

Manel Espachs Pagès, enginyer industrial col·legiat 8.584 del Col·legi Oficial d'Enginyers Industrials de Catalunya, en els aspectes d'assessorament tècnic exclusius de la seva competència, i a petició de l'Ajuntament del Pont de Vilomara i Rocafort, proposa la següent

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE LA GESTIÓ I FUNCIONAMENT DE LA LLAR D'INFANTS MUNICIPAL "LA PAU" DEL PONT DE VILOMARA I ROCAFORT.

Assumpte: Licitació del contracte del servei de la gestió i funcionament de la llar d'infants municipal "La Pau" del Pont de Vilomara i Rocafort.

(tramitació ordinària, procediment obert i pluralitat de criteris d'adjudicació, regulació harmonitzada)

- 1.- Objecte del contracte
- 2.- Justificació de la necessitat, idoneïtat, i la insuficiència de medis personals i materials
- 3.- Justificació de la no divisió en lots
- 4.- Durada del contracte i pròrroques
- 5.- Pressupost base de licitació
- 6.- Existència de crèdit
- 7.- Valor estimat del contracte
- 8.- Procediment de licitació
- 9.- Criteris de solvència
- 10.- Criteris d'adjudicació del contracte
- 11.- Criteris avaluables per judici de valor
- 12.- Criteris avaluables de manera automàtica
- 13.- Criteris per determinar les baixes desproporcionades
- 14.- Obligacions de l'adjudicatària
- 15.- Condicions especials d'execució
- 16.- Subcontractació
- 17.- Retribució de l'adjudicatària
- 18.- Modificacions del contracte
- 19.- Incompliments i penalitats
- 20.- Altres condicions del contracte
- 21.- Conclusions

Annex 1. Subrogació de personal

1.- Objecte del contracte

L'objecte del present contracte és la gestió indirecta de l'explotació i del funcionament de la llar d'infants municipal "La Pau" del Pont de Vilomara, amb la utilització dels béns de domini públic afectes en l'equipament municipal on es presta el servei i descrits en els plecs que regeixen la present licitació. En la llar d'infants s'oferirà el servei d'escolarització, el servei de menjador i descans, l'acollida del matí, la permanència de la tarda si s'escau, la conservació de les instal·lacions, la recaptació dels preus públics que corresponguin, i la resta dels serveis complementaris que quedin inclosos en el contracte.

La llar d'infants municipal "La Pau" va ser inaugurada l'any 2004, disposant de 6 espais per a infants de 0 a 3 anys d'edat, i es troba ubicada en el Passeig de la Pau, s/n, en el nucli urbà del Pont de Vilomara.

El present contracte es pot qualificar de contracte administratiu de serveis, d'acord amb la definició de l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Les prestacions a realitzar i les seves condicions s'establiran en el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP), en el Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP), més les millores que pugui oferir l'adjudicatària en la seva proposta, sempre d'acord amb la normativa d'aplicació. En el PPTP s'indiquen els mitjans humans i tècnics necessaris, les condicions i especificacions de les tasques i prestacions a realitzar d'acord amb l'objecte

del contracte, i també es dona informació sobre l'equipament i les seves instal·lacions així com els materials i béns que haurà d'aportar l'adjudicatària.

Els codis CPV del vocabulari comú de contractes públics del present contracte, són els següents:

- 80110000-8 Serveis d'ensenyament preescolar
- 85312110-3 Serveis de cura diürna per a infants

Els codis 80110000-8 i 85312110-3 es troben inclosos en els serveis especials de l'Annex IV de la LCSP, a què es refereixen els articles 22.1.c) i 135.5, i la disposició addicional trenta-sisena.

El codi CPA 2.1 corresponent a la classificació de productes per activitat, és el següent:

- 85.10 Serveis d'ensenyament preprimària
- 88.91 Serveis de cura diürna d'infants

2.- Justificació de la necessitat, idoneïtat, i la insuficiència de medis personals i materials

Necessitat

En el terme municipal del Pont de Vilomara i Rocafort s'hi troben varis centres educatius, entre els quals hi ha la llar d'infants municipal La Pau, a on es presta el servei públic d'educació infantil. Pel seu normal funcionament, aquest centre ha de disposar dels mitjans humans i les instal·lacions necessàries, en les condicions adequades de manteniment i conservació, per garantir un bon servei i una adequada atenció dels infants i persones usuàries.

L'article 84 de l'Estatut de Catalunya, assenyala que els governs locals de Catalunya tenen en tot cas competències pròpies, en els termes que determinin les lleis, sobre la planificació, l'ordenació i la gestió de l'educació infantil, la participació en el procés de matriculació en els centres públics i concertats del terme municipal, el manteniment i l'aprofitament fora de l'horari escolar dels centres públics, i el calendari escolar.

L'article 159 de la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació, estableix les competències dels ens locals. Entre aquestes, el paràgraf 3.b) inclou la organització i gestió dels centres propis, i l'apartat 3.c) inclou la gestió de l'admissió d'alumnes en els ensenyaments del primer cicle d'educació infantil.

L'educació infantil és un servei educatiu que s'ha de regir per una part per la normativa que estableixi el propi Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, com a institució competent, amb relació a l'ordenament curricular, exigències d'espais i condicions dels professionals de l'etapa del primer cicle d'educació infantil i, per l'altra, per les indicacions i normatives que estableixi l'Ajuntament com a entitat titular.

Per altra banda, les administracions també tenen el deure de conservar i millorar els béns de la seva titularitat, tal i com disposa l'article 225 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, que assenyala que la titularitat dels béns comporta l'obligació de conservar-los i millorar-los, i si, per llur naturalesa, els béns són objecte de regulació sectorial, els ens locals han de fer els actes d'administració, de conservació i de foment que determina la legislació especial.

Per tant, els serveis de la gestió i funcionament de la llar d'infants municipal La Pau, es troba entre els serveis que presta actualment l'Ajuntament del Pont de Vilomara i Rocafort, per tal d'oferir el servei públic d'educació infantil en el terme municipal, amb una atenció adequada de les seves persones usuàries, i per tal d'aconseguir una eficaç gestió dels recursos i un millor aprofitament de les instal·lacions, donant compliment a les competències municipals pròpies descrites en la normativa d'aplicació en l'àmbit educatiu, als compromisos adquirits en l'àmbit de l'educació infantil en el terme municipal, i complir amb les seves obligacions de conservar i fomentar els béns que són titularitat de la pròpia administració.

L'Ajuntament vol seguir garantint els serveis educatius als infants en la primera etapa del sistema educatiu (primer cicle de l'educació infantil), on el model de servei públic contempla, per una banda, el servei d'escola bressol públic com a servei principal, juntament amb els serveis de menjador i descans, acollida de matí, tarda, i altres serveis complementaris que es puguin realitzar dins l'objecte del contracte.

Idoneïtat

Fins l'actualitat, el servei de gestió del servei públic de la llar d'infants municipal La Pau, és prestat per la cooperativa de treball INCOOP, SCCL, com a gestió indirecta, en haver estat l'adjudicatària de la licitació del darrer contracte que es va portar a terme.

En la present licitació, l'Ajuntament s'ha fixat l'objectiu de millorar la qualitat dels serveis prestats en la gestió i funcionament de la llar d'infants municipal, tenint en compte les necessitats i demandes dels infants i les famílies del municipi. Es vol aconseguir una millor planificació, coordinació, seguiment i avaluació dels serveis educatius i dels serveis complementaris a realitzar, i amb la previsió de poder adaptar els recursos humans i tècnics durant la vigència del contracte, segons les necessitats municipals.

L'objecte i contingut del contracte resulta idoni per tal de satisfer les necessitats a cobrir en l'àmbit de la gestió i funcionament de la llar d'infants municipal La Pau.

Tanmateix, per a la contractació dels serveis objecte del present contracte, es considera imprescindible procedir a la tramitació del present procediment administratiu, per protegir l'interès general i garantir el funcionament bàsic dels serveis públics.

Insuficiència de medis

Per realitzar les tasques de gestió i funcionament d'una llar d'infants municipal, es requereix de personal qualificat amb les habilitacions corresponents en l'àmbit educatiu, i en especial, en l'educació infantil, per a l'execució dels serveis educatius i altres serveis complementaris com el de menjador, d'acord amb la normativa d'aplicació. També es requereix de persones que realitzin altres tasques com la conservació de les instal·lacions.

L'explotació de la llar d'infants municipal La Pau s'ha realitzat des de fa anys mitjançant gestió indirecta, mitjançant els contractes administratius resultants de les licitacions corresponents.

En l'actualitat l'Ajuntament no contempla en la seva plantilla i relació de llocs de treball, suficients places per a les tasques pròpies de mestres especialistes o tècniques superiors en educació infantil, ni personal especialista per fer treballs de conservació i manteniment de les instal·lacions del centre educatiu, ni amb els mitjans suficients i les habilitacions necessàries per a la correcta execució del servei.

Per tant, davant la insuficiència de medis personals i materials per a una correcta gestió directa de la llar d'infants municipal, i per tal d'aconseguir una eficaç gestió dels recursos i un millor aprofitament dels equipaments, existeix la necessitat que l'Ajuntament contracti els serveis de la gestió i funcionament de la llar d'infants La Pau a una empresa externa habilitada, considerant que l'actuació que es pretén contractar és adequada a la finalitat que es persegueix, d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de la despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació, igualtat de tracte, i proporcionalitat.

Abast del contracte

El servei a contractar té per finalitat realitzar les prestacions amb les condicions que fixi el plec de clàusules administratives particulars (PCAP), el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP) i les obligacions que s'hi incorporin provinents de l'oferta que resulti adjudicatària.

La determinació del preu del nou contracte es realitzarà a partir dels preus unitaris màxims i preus a tant alçat dels components i tasques que es preveuen, tenint en compte els antecedents, les despeses de personal, el conveni col·lectiu sectorial, les despeses corrents, els preus actuals de mercat en el sector, i la totalitat de costos directes i indirectes del servei, tal com es determina en l'estudi econòmic que serveix de base a la present licitació.

Els mitjans personals i tècnics necessaris per a la correcta prestació del servei, amb les especificacions mínimes assenyalades al PPTP, més les que es proposin, seran a càrrec de l'adjudicatària.

L'empresa contractista serà responsable de l'execució d'aquestes prestacions, i l'Ajuntament es limitarà a disposar de l'estructura tècnica de supervisió per coordinar els treballs, i en general verificar i assegurar que les prestacions estiguin en condicions de satisfer les seves exigències. Com a responsable final davant de la ciutadania sempre tindrà l'última paraula en les decisions que afectin al servei dins dels paràmetres que estableixen els plecs que serveixen de base a la licitació, i la resta de documents contractuals.

La supervisió de les prestacions objecte del contracte correspondrà als serveis tècnics municipals, que seran coordinats per la persona responsable municipal del servei que designi l'Ajuntament.

3.- Justificació de la no divisió en lots

No és considera convenient la divisió del contracte en lots diferenciats per les següents raons d'oportunitat:

- Optimització i eficiència del servei. Per les característiques del servei en un únic centre educatiu, la integració en un únic contracte sense divisió en lots permet una correcta i eficient execució perquè facilita l'aprofitament de cada recurs necessari (planificació, personal, material, incidències, etc.) tal com s'ha fet fins l'actualitat. En canvi, la divisió en lots separant per exemple entre serveis educatius i serveis complementaris, suposaria una excessiva càrrega de tràmits administratius, increment de costos, i dificultaria tècnicament la gestió i execució quotidiana del contracte.

- Una única organització. És convenient una planificació global del servei i una coherència tècnica en la coordinació dels recursos en les diferents prestacions que s'executen en la llar d'infants. A més, un únic contracte evita interferències entre contractistes o indefinició de les seves responsabilitats.

- Interlocució unificada. La millor opció per a un estricte seguiment del servei per part de la persona responsable municipal del contracte és mitjançant una única interlocució del compliment de totes les prestacions del servei, i del control i avaluació de la seva qualitat.

- No minva la participació de petites empreses. Es pot considerar que no hi ha una restricció de la competència, doncs encara que una divisió en múltiples lots podria generar l'entrada a varies adjudicatàries, el volum del servei i del personal necessari no és cap impediment per a petites i mitjanes empreses. En tot cas, les interessades en la licitació sempre podran concórrer en unió temporal d'empreses, o fins i tot participar en un futur com a subcontractistes d'alguna de les tasques del servei.

4.- Durada del contracte i pròrroques

Segons l'article 29.4 de la LCSP, els contractes de serveis de prestació successiva tenen un termini màxim de durada de cinc anys, incloses les possibles pròrroques.

El present contracte de serveis de la gestió i funcionament de la llar d'infants municipal La Pau, tindrà una durada fins el 31 d'agost de 2027, a comptar des de l'endemà de la seva formalització i amb efectes de la data d'inici, que es preveu que sigui l'1 de novembre de 2025. Per tant, la durada inicial màxima serà de fins a 22 MESOS (22).

