

EXPEDIENT NÚM. 2025-39

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS (PCAP) PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS INFORMÀTICS DE GESTIÓ I MANTENIMENT DELS RECURSOS WIFI I INTERNET DE LES DEPENDÈNCIES GESTIONADES PER PROCORNELLÀ, A CORNELLÀ DE LLOBREGAT, per un termini de 2 anys

Àrees que impulsen: Àrea Informàtica

Àrea que proposa la contractació: Gerència d'administració i finances

Responsable del contracte: Director de l'Àrea d'Informàtica de PROCORNELLÀ, Eduardo Vélez

Tipus de contracte: contracte de serveis

Codi CPV: Codi CPV: 7251000-3 serveis de gestió relacionats amb la informàtica.

Codi CPA: 72.10.10 serveis de consultoria en equipaments informàtics.

Procediment: obert

No subjecte a regulació harmonitzada.

Condicions especials d'execució:

- **Vinculada amb condicions socials i laborals:** no hi ha subrogació de personal; la retribució als treballadors adscrits a la prestació ha de complir amb el salari mínim interprofessional segons el conveni: conveni col·lectiu nacional d'empreses d'enginyeria, oficines d'estudis tècnics, inspecció, supervisió i control tècnic i de qualitat. Codi Conveni col·lectiu: 99002755011981.
- **Vinculada amb innovació i millora de la seguretat i salut en el treball:** ús plataforma e-coordina, concurrència empresarial en prevenció de riscos laborals i seguretat i salut en el treball.
- **Vinculada en la qualitat del servei:** periodicitat i tasques mínimes exigides en els plecs de prescripcions tècniques particulars segons PPTP.

PRELIMINAR

PROCORNELLÀ és una societat mercantil, la totalitat del capital social de la qual està participat directament per l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat per a la qual cosa, **forma part del sector públic** en els termes establerts en l'article 3.1.h) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP).

PROCORNELLÀ és un **poder adjudicador no administració pública (PANAP)**, donat que d'acord amb l'apartat 3) lletra d) del mateix article, és una entitat amb personalitat jurídica pròpia que ha estat creada específicament per a satisfer necessitats d'interès general que no té caràcter industrial o mercantil, com a tal, el seu règim jurídic és l'establert en el **Llibre Tercer, Títol I, articles 316 a 320 de la dita Llei**.

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE:

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació de SERVEI de:

Constitueix l'objecte del contracte:

L'objecte del contracte és la prestació de serveis d'assessorament i serveis informàtics en la gestió i manteniment dels recursos Wifi i Internet de les dependències gestionades per PROCORNELLÀ: Centre d'empreses, Viver d'empreses, Fira de Cornellà, Complex Aquàtic i Esportiu Can Mercader, Auditori de Cornellà i Parc Esportiu Llobregat.

L'assessorament i serveis informàtics que són objecte del contracte, engloba tots els recursos Wifi i Internet que formen part d'un sol sistema que dona servei a diferents centres, sense perjudici de les seves peculiaritats i necessitats:

- Centre d'empreses Baix Llobregat situat al carrer Tirso de Molina, 36, de Cornellà de Llobregat.
- Nou viver d'empreses, situat al carrer Joan Fernández, 3.
- Recinte Firal situat al carrer Tirso de Molina nº 34, de Cornellà de Llobregat.
- Auditori al carrer Albert Einstein 51, Cornellà de Llobregat.
- Complex aquàtic i esportiu de Can Mercader.
- Parc Esportiu Llobregat.

El contracte NO ES DIVIDEIX en lots:

La naturalesa de l'objecte del contracte NO permet la divisió en lots, ja que, concorre un dels motius vàlids establerts en l'article 99.3 lletra b) de la LCSP:

La realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria la correcta execució del mateix dificultaria o inclòs impediria la seva execució i coordinació des d'un punt de vista tècnic, ja que es tracta d'un sol sistema informàtic per totes les dependències, es tracta d'una unitat funcional: la gestió del servei informàtic junt a més a més dels equipaments dels centres gestionats per PROCORNELLÀ per tots els recursos Wifi i Internet per cable, es tracta d'un sol sistema que dona servei a diferents centres que tenen les seves peculiaritats i necessitats:

- el Centre d'empreses i el Viver d'empreses on es dona el servei intern i també a les empreses ubicades en aquests centres.
- els centres esportius, la Fira de Cornellà i l'Auditori.

És per això, que s'ha de contractar a una empresa especialitzada que doni resposta a les diferents necessitats i incidències que es puguin donar.

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la LCSP, estan acreditats en l'expedient

núm. 2025-39

El qual identificarà tots els documents que en formin part.

1.3) El valor estimat i pressupost base de licitació

1.3.1.) El valor estimat del contracte és de 98.700,00 € més IVA.

Per a la seva determinació, a efectes del procediment de licitació, s'ha tingut en compte tota la durada del contracte **que és 2 anys i es desglossa de la següent manera:**

Servei ordinari	43.200 € més IVA
Servei extraordinari	14.000 € més IVA
Bossa màxima limitativa per al servei de proveïment de llicències vinculades indissociablement amb l'equipament de la licitació (watchguard)	31.500 € més IVA
Bossa màxima limitativa pel servei de proveïment de petit material necessari per dur a terme servei de manteniment, reparació, atenció d'averies vinculat	10.000 € més IVA
Total	98.700 € més IVA

1.3.2.) Pressupost base de licitació

Pressupost base de licitació de licitació per a la realització de la totalitat de l'objecte del contracte, que comprèn el **servei ordinari**:

- **43.200,00 €** per tota la durada del contracte
- 9.072,00 € en concepte d'IVA (*)

(*) Al ser una societat de capital, l'IVA no computa com a despesa.

1.3.3) Servei extraordinari: 14.000 € (per la durada del contracte) més IVA.

El servei extraordinari té per objecte el recolzament al departament d'informàtica de PROCORNELLÀ, pel que fa a serveis complementaris informàtics i del servei de wifi no inclosos

en el servei ordinari segons el Plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP) de l'expedient núm. 2025-39.

1.3.4) Bossa màxima limitativa pel servei de proveïment de llicències vinculades indissociablement amb l'equipament de la licitació (watchguard) 31.500 € més IVA (per la durada del contracte)

Es tracta d'una bossa d'hores màxima limitativa pel llicenciament i equips per cobrir l'eventualitat que fos necessari, durant la vigència del contracte, el proveïment de noves llicències o substitucions en cas de EOL per part del fabricant, de les que vagin caducant.

Donat el dinamisme dels preus del mercat, s'opta per no fixar un preu/unitat de llicència, per tal de poder beneficiar-se dels eventuais descomptes o millores de preu previsibles, per a la qual cosa, caldrà per part de la contractista la presentació del corresponent pressupost, i la seva acceptació per part del responsable del contracte. Cas que no s'accepti perquè no es correspongui amb els preus de mercat, quedarà facultada PROCORNELLÀ per demanar un pressupost i adjudicar el contracte a un tercer.

1.3.5) Bossa pel servei de proveïment de petit material necessari per dur a terme servei de manteniment, reparació, atenció d'averies vinculat indissociablement al servei ordinari, extraordinari o de serveis de proveïment de llicències: 10.000 € (per la durada del contracte) més IVA

Es tracta d'una bossa màxima limitativa per l'aprovisionament d'elements addicionals o material extra, complementari o puntual pel cas de substitucions, renovacions, reparacions, millores, averies o qualsevol altre imprevist que fos necessari, a petició del responsable del contracte, prèvia presentació i acceptació del corresponent pressupost.

Els apartats 1.3.3) i 1.3.4) al ser indissociables de l'1.3.1) i 1.3.2) es considera que formen part del propi contracte de prestació de serveis.

1.3.5) El sistema de determinació del preus ha estat:

El sistema de determinació de preus és el que consta en el punt **d) de la Memòria justificativa de la contractació**.

- **Pressupost base de licitació: servei ordinari: 43.200,00 € més IVA** per tota la durada del contracte, segons el següent càlcul d'hores estimades anuals al servei al compliment del contracte:

Nombre d'hores estimades anuals servei ordinari: 540 hores.
Preu màxim per hora: 40 € més IVA
Durada contracte: 2 anys.
- **Servei extraordinari: 14.000 €** (per la durada del contracte) més IVA, segons els següent sistema de càlcul:

Nombre màxim d'hores de servei extraordinari anuals: 140 hores
Preu màxim per hora: 50 € més IVA.
Durada contracte: 2 anys.

