



Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA
CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE SUPORT I MANTENIMENT DELS SISTEMES DE
VEU DEL CENTRE D'ATENCIÓ I GESTIÓ DE TRUCADES D'URGÈNCIA 112
CATALUNYA**

**Procediment obert harmonitzat
Núm. d'expedient: 112-2025-19**

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025



**Generalitat
de Catalunya**



Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

ÍNDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE	4
I. DISPOSICIONS GENERALS	35
Primera. Objecte del contracte	35
Segona. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte.....	35
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit.....	35
Quarta. Termini de durada del contracte.....	36
Cinquena. Règim jurídic del contracte	36
Sisena. Admissió de variants.....	37
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	37
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics	37
Novena. Aptitud per contractar.....	39
Desena. Solvència de les empreses licitadores	41
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	42
Onzena. Presentació de documentació i de proposicions.....	42
Dotzena. Mesa de contractació	52
Tretzena. Comitè d'experts	53
Catorzena. Determinació de la millor oferta.....	53
Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació.....	56
Setzena. Garantia definitiva	59
Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.....	61
Divuitena. Adjudicació del contracte	61
Dinovenen. Formalització i perfecció del contracte	61
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	63
Vintena. Obligacions especials d'execució	63
Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis	63
Vint-i-dosena. Programa de treball	63
Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte.....	63

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025



Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte	65
Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències.....	65
Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius	65
Vint-i-setena. Penalitzacions:	66
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	69
Vint-i-vuitena. Abonaments a l'empresa contractista	69
Vint-i-novena. Responsabilitat de l'empresa contractista.....	70
Trentena. Altres obligacions de l'empresa contractista.....	70
Trenta-unena. Prerogatives de l'Administració	73
Trenta-dosena. Modificació del contracte	74
Trenta-tresena. Suspensió del contracte.....	75
Trenta-quatrena. Clàusula ètica	75
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE.....	77
Trenta-cinquena. Successió i cessió del contracte	77
Trenta-sisena. Subcontractació	79
Trenta-setena. Revisió de preus.....	81
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.....	81
Trenta-vuitena. Recepció i liquidació.....	81
Trenta-novena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva	82
Quarantena. Resolució del contracte	82
VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL	83
Quaranta-unena. Règim de recursos	83
Quaranta-dosena. Arbitratge	84
Quaranta-tresena. Mesures cautelars.....	85
Quaranta-quatrena. Règim d'invalidesa.....	85
Quaranta-cinquena. Jurisdicció competent	85
ANNEXOS.....	86



Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte

Descripció: Contractació dels serveis de suport i manteniment dels sistemes de veu del CAT112: centraletes de telefonia, gravadors i cabines d'emmagatzematge de trucades.

Lots: l'objecte del contracte es divideix en tres lots

Codi CPV: 72590000-7 Serveis informàtics professionals

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu: ☒ A tant alçat ☐ Preus unitaris

Tot i així, la licitació inclou una bossa d'hores la qual s'exhaureix a demanda.

B2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

El valor estimat del contracte (VEC) és de 1.840.728,21€ (IVA no inclòs), el qual inclou totes les modificacions màximes previstes i té en compte la durada completa del contracte, 42 mesos.

LOT 1: Servei de manteniment dels nivells 1 a 4 de les centraletes de telefonia del CAT112

	Anys	Total
Pressupost de licitació	2025	119.648,25
	2026	239.296,49
	2027	239.296,49
	2028	239.296,49
Modificacions	-	167.507,54
Total VEC:		1.005.045,26
IVA:		211.059,51
Total amb IVA:		1.216.104,77

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025



LOT 2: Servei de manteniment dels nivells 1 a 4 del sistema d'enregistrament AVAYA ACRA i manteniment nivells 1 i 2 de les cabines ECS

	Anys	Total
Pressupost de licitació	2025	88.486,07
	2026	176.972,13
	2027	176.972,13
	2028	176.972,13
Modificacions	-	123.880,49
Total VEC:		743.282,95
IVA		156.089,42
Total amb IVA:		899.372,37

LOT 3: Servei de manteniment dels nivells 3 de les cabines d'emmagatzematge dels enregistraments de veu

	Anys	Total
Pressupost de licitació	2025	11.000,00
	2026	22.000,00
	2027	22.000,00
	2028	22.000,00
Modificacions	-	15.400,00
Total VEC:		92.400,00
IVA		19.404,00
Total amb IVA:		111.804,00

Per al càlcul del VEC i del pressupost base, s'han pres com a referència els imports de licitació dels concursos anteriors de manteniment de centraletes, manteniment de gravadors i manteniment de cabines ECS. A aquests imports se'ls hi ha aplicat l'IPC corresponent per actualitzar els valors a preus de mercat actuals donant com a resultat les següents quantitats per a cadascun dels lots.

B3. Pressupost base de la licitació, d'acord amb el detall següent:

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025



Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

LOT 1: Servei de manteniment dels nivells 1 a 4 de les centraletes de telefonia del CAT112

Import base de licitació	euros
Costos directes	586.276,40 €
Costos indirectes	167.507,54 €
Altres despeses eventuais	
Benefici industrial	83.753,77 €
Total pressupost base de licitació:	837.537,72 €
IVA	175.882,92 €
Import total (IVA inclòs):	1.013.420,64 €

LOT 2: Servei de manteniment dels nivells 1 a 4 del sistema d'enregistrament AVAYA ACRA i manteniment nivells 1 i 2 de les cabines ECS

Import base de licitació	euros
Costos directes	433.581,72 €
Costos indirectes	123.880,49 €
Altres despeses eventuais	
Benefici industrial	61.940,25 €
Total pressupost base de licitació:	619.402,46 €
IVA	130.074,52 €
Import total (IVA inclòs):	749.476,98 €

LOT 3: Servei de manteniment dels nivells 3 de les cabines d'emmagatzematge dels enregistraments de veu

Import base de licitació	euros
Costos directes	53.900,00 €
Costos indirectes	15.400,00 €
Altres despeses eventuais	
Benefici industrial	7.700,00 €
Total pressupost base de licitació:	77.000,00 €
IVA	16.170,00 €
Import total (IVA inclòs):	93.170,00 €

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025



C. Existència de crèdit

C1. Partida pressupostària: D/212000100/2250

C2. Expedient d'abast plurianual: ☒ Sí ☐ No

Acord de Consell Rector: 12/12/2024

Distribució de les anualitats:

- Lot 1: servei de manteniment dels nivells 1 a 4 de les centraletes de telefonia

Anys	Mesos	Import	IVA (21%)	Total
2025	6	119.648,25 €	25.126,13 €	144.774,38 €
2026	12	239.296,49 €	50.252,26 €	289.548,75 €
2027	12	239.296,49 €	50.252,26 €	289.548,75 €
2028	12	239.296,49 €	50.252,26 €	289.548,75 €
Total	42	837.537,72 €	175.882,92 €	1.013.420,64 €

- Lot 2: Servei de manteniment dels nivells 1 a 4 del sistema d'enregistrament AVAYA ACRA i manteniment nivells 1 i 2 de les cabines ECS

Anys	Mesos	Import	IVA (21%)	Total
2025	6	88.486,07 €	18.582,07 €	107.068,14 €
2026	12	176.972,13 €	37.164,15 €	214.136,28 €
2027	12	176.972,13 €	37.164,15 €	214.136,28 €
2028	12	176.972,13 €	37.164,15 €	214.136,28 €
Total	42	619.402,46 €	130.074,52 €	749.476,98 €

- Lot 3: servei de manteniment dels nivell 3 de les cabines d'emmagatzematge dels enregistraments de veu.

Anys	Mesos	Import	IVA (21%)	Total
2025	6	11.000,00 €	2.310,00 €	13.310,00 €
2026	12	22.000,00 €	4.620,00 €	26.620,00 €
2027	12	22.000,00 €	4.620,00 €	26.620,00 €
2028	12	22.000,00 €	4.620,00 €	26.620,00 €
Total	42	77.000,00 €	16.170,00 €	93.170,00 €

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025



Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

D. Termini de durada del contracte / d'execució de la prestació

Termini: 4 anys, de l'1 de juliol de 2025 o data de formalització si aquesta és posterior, al 31 de desembre de 2028

Possibilitat i durada de les pròrrogues: NO hi ha pròrrogues

E. Variants:

Sí:

No: ☒

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació: **Obert harmonitzat** de l'article 22 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, amb la divisió de l'objecte del contracte en tres lots, permetent que es pugui adjudicar a una **oferta integradora**, d'acord amb l'article 99.5 de la LCSP.

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital:

☒ Sí ☐ No

Les empreses que activin l'oferta amb l'eina de Sobre digital quedaran inscrites a la licitació automàticament.

G. Solvència i classificació empresarial

G1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

Solvència econòmica i financera

Volum anual de negocis per als lots: Lot 1, Lot 2, Lot 3

- Volum anual de negocis de l'empresa o en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, en relació al millor exercici dins dels últims tres anys conclosos o disponibles, a comptar des de la data final de presentació d'ofertes, per un import igual o superior a:

Lot 1: 1.000.000 €

Lot 2: 900.000 €

Lot 3: 100.000 €

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025





Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

Forma d'acreditació

L'empresa haurà de presentar els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en aquell registre i, en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en el qual ha d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Civil.

