

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADORES DE LA CONTRACTACIÓ DE SUBMINISTRAMENT DE TAPES DE SEPULTURES PER ALS CEMENTIRIS MUNICIPALS DE GIRONA PEL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT

Descripció del contracte	Subministrament de de tapes de sepultures per als cementiris municipals de Girona
Pressupost base de licitació	7.083,34 €, IVA inclòs
Tipificació contracte de	Subministrament
Codi CPV	39296000-3 Articles funeraris
Àrea/servei promotor:	Àrea Transició ecològica i àrea urbana / Regidoria d'Acció climàtica

Índex

- Clàusula 1. Objecte del contracte
- Clàusula 2. Règim jurídic del contracte
- Clàusula 3. Pressupost màxim de licitació i valor estimat del contracte
- Clàusula 4. Durada del contracte
- Clàusula 5. Òrgan de contractació. Perfil de contractant
- Clàusula 6. Procediment d'adjudicació. Termini de presentació de l'oferta
- Clàusula 7. Requisits de les empreses licitadores i documentació a enviar
- Clàusula 8. Criteris de valoració de les ofertes
- Clàusula 9. Valoracions de les ofertes i proposta d'adjudicació
- Clàusula 10. Adjudicació i formalització del contracte
- Clàusula 11. Execució del contracte. Abonaments a l'empresa contractista
- Clàusula 12. Condicions d'execució i obligacions de l'empresa contractista
- Clàusula 13. Condicions especials d'execució
- Clàusula 14. Modificació del contracte
- Clàusula 15. Subcontractació
- Clàusula 16. Cessió del contracte
- Clàusula 17. Prerrogatives i facultats de l'Administració
- Clàusula 18. Responsabilitat en l'execució del contracte
- Clàusula 19. Recepció dels subministraments
- Clàusula 20. Recursos legals de les empreses licitadores
- Clàusula 21. Jurisdicció competent
- Clàusula 22. Informació sobre el tractament de dades personals

Clàusula 1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és el subministrament de tapes de poliuretà per al tancament de nínxols dels cementiris municipals de Girona.

Codi CPV: 39296000-3 Articles funeraris

Per tal de simplificar els treballs d'obertura i tancament dels nínxols, posar les tapes de les sepultures, si cal, sense material d'obra, permetre la col·locació posterior de les làpides quan procedeixi, alleugerir les tasques del personal de la brigada de cementiris rebaixant considerablement el pes a tragar i sostenir, garantir que la durada dels tancaments de les sepultures sigui, com a mínim, la de les concessions de les mateixes i que les característiques externes dels tancaments permetin que siguin funcionals i resistents a la intempèrie en absència de làpida, es necessita disposar de tapes lleugeres, de fàcil retallar per ajustar a la mida necessària i impermeables pel tancament dels nínxols dels cementiris municipals, essent les tapes de poliuretà la solució més idònia per satisfer aquesta necessitat.

No procedeix la divisió en lots del contracte atès que, en tractar-se d'un sol tipus de subministrament, no admet la divisió del contracte i una realització independent en lots. Totes les tapes per al tancament dels nínxols s'obtenen a partir de planxes de poliuretà, totes iguals i amb les mateixes característiques tècniques, amb independència que es tallin d'acord amb les mides dels nínxols que es necessita tancar.

No s'acceptaran variants.

Clàusula 2. Règim jurídic del contracte

Aquest contracte es tipifica com a contracte administratiu de subministrament d'acord amb el previst als articles 25 i 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre del 2017, de Contractes del Sector Públic (d'ara endavant LCSP) i es sotmet en tot el que no s'indiqui expressament en aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) a la LCSP i normativa de desenvolupament.

El contracte es regirà pel Plec de clàusules administratives particulars i pel Plec de prescripcions tècniques i a més:

- a) Per la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic. El Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- b) El Real Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de Contractes del Sector Públic.
- c) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las Bases de Règim Local.
- d) El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, segons l'ordre de prelació que sigui aplicable.
- e) Supletòriament, la resta de normes de Dret Administratiu.
- f) En defecte, les normes del Dret Privat.

Clàusula 3. Pressupost màxim de licitació i valor estimat del contracte

1. El pressupost base de licitació és de set mil vuitanta-tres euros i trenta-quatre cèntims (7.083,34 €). Aquest pressupost és el sumatori del pressupost net de cinc mil vuit-cents cinquanta-quatre euros (5.854,- €) més l'import de l'IVA, mil dos-cents vint-i-nou euros i trenta-quatre cèntims (1.229,34 €), al tipus del 21%.

Aquest pressupost base inclou tots els factors de valoració i les despeses que, segons els documents contractuals i la legislació vigent corren per compte de l'adjudicatari, així com els tributs de qualsevol tipus, incloent l'impost sobre el Valor Afegit.

