



MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

Expedient núm.: SEC 2025 17

Procediment: Obert subjecte a regulació harmonitzada

Nom del contracte: Contractació de l'execució parcial i executiva d'una part dels serveis municipals de comunicació relatius a Ràdio Desvern, santjust.cat, santjust.org, agenda online i servidors.

1. INTRODUCCIÓ

Es redacta la present memòria per donar compliment a les exigències legals establertes a l'article 63 a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP), mitjançant el qual es transposen a l'ordenament jurídic les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

El 31 d'agost de 2025 finalitza el contracte de l'execució parcial i executiva d'una part dels serveis municipals de comunicació relatius a Ràdio Desvern, santjust.cat, santjust.org, agenda online i servidors, segons el contracte signat amb l'Ajuntament de Sant Just Desvern el 31 d'agost de 2021, tràmit SEC 2021 24 29.

Amb l'objectiu de garantir la continuïtat dels serveis públics d'informació i comunicació inclosos en el contracte actual, sense cap interrupció en el temps, cal iniciar la tramitació de l'expedient d'un nou procediment per a la contractació dels serveis al mes d'agost de 2025.

D'acord amb l'article 32, punt 2, de la Llei 22/2005, del 29 de desembre, de la comunicació audiovisual de Catalunya (en endavant LCA), en el qual es fa referència a que *"la prestació del servei públic de comunicació audiovisual d'àmbit local ha d'ésser duta a terme en forma de gestió directa per part dels municipis"*, l'Ajuntament de Sant Just Desvern considera necessària la contractació d'una part dels serveis de comunicació recollits en aquest procediment, sense renunciar a la gestió directa de l'emissora municipal.

Tanmateix, cal assenyalar que la LCA admet el recurs a la participació privada (externalització) en els casos en què, segons estableix l'apartat 3 de l'article 23 de la LCA, sigui necessària la disponibilitat de mitjans materials o professionals diferents dels de l'ens o la societat responsable de la gestió directa del servei i que en el supòsit present es el propi Ajuntament de Sant Just.

A aquests efectes, la present contractació no suposa una cessió del nucli del propi servei, en el sentit que la definició, l'elaboració i la distribució dels continguts continua essent gestionada per l'Ajuntament, essent només objecte del present contracte l'execució material d'una part d'aquest.



Al fil d'allò expressat, es important remarcar que la titularitat de la freqüència municipal (98.1 fm), els equips i instal·lacions del punt de radioenllaç i del centre emissor i els estudis de l'emissora municipal, amb tots els equips tècnics i materials per poder dur a terme el servei públic de ràdio local, són propietat de l'Ajuntament de Sant Just Desvern.

L'Ajuntament també es fa càrrec del manteniment i de la neteja diària de les instal·lacions.

Per una altra banda, la direcció de l'emissora, com la de la resta de mitjans de comunicació local, és una de les funcions específiques atribuïdes al lloc de treball L260 de la plantilla de personal de l'Ajuntament de Sant Just Desvern, sota la denominació de Cap de comunicació, dinamització democràtica i protocol. Entre d'altres, **aquesta direcció comporta gestionar la totalitat del pressupost municipal destinat a l'emissora, dissenyar la graella de programació anual de Ràdio Desvern, decidir els continguts dels serveis informatius i els dos magazins diaris, seleccionar les entitats i les persones col·laboradores de l'emissora, decidir els continguts a publicar i difondre a la web i a les xarxes socials, tutoritzar l'alumnat en pràctiques provinent de centres educatius per a la seva formació, decidir l'elaboració de programes especials fora dels estudis i encarregar-se de la seva execució, mantenir relacions amb altres ens, entitats i/o emissores de ràdio municipals.**

Totes les decisions que afecten la línia editorial de la programació (definició de programes, confecció de la graella de programació, coordinació de serveis informatius, selecció i gestió d'entitats i persones col·laboradores, selecció i confecció de continguts per a difusió a la web i xarxes socials etc.) **seguiran sent efectivament adoptades per l'ajuntament, que assumeix la responsabilitat que comporten aquestes decisions com a ens públic que té atribuïda la gestió directa del servei.** Tanmateix, per tal de poder dur a terme aquestes funcions, és necessari poder comptar amb el suport d'una empresa externa a la qual se li pugui contractar l'execució material d'una part dels serveis relatius a Ràdio Desvern i altres serveis de comunicació que n'estan estretament vinculats.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE (Article 99 LCSP)

a) Descripció

L'objecte del contracte és la prestació executiva i material d'una part dels serveis municipals de comunicació relacionats amb Ràdio Desvern, sanjust.cat, sanjust.org, l'agenda en línia i els servidors.

Els serveis objecte del contracte estan estretament interrelacionats, tant tècnica com operativament, ja que es basen en una mateixa infraestructura digital, comparteixen bases de dades, protocols de seguretat, i necessiten una gestió coordinada per garantir la continuïtat del servei i evitar problemes d'incompatibilitat entre sistemes.

Els serveis inclosos en aquest contracte fan referència, principalment, a:

- 1) El manteniment, funcionament i reparació dels equips tècnics de l'emissora municipal, Ràdio Desvern, propietat de l'Ajuntament.



- 2) La producció material de determinats programes de ràdio d'informació local i de proximitat, com els dos magazins diaris (matí i tarda) i els serveis informatius.
- 3) El suport tècnic per garantir la realització dels programes de ràdio de les entitats i persones col·laboradores del municipi.
- 4) L'emissió en línia de la programació.
- 5) L'actualització de continguts web i la seva difusió a través de les xarxes socials.
- 6) La gravació automàtica de podcasts de tots els programes de la graella de programació pròpia.
- 7) El suport per al manteniment i actualitzacions puntuals dels apartats del web municipal, santjust.cat, vinculats a aquest contracte.
- 8) Suport en la gestió de l'espai web adreçat a les entitats locals, santjust.org
- 9) Seguiment de l'agenda d'activitats online, a través de l'aplicatiu informàtic que fan servir les entitats per difondre les activitats públiques a través dels diferents canals municipals com Ràdio Desvern, santjust.cat, santjust.org, teleagenda, telegram o altres de similars que puguin sorgir en un futur.
- 10) Gestió homogènia i coordinada de la infraestructura digital i de comunicació, bàsicament servidors, necessària perquè tots aquests serveis interrelacionats i els seus continguts informatius puguin funcionar compartint bases de dades, protocols i còpies de seguretat i garantint la compatibilitat entre sistemes.

