

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER AL SERVEI DE CONSULTORIA I ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER REALITZAR UNA REVISIÓ DE GRANS INFRAESTRUCTURES HIDRÀULIQUES I LA SEVA ADEQUACIÓ A LA RECAPTACIÓ TRIBUTÀRIA, PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

Descripció de l' objecte del contracte

El present contracte té per objecte la contractació de serveis de consultoria i assistència tècnica, així com jurídica i lletrada en el seu cas, per a l'anàlisi, revisió, regularització i inspecció de tots els expedients relatius a tributs dels quals l'Ajuntament sigui beneficiari, resultin necessaris, siguin o no de la seva pròpia gestió, citant-se entre altres IAE, ICIO, IBI i taxes locals, en relació a les diverses infraestructures hidràuliques amb incidència tributària en el municipi, tant les que discorrin pel terme municipal de l'Albagés com per altres diferents, sempre que tinguin incidència tributària en el municipi.

Els serveis d'assistència contractats comprendran l' anàlisi, revisió i propostes de millores de recaptació possibles, incloent a més els tràmits i gestions necessàries per a la seva efectiva recaptació en cada cas. En el supòsit que les gestions i tràmits no produïssin el degut resultat en via administrativa, l'assistència contractada haurà d'incloure també la necessària assistència jurídica per reclamar en via judicial totes les accions que resultin necessàries i procedents.

Atesa l'amplitud de matèries a revisar i a la complexitat de les infraestructures, l'assistència jurídica en via judicial es presumeix necessària en una part considerable de les actuacions que es practiquin. Aquesta assistència jurídica haurà de ser prestada també per l'adjudicatari, que haurà de tenir previstos els serveis necessaris per a això. Queden exclosos del contracte els honoraris de procuradors que poguessin resultar necessaris, que seran assumits per l'Ajuntament.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Divisió en lots de l' objecte del contracte

De conformitat amb el que preveu l'article de la LCSP es constatarà que l'objecte del present

contracte no es divideix en lots, ja que és necessària una adequada coordinació en el procés de revisió de la totalitat dels tributs previstos en l'objecte del contracte, a més de la també estreta coordinació precisa entre estudis tècnics, econòmics i de gestió administrativa i fins i tot jurídica, si s'escau.

Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte

L'objecte del contracte s'identifica amb els següents codis CPV:

71310000 — Serveis de consultoria en enginyeria i construcció

71340000 – Serveis integrats d'enginyeria

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació de contracte serà el procediment obert simplificat, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula desena.

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Per tal d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sens perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil del Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen en la pàgina web

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/1653736?categoria=0>

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost Base de Licitació i valor estimat del contracte

La retribució per al contractista consistirà en un % aplicat sobre la quantitat total de millores assolides. Es parteix d'una estimació del volum de millores a aconseguir d'uns 360.000 euros i d'un percentatge màxim de retribució a l'adjudicatari del 20 % de les millores aconseguides; no obstant la retribució màxima, en tot cas, estarà limitada al valor del contracte de 136.400,00

€, més IVA, siguin quins siguin els resultats aconseguits.

El pressupost base de licitació ascendeix a la quantitat de 165.044,00 €, IVA inclòs. El valor estimat del contracte ascendeix a la quantitat de 136.400,00 euros, més IVA.

Les xifres indicades són una estimació quedant les xifres reals a risc i ventura de les empreses oferents, que hauran d' establir les seves pròpies previsions.

Les obligacions econòmiques del contracte s' abonaran amb càrrec a l' aplicació 452.22604 del vigent pressupost, sempre condicionada a l' efectiva recaptació de l' Ajuntament de L' Albagés dels ingressos aconseguits.

CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus

No hi cap la revisió de preus.

CLÀUSULA SETENA. Durada del Contracte

El termini d'execució del contracte és de 2 anys, a excepció d'aquells aspectes que quedin pendents de resolució judicial.

La durada del contracte es comptarà a partir de l'endemà de la formalització del mateix des de la data fixada en el document contractual.

CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

La **capacitat d'obrar i la no concurrència de prohibicions de contractar** s'acreditarà mitjançant la inscripció en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic**.

La inscripció en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic** acredita, d'acord amb el que s'hi reflecteix i llevat de prova del contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional,

classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.

La solvència de l'empresari:

La solvència econòmica i financera de l'empresari s'haurà d'acreditar mitjançant el volum anual de negocis de la persona licitadora que, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de la persona licitadora i de presentació d'ofertes per l'import mínim de 102.300,00 euros.

El volum anual de negocis de la persona licitadora s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si la persona empresària estigués inscrita en aquest registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrita.

La solvència tècnica s'haurà d'acreditar mitjançant:

Personal qualificat afecte, mitjançant declaració indicant el personal tècnic o les unitats tècniques, estiguin o no integrades a l'empresa, dels quals aquesta disposi per a l'execució del servei, acompanyada dels documents acreditatius corresponents, que haurà de comptar, com a mínim, amb el següent personal afecte al projecte:

- Un titulat en enginyeria superior o grau, de camins, canals i ports o industrial, col·legiat amb més de 10 anys d'antiguitat i més de 5 anys d'experiència acreditable d'assistència i consultoria en matèria tecnico-tributària a entitats locals.

- Un tècnic de grau mitjà de qualsevol especialitat amb 3 anys d'experiència en assistència en matèria tributària a entitats locals.

- Un advocat col·legiat amb una antiguitat mínima de 10 anys, i experiència mínima de 5 anys en la prestació de serveis de col·laboració i assistència en matèria de revisió tributària local, això és, de revisió de tributs d'índole local.

- Un Tècnic Tributari o administratiu equivalent amb experiència en la prestació de serveis de la mateixa naturalesa que el present contracte.

Experiència acreditada, mitjançant l'aportació d'almenys 10 referències de contractes de serveis celebrats en els últims 3 anys amb entitats locals, en matèria igual o similar a la

d'aquest contracte, on els ajuntaments informin/certifiquin la matèria, del resultat de la gestió i una avaluació econòmica dels resultats assolits amb la intervenció. D'acord amb l'art. 90 de la LCSP, l'import anual acumulat en l'any de major execució haurà de ser igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del valor del contracte, això és, de 47.700,00 €

CLÀUSULA NOVENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa

Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense cap excepció o reserva.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscriïdes.

Lloc i termini de presentació d'ofertes

Aquesta licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de quinze dies comptats a partir de l'endemà de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Contractació del Sector Públic posa a disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei

39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Un cop realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

Informació als licitadors

Quan calgui demanar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant l'haurà de facilitar, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al número de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en dos arxius electrònics, signats pel licitador, en els quals es farà constar la denominació dels arxius electrònics i la llegenda «Proposició per a l'assistència tècnica i consultoria per realitzar una anàlisi de grans infraestructures hidràuliques i la seva adequació a la recaptació tributària».

Els documents a incloure en cada sobre hauran de ser originals o còpies autenticades, conforme a la Legislació en vigor.

Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada dels mateixos:

ARXIU ELECTRÒNIC A. DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA I DOCUMENTACIÓ PONDERABLE A TRAVÉS DE JUDICIS DE VALOR

a) Declaració Responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració. La declaració responsable es presentarà conforme al model inclòs en l'Annex I del present plec.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les que la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i

cadascuna presentar la corresponent declaració responsable. **Memòria explicativa dels treballs que es desenvoluparan.**

ARXIU ELECTRÒNIC B. PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA

Proposició econòmica i altra documentació relativa a l'oferta, diferent del preu, que s'hagi de quantificar de forma automàtica.

La proposició econòmica i altra documentació relativa a l'oferta, diferent del preu, que s'hagi de quantificar de forma automàtica es presentarà conforme al model inclòs en l'Annex II del present plec.

CLÀUSULA DESENA. Criteris d'Adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat - preu.

A. Criteris la ponderació dels quals depengui d'un judici de valor (45 punts)

Memòria explicativa del projecte fins a 45 pts.

