

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA IMPLANTACIÓ DEL PROJECTE “NADAL TRANSVERSAL BSM 2025” A DIFERENTS UNITATS DE NEGOCI, MITJANÇANT LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS DE NATURALITZACIÓ, DECORACIÓ I IL·LUMINACIÓ D'ARBRES DE NADAL AMB MESURES DE CARÀCTER MEDIAMBIENTAL

I. ANTECEDENTS

Barcelona de Serveis Municipals (BSM) és una empresa que gestiona per encàrrec de l'Ajuntament de Barcelona diferents equipaments i serveis. BSM treballa cada dia per millorar la qualitat de vida de les persones i genera experiències positives per construir una Barcelona saludable i capdavantera. Ofereix solucions de mobilitat sostenible per donar resposta a les necessitats de la ciutadania i a les seves noves formes de moure's. Vetlla per fer de Barcelona un entorn de convivència i amable per a les persones, tant les que hi viuen com les que ens visiten. Crea experiències úniques en alguns dels espais més emblemàtics de la ciutat, on ofereix activitats culturals, educatives i de lleure per a tothom. Compta amb un model d'actuació que es porta a terme gràcies al major valor que té, les persones, i amb el ferm compromís de donar compliment als objectius de desenvolupament sostenible.

El model de gestió de la companyia es fonamenta en quatre pilars essencials: oferir serveis de valor afegit per a la ciutat i la ciutadania; posar les persones al centre, amb focus especial en els clients i en el desenvolupament del talent; la millora contínua i l'adaptació permanent, amb especial èmfasi en la digitalització i la innovació; i la sostenibilitat econòmica i ambiental, buscant sempre l'equilibri entre el retorn econòmic i social de les inversions.

 [Coneix BSM](#)

 [Propòsit, visió, valors i línies estratègiques](#)

II. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte de la licitació és la contractació dels serveis de la naturalització, decoració i il·luminació d'arbres, incloent el lloguer, transport, instal·lació, manteniment i desmuntatge dels elements per la campanya de Nadal 2025 de diferents negocis de BSM.

2.1. Objectius

BSM vol impulsar una licitació conjunta per treballar un projecte de Nadal que homogeneïtzi la naturalització, decoració i il·luminació d'arbres de Nadal dels negocis de cultura i lleure de la companyia: Parc d'Atraccions Tibidabo, Zoo de Barcelona, Park Güell i Port Olímpic.

L'objecte de la licitació és la contractació dels serveis de la naturalització, decoració i il·luminació d'arbres, incloent el lloguer, transport, instal·lació, manteniment i desmuntatge dels elements per la campanya de Nadal 2025 per a quatre negocis de BSM.

L'enfocament transversal de la decoració nadalenca té com a objectiu principal posicionar amb la mateixa

mirada i estètica els següents espais emblemàtics de la ciutat:

- Parc d'Atraccions Tibidabo i Zoo de Barcelona:
 - L'objectiu principal de la decoració nadalenca dels dos parcs és crear un entorn temàtic, immersiu i festiu que fomenti l'atractiu del recinte durant la temporada nadalenca, afavorint així l'augment de visitants i la seva satisfacció.
 - Es busca transformar accessos i punts concrets de cada recinte en espais màgics i evocadors que connectin amb l'imaginari col·lectiu del Nadal, tot promovent una experiència lúdica, familiar i emotiva per a públics de totes les edats, especialment l'infantil, sempre en coherència amb els valors de la festivitat, de cada parc, de BSM i de l'Ajuntament de Barcelona.
 - Això es vol aconseguir mitjançant una ambientació acurada amb elements decoratius, il·luminació especial i punts "instagramejables", en el marc del concepte creatiu de les campanyes de Nadal de cada negoci.
 - Aquesta intervenció temporal té també com a objectiu consolidar el Tibidabo i el Zoo com referents d'oci nadalenc, reforçant el seu posicionament dins l'oferta d'activitats culturals i lúdiques de la ciutat, tot generant un impacte positiu en l'economia local.
- Park Güell:
 - En el cas del Park Güell, la decoració no pretén atraure més visitants sinó incrementar la proposta cultural del recinte durant les festes nadalenques, amb un propòsit clarament enfocat a generar vincle amb el veïnatge i la ciutadania per apropar el Park al públic local i familiar.
 - Això es vol aconseguir mitjançant una ambientació acurada amb elements decoratius i il·luminació especial, en el marc del centenari de la mort de Gaudí.
 - El projecte de Nadal, doncs, donarà el tret de sortida a una etapa memorable pel Park Güell, ja que el 2026 celebrarà un triple aniversari: el centenari de la mort de Gaudí, la capitalitat de l'any de l'arquitectura per part de Barcelona i l'adquisició de les instal·lacions per part de l'Ajuntament de Barcelona.
- Port Olímpic
 - La campanya de Nadal al Port Olímpic representarà una nova oportunitat per convidar a descobrir o repetir la visita a aquest nou equipament ciutadà: un espai obert al mar i a la ciutat, compromès amb el medi ambient i la sostenibilitat i pensat pel gaudi de totes les persones que viuen o visiten Barcelona.
 - Com al Zoo i al Tibidabo, l'objectiu principal de la decoració nadalenca al Port Olímpic és crear un entorn temàtic, immersiu i festiu que fomenti l'atractiu del recinte durant la temporada nadalenca, afavorint així l'augment de visitants i la seva satisfacció.
 - Es busca transformar punts concrets de les instal·lacions en espais màgics i evocadors que connectin amb l'imaginari col·lectiu del Nadal, tot promovent una experiència lúdica, familiar i

