

EXPEDIENT DC SERV 16_25 (2025/00005088T)

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE LA CONTRACTACIÓ DE DIVERSOS ESTUDIS HISTÒRICS, ANALÍTICS I DE RECERCA VINCULATS AL CASTELL D'ERAMPRUNYÀ (GAVÀ, BAIX LLOBREGAT), AIXÍ COM L'ESTUDI I ASSESSORAMENT DE L'ACCESSIBILITAT D'AQUEST ESPAI PATRIMONIAL

Lot 1: Estudi de la història del castell a través de les fonts orals del Castell d'Eramprunyà

Lot 2: Estudi de l'estat de conservació i propostes de conservació i restauració dels elements singulars del Castell d'Eramprunyà

Lot 3: Estudi dels materials constructius del Castell d'Eramprunyà

Lot 4. Projecte d'accessibilitat del productes turístics, educatius, museogràfics i comunicatius del Castell d'Eramprunyà.

INDEX

1. OBJECTE	3
2. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DEL CONTRACTE	3
3. DIVISIÓ EN LOTS DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE	3
4. DURADA DEL CONTRACTE.	3
5. MODIFICACIONS CONTRACTUALS	4
6. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	4
7. REVISIÓ DE PREUS	8
8. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES	8
9. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	10
10. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESSES	10
11. UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ ORDINÀRIA DEL CONTRACTE I RESPONSABLE DEL CONTRACTE	13
12. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	14
13. GARANTIES	19
14. SUBCONTRACTACIÓ	19
15. CESSIÓ DEL CONTRACTE.....	20
16. LA SUBROGACIÓ DE TREBALLADORS	20
17. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA	20
18. RÈGIM DE PENALITATS	21
19. FORMA DE PAGAMENT	21

1. OBJECTE

L'objecte d'aquesta memòria és establir els requisits que ha de complir la contractació de diversos estudis històrics, analítics i de recerca vinculats al castell d'Eramprunyà (Gavà, Baix Llobregat), així com l'estudi i assessorament de l'accessibilitat d'aquest espai patrimonial

Les característiques del servei es detallen en el Plec de Prescripcions Tècniques.

Codi de referència únic del subprojecte al que respon el contracte: C14.I04.P03.S113.

Component 14 denominat «Pla de modernització i competitivitat del sector turístic», en la inversió 4, projecte 3, d'inversió en el manteniment i rehabilitació de patrimoni històric d'ús turístic (C14.I4).

Títol del Projecte en el que s'integra el contracte: "Castell de l'Eramprunyà de Gavà. Intervencions de restauració i millora de l'ús de la visita pública."

Núm. d'expedient: PHT-020000-2022-181.

Fites i objectius:

El component té l'objectiu de transformar i modernitzar el sector turístic a Espanya mitjançant de sostenibilitat i la digitalització, augmentant la seva competitivitat i resiliència.

Els estudis previstos en la present licitació, que es finança amb ajudes regulades a l'Ordre ICT/1363/2022, de 22 de desembre, per la qual s'estableixen les bases reguladores per al Programa de millora de la competitivitat i de dinamització del Patrimoni Històric amb ús turístic i es procedeix a la seva convocatòria corresponent a l'exercici 2022, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, s'incardina en el Component 14 del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència denominat «Pla de modernització i competitivitat del sector turístic», en la inversió 4, projecte 3, d'inversió en el manteniment i rehabilitació de patrimoni històric d'ús turístic (C14.I4), contribuint al compliment de l'objectiu 228 de Decisió d'Execució del Consell el dia 13 de juliol de 2021, relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya («Decisió CID»), consistent en la finalització de 50 actuacions de rehabilitació de patrimoni històric com a mínim per al segon trimestre de 2026.

El codi CPV que correspon a aquest contracte són:

71241000-9 Estudis de viabilitat, serveis d'assessorament, anàlisis

92521000-9 Serveis a Museus

Annex IV Serveis especials- Serveis administratius socials, educatius, sanitaris i culturals

2. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DE CONTRACTE

L'Ajuntament de Gavà adquirí el Castell d'Eramprunyà l'any 2007, i des d'aleshores ha vetllat per la seva conservació i difusió.

El Castell de l'Eramprunyà de Gavà, està declarat BCIN 884-MH (RI-51-5484) Bé Cultural de Interès Nacional i inscrit en el Registre de Béns Culturals d'Interès Nacional (BCIN) del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya per a la comarca del Baix Llobregat.

Per garantir una gestió òptima dels treballs arqueològics i de consolidació i restauració del patrimoni històric i cultural del Castell d'Eramprunyà i desenvolupament de diferents productes turístics divulgatius, es requereix la contractació de diversos estudis especialitzats. Aquests estudis tenen com a objectiu documentar i preservar tant la memòria històrica com l'estat físic del monument, assegurant la seva conservació i posada en valor. Els treballs inclouen la recerca a través de fonts orals, l'anàlisi de l'estat de conservació dels elements singulars, l'estudi dels materials constructius i l'assessorament en accessibilitat. Aquests contractes permetran desenvolupar intervencions adequades que facilitin la difusió i la protecció del castell com a patrimoni cultural.

Realitzar aquests estudis històrics, analítics i de recerca sobre el Castell d'Eramprunyà és fonamental per a comprendre en profunditat la seva evolució, tant arquitectònica com social. Aquest espai patrimonial guarda una part important de la història local i regional, i el seu coneixement permet identificar els moments clau que van marcar la seva existència. Els estudis històrics contribueixen a la conservació del patrimoni, ja que proporcionen un context adequat per a la seva restauració i preservació. A més, permeten descobrir els usos que va tenir el castell al llarg del temps, des de la seva construcció fins a l'actualitat, i com aquests reflecteixen els canvis en la societat, la política i la cultura de la regió. Així mateix, aquests estudis afavoreixen la difusió del valor històric del castell, generant un major interès i consciència entre la comunitat i els visitants. Conèixer la història del Castell d'Eramprunyà també és una eina clau per a l'educació, ja que serveix per ensenyar sobre la importància de conservar els nostres béns culturals i el seu paper en la memòria col·lectiva. Sense aquests estudis, moltes de les seves particularitats i la seva rellevància podrien perdre's amb el temps. En definitiva, aprofundir en la història d'aquest castell és essencial per garantir el seu llegat per a les futures generacions.

Al seu temps, realitzar un estudi d'accessibilitat al Castell d'Eramprunyà és crucial per garantir que tots els visitants, independentment de les seves capacitats, puguin gaudir i valorar aquest important patrimoni. Aquest tipus d'estudi permet identificar les barreres físiques i arquitectòniques existents que podrien limitar l'accés de persones amb mobilitat reduïda, la qual cosa dificulta la seva experiència cultural. A més, l'accessibilitat és un dret fonamental que cal tenir en compte en la conservació i posada en valor del patrimoni. En millorar l'accés, no només s'augmenta la inclusió social, sinó que també es fomenta un turisme sostenible i responsable, que respecta la diversitat. Un estudi i assessorament d'accessibilitat adequat permet adaptar l'espai sense alterar la seva essència històrica, garantint que la preservació del castell i el seu gaudi estiguin a l'abast de tots. D'aquesta manera, es contribueix a un major coneixement i apreciació pel patrimoni, respectant els principis d'igualtat i justícia social.

