

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PARTICULARS PER A LA
CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECEPCIÓ, TRANSPORT I
DEPOSICIÓ A PLANTA DE GESTIÓ DE RESIDUS, EN L'ÀMBIT
DE L'ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA (AMB), DELS
RESIDUS PROCEDENTS DE L'ABANDONAMENT DE RUNES,
PETITES OBRES MANTENIMENT BRIGADA I DE L'ESCOMBRAT
MECÀNIC (ESCOMBRADORA) DEL SERVEI DE NETEJA VIÀRIA
DEL MUNICIPI DE SANT VICENÇ DELS HORTS

Desembre de 2024

Aprovat mitjançant decret d'alcaldia
2025LLDR000489 de data 20 de
febrer de 2025

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECEPCIÓ, TRANSPORT I DEPOSICIÓ A PLANTA DE GESTIÓ DE RESIDUS, EN L'ÀMBIT DE L'ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA (AMB), DELS RESIDUS PROCEDENTS DE L'ABANDONAMENT DE RUNES, PETITES OBRES MANTENIMENT BRIGADA I DE L'ESCOMBRAT MECÀNIC (ESCOMBRADORA) DEL SERVEI DE NETEJA VIÀRIA DEL MUNICIPI DE SANT VICENÇ DELS HORTS

CAPÍTOL I: OBJECTE, ÀMBIT I PRESSUPOST DEL PLEC TÈCNIC

OBJECTE I ÀMBIT DEL PLEC TÈCNIC

Article 1.

L'objecte del present plec tècnic és l'establiment de les condicions de realització del servei de recepció, transport i deposició a planta de gestió de residus, en l'àmbit de l'àrea metropolitana de Barcelona (AMB), dels residus procedents de l'abandonament de runes, petites obres manteniment brigada i de l'escombrat mecànic (escombradora) del servei de neteja viària del municipi de Sant Vicenç dels Horts.

Article 2

L'objecte d'aquest servei correspon a la nomenclatura 90.02.20 de la Classificació estadística de productes per activitats a la Comunitat Econòmica Europea, 2002 (CPA 2002) "Residuos urbanos", a la nomenclatura **90512000-9** "*Servicios de transporte de desperdicios*" del Vocabulari comú de Contractes Públics (CPV) i al Grup R Subgrup 05 Descripció "*Recogida y transporte de residuos*" de la classificació del registre d'empreses contractistes (contractació pública) categoria 1, segons el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, modificat pel Reial Decret 773/2015.

Article 3 Marc normatiu i solvència

D'acord amb el que estableix l'article 3.3. a) del **DECRET LEGISLATIU 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus (DL1-2009)**, els residus procedents de la neteja de les vies públiques i els enderrocs procedents d'obres menors i reparació domiciliària tenen la consideració de residus municipals, i per tant, han de ser objecte de servei públic municipal de prestació obligatòria.

L'adjudicatari resta obligat al compliment de la normativa sectorial en matèria de gestió de residus i a les obligacions com a TRANSPORTISTA AUTORITZAT DE RESIDUS per l'Agència de Residus de Catalunya.

L'adjudicatari està obligat a constar en el registre de transportistes autoritzats de l'Agència de Residus de Catalunya i autoritzat com a transportista per als tipus de residus següents: codi CER 200301 Mescles de residus municipals, 200303 Residus de neteja viària, 200307 Residus voluminosos, 170107 Mescles de formigó, maons, teules i materials ceràmics, diferents de les especificades en el codi 170106.

L'adjudicatari haurà de disposar d'un mínim de 5 camions tractors amb capacitat de carregar i transportar de caixes metàl·liques de 5m³.

PRESSUPOST I DURADA DEL CONTRACTE

Article 4.

El pressupost és el relacionat al **QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE RECEPCIÓ, TRANSPORT I DEPOSICIÓ A PLANTA DE GESTIÓ DE RESIDUS, EN L'ÀMBIT DE L'ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA (AMB), DELS RESIDUS PROCEDENTS DE L'ABANDONAMENT DE RUNES, PETITES OBRES MANTENIMENT BRIGADA I DE L'ESCOMBRAT MECÀNIC (ESCOMBRADORA) DEL SERVEI DE NETEJA VIÀRIA DEL MUNICIPI DE SANT VICENÇ DELS HORTS – PROCEDIMENT OBERT NO HARMONITZAT** del plec.

