



Identificació de l'expedient

Número d'expedient: 1403-0727/2025

Assumpte: Contractació de serveis de Servei d'Atenció a Domicili

Servei gestor: Acció social, dona i salut

MEMÒRIA

A. Objecte i necessitat

Descripció de l'objecte:

L'atenció domiciliària és l'atenció social que es presta a una persona en el lloc on viu, en qualsevol etapa de la seva vida, amb l'objectiu de mantenir-se en el seu entorn habitual i aconseguir així el seu màxim nivell de qualitat de vida, benestar i autonomia. Els serveis d'atenció domiciliària presenten diverses modalitats i estan contemplats a la Cartera de Serveis Socials de Catalunya (regulada mitjançant el Decret 142/2010, d'11 d'octubre) d'acord amb el que estableix la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials

El present contracte de serveis té per objecte la gestió dels Serveis d'Ajuda a Domicili (SAD a partir d'ara) al municipi de Montgat. Les prestacions que són objecte de contractació en relació amb els Serveis d'Ajuda a Domicili són:

- Servei d'atenció a domicili:
 - o Tasques d'atenció personal,
 - o Tasques de tipus socioeducatiu: suport social i familiar i relació amb l'entorn.
 - o Tasques de suport a persones cuidadores familiars
- Servei d'auxiliar de la llar:
Tasques assistencials de caràcter domèstic i suport a la llar.

Descripció de la necessitat:

La necessitat de la present contractació ve definida pel compliment de l'actual marc normatiu/legislatiu en matèria de atenció a persones en situació de risc social i dependència. La naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir són:

- a) Servei d'ajuda a domicili (Atenció personal)





El servei d'ajuda a domicili és el conjunt organitzat i coordinat d'accions que es realitzen habitualment a la llar de les persones o famílies que es troben, per motius físics o socials, en situacions de manca d'autonomia temporal o permanent per poder realitzar les tasques habituals de la vida quotidiana.

El servei estarà realitzat per treballadores familiars reconegudes per la Generalitat de Catalunya o altra formació prevista per la legislació vigent per al personal d'atenció al Servei d'ajuda a domicili.

b) Servei de neteja de la llar

El servei de neteja de la llar és el servei de suport destinat a mantenir en condicions d'ordre i higiene la llar de la persona usuària i les serves pertinences d'ús quotidià.

Està destinat a aquelles persones el nivell de dependència de les quals no els permet portar una vida autònoma i que la seva situació personal/familiar no tenen possibilitats de realitzar la neteja del domicili.

El servei estarà realitzat per auxiliars de neteja de la llar i la seva funció serà exclusivament la neteja del domicili o espais del domicili destinats a la persona usuària.

Justificació insuficiència de mitjans:

D'acord amb les previsions de l'article 116.4 f) de la LCSP, els mitjans personals de què disposa l'Ajuntament no disposen de la qualificació professional específica per tal de dur a terme el servei objecte de contractació, per poder prestar el servei de gestió i desenvolupament del contracte del servei d'atenció domiciliària (SAD) per donar continuïtat a la implementació d'aquest al municipi, com a eina fonamental per desenvolupar correctament les funcions i tasques encomanades, motiu pel qual és necessari contractar una empresa externa per dur-los a terme.

D'acord amb les previsions de l'article 308.2 de la LCSP, en cap cas aquest contracte suposa la contractació de personal per part de l'ajuntament, sinó únicament i exclusivament la contractació de la prestació d'un servei per les raons exposades en l'acte d'inici i per no disposar dels mitjans per portar-los a terme.

A l'extinció del contracte no es produirà cap consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com a personal propi de l'Ajuntament.

Lots:

X	El contracte no es divideix en lots
---	-------------------------------------

Motivació de la no divisió en lots del contracte:

El servei d'atenció domiciliària, SAD, no es pot dividir en lots, ja que es tracta d'un Servei unitari. La seva divisió en lots comportaria una dificultat alhora de coordinar els diferents contractes, fet que aniria en detriment de la prestació del servei.



Entenem que les actuacions dins del contracte del servei d'atenció domiciliària, s'ha de fer de forma coordinada i per tant és necessari que el realitzi un únic proveïdor.

Per altra banda cal assenyalar que el fet de licitar els serveis de forma separada, no seria rendible pels diferents adjudicataris i per tant suposaria un increment en el cost del servei o podria comportar que aquests quedessin deserts.