L'empresa adjudicatària tindrà dret a percebre les quantitats corresponents als treballs realment executats, de conformitat a la seva oferta i en la forma prevista en el corresponent contracte.

2. L'oferta de preu de l'empresa licitadora no pot superar el pressupost net de licitació. Si el preu ofertat per l'empresa licitadora supera el pressupost net de licitació l'oferta serà íntegrament rebutjada.

El preu del contracte es determina en funció de preus unitaris. El contracte no permet la revisió de preus. Els preus unitaris màxims són els següents:

Tapes (en cm)	Preus unitaris de licitació (IVA exclòs)	Previsió per dos anys de contracte	Preu total (sense IVA)	Import IVA	Preu total amb IVA inclòs
Tapa de 70 x 70	11,80	100	1.180,00 €	247,80 €	1.427,80 €
Tapa de 80 x 80	15,00	300	4.500,00 €	945,00 €	5.445,00 €
Tapa de 90 x 90	17,40	10	174,00 €	36,54 €	210,54 €
Preu base de licitació			5.854,00 €	1.229,34 €	<u>7.083,34 €</u>

Els preus unitaris inclouen el transport fins al lloc de lliurament sense càrrec per l'Ajuntament de Girona.

En relació amb la possibilitat d'incrementar el número d'unitats a subministrar sobre les previstes en el contracte en els termes de l'article 301.2 apartat segon de la LCSP (màxim 10%): No es preveu. Cal remarcar que els contractes adjudicats anteriorment no han requerit ser modificats.

La previsió de les tapes necessàries, durant l'execució del contracte, s'ha calculat d'acord amb els consums estimats sobre la mitjana d'enterraments en nínxols i reversions dels darrers anys, i el percentatge que es preveu haver de canviar en la mesura que es vaguin rehabilitat blocs de sepultures. L'Ajuntament no resta obligat a demanar la totalitat prevista de tapes, que estarà en funció de les necessitats.

3. Revisió de preus: El contracte no permet la revisió de preus.

4. Aquest pressupost inclou tots els costos d'execució del contracte i anirà amb càrrec a la partida 412 16400 21000 – Manteniment de Cementiri dels pressupostos de l'Ajuntament de Girona corresponents als exercicis 2025, 2026 i 2027:

Any	Orgànic	Programa	Econòmic	Pressupost net	% IVA	Import IVA	Import total
2025	412	16400	21000	2.840,00 €	21%	596,40 €	3.436,40 €
2026	412	16400	21000	2.927,00 €	21%	614,67 €	3.541,67 €
2027	412	16400	21000	87,00 €	21%	18,27 €	105,27 €
Total				5.854,00 €		1.229,34 €	<u>7.083,34 €</u>

Pressupost base	7.083,34 €
-----------------	------------

Atès el caràcter plurianual de la despesa, la seva autorització o realització se subordina a l'existència de crèdit adequat i suficient, que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals, d'acord amb les bases d'execució del pressupost, atès que es tracta d'una partida amb consideració de prorrogable.

Aquest pressupost es desglossa de la manera següent:

COSTOS DIRECTES (d'execució del contracte)	
Despeses salarials, Seguretat Social i altres despeses	4.549,55
Material i altres despeses de fabricació	497,00
TOTAL COSTOS DIRECTES	5.046,55

COSTOS INDIRECTES (d'execució)	
Despeses generals de gestió i d'estructura 10%	504,66
Benefici industrial 6%	302,79
TOTAL COSTOS INDIRECTES	807,45
SUMA	5.854,00
IVA 21%	1.229,34
TOTAL COST	7.083,34

El pressupost s'ha determinat tenint en compte els costos dels contractes anteriors i els preus actuals dels principals operadors del mercat.

5. El valor estimat (VE) del contracte és de set mil vint-i-quatre euros i vuitanta cèntims (7.024,80 €) sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit.

Any	VE prestació	VE eventuais pròrroques	VE modificacions previstes (màx. 20%)	VE altres conceptes	SUMA
2025	2.840,00 €				2.840,00 €
2026	2.927,00 €				2.927,00 €
2027	87,00 €				87,00 €
TOTAL	5.854,00 €	0,00 €	1.170,80 €	0,00 €	7.024,80 €

Clàusula 4. Durada del contracte

La durada del contracte i termini d'execució serà de dos anys, comptador a partir de la data següent a la data de formalització del contracte.

Aquest contracte no permet pròrroques.