Els estudis es troben finançades pel Programa de millora de la competitivitat i de dinamització del Patrimoni Històric amb ús turístic, que té per objecte projectes sostenibles de manteniment i rehabilitació del patrimoni històric amb ús turístic (C14.I4), en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, aprovat per Consell de Ministres el 27 d'abril de 2021 i pel Reglament (UE) número 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, així com amb el requerit en la Decisió d'Execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència

d'Espanya, Fons Next Generation de la Unió Europea (NextGenerationEU), contribuint al compliment de l'objectiu 228 de Decisió d'Execució del Consell el dia 13 de juliol de 2021, relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya («Decisió CID»), consistent en la finalització de 50 actuacions de rehabilitació de patrimoni històric com a mínim per al segon trimestre de 2026.

L'Ajuntament de Gavà no disposa ni dels mitjans tècnics ni humans necessaris per a la prestació del servei en tractar-se de prestacions específiques i concretes, per la seva especialització per dur a terme els serveis. Per aquest motiu és imprescindible procedir a contractar aquest servei a empreses especialitzades per complir amb l'objecte del contracte.

L'article 25.2 h) de la LRBRL estableix les matèries respecte de les quals els ens locals exerceixen competències pròpies en matèria de informació i promoció de l'activitat turística d'interès i àmbit local, havent de completar-les amb les que estableix la normativa autonòmica.

3. DIVISIÓ EN LOTS DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

El contracte es divideix en els següents lots:

Lot 1: Estudi de la història del castell a través de les fonts orals del Castell d'Eramprunyà

Lot 2: Estudi de l'estat de conservació i propostes de conservació i restauració dels elements singulars del Castell d'Eramprunyà

Lot 3: Estudi dels materials constructius del Castell d'Eramprunyà

Lot 4. Projecte d'accessibilitat del productes turístics, educatius, museogràfics i comunicatius del Castell d'Eramprunyà.

Donat que les prestacions no són equivalents no es limita el nombre de lots en que un licitador es pot presentar i/o se li pot adjudicar. Els licitadors podran presentar ofertes separades a un o més lots que componen aquesta licitació, i no podran presentar més d'una oferta per cada lot.

4. DURADA DEL CONTRACTE

La durada prevista per cada lot:

Lot 1. El termini d'execució per realitzar el servei és de 16 setmanes a comptar des de la formalització del contracte, tot garantint el lliurament de tots els resultats dins d'aquest període

No obstant això, la durada del contracte serà des de la formalització del contracte, fins a la finalització del termini del compromís de garantia addicional per atendre correccions, consultes i possibles revisions posteriors al lliurament dels resultats.

Lot 2. El termini d'execució per realitzar el servei serà de 8 setmanes a comptar des de la formalització del contracte, garantint el lliurament de tots els resultats dins d'aquest període

No obstant això, la durada del contracte serà des de la formalització del contracte, fins a la finalització del termini del compromís de garantia addicional per atendre correccions, consultes i possibles revisions posteriors al lliurament dels resultats.

Lot 3. El termini d'execució per realitzar el servei serà de 8 setmanes a comptar des de la formalització del contracte, garantint el lliurament de tots els informes i documentació corresponent dins d'aquest període.

No obstant això, la durada del contracte serà des de la formalització del contracte, fins a la finalització del termini del compromís de garantia addicional per atendre correccions, consultes i possibles revisions posteriors al lliurament dels resultats.

Lot 4. El termini per realitzar el servei serà de des de la seva adjudicació fins a la finalització del projecte i lliurament de tots els elements, previst la finalització al març de 2026.

Una vegada finalitzat la duració dels contractes previstos per cada lot, els contractes no es podran prorrogar.

5. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

La modificació prevista del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen a continuació:

Abast: Que les necessitats previstes del servei en relació amb l'objecte contractual fossin superiors o inferiors a les previstes inicialment i per aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària.

L'import/límit: La modificació del contracte podrà afectar com a màxim al 20% del preu del contracte.

El contracte podrà ser objecte de modificació durant el contracte inicial així com, les prorrogues previstes, sempre respectant l'abast i límits expressats.

6. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

6.1. La determinació del preu del contracte s'ha realitzat a un tant alçat, tenint en compte el valor de mercat dels components de la prestació del servei objecte del contracte

6.2. El pressupost base de licitació del present contracte pel termini d'execució del contracte és de 57.000,00 € (IVA inclòs) segons el desglossament per cada lot següent:

Lot 1: Estudi de la història del castell a través de les fonts orals del Castell d'Eramprunyà

Any	Import màxim (Sense IVA)	IVA 21%	Import total (IVA Inclòs)
2025	10.743,80 €	2.256,20 €	13.000,00

El pressupost màxim per a l'execució d'aquest contracte és de 13.000 euros (IVA inclòs).

La distribució de costos pel sistema de càlcul del pressupost base de licitació dels present lot es fa segons el detall següent:

	Imports	Percentatges
Costos directes:	9.028,40 €	81%
- Personal Salari, seguretat social, formació per prestar el servei (amb una estimació de 172 h) - Dietes i desplaçaments		
Costos indirectes:	1.173,70 €	13%
- Assegurances - Despeses estructura empresarial: telèfons, fotocòpies, despeses d'administració i financeres, amortitzacions d'equips, llicències i mitjans materials.		
Beneficis	541,70 €	6%
Total pressupost (sense IVA)	10.743,80 €	
IVA	2.256,20 €	21%
Total pressupost (amb IVA)	13.000,00 €	100%

Lot 2: Estudi de l'estat de conservació i propostes de conservació i restauració dels elements singulars del Castell d'Eramprunyà

Any	Import màxim (Sense IVA)	IVA 21%	Import total (IVA Inclòs)
2025	10.743,80 €	2.256,20 €	13.000,00

El pressupost màxim per a l'execució d'aquest contracte és de 13.000 euros (IVA inclòs).

La distribució de costos pel sistema de càlcul del pressupost base de licitació dels present lot es fa segons el detall següent:

	Imports	Percentatges
Costos directes:	9.028,40 €	81%
- Personal Salari, seguretat social, formació per prestar el servei (amb una estimació de 172 h) - Dietes i desplaçaments		
Costos indirectes:	1.173,70 €	13%
- Assegurances - Despeses estructura empresarial: telèfons, fotocòpies, despeses d'administració i financeres, amortitzacions d'equips, llicències i mitjans materials.		
Beneficis	541,70 €	6%
Total pressupost (sense IVA)	10.743,80 €	
IVA	2.256,20 €	21%
Total pressupost (amb IVA)	13.000,00 €	100%

Lot 3: Estudi dels materials constructius del Castell d'Eramprunyà

Any	Import màxim (Sense IVA)	IVA 21%	Import total (IVA Inclòs)
2025	10.743,80 €	2.256,20 €	13.000,00

El pressupost màxim per a l'execució d'aquest contracte és de 13.000 euros (IVA inclòs).