- **Bossa màxima limitativa per al servei de proveïment de llicències**, segons el sistema de càlcul: 31.500 € més IVA, calculat en funció de l'equipament/licenciament estimat de:

24 x Watchguard Total Wifi renewal/upgrade/replace EOL for AP3XX
 2 x Securitiy suite renewal/upgrade/replace EOL 3y Firebox M370DW
 2 x Securitiy suite renewal/upgrade/replace EOL 3y Firebox M470DW
 2 x Securitiy suite renewal/upgrade/replace EOL 3y Firebox T20DW
 1 x Securitiy suite renewal/upgrade/replace EOL 3y Firebox T40DW
 2 x SMS SWITCH SERVICE-3y
 1 x DATA LOG system 3y
 3 x LogMeIn PRO 3 y
 3 x Laptop computer with W11Pro with replace EOL

- **Bossa pel servei de proveïment de petit material necessari per dur a terme servei de manteniment, reparació, atenció d'averies vinculat indissociablement al servei ordinari, extraordinari o de serveis de proveïment de llicències:** 10.000 € més IVA, s'ha establert en funció de les despeses previsibles imputables a aquest contracte en funció de la seva durada (2 anys)

Tant el pressupost base de licitació, com el servei extraordinari, com la bossa màxima limitativa pel servei de proveïment de llicències, s'ha formulat en termes de preus unitaris d'acord amb les estimacions de les prestacions a realitzar durant l'execució del contracte i no suposa una obligació de despesa per part de PROCORNELLÀ, atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte.

El servei ordinari es facturarà l'import mensualment, de forma proporcional al preu del servei ordinari ofertat per tota la durada del contracte (2 anys), havent-se de correspondre en tot cas amb una prestació real i efectivament prestada, i haver obtingut la corresponent factura la conformitat prèvia del responsable del contracte.

En cap cas no es podrà presentar un preu/hora inferior al preu establert pel Conveni col·lectiu nacional d'empreses d'enginyeria, oficines d'estudis tècnics, inspecció, supervisió i control tècnic i de qualitat (Codi Conveni col·lectiu: 99002755011981).

1.4) Aprovació de la reserva de crèdit

Consta a l'expedient

núm. 2025-39

que s'ha aprovat la corresponent reserva crèdit pel pressupost base de licitació per l'expedient amb aquest número.

En fase d'adjudicació, l'aprovació de la despesa es podrà veure reduïda respecte d'aquell l'aprovat inicialment en l'expedient i en el corresponent crèdit de despesa, per aplicació de la baixa que, en el seu cas, comporti l'oferta del/ contractista/es que hagi/n esdevingut adjudicatari/s.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

L'inici del contracte i per tant, de l'assessorament i manteniment de recursos Wifi i Internet , i equips: serà el primer dia natural del mes següent a la formalització del contracte.

Aquest contracte tindrà una durada màxima de: 2 anys.

No es preveu cap pròrroga.

El contracte seguirà vigent mentre no hagi perdut llur finalitat.

Sense perjudici de l'anterior, aquest període només podrà ser ampliat, per la concurrència d'algun dels supòsits excepcionals d'entre els establerts en l'article 29 apartats 4t LCSP i en especial, excepcionalment, si vençut el contracte no s'ha formalitzat un de nou que garanteixi la continuïtat de la prestació com a conseqüència d'esdeveniments imprevisibles produïts durant el procediment d'adjudicació i concorrin raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que s'iniciï l'execució del nou sempre que es compleixin els requisits següents: 1) per un període màxim de 9 mesos i sense cap altra modificació i 2) sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de 3 mesos respecte a la data de finalització del contracte originari.

Llevat dels casos excepcionals abans detallats, aquest no serà prorrogable.

1.6) Tramitació de l'expedient, procediment i sistema d'adjudicació

La contractació es tramitarà de forma ordinària i no està subjecta a regulació harmonitzada.

Es durà a terme mitjançant **procediment obert**, conforme als articles 156 a 158 de la LCSP.

La licitació s'anunciarà a la plataforma de contractació pública electrònica VORTAL www.vortal.es.

L'adjudicació del contracte en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146 i concordants de la LCSP, es realitzarà utilitzant la **pluralitat de criteris d'adjudicació establerts en aquest PCAP, en base a la millor relació qualitat-preu**

S'adjudicarà el contracte al licitador que hagi obtingut més punts, sobre un total de 100, distribuïts de la següent forma:

- Criteris avaluable automàticament: 60%.
 - Quantitatiu: millor preu o preu més baix: 50%
 - Qualitatiu:
 - Certificats de bona execució responsable adscrit: 8%
 - Acreditació de la especialització i qualificació responsable adscrit: 2%
- Criteris que depenen d'un judici de valor: 40%.

1.7) Mitjà de presentació de les proposicions

S'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, inclusives les que correspongui realitzar als licitadors i/o candidats com la presentació de les ofertes.

Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de proposicions es farà únicament a través del portal:
<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=PROCORNELLA>

L'accés al portal és gratuït.

És important que els licitadors verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits de programari per a la presentació de proposicions a través de la plataforma VORTAL: JAVA, sistema operatiu, navegador (actualment explorador Google Chrome és comptable amb JAVA), etc.

Es pot verificar i actualitzar gratuïtament la versió de JAVA accedint a la pàgina del fabricant <http://java.com/es/download/installed.jsp>.

Pel que fa al sistema operatiu i altres configuracions dels equips, la comprovació es pot fer polsant sobre l'enllaç:
<http://next.vortal.biz/PRODPT1BusinessLine/Common/SystemRequirementsValidatorCommon/Index> o sobre l'opció "Validació del sistema" disponible en el peu de pàgina d'accés a la plataforma.

Si de cas tenen dubtes sobre la versió de JAVA a utilitzar i/o sobre la configuració dels equips es pot contactar amb el Servei d'Atenció al Client de VORTAL a través del correu info@vortal.es o a través del 917896557 de dilluns a divendres de 8:00 a 18:00 hores.

Per accedir a la plataforma, els licitadors que no estiguin donats d'alta hauran de registrar-se a la mateixa adreça:
<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=PROCORNELLA>

Polsant al botó "Login", de tal manera que:

- Hauran de polsar "Donar-se d'alta" i complimentar el registre d'usuari.
- Registrar l'empresa, o associar-se a una empresa ja existent a la plataforma.
- Finalment, si és el cas, sol·licitar un certificat d'autenticació emès per VORTAL a través del correu info@vortal.es o a través del 917896557 de dilluns a divendres de 8:00 a 18:00 hores.

Es pot obtenir més informació sobre els tràmits electrònics relatius al registre en el mateix portal, contactant amb el Servei de Gestió de Clients de VORTAL al número 917896557 o a través de correu electrònic info@vortal.es, en horari de dilluns a divendres de 8:00 a 18:00 hores.

Una vegada efectuat el registre (gratuït) a la plataforma de licitació electrònica VORTAL, s'han de seguir els següents passos:

1. Dirigir-se a la pàgina d'accés al perfil del contractant de PROCORNELLÀ en el següent enllaç:

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=PROCORNELLA>

2. Accedir a l'apartat "*Buscar licitacions*" on trobarà la informació relativa a aquest i d'altres expedients de PROCORNELLA. Seleccionar i copiar el número de l'expedient.

3. Accedir a la plataforma mitjançant l'usuari la contrasenya definits en el procés de registre, i enganxar el número d'expedient en el cercador disponible per a tal fi a l'Àrea de treball. Prémer sobre la lupa per realitzar la recerca.

4. Per accedir a tota la informació del procediment, pulsar "*Detall*".

Després de pulsar a "*Estic interessat*", per enviar l'oferta haurà de pulsar a "*Les meves ofertes*", en el botó "*crear oferta*":

-A la pestanya "*Informació general*", introduir una referència de la seva oferta.

