



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES CONTRACTE ADMINISTRATIU DE SUBMINISTRAMENT DE CARBURANT PER A LA FLOTA DE VEHICLES I LES CALDERES DE L'AJUNTAMENT DE BERGA

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present contracte és el subministrament de carburant destinat a la flota de vehicles de l'Ajuntament de Berga i a les calderes d'equipaments municipals.

El present contracte es divideix en dos lots:

Lot 1. Flota de vehicles. L'adjudicatari haurà de disposar d'una estació de subministrament dins el terme municipal de Berga, degut a la necessitat de disposar d'una font de subministrament propera a les dependències municipals tant des d'un punt de vista logístic i operatiu, ja que es tracta de vehicles policials i de la brigada, com des d'un punt de vista econòmic, ja que com més llarg sigui el desplaçament a realitzar més combustible es consumeix i major temps de pèrdua d'hores de les persones empleades públiques suposaria. En aquest sentit, atès que s'estima una distància lineal del terme de Berga de 4 quilòmetres, d'oest a est, i de 5 quilòmetres, de nord a sud, que és l'àmbit territorial en el qual la Policia Local i la Brigada municipal duen a terme els seus serveis, ampliar aquest radi de distància per a reposar carburant resultaria antieconòmic, atès que l'estació de servei més propera fora del terme municipal es troba a 9,5 quilòmetres de distància del centre del municipi. Traslladat a termes econòmics, reposar carburant a l'estació de servei més propera a Berga però fora del seu terme municipal, suposaria una despesa addicional de 2.000 euros per any, només en els trajectes d'anar i tornar a l'estació de servei; en canvi, un radi màxim de 4 quilòmetres reduiria a menys de 800 euros la despesa.

Lot 2. Calderes que utilitzen el gasoil de calefacció com a combustible. Aquest lot comprèn els següents centres:

- Camp de futbol: Pla de l'Alemanys s/n - Berga
- Biblioteca municipal: Plaça Europa, 2 - Berga

A continuació, es mostra una aproximació del consum anual dels combustibles a subministrar:

Classes de combustible	Consum orientatiu anual de cada combustible (en litres) *
Lot 1. Flota de vehicles	
Gasoil A	9.000 litres
Benzina 95	8.300 litres
Lot 2. Calderes	
Gasoil calefacció	3.500 litres

*Per aquestes dades s'ha tingut en compte el consum realitzat en el darrer any. En cap cas suposen un compromís de consum per part de l'Ajuntament de Berga.





El subministrament del combustible s'haurà de realitzar de conformitat amb allò que s'estableix a les normatives i clàusules vigents, i a les clàusules d'aquest plec tècnic i el plec de clàusules administratives particulars.

L'Ajuntament trametrà a l'adjudicatari del lot 1 la relació del vehicles que conformen la flota municipal a l'inici del contracte i serà actualitzada quan es produeixin variacions.

2. CARACTERÍSTIQUES I CONDICIONS DE L'ABASTAMENT DEL LOT 1. FLOTA DE VEHICLES

- Atès que la finalitat és el subministrament en estació de servei presencial, aquesta ha d'estar ubicada en el terme municipal de Berga.
- L'empresa adjudicatària haurà d'assegurar el subministrament de combustible durant tots els dies de la setmana al punt de la benzinera que disposi, inclòs els dies festius, inhàbils o de vaga. L'horari mínim general per l'auto-abastiment dels vehicles serà el següent:
 - o De dilluns a dissabte: l'horari de subministrament de combustible anirà de les 07:00 a les 21:00 hores.
 - o Els diumenges, festius i dies inhàbils: l'horari de subministrament de combustible anirà de les 08:00 a les 20:00 hores.
- Pel que fa al sistema de subministrament del carburant, aquest es farà mitjançant la utilització de targetes individualitzades, proveïdes per l'adjudicatari i sense cap cost per l'Ajuntament de Berga. En aquest sentit, l'adjudicatari haurà de complir amb les següents condicions:
 - o Cada targeta serà única i codificada per cada vehicle i/o servei, indicarà el titular Ajuntament de Berga, la matrícula del vehicle, la marca i el model, el tipus de combustible i la quantitat i no podrà ser utilitzada per realitzar pagaments amb fins diferents a l'abastiment de combustible.
 - o L'adjudicatari haurà de verificar amb la màxima diligència i en tot moment que el vehicle abastit correspon a l'indicat a la targeta, així com la tipologia de combustible subministrat. No es podrà subministrar carburant als usuaris que presentin una targeta que no coincideixi amb el vehicle i/o servei, o amb la tipologia de combustible que es pretengui adquirir.
 - o El contractista expedirà un comprovant de cada subministrament per duplicat. Aquest albarà contindrà com a mínim la data i l'hora, el tipus de combustible, el preu litre del combustible, els litres subministrats i el codi que permeti identificar el vehicle. Sobre aquest comprovant, la persona usuària haurà de fer constar el nom i cognoms o codi d'identificació i la signatura.
 - o Aquesta informació serà subministrada a l'Ajuntament de forma mensual i sense cost addicional.
- En cas de pèrdua, deteriorament, baixa o incorporació de nous vehicles, l'Ajuntament comunicarà aquesta situació al contractista, i aquest donarà de baixa amb caràcter immediat la targeta (pèrdua o baixa), o en crearà una de nova (deteriorament o incorporació).
- La creació de noves targetes o la seva reposició per deteriorament o pèrdua, es durà a terme en un termini màxim de 10 dies naturals a comptar des de la data de petició per part de l'Ajuntament.