Assegurança d'indemnització per riscos professionals per al Lot 1

- Assegurança d'indemnització per riscos professionals, vigent fins a la fi del termini de presentació d'ofertes, per un import de 500.000 € amb l'aportació, a més, del compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

Forma d'acreditació

La forma d'acreditació d'acord amb l'article 150.2 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic serà mitjançant la presentació d'un certificat expedit per l'assegurador, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en què sigui procedent.

Assegurança d'indemnització per riscos professionals per al Lot 2

- Assegurança d'indemnització per riscos professionals, vigent fins a la fi del termini de presentació d'ofertes, per un import de 400.000 € amb l'aportació, a més, del compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

Forma d'acreditació

La forma d'acreditació d'acord amb l'article 150.2 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic serà mitjançant la presentació d'un certificat expedit per l'assegurador, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en què sigui procedent.

Solvència tècnica o professional

LOT 1

L'empresa haurà de:

- Haver executat en els darrers tres anys com a mínim dos serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els darrers tres anys conclosos o disponibles, a comptar des de la data final de presentació d'ofertes. S'entendran

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025





Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

com a serveis de similar naturalesa els de manteniment de centraletes de telefonia (especialment del fabricant AVAYA) en l'abast similar a l'establert en el Plec de Prescripcions Tècniques per períodes de temps i imports similars.

Forma d'acreditació

Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant la presentació de certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació. Els certificats inclouran la descripció del servei, l'import, data i destinatari, públic o privat dels mateixos.

- Disposar del certificat de fabricant AVAYA Emerald, Sapphire o Diamond.

Les centraletes i gravadors actuals son del fabricant AVAYA, és important disposar d'algun dels certificats enumerats al punt anterior atès que la telefonia 112 és un sistema crític i s'ha de garantir el seu correcte funcionament en tot moment. Per tant, per tal d'assegurar que l'adjudicatari tindrà el coneixement suficient per desenvolupar el manteniment correctament, caldrà disposar d'almenys un dels certificats.

Forma d'acreditació

Hauran d'acreditar-ne la possessió mitjançant la presentació del certificat vigent corresponent.

*** En aquest servei es permet la subcontractació i per tant els certificats podran ser de la pròpia empresa o de les subcontractades.*

LOT 2

L'empresa haurà de:

- Haver executat en els darrers tres anys com a mínim dos serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim els darrers tres anys conclusos o disponibles, a comptar des de la data final de presentació d'ofertes. S'entendran com a serveis de similar naturalesa els de manteniment de sistemes d'enregistrament de gravacions i vídeo (pantalla), especialment del fabricant AVAYA, per períodes de temps i imports similars.

Forma d'acreditació

Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant la presentació de certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació. Els certificats

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025



Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

inclouran la descripció del servei, l'import, data i destinatari, públic o privat dels mateixos.

- L'empresa licitadora o els subcontractistes corresponents hauran de disposar de les següents certificacions AVAYA: Emerald, Sapphire o Diamond.

Les centraletes i gravadors actuals son del fabricant AVAYA, és important disposar d'algun dels certificats enumerats al punt anterior atès que la telefonia 112 és un sistema crític i s'ha de garantir el seu correcte funcionament en tot moment. Per tant, per tal d'assegurar que l'adjudicatari tindrà el coneixement suficient per desenvolupar el manteniment correctament, caldrà disposar d'almenys un dels certificats.

Forma d'acreditació

Hauran d'acreditar-ne la possessió mitjançant la presentació del certificat vigent corresponent.

*** En aquest servei es permet la subcontractació i per tant els certificats podran ser de la pròpia empresa o de les subcontractades.*

LOT 3:

L'empresa haurà de:

- Haver executat en els darrers tres anys com a mínim dos serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim els darrers tres anys conclosos o disponibles, a comptar des de la data final de presentació d'ofertes. S'entendran com a serveis de similar naturalesa els de manteniment de nivell 3 de cabines DELL ECS.

Forma d'acreditació

Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant la presentació de certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació. Els certificats inclouran la descripció del servei, l'import, data i destinatari, públic o privat dels mateixos.

- Certificació Dell Titanium Partner
Les cabines actuals son del fabricant DELL, és important disposar d'algun dels certificats enumerats al punt anterior atès que la telefonia 112 és un sistema crític i s'ha de garantir el seu correcte funcionament en tot moment. Per tant, per tal d'assegurar que l'adjudicatari tindrà el coneixement suficient per desenvolupar el manteniment correctament, caldrà disposar del certificat pertinent.

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025





Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

Forma d'acreditació

Hauran d'acreditar-ne la possessió mitjançant la presentació del certificat vigent corresponent.

*** En aquest servei es permet la subcontractació i per tant els certificats podran ser de la pròpia empresa o de les subcontractades.*

Només el proposat adjudicatari haurà d'aportar els certificats exigits a la solvència tècnica. Tot i així, tot els licitadors hauran d'aportar la declaració responsable (annex 1.c) relatiu a la tinença dels mateixos.

Els certificats sol·licitats com a solvència tècnica tindran la condició d'obligació essencial atès la rellevància de la disposició dels mateixos per desenvolupar correctament l'objecte del contracte.

G.2 Classificació empresarial: No s'escau

G.3 Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

Sí

Dedicar o adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans personals o materials:

LOT 1

- Responsable de Projecte (per a cada lot i d'acord amb el Plec de Prescripcions Tècniques): es requereix una experiència mínima de 5 anys d'un perfil mínim de "Gestors de serveis" al què correspon un grau Universitari o una Titulació Universitària enginyeria tècnica de telecomunicació, informàtica, industrial o equivalent.
- Equip tècnic: format per un mínim de 3 persones, es requereix que els tècnics assignats al projecte tinguin una experiència mínima de 2 anys en manteniment de centraletes AVAYA.

Forma d'acreditació

L'empresa haurà de presentar el perfil tècnic dels treballadors assignats amb la experiència i la formació en els sistemes objecte del contracte.

LOT 2

- Equip de treball: format per un mínim de 4 persones. L'equip tècnic assignat al projecte haurà d'estar format per diferents especialistes en cadascun dels sistemes. El personal tècnic que donarà el servei haurà de

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025





Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

tenir un perfil que garanteixi la qualitat en el servei i, per tant, disposar de les següents certificacions:

- Dell ECS – Systems administrator ECS
- Avaya Intelligent eXperience Workforce Optimization Enterprise

Forma d'acreditació

Hauran d'acreditar-ne la possessió mitjançant la presentació del certificat vigent corresponent.

- També hauran d'acreditar **l'experiència mínima de 2 anys en manteniment i administració dels sistemes descrits o similars** (enregistrament i sistemes WORM de consolidació de veu).

Forma d'acreditació

L'empresa haurà de presentar el perfil tècnic dels treballadors assignats amb la experiència i la formació en els sistemes objecte del contracte.

L'empresa que presenti l'oferta econòmicament més avantatjosa haurà d'aportar en resposta al requeriment previ a l'adjudicació:

- La documentació acreditativa del vincle laboral dels treballadors que s'ha compromès a destinar a l'execució del contracte amb l'empresa adjudicatària, mitjançant la presentació dels TC2 corresponents.
- En cas contrari, declaració responsable indicant no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i s'acreditarà la afiliació i l'alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada. S'haurà de presentar en aquest moment el currículum vitae i documentació justificativa de la titulació i experiència exigida.
- Així mateix, s'haurà de presentar afiliació i alta de les persones que es compromet a destinar a l'execució del contracte en cas que ja estiguin contractades.
- Es permet que el vincle laboral sigui diferent al del treball per compte aliena (professionals que treballen per compte propi).
- L'equip de treball proposat s'haurà de mantenir durant l'execució del contracte i, cas que resulti imprescindible canviar a alguna de les persones d'aquest equip, caldrà que la nova persona assignada reuneixi els mateixos requisits que la persona substituïda i que hi hagi una autorització prèvia per part de l'òrgan de contractació.

L'adscripció de mitjans personals tindrà la consideració d'obligacions essencial del contracte, per tant, el seu incompliment pot donar lloc a la resolució del contracte.

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025





Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

G.4. Requisits de necessari compliment

En el cas del lot 1 i el lot 2:

- Disposar de la certificació ISO 27001 de seguretat de la informació.

Forma d'acreditació

En primera instància s'haurà de presentar la declaració responsable sobre la tinença del mateix (annex 1.c), posteriorment només el proposat adjudicatari haurà d'aportar el certificat.

H. Criteris d'adjudicació

La present licitació permetrà l'admissió d'ofertes integradores, es a dir, els licitadors podran presentar una oferta individual per a cada lot i una oferta en el cas que se'ls adjudiquin els 3 lots.

Els licitadors que presentin una oferta integradora, hauran de presentar també les ofertes individuals als lots que s'incloquin en la seva oferta integradora.

S'admetrà la presentació d'ofertes conjuntes dels lots 1, 2 i 3 de manera que puguin suposar una millora de les condicions econòmiques.

