funcions i la seguretat per garantir a Badalona Cultura el correcte ús del sistema i de la seguretat dels usuaris.



El disseny: es té en consideració perquè ha de permetre entendre bé les dades que s'han de reflectir al tiquet que es proporcionarà a l'usuari de l'activitat.

La rapidesa i senzillesa de la càrrega del programa de les diferents pàgines ha de ser àgil i no ha de tenir retards temporals i el servei ha de permetre tenir una resposta ràpida en cas d'incidències, per aquest motiu es té en consideració aquest criteri d'adjudicació.

La valoració es farà tenint en compte la Memòria Tècnica presentada relativa als apartats fins a 2.4 i la demostració pràctica i la distribució de la puntuació es farà de la forma següent:

3. Venda d'entrades. Fins a 13 punts. Aquest criteri es valorarà de la manera següent:

Operativitat	Fins a 3 punts
Capacitat	Fins a 3 punts
Disseny	Fins a 3 punts
Rapidesa	Fins a 2 punts
Sencillesa	Fins a 2 punts

4. Abonaments. Fins a 12 punts. Aquest criteri es valorarà:

Operativitat	Fins a 3 punts
Capacitat	Fins a 3 punts
Disseny	Fins a 2 punts
Rapidesa	Fins a 2 punts
Sencillesa	Fins a 2 punts

5. Control d'accessos. Fins a 8 punts. Aquest criteri es valorarà:

Operativitat	Fins a 2 punts
Capacitat	Fins a 2 punts

Rapidesa	Fins a 2 punts
Sencillesa	Fins a 2 punts

6. Metodologia emprada per a la confecció d'informes. Fins a 6 punts.

Operativitat	Fins a 1 punts
Capacitat	Fins a 2 punts
Rapidesa	Fins a 1 punts
Sencillesa	Fins a 2 punts

En relació a la demostració pràctica, es realitzaran proves en temps real, en les quals es verificarà i valorarà els criteris anteriorment esmentats. L'entitat contractant es reserva el dret de demanar demostracions addicionals de les funcionalitats del sistema si així ho considera oportú. Badalona Cultura facilitarà, a petició de les empreses licitadores, els següents mitjans tècnics per a la realització de la demostració: una sala, una pantalla i connexió wifi. La resta dels mitjans necessaris els haurà d'aportar l'empresa licitadora.

Es requerirà que el licitador obtingui una puntuació mínima de 24 punts sobre 49 en la valoració d'aquest apartat per a que pugui continuar amb el procediment. En cas contrari es considerarà exclòs del mateix.

Per tal de valorar la qualitat i solidesa de la proposta corresponent als apartats 2.5 i 2.6 d'aquesta Memòria Tècnica, es requereix (fins a 10 punts):

1. En relació a la proposta formativa que presenti el licitador és valorarà **(fins a 5 punts)**:

Caràcter de les sessions (presencials o remotes)	Fins a 2 punts
Número de sessions	Fins a 2 punts
Adaptació de les sessions a la jornada de treball del personal	Fins a 1 punts

2. En relació a la proposta de suport i atenció a incidències, l'apartat 4.19 del Plec de Prescripcions Tècniques estableix el mínim requerit en aquests aspectes. En aquest sentit, de les propostes dels licitadors es valorarà **(fins a 5 punts)**:

Per reducció del temps de resposta en les incidències	Fins a 2
---	----------

	punts
Per prestacions de suport extres, a part de les que es demanen en l'apartat 4.3.2. del Plec Tècnic	Fins a 2 punts
Per grau de detall en la proposta de dies i horaris de disponibilitat del servei de suport	Fins a 1 punts

12. **REVISIÓ DE PREUS**

No es preveuen

13. **SUPÒSITS DE MODIFICACIÓ DE CONTRACTES**

No es preveu cap modificació de contracte.

14. **SUBCONTRACTACIÓ**

En aquesta licitació la subcontractació no està limitada en cap aspecte que **es regirà pels requisits generals de l'article 215 LCSP** sobre subcontractació.

15. **CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ**

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb l'establert en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

A. DE CARÀCTER MEDIAMBIENTAL

Utilització racional del paper

Com a norma general, tots els documents que s'enviïn a TAIGUA i a qualsevol de les empreses que formen part d'ella o al seu personal, es realitzaran mitjançant mitjans electrònics, evitant fer servir documents impresos llevat que el seu ús estigui justificat.

En el cas d'utilitzar o subministrar paper, haurà de tenir segell FSC (Forest Stewardship Council, Consell d'Administració Forestal) o certificació equivalent.

B. SOBRE EL COMPLIMENT DE L'OBLIGACIÓ DEL CONTRACTISTA DE SOTMETRE'S A LA NORMATIVA ESTATAL I EUROPEA EN MATÈRIA DE PROTECCIÓ DE DADES.