La seva vigència es podrà prorrogar fins a dos anys més, amb pròrroques de fins a un any cadascuna, pel que la durada màxima de la vigència del contracte, incloses les dues possibles pròrroques de fins a un any, serà com a màxim de 46 MESOS (22+12+12).

Les pròrroques s'acordaran per l'òrgan de contractació i seran obligatòries per a la contractista, sempre amb un preavis d'almenys dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

En cas d'extinció normal del contracte l'empresa adjudicatària s'obliga a continuar la seva prestació fins a l'adjudicació d'un nou contracte, d'acord amb el que estableix l'article 29 de la LCSP.

El fet de no prorrogar el contracte, no generarà cap dret d'indemnització per la contractista.

5.- Pressupost base de licitació

Per al càlcul del pressupost base de licitació del servei objecte del present contracte, es parteix de l'estudi econòmic que serveix de base a la present licitació.

La determinació del preu del contracte es realitzarà per preus unitaris i preus a un tant alçat en una part dels components a considerar en l'estudi econòmic del servei, tenint en compte els condicionants de la llar d'infants i el valor de mercat de les prestacions objecte del contracte, a efectes de justificar la viabilitat econòmica del servei, i determinar el pressupost base de licitació i el valor estimat del contracte.

Aquests preus contemplen les despeses del personal i les despeses corrents, material, conservació i petites reparacions, proveïdors, despeses de menjador, assegurances, prevenció de riscos laborals, seguiment del servei i la resta de les despeses corrents, a més de la part proporcional de les despeses generals i del benefici industrial, contemplant la totalitat dels costos directes i indirectes necessaris per a la correcta gestió i funcionament de la llar d'infants, tal com es determina en l'estudi econòmic del servei.

Pel que fa als costos del personal, l'adjudicatària estarà obligada al compliment dels acords municipals i dels convenis col·lectius que siguin d'aplicació. Pel personal que es troba dins l'àmbit del present contracte, es pot contemplar el vigent XII Conveni col·lectiu de centres d'assistència i educació infantil (codi de conveni número 99005615011990), publicat en la Resolució de 12 de juliol de 2019 de la Direcció General de Treball del Ministeri

de Treball, Migracions i Seguretat Social, i publicat en el BOE de 26 de juliol de 2019. També es considera la Resolució de 25 de novembre de 2021, de la Direcció General de Treball, per la qual es registren i publiquen les taules salarials del XII Conveni col·lectiu de centres d'assistència i educació infantil.

En el BOE del 12 de juliol de 2024 es va publicar la Resolució de 3 de juliol de 2024, de la Direcció General de Treball, per la qual es registra i publica l'Acord en matèria salarial pel qual es fixen les condicions salarials del personal de centres infantils de gestió indirecta a Catalunya del XII Conveni col·lectiu de centres d'assistència i educació infantil. Entre d'altres, en aquesta Resolució s'aproven les taules salarials A per als centres en que la licitació es publiqui amb posterioritat a la data de publicació de l'acord, pel setembre de 2024, setembre de 2025, setembre de 2026, setembre de 2027, i setembre de 2028. Les taules inclouen per cada curs els salaris bruts mensuals i anuals garantits a Catalunya pels diferents grups i categories professionals

En el moment de redactar el present document, encara no s'han publicat en el BOE les taules salarials estatals per als cursos següents. No obstant això, s'han negociat unes taules que en l'actualitat estarien únicament pendents de la seva publicació en el BOE. Caldrà estimar que hi haurà un augment dels salaris pels cursos que transcorrin durant la vigència del present contracte, i també es tindrà en compte els acords en matèria salarial que s'estan treballant pels centres d'educació infantil a Catalunya. Aquests convenis i resolucions es tenen en compte únicament per a estimar els costos salarials del personal en l'execució del servei, pel que no prejutgen els convenis laborals que hi siguin d'aplicació.

Pel que fa als ingressos, es tindrà en compte per una banda les quotes que recaptarà l'adjudicatària dels diferents serveis a pagar per les famílies, i per altra banda les aportacions municipals de l'Ajuntament.

No es tindrà en compte l'impost de l'IVA, d'acord amb el que assenyala l'article 20.1.9a de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit, modificada per la Llei 28/2014, de 27 de novembre, ja que l'educació de la infància i la guarda i custòdia en centres educatius, es troben exemptes de l'impost, pel que es considera que la present activitat es troba exempta d'IVA.

D'acord amb l'estudi econòmic del servei corresponent a la llar d'infants municipal La Pau, els costos directes i indirectes anuals del servei pels cursos 2025/2026 fins al 2028/2029, es desglossen a continuació:

COSTOS DIRECTES ANUALS	2025/2026	2026/2027	2027/2028	2028/2029
Despeses de personal	303.091,96 €	321.277,48 €	334.128,58 €	347.493,72 €
Despeses corrents	44.820,00 €	46.164,60 €	47.549,54 €	48.976,02 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	347.911,96 €	367.442,08 €	381.678,11 €	396.469,74 €

COSTOS INDIRECTES ANUALS	2025/2026	2026/2027	2027/2028	2028/2029
Despeses Generals (4%)	13.916,48 €	14.697,68 €	15.267,12 €	15.858,79 €
Benefici Industrial (6%)	21.709,71 €	22.928,39 €	23.816,71 €	24.739,71 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	35.626,18 €	37.626,07 €	39.083,84 €	40.598,50 €

TOTAL COSTOS ANUALS	383.538,14 €	405.068,14 €	420.761,95 €	437.068,24 €
---------------------	--------------	--------------	--------------	--------------

I també segons l'estudi econòmic, d'acord amb la previsió dels ingressos anuals estimats de les quotes del servei pels cursos dins la vigència del contracte, resultarien les aportacions municipals següents:

	2025/26	2026/27	2027/28	2028/29
Despeses del curs	383.538,14 €	405.068,14 €	420.761,95 €	437.068,24 €
Ingressos del curs	95.430,00 €	95.430,00 €	95.430,00 €	95.430,00 €
Aportació municipal	288.108,14 €	309.638,14 €	325.331,95 €	341.638,24 €

No obstant això, atès que es preveu que l'inici del present contracte sigui a partir de l'1 de novembre de 2025, per a la determinació del pressupost base de licitació es tindrà en compte només la part proporcional del primer curs, considerant 10 mesos en el curs 2025/2026 i ja 12 mesos en els cursos següents.

	2025/26 (10 mesos)	2026/27 (12 mesos)	2027/28 (12 mesos)	2028/29 (12 mesos)
Despeses del curs	319.615,12 €	405.068,14 €	420.761,95 €	437.068,24 €
Ingressos del curs	79.525,00 €	95.430,00 €	95.430,00 €	95.430,00 €
Aportació municipal	240.090,12 €	309.638,14 €	325.331,95 €	341.638,24 €

La diferència entre els ingressos i les despeses s'ha determinat sense IVA d'acord amb la vigent normativa d'aplicació. És obligació de l'adjudicatària del servei realitzar si s'escau la corresponent recaptació i liquidació de l'IVA amb les administracions públiques, i en cas de modificació normativa o qualsevol altre tema legal, si correspongués la tributació de l'IVA, aquesta seria sempre assumida per la contractista.

El pressupost base de licitació és el límit màxim de despesa, que en virtut del contracte pot comprometre's l'òrgan de contractació, inclòs l'IVA, segons l'article 100 de la LCSP.

En el present contracte de serveis, el pressupost base de licitació vindrà determinat pel cost total del servei durant els 22 mesos del termini inicial del contracte. El cost total del servei per al curs 2025/2026 des del novembre, i per a la totalitat del curs 2026/2027 és el següent:

Cost curs 2025/2026 (10 mesos)	319.615,12 €
Cost curs 2026/2027 (12 mesos)	405.068,14 €
Cost total vigència inicial contracte	724.683,26 €

Així doncs, el pressupost base de licitació del conjunt del present contracte és de **724.683,26 €**.

Atès que en l'estudi econòmic, a efectes de càlcul es consideren fixes els imports de les despeses de personal i els ingressos procedents de les quotes de les famílies, les licitadores indicaran en la seva oferta econòmica la proposta de les despeses corrents i els percentatges dels costos indirectes (despeses generals i benefici industrial) en el total del primer curs 2025/2026, que serà l'import a valorar en l'oferta econòmica, sense superar el conjunt de despeses l'import del pressupost base de licitació.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte i qualsevol tasca associada al servei. El preu consignat és indiscutible, pel que no s'admetrà cap prova d'insuficiència, i porta implícits la totalitat dels conceptes previstos a l'article 100 de la LCSP i concordants.

6.- Existència de crèdit

El present contracte es finançarà de les corresponents aplicacions pressupostàries del pressupost municipal entre 2025 i 2027, que siguin destinades a les despeses de la llar d'infants municipal La Pau. El cost municipal del servei és l'aportació econòmica de l'Ajuntament que resulta de la diferència de les despeses i els ingressos.

Aportació municipal curs 2025/2026 (10 mesos)	240.090,12 €
Aportació municipal curs 2026/2027 (12 mesos)	309.638,14 €
Cost municipal vigència inicial contracte	549.728,26 €

Es tracta d'una despesa plurianual, amb un import total de la despesa derivada de 549.728,26 €, exempt d'IVA, resultant de l'aportació municipal pels 22 mesos inicials del contracte, que anirà imputada als pressupostos generals dels exercicis que corresponguin a la seva durada, i que es farà efectiva amb càrrec a les aplicacions pressupostàries corresponents segons els diferents grups d'edificis i equipaments de les àrees municipals.

Amb la previsió que l'inici del contracte sigui el mes de novembre de 2025, amb una durada inicial de 22 mesos, la distribució prevista per anualitats de l'aportació municipal serà la següent:

Previsió crèdits	Cost municipal (exempt IVA)
curs 2025/2026 novembre a desembre 2025	48.018,02 €
curs 2025/2026 gener a agost 2026	192.072,10 €
curs 2026/2027 setembre a desembre 2026	103.212,71 €
curs 2026/2027 gener a agost 2027	206.425,43 €
Total previsió crèdits contracte	549.728,26 €

L'adjudicació del contracte restarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les despeses derivades del contracte corresponent als exercicis que corresponguin a la seva durada, d'acord amb l'establert per la normativa pressupostària aplicable.

En cas que, durant la vigència del contracte, les necessitats reals fossin superiors a les estimades inicialment, es tramitarà si s'escau la corresponent modificació prevista en els termes de l'article 204 de la LCSP. Aquesta modificació haurà de tramitar-se abans de que s'esgoti el pressupost màxim inicialment aprovat, reservant-se a tal fi, el crèdit necessari per a cobrir l'import màxim de les noves necessitats.

7.- Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte (VEC) inclou les pròrrogues eventuais del contracte, i les modificacions previstes, sense incloure l'impost del valor afegit, segons l'article 101 de la LCSP.

El present contracte té una vigència inicial de 22 mesos, dues pròrrogues de fins a un any, i les modificacions previstes seran del 20% del preu inicial del contracte, prenent com a base de càlcul el pressupost base de licitació.

Es tindran en compte les indicacions de l'informe 2/2020, de 27 de març, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya. Amb un pressupost base de licitació sense IVA de 724.683,26 € i la previsió d'una modificació del 20% del preu inicial, el valor que com a màxim podran tenir les modificacions del contracte, en aquest moment procedimental, és de 144.936,65 €.

Per les característiques del contracte, es considera que les modificacions un cop incorporades afectaran les anualitats que restin del contracte, de manera que les anualitats següents n'arrossegaran l'import.

I per altra banda, atès que en el moment de redactar els plecs de la present licitació, l'òrgan de contractació no pot preveure en quin moment exacte del contracte es produirà la modificació, es considera planejar l'escenari que, garantint el compliment de la limitació legal respecte del percentatge de les modificacions previstes, garanteixi alhora un càlcul correcte del valor estimat del contracte, de manera que es calcularà el valor estimat prenent l'import màxim, estimant que la totalitat de la modificació tindrà lloc en el segon curs de la durada inicial del contracte.

D'aquesta manera, es preveu una modificació de 144.936,65 durant el segon curs de la durada inicial del contracte, que també serà incorporada en els cursos següents en cas de pròrroga.

Per tant, pel càlcul del valor estimat del present contracte cal tenir en compte els costos anuals del servei, resultant els següents imports:

VEC (IVA exclòs)	anual	afecta	modificacions	total
1r curs (contracte)	319.615,12 €			319.615,12 €
2n curs (contracte)	405.068,14 €		144.936,65 €	550.004,80 €
3r curs (pròrroga 1)	420.761,95 €	144.936,65 €		565.698,60 €
4t curs (pròrroga 2)	437.068,24 €	144.936,65 €		582.004,90 €
Valor estimat del contracte VEC				2.017.323,42 €

El valor estimat del contracte VEC, amb les modificacions previstes de fins al 20% del preu inicial i les dues possibles pròrroques, és de **2.017.323,42 €**.