Es redactarà una memòria explicativa del projecte d'actuacions a realitzar on es detallin el mètode i operativa a seguir i s'incloguin referències de treballs similars desenvolupats per a altres administracions públiques, així com referències d'aquells casos on s'hagi prestat assistència jurídica en procediments judicials combinada amb la necessària assistència tècnica.

Es ponderarà el conjunt del projecte d'acord amb els apartats següents:

a) Descripció del projecte, diagnòstic de la situació, coneixement de la situació en el municipi i adequació del pla a la correcció d'anomalies existents. Màxim... 20 pts.

- Valoració excel·lent: 20 punts
- Valoració notable: 15 punts
- Valoració normal: 10 punts
- Valoració deficient: 0 punts

b) Relació de referències d'altres actuacions desenvolupades en contractes similars en els darrers cinc anys, amb acreditació de la seva realització satisfactòria mitjançant certificats o

prova similar. Es valorarà la qualitat dels treballs referenciats, similitud amb els objectius del present contracte i adequació a les necessitats del municipi. Màxim10 pts.

- Valoració excel·lent: 10 punts
- Valoració notable: 7 punts
- Valoració normal: 4 punts
- Valoració deficient: 0 punts

c) Relació de sentències recaigudes en altres actuacions desenvolupades per l'empresa licitadora en les quals s'hagi prestat assistència jurídica i tècnica simultània, i que hagin resultat satisfactòries en els darrers cinc anys, amb acreditació mitjançant sentències favorables a favor dels interessos municipals. Es valorarà la qualitat dels treballs referenciats i similitud amb els objectius del present contracte. Màxim15 pts.

- Valoració excel·lent: 15 punts
- Valoració notable: 10 punts
- Valoració normal: 5 punts
- Valoració deficient: 0 punts

B. Criteris quantificables automàticament, es puntuaran en ordre decreixent (55 punts)

Preu. Millor percentatge de retribució..... fins a 35 pts.

En aquest apartat es valorarà l'import ofertat com a percentatge de retribució en %, aplicable sobre les millores retributives per qualsevol concepte que siguin conseqüència de les actuacions objecte del contracte.

S' estableix un percentatge de retribució màxim del 20%, i mínim del 15%, de l'import de les millores efectivament recaptades. A l'import resultant caldrà afegir-hi el corresponent Impost Sobre el Valor Afegit (IVA).

El preu s'expressarà en forma de % (màxim 20%) sobre el volum total de millores aconseguides. Es puntuarà el % ofertat a la baixa sobre l'indicat màxim mitjançant la següent fórmula:

$$Precio = \frac{20\% - \% Oferta evaluada}{20\% - \% Oferta mas baja} * 35 pto$$

Eficàcia. Compromís de millores mínimes a obtenir ... fins a 20 pts.

Com a índex de l'eficàcia en l'execució del contracte s'inclourà en l'oferta una quantitat en euros, com a compromís de millores a assolir, que serà el llinar mínim compromès de millores a aconseguir per tots els conceptes abastats pel contracte. Aquesta quantitat o índex d'eficàcia es puntuarà per mitjà de la fórmula següent:

$$EFICACIA = \frac{\text{Compromiso de mejoras en € de oferta considerada}}{\text{Compromiso de mejoras en € de oferta maxima}} \times 20 \text{ pts}$$

Per sota d'aquest llinar de compromís mínim, és a dir, si la quantitat global de millores de recapitació no assolís la quantitat mínima compromesa, es considerarà no compliment de l'objectiu i no meritirà cap retribució.

CLÀUSULA ONZENA. Admissibilitat de Variants

No s'admeten variants.

CLÀUSULA DOTZENA. Ofertes anormalment baixes

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen al respecte a l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de la LCSP.

El caràcter anormal de les ofertes s'apreciarà quan el preu a la baixa es trobi per sota del 25 % de la mitjana dels preus oferts pels diferents licitadors.