emotiva per a públics de totes les edats, especialment l'infantil, sempre en coherència amb els valors de la festivitat, del Port Olímpic, de BSM i de l'Ajuntament de Barcelona.

- Això es vol aconseguir mitjançant una ambientació acurada amb elements decoratius i il·luminació en el marc del concepte creatiu de les campanya de Nadal del Port Olímpic.

2.2. Requeriments per negoci:

Tibidabo

- 1 gran arbre natural de Nadal de 12m (veure ref. 1). Requeriments i consideracions:
 - Gran arbre format per arbres petits, col·locats sobre una estructura de ferro.
 - Serà necessari disposar de l'estructura de ferro + base de formigó de suport (no ancorada al terra) + certificació d'estabilitat oficial d'un arquitecte tècnic.
- 70 arbres de Nadal naturals mitjans, plantes i tions naturals per decorar els accessos al Parc (Plaça i Globus), Mirador i voltants de la pista de gel i *photocall* (veure ref. 2).
- Il·luminació per arbre natural 12m així com per a 70 arbres naturals mitjans. Requeriments i consideracions:
 - Llums led de baix consum
 - Haurà d'oferir il·luminació dinàmica o programable, en el cas de l'arbre gran, es valorarà la capacitat de canvis dinàmics de color o programació d'efectes lluminosos segons franges horàries.
- Decoració tradicional per arbre natural com: boles, estrelles, garlandes + Decoració gegant per boscos d'arbres naturals situats als accessos (veure ref. 2). Requeriments i consideracions:
 - Decoració preferentment de material sostenible / ecològic
- Photocall per patge reial com a punt "instagramejable" (veure ref. 3), que consti com a mínim de:
 - Tron Reial
 - Caixes de regals
 - Decoració gegant de Nadal (seguint estil decoració bosquets accessos)
- Poblet nevat o similar per oferir una experiència participativa per a famílies

Zoo de Barcelona

- 1 gran arbre natural de Nadal de 12m (veure ref. 1). Requeriments i consideracions:
 - Gran arbre format per arbres petits, col·locats sobre una estructura de ferro.
 - Serà necessari disposar de l'estructura de ferro + base de formigó de suport (no ancorada al terra) + certificació d'estabilitat oficial d'un arquitecte tècnic.
- 50 arbres de Nadal naturals mitjans, plantes i tions naturals per decorar els accessos al Parc i voltant del *photocall* (veure ref. 2).
- Il·luminació per arbre natural de 12m així com per a 50 arbres naturals mitjans. Requeriments i consideracions:
 - Llums led de baix consum
 - Haurà d'oferir il·luminació dinàmica o programable, en el cas de l'arbre gran, es valorarà la capacitat de canvis dinàmics de color o programació d'efectes lluminosos segons franges horàries.
- Decoració tradicional per arbre natural, preferiblement en formes d'animals + Decoració gegant per boscos d'arbres naturals situats als accessos (veure ref. 2). Requeriments i consideracions:
 - Decoració preferentment de material sostenible / ecològic

- Photocall per patge reial com a punt “instagramejable” (veure ref. 3), que consti com a mínim de:
 - o Tron Reial
 - o Caixes de regals
 - o Decoració gegant de Nadal (seguint estil decoració bosquets accessos)