La distribució de costos pel sistema de càlcul del pressupost base de licitació dels present lot es fa segons el detall següent:

	Imports	Percentatges
Costos directes:	9.028,40 €	81%
- Personal Salari, seguretat social, formació per prestar el servei (amb una estimació de 172 h) - Dietes i desplaçaments		
Costos indirectes:	1.173,70 €	13%
- Assegurances - Despeses estructura empresarial: telèfons, fotocòpies, despeses d'administració i financeres, amortitzacions d'equips, llicències i mitjans materials, possibles anàlisis de laboratori.		
Beneficis	541,70 €	6%
Total pressupost (sense IVA)	10.743,80 €	
IVA	2.256,20 €	21%
Total pressupost (amb IVA)	13.000,00 €	100%

Lot 4. Projecte d'accessibilitat del productes turístics, educatius, museogràfics i comunicatius del Castell d'Eramprunyà

Any	Import màxim (Sense IVA)	IVA 21%	Import total (IVA Inclòs)
2025	5.950,41 €	1.249,59 €	7.200,00€
2026	8.925,62 €	1.874,38 €	10.800,00€
Total	14.876,03 €	3.123,97 €	18.000,00 €

El pressupost màxim per a l'execució d'aquest contracte és de 18.000 euros (IVA inclòs).

La distribució de costos pel sistema de càlcul del pressupost base de licitació dels present lots es fa segons el detall següent:

	Imports	Percentatges
Costos directes:	12.500,87 €	81%
- Personal Salari, seguretat social, formació per prestar el servei (amb una estimació de 240 h) - Dietes i desplaçaments		
Costos indirectes:	1.625,11 €	13%
- Assegurances - Despeses estructura empresarial: telèfons, fotocòpies, despeses d'administració i		

financeres, amortitzacions d'equips, llicències i mitjans materials, possibles anàlisis de laboratori.		
Beneficis	750,05 €	6%
Total pressupost (sense IVA)	14.876,03 €	
IVA	3.123,97 €	21%
Total pressupost (amb IVA)	18.000,00 €	100%

L'import del pressupost de licitació té caràcter de màxim i les ofertes presentades pels licitadors no podran superar aquests imports en cap cas. La presentació d'ofertes que superin aquests imports seran desestimades i excloses automàticament.

El sistema de càlcul del pressupost base de licitació dels present lots, que s'ha calculat fent una estimació dels costos directes, indirectes, despeses generals i benefici industrial, tenint en compte els antecedents i els preus actuals de mercat, la previsió d'increment de costos dels propers exercicis, les necessitats i objectius del contracte, que pretén incloure aspectes qualitatius i d'eficiència, per tal d'obtenir una millor relació qualitat-preu.

El cost salarial s'ha fixat tenint en compte el "Conveni col·lectiu del sector d'empreses d'enginyeria i oficines d'estudis tècnics" amb codi de conveni núm. 99002755011981, aprovat per resolució de 27 de febrer de 2023, publicada al BOE de data 10 de març de 2023 i la revisió de les taules salarials per a l'any 2024, aprovada per resolució de 12 de març de 2024 i publicada al BOE de 23 de març de 2024.

6.3. El valor estimat del contracte a efectes del que disposa l'article 101 de la LCSP és **56.528,92 €**. Aquesta xifra inclou el pressupost de la licitació (sense IVA) que podria ser retribuït al contractista, modificats entre altres conceptes. El detall del valor estimat del contracte és el següent:

Lot	Import contracte	Possibles modificacions del contracte 20%	VEC
Lot 1	10.743,80 €	2.148,76 €	12.892,56 €
Lot 2	10.743,80 €	2.148,76 €	12.892,56 €
Lot 3	10.743,80 €	2.148,76 €	12.892,56 €
Lot 4	14.876,03 €	2.975,21 €	17.851,24 €
Total	47.107,43 €	9.421,49 €	56.528,92 €

6.4. El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit.

En el preu del contracte queden inclosos encara que no estigui detallat de manera explícita, tots els treballs, medis auxiliars, materials i personals que siguin necessaris per a la correcta execució de l'objecte contractual, els desplaçaments, gestions i qualsevol despesa que pugui originar el treball objecte d'aquest contracte. Així mateix inclou el benefici industrial i les despeses generals, essent a càrrec de l'empresa contractista totes les càrregues fiscals, laborals i altres que poguessin correspondre, i especialment les despeses, taxes, arbitris i impostos derivats del contracte i de la seva execució.

6.5. Disponibilitat pressupostaria

El contracte de serveis objecte del present expedients es troba finançat pel Programa de millora de la competitivitat i de dinamització del Patrimoni Històric amb ús turístic, que té per objecte projectes sostenibles de manteniment i rehabilitació del patrimoni històric amb ús turístic (C14.I4), en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, aprovat per Consell de Ministres el 27 d'abril de 2021 i pel Reglament (UE) número 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, així com amb el requerit en la Decisió d'Execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya, Fons Next Generation de la Unió Europea (NextGenerationEU). Per tant, es troba subjecte als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea, i al dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte, així com a les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb el que disposa l'article 132 del Reglament financer.

Codi de referència únic del subprojecte al que respon el contracte: C14.I04.P03.S113.

Component 14 denominat «Pla de modernització i competitivitat del sector turístic», en la inversió 4, projecte 3, d'inversió en el manteniment i rehabilitació de patrimoni històric d'ús turístic (C14.I4).

Títol del Projecte en el que s'integra el contracte: "Castell de l'Eramprunyà de Gavà. Intervencions de restauració i millora de l'ús de la visita pública."

Núm. d'expedient: PHT-020000-2022-181.

El contracte té una durada anual pels lots 1,2 i 3 i pel lot 4 pluriennal, el qual comprèn els exercicis pressupostaris 2025 i 2026.

L'execució del contracte resta sotmesa a l'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte en els exercicis posteriors corresponents, adoptant el compromís de consignar en els pressupostos futurs crèdit suficient per fer front a les obligacions derivades del present contracte, tot d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL).

La despesa derivada d'aquesta contractació anirà a càrrec del pressupost de l'Ajuntament de Gavà de l'exercici 2025 i 2026, a les aplicacions pressupostàries i pels imports que tot seguit es detallen:

Lot 1: Estudi de la història del castell a través de les fonts orals del Castell d'Eramprunyà

ANY	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	IMPORT (IVA 21%)
2025	N/13500/3360N/227060025/	13.000,00 €

Lot 2: Estudi de l'estat de conservació i propostes de conservació i restauració dels elements singulars del Castell d'Eramprunyà

ANY	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	IMPORT (IVA 21%)
-----	--------------------------	------------------

2025	N/13500/3360N/227060025/	13.000,00 €
------	--------------------------	-------------

Lot 3: estudi dels materials constructius del Castell d'Eramprunyà

ANY	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	IMPORT (IVA 21%)
2025	N/13500/3360N/227060025/	13.000,00 €

Lot 4. Projecte d'accessibilitat del productes turístics, educatius, museogràfics i comunicatius del Castell d'Eramprunyà.

