

Codi Segur de Verificació: 24cb264e-f8e4-46e2-9b34-59f4573a446d
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01010014_2025_24183427
Data d'impressió: 26/05/2025 10:30:32
Pàgina 1 de 59

SIGNATURES
1.- Xavier Bonet Alcantara (SIG) (Tècnic Superior Jurista), 22/05/2025 17:33



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

NÚMERO D'EXPEDIENT: GEPa-000121-2025

OBJECTE DEL CONTRACTE: **CONTRACTACIÓ DE LA CONCESSIÓ DE SERVEI PER L'EXPLOTACIÓ DEL BAR SITUAT A LES INSTAL·LACIONS DE LA PISCINA I MANTENIMENT I NETEJA**

ÒRGAN QUE PROMOU LA CONTRACTACIÓ: **PATRONAT D'ESPORTS DE GELIDA**

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS
QUE HA DE REGIR LA CONTRACTACIÓ

ÍNDEX

I. DISPOSICIONS GENERALS	4
Primera. Objecte del contracte	4
Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte.....	4
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit	4
Quarta. Termini de durada del contracte.....	5
Cinquena. Règim jurídic del contracte	5
Sisena. Admissió de variants	6
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.....	7
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics	7
Novena. Aptitud per contractar	9
Desena. Classificació i solvència de les empreses licitadores	11
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA	
FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	12
Onzena. Presentació de documentació i de proposicions.....	12
Dotzena. Mesa de contractació.....	19
Tretzena. Determinació de la millor oferta	20
Catorzena. Requeriment previ i adjudicació del contracte	22
Quinzena. Garantia definitiva.....	24
Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment	25
Dissetena. Formalització del contracte	25
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	27
Divuitena. Condicions especials d'execució	27
Dinovenena. Execució i supervisió dels serveis	27
Vintena. Execució del contracte i la corresponent responsabilitat del contractista	27
Vint-i-unena. Risc operacional i risc i ventura del contractista.....	27
Vint-i-dosena. Demora de les prestacions i responsabilitat en l'execució del contracte.....	28
Vint-i-tresena. Persona responsable del contracte.....	29
Vint-i-quatre. Resolució d'incidències i de dubtes tècnics interpretatius	30
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	31
Vint-i-cinquena. Pagament del cànon	31
Vint-i-sisena. Drets i obligacions del concessionari.....	31
Vint-i-setena. Drets i obligacions de l'Ajuntament.....	35
Vint-i-vuitena. Prerogatives de l'Administració	36
Vint-i-novena. Intervenció del servei	36
Trentena. Modificació del contracte.....	36
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA	
SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE.....	38
Trenta-unena. Successió del contractista i cessió del contracte	38
Trenta-dosena. Subcontractació	39
Trenta-tresena. Revisió de preus	40



VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	41
Trenta-quatrena. Extinció de la concessió.....	41
Trenta-cinquena. Efectes de l'extinció de la concessió	42
VII. RÈGIM DE RECURSOS I D'INVALIDESA.....	43
Trenta-sisena. Règim de recursos	43
Trenta-setena. Arbitratge.....	43
Trenta-vuitena. Jurisdicció competent	43
QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES	45
DECLARACIÓ RESPONSABLE	54



I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la gestió del servei mitjançant la concessió de serveis que es descriuen a l'apartat A.1 del quadre de característiques.

Les condicions específiques mínimes que han de regir la realització de la prestació i que defineixin les seves qualitats es determinen en el Plec de prescripcions tècniques (en endavant PPT), d'acord amb els arts. 124 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic (en endavant LCSP).

1.2 Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen a l'apartat A.2 del quadre de característiques.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'apartat A.3 del quadre de característiques.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte objecte de la present convocatòria, són les que consten a l'expedient, al plec de prescripcions tècniques (PPT), i les que es desprenguin de les instruccions, que en la interpretació del mateix, realitzi l'òrgan contractant.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del cànon del contracte és el que s'indica en l'apartat B.2 del quadre de característiques.

3.2 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala a l'apartat B.2 del quadre de característiques.

3.3 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per calcular-lo són els que s'assenyalaven a l'apartat B.3 del quadre de característiques.

3.4 Les referències econòmiques contingudes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques i en la resta de documentació contractual no inclouen l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA, en endavant) que s'haurà de fer constar, si s'escau, com a partida independent.

En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.



3.5 Si s'escau, s'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La/les partida/des pressupostària/es a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'apartat C del quadre de característiques.

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix a l'apartat D.1 del quadre de característiques. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si s'ha previst així a l'apartat D.2 del quadre de característiques. En aquest cas, la pròrroga l'acordarà l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavis i amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts. Si la durada del contracte fos inferior a dos mesos no hi ha obligació de preavis. En cap cas es podrà produir la pròrroga per acord tàcit de les parts.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. Es celebra sota la modalitat de contracte de concessió de serveis, d'acord amb el que disposa els articles 15 i 284 al 297 de la LCSP i els articles 243 i següents de Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya.

Procedeix aquesta qualificació com a contracte de concessió de serveis, ja que es tracta d'un servei públic titularitat i competència de l'Ajuntament susceptible d'explotació econòmica i en el que la remuneració del contractista derivarà dels rendiments que pugui obtenir de l'explotació del bar de la piscina a través dels preus que li paguin els usuaris, per tant, la remuneració bé establerta pel dret del concessionari a explotar el servei amb transferència del risc operacional. La transferència del risc operacional s'entén quan no es garanteix a l'empresa concessionària, en condicions normals de funcionament, la recuperació de les inversions o les despeses que hagi efectuat en el marc de la concessió.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen al ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP)
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò que no s'oposi, ni estigui derogat per les disposicions esmentades anteriorment.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres,



- activitats i serveis dels ens locals de Catalunya.
- e) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic; Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, i la seva normativa de desplegament; Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya.
 - f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquests dades.
 - g) Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
 - h) Reial Decret Llei 14/2019, de 31 d'octubre per el que s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.
 - i) Restant normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades personals.
 - j) Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys.

D'altra banda, cal aplicar a aquest contracte el pla de mesures antifrau i anticorrupció incloent-hi el conflicte d'interessos, d'acord amb el Pla de Mesures Antifrau de l'Ajuntament de Gelida aprovat per acord de Ple en sessió de 27 de setembre de 2022.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que sigui aplicable.

Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

Pel que fa a la normativa sectorial, serà, també, d'aplicació:

- a) RDL 1/2007, de 16 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General per a la Defensa de Consumidors i usuaris i altres lleis complementàries.
- b) Llei 31/1995 de 8 de novembre de Prevenció de Riscos