Park Güell

- 1 gran arbre natural de Nadal de 12m (veure ref. 1). Requeriments i consideracions:
 - o Gran arbre format per arbres petits, col·locats sobre una estructura de ferro.
 - o Serà necessari disposar de l'estructura de ferro + base de formigó de suport (sense ancoratge al terra) + certificació d'estabilitat oficial d'un arquitecte tècnic.
- 10 arbres de Nadal naturals mitjans, plantes i tions naturals per decorar el *photocall* (veure ref. 2).
- Il·luminació per arbre natural de 12m (veure ref. 1) així com per a 10 arbres naturals mitjans, que estaran situats al *photocall* per al patge reial. Requeriments i consideracions:
 - o Llums led de baix consum
 - o Haurà d'oferir il·luminació dinàmica o programable, en el cas de l'arbre gran, es valorarà la capacitat de canvis dinàmics de color o programació d'efectes lluminosos segons franges horàries.
- Il·luminació del cedre que es veu des dels Jardins d'Àustria
- Decoració tradicional per arbre natural. Requeriments i consideracions:
 - o Decoració preferentment de material sostenible / ecològic
- 2 grans tions naturals
- Photocall per patge reial com a punt “instagramejable” (veure ref. 3), ubicat a la Plaça Natura, que consti com a mínim de:
 - o Tron Reial
 - o Caixes de regals
 - o Decoració gegant de Nadal

Port Olímpic

- 1 gran arbre natural de Nadal de 12m (veure ref. 1). Requeriments i consideracions:
 - o Gran arbre format per arbres petits, col·locats sobre una estructura de ferro.
 - o Serà necessari disposar de l'estructura de ferro + base de formigó de suport (sense ancoratge al terra) + certificació d'estabilitat oficial d'un arquitecte tècnic.
- Il·luminació per arbre natural de 12m (veure ref. 1). Requeriments i consideracions:
 - o Llums led de baix consum
 - o Haurà d'oferir il·luminació dinàmica o programable, en el cas de l'arbre gran, es valorarà la capacitat de canvis dinàmics de color o programació d'efectes lluminosos segons franges horàries.
- Decoració tradicional per arbre natural, preferiblement en formes vinculades al mar o la nàutica. Requeriments i consideracions:
 - o Decoració preferentment de material sostenible / ecològic

2.3. Calendari i terminis requerits del servei per a les 4 instal·lacions:

- Inici muntatge: a partir del 10 de novembre, a convenir amb cada recinte
- Horaris de muntatge: preferiblement amb les instal·lacions tancades al públic, a convenir amb cada recinte

- Durada muntatge: 14 dies
- **Encesa oficial: dijous 27 de novembre / 18h** [Data estimada encesa llums ciutat]
- Desmuntatge: a partir del 7 de gener
- Horaris de desmuntatge: preferiblement amb les instal·lacions tancades al públic, a convenir amb cada recinte
- Durada desmuntatge: 20 dies

2.4. Requeriments

1. Haurà de disposar d'assegurança de trencament i robatori.
2. Garantirà el servei de resolució d'incidències, amb disponibilitat 7/7. Resolució d'incidències: en 24 hores (el manteniment regular anirà a càrrec del negoci).
3. Amb l'objectiu de garantir la sostenibilitat ambiental i la traçabilitat responsable de les actuacions, caldrà acreditar, abans de l'execució del contracte:

Certificació ambiental MPS (Milieu Programma Sierteelt)

L'empresa licitadora haurà d'acreditar que disposa d'una certificació ambiental de tipus MPS (Milieu Programma Sierteelt), emesa per una entitat certificadora acreditada i reconeguda amb validesa dins de la Unió Europea i que assegura:

- Bones pràctiques agrícoles i de cultiu sostenible
- Gestió responsable post-utilització dels arbres

La certificació ambiental MPS assegura uns estàndards d'eficiència i qualitat alineats amb els valors de BSM i de les unitats especificades a l'objecte. A més en relació a la sostenibilitat, un dels eixos estratègics de la companyia, promou pràctiques responsables, ús eficient de l'energia, reducció de residus i de l'impacte medioambiental amb els que tenim un ferm compromís.

