

Índex de continguts

Plec de prescripcions tècniques per al subministrament de material de marxandatge personalitzat amb disseny i identificació del Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya	2
1. Context	2
2. Objecte del contracte	2
2.1. Descripció tècnica dels articles a subministrar	2
2.2. Quantitats	3
3. Activitats i funcions de l'empresa contractista	4
4. Finalitats i objectius a assolir	4
5. Requeriments tècnics generals obligatoris de la prestació i o rendiment o exigències funcionals de la prestació	4
5.1. Revisió dels articles i prova de color	4
5.3. Termini de prestació del servei	4
5.4. Transport dels articles	5
6. Formes de seguiment i control de l'execució de les condicions	5
6.1. Control i revisió de la qualitat de les prestacions	5
7. Termini d'execució del contracte	5
8. Documentació tècnica a aportar per les empreses licitadores.....	6

Plec de prescripcions tècniques per al subministrament de material de marxandatge personalitzat amb disseny i identificació del Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya

Número d'expedient: 004/25

Amb la mera presentació de la seva oferta, l'empresa licitadora accepta les prescripcions tècniques establertes en aquest plec.

Qualsevol proposta que no s'ajusti als requeriments mínims establerts en aquest plec quedarà automàticament exclosa de la licitació.

1. Context

El Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya participa en diferents fires, salons i jornades relacionades amb la formació i l'ocupació per donar a conèixer la seva oferta formativa i d'orientació, així com els serveis de suport a les empreses, a persones treballadores ocupades, estudiants, autònoms, entitats i empreses. Es considera necessari disposar de material de marxandatge com una manera d'aproximació a les persones que s'informen, així com un detall que serveix també perquè aquestes persones recordin el Consorci. A més, i de manera indirecta, el marxandatge serveix de publicitat quan les persones l'utilitzen.

Un cop esgotats els materials de marxandatge contractats l'any 2023, se'n considera necessària la reposició amb dissenys actualitzats.

2. Objecte del contracte

El present plec té per objecte establir les prescripcions tècniques particulars que regiran la realització de la prestació del subministrament de material de marxandatge personalitzat amb disseny i identificació del Consorci per a la Formació Continua de Catalunya.

2.1. Descripció tècnica dels articles a subministrar

Descripció tècnica de cada article:

2.1.1. Bossa de tela

- Material: 100% cotó (180 g/m²), amb acabat en color natural (sense tintar), el més blanc possible. Amb anses llargues de 700 mm x 25 mm aproximadament.
- Mides: 380 x 420 mm aproximadament.
- Tècnica d'impressió: serigrafia, 2 colors (referència: Pantone 301C - Pantone 318 C), 1 cara A.
- Àrea d'impressió: mínim 300 x 300mm.
- **Unitats: 1.000**

2.1.2. Bidó

- Material: fabricat en acer inoxidable de 790 ml aproximadament, amb tap de seguretat a rosca. Acabat mat BLANC.
- Mides: 257 mm | 74 mm Ø | 175 gr. aproximadament.
- Tècnica d'impressió: digital, 2 colors (referència: Pantone 301C - Pantone 318 C), al voltant del bidó (tubular).
- Àrea d'impressió: mínim 180 x 80 mm.
- **Unitats: 500**

2.1.3. Lanyard:

- Material: per a sublimació en polièster amb mosquetó.
- Mides: personalització 940 x 20 mm aproximadament, 2 colors (referència: Pantone 301C - Pantone 318 C), 2 cares A i B.
- Tècnica i àrea d'impressió: sublimació complet.
- **Unitats: 500**

2.1.4. Llibreta

- Material: d'anelles tipus Wire-O, amb tapes de cartó reciclat rígid en COLOR BLANC. Amb un mínim de 80 fulles (preferiblement llises).
- Mides: 164 x 217 x 16 mm | 255 gr.
- Tècnica d'impressió: serigrafia, 2 colors (referència: Pantone 301C - Pantone 318C), cara A.
- Àrea d'impressió: mínim 100 x 160 mm.
- **Unitats: 1.000**

S'annexa al Plec de Prescripcions Tècniques el document amb el disseny a estampar a cada producte, com a Annex 1.

Un cop adjudicat el contracte, el Consorci facilitarà al contractista les arts finals per a cada un dels articles.

2.2. Quantitats

Les quantitats previstes de subministrament amb les quals s'ha calculat el preu base de licitació són a través d'una estimació del consum del Consorci en els últims anys.

En el cas de prorrogar el contracte, el Consorci es reserva la possibilitat de no fer una comanda única per a tots els articles, sinó d'encarregar només algun/s dels articles i, a més, poder encarregar-los de manera separada en diferents moments al llarg de l'any.

En cap cas, el Consorci queda obligat a adquirir la totalitat del material descrit. Per tant, la no adquisició d'alguna d'elles no dona dret a l'adjudicatari a presentar reclamació o a sol·licitar indemnització.