La durada del contracte, atès que el material de les tapes és un derivat del petroli, s'ha establert tenint en compte que el preu actual del barril de Brent és avantatjós però que, d'aquest preu de referència del petroli cru, està sotmès a moltes fluctuacions del mercat, pel que no es pot perllongar excessivament sense risc que la licitació quedi deserta, a part que sotmetre'l a concurrència periòdicament afavoreix la competència.

Clàusula 5. Òrgan de contractació. Perfil de contractant

1. L'òrgan de contractació és l'Alcaldia de l'Ajuntament de Girona, encara que la competència per tramitar la present contractació es troba delegada al Regidor d'Acció climàtica d'acord amb el Decret de l'Alcaldia de delegació de competències vigent.

2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/girona>

3. Durant el període de licitació poden adreçar les consultes al correu electrònic següent: cementirismunicipals@ajgirona.cat

Clàusula 6. Procediment d'adjudicació. Termini de presentació de l'oferta

1. La forma de tramitació de l'expedient és ordinària i el procediment d'adjudicació és l'obert simplificat abreujat previst a l'apartat 6 de l'article 159 LCSP.
2. El termini per a la presentació d'ofertes serà de 10 dies hàbils a comptar des del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el [perfil de contractant](#)
3. La data final de presentació d'ofertes serà la detallada en l'anunci de licitació que es podrà trobar en el [perfil de contractant](#)
4. Les ofertes presentades fora d'aquest termini no seran admeses.
5. Les proposicions es presentaran electrònicament a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública accessible a l'adreça web <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/girona>, tal com s'especifica a l'Annex 4 d'aquest plec: FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS.
6. Les ofertes enviades per altres sistemes d'enviament **no seran admeses**.

Clàusula 7. Requisits de les empreses licitadores i documentació a enviar

1. Tindran l'aptitud per contractar i presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en cap supòsit d'incapacitat o prohibició de contractar de les relacionades en l'article 71 de la LCSP.

L'activitat de les empreses licitadores ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte i han de disposar d'una organització dotada d'elements personals i mitjans materials suficients per a la deguda execució del contracte.

Aquest contracte pot ser adjudicat a una unió d'empreses que es constitueixi temporalment a l'efecte en els termes de l'article 69 de la LCSP.

2. De conformitat amb el previst a l'article 159.4 a) i 6 de la LCSP, les empreses licitadores que es presentin a les licitacions realitzades a través del procediment obert simplificat abreujat hauran d'estar inscrites en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o al Registre Electrònic d'Empreses licitadores de la Generalitat.

3. Per participar en la licitació d'aquest contracte s'ha de presentar, a través de l'eina de licitació electrònica integrada amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, la documentació següent:

- la declaració responsable que figura en l'annex 1 degudament emplenada i signada pel representant de l'empresa.
- l'oferta segons el model que figura en l'annex 2.

4. Les proposicions que no es presentin pels mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

5. En el cas que el licitador/a es trobi en una situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte ho haurà de posar en coneixement de l'òrgan de contractació.

Clàusula 8. Criteris de valoració de les ofertes.

Criteris avaluable mitjançant fórmules (màxim 100 punts)

L'oferta guanyadora es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents, avaluable automàticament mitjançant fórmula.

1. El preu (màxim 95 punts)

S'atorgarà la puntuació màxima de 95 punts a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que no sigui anormal i que no superi el pressupost net de licitació ni els preus unitaris i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la fórmula següent:

$$\text{Puntuació oferta} = (95 \times \text{Preu de l'oferta més baixa}) / \text{Preu oferta que es puntua.}$$

S'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és directament proporcional respecte a la puntuació que s'atorga a les diferents proposicions en funció a l'oferta econòmica preu del servei i perquè el preu constitueix la part fonamental de la relació contractual, més tenint en compte el baix import anual del contracte, i l'Ajuntament de Girona, com a entitat local de l'administració pública, ha de procurar gestionar els recursos públics de manera més eficient possible.

Si una empresa licitadora presentés una oferta que iguali el preu de licitació, quedarà admesa però no obtindrà cap puntuació, per no tractar-se de cap millora econòmica, és dir, s'assignaran 0 punts a les proposicions que no ofereixin cap baixa respecte als preus de licitació.

Si una empresa licitadora presentés una oferta superior a la del preu de licitació, quedarà automàticament exclosa.

2. Reducció d'emissions de gasos d'efecte hivernacle (màxim 5 punts)

Es valorarà l'ús de vehicles amb menys emissions de gasos d'efecte hivernacle en el transport i lliurament de les tapes, de forma que segons sigui la motorització del vehicle obtindrà els punts addicionals següents:

- 100% elèctric, 5 punts addicionals
- Híbrids, 2 punts addicionals

S'aplica aquest criteri per incentivar la reducció d'emissions de gasos d'efecte hivernacle i contribuir a assolir els objectius del PACES. L'encarregat de la brigada de Cementiris verificarà, en el moment de l'entrega de les tapes, que la motorització del vehicle de transport sigui l'ofertat.