Article 5.

La durada del contracte és la relacionada al **QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE RECEPCIÓ, TRANSPORT I DEPOSICIÓ A PLANTA DE GESTIÓ DE RESIDUS, EN L'ÀMBIT DE L'ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA (AMB), DELS RESIDUS PROCEDENTS DE L'ABANDONAMENT DE RUNES, PETITES OBRES MANTENIMENT BRIGADA I DE L'ESCOMBRAT MECÀNIC (ESCOMBRADORA) DEL SERVEI DE NETEJA VIÀRIA DEL MUNICIPI DE SANT VICENÇ DELS HORTS – PROCEDIMENT OBERT NO HARMONITZAT** del plec.

CAPÍTOL II: CONDICIONS TÈCNIQUES DEL SERVEI

Article 6. Descripció general del servei i marc normatiu.

La recollida de runes en petita quantitat procedent de l'abandonament de runes, de petites obres de manteniment de la brigada municipal i la recollida de

l'escombrat mecànic (escombradora) del servei de la neteja viària, genera quantitats variables de residus que s'emmagatzemen temporalment en contenidors (caixes) de 5 m³ i 5 m³, respectivament, dins d'un recinte tancat del magatzem municipal o dins l'àmbit de l'obra a l'espai públic, aquest darrer cas només en el cas de petites obres de manteniment de la brigada. El buidat i transport a plantes de tractament d'aquests residus en caixes es realitza només un cop les caixes són plenes.

Articles 7. Subministrament de caixes.

L'Adjudicatari haurà de subministrar, a l'inici del contracte:

- a) 1 caixa de 5 m³ per a la recollida de restes banals procedents de la recollida de l'escombrat mecànic (escombradora) del servei de la neteja viària.
- b) 1 caixa de 5 m³ per a la recollida de runa procedent de l'abandonament de runes, de petites obres de manteniment de la brigada municipal.

I col·locar-les en el recinte municipal que designi l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts.

També haurà de subministrar caixes, a petició de l'Ajuntament, en emplaçaments diferents del municipi en el que la brigada municipal estigui realitzant petites obres.

I pel cas de petites obres de manteniment de brigada a l'espai públic, caixes de 5 m³, segons necessitat de l'obra.

Article 8. Manteniment periòdic de les caixes.

El correcte manteniment de l'estat de les caixes és responsabilitat de l'adjudicatari. Les caixes presentaran un correcte estat de pintura, no presentaran oxidacions a la seva estructura ni forats pels quals es pugui escapar part de càrrega, pols o lixiviats durant el transport.

La manca de pintura, la presència d'oxidacions o de forats a les caixes seran notificades a l'adjudicatari el qual disposarà d'una setmana per a resoldre-ho, mitjançant reparació, o mitjançant la substitució de la caixa per una altra en el moment del canvi de la caixa en el transport.

L'incompliment del temps de termini d'una setmana, podrà ser constitutiva d'una infracció greu.

Article 9. Comunicació de les ordres de retirada de caixes.

La comunicació a l'adjudicatari de la retirada d'alguna d'ambdues tipus de caixes, un cop estan plenes, es farà mitjançant trucada telefònica i/o mitjançant correu electrònic.

L'adjudicatari, a l'inici del contracte, haurà de facilitar una adreça de correu electrònic i un telèfon de contacte per tal de comunicar les ordres de retirada de les caixes, així com: les anomalies detectades en el manteniment de les caixes, en les operacions de càrrega o condicions de transport, etc.

El telèfon de contacte haurà d'estar operatiu les 24 hores del dia i haurà de ser un telèfon 900 gratuït. En cas que la trucada comuniqui, el telèfon haurà de disposar d'un servei de contestador automàtic que pugui registrar el contingut de la trucada.

L'incompliment de NO disposar d'un telèfon operatiu 24 hores gratuït amb un contestador automàtic que pugui registrar el contingut de la trucada per un termini acumulat de la totalitat del contracte de més de 10 dies, podrà ser causa de resolució del contracte.

Article 10. Temps màxim retirada caixes i horari.

