

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES QUE HA DE REGIR LA CONTRACTACIÓ PER LOTS DEL SERVEI DE PROMOCIÓ ECONÓMICA PER LA IMPARTICIÓ D'UNA FORMACIÓ TRANSVERSAL ADREÇAT A PESONES PARTICIPANTS AL PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ DE LES ENTITATS LOCALS (SOC-TRFO EELL) CONVOCATÒRIES 2024 I 2025, SUBVENCIONADES PEL SERVEI D'OCUPACIÓ DE CATALUNYA.

Contingut

OBJECTE DEL CONTRACTE	2
PRESSUPOST DEL CONTRACTE	3
LOTS DEL CONTRACTE I CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES DE CADA LOT.	3
CONDICIONS TÈCNIQUES DEL SERVEI A PRESTAR PER A TOTS ELS LOTS.....	3
SEGUIMENT DE LES ACCIONS FORMATIVES I DE L'ALUMNAT	4
FINALITZACIÓ I TANCAMENT DE LES ACCIONS FORMATIVES.....	4
DESCRIPCIÓ DELS LOTS	5
LOT 1 Curs de IFC – Competències digitals bàsiques	5
LOT 2 Curs ADG – Office: Word, Excel, Access i Porwer Point.....	7
PARTIDA DEL PRESSUPOST QUE ES CARREGA LA DESPESA DEL CONTRACTE.....	8
DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS DEL CONTRACTE.....	8
PENALITZACIONS	9



OBJECTE DEL CONTRACTE

El Programa Treball i Formació 2024 està regulat per l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació, modificada per l'Ordre EMT/68/2022, de 22 d'abril, per l'Ordre EMT/2/2023, de 5 de gener, i per l'Ordre EMT/170/2023, de 27 de juny.

El Programa Treball i Formació 2025 està regulat per l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació (SOC - Treball i Formació), modificada per l'Ordre EMT/155/2024, de 8 de juliol.

En aquest sentit, la convocatòria anticipada 2024 manté els sis grans grups de persones destinatàries: persones en situació d'atur de llarga durada no perceptores de prestació per desocupació (PANP), persones destinatàries de la Renda Garantida de la Ciutadania (PRGC), dones en situació d'atur i en situació de violència masclista, dones en situació d'atur de llarga durada no perceptores de prestació per desocupació (DONA), persones més grans de 52 anys que estiguin en situació d'atur (MG52), persones que no s'identifiquen amb el gènere que li va ser assignat en néixer segons les seves característiques biològiques, sigui per què se sent del gènere contrari o bé per què la seva identitat no s'ajusta a les categories de gènere tradicionalment establertes i que estiguin a l'atur (TRANS*).

Les actuacions subvencionables obligatòries de cada participant d'aquest programa són 1. Contractació, 2. Formació i 3. Acompanyament.

L'objecte d'aquest contracte farà referència únicament a les accions formatives teòrico-pràctiques corresponent a cada convocatòria.

Aquestes formacions estan subjectes a una resolució concreta de la que es fa referència en cada lot.

Cada lot està constituït per una acció formativa, tot i així, un licitador es podrà presentar a més d'un lot si així li interessa i compleix amb les condicions requerides. No hi ha límit de lots adjudicats a un sol contractista.



PRESSUPOST DEL CONTRACTE

El pressupost del contracte està dividit per lots:

LOTS	PREU MÀX.
LOT 1	13.156,20€ exempt d'IVA
LOT 2	6.993,60€ exempt d'IVA
TOTAL CURSOS	20.149,80 € exempt d'IVA

Els cursos estan exempt d'IVA segons BOE, llei 37/1992 de l'Impost de valor afegit, article 20, 1.9 pel que fa a la formació i reciclatge professional.

LOTS DEL CONTRACTE I CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES DE CADA LOT.

CONDICIONS TÈCNIQUES DEL SERVEI A PRESTAR PER A TOTS ELS LOTS

Les accions formatives a contractar formen part del Catàleg d'especialitats formatives del SOC, només poden ser impartides per les entitats que estiguin donades d'alta en el Registre d'entitats de formació del SOC i acreditades en l'especialitat formativa a realitzar. L'empresa haurà d'acreditar la seva inscripció en el registre abans esmentat i la seva acreditació en l'especialitat formativa a impartir.

