



Anunci de licitació d'un contracte de concessió de serveis (2025-27-CS)

El 22 de maig de 2025, la Presidència del Consell Comarcal del Vallès Oriental va aprovar l'expedient de contractació de la concessió de serveis del Servei de menjador escolar de l'Escola Pau Casals de Montmeló, número d'expedient 2025-27-CS.

S'anuncia la licitació de l'esmentat contracte, d'acord amb les condicions següents:

1. Entitat adjudicadora

- a) Nom: Consell Comarcal del Vallès Oriental
- b) CIF: P5800010J
- c) Tipus de poder adjudicador: entitat local / administració pública
- d) Principal activitat exercida: serveis generals de les administracions públiques
- e) Adreça: carrer Miquel Ricomà número 46 de Granollers (08401)
- f) Codi NUTS: ES511
- g) Telèfon: 93 860 07 00
- h) Fax: 93 879 04 44
- i) Correu electrònic: ccvo@vallesoriental.cat
- j) Adreça d'Internet: <http://www.vallesoriental.cat/>
- k) Correu electrònic on obtenir informació complementària: contractacio@vallesoriental.cat
- l) Dependència que tramita l'expedient: Àrea de Polítiques Social i d'Igualtat

2. Adreça d'Internet en la que estan disponibles els plecs i la documentació complementària del contracte

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=&keyword=val%C3%A8s+or&reqCode=viewDetail&idCap=8400084&

3. Codis CPV

15894210 -6 Menjador per a escoles
80410000 -1 Serveis escolars diversos
55523100 -3 Serveis de menjars per escoles
55524000 -9 Serveis de subministraments per escoles

4. Codi NUTS del lloc principal d'execució del contracte

ES511

5. Descripció dels serveis

- 1. L'objecte del contracte és la prestació del servei de menjador escolar de l'Escola Pau Casals de Montmeló amb cuina pròpia.

El contracte abasta el servei de menjador que comprèn les activitats següents:



- a) L'adquisició i l'elaboració, en la cuina del centre escolar, dels aliments que componen cada àpat de forma individualitzada als comensals.
- b) La conservació i la reposició dels estris de cuina, els utensilis de menjar i electrodomèstics que s'utilitzin durant el servei que constin en l'annex 1 del plec de prescripcions tècniques. Aquest material el posa a disposició l'AMPA/centre escolar per la prestació del servei i si no l'aporta el contractista.
- c) El monitoratge de l'alumnat usuari del menjador que consisteix en la vigilància i les activitats interlectives de l'alumnat durant tota la fracció horària entre l'acabament de les classes del matí i el començament de les classes de la tarda, amb una durada màxima de 2.5 hores en total.
- d) La gestió econòmica, administrativa i de control dels usuaris que accedeixen al servei.

A més, el contractista pot, amb caràcter complementari, prestar l'activitat descrita a l'epígraf a) als professors i al personal d'administració i serveis del centre.

6. Condicions de participació

Capacitat i requisits per a participar

- 1. Només poden contractar amb el sector públic les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que compleixin amb els requisits següents:
 - a) Tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el previst per l'article 65 de la LCSP.
 - b) No estiguin incurses en alguna prohibició de contractar de les previstes a l'article 71 de la LCSP.
 - c) Disposin de l'habilitació empresarial exigida en aquest Plec, si escau.

A més, quan es tracti de persones jurídiques, l'objecte social d'aquestes ha de contenir les activitats relacionades amb l'objecte del contracte previstes a la clàusula 1 d'aquest Plec i al Plec de prescripcions tècniques.

L'incompliment d'aquest extrem constitueix una causa d'exclusió d'acord amb l'article 66 de la LCSP.

Les circumstàncies relatives a la capacitat i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

- 2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o de modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta



fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el CIF de l'empresa.

En el cas d'empresaris persones físiques la capacitat d'obrar s'acredita amb la presentació del CIF.

En relació amb les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar la capacitat d'obrar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada de valor estimat igual o superior a 221.000 euros o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

3. En tot cas, els documents atributius de les facultats de representació o apoderament han de ser suficients en dret per a poder concórrer a la licitació en nom de l'entitat que es representi.
4. D'acord amb els termes previstos a l'article 69 de la LCSP, els empresaris podran presentar-se agrupats amb caràcter temporal sense que sigui necessari que es formalitzin fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant de l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. En cas de resultar adjudicatàries, hauran d'acreditar la seva constitució davant de l'òrgan de contractació.
5. En relació amb l'obligació de no trobar-se incurs en cap prohibició de contractar l'empresari ho pot acreditar a través de qualsevol dels mitjans exposats a l'article 85 de la LCSP.