ANY	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	IMPORT (IVA 21%)
2025	N/13500/3360N/227060025/	7.200,00 €
2026	N/13500/3360N/227060026/	10.800,00 €
TOTAL		18.000 €

A l'empara d'aquesta Disposició adicional tercera de la LCSP, l'adjudicació d'aquest contracte restarà condicionada a la condició suspensiva de la consolidació efectiva de la subvenció que ha de finançar el contracte.

La referida despesa respon a les previsions del pressupost de la documentació tècnica prèviament aprovada.

Per al cas que els tràmits licitatoris i la formalització del contracte no s'haguessin conclòs a la data prevista d'inici previst en aquests plecs, es procedirà al reajustament de la despesa corresponent, de conformitat amb l'article 96 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

7. REVISIÓ DE PREUS

No hi haurà revisió de preus, d'acord amb l'article 103 de la LCSP.

8. CRITERIS D'AVUACIÓ DE LES OFERTES QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

Es valorarà la millor oferta en funció del preu i la qualitat del servei d'acord amb criteris avaluable de forma automàtica.

Lot 1. Estudi de la història del castell a través de les fonts orals del Castell d'Eramprunyà

Criteri 1. Oferta econòmica. Fins a 30 punts

El licitador oferirà un únic percentatge de descompte sobre el preu del servei (sense IVA) pel temps d'execució del contracte, d'acord a la clàusula 3 del plec administratiu.

La proposta haurà de presentar-se de la següent manera:

**Percentatge de descompte
global sobre el preu del servei
(IVA exclòs)**

Aquesta proposta es valorarà de la següent manera:

1) S'aplicarà el percentatge de descompte ofert al pressupost base de licitació màxim (IVA exclòs) que figuren a la clàusula 3 del plec administratiu:

Oferta= Pressupost base de licitació màxim – (Pressupost base de licitació màxim * Percentatge ofert)

2) Un cop s'hagi determinat l'import de l'oferta s'aplicarà la següent formula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

On:

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Pressupost base de licitació màxim (IVA Exclòs)

Criteri 2. Compromís de reducció del termini d'execució. Fins a 20 punts

Justificació del criteri: És important la reducció del termini d'execució per garantir la continuïtat i eficàcia en el desenvolupament del projecte de rehabilitació i ús turístic.

El termini màxim d'execució és de 16 setmanes. L'empresa podrà oferir una reducció del termini d'execució previst per a la redacció de l'estudi i lliurament de la memòria tècnica. Es valorarà conforme a les pautes i paràmetres que es detallen a continuació:

- Reducció en 1 setmanes (entrega en màxim 15 setmanes) → 10 punts
- Reducció en 2 setmanes (entrega màxim en 14 setmanes) → 20 punts

Criteri 3. Experiència addicional del personal adscrit en projectes similars. Fins a 25 punts

Justificació del criteri: És important que el personal adscrit disposi d'experiència en projectes similars, per oferir més coneixement, qualitat i valor a l'estudi.

Es valorarà l'experiència en la realització d'estudis patrimonials o en l'ús de fonts orals en investigacions històriques, conforme a les pautes i paràmetres que es detallen a continuació:

- Més de 5 anys d'experiència → 25 punts
- Més de 3 i fins 5 anys → 15 punts
- Més d'1 i igual o inferior a 3 anys → 5 punts

Per ser valorat s'haurà d'adjuntar el currículum vitae.

Criteri 4. Compromís de garantia sobre els resultats. Fins a 10 punts

Justificació del criteri: Aquest criteri és important per poder disposar de consulta als experts sobre les dades presentades als seus estudis, assegurant així la possibilitat d'aclarir aspectes metodològics i conceptuals i assegurant també el màxim rigor acadèmic.

Es valorarà el compromís de garantia addicional per atendre correccions, consultes i possibles revisions posteriors al lliurament dels resultats, conforme a les pautes i paràmetres que es detallen a continuació:

- Més de 12 mesos i menys de 18 mesos de garantia → 10 punts
- Entre 6 i 12 mesos → 5 punts
- Menys de 6 mesos → 0 punts

Nota: Aquesta garantia ha de cobrir aspectes de correccions de transcripcions, veracitat de testimonis i dubtes metodològics.

Criteri 5. Compromís d'ús de tecnologia per a la recollida de dades. Fins a 15 punts

Justificació del criteri: L'ús de tecnologies modernes és important per millorar la qualitat de la informació recollida i poder preservar la informació en el temps i facilitar la posterior anàlisi i consulta del material.

Es valorarà l'ús de tecnologies modernes per millorar la qualitat de les entrevistes i la transcripció (ex. gravacions digitals d'alta qualitat, programari d'anàlisi de veu, o plataformes de col·laboració per a organitzar dades). Es valorarà conforme a les pautes i paràmetres que es detallen a continuació:

- Compromís d'ús de tecnologia avançada per gravació i anàlisi (programari de transcripció, espais de treball compartit, formularis online) → 10 punts
- Compromís d'ús de tecnologia estàndard sense avançaments destacats (ús de sistemes analògics per la gravació) → 5 punts
- No s'especifica l'ús de cap tecnologia → 0 punts

Lot 2: Estudi de l'estat de conservació i propostes de conservació i restauració dels elements singulars del Castell d'Eramprunyà.

Criteri 1. Oferta econòmica. Fins a 30 punts

El licitador oferirà un únic percentatge de descompte sobre el preu del servei (sense IVA) pel temps d'execució del contracte, d'acord a la clàusula 3 del plec administratiu.

La proposta haurà de presentar-se de la següent manera:

**Percentatge de descompte
global sobre el preu del servei
(IVA exclòs)**

Aquesta proposta es valorarà de la següent manera:

1) S'aplicarà el percentatge de descompte ofert al pressupost base de licitació màxim (IVA exclòs) que figuren a la clàusula 3 del plec administratiu:

Oferta= Pressupost base de licitació màxim – (Pressupost base de licitació màxim * Percentatge ofert)

2) Un cop s'hagi determinat l'import de l'oferta s'aplicarà la següent formula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

On:

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Pressupost base de licitació màxim (IVA Exclòs)

.

Criteri 2. Compromís de reducció del termini d'execució. Fins a 30 punts

Justificació del criteri: És important la reducció del termini d'execució per garantir la continuïtat i eficàcia en el desenvolupament del projecte de rehabilitació i ús turístic.

