



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR EL CONTRACTE DEL SERVEI D'INTERVENCIÓ SOCIOEDUCATIVA DE L'AJUNTAMENT DE VILA-SECA.

PROCEDIMENT OBERT

ÍNDEX

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

- 1.1)** Definició de l'objecte del contracte.
- 1.2)** Necessitat i idoneïtat del contracte.
- 1.3)** Pressupost base de licitació.
- 1.4)** Existència de crèdit.
- 1.5)** Durada del contracte i possibles pròrrogues.
- 1.6)** Valor estimat.
- 1.7)** Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
- 1.8)** Perfil de contractant.
- 1.9)** Presentació de proposicions.
- 1.10)** Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
- 1.11)** Mesa de Contractació.
- 1.12)** Criteris d'adjudicació.
- 1.13)** Criteris de desempat.
- 1.14)** Termini per a l'adjudicació.
- 1.15)** Variants.
- 1.16)** Ofertes anormalment baixes.
- 1.17)** Garantia provisional.
- 1.18)** Garantia definitiva.



1.19) Presentació de documentació.

1.20) Formalització del contracte.

2) **DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ**

2.1) Drets i obligacions de les parts.

2.2) Condicions especials d'execució.

2.3) Modificació del contracte.

2.4) Règim de pagament.

2.5) Revisió de preus.

2.6) Penalitats.

2.7) Causes de resolució.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte.

2.9) Termini de garantia del contracte.

2.10) Cessió.

2.11) Subcontractació.

2.12) Confidencialitat de la informació.

2.13) Règim jurídic de la contractació.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.

2.16) Lloc de prestació/realització/lliurament objecte del contracte.

2.17) Responsable del contracte.

2.18) Protecció de dades de caràcter personal.

3) **DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES DE SERVEIS**

3.1) Sistema de determinació del preu del contracte.



- 3.2)** Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.
- 3.3)** Facultat de l'Ajuntament de Vila-seca sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.
- 3.4)** Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.
- 3.5)** Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.

Annex 1 Model de declaració responsable procediment obert.

Annex 2 Clàusula informativa de protecció de dades personals

Annex 3 Criteris avaluables mitjançant fórmules automàtiques

Annex 4 Relació de personal a subrogar

Annex 5 DEUC

Annex 6 Declaració Confidencialitat



1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present procediment la licitació del contracte del servei d'Intervenció Socioeducativa de l'Ajuntament de Vila-seca (aquest servei figura dins els serveis socials i altres serveis específics de l'Annex IV de la LCSP).

Aquest servei integra diferents activitats destinades a la prevenció i a la intervenció socioeducativa amb infants del municipi. Concretament, contempla els serveis següents: el servei d'atenció diürna amb 50 places. A continuació s'exposen les funcions generals del servei:

Funcions. Les funcions del servei són:

- Proporcionar un espai d'acolliment i convivència, oferint una atenció individualitzada i en grup als infants.
- Compensar la manca de cobertura de les necessitats bàsiques de l'infant pel seu nucli familiar, treballant per incrementar les competències i les habilitats bàsiques que afavoriran la seva plena autonomia, posant especial èmfasi en treballar en el medi l'assoliment progressiu de responsabilitats.
- Compensar la manca de cobertura de les necessitats bàsiques de l'infant pel seu nucli familiar, treballant per incrementar les competències i les habilitats bàsiques que afavoriran la seva plena autonomia, posant especial èmfasi en treballar en el medi l'assoliment progressiu de responsabilitats personals i socials.
- Proporcionar un/a referent adult/a proper que intervé i acompanya a l'infant a serveis i recursos del territori per afavorir la seva integració social, mitjançant en els possibles conflictes amb l'entorn i reforçant les seves xarxes de suport social i familiar, tot treballant la seva integració i socialització. Aquestes tasques s'han de fer sempre coordinadament amb el referent del cas de l'àrea Bàsica de Vila-seca.

El CPV (VOCABULARI COMÚ CONTRACTES PÚBLICS), d'acord amb el Reglament (CE) núm. 213/2008 de la Comissió de 28-11-07, que modifica el Reglament (CE) núm. 2195/02 del Parlament Europeu i del Consell pel qual s'aprova el CPV i les directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre procediments dels contractes públics, en el referent a la revisió del CPV (Publicat en el DOUE de data 15/3/08) que correspon és Codi CPV: 85311300-5 "Serveis de benestar social proporcionats a nens i nenes".

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats en aquestes bases i/o als informes de l'expedient.



1.3) Preus unitaris. Pressupost base de licitació

Les despeses que integren el preu anual del contracte son: despeses de personal i altres despeses del servei.

Segons el què disposa l'article 130 de la LCSP i l'article 27 del conveni col·lectiu de referència, el canvi de titularitat en un contracte de prestació de serveis comporta que la nova empresa adjudicatària se subrogui en els drets i obligacions que l'anterior tenia respecte als seus treballadors.

SIS VILA-SECA (personal a subrogar)

						38,5		
	COGNOMS	NOM	DATA INICI CONTRACTE	GRUP/CATEGORIA	TIPUS CONTRACTE	JORNADA	JORNADA EQUIVALENT	SALARI BRUT ANUAL
1	PRA LLO	MA	4/10/2024	EDUCADOR/A SOCIAL	510	25	64,94%	16.825,77 €
2	CI RO	JO	3/4/2018	EDUCADOR/A SOCIAL	289	25	64,94%	16.825,77 €
3	GA AL	SA	26/2/2024	TREBALLADOR SOCIAL	200	25	64,94%	16.825,77 € *
4	RO NI	AR	15/9/2023	EDUCADOR/A SOCIAL	200	25	64,94%	16.825,77 €
5	SA GA	AN	1/9/2022	PSICÒLOGA/DIRECTORA	200	30	77,92%	25.121,07 €
6	GUI BA	S	1/9/2022	INTEGRADOR SOCIAL	100	25	64,94%	15.217,55 € *
7	MI SA	NU	25/6/2024	INTEGRADOR SOCIAL	200	20	51,95%	12.174,05 €
8	PRE FE	MI	4/11/2022	INTEGRADOR SOCIAL	200	20	51,95%	12.174,05 €
9	CA MA	MP	13/6/2022	EDUCADOR/A SOCIAL	200	25	64,94%	16.825,77 € EXCEDÈNCIA
10	OL SA	AM	2/5/2018	EDUCADOR/A SOCIAL	289	25	64,94%	16.825,77 € EXCEDÈNCIA
						195		

És per aquest motiu, i segons les necessitats del servei, es subrogarà el total personal que actualment presta serveis. Com la necessitat real del servei és d'un equip de SIS PERSONES, es contempla a l'estudi econòmic una partida per acomiadament segons el detall següent:

1.2 COSTOS DE PERSONAL - INDEMNITZACIÓ

GRUP/CATEGORIA	TIPUS CONTRACTE	JORNADA	JORNADA SERVEI	SALARI BRUT ANUAL	Dies a 31/07/2025	Indemnització
TREBALLADOR SOCIAL	200	25	25	16.825,77 €	521	2.171,41 €
INTEGRADOR SOCIAL	100	25	25	15.217,55 €	1.085	4.014,42 €

Per tant, els costos de personal seran de 12.088,94 mensuals el primer exercici, inclosa la Seguretat social a càrrec del pagador i un 9,90% d'absentisme per cobrir baixes, etc.

A la vista del conveni col·lectiu de referència, s'ha contemplat un increment retributiu del 5% en cadascú dels anys de contracte, pròrroga inclosa (veure informe econòmic del preu del contracte). Com que el cost del servei, bàsicament, es basa en els costos de personal, que segons les estimacions s'incrementaran anualment per aplicacions de les pròximes taules salarials, el preu ofertat serà variable. A més, l'increment de preus a aplicar pel contractista per tota la durada del contracte restarà condicionat a l'efectiva entrada en vigor i aplicació de les noves condicions laborals. Aquest increment haurà de ser degudament justificat a l'Ajuntament.

Les altres despeses del servei es corresponen a despesa per a l'adquisició de materials per a activitats, activitats i sortides que es considerin adients per al correcte desenvolupament del servei,



amb una despesa màxima per a tots aquests conceptes de 6.275€.

ALTRES DESPESES DEL SERVEI	
activitats	3.575,00
Despesa activitats	1.100,00
Despesa sortides	1.600,00
TOTAL	6.275,00

* La distribució d'aquestes despeses pot variar, sense afectar el total.

A més, s'ha introduït una partida del 13% de despeses generals i del 6% per retribució per la gestió de l'empresa adjudicatària, que ha de cobrir els costos indirectes en què incorri, és a dir, despeses generals d'estructura, i el benefici industrial.