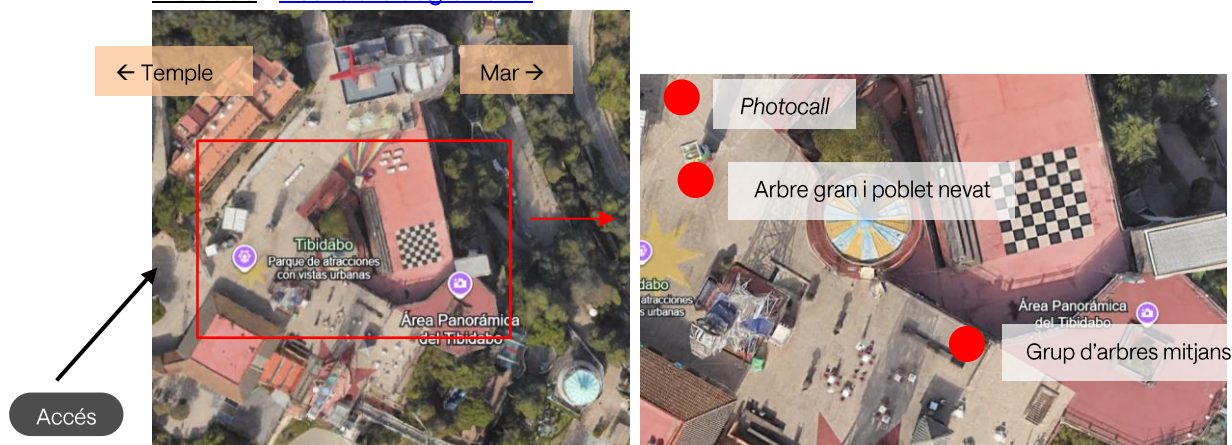
Aquesta certificació haurà d'estar en vigor en el moment de la presentació de l'oferta i durant tot el període d'execució del contracte. El certificat haurà d'acreditar el compliment de criteris ambientals vinculats a la producció sostenible en el sector ornamental i/o agrícola, incloent-hi, entre altres aspectes, la gestió responsable de recursos com l'aigua, els fertilitzants, els fitosanitaris i l'energia.

La manca de presentació d'aquesta certificació, o l'acreditació d'una certificació no reconeguda dins l'àmbit de la UE, podrà comportar l'exclusió de l'oferta.

Documentació requerida: L'entitat contractant requerirà una còpia del certificat MPS vigent emès per una entitat acreditada o document equivalent que acrediti el compliment dels requisits ambientals esmentats.

2.5. Proposta orientativa de distribució dels elements principals

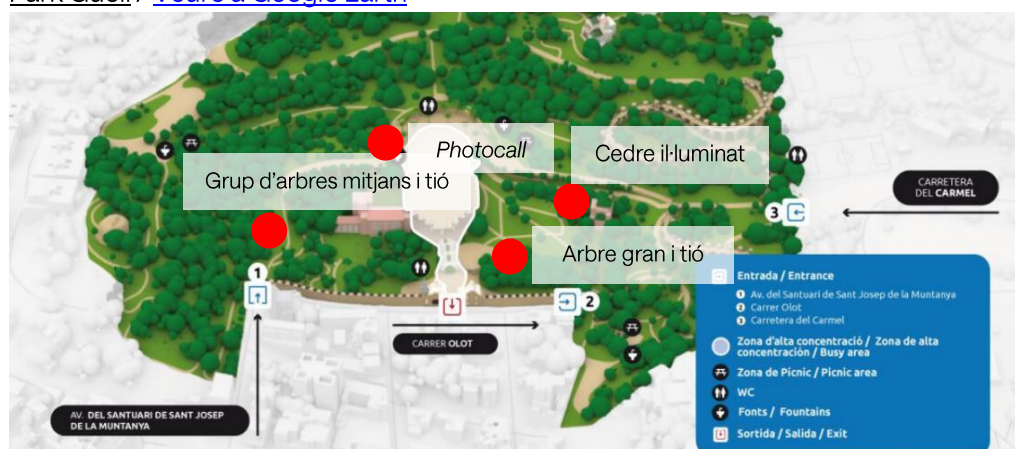
Tibidabo / [Veure a Google Earth](#)