A efectes del càlcul de les solvències econòmiques i tècniques, el valor estimat mitjà anual del contracte, dividint el VEC entre els 46 mesos, resulta de 526.258,28 €.

8.- Procediment de licitació

El present contracte de serveis (inclòs en l'annex IV de la LCSP) es tramitarà de forma ordinària. El valor estimat del contracte VEC és superior a 750.000 €, pel que la tramitació estarà subjecte a una regulació harmonitzada, d'acord amb el llibre vigent de l'article 22 de la LCSP.

Com que el valor estimat del contracte VEC supera els 143.000 €, el procediment no podrà ser obert simplificat, en virtut d'allò que estableix l'article 159 de la LCSP.

Per tant, el procediment del present contracte serà obert, amb adjudicació mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, i del 156 a 158 de la LCSP, i tramitació ordinària sotmesa a regulació harmonitzada.

9.- Criteris de solvència

Solvència econòmica i financera

Les licitadores acreditaran la seva solvència econòmica i financera d'acord amb el que estableix l'article 87 de la LCSP, a través dels mitjans següents:

a) Declaració sobre el volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereix el contracte referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles en funció de la data de constitució o inici de l'activitat de l'empresa i de presentació de les ofertes, per import igual o superior a 789.387,42 €.

Es considera que les empreses licitadores han d'acreditar almenys aquest import, que no excedeix 1,5 vegades el valor estimat anual mitjà del contracte, per justificar una capacitat econòmica que no resulti restrictiva de la concurrència o limitativa de la llibertat d'accés a les licitacions, garantint-se una competència efectiva, que doni resposta als volums de negocis estimats durant la vigència del present contracte.

L'acreditació documental de la suficiència de la solvència econòmica i financera s'efectuarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil si s'escau, o pels dipositats en el registre oficial en que hagi d'estar inscrita la licitadora.

En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

b) Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil d'indemnització pels riscos professionals. L'assegurança haurà de tenir una cobertura per riscos professionals per un import mínim de 900.000,00 € per sinistre i any, i un sublímit per víctima d'almenys 150.000 €.

Es considera que les licitadores han d'acreditar almenys aquest import, superior al valor estimat del contracte, per justificar una capacitat econòmica que doni resposta a possibles responsabilitats per danys i perjudicis per les actuacions executades durant el present contracte.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant l'aportació de certificat expedit per l'asseguradora, en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i un document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en cas que durant el contracte es produeixi un fet que derivi en un procés judicial, per tal que la contractista s'obligui a mantenir la pòlissa fins a la finalització del mateix per tal que aquesta cobreixi qualsevol cost que se'n derivi. En cas que en el moment de presentació de la proposta no se'n disposi, s'admetrà una declaració responsable amb el compromís de disposar de l'assegurança fent referència al compliment dels aspectes assenyalats.

Solvència tècnica

La solvència tècnica o professional de les licitadores s'haurà d'apreciar d'acord amb el que estableix l'article 90.1 de la LCSP, tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa s'haurà d'acreditar a través dels mitjans següents:

a) Una relació dels principals serveis realitzats en el curs dels tres últims anys d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte (serveis de gestió i funcionament de llars d'infants municipals), pertanyents al mateix subgrup de classificació o la igualtat en almenys els tres primers dígits dels codis CPV, indicant el seu import, data i destinataris, l'import anual acumulat dels quals, en l'any de major execució, sigui d'import igual o superior a 368.380,80 €.

Es considera que les licitadores han d'acreditar almenys aquest import, 0,7 vegades el valor estimat anual mitjà del contracte, per justificar una capacitat tècnica proporcional en relació amb l'objecte i l'import del contracte, no resultant restrictiva de la concurrència o limitativa de la llibertat d'accés a les licitacions, garantint-se una competència efectiva dins les empreses del sector, que doni resposta a les necessitats del present contracte.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant l'aportació dels certificats expedits per les entitats del sector públic en que s'hagin prestat els serveis, documents que acreditin la correcta execució dels contractes, o certificats de les empreses privades o una declaració de la licitadora acompanyada dels documents que acreditin la realització de les prestacions.

Les empreses amb una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, no han d'acreditar l'experiència, i declararan la seva solvència tècnica segons els mitjans indicats en l'article 90.1.b) e) h) i) de la LCSP.

Atesa la naturalesa del present contracte i de conformitat amb el que preveu l'article 77 de la LCSP, no serà requisit que la licitadora disposi de classificació de contractista.

Així mateix, l'acreditació de la solvència es podrà realitzar o completar amb els mitjans que consten en el certificat d'inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) que porti la licitadora. No obstant això, caldrà aportar tota aquella documentació que no consti en els esmentats registres tal i com es demana en els apartats anteriors.

L'òrgan de contractació podrà recaptar de les licitadores els aclariments sobre els certificats i documents presentats que estimi pertinents, o requerir la informació complementària que cregui oportuna.

L'empresa licitadora que resulti adjudicatària es compromet obligatòriament a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i personals descrits en el plec de prescripcions tècniques, reconeixent el caràcter essencial d'aquesta obligació i que el seu incompliment podrà ser causa de resolució contractual o determinar la imposició de les penalitats previstes en règim sancionador determinat en aquest plec.

10.- Criteris d'adjudicació del contracte

Per les característiques del contracte, s'utilitzarà una pluralitat de criteris d'adjudicació d'acord amb l'article 145.1 de la LCSP, sobre la base d'adjudicar el servei en base a la millor relació qualitat-preu. Es donarà preponderància als criteris que facin referència a l'oferta econòmica, la qualitat del servei, i als aspectes que puguin ser valorats mitjançant xifres o percentatges obtinguts a través de l'aplicació de fórmules o expressions proporcionals. La distribució dels criteris és la següent:

- Criteris avaluable per judici de valor: 60 %
- Criteris avaluable de manera automàtica: 40 %

Per altra banda, d'acord amb l'assenyalat en l'article 145.4 de la LCSP, en els contractes de serveis especials de l'annex IV, els criteris d'adjudicació relacionats amb la qualitat han de representar almenys el 51% de la puntuació.

En el present contracte, els criteris relacionats amb un millor preu tenen un pes de 20 punts, i els criteris relacionats amb la millor qualitat del servei sumen 80 punts (80% de la puntuació), pel que es compleix que aquests últims representen la major part de la puntuació, tal com estableix la LCSP.

CRITERIS AVALUABLES PER JUDICI DE VALOR		60 punts
1. Projecte educatiu del centre PEC	Qualitatiu	16 punts
2. Pla general anual del centre PAC	Qualitatiu	14 punts
3. Serveis complementaris	Qualitatiu	14 punts
4. Organització i gestió	Qualitatiu	16 punts
CRITERIS AVALUABLES DE MANERA AUTOMÀTICA		40 punts

1. Oferta econòmica	Econòmic	20 punts
2. Experiència professional coordinadora tècnica	Qualitatiu	10 punts
3. Menor termini en substitucions de baixes	Qualitatiu	4 punts
4. Increment anual inversions material inventariable	Qualitatiu	4 punts
5. Increment anual petites reparacions	Qualitatiu	2 punts
PUNTUACIÓ TOTAL		100 punts

Atès que els criteris avaluable per judici de valor tenen una ponderació major que els criteris avaluable de manera automàtica, caldrà que un Comitè d'experts efectui la valoració dels criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor. La composició del comitè d'experts s'haurà d'ajustar a allò que estableix l'article 146.2.a) de la LCSP, i d'acord amb el previst en l'article 63.5 de la LCSP, la designació dels membres del comitè d'experts o dels organismes tècnics especialitzats es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, havent de publicar-se el càrrec dels membres dels comitès d'experts.

En cas d'empat entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, s'aplicaran els criteris de desempat fixats en l'article 147.2 de la LCSP.

En qualsevol cas, l'Ajuntament del Pont de Vilomara i Rocafort es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar desert el contracte en els termes del que disposa l'article 150.3 de la LCSP.

11.- Criteris avaluable per judici de valor

Els criteris que depenen d'un judici de valor formaran part de la documentació a incloure en el sobre B, i es valoraran fins a 60 punts, per part d'un comitè d'experts.

Atenent a l'objecte del contracte es considera adequada la valoració dels criteris avaluable per judici de valor mitjançant la presentació d'una proposta tècnica o Pla de treball que inclogui l'organització i els mitjans humans, l'estructura i les cobertures a disposició del servei, la formació del personal, el Projecte Educatiu del Centre (PEC), el Pla Anual del Centre (PAC), la planificació dels treballs, protocols i procediments en l'atenció als infants i agents implicats, seguiment i avaluació del servei, serveis de menjador, conservació, i la comunicació amb l'Ajuntament. La presentació de les propostes de les licitadores, amb les condicions que s'assenyalen a continuació, permetran una avaluació detallada del seu contingut i l'adequació a les necessitats del servei objecte del contracte.

Les ponderacions dels criteris avaluable per judici de valor s'ha fixat atorgant una major ponderació relativa atribuïda a aquells criteris que avaluen aspectes que es considera més importants per aconseguir la millor qualitat possible en l'execució del servei objecte del contracte, i alhora tenint en compte que hi haurà altres criteris que s'avaluen posteriorment de forma automàtica.

Les ponderacions dels criteris avaluable per judici de valor s'ha fixat atorgant una major ponderació relativa atribuïda a aquells criteris que avaluen aspectes que es considera més importants per aconseguir la millor qualitat possible en l'execució del servei objecte del contracte, i alhora tenint en compte que hi haurà altres criteris que s'avaluen posteriorment de forma automàtica.

Cada licitadora presentarà el seu Pla de treball o proposta tècnica, en un document PDF amb portada, índex, més un màxim de 50 pàgines A4 a una cara lletra arial 10 o mida mínima equivalent, interlineat senzill, que es valorarà en el seu conjunt fins a 60 punts. L'increment del número de pàgines sobre el límit citat no implicarà l'exclusió de l'oferta, però sí que només es tingui en consideració la informació continguda en les primeres pàgines fins la pàgina límit que s'ha indicat en cada apartat.

També es podrà aportar un document annex PDF amb portada, índex, més un màxim de 10 pàgines A4 a una cara lletra arial 10 o mida mínima equivalent, interlineat senzill, per a informació general, certificats, freqüències, calendaris d'actuacions, esquemes, plànols, i qualsevol altra documentació annexa complementària que acrediti o justifiqui continguts de la proposta tècnica i les licitadores considerin oportuna. No es llegiran les pàgines que passin del límit màxim fixat, i no es tindrà en compte la informació que no faci referència a aspectes ja descrits a la proposta tècnica presentada.

L'índex de la proposta tècnica seguirà l'ordre dels criteris i els seus apartats. Per a la puntuació es compararan les propostes, i es valorarà el seu contingut, la concreció en la descripció de les operacions i propostes, la consecució

dels objectius, l'adequació al present contracte i a la realitat del funcionament de la llar d'infants La Pau i el seu entorn en el terme municipal del Pont de Vilomara i Rocafort, la coherència i viabilitat de les accions proposades, la seva justificació i acreditació, la simplicitat en la implantació, l'eficiència, el detall i claredat dels documents, la facilitat de comprensió, esquemes explicatius i quadres resum, i qualsevol proposta que aportï benefici o valor afegit a l'execució del contracte.

D'altra banda, la introducció de continguts massa genèrics, poc concrets, que no detallin correctament els objectius i recursos, tindran una avaluació inferior. I no es valoraran continguts teòrics sense aplicació pràctica, impropis, irrelevants, superflus, innecessaris o que no s'adeqüin a l'objecte del contracte, així com esquemes, diagrames o aquells continguts que siguin intel·ligibles o no siguin prou visibles.

Per a la puntuació dels diferents apartats dels criteris avaluables per judici de valor, es valorarà cadascun fins a dos decimals, de la següent manera:

- 100%: propostes totalment adequades a la realitat de l'entorn on es desenvolupa el servei, amb contingut coherent, exhaustives, completes, treballades i plantejades de forma específica, que detallen de forma ben clara i precisa els seus recursos i objectius proposats, per assolir de forma òptima una correcta execució del contracte, innovadores, que aporten valor afegit, o que inclouen aspectes substancials amb una incidència directa per una millor execució del contracte davant la resta de propostes en aquest apartat.
- 75%: propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan plenament les necessitats del servei, i detallen de forma clara i precisa els seus recursos i objectius proposats respecte l'assenyalat en el PPTP, per assolir la correcta execució del contracte.
- 50%: propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan les necessitats del servei, i expliquen de forma bàsica i suficient els seus recursos i objectius proposats, o amb benefici limitat respecte l'assenyalat en el PPTP, per assolir una correcta execució del contracte.
- 25 %: propostes amb continguts bàsics, però massa genèrics, poc precisos, poc rellevants, poc aplicables, amb objectius i beneficis limitats respecte l'assenyalat en el PPTP, o que detallen de forma insuficient o poc clara alguns aspectes objecte del contracte.
- 0 %: propostes amb continguts inexistents, irrelevants, deficientes, o quan la informació facilitada per la licitadora no compleix els requisits establerts.