Amb la no divisió en lots, es pretén donar una millor eficàcia i coordinació del servei. Per altra banda és un servei unificat d'accions que incideix directament en la qualitat percebuda per part dels beneficiari.

Codi CPV:

Núm. CPV	Nom
8531000-5	Serveis d'assistència social

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu:

☒	Tant alçat
-------------------------------------	------------

B2. Valor estimat del contracte: **1.712.258,44 €**

B3. Pressupost base de licitació: *(dos anys sense pròrroga)*

El càlcul del pressupost base de licitació s'ha efectuat de conformitat amb l'estudi de costos que s'annexa a aquesta memòria.

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu d'empreses i treballador/es d'atenció domiciliària i treball familiar de Catalunya (codi de conveni núm. 79001525011999). Aquesta indicació no perjudica el conveni que hi sigui d'aplicació.

Import de la prestació (IVA exclòs)	Tipus d'IVA	Import d'IVA	Import total amb IVA
701.472,49 €	4 %	28.058,90 €	729.531,39 €

C. Existència de crèdit

C1. Partida pressupostària:

Núm. partida	Nom partida
21-230-22799	Altres treballs realitzats per altres empreses i professionals



C2. Expedient d'abast pluriennal:

Per el càlcul dels preus hora, dels costos salarials, s'ha partit del que disposa el Conveni Col·lectiu d'empreses d'atenció domiciliària de Catalunya (Codi número. 79001525011999) per l'any 2022, afegint diversos increments salarials, d'acord amb el que disposa l'estudi econòmic inclòs en el present plec com a annex número 1 estudi econòmic.

Atès que el conveni que aplicaria al període del nou contracte de SAD es troba en fase de negociació en el moment en que es publica l'oferta del contracte, per calcular el salari de les diverses figures professionals que intervenen en el servei d'atenció domiciliària s'han pres com a referència els salaris que s'estableixen en el 5è conveni col·lectiu d'empreses de SAD per l'anualitat 2022 i s'ha aplicat un increment del 0,5% per l'anualitat 2023, un 0,5% per l'anualitat 2024 i un 0,5% per l'anualitat 2025 segons l'article 5 del propi conveni, per l'anualitat 2026 s'ha aplicat un increment del 10,6% per la regularització dels anys 2023, 2024 i 2025, aproximadament l'increment de l'IPC estatal del 31 de desembre de 2021 al 31 de desembre de 2024 descomptant un 1,5% ja aplicat a les anualitats 2023, 2024 i 2025, per l'anualitat 2027, 2028 i 2029 s'ha previst un increment del 2% per cada anualitat.

Les hores de treball previstes en l'estudi econòmic, són orientatives i l'Ajuntament les ha adaptat en funció de les que s'havien realitzat durant el 2024 i afegint una previsió d'un increment del 4%, però en cap cas l'Ajuntament està obligat a consumir-les en la seva totalitat.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El preu consignat és indiscutible, no s'admet cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos als Plecs de Clàusules Administratives, als Plecs de prescripcions tècniques particulars i documents contractuals.

X	El contracte es distribueix en les següents anualitats: <table><tr><th>Any</th><th>Import amb IVA</th></tr><tr><td>2026</td><td>361.715,19 €</td></tr><tr><td>2027</td><td>367.816,20 €</td></tr><tr><td colspan="2"> </td></tr><tr><th>Any</th><th>Import amb IVA</th></tr><tr><td>2028</td><td>374.039,22 €</td></tr><tr><td>2029</td><td>380.386,71 €</td></tr></table>	Any	Import amb IVA	2026	361.715,19 €	2027	367.816,20 €			Any	Import amb IVA	2028	374.039,22 €	2029	380.386,71 €
Any	Import amb IVA														
2026	361.715,19 €														
2027	367.816,20 €														
Any	Import amb IVA														
2028	374.039,22 €														
2029	380.386,71 €														

D. Termini de durada del contracte i lloc d'execució de la prestació

Termini:

X	La durada del contracte és de dos anys, susceptible de dues pròrrogues per un any cadascuna. És a dir amb una durada total de 48 mesos (incloses pròrrogues). Es preveu iniciar l'execució de la prestació
---	--



l'1/01/2026.