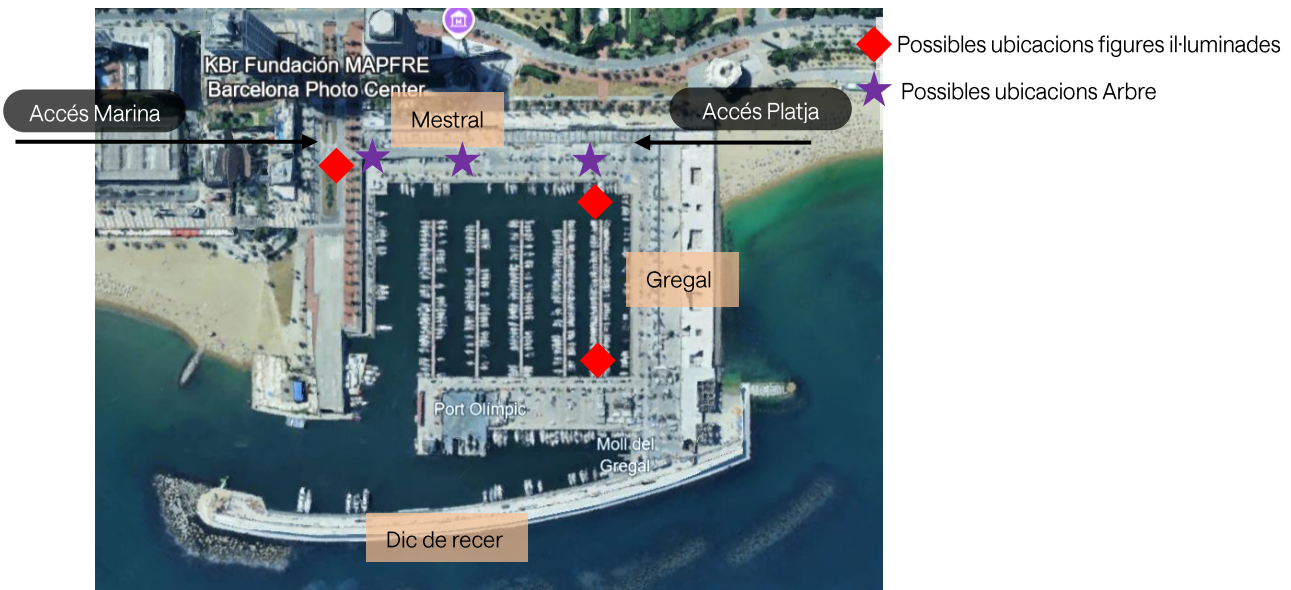
Zoo / [Veure a Google Earth](#)



Park Güell / [Veure a Google Earth](#)



Port Olímpic / [Veure a Google Earth](#)



Imatges Port Olímpic:



Accés Platja



Accés Marina



Accés Gregal (cota Ciutat)



Centre Municipal de Vela



Moll Gregal (cota Port)



Moll Mestral (cota Port)

2.6. Referències



(Ref. 1) Gran arbre de Nadal natural decorat i il·luminat fet amb arbres mitjans



(Ref. 2) Arbres naturals mitjans i decoració gegant amb tions naturals



(Ref. 3) Punt “instagramejable” nadalenc

III. LOTS

En el present contracte no procedeix la divisió en lots atès que la separació de les prestacions contingudes al contracte de referència representaria un desafiament tècnic que no només augmentaria l'estructura de costos de les prestacions, sinó que la pròpia naturalesa d'aquestes aconsella que les executi una única adjudicatària, de manera que les comunicacions entre l'entitat contractant es realitzin amb una sola empresa, la finalment adjudicatària. Per tal de guardar una coherència en la decoració i altres subministraments així com la coordinació d'entrega, instal·lació o desmuntatge, resulta pertinent contractar amb un únic operador econòmic. La homogeneïtzació dels elements és bàsica per estructurar la present licitació que, tot i que cada instal·lació tingui les seves necessitats, haurà de seguir les característiques homogènies descrites en el present plec tècnic.

Així doncs, en aquesta mateixa línia, BSM nomenarà un Interlocutor únic, el qual mantindrà les relacions amb l'adjudicatari als efectes del contracte. Això no només resulta coherent per agilitzar la coordinació entre aquests dos subjectes, sinó que s'alinea amb el propòsit de BSM d'enfortir la identitat de la companyia i els seus negocis i desenvolupar estratègies efectives amb coherència entre les diferents prestacions anteriorment esmentades. D'aquesta manera, la manca de divisió en lots de l'objecte del present contracte resulta necessària per assegurar que una eventual diversificació i manca de coherència entre la forma de prestar els serveis en frustri l'objecte.

IV. DESPESES INCLOSES EN LA CONTRACTACIÓ

A banda dels serveis especificats al plec, també queden incloses en el present contracte totes aquelles despeses necessàries per a l'execució dels presents treballs, en particular:

- Els impostos i quotes a la Seguretat Social.
- Assegurances de tota mena.
- Les despeses i impostos amb motiu del contracte, llevat de l'Impost sobre el Valor Afegit.

- La mà d'obra, mitjans materials, tot el material necessari, transport, muntatge i desmuntatge.
- Els desplaçaments o el transport necessaris per la prestació del servei.
- Dietes i manutenció.
- Assistència a reunions, tant a les dependències de BSM com de l'adjudicatari.
- Despeses integrals de la Formació ofertada com a millora en cas de ser sol·licitada per BSM (tot inclòs).
- Les altres expressament detallades en el present Plec.