L'empresa adjudicatària haurà d'impartir la formació teòrica-pràctica en les seves instal·lacions. El preu dels lots especificats inclou les despeses directes e indirectes i d'altres despeses eventuais. Així doncs, es farà càrrec de l'espai, programes informàtics que es requereixin, tot el material fungible i elements tecnològics o de qualsevol tipus que necessiti el docent per tal de poder impartir la formació: plataformes virtuals i material didàctic necessari per al desenvolupament del curs per a tots els participants. (material fungible - llibreta, bolígraf, apunts, dossiers o llibres de text, fotocòpies- i material específic, etc), les despeses salarials del personal docent, de l'assegurança, de la despeses de gestió, del benefici industrial i altres despeses eventuais necessàries per a la realització del lot especificat.

El material didàctic lliurat als participants (dossiers, pen drive, enllaç electrònic...) i el programa informàtic o plataforma serà lliurat i accessible per als participants com a mínim fins a 30 dies després d'haver acabat la formació.

L'empresa adjudicatària haurà de tenir una assegurança d'accidents – in itinere- en el cas de



fer la formació fora de les instal·lacions municipals per la durada del curs i els participants. Que s'aportarà una vegada adjudicat el servei.

L'empresa adjudicatària haurà d'impartir el curs amb el nombre de participants atorgats en la resolució del programa, tenint en compte que en el 2026 s'ha demanat un màxim de 23 contractes, 18 dels quals són d'assignació garantida i 5 d'ells que poden ser no assignats.

Només podran impartir les accions formatives, les entitats que estiguin donades d'alta en el Registre d'entitats de formació del SOC. Igualment, aquesta entitat haurà d'estar acreditada en l'especialitat formativa a impartir i serà la única que podrà gestionar les accions en GIA.

L'empresa adjudicatària haurà de sol·licitar les accions formatives a l'aplicació GIA de forma PRÈVIA a l'inici de la formació i amb suficient anticipació per a què es pugui autoritzar la sol·licitud i gestionar l'acció.

En tractar-se d'accions formatives que formen part del catàleg d'especialitats formatives del SOC tant l'acreditació dels formadors i la substitució d'aquests, es gestionada per l'entitat de formació i el SOC a través de l'aplicatiu GIA.

Aquesta formació s'ha d'impartir de manera presencial, durant el contracte de treball i dins de l'horari laboral. En cap cas pot ser superior a 5 hores diàries.

SEGUIMENT DE LES ACCIONS FORMATIVES I DE L'ALUMNAT

La gestió de la formació transversal es farà a través de l'aplicació de Gestió integral d'accions (GIA). Les entitats registrades com a entitats de formació del SOC trobaran l'accés a aquesta aplicació al web del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, dins la convocatòria del Programa Treball i Formació Programa Treball i Formació - Entitats locals (SOC – TRFO EELL). Anticipada 2024, on també tindran disponible els documents de suport GIA – Sol·licitud accions formatives i GIA – Gestió accions formatives.

Qualsevol incidència de l'acció formativa o amb alguna de les persones participants ha de ser informada immediatament a la coordinació del programa en el mateix moment o en el dia que es produeixi.

La coordinació del programa podrà realitzar visites d'acollida i de seguiment a l'aula.

L'empresa s'encarregarà d'informar diàriament del control d'assistència dels participants a la coordinació del programa i de recollir els justificants de no assistència.