-A la pestanya "*Formulari de resposta*" haurà de contestar les preguntes en cadascun dels sobres, si n'hi ha, en què haurà de complimentar els preus de la seva oferta, tenint en compte els criteris indicats a les columnes "*Descripció*" i "*Unitats*".

-A la pestanya "*Documents*" haurà d'adjuntar tota la documentació requerida en el present plec, dins els sobres corresponents.

-Una vegada contestat el formulari de resposta, haurà de pulsar el botó "*Tancar formulari*".

Una vegada fets tots els passos anteriors, haurà de pulsar el botó "*Finalitzar oferta*". Posteriorment, haurà de pulsar el botó "*Firmar tots*" i seleccionar un certificat reconegut pe a la firma de documents.

Els licitadors o candidats hauran e firmar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre, i demás disposicions de contractació pública electrònica, a excepció d'aquells documents que acrediten la constitució de la garantia provisional, quan sigui procedent, que hauran de ser en tot cas originals.

La firma electrònica reconeguda, segons l'article 3 de la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de firma electrònica, és la firma electrònica avançada basada en un certificat reconegut (vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació) i generada mitjançant un dispositiu segur de creació de firma (per exemple, DNI electrònic, o altres targetes criptogràfiques que recullen els requisits establerts a la norma de referència).

Els certificats reconeguts acceptats per la plataforma VORTAL són:

- ACCV.
- DNI electrònic.
- IZEMPE.
- ANCERT.
- Camefirma.
- CATCert.
- FNMT-CERES.
- FIRMA PROFESSIONAL

És important que els licitadors verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, que el certificat està correctament instal·lat a l'ordinador i que es poden signar documents.

Per verificar que es pot firmar electrònicament a la plataforma, una vegada s'ha indicat estar interessat i s'ha començat a crear la proposició, es pot fer la comprovació següent:

1. Anar a "Documents de l'oferta".
2. A "Altres annexes" clicar a "Afegir documents".
3. Seleccionar i afegir un arxiu/document.
4. Si els documents es firmen correctament la informació de la firma es visualitzarà en la columna corresponent.
5. Eliminar el document si no és necessari per completar l'oferta.

A continuació haurà de clicar a "*Xifrar i enviar*", de tal manera que tota l'oferta, i la documentació associada a la mateixa, quedarà xifrada, sense que es pugui accedir al seu contingut fins que es constitueixi degudament la mesa de contractació. Seguidament apareixerà una finestra en què s'hauran d'acceptar les recomanacions per a l'enviament de l'oferta a la plataforma, i per acabar, haurà de pulsar el botó "*Presentar*".

Si de cas s'interromp el servei per causes tècniques, aquesta s'anunciarà als potencials usuaris del Registre amb l'antelació màxima possible. Si la interrupció no és programada, sempre que sigui possible, l'usuari visualitzarà en el seu accés un missatge en el que es comuniqui aquesta circumstància.

Les proposicions extemporànies seran excloses, a no ser que s'acrediti que la presentació fora de termini és per raons operatives de la pròpia Plataforma.

S'entendrà complert el termini si s'inicia la transmissió dins del mateix i finalitza amb èxit.

Una vegada presentada una proposició a través de la plataforma VORTAL, es generarà un avís de recepció electrònic que garantirà la data, hora i contingut de l'oferta.

La presentació de les proposicions presumeix l'acceptació incondicionada pel licitador o candidat del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició.

1.8) Presentació de proposicions

Les proposicions per prendre part en aquesta contractació es presentaran electrònicament en la plataforma de licitació electrònica VORTAL utilitzada per PROCORNELLÀ, dins del termini de 15 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació de la licitació en el perfil del contractant de PROCORNELLÀ.

La presentació de les proposicions i documents, així com les notificacions i comunicacions durant la fase de licitació entre l'òrgan de contractació i els interessats per aquest expedient es realitzarà a través de la plataforma electrònica de contractació pública VORTAL amb la següent adreça electrònica:

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=PROCORNELLA>

No s'acceptarà cap proposició que no es tramiti a través de la plataforma de contractació esmentada.

Els licitadors podran plantejar dubtes i sol·licitar aclariments sobre el contingut dels plecs de condicions i documentació complementària fins al **7è dia natural anterior** a la data de venciment del termini per a la presentació de proposicions, a través de missatge/petició d'aclariment de l'expedient dins la plataforma electrònica www.vortal.biz.

La presentació de les propostes es farà a través de VORTAL en tres sobres electrònics de la següent manera:

Les empreses licitadores hauran de presentar la documentació següent:

1.- En un primer sobre electrònic en el que es farà constar: SOBRE 1.- DOCUMENTACIÓ RELATIVA AL COMPLIMENT DELS REQUISITS PREVIS QUE PRESENTA L'EMPRESA PER CONCÓRRER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEIS INFORMÀTICS DE GESTIÓ I MANTENIMENT DELS RECURSOS WIFI I INTERNET DE LES DEPENDÈNCIES GESTIONADES PER PROCORNELLÀ, A CORNELLÀ DE LLOBREGAT, per un termini de 2 anys, contindrà la documentació següent:

a)La declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC).

El DEUC s'ha d'emplenar de conformitat amb el model que s'acompanya com Annex 1 del PCAP.

Els licitadors podran ser exclosos del procediment si la informació continguda en el DEUC s'ha falsejat greument, s'ha ocultat o no pot completar-se amb documents justificatius, de conformitat amb l'Annex I del Reglament d'execució UE 2016/7, de 5 de gener de 2016

D'acord amb l'art. 140.1 i 2 LCSP i Annex I Reglament d'execució (UE) 2016/7 de 5/1/2016:

- Quan el licitador participi en la licitació pel seu compte però recorri a **solvència externa** d'altres entitats, cal que cadascuna d'aquestes presenti un DEUC per separat.
- Quan un **grup de licitadors** participin conjuntament en el procediment de contractació (Unió Temporal d'Empreses, **UTE**), cadascun d'ells haurà d'aportar el corresponent DEUC.
- Quan els contractes estiguin dividits en **lots** i els requisits de solvència variïn d'un lot a un altre, el DEUC haurà de complimentar-se per cada lot o cada grup de lots als què s'apliquin els mateixos requisits de solvència

b) D'altres declaracions responsables de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, segons l'article 140.2 LCSP i la DA 50 LCSP:

- **Compliment del requisit de capacitat establert al punt b.2) de la Memòria justificativa:**
 - a) Cal que l'empresari tingui en el seu **objecte social**, la realització de treballs inclosos en el CPV. S'acreditarà mitjançant còpia de l'article corresponent a l'objecte social dels Estatuts de la societat.
 - b) El licitador declararà responsablement, segons el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, ateses les característiques del maquinari, que un dels membres de l'equip del personal que s'adscriu a la prestació del servei objecte del contracte disposarà de la Certificació professional de la marca Whatchguard.
- **S'haurà de declarar responsablement els punts anteriors de capacitat per licitar, i acreditar:**
 - Punt a) mitjançant còpia de l'article dels estatuts socials en el SOBRE ELECTRÒNIC 1
 - Punt b) mitjançant certificació professional de la marca Whatchguard, ca de resultar adjudicatària i amb anterioritat a la formalització del contracte.
- Aquest són uns requisit de capacitat de licitar de caràcter objectiu. La manca d'acreditació dels quals, previ requeriment de la seva aportació, en el seu cas, dins els 3 dies hàbils següents, serà una causa d'exclusió de l'oferta de la licitació, no podent obrir-se el SOBRE ELECTRÒNIC 2 ni valorar-se les ofertes ni realitzar-se l'adjudicació al seu favor.
- Els empresaris hauran de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients i amb una finalitat que tingui relació directa amb l'objecte del contracte.
 - En el supòsit que el licitador tingui intenció de concórrer en UT, haurà de presentar una declaració manifestant aquest extrem, amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en UT en cas de resultar adjudicatària.
 - En el supòsit que es formulin ofertes d'empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració sobre el grup empresarial al que pertanyen, amb indicació de les empreses que la componen.
 - En el supòsit que es tracti d'empresa estrangera, el licitador haurà de presentar declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels Jutjats i tribunals espanyols.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

D'acord amb l'article 140.3 LCSP, l'òrgan o la mesa de contractació podrà requerir que els licitadors aportin la totalitat o una part de la documentació justificativa abans de la proposta d'adjudicació, quan existeixin dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració o quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

En els supòsits en què l'empresari estigui inscrit en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses classificades del Sector Públic o figure en una base de dades nacional d'un Estat membre de la UE, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, art. 140.3, segon paràgraf LCSP, i **sempre que siguin accessibles de manera gratuïta per la mesa de contractació de PROCORNELLÀ (facilitar codi de verificació)**, l'empresari no estarà obligat a presentar documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en els referits llocs, sempre que estiguin actualitzades i siguin complertes, **i aleshores només haurà de posar a disposició de la mesa de contractació les dades d'accés, assegurant-se prèviament de que siguin vàlides i vigents.**

c) La documentació acreditativa de la capacitat per licitar a efectes d'aquesta licitació.