Si una empresa licitadora presentés una oferta que realitzi el transport i lliurament de les tapes amb un vehicle que funcioni només amb combustibles fòssils, quedarà admesa però no obtindrà puntuació addicional.

Atès que el criteri d'adjudicació preu és l'únic criteri rellevant per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats i la resta de criteris d'adjudicació especificats en aquest plec no són eficaços per valorar la viabilitat de les ofertes presentades, s'aplicaran els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Si en la fase de valoració s'aprecia que una oferta és desproporcionada d'acord amb els termes establerts per l'article 85 del Real Decret 1098/2001, es requerirà a l'empresa licitadora que l'hagi presentat, que en un termini de 5 dies hàbils, a partir del dia següent de l'acceptació de la notificació electrònica, presenti una justificació que demostrï que l'oferta que ha presentat no es troba en baixa temerària.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació.

Clàusula 9. Valoracions de les ofertes i proposta d'adjudicació

1. La valoració de les ofertes es realitzarà per la cap de la subàrea d'Acció Climàtica de l'Àrea de Transició ecològica i àrea Urbana.

2. En cas d'empat es dirimirà seguint els criteris fixats en l'article 147.2 LCSP.

Clàusula 10. Adjudicació i formalització del contracte

1. L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte en el termini màxim de 10 dies a comptar del dia final de presentació de les proposicions.

Transcorregut el termini anterior sense que es notifiqui l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

2. L'adjudicació serà notificada a les empreses licitadores i es publicarà en el [perfil de contractant](#) juntament amb les ofertes presentades i la documentació relativa a la seva valoració.

3. La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant l'acceptació de l'empresa adjudicatària de la resolució d'adjudicació en el termini màxim de 3 dies hàbils des de la seva notificació, per la seu electrònica (https://seu.girona.cat/portal/girona_ca/serveis/e-registre/AaZ/1582.html), utilitzant el model que consta a l'annex 3 d'aquest plec.

4. En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

5. Si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte s'entendrà que retira la seva oferta i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i podrà reclamar, si escau, a l'empresa licitadora que ha retirat l'oferta la indemnització que correspongui.

Clàusula 11. Execució del contracte. Abonaments a l'empresa contractista

1. La persona responsable del contracte és Íngrid Camps Vila, cap de la subàrea d'Acció Climàtica. La unitat encarregada del seguiment dels contractes és l'Àrea de Transició ecològica i àrea Urbana. Regidoria d'Acció Climàtica.

Correspon a la persona responsable del contracte les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats
- Emetre informe en el que es determini si el retard en el lliurament dels subministraments és imputable o no a l'empresa contractista.

2. L'execució del contracte s'iniciarà el dia següent al de la seva formalització.

3. L'empresa contractista ha de presentar al Registre General de l'Ajuntament la/es factura/es corresponent/s a les prestacions executades dins el mes següent al lliurament dels béns.

4. El pagament es farà efectiu, prèvia presentació de la factura i una vegada hagi estat degudament conformada pel servei.

5. El termini de trenta dies d'aprovació de les factures a què es refereix el paràgraf segon de l'article 198.4 del text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, es comptarà a partir de la data de registre de les factures, amb independència de la data d'entrega efectiva o prestació del servei i de la data d'expedició de les factures, previ informe favorable emès per la persona responsable del contracte.

El pagament del preu del contracte es farà dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les factures.

6. De conformitat amb la disposició addicional 32.2 de la LCSP, en les factures s'hauran d'incloure obligatòriament les mencions següents:

Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció de Fons de l'Ajuntament de Girona.

Òrgan de contractació: Alcaldia presidència de l'Ajuntament de Girona

Destinatari: Ingrid Camps Vila, cap de la subàrea d'Acció Climàtica i responsable del contracte

7. En compliment del previst a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, els proveïdors o contractistes de les entitats locals, hauran d'emetre factures electròniques en els termes i condicions previstos a la llei.

El punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament de Girona i entitats que en depenen és el servei de factura electrònica de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC), eFACT, i d'acord amb el conveni signat el 15 de setembre de 2014 entre l'Administració General de l'Estat i la Generalitat de Catalunya pel qual aquesta s'adhereix al Punt General d'entrada de factures de l'Estat (FACE).

Tanmateix, i en relació amb els codis DIR3, tant per òrgan gestor, com unitat tramitadora i oficina comptable és: L01170792

L'Ajuntament té a disposició dels proveïdors/res, un enllaç directe a l'AOC per la càrrega de factures electròniques www.girona.cat/efactura

En tot cas, caldrà que a la factura electrònica consti la descripció detallada de la prestació.