V. RELACIÓ ENTRE BSM I L'AJUDICATARI

L'adjudicatari haurà de designar un responsable que esdevindrà **interlocutor únic** i que interactuarà directament amb el responsable de l'Àrea.

- Les ordres i directrius seran emeses pel representant designat per l'adjudicatari, que serà el responsable de regular l'organització i qualsevol mena d'incidència en relació al personal de l'adjudicatari.
 - El seguiment i supervisió del personal de l'adjudicatari encarregat de l'execució dels serveis serà tasca del representant de l'adjudicatari, en cap cas realitzarà aquesta funció personal de BSM.
 - En tot cas les ordres i directrius de l'adjudicatari hauran de ser aquelles que siguin escaients per tal de donar compliment a les obligacions contractuals i a les prioritats i calendari indicat pel responsable del contracte.
 - Periòdicament el responsable de contracte i el representant designat per l'adjudicatari es reuniran per fer seguiment i avaluació de l'execució del contracte.
 - El representant de l'adjudicatari del contracte serà qui s'encarregarà de l'organització de l'equip de l'adjudicatari. Aquestes tasques inclouran com a mínim:
- Direcció, Control i gestió del personal destinat per l'adjudicatari al servei (vacances, baixes, permisos, substitucions, horaris, organització, sol·licituds de material... etc., obligacions de prevenció de riscos, pagament de salaris, cotitzacions i la resta d'obligacions laborals, etc).
 - Emissió d'ordres directes al personal destinat per l'adjudicatari,
 - Adopció de la metodologia i organització escaient pel compliment de l'objecte del contracte en cada cas.

En el cas que per la tipologia de la prestació, resulti necessari que personal de l'adjudicatari accedeixi a recursos i/o materials propis de BSM (accés a aplicacions informàtiques, cessions de materials), caldrà deixar constància en la documentació que BSM proporcioni a aquests efectes. Així mateix, un cop finalitzada la prestació caldrà de nou deixar constància de la finalització de l'accés i/o del retorn de les eines en el mateix estat que es trobaven.

Amb caràcter general, la prestació dels serveis objecte del contracte es portarà a terme a les instal·lacions de l'adjudicatari. No obstant l'anterior, en el cas que resulti necessari fer-ho a les instal·lacions de BSM per la pròpia casuística de la prestació, s'utilitzarà espais de treball senyalitzats per a ús extern.

En el cas que el personal extern requereixi fer ús de correu corporatiu, s'assignarà un compte de correu electrònic on quedi constància que es tracta de personal extern.

Per últim i en la línia del correu corporatiu habilitat per personal extern, només es donarà accés a la intranet corporativa quan la tipologia de la prestació ho requereixi, deixant constància que es tracta de personal extern i només amb els permisos estrictament suficients per realitzar la prestació. L'esmentada circumstància quedarà reflectida en la documentació proporcionada per BSM a aquests efectes, i un cop realitzada la prestació, es deixarà constància de la finalització de l'accés a l'eina.

VI. HORARI DE TREBALL

El proveïdor seleccionat en la present licitació haurà de prestar els serveis de dilluns a diumenge, en la mesura que sigui compatible amb el conveni col·lectiu aplicable.

VII. CONFIDENCIALITAT

- Que l'adjudicatari coneix que té coneixement de l'obligació de deure de secret i confidencialitat respecte de la informació societària, contractual, comptable i de qualsevol tipus que li sigui lliurada per BSM o a la que en tingui accés amb motiu de la seva actuació a la societat.
- Excepte que per part de BSM s'indiqui expressament i per escrit el contrari, tota la informació a la que tingui accés o que li lliuri BSM té el caràcter d'informació confidencial.
- Que té coneixement del deure de secret i confidencialitat establert a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i normativa que la desenvolupa o pugui desenvolupar en un futur, respecte del possible accés a dades de caràcter personal que pel motiu de la seva actuació a BSM/PATSA en pugui tenir coneixement.
- Que d'acord amb les anteriors manifestacions, l'adjudicatari es compromet expressament a complir el deure de secret professional i a mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal i de la informació a la que tingui accés, directa o indirectament, amb motiu de la seva actuació a BSM.
- Que les obligacions i compromisos de deure de secret i confidencialitat subsistiran després d'acabar les relacions, gestions o tràmits amb BSM.

VIII. FUNCIONS DE CONTROL I INSPECCIÓ PER PART DE BSM

BSM tindrà la facultat d'exercir les funcions de control i inspecció en relació els encàrrecs prestats per l'adjudicatari.