El termini màxim d'execució és de 8 setmanes. L'empresa podrà oferir una reducció del termini d'execució previst per a la redacció de l'estudi i lliurament de la memòria tècnica. Es puntuarà conforme a les pautes i paràmetres que es detallen a continuació:

- Reducció en 1 setmanes (entrega en màxim 7 setmanes) → 15 punts
- Reducció en 2 setmanes (entrega màxim en 6 setmanes) → 30 punts

Criteri 3. Experiència addicional del personal adscrit en projectes similars. Fins a 30 punts

Justificació del criteri: És important que el personal adscrit disposi d'experiència en projectes similars, per oferir més coneixement, qualitat i valor a l'estudi.

Es valorarà l'experiència en la realització d'estudis patrimonials o en l'ús de fonts orals en investigacions històriques, conforme a les pautes i paràmetres que es detallen a continuació:

- Més de 5 anys d'experiència → 30 punts
- Més de 3 i fins 5 anys → 20 punts
- Més d'1 i igual o inferior a 3 anys → 10 punts

Per ser valorat s'haurà d'adjuntar el currículum vitae.

Criteri 4. Compromís de garantia sobre els resultats. Fins a 10 punts

Justificació del criteri: Aquest criteri és important per poder disposar de consulta als experts sobre les dades presentades als seus estudis, assegurant així la possibilitat d'aclarir aspectes metodològics i conceptuals i assegurant també el màxim rigor acadèmic.

Es valorarà el compromís de garantia addicional per atendre correccions, consultes i possibles revisions posteriors al lliurament dels resultats, conforme a les pautes i paràmetres que es detallen a continuació:

- Més de 12 mesos i menys de 18 mesos de garantia → 10 punts
- Entre 6 i 12 mesos → 5 punts
- Menys de 6 mesos → 0 punts

Lot 3: Estudi dels materials constructius del Castell d'Eramprunyà

Criteri 1. Oferta econòmica. Fins a 30 punts

El licitador oferirà un únic percentatge de descompte sobre el preu del servei (sense IVA) pel temps d'execució del contracte, d'acord a la clàusula 3 del plec administratiu.

La proposta haurà de presentar-se de la següent manera:

Percentatge de descompte global sobre el preu del servei (IVA exclòs)
--

--

Aquesta proposta es valorarà de la següent manera:

1) S'aplicarà el percentatge de descompte ofert al pressupost base de licitació màxim (IVA exclòs) que figuren a la clàusula 3 del plec administratiu:

Oferta= Pressupost base de licitació màxim – (Pressupost base de licitació màxim * Percentatge ofert)

2) Un cop s'hagi determinat l'import de l'oferta s'aplicarà la següent formula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

On:

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Pressupost base de licitació màxim (IVA Exclòs)

Criteri 2. Experiència adicional del personal adscrit en estudis similars. Fins a 25 punts

Justificació del criteri: És important que el personal adscrit disposi d'experiència en projectes similars, per oferir més coneixement, qualitat i valor a l'estudi.

Es valorarà l'experiència en estudis de materials constructius i patrimoni arquitectònic, conforme a les pautes i paràmetres que es detallen a continuació:

- Més de 5 anys d'experiència → 25 punts
- Més de 3 i fins 5 anys → 15 punts
- Més d'1 i igual o inferior a 3 anys → 5 punts

Per ser valorat s'haurà d'adjuntar el currículum vitae.

Criteri 3. Compromís de reducció del termini d'execució. Fins a 30 punts

Justificació del criteri: És important la reducció del termini d'execució per garantir la continuïtat i eficàcia en el desenvolupament del projecte de rehabilitació i ús turístic.

El termini màxim d'execució és de 8 setmanes. L'empresa podrà oferir una reducció del termini d'execució previst per a la redacció de l'estudi i lliurament de la memòria tècnica. Es puntuarà conforme a les pautes i paràmetres que es detallen a continuació:

- Reducció en 1 setmanes (entrega en màxim 7 setmanes) → 15 punts
- Reducció en 2 setmanes (entrega màxim en 6 setmanes) → 30 punts

Criteri 4. Compromís de garantia sobre els resultats. Fins a 15 punts

Justificació del criteri: Aquest criteri és important per poder disposar de consulta als experts sobre les dades presentades als seus estudis, assegurant així la possibilitat d'aclarir aspectes metodològics i conceptuals i assegurant també el màxim rigor acadèmic.

Es valorarà el compromís de garantia addicional per atendre correccions, consultes i possibles revisions posteriors al lliurament dels resultats, conforme a les pautes i paràmetres que es detallen a continuació:

- Més de 12 mesos i menys de 18 mesos de garantia → 15 punts
- Entre 6 i 12 mesos → 5 punts
- Menys de 6 mesos → 0 punts

Lot 4. Projecte d'accessibilitat del productes turístics, educatius, museogràfics i comunicatius del Castell d'Eramprunyà.

Per a garantir la transparència i objectivitat en el procés d'adjudicació, s'estableixen els següents criteris automàtics d'avaluació:

Criteri 1. Oferta econòmica. Fins a 30 punts

El licitador oferirà un únic percentatge de descompte sobre el preu del servei (sense IVA) pel temps d'execució del contracte, d'acord a la clàusula 3 del plec administratiu.

La proposta haurà de presentar-se de la següent manera:

Percentatge de descompte global sobre el preu del servei (IVA exclòs)
--

--

Aquesta proposta es valorarà de la següent manera:

1) S'aplicarà el percentatge de descompte ofert al pressupost base de licitació màxim (IVA exclòs) que figuren a la clàusula 3 del plec administratiu:

Oferta= Pressupost base de licitació màxim – (Pressupost base de licitació màxim * Percentatge ofert)

2) Un cop s'hagi determinat l'import de l'oferta s'aplicarà la següent formula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

On:

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_M = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Pressupost base de licitació màxim (IVA Exclòs)

Criteri 2. Experiència adicional del personal adscrit en estudis similars. Fins a 30 punts

Justificació del criteri: És important que el personal adscrit disposi d'experiència en projectes similars, per oferir més coneixement, qualitat i valor a l'estudi.

Es valorarà l'experiència en estudis d'accessibilitat, conforme a les pautes i paràmetres que es detallen a continuació

- Més de 5 anys d'experiència → 30 punts
- Més de 3 i fins 5 anys → 20 punts
- Més d'1 i igual o inferior a 3 anys → 10 punts

Per ser valorat s'haurà d'adjuntar el currículum vitae.

Criteri 3. Compromís del sistema i eines per garantir la fluïdesa de la comunicació i suport permanent. Fins a 20 punts

Justificació del criteri: La fluïdesa en la comunicació entre l'equip executor i el responsable del contracte és un factor clau per assegurar una coordinació efectiva, una correcta presa de decisions i una resposta àgil davant possibles incidències o ajustos metodològics durant el desenvolupament del projecte.