- La targeta serà vàlida en qualsevol de les estacions de servei de la xarxa de subministrament de l'empresa adjudicatària.
- L'adjudicatari haurà de complir amb el reglament d'instal·lacions petrolíferes RD 2085/1994 de 20 d'octubre, modificat pel RD 1523/1999 d'1 d'octubre.
- En cas que l'estació de servei no disposi de personal i que sigui en règim d'auto-abastiment, l'adjudicatari haurà de disposar de càmeres de gravació que permetin comprovar que la targeta utilitzada per l'abastiment correspon amb el vehicle que s'està proveïnt.
- Si l'estació on es fa el subministrament disposa de personal aquest és el que ha de vetllar i garantir que les targetes utilitzades es corresponen amb el vehicle que s'està proveïnt i és el que ha de comunicar amb caràcter urgent qualsevol incidència detectada o qualsevol comportament sospitosos en relació amb l'ús de les targetes de titularitat de l'Ajuntament de Berga.
- No es permetrà sota cap concepte el proveïment de carburant a cap vehicle que no hagi estat autoritzat prèviament pel responsable del contracte.
- El contractista ha de poder oferir mitjans de prova per comprovar que les targetes s'utilitzen pels vehicles autoritzats.
- Quan es comuniqui la pèrdua d'una targeta aquesta s'haurà d'anul·lar automàticament.
- L'Ajuntament no es farà càrrec de cap subministrament amb una targeta que s'hagi donat l'ordre d'anul·lar.
- Si el responsable del contracte sol·licita informació en relació a subministraments concrets, el contractista haurà de facilitar la informació sol·licitada en el termini de 5 dies hàbils.

3. CARACTERÍSTIQUES I CONDICIONS DE L'ABASTAMENT DEL LOT 2. CALDERES

- Els subministraments es realitzaran en funció de les necessitats de l'Ajuntament, a petició del responsable de l'equipament o serveis tècnics municipals i el termini màxim per a realitzar el subministrament serà de 3 dies naturals (abans que acabi el tercer dia posterior a l'encàrrec).
- La quantitat a subministrar en cada una de les comandes és la que determini la persona responsable de l'Ajuntament. La quantia que es demani té caràcter purament enunciatiu i es facturarà únicament la quantitat realment servida. S'estableix una quantitat mínima per comanda de 100 litres.
- L'adjudicatari haurà d'assignar un responsable per rebre les comandes. Un cop rebuda la comanda, l'adjudicatari haurà de traslladar un correu electrònic amb la data i hora de subministrament prevista i el preu unitari final a pagar per litre de gasoil segons els preus fixats en el plec.
- El transport es realitzarà mitjançant camions cisterna homologats i autoritzats per aquest tipus de subministrament, els quals estaran equipats amb comptadors degudament calibrats i verificats i que haurà de ser visible i comprovable per la persona autoritzada per la recepció del carburant. És a compte de l'adjudicatari les despeses originades pel transport de combustible, la seva descàrrega i les mesures de seguretat que s'hagi de prendre per a la realització del servei.
- Correspon a l'adjudicatari complir amb totes les mesures de seguretat establertes per aquest tipus de transport de mercaderies i per efectuar l'aprovisionament del





combustible.