El total pressupost de licitació serà de 591.551,83€, segons el detall següent:

3. DETERMINACIÓ PREU LICITACIÓ

	1a anualitat		2a anualitat		pròrroga 1	
	2025	2026	2026	2027	2027	2028
Costos directes						
Personal*	60.444,89 €	88.907,51 €	63.505,37 €	93.409,41 €	66.721,00 €	98.146,63 €
Personal Altres*	6.185,83 €	- €	- €	- €	- €	- €
Altres despeses del servei**	2.614,58 €	3.660,42 €	2.745,31 €	3.843,44 €	2.882,58 €	4.035,61 €
TOTAL COSTOS DEL SERVEI	69.245,10 €	92.567,93 €	66.250,68 €	97.252,84 €	69.603,58 €	102.182,24 €
13% Despeses generals	9.001,88 €	12.033,83 €	8.612,59 €	12.642,87 €	9.048,47 €	13.283,69 €
6% Retribució de la gestió	4.154,71 €	5.554,08 €	3.975,04 €	5.835,17 €	4.176,21 €	6.130,93 €
TOTAL PRESSUPOST LICITACIÓ	82.401,67 €	110.155,84 €	78.838,31 €	115.730,88 €	82.828,26 €	121.596,86 €

*s'haurà de justificar mitjançant la presentació dels fulls de nòmina i els pagaments realitzats

**IVA NO inclòs a justificar mitjançant la presentació de factures

Per tant, el Valor Estimat del contracte (Art.101 LCSP) i el pressupost base de licitació, que inclourà el 10% d'IVA, (Art.100) és:

	VEC (Art. 101 LCSP)	10% IVA	PBL (Art. 100 LCSP)
Contracte SIS Any 2025 (5 mesos)	82.401,67 €	8.240,17 €	90.641,84 €
Contracte SIS Any 2026 (12 mesos)	188.994,15 €	18.899,41 €	207.893,56 €
Contracte SIS Any 2027 (7mesos)	115.730,88 €	11.573,09 €	127.303,97 €
Pròrroga 2027 (5 mesos)	82.828,26 €		
Pròrroga 2028 (7 mesos)	121.596,86 €		
TOTAL	591.551,83 €		425.839,37 €

El contracte s'adjudicarà al licitador que, sense excedir del tipus màxim fixat, considerat com un preu tancat, ofereixi en conjunt la proposició més avantatjosa als interessos de l'Ajuntament de Vila-seca. Tampoc s'acceptaran ofertes alternatives a la prestació de serveis i treballs previstos en el plec de prescripcions tècniques.



1.4) Existència de crèdit

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual (anys 2025 a 2027), la seva autorització es subordina, amb condició suspensiva, al crèdit adequat i suficient que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos. L'Ajuntament de Vila-seca s'obliga a consignar i retenir crèdit en els seus pressupostos en quantitat suficient d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel RDL 2/2004, de 5 de març, per atendre les obligacions que es derivin d'aquest contracte en l'exercici corresponent.

El crèdit total necessari per anualitats resultant d'aquesta contractació serà imputat a l'aplicació pressupostària 4031 23100 22706.

Amb el desglossament per anys:

	VEC (Art.101 LCSP)	10% IVA	PBL (Art.100 LCSP)
Contracte SIS Any 2025 (5 mesos)	82.401,67 €	8.240,17 €	90.641,84 €
Contracte SIS Any 2026 (12 mesos)	188.994,15 €	18.899,41 €	207.893,56 €
Contracte SIS Any 2027 (7mesos)	115.730,88 €	11.573,09 €	127.303,97 €

1.5) Durada del contracte

L'activitat ordinària amb infants es realitzarà durant tots els mesos de l'any, menys el mes d'agost que romandrà tancat per vacances dels professionals. El contracte un cop formalitzat tindrà una durada inicial de dos anys, prorrogable per a un any més, fins a un màxim de tres anys. La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de la durada del contracte.

1.6) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.

L'expedient d'aquesta contractació és objecte de tramitació ordinària i l'adjudicació es realitzarà mitjançant procediment obert en aplicació dels articles 156 i ss. de la LCSP, de conformitat amb els requisits que s'hi estableixen i serà d'aplicació l'annex 4 de serveis especials a que es refereix l'article 22.1 c) de la mateixa llei. Procediment obert i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 147 de la LCSP.

Aquest contracte no té la consideració de contracte subjecte a regulació harmonitzada, pel fet de tractar-se d'un import inferior al que s'estableix a l'article 22 de la LCSP.

1.7) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la



composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant al Web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant>

1.8) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran a 15 dies naturals, a partir de l'endemà de la data de publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document “**Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació**” publicat en el perfil de contractant.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en tres sobres, en els termes següents:

SOBRE A. Documentació Administrativa

Text identificatiu: “Documentació administrativa presentada en la licitació del contracte del Servei d'Intervenció Socioeducativa de Vila-seca”

1. Annex 1: Dades persona jurídica.
2. Annex 2: Dades persona física.
3. Annex 3: Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC). Aquest document es publicarà al perfil del contractant.
4. Annex 4: Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com al PPAA.
5. Annex 5: Declaració confidencialitat.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present plec.

ADVERTÈNCIA.- La documentació que conté/nen el/s sobre/s precedent/s no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluable de judici de valor ni de forma automàtica (sobre B i C). L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.



SOBRE B. Documentació Tècnica.

Contindrà la documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor, que serà per la presentació d'una Memòria, a la qual s'han d'incloure els següents apartats:

- 1.- Justificació del projecte des de la metodologia de treball ecosistèmic amb famílies i infants.
- 2.- Descripció detallada de la funció de cadascun dels perfils professionals envers els infants i envers les famílies.
- 3.- Descripció detallada del sistema d'avaluació continuada del servei i de les activitats.
- 4.- Protocol de resolució d'incidències: amb els infants, amb les famílies i amb els tècnics municipals.
- 5.- Descripció detallada de la proposta de programació dels diferents serveis.
- 6.- Proposta detallada del pla de formació continuada als professionals dels serveis: hores, any, temporalització, continguts i durada per a cadascun dels perfils professionals.
- 7.- Proposta detallada de la supervisió dels professionals: hores, periodicitat...
- 8.- Sistemes de coordinació: Es valorarà la més acurada descripció de les propostes de coordinació amb els professionals dels serveis de benestar municipals i amb els professionals referents de l'infant i família (periodicitat, models d'acta de reunió, ordre del dia, entre d'altres àmbits de la coordinació).
- 9.- Descripció detallada dels sistemes de d'informació i gestió: aplicatius informàtics compartits amb els professionals municipals, informes d'avaluació continuada,....
- 10.- Propostes de millora en qualsevol part del projecte.

ADVERTÈNCIA.- La documentació que conté/nen el/s sobre/s precedent/s no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluable de forma automàtica (sobre C). L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

SOBRE C. Proposició econòmica. Annex 6

Contindrà la proposició econòmica que haurà d'ajustar-se al model següent:

ACLARIMENT INTERPRETATIU: En cas que les ofertes presentin errors materials per discrepància entre els imports consignats en números i els imports consignats en lletres, s'entendrà que l'import vàlid és, en qualsevol cas, el consignat en lletres.

1.9) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de complir les condicions següents:
Disposar de la solvència següent:



Solvència econòmica i financera:

Volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import corresponent a dues vegades el valor anual mitjà del contracte.

Mitjà d'acreditació: comptes anuals i declaració de l'empresari indicant el volum de negocis global de l'empresa.

Solvència professional o tècnica:

El criteri per a l'acreditació de la solvència tècnica o professional serà el de l'experiència en la realització de treballs o subministraments del mateix tipus o naturalesa a què correspon l'objecte del contracte, que s'ha d'acreditar mitjançant la relació dels treballs o subministraments efectuats pel interessat. Serà requisit necessari que en aquesta relació hi consti, la prestació de serveis o programes realitzats en els darrers 3 anys d'atenció socioeducativa adreçats a la infància i adolescència en situació de risc i/o les seves famílies avalats per certificats de bona execució, i el requisit mínim serà que l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70% del valor estimat del contracte, o del seu anualitat mitjana si aquesta és inferior al valor estimat del contracte. A efectes de determinar la correspondència entre els treballs o subministraments acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte, quan hi hagi classificació aplicable a aquest últim s'atendrà al grup i subgrup de classificació al qual pertanyen uns i altres, i en els altres casos a la coincidència entre els dos primers números dels seus respectius codis CPV.

Serà causa d'exclusió la seva no presentació.

La inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE o RELI) acredita enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra:

- a) les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial.
- b) solvència econòmica i financera.
- c) classificació i altres circumstàncies inscrites.
- d) la concurrència o no de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.

La prova del contingut dels registres de licitadors s'ha d'efectuar mitjançant una certificació de l'òrgan encarregat d'aquest, que es pot expedir per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

El certificat d'inscripció als registres públics de licitadors (ROLECE o RELI) acreditarà la solvència tècnica i/o econòmica sempre i quan constin en el mateix els extrems assenyalats en els apartats anteriors i vagin acompanyats d'una declaració de vigència de dades i circumstàncies inscrites en aquells.



1.10) Mesa de contractació

La Mesa de Contractació, d'acord amb el que estableix el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la LCSP, estarà composta pels següents membres:

President/a:

Titular: La Regidora d'Acció Social i Polítiques d'Igualtat

Suplent: La Regidora de Cultura, Lleure i Coneixement

Vocals:

1. Titular: El Secretari General

Suplent: La Cap de Serveis Territorials i Planificació

2. Titular: L' Interventor General

Suplent: Cap de l'Àrea de Gestió Econòmica i Pressupostària

3. Titular: Jurista de l'Àrea de Drets Socials i Participació

Suplent: Educadora Social de l'Àrea de Drets Socials i Participació

4. Titular: Directora Àrea Bàsica de Serveis Socials

Suplent: Psicòloga de l'Àrea Drets Socials i Participació

Secretària

Titular: La responsable administrativa de l'Àrea de Drets Socials.

Suplent: Administratiu de l'Àrea de Drets Socials.

En tot moment, la Mesa de contractació pot sol·licitar l'assessorament i els informes dels tècnics que consideri necessaris a fi d'avaluar les ofertes presentades.