3. Activitats i funcions de l'empresa contractista

Les funcions que ha d'assumir l'empresa contractista són les següents:

- Impressió/estampació dels dissenys enviats pel Consorci en els articles anteriorment referenciats
- Subministrar els bens objecte del contracte d'acord amb les característiques establertes en aquest Plec i entregar-los en base a les comandes que se li facin.
- Enviament de mostres de materials i proves de color prèviament a l'inici de la producció.
- Lliurament del productes finals a les oficines del Consorci al Carrer Bac de Roda 52, planta 10a.

L'oferta que presenti l'empresa licitadora haurà d'abastar la totalitat de les activitats i funcions especificades en el present plec i al Plec de Clàusules Administratives Particulars, essent totes elles obligatòries per a l'admissió de les propostes.

4. Finalitats i objectius a assolir

Les finalitats i objectius a assolir mitjançant la realització d'aquest contracte són les descrites en els punts 2 i 3.

5. Requeriments tècnics generals obligatoris de la prestació i o rendiment o exigències funcionals de la prestació

L'empresa contractista disposarà dels suficients mitjans tècnics, materials qualitatius i personals per a desenvolupar les tasques objecte d'aquest contracte.

5.1. Revisió dels articles i prova de color

Es requerirà a l'empresa adjudicatària, una vegada iniciada l'execució del contracte, que faci arribar a les oficines del Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya (Carrer Bac de Roda, 52, 10a planta, 08019 Barcelona) una mostra de cadascun dels materials (amb algun tipus de marcatge d'exemple) per comprovar que s'ajusten a les característiques tècniques descrites anteriorment i a les establertes al catàleg, presentat juntament amb l'oferta econòmica.

També s'exigirà una prova de color, de la manera que l'empresa adjudicatària consideri més adient, prèviament al tiratge final, per tal de comprovar els colors i detalls del marcatge i validar-los.

5.3 Termini de prestació del servei

Un cop validada la mostra de cada article i la prova de color pel Consorci, els productes definitius s'hauran de lliurar en un termini màxim d'1 mes. En tot cas, la data límit d'entrega serà el 30 de setembre del 2025.

5.4 Transport dels articles

L'entrega dels articles, així com de la mostra prèvia dels articles i de la prova de color de la impressió, es farà a les oficines del Consorci al Carrer Bac de Roda 52, planta 10a, 08019, Barcelona.

El transport dels articles va a risc i perill de l'adjudicatari. En l'import del contracte es preveu i s'inclouen les despeses derivades del seu transport.

6. Formes de seguiment i control de l'execució de les condicions

L'òrgan de contractació designarà com a responsable del contracte a la Responsable de Relacions Públiques i difusió, que assumirà el control i la coordinació de l'execució contractual amb l'empresa contractista a fi de tractar directament les qüestions relacionades amb el desenvolupament normal de les tasques indicades en aquest plec i per tal de garantir un correcte seguiment del servei.

L'empresa contractista ha de designar una persona responsable a qui encarregar la gestió de l'execució del contracte i que haurà de garantir la qualitat de la prestació objecte d'aquest plec, tractant directament les qüestions relacionades amb el desenvolupament normal de les tasques indicades en aquest plec amb la persona interlocutora designada per l'òrgan de contractació.

6.1. Control i revisió de la qualitat de les prestacions

No s'acceptaran productes amb dissenys mal estampats, bosses mal cosides i altres detalls que distorsionin la imatge del Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya. El material entregat que sigui defectuós s'haurà de substituir per un altre en bones condicions sense càrrec addicional per al Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya i en un màxim de 20 dies naturals a partir que es notifiqui la incidència.

Es consideren deficiències de qualitat qualsevol desajust de les característiques tècniques especificades en el present plec i que són les següents:

- Deficiències de qualitat de les imatges impreses que dificultin la correcta visualització de la informació.
- Deficiències d'impressió dels productes.
- Defectes de fabricació.
- Qualsevol altra deficiència o desajust que es pugui presentar en referència a tot allò especificat per a cada producte en el present plec.

7. Termini d'execució del contracte

El termini d'execució del contracte serà des de la formalització del contracte fins com a màxim el 31 de desembre de 2025. Es preveu la possibilitat de prorrogar el contracte pel període d'un any. S'adjunta annex al plec de clàusules administratives sobre "Informe d'adequació de la pròrroga".

Els terminis de lliurament dels productes són els que s'estableixen al punt 5.3.

8. Documentació tècnica a aportar per les empreses licitadores

Les especificacions tècniques proposades per l'empresa licitadora en la seva oferta esdevindran condicions d'obligat compliment al llarg de l'execució del contracte si aquesta esdevé l'adjudicatària.

A fi d'acreditar el compliment de les especificacions tècniques dels diversos articles, l'empresa licitadora haurà d'aportar el catàleg on figurin els productes ofertats, amb les seves respectives característiques tècniques i acompanyats d'una o diverses fotografies.

Lorena Martos Nieto

Responsable de Relacions Públiques i Difusió