Habilitació professional o empresarial

El licitador ha de disposar de l'habilitació professional o empresarial següent:



Inscripció en el Registre sanitari d'indústries i productes alimentaris de Catalunya i al Registre General sanitari d'aliments del Ministeri de Sanitat, Consum i Benestar Social, o aquell que el substitueixi, d'acord amb el que preveuen respectivament l'article 8 de la Llei catalana 15/1983, de 14 de juliol, de la higiene i el control alimentaris així com el Reial decret 191/2011, de 18 de febrer, pel qual es regula el Registre General Sanitari d'Empreses Alimentàries i Aliments.

Criteris objectius de solvència

Els criteris de solvència tècnica i professional i de solvència econòmica i financera que es detallen a continuació són criteris previstos als articles 87, 90, 91 de la LCSP, tenint en compte la qualificació del contracte com a concessió de serveis.

S'ha escollit el criteri de solvència tècnica previst a l'article 90.1 lletra a) de la LCSP, corresponent a la relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim els tres últims anys, per tal de verificar que l'empresari disposa d'una experiència prèvia mínima en la prestació de serveis de la mateixa naturalesa. A més, l'import mínim que s'ha d'acreditar pretén constatar que l'empresari ha prestat serveis de naturalesa anàloga a la de l'objecte d'aquest contracte d'un volum similar, la qual cosa permet deduir que disposa dels mitjans necessaris per la prestació del servei de menjador escolar.

D'altra banda, tenint en compte que el contracte no està subjecte a regulació harmonitzada, s'ha previst un criteri de solvència professional alternatiu que permeti que les empreses de nova creació, que no disposin de l'experiència mínima exigida, puguin concórrer a la licitació.

El criteri escollit és el que s'estableix a l'article 90.1 lletra b) de la LCSP, ja que s'ha considerat el més idoni per acreditar la solvència de l'empresari. Disposar d'una persona amb la titulació o l'experiència de cuiner té com a objectiu garantir la qualitat en la prestació del servei.

Pel que fa a la solvència econòmica i financera s'han escollit com a mitjans acumulatius per acreditar-la, els previstos a les lletres a) i c) de l'article 87.1 de la LCSP. Els mitjans escollits permeten analitzar de forma més adequada la situació i capacitat econòmiques de l'empresari per poder valorar i determinar la idoneïtat del contractista per assumir les obligacions derivades del contracte i assegurar-ne una execució.

El motiu que justifica l'elecció d'aquests dos mitjans acumulatius és que si bé el volum anual de negoci pot ser un bon indicador de la capacitat productiva d'una empresa, per sí sol, no serveix per mostrar la seva situació i per tant no en pot acreditar la solvència econòmica. Per aquest motiu, s'ha considerat oportú incloure el patrimoni net com a mitjà addicional que permet reforçar l'avaluació de la solvència econòmica i financera, en la modalitat de ràtio de solvència, és a dir; actiu de l'empresa dividit entre el passiu exigible.

D'altra banda, s'han descartat els mitjans previstos a les lletres b) i d) de l'article 87.1 de la LCSP. El primer, perquè és un mitjà que s'utilitza per acreditar la solvència en



serveis de caràcter professional i el segon perquè fa referència als contractes de concessió de serveis que incloguin en el seu objecte inversions rellevants que hagi de finançar el contractista, supòsits, ambdós que no concorren en aquest contracte.

Finalment, tots els criteris de solvència que s'exigeixen estan vinculats a l'objecte del contracte i són proporcionals. Així mateix, els llindars i els paràmetres fixats s'han determinat amb l'objectiu de permetre la màxima concurrència i participació de la petita i mitjana empresa en aquest procediment, ja que aquesta és la que configura majoritàriament el teixit econòmic i productiu del territori.

D'acord amb tot això, els criteris objectius de solvència mínims que es tindran en compte per a la selecció dels candidats que seran convidats a presentar proposicions són els que a continuació es detallen, amb concreció de les magnituds, paràmetres o ràtios i els llindars que determinaran l'admissió o exclusió dels candidats. Així mateix, els licitadors poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació empresarial o bé mitjançant l'aportació dels documents que s'exigeixen tot seguit per a cadascuna de les solvències.

La solvència tècnica i professional exigida és la que a continuació es detalla que es podrà acreditar mitjançant el compliment dels requisits específics següents:

Condició única de solvència tècnica i professional:

Experiència en la realització de serveis del mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte en els darrers tres anys.

Mitjans d'acreditació de la condició única de solvència tècnica i professional:

Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en concret les prestacions relatives als àpats i al monitoratge, en els darrers tres anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat, entenent per any el període comprès entre l'1 de gener i el 31 de desembre.

Quan li ho requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació, els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

Requisit d'admissió de la condició única de solvència tècnica i professional:

Haver realitzat durant l'any natural de més execució del període citat un import anual acumulat igual o superior a l'import net de la xifra de negocis utilitzat en el càlcul del valor estimat.