Es valorarà el compromís de la disponibilitat de recursos, eines digitals i sistemes per assegurar una comunicació constant i efectiva amb l'equip del projecte, conforme a les pautes i paràmetres que es detallen a continuació:

- El licitador es compromet a oferir 3 o més eines digitals per a comunicació (per exemple, plataformes col·laboratives, sistemes de videoconferència, programari de gestió de projectes) **20 punts**
- El licitador es compromet a oferir 2 eines digitals **10 punts**
- El licitador es compromet a oferir 1 eina digital **5 punts**

Per ser valorat, haurà de presentar un annex breu amb la descripció d'aquestes eines

Criteri 4. Experiència i coneixement de la persona adscrita al contracte del programa MUSA (10 punts)

Justificació del criteri: Criteri important que pretén assegurar que l'equip adscrit al projecte disposi d'experiència amb aquest programari, eina especialitzada d'avaluació de l'accessibilitat.

Es valorarà l'experiència acreditada del personal adscrit en l'ús del programa MUSA per a l'autoavaluació de l'accessibilitat en equipaments culturals, conforme a les pautes i paràmetres que es detallen a continuació:

- Haver realitzat 3 o més autoavaluacions amb el programa MUSA en els darrers 5 anys: 10 punts
- Haver realitzat entre 1 i 2 autoavaluacions amb el programa MUSA en els darrers 5 anys: 5 punts
- No acreditar experiència en l'ús del programa MUSA: 0 punts

Per ser valorat s'haurà d'adjuntar la documentació que acrediti aquesta experiència, mitjançant la presentació de memòries, informes o certificats d'ús del programa MUSA en projectes anteriors.

5 Compromís de disponibilitat i flexibilitat horària (10 punts)

Justificació del criteri: És important aquesta disponibilitat i flexibilitat horària per tal de garantir una resposta àgil a qualsevol necessitat que pugui anar sorgint.

Es puntuarà la capacitat del licitador per adaptar-se a les necessitats del projecte en funció de l'evolució dels treballs d'altres agents, conforme a les pautes i paràmetres que es detallen a continuació

- Compromís de disponibilitat total i capacitat d'adaptació en menys de 24 hores als requeriments del projecte: 10 punts
- Compromís de disponibilitat total i capacitat d'adaptació en menys de 72 hores als requeriments del projecte: 5 punts
- Compromís de disponibilitat total i amb capacitat de resposta en un termini màxim de 5 dies laborables: 0 punts

La proposta econòmica i aspectes avaluable de manera automàtica haurà de presentar-se segons model proposició que figura com annexos (corresponent a cada lot) del plec administratiu.

9. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant un procediment obert simplificat abreujat de l'article 156.9 de la LCSP, amb les especificitats del Decret llei 5/2021, de 2 de febrer, i del Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre

10. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació són les següents:

1.- Tenir plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

2.- Així mateix, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores s'exigirà la següent solvència:

a) La solvència tècnica o professional mínima que es demana per participar en aquest contracte és:

Haver executat com a mínim, en els últims tres anys, serveis d'igual o similars característiques al de l'objecte del contracte, l'import anual acumulat en l'any de més execució sigui igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte.

Forma d'acreditació: L'acreditació de l'execució d'aquests serveis s'efectuarà mitjançant una relació en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat. Quan li ho requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació, els serveis efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

Per determinar que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte s'estarà al corresponent CPV i/o CNAE.

També es podrà acreditar la solvència tècnica o professional mitjançant les dades que constin inscrites al RELI o al ROLECE.

Per a les empreses de nova creació, els serà d'aplicació que estableix l'article 90.1 e) i h) de la LCSP.

b) Pel que fa a l'adscripció de mitjans materials i/o personal a l'execució del contracte:

El licitador haurà d'acreditar mitjançant la presentació d'una declaració responsable amb el compromís d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans tècnics, materials i humans suficients per executar aquest contracte, i com a mínim:

Lot 1: Estudi de la història del castell a través de les fonts orals del Castell d'Eramprunyà

El personal adscriure aquest Lot ha de disposar de titulació de grau universitari (o titulació equivalent) en història o titulació europea homologable i tenir una experiència d'1 any en el camp de la recerca històrica, tal i com s'estableix al punt 3.3 dels Plecs tècnics d'aquesta contractació.

Forma d'acreditació:

- Currículum vitae
- Còpies de les titulacions exigides.

Lot 2: Estudi de l'estat de conservació i propostes de conservació i restauració dels elements singulars del Castell d'Eramprunyà

El personal adscriure d'aquest Lot ha de disposar de Títol universitari de grau, llicenciatura o equivalent en relació a la conservació i restauració de béns culturals i tenir una experiència

mínima d'1 any en aquest camp, tal i com s'estableix al punt 3.3 dels Plecs tècnics d'aquesta contractació.

Forma d'acreditació:

- Currículum vitae
- Còpies de les titulacions exigides.

Lot 3: Estudi dels materials constructius del Castell d'Eramprunyà

El personal adscriure d'aquest Lot ha de disposar de titulació de llicenciatura, grau universitari o equivalent en geologia o química i tenir una experiència mínima d'1 any en aquest camp, tal i com s'estableix al punt 3.3 dels Plecs tècnics d'aquesta contractació.

Forma d'acreditació:

- Currículum vitae
- Còpies de les titulacions exigides.

Lot 4. Projecte d'accessibilitat del productes turístics, educatius, museogràfics i comunicatius del Castell d'Eramprunyà.

El personal adscriure d'aquest Lot ha de ser **Tècnic/a especialista en accessibilitat sensorial i cognitiva** per a la realització d'anàlisis d'accessibilitat, proposició de solucions adaptades i supervisió de la implementació de mesures accessibles. Haurà de tenir alguna de les titulacions següents: pedagogia, educació o qualsevol titulació afí que li permeti desenvolupar les tasques relacionades amb l'objecte del contracte, tal i com s'estableix al punt 3.3 dels Plecs tècnics d'aquesta contractació.

Forma d'acreditació:

- Currículum vitae
- Còpies de les titulacions exigides.

L'adscripció d'aquests mitjans s'integrarà al contracte i tindrà la consideració d'obligació essencial als efectes previstos a l'article 211 LCSP, de conformitat amb el previst a l'article 76.2 del mateix cos legal.

c) La solvència econòmica i financera mínima que es demana per participar en aquest contracte és:

Que el volum anual de negocis del licitador, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims anys acabats sigui, com a mínim d'una vegada i mitja el valor estimat del contracte.

Forma d'acreditació: En cas d'empreses constituïdes com a societat, el volum anual de negocis s'acreditarà mitjançant còpies dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil o el registre oficial en el que hagi d'estar inscrit, acompanyat del justificant conforme s'han dipositat aquests comptes. En el cas d'empresaris que siguin persones físiques no inscrits en el Registre Mercantil, el volum anual de negoci, s'acreditarà mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. Per al cas de les unions temporals d'empreses cada mem-

bre de la UTE haurà de disposar de la solvència econòmica i tècnica proporcional al percentatge de participació en la UTE.