Totes aquestes tasques es duen a terme sota la direcció del personal de l'Ajuntament, que té la responsabilitat de definir la línia editorial i la presa de decisions sobre els elements contractuals, d'acord amb les funcions i responsabilitats establertes per a cadascun d'ells.

Aquest contracte és necessari per tal de dur a terme la prestació de serveis públics de competència municipal en els termes previstos a la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local.

b) Lots

Aquest procediment no permet la divisió per lots. Les prestacions compreses en l'objecte del contracte són inseparables o imprescindibles de manera conjunta, a l'estar estretament lligades entre si.

Interdependència tècnica i operativa

Els serveis objecte del contracte estan estretament interrelacionats tant tècnica com operativament, ja que es basen en una mateixa infraestructura digital, comparteixen bases de dades, protocols de seguretat, i necessiten una gestió coordinada per garantir la continuïtat del servei i evitar problemes d'incompatibilitat entre sistemes.

Eficiència en la gestió i coordinació

La contractació integrada d'aquests serveis permet una millor coordinació i eficiència en la gestió, evitant la fragmentació de responsabilitats que podria derivar en disfuncions en el funcionament de la ràdio municipal, les plataformes web i la infraestructura tecnològica associada.



Garantia de continuïtat i seguretat

La unitat del contracte assegura una gestió homogènia i coordinada de la infraestructura digital i de comunicació de l'Ajuntament, incloent els servidors, les còpies de seguretat i la gestió dels continguts. La fragmentació en lots podria posar en risc la seguretat, la integritat de les dades i la capacitat de resposta davant d'incidències.

Optimització de recursos i economies d'escala

La contractació conjunta permet obtenir economies d'escala, reduint costos associats a la gestió i manteniment de serveis que, per la seva naturalesa, han de funcionar de manera integrada i coordinada.

Evitar duplicitats i riscos d'incompatibilitat

El fet que la ràdio municipal, els webs institucionals i l'agenda online funcionin en una mateixa infraestructura requereix un manteniment coordinat i una supervisió tècnica única per evitar problemes d'incompatibilitat o responsabilitats disperses.

c) Codificació (codi CPV)

La classificació estadística d'aquest contracte podria estar vinculada, segons el CPV aprovat pel Reglament (CE) núm. 213/2008 de la Comissió de les Comunitats Europees, de 28 de novembre de 2007 a:

64223000-5 (Serveis de ràdio)
72413000-8 (Serveis de disseny de llocs web www)
72416000-9 (Proveïdors de servei d'aplicacions)
48825000-7 (Servidors web)

3. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT I IDONEITAT DEL CONTRACTE (Article 28)

D'acord amb l'article 52 de la Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de reforma de l'Estatut d'autonomia de Catalunya *“Correspon als poders públics promoure les condicions per a garantir el dret a la informació i a rebre dels mitjans de comunicació una informació veraç i uns continguts que respectin la dignitat de les persones i el pluralisme polític, social, cultural i religiós.”*

D'acord amb l'article 154.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, *“Les corporacions locals han de facilitar la més àmplia informació sobre llur activitat i la participació de tots els ciutadans en la vida local.”*

En el desenvolupament de les competències municipals i d'acord amb l'article 28.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes el sector públic, és important i necessària la contractació d'aquests serveis.



4. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

El procediment per dur a terme la licitació serà el Procediment obert subjecte a regulació harmonitzada.

5. CLASSIFICACIÓ EXIGIDA A LES EMPRESES PARTICIPANTS

No és obligatòria l'exigència de classificació al tractar-se d'un contracte de serveis.

6. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

Valor estimat del contracte: 468.382,63 euros, IVA exclòs (2 anys de contracte més 2 anys de possibles pròrrogues)	
Pressupost de licitació: 233.697,28 euros + 49.076,43 euros d'IVA (21%) = 282.773,71 euros, IVA inclòs	
Durada del contracte: 2 anys Pròrrogues eventuais: 2	Durada màxima: 4 anys
Consignació pressupostària: SI	Partida: PC 49102 22699

La consignació pressupostària de la durada inicial serà de la forma següent:

- 46.132,65 (38.126,16 € + 8.006,49 € d'IVA), corresponent als mesos de setembre a desembre de 2025, amb càrrec a la partida PC 49102 22699 del pressupost de la Corporació de l'any en curs.
- 141.984,63 € (117.342,67 € + 24.641,96 € d'IVA), a la mateixa partida del pressupost de 2026.
- 94.656,42 € (78.228,45 € + 16.427,97 € d'IVA), a la mateixa partida del pressupost de 2027.

Justificació del preu del contracte

El pressupost base de licitació s'ha calculat d'acord amb l'informe econòmic emès per la tècnica de serveis econòmics de l'Ajuntament de Sant Just Desvern, el qual es transcriu literalment:

INFORME TÈCNIC SOBRE ELS COSTOS DEL CONTRACTE PER A L'EXECUCIÓ PARCIAL I EXECUTIVA D'UNA PART DELS SERVEIS MUNICIPALS DE COMUNICACIÓ RELATIUS A RÀDIO DESVERN, SANTJUST.CAT, SANTJUST.ORG, AGENDA ONLINE I SERVIDORS D'ACORD AMB LES CARACTERÍSTIQUES DETERMINADES AL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS (PPTP).



1. CONSIDERACIONS PRÈVIES

La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP) regula l'objecte, el pressupost base de licitació, el valor estimat del contracte (VEC), el preu del contracte i la seva revisió.

La LCSP exigeix que el pressupost de la licitació s'adeqüi a les necessitats a satisfer mitjançant la contractació més adient, el que entre d'altres significa garantir l'adequació del preu del contracte als costos reals vinculats als preus de mercat.