Possibilitat i durada de les pròrroques:

- | | |
|---|---|
| X | Es preveu la possibilitat de formalitzar una o varies pròrroques per una durada màxima total de 24 mesos; es podrà formalitzar una pròrroga d'un cop pel període sencer o successivament per períodes menors, sense sobrepassar en cap cas la durada màxima total especificada. |
|---|---|

Lloc d'execució de la prestació:

- | | |
|---|---|
| X | El servei s'efectuarà en el municipi de Montgat |
|---|---|

E. Variants

- | | |
|---|--|
| X | No es preveu la presentació de variants.
Els empresaris no podran formular ofertes variants o alternatives a la prestació definida en el Plec de prescripcions tècniques particulars, però si millores tècniques i econòmiques en la prestació definida en aquest, en els termes previstos en els criteris de valoració de les ofertes. |
|---|--|

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació:

- | | |
|---|-----------|
| X | Ordinària |
|---|-----------|

Procediment d'adjudicació: Aquest contracte és de caràcter administratiu i adopta el tipus de contracte de serveis, d'acord amb l'art. 17 en relació amb els art. 308 i següents LCSP i subjecte a regularització harmonitzada, en els termes establerts a l'art.22 LCSP.

El contracte s'adjudicarà pel procediment obert en els termes establerts a l'art. 156 LCSP, tramitació ordinària.

Termini de presentació d'ofertes:

El **termini mínim** de presentació d'ofertes que correspon a aquest procediment és de **30 dies** a comptar des de l'endemà de l'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea.

- | | |
|---|---|
| X | El termini de presentació d'ofertes serà el mínim exposat més 10 hores, és a dir, finalitzarà a les 10:00 del dia següent a la finalització del còmput esmentat. |
|---|---|



Presentació d'ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital: sí

Nombre de sobres a presentar: 3

Contingut dels sobres a presentar:

X	Sobre A	Documentació administrativa: - Declaració responsable - DEUC
X	Sobre B	Oferta de criteris subjectes a judici de valor: - Proposta d'organització del servei. De màxim 50 pàgines amb tipus de lletra Arial 11 pts interlineat 1,15 línies.
X	Sobre C	Oferta de criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules

G. Solvència i classificació empresarial

G1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

G1.a Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera:

X	El volum anual de negocis del licitador o candidat, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte quan la seva durada no sigui superior a un any, i almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte si la seva durada és superior a un any.
---	---

G1.b Criteris de selecció relatius a la solvència tècnica o professional:

X	La solvència tècnica o professional s'apreciarà mitjançant una relació dels principals serveis o treballs efectuats en els tres últims anys, avalada per certificats d'execució expedits pel contractista, de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, l'import anual acumulat dels quals l'any de més execució sigui igual o superior al 70 per cent de l'annualitat mitjana del contracte.
---	--

G2. Classificació empresarial:

X	No s'exigeix classificació empresarial
---	--



G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

X	Els licitadors hauran de presentar el compromís d'adscriure a l'execució del contracte els següents: Mitjans personals: La totalitat del personal contractat relacionat a la Taula de subrogació, així com el personal necessari de l'empresa per complir amb les tasques a desenvolupar d'acord amb els plecs tècnics.
---	--

G4. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental:

X	No s'exigeixen
---	----------------

G5. Assegurances:

	Pòlissa d'assegurança per riscos professionals (RC), vigent, amb un import de cobertura igual o superior a 1.200.000 euros.
--	--

H. Criteris d'adjudicació

Criteris automàtics	Màxim 52 punts
Criteri	Ponderació
1. Oferta econòmica (a tant alçat) La puntuació corresponent al preu s'atorgarà d'acord amb la fórmula següent, referida al preu total de la prestació, en base a <u>l'oferta dels licitadors sobre el pressupost base de licitació, exclòs l'IVA</u>, segons el model d'oferta annex al PCAP: $PO_i = P_{max} \times \frac{PBL - O_i}{PBL - (\acute{x}_o \times 0,95)}$ On: PO_i = puntuació del preu ofert P_{max} = puntuació màxima segons el barem de ponderació PBL = pressupost base de licitació O_i = preu ofert	Màxim 37 punts