Exempció de l'acreditació de la Solvència tècnica i professional i econòmica i financera mínima:

De conformitat amb el previst a l'article 159.6 b) LCSP, s'eximirà als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica o financera i tècnica o professional. No obstant l'anterior, de conformitat amb el previst a l'article 140.3 LCSP, la unitat tècnica de valoració podrà demanar als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

11. UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és la Unitat de Patrimoni Cultural de l'Ajuntament de Gavà.

Es designa com a responsable dels contracte a Noemí Casado Carulla, cap del departament de Patrimoni cultural de l'Ajuntament.

El responsables del contracte i les persones que durant l'execució del contracte ocupessin aquest càrrec com a persona responsable del contracte, exerciran les funcions següents:

- Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.
- Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
- Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir al contractista en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions del contractista, i del compliment de terminis i actuacions.
- Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.
- Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.
- Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.
- Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

12. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb el que estableix l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, els òrgans de contractació estan obligats a establir en el plec de clàusules administratives particulars almenys una de les condicions especials d'execució entre les que enumera l'apartat 2 d'aquest article.

a) Percentatge mínim d'ocupació de persones amb discapacitat en la plantilla de l'empresa

L'article 71.1.d) LCSP estableix que, una empresa amb 50 o més persones treballadores a la seva plantilla no pot contractar amb les administracions públiques i el sector públic vinculat si no acredita que compleix amb el requisit que com a mínim el 2% del seu personal contractat són persones amb discapacitat, segons exigeix el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

L'empresa contractista que tingui les condicions abans referides ha d'acreditar, en els 10 dies posteriors a la data de formalització del contracte, el compliment del requisit legal aportant un certificat en què consti tant el nombre global de les persones treballadores de plantilla com el nombre particular de persones amb discapacitat, o en el cas d'haver-se optat pel compliment de les mesures alternatives previstes legalment, una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració de l'empresa amb les mesures concretes aplicades amb aquesta finalitat. Aquesta condició d'execució contractual s'entén d'obligació contractual essencial, l'incompliment de la qual es considerarà incompliment d'una obligació principal del contracte, essent causa de resolució del mateix.

b) Condició especial de transparència fiscal

Els contractistes i, si s'escau, els subcontractistes, incloses les filials o empreses vinculades que executin el contracte, es comprometen a executar el contracte amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributats d'acord amb la legislació fiscal vigent, sense que en cap cas es puguin utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCD o la Comissió Europea, bé sigui de forma directa o a través de les empreses filials.

L'adjudicatari i, si escau, els subcontractistes estan obligats a presentar una declaració responsable en la qual es comprometin a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

L'adjudicatari resta obligat a informar de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa.

En cas que hagi personal adscrit al contracte, l'adjudicatari haurà de lliurar a l'Ajuntament a l'inici de les prestacions, la relació dels llocs de treball permanents adscrits al contracte, el seu règim de dedicació, el règim retributiu i les tasques que duu a terme. Haurà de comunicar-se a l'Ajuntament qualsevol variació que experimenti la relació de llocs durant la durada del contracte ”.

c) Clàusula ètica: Els licitadors, els contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

1. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
2. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
3. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes, i garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats
4. Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
5. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
6. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
7. En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o alguna relació equivalent respecte d'això amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produeix una situació d'aquestes característiques.

Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els ha de posar en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

d) Clàusula relativa a la protecció de dades:

El contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Aquesta obligació, de conformitat amb el que s'estableix a l'article 202.1 de la LCSP, s'estableix com una condició especial d'execució del contracte, tenint així mateix el caràcter d'obligació contractual essencial, l'incompliment de la qual es considerarà incompliment d'una obligació principal del contracte, essent causa de resolució del mateix.

Les obligacions establertes en el present apartat seran igualment exigibles als subcontractistes autoritzats que hagin de tenir accés a les dades personals. Els subcontractistes quedaran sotmesos a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, resultant també una condició especial d'execució amb caràcter d'obligació contractual essencial, quin incompliment serà causa de resolució.

Igualment, i en aplicació del que s'estableix a l'article 28.4 del RGPD, el contractista imposarà a l'altre encarregat (sub-encarregat/subcontractista), mitjançant un contracte, les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en el present Plec, en el contracte i en el contracte d'encàrrec del tractament i, en particular, la prestació de garanties suficients d'aplicació de mesures tècniques i organitzatives apropiades de manera que el tractament sigui conforme amb les disposicions del RGPD. El contractista serà plenament responsable davant de l'Ajuntament dels incompliments per part del sub-encarregat/subcontractista). Conseqüentment, el contractista assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Ajuntament.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

Així mateix, respecte als tractaments de dades de caràcter personal pel contractista com a encarregat del tractament, es fa constar que la finalitat per a la qual es permetrà l'accés a les dades personals necessàries per a l'execució del contracte, sota l'àmbit de responsabilitat del responsable del tractament és el de l'objecte del contracte.

() En el cas que l'objecte del contracte suposi el tractament de dades de caràcter personal, de persones identificades o identificables, el contractista està obligat a signar un Annex al contracte, específic que reculli els seus deures i obligacions en relació amb el tractament de les dades, tal i com es preveu a la normativa vigent en matèria de protecció de dades, en el cas que no hagi dades de caràcter personal es signarà un annex de prestador de serveis sense accés a dades.*

*(**) Cas que el contractista subcontracti un servidor o serveis associats als servidors, aquests hauran d'estar ubicats dintre de l'Espai Econòmic Europeu o en un país, territori o un o varis sectors específics d'aquest país que hagi estat declarat de nivell de protecció adequat per la Comissió Europea.*

*(***) El responsable del tractament: Ajuntament de Gavà, podrà sol·licitar, en qualsevol moment al contractista, una certificació d'acompliment en matèria de protecció de dades).*

- e) Clàusula ambiental: Atès el compromís adquirit per l'Ajuntament de Gavà pel que fa a la millora continua del comportament ambiental, els licitadors assumiran les seves pròpies mesures per aconseguir un estalvi de recursos i una millora del comportament ambiental durant l'elaboració dels treballs objecte del contracte.

A més, si el contracte exigeix mesures concretes de compliment d'obligacions aplicables en matèria mediambiental, haurà de presentar les certificacions o documents acreditatius del seu compliment.

- f) Clàusula social: Compliment i protecció dels convenis i disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball.

Qualsevol contractació o subcontractació dels serveis o treballs objecte del contracte haurà de respectar, com a mínim, i en tot moment, el nivell salarial i les condicions generals establertes en el conveni col·lectiu sectorial corresponent a l'àmbit d'activitat del treballador o treballadora adscrit al servei, sense perjudici que aquestes condicions puguin ésser millorades en el conveni col·lectiu d'empresa que pugui resultar d'aplicació, o les condicions ad personam que corresponguin individualment als treballadors i treballadores. No es podrà produir la inaplicació del conveni en virtut d'allò disposat als articles 82 i 41 de L'Estatut dels Treballadors, excepte en els casos d'acord entre la representació dels treballadors i treballadores i la representació de l'empresa.