En cas que no s'acrediti el requisit de capacitat de caràcter objectiu, es requerirà per la seva esmena dins els 3 dies hàbils següents, en cas que no s'acrediti algun dels requisits de capacitat de caràcter substantiu, no s'admetrà l'empresa a la licitació i no es podrà obrir la resta de sobres ni realitzar l'adjudicació al seu favor, sense perjudici que se'ls hi comuniqui, als efectes que al·leguin el que estimin per convenient, dins el mateix termini, adoptant-se resolució d'exclusió o admissió en el seu cas, i notificant-se, a efectes que es pugui interposar recurs especial en matèria de contractació.

Cas que s'exclougui algun licitador, no es podrà admetre la proposta presentada i no es podrà obrir el SOBRE 2 ni tampoc realitzar l'adjudicació del contracte al seu favor.

2.- En un segon sobre electrònic en el que es farà constar: SOBRE 2 .- DOCUMENTACIÓ PER VALORAR ELS CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR PER A LA CONTRACTACIÓ dels SERVEIS INFORMÀTICS DE GESTIÓ I MANTENIMENT DELS RECURSOS WIFI I INTERNET DE LES DEPENDÈNCIES GESTIONADES PER PROCORNELLÀ, A CORNELLÀ DE LLOBREGAT, per un termini de 2 anys, contindrà la documentació a la qual es fa esment a sota de cadascun dels criteris que depenen d'un judici de valor, (Annex 3):

Contindrà la documentació per valorar les propostes presentades segons els criteris que depenen d'un judici de valor de la taula següent, aquesta memòria cal que el dossier sigui en format DIN A4, amb lletra calibri 11, i espaiat 1,5, amb un màxim de 10 fulls davant i darrera.

SOBRE 2. Criteris qualitatius que depenen d'un judici de valor (40% = 40 PUNTS), repartits de la següent manera:

Sobre 2: Criteris que depenen d'un judici de valor	Puntuació mínima i màxima
SOBRE 2. Criteri qualitatiu: Millor metodologia i procediments de control i qualitat aplicats per a l'execució del contracte i de les incidències. Caldrà presentar una Memòria que inclogui, i es valorarà de forma global: -La proposta d'organització i control dels treballs a realitzar a cada centre. -La descripció del personal, funcions i freqüència de la supervisió i coordinació de tasques. -El temps i forma de resposta a requeriment de qualsevol dels centres, en cas d'emergència o no. -Protocol d'actuació i resposta per serveis d'emergència, ordinaris o extraordinaris. -Implantació d'eines i sistemes de control d'incidències. -Sistema de cobertura del servei en cas de baixes i de manca d'assistència del personal adscrit al servei. Es valorarà la millor proposta en la seva globalitat, tenint en compte aquests paràmetres. Caldrà presentar una Memòria amb apartats diferents. Es valorarà millor la planificació i proposta que es presenti que sigui ajustada a les necessitats del servei a realitzar	<u>0 a 40 punts</u>

ADVERTÈNCIA

La documentació que conté/nen el/s sobre/s precedent/s no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

Els criteris de selecció relacionats amb la qualitat del 40%.

La Mesa de contractació avaluarà el conjunt d'ofertes segons els criteris relacionats, i podrà sol·licitar amb caràcter previ, els aclariments que consideri oportuns, així com suggerir modificacions no substancials de la documentació presentada pels licitadors, podent, fins i tot, proposar que quedi deserta la convocatòria si, considera que cap de les ofertes presentades no compleixen les condicions mínimes del Plec de Prescripcions Tècniques i/o el Plec de clàusules administratives particulars de la licitació.

Es presentarà una declaració responsable que seguirà el model de **l'Annex 3 del PCAP**, i s'acompanyarà de tota la documentació necessària per valorar les empreses concurrents segons aquest criteri.

3.- S'ha de presentar un *SOBRE ELECTRÒNIC 3* AMB la documentació *AVALUABLE DE FORMA AUTOMÀTICA que presenta l'empresa* *PER CONCÓRRER A LA CONTRACTACIÓ dels SERVEIS INFORMÀTICS DE GESTIÓ I MANTENIMENT DELS RECURSOS WIFI I INTERNET DE LES DEPENDÈNCIES GESTIONADES PER PROCORNELLÀ, A CORNELLÀ DE LLOBREGAT, per un termini de 2 anys*, que contindrà la proposició econòmica ajustada al model i Certificacions per valorar l'oferta presentada d'acord amb els criteris avaluable de forma automàtica, seguint el següent Model (Annex 4 del PCAP):

SOBRE 3: CRITERI A. Millor preu (Proposició econòmica), haurà d'ajustar-se al model següent:

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), assabentat/da de les condicions exigides per optar **A LA CONTRACTACIÓ dels SERVEIS INFORMÀTICS DE GESTIÓ I MANTENIMENT DELS RECURSOS WIFI I INTERNET DE LES DEPENDÈNCIES GESTIONADES PER PROCORNELLÀ, A CORNELLÀ DE LLOBREGAT, per un termini de 2 anys**, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament, per la quantitat de:

Sobre 3: Criteris Avaluable Automàticament	Franja mínima i màxima de puntuació
SOBRE 3. CRITERI A. Quantitatiu. Millor preu Es considerarà l'oferta econòmicament més avantatjosa, entre totes les rebudes, aquella que hagi obtingut una millor puntuació per: A.a. El preu del servei ordinari per tota la durada del contracte (2 anys), (el preu més baix), no pot ser superior a 43.200,00 € més IVA i no pot presentar un preu inferior al preu establert pel Conveni col·lectiu nacional d'empreses d'enginyeria, oficines d'estudis tècnics, inspecció, supervisió i control tècnic i de qualitat (Codi Conveni col·lectiu: 99002755011981). Nombre d'hores estimades anuals servei ordinari: 540 hores. Preu màxim per hora: 40 € més IVA Durada contracte: 2 anys. S'aplicarà la següent fórmula al preu total: $PVO = 40 * (VMO / VO)$ On: PVO: Puntuació valor oferta VMO: Valor millor oferta VO: Valor oferta A.b. El preu del servei extraordinari per tota la durada del contracte (2 anys), (el preu més baix), no pot ser superior	De 0 a 60 punts, que es distribueix de la següent forma: De 0 a 40 Pre ordinari..... € Baixa.....% Preu hora servei ordinari:..... €/hora De 0 a 10

a 14.000,00 € més IVA i no pot presentar un preu inferior al preu establert pel Conveni col·lectiu nacional d'empreses d'enginyeria, oficines d'estudis tècnics, inspecció, supervisió i control tècnic i de qualitat (Codi Conveni col·lectiu: 99002755011981). Nombre màxim d'hores de servei extraordinari anuals: 140 hores Preu màxim per hora: 50 € més IVA. Durada contracte: 2 anys. S'aplicarà la següent fórmula al preu total: $PVO = 10 * (VMO / VO)$ On: PVO: Puntuació valor oferta VMO: Valor millor oferta VO: Valor oferta	Preu extraordinari..... € Baixa.....% Preu hora servei extraordinari:..... €/hora
---	--