Aquesta obligació s'ha d'interpretar a partir de la interrelació dels articles 100 i 101 de la LCSP, en la mesura que les categories de costos directes i indirectes i altres despeses eventuais s'han de relacionar amb altres despeses que es deriven de l'execució material dels serveis, com són les despeses generals d'estructura i el benefici industrial, amb la finalitat d'ajustar el màxim possible el resultat del dit càlcul al preu previst de mercat. Per a la definició de l'estructura de costos per als contractes de serveis cal atendre a l'objecte del contracte i, en particular, a les singularitats i especificitats que presenta el sector o sectors d'activitat en què s'insereix, utilitzant com a marc de referència els convenis col·lectius aplicables al sector i les seves taules salarials actualitzades, en cas que existeixin i valorant les polítiques d'igualtat de l'empresa, la taxa d'absentisme, l'impacte ambiental del contracte, les dades estretes de bases oficials (ratis del Banc d'Espanya, INE, etc.).

De facto això suposa, en aquest cas concret, calcular el cost d'aquest servei, valorant de forma significativa el cost/hora salarial donat la seva importància dintre del contracte, per evitar que la licitació neixi amb desajustos de finançament.

Per altra banda, es pretén en aquest informe calcular els costos per determinar finalment el preu del contracte, per tant no s'ha de confondre amb l'estudi de costos previstos totals del servei.

Com a base de càlcul dels costos salarials estimats inclosos en aquest informe, s'ha utilitzat únicament costos determinats i certs previstos en el Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació (articles 100, 101 i 102 de la LCSP), no costos hipotètics. No s'han inclòs com a costos salarials altres costos possibles però no certs, com poden ser: costos d'absentisme, indemnitzatoris, de revisions o possibles millores salarials, etc. Encara i això sempre que s'han conegut, s'ha estudiat i valorat qualsevol dada o informació rellevant pel contracte, encara que s'ha considerat en tots els casos que aquests eren costos emmarcats en el risc i ventura que tota contractació comporta.

Els costos laborals constitueixen una part molt significativa d'aquest contracte i són element integrador del preu ja que l'objecte del contracte es defineix en una part important per serveis lligats a unitats de preu i de treball. S'ha desagregat els costos laborals en costos salarials i costos de seguretat social per la única categoria professional que incorpora aquest servei.



Això ha suposat tenir en compte per l'estimació de costos, a més de la legislació bàsica de contractació la següent documentació, sentències, informes, bases de dades, etc.

- 1. Per la determinació dels costos directes s'ha utilitzat com a referència el Conveni col·lectiu vigent que és aplicable de forma específica per la prestació del servei que s'exposa al plec de prescripcions particulars tècniques i administratives: V Convenio colectivo estatal del sector de radiodifusión comercial sonora per als anys 2024 a 2026 (codi de conveni núm. 99100095012012) utilitzant les taules salarials incloses en l'article 30è.*
- 2. Informe 26/2023, de 29 de setembre, de la Junta Consultiva de Contractació Pública de Catalunya (Comissió Permanent) sobre el desglossament de costos en el pressupost base de licitació dels contractes de serveis i de subministrament.*
- 3. Informe 38/2024, de 5 de desembre, de la Junta Consultiva de Contractació Pública de Catalunya (Comissió Permanent), sobre la possibilitat d'establir preus unitaris diferents per a les anualitats o les pròrrogues d'un contracte de serveis intensius de mà d'obra, per poder tenir en compte els increments salarials ja aprovats.*
- 4. Real Decreto 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglamento general de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.*
- 5. Diferents resolucions i sentències relatives al càlcul del preu del contracte, entre d'altres: Resolució TACRC 1464/2019, Resolució TACRC 928/2020, OARC/KEO 32/2022, 114/2019, STSJ Canàries 603/2018// TSJ Madrid 455/2019, 181/2019, TCCP Català 220/2023, ...*

Dades, hipòtesis de treball

Les dades, criteris o hipòtesis de treball utilitzades per l'estimació de Costos han estat les següents:

Donades les característiques pròpies d'aquest contracte de serveis s'ha utilitzat una estructura bàsica de costos articulada al voltant de l'estimació dels costos directes vinculats al servei i els costos indirectes vinculats a l'activitat de l'empresa.

Els costos directes són bàsicament els costos laborals i els costos de material i gestió del servei.

Els costos indirectes en aquest contracte són únicament aquells vinculats a l'empresa, com són les despeses generals i el benefici industrial ja que els vinculats a la gestió del servei són inapreciables.

L'esquema d'aquesta estructura de costos és el següent:

COSTOS DIRECTES VINCULATS AL SERVEI

- 1. Costos Laborals*
 - i. Costos salarials*
 - ii. Cotitzacions SS*
 - iii. Altres costos laborals*
- 2. Costos de material i gestió*



COSTOS INDIRECTES VINCULATS A L'EMPRESA I A LA SEVA ACTIVITAT

3. *Despeses generals*

4. *Benefici industrial*

COSTOS DIRECTES VINCULATS AL CONTRACTE

Costos directes laborals:

- Els costos laborals s'han calculat partint de les taules salarials actualitzades del Conveni Col·lectiu ja especificat. No s'han actualitzat aquests costos amb altre increments, ni incrementat els costos laborals més allà de l'import ja pactat fins a l'any 2026, considerant que en cas si es produeixin altres increments s'haurien d'assumir dintre de l'apartat de despeses generals donat l'assumpció pel contractista del risc i ventura del contracte.*
- Encara que els costos d'absentisme no s'han inclòs, s'ha comprovat que la taxa d'absentisme per incapacitat temporal es assumible dintre del percentatge aplicat per despeses generals. En aquest cas al conjunt de tot Espanya segons es desprèn de les dades del Institut Nacional d'Estadística (Encuesta trimestral de Coste Laboral) durant el segon trimestre 2024 la taxa d'absentisme per incapacitat temporal van ser del 5,2%. Informe de Randstad.*
- No s'ha realitzat un desglossament del cost de personal per gènere donat les característiques del contracte i a una manca de distinció de les condicions econòmiques per raó de gènere.*
- D'acord amb el Conveni Col·lectiu de referència esmentat, el grup professional adequat pel personal que és necessari per desenvolupar l'objecte del contracte és el grup professional 3, i així s'ha especificat en el càlcul laboral.*
- Com s'especifica en el PCT i en aquest mateix informe, el nombre d'hores necessàries per la gestió del servei és de 5.625h/any, distribuïdes amb una jornada de 5h diàries, 'acord a l'article 20 del conveni laboral explicitat.*
- S'ha calculat els costos amb el calendari següent:*
 - 1r any: des de l'01/09/2025 al 31/08/2026*
 - 2n any: des de l'01/09/2026 al 31/08/2027*
 - Possible prorroga 1 any: des de l'01/09/2027 al 31/08/2028*
 - Possible 2a prorroga 1 any: des de l'01/09/2028 al 31/08/2029*

Informació rellevant pel càlcul dels costos salarials:

- *Taules salarials incloses al Conveni Col·lectiu*



Artículo 30. Salarios base mínimos de grupo año.