Clàusula 12. Condicions d'execució i obligacions de l'empresa contractista

1. L'empresa contractista queda vinculada per l'oferta que hagi presentat i està obligada a:

- a) Complir el contracte d'acord amb el contingut d'aquest plec, del plec de prescripcions tècniques i l'oferta presentada per l'adjudicatari.
- b) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- c) Fer una correcta gestió ambiental en l'execució de la prestació, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- d) Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també serà l'enllaç amb els corresponents serveis municipals i la persona responsable del contracte.
- e) L'empresa contractista està obligada a lliurar els béns objecte del contracte en el lloc i terminis que s'indiquen en el Plec de prescripcions tècniques.

f) En matèria de principis ètics i regles de bona conducta:

Les/els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- 1. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
- 2. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- 3. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució del contracte.
- 4. Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- 5. En el cas que durant l'execució del contracte el contractista o subcontractista es trobi en una situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte ho haurà de posar en coneixement de l'òrgan de contractació.

6. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
7. A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

Les/els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

g) Obligacions laborals i de Prevenció de riscos laborals:

L'empresa contractista està obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i d'integració social dels minusvàlids i, en general, respondrà de quantes obligacions li vinguin imposades pel seu caràcter d'empleador/a, així com del compliment de totes les normes que regulin i despleguin la relació laboral o d'altre tipus existent entre aquell/a o entre les empreses subcontractistes i el personal treballador d'un i d'altres.

L'empresa contractista, en tot cas, està obligada a complir les condicions salarials determinades en el conveni aplicable del sector.

Les empreses que es presenten a la licitació hauran de garantir en general el compliment de les disposicions legals vigents sobre prevenció de riscos laborals que li corresponen. Sobretot pel que fa referència a la coordinació d'activitats empresarials, formació i informació i vigilància de la salut en el treball del seu personal treballador.

A més l'empresa adjudicatària haurà de vetllar pel compliment de la normativa vigent de prevenció de riscos laborals de les empreses que aquesta subcontracti, sobretot pel que fa referència a la coordinació d'activitats empresarials.

En cas de incidents/accidents del personal que realitza les prestacions en els centres municipals, ja siguin de l'adjudicatària com d'empreses subcontractades, l'empresa haurà de informar a l'Ajuntament sobre els fets, les seves causes i la proposta de les mesures preventives necessàries perquè no es repeteixi.

- h) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de la celebració del mateix. L'adjudicatari i el seu personal haurà de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i la normativa de desenvolupament, de conformitat amb el que estableix la disposició addicional vint-i-cinquena de la LCSP. I a partir del dia 25 de maig de 2018, al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE. En qualsevol cas, el contractista tindrà la consideració d'encarregar-se del tractament de les dades i es compromet a signar el protocol de compromís de confidencialitat de dades de caràcter personal establert per l'Ajuntament de Girona. Així mateix, es sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.
- i) L'empresa contractista està obligada a lliurar els béns objecte del contracte en el lloc i terminis que s'indiquen en el Plec de prescripcions tècniques.

- j) L'empresa adjudicatària no tindrà dret a indemnització per pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats als béns abans del seu lliurament a l'Ajuntament de Girona, excepte que aquest hagués incorregut en mora per rebre'ls.
- k) En matèria lingüística, el contractista haurà de respectar la normativa lingüística de Catalunya en l'execució de les prestacions contractuals. En particular, l'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament de Girona derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

- l) Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en els plecs.

Clàusula 13. Condicions especials d'execució

L'empresa contractista utilitzarà embalatges que siguin totalment reciclables o/i biodegradables com, per exemple, cartró per contribuir a una correcta gestió ambiental de la prestació. L'execució d'aquesta condició serà objecte de control per part de l'encarregat de la Brigada de Cementiris en el moment de la recepció de la/les comanda/es. L'incompliment d'aquesta condició especial d'execució serà qualificada de falta greu, i en conseqüència comportarà imposar la corresponent penalitat o sanció contractual, d'acord amb clàusula 18.

S'ha optat per aquesta condició especial d'execució en ser de tipus mediambiental, i ser el mediambiental un dels tipus entre els quals les condicions es poden referir d'acord amb l'article 202.2 de LCSP, i estar vinculada amb el objecte del contracte, atès que els embalatges dels productes formen part del subministrament dels mateixos i es tracta d'un subministrament recurrent. El poliuretà, malgrat la seva incidència mediambiental, en és un derivat del petroli, és la solució més idònia, per satisfer les necessitats objecte del contracte sobretot en quan la durada i resistència de les tapes, és dir, pel que fa al producte o subministra objecte de les prestacions del contracte, només es pot incidir amb l'embalatge del mateix alhora de contribuir a objectius mediambientals.