En l'exercici d'aquestes funcions, BSM podrà revisar la documentació derivada dels treballs de materials i atrezzo en qualsevol moment anterior al seu lliurament o inclús havent estat lliurat i sol·licitar la seva modificació per adequar-se a l'encàrrec o bé per mancar la qualitat exigida en el contracte.

En l'exercici d'aquestes funcions, BSM podrà convocar reunions per tal de revisar el treball realitzat i per tal d'adequar-lo o reconduir-lo a la finalitat perseguida per BSM. En aquest sentit, BSM estarà facultada per donar les instruccions corresponents a l'adjudicatari, el qual haurà de seguir-les en l'execució del contracte.

IX. CONDICIONS ESPECÍFIQUES DE LA PRESTACIÓ

L'adjudicatari ha de garantir els recursos humans suficients per donar el servei requerit a cadascun dels encàrrecs.

La prestació d'aquest servei no inclou una exclusivitat sectorial ni priva a l'empresa adjudicatària de treballar per organitzacions, empreses o entitats públiques de naturalesa similar a BSM o que gestionin negocis afins.

En totes les actuacions i serveis que presti l'adjudicatari prevaldrà els criteris ètics propis de la professió.

En l'execució de les prestacions contractades, l'adjudicatari adoptarà les mesures adequades per tal de complir amb les normes específiques de protecció de dades.

Tota la informació i documentació lliurada per l'adjudicatari haurà d'estar signada pel responsable dels treballs concrets.

En el decurs de l'execució del contracte BSM indicarà a l'adjudicatari el termini de lliurament de cadascun dels encàrrecs.

A més de les condicions anteriors, l'adjudicatari:

- Haurà de lliurar la documentació a BSM, que es concretarà en cada encàrrec.
- En la primera reunió entre l'Adjudicatari i el Responsable de l'Àrea s'indicarà les directrius per a l'operativa dels canals d'enviament i recepció de la documentació, així com, la detecció d'incidències.
- Té el deure i la responsabilitat de mantenir informat a BSM en tot allò que li resulti menester.
- Ha de resultar proactiu i col·laborador en totes les tasques i funcions que realitzi.

X. RESPONSABILITAT PROFESSIONAL DE L'ADJUDICATARI

L'execució del contracte es farà a risc i ventura de l'adjudicatari.

L'adjudicatari declara expressament que coneix el contingut de tota la documentació que forma part de l'objecte del contracte i, en conseqüència, que assumeix la responsabilitat que es pugui derivar del seu incompliment.

L'adjudicatari respondrà dels seus propis actes, així com dels que es derivin amb els seus col·laboradors.

L'adjudicatari s'obliga a preservar el deure de confidencialitat subscrit, d'acord amb el que s'especifica en aquesta licitació, i a la documentació annexa, obligant-se a no donar a conèixer a tercers la informació relativa a aquest contracte.

L'adjudicatari no podrà fer ús publicitari d'aquest encàrrec ni de la seva condició d'adjudicatari, sense la prèvia aprovació de BSM.

XI. OBLIGACIONS LABORALS, FISCALS, DE SEGURETAT I SALUT, SINDICALS I DE PROTECCIÓ DE MEDI AMBIENT

Durant tota la vigència d'aquest contracte, l'adjudicatari s'obliga a estar al corrent de les obligacions que com a empresa li corresponguin en matèria fiscal, laboral, de Seguretat Social, sindical i de prevenció de riscos laborals, i serà estrictament i rigorosament responsable, amb caràcter exclusiu i sense cap càrrec per compte de BSM, de l'incompliment de qualsevol d'aquestes obligacions.

L'Adjudicatari facilitarà anualment a BSM el certificat positiu de trobar-se al corrent de les seves obligacions fiscals emès per l'Administració als efectes del compliment de l'article 43.1.f de la Llei General Tributària 58/2003 de 17 de desembre.

En cas d'incompliment d'aquest requisit BSM suspendrà el pagament de les factures pendents.

XII. ESPECIFICITAT DE LA RELACIÓ ENTRE BSM I LA PLANTILLA DE TREBALLADORS DE L'ADJUDICATARI

Ambdues parts manifesten expressament que entre la plantilla de treballadors de l'Adjudicatari i BSM no es crea cap vincle laboral ni dependència, essent l'adjudicatari el responsable, en la seva condició d'empleador de tots els deures i obligacions que es derivin de la seva relació laboral amb els seus treballadors.