D'acord amb el que estableix l'apartat sis de l'article 5 del recent Reial Decret-Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions, el qual dona una nova redacció a l'apartat 1 de l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de Novembre, de contractes del sector públic, i donat que el present contracte, l'execució del qual implica la cessió de dades al contractista, s'estableix com a condició especial d'execució l'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa



Ajuntament de Badalona

Badalona Cultura, S.L.

C. Sant Miquel, 54 – 08911 BADALONA

Tel. 933 844 022 – www.badalonacultura.cat

NIF: B-65310062

nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades i, especialment, al Reglament (UE) 2016/679 de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament General de Protecció de Dades o RGPD), a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i, en allò que sigui aplicable, de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i normes que les desenvolupin.

El contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

S'atribueix a aquesta condició d'execució el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes establerts en la lletra f) de l'article 211.1 de la LCSP.

16. **TRACTAMENT DE DADES PERSONALS**

-Finalitat del tractament de les dades que seran cedides:

Portabilitat de la informació

Garantir la portabilitat de les dades recollides i/o tractades en execució del contracte, de forma que es puguin transferir a altres sistemes en formats vàlids i interoperables, amb total garantia de la integritat de la informació, de la disponibilitat de les dades i de la continuïtat del servei.

A la finalització del contracte o en cas de resolució, lliurar a Badalona Cultura, en el termini més

breu possible, tota la informació emmagatzemada de forma que es pugui emmagatzemar en

altres sistemes, ja siguin municipals o de tercers, en un format que permeti la seva utilització, amb total garantia de la integritat de la informació i sense costos addicionals.

Seguretat

El sistema ha de funcionar amb total seguretat respecte de tots els processos i actuacions.

El procés de recollida i tractament de dades ha de complir la normativa vigent en matèria de protecció de dades, ha de ser transparent, tant per a Badalona Cultura com per a l'usuari final i ha d'oferir, en tot moment, garanties suficients de seguretat.

El/s licitador/s explicitaran a les propostes que presentin els mecanismes i eines del sistema per garantir la seguretat del sistema en tots els seus aspectes.

Tractament de les dades a realitzar:

L'aplicació ha de permetre l'emmagatzematge de les dades dels clients i abonats, així com la seva gestió i explotació a efectes estadístics i de màrqueting (CRM), tot permetent fer consultes i creuant diverses variables.



Les dades del sistema seran propietat de Badalona Cultura SL i així ha de constar en el moment que el client introdueixi les dades. El seu accés estarà limitat al personal autoritzat mitjançant la definició de permisos d'accés. La recollida de dades incorporarà tots els mecanismes de seguretat per tal de garantir la seva confidencialitat.

En general, el sistema ha d'acomplir amb tots els requisits recollits, i que siguin d'aplicació d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95 / 46 / CE (Reglament general de protecció de dades, publicat al Diari Oficial de la Unió Europea – DOUE del 4-5-2016-, d'ara endavant RGPD) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (en endavant LOPDGDD).

La informació demanada a cada usuari ha de ser configurable des de l'aplicació, tant pel que fa a la visibilitat com pel que fa a l'obligatorietat dels camps. Serà necessari avisar a l'usuari dels seus drets sobre les seves dades, tant en el cas de vendes de Badalona Cultura com d'altres promotors. En el cas dels promotors s'haurà d'informar a l'usuari que les dades també poden ser cedides al promotor.

El tractament consistirà en:

Explotació de la base de dades

Respecte a l'explotació de la base de dades, CRM i xarxes socials:

- La base de dades de clients i tot el seu contingut serà propietat, en el cas dels esdeveniments del Temporada seran propietat de Badalona Cultura
- L'eina ha de permetre realitzar consultes amb la màxima selecció de criteris i camps
- possibles i combinats amb operadors lògics.
- Exportació de les dades resultants i importació de dades externes en format XLS, TXT i CSV.
- Els clients han de poder ser classificats i etiquetats amb múltiples valors, permetent així, no només segmentacions per fer mailings sinó també per utilitzar en funcionalitats com permisos per utilitzar determinats tipus de tarifes i descomptes.
- S'ha de permetre el registre amb les credencials de Facebook.
- Al finalitzar una compra el sistema hauria de permetre, de forma fàcil per al client, la comunicació a les xarxes socials o a sistemes de missatgeria de la seva compra. Aquests missatges han de ser configurables (textos i imatges).
- Igualment, el sistema haurà de permetre la configuració i enviament automàtic de missatges informatius un cop finalitzada l'operació de compra.
- El textos relacionats amb la Llei de protecció de dades han de poder ser creats i modificats per en el cas dels esdeveniments del Temporada seran propietat de Badalona Cultura.

- És necessària l'existència d'una manera de comunicar les dades de la base de dades a altres sistemes com poden ser un sistema de CRM extern.