Criteris automàtics	Màxim 52 punts																
Criteri	Ponderació																
$\hat{x}_0$ = mitjana aritmètica dels preus oferts En cas que el resultat d'aquesta fórmula doni una puntuació superior a la puntuació màxima, la puntuació de l'oferta valorada serà igual a la puntuació màxima. Aquesta fórmula incorpora la limitació de la millora en preu, d'acord amb el criteri de la Resolució 976/2018 del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals, amb referència al llindar de l'article 85.3 del Reglament General de la LCAP, RD 1098/2001.																	
2. Cessió ajuts tècnics als beneficiaris del servei Ajuts tècnics, que l'empresa posi a disposició del servei durant tota la durada del contracte i que millorin la qualitat de l'usuari, sempre i quan l'Ajuntament determini la seva necessitat i ho sol·liciti. <table><tr><th>Proposta ajut tècnic</th><th>Punts</th><th>Total</th><th>Valoració</th></tr><tr><td>Per cada llit articulat</td><td>0,5 punts</td><td>Màxim 2 punts</td><td>800,00 €/unitat</td></tr><tr><td>Per cada grua ortopèdica</td><td>0,5 punts</td><td>Màxim 2 punts</td><td>600,00 €/unitat</td></tr><tr><td>Per taules de banyera, alces WC, etc.</td><td>0,2 punts</td><td>Màxim 2 punts</td><td>60,00 €/unitat</td></tr></table> Les condicions d'aquesta millora són: 1. El titular dels ajuts serà l'empresa adjudicatària, que haurà de vetllar pel seu manteniment i correcte funcionament. 2. L'Ajuntament disposarà durant tota la vigència del contracte, incloses les seves pròrrogues, del número d'ajuts oferts. 3. Quan no s'estigui fent ús dels ajuts tècnics, l'empresa adjudicatària haurà de custodiar-los. 4. L'empresa adjudicatària es farà càrrec del transport dels ajuts al domicili de la persona usuària designada.	Proposta ajut tècnic	Punts	Total	Valoració	Per cada llit articulat	0,5 punts	Màxim 2 punts	800,00 €/unitat	Per cada grua ortopèdica	0,5 punts	Màxim 2 punts	600,00 €/unitat	Per taules de banyera, alces WC, etc.	0,2 punts	Màxim 2 punts	60,00 €/unitat	Màxim 6 punts
Proposta ajut tècnic	Punts	Total	Valoració														
Per cada llit articulat	0,5 punts	Màxim 2 punts	800,00 €/unitat														
Per cada grua ortopèdica	0,5 punts	Màxim 2 punts	600,00 €/unitat														
Per taules de banyera, alces WC, etc.	0,2 punts	Màxim 2 punts	60,00 €/unitat														
3. Hores anuals de servei de neteja Oferiment de servei complementari d'hores destinades a realitzar neteges d'aprofundiment o de xoc en casos excepcionals a demanda dels serveis socials, aportant l'empresa en aquests casos el material necessari per realitzar la neteja. <table><tr><th>Proposta ajut tècnic</th><th>Punts</th><th>Total</th><th>Valoració</th></tr><tr><td>Per cada hora de neteja d'aprofundiment</td><td>0,10 punt/hora</td><td>Màxim 6 punts</td><td>20,00 €/hora</td></tr></table>	Proposta ajut tècnic	Punts	Total	Valoració	Per cada hora de neteja d'aprofundiment	0,10 punt/hora	Màxim 6 punts	20,00 €/hora	Màxim 6 punts								
Proposta ajut tècnic	Punts	Total	Valoració														
Per cada hora de neteja d'aprofundiment	0,10 punt/hora	Màxim 6 punts	20,00 €/hora														
4. Serveis professionals complementaris Oferiment de serveis professionals complementaris prestats anualment:	Màxim 3 punts																



Ajuntament de Montgat

Criteris automàtics				Màxim 52 punts
Criteri				Ponderació
Servei professional	Punts per servei	Total	Valoració	
Servei de podologia	0,25 punts	Màxim 1 punt	50 €/servei	
Servei de perruqueria	0,25 punts	Màxim 1 punt	60 €/servei	
Servei de bugaderia	0,10 punts	Màxim 1 punt	20 €/servei	