OFERTA INTEGRADORA	Lots nº
Servei complert	Lots 1, 2 i 3

La puntuació total de l'oferta integradora s'obtindrà de la suma ponderada de les puntuacions de cadascun dels lots que la integren. La ponderació dels lots serà la següent:

	Ponderació
LOT 1	65 %
LOT 2	30 %
LOT 3	5 %

La oferta integradora ha de suposar una millora econòmica respecte a la suma del preu de les ofertes presentades pel licitador als lots individuals.

En cas que obtinguin la mateixa puntuació una oferta integradora i una combinació d'ofertes individuals per cadascun dels lots, l'adjudicació recaurà sobre la oferta integradora.

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025





Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

Un cop valorades les ofertes individuals i els lots integrals, es compararan les millors ofertes individuals amb les diferents ofertes integradores presentades pels licitadors, efectuant una suma ponderada de la puntuació total de les millors ofertes individuals, independentment que hagin estat presentades per licitadores diferents, i comparant-les amb la puntuació total de cadascuna de les ofertes integradores que s'han presentat.

Un cop efectuada la comparació, s'adjudicarà a favor dels lots individualment presentats si la suma ponderada és més alta que la que resulti de la millor oferta integradora. En cas contrari, s'adjudicarà a l'oferta integradora.

L'oferta integradora guanyadora serà aquella que resulti de la suma ponderada de les puntuacions en cada lot de la proposta integradora sempre que sigui superior a la suma ponderada de les puntuacions obtingudes per la millor oferta en cada lot presentada individualment.

Donada la naturalesa del servei a contractar, es considera imprescindible que el perfil dels tècnics assignats per l'empresa licitadora s'adeqüin totalment als requeriments mínims del plec tant pel que fa tant a la seva formació i experiència com pel coneixement específic dels sistemes que hauran de mantenir i gestionar; és imprescindible un coneixement extens de sistemes operatius, centraletes, gravadors, sistema d'explotació de dades, aplicació de gestió d'emergències, xarxes informàtiques, etc. per garantir-ne el seu bon funcionament i actuar ràpidament enfront una eventual incidència.

Així mateix, la metodologia de treball, la coordinació, els processos, i d'altres aspectes, s'han d'adaptar totalment al 112 i als estàndards de qualitat, continuïtat i protecció de dades establerts en el servei d'emergències.

- S'aplicaran pluralitat de criteris: econòmics, automàtic i subjectius.

En qualsevol cas, el criteri econòmic s'avaluarà aplicant la següent fórmula:

Fórmula oferta econòmica

En qualsevol dels casos es valorarà l'oferta econòmica presentada, d'acord amb la fórmula següent:

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025





Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació

El pressupost de licitació inclou el servei principal i una bossa d'hores que s'executarà sota demanda, tal com s'indica en el PPT:

- Lot 1:
Bossa d'hores de 400 hores
Preu màxim: 30.000 euros/any (IVA inclòs)
- Lot 2:
Bossa d'hores de 800 hores
Preu màxim: 60.000 euros/any (IVA inclòs)
- Lot 3 → no s'escau bossa d'hores

Si el preu ofert per la bossa d'hores supera els límits indicats, l'oferta s'entendrà exclosa.

LOT 1

Els criteris per determinar la millor relació qualitat-preu es basen en:

- Criteris econòmics: fins a 50 punts
- Criteris subjectius: fins a 35 punts
- Criteris automàtics: fins a 15 punts

○ **Criteris subjectius (fins a 35 punts)**

Els aspectes valorats en aquest apartat tenen com a objectiu determinar la capacitat de resposta de cada una de les empreses, la comprensió de la problemàtica associada als serveis, valorant-ne el grau de detall i coherència aportat en la solució proposada, donant un pes important a la descripció d'aquells aspectes de la solució que permeten el compliment dels requeriments tècnics i funcionals que s'han desenvolupat en el Plec de Prescripcions Tècniques específiques del contracte.

Es valorarà la identificació clara dels recursos assignats a la gestió, administració i monitoratge dels sistemes, la descripció de responsabilitats, dedicació i funcions de cada un dels perfils proposats d'acord a les tasques a executar. Cal especificar el detall dels recursos assignats a cada tasca definida.

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025



Es valorarà la metodologia i el conjunt d'eines que utilitzaran els proveïdors tant per a l'execució com per al control del servei, i els mecanismes de reporting i seguiment amb el CAT112 proposats per garantir la qualitat del servei (Pla de capacitat, Pla de continuïtat, Pla de millora contínua, Pla de versions, etc.).

A continuació es detalla quins aspectes concrets es valoraran i les seves puntuacions:

La part tècnica valorarà cada ítem en funció de si s'adapta més o menys a la tasca definida al plec tècnic, i d'acord amb els conceptes següents: Molt bona, bona, regular, dolenta, molt dolenta.

	Valoració	Molt dolenta (1p)	Dolenta (2p)	Regular (3p)	Bona (4p)	Molt bona (5p)
1. Contingut i estructura proposta	Es valorarà la coherència i el detall de la proposta tècnica i organitzativa per a la prestació del servei, així com la identificació de forma ràpida del compliment individual dels requeriments funcionals i tecnològics indicats en aquest plec (es valorarà quadres resum de compliment de cada apartat dels serveis).					

2. Organització del servei	Valoració	Molt dolenta (0,4p)	Dolenta (0,8p)	Regular (1,2p)	Bona (1,6p)	Molt bona (2p)
	- Descripció clara de com es coordinaran les activitats de manteniment correctiu, preventiu i evolutiu en tots els nivells.					
	- Disponibilitat de personal qualificat amb garanties d'intervenció immediata en cas d'incidències crítiques.					
	Valoració	Molt dolenta (0,2p)	Dolenta (0,4p)	Regular (0,6p)	Bona (0,8p)	Molt bona (1p)
	- Assignació de responsables i equips tècnics especialitzats per a cada nivell de manteniment. Coordinació entre nivells.					

3. Millores en els ANS	Valoració	Molt dolenta (0,2p)	Dolenta (0,4p)	Regular (0,6p)	Bona (0,8p)	Molt bona (1p)
	- Mecanismes d'escalat efectius per resoldre situacions crítiques amb rapidesa					
	-Indicadors clau de rendiment (KPI) i mètriques per fer seguiment dels compromisos adquirits					

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025

4. Monotorització i supervisió del servei	Valoració	Molt dolenta (0,4p)	Dolenta (0,8p)	Regular (1,2p)	Bona (1,6p)	Molt bona (2p)
	- Sistemes de monitorització en temps real de les centraletes de telefonia.					
	Valoració	Molt dolenta (0,2p)	Dolenta (0,4p)	Regular (0,6p)	Bona (0,8p)	Molt bona (1p)
	- Capacitat per detectar i actuar sobre anomalies abans que esdevinguin incidències crítiques.					
	- Presentació d'indicadors clau per avaluar el rendiment del servei (temps d'interrupció, temps de resolució, etc.).					

5. Robustesa de la solució i millores de continuïtat	Valoració	Molt dolenta (0,8p)	Dolenta (1,6p)	Regular (2,4p)	Bona (3,2p)	Molt bona (4p)
	Millores en el servei de manteniment que millorin el grau de robustesa del sistema de telefoni i les propostes de millora en els sistemes mantinguts per garantir la continuïtat dels serveis					

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025

6. Contingut i documentació generada en el servei	Valoració	Molt dolenta (0,1p)	Dolenta (0,2p)	Regular (0,3p)	Bona (0,4p)	Molt bona (0,5p)
	-Completesa dels informes de manteniment correctiu, incloent-hi causa, accions correctores i prevenció futura.					
	-Programes de manteniment preventiu detallats amb cronogrames, tasques i resultats esperats.					
	Valoració	Molt dolenta (0,2p)	Dolenta (0,4p)	Regular (0,6p)	Bona (0,8p)	Molt bona (1p)
	-Documentació tècnica actualitzada dels sistemes a mantenir (configuracions, inventaris, llicències, etc.).					
	- Informes evolutius que identifiquin oportunitats de millora i adaptació a noves necessitats.					

7. Coordinació interna i amb el CAT112	Valoració	Molt dolenta (0,4p)	Dolenta (0,8p)	Regular (1,2p)	Bona (1,6p)	Molt bona (2p)
	-Definició de mecanismes de comunicació eficients (plataformes, canals i procediments).					
	Valoració	Molt dolenta (0,2p)	Dolenta (0,4p)	Regular (0,6p)	Bona (0,8p)	Molt bona (1p)
	- Propostes per facilitar la resolució àgil de conflictes o incidències					

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025

	Valoració	Molt dolenta (0,2p)	Dolenta (0,4p)	Regular (0,6p)	Bona (0,8p)	Molt bona (1p)
8. Propostes de millora i innovació	-Incorporació de tecnologies innovadores, com intel·ligència artificial per al diagnòstic automàtic d'errors.					
	- Desenvolupament d'aplicacions o eines complementàries per a la gestió del servei.					
	- Propostes per optimitzar els costos del servei sense comprometre la qualitat.					