Rebudes les justificacions, la Mesa demanarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

CLÀUSULA TRETZENA. Preferències d' Adjudicació en cas d'Empats

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts, es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'atendrà al que disposa l'article 147 de la LCSP.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

CLÀUSULA TRETZENA. Mesa de Contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst a l' article 326 de la LCSP, desenvolupant les funcions que s'hi estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb el que estableix el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la LCSP, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari de la mateixa, i en formaran part, com a vocals, el Secretari o, si s'escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, si s'escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes de la mateixa, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, si s'escau, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de Membres de la mateixa. Actuarà com a secretari un funcionari de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci d'específic en l'esmentat perfil.

CLÀUSULA QUINZENA. Obertura de Proposicions

La mesa de contractació procedirà a l'obertura dels Arxius electrònics «A», que contenen la documentació administrativa i la documentació que permeti valorar els criteris la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor. Després de la lectura de les proposicions, i prèvia exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments, la Mesa valorarà les mateixes en un termini no superior a set dies i que hauran de subscriure's pel tècnic o tècnics que realitzin la valoració. Reunida de nou la Mesa de Contractació, es donarà a conèixer la ponderació assignada als criteris dependents d'un judici de valor.

A continuació, la Taula procedirà a l'obertura dels Arxius electrònics «B» i avaluarà i classificarà les ofertes. A la vista de la valoració dels criteris la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor (Arxiu electrònic «A») i dels criteris la ponderació dels quals és automàtica (Arxiu electrònic «B»), la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la mesa de contractació procedirà, en el mateix acte, a comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder prou per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

D'acord amb el que disposa l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

CLÀUSULA DECIMOSEXTA. Requeriment de Documentació

En el mateix acte, la mesa de contractació requerirà, mitjançant comunicació electrònica al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè dins del termini de set dies hàbils des de la data de la tramesa de la comunicació, la documentació següent:

a. Documents acreditatius de la personalitat i capacitat de la persona licitadora.

1. La capacitat d'obrar de les licitadores que fossin persones jurídiques s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el Registre Públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.
2. Les persones licitadores individuals acreditaran la seva personalitat i capacitat

mitjançant el Document Nacional d'Identitat o, si s'escau, el document que faci les seves vegades.

3. Quan sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte una determinada habilitació empresarial, s'acompanyarà còpia electrònica, sigui autèntica o no, del certificat que acrediti les condicions d'aptitud professional.

4. Pel que fa a les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, tindran capacitat per contractar aquelles que, d'acord amb la legislació de l'Estat en què estiguin establertes, es trobin habilitades per realitzar la prestació de què es tracti, la qual cosa acreditaran bé mitjançant l'aportació de la corresponent documentació o bé mitjançant la indicació de la llista oficial de operadors econòmics autoritzats de l'Estat al qual pertanyin, per tal que la Mesa de contractació pugui consultar-la.

Així mateix, quan la legislació de l'Estat en què es trobin establertes exigeixi una autorització especial o la pertinença a una determinada organització per poder prestar-hi el servei de què es tracti, hauran d'acreditar que compleixen aquest requisit.

5. Les altres empreses estrangeres hauran de justificar mitjançant informe, en la forma recollida a l'article 68 de la LCSP, que l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet al seu torn la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració i amb els ens, organismes o entitats del sector públic assimilables als enumerats a l'article 3 de la LCSP, en forma substancialment anàloga.

L'acreditació de la seva capacitat d'obrar s'instrumentarà a través d'informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya a l'Estat corresponent o de l'Oficina Econòmica i Comercial d'Espanya a l'Exterior, en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

b. Documents acreditatius de la representació.

Les persones que compareguin o signin proposicions en nom d'una altra presentaran poder de representació. Si la persona licitadora fos persona jurídica, el poder general haurà de figurar inscrit, si s'escau, en el Registre Mercantil. Si es tracta d'un poder especial per a un acte concret no serà necessari el requisit de la seva prèvia inscripció en el Registre Mercantil.

Igualment, la persona amb poder força a efectes de representació haurà d'acreditar la seva identitat mitjançant el Document Nacional d'Identitat o, si s'escau, el document que faci les seves vegades.

c. Documents que acrediten la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

1. L'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional es realitzarà pels mitjans indicats en la clàusula vuitena del present plec.