Clàusula 14. Modificació del contracte

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació podrà modificar el contracte quan, dintre la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment. En aquest cas, s'aplicaran els mateixos preus i descomptes fixats per aquests de conformitat amb l'oferta de l'empresa adjudicatària.

En cap cas l'import total de les modificacions pot suposar un increment superior al 20 % del preu del contracte, ni la modificació pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Les condicions, abast i límits d'aquesta/es modificació/ons seran obligatòries per l'empresa contractista. El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència a l'empresa contractista i, si escau, del redactor/a del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Clàusula 15. Subcontractació

L'empresa contractista pot subcontractar amb tercers d'acord amb els requisits i condicions de l'article 215 de la LCSP.

Les empreses licitadores hauran d'indicar en l'oferta la part del contracte a subcontractar, el seu import, i el nom o el perfil empresarial de les subcontractistes.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu a les empreses subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes.

Clàusula 16. Cessió del contracte

Els drets i obligacions de l'empresa contractista, derivats del contracte, poden ser cedits a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals de la cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte, amb autorització expressa de l'Ajuntament i amb el compliment dels requisits recollits a l'article 214 de la LCSP.

Clàusula 17. Prerogatives i facultats de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereix el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts a la LCSP per a cada tipus de contracte.

En cap cas aquestes facultats d'inspecció podran implicar un dret general de l'òrgan de contractació a inspeccionar les instal·lacions, oficines i altres emplaçaments en què el contractista desenvolupi les seves activitats.

Els procediments per a l'adopció d'acords relatius a les prerogatives establertes anteriorment, s'han d'instruir d'acord amb el que disposa l'article 191 LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius.

Clàusula 18. Responsabilitat en l'execució del contracte

1. L'empresa contractista estarà obligada a complir el contracte dins del termini fixat per a la seva realització i amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalen en aquest plec de clàusules, en el Plec de prescripcions tècniques i amb les que hagi proposat l'empresa adjudicatària en la seva oferta, sempre que hagin estat acceptades per l'Ajuntament.

2. Quan l'empresa contractista incorri en demora respecte del compliment del termini, per causa imputable a la mateixa, incompleixi amb les seves obligacions o amb les condicions especials d'execució i/o compleixi defectuosament amb les prestacions objecte del contracte l'òrgan de contractació aplicarà el règim previst a continuació:

Per la demora en el termini d'execució, s'aplicarà el previst a l'article 193 de la LCSP, pel que fa a la resta d'incompliments, constitueixen:

a) Faltes molt greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el Plec de prescripcions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Faltes greus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el Plec de prescripcions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.

- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució descrites a la clàusula 13.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Faltes lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el Plec de prescripcions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les sancions següents:

- a) Faltes molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació.
- b) Faltes greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- c) Faltes lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els criteris de graduació següents:

- la gravetat de la infracció comesa,
- la importància econòmica,
- l'existència d'intencionalitat,
- la naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats,
- la reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa,
- el nombre d'avisos previs realitzats per la persona responsable del contracte, i
- el benefici obtingut per l'empresa contractista.

Penalitat en cas d'incompliment de les obligacions en matèria lingüística:

En cas d'incompliment d'obligacions en matèria lingüística, es pot acordar la imposició d'una penalitat d'un 0,1% a un 5% del preu d'adjudicació, IVA exclòs.

L'import de la penalitat es fixarà segons el grau d'intencionalitat, el nombre de destinataris, la reincidència i el perjudici ocasionat.

Penalitat per incompliment de les obligacions en matèria de principis ètics i de regles de conducta:

En cas d'incompliment d'obligacions en matèria de principis ètics i regles de conducta, es pot acordar la imposició d'una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Aquest import es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets., imposant una penalitat d'import d'1 a 5 euros per cada 1000 euros de contracte, a determinar en funció de la gravetat dels fets.

La gravetat dels fets és determinarà en funció:

- a. El perjudici causat a l'interès públic, naturalesa i grau del perjudici ocasionat.
- b. L'existència d'intencionalitat
- c. La reiteració dels fets, entès com a tal, l'incompliment més d'una vegada dels fets.
- d. L'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment.

En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

En cas que l'empresa adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament s'imposarà a l'empresa contractista una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte

En la tramitació de l'expedient sancionador, es donarà audiència a l'empresa contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

Per les causes de resolució del contracte, la seva aplicació i els efectes d'aquesta, s'estarà al que disposen els articles 211, 212, 306 i 307 de la LCSP.