- Formalitzada la recepció, s'haurà de lliurar un albarà amb identificació de les dades necessàries per identificar el lliurament i com a mínim que contingui la data i hora de lliurament, el punt de descàrrega, el producte subministrat i la descripció quantificada del subministrament realitzat en litres.
- L'albarà serà validat per la persona responsable de l'equipament present en el moment del subministrament, qui podrà fer constar les observacions que consideri procedents. El número d'albarà es farà constar en la factura.

4. QUALITAT DEL COMBUSTIBLE

L'adjudicatari complirà amb totes les normatives vigents en el moment de la licitació i durant la durada del contracte referides a la qualitat del producte, el transport i la manipulació, així com amb la seguretat, la higiene i la protecció del medi ambient. No s'admetrà la realització de mesclures que puguin afectar la qualitat del combustible.

L'Ajuntament de Berga, sempre que ho consideri oportú, podrà procedir a sol·licitar l'anàlisi de mostres del combustible servit, essent les despeses a càrrec de l'empresa adjudicatària. La valoració qualitativa tindrà com a referent el RD 61/2006 de 31 de gener per al qual es determinen les especificacions de les gasolines, gasoils i gasos líquids del petroli.

No s'admet la realització de mesclures que puguin afectar la qualitat del combustible subministrat. En cas que es sospiti que el combustible està adulterat, es farà una anàlisi per comprovar-ho, la despesa de la qual anirà a càrrec de l'adjudicatari.

L'Ajuntament pot exigir l'acreditació de la traçabilitat del combustible, a fi de garantir el compliment de paràmetres de qualitat oferts pel licitador i exigits per la normativa vigent.

5. SEGUIMENT I EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El contractista nomenarà un responsable del contracte que serà la persona interlocutora entre l'Ajuntament i l'empresa. El responsable de l'empresa haurà d'estar disponible de dilluns a divendres de 8 a 20h. Així mateix s'haurà de facilitar un telèfon 24/7 per comunicació d'incidències.

L'Ajuntament també nomenarà un responsable del seguiment del contracte que vetllarà i comprovarà que el subministrament es presti de forma correcta i que es compleixin els requisits establerts en els plecs i en l'oferta de l'adjudicatari.

EXECUCIÓ. Pel que fa al tractament d'incidències:

Quan es comuniquin incidències del servei es registrarà la trucada o l'avís rebut i a partir d'aquí es registraran totes les actuacions dutes a terme per part del contractista per resoldre-les. Un cop resolta la incidència s'enviarà l'informe o albarà d'actuacions al responsable del contracte.

6. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA





- El contractista queda obligat en garantir en tot moment que la instal·lació funciona correctament i que és possible el subministrament en l'horari mínim fixat en el plec.
- Prestar el servei amb continuïtat i qualitat.
- El contractista està obligat a formar als seus treballadors en matèria de prevenció de riscos laborals i subministrar-los tots els equips de protecció individual d'acord amb els riscos del lloc de treball i les tasques que realitzen.
- El contractista està obligat a complir en matèria laboral amb tot allò establert en el conveni sectorial que sigui d'aplicació així com amb tota la legislació que li sigui supletòria, en relació amb els sous i salaris, descansos... així com donar compliment a les obligacions en matèria de seguretat social.
- Donar compliment a la normativa en matèria de protecció de dades personals.
- Donar compliment a la normativa mediambiental que sigui d'aplicació i el reglament sobre estacions petrolíferes.
- Vetllar perquè el personal del servei actuï amb la màxima atenció, respecte i correcció envers el personal municipal.
- Garantir el compliment dels terminis fixats en el present plec.
- El carburant que se subministri ha de complir amb els estàndards de qualitat establerts normativament.
- Garantir que amb les targetes només es proveeixen els vehicles autoritzats, és a dir, que es correspon el vehicle amb les dades de la targeta.
- Complir amb els criteris d'adjudicació.

7. NORMATIVA APLICABLE

El contractista del servei haurà de complir en tot moment amb la normativa vigent en matèria de protecció d'ocupació, condicions de treball, protecció del medi ambient, seguretat social, protecció d'higiene en el treball, prevenció de riscos laborals, igualtat entre dones i homes, protecció de dades personals, gestió de residus, així com amb tota la normativa que li sigui d'aplicació en funció de la seva activitat.

