



ANUNCI

De l'Ajuntament de Viladecans pel qual es fa pública la **licitació del contractació dels serveis de manteniment de l'aplicació Sistema d'Informació Energètica (SIE) i del portal energètic de l'Ajuntament de Viladecans.**

1.- Poder adjudicador

- a) Nom: Ajuntament de Viladecans.
- b) Número d'identificació (CIF): P-0830200B
- c) Direcció: c/ Jaume Abril, núm. 2, CP-08840 Viladecans (Barcelona)
- d) Codi NUTS: ES511
- e) Telèfon: 936 351 800
- f) Fax: 936 37 41 40.
- g) Adreça d'Internet de l'entitat: www.viladecans.cat
- h) Perfil del contractant: accessible des de Seu electrònica/ [Empresas](#) / Perfil del Contractant) o directament des de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/VILADECANS>
- i) Tipus de poder adjudicador: Administració Local.
- j) Principal activitat del poder adjudicador: serveis públics generals
- k) Central de compres o qualsevol altra forma de contractació conjunta: No.
- l) Dependència que tramita l'expedient:
 - i. Àrea de Govern Intern i Gestió de Recursos Municipals (Departament de Compra Pública).
 - ii. Direcció: C/ de les Sitges, núm. 6 2^a. planta.
 - iii. Adreça electrònica: contractacio@viladecans.cat
 - iv. Telèfon: +34 936 351 800 (centraleta) 672 111 023; 672 111 021 i 34 672 111 012.

2.- Obtenció de documentació i informació

- a) Expedient núm.: SID/AGI/Contractació/2025/39-21/2025/CSERV
- b) Adreça d'Internet on estan disponibles els plecs i demés documentació de la licitació: Perfil del contractant de l'Ajuntament de Viladecans integrat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/VILADECANS>
- c) Aclariments i/o consultes als Plecs o al a resta de documentació: A través de l'apartat de "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/Viladecans>.
- d) En el cas en que per problemes tècnics no sigui possible realitzar les consultes mitjançant aquest sistema, aquestes podran realitzar-se a través de l'adreça electrònica contractacio@viladecans.cat.
- e) Data límit d'obtenció de documentació i informació: Fins el dia fixat al perfil del contractant a les 14:00:00 hores.

3.- Objecte del contracte

- a) Tipus: Contracte administratiu de serveis.
- b) Descripció: Serveis de manteniment de l'aplicació Sistema d'Informació Energètica (SIE) i del portal energètic de l'Ajuntament de Viladecans, que gestiona el proveïdor GASSÓ CIMNE INERGY, SL com a proveïdor únic en la prestació d'aquest servei.

Els serveis objecte del contracte són:

- Manteniment tècnic i evolutiu de l'eina informàtica (provisió de la infraestructura, manteniment tècnic i evolutiu, adaptació contínua als nous arxius de facturació de les comercialitzadores).
- Servei de gestió continuada (introducció i validació mensual dels arxius de facturació, anàlisi i tractament inicial de les irregularitats, emissió de l'informe mensual de validació de la facturació, depuració de les alarmes de consums i despesa i emissió de l'Informe Anual).
- Servei de descàrrega de Datis de corbes de càrrega horària de consum i corbes de càrrega quart-horàries de potència i introducció i visualització a SIE.
- Comptabilitat dels consums de gasoil de la flota de vehicles municipals.
- Implantació i provisió de mòdul de portal energètic ciutadà municipal i portal energètic d'edifici per a 9 escoles.



ÀREA DE GOVERN INTERN I GESTIÓ DE
RECURSOS MUNICIPALS
EXP.: 21/2025/CSERV

- c) Divisió per lots: No correspon per tractar-se d'un proveïdor únic.
d) Termini de vigència: De l'1 d'agost del 2025 al 31 de juliol de 2029, una vegada formalitzat el contracte.
e) Lloc: Viladecans (08840) Barcelona.
f) Admissió de pròrroga: No procedeix.
g) Contractes periòdics: Si.
h) CPV: 72267100-0 Manteniment de software de tecnologia de la informació.

4.- Tramitació i procediment

- a) Tramitació: Ordinària.
b) Procediment: Negociat sense publicitat per raons tècniques (proveïdor únic), de conformitat amb el que disposen els art. 131.2., 166 i 168 a) 2n). de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP). **El servei objecte del present contracte només el pot prestar el propietari de l'aplicació objecte de manteniment, que és l'empresa GASSÓ CIMNE INERGY, SL.**

La no existència de competència per raons tècniques així com els drets de propietat intel·lectual i industrial, són aplicables a aquest contracte, tota vegada que, tal com s'estableix a l'informe tècnic, no existeix una alternativa o un substitut raonable en el mercat, perquè només el propietari del programari és qui pot realitzar el seu desenvolupament i manteniment, essent proveïdor únic en el mercat per poder realitzar les prestacions objecte del present contracte.

5.- Valor estimat del contracte: **35.646,64 € (IVA exclòs).**

6.- Pressupost base de licitació: **43.132,44 € (IVA inclòs)**, d'acord amb el següent detall:

- Import del contracte (sense IVA): 35.646,64 €
- IVA (21%): 7.485,80 €

El pressupost base de licitació té caràcter de màxim i el licitador no podrà superar-lo en cap cas. La presentació d'oferta que superi aquest import serà desestimada automàticament.