La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació d'ofici o a instància de l'empresa contractista, en el seu cas, mitjançant procediment tramitat en la forma reglamentàriament establerta per l'article 109 del RGLCAP.

Clàusula 19. Recepció del subministrament

1. Es fixa un termini de garantia dels béns d'un any des de la data de recepció dels mateixos.

Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vicis o defectes en els béns subministrats s'aplicarà l'establert a l'article 305 de la LCSP.

2. Executada la prestació es procedirà, dins del mes següent al lliurament, a la recepció del subministrament.

En el moment de la recepció del subministrament es comprovarà, en particular, el compliment pel contractista de les obligacions següents:

- a) La realització de la totalitat prestació en els termes previstos en el contracte.
- b) El compliment no defectuós del contracte.
- c) El compliment dels criteris d'adjudicació.
- d) El compliment de les condicions d'execució.

3. Dintre el termini de 30 dies a comptar des de l'acta de recepció o conformitat, haurà d'acordar-se i notificar-se la liquidació al contractista i abonar-li, en el seu cas, el saldo resultant.

Clàusula 20. Recursos legals de les empreses licitadores

Els anuncis de la licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la publicació o, en el seu cas, al de la recepció de la notificació, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la publicació o, en el seu cas, la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació tàcita del recurs potestatiu de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de sis mesos comptats des del següent al que s'hagi produït la desestimació tàcita.

També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

Clàusula 21. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Clàusula 22. Informació sobre el tractament de dades personals

L'Ajuntament de Girona com a responsable del tractament, informa a l'empresa licitadora que tractarà les dades personals que es continguin en la seva proposició per a gestionar aquesta licitació, així com el compliment correcte del contracte que es derivi, si escau. Les persones afectades poden exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió i altres de protecció de dades mitjançant sol·licitud presentada al Registre General (plaça del Vi, 1, 17004-Girona) o a la Seu electrònica de l'Ajuntament de Girona (<https://seu.girona.cat>). Més informació a www.girona.cat/dadespersonals.

La responsable del contracte,
Íngrid Camps Vila

Cap de la subàrea d'Acció Climàtica

Girona, en la data de la signatura electrònica

**ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE
QUAN L'EMPRESA ESTÀ INSCRITA EN UN REGISTRE PÚBLIC DE LICITADORS**

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI/NIE, en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF, amb la adreça de correu electrònic següent..... i als efectes de licitar en el contracte de (expedient).

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Què està inscrit/a en el Registre electrònic de licitadors de la Generalitat de Catalunya o de l'Estat, que tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

Que no incorre amb cap de les prohibicions per contractar recollides a l'article 71 LCSP.

- ☐ Que no subcontractarà cap part de l'objecte contractual
- ☐ Que subcontractarà part de l'objecte contractual a:

Nom de l'empresa que subcontractarà	Part de l'objecte que portarà a terme	% del preu del contracte que percebrà

Per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol

Què accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

Consulta i/o obtenció de dades i documents

- ☐ M'oposo a que l'Ajuntament de Girona consulti i/o obtingui les dades i documents d'altres ens públics relacionats amb aquest tràmit.
- ☐ Autoritzo l'Ajuntament de Girona consultar i obtenir els certificats d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat, així com les obligacions amb la Seguretat Social, necessaris per la contractació referida.

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora

..... de de 2025.

Firmat:

Càrrec:

*Aquesta declaració es fa en virtut de l'establert a l'art. 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i essent coneixedors del mateix.

ANNEX 2: MODEL D'OFERTA

En/na amb domicili a, i amb DNI en nom propi (o en representació de com ho acredito per), assabentat de la convocatòria de licitació del contracte de subministrament de tapes de sepultures per als cementiris municipals de Girona (expedient), publicada en el Perfil del Contractant, hi pren part en la licitació i es compromet a realitzar les prestacions pròpies del subministrament d'acord amb els preus unitaris següents i com a màxim fins a l'import base de licitació de € IVA exclòs, més € en concepte d'IVA, calculat al tipus %, i es compromet a realitzar les prestacions pròpies del subministrament, de conformitat amb les condicions que s'estableixen en el Plec de clàusules administratives particulars i en el Plec de prescripcions tècniques reguladores del contracte i que s'accepten en la seva integritat.

Omplir les parts ombrejades

1. Preu de les tapes	Preu unitari màxim de licitació (IVA exclòs)	Preu unitari ofert per l'empresa licitadora (IVA exclòs)	Previsió	Preu ofert (sense IVA)	Import IVA	Preu ofert amb IVA inclòs
Tapa de 70 x 70 cm	11,80 €		100	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Tapa de 80 x 80 cm	15,00 €		300	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Tapa de 90 x 90 cm	17,40 €		10	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Total				0,00 €	0,00 €	0,00 €
2. Reducció d'emissions de gasos d'efecte hivernacle (Motorització del vehicle de transport i lliurament de les tapes)				100 % elèctric (5 punts) (Sí/No)		
				Híbrids (2 punts) (Sí/No)		

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora

....., de de 2025.