El temps màxim per a la retirada de caixa és de 24 hores a comptar des de la comunicació de l'ordre de retirada per part de l'Ajuntament. La retirada de les caixes es realitzarà de dilluns a divendres, de 8 a 13 hores en el recinte del magatzem municipal o en el punt en el que la brigada municipal estigui realitzant petites obres.

L'incompliment del temps màxim de 24 hores de retirada, podrà ser constitutiva d'una infracció greu.

Article 11. Operacions de càrrega de les caixes.

Les operacions de càrrega de les caixes consistiran en la desenganxada de la caixa buida i l'enganxada de la caixa plena.

No es permetrà el traspàs de la càrrega dels residus de la caixa plena a la caixa buida, etc. per tal d'evitar l'emissió de pols.

Abans de carregar en el camió la caixa plena a retirar, s'haurà de cobrir amb una lona per garantir que no s'emet pols en la càrrega i en el transport.

L'incompliment de no respectar el NO traspàs de càrrega de residus sense autorització o la circulació de vehicles carregats sense lona, podrà ser constitutiva d'una infracció greu.

Article 12. Transport de la caixa a la planta de tractament.

Un cop carregada la caixa plena, aquesta s'haurà de transportar directament a la planta de tractament o deposició de residus autoritzada.

Resta prohibit que l'adjudicatari transporti i dipositi els residus en una planta de transvasament o magatzematge temporal no autoritzada expressament per l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts.

L'incompliment de la prohibició, podrà ser constitutiva d'una infracció molt greu i portar a la resolució del contracte.

Les plantes de destinació dels residus seran:

- a) La planta de transferència designada per l'AMB per a la caixa de 5 m³ de la recollida de restes banals procedents de la recollida de l'escombrat mecànic (escombradora) del servei de la neteja.
- b) L'abocador de runa autoritzat per l'Agència de Residus de Catalunya per a la caixa de 5 m³ per a la recollida de runa procedent de l'abandonament de runes o de petites obres de manteniment de la brigada municipal.

Respecte de la planta a), l'AMB podrà requerir i comunicar que de les plantes designades per a la deposició dels residus de restes banals siguin diferents, per qüestions d'operativitat o manteniment de les plantes, i designar noves plantes per a la destinació dels residus dins de l'àmbit territorial de l'AMB, la qual cosa, no podrà comportar un càrrec addicional de la despesa del servei per part de l'adjudicatari.

Article 13. Documentació i facturació.

L'Adjudicatari haurà de complir amb la gestió documental següent:

1. Omplir un full de seguiment (albarà de retirada) en cada operació de càrrega de caixa que haurà d'estar signat i segellat pel responsable del

magatzem municipal o encarregat de la brigada municipal. Una de les còpies del full de seguiment es lliurarà al responsable del magatzem municipal en el moment de l'operació de càrrega.

2. Obtenir el certificat de gestió de residus del gestor autoritzat de la planta de tractament de destinació dels residus en cada operació de descàrrega.
3. Setmanalment, l'adjudicatari lliurarà a l'Ajuntament els certificats de gestió de residus de les plantes on s'han portat els residus.
4. Mensualment, l'adjudicatari presentarà factura dels serveis de buidat de caixes prestats aquell mes, i que anirà acompanyada d'una relació resumida amb el detall de les descàrregues realitzades (referència dels albarans de retirada inclosos) i dels certificats de les plantes.
5. Trimestralment, l'adjudicatari lliurarà a l'Ajuntament l'estadística de Tn gestionades segons fracció de residus i destinacions.

Article 14. Relació de Vehicles, camions i documentació.

L'adjudicatari lliurarà a l'Ajuntament la relació vehicles, amb les seves matrícules, que realitzaran la prestació del servei de buidat de caixes adjuntant la fitxa tècnica.

CAPÍTOL III: PENALITZACIONS I INFRACCIONS

Article 15.

En cas d'incompliment per part de l'adjudicatari en la realització d'algun dels treballs encomanats o bé per l'aportació incompleta de recursos humans i/o materials, l'Ajuntament podrà aplicar penalitzacions d'acord amb el que estableix el Plec de Clàusules administratives particulars i el contingut del present Plec tècnic.

Article 16.

El règim de penalitzacions s'estableix al Plec de Clàusules administratives particulars i el present Plec tècnic.

Ramon Montaña Vázquez

Cap de Medi Ambient i Salut Pública