SOBRE 3. Criteri B qualitatiu: Personal adscrit a l'execució del contracte més idoni per a la prestació del servei objecte del contracte de matèria d'informàtica de sistemes i de xarxes WIFI: Cal adjuntar relació i currículums. B.1. Bona execució del responsable adscrit: s'atorgarà un màxim de 8 punts a les empreses que adscriuïn a l'execució del contracte un responsable que presenti fins a 4 Certificacions de bona execució en prestació de serveis similars. A aquests efectes, s'entendrà com a "prestació de serveis similars" els que l'objecte sigui d'igual o similar naturalesa (segons codi CPV) al que constitueix l'objecte del contracte (segons pressupost base i durada) i s'hagi dut a terme dins dels últims 6 anys, i en relació als quals s'acompanyin certificats de bona execució del responsable adscrit que disposi de la Certificació Watchward. Es valorarà cada Certificació en 2 punts, fins un màxim de 4 Certificacions. Cas que no se'n presenti cap, no es valorarà per aquest criteri. B.2. Millor especialització i qualificació professional: S'atorgarà 5 punts a les empreses que adscriuïn a l'execució del contracte un responsable que acrediti formació i qualificació professional especialitzada en relació amb l'objecte del contracte, segons la següent valoració:	De 0 a 10 punts, distribuïts de la següent forma: De 0 a 8 punts. núm. certificats De 0 a 2 punts
--	--

• 2 punts si el responsable adscrit a la prestació del servei té un Màster Universitari en enginyeria informàtica. • 1,75 punts si el responsable adscrit a la prestació del servei té una titulació superior d'enginyer tècnic informàtic. • 1,50 punt si té un títol de titulat mitjà o graduat en enginyeria tècnica informàtica. • 1 punt si té un títol de FP grau superior en informàtica, que acredita per exercir com a tècnic de suport informàtic, tècnic en administració i gestió de sistemes. • 0,75 punt si té un títol de FP grau mitjà en informàtica que acredita per exercir com a tècnic de suport informàtic, tècnic en administració i gestió de sistemes. • 0,50 punt si es presenta un Certificat professional per desenvolupar competències relacionades amb les tecnologies de la informació i la comunicació relacionades amb l'objecte. Si no s'aporta cap titulació, no es puntuarà per aquest criteri.	☐ Màster Universitari ☐ titulació superior d'enginyer tècnic informàtic. ☐ titulat mitjà o graduat en enginyeria tècnica informàtica ☐ FP grau superior en informàtica. ☐ FP grau mitjà en informàtica ☐ Certificat professional
---	---

(Data i signatura)."

Tots els compromisos assolits per raó de l'oferta que siguin determinants per l'adjudicació del contracte, esdevindran obligacions essencials del contracte, l'incompliment de les quals es qualificarà com a infracció greu.

Els compromisos pels quals es requereixi aportació de documentació, no es valoraran si aquesta no s'aporta en temps i forma dins l'aplicació de la plataforma de licitació electrònica vortal, o tot i aportar-se, no acrediten allò que pretenen.

1.9) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i d'altres requeriments:

Condicions mínimes: Només podran participar en aquesta licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que:

- Tinguin plena capacitat d'obrar.
- No estiguin incurses en una prohibició per contractar.
- **Requisit de capacitat:**
 - a) Caldrà que l'empresa tingui en el seu objecte social la prestació de serveis informàtics.
 - b) El licitador declararà responsablement, segons el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, ateses les característiques del maquinari, que un dels membres de l'equip del personal que s'adscriu a la prestació del servei objecte del contracte disposarà de la Certificació professional de la marca Whatchguard.

(*) Caldrà acreditar l'objecte social junt amb la Declaració responsable al SOBRE ELECTRÒNIC 1, i la certificació de watchward, cas de resultar adjudicatari, abans de la formalització del contracte.

Els licitadors caldrà que acreditin la seva solvència, a través dels següents mitjans d'acreditació:

Solvència econòmica i financera:

- a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de Document europeu únic de contractació (DEUC), amb seguiment del Model que es penjarà al perfil del contractant.
- b) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per legislació nacional per contractar amb el sector públic, d'acord amb l'article 140.2 LCSP i DA 50 LCSP i amb seguiment del Model que es penjarà al perfil del contractant.
- c) NO S'exigeix als licitador o candidats que disposin de classificació que acreditin mitjançant comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, o registre oficial on estigui inscrit, el volum anual de negocis del licitador o candidat, referit a l'any de major volum de negoci dels 3 últims anys conclusos, el qual caldrà que sigui al menys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte.
- d) S'exigeix declaració del compromís de subscripció, renovació o pròrroga de la pòlissa d'assegurança d'indemnització de riscos professionals, que d'acord amb l'article 87.3 b) LCSP, no podrà ser inferior al Valor Estimat del Contracte (VEC).

Solvència tècnica i professional:

- a) S'aportarà relació dels principals serveis prestats per l'empresa licitadora i que acreditin experiència mínima de 2 anys, en disseny gràfic per treballs en auditoris, centres cívics, ludoteques i altres empreses relacionades amb el sector cultural, que siguin d'igual o similar naturalesa (segons codi CPV) als que constitueixen l'objecte del contracte. Només es considerarà capaç el licitador que ho acrediti documentalment mitjançant certificat/s de bona execució.
- b) NO s'exigeix l'import anual acumulat en l'any de major execució dels serveis d'igual o similar naturalesa (segons codi CPV) segons constin en el llistat de la lletra f) anterior, ha de ser igual o superior al 70 per 100 de l'annualitat mitja del contracte.

1.10) Criteris d'adjudicació

Els criteris d'adjudicació estan vinculats a l'objecte del contracte -en el sentit previst a l'article 145.6 LCSP, són objectius i respecten els principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat, no confereixen una llibertat de decisió il·limitada i garanteixen que les ofertes

que les ofertes puguin ser avaluades en condicions de competència, en els termes de l'article 145.5 LCSP.

No s'admeten millores.

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

Sobre un total de 100 punts, els criteris de valoració es reparteixen de la següent manera:

SOBRE 2. Criteris que necessiten un judici de valor (40% = 40 PUNTS), repartits de la següent manera:

Sobre 2: Criteris que depenen d'un judici de valor	Puntuació mínima i màxima per cada criteri
SOBRE 2. Criteri qualitatiu: Millor metodologia i procediments de control i qualitat aplicats per a l'execució del contracte i de les incidències. Caldrà presentar una Memòria que inclogui, i es valorarà de forma global: -La proposta d'organització i control dels treballs a realitzar a cada centre. -La descripció del personal, funcions i freqüència de la supervisió i coordinació de tasques. -El temps i forma de resposta a requeriment de qualsevol dels centres, en cas d'emergència o no. -Protocol d'actuació i resposta per serveis d'emergència, ordinariis o extraordinaris. -Implantació d'eines i sistemes de control d'incidències. -Sistema de cobertura del servei en cas de baixes i de manca d'assistència del personal adscrit al servei. Es valorarà la millor proposta en la seva globalitat, tenint en compte aquests paràmetres.	De 0 a 40 punts
TOTAL	40 PUNTS

La Mesa de contractació avaluarà el conjunt d'ofertes segons els criteris relacionats, i podrà sol·licitar amb caràcter previ, els aclariments que consideri oportuns, així com suggerir modificacions no substancials de la documentació presentada pels licitadors, podent, fins i tot, proposar que quedi deserta la convocatòria si, considera que cap de les ofertes presentades no compleixen les condicions mínimes del Plec de Prescripcions Tècniques i/o el Plec de clàusules administratives particulars de la licitació.