FINALITZACIÓ I TANCAMENT DE LES ACCIONS FORMATIVES

L'empresa adjudicatària haurà d'avaluar cada participant seguint les especificacions de la Guia del funcionament de l'aplicatiu GIA. Haurà de vetllar per la gestió de les accions formatives del programa Treball i Formació amb l'aplicatiu GIA i presentar els documents que requereixin. En finalitzar la formació i tancar-la han de traspasar tota la documentació la coordinació del programa:

-Document Tancament de la sol·licitud de l'acció formativa generada per l'aplicació informàtica GIA.	De forma prèvia a la realització de la formació (requereix aprovació per part del SOC)
-Documentació acreditativa de l'existència de la pòlissa d'assegurança, que es presentarà mitjançant l'aplicació GIA (Certificat pòlissa G146NPTIF-239). -Fitxa d'expert signada i acreditacions de la titulació i experiència laboral i de la competència de la persona docent, que es presentarà mitjançant l'aplicació GIA.	Abans de començar la formació
-En cas de derivació de persones participants a accions formatives subvencionades per altres programes del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, certificat emès per l'entitat formadora (G146NPTIF-234).	Durant la formació
-Acta d'avaluació signades de l'acció de formació, que es presentarà mitjançant l'aplicació GIA.	En finalitzar la formació

*Informació disponible a la GuiaPT_TRFO_ELL

L'empresa s'encarregarà de l'elaboració de diplomes i/o certificats d'assistència amb el següent contingut: nom complet de l'alumne, DNI/NIE, el logotip de l'Ajuntament i el del centre formador adjudicatari. El percentatge de l'assistència per aconseguir el diploma està subjecte a la normativa de l'ordre a la qual faci referència cada lot.

DESCRIPCIÓ DELS LOTS

LOT 1 Curs de IFC – Competències digitals bàsiques

IFC – Competències digitals bàsiques any 2025

Objecte



Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat mitjançant el codi de verificació 15704506534074621161 a <https://seu.sant-adria.net/validacio>

Pàg 5 / 10

Adquirir les competències digitals bàsiques que permetin “aprofitar la riquesa de les noves possibilitats associades a les tecnologies digitals” d'acord amb Recomanació 2006/962/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre les competències clau per a l'aprenentatge permanent.



Participants i pressupost del contracte

COL·LECTIU	PARTICIPANT S	HORES	IMPORT (PREU/HORA)	IMPORT TOTAL
PANP	9	60	7,96€	4.298,40€
MG52	2	60	7,96€	955,20€
PRGC	1	60	7,96€	477,60€

Preu total –5.731,20€ exempt d'IVA

Els cursos estan exempt d'IVA segons BOE, llei 37/1992 de l'Impost de valor afegit, article 20, 1.9 pel que fa a la formació i reciclatge professional.

Durada del contracte

La durada del curs es 60h lectives i ha de ser entre el 15 de setembre i el 3 d'octubre de 2025; L'horari establert serà de dilluns a divendres de 9h a 14h (5h/dia). Subjecte a possible modificació de dates.

IFC – Competències digitals bàsiques any 2026

COL·LECTIU	PARTICIPANT S	HORES	IMPORT (PREU/HORA)	IMPORT TOTAL
PANP	9	60	8,25€	4.455€
MG52	3	60	8,25€	1.485€
PRGC	2	60	8,25€	990€
DONA	1	60	8,25€	495€

Subjecte a la resolució de l'atorgament del programa (entre 11 i 15 participants).

Preu total – 7.425€ exempt d'IVA

Els cursos estan exempt d'IVA segons BOE, llei 37/1992 de l'Impost de valor afegit, article 20, 1.9 pel que fa a la formació i reciclatge professional.

Durada del contracte

La durada del curs es 60h lectives i ha de ser entre el 4 de maig i el 19 de juny de 2026. L'horari establert serà de dilluns a divendres de 9h a 14h (5h/dia). Subjecte a possible modificació de dates.

Preu total contracte LOT 1 – 13.156,20€ exempt d'IVA



Els cursos estan exempt d'IVA segons BOE, llei 37/1992 de l'Impost de valor afegit, article 20, 1.9 pel que fa a la formació i reciclatge professional.

LOT 2 Curs ADG – Office: Word, Excel, Access i Porwer Point

ADG – Office: Word, Excel, Access i Porwer Point any 2025

Objecte

Manejar con destreses les aplicacions ofimàtiques en la gestió de la informació i la documentació així com les aplicacions informàtiques més usuals de la xarxa Internet.