1.11) Criteris d'adjudicació

Els criteris que serviran de base per a l'adjudicació de la present contractació són els que seguidament es detallen:

- **Criteris avaluables de forma automàtica (fins a 55 punts):**

Oferta econòmica.....fins a 55 punts.



Es valorarà amb la màxima puntuació aquella proposta que contingui el preu més econòmic i la resta de les propostes obtindran una puntuació proporcional a aquesta, d'acord amb la següent fórmula:

Puntuació=

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{M} \right) \right] \times P$$

On:

P = Puntuació màxima del criteri de preu = 100

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar

O_m = Millor oferta O_v

= Oferta a valorar

IL = Pressupost de licitació M

= Factor de Modulació = 1

(Fórmula segons "INFORME SOBRE L'ANÀLISI DE FÓRMULES DE VALORACIÓ I PUNTUACIÓ PROPORCIONALS PER A LES OFERTES ECONÒMIQUES I LES PROPOSTES TÈCNIQUES", de 23 de juny de 2017, redactat per Albert Olives Estruch, responsable d'anàlisi econòmica de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.)

- Criteris que depenen d'un judici de valor (fins a 45 punts).

S'ha d'obtenir una puntuació mínima de 30 punts per tal de continuar en el procés de licitació.

Es valorarà atenent als següents criteris:

Criteris de valoració que depenen d'un judici de valor	Fins a 45 punts
Justificació del projecte des de la metodologia de treball ecosistèmic amb famílies i infants.	8
Descripció detallada de la funció de cadascun dels perfils professionals envers els infants.	5
Descripció detallada del sistema d'avaluació continuada del servei i de les activitats: metodologia, tipologia d'indicadors, percentatges dels mateixos, qüestionaris, recull sistematitzat d'observació, entre d'altres.	6
Protocol de resolució d'incidències: amb els infants i amb els tècnics municipals.	2
Descripció detallada de la proposta de programació dels diferents serveis.	6
Proposta detallada del pla de formació continuada als professionals dels serveis: hores any, temporalització continguts i durada per a cadascun dels perfils professionals.	2,5
Proposta detallada de la supervisió dels professionals: hores, periodicitat,...	2,5
Sistemes de coordinació: Es valorarà la més acurada descripció de les propostes de coordinació amb els professionals dels serveis de benestar municipals i amb els professionals referents de l'infant i família (periodicitat, models d'acta de reunió, ordre del dia, entre d'altres àmbits de la coordinació)	6
Descripció detallada dels sistemes d'informació i gestió: aplicatius informàtics compartits amb els professionals municipals, informes d'avaluació continuada,....	5
Proposta de millora en qualsevol part del projecte	2



1.12) Criteris de desempat

Els establerts a l'article 147 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic.

1.13) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 30 dies naturals a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.14) Variants

Els licitadors no podran presentar variants en les seves ofertes.

1.15) Ofertes anormalment baixes

Es considerarà una oferta incursa en presumpció de baixa temerària, als efectes de l'article 149 de la LCSP, quan la puntuació obtinguda pels criteris d'adjudicació que no són preu se situï un 10% per damunt de la mitjana aritmètica de les puntuacions dels conceptes esmentats del conjunt de totes les ofertes rebudes, i que, al mateix temps, la seva oferta econòmica estigui per sota de la mitjana aritmètica de les ofertes econòmiques en un percentatge superior al 10%.

Així mateix, podrà ser considerada oferta anormalment baixa quan el preu del servei ofert sigui inferior als costos laborals mínims per categoria professional, segons el –Conveni col·lectiu aplicable, més els costos derivats de la legislació vigent d'obligatori compliment en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball.

En cas d'identificar-se una proposició que pugui ser considerada desproporcionada o anormal, es donarà audiència al licitador que l'hagi presentada perquè justifiqui la valoració de l'oferta en els termes que preveu l'article 149 de la LCSP.

Es rebutjaran les ofertes si es comprova que la causa de la baixa és perquè es vulneren la normativa sobre la subcontractació o no es compleixen les obligacions mediambientals, socials o laborals, nacionals o internacionals, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

Els licitadors disposaran de 3 dies hàbils per justificar les seves ofertes. El termini començarà a comptar des del dia següent a la notificació de l'enviament del requeriment.

La no justificació de les ofertes o la presentació de la justificació fora del termini establert, comportarà l'exclusió de l'oferta del procediment d'adjudicació.



1.16) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

1.17) Garantia definitiva

La garantia definitiva serà el 5% sobre el preu de l'adjudicació, IVA exclòs, d'acord amb l'art. 107.1 de la LCSP.

El dipòsit o constitució de la garantia pot fer-se en metàl·lic, valors públics o privats, aval, o mitjançant contracte d'assegurança o caució en els termes i les condicions que disposen els articles 55 a 58 del RGLCAP.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribin a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

El licitador que presenti la millor oferta, ha d'acreditar la seva constitució dins el termini de deu dies hàbils des del requeriment. De no complir-se adequadament s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i s'exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'art. 110 de la LCSP.

Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en que es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució. En el cas que aquesta no es reposi ser

1.18) Presentació de documentació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP haurà de:

- Presentar els documents següents:

- a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat



o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador sigui validada pel Secretari de l'Ajuntament.

Les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec, i, si, s'escau, compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.
- d) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la declaració responsable aportada i la resta que sigui exigible.

El licitador proposat com a adjudicatari, cas que estigui inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, restarà eximit de presentar la documentació si consta en algun dels dits Registres.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP.

1.19) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment



constituïda abans de la formalització del contracte.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Vila-seca, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- ✓ Facilitar a l'Ajuntament de Vila-seca la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- ✓ Comunicar al l'Ajuntament de Vila-seca les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tinguin coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tinguin directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- ✓ Dur a terme un registre del manteniment del local i proposar un model de registre per aquest efecte.
- ✓ No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- ✓ Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- ✓ El contractista queda obligat a complir les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació.



2.2) Condicions especials d'execució

S'estableixen les condicions especials següents en relació a l'execució d'aquest contracte, a les quals s'atribueix el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes assenyalats a l'article 202 de la LLCSP:

1. Sobre l'adscripció de mitjans personals i materials:

El contractista dedicarà o adscriurà a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per a això, procurant l'estabilitat de l'equip de treball, de manera que hi hagi continuïtat i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i justificades, amb l'objectiu de no alterar el bon funcionament del servei.

El personal haurà d'estar dotat del vestuari adequat al servei.

2. Sobre el personal laboral de l'empresa contractista:

a) Correspon exclusivament a l'empresa la selecció del personal que formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte. L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals o obeeixin a raons justificades, amb l'objectiu de no alterar el bon funcionament dels serveis, informant en tot moment l'Ajuntament de Vila-seca

b) L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en cas de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions derivin de la relació contractual entre treballador i ocupant.

c) L'empresa contractista haurà de designar almenys un coordinador tècnic o responsable, que tindrà entre les seves obligacions:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Ajuntament de Vila-seca, canalitzant la comunicació entre l'empresa contractista i el personal integrant de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, d'una banda, i l'Ajuntament de Vila-seca, de l'altra, en tot allò que faci referència a les qüestions derivades de l'execució del contracte.

- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació dels serveis contractats.

- Supervisar el correcte desenvolupament per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que tenen encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.

- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar adequadament l'empresa contractista amb l'Ajuntament de Vila-seca, per tal de no alterar el bon funcionament dels serveis. Quan es concedeixin vacances al personal, el servei haurà de quedar



cobert en la seva totalitat.

- Informar a l'Ajuntament de Vila-seca sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

3. Sobre la creació d'ocupació:

De conformitat amb el que estableixen l'art. 118 del TRLCSP, s'estableix com a condició especial d'execució que, si és el cas, el nou personal que el contractista necessiti ocupar per a l'execució d'aquest contracte es trobi en situació d'atur. A aquests efectes, només es computaran els contractes realitzats o per realitzar amb els treballadors desocupats inscrits en els Serveis Públics d'Ocupació corresponents com a demandants d'ocupació, no ocupats, preferentment del Servei d'Ocupació, Formació i Empresa de l'Ajuntament de Vila-seca.

4. Sobre la comprovació del compliment de les obligacions d'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors de l'empresa contractista :

a. L'obligació de l'empresa proposada com a adjudicatària d'aportar, juntament amb els documents justificatius a què fa referència l'article 151.2 del TRLCSP, específicament l'acreditació que els treballadors que ocuparan per executar els contractes estan afiliats i donats d'alta en la Seguretat Social, o bé l'obligació de les empreses adjudicatàries o contractistes d'aportar dita acreditació.

b. L'obligació del contractista de presentar, tres mesos abans de la finalització del contracte, certificacions d'estar al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social, a no ser que hagi autoritzat a l'Ajuntament de Vila-seca per a obtenir directament l'acreditació d'això.

L'incompliment per part de les empreses contractistes del deure d'afiliació i alta en la Seguretat Social del personal que ocupin en l'execució dels respectius contractes serà causa de resolució del contracte.

5. Sobre el compliment de les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals. El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals i, de manera especial, de les obligacions indicades al capítol III o en el capítol IV segons procedeixi, del Reial decret 171/2004 del 30 de gener pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

6. L'empresa adjudicatària complirà amb les obligacions establertes en matèria d'igualtat de gènere a la Llei 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva d'homes i dones. Les empreses de més de dos-cents cinquanta treballadors/ores hauran de disposar d'un pla d'igualtat de gènere intern, que podrà ser requerit per l'Ajuntament de Vila-seca, de conformitat amb el que estableix l'article 33 del mateix text legal i, si escau, de l'article corresponent del Reglament municipal per a la igualtat de gènere.