Les ofertes que no obtinguin un mínim de 30,00 punts en la valoració global dels criteris sotmesos a judici de valor, seran rebutjades en ser estimades qualitativa i tècnicament com a insuficients, procedint a l'exclusió del present procediment. Aquesta exclusió es justifica ja que es tracta d'un servei on és necessària una elevada qualitat en l'execució de les diferents prestacions, essent un servei que té una incidència directa en l'educació i en la cura d'infants de fins a 3 anys, pel que es valora com a primordial disposar d'una proposta tècnica de qualitat que garanteixi un correcte funcionament del servei de gestió i funcionament de la llar d'infants. Respecte les licitadores que estiguin en aquesta circumstància ja no es procedirà a l'obertura del sobre evaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o criteris automàtics.

El contingut del Pla de treball presentat per les licitadores serà el següent: *

Criteri 1. Projecte educatiu del centre PEC, fins a 16 punts.

Es presentaran els principals aspectes de la proposta de PEC, de la qual es valoraran els següents apartats:

- 1.1 Principis pedagògics i la seva aplicació en l'adequació del temps, espais (aules, tallers i pati), recursos i metodologia. (6'00 punts)
- 1.2. S'ajusta a les finalitats educatives del primer cicle de l'Educació Infantil. (2'50 punts)
- 1.3 Model d'atenció dels alumnes amb necessitats educatives especials. (2'50 punts)
- 1.4. S'ajusta al que s'especifica el plec de prescripcions tècniques. (2,00 punts)
- 1.5 Proposta d'avaluació respecte: (2,00 punts)
 - Avaluació de l'infant
 - Avaluació dels recursos emprats en relació a l'evolució de l'infant
 - Avaluació dels espais en relació a l'evolució de l'infant
 - Avaluació dels mecanismes metodològics (observació, documentació i informes).
- 1.6 Subministrament de material pedagògic i didàctic adequat a les finalitats educatives i principis pedagògics del centre.(1'00 punt)

Criteri 2. Pla general anual del centre PAC, fins a 14 punts.

Es presentaran els principals aspectes de la proposta de PAC, de la qual es valoraran els següents apartats:

- 2.1. Criteris per a l'elaboració d'horaris del curs escolar i adequació del calendari de reunions al funcionament del centre. (1'50 punts)
- 2.3. Mecanismes de coordinació pedagògica interna. (1'00 punt)
- 2.4. Procediments per a la implementació del Projecte educatiu de centre i concreció del currículum. (2'00 punts)
- 2.5. Programa d'actuació dels diversos òrgans del centre: direcció-equip directiu, consell escolar, claustre, comissió de coordinació pedagògica i equip de tutors/es. (1'00 punt)
- 2.6. Programa d'atenció a la diversitat social i cultural dels infants amb la finalitat de garantir la igualtat d'oportunitats a tot l'alumnat. (1'00 punt)
- 2.7. Dotació de personal de reforç en cas que un infant amb NESE necessiti un suport específic. (1'00 punts)
- 2.8. Programa d'acció tutorial. (1'00 punt)
- 2.9. Programa detallat del període d'adaptació dels infants i les famílies a l'escola. (1'00 punt)
- 2.10. Propostes d'acció per promoure i dinamitzar la vinculació de les famílies amb el centre. (1'00 punt)
- 2.11 Programa de vinculació al territori (mecanismes de coordinació pedagògica amb els serveis i agents locals relacionats amb l'atenció a la petita infància: educatius, sanitaris, socials i culturals). (1'00 punt)
- 2.12 Pla de formació per als docents i la direcció vinculada al Projecte Educatiu de Centre. (1'50 punts)
- 2.13 Procediment per al seguiment i l'avaluació del Pla anual de centre. (1'00 punts)

Criteri 3. Serveis complementaris, fins a 14 punts.

Es presentarà la proposta de serveis complementaris, de la qual es valoraran els següents apartats:

- 3.1 Acollides de matí i tarda, organització i coordinació amb la resta de serveis del centre. (2,00 punts)
- 3.2 Servei de menjador, organització, proposta d'ajustament a la línia pedagògica, coordinació amb la resta de serveis del centre i els objectius del PEC (2'00 punts)
- 3.3 Servei de menjador, proposta de menús, varietat d'aliments i ingredients, i adequació dels menús a les recomanacions i normatives en l'àmbit de la salut i educació de la Generalitat de Catalunya. (3,00 punts)
- 3.4 Servei de menjador, proveïdors, sostenibilitat, qualitat, aprovisionament de productes de proximitat i frescos (fruita, verdura, llegums, carn i peix), certificats de producció ecològica. (3,00 punts)
- 3.5 Servei de menjador, proposta d'assessorament en l'elaboració i equilibri dietètic dels menús i supervisió d'aspectes alimentaris i nutricionals. (2,00 punts)
- 3.6 Altres serveis complementaris, proposta d'organització d'altres serveis com poden ser els espais familiars, espai rialles, o d'altres que contribueixin a una millor qualitat en l'execució del contracte. (2,00 punts)

Criteri 4. Organització i gestió, fins a 16 punts.

Es presentarà la proposta d'organització i gestió del centre, de la qual es valoraran els següents apartats:

- 4.1 Formació i dedicació presencial de la coordinadora tècnica del servei. (1,00 punt)
- 4.2 Organització dels recursos humans per a la prestació de cada servei (sistemes de planificació, selecció, contractació). (3,00 punts)
- 4.3 Sistema de substitució del personal en cas d'absències. (3,00 punts)
- 4.4 Sistema de supervisió i control del personal. (2,00 punts)
- 4.5 Pla de neteja, conservació i manteniment de les instal·lacions. (2,00 punts)
- 4.6 Gestió energètica (electricitat, calefacció, aigua) i cura del medi ambient. (2,00 punts)
- 4.7 Eines de gestió econòmica i administrativa. (1,00 punt)
- 4.8 Informació i canals de comunicació amb l'Ajuntament. (1,00 punt)
- 4.9 Procediment d'autoavaluació, de compliment de prestació i gestió del servei (1,00 punt)

** Cal recordar que en els criteris de judici de valor no es pot avançar cap informació dels criteris automàtics, pel que en el Pla de treball presentat per les licitadores no es farà esment de cap import de l'oferta econòmica, cap informació sobre l'experiència professional en llars d'infants de la coordinadora tècnica proposada, dels terminis de substitució de baixes IT, majors inversions anuals en material inventariable i equips i mobiliari, ni de majors imports en petites reparacions del centre i les seves instal·lacions, en els termes en que després s'inclouen en els criteris automàtics.*

Les propostes de les licitadores en una part dels criteris anteriors subjectes a judicis de valor, per les seves característiques i contingut, es considera que poden admetre declaració de confidencialitat. En cas que alguna licitadora cregui que alguna part de la seva proposta té caràcter confidencial, haurà d'indicar quina és i justificar raonadament els motius específics per cada apartat del Pla de Treball en que es demani.

12.- Criteris avaluable de manera automàtica

Els criteris avaluable de manera automàtica formaran part de la documentació a incloure en el sobre número C, i es valoraran fins a 40 punts.

Els motius per establir els criteris d'adjudicació que es proposen, per les característiques del contracte tractant-se d'un servei on és necessària una elevada qualitat en l'execució de les diferents prestacions per la incidència directa en l'educació i cura dels infants i en la resta dels serveis que es presten, i per l'obligació de complir amb les condicions del contracte i la normativa de salut alimentària en el servei de menjador, tenen l'objectiu de seleccionar l'oferta que aconsegueixi una millor relació qualitat – preu per al conjunt del contracte.

Les ponderacions dels criteris avaluable de manera automàtica s'ha fixat atorgant una major ponderació relativa atribuïda a aquells criteris que representen a les prestacions que suposen un major cost econòmic, un major volum de treball o una major incidència en l'execució del servei, tenint en compte alhora que hi ha altres criteris avaluats prèviament per judici de valor. La determinació de les puntuacions de cadascun dels criteris de valoració automàtica serà mitjançant fórmules matemàtiques o fixant una banda de valors amb una amplitud màxima adequada.

Criteri 1: Oferta econòmica, fins a 20 punts.

Es valorarà assignant la major puntuació possible, 20 punts, a la proposta que ofereixi el preu més econòmic en l'execució del contracte. Atès que per a la licitació es consideren fixes les estimacions de despeses de personal i els ingressos, les licitadores proposaran la seva oferta econòmica per a la suma de les despeses corrents, despeses generals i benefici industrial, que hi hauria en la totalitat dels 12 mesos del primer curs 2024/2025 segons l'estudi econòmic del servei, en les condicions que s'assenyalen en els plec. Es valorarà la puntuació P_v de cada proposta de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v és la puntuació de l'oferta a valorar

O_v és l'import de l'oferta que es valora, sense IVA

O_m és l'import de l'oferta més econòmica, sense IVA

IL és l'import del 1r curs de despeses corrents, despeses generals i benefici industrial (80.446,18 €)

VP és el valor de ponderació, en el present cas s'assigna un valor igual a 1

P és la puntuació màxima del criteri, 20 punts

En cas que el preu proposat per una licitadora sigui superior al preu màxim de licitació, no es valorarà i la licitadora quedarà exclosa.

En el sobre C s'hi adjuntarà l'estudi econòmic per justificar l'oferta econòmica de la licitadora segons el model excel del perfil del contractant, a on hi ha una casella on queda reflectida la suma de les despeses corrents, despeses generals i benefici industrial, que hi hauria en la totalitat dels 12 mesos del primer curs.

Tal com estableix l'article 146.2 de la LCSP sobre la justificació de l'elecció de les fórmules escollides, s'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és lineal respecte la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes per millorar el preu de licitació. En aquest sentit, amb aquesta fórmula s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta el preu més econòmic respecte el preu màxim de licitació, i la mínima puntuació a l'oferta que presenta

el preu més alt respecte el preu màxim de licitació. Tendeix a no valorar tant negativament com altres valoracions a aquelles ofertes que s'apropen al que és el preu de mercat d'un servei determinat, i alhora, les ofertes més econòmiques tenen necessàriament una major puntuació. D'aquesta manera la fórmula complexa criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

La fórmula matemàtica escollida és la mateixa fórmula que es proposa per puntuar les ofertes econòmiques en la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció General de Contractació Pública, en les licitacions de contractes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

El valor de ponderació VP pot prendre valor enters o decimals entre 1 i 4. En el present cas, s'assigna el valor igual a 1, que és el valor ordinari indicat en la Directriu 1/2020.

Es justifica la consideració del present criteri, motivada per l'objectiu d'aconseguir la major i millor eficiència en la utilització dels fons públics, pel que es valora que les propostes de les empreses licitadores permetin obtenir al millor preu l'execució de les prestacions del servei objecte del present contracte, en les condicions establertes al PPTP més aquelles que hagi ofert la pròpia licitadora.

La ponderació del present criteri econòmic es justifica en ser l'import econòmic del servei un aspecte important a tenir en compte per l'òrgan de contractació, pel que s'assignen 20 punts a aquest criteri, complint a més la condició que assenyala que en els contractes de serveis especials de l'annex IV de la LCSP, els criteris d'adjudicació relacionats amb la qualitat han de representar almenys el 51% de la puntuació. La ponderació de 20 punts del present criteri econòmic comporta que els criteris de qualitat representin el 85%.

Criteri 2: Experiència professional de la coordinadora tècnica, fins a 10 punts.

Es valorarà l'experiència professional de la persona responsable tècnica o coordinadora tècnica proposada per la licitadora, que alhora serà la interlocutora presencial amb l'Ajuntament de l'execució del contracte, per cada gestió o coordinació similar d'una llar d'infants municipal, degudament justificada, en l'exercici de la seva professió fins l'actualitat, atorgant més punts a la primera experiència i després ja progressivament menys punts, fins a un màxim de 10 punts.

A efectes del present criteri d'adjudicació, tenen la consideració d'experiències similars, aquelles funcions de gestió o coordinació tècnica de llars d'infants municipals prestades en els últims 10 anys per a l'administració pública, amb una durada d'almenys un curs escolar, amb un mínim de 5 aules ocupades.

Es puntuaran únicament aquelles experiències que la Mesa de contractació consideri com a suficientment adequades i justificades, pel que en el sobre C caldrà acreditar l'experiència personal, no empresarial, adjuntant una declaració responsable DR on consti el nom de la persona, serveis prestats, promotor, nom de la llar d'infants, número d'aules, i anys d'execució. Les actuacions que no estiguin degudament acreditades a nom de la persona proposada, no seran tingudes en compte.

10,00 punts per acreditar 3 experiències similars de coordinacions tècniques de llar d'infants.

8,00 punts per acreditar 2 experiències similars de coordinacions tècniques de llar d'infants.

5,00 punts per acreditar 1 experiència similar de coordinació tècnica de llar d'infants.

0,00 punts si no s'acredita experiència en la coordinació tècnica de llars d'infants similars.