Criteris subjectes a judici de valor	Màxim 48 punts
Criteri	Ponderació
5. Planificació i organització del servei Es valorarà especialment l'adequació de l'organització i les funcions dels diferents figures professionals de l'empresa a les necessitats del Servei d'Ajuda a Domicili de Montgat, el protocols que s'ajustin al plec de prescripcions tècniques. S'atorgarà la puntuació d'acord amb el següent detall: - Descripció de l'organigrama i funcions dels departaments. Es valorarà l'adequació de l'organigrama i les funcions dels departaments o seccions de l'empresa a les necessitats del servei. Fins a un màxim 2 punts - Definició d'objectius. Es valorarà la claredat en la definició dels objectius i la seva adaptació al servei. Fins a un màxim 2 punts. - Descripció dels procediments, sistemes de gestió i circuits d'actuació interns pel desenvolupament del servei, es valorarà la eficàcia i eficiència dels procediments, sistemes de gestió i circuits d'actuació proposats. Fins a un màxim 4 punts. - Descripció de l'estructura de funcionament. Es valorarà l'agilitat d'aquesta a l'hora de donar resposta tant a la cobertura dels serveis proposats com a les noves necessitats que puguin sortir durant la prestació dels servei. Fins a un màxim 4 punts. - Proposta de circuits i models de gestió amb la definició concreta del procediment d'actuació. Es valorarà que els circuits siguin clars i que tinguin en compte la diversitat dels perfils d'usuaris del servei. Fins a un màxim 4 punts. - Proposta de protocols per la gestió de possibles incidències i la seva resolució. Es valorarà que els protocols siguin pràctics. Fins a un màxim 4 punts. - Proposta de protocols destinats a la identificació d'indicadors de risc respecte als usuaris del servei. Es valorarà la concreció en la descripció dels indicadors. Fins a un màxim 4 punts.	Màxim 24 punts
6. Disposició sistemes d'informació, comunicació i coordinació Es valorarà l'adequació dels sistemes de seguiment tant de les prestacions dels serveis, com de comunicació i coordinació tant amb les professionals d'atenció directa, les	Màxim 15 punts



persones usuàries dels servei, així com disposar dels sistemes de coordinació previstos a diferents nivells amb l'ajuntament als esmentats al plec de prescripcions tècniques. S'atorgarà la puntuació d'acord amb el següent detall: - Descripció detallada dels sistemes utilitzats per fer els seguiments de la prestació dels serveis i dels recursos tecnològics adscrits per a la gestió del servei. Es valorarà l'eficàcia, l'eficiència i la idoneïtat en els sistemes i recursos tecnològics proposats. Fins a un màxim de 5 punts. - Descripció i nivell de detall dels sistemes de coordinació (contingut, mètodes, eines, calendaris...) entre les professionals d'atenció directa dels serveis socials bàsics i el/la coordinador/a tècnica de l'empresa. Es valorarà que afavoreixi la participació activa en l'elaboració i avaluació i millora dels plans de treball. Fins a un màxim de 5 punts. - Descripció de les solucions proposades per millorar la intervenció, així com els mitjans previstos per garantir la comunicació amb les persones usuàries del Servei i millores que afavoreixin la resolució de conflictes i la reducció de la càrrega emocional dels/es treballadors/es d'atenció directa. Es valorarà la idoneïtat de les solucions proposades en relació al servei. Fins a un màxim de 5 punts.	
7. Qualitat del servei Es valorarà especialment la proposta que tingui en compte el sistemes per avaluar la satisfacció dels serveis de les persones usuàries, així com un sistema de control i gestió d'incidències, queixes i suggeriments. Igualment que les persones treballadores puguin disposar d'espais de supervisió, tenint en compte allò descrit al plec de prescripcions tècniques. S'atorgarà la puntuació d'acord amb el següent detall: - Proposta d'un sistema per avaluar la satisfacció dels serveis per part de les persones usuàries. Es valorarà la idoneïtat de les mesures de valoració de la satisfacció: tipus i periodicitat, així com les bateries d'indicadors de satisfacció. Fins a un màxim de 3 punts. - Explicació del sistema de control i gestió de les incidències, queixes i suggeriments de les persones usuàries. Es valorarà la idoneïtat del procediment de la gestió de les	Màxim 9 punts



queixes i suggeriments, explicant els processos de recollida, control, seguiment i resolució de la queixa. Fins a un màxim de **3 punts**.

- Descripció de la proposta per disposar d'espais de supervisió i/o reflexió ètica sobre la intervenció i relació amb les persones usuàries. Es valorarà el contingut, la periodicitat i el perfil professional de la/les persona/es que el gestionaran. Fins a un màxim de **3 punts**.

Tots els criteris que els licitadors indiquin com a millora de servei o a la proposta tècnica d'organització del servei es consideraran obligacions essencials.

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a l'article 147 LCSP.