7. L'adjudicatària haurà de canviar el personal a petició dels responsables del servei si, a judici d'aquest, el personal no reuneix les condicions mínimes necessàries per prestar el tipus de servei



que es demana, o bé no realitza la seva tasca de forma correcta.

8. Haurà de fer-se càrrec de totes les despeses derivades del personal assignat al servei: sous, formació, desplaçaments, substitucions per baixes i malalties, vacances, seguretat social, antiguitat i qualsevol altra despesa que comporti la prestació del servei, com és l'uniforme, amb tots els seus complements, l'equipament i d'utilitatge destinats a les tasques de vigilància i control d'accessos.

9. El personal que presti el servei haurà de disposar del certificat negatiu de delictes de naturalesa sexual.

10. L'adjudicatari haurà de notificar la relació de professionals que prestaran el servei, així com acreditar la seva titulació o categoria professional.

2.3) Modificació del contracte

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, de conformitat amb el que es preveu en els articles 203, 205, 206 i 207 LCSP.

2.4) Règim de pagament

L'adjudicatari tindrà dret a l'abonament de les prestacions que realment executi d'acord amb els preus convinguts.

La contraprestació econòmica del contracte s'efectuarà per mensualitats vençudes. La data de presentació a l'Ajuntament de Vila-seca de les corresponents factures determinarà l'inici del còmput dels terminis de pagament i demores assenyalats a l'article 198 de la LLCSP.

L'import dels serveis executats s'acreditarà per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

La presentació de la factura es farà de forma electrònica d'acord amb la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic i l'Ordre EHA/962/2007, de 10 d'abril, per la qual es desenvolupen determinades disposicions sobre facturació telemàtica i conservació electrònica de factures. Cada factura ha d'indicar el número d'expedient que serà facilitat per l'Ajuntament de Vila-seca en el moment de la signatura del contracte i serà tramesa mitjançant la bústia electrònica accessible des de la seu electrònica de l'Ajuntament de Vila-seca.

El contingut mínim obligatori de la factura és el següent:

- Número de factura i data d'expedició de factura
- Nom i cognoms o denominació social, número d'identificació fiscal i domicili del creditor.
- Descripció de l'objecte del contracte, subministrament o servei
- Import de la factura i unitat monetària desglossant :Base Imposable, percentatge d'IVA i/o IRPF, quota impostos, import total de la factura.



- Compte bancari on realitzar el pagament.
- Domicili i NIF de l'ajuntament de Vila-seca (com a destinatari), i codificació:
- Codi Oficina Comptable: L01431711
- Codi òrgan gestor: L01431711
- Codi unitat de tramitació: LA0012145
- Número d'expedient de contractació: 4317110007-2021-0001401

Les factures que incompleixin el contingut obligatori, seran rebutjades i retornades al proveïdor sense registrar.

Sempre i quan ho demani l'Ajuntament de Vila-seca, les factures presentades hauran d'anar acompanyades amb les nòmines i els documents de cotització a la Seguretat Social, de les persones destinades a la prestació del servei.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts a l'article 200 de la LLCSP.

Una vegada rebudes les factures seran revisades i conformades pels serveis administratius de l'Àrea de Drets Socials i Participació de l'Ajuntament de Vila-seca, s'expediran en funció de la valoració corresponent i es tramitaran de conformitat amb l'art.199 del RGLCAP. Cas de disconformitat es retornaran al contractista, atorgant-li un termini màxim de 5 dies hàbils a comptar al següent de la recepció, als efectes que pugui efectuar rectificacions o presentar nova factura amb les modificacions corresponents.

En el cas que el contractista sigui una persona física, l'Administració efectuarà sobre l'import del contracte (exclòs l'IVA) la corresponent retenció de l'impost sobre la renda de les persones físiques, en el percentatge que normativament es determini.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Vila-seca, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de l'Ajuntament de Vila-seca (<https://seuelectronica.vila-seca.cat/336>).

2.5) Revisió de preus.

No s'admet la revisió de preus.



2.6) Penalitats.

El compliment defectuós de la prestació objecte del contracte podrà comportar l'aplicació de penalitats, que hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i la seva quantia s'haurà d'ajustar allò previst amb l'article 192 de la LCSP.

L'incompliment del termini d'execució, sempre que ho fos per causa imputable a l'adjudicatari, facultarà l'Administració perquè pugui discrecionalment, ponderant els perjudicis ocasionats pel retard, resoldre el contracte o aplicació de les penalitats prescrites per les disposicions vigents.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'ajuntament, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

2.7) Causes de resolució.

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- No disposar en la data d'inici del contracte dels mitjans especificats en els plecs que regeixen la present contractació.
- La manifesta incapacitat o negligència tècnica provada amb referència concreta a la prestació del servei.
- L'abandó en la prestació del servei.
- L'incompliment de qualsevol obligació contractual essencial.

Es considerarà causa de resolució del contracte d'acord amb l'article 211.1.g) de la LCSP si com a conseqüència de l'estat d'alarma, excepció o setge, o qualsevol altre situació o resolució dictada per qualsevol administració pública, s'estableixin limitacions a l'aforament, circulació de persones, celebració d'esdeveniments o qualsevol altre situació que impedeixi l'execució de la prestació del contracte.

Les parts es reserven la possibilitat de modificar-lo o bé resoldre'l. En cas de resolució, el contractista tindrà dret a una indemnització del 3% de l'import de la prestació (article 213 LCSP).



2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte.

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

2.9) Termini de garantia del contracte.

No es fixa termini de garantia del contracte, ateses les característiques i la naturalesa de la present contractació, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient.

2.10) Cessió.

No s'admet la cessió atesa la naturalesa del contracte d'acord amb la justificació que figura a l'expedient.

2.11) Subcontractació.

No s'admet la subcontractació, atesa la naturalesa i les condicions de la contractació.

2.12) Confidencialitat de la informació.

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

El contractista haurà de mantenir sigil respecte de les dades o els antecedents que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte dels quals tingui coneixement en raó de l'execució d'aquest i que no siguin públics o notoris.

L'empresa adjudicatària s'obliga a complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa



vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial, les contingudes a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i garantia de drets digitals.

En qualsevol cas, el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'Ajuntament de Vila-seca. En el cas que el personal vinculat a l'empresa adjudicatària tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat.

En el cas que el personal del contractista incompleixi el deure de secret, efectués una comunicació de les dades personals a tercers (entenent aquesta com la revelació de dades personals a persona distinta a l'Ajuntament de Vila-seca i al òrgan contractant o de l'interessat titular de les dades), o les utilitzés per a qualsevol finalitat a l'efecte de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i garantia de drets digitals, el contractista de serveis serà considerat com a Responsable de Fitxer o Tractament, responenent així, de les infraccions previstes i tipificades en la citada norma, sense perjudici de les responsabilitats contractuals en les que hagués pogut incórrer, de conformitat amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

2.13) Règim jurídic de la contractació.

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques, així com la resta de normativa legal aplicable.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics.

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica <https://seuelectronica.vila-seca.cat/ca/web/guest/perfil-del-contractant>.



Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

L'Ajuntament de Vila-seca no mantindrà cap relació de tipus laboral amb el personal que participi en aquest servei, el qual dependrà en la seva totalitat del contractista. A tal efecte, l'empresa contractista s'obliga a complir les obligacions laborals i socials derivades de la contractació de personal.

2.16) Lloc de prestació objecte del contracte

El lloc fixat per a la prestació dels serveis objecte del contracte és al municipi de Vila-seca. Una vegada signat el contracte, s'aixecarà un acta a la qual es determinarà la relació del material i els llocs de prestació del servei.

2.17) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, serà la Directora de l'Àrea Bàsica de Serveis Socials.

La responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors

2.18) Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la



Directiva 95/46/CE i a l'establert a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i garantia de drets digitals i a la normativa de desenvolupament, en tot allò que no contradigui a l'esmentat Reglament.

3.) DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES DE SERVEIS

3.1) Sistema de determinació del preu del contracte

D'acord amb el que consta a l'apartat 1.2 Preus unitaris. Pressupost base de licitació.

3.2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

L'Ajuntament de Vila-seca es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte.

3.3) Facultat de Vila-seca sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'Àrea Bàsica de Serveis Socials informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

3.4) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

Es contempla com Annex 4 a aquest plec de clàusules administratives.

Vila-seca, a data de signatura digital

Secretari General
Ignacio Rio Santos



ANNEX 1

Model de DECLARACIÓ RESPONSABLE per al compliment de normativa nacional

A INSERIR EN EL SOBRE A

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm,)* **DECLARA sota la seva responsabilitat**, com a empresa licitadora del contracte de **"SERVEI DE INTERVENCIÓ SOCIOEDUCATIVA DE L'AJUNTAMENT DE VILA-SECA"**, publicat al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Vila-seca:

- Que d'acord amb la **clàusula 1.9** del Plec de Clàusules Administratives Particulars s'aporta la següent documentació per tal de procedir a la valoració dels criteris sotmesos a judici de valor: Memòria del servei.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ Sí ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.



- ☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

- ☐ SÍ ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IVA.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IAE.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Vila-seca per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'ajuntament pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (*indicar les empreses que el componen*).