Un cop adjudicat el contracte, es requerirà únicament a la licitadora proposada com adjudicatària que acrediti documentalment les experiències, amb la presentació del currículum de la persona proposada, certificats i resta de documents que justifiquin que efectivament s'han prestat els treballs declarats exercint les funcions corresponents en cada cas.

En qualsevol cas i sempre que la Mesa de Contractació ho cregui oportú, podrà requerir documentació complementària que permeti assegurar de manera fefaent, la presència de la persona proposada ocupant el càrrec concret. Aquesta documentació complementària podrà ser admesa sempre que permeti assegurar la presència de la persona proposada en els serveis declarats corresponents, ocupant el càrrec concret de responsable tècnica o similar, i s'acompanyi de la documentació que acrediti l'efectiva realització de la prestació. No obstant això, només es puntuaran aquelles experiències en serveis similars a les de la present licitació, que la Mesa consideri finalment com a degudament acreditades a nom de la persona proposada.

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, es justifica l'elecció d'una banda de valors en la valoració de cada experiència, perquè així s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta el compromís més valuós d'acord

amb l'objecte del contracte, i s'atorga de forma proporcional puntuacions menors a les ofertes que presenten un compromís menor, que es valora però que és menys valuós, o cap puntuació a les ofertes que no s'hi comprometen. D'aquesta manera en cada cas la banda de valors proposada compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

Es justifica la consideració del present criteri qualitatiu, ja que en l'àmbit del present contracte, el coneixement i les habilitats adquirides amb la coordinació tècnica de serveis de llars d'infants similars, permeten oferir una major eficiència i qualitat en la seva organització i participació. Per aquest motiu es creu que l'experiència laboral de la persona proposada com a coordinadora tècnica, pot afectar de manera significativa en la millor execució i qualitat del contracte, en considerar-se un lloc de treball tècnic, qualificat i de caràcter intel·lectual, sense cap cost addicional per l'Ajuntament. Tanmateix, es considera que es pot valorar més una primera experiència que la segona, i en general es pot valorar més una experiència que la següent, ja que es creu que a partir de diverses experiències ja es va assolint un rigor i professionalitat en les coordinacions, i cadascuna de nova ja no aporta tant valor afegit com les anteriors. Aquesta condició d'experiència proposada de la coordinació tècnica s'haurà de mantenir durant tota la vigència del contracte.

La ponderació del present criteri qualitatiu es justifica en ser l'experiència de la responsable tècnica o coordinadora tècnica de la contractista un aspecte qualitatiu important a tenir en compte per l'òrgan de contractació, i en especial es creu oportú donar més ponderació a les primeres experiències, ja que és on realment es poden adquirir més coneixements i habilitats en comparació a no tenir experiència, pel que es creu oportú assignar fins a 10 punts a aquest criteri, dins els 80 punts que sumen els criteris d'adjudicació relacionats amb la qualitat del contracte.

Criteri 3: Menor termini en substitucions de baixes, fins a 4 punts.

Es valorarà el compromís per un menor termini de temps en les substitucions que hi hagi per baixes de personal, cobrint tan aviat com sigui possible les baixes de les persones treballadores que hi hagi en situació d'incapacitat temporal (IT), d'acord amb les condicions assenyalades en el PPTP, fins a un màxim de 4 punts.

4,00 punts per cobrir qualsevol baixa de personal a l'endemà de la data de la IT.

2,00 punts per cobrir qualsevol baixa de personal als dos dies de la data de la IT.

0,00 punts si no s'ofereix cap menor termini respecte els 4 dies laborables des de la IT.

El termini per comptabilitzar els dies referits en les valoracions serà a partir de la data indicada en la comunicació de baixa mèdica (ja sigui per malaltia comuna, accident no laboral, accident de treball o malaltia professional) fins a la incorporació efectiva de la persona que substituirà a la persona que es troba en situació d'incapacitat temporal.

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, la justificació de l'elecció d'una banda de valors en la valoració del menor termini de temps en les substitucions de baixes IT, és la mateixa que en el criteri 2.

Es justifica la consideració del present criteri qualitatiu, ja que en l'àmbit del present contracte, el fet de poder disposar ràpidament d'una persona que substitueixi a aquelles treballadores que es trobin de baixa mèdica en situació d'incapacitat temporal, permet garantir el compliment dels ratís de personal i oferir un millor servei en el funcionament de la llar d'infants. Per aquest motiu es creu que el compromís de menors terminis de temps en les substitucions de baixes mèdiques pot afavorir de manera significativa en la millor execució i qualitat del contracte, sense cap cost addicional per l'Ajuntament.

La ponderació del present criteri qualitatiu es justifica en que garantir els ratís d'educadores i personal per infants és un aspecte molt important en l'atenció als infants, i un aspecte a tenir en compte per l'òrgan de contractació, pel que es creu oportú assignar fins a 4 punts a aquest criteri, dins els 80 punts que sumen els criteris d'adjudicació relacionats amb la qualitat del contracte.

Criteri 4: Increment anual en inversió anuals de material inventariable, fins a 4 punts.

Es valorarà un increment de les inversions anuals en material inventariable i mobiliari de primer reposicionament, equipament, béns i obres de reforma o millora de les instal·lacions de l'edifici o del recinte de la llar d'infants, respecte l'import mínim fixat en els plecs de 2.000,00 € anuals, d'acord amb les condicions assenyalades al PPTP, destinades a reposició i millora del centre i les seves instal·lacions, d'acord amb les instruccions de la responsable municipal, sense cost addicional per l'Ajuntament, fins a un màxim de 4 punts.

4,00 punts per un augment de 2.000 €/any en material inventariable (total 4.000,00 €/any)

2,00 punts per un augment de 1.000 €/any en material inventariable (total 3.000,00 €/any)

0,00 punts si no s'ofereix cap augment anual d'inversions en material inventariable (2.000,00 €/any)

L'import anual proposat en el present criteri ha de coincidir amb l'import proposat pel material inventariable en el model Excel de l'estudi econòmic emplenat per la licitadora. En cas que allà sigui menor, no es valorarà l'import proposat en el present criteri.

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, la justificació de l'elecció d'una banda de valors en la valoració de les inversions en material inventariable, és la mateixa que en el criteri 2.

Es justifica la consideració del present criteri qualitatiu, ja que en l'àmbit del present contracte, un augment de les inversions en material inventariable, béns i obres de reforma per la millora de l'edifici destinat a llar d'infants o en el seu recinte, permet oferir majors prestacions en el futur funcionament de la pròpia llar o un millor servei als infants i a les persones usuàries de les instal·lacions. Per aquest motiu es creu que l'augment de l'import anual en inversions per sobre dels mínims fixats en el PPTP, a més de l'estalvi administratiu que suposa per l'Ajuntament en la gestió i tramitació de l'adquisició de material inventariable, pot afavorir de manera significativa en la millor execució i qualitat del contracte, sense cap cost addicional per l'Ajuntament.

La ponderació del present criteri qualitatiu es justifica per la incidència que suposa un augment de l'import de les inversions a realitzar per part de l'adjudicatària en béns, mobiliari, equipament i instal·lacions del recinte, que permeten garantir una millor conservació dels elements de la llar d'infants i oferir millors prestacions, pel que es creu oportú assignar fins a 4 punts a aquest criteri, dins els 80 punts que sumen els criteris d'adjudicació relacionats amb la qualitat del contracte.

Criteri 5: Increment anual en petites reparacions, fins a 2 punts.

Es valorarà un increment de les inversions anuals en petites reparacions i en actuacions de manteniment correctiu de les instal·lacions de l'edifici o del recinte de la llar d'infants, respecte l'import mínim fixat en els plecs de 1.000,00 € anuals, d'acord amb les condicions assenyalades al PPTP, destinades a complementar les actuacions que ja assumeix l'Ajuntament, d'acord amb les instruccions de la responsable municipal, sense cost addicional per l'Ajuntament, fins a un màxim de 2 punts.

2,00 punts per un augment de 1.000 €/any en petites reparacions (total 2.000,00 €/any)

1,00 punt per un augment de 500 €/any en petites reparacions (total 1.500,00 €/any)

0,00 punts si no s'ofereix cap augment anual d'inversions en petites reparacions (1.000,00 €/any)

L'import anual proposat en el present criteri ha de coincidir amb l'import proposat per les petites reparacions en el model Excel de l'estudi econòmic emplenat per la licitadora. En cas que allà sigui menor, no es valorarà l'import proposat en el present criteri.

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, la justificació de l'elecció d'una banda de valors en la valoració de les inversions en material inventariable, és la mateixa que en el criteri 2.

Es justifica la consideració del present criteri qualitatiu, ja que en l'àmbit del present contracte, un augment de les inversions en petites reparacions i actuacions de manteniment correctiu en les instal·lacions de l'edifici destinat a llar d'infants o en el seu recinte, permet oferir majors prestacions en el futur funcionament de la pròpia llar o un millor servei als infants i a les persones usuàries de les instal·lacions. Per aquest motiu es creu que l'augment de l'import anual en inversions per sobre dels mínims fixats en el PPTP, a més de l'estalvi administratiu que suposa per l'Ajuntament en la gestió, tramitació i seguiment dels treballs, pot afavorir de manera significativa en la millor execució i qualitat del contracte, sense cap cost addicional per l'Ajuntament.

La ponderació del present criteri qualitatiu es justifica per la incidència que suposa un augment de l'import de les inversions a realitzar per part de l'adjudicatària en petites reparacions de les instal·lacions del recinte, que permeten garantir una millor conservació dels elements de la llar d'infants i oferir millors prestacions, pel que es creu oportú assignar fins a 2 punts a aquest criteri, dins els 80 punts que sumen els criteris d'adjudicació relacionats amb la qualitat del contracte.

Per a la presentació de l'oferta dels criteris avaluable de manera automàtica del sobre C, per justificar el criteri 1 s'hi adjuntarà l'estudi econòmic desglossat d'acord amb el model Excel del perfil del contractant, i per justificar el criteri 2 s'hi adjuntarà la declaració responsable DR que acrediti si s'escau les experiències similars de la persona proposada com a coordinadora tècnica. Es presentarà el següent quadre:

	OFERTA DE LA LICITADORA
1. Oferta econòmica (màxim 80.446,18 €) (adjuntar excel amb justificació de l'oferta econòmica)	_____ €
2. Experiència professional coordinadora tècnica (indicar experiències similars i adjuntar declaració responsable DR en cas d'experiències)	☐ 3 experiències similars ☐ 2 experiències similars ☐ 1 experiència similar ☐ sense experiències similars
3. Menor termini de substitucions de baixes (indicar quants dies s'ofereixen o no)	☐ substitució l'endemà de data IT ☐ substitució als 2 dies de data IT ☐ No s'ofereix menor termini
4. Increment anual material inventariable (indicar increment que s'ofereix o no)	☐ augment fins a 4.000,00 €/any ☐ augment fins a 3.000,00 €/any ☐ sense augment, 2.000,00 €/any
5. Increment anual petites reparacions (indicar increment que s'ofereix o no)	☐ augment fins a 2.000,00 €/any ☐ augment fins a 1.500,00 €/any ☐ sense augment, 1.000,00 €/any

Respecte l'oferta econòmica, els preus unitaris i percentatges proposats no podran ser superiors als preus unitaris i percentatges màxims de licitació. Els preus unitaris de l'oferta de l'empresa adjudicatària seran els preus de contracte per cadascuna de les despeses corrents segons l'ocupació prevista i sempre complint la resta de condicions contractuals, així com els percentatges de l'oferta per a les despeses generals i benefici industrial, durant la totalitat de la vigència del contracte i les seves pròrrogues.

13.- Criteris per determinar les baixes desproporcionades

En haver pluralitat de criteris de valoració, i essent la contractació de serveis on un percentatge significatiu del cost és degut al personal i a més existeix conveni col·lectiu de treball del sector, per identificar les ofertes que es troben incurses en presumpció d'anormalitat s'establiran paràmetres objectius, prenent com a base percentatges dels criteris d'adjudicació, i es considerarà anormalment baixa el conjunt de l'oferta en qualsevol dels casos següents:

- Si concorre una empresa, quan es compleixin els dos supòsits següents:

1. Que l'oferta econòmica de l'empresa (criteri 1 automàtic) proposi per a l'import anual objecte de valoració una percentatge de baixa igual o superior al 12% respecte el preu màxim de licitació.
2. Que s'hagi obtingut en la totalitat dels criteris d'adjudicació, avaluables per judici de valor i avaluables de manera automàtica, més del 50% dels punts possibles.

- Si concorren diverses empreses, quan es compleixin els dos supòsits següents:

1. Que s'hagi obtingut en el criteri de l'oferta econòmica (criteri 1 automàtic), un 8% o més de punts que la mitjana aritmètica dels punts obtinguts per totes les ofertes presentades que hagin obtingut punts en el criteri.
2. Que s'hagi obtingut en la totalitat dels criteris d'adjudicació, judici de valor i automàtics, més punts que la mitjana aritmètica del conjunt dels punts obtinguts per totes les ofertes presentades.

