



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Expedient núm.: X2025002286
CONTRACTACIÓ
AF/gcv

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE RETIRADA, TRASLLAT, DIPÒSIT I ALIENACIÓ, PER AL SEU POSTERIOR DESBALLESTAMENT DELS VEHICLES DECLARATS FORA D'ÚS, ABANDONATS, RENUNCIATS PELS SEUS TITULARS O CEDITS A L'AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA

1.- OBJECTE

El present Plec de prescripcions tècniques té per objecte definir el servei de retirada, trasllat, dipòsit i alienació, per al seu posterior desballestament, dels vehicles declarats fora d'ús, abandonats, renunciats pels seus titulars o cedits a l'Ajuntament.

Les necessitats a satisfer són les obligacions dels ens locals de garantir la gestió i tractament dels residus municipals que s'originen al seu terme municipal i, específicament, dels vehicles abandonats o fora d'ús, per tal de prevenir i reduir l'impacte negatiu que poden revertir negativament sobre el medi ambient i sobre la via pública.

2.- RELACIÓ DE SERVEIS A REALITZAR

Formen part integrant del contingut del contracte les prestacions següents:

2.1. Retirada del vehicle

Els vehicles seran retirats de la via pública o recollits en el punt que sigui indicat per part de l'Ajuntament (dipòsit municipal, altres terrenys o dependències) a requeriment dels responsables de la gestió de vehicles de la Policia Local.

Igualment hauran de recollir-se altres elements de transport, com bicicletes, motocicletes, camions o remolcs. La seva gestió no tindrà cap cost per part de l'Ajuntament, i es farà a requeriment del mateix, havent d'efectuar els tràmits necessaris per a la baixa i destrucció. En cas que sigui necessari s'hauran d'utilitzar grues o vehicles especials per a la retirada de vehicles, sense cap cost addicional per part de l'Ajuntament.

La retirada i trasllat al dipòsit dels vehicles haurà de realitzar-se amb un temps màxim de 5 dies des del requeriment formulat pels responsables de la Policia Local.

En cas que per motius de seguretat sigui necessària la retirada immediata del vehicle, el licitador estarà obligat a retirar el vehicle en un màxim de 24 hores.

El contractista, abans de la retirada dels vehicles haurà d'identificar cada vehicle a través del número de matrícula. En el cas de no tenir matrícula, s'identificarà el vehicle pel número de bastidor. En el cas de bicicles que no tinguin matrícula, pel seu número



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

d'identificació si en té o bé per qualsevol element que la pugui identificar. Caldrà adjuntar a l'expedient una fotografia del vehicle on es vegi clarament la matrícula.

2.2. Tramitació administrativa

L'adjudicatari haurà de tramitar la documentació necessària a fi de donar els vehicles de baixa, emetent el certificat de destrucció o document necessari a sol·licitud de l'Ajuntament.

En cas que es meriti algun impost serà al seu càrrec.

L'empresa haurà de lliurar a l'Ajuntament els originals del certificat de destrucció i baixa definitiva.

No es podrà eliminar cap vehicle sense acord o document escrit de l'Ajuntament en aquest sentit, ni retornar cap vehicle al seu propietari sense autorització escrita de l'Ajuntament.

2.3. Descontaminació i destrucció dels vehicles

El servei d'eliminació de vehicles, inclou també totes les operacions necessàries de descontaminació, d'emmagatzematge, reciclatge i recuperació dels subproductes que ja hagin estat declarats residus. Aquestes operacions s'han de dur a terme d'acord amb la normativa de gestió de vehicles fora d'ús, en particular el Reial Decret 20/2017, de 20 de gener, el Decret 217/1999, de 27 de juliol i l'ordre INT 624/2008, de 26 de febrer, o la normativa que la substitueixi.

El contractista, abans de la destrucció dels vehicles, verificarà els números de bastidor d'aquestes comprovant-los amb les relacions facilitades.

3.- MITJANS HUMANS I MATERIALS

3.1. Disposició de personal

El contractista disposarà del personal necessari per cobrir totes les exigències del contracte i complirà amb els seus empleats la legislació laboral, de seguretat i salut i els convenis vigents que siguin d'aplicació.

El contractista haurà de facilitar quan sigui necessari, qualsevol informació en relació amb el personal així com identificar els responsables de cada treball. Aquest personal no tindrà relació laboral ni funcional amb l'Ajuntament.

El personal haurà de respectar i fer respectar el següent:

- Senyalització i mesures de protecció dels seus operaris i dels ciutadans en general.
- Tots els operaris o treballadors, hauran d'estar degudament identificats, amb la roba adequada per cada temporada de treball.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

3.2. Disposició d'equips i vehicles

El contractista haurà d'especificar en la seva oferta el tipus i número de vehicles que tindrà a disposició per a la prestació del servei, garantint una flota suficient per la retirada de qualsevol vehicle, remolc o semi-remolc, independentment del seu estat. Tots els vehicles hauran d'estar en perfectes condicions i al corrent de les inspeccions tècniques vigents.