(Data i signatura)



ANNEX. 2 CLÀUSULA INFORMATIVA DE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

En relació al tractament de les dades de caràcter personal portat a terme per l'Ajuntament de Vila-seca en l'activitat contractual, s'informa del següent: Activitat de Tractament de dades:	Contractació
Responsable del tractament:	Ajuntament de Vila-seca Plaça de l'Església, 26 43480 Vila-seca (Tarragona) 977 309300 https://seuelectronica.vila-seca.cat
Delegat de protecció de dades:	Ajuntament de Vila-seca Plaça de l'Església, 26 43480 Vila-seca (Tarragona) 977 309300 dpd@vila-seca.cat
Finalitat del tractament:	Gestió administrativa de la contractació pública d'obres, serveis i subministraments
Legitimació del tractament:	Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic
Procedència dades:	De la persona interessada o del representant legal
Destinataris dades:	1. Registre Públic de Contractes i de licitadors de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, 2. Sindicatura de Comptes, 3. Jutjats i Tribunals de Justícia, 4. Publicacions al Perfil del contractant, 5. Portal de Transparència de la Generalitat de Catalunya
Termini de conservació de les dades:	De conformitat amb el Calendari de conservació i eliminació documental de l'Ajuntament de Vila-seca
Drets de les persones interessades	La persona interessada té dret a sol·licitar al responsable del tractament l'accés a les seves dades personals, la rectificació o supressió, la limitació i la oposició al tractament, i en el seu cas, la portabilitat de les dades, dirigint-se a l'adreça abans assenyalada
Dret a presentar reclamació:	Es pot formular reclamació davant l'autoritat de control corresponent, com l'Autoritat Catalana de Protecció de dades (APDCAT)



Obligatorietat:

Per aquest tractament la persona interessada està obligada a facilitar les dades atès que en cas contrari no es podria donar compliment a la finalitat corresponent

Decisions automatitzades

No existeixen decisions automatitzades en aquest tractament



ANNEX 3. CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT FÓRMULES AUTOMÀTIQUES

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm , en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol/o document, CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm.) assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al contracte de servei de intervenció socioeducativa de l'Ajuntament de Vila-seca, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars que accepta íntegrament i sense reserves, per la quantitat de:

.....euros/dos anys, (en lletres i xifres).

..... en concepte d'IVA, si és el cas.

**ANNEX 4 Relació de personal a subrogar**

SIS VILA-SECA (personal a subrogar)

	COGNOMS	NOM	DATA INICI CONTRACTE	GRUP/CATEGORIA	TIPUS CONTRACTE	JORNADA	JORNADA EQUIVALENT	SALARI BRUT ANUAL	
						38,5			
1	PRA LLO	MA	4/10/2024	EDUCADOR/A SOCIAL	510	25	64,94%	16.825,77 €	
2	CI RO	JO	3/4/2018	EDUCADOR/A SOCIAL	289	25	64,94%	16.825,77 €	
3	GA AL	SA	26/2/2024	TREBALLADOR SOCIAL	200	25	64,94%	16.825,77 €	*
4	RO NI	AR	15/9/2023	EDUCADOR/A SOCIAL	200	25	64,94%	16.825,77 €	
5	SA GA	AN	1/9/2022	PSICÒLOGA/DIRECTORA	200	30	77,92%	25.121,07 €	
6	GUI BA	S	1/9/2022	INTEGRADOR SOCIAL	100	25	64,94%	15.217,55 €	*
7	MI SA	NU	25/6/2024	INTEGRADOR SOCIAL	200	20	51,95%	12.174,05 €	
8	PRE FE	MI	4/11/2022	INTEGRADOR SOCIAL	200	20	51,95%	12.174,05 €	
9	CA MA	MP	13/6/2022	EDUCADOR/A SOCIAL	200	25	64,94%	16.825,77 €	excedència
10	OL SA	AM	2/5/2018	EDUCADOR/A SOCIAL	289	25	64,94%	16.825,77 €	excedència
						195			

S'ha contemplat, pel primer any, una indemnització per acomiadament de les persones que actualment no son necessàries:

1.2 COSTOS DE PERSONAL - INDEMNITZACIÓ

GRUP/CATEGORIA	TIPUS CONTRACTE	JORNADA	JORNADA SERVEI	SALARI BRUT ANUAL	Dies a 31/07/2025	Indemnització
TREBALLADOR SOCIAL	200	25	25	16.825,77 €	521	2.171,41 €
INTEGRADOR SOCIAL	100	25	25	15.217,55 €	1.065	4.014,42 €

FORMULARI NORMALITZAT DEL DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

Part I : Informació sobre el procediment de contractació i el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora

En el cas dels procediments de contractació en els quals s'hagi publicat una convocatòria de licitació en el Diari Oficial de la Unió Europea, la informació exigida en la part I s'obtindrà automàticament, sempre que s'utilitzi el servei DEUC electrònic (1) per generar i emplenar el DEUC: referència de l'anunci corresponent (2) publicat en el Diari Oficial de la Unió Europea:

DOUE S número , data / / , pàgina

Número de l'anunci en el DO S: /s -

Si no es publica una convocatòria de licitació en el DOUE, el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora ha de consignar la informació que permeti identificar de forma inequívoca el procediment de contractació.

Si la publicació d'un anunci en el Diari Oficial de la Unió Europea no és obligatòria, faciliteu altres dades que permetin identificar inequívocament el procediment de contractació (per exemple, la referència de la publicació a l'àmbit nacional):

INFORMACIÓ SOBRE EL PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ

La informació exigida en la part I s'obtindrà automàticament, sempre que s'utilitzi el servei DEUC electrònic esmentat anteriorment per generar i emplenar el DEUC. En cas contrari, l'operador econòmic haurà de consignar aquesta informació:

Identitat del contractant (3)	Resposta
Nom	<i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
De quina contractació es tracta?	
Títol o breu descripció de la contractació (4):	<i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
Número de referència de l'expedient assignat pel poder adjudicador o l'entitat adjudicadora (si escau) (5):	<i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

La resta d'informació a totes les altres seccions del DEUC ha de ser consignada per l'operador econòmic.

- (1) Els serveis de la Comissió posaran gratuïtament el servei DEUC electrònic a disposició dels poders adjudicadors, les entitats adjudicatòries, els operadors econòmics, els proveïdors dels serveis electrònics i altres parts interessades.
Aquest document és una traducció literal del DEUC al català. No recupera les dades publicades al DOUE.
- (2) En el cas dels **poders adjudicadors**: un **anunci d'informació prèvia** utilitzat com a mitjà de convocatòria de licitació o un **anunci de contracte**.
En el cas de les **entitats adjudicatàries**: un **anunci periòdic indicatiu** que s'utilitzi com a mitjà de convocatòria de licitació, un **anunci de contracte** o un **anunci sobre l'existència d'un sistema de classificació**.
- (3) S'ha de reproduir la informació que figuri en la secció I, punt I.1, de l'anunci corresponent. En cas de contractació conjunta, s'ha d'indicar el nom de tots els contractants.
- (4) Vegeu els punts II. 1.1 i II. 1.3 de l'anunci corresponent.
- (5) Vegeu el punt II. 1.1 de l'anunci corresponent.

Part II: Informació sobre l'operador econòmic

A: INFORMACIÓ SOBRE L'OPERADOR ECONÒMIC

Identificació	Resposta
Nom:	Dades a emplenar per l'empresa
Número d'IVA, si escau:	Dades a emplenar per l'empresa
Si no es disposa d'un número d'IVA, indiqueu, si escau, quan s'exigeixi, un altre número d'identificació nacional.	Dades a emplenar per l'empresa (NIF, NIE, VIES o DUNS de l'empresa)
Adreça postal:	Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:
Persona o persones de contacte (6):	Dades a emplenar per l'empresa
Telèfon:	Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:
Correu electrònic:	Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:
Adreça d'Internet (adreça de la pàgina web) (si escau):	Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:

(6) Repetiu la informació relativa a les persones de contacte tantes vegades com sigui necessari.

Informació general	Resposta
L'operador econòmic és una microempresa, una petita o una mitjana empresa (7)?	Sí ☐ No ☐
Únicament en el cas de contractació reservada (8): l'operador econòmic, és un taller protegit o una empresa social (9) o preveu que el contracte s'executi en el marc de programes d'ocupació protegit? Si la resposta és afirmativa: Quin és el percentatge corresponent de treballadors discapacitats o desfavorits? En cas necessari, especifiqueu a quina categoria o categories pertanyen els treballadors discapacitats o desfavorits de què es tracti.	Sí ☐ No ☐ <i>Dades a emplenar per l'empresa</i> % <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
Figura l'operador econòmic inscrit en una llista oficial d'operadors econòmics autoritzats o té un certificat equivalent (per exemple, en el marc d'un sistema nacional de (pre)classificació)?	Sí ☐ No ☐ No escau ☐ <i>En cas afirmatiu, la vostra empresa està classificada a la Generalitat i/o a l'Estat?</i> Generalitat ☐ Estat ☐
En cas afirmatiu: Responen a la resta de preguntes d'aquesta secció, a la secció B i, quan calgui, a la secció C d'aquesta part, emplenau, quan calgui, la part V i, en qualsevol cas, emplenau i signeu la part VI a) Indiqueu el nom de la llista o certificat i el número d'inscripció o certificat corresponent b) Si el certificat d'inscripció o la certificació estan disponibles en format electrònic, indiqueu:	a) <i>Dades a emplenar per l'empresa</i> - Nom de la llista o certificat: Obres: ☐ Serveis: ☐ - Número d'inscripció o certificat corresponent (NIF, NIE, VIES o DUNS de l'empresa): b) (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació):

(7) Vegeu la Recomanació de la Comissió de 6 de maig de 2003 sobre la definició de microempreses, petites i mitjanes empreses (DO L 124 de 20.5.2003, p.36). Aquesta dada se sol·licita exclusivament amb finalitats estadístiques.