D'acord amb els imports de l'estudi econòmic del servei i els valors dels criteris d'adjudicació, els percentatges anteriors es creuen adequats per determinar quan una oferta pot ser considerada com a presumptament anormal.

El procediment a seguir en cas d'ofertes en presumpció d'anormalitat, serà l'establert en l'article 149 de la LCSP, i l'òrgan de contractació demanarà la justificació sobre aquelles condicions de l'oferta que siguin susceptibles de determinar el baix nivell dels preus, i en particular, en el que es refereix als valors indicats en l'article 149.4.

L'òrgan de contractació també podrà demanar una justificació detallada del cost d'execució material del servei, amb el desglossament dels costos directes i indirectes (costos salarials i preus unitaris simples de la mà d'obra indicant el conveni laboral de referència, transports i desplaçaments, subministrament de materials i consumibles, mitjans tècnics, equips i vestuari, despeses generals i benefici industrial). Quan l'execució de part del servei estigui prevista a càrrec d'una empresa subcontractada, es podrà demanar que s'aporti el seu pressupost detallat, justificat i compromès degudament signat. Tanmateix, quan es gaudeixi de bonificacions, subvencions i altres situacions avantatjoses i excepcionals, es presentaran els comptes presentats al registre mercantil.

En general, es considerarà que una oferta anormalment baixa no és viable quan en la seva justificació no expliqui satisfactòriament el baix nivell de preus proposats, no presenti el desglossament demanat dels costos directes i indirectes dels preus, quan hi hagi omissions o errors en la justificació, i en qualsevol cas, es rebutjaran aquelles empreses que per a l'execució del contracte justifiquin la seva oferta econòmica sobre la base de la minoració dels salaris abonats als treballadors adscrits inferiors als establerts en el conveni col·lectiu de treball del sector que els és aplicable, o no compleixin les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral.

14.- Obligacions de l'adjudicatària

L'empresa adjudicatària estarà obligada a prestar el servei objecte del contracte durant la totalitat del seu període de vigència, en les millors condicions possibles i amb la necessària continuïtat, amb els principis de bona fe i diligència, ajustant-se estrictament a les condicions i disposicions legals que li són aplicables, i assumint les despeses que origini la seva gestió i normal funcionament.

A més de les obligacions de caràcter general derivades del règim jurídic del present contracte i aquelles que s'assenyalin en el PCAP, la contractista estarà obligada a complir amb les obligacions específiques que s'inclouen en el PPTP, més les que hagi ofert en la seva proposta.

L'Ajuntament del Pont de Vilomara i Rocafort, es reserva el dret d'efectuar en qualsevol moment els controls i les auditories que estimi oportunes per comprovar la correcta execució per part de l'empresa adjudicatària de les seves obligacions, pel que haurà de facilitar les dades o documents que se li requereixin.

15.- Condicions especials d'execució

A més de les condicions especials d'execució que s'assenyalin en el PCAP en compliment de l'article 202 de la LCSP, de caràcter social, ètic i ambiental, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista, i si s'escau per a les empreses subcontractistes que intervinguin, s'estableixen les següents condicions especials específiques en relació amb l'execució del contracte:

Condicions especials de caràcter social

- Es compliran les disposicions laborals en vigor o aquelles que es dictin durant la vigència del contracte, inclòs el conveni col·lectiu sectorial, concretament, pel que fa a les següents condicions socials i laborals:

- a) Garantir la seguretat i protecció de la salut de en lloc de treball i el compliment del que s'assenyali en aquest àmbit en els convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.
- b) Garantir el pagament de les retribucions de les persones treballadores sense dilació i d'acord amb les categories professionals, així com el pagament de les quotes de la seguretat social.

- En cas de necessitat de contractació de nou personal i en substitucions, s'efectuarà amb criteris de responsabilitat social empresarial, afavorint la inserció laboral de dones i homes amb dificultats especials d'inserció laboral o en situació de risc d'exclusió social, preferentment persones amb algun tipus de disminució, majors de 45 anys en atur de llarga durada o joves en recerca d'una primera feina, dones amb famílies monoparentals o persones a càrrec o que visquin o hagin viscut violència masclista, sempre que disposin de la corresponent titulació i competències requerides en el lloc de treball. La contractista podrà trobar els perfils requerits entre d'altres, en el Servei Local d'Ocupació de l'Ajuntament del Pont de Vilomara i Rocafort, dins els programes d'inserció laboral o derivades pels serveis socials bàsics municipals, en el marc d'un pla d'acompanyament social.

- L'empresa adjudicatària haurà d'establir mesures que garanteixin la igualtat en l'accés a l'ocupació, la retribució, promoció, formació i permanència, així com la prevenció de l'assetjament sexual a la feina, i a establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal, familiar i laboral de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, conforme estableix la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

- Es vetllarà perquè totes les condicions del contracte garanteixin els drets de la infància, el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte per raó de gènere, ideologia, nacionalitat, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altra índole, així com la dignitat i llibertat de les persones.

- Es garantirà l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.

- Es fomentarà el respecte a la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis i elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i de la imatge, en tots aquelles comunicacions escrites o visuals que es derivin de l'execució del contracte.

- La contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen, responen la garantia definitiva d'aquestes penalitats. L'obligació de l'empresa contractista i el deure de comprovació i d'imposició de penalitats de l'Administració resta limitada als supòsits en què l'import de subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte.

Condicions especials de caràcter ètic

- Les licitadores i les empreses contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

- Les contractistes i subcontractistes, incloses les filials o empreses vinculades que executin el contracte, es comprometen a la seva execució amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributs d'acord amb la legislació fiscal vigent, sense que en cap cas es puguin utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCD o la Comissió Europea, be sigui de forma directa o a través de les empreses filials.

Condicions especials de caràcter ambiental

- Els vehicles i mitjans utilitzats en l'execució del contracte, així com el seu manteniment, compliran amb les exigències i especificacions tècniques de caràcter ambiental.

- Els productes de neteja i higiene utilitzats compliran les característiques ambientals i prestacions tècniques especificades en l'oferta i s'aplicaran les pràctiques d'estalvi d'energia i aigua, reciclatge, i reducció de residus i d'emissions que s'hagin proposat, per tal de minimitzar l'impacte ambiental durant l'execució del contracte.

- L'adjudicatària gestionarà els residus generats durant l'execució del contracte d'acord amb la normativa d'aplicació, tenint a disposició els documents que justifiquin la seva gestió, i evitarà en tot el que sigui possible qualsevol producció minimitzant els residus en origen.

Altres condicions especials

- L'adjudicatària haurà de disposar dels mitjans personals i materials que es descriuen en els plecs i en la seva oferta, i en qualsevol cas hauran de ser suficients per a la gestió i execució del contracte.

- L'execució del present contracte requereix de la cessió de dades per part de l'Ajuntament del Pont de Vilomara i Rocafort a l'empresa contractista, quant a dades que poden significar cessió i tractament de dades personals de tipologia sensible del perfil dels infants i resta de persones usuàries del servei, pel que la contractista està obligada a sotmetre's a tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i a la Llei orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de protecció de dades i garantia dels drets digitals i resta de normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Així mateix, aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes del règim de resolució del contracte.

L'adjudicatària haurà d'acreditar el compliment de les condicions especials d'execució del contracte, aportant els documents justificatius que li requereixi la persona responsable municipal del contracte, tant per part seva com de les subcontractistes que participin en l'execució de les prestacions.

L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte, es considerarà falta molt greu, que podrà provocar la imposició de les penalitats establertes en els plecs o per reiteració la resolució del contracte, mitjançant resolució motivada de l'òrgan de contractació, sense perjudici d'altres conseqüències previstes legalment.

16.- Subcontractació

D'acord amb l'article 215.2.e) l'empresa contractista haurà de realitzar amb personal propi els treballs habituals de la gestió i funcionament de la llar d'infants, en ser considerades com a tasques que requereixen de continuïtat i per l'objecte del contracte es poden qualificar com a tasques crítiques de serveis que impliquen afectacions a l'educació, la cura i l'alimentació dels infants i a la conservació i funcionament de les instal·lacions, que requereixen una coordinació precisa i portada a terme per persones que coneguin amb detall el servei, reduint les possibles incidències a les estrictament imprescindibles.

L'empresa adjudicatària únicament podrà subcontractar amb tercers la realització de prestacions parcials o accessòries del contracte, com poden ser les corresponents al servei de càterring del menjador, treballs de petites reparacions i manteniments, persones o empreses externes qualificades i acreditades a tal de realitzar tasques de supervisió o avaluació, o d'altres activitats puntuals o serveis complementàries o suports puntuals quan sigui necessari, sempre amb autorització prèvia de l'Ajuntament, de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 de la LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, l'adjudicatària comunicarà per escrit, a l'inici de l'execució del contracte o abans de celebrar subcontractes, la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com la justificació de l'aptitud d'aquest de conformitat amb l'establert en els plecs i per la normativa, i que no està incursa en cap supòsit de prohibició per contractar.

La subcontractació i els pagaments a les subcontractistes restaran subjectes al que disposen els articles 215 a 217 de la LCSP, i la normativa que sigui d'aplicació.

17.- Retribució de l'adjudicatària

La retribució de l'adjudicatària estarà integrada pels conceptes següents:

1. Els ingressos que obtingui de l'aplicació de les tarifes del servei escolar, servei de menjador, i la resta dels serveis complementaris, segons la vigent ordenança fiscal que regula la taxa de la llar d'infants.
2. L'aportació de l'Ajuntament que resulti de la diferència entre el cost del servei de cada curs i els ingressos que resultin de l'aplicació de les tarifes corresponents als serveis escolars i complementaris realitzats.

Les tarifes que s'hauran de satisfer tenen la consideració de preu públic i són regulades per l'Ordenança Fiscal número 21, establerta a tal efecte, que regula la taxa per la prestació del servei de la llar d'infants. Els preus a satisfer per a les famílies usuàries de la llar d'infants municipal seran gestionats i recaptats per l'adjudicatària seguint les indicacions de l'Ajuntament.

D'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, l'adjudicatària ha d'actuar com a entitat col·laboradora en les convocatòries de bonificacions fiscals, ajuts socials i beques municipals per a l'alumnat de la llar d'infants, en aquells casos que es consideri necessari. Això implica assumir inicialment la part becada de les quotes d'aquest alumnat, imports que posteriorment seran abonats a la contractista, en els terminis i forma que estableixin els bases reguladores corresponents. Es facilitarà l'expedient d'atorgament de subvenció emès per l'òrgan competent.

En cas que durant el període de vigència del contracte, la Generalitat de Catalunya estableixi oficialment subvencions dels preus del servei d'escola bressol per alguns dels grups, i faci efectiu l'import de la mateixa a l'Ajuntament, les persones usuàries deixaran d'assumir la quota corresponent, i l'import serà abonat pel mateix Ajuntament, juntament amb l'aportació municipal.

L'adjudicatària facturarà directament a les famílies l'import dels serveis d'escolarització, menjador, acollida i resta de serveis complementaris que es prestin. Enviarà a l'Ajuntament un resum mensual on es detallarà el nombre de serveis oferts i facturats a la llar.

En cas d'impagament dels preus públics per part de les usuàries del servei, l'adjudicatària assumirà inicialment el seu cost si aquest no s'efectua i serà la responsable de reclamar en via voluntària el seu pagament. Les quotes acreditades i no satisfetes seran exigides si s'escau per l'Ajuntament per la via de constrenyiment, sense perjudici d'allò que estableixen les bases vigents per a l'atorgament d'ajuts a l'escolarització i menjadors de les llars d'infants municipals, que regularan el cas dels rebuts impagats, així com baixes d'alumnes i els drets de la plaça escolar.

Pel que fa a l'aportació municipal, l'Ajuntament farà una aportació mensual que resultarà de dividir entre 12 l'import previst inicialment de les despeses estimades en cada curs, al qual se li restaran els ingressos en cada mes. Aquest import serà obtingut cada any a partir de les estimacions de les despeses i els ingressos segons les condicions contractuals i seguint l'estructura de l'estudi econòmic del servei que serveix de base per la licitació.

En el càlcul de l'aportació municipal en l'inici de cada curs, les despeses de personal previstes es determinaran segons els salaris que siguin d'aplicació, més les despeses corrents d'adjudicació estimades per a una previsió d'ocupació efectiva mitjana de 62 infants durant el curs, més les despeses generals i benefici industrial segons els percentatges d'adjudicació, i cada mes es restaran els ingressos de les quotes dels serveis.

Finalment, l'aportació municipal de cada curs serà objecte de regularització a la finalització del curs escolar, un cop es disposin de les dades reals de les despeses i dels ingressos generats durant el curs, per al càlcul de la liquidació. En les dades reals hi haurà les despeses definitives de personal, les despeses corrents proporcionals al número d'ocupació efectiva mitjana durant el curs, i els ingressos que finalment s'hagin obtingut pels serveis prestats. En qualsevol cas, se seguirà l'estructura de l'estudi econòmic que serveix de base a la licitació, i si s'escau, es tramitarà la corresponent modificació de contracte d'acord amb la normativa d'aplicació.

