

RESOLUCIÓ

Assumpte: ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE SECRETARIA TÈCNICA I RELACIÓ INTERNACIONAL AMB AUTORS, PRODUCTORES I REALITZADORS PER A LA 51a EDICIÓ DEL FILMETS BADALONA FILM FESTIVAL 2025. (EXP. NÚM CN202505-01)

La Direcció General de Badalona Comunicació, SA, en exercici de les competències que li atribueixen els Estatuts de la societat, ha emès l'informe justificatiu de la necessitat i idoneïtat de contractar, mitjançant procediment negociat sense publicitat, el servei de secretaria tècnica i de relació internacional amb autors, productores i realitzadors en el marc de la 51a edició del FILMETS Badalona Film Festival.

L'esmentat procediment es fonamenta en l'article 168.a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), atesa la inexistència de competència per raons tècniques, degudament motivada en l'informe esmentat, que acredita que la prestació objecte del contracte només pot ser encomanada a una persona amb coneixement expert i consolidat del funcionament intern del festival, així com amb una xarxa de contactes internacionals vinculada al sector audiovisual que no resulta replicable per altres operadors econòmics.

En aquest sentit, es va sol·licitar oferta a la professional Heddy Romero Gòliz, com a única operadora idònia, la qual va presentar proposta econòmica per import de 7.500,00 euros (IVA exclòs), aportant la documentació justificativa de la seva personalitat i capacitat d'obrar, i autoritzant l'òrgan de contractació per a la consulta directa davant l'AEAT i la TGSS per verificar el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

D'acord amb les condicions establertes al Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP), no es requereix la constitució de garantia definitiva, en tractar-se d'una prestació de naturalesa singular, de curta durada i import reduït, amb previsió expressa de penalitats en cas d'incompliment.

De conformitat amb el que disposen els Estatuts socials vigents de Badalona Comunicació, SA, i d'acord amb les competències atribuïdes a la Direcció General com a òrgan de contractació

RESOLC:

Primer.- APROVAR l'expedient de contractació per adjudicar el contracte del servei de secretaria tècnica i relació internacional per al FILMETS Badalona Film Festival 2025.

Segon.- APROVAR el Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) i el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) que regeixen el contracte.

Tercer.- ADJUDICAR el contracte a Heddy Romero Gòliz, per un import de 7.500,00 euros, IVA exclòs, d'acord amb l'oferta presentada i amb el contingut dels plecs.

Quart.- ESTABLIR que la durada del contracte serà de l'1 de juny de 2025 fins al 31 de desembre de 2025, sense pròrrogues previstes.

Cinquè.- DETERMINAR que el contracte es finançarà amb recursos propis de Badalona Comunicació, SA, amb càrrec al pressupost intern de l'exercici 2025, dins la partida corresponent al festival FILMETS.

Sisè.- Fer constar que, de conformitat amb el que estableix l'article 153.6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, el contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, dins del termini màxim de cinc dies hàbils des de la notificació de l'adjudicació.

Setè.- ADVERTIR a la persona adjudicatària que les factures hauran de presentar-se mitjançant factura electrònica (eFact) i hauran d'incloure els codis DIR3 que seran facilitats per Badalona Comunicació, SA.

Vuitè.- DESIGNAR com a responsable del contracte la persona que determini la Direcció General de Badalona Comunicació, SA, qui supervisarà l'execució del contracte i vetllarà pel seu correcte compliment.

Novè.- PUBLICAR la present resolució al perfil de contractant de Badalona Comunicació, SA.

Desè.- COMUNICAR al Registre de contractes del sector públic les dades bàsiques d'aquest contracte, d'acord amb l'article 346 de la LCSP.

Onzè.- NOTIFICAR la present resolució a la persona adjudicatària i als serveis interns que corresponguin per fer-la efectiva.