Microempresa: empresa amb **menys de 10 treballadors** i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que **no excedeix els 2 milions EUR**.

Petita empresa: empresa amb **menys de 50 treballadors** i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que **no excedeix els 10 milions EUR**.

Mitjana empresa: empresa que **no és ni una microempresa ni una petita empresa**, que té **menys de 250 treballadors** i que **el seu volum de negocis anual no excedeix de 50 milions EUR o que el seu balanç total anual no excedeix de 43 milions EUR**.

(8) Vegeu l'anunci del contracte, punt III.1.5

(9) És a dir, que el seu objectiu principal sigui la integració social i professional de persones discapacitades o desfavorides.

c) Si s'escau, nom del grup participant:	c) <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
Lots Si escau, indicació del lot o lots respecte als quals l'operador econòmic desitgi presentar una oferta:	Resposta <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

(10) Les referències i la classificació, si escau, consten a la certificació.

(11) En particular, en el si d'un grup, consorci, empresa en participació o similars.

B: INFORMACIÓ SOBRE ELS REPRESENTANTS DE L'OPERADOR ECONÒMIC

Si escau, indiqueu el nom i l'adreça de la persona o persones habilitades per representar l'operador econòmic a l'efecte del present procediment de contractació.

Representació, si escau	Resposta
Nom i cognoms; juntament amb la data i lloc de naixement, si escau:	Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu: Aquesta dada podria constar al ROLECE. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu: Dades a emplenar per l'empresa:
Càrrec/ capacitat en què actua:	Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu: Aquesta dada podria constar al ROLECE. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:
Adreça postal:	Dades a emplenar per l'empresa
Telèfon:	Dades a emplenar per l'empresa
Correu electrònic:	Dades a emplenar per l'empresa
En cas necessari, faciliteu informació detallada sobre la representació (les seves formes, abast, finalitat, etc...)	Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu: Aquesta dada podria constar al ROLECE. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:

C: INFORMACIÓ SOBRE EL RECURS A LA CAPACITAT D'ALTRES ENTITATS

Recurs	Resposta
L'operador econòmic es basa en la capacitat d'altres entitats per satisfer els criteris de selecció considerats en la part IV i els criteris i les normes (si escau) considerats en la part V (més avall)?	Sí ☐ No ☐

En cas afirmatiu, faciliteu un formulari DEUC separat per a cada una de les entitats considerades que reculli la informació exigida en les **seccions A i B d'aquesta part i en la part III**, degudament emplenat i signat per les entitats esmentades.

Aquí, també s'inclourà el personal tècnic o els organismes tècnics que no estiguin integrats directament en l'empresa de l'operador econòmic, especialment els responsables de control de qualitat, quan es tracti de contractes públics d'obres, el personal tècnic o els organismes tècnics de què es disposi l'operador econòmic per a l'execució de l'obra.

Sempre que resulti adient, pel que fa a la capacitat o les capacitats específiques en què es basi l'operador econòmic, s'ha de consignar la informació exigida en les parts IV i V per cadascuna de les entitats de què es tracti (12).

D: INFORMACIÓ RELATIVA ALS SUBCONTRACTISTES EN LA CAPACITAT DELS QUALS NO ES BASA L'OPERADOR ECONÒMIC

(Aquesta secció s'ha d'emplenar únicament si el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora exigeixen expressament aquesta informació).

Subcontractació	Resposta
L'operador econòmic té la intenció de subcontractar alguna part del contracte a tercers?	Sí ☐ No ☐ En cas afirmatiu i en la mesura que es conegui aquesta dada, enumereu els subcontractistes previstos: <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

Si el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora sol·liciten expressament aquesta informació, a més de la considerada en aquesta secció, faciliteu la informació requerida en les seccions A i B d'aquesta part i en la part III per a cadascun dels subcontractistes, o cadascuna de les categories de subcontractistes.

(12) Per exemple, quan es tracti d'organismes tècnics encarregats del control de qualitat: part IV, secció C, punt 3.

Part III: Motius d'exclusió

A: MOTIUS REFERITS A CONDEMNES PENALS

L'article 57, apartat 1, de la Directiva 2014/24/UE estableix els motius d'exclusió següents: 1. Participació en una organització delictiva (13); 2. Corrupció (14); 3. Fraus (15); 4. Delictes de terrorisme o delictes lligats a les activitats terroristes (16); 5. Blanqueig de capitals o finançament del terrorisme (17); 6. Treball infantil i altres formes de tracta d'éssers humans (18).	
Motius referits a condemnes penals d'acord amb les disposicions nacionals d'aplicació dels motius enumerats a l'article 57, apartat 1, de la Directiva	Resposta
Ha estat el mateix operador econòmic , o qualsevol persona que sigui membre del seu òrgan d'administració, de direcció o de supervisió o que tingui poders de representació, decisió o control en ell, objecte, per algun dels motius enumerats més amunt, d'una condemna en sentència ferma que s'hagi dictat, com a màxim, en els cinc anys anteriors o en què s'hagi establert directament un període d'exclusió que encara sigui d'aplicació?	Sí ☐ No ☐ Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu: (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació) (19): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

- (13) D'acord amb la definició de l'article 2 de la Decisió marc 2008/841/JAI del Consell, de 24 d'octubre de 2008, relativa a la lluita contra la delinqüència organitzada (DO L 300 de 11.11.2008, p.42).
- (14) D'acord amb la definició de l'article 3 del Conveni relatiu a la lluita contra els actes de corrupció en què estan implicats funcionaris de les comunitats europees o dels estats membres de la Unió Europea (DO C 195 de 25.6.1997, p.1) i l'article 2, apartat 1, de la Decisió marc 2003/568/JAI del Consell, de 22 de juliol de 2003, relativa a la lluita contra la corrupció en el sector privat (DO L 192 de 31.7.2003 p.54). Aquest motiu d'exclusió inclou també la corrupció tal com es defineixi en la legislació nacional del poder adjudicador (entitat adjudicadora) o de l'operador econòmic.
- (15) En el sentit de l'article 1 del Conveni relatiu a la protecció dels interessos financers de les comunitats europees (DO C 316 de 27.11.1995, p. 48).
- (16) D'acord amb les definicions de la Decisió marc del Consell, de 13 de juny de 2002, sobre la lluita contra el terrorisme (DO L 164 de 22.6.2002, p. 3). Aquest motiu d'exclusió engloba també la inducció o complicitat per cometre un delictes o la temptativa de cometre'l, tal com es considera en l'article 4 de la Decisió marc esmentada.
- (17) D'acord amb la definició de l'article 1 de la Directiva 2005/60/CE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 d'octubre de 2005, relativa a la prevenció de la utilització del sistema financer per al blanqueig de capitals i per al finançament del terrorisme (DO L 309 de 25.11.2005, p. 15).
- (18) D'acord amb la definició de l'article 2 de la Directiva 2011/36/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 5 d'abril de 2011, relativa a la prevenció i lluita contra la tracta d'éssers humans i a la protecció de les víctimes i per la qual se substitueix la Decisió marc 2002/7629/JAI del Consell (DO L 101 de 15.4.2011, p.1).
- (19) Repetiu tantes vegades com sigui necessari.

En cas afirmatiu, indiqueu (20):

a) Data de la condemna, especifiqueu de quin dels punts del 1 al 6 es tracta i les raons.

b) Identificació de la persona condemnada:

c) **En la mesura en què s'estableixi directament de la condemna:**

b) Identificació de la persona condemnada:

c) En la mesura en què s'estableixi directament de la condemna:

(21) Repetiu tantes vegades com sigui necessari.

En el cas de condemna, l'operador econòmic ha adoptat mesures per demostrar la seva credibilitat tot i l'existència d'un motiu corresponent d'exclusió ("autocorrecció")? (22)	Sí ☐ No ☐
En cas afirmatiu, descriu les mesures adoptades (23):	<i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

(22) De conformitat amb les disposicions nacionals d'aplicació de l'article 57, apartat 6, de la Directiva 2014/24/UE.
(23) L'explicació ha de demostrar la idoneïtat de les mesures adoptades tenint en compte el caràcter dels delictes comesos (puntual, reiterat, sistemàtic, etc.).

B: MOTIUS REFERITS AL PAGAMENT D'IMPOSTOS O DE COTITZACIONS A LA SEGURETAT SOCIAL

Pagament d'impostos o de cotitzacions a la seguretat social	Resposta	
L'operador econòmic ha complert totes les seves obligacions relatives al pagament d'impostos o de cotitzacions a la seguretat social, tant en el país en què està establert com a l'estat membre del poder adjudicador o l'entitat adjudicadora, si no coincideix amb el seu país d'establiment?	Sí ☐ No ☐	
En cas negatiu, indiqueu: a) País o estat membre de què es tracta b) A quant ascendeix l'import? c) De quina manera ha quedat establert aquest incompliment? 1) Mitjançant una resolució administrativa o judicial: - Aquesta resolució és ferma i vinculant? - Indiqueu la data de la condemna o resolució. - En cas de condemna, i sempre que s'hi estableixi directament, durada del període d'exclusió. 2) Per altres mitjans. Especifiqueu-los. d) L'operador econòmic ha complert les seves obligacions mitjançant el pagament o acord vinculant amb vista al pagament dels impostos o les cotitzacions de la seguretat social que degui, inclosos, si escau, els interessos meritats o les multes imposades?	<i>Dades a emplenar per l'empresa</i> Impostos a) b) c1) Sí ☐ No ☐ - Sí ☐ No ☐ - - c2) d) Sí ☐ No ☐ En cas afirmatiu, especifiqueu:	<i>Dades a emplenar per l'empresa</i> Cotitzacions socials a) b) c1) Sí ☐ No ☐ - Sí ☐ No ☐ - - c2) d) Sí ☐ No ☐ En cas afirmatiu, especifiqueu:
Si la documentació corresponent relativa al pagament d'impostos o de cotitzacions socials està disponible en format electrònic, indiqueu:	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacte de la documentació): (24)	

(24) Repetiu tantes vegades com sigui necessari.