Quant al càlcul de l'ocupació efectiva mitjana durant el curs per a la determinació de les despeses corrents definitives, es dividirà la suma de l'ocupació màxima d'infants escolaritzats de cada mes entre setembre i juny, entre els 10 mesos.

18.- Modificacions del contracte

El contracte podrà ser modificat per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP. Sempre es donarà audiència a la contractista, i la formalització del contracte serà conforme al que es disposa en l'article 153 de la LCSP, publicant l'anunci de modificació del contracte en el perfil del contractant.

El servei de llars d'infants és un servei que pot comportar modificacions al llarg de la vigència del contracte atès que es poden donar canvis en l'àmbit poblacional en el qual es presta el servei que comporten canvis en el número d'infants en l'entorn del centre, i també es poden donar canvis en el nombre i tipus de serveis a prestar, que es poden ampliar o disminuir segons les necessitats a satisfer.

En l'inici de cada curs es determinarà la previsió econòmica del servei, amb la mateixa estructura de despeses i ingressos i la resta de condicionants de l'estudi econòmic que serveix de base a la present licitació.

D'acord amb el que s'estableix a l'article 204 de la LCSP, les circumstàncies previstes que poden concórrer de manera conjunta o per separat, i poden donar lloc a una modificació del contracte consistent en un increment d'un 20% del pressupost base del contracte, són les que es relacionen a continuació:

- per la necessitat de realitzar ajustos o adaptacions en el marc de l'execució del contracte derivats d'acords municipals, convenis sectorials, canvis normatius i/o jurisprudencials que puguin tenir impacte en l'objecte del contracte i suposin una variació respecte el previst en l'estudi econòmic.

- per la variació de les despeses de personal per variacions en les dedicacions o necessitats de personal deguda a la variació del número d'infants, del número d'aules, infants amb necessitats específiques de suport educatiu, o de les necessitats dels serveis que es presten com poden ser els serveis de menjador/descans, acollida de matí, o permanència de tarda.

- per la variació de les despeses corrents per variacions en l'ocupació efectiva mitjana presencial d'infants respecte la mitjana estimada de 62 infants en l'estudi econòmic. Pel càlcul de l'ocupació efectiva mitjana durant el curs, es dividirà la suma de l'ocupació màxima d'infants escolaritzats de cada mes entre setembre i juny, entre els 10 mesos.

- per la variació dels ingressos procedents de les quotes a pagar de les diferents prestacions de la llar d'infants, deguda a la variació de la quantitat de serveis prestats o la variació dels imports de l'ordenança fiscal que regula la taxa per la prestació del servei de la llar d'infants.

- per canvis deguts a les normatives o requeriments d'obligat compliment per fer front a mesures excepcionals i/o temporals destinades a garantir la salut de les persones, com pot ser el cas de pandèmies o d'altres equivalents que puguin aparèixer, i que provoquin restriccions d'horaris, noves necessitats, o canvis en la freqüència o quantitat de les tasques a realitzar.

- per canvis deguts a l'establiment de mesures d'estabilitat pressupostàries que puguin afectar el contracte o bé decrements per la reducció o supressió temporal de les tasques objecte del contracte, per la reducció o supressió de l'àmbit competencial municipal, o necessitats municipals, sempre que es justifiqui suficientment.

Es preveuen fins a un màxim de modificacions previstes del 20%, ja que es creu que el conjunt de les variacions esmentades o d'altres canvis deguts a les situacions previstes, no superin aquest percentatge respecte el preu inicial del contracte.

Les modificacions previstes acordades seran obligatòries per a la contractista, i en cas de modificacions successives, el seu conjunt no podrà superar els límits anteriors. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

L'Ajuntament podrà reorganitzar les freqüències i prestacions que s'han de de prestar en funció de les necessitats del servei, i tanmateix podrà ordenar la realització de treballs i actuacions puntuals obligatòries a la contractista fins al límit màxim legal del preu d'adjudicació anual del contracte.

Les reduccions podran venir determinades per l'aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària, la reducció o supressió temporal de les instal·lacions sobre les que recau l'objecte del contracte, necessitats organitzatives, execució d'obres, o per la reducció o supressió de l'àmbit competencial municipal. En aquests supòsits l'Ajuntament podrà aprovar una reducció del contracte dins els límits legals, a partir dels preus fixats en l'adjudicació, i sense que l'empresa contractista tingui dret a reclamar cap tipus d'indemnització per aquest motiu.

Es recorda que en els contractes de serveis, no tenen la consideració de modificacions, sempre que així s'hagi previst en el PCAP, les variacions que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte, tal com assenyala l'article 309 de la LCSP.

19.- Incompliments i penalitats

Es consideraran incompliments molt greus:

1. No donar inici a l'execució del servei en el termini de deu dies des de la formalització del contracte o la no realització o l'abandonament de l'activitat durant un període de tres dies o més sense causa justificada.
2. L'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució del contracte.
3. L'incompliment de qualsevol de les propostes i compromisos de l'adjudicatària en la licitació.
4. L'incompliment de la cobertura en la substitució del personal adscrit al servei en cinc o més dies.
5. No disposar el personal de les titulacions, experiències i qualificacions corresponents.
6. No disposar de les assegurances que exigeix la normativa d'aplicació.

7. L'actuació professional deficient o contrària a les normes governatives, que haguessin donat motiu a la imposició de sancions per la Generalitat de Catalunya o d'altres organismes competents, i en especial l'incompliment de les condicions referides a la normativa en l'àmbit de l'educació infantil i salut alimentària.
8. L'incompliment de la normativa d'aplicació en l'àmbit de la seguretat industrial en l'ús i conservació de les instal·lacions, en especial en la contractació de treballs de manteniment de les instal·lacions que ho requereixin per part d'empreses homologades.
9. La destinació de la superfície objecte del contracte a altres usos o activitats diferents dels que s'assenyalen en els plecs.
10. No prestar el servei de manera regular i continuada, amb pertorbacions reiterades i reincidents, no complir amb les tasques planificades de forma reiterada, sense que hi hagi cap causa de força major.
11. La resistència reiterada a requeriments efectuats per l'Ajuntament o la seva inobservança, i en especial la resistència quan es faci un requeriment sobre aspectes de seguretat i salut.
12. La utilització reiterada de mitjans, sistemes de treball o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes de la contractista, o insuficients o inadequats per prestar el servei.
13. L'incompliment dels estàndards de qualitat dels productes d'alimentació, d'acord amb els nivells i procediments exigits en el PPTP i en les condicions del contracte.
14. La falsedat de la informació facilitada per la contractista, la no comunicació de defectes molt greus en les instal·lacions, o el falsejament de les prestacions consignades per la contractista en els documents lliurats.
15. L'aplicació de tarifes per un import diferent de l'autoritzat, o la seva alteració, o la liquidació de manera incorrecta i amb ànim fraudulent, sense autorització municipal.
16. La modificació de les condicions de treball i sous del personal de la llar, sense autorització municipal.
17. Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control per part de l'Ajuntament.
18. Vendre, cedir sense autorització, sotsarrendar, transmetre o subcontractar la concessió, o no gestionar directament l'explotació de les instal·lacions adjudicades.
19. L'incompliment greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, educació infantil, salut alimentària, i obligacions del tipus fiscal, laboral i de seguretat social.
20. L'incompliment de les obligacions ambientals, la gestió deficient dels residus i les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
21. Consumir un excés d'aigua o energia, amb un augment d'algun dels consums d'aigua, electricitat o gas, per sobre del 40% de la mitjana de consums dels darrers tres anys.
22. Rebre, la contractista o algun dels seus treballadors, alguna remuneració o contraprestació per parts de les usuàries del servei que no estigui prevista en els plecs de clàusules ni degudament autoritzada.
23. La reiteració en faltes greus o la persistència en la situació que va ocasionar la infracció greu, quan ja sigui la segona pel mateix motiu durant el contracte.

Es consideraran incompliments greus:

1. La no realització o l'abandonament total de l'activitat durant un dia o més sense causa justificada.
2. La no assistència a una reunió sense justificar, la no comunicació d'incidències, la no presentació dels informes i comunicats periòdics en els terminis indicats en els plecs o en l'oferta de la contractista.
3. L'incompliment dels objectius del Projecte Educatiu del Centre i de la resta de Plans i protocols establerts en el contracte, així com la seva no redacció o no actualització.
4. L'incompliment del vigent Reglament de règim intern del centre o d'altres reglaments municipals i de l'administració que siguin d'aplicació.
5. No presentar a l'Ajuntament el balanç d'ingressos i despeses de la gestió, en els termes i terminis que s'indica en els plecs, o l'auditoria presentada per una empresa externa quan així es requereixi.
6. La falta d'higiene en la prestació dels serveis, o el deficient manteniment dels béns objecte de concessió.
7. La manca de reposició de productes i material consumible en dos o més dies.
8. La realització d'obres o reformes en l'equipament sense autorització municipal.
9. La manca de serveis mínims, sense cap autorització des de l'Ajuntament.
10. No dotar del personal mínim les prestacions del servei.
11. No complir amb les condicions establertes de formació del personal.
12. L'incompliment reiterat dels horaris mínims d'obertura de les instal·lacions i serveis.
13. No avisar a la responsable municipal dels canvis de personal i les incidències del servei.
14. La no col·laboració i entesa amb les famílies i resta de persones usuàries de les instal·lacions.

15. La descortesia, desinformació o tractament incorrecte a persones usuàries del servei.
16. Les reserves o tractaments especials a favor de determinades persones usuàries del servei.
17. La subcontractació parcial de les prestacions sense haver sol·licitat autorització prèvia de l'Ajuntament.
18. No mantenir en bon estat de neteja i conservació l'equipament i el seu mobiliari i instal·lacions.
19. Consumir un excés d'aigua o energia, amb un augment d'algun dels consums d'aigua, electricitat o gas, per sobre del 20% de la mitjana de consums dels darrers tres anys.
20. La vulneració del deure de guardar secret de les dades de caràcter personal que es coneguin com a causa de les activitats que es realitzin en la prestació del servei.
21. La reiteració en faltes lleus o la persistència en la situació que va ocasionar la infracció lleu, quan ja sigui la segona pel mateix motiu durant el contracte.

Es consideraran incompliments lleus:

1. La no realització o l'abandonament parcial de l'activitat durant un dia planificat sense causa justificada.
2. La manca de qualsevol activitat programada, l'incompliment parcial de les prestacions i actuacions assenyalades en els plecs, horaris, o qualsevol incompliment contractual, en un dia planificat.
3. La resistència a seguir les instruccions i indicacions de la responsable del contracte o de la Secció d'Educació i Formació o d'altres serveis municipals.
4. No disposar d'un telèfon i un mail de referència a partir de l'inici del contracte, o no mirar i respondre els missatges i el correu electrònic en almenys 48 hores.
5. Demostrar poc interès en complir amb les recomanacions d'ús de les instal·lacions, els reglaments i les normatives complementàries que aprovi l'Ajuntament.
6. El retard o l'incompliment en l'horari d'obertura de les instal·lacions i serveis.
7. Totes les altres no previstes anteriorment i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en els plecs i el contracte, sempre que siguin en perjudici lleu del servei.

Als efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió prèvia del mateix incompliment i la imposició de penalitats per resolució administrativa ferma, durant la vigència del contracte.

En cas d'incompliments, l'òrgan contractant aplicarà les penalitats següents:

1. Incompliments molt greus: de 9.000 euros fins el 10 % de l'import de l'adjudicació del contracte.
2. Incompliments greus: de 3.000 euros fins el 3 % de l'import de l'adjudicació del contracte.
3. Incompliments lleus: de 600 euros fins l'1 % de l'import de l'adjudicació del contracte.

Procediment sancionador

Respecte al procediment sancionador, es durà a terme de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

En la tramitació de l'expedient sancionador d'acord amb la LCSP, es donarà audiència a la contractista perquè pugui formular al·legacions que consideri, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

20.- Altres condicions del contracte

Consultes durant la licitació:

Les respostes a les consultes efectuades durant el termini de presentació de propostes seran publicades en el perfil del contractant i tindran caràcter vinculant, per tal de garantir la igualtat i la concurrència en el procediment. Es recomana a les licitadores interessades consultar de forma periòdica el perfil del contractant per estar informades de l'estat de situació del procediment de contractació.

També es recomana que en el termini d'exposició pública, es formulin les consultes tan aviat com sigui possible, en qualsevol cas abans dels sis darrers dies hàbils del termini. Les preguntes efectuades en aquests darrers sis dies de presentació de les ofertes, podran no ser contestades si no hi ha temps material per detectar la consulta i poder redactar la resposta. En cap cas es contestaran les consultes que arribin en els últims dos dies del termini.