Comunicar a l'Ajuntament qualsevol modificació en el personal adscrit a la realització de l'objecte del contracte, en especial, ha d'aportar relació del nou personal que contracti i adscriui a l'execució del contracte, indicant el seu nom, cognoms, DNI i número d'afiliació a la Seguretat Social i el document acreditatiu conforme està donat d'alta i afiliat a la Seguretat Social. Aquesta acreditació es realitzarà mitjançant la presentació dels RNT corresponents.

Facilitarà l'Ajuntament, amb la periodicitat que s'estableixi i sempre que aquest ho requereixi, els butlletins de cotització a la Seguretat Social de l'empresa on hi consti el pagament de totes les persones treballadores adscrites a la realització de l'objecte del contracte.

Donar compliment al RD Leg. 1/2013, Text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social i de la LO 3/2007, per a la igualtat efectiva de Dones i Homes, en els supòsits que per nombres de personal els hi sigui exigible, i acreditar-ho a requeriment de l'Ajuntament.

Proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats establertes a la clàusula 24 del plec administratiu.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació i de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista. En aquest cas, l'Ajuntament de Gavà, un cop acreditada la manca de pagament dels salaris esmentats, procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista per a garantir el pagament d'aquests salaris, i a la no devolució de la garantia definitiva fins que no s'acrediti l'abonament d'aquests.

- g) Perspectiva de gènere:

L'empresa contractista haurà d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i la imatge per les actuacions derivades de l'execució del contracte

h) Per consideracions en matèria de subministrament d'informació:

L'empresa contractista –i també, si s'escau, l'empresa o les empreses subcontractistes– ha de complir les obligacions d'informació previstes en l'article 8.2 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència, les quals inclouen els aspectes següents:

- NIF del contractista o subcontractistes.
- Nom o raó social.
- Domicili fiscal del contractista i, si s'escau, dels subcontractistes.
- Acceptació de la cessió de dades entre les administracions públiques implicades per donar compliment al que preveu la normativa europea que és aplicable i de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (annex 7 del plec administrativa).
- Declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que puguin afectar l'àmbit objecte de gestió
- Les empreses contractistes han d'acreditar la inscripció al Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària o al cens equivalent de l'Administració Tributària Foral, que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada en la data de participació en el procediment de licitació, si s'escau.

Així mateix, l'empresa contractista –o si s'escau, l'empresa o les empreses subcontractistes– tenen l'obligació d'aportar la informació relativa al titular real del beneficiari final dels fons en la forma prevista en l'article 10 de l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència

Es defineix el titular real en el punt 6 de l'article 3 de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlament Europeu i del Consell, en els termes en els quals es determini pel Ministeri d'Hisenda i Funció Pública, amb la finalitat de donar compliment a l'exigència de l'article 22.d) del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021.

13. GARANTIES

13.1) Garantia provisional: No s'exigeix la constitució d'una garantia provisional.

13.2) Garantia definitiva: Atès l'article 159.6.f) no s'exigeix garantia definitiva.

14. SUBCONTRACTACIÓ

14.1 El contractista podrà subcontractar, si bé d'acord amb l'article 16.1.g) del Decret Llei 5/21, en cap cas s'admet la subcontractació de la prestació principal, atès el caràcter finalista i vinculat a la recuperació econòmica derivada de la pandèmia dels crèdits que financen aquests contractes.

L'empresa contractista pot subcontractar amb tercers la realització dels elements accessoris de la prestació objecte d'aquest contracte.

15. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Ateses les característiques del contracte no està permesa la cessió del contracte.

16. LA SUBROGACIÓ DE TREBALLADORS

Atès l'objecte de la prestació del servei no s'aplica la subrogació de personal

17. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

17.1. Prestacions del servei

- En el cas que el personal assignat a l'execució del contracte causés danys, faci ús de dependències que no siguin les destinades als actes i/o esdeveniments sense autorització, faci ús dels mitjans materials adscrits amb finalitats pròpies o alienes a la prestació del servei, o realitzés fets que afectin el normal funcionament del servei, l'Ajuntament de Gavà tindrà dret a exigir que sigui rellevat.
- Qualsevol actuació o treball que impliqui un canvi sobre l'acordat amb els responsables tècnics municipals, així com, qualsevol dubte d'interpretació o situació de discrepància amb algun dels aspectes sobre la prestació del seu servei, haurà de ser comunicat immediatament als responsables tècnics municipals, als efectes de prendre la decisió que sigui necessària o d'ajudar per la resolució del conflicte.

17.2. Pòlissa de Responsabilitat Civil

- Tenir vigent la pòlissa de Responsabilitat Civil, amb uns capitals mínims de: 100.000 €

17.3. Adscripció de mitjans personals i materials

- Compromís adscriure els mitjans materials i humans necessaris per l'execució del servei.
- El personal adscrit a la prestació del servei no tindrà cap relació jurídic-laboral i/o funcional amb l'Ajuntament de Gavà i en conseqüència serà responsabilitat de l'empresa contractista el compliment totes les obligacions que li siguin aplicables per al seu personal que executi les prestacions objectes del contracte. A l'extinció dels contractes, no podrà produir-se en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com personal de l'Ajuntament.

17.4. Responsabilitat per l'execució del servei.

- L'empresa contractista assumeix la responsabilitat del correcte funcionament del servei, així com dels danys que el seu personal pugui patir i/o ocasionar, per qualsevol causa.
- L'empresa contractista garantirà la defensa jurídica dels seus treballadors/es contra les denúncies que es produeixin per aquests fets, sense perjudici de les actuacions que puguin derivar-se, en cas de provar-se els fets denunciats.

18. FORMA DE PAGAMENT

Lot 1

El preu se satisfarà presentant una única factura un cop executats tots els serveis prestats, expedida per l'entitat i conformada pel responsable del contracte.

Lot 2

El preu se satisfarà presentant una única factura un cop executats tots els serveis prestats, expedida per l'entitat i conformada pel responsable del contracte.

Lot 3

El preu se satisfarà presentant una única factura un cop executats tots els serveis prestats, expedida per l'entitat i conformada pel responsable del contracte.

Lot 4

El pagament de l'import del contracte s'estableix de la manera següent:

- 40% de l'import adjudicat en el lliurament de la memòria de diagnosi i fitxes tècniques de senyalització del recinte del castell i del camí del castell, el llistat de referències professionals i el pla de comercialització.
- 60% de l'import adjudicat restant en la finalització de l'assessorament i lliurament de l'informe de bones pràctiques de l'Audioguia, l'Audiodescripció, i la Signoguia. la memòria tècnica pel vehicle adaptat i els elements de comunicació i productes immersius, així com l'informe d'avaluació i memòria de la Pàgina web i la Memòria de millores excloses.

Vistiplau

Cap de la Unitat de Patrimoni Cultural

La tinenta d'alcaldeessa titular de l'Àmbit d'Esports, Educació, Cultura, Joventut, Igualtat, Cooperació i Participació Ciutadana