Pel que fa als criteris relatius als títols d'estudis i professionals o a l'experiència professional pertinent, les empreses únicament podran recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes han de prestar serveis per als quals són necessaris aquestes capacitats.

En cas de resultar adjudicatària, la persona licitadora executarà el contracte amb els mateixos mitjans que ha aportat per acreditar la seva solvència. Només podrà substituir-los, per causes imprevisibles, per altres mitjans que acreditin solvència equivalent i prèvia autorització de l'Administració.

d. Documentació justificativa de disposar efectivament dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució de contracte.

e. Obligacions Tributàries.

- Certificació positiva, expedida per l'Agència Estatal d'Administració Tributària, de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries o declaració responsable de no estar obligada a presentar-les.

- Certificació positiva, expedida per l'Administració Tributària competent justificativa de la inexistència amb l'Administració Autònoma de deutes de naturalesa tributària en període executiu o, en el cas de persones contribuents contra els qui no procedeixi la utilització de la via de constrenyiment, deutes no atesos en període voluntari.

f. Obligacions amb la Seguretat Social.

Certificació positiva expedida, per la Tresoreria Territorial de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, o declaració responsable de no estar obligada a presentar-les.

g. Impost sobre Activitats Econòmiques.

Si la persona licitadora s'hagués donat d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques en l'exercici corrent, haurà de presentar justificant d'estar donada d'alta en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, de l'esmentat impost. En cas que s'hagués donat d'alta en un altre exercici, haurà de presentar el justificant de pagament de l'últim rebut. En ambdós supòsits, s'acompanyarà una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'esmentat impost. En cas d'estar exempta d'aquest impost presentaran declaració justificativa al respecte.

CLÀUSULA DECIMOSÈPTIMA. Adjudicació del Contracte

Presentada la garantia definitiva, en un termini no superior a 5 dies, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat el mateix, a la seva formalització.

L'adjudicació, que haurà de ser motivada, es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

CLÀUSULA DIVUITENA. Formalització del Contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

Així mateix, el contractista haurà de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà demanar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

CLÀUSULA D'INOVENA. Condicions Especials d'Execució del Contracte

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb el que estableix l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic: El contractista es compromet a executar el contracte amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents del present contracte públic seran íntegrament declarats i tributats conforme a la legislació fiscal vigent.

CLÀUSULA VINTENA. Drets i Obligacions de les Parts

Abonaments al contractista

El pagament del treball o servei s'efectuarà a la realització del mateix prèvia presentació de factura degudament conformada, sempre condicionada a l'efectiva recaptació de l'Ajuntament dels ingressos aconseguits.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos en l'apartat segon de la Disposició Addicional Trigesimosegunda de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

DIR3 Codi d' Entitat	L01102198
DIR3 Òrgan de tramitació	L01102198
DIR3 Oficina comptable	L01102198

El contractista haurà de presentar la factura en un registre administratiu en el termini de 30 dies des de la data efectiva de la recaptació per part de l'Ajuntament. La factura s'haurà de presentar en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D' acord amb el que estableix l'article 198 de la LCSP, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data de presentació de la factura, sens perjudici del que estableix l'apartat 4 de l' article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que disposa el contracte dels serveis prestats, dins dels trenta dies següents a la prestació del servei.

Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre prevenció de riscos laborals i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb el que estableix l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en l'esmentada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

El contractista haurà de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars i en el de prescripcions tècniques.

CLÀUSULA VIGESIMOPRIMERA. Subcontractació

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

CLÀUSULA VIGESIMOSEGUNDA. Penalitats per Incompliment

Penalitats per demora

L'adjudicatari resta obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats en la seva oferta. Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries previstes a l'article 193.3 LCSP: de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

Es consideren molt greus els incompliments per part de l'adjudicatari de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula 19 d'aquest plec de clàusules particulars.

Si la quantitat global de millores de recaptació no assolís la quantitat mínima compromesa, es considerarà com a objectiu no assolit i no meritirà cap retribució, però no podrà considerar-se incompliment del contracte.