Participants i pressupost del contracte

COL·LECTIU	PARTICIPANTS	HORES	IMPORT (PREU/HORA)	IMPORT TOTAL
DONA	3	60	7,15€	1.287€
TRANS	1	60	7,15€	429€
MG52	2	60	7,15€	858€
PRGC	2	60	7,15€	858€

Preu total –3.432€ exempt d'IVA

Els cursos estan exempt d'IVA segons BOE, llei 37/1992 de l'Impost de valor afegit, article 20, 1.9 pel que fa a la formació i reciclatge professional.

Durada del contracte

La durada del curs es 60h lectives i ha de ser entre el 15 de setembre i el 3 d'octubre de 2025. L'horari establert serà de dilluns a divendres de 9h a 14h (5h/dia). Subjecte a possible modificació de dates.

ADG – Office: Word, Excel, Access i Porwer Point any 2026

Objecte

Manejar con destreses les aplicacions ofimàtiques en la gestió de la informació i la documentació així com les aplicacions informàtiques més usuals de la xarxa Internet.

Participants i pressupost del contracte

COL·LECTIU	PARTICIPANTS	HORES	IMPORT (PREU/HORA)	IMPORT TOTAL
------------	--------------	-------	--------------------	--------------



DONA	4	60	7,42€	1.780,80€
TRANS	1	60	7,42€	445,20€
MG52	2	60	7,42€	890,40€
PRGC	1	60	7,42€	445,20€

Subjecte a la resolució de l'atorgament del programa (entre 7 i 8 participants)

Preu total – 3.561,60€ exempt d'IVA

Els cursos estan exempt d'IVA segons BOE, llei 37/1992 de l'Impost de valor afegit, article 20, 1.9 pel que fa a la formació i reciclatge professional.

Durada del contracte

La durada del curs es 60h lectives i ha de ser entre el 4 de maig i el 19 de juny de 2026. L'horari establert serà de dilluns a divendres de 9h a 14h (5h/dia). Subjecte a possible modificació de dates.

Preu total contracte LOT 2 – 6.993,60€ exempt d'IVA

Els cursos estan exempt d'IVA segons BOE, llei 37/1992 de l'Impost de valor afegit, article 20, 1.9 pel que fa a la formació i reciclatge professional.

PARTIDA DEL PRESSUPOST QUE ES CARREGA LA DESPESA DEL CONTRACTE

Les despeses de tots els lots s'imputaran a l'aplicació pressupostària:

Any 2025 104 2411 16200 20240030 1a operació

Any 2026 104 2411 16200 (pendent número de projecte). Restarà subjecte a l'existència de crèdit adequat i suficient.

DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS DEL CONTRACTE

Els drets i obligacions de les parts són els següents:

Si algun dels cursos no pogués iniciar-se en els dates previstes, l'Ajuntament podrà modificar aquestes dates, si és possible, de mutu acord amb l'empresa adjudicatària. No obstant, en el cas que algun dels cursos comenci més tard de la data prevista, es respectaran les hores totals de cadascun dels cursos i, per tant, si s'inicien més tard, també acabaran més tard.

La forma de pagament del contracte és la següent: l'empresa adjudicatària emetrà la factura corresponent a la finalització del serveis prestats respectant el preu màxim ofertat. El pagament s'efectuarà d'acord amb allò que preveu la LCSP.



No obstant el servei de Promoció Econòmica regularà el desenvolupament de l'activitat i l'empresa restarà sotmesa a les instruccions que, per la prestació del servei, que el Departament de Promoció Econòmica li doni, sempre i quant aquests no alterin l'import ni la finalitat dels serveis que es contracten.

PENALITZACIONS

En cas de no optar per la resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitzacions següents:

- Per incompliment del termini total o parcial, s'imposarà una penalització diària de l'1 % del preu del contracte per cada hora de impartició de formació no prestada.
- Per compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos , s'imposarà una penalitat de fins al 10% del preu del contracte, segons la gravetat de l'incompliment.

La cap de servei de Promoció Econòmica
Sant Adrià de Besòs, datat i signat digitalment

LAURA LISTA BRAVO
Data: 22/05/2025 10:04:11
Cap del Servei de Promoció
Econòmica