SOBRE 3.- Criteris avaluables automàticament (60% = PUNTS), repartits de la següent manera:

Sobre 3: Criteris Avaluables Automàticament	Franja mínima i màxima de puntuació
SOBRE 3. CRITERI A. Quantitatiu. Millor preu Es considerarà l'oferta econòmicament més avantatjosa, entre totes les rebudes, aquella que hagi obtingut una millor puntuació per: A.a. El preu del servei ordinari per tota la durada del contracte (2 anys), (el preu més baix). S'aplicarà la següent fórmula: $PVO = 40 * (VMO / VO)$ On: PVO: Puntuació valor oferta VMO: Valor millor oferta VO: Valor oferta A.b. El preu del servei extraordinari per tota la durada del contracte (2 anys), (el preu més baix). S'aplicarà la següent fórmula: $PVO = 10 * (VMO / VO)$ On: PVO: Puntuació valor oferta VMO: Valor millor oferta VO: Valor oferta	De 0 a 60 punts, que es distribueix de la següent forma: De 0 a 40 De 0 a 10

SOBRE 3. Criteri B qualitatiu: Personal adscrit a l'execució del contracte més idoni per a la prestació del servei objecte del contracte de matèria d'informàtica de sistemes i de xarxes WIFI: Cal adjuntar relació i currículums. B.1. Bona execució del responsable adscrit: s'atorgarà un màxim de 8 punts a les empreses que adscriu a l'execució del contracte un responsable que presenti fins a 4 Certificacions de bona execució en prestació de serveis similars. A aquests efectes, s'entendrà com a "prestació de serveis similars" els que l'objecte sigui d'igual o similar naturalesa (segons codi CPV) al que constitueix l'objecte del contracte (segons pressupost base i durada) i s'hagi dut a terme dins dels últims 6 anys, i en relació als quals s'acompanyin certificats de bona execució del responsable adscrit que disposi de la Certificació Watchward. Es valorarà cada Certificació en 2 punts, fins un màxim de 4 Certificacions. Cas que no se'n presenti cap, no es valorarà per aquest criteri. B.2. Millor especialització i qualificació professional: S'atorgarà 5 punts a les empreses que adscriu a l'execució del contracte un responsable que acrediti formació i qualificació professional especialitzada en relació amb l'objecte del contracte, segons la següent valoració: • 2 punts si el responsable adscrit a la prestació del servei té un Màster Universitari en enginyeria informàtica. • 1,75 punts si el responsable adscrit a la prestació del servei té una titulació superior d'enginyer tècnic informàtic. • 1,50 punt si té un títol de titulat mitjà o graduat en enginyeria tècnica informàtica. • 1 punt si té un títol de FP grau superior en informàtica, que acredita per exercir com a tècnic de suport informàtic, tècnic en administració i gestió de sistemes. • 0,75 punt si té un títol de FP grau mitjà en informàtica que acredita per exercir com a tècnic de suport informàtic, tècnic en administració i gestió de sistemes. • 0,50 punt si es presenta un Certificat professional per desenvolupar competències relacionades amb les tecnologies de la informació i la comunicació relacionades amb l'objecte. Si no s'aporta cap titulació, no es puntuarà per aquest criteri.	De 0 a 10 punts, distribuïts de la següent forma: De 0 a 8 punts. De 0 a 2 punts
--	---

TOTAL PER CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT(SOBRE 3)

La mesa de contractació proposarà l'adjudicació a favor de l'oferta que hagi obtingut una millor puntuació per la suma de puntuació per CRITERIS QUALITATIUS DEPENDENTS D'UN JUDICI DE VALOR DEL SOBRE 2 + puntuació per CRITERI AUTOMÀTIC PREU DEL SOBRE 3

(*) Nota: tot allò proposat per l'empresa licitadora en la seva oferta es consideraran compromisos en ferm en cas de resultar adjudicatària, l'incompliment dels quals seran qualificats com a greus.

PROCORNELLÀ adjudicarà el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats.

No es podrà declarar deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest PCAP, d'acord amb el que estableix l'article 150.3 LCSP.

1.11) Criteris de desempat

No s'estableixen criteris de desempat específics, i per tant, en els casos en què, un cop aplicats els criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dos o més ofertes, s'aplicarà allò que preveu, en defecte de previsió, l'article 147.2 LCSP.

Els licitadors hauran d'acreditar els criteris de desempat documentalment en el moment en que aquest es produeixi, no amb caràcter previ, segons l'article 147.1 LCSP.

1.12) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini màxim de 4 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes (termini general de 2 mesos i ampliació per dos mesos, d'acord amb l'article 158 LCSP, ja que es tracta d'una adjudicació per més d'un criteri de valoració, i cal que l'adjudicació la decideixi el Consell d'administració de PROCORNELLÀ, com òrgan de contractació, el qual es reuneix de forma ordinària un cop al mes).

Sense perjudici de la possibilitat excepcional d'ampliació prevista a l'article 158.3 LCSP que es remet a l'article 149.4 LCSP respecte les ofertes anormalment baixes.

1.13) Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.14) Ofertes anormalment baixes

Donat que tot i que hi ha una pluralitat de criteris d'adjudicació, el preu suposa un 50% del total, s'atendrà al preu per considerar les ofertes anormalment baixes, en referència al conjunt d'ofertes vàlides presentades.

Per tal de calcular si les ofertes vàlides presentades estan incurses en presumpció d'ofertes anormalment baixes, s'aplicarà a l'article 85 del Reglament General de la Llei de Contractes de

les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre (en endavant RGLCAP).

De conformitat amb l'article 149 LCSP, en cas que per aplicació del precepte anterior s'hagi apreciat que concorre presumpció d'ofertes anormalment baixes, es donarà audiència al licitador a efectes de la seva justificació.

En el cas que s'adjudiqui a una empresa l'oferta de la qual hagi estat incursa en presumpció de baixa anormal per raó del preu, la mesa de contractació haurà de concretar els mecanismes adequats per fer un seguiment exhaustiu en la seva execució, alhora **que podrà imposar a l'adjudicatari una garantia definitiva complementària per un import màxim d'un 5% addicional**, de conformitat amb l'article 107.2 LCSP.

També es podran rebutjar les ofertes quan la Mesa de contractació comprovi que són anormalment baixes per raó que no compleixen les obligacions mediambientals, socials o laborals, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

1.15) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

1.16) Garantia definitiva

Per la tipologia de la contractació no s'exigeix la garantia definitiva ordinària.

Només es demanarà garantia complementària per un import del 5% addicional d'adjudicació, IVA exclòs, en cas de presumpció d'anormalitat.

1.17) Presentació de documentació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP haurà de:

- **Presentar els documents següents:**

- a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador sigui validada pels serveis jurídics de PROCORNELLÀ.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que PROCORNELLÀ disposi d'aquests i siguin vigents.
- c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte segons la documentació presentada per valorar l'oferta segons criteris dependents d'un judici de valor.
- d) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

Aquelles empreses que estiguin inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran eximides de presentar la documentació referida si consta en el Registre de Licitadors.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de pena per incompliment, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP.

1.18) Formalització del contracte

En tractar-se d'un contracte de VEC inferior a 100.000 €, que no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, el licitador o candidat adjudicatari, s'obliga a formalitzar el contracte dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del dia següent a la recepció de la notificació d'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una Unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si durant la tramitació d'un procediment i abans de la formalització del contracte es produís una operació de fusió, escissió, transmissió del patrimoni empresarial o d'una branca d'activitat, li succeirà a l'empresa licitadora l'empresa resultant a favor de la qual s'hagi efectuat l'operació mercantil esmentada corresponent, sempre i quan reuneixi les condicions de capacitat i absència de prohibició de contractar i acrediti la seva solvència i classificació en les condicions exigides en el PCAP, d'acord amb l'article 144 LCSP.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb PROCORNELLÀ, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a :

- Facilitar a PROCORNELLÀ la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- Comunicar a PROCORNELLÀ les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.
- No celebrar cap acord amb d'altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- A facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors en els termes de l'article 217 LCSP.

2.2) **Condicions especials d'execució del contracte**

- **Vinculada amb condicions socials i laborals:** no hi ha subrogació de personal; i la retribució als treballadors adscrits a la prestació han de complir amb el salari mínim interprofessional segons el conveni: conveni col·lectiu nacional d'empreses d'enginyeria, oficines d'estudis tècnics, inspecció, supervisió i control tècnic i de qualitat. Codi Conveni col·lectiu: 99002755011981.
- **Vinculada amb innovació i millora de la seguretat i salut en el treball:** ús plataforma e-coordina, concurrència empresarial en prevenció de riscos laborals i seguretat i salut en el treball.
- **Vinculada en la qualitat del servei:** periodicitat i tasques mínimes exigides en els plecs de prescripcions tècniques particulars segons PPTP.

S'atribueix a aquestes condicions especials d'execució el caràcter d'obligació contractual essencial, l'incompliment de la qual serà qualificat com incompliment greu, i com a tal, podrà ser considerat com a prohibició per contractar quan hi concorri dol, culpa o negligència i prèviament s'hagi imposat pena per incompliment o indemnització per danys i perjudicis, en els termes previstos per l'article 71.2.c) LCSP en concordança amb l'article 202.3 LCSP.