Els incompliments seran causa de resolució del contracte, llevat que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del servei en qüestió.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra el mateix.

CLÀUSULA VIGESIMOTERCERA. Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 22.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Responsable del Contracte

En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà un tècnic municipal responsable de l'execució del contracte, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constatar que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si n'hi hagués.
- Promoure les reunions que resultin necessàries per tal de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.

CLÀUSULA VIGESIMOQUINTA. Confidencialitat i tractament de dades

Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals a les quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental,

mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb el que estableix la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades.

Tractament de Dades

En compliment del que disposa la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats que les dades de caràcter personals que, si s'escau, siguin recollides a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractades per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Règim Jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per l'establert en aquest Plec, i per al no previst en ell, serà d'aplicació la LCSP i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, si no n'hi ha, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el present contracte de conformitat amb el que disposa l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

ANNEX I. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

D/Da _____, amb domicili a efectes de notificacions en
_____, _____, nº _____, amb NIF nº _____, en
representació de l'empresa _____, amb NIF nº _____, a
efectes de la seva participació en la licitació SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA I CONSULTORIA
PER REALITZAR UNA REVISIÓ DE GRANS INFRAESTRUCTURES HIDRÀULIQUES I LA SEVA
ADEQUACIÓ A LA RECAPTACIÓ TRIBUTÀRIA,

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que la persona física / jurídica a la qual represento té plena capacitat d'obrar, està vàlidament constituïda i que conforme al seu objecte social pot presentar-se a la licitació, així com que el signant de la present declaració ostenta la deguda representació per a la presentació d'aquesta proposició.

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte referit, en concret:

- Que posseeix personalitat jurídica i, si s' escau, representació.
- Que, si s' escau, està degudament classificada l' empresa o que compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
- Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides a l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador *[només en cas d'empreses estrangeres]*.
- Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notificacions és

TERCERA. Que en l'oferta presentada:

- ☐ No s'ha de subcontractar
- ☐ Es té previst subcontractar amb CIF..... l'execució parcial de l'objecte del contracte consistent en.....
- ☐ Que la persona física / jurídica representada compta amb un nombre de persones treballadores en plantilla de i que, en cas que procedeixi, declara [indicar segons correspongui]:
 - ☐ Si compta amb un nombre de 50 o més persones treballadores en la seva plantilla:
 - ☐ Compta amb un [indicar el percentatge el qual haurà d'assolir el 2%] de persones treballadores amb discapacitat.
 - ☐ Ha adoptat les mesures alternatives previstes en el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.
 - ☐ Si compta amb un nombre de 250 o més persones treballadores en la seva plantilla:
- ☐ Que compleix amb l'obligació continguda en l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, havent elaborat i aplicant efectivament un Pla d'Igualtat efectiva de dones i homes.

QUART. Que es compromet a acreditar la possessió i validesa dels documents a què es fa referència en l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

I perquè consti, firmo la present declaració.

ANNEX II. MODEL DE PROPOSICION ECONOMICA

D/D^a _____, amb domicili a efectes de notificacions en
_____, _____, n^o _____, amb NIF n^o _____, en
representació de l'empresa _____, amb NIF n^o _____, a
efectes de la seva participació en la licitació SERVEI D' ASSISTÈNCIA TÈCNICA I CONSULTORIA
PER REALITZAR UNA REVISIÓ DE GRANS INFRAESTRUCTURES HIDRÀULIQUES I LA SEVA
ADEQUACIÓ A LA RECAPTACIÓ TRIBUTÀRIA,

INFORMAT de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte
identificat anteriorment es compromet, en nom propi o de l'empresa que representa a executar-
lo amb estricta subjecció als requisits exigits, d' acord amb les següents condicions ofertades:

✓ **Preu:** Executarà el contracte per un _____% del total de les millores
aconseguides.

✓ **Eficàcia:** Es compromet a aconseguir millores per un import mínim de _____€

(_____euros). Expressar en lletres i nombre, en cas de discrepància s'atendrà a la quantitat
consignada en nombre.

I perquè consti, firmo la present declaració.