	Valoració	Molt dolenta (0,1p)	Dolenta (0,2p)	Regular (0,3p)	Bona (0,4p)	Molt bona (0,5p)
9. Estratègies en els canvis i upgrades	- Planificació detallada d'upgrades i canvis amb notificacions prèvies.					
	- Realització de proves prèvies per assegurar la compatibilitat i estabilitat del sistema.					
	- Propostes per a la gestió de continuïtat del servei durant les intervencions.					
	- Comunicació clara i efectiva amb els usuaris afectats durant tot el procés.					

	Valoració	Molt dolenta (0,2p)	Dolenta (0,4p)	Regular (0,6p)	Bona (0,8p)	Molt bona (1p)
10. Gestió EoS i EoM de les llicències	- Identificació i seguiment de les dates de fi de vida (EoS) i fi de manteniment (EoM) de les llicències i equips.					
	- Informes periòdics sobre l'estat dels sistemes i recomanacions d'actualització.					

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025

	Valoració	Molt dolenta (0,4p)	Dolenta (0,8p)	Regular (1,2p)	Bona (1,6p)	Molt bona (2p)
11. Idoneïtat dels recursos	- Major grau d'idoneïtat dels recursos de l'empresa, recursos per sobre dels mínims establerts en el PPT. Es valoraran aportacions addicionals als mínims requerits en els nivells d'especialització, formació i certificació dels seus recursos (titulacions universitàries, màster en tecnologies de la informació (TIC) o MBA o Gestió de projectes, certificacions de fabricants de la infraestructura dels sistemes mantinguts, participació en els darrers 5 o més anys amb el rol valorat en projectes relacionats amb l'objecte del contracte, etc.).					

○ **Criteris automàtics (fins a 15 punts)**

La valoració dels criteris automàtics dels quals s'ha de justificar el compliment mitjançant la documentació adequada que es presentarà en el sobre B, es realitzarà d'acord amb següents taules:

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025

CERTIFICACIONS (Fins a 6 punts)	Punts
Avaya Aura Communication Manager	1
Application Avaya Enablement Services (AES)	1
Avaya Call Management System Implementation and Maintenance	1
Avaya Aura Call Center Elite	1
Avaya Aura Session Manager and System Manager	1
Certificació Avaya Certified Quality Service Provider	1

La disposició dels certificats s'haurà d'acreditar mitjançant l'aportació del mateix en el sobre C.

MILLORA DE SERVEI (fins a 9 punts)	Puntuació	Punts màxims
Increment de la bossa d'hores (increment màxim de fins a 100 hores)	0,2 cada 10 hores	2
Formació: per cada dia addicional de formació (fins a 5 dies)	0,2 per cada dia	1
Per cada 10 minuts de reducció en el temps de resposta (fins a 20 minuts)	1 punt cada 10 minuts	2
Per cada 30 minuts de reducció en el temps de resolució d'incidències crítiques (Crítiques fins 1 h)	1 punt cada mitja hora	2
Per cada 30 minuts de reducció en el temps de resolució d'incidències greus (fins 2 h)	1 punt cada mitja hora	2

Les millores del servei presentades tindran la consideració d'obligacions especials d'execució, en cas d'incompliment s'aplicarà una penalització d'un 1% del preu de contracte i en cas de reiteració en l'incompliment podrà suposar la resolució del mateix.

LOT 2

Els criteris per determinar la millor relació qualitat-preu es basen en :

- Criteris econòmics: fins a 50 punts
- Criteris subjectius: fins a 35 punts
- Criteris automàtics: fins a 15 punts

○ **Criteris subjectius (fins a 35 punts):**

Els aspectes valorats en aquest apartat tenen com a objectiu determinar la capacitat de resposta de cada una de les empreses, la comprensió de la problemàtica associada als serveis, valorant-ne el grau de detall i coherència aportat en la solució proposada, donant un pes important a la descripció d'aquells aspectes de la solució que permeten el compliment dels requeriments tècnics i funcionals que s'han desenvolupat en el Plec de Prescripcions Tècniques específiques del contracte.

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025

Es valorarà la identificació clara dels recursos assignats a la gestió, administració i monitoratge dels sistemes, la descripció de responsabilitats, dedicació i funcions de cada un dels perfils proposats d'acord a les tasques a executar. Cal especificar el detall dels recursos assignats a cada tasca definida.

Es valorarà la metodologia i el conjunt d'eines que utilitzaran els proveïdors tant per a l'execució com per al control del servei, i els mecanismes de reporting i seguiment amb el CAT112 proposats per garantir la qualitat del servei (Pla de capacitat, Pla de continuïtat, Pla de millora contínua, Pla de versions, etc.).

A continuació es detalla quins aspectes concrets es valoraran i les seves puntuacions:

La part tècnica valorarà cada ítem en funció de si s'adapta més o menys a la tasca definida al plec tècnic, i d'acord amb els conceptes següents: Molt bona, bona, regular, dolenta, molt dolenta.

1. Contingut i estructura proposta	Valoració	Molt dolenta (1p)	Dolenta (2p)	Regular (3p)	Bona (4p)	Molt bona (5p)
	Coherència i detall proposta tècnica					

2. Organització del servei	Valoració	Molt dolenta (0,4p)	Dolenta (0,8p)	Regular (1,2p)	Bona (1,6p)	Molt bona (2p)
	- Descripció clara de com es coordinaran les activitats de manteniment correctiu, preventiu i evolutiu en tots els nivells					
	- Disponibilitat de personal qualificat amb garanties d'intervenció immediata en cas d'incidències crítiques.					
	Valoració	Molt dolenta (0,2p)	Dolenta (0,4p)	Regular (0,6p)	Bona (0,8p)	Molt bona (1p)
	- Assignació de responsables i equips tècnics especialitzats per a cada nivell de manteniment. Coordinació entre nivells.					

	Valoració	Molt dolenta (0,2p)	Dolenta (0,4p)	Regular (0,6p)	Bona (0,8p)	Molt bona (1p)
3. Millores en els ANS	- Mecanismes d'escalat efectius per resoldre situacions crítiques amb rapidesa					
	- Indicadors clau de rendiment (KPI) i mètriques per fer seguiment dels compromisos adquirits					

	Valoració	Molt dolenta (0,4p)	Dolenta (0,8p)	Regular (1,2p)	Bona (1,6p)	Molt bona (2p)
4. Monotorització i supervisió del servei	- Sistemes de monitorització en temps real del sistema d'enregistrament de veu.					
	Valoració	Molt dolenta (0,2p)	Dolenta (0,4p)	Regular (0,6p)	Bona (0,8p)	Molt bona (1p)
	- Capacitat per detectar i actuar sobre anomalies abans que esdevinguin incidències crítiques.					
	- Presentació d'indicadors clau per avaluar el rendiment del servei (temps d'interrupció, temps de resolució, etc.).					

	Valoració	Molt dolenta (0,8p)	Dolenta (1,6p)	Regular (2,4p)	Bona (3,2p)	Molt bona (4p)
5. Robustesa de la solució i millores de continuïtat	Millores en el servei de manteniment que millorin el grau de robustesa del sistema de telefoni i les propostes de millora en els sistemes mantinguts per garantir la continuïtat dels serveis					

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025

6. Contingut i documentació generada en el servei	Valoració	Molt dolenta (0,1p)	Dolenta (0,2p)	Regular (0,3p)	Bona (0,4p)	Molt bona (0,5p)
	-Completesa dels informes de manteniment correctiu, incloent-hi causa, accions correctores i prevenció futura.					
	-Programes de manteniment preventiu detallats amb cronogrames, tasques i resultats esperats.					
	Valoració	Molt dolenta (0,2p)	Dolenta (0,4p)	Regular (0,6p)	Bona (0,8p)	Molt bona (1p)
	-Documentació tècnica actualitzada dels sistemes a mantenir (configuracions, inventaris, llicències, etc.).					
	- Informes evolutius que identifiquin oportunitats de millora i adaptació a noves necessitats.					

7. Coordinació interna i amb el CAT112	Valoració	Molt dolenta (0,4p)	Dolenta (0,8p)	Regular (1,2p)	Bona (1,6p)	Molt bona (2p)
	-Definició de mecanismes de comunicació eficients (plataformes, canals i procediments).					
	Valoració	Molt dolenta (0,2p)	Dolenta (0,4p)	Regular (0,6p)	Bona (0,8p)	Molt bona (1p)
	- Propostes per facilitar la resolució àgil de conflictes o incidències					

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025

	Valoració	Molt dolenta (0,2p)	Dolenta (0,4p)	Regular (0,6p)	Bona (0,8p)	Molt bona (1p)
8. Propostes de millora i innovació	-Incorporació de tecnologies innovadores, com intel·ligència artificial per al diagnòstic automàtic d'errors.					
	- Desenvolupament d'aplicacions o eines complementàries per a la gestió del servei.					
	- Propostes per optimitzar els costos del servei sense comprometre la qualitat.					