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

Els que es detallen a la clàusula catorzena, apartat cinquè del plec de clàusules administratives particulars.

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries

X	Les empreses l'oferta de les quals siguin declarades com a ofertes amb millor relació qualitat-preu hauran de presentar, addicionalment, aquesta documentació: • Documents RNT (relació nominal de treballadors) i RLC (Rebut de Liquidació de Cotitzacions), amb indicació de tot el personal que s'adscriu a l'execució del contracte. • Certificació negativa del Registre Central de Delinqüents Sexuals (antecedents penals sexuals) de tot el personal que s'adscriu a l'execució del contracte. • Pla d'igualtat o mesures d'igualtat s'haurà de presentar en el cas de que l'adjudicatària sigui una empresa amb 50 treballadors o més. En el cas de que el volum de personal fos inferior a 50, hauran de presentar el compromís de respectar les normes i mesures en referència a la Igualtat
---	---

K. Garantia provisional

X	No procedeix
---	--------------

L. Garantia definitiva

X	S'exigeix la constitució de garantia definitiva
---	---



<u>Import:</u> El licitador que resulti com aquell que ha presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa per a aquest Ajuntament haurà de prestar una garantia del 5% del preu final ofert per aquells, exclòs l'impost sobre el valor afegit (art.107LCSP).

M. Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució es detallen a la clàusula vintena del plec de clàusules administratives particulars.

X	No es preveuen altres condicions especials d'execució.
---	--

N. Modificacions del contracte

X	Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació podrà modificar-lo per causes previstes en aquests plecs motivades suficientment, i amb el límit econòmic, de la baixa obtinguda, respecte al pressupost base de licitació, fins a un 20% del pressupost base de licitació, i d'acord amb les limitacions de l'article 204 de la LCSP. En els següents supòsits: a) Increment o decrement del nombre d'usuaris del servei. b) Aparició de noves necessitats. c) Incorporació dels nous requeriments tècnics que es determinin des de la Generalitat de Catalunya, per adaptar el servei al marc d'intervenció i normativa vigent. El contracte és podrà modificar per causes no previstes en aquests plecs, amb les limitacions de l'article 205 de la LCSP
---	--

O. Cessió del contracte

X	Sí procedeix.
---	---------------

P. Subcontractació

X	Sí procedeix. Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar
---	---

Q. Revisió de preus

X	No procedeix.
---	---------------

R. Termini de garantia

X	En el present contracte no es fixa termini de garantia atesa la seva naturalesa i característiques
---	--



S. Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o les empreses adjudicatàries

No es preveuen despeses de publicitat per aquest contracte.

T. Programa de treball i memòria final

Programa de treball: no es preveu l'exigència.

Memòria final: no es preveu l'exigència.

U. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

La unitat encarregada del seguiment i execució del contracte és el Departament de serveis socials de l'Ajuntament de Montgat i el responsable del contracte serà el treballador social, Eric Oliva Macías, o qualsevol altre tècnic/a que el substitueixi.

V. Règim específic de penalitats

Les causes de compliment defectuós de la prestació i el règim de penalitats són els establerts a la clàusula vint-i-tresena del plec de clàusules administratives particulars.

X	A més, es preveuen específicament els següents incompliments: 1) Incompliments molt greus 1- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec. 2- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte. 3- La paralització o interrupció de la prestació del servei per més de 24 hores. 4- La prestació manifestament defectuosa o irregular del servei amb incompliment reiterat de les condicions establertes. 5- La no dotació del personal necessari per la prestació del servei en les degudes condicions. 6- Retard sistemàtic en els horaris de prestació del servei. 7- Incompliment reiterat de les ordres escrites que sobre una mateixa qüestió referent a la prestació del servei es donin des de l'Ajuntament. 8- Qualsevol acció o omissió dolosa que comporti un risc o un dany a la salut dels usuaris del servei. 9- L'incompliment reiterat de les ordres dictades des de l'Ajuntament.
---	---



- 10- El tracte incorrecte vers els usuaris, famílies o infants del servei.
- 11- La reiteració d'infraccions greus.