Aquestes condicions especials d'execució seran exigida, en el seu cas, també a tots els subcontractistes, segons determina l'article 202.4 LCSP.

2.3) Propietat dels treballs

Correspondrà als licitadors la propietat intel·lectual de les propostes presentades (*). No obstant, en el cas de ésser adjudicatari serà condició ineludible la cessió dels drets patrimonials a favor de PROCORNELLÀ, per a la seva explotació, reproducció i exposició de la proposta, en qualsevol modalitat, i suport.

És per això, que la formalització del contracte comportarà la cessió a PROCORNELLÀ dels drets de propietat intel·lectual dels treballs que es realitzin en compliment del contracte amb caràcter exclusiu que es redacti en execució del seu objecte, de conformitat amb l'article 308.1 i articles 43,45 i 48 i concordants de la Llei de Propietat intel·lectual.

LA CONTRACTISTA garanteix que els treballs tindran caràcter original, així com que n'ostenta els drets de propietat intel·lectual.

(* Les propostes de memòria que es presentin s'han de marcar com ☒ Document confidencial, per tal de que tant sols pugui ser vista i valorada per PROCORNELLÀ)

2.4) Modificació del contracte

Atès que aquest contracte és un contracte de serveis amb un pressupost configurat per unitats d'execució (preu/unitat de prestació o preu/hora): no es consideraran modificacions: els imports que s'abonin amb càrrec a:

- Preu/hora servei extraordinari.
- Bossa màxima limitativa pel servei de proveïment de llicències vinculades.
- Bossa màxima limitativa pel servei de proveïment de petit material necessari.

Prèvia petició del responsable del contracte i amb aplicació de màxim el preu/hora ofertat pel que fa al primer, i en allò relatiu de les bosses, prèvia aprovació del pressupost per la responsable del contracte.

2.5) Règim de pagaments

El contractista presentarà factures:

- Servei ordinari: parcials, amb caràcter mensual per la part proporcional de la durada del contracte que hagi transcorregut.
- Servei extraordinari, que es facturarà en funció de les hores real i efectivament realitzades, pel període immediatament anterior, prèvia petició del responsable del contracte, i aplicació del preu/hora de servei extraordinari ofertat, per tant, no és una obligació de despesa per PROCORNELLÀ. Cas que finalment, per la raó que sigui, no es fessin totes les hores estimades del servei extraordinari, l'adjudicatària no tindrà dret a percebre cap contraprestació o indemnització.
- Imports a càrrec de la Bossa màxima limitativa per al servei de proveïment de llicències: facturarà en funció de les real i efectivament proveïdes, prèvia petició del responsable del contracte. Cas que finalment, per la raó que sigui, no s'esgotés l'import de la bossa, l'adjudicatària no tindrà dret a percebre cap contraprestació o indemnització.

- Imports a càrrec de la **Bossa pel servei de proveïment de petit material necessari per dur a terme servei de manteniment, reparació, atenció d'averies vinculat indissociablement al servei ordinari, extraordinari o de serveis de proveïment de llicències**: es tracta d'una bossa màxima limitativa per l'aprovisionament d'elements addicionals o material extra, complementari o puntual pel cas de substitucions, renovacions, reparacions, millores, averies o qualsevol altre imprevist que fos necessari, a petició del responsable del contracte, prèvia presentació i acceptació del corresponent pressupost.

Es podrà presentar una única factura mensual que englobi tots els conceptes, sempre que es detalli l'import que correspongui a cadascun dels conceptes.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de PROCORNELLÀ (**facturar@procornella.cat**), que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure del número d'expedient 2025-31, així com el centre d'activitat.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent.

2.6) Revisió de preus

No hi ha revisió de preus unitaris de prestació del servei objecte del contracte sota cap concepte.

2.7) Compliment i penes per incompliment

Compliment: el contracte s'executarà amb subjecció al seu clausurat i els PCAP i PPTP, i d'acord amb les Instruccions que doni al contractista el responsable del contracte designat per part de PROCORNELLÀ, d'acord amb l'article 311.1 LCSP.

Quan per causes imputables al contractista no s'arribi a acceptar l'adjudicació del contracte dins el termini indicat, se li exigirà l'import del 3 per 100 del pressupost base de licitació, IVA exclòs, com a pena per incompliment. En aquest cas, PROCORNELLÀ podrà adjudicar el contracte al següent licitador segons l'ordre en què haguessin quedat classificades les ofertes, resultant d'aplicació els mateixos terminis anteriors.

Incompliments lleus

L'incompliment d'alguna de les obligacions establertes en el PPTP, o de les instruccions que es donin pel responsable del contracte es considerarà un incompliment lleu.

Per cada incompliment lleu s'aplicarà una pena proporcional, amb el límit del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, que en conjunt, no podrà superar el 50% del preu del contracte.

Incompliment greus

La reiteració d'incompliment lleus es podrà considerar un incompliment greu que pot comportar, a més a més de l'aplicació de penes per incompliment, la resolució del contracte. També es considerarà un incompliment greu, quan:

- No es compleixi amb les obligacions determinades com essencials en el PPTP, o el PCAP.
- No es compleixi amb algun dels compromisos assolits mitjançant l'oferta que hagin estat raó determinant de l'adjudicació al seu favor.
- No es compleixi amb alguna de les condicions especials d'execució, segons l'apartat m) amb concordança amb la lletra q) de la Memòria justificativa.

Per cada incompliments greu, s'aplicarà les següents penes per incompliment:

Quan la contractista hagi incorregut en un incompliment de tal gravetat que no hagués permès la realització ordinària del taller, s'aplicarà, en aquest segon cas, una pena per incompliment equivalent al doble del preu d'inscripció al taller per cada assistent que s'hagués inscrit a l'acte, multiplicat pel número de d'assistents totals, que a més a més, comportarà en tot cas, la resolució de ple dret del contracte, amb reclamació de danys i perjudicis en allò que aquella no fos suficient.

Quan la contractista hagi incorregut en un incompliment greu que tot i la seva gravetat i ser defectuós, hagi permès la realització del taller, s'aplicarà per cada incompliment, una pena equivalent al 20% del preu de l'esdeveniment en què s'hagués incomplert, IVA exclòs, que en conjunt, no podrà superar el 60% del preu del contracte.

L'incompliment greu pot comportar, a més a més de l'aplicació de penes per incompliment, la incautació de la garantia definitiva, la suspensió o inclòs la resolució del contracte, i el dret de rescabament de danys i perjudicis que s'haguessin ocasionat per motiu de l'incompliment de la contractista.

Procediment

Per a la imposició de la pena per incompliment, es tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- La gravetat de l'incompliment comès.
- La importància econòmica
- L'existència d'intencionalitat.
- La naturalesa i el grau dels perjudicis ocasionats a PROCORNELLÀ.
- La reincidència, per incórrer, durant el termini de durada del contracte, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa.
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte.
- El benefici obtingut per la contractista.

De conformitat amb l'article 1.152 del Codi civil, s'estableix expressament que aquestes penes no seran substitutives de la reclamació de danys i perjudicis, que, en tot cas es reserva PROCORNELLÀ, essent les despeses de tot ordre que s'originin, inclòs honoraris d'advocat i procurador, de compte i càrrec del contractista.

L'inici del procediment per l'aplicació de penes per incompliment, compliment defectuós o retard en el compliment de la prestació objecte del contracte, s'iniciarà amb l'informe del responsable del contracte amb vistiplau del Gerent d'administració i finances que ha proposat la contractació.

Es comunicarà l'inici del procediment al contractista, als efectes que al·legui el que estimi per convenient en defensa dels seus interessos dins el termini de 5 dies hàbils, i un cop transcorregut el dit termini, la Gerència d'administració i finances, a proposta del responsable del contracte, adoptarà el que estimi oportú respecte la imposició de penes per incompliment, l'import de les quals podrà ser retengut de factures, o es podrà executar total o parcialment la garantia constituïda pel contractista.

Cas que l'incompliment sigui de caràcter greu, i impedeixi el compliment d'una obligació legal, podrà declarar-se suspès el contracte i adjudicar el seu objecte a un tercer.