Visita a les instal·lacions

Per tal que les licitadores puguin tenir un major coneixement de les instal·lacions, i puguin disposar de la màxima informació possible per formular les seves ofertes o fer consultes en el perfil del contractant, es programarà una visita a la llar d'infants municipal, en els primers dies del termini de presentació de propostes. Aquesta es realitzarà un dia laborable, i podran assistir un màxim de dues persones per empresa interessada.

Al perfil de contractant es publicarà el dia i hora que tindrà lloc la visita. Les licitadores interessades hauran de comunicar la seva assistència i les dades de les persones que assistiran, seguint les instruccions de l'Ajuntament.

L'objectiu principal de la visita per les licitadores serà aclarir dubtes que tinguin respecte el PPTP, conèixer les instal·lacions i la necessitat del contracte, conèixer amb detall la relació dels béns que aporta l'Ajuntament i els béns que haurà d'aportar l'adjudicatària, disposar de la informació necessària per fer les consultes que considerin en el perfil del contractant, elaborar la seva oferta econòmica, i proposar les millores de les prestacions amb l'objectiu de facilitar una correcta execució del contracte.

Confidencialitat de la documentació:

En les seves ofertes, les empreses licitadores hauran d'assenyalar de forma expressa quines són les parts dels documents que tenen la consideració de confidencials. La declaració de confidencialitat ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir, i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i les dades facilitades que considerin confidencials.

No s'admetran declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial de la part de la documentació que s'hagi assenyalat. En cas que no s'indiqui res en aquest sentit, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

Protecció de dades:

En relació a la documentació que contingui dades de caràcter personal, tant la que presentin les licitadores abans de l'adjudicació del contracte i posteriorment per part de la contractista, caldrà que hagin obtingut prèviament el consentiment de les persones afectades per poder facilitar aquella informació a l'Ajuntament del Pont de Vilomara i Rocafort, amb la finalitat de presentar-se a la licitació, i en cas de ser adjudicatària, per al seguiment del contracte. Les persones afectades hauran d'estar informades de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant l'Ajuntament.

La documentació presentada que contingui dades de caràcter personal serà tractada per a la qualificació de les ofertes, i posteriorment per donar compliment al contracte i a les obligacions establertes en la normativa de contractació pública i altres que siguin d'aplicació. Les persones destinatàries d'aquesta informació seran el propi Ajuntament, així com terceres persones que en l'execució i fiscalització del contracte hagin d'accedir a la mateixa.

La contractista no podrà, sense prèvia autorització de l'Ajuntament, publicar notícies ni fotografies del contracte ni autoritzar a tercers la seva publicació.

L'Ajuntament del Pont de Vilomara i Rocafort es reserva el dret sobre els treballs que s'executin per part de la contractista, d'editar i en qualsevol format, publicar i explotar directament o mitjançant acords amb tercers quants reportatges fotogràfics, cinematogràfics i de tot tipus cregui oportuns.

Mesures en cas d'aturada o vaga legal:

En el supòsit eventual d'aturada o vaga legal en el sector al qual pertany el personal destinat a l'execució del contracte, l'adjudicatària haurà de mantenir informada de forma permanent a la responsable municipal del contracte, de les incidències i desenvolupament de l'aturada. L'empresa contractista es comprometrà a oferir les solucions que garanteixin la seguretat de l'àmbit d'execució dels treballs, informant prèviament de les mesures preses per complir amb els terminis de lliurament i les actuacions previstes.

També caldrà prendre mesures en cas de requeriments d'obligat compliment formulats per altres administracions o pel propi Ajuntament per fer front a mesures excepcionals i/o temporals destinades a garantir la salut de les persones, ja sigui per combatre virus o d'altres equivalents que puguin aparèixer, i que provoquin la necessitat de disminuir o aturar la freqüència de les tasques previstes.

Un cop finalitzada l'aturada legal, l'adjudicatària presentarà en un termini màxim d'una setmana, un informe en el que s'indiquin els serveis mínims que s'hagin prestat si s'escau, i el nombre d'hores i serveis que finalment s'hagin deixat de prestar.

La persona responsable municipal comprovarà els possibles incompliments produïts com a conseqüència de l'aturada, i procedirà a valorar la deducció corresponent de la factura dels incompliments en el període en que s'hagi produït l'aturada o vaga legal. Es comunicaran les actuacions per escrit a la contractista, es deduiran els imports que corresponguin en les factures del període afectat, i si s'escau s'aplicaran els imports que corresponguin d'acord amb el règim sancionador del contracte.

Responsable del contracte:

L'òrgan de contractació designarà una persona responsable del contracte que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que segons les característiques del servei, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual, i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte. Entre d'altres, tindrà les funcions assenyalades en el PPTP i la LCSP.

Garantia definitiva:

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 de la LCSP.

La garantia definitiva a constituir per la licitadora que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% del pressupost base d'adjudicació durant el termini inicial del contracte, IVA exclòs. La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 de la LCSP.

En cas que l'oferta de l'adjudicatària resulti inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació exigirà una garantia complementària, a més de la garantia definitiva, pel que la garantia total arribarà a un 10% del pressupost base d'adjudicació.

Termini de garantia

Per les característiques del contracte, es fixa un termini de garantia d'un mes, a partir de la seva data de finalització o conformitat dels serveis i prestacions efectuades.

Finalitzades les obligacions derivades del contracte i el termini de garantia, si no hi ha responsabilitats que s'hagin d'exercitar sobre la garantia definitiva i previ informe del responsable municipal del contracte en el termini màxim d'un mes, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Revisió de preus:

En el present contracte, no hi ha revisió periòdica dels preus.

Els preus dels contractes del sector públic només poden ser objecte de revisió periòdica i predeterminada en els termes que s'estableix en els articles 103 a 105 de la LCSP. En el cas de contractes diferents dels d'obra, subministrament de fabricació d'armament i equipament de les administracions públiques, s'han de revisar els costos de ma d'obra únicament quan el període de recuperació de la inversió sigui igual o superior a cinc anys i la intensitat en l'ús del factor treball sigui considerada significativa, d'acord amb els supòsits i límits establerts en el RD 55/2017, pel que es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia.

Cessió del contracte:

La contractista podrà cedir els drets que dimanen del contracte a un tercer sempre que disposi de les inscripcions i registres necessaris per realitzar les prestacions que són objecte del present contracte, es justifiqui que es disposa dels mitjans tècnics i personals, així com la solvència econòmica i tècnica requerida.

En cas que la contractista pugui cedir els seus drets i obligacions, s'exigiran els requisits i les condicions que s'assenyalen en l'article 214 de la LCSP.

Resolució del contracte:

Els efectes, compliment i extinció del present contracte es determinarà d'acord amb el que disposa l'article 122.2 de la LCSP. El règim jurídic aplicable serà el corresponent als articles 211 a 213 i 313 de la LCSP, s'ha d'acordar per l'òrgan de contractació d'ofici o a instància de la contractista, i es tindrà en compte les normes aplicables a les prestacions de serveis.

En cas de resolució del contracte, si ho permet la normativa aplicable, es podrà adjudicar la part restant del contracte a la licitadora que hagi quedat segona en el procés de licitació, i així successivament.

21.- Conclusions

Així doncs, vista la necessitat d'oferir els serveis de servei de la gestió i funcionament de la llar d'infants municipal "La Pau" del Pont de Vilomara i Rocafort, i ateses les consideracions anteriorment exposades, el tècnic sotasignat proposa:

- 1) Que l'Ajuntament, si ho creu convenient i sempre que existeixin partides pressupostàries suficients, iniciï la tramitació del contracte del servei de la gestió i funcionament de la llar d'infants municipal "La Pau" del Pont de Vilomara i Rocafort.

En qualsevol cas, aquesta Corporació podrà acordar allò que consideri més oportú o convenient per als interessos municipals.

El Pont de Vilomara i Rocafort, maig de 2025

l'enginyer industrial,
Manel Espachs Pagès

ANNEX 1. SUBROGACIÓ DE PERSONAL

Segons l'article 130 de la LCSP, quan una norma legal o un conveni col·lectiu imposi a l'adjudicatària l'obligació de subrogar-se com a ocupadora en determinades relacions laborals, l'òrgan de contractació ha de facilitar a les licitadores, en el propi plec, la informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors als que afecta la subrogació que resulti necessària per a permetre una exacta avaluació dels costos laborals que implicarà la mesura, fent constar igualment que la informació es facilita en compliment del previst en aquest article de la LCSP.

Fins l'actualitat, el servei de gestió del servei públic de la llar d'infants municipal La Pau, és prestat per la cooperativa de treball INCOOP, SCCL, com a gestió indirecta, en haver estat l'adjudicatària de la licitació del darrer contracte que es va portar a terme.

En el BOE del 26 de juliol de 2019, es va publicar la Resolució de 12 de juliol de 2019 de la Direcció General de Treball del Ministeri de Treball, Migracions i Seguretat Social, per la qual es registra i publica el XII Conveni col·lectiu de centres d'assistència i educació infantil (codi de conveni número 99005615011990).

En el BOE del 12 de juliol de 2024 es va publicar la Resolució de 3 de juliol de 2024, de la Direcció General de Treball, per la qual es registra i publica l'Acord en matèria salarial pel qual es fixen les condicions salarials del personal de centres infantils de gestió indirecta a Catalunya del XII Conveni col·lectiu de centres d'assistència i educació infantil. Entre d'altres, en aquesta Resolució s'aproven les taules salarials A per als centres en que la licitació es publiqui amb posterioritat a la data de publicació de l'acord, pel setembre de 2024, setembre de 2025, setembre de 2026, setembre de 2027, i setembre de 2028.

En el moment de redactar el present document, encara no s'han publicat en el BOE les taules salarials estatals per als propers cursos. No obstant això, s'han negociat unes taules que en l'actualitat estarien únicament pendents de la seva publicació en el BOE.

En l'article 2 del conveni, àmbit funcional, s'assenyala que quedaran afectats pel conveni, entre d'altres, les empreses o entitats privades que gestionin centres d'assistència i educació infantil de titularitat pública.

El conveni, en el seu article 4 assenyala que mantindrà la seva vigència fins el 31 de desembre de 2021. En l'article 5 s'hi afageix que es prorrogarà d'any en any per tàcita reconducció si cap de les parts no formula la respectiva denúncia expressa. Quant a les condicions econòmiques, seran negociades anualment per a la seva efectivitat a partir de l'1 de setembre de cada any de pròrroga.

Per tant, en el moment de redactar aquesta memòria, aquest és el conveni vigent en el sector d'escoles bressols.

L'article 31 del conveni tracta la subrogació del personal, i assenyala que en el sector de l'assistència i educació infantil operarà la subrogació del personal quan hi hagi un canvi de contractista o de subcontractista, en una concreta activitat de les regulades en l'àmbit funcional del conveni, en qualsevol tipus de client, ja sigui públic o privat, sempre que es compleixin els supòsits indicats en el mateix article. També s'hi inclou la relació dels documents a facilitar entre les empreses sortints i les adjudicatàries entrants en les subrogacions.

Per tant, les actuals persones treballadores adscrites al servei que compleixin les condicions per a la seva subrogació, quedaran subrogades en el futur servei, d'acord amb l'establert al conveni sectorial col·lectiu, l'Estatut dels Treballadors, i la LCSP.

En l'estimació dels costos del futur contracte, les licitadores hauran de tenir en compte la informació de les condicions de subrogació de l'actual personal que presta el servei, així com els acords que es puguin assolir en la negociació de futurs convenis col·lectius del sector.

Durant la totalitat de la vigència del contracte entrant, la nova contractista estarà obligada a complir amb les condicions salarials de conformitat amb el vigent conveni col·lectiu del sector. Així mateix, l'adjudicatària no podrà fer canvis o ampliacions que afectin al personal objecte de subrogació respecte dels quals no s'hagi informat prèviament i no s'hagi aprovat per l'Ajuntament.

Així doncs, en compliment de l'article 130 de la LCSP, en el perfil del contractant hi figurarà la informació que ha lliurat l'empresa que presta el servei fins l'actualitat, respecte les condicions econòmiques i laborals del personal adscrit als serveis del present contracte que s'estan executant actualment.

En qualsevol cas, la vigent contractista respondrà davant de la nova adjudicatària en el supòsit que els costos laborals resultessin superiors als facilitats per aquell a l'Ajuntament. Així com també respondrà dels salaris impagats i cotitzacions a la seguretat social meritades, en els termes previstos a l'article 130 de la LCSP.

Cal tenir en compte que la informació donada per l'actual empresa adjudicatària correspondrà a les persones treballadores en la data de la signatura de la documentació lliurada, que no té perquè coincidir amb les noves previsions del contracte entrant. També, en els propers mesos, pot haver canvis en el personal contractat o en les dedicacions i activitats del servei, ja sigui degut a situacions provocades per pandèmies, noves normatives i reglamentacions, o per noves necessitats municipals.