La solvència econòmica i financera exigida és la que a continuació es detalla que s'ha d'acreditar mitjançant el compliment dels dos criteris següents:



A) Condició de solvència econòmica i financera 1:

Volum anual de negocis en l'àmbit d'activitats relacionat amb l'objecte del contracte, referit als últims tres anys.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència:

Per acreditar aquest requisit caldrà aportar, si fos el cas, la documentació que tot seguit s'especifica en funció del tipus d'empresari:

A) Persona jurídica inscrita en el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles aprovats i dipositats en el Registre Mercantil referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

B) Persona jurídica inscrita en un registre oficial que no sigui el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles, aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit, referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

C) Persona jurídica que no estigui obligada a dipositar els seus comptes en un registre oficial:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 200 (declaració de l'Impost sobre Societats), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

D) Empresaris persones físiques:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 100 (declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques), referits a un



dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

Requisit d'admissió de la condició de solvència: caldrà acreditar un import igual o superior a l'import net de la xifra de negocis de la primera anualitat del contracte (sense incloure les modificacions), en almenys una de les tres últimes anualitats finalitzades.

B) Condició de solvència econòmica i financera 2:

Patrimoni net determinat en funció de la ràtio entre l'actiu i el passiu exigible, al tancament de l'últim exercici econòmic pel qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació de comptes anuals per un valor igual o superior a 1,2 punts.

Mitjans d'acreditació i requisits d'admissió de la condició de solvència:

- En el cas d'empreses constituïdes com a societat, aquest valor es determinarà segons balanç dels comptes anuals aprovats i presentats al Registre Mercantil corresponent al darrer exercici finalitzat o, en el seu defecte, dels corresponents a l'últim, la presentació dels quals hagi finalitzat.
- En el cas de professionals, aquest requisit no es pot exigir perquè no existeix un patrimoni net lligat a l'activitat, ja que el seu patrimoni personal no es pot destriar del patrimoni vinculat a l'activitat.
- En el supòsit d'entitats no mercantils, aquest valor es determinarà a través del llibre de comptes anuals legalitzat.

Classificació empresarial

Grup "M", subgrup "6.Hosteleria i serveis de menjar" i categoria 4.

Nombre d'empresaris a convidar

El nombre mínim d'empresaris als que l'òrgan de contractar ha de convidar a participar en el procediment no podrà ser inferior a cinc.

Quan el nombre de candidats que compleixin els criteris de selecció sigui inferior a aquest nombre mínim, l'òrgan de contractació podrà continuar el procediment amb els que reuneixin les condicions exigides, sense que pugui convidar a empresaris que no hagin sol·licitat participar en aquest o, a candidats que no disposin d'aquestes condicions.

No s'estableix un nombre màxim de candidats als que s'hagi de convidar a presentar oferta.

Examen de les sol·licituds.

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la Mesa de Contractació comprovarà la personalitat i solvència dels sol·licitants a partir de la documentació administrativa presentada en el sobre electrònic 1 en sessió no pública. Si observa defectes



esmenables ha de concedir un termini de tres dies naturals per a què els sol·licitants els esmenin. Els defectes observats s'han de fer públics en el perfil del contractant del Consell Comarcal.

La Mesa de contractació durà a terme les sol·licituds d'esmena a través de e-Notum. Els sol·licitants requerits entregaran la documentació d'esmena a través d'una instància genèrica de la seu electrònica del Consell Comarcal.

Una vegada esmenats, si és el cas, els defectes observats en la documentació continguda en el sobre 1, la Mesa de contractació avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, les causes d'exclusió, si escau formulant la corresponent proposta de selecció dels candidats a l'òrgan de contractació.

Selecció dels candidats i invitació als candidats.

Un cop formulada la proposta de selecció dels candidats per part de la Mesa de Contractació, l'òrgan de contractació seleccionarà als sol·licitants que han de passar a la segona fase, als quals convidarà, simultàniament i per escrit, a presentar proposicions en el termini que s'assenyali en la invitació.

7. Mitjà i termini de presentació de sol·licituds

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi la seva sol·licitud de participació mitjançant l'eina de Sobre Digital **no més tard del 9 de juny de 2025 a les 10:00:00**, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/8400084?categoria=0>

8. Descripció breu de les principals característiques del procediment d'adjudicació

El procediment d'adjudicació del contracte és el restringit ja que, tal i com determina l'article 131.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, els contractes de concessió de serveis especial de l'annex IV, entre els quals figuren els codis CPV 55523100-3 Serveis de menjars per escoles i 5524000-9 Serveis de subministraments per escoles, s'adjudiquen mitjançant aquest procediment.

Aquest procediment s'estructura en dues fases:

La primera fase correspon a la selecció dels candidats als quals l'òrgan de contractació convidarà a presentar ofertes. En aquesta fase qualsevol empresari interessat podrà presentar una sol·licitud de participació en resposta a la convocatòria de licitació.

La segona fase fa referència a la presentació de proposicions només per part d'aquells empresaris que, en atenció a la seva sol·licitud i solvència, hagin estat seleccionats per l'òrgan de contractació.



En aquest procediment estarà prohibida la negociació dels termes del contracte amb els sol·licitants o candidats.