C: MOTIUS REFERITS A LA INSOLVÈNCIA, ELS CONFLICTES D'INTERESSOS O LA FALTA PROFESSIONAL (25)

Convé tenir en compte que, a l'efecte de la present contractació, alguns dels motius d'exclusió següents es poden haver definit amb més precisió a la legislació nacional, a l'anunci corresponent o en els plecs de la contractació. Així, la legislació nacional pot, per exemple, establir que el concepte de "falta professional greu" inclou diverses formes de conducta diferents.

Informació relativa a qualsevol possible insolvència, conflicte d'interessos o falta professional	Resposta
Segons el seu bon saber i entendre, l'operador econòmic ha incomplert les seves obligacions en els àmbits de la legislació laboral, social i mediambiental (26)?	Sí ☐ No ☐
	En cas afirmatiu, l'operador econòmic ha adoptat mesures per demostrar la seva credibilitat tot i l'existència d'aquest motiu d'exclusió ("autocorrecció")? Sí ☐ No ☐ Si ho ha fet, descriu les mesures adoptades: <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

(25) Vegeu l'article 57, apartat 4, de la Directiva 2014/24/UE.

(26) Tal com es consideren a efectes de la present contractació en la legislació nacional, en l'anunci corresponent o als plecs de la contractació o a l'article 18, apartat 2, de la Directiva 2014/24/UE.

S'ha declarat l'operador econòmic culpable d'una falta professional greu (29)?: En cas afirmatiu, especifiqueu:	Sí ☐ No ☐ <i>Dades a emplenar per l'empresa</i> En cas afirmatiu, ha adoptat l'operador econòmic mesures autocorrectives ? Sí ☐ No ☐ Si ho ha fet, descriuiu les mesures adoptades: <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
L'operador econòmic ha subscrit acords amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència? En cas afirmatiu, especifiqueu:	Sí ☐ No ☐ <i>Dades a emplenar per l'empresa</i> En cas afirmatiu, ha adoptat l'operador econòmic mesures autocorrectives ? Sí ☐ No ☐ Si ho ha fet, descriuiu les mesures adoptades: <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
L'operador econòmic té coneixement d'algun conflicte d'interessos (30) degut a la seva participació en el procediment de contractació? En cas afirmatiu, especifiqueu:	Sí ☐ No ☐ <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

(29) Si escau, vegeu les definicions en la legislació nacional, l'anunci corresponent o els plecs de la contractació.

(30) Segons s'assenyala en la legislació nacional, l'anunci corresponent o els plecs de contractació.

L'operador econòmic o alguna empresa relacionada amb ell, ha assessorat al poder adjudicador o l'entitat adjudicadora o ha intervingut d'alguna altre forma en la preparació del procediment de contractació? En cas afirmatiu, especifiqueu:	Sí ☐ No ☐ <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
L'operador econòmic ha experimentat la rescissió anticipada d'un contracte públic anterior, un contracte anterior amb una entitat adjudicadora o un contracte de concessió anterior o la imposició de danys i perjudicis o altres sancions comparables en relació amb aquest contracte anterior? En cas afirmatiu, especifiqueu:	Sí ☐ No ☐ <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
	En cas afirmatiu, ha adoptat l'operador econòmic mesures autocorrectives ? Sí ☐ No ☐ Si ho ha fet, descriviu les mesures adoptades: <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
L'operador econòmic pot confirmar que: a) no ha estat declarat culpable de falsedat greu en proporcionar la informació exigida per verificar la inexistència de motius d'exclusió o el compliment dels criteris de selecció, b) no ha ocultat aquesta informació, c) ha pogut presentar sense demora els documents justificatius exigits pel poder adjudicador o l'entitat adjudicadora, i d) no ha intentat influir indegudament en el procés de presa de decisions del poder adjudicador, obtenir informació confidencial que pugui conferir-li avantatges indegudes en el procediment de contractació, o proporcionar per negligència informació enganyosa que pugui tenir una influència important en les decisions relatives a l'exclusió, selecció o adjudicació?	Sí ☐ No ☐

**D: ALTRES MOTIUS D'EXCLUSIÓ QUE PODEN ESTAR PREVISTOS EN LA
LEGISLACIÓ NACIONAL DE L'ESTAT MEMBRE DEL PODER
ADJUDICADOR O L'ENTITAT ADJUDICADORA**

Motius d'exclusió purament nacionals	Resposta
Els motius d'exclusió purament nacionals que s'especifiquen a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació són aplicables? Si la documentació exigida a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació està disponible en format electrònic, indiqueu:	Sí ☐ No ☐ (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació) (31): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
En cas que sigui aplicable qualsevol dels motius d'exclusió pròpiament nacionals, l'operador econòmic ha adoptat mesures correctives? Si ho ha fet, descriuiu les mesures adoptades:	Sí ☐ No ☐ <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

(31) Repetiu tantes vegades com sigui necessari.

Part IV: Criteris de selecció

En relació amb els criteris de selecció (secció α o seccions A a D de la present part), l'operador econòmic declara que:

A: INDICACIÓ GLOBAL RELATIVA A TOTS ELS CRITERIS DE SELECCIÓ

L'operador econòmic només ha d'emplenar aquesta casella en cas que el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora hagin indicat, a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació a què es refereix l'anunci, que l'operador econòmic pot limitar-se a emplenar la secció α de la IV part ometent qualsevol altra secció de la IV part.

Compliment de tots els criteris de selecció	Resposta
Compleix els criteris de selecció requerits:	Sí ☐ No ☐

A: IDONEÏTAT

L'operador econòmic només ha de facilitar informació quan el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora exigeixin el compliment dels criteris de selecció en qüestió a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació a què es refereixi l'anunci.

Idoneïtat	Resposta
1) Figura inscrit en un registre professional o mercantil en el seu estat membre d'establiment (32) : Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	<i>Aquesta dada podria constar al ROLECE. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí:</i> ☐ <i>En cas contrari, contesteu:</i> (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
2) Quan es tracti de contractes de serveis: Cal disposar d'una autorització específica o estar afiliat a una organització determinada per a poder prestar el servei en el país d'establiment de l'operador econòmic? Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	Sí ☐ No ☐ En cas afirmatiu, especifiqueu quina autorització o afiliació i indiqueu si l'operador econòmic compleix aquest requisit. <i>Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí:</i> ☐ <i>En cas contrari, contesteu:</i> <i>Aquesta dada podria constar al ROLECE. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí:</i> ☐ <i>En cas contrari, contesteu:</i> (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

(32) Tal i com es considera a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE, els operadors econòmics de determinats estats membres poden haver de complir altres requisits establerts al dit annex.

B: SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

L'operador econòmic només ha de facilitar informació quan el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora exigeixin el compliment dels criteris de selecció a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació a què es refereix l'anunci.

Solvència econòmica i financera	Resposta																		
1a) El seu volum de negocis anual ("general") durant el nombre d'exercicis exigit a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació és el següent: i/o:	<i>Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:</i> <i>Aquesta dada podria constar al ROLECE. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:</i> <table border="0"> <tr> <td>Exercici:</td> <td>Volum de negocis:</td> <td>Moneda:</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td>Exercici:</td> <td>Volum de negocis:</td> <td>Moneda:</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td>Exercici:</td> <td>Volum de negocis:</td> <td>Moneda:</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>	Exercici:	Volum de negocis:	Moneda:				Exercici:	Volum de negocis:	Moneda:				Exercici:	Volum de negocis:	Moneda:			
Exercici:	Volum de negocis:	Moneda:																	
Exercici:	Volum de negocis:	Moneda:																	
Exercici:	Volum de negocis:	Moneda:																	
1b) El seu volum de negocis anual mitjà durant el nombre d'exercicis exigit a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació és el següent (33) :	(nombre d'exercicis, volum de negocis mitjà): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i> <table border="0"> <tr> <td> </td> <td>,</td> <td> </td> <td> </td> <td>moneda</td> </tr> </table>		,			moneda													
	,			moneda															
Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>																		

(33) Només si l'anunci corresponent o els plecs de la contractació ho permeten.

C: CAPACITAT TÈCNICA I PROFESSIONAL

L'operador econòmic només ha de facilitar informació quan el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora exigeixin el compliment dels criteris de selecció a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació a què es refereixi l'anunci.

Capacitat tècnica i professional	Resposta
1a) Unicament quan es tracti de contractes públics d'obres :	Nombre d'anys (aquest període s'especifica a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
Durant el període de referència (38), l'operador econòmic ha executat les obres del tipus especificat següents :	Obres: <i>Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:</i>
Si la documentació corresponent relativa a l'execució i conclusió satisfactòries de les obres més importants està disponible en format electrònic, indiqueu:	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

(38) Els poders adjudicadors poden **exigir** fins a cinc anys i **admetre** experiència que dati de **més** de cinc anys.