I. Se asigna a las personas trabajadoras encuadrados en los grupos profesionales del artículo 17.4 del convenio colectivo, los SBMG siguientes:

SBMG/año	2024 – Euros	2025 – Euros	2026 – Euros
Grupo 1.	21.793,28	22.447,08	23.120,49
Grupo 2.	20.080,79	20.683,21	21.303,71
Grupo 3.	19.230,21	19.807,12	20.401,33
Grupo 4.	17.160,00	17.674,80	18.205,04
Grupo 5.	16.500,00	16.995,00	17.504,85

COSTOS DIRECTES

a. Costos laborales

➤ Costos laborales hora

ANY	COSTOS LABORALS	Import ANUAL	Jornada laboral (h/any)	COST HORA (€)
Grup professional 3				
2.025	Salari base	19.807,12	1.800	11,00
	Seguretat social (33,27%*)	6.589,83	1.800	3,66
2.025	TOTAL	26.396,95		14,66
2.026	Salari base	20.401,33	1.800	11,33
	Seguretat social (33,27%*)	6.787,52	1.800	3,77
2.026	TOTAL	27.188,85		15,10
2.027	Salari base	20.401,33	1.800	11,33
	Seguretat social (33,27%*)	6.787,52	1.800	3,77
2.027	TOTAL	27.188,85		15,10
2.028	Salari base	20.401,33	1.800	11,33
	Seguretat social (33,27%*)	6.787,52	1.800	3,77
2.028	TOTAL	27.188,85		15,10

➤ Costos laborales anuales (contracte i prorrogues)



ANY	COSTOS LABORALS CONTRACTE	COST/HORA	Hores contracte	COST
Grup professional 3				
2.025	Salari base	11,00	1.875	20.632,42
09/2025 al 08/2026	Seguretat social (33,27%*)	3,66	1.875	6.864,41
2.025	TOTAL	14,66		27.496,82
2.026	Salari base	11,33	5.625	63.754,16
	Seguretat social (33,27%*)	3,77	5.625	21.211,01
2.026	TOTAL	15,10		84.965,16
2.027	Salari base	11,33	5.625	63.754,16
09/2027 al 08/2028	Seguretat social (33,27%*)	3,77	5.625	21.211,01
2.027	TOTAL	15,10		84.965,16
2.028	Salari base	11,33	5.625	63.754,16
09/2028 al 08/2029	Seguretat social (33,27%*)	3,77	5.625	21.211,01
2.028	TOTAL	15,10		84.965,16
2.029	Salari base	11,33	3.750	42.502,77
09/2028 al 08/2029	Seguretat social (33,27%*)	3,77	3.750	14.140,67
2.029	TOTAL	15,10		56.643,44

➤ *Costos laborals anualitats (contracte i prorrogues)*



ANY	COSTOS LABORALS CONTRACTE	COST/HORA	Hores contracte	COST
Grup professional 3				
2.025	Salari base	11,00	1.875	20.632,42
09/2025 al 12/2025	Seguretat social (33,27%*)	3,66	1.875	6.864,41
2.025	TOTAL	14,66		27.496,82
2.026	Salari base	11,33	5.625	63.754,16
	Seguretat social (33,27%*)	3,77	5.625	21.211,01
2.026	TOTAL	15,10		84.965,16
Fins al 31/08/2027	Salari base	11,33	3.750	42.502,77
Fins al 31/08/2027	Seguretat social (33,27%*)	3,77	3.750	14.140,67
Fins al 31/08/2027	TOTAL	15,10		56.643,44
COST LABORAL CONTRACTE				169.105,43
ANY	COSTOS LABORALS 1A PRORROGA	COST/HORA	Hores contracte	COST
09/2027 al 12/2027	Salari base	11,33	1.875	21.251,39
09/2027 al 12/2027	Seguretat social (33,27%*)	3,77	1.875	7.070,34
09/2027 al 12/2027	TOTAL	15,10		28.321,72
Fins al 31/08/2028	Salari base	11,33	3.750	42.502,77
Fins al 31/08/2028	Seguretat social (33,27%*)	3,77	3.750	14.140,67
Fins al 31/08/2028	TOTAL	15,10		56.643,44
COST LABORAL 1A PRORROGA				84.965,16
ANY	COSTOS LABORALS 2A PRORROGA	COST/HORA	Hores contracte	COST
09/2028 al 12/2028	Salari base	11,33	3.750	42.502,77
09/2028 al 12/2029	Seguretat social (33,27%*)	3,77	3.750	14.140,67
09/2028 al 12/2028	TOTAL	15,10		56.643,44
Fins al 31/08/2029	Salari base	11,33	1.875	21.251,39
Fins al 31/08/2029	Seguretat social (33,27%*)	3,77	1.875	7.070,34
2.029	TOTAL	15,10		28.321,72
COST LABORAL 2A PRORROGA				84.965,16

○ *Altres costos directes de gestió*

Un cop identificat el cost laboral del servei que depèn directament del nombre d'hores de prestació, cal tenir en compte un altre grup de factors que s'utilitzen per poder donar el servei, però que no depenen tant de les hores treballades sinó de les característiques del servei a prestar: transcripció, espai web, transcripció i indexació, ...

Els imports fixats per aquests serveis, corresponen a preus de mercat mitjans en funció de les característiques i qualitats definides en el PCT i es mantenen fixes durant tot el període del contracte i les possibles prorrogues.