L'import de les penes per incompliment es podrà fer efectiu mitjançant deducció en els documents comptables de reconeixement de l'obligació de pagament.

2.8) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- Les previstes específicament per a la resolució dels contractes de serveis a l'article 313 LCSP.
- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb el sector públic estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució vinculades amb la qualitat del servei: periodicitat i tasques mínimes segons PPTP.
- La persistència i reiteració d'incompliments lleus, posats de manifest formalment a la contractista, sense que aquesta els hagi esmenat dins el termini conferit a l'efecte.
- L'incompliment greu dels principis ètics establerts a l'article 64 de la LCSP i la LCat 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (articles 3.5 i 55.2), i a l'Informe JCCA Generalitat de Catalunya 14/2015, 21.12, "*principis ètics i regles de conducta a les quals les empreses licitadores i contractistes han d'adequar la seva activitat, en les seves relacions en l'àmbit de la contractació pública amb el sector públic de Catalunya*".
- L'incompliment dels compromisos assolits en la seva oferta que hagin estat raó determinant de l'adjudicació al seu favor.
- L'incompliment de les condicions per a subcontractar, a més de la imposició de les penes per incompliment corresponents, pot comportar la resolució del contracte, d'acord amb l'article 211.1.f) LCSP, en concordança amb l'article 215.3.b) LCSP.

En cas que concorrin diverses causes de resolució, amb diferents efectes econòmics, haurà d'atendre's a les que hagin aparegut amb prioritat en el temps, de conformitat amb l'article 211.2 LCSP.

2.9) Terminis de recepció parcial de les prestacions del contracte

Correspondrà a la responsable del contracte, rebre les tasques compreses en l'objecte del contracte i donar la conformitat a les factures que es presentin al pagament.

Per part de la contractista es donarà compliment als terminis parcials que es fixin, en el seu cas.

2.10) Termini de garantia del contracte

D'acord amb l'article 210.3 LCSP, donada la naturalesa del contracte, que és principalment de mera activitat, no s'estableix un termini de garantia.

Sí que per part de la contractista s'ha de garantir la originalitat dels treballs, així com que n'ostenta els drets de propietat intel·lectual.

2.11) Cessió

No es podrà cedir el contracte, llevat que derivi d'operacions societàries.

2.12) Subcontractació

No es podrà subcontractar cap part de les tasques definides al PPTP com a crítiques, excloses de subcontractació, i recollides al contracte, excepte aquelles que siguin autoritzades expressament per PROCORNELLA si són tasques que necessiten per la seva execució la presència d'especialistes determinats, que no té com a recurs la pròpia empresa.

2.13) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat que, en el seu cas, realitzin els licitadors, ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència, limitant-se, en tot cas, a documents que tinguin una difusió restringida, i en cap cas a documents que siguin públicament accessibles.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

El deure de confidencialitat no podrà impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes, respectant, en tot cas, allò disposat a la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

2.14) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel:

- La Memòria justificativa de la contractació, el present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel *Plec de Prescripcions Tècniques Particulars* i resta de documents integrants de l'expedient de contractació núm. 2025-39.

- Pel Llibre Tercer, Títol I, articles 316 a 320 de la Llei 9/2017, aplicables als poders adjudicadors no administracions públiques.
- Resta d'articulat de la Llei 9/2017, en allò que hi hagi una remissió expressa.
- Articles del Codi civil que hi hagi remissió expressa.

2.15) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o persones autoritzades a l'efecte.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles a la plataforma de contractació pública electrònica VORTAL www.vortal.es.

2.16) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

2.17) Assegurances

El contractista es compromet a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per l'import mínim legalment establert.

2.18) Realització de la prestació

Es realitzarà l'objecte del contracte de forma externa.

2.19) Responsable del contracte

Consta a l'expedient que s'ha designat el responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP.

El/ la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.20) Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de

les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

D'acord amb l'art. 13 del Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, s'informa al contractista i al seu personal, que la realització de l'objecte:

Pot haver-hi tractament de dades i accés a instal·lacions o sistemes corporatius.

Per la qual cosa caldrà subscriure, junt amb el contracte, l'Annex de tractament de dades.

2.21) Principis d'actuació de proveïdors i protocol contra l'assetjament

EL PROVEÏDOR/ CONTRACTISTA s'obliga a complir els Principis d'Actuació Bàsics dels Proveïdors de PROCORNELLÀ que s'adjuntaran en Annex al contracte que es formalitzi.

Així mateix, EL PROVEÏDOR/ CONTRACTISTA s'obliga a no realitzar ni consentir que es realitzin per les persones que es troben sota la seva direcció, supervisió, vigilància i/o control, ni en benefici directe ni indirecte, propi o de PROCORNELLÀ, cap dels delictes pels quals es poden derivar responsabilitat penal a les persones jurídiques segons la legislació vigent i aplicable en cada moment.

Així mateix, EL PROVEÏDOR/ CONTRACTISTA declara conèixer i ser la seva conformitat el PROTOCOL CONTRA L'ASSETJAMENT DE PROCORNELLÀ/ o declara tenir aprovat un protocol de lluita contra l'assetjament i es compromet a activar-lo, cas que sigui comunicat al Comitè d'Investigació contra l'assetjament de PROCORNELLÀ un cas que afecti a mitjans personals treballadors o col·laboradors de la seva empresa, en execució de l'objecte del contracte.

L'incompliment d'alguna de les obligacions anteriors per part del PROVEÏDOR/ CONTRACTISTA facultarà al PROCORNELLÀ a resoldre el present contracte.

3) DADES ESPECÍFIQUES

3.a) DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES DE SERVEIS

3.a.1) Sistema de determinació del preu del contracte

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, en base a una combinació de vàries de les modalitats establertes en la LCSP.

3.a.2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

A tenor de l'article 311 LCSP, el contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a PROCORNELLÀ o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

D'acord amb l'article 311.3 LCSP, PROCORNELLÀ/els organismes competents per a la certificació de la qualitat del servei determinaran si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les PPTP establertes per a la seva execució i compliment, requerint, en el seu cas, la realització de les

prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats. Si els treballs realitzats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables en el contractista, podrà rebutjar la mateixa, quedant exempta de l'obligació de pagament o tenint dret, en el seu cas, a la recuperació del preu satisfet i sense perjudici de l'inici del procediment d'imputació de penes per incompliment.

Per a la part del contracte que consisteix en mera activitat i adscripció de mitjans, la responsabilitat del contractista s'extingirà, conforme l'article 311.6, amb el venciment del contracte, sense perjudici de la facultat de PROCORNELLÀ de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment que s'hagués produït durant la vigència del contracte, tot i que s'hagués detectat amb posterioritat.

Si durant el termini de vigència del contracte, o durant el termini de garantia en el cas de reposició de peces, s'acredita l'existència de vicis o defectes, PROCORNELLÀ tindrà dret a reclamar al contractista la seva substitució o reparació, i cas que el contractista no ho faci dins el termini requerit a l'efecte, fer-ho PROCORNELLÀ amb càrrec ja sigui de factures o de la garantia.

De conformitat amb l'article 311 LCSP i articles 67.6.f), 67.7.f), 203 i 204 RGLCAP PROCORNELLÀ es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte, mitjançant el control, seguiment i instruccions que doni el responsable del contracte designat per PROCORNELLÀ.

3.a.3) Facultat de PROCORNELLÀ sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

De conformitat amb l'article 311.2 LCSP, art. 94 i 95 RGLCAP, el contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que hagin servit de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscrigui a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, PROCORNELLÀ n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que presten els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

3.a.4) Comprovacions de la qualitat de l'objecte del contracte

PROCORNELLÀ es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte, a revisions periòdiques de coordinació amb el responsable del contracte designat per PROCORNELLÀ.

Sgt: Ioan Mihai Fodor

Sgt. Ernest Marco

Conseller delegat

Gerent d'administració i finances

PROMOCIÓ SOCIAL, URBANA I ECONÒMICA DE CORNELLÀ, S.A. (PROCORNELLÀ)

Cornellà de Llobregat, a data de 12 de maig de 2025 i signat a data de les respectives signatures electròniques