Firmat:

Càrrec:

ANNEX 3: MODEL D'ACCEPTACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ

En/na amb domicili a, i amb DNI,
 en nom propi (o en representació de com ho acredito per
), assabentat de l'adjudicació a favor meu / (o de l'empresa a la que
 represento) del contracte de subministrament de de tapes de sepultures per als cementiris
 municipals de Girona (expedient), accepto plenament la adjudicació als efectes del
 previst a l'article 159.6.g) de la llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora

....., de de 2025.

Firmat:

Càrrec:

ANNEX 4: FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS

Forma de presentació de les proposicions:

Aquesta licitació és electrònica i es tramita mitjançant la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en un únic sobre, mitjançant la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/girona>

Per poder enviar la oferta és necessari que les empreses licitadores disposin de certificat de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, d'acord amb el que disposa el Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Cal tenir en compte que, en tot cas, la persona signatària de l'oferta ha de tenir la representació de l'empresa, amb poders suficients per presentar-la.

La Plataforma de Contractació Pública no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

L'únic format admès pels documents que s'annexen en la presentació d'una oferta és el pdf: Format documental nadiu d'Adobe Acrobat.

El format de document electrònic admissible és pdf. Excepcionalment, es podran presentar documents en altres formats, de la manera i segons les indicacions expressades en el plec de la corresponent licitació.

En qualsevol cas, els documents en format pdf prevaldran sobre aquells que es presentin en qualsevol altre format.

Com a mesura alternativa per a adjuntar arxius d'altres formats, es poden presentar en un arxiu comprimit (zip o rar).

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

Termini de presentació de proposicions:

La presentació d'ofertes podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de l'oferta seran aquelles que consten en el justificant de presentació acreditatiu emès per la Plataforma de Contractació de Serveis Públics i coincidirà amb el moment en el qual finalitza la recepció de l'oferta.

En compliment del previst a la disposició addicional 16.1 lletra h de la LCSP, l'enviament per mitjans electrònics de les ofertes podrà fer-se o bé de forma completa en un sol moment o bé en dues fases, transmetent primer la signatura electrònica de l'oferta, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació amb caràcter general, i després l'oferta

pròpiament dita en un termini màxim de 24 hores; de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha sigut retirada.

En aquells casos en els quals les empreses licitadores optin per l'enviament de l'oferta en dues fases, per exemple perquè es preveuen dificultats en la transmissió de l'oferta derivades de la grandària d'aquesta, problemes de connexions de la xarxa, etc. hauran d'enviar en tot cas abans del final del termini de presentació d'ofertes l'empremta digital de la seva oferta "empremta hash", no obstant això disposaran d'un termini de 24 hores per a completar l'enviament de l'oferta.

Les empreses licitadores hauran d'enviar l'empremta digital de la seva oferta "hash" al correu electrònic contractacioicompres@ajgirona.cat amb indicació del número d'expedient al qual es refereix juntament amb les dades identificatives de l'empresa licitadora amb la finalitat que el servei corresponent pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada una vegada es produeixi l'enviament d'aquesta.

L'empremta digital "hash" (signada per la licitadora) de cada oferta permet comprovar que el seu contingut no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de la licitadora.

En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital de l'oferta coincideix amb el que consta a poder de l'òrgan de contractació.

En cas de no poder accedir a l'oferta per estar protegida contra la seva obertura amb una clau d'accés, s'atorgarà a l'empresa licitadora un termini de 3 dies naturals perquè aportï les contrasenyes per la seva obertura.

És responsabilitat de les persones licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. No obstant això, la mera presència de virus no determina l'exclusió de l'oferta, sempre que es pugui accedir al seu contingut.

Ateses les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà l'òrgan de contractació qui decidirà sobre aquest tema.

Les persones interessades en el procediment de licitació també es poden dirigir a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat d' "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avísos de l'anunci de licitació, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació (<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/girona>).

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no admissió de cap de les propostes que hagi subscrit, per incompliment de la prohibició de presentació de proposicions simultànies (art. 139.3 LCSP). No obstant, les empreses licitadores poden substituir i/o modificar l'oferta presentada durant el termini de presentació d'ofertes, mitjançant la presentació d'una segona oferta, que suposarà la retirada de la primera, sempre que així ho adverteixin expressament.

Es recomana a les empreses licitadores que, per evitar problemes tècnics d'últim moment, la presentació de l'oferta es realitzi amb la suficient antelació.