ALTRES COSTOS DIRECTES	PREU
Emissió per internet i podcasts	3.000 €
Transcripció i indexació	2.500 €
Servidors i còpies seguretat	3.500 €
Espai web d'entitats santjust.org	3.000 €
Anal·lisi estadístic web i xarxes	1.000 €
TOTAL ANY	13.000 €

COSTOS INDIRECTES VINCULATS A L'EMPRESA I A LA SEVA ACTIVITAT

- *Despeses generals*

Donat que no existeixen dades particularitzades per poder calcular el percentatge a aplicar per despeses generals o costos d'estructura d'empreses del sector s'han estimat aquests aplicant subsidiàriament els establerts a l'article 131 RGLCAP, en els termes apuntats en la consideració jurídica III.

En funció d'aquest criteri especificats anteriorment s'ha aplicat un percentatge del 13% per a despeses generals sobre el total dels costos directes vinculats al servei.

- *Benefici industrial*

S'ha aplicat un percentatge pel càlcul previst del benefici industrial del 6% sobre la totalitat de costos.

2. TOTAL COSTOS: VEC, PBL

	1r any contracte		2n any contracte		1a proroga	2a proroga	TOTAL
COSTOS VINCULATS AL SERVEI	09/25-12/25	01/26-03/26	09/26-12/26	01/27-03/27	09/27-09/28	03/23-09/23	
COSTOS DIRECTES							
a. Costos Laborals	27.496,82	56.643,44	28.321,72	56.643,44	84.965,16	84.965,16	339.035,76
b. Altres costos	4.333,33	8.666,67	4.333,33	8.666,67	13.000,00	13.000,00	52.000,00
Total costos directes	31.830,16	65.310,11	32.655,05	65.310,11	97.965,16	97.965,16	97.965,16
COSTOS INDIRECTES VINCULATS A L'EMPRESA I A LA SEVA ACTIVITAT							
Despeses generals (13%)	4.137,92	8.490,31	4.245,16	8.490,31	12.735,47	12.735,47	50.834,65
Benefici industrial (6%)	2.158,08	4.428,03	2.214,01	4.428,03	6.642,04	6.642,04	26.512,22
Total costos indirectes	6.296,00	12.918,34	6.459,17	12.918,34	19.377,51	19.377,51	77.346,87
TOTAL	38.126,16	78.228,45	39.114,22	78.228,45	117.342,67	117.342,67	468.382,63
IVA(21%)	8.006,49	16.427,97	8.213,99	16.427,97	24.641,96	24.641,96	98.360,35
TOTAL	46.132,65	94.656,42	47.328,21	94.656,42	141.984,63	141.984,63	566.742,98
cost anual contracte	140.789,08		141.984,63		141.984,63	141.984,63	566.742,98
Valor Estimad del Contracte	116.354,61		117.342,67		117.342,67	117.342,67	468.382,63
Pressupost Base de Licitació	140.789,08 €		141.984,63 €		282.773,71 €		

Aquest contracte tributarà pel tipus del 21% de l'IVA.

DISTRIBUCIÓ COSTOS ANUALMENT



COSTOS VINCULATS AL CONTRACTE	2025	2026	2027	2028	2029
COSTOS DIRECTES					
a. Costos Laborals	27.496,82	84.965,16	84.965,16	84.965,16	56.643,44
b. Altres costos	4.333,33	13.000,00	13.000,00	13.000,00	8.666,67
Total costos directes	31.830,16	97.965,16	97.965,16	97.965,16	65.310,11
COSTOS INDIRECTES VINCULATS A L'EMPRESA I A LA SEVA ACTIVITAT					
3. Despeses generals	4.137,92	12.735,47	12.735,47	12.735,47	8.490,31
4. Benefici industrial (6%)	2.158,08	6.642,04	6.642,04	6.642,04	4.428,03
Total costos indirectes	6.296,00	19.377,51	19.377,51	19.377,51	12.918,34
TOTAL	38.126,16	117.342,67	117.342,67	117.342,67	78.228,45
IVA(10%)	8.006,49	24.641,96	24.641,96	24.641,96	16.427,97
TOTAL	46.132,65	141.984,63	141.984,63	141.984,63	94.656,42

7. INSUFICIÈNCIA DE MITJANS PERSONALS I/O MATERIALS

L'Ajuntament de Sant Just tal i com ja s'ha exposat en l'anterior introducció, compte amb una infraestructura necessària mínima que permet en tot cas gestionar de manera directa el servei.

En referència als mitjans personals, el Servei de Comunicació de l'Ajuntament de Sant Just Desvern està format:

- Per un Cap de Comunicació, Dinamització democràtica i Protocol, una de les funcions del qual és la de dirigir els mitjans de comunicació municipal.
- I tres persones més, que ostenten entre d'altres tasques, les d'elaborar totes les informacions d'interès per a la ciutadania, les quals es distribueixen pels diferents canals de comunicació municipals: Butlletí, Ràdio, web, xarxes..., gestionar les entrevistes radiofòniques que es consideren d'interès local i que s'emeten per l'emissora municipal suposant la gestió d'entrevistes amb l'Equip de Govern, amb la resta de membres de la corporació municipal així com entrevistes de perfil tècnic i professional sobre temes diversos vinculats amb el municipi.

En referència als mitjans materials, les instal·lacions i equips tècnics de l'emissora de ràdio són de propietat municipal.

Insuficiència de mitjans personals:

No obstant l'anterior, les tres persones que conformen el Servei de Comunicació de l'Ajuntament de Sant Just, a banda del Cap de Comunicació, Dinamització democràtica i Protocol, tenen atribuïdes funcions diverses que van més enllà de les estrictament vinculades al Servei de Comunicació, com són les relacionades amb l'alcaldia i protocol, polítiques de gènere, suport a la resta d'àrees i serveis... i que, per tant, els recursos humans no són suficients per atendre les funcions de suport que requereix el servei que es vol contractar.



Així mateix, les funcions que s'han de desenvolupar que són de suport i execució material i també molt específiques i concretes suposen que l'Ajuntament opti per la seva contractació externa ja que el personal propi esmentat, si bé ja s'encarrega de la part de gestió, organització i línia editorial no pot assumir part de les tasques de suport que conforme la totalitat de l'execució del servei.