2) Incompliments greus:

- 1- La interrupció en la prestació del servei per un termini no superior a 24 hores.
- 2- No disposar dels materials i elements necessaris per a gestionar i explotar el servei d'acord amb el Plec de prescripcions tècniques: material, vestuari o qualsevol altra material necessari per poder dur a terme correctament el servei.
- 3- L'incompliment dels horaris establerts en aquest plec de clàusules.
- 4- L'incompliment de les obligacions previstes en relació amb l'ús del català i, en general, l'incompliment de qualssevol de les obligacions relatives a l'ús del català que es deriven de les previsions de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. No obstant això, amb caràcter previ a l'adopció de les mesures de resolució contractual, l'Òrgan de contractació podrà requerir l'empresa contractista perquè compleixi les obligacions lingüístiques d'ús del català amb aplicació del sistema de penalitats previst a la LCSP.
- 5- La realització de canvis en el servei sense disposar de l'autorització de l'Ajuntament.
- 6- La reiteració d'infraccions lleus.

3) Incompliments lleus:

Tindran la consideració d'infraccions lleus totes les no previstes anteriorment i que signifiquin una vulneració d'alguna de les condicions establertes al present plec de clàusules, amb perjudici lleu del servei.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- 1. Faltes molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris
- 2. Faltes greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.



3. Faltes lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

W. Forma de facturació

El pagament de les factures es realitzarà mensualment, d'acord amb el calendari de pagaments previst per l'Ajuntament i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades, sens perjudici de la quantitat a satisfer que resulti en cas de demora o endarreriment de les prestacions pactades.

Pel lliurament i tramitació de les factures s'estarà a allò disposat a la clàusula vint-i-setena del plec de clàusules administratives particulars.

X. Subrogació de personal

- | | |
|---|--|
| X | <p>A efectes informatius i per al supòsit que l'adjudicatari estigui obligat (per conveni o per qualsevol altre norma sectorial o general) a subrogar-se, com a empresari, en els drets laborals del personal que presta aquest servei, s'adjunta com a annex al plec de clàusules administratives particulars la Taula de subrogació amb la llista del personal a subrogar i amb les dades necessàries per al càlcul dels costos del servei.</p> <p>En el cas que durant la vigència del contracte, l'adjudicatari hagi de fer un canvi en el personal subrogat o ampliar la plantilla de personal que dedica al contracte, aquest personal haurà de complir els següents requisits:</p> <ul style="list-style-type: none">• Coordinador/a tècnic/a haurà de tenir la titulació de llicenciatura o grau en ciències socials i acreditar 1 any d'experiència en contractes similars.• Coordinador/a de gestió haurà de tenir la titulació de llicenciatura o grau en ciències socials i acreditar 1 any d'experiència en contractes similars.• Assistència tècnica, haurà de tenir la titulació de Grau en Administració i direcció d'empreses o similars i acreditar 1 any d'experiència en contractes equivalents .• Treballadors/es familiars hauran de tenir la titulació o acreditació exigida per la normativa de la Generalitat de Catalunya o altres normatives aplicables per a aquest servei i 6 mesos d'experiència com a mínim.• Auxiliars de la llar hauran d'estar en possessió de certificat escolar o equivalent i acreditar 2 mesos d'experiència com a mínim. <p>Tot el nou personal haurà de complir amb el requisit d'estar en disposició del certificat negatiu del Registre Central de Delinqüents Sexuals (antecedents penals sexuals) de tot el personal que s'adscriu a l'execució del contracte.</p> |
|---|--|



En tot cas, es fa constar que les obligacions de subrogació laboral deriven del dret laboral, i no del dret administratiu. En conseqüència, és una qüestió d'ordre privat laboral que concerneix als operadors econòmics privats implicats, si és el cas, en la subrogació, sense que la informació facilitada pressuposi, en cap cas, obligació o exempció de subrogació.

Y. Tractament de dades personals

X	Es preveu que el contractista tracti les dades personals següents: nom, adreça, DNI, grau de dependència, dades de salut i número de telèfon dels usuaris. D'acord amb l'article 133 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés amb motiu de l'execució del contracte. El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència. De conformitat amb l'art. 171 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial. En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial. El contractista es compromet a facilitar a l'Administració, en compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmès, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu la publicitat activa i el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada. Les dades les recaptarà la pròpia empresa en el desenvolupament de les seves funcions i les tasques a desenvolupar. Origen de les dades: • Dades dels usuaris del servei d'atenció domiciliària. Finalitats del tractament: • El propi de la gestió de l'activitat d'assistència domiciliària descrita als plecs tècnics.
---	--

El tècnic de serveis socials
Eric Oliva Macías

La cap de serveis socials
Elisabet Vierge Soriano