1b) Únicament quan es tracti de **contractes públics de subministraments o contractes públics de serveis**:

Durant el període de referència (39), l'operador econòmic ha realitzat les següents principals entregues del tipus especificat o prestat els següents principals serveis del tipus especificat: en elaborar la llista, indiqueu els imports, les dates i els destinataris públics o privats (40):

Nombre d'anys (aquest període s'especifica a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació):

Dades a emplenar per l'empresa

Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:

Descripció	imports	dates	destinataris

(39) Els poders adjudicadors poden **exigir** fins a tres anys i **admetre** experiència que datï de **més** de tres anys.

(40) En altres paraules, caldrà enumerar tots els destinataris i la llista haurà d'incloure els clients tant públics com privats dels subministraments o els serveis de què es tracti.

5) Quan els productes o serveis que s'hagi de subministrar siguin complexos o, excepcionalment, en el cas de productes o serveis que siguin necessaris per a un fi particular: L'operador econòmic autoritzarà que es verifiqui (42) la seva capacitat de producció o la seva capacitat tècnica i, si escau, els mitjans d'estudi i investigació de què disposa, així com les mesures de control de la qualitat que s'aplicaran?	Sí ☐ No ☐
6) Els qui a continuació s'indiquen posseeixen els títols d'estudis i professionals següents: a) el mateix proveïdor de serveis o contractista i/o (depenent dels requisits fixats a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació) b) el seu personal directiu	a) <i>Dades a emplenar per l'empresa:</i> b) <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
7) L'operador econòmic pot aplicar les mesures de gestió mediambiental en executar el contracte següents:	<i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

(42) La verificació la farà el poder adjudicador, on en el seu nom, quan aquest així ho autoritzi, un organisme oficial competent del país en què està establert el proveïdor de subministrament o de serveis.

8) La plantilla mitjana anual de l'operador econòmic i el nombre de directius durant els tres últims anys van ser els següents:	<i>Dades a emplenar per l'empresa</i> Any: Plantilla mitja anual: Any: Plantilla mitja anual: Any: Plantilla mitja anual: <i>Dades a emplenar per l'empresa</i> Any: Nombre de directius: Any: Nombre de directius: Any: Nombre de directius:
9) L'operador econòmic ha de disposar de la maquinària, el material i l'equip tècnic següents per executar el contracte:	<i>Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:</i>
10) L'operador econòmic té eventualment el propòsit de subcontractar (43) la part (és a dir, percentatge) del contracte següent:	<i>Dades a emplenar per l'empresa</i> %

(43) Teniu en compte que, si l'operador econòmic, ha decidit subcontractar part del contracte i compta amb la capacitat del subcontractista per a dur a terme aquesta part, haurà d'emplenar un DEUC separat en relació amb el dit subcontractista (vegeu la part II, secció C, més amunt).

11) Quan es tracti de contractes públics de subministraments: L'operador econòmic facilitarà les mostres, descripcions o fotografies requerides dels productes que s'hagin de subministrar, sense necessitat d'adjuntar certificats d'autenticitat. Quan procedeixi, l'operador econòmic declararà així mateix, que facilitarà els certificats d'autenticitat requerits. Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	Sí ☐ No ☐ Sí ☐ No ☐ (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
12) Quan es tracti de contractes públics de subministraments: L'operador econòmic pot presentar els certificats oportuns expedits per instituts o serveis oficials encarregats del control de qualitat, de competència reconeguda, que acrediten la conformitat dels productes perfectament detallada mitjançant referències a les especificacions o normes tècniques, conforme amb el que preveu l'anunci corresponent o els plecs de la contractació? Si la resposta és negativa, expliqueu perquè i indiqueu quins altres mitjans de prova es poden aportar: Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	Sí ☐ No ☐ <i>Dades a emplenar per l'empresa</i> (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

D: SISTEMES D'ASSEGURAMENT DE LA QUALITAT I NORMES DE GESTIÓ AMBIENTAL

L'operador econòmic només ha de facilitar informació quan el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora exigeixin el compliment dels criteris de selecció a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació a què es refereixi l'anunci.

Sistemes d'assegurament de la qualitat i normes de gestió mediambiental	Resposta
L'operador econòmic pot presentar certificats expedits per organismes independents que acrediten que compleixen les normes d'assegurament de la qualitat requerides, en particular en matèria d'accessibilitat per a persones amb discapacitat ? Si la resposta és negativa, expliqueu perquè i de quins altres mitjans de prova sobre el sistema d'assegurament es disposa.	Sí ☐ No ☐ <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

L'operador econòmic pot presentar certificats expedits per organismes independents que acreditin que aplica els sistemes o normes de gestió mediambiental requerits? Si la resposta és negativa, expliqueu perquè i especifiqueu de quins altres mitjans de prova sobre els sistemes o normes de gestió mediambiental es disposa: Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	Sí ☐ No ☐ <i>Dades a emplenar per l'empresa</i> (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
---	--

Part V: Reducció del nombre de candidats qualificats

L'operador econòmic només ha de facilitar informació quan el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora hagin especificat els criteris o normes objectives i no discriminatoris que s'aplicaran per a limitar el nombre de candidats que es convidaran a participar en la licitació o en un diàleg. Aquesta informació, que podrà anar acompanyada de requisits en relació amb els (tipus de) certificats o tipus de proves documentals que, si escau, calgui presentar, s'establirà a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació a què es refereix l'anunci.

Només en el cas dels procediments restringits, els procediments de licitació amb negociació, els procediments de diàleg competitiu i les associacions per a la innovació:

L'operador econòmic declara que:

Reducció del nombre:	Resposta:														
Compleix els requisits o normes objectives i no discriminatoris que s'aplicaran per delimitar el nombre de candidats de la manera següent: En el cas que es requereixin certs certificats o altres tipus de proves documentals, indiqueu en relació amb cada un d'ells si l'operador econòmic disposa dels documents necessaris (45).	Dades a emplenar per l'empresa <table border="0"> <tr> <td style="width: 80%;"></td> <td>Sí ☐ No ☐</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Sí ☐ No ☐</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Sí ☐ No ☐</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Sí ☐ No ☐</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Sí ☐ No ☐</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Sí ☐ No ☐</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Sí ☐ No ☐</td> </tr> </table>		Sí ☐ No ☐		Sí ☐ No ☐		Sí ☐ No ☐		Sí ☐ No ☐		Sí ☐ No ☐		Sí ☐ No ☐		Sí ☐ No ☐
	Sí ☐ No ☐														
	Sí ☐ No ☐														
	Sí ☐ No ☐														
	Sí ☐ No ☐														
	Sí ☐ No ☐														
	Sí ☐ No ☐														
	Sí ☐ No ☐														
Si alguns d'aquests certificats o altres tipus de proves documentals estan disponibles en format electrònic (44) , indiqueu respecte de cada un d'ells:	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació) (46): Dades a emplenar per l'empresa														

(44) Indiqueu clarament a quin element fa referència la resposta.

(45) Repetiu tants cops com sigui necessari.

(46) Repetiu tants cops com sigui necessari.

Part VI: Declaracions finals

El sotasignat o sotasignats declaren formalment que la informació comunicada en les parts II-V és exacta i veraç i ha estat facilitada amb ple coneixement de les conseqüències d'una falsa declaració de caràcter greu.

El sotasignat o sotasignats declaren formalment que podran aportar els certificats i altres tipus de proves documentals considerats sense tardança, quan els siguin sol·licitats, excepte en cas que:

- a) el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora tinguin la possibilitat d'obtenir els documents justificatius de què es tracti directament, accedint a una base de dades nacional de qualsevol estat membre que pugui consultar-se de forma gratuïta (47) , o*
- b) a partir del 18 d'octubre de 2018 com a molt tard (48), el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora ja posseeixen aquests els documents.*

El sotasignat o sotasignats consenten formalment que indiqueu el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora segons figuri en la part I, secció A *tingui accés als documents justificatius de la informació que s'ha facilitat en* indiqueu la part/secció/punt/s corresponent/s *del present Document Europeu Únic de Contractació, a efectes* indiqueu el procediment de contractació: (breu descripció, referència de publicació en el Diari Oficial de la Unió Europea, número de referència).

Data, lloc i, quan s'exigeixin o siguin necessàries, signatures:

- (47) Sempre i que l'operador econòmic hagi facilitat la informació necessària (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació) que permeti fer-ho al poder adjudicador o l'entitat adjudicadora . Si calgués, s'haurà d'atorgar el consentiment corresponent per accedir a aquesta base de dades.
- (48) Depenent de l'aplicació a l'àmbit nacional de l'article, 59, apartat 5, paràgraf segon, de la Directiva 2014/24/UE.



Ajuntament de Vila-seca

Annex nº 6

Sobre A

DECLARACIÓ DE PRIVACITAT DE DADES I DOCUMENTS

El/la senyor/a _____, com
_____ (senyali la vostra faculta de representació: per exemple,
administrador/a únic/a, apoderat/da...), de la empresa _____:

DECLARA

Que els documents i dades presentats al sobre _____ (A y/o B, segons correspongui) en
el procediment de licitació per l'adjudicació d'un contracte de prestació de serveis al
municipi de Vila-seca, un d'Atenció Domiciliària i l'altra de Teleassistència, es considera
que és de caràcter confidencial els documents que es relacionen seguidament:

_____ .

I, per a que consti, signo aquesta declaració responsable.

(Data i hora)

Signatura del/de la declarant

Segell de la empresa