Doncs, les activitats i la freqüència de la totalitat de les prestacions a realitzar no poden ser assumides pel personal municipal sense que altres funcions pròpies d'aquests es vegin menyscabes.

Insuficiència de mitjans materials:

Que tot i disposar, en propietat, de les instal·lacions i equips tècnics de l'emissora de ràdio municipal, no es disposa dels mitjans materials com són sistemes de gestió d'informació o servidors per a la prestació del servei en tractar-se de programes informàtics i coneixements professionals específics.

Els beneficis d'externalitzar una part de la prestació material i de suport del servei a un empresa del sector, assegura la qualitat d'aquest, tant en que es pot comptar amb personal, materials i recursos professionals i especialitzats en el sector; alhora que permet donar celeritat als serveis que s'han de prestar per oferir un bon servei d'informació i comunicació a la ciutadania.

8. DECISSIÓ DE NO DIVISIÓ EN LOTS

D'acord amb el que disposa l'article 99.3 de la LCSP, aquest servei considera motius vàlids, a efectes de justificar la no divisió en lots de l'objecte del contracte els següents:

a) Justificació per la qual sols hi ha un únic lot i, per tant, una única empresa adjudicatària es deu a que:

- Contractar més d'una empresa pot posar en risc la coordinació amb les diferents parts implicades en el procés d'elaboració, locució, difusió per internet (web i xarxes) i emmagatzematge digital de les notícies, informacions i programes de ràdio.
- Comptar amb una única persona interlocutora, facilita l'execució de la tasca encomanada, la comunicació amb les diferents persones que formen part del Servei de comunicació de l'Ajuntament, alhora que permet reduir el temps de difusió de la informació a través dels diferents canals.

b) Justificació de les dificultats que poden sorgir, si no hi ha una correcta execució del contracte des del punt de vista tècnic:

- Les prestacions compreses en l'objecte del contracte executades de forma separada sofreixen menyscabament o detriment.
- Les prestacions compreses en l'objecte del contracte s'han de prestar de manera conjunta.



c) Risc derivat de la naturalesa de l'objecte del contracte que implica la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, de forma que aquesta sigui en un únic lot ja que amb la seva divisió:

- Es perd l'optimització del control en l'execució global del contracte.
- Es perd la coordinació de l'execució de les prestacions.
- S'incrementen els costos d'execució per l'existència d'una pluralitat de contractistes diferents.
- Es perden les economies d'escala.
- Es perd l'eficiència.

Així doncs, amb la no divisió en lots de l'objecte del contracte, es compleixen els requisits de procediment i publicitat establerts en la normativa de contractació i amb els principis d'igualtat i no discriminació

9. CRITERIS DE SOLVÈNCIA ECONÒMICA O FINANCERA I SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

9.1. Solvència econòmica i financera:

La solvència econòmica i financera de l'empresa haurà d'acreditar-se pels mitjans següents:

- Si el licitador és un/a professional o una empresa de nova creació, haurà d'acreditar la solvència econòmica mitjançant el mitjà següent:
 - Una certificació bancària amb el saldo mitjà del o dels comptes d'import igual o superior al valor estimat del contracte.
- Si el licitador no és un/a professional o una empresa de nova creació, haurà d'acreditar la solvència econòmica mitjançant el volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis dins l'àmbit al que es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims que disposi, en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats del/la empresari/ària i de presentació de les ofertes per import igual o superior a 215.000 euros
Import mínim d'una de les anualitats: 215.000 euros

Acreditació documental: El volum anual de negocis s'acreditarà per mitjans dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil i, en cas contrari, els dipositats en el registre oficial on han d'estar inscrites. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil acreditaran el volum de negocis mitjançant els seus llibres d'inventari i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.



La justificació de l'exigència del requisit de solvència econòmica i financera de l'empresa és per determinar la capacitat de l'empresa de generar recursos econòmics i garantir una correcta execució dels serveis.

9.2. Solvència tècnica o professional:

La solvència professional o tècnica de l'empresa haurà d'acreditar-se pels mitjans següents:

- Si el licitador és un/a professional o una empresa de nova creació, haurà d'acreditar la solvència tècnica mitjançant els mitjans següents:
 - Indicació de la maquinària, material i equip tècnic què es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions.
Acreditació documental: Declaració responsable de disposar dels mitjans. La documentació acreditativa pertinent li serà requerida pels serveis dependents de l'òrgan de contractació.
- Si el licitador no és un/a professional o una empresa de nova creació, haurà d'acreditar la solvència tècnica mitjançant els mitjans següents:
 - Haver realitzat serveis o treballs fets d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en què s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat d'aquests.
Import mínim d'una de les anualitats: 150.000 euros

Acreditació documental: Els serveis o els treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el/la destinatari/ària sigui una entitat del sector públic; quan el/la destinatari/ària sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancament aquest certificat, mitjançant una declaració del/la empresari/ària; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.
 - Indicació de la maquinària, material i equip tècnic què es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions.
 - Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat.
Acreditació documental: Declaració responsable. La documentació acreditativa pertinent li serà requerida pels serveis dependents de l'òrgan de contractació.

Nota: S'entén per empresa de nova creació aquella entitat o operador econòmic que tingui menys de cinc anys de creació, comptats a partir de la data en la qual va adquirir la seva personalitat jurídica mitjançant la seva inscripció en el Registre Mercantil.



10. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició en relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells.

L'Ajuntament de Sant Just Desvern es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 de la LCSP.

Criteris avaluable automàticament. Fins a un màxim de 100 punts.

1. Oferta econòmica: La millor oferta es valorarà en **60 punts** i la resta es valorarà proporcionalment, d'acord amb la fórmula següent:

$$Punts_i = Max_{Punts} * \sqrt{\frac{baixa(i)}{baixa(max)}}$$

-L'arrel és la 4a.

-Baixa (i) correspon al percentatge de baixa en format numèric. Si la baixa és el 0,1%, baixa (i) = 0,1

-Baixa (max) és la baixa màxima presentada i acceptada.