Detall i sistema de càlcul del pressupost base de licitació:

	Import anual (Sense IVA)	IVA (21%)	Import total anual (IVA inclòs)
Gestió dels subministraments energètics i d'aigua dels equipaments municipals	6.624,36	1.391,12	8.015,48
Gestió dels subministraments energètics de la flota de vehicles municipals	380,00	79,80	459,80
Monitoratge de dades horàries de consum elèctric	663,30	139,29	802,59
Portal públic del consum municipal d'energia i d'aigua	1.244,00	261,24	1.505,24
Total anual:	8.911,66	1.871,45	10.783,11
Total 4 anys	35.646,64	7.485,80	43.132,44

7.- Admissió de variants: No.



8.-Garanties exigides

- a)Provisional: No procedeix.
- b)Definitiva: 5% de l'import de l'adjudicació del contracte (exclòs l'IVA).

9.-Requisits específics del contractista

- a)Classificació: No procedeix.
- b)Solvència econòmica, financera, tècnica i professional: la que es ressenya al plec de clàusules administratives particulars.

En el present expedient de contractació no caldrà acreditar solvència econòmica, financera i tècnica o professional, atès que es tracta de proveïdor únic, quina solvència tècnica o professional ja va ser acreditada amb l'adquisició del programari objecte de manteniment en expedients anteriors.

L'empresa únicament haurà de presentar un certificat que acrediti i motivi la seva exclusivitat en la prestació dels serveis objecte del contracte.

10- Condicions especials d'execució del contracte:

a) Protecció de les condicions salarials i condicions generals de convenis dels treballadors i treballadores adscrites a l'execució del servei

Qualsevol contractació o subcontractació dels serveis o treballs objecte del contracte haurà de respectar, com a mínim, i en tot moment, el nivell salarial i les condicions generals establertes en el conveni col·lectiu sectorial corresponent a l'àmbit d'activitat del treballador o treballadora adscrit al servei, sense perjudici que aquestes condicions puguin ésser millorades en el conveni col·lectiu d'empresa que pugui resultar d'aplicació, o les condicions *ad personam* que corresponguin individualment als treballadors i treballadores. No es podrà produir la inaplicació del conveni en virtut d'allò disposat als articles 82 i 41 de L'Estatut dels Treballadors, excepte en els casos d'acord entre la representació dels treballadors i treballadores i la representació de l'empresa.

- b) El contractista haurà de realitzar una correcta gestió ambiental en l'execució de la seva prestació, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (minimitzar els impactes acústics sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i dels embalatges, del consum d'energia i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

c) Clàusula ètica:

El licitador i contractista assumeix les obligacions següents:

1. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
2. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
3. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
4. Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
5. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
6. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui

**ÀREA DE GOVERN INTERN I GESTIÓ DE
RECURSOS MUNICIPALS**

EXP.: 21/2025/CSERV

sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

11.- Data i referència de publicacions anteriors en el "Diari Oficial de la Unió Europea": No procedeix.

12.- Data d'enviament de l'anunci al "Diari Oficial de la Unió Europea": No procedeix.

13.- ACP (Acord sobre Contractació Pública) aplicable al contracte: No.

14.- Presentació d'ofertes:

a) Data límit de presentació: **Fins el dia fixat al perfil del contractant a les 14:00:00 hores.**

b) Modalitat de presentació: **en format electrònic i mitjançant presentació telemàtica amb la funcionalitat de que disposa la Plataforma de serveis de contractació pública**, accessible a l'adreça web següent: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/VILADECANS>

c) Documentació a presentar: la que es ressenya als plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques.

15.- Obertura telemàtica de proposicions

a) Entitat: Ajuntament de Viladecans. Àrea de Govern Intern i Gestió de Recursos Municipals.

b) Adreça: c/ de les Sitges núm. 6, 4a. planta.

c) Localitat i codi postal: Viladecans 08840.

d) Obertura telemàtica de la proposició del licitador: una vegada transcorregut el termini de presentació de ofertes, garantint que l'obertura no es realitza fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació.

e) Persones autoritzades a assistir a l'obertura: l'acte d'obertura de les proposicions no és públic.

16.- Llengües per a redactar ofertes o sol·licituds: Català o castellà.

17.- Recurs

a) Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, així com els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles del recurs potestatiu de reposició davant del mateix òrgan que ha dictat l'acte o ha adoptat l'acord.

b) Adreça: C/ Jaume Abril, 2. 08840 Viladecans.

c) Termini per presentar el recurs: un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció de la notificació o publicació.

No procedeix la interposició del recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb el que estableix l'article 44.1 a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, per la qual s'aprova la LCSP

18.- Contracte relacionat amb un projecte o programa finançat amb fons de la Unió Europea: No.

19.- Altres informacions

Les que es ressenyen en els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques.

Viladecans, en la data de signatura electrònica

Tinenta d'Alcaldeessa de Compra Pública i Patrimoni