Els vehicles que prestin el servei no podran tenir cap rètol d'identificació d'altre municipi i hauran de ser retolats adequadament, segons la raó social de l'empresa contractista.

Els vehicles hauran de complir tots els requisits que assenyala la normativa de seguretat vial vigent.

Igualment, s'haurà de descriure les dimensions, característiques i ubicació del dipòsit de vehicles.

Serà d'obligat compliment disposar d'un carretó elevador per la retirada dels vehicles dels Dipòsits Municipal amb seguretat.

4.- SEGURETAT I SALUT

El contractista prendrà totes les precaucions necessàries per tal d'evitar accidents i perjudicis de tot ordre, essent responsable d'aquests i atenent-se en aquesta matèria a la legislació vigent.

5.- RESPONSABILITAT CIVIL

En previsió de possibles danys a tercers, el contractista disposarà d'una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi tots els possibles accidents i danys produïts a tercers, fins a una cobertura mínima de 50.000,00 euros per sinistre, una còpia de la qual serà lliurada abans d'iniciar la prestació del servei. El no disposar d'aquesta assegurança es configura com a causa de resolució del contracte per incompliment d'obligacions essencials.

6.- SISTEMA DE RETRIBUCIÓ DEL SERVEI

Mensualment, l'empresa adjudicatària presentarà la declaració d'ingressos per l'alienació i desballestament d'aquests vehicles.

Tanmateix, l'Ajuntament de Cassà de la Selva percebrà del contractista l'import resultant de multiplicar el nombre de vehicles retirats per l'import unitari d'adjudicació segons el tipus de vehicle, i emetrà una auto-factura o factura amb l'import que resulti de la declaració de vehicles retirats. L'empresa adjudicatària efectuarà l'ingrés corresponent a la Tresoreria Municipal, en el termini de 60 dies des de la data d'emissió de l'auto-factura o factura.



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

7.- OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

Serà obligació del contractista garantir la prestació del servei.

L'adjudicatari haurà de complir amb totes les obligacions inherents a la condició de Centre autoritzat de tractament de vehicles, d'acord amb el Decret 217/1999, de 27 de juliol, sobre gestió de vehicles fora d'ús, Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus, el Reial Decret 20/2017, de 20 de gener, respecte els vehicles al final de la seva vida útil, i resta de normativa vigent concordant.

El contractista ha d'estar inscrit al registre de gestors de residus industrials a Catalunya (SDR), per l'activitat de descontaminació de vehicles fora d'ús, i per les operacions autoritzades amb codi V55: Reciclatge i recuperació de vehicles fora d'ús, o equivalent autonòmic que correspongui.

L'Ajuntament podrà inspeccionar tots els elements que intervinguin en la prestació del servei i donar les instruccions oportunes per al compliment de les prestacions i bon funcionament del servei. El contractista haurà de facilitar i garantir l'examen dels vehicles a les persones o administracions interessades i permetre que els serveis municipals l'inspeccionin.

És obligació de l'adjudicatari indemnitzar els danys i perjudicis que es causin com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal de protecció de dades personals i en matèria mediambiental.

L'Ajuntament està facultat per demanar a l'empresa contractista en qualsevol moment, tota la documentació que consideri necessària a l'objecte de comprovar la plena legalitat de l'empresa en l'ordre fiscal, laboral, administratiu, etc., i l'adjudicatari l'haurà d'atendre en el termini que en cada moment s'assenyali l'Ajuntament.

El contractista serà responsable civilment i administrativa, davant de l'Ajuntament per les faltes que cometin els seus treballadors i empleats. Està obligat al rescabament dels danys que causin a tercers amb motiu de la prestació defectuosa dels serveis o per negligència o per culpa, tan si són persones com béns, com instal·lacions particulars o municipals, sense perjudici de les sancions contractuals que els puguin ser imposades.

D'acord amb l'art. 133 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El contractista i els seus operaris que executin les prestacions del contracte han de mantenir un tracte correcte amb els usuaris i treballadors de l'Ajuntament.



Ajuntament de Cassà de la Selva

El contractista haurà de complir totes les altres obligacions que es derivessin de les disposicions legals aplicables, en especial les següents:

- Reial Decret Legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei sobre Trànsit, Circulació de Vehicles a Motor i Seguretat Vial.
- Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora dels residus, i la resta de normativa vigent concordant.
- Reial Decret 20/2017, de 20 de gener, sobre els vehicles al final de la seva vida útil.
- Decret 217/1999, de 27 de juliol, sobre la legislació dels vehicles fora d'ús.
- Ordre INT7624/2008 DE 26 de 26 de febrer, reguladora de la baixa electrònica dels vehicles descontaminants al final de la seva vida útil.
- Inscripció en el Registre de Gestor de Residus de la Generalitat de Catalunya o equivalent autonòmic que correspongui.

Signat i datat electrònicament