Les licitadores hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta l'import indicat com a pressupost de licitació

Serà exclosa de la licitació la proposició econòmica que oferti una baixa en el pressupost de licitació superior al 20%.

L'empresa licitadora que no efectui oferta de preu en la seva proposició econòmica serà exclosa de la licitació.

2. Proposta de millora per la implementació d'un cercador de contingut web de Ràdio Desvern que inclogui a banda de les notícies, podcast, programes i marcadors. 20 punts

L'objecte d'aquesta millora és el desenvolupament i implementació d'un cercador de continguts integrat al lloc web de l'emissora de ràdio. Aquest cercador haurà de permetre l'accés eficient i organitzat a tot el contingut publicat per l'emissora, incloent-hi podcasts, programes, marcadors (segments d'àudio) i notícies.

1. Podcasts

El cercador haurà de:

Indexar de manera orgànica tots els continguts d'àudio disponibles, permetent cerques per nom, descripció i data de publicació.



Cercar dins les transcripcions dels àudios, indexant qualsevol contingut mencionat verbalment. Aquesta funcionalitat permetrà localitzar temàtiques concretes tractades en els podcasts.

Proporcionar enllaços directes al punt exacte de l'àudio on es menciona el concepte cercat. Per exemple, si es cerca el terme pressupostos, el cercador hauria de retornar una llista d'àudios on s'esmenta aquest concepte i permetre la seva reproducció des del minut i segon exacte de la menció.

Retornar resultats també dels marcadors (segments destacats) creats dins de cada podcast, facilitant així la identificació i accés als moments més rellevants del contingut.

2. Notícies

Pel que fa a les notícies publicades al web, el cercador haurà de permetre:

Cerques per data de publicació.

Cerques per àrees temàtiques, per tal de facilitar l'accés a les informacions d'interès segons els camps d'especialització o rellevància informativa.

Forma d'acreditació: Per acreditar aquesta millora caldrà que estigui implementada per l'empresa licitadora en, com a mínim, 3 emissores de ràdio. Per poder valorar-la s'adjuntaran els enllaços al servei de podcasts a la carta de les diferents emissores, com també el nom i telèfon de contacte de la persona responsable de l'eina, de cadascuna d'elles.

3. Proposta de millora de podcasts històrics, per tal de poder donar visibilitat i difusió a internet dels continguts radiofònics dels darrers anys. 20 punts

Tal i com preveu el plec de clàusules tècniques, igual que es demana per a tots els programes que s'emeten a l'emissora, aquesta oferta contempla elaborar el resum i la transcripció de tots els podcasts dels programes emesos i existents als arxius de Ràdio Desvern, des de 2012 fins al 2024. Un cop transcrits, caldrà fer un resum de cada podcast i penjar la informació escrita a internet perquè la informació pugui ser trobada mitjançant els cercadors existents. Amb aquesta oferta també s'assumeix la millora de l'indexació SEO de l'històric de continguts de tots els programes de Ràdio Desvern.

Forma d'acreditació: Declaració responsable de compliment.

11. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Aquest contracte incorpora les línies ètiques i normatives per les quals es regeix aquest Ajuntament i que fan referència a principis de no discriminació, d'oportunitats positives i mediambientals, entre altres:

Clàusula de transparència general: L'adjudicatària resta obligada a informar de les



retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa.

Clàusula de dret d'accés a la informació pública: La contractista es compromet a facilitar a l'Administració, en compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiva la publicitat activa i el dret d'accés exercit per la ciutadania, en relació a la prestació contractada.

Clàusula de transparència col·laborativa: L'adjudicatària resta obligada a facilitar a l'Administració la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, referent a les activitats directament relacionades amb el sector públic.

Clàusula de transparència organitzativa: L'adjudicatària haurà de lliurar a l'Ajuntament de Sant Just Desvern a l'inici de les prestacions, la relació dels llocs de treball permanents adscrits al contracte, el seu règim de dedicació, el règim retributiu i les tasques que duu a terme. Haurà de comunicar a l'Ajuntament qualsevol variació que experimenti la relació de llocs durant la durada del contracte.

Clàusula de bon govern: Les licitadores i les contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals les licitadores i les contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- d) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic
- e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- f) Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- g) Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.
- h) Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.



Clàusula en matèria d'igualtat de dones i homes:

- L'empresa adjudicatària haurà d'establir mesures que garanteixin la igualtat en l'accés a l'ocupació, la retribució, promoció, formació i permanència, així com la prevenció de l'assetjament sexual a la feina, i a establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal, familiar y laboral de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, conforme estableix la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- En qualsevol documentació, publicitat, imatge o material que es generi amb motiu de l'execució del contracte, l'empresa o entitat adjudicatària haurà d'emprar un ús no sexista del llenguatge, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes i fomentar una imatge amb valors d'igualtat, presència equilibrada, diversitat, corresponsabilitat i pluralitats de rols i identitats de gènere.

Clàusula d'obligació de contractació de persones treballadores amb discapacitat:

Es fa remissió al Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

Clàusules mediambientals:

No s'estableixen.

Clàusules laborals:

L'adjudicatària està obligada a:

- Disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.
- Afavorir la formació en el lloc de treball.
- Garantir la seguretat i protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels Convenis Col·lectius sectorials i territorials aplicables.
- Adoptar mesures per prevenir la sinistralitat laboral.
- Combatre l'atur, en particular de persones joves, el que afecti a les dones i a persones aturades de llarga durada.

12. ALTRES OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATÀRIA

L'adjudicatària haurà de disposar d'una eina de gestió de podcasts que inclogui un resum del contingut del programa, la transcripció total i l'ús de marcadors que permeten l'accés directe al contingut i que hagi estat implementada per l'empresa licitadora en, com a mínim, tres emissores de ràdio.



L'adjudicatària haurà d'acreditar la funcionalitat de l'eina a través d'una declaració responsable de disposar dels mitjans. Així mateix, per poder conèixer l'òptima funcionalitat de l'eina de gestió de podcasts, caldrà adjuntar enllaços al servei de podcasts a la carta de les diferents emissores que ofereixen aquest servei, com també el nom i telèfon de contacte de la persona responsable de l'eina, de cadascuna d'elles.