XIII. INCOMPLIMENTS I PENALITZACIONS

L'adjudicatari haurà de rescabalar a BSM o al personal que en depèn pels danys i indemnitzar-lo pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació. Igualment serà responsable dels danys i perjudicis ocasionats a terceres persones durant l'execució del contracte.

En els supòsits d'incompliment o compliment defectuós de les obligacions assumides per l'adjudicatari, BSM podrà resoldre el contracte o compel·lir-lo al compliment del mateix.

L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals, donarà lloc a la imposició de penalitzacions. La tipificació de les faltes als efectes del present contracte, es descriuen a continuació:

Lleus:

- ✓ Manca de col·laboració amb el personal de BSM.
- ✓ L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta greu.
- ✓ No avisar a BSM de la incorporació de personal nou o si es produeixen canvis.
- ✓ Incompliment de la normativa sobre Prevenció de Riscos Laborals, qualificats com a lleus per la seva normativa específica.

Greus:

- ✓ La resistència als requeriments efectuats per BSM, o la seva inobservança.
- ✓ L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta molt greu.
- ✓ No disposar de personal suplent per a un determinat servei.
- ✓ Realitzar una jornada de treball superior a la permesa laboralment, i en cas que això succeís per eventualitat, no informar a BSM.
- ✓ Permetre per acció o omissió, l'accés a dependències de BSM, a persones alienes al servei contractat.
- ✓ La manca de lliurament, en temps i forma, de tota la informació respecte de la prestació del servei que li hagi estat sol·licitada per BSM.
- ✓ Reincidència en la comissió de faltes lleus.
- ✓ Manca de cobertura del servei durant un període de temps, per inexistència de personal suplent o altres causes, sempre que no sigui incompliment molt greu.
- ✓ L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, i en especial, les del pla de seguretat i salut en les prestacions, qualificats com a Greus per la seva normativa específica.

Molt greus:

- ✓ Incompliment de la prestació del servei, bé sigui per abandonament o d'altres causes.
- ✓ Passivitat, deixament i desídia en la realització del servei.
- ✓ La resistència als requeriments efectuats per BSM, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- ✓ La utilització de sistemes de treball, elements, materials, maquinaria o personal diferents als previstos en el Plec i en les ofertes de l'adjudicatari, si s'escau, quan produeixi un perjudici molt greu.
- ✓ No posar a disposició personal per a l'execució dels serveis mínims establerts.
- ✓ Incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, si s'escau.
- ✓ Falsejament de les prestacions consignades per l'adjudicatari a la factura.
- ✓ Reincidència en faltes greus.
- ✓ Incorporar personal sense cap coneixement de les seves obligacions, ni formació prèvia.
- ✓ Incompliment de la normativa sobre Prevenció de Riscos Laborals, qualificats com a molt greus per la seva normativa específica, i en especial de les del Pla de seguretat i salut en les prestacions.
- ✓ L'incompliment de les prescripcions sobre seguretat de tercers en les prestacions.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència a l'adjudicatari perquè pugui formular les al·legacions que estimi pertinents i l'òrgan de contractació de BSM resoldrà.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, BSM podrà aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Faltes MOLT GREUS: 5% de l'import del contracte
- Faltes GREUS: 2% de l'import del contracte

- Faltes LLEUS: 0,5% de l'import del contracte

L'import de les penalitzacions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en la factura/ les factures que s'hagi/n d'abonar a l'adjudicatari.

BSM es reserva el dret de resoldre el contracte per reiteració en les deficiències d'execució del servei, si s'apliquen més de 3 de les penalitzacions assenyalades en els apartats anteriors d'aquest punt. A més de les penalitzacions genèriques establertes en el paràgrafs anteriors, seran d'aplicació a l'execució del contracte els següents acords de Nivell de Servei (ANS), l'incompliment dels quals s'associaran a una penalització automàtica deduïble de la factura del mes corresponent a l'incompliment, sense tràmit contradictori:

- Per cada 2 dies de demora sobre el termini establert per BSM pel lliurament de la documentació: 100.- €/dia
- Per passivitat, desídia, abandonament i deixament en les tasques prescrites en el Plec de Prescripcions Tècniques: 250.- €/expedient.

Amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar BSM per motiu d'incompliment de les obligacions de l'adjudicatari, BSM podrà aplicar, l'import o retardar el pagament de la facturació que acrediti la realització total o parcial del contracte, en concepte de deutes de l'adjudicatari, per raó del contracte.

Barcelona,

Sra. Lena Mataró i Rey
Cap de Màrqueting, Marca i Partnerships
Barcelona de Serveis Municipals, S.A.