	Valoració	Molt dolenta (0,1p)	Dolenta (0,2p)	Regular (0,3p)	Bona (0,4p)	Molt bona (0,5p)
9. Estratègies en els canvis i upgrades	- Planificació detallada d'upgrades i canvis amb notificacions prèvies.					
	- Realització de proves prèvies per assegurar la compatibilitat i estabilitat del sistema.					
	- Propostes per a la gestió de continuïtat del servei durant les intervencions.					
	- Comunicació clara i efectiva amb els usuaris afectats durant tot el procés.					

	Valoració	Molt dolenta (0,2p)	Dolenta (0,4p)	Regular (0,6p)	Bona (0,8p)	Molt bona (1p)
10. Gestió EoS i EoM de les llicències	- Identificació i seguiment de les dates de fi de vida (EoS) i fi de manteniment (EoM) de les llicències i equips.					
	- Informes periòdics sobre l'estat dels sistemes i recomanacions d'actualització.					

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025

	Valoració	Molt dolenta (0,4p)	Dolenta (0,8p)	Regular (1,2p)	Bona (1,6p)	Molt bona (2p)
11. Idoneïtat dels recursos	- Major grau d'adequació dels recursos de l'empresa, recursos per sobre dels mínims establerts en el PPT. Es valoraran aportacions addicionals als mínims requerits en els nivells d'especialització, formació i certificació dels seus recursos (titulacions universitàries, màster en tecnologies de la informació (TIC) o MBA o Gestió de projectes, certificacions de fabricants de la infraestructura dels sistemes mantinguts, participació en els darrers 5 o més anys amb el rol valorat en projectes relacionats amb l'objecte del contracte, etc.).					

○ **Criteris automàtics (fins a 15 punts):**

La valoració dels criteris automàtics dels quals s'ha de justificar el compliment mitjançant la documentació adequada que es presentarà en el sobre B, es realitzarà d'acord amb següent taula:

MILLORA DE SERVEI (fins a 15 punts)	Puntuació	Punts màxims
Increment de la bossa d'hores: Per cada 10 hores (increment màxim de fins a 100 hores)	0,2 cada 10 hores	2
Formació: per cada dia addicional de formació (fins a 5 dies)	0,2 per cada dia	1
Per cada 10 minuts de reducció en el temps de resposta (fins a 20 minuts)	1 punt cada 10 minuts	2
Per cada 30 minuts de reducció en el temps de resolució d'incidències crítiques (Crítiques fins 1 h)	2 punts cada mitja hora	4
Per cada 30 minuts de reducció en el temps de resolució d'incidències greus (fins 2 h)	1 punt cada mitja hora	4
Per cada 6 hores de reducció en el temps de resolució d'incidències lleus (fins a 12 hores)	1 punt cada 6 hores	2

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025

Les millores del servei presentades tindran la consideració d'obligacions especials d'execució, en cas d'incompliment s'aplicarà una penalització d'un 1% del preu de contracte i en cas de reiteració en l'incompliment podrà suposar la resolució del mateix.

LOT 3

En aquest cas, s'aplicarà únicament el criteri econòmic, valorant aquest fins un màxim de 100 punts aplicant la fórmula descrita anteriorment.

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

En qualsevol dels casos (lots individuals o ofertes integradores), si es donen casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, els criteris de desempat seran els següents:

- Percentatge més alt de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cada una de les empreses, prioritzant en cas d'igualtat, de treballadors fixes amb discapacitat o el major nombre de persones treballadores en situació de risc d'exclusió social, per sobre del mínim legal.
- Sorteig, en cas de que l'aplicació dels criteris anterior no hagi comportat desempat.

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos es durà a terme d'acord amb el procediment establert a l'article 149 de la LCSP. A tals efectes, l'òrgan de contractació considerarà que es tracta d'una oferta anormalment baixa si, previ anàlisi corresponent, identifica que concorren els paràmetres objectius següents:

- Quan una oferta sigui inferior al 20% de la mitjana de les ofertes presentades, i d'acord amb el que s'estableix a l'article 149 TRLCSP, s'apreciarà, en el seu cas, que aquesta proposició no pot ser complida com a conseqüència d'inclusió de valors anormals o desproporcionats. En aquest supòsit, es demanarà a l'empresa afectada un informe justificatiu de la viabilitat de la seva oferta, que haurà de ser lliurat en el termini màxim de tres dies hàbils des de la notificació.
- Quan el preu del servei ofert sigui inferior als costos salarials mínims

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025

per categoria professional, segons el conveni col·lectiu laboral aplicable del contracte.

Si l'oferta de l'empresa licitadora que ha obtingut la millor puntuació és la que incorre en presumpta anormalitat, és farà el requeriment de justificació de que l'oferta no incorre en una presumpta anormalitat que haurà de ser lliurat en el termini màxim de tres dies hàbils des de la notificació. A la vista d'aquest informe i del que elaboraran el serveis tècnics de l'ACCD, la mesa de contractació podrà declarar l'oferta d'anormalment baixa i, per tant, l'exclourà de la classificació, segons estableix l'article 149.4 TRLCSP.

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries

Sobre A	Lots 1, 2 i 3
	Annex 1.A: Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) Document europeu únic de contractació (DEUC). Annex 1.B: Declaració Responsable adscripció mitjans personals o materials Annex 1.C: Declaració Responsable solvències Annex 2: Formulari dades del licitador Annex 4: Declaració Responsable i compromís de comunicació PRL Annex 5: Protecció de dades i deure de confidencialitat Annex 6: Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors Annex 7: Regles especials respecte del personal de l'empresa contractista
Sobre B	Lots 1 i 2
	Proposta tècnica, redactada d'acord amb l'Annex 8.B
	Lot 3
	No procedeix
Sobre C	Lots 1, 2 i 3
	Annex 3.A: Model d'oferta econòmica per lot Annex 3.B: Model d'oferta econòmica integradora Lot 1 + Lot 2 + Lot 3 Certificats de les millores aportades (només en el cas del lot 1)

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025



Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

(*) Per al cas que varies empreses licitadores concorrin agrupades en una unió temporal, cada una d'elles haurà de presentar aquesta declaració responsable (DEUC) en compliment de l'article 140.1.e) de la LCSP, així com en el cas d'aquelles licitadores que acreditin la seva solvència mitjançant la integració de solvència d'altres empreses.

K. Garantia provisional

Si:

No: ☒

L. Garantia definitiva

Si: ☒

No:

Import: 5% del preu final sense IVA ofert per l'empresa adjudicatària

Forma de constitució: les garanties definitives exigides es poden prestar en efectiu o en valors, mitjançant aval o mitjançant contracte d'assegurança de caució, de la manera i en les condicions que ho estableix l'article 108 de la LCSP.

M. Condicions especials d'execució

Condicions de tipus social

La present condició especial d'execució té la consideració d'obligació contractual essencial als efectes previstos als articles 71.2 i a la lletra f) de l'apartat primer de l'article 211 de la LCSP, per tant, l'incompliment de qualsevol d'elles serà causa de resolució del contracte.

Serà condició especial d'execució del contracte de caràcter social la igualtat de tracte i d'oportunitats de dones i homes en el mercat laboral (Llei 17/2015, del 21 de juliol), garantir la seguretat i la protecció de la salut al lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.

A més, l'empresa adjudicatària estarà obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals, així com a garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius aplicables. Per tant, l'empresa adjudicatària aplicarà a la plantilla que executi el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu sectorial vigent en què s'enquadri i desenvolupi la prestació contractual, sens perjudici de les millores que pugui establir.

També serà condició especial d'execució del contracte de caràcter social garantir l'estabilitat laboral per la qual cosa l'empresa adjudicatària haurà de mantenir la plantilla de treballadors i treballadores adscrits a l'execució del contracte sense que procedeixi suspendre o extingir els contractes de treball de la plantilla, excepte les

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025





Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

suspensions o extincions conseqüència de la voluntat de la persona treballadora o d'acomiadaments disciplinaris.

Una altra obligació especial d'execució serà afavorir la conciliació del treball i la vida familiar dels treballadors i treballadores.

Finalment, es considerarà condició especial d'execució el pagament als subcontractistes o subministradors.

Condicions en matèria mediambiental

L'empresa adjudicatària haurà de respectar en tot moment la legislació aplicable en els diferents nivells normatius (comunitari, estatal, autonòmic i local), tant la que es trobi en vigor a l'inici de l'execució del contracte com la que pugui promulgar durant la vigència del contracte i resulti d'aplicació, de manera que haurà de conèixer els requisits ambientals que puguin afectar l'acompliment de les tasques previstes en el contracte.

L'empresa adjudicatària serà responsable de l'acompliment d'aquestes condicions per part dels seus subcontractistes, si n'hi ha.

Condicions en protecció de dades

Tot i que l'objecte del contracte no conté tractament de dades directament, la naturalesa pròpia del servei si dona lloc a poder tenir accés a la informació. Per tant, el contractista s'obliga al compliment de la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

Atès la importància en termes de protecció de dades, aquesta obligació especial d'execució tindrà alhora condició d'obligació essencial donant lloc a la resolució del contracte en cas d'incompliment.

En tot cas, són condicions especials d'execució del contracte les que s'assenyalen com a tal en el plec de clàusules administratives particulars d'aquesta licitació.

N. Modificació del contracte prevista

Si: ☒

No: ☐

Atès que el servei contractat per cada lot guarden relació entre si, en el cas de necessitar modificació, aquesta s'aplicaria als 3 lots.

Els motius que poden donar lloc a una modificació contractual de la present licitació es detallen a continuació:

- Augment en la previsió de la volumetria de trucades pel període que ocupa el present contracte
- Ampliació del nombre de posicions de sala

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025





Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

- Ampliació de les funcionalitats establertes en el sistema actual

O. Cessió del contracte

Si: No: ☒

P. Subcontractació

Sí procedeix.

Q. Revisió de preus

Si: No: ☒

R. Termini de garantia

Si: ☒ No: ☐

Termini: l'adjudicatari serà responsable durant els 60 dies següents a la finalització de la prestació del servei de les actuacions que hagi realitzat dins del termini d'execució del contracte.

S. Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o les empreses adjudicatàries

Si: No: ☒

No s'escau l'abonament de despeses de publicitat

T. Programa de treball

Si: No: ☒

U. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

Àrea de Tecnologia i innovació

Persona responsable: director de l'àrea en qüestió

V. Obligacions essencials

D'aplicació al lot 1, lot 2 i lot 3:

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025





Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

-Els certificats sol·licitats com a solvència tècnica tindran la condició d'obligació essencial atès la rellevància de la disposició dels mateixos per desenvolupar correctament l'objecte del contracte.

-L'adscripció de mitjans personals requerida per a cada lot tindrà la consideració d'obligació essencial del contracte.

-Totes les obligacions descrites a la clàusula trentena del present plec, Altres obligacions de l'empresa contractista, tindran la consideració d'obligacions essencials.

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025





Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.2 Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats a satisfer i la idoneïtat del present procediment es detallen a la memòria justificativa de la licitació i al plec de prescripcions tècniques.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1. El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'apartat B.1 del quadre de característiques.

3.2. El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen a l'**apartat B.2 del quadre de característiques**.

3.3. El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4. El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5. S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025





Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la avisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025





Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

g) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

h) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement dels documents que regeixen el contracte i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025



Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte a la declaració responsable de l'annex 1 o, en el seu defecte en el DEUC si s'hagués presentat, d'acord amb el que s'indica en la clàusula desena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

Link: [Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública](#) i accedir dins de l'anunci d'aquesta licitació.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

8.4 Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre digital quedaran inscrites a la licitació automàticament.

8.5 Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025





Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en **l'annex 5**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

8.6 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Tal com estableix l'article 22 d'aquest mateix Reglament, la Comissió posa a disposició del públic, mitjançant un canal segur, la informació relativa a les llistes de confiança de cada Estat membre, on es publiquen els serveis de certificació qualificats a admetre.

Llista:

<https://ec.europa.eu/digitalbuildingblocks/sites/display/DIGITAL/eSignature+List+of+Trusted+Lists>

Eina de consulta: <http://tlbrowser.tsl.website/tools/>

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025





Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025





Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 215.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

9.6 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat "Punt de trobada" de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Espai d'empreses licitadores", al qual es fa referència en la clàusula anterior.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'apartat **G.1 del quadre de característiques**, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat **G.1 del quadre de característiques**, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència –atorgada per la comissions classificadores de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat o pels òrgans equivalents de les comunitats autònomes–, que s'assenyala en l'apartat **G.2 del mateix quadre de característiques**.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'**apartat G.1 del quadre de característiques** per acreditar la

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025





Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat G.3 del quadre de característiques**.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les empreses poden presentar oferta a un, a varis o a tots els lots en què es divideix l'objecte del contracte. Per a aquest expedient es preveu la possibilitat de presentar una oferta integradora d'acord amb l'article 99.5 LCSP.

11.2 El termini per presentar ofertes en aquesta es de trenta dies, comptants des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació del contracte en el perfil del contractan, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat es consideraran extemporànies.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en sobres, mitjançant l'eina de Sobre digital, quan així es faci constar en l'**apartat F del quadre de característiques**, accessible a l'adreça web següent:

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025





Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

[Plataforma de Serveis de Contractació Pública](#) i accedir dins de l'anunci d'aquesta licitació.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin a la declaració responsable de l'annex 1 o, en el seu defecte en el DEUC si s'hagués presentat per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

11.3 Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025





Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

i, mitjançant el botó “anar a enviar paraules clau”, accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin la paraula clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat¹ que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura del sobre, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat del sobre, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeix respecte d'aquestes ofertes.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta).

¹ Aquesta “caixa forta virtual” compleix amb els requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts en la Disposició adicional dissetena de la LCSP.



Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública: a l'adreça web següent:

[Material d'ajuda per a persones usuàries - Plataforma de Serveis de Contractació Pública](https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari)
<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

11.4 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

11.5 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa o l'òrgan de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa o l'òrgan de contractació podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025



Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les empreses licitadores poden presentar, en suport físic electrònic, una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats.

11.6 L'eina de Sobre digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

11.7 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública: [Material d'ajuda per a persones usuàries - Plataforma de Serveis de Contractació Pública](#)

11.8 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.9 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avísos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan ([Anuncis de licitació del perfil del contractant del CAT112](#) i accedir dins de l'anunci d'aquesta licitació).



Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

11.10 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.11 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cada proposta en UTE amb d'altres si han presentat proposició individualment, així com tampoc poden figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagin subscrit.

11.12 Contingut dels sobres

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en **l'annex 6**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

D'acord amb l'article 140 de la LCSP, mitjançant el DEUC les empreses declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix amb els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025





Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat i capacitat, i presentar una declaració separada. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en la Declaració Responsable de l'annex 1 i s'ha de presentar altra Declaració Responsable separada per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de requalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC o Annex 1 la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el [Registre Electrònic d'Empreses Licitadores i Classificades](#) Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC o Annex 1 la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025





Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la Declaració Responsable o DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable de l'annex 1 o el DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Lles empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

c) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.

d) Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'**apartat J del quadre de característiques**.

e) Garantia provisional

Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia provisional quan s'estableixi en l'**apartat K del quadre de característiques** i per l'import que es determini.

La garantia provisional es pot constituir:

- En efectiu o en valors de deute públic, amb subjecció en cada cas, a les condicions reglamentàriament establertes, i d'acord amb els requisits disposats en l'article 55 del RGLCAP i als models que figuren en els annexos III i IV de la mateixa norma.

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025





Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

- L'efectiu s'ha de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials. Els certificats d'immobilització dels valors anotats s'han de presentar davant l'òrgan de contractació.
- Mitjançant aval presentat davant l'òrgan de contractació, en la forma i condicions reglamentàries, i sense dipositar-lo a la Caixa General de Dipòsits, prestat per qualsevol banc, caixa d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiment financer de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, amb estricte compliment del que disposen els articles 56 i 58 i l'annex V del RGLCAP.
- Per contracte d'assegurança de caució celebrat d'acord amb els requisits dels articles 57, 58 i annex VI del RGLCAP, i subscrit amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram de caució. El certificat del contracte s'ha de lliurar a l'òrgan de contractació.

En el cas d'unions temporals d'empreses, les garanties provisionals es poden constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt s'arribi a la quantia requerida i cobreixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

La garantia provisional s'extingeix automàticament i s'ha de retornar a les empreses licitadores immediatament després de la perfecció del contracte. En tot cas, la garantia provisional s'ha de tornar a l'empresa licitadora seleccionada com a adjudicatària quan hagi constituït la garantia definitiva, si bé aquesta pot aplicar l'import de la garantia provisional a la definitiva o procedir a constituir una garantia definitiva ex novo.

CONTINGUT SOBRE B

- a) Si s'han establert tant criteris d'adjudicació avaluables en funció d'un judici de valor, com criteris quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor i en el sobre C la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

En aquest cas, la inclusió en el Sobre B de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre C, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

- b) La proposició econòmica s'ha de formular, conforme al model que s'adjunta com a **annex 3** a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital, i les proposicions relatives a altres criteris d'adjudicació, si

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025





Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

s'escau, als continguts assenyalats en les plantilles i annexos d'aquest plec corresponents.

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'hauran de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la declaració responsable o DEUC.

- c) Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses a la declaració responsable de l'annex 1 o en el DEUC, si s'hagués presentat.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025



possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

- d) Tal com s'ha assenyalat en el present plec, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

11.13 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Dotzena. Mesa de contractació

12.1 Mesa de contractació està integrada pels membres següents:

Càrrec	Titular	Suplent
President/a	Carla Tamarit Campos Directora de Gestió Econòmica i Administració	David Egozcue Vilarasau Adjunt Direcció
Secretari/ària	Laura Quiñones Rodríguez Tècnica àrea de Gestió Econòmica i Administració	Anna Moreno Segura Tècnica àrea de Gestió Econòmica i Administració
Vocal en representació de l'Assessoria Jurídica	Advocat/da de la Generalitat, Assessoria Jurídica – Departament d'Interior	Advocat/da de la Generalitat, Assessoria Jurídica – Departament d'Interior
Vocal tècnic	Director Àrea de Tecnologia i Innovació Jordi González Freginé	Responsable mig de manteniment Roger Mas Miró
Vocal en representació de l'Òrgan de Control Intern	Margarita Ramos Responsable de planificació econòmica i compres	-

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025



Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

12.2 La Mesa de contractació obrirà el sobre A, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació continguda en el Sobre A. En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Si no es presenta l'esmena en termini, l'empresa proposada no podrà ser adjudicatària i es procedirà a requerir a la següent empresa resultant de l'ordre de valoració.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la signatura o en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

12.3 Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la **clàusula quarantena**.

Tretzena. Comitè d'experts

No procedeix, atès la puntuació assignada a criteris objectius és superior a la de criteris amb judici de valor.

Catorzena. Determinació de la millor oferta

14.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat H del quadre de característiques**.

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025



14.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

Si s'han establert criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor conjuntament amb criteris quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

Posteriorment, es donarà a conèixer a través del perfil de contractant la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i es farà l'acte d'obertura dels sobres C presentats per les empreses.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions seran excloses.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui



Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura del sobre B i C, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula quarantena.

14.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
- En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.
- La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.
- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

14.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'**apartat I del quadre de característiques**.

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025



En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa o l'òrgan de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detallada el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa o l'òrgan de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa o l'òrgan de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa l'òrgan de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

15.1 Un cop valorades les ofertes, la mesa o l'òrgan de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.



Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

Per realitzar aquesta classificació, la mesa o l'òrgan de contractació tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat H del quadre de característiques**.

Si l'òrgan de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació en tramitació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà, d'ofici o a instància de la mesa de contractació, a l'Autoritat Catalana de la Competència (ACCO), per tal que emeti un informe sobre el caràcter fundat o no d'aquests indicis. La remissió de la documentació a l'ACCO suposa la suspensió immediata de la licitació.

D'acord amb l'article 150 de la LCSP, en cas que l'informe de l'ACCO conclougui que hi ha indicis fundats de conducta col·lusòria l'òrgan de contractació remetrà a les empreses licitadores afectades la documentació necessària perquè en un termini de 10 dies hàbils al·leguin tot el que considerin convenient en defensa dels seus drets i resoldrà de manera motivada el que sigui procedent. En cas que resolgui que hi ha indicis fundats de conductes col·lusòries, exclourà del procediment de contractació a les empreses licitadores responsables d'aquesta conducta, ho notificarà a totes les empreses licitadores i continuarà el procediment de contractació amb les empreses licitadores restants.

Aquesta procediment també s'aplicarà quan en l'exercici de les seves funcions la mesa de contractació o, si escau, l'òrgan de contractació aprecii possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

15.2 Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025





Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

A.1 Empreses no inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent. Aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport. L'empresa ho pot acreditar mitjançant la inscripció al registre [REPRESENTA – Consorci AOC](#)
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a **la clàusula setzena** (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).
- Resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat corresponents, l'import màxim de les quals s'indica **en l'apartat S del quadre de característiques**.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini **en l'apartat J del quadre de característiques** del contracte.

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar tota la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025



aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec, així com la documentació següent:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena.
- Resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat corresponents, l'import màxim de les quals s'indica en l'apartat S del quadre de característiques
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini **en l'apartat J del quadre de característiques** del contracte.

15.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de tres dies.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Setzena. Garantia definitiva

16.1L l'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat K del quadre de característiques**.

16.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

16.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat L del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

16.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

16.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.

16.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenjala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

16.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

16.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.



Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Divuitena. Adjudicació del contracte

18.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

18.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Dinavena. Formalització i perfecció del contracte

19.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat de qualitat de signatura electrònica.

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025





Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

19.2 La formalització del contracte s'efectuarà en el termini mínim de quinze dies hàbils següents a aquell en què es rebí la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.

D'acord amb disposició addicional quinzena de la LCSP, els terminis a comptar des de la notificació es computen des de la data d'enviament de l'avís de notificació, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computen des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

19.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula tretzena i un nou acord d'adjudicació del contracte, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025





Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

19.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil del contractant i en el Diari Oficial de la Unió Europea.

19.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Obligacions especials d'execució

Les obligacions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat M del quadre de característiques**.

Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-quatrena d'aquest plec.

Vint-i-dosena. Programa de treball

En la present licitació no s'escau programa de treball.

Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

23.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

23.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025





Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

23.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les obligacions especials d'execució establertes en la **clàusula vintena** d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats següents: 1 % del valor del contracte.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, s'imposaran les penalitats següents: 1 % del valor del contracte

En cas d'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball, s'imposaran, dins dels límits establerts en l'article 192 de la LCSP, les penalitats següents: 1 % del valor del contracte

23.4 En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula trenta-cinquena d'aquest plec, es podran imposar les penalitats, de les quals respondrà la garantia definitiva, següents: 1 % del valor del contracte

En cas de resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació que acrediti la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministradora en l'execució de la prestació, s'imposaran, en tot cas, les penalitats a la contractista, de les quals respondrà la garantia definitiva, següents: 1 % del valor del contracte

23.5 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025





Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designarà, **a l'apartat U del quadre de característiques**, una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.
- En els contractes de serveis que impliquin el desenvolupament o manteniment d'aplicacions informàtiques, les mesures previstes al darrer paràgraf de l'article 308.3 LCSP.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb les seves clàusules i els plecs.

Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant el qual haurà d'abonar la part interessada.

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025





Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

Vint-i-setena. Penalitzacions:

Lot 1

1.- Penalitzacions aplicables per incidents en actualització de sistemes:

El CAT 112 tindrà dret a aplicar les següents penalitzacions econòmiques quan les actuacions de l'adjudicatari provoquin:

- Talls o degradació de servei no planificats d'una durada superior a 15 minuts.
- Fallada de les integracions actualment existents no planificada amb una durada superior a 15 minuts.
- Demora de més de 15 dies laborables de les tasques acordades en el calendari global del projecte, i que siguin atribuïbles únicament a l'adjudicatari.

S'executarà una penalització del 20% del import de facturació ordinari mensual per a cada incidència d'aquestes característiques. El límit màxim del total de penalitzacions a aplicar es fixa en un 10% del preu del contracte.

2.- Penalitzacions aplicables per incidents en manteniments:

- **MANTENIMENT OPERATIU:** CAT112 podrà aplicar una penalització de l'1% de l'import mensual ordinari del servei per a cada dia en el retard en la implementació de la solució a sol·licituds.
- **MANTENIMENT CORRECTIU:** CAT112 podrà aplicar les següents penalitzacions econòmiques en cas d'incompliment dels nivells de servei segons l'incompliment dels ANS per a cada tipologia:
 - **Incidència Crítica:** S'executarà una penalització del 15 % del import ordinari mensual del servei per a cada incompliment.
 - **Incidència Greu:** Comportarà una penalització del 10 % del import ordinari mensual del servei per a cada incompliment.
 - **Incidència Lleu:** En cas d'incompliment de l'ANS, es podrà executar una penalització del 2 % del import mensual ordinari del servei per a cada incompliment.

3.- Penalitzacions per mala execució o planificació de tasques:

Amb l'objectiu de garantir un nivell de qualitat òptim en la prestació del servei i assegurar el correcte funcionament de les centraletes de telefonia, es defineixen les penalitzacions aplicables en cas que el prestatari del servei cometi errors atribuïbles únicament a la seva responsabilitat, ja sigui per una mala execució, una mala planificació, un pas a producció fallit o qualsevol altra negligència que pugui ocasionar:

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025





Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

- Una caiguda total o parcial del servei.
- Mal funcionament de les centraletes de telefonia.
- Qualsevol afectació en la qualitat o disponibilitat del servei.
- Funcionament no desitjat dels canvis passats a producció.

Les penalitzacions s'aplicaran en funció de la gravetat de la incidència causada segons sigui crítica, greu o lleu.

4.- Penalitzacions aplicables per incidències en el servei de monitorització activa del funcionament del call center del Cat112:

En cas que l'adjudicatari no compleixi amb els requeriments establerts en aquest plec, especialment pel que fa a la periodicitat de les proves, la generació d'informes o la notificació d'alertes, CAT112 podrà aplicar una penalització del 1% de l'import mensual del servei per cada dia que hi hagi incidències en la monitorització.

Lot 2

1.- Penalitzacions aplicables per incidents en actualització de sistemes:

El CAT 112 tindrà dret a aplicar les següents penalitzacions econòmiques quan les actuacions de l'adjudicatari provoquin:

- Talls o degradació de servei no planificats d'una durada superior a 15 minuts.
- Fallada de les integracions actualment existents no planificada amb una durada superior a 15 minuts.
- Demora de més de 15 dies laborables de les tasques acordades en el calendari global del projecte, i que siguin atribuïbles únicament a l'adjudicatari.

S'executarà una penalització del 20% del import de facturació ordinari mensual per a cada incidència d'aquestes característiques. El límit màxim del total de penalitzacions a aplicar es fixa en un 10% del preu del contracte.

2.- Penalitzacions aplicables per incidents en manteniments:

- MANTENIMENT OPERATIU: CAT112 podrà aplicar una penalització de l'1% de l'import mensual ordinari del servei per a cada dia en el retard en la implementació de la solució a sol·licituds.
- MANTENIMENT CORRECTIU: CAT112 podrà aplicar les següents penalitzacions econòmiques en cas d'incompliment dels nivells de servei segons l'incompliment dels ANS per a cada tipologia:

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025





Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

- **Incidència Crítica:** S'executarà una penalització del 15 % del import ordinari mensual del servei per a cada incompliment.
- **Incidència Greu:** Comportarà una penalització del 10 % del import ordinari mensual del servei per a cada incompliment.
- **Incidència Lleu:** En cas d'incompliment de l'ANS, es podrà executar una penalització del 2 % del import mensual ordinari del servei per a cada incompliment.

3.- Penalitzacions per mala execució o planificació de tasques:

Amb l'objectiu de garantir un nivell de qualitat òptim en la prestació del servei i assegurar el correcte funcionament de les centraletes de telefonia, es defineixen les penalitzacions aplicables en cas que el prestatari del servei cometi errors atribuïbles únicament a la seva responsabilitat, ja sigui per una mala execució, una mala planificació, un pas a producció fallit o qualsevol altra negligència que pugui ocasionar:

- Una caiguda total o parcial del servei.
- Mal funcionament de les centraletes de telefonia.
- Qualsevol afectació en la qualitat o disponibilitat del servei.
- Funcionament no desitjat dels canvis passats a producció.

Les penalitzacions s'aplicaran en funció de la gravetat de la incidència causada segons sigui crítica, greu o lleu.

Lot 3

En cas d'incompliment dels SLA, s'executarà una penalització del 1% de l'import ordinari del servei per a cada incompliment.

Lot 1, 2 i 3.

En el cas d'incompliment de l'adscripció de mitjans exigits al lot 1 i al lot 2 s'aplicarà una penalització de l'1% del preu del contracte. En el cas de no solucionar aquest aspecte, seguint amb l'incompliment del mateix, això podria suposar la resolució del contracte.

En el cas d'incompliment de les millors ofertes s'aplicarà una penalització d'un 1% del preu de contracte i en cas de reiteració en l'incompliment podrà suposar la resolució del mateix.

En qualsevol dels 3 lots, la imposició de penalitats ho és sens perjudici de l'obligació de procedir a prestar el servei encomanat.

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025





Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-vuitena. Abonaments a l'empresa contractista

28.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

28.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en el termini màxim de 30 dies naturals, comptats des de la data efectiva de prestació del servei o de recepció de l'objecte contractual o, en cas de desconèixer aquesta data, des de la data de registre de la factura.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat qualificat, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les següents:

Els codis que identifiquen les unitats que han de tramitar la factura (codis DIR3):

Funció	Codi	Identificació
Oficina comptable	A09006185	Centre d'Atenció i Gestió de Trucades d'Urgència 112 Catalunya
Òrgan gestor	A09006185	Centre d'Atenció i Gestió de Trucades d'Urgència 112 Catalunya
Unitat tramitadora	A09006185	Centre d'Atenció i Gestió de Trucades d'Urgència 112 Catalunya

I. Els codis que identifiquen el contracte:

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025





Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

Concepte	Descripció
NIF del contractant	Q0801643H
Òrgan de contractació	Centre d'Atenció i Gestió de Trucades d'Urgència 112 Catalunya

El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar al web del Departament d'Economia i Hisenda a l'apartat de Tresoreria i Pagaments (consulta de l'estat de factures i pagaments de documents), a partir de l'endemà del registre de la factura.

28.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

28.4 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'annualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

28.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-novena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Trentena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025





Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula dinovena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions de les clàusules específiques del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025





Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, les empreses contractistes i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 35/2010, d'1 d'octubre, de l'occità, aranès a l'Aran, i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupi.

A l'apartat "Contractar amb l'Administració" [Recursos lingüístics. Contractació pública](#) del web de Contractació Pública les empreses tenen a la seva disposició un conjunt d'eines de suport a la traducció i a la redacció, tant de llenguatge general, com de terminologia específica, que serveixen com a ajuda perquè compleixin la seva obligació d'ús del català i de lliurar els textos a què estiguin obligats amb una qualitat lingüística adequada.

A més, l'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte a fer servir la toponímia o cartografia en les seves formes oficials a Catalunya, que necessàriament caldrà que sigui en català.

- e) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricte àmbit de l'execució directa del contracte.

- f) L'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.
- g) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions recollides en **l'annex 7** d'aquest plec, relatiu a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.
- h) L'empresa contractista s'obliga a subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, d'acord amb la

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025





Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

informació sobre les condicions dels contractes respectius que es facilita en l'annex 7 d'aquest plec.

Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats establertes en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritedes, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista, sense que en cap cas l'obligació esmentada correspongui a aquesta última. En aquest cas, l'Administració, una vegada acreditada la falta de pagament dels salaris esmentats, ha de procedir a la retenció de les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no-devolució de la garantia definitiva mentre no se n'acrediti l'abonament.

- i) L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.
- j) L'empresa o les empreses contractistes han de complir la normativa de competència. En cas d'incompliment d'aquesta normativa, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig.

Trenta-unena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025





Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP

Trenta-dosena. Modificació del contracte

32.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

32.2 Modificacions previstes:

Les modificacions previstes en el plec de clàusules administratives són les que s'indiquen a l'**apartat N del quadre de característiques**.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

32.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb els articles 191 i 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

32.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula setzena d'aquest plec.

32.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportï l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025





Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

Trenta-tresena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Trenta-quatrena. Clàusula ètica

34.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

34.2

A - Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025



- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

B - Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

34.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració d'obligacions especials d'execució del contracte.

34.4 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 33.2.A s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.



Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 33.2.A l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 33.2.A l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-cinquena. Successió i cessió del contracte

35.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat i absència de prohibició de contractar en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la capacitat o classificació exigida.

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025





Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

35.2 Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025



Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

Trenta-sisena. Subcontractació

36.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat P del quadre de característiques**.

36.2 Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en la declaració responsable de l'annex 1 o el DEUC i s'ha de presentar una declaració separada per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

36.3 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

36.4 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

36.5 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

36.6 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte les conseqüències següents:

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025



- Imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import de subcontracte i/o resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

36.7 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal, la qual assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, amb sotmetiment estricte als plecs de clàusules administratives particulars i en els termes del contracte de conformitat, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-vuitena d'aquest plec així com l'obligació a que fa referència l'article 202.1 de la LCSP referent al sotmetiment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

36.8 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

36.9 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

36.10 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

36.11 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

36.12 El poder adjudicador podrà comprovar l'estricta compliment dels pagaments als subcontractistes.

L'Administració comprovarà el compliment estricte del pagament a les empreses subcontractistes i subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen a l'**apartat P del quadre de característiques o a la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec**, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.



Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

Procedirà la imposició de les penalitats que es preveuen en la **clàusula vint-i-tresena** d'aquest plec a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

Quan la subcontractista o subministradora exerceixi davant la contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que preveu l'article 216.2, l'òrgan de contractació, ha de retenir provisionalment la garantia definitiva, que no es pot tornar fins que la contractista acrediti la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi terme al litigi. A aquests efectes, la contractista principal ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació l'exercici de qualsevol tipus d'acció dirigida a l'abonament de les factures pels subcontractistes o subministradors.

Trenta-setena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'**apartat Q del quadre de característiques**. La revisió periòdica i predeterminada de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagi transcorregut un any des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-vuitena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025





Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Trenta-novena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat R del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Quarantena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025





Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quaranta-unena. Règim de recursos

41.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025





Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

41.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

41.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració posen fi a la via administrativa i són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quaranta-dosena. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula trenta-setena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025





Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

Quaranta-tresena. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Quaranta-quatrena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-cinquena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Signat electrònicament

Carla Tamarit Campos
Directora Gestió Econòmica i Administració

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025





Diputació, 355
08009 Barcelona
112.gencat.cat

ANNEXOS

- ANNEX 1.A: FORMULARI NORMALITZAT DEL DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)
- ANNEX 1.B: DECLARACIÓ RESPONSABLE DE COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIOALS I/O PERSONALS
- ANNEX 1.C: DECLARACIÓ RESPONSABLE DE SOLVÈNCIA ECONÒMICA I TÈCNICA
- ANNEX 2: FORMULARI DE DADES DE L'EMPRESA
- ANNEX 3.A: MODEL D'OFERTA ECONÒMICA PER LOT
- ANNEX 3.B: MODEL D'OFERTA INTEGRADORA LOT 1 + LOT 2 + LOT 3
- ANNEX 4: DECLARACIÓ RESPONSABLE I COMPROMÍS DE COMUNICACIÓ PRL
- ANNEX 5: CLÀUSULA DE PROTECCIÓ DE DADES I DEURE DE CONFIDENCIALITAT
- ANNEX 6: INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS
- ANNEX 7: REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA
- ANNEX 8.A: CRITERIS D'ADJUDICACIÓ
- ANNEX 8.B: CRITERIS D'ADJUDICACIÓ NO ECONÒMICS

Amb l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Interior amb data 11 d'abril de 2025