La documentació acreditativa pertinent li serà requerida pels serveis dependents de l'òrgan de contractació.

13. ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL

L'empresa contractista haurà de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil en permanent vigència durant l'execució del contracte. L'assegurança haurà de ser d'un import suficient que cobreixi la seva responsabilitat per actes i omissions que causin danys a tercers i a la pròpia Administració contractant en la prestació de l'objecte del contracte.

L'Administració podrà requerir l'empresa contractista per tal que presenti en qualsevol moment còpia de la pòlissa d'assegurança contractada i dels rebuts que acreditin estar al corrent de pagament.

14. OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS

Es consideraran, en principi, desproporcionades o temeràries les ofertes que es trobin en els següents supòsits:

- En concurrència d'una sola empresa licitadora, l'oferta que sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- En concurrència de tres empreses licitadores, les ofertes que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant s'exclourà per al càlcul de l'esmentada mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a l'esmentada mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
- En concurrència de quatre o més empreses licitadores, les ofertes que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre les ofertes existeix alguna que sigui superior a l'esmentada mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana únicament amb les ofertes que no es trobin dins el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

L'òrgan de contractació aplicarà el que preveu l'article 149 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Així mateix, l'òrgan de Contractació rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.



15. AUTORITZACIÓ DE VARIANTS

No s'admet la presentació de variants.

16. GARANTIES EXIGIBLES

Garantia provisional: No cal sol·licitar garantia provisional.

Garantia definitiva: Serà del 5% de l'import d'adjudicació del contracte, IVA no inclòs.

17. REVISIÓ DE PREUS

No es preveu revisió de preus.

18. MODIFICACIONS

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

19. PENALITATS

Els incompliments contractuals per part de la contractista derivats de l'incompliment de les obligacions que aquest plec, el plec de preinscripcions tècniques particulars i el contracte administratiu preveuen es classificaran en lleus, greus i molt greus.

a)Incompliments lleus:

Compliment defectuós per part de la contractista de les obligacions indicades en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques particulars que l'incumbeixen.

Es consideren incompliments lleus:

- Retards esporàdics en reunions de seguiment setmanal amb el Servei de Comunicació.
- Errors tipogràfics o de format en la publicació de butlletins-e o notes informatives.
- Publicació d'un comunicat amb retard, però sense afectació a esdeveniments imminents.
- Incidències tècniques de curta durada que no afecten serveis crítics i es resolen ràpidament.

Els incompliments d'aquests tipus comportaran la imposició de penalitats per una quantia de 1.000 euros.

b)Incompliments greus:



Incompliment per part de la contractista sense causa justificada, a judici de l'Ajuntament, d'algunes de les obligacions indicades en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques particulars.

A banda de la reincidència en la comissió d'incompliments lleus ja penalitzats, es consideren incompliments greus:

- No emetre o publicar una falca institucional mensual, que estava programada.
- Incompliment reiterat en la cobertura d'actes municipals dins del calendari pactat.
- Manca de resposta a incidències tècniques dins dels terminis pactats (24x7), encara que no siguin crítiques.
- Falta de sincronització entre portals i subdominis, afectant la difusió centralitzada de la informació.
- No enregistrar correctament i emmagatzemar emissions durant el període legalment establert (6 mesos).
- Actuació professional deficient o contrària a les normatives sectorials vigents que haguessin donat motiu a la imposició de sancions per la Generalitat de Catalunya o per altres organismes competents.

Els incompliments d'aquest tipus comportaran la imposició de penalitzats per una quantia de 3.000 euros.

c)Incompliments molt greus:

Incompliment per part de la contractista sense causa justificada, a judici de l'Ajuntament, d'algunes de les obligacions indicades en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques particulars.

A banda de la reincidència en la comissió d'incompliments greus ja penalitzats, es consideren incompliments molt greus:

- La pèrdua de dades o continguts per manca de còpies de seguretat diàries/setmanals o per una migració defectuosa.
- No entregar els continguts i bases de dades un cop finalitzat el contracte, dins el termini establert.
- Incompliment de la gravació contínua de programació de Ràdio Desvern, exigida per normativa legal (RD 1066/2001).
- No garantir la seguretat de les dades (per exemple, absència de certificat SSL o vulnerabilitats greus al servidor).
- Absència total de resposta en una incidència crítica, que afecta el funcionament de serveis com santjust.cat o radiodesvern.com.

Els incompliments d'aquest tipus comportaran la imposició de penalitzat per una quantia de 10.000 euros.



20. SUBCONTRACTACIÓ

L'adjudicatària només podrà subcontractar vàlidament aquest servei mitjançant l'autorització expressa i per escrit de la Corporació, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 de la LCSP.

21. CESSIÓ DEL CONTRACTE

L'adjudicatària només podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixen del contracte mitjançant l'autorització expressa i per escrit de la Corporació, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214 de la LCSP.

22. CRITERIS DE DESEMPAT EN CAS D'IGUALACIÓ D'OFERTES

1. Es preveuen els següents criteris de desempat:

- a) Major percentatge de treballadors/res amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascuna de les empreses, primant en cas d'igualtat, el major nombre de treballadors/res fixos/es amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió a la plantilla.
- b) Menor percentatge de contractes temporals a la plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Major percentatge de dones ocupades a la plantilla de cadascuna de les empreses.
- d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc a desempat.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

23. CAUSES DE RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer la contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part de la contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions



impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.

- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades següents:
- L'incompliment de la proposta de l'adjudicatària en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts pel contracte.
- L'incompliment de les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
- L'incompliment de les obligacions establertes en el present plec en relació a l'adscripció de mitjans personals i materials en l'execució del contracte.

24. FORMA DE PAGAMENT

El pagament del preu s'abonarà mensualment prèvia presentació de la factura, la qual haurà de ser conformada per la persona responsable corresponent, i prèvia comprovació de quantitats i qualitats i amb subjecció als preus i condicions establertes al contracte i al plec que el regula.

Hèctor Suriol Sánchez
CAP DE COMUNICACIÓ, DINAMITZACIÓ
DEMOCRÀTICA I PROTOCOL

A Sant Just Desvern, en la data de la signatura electrònica.
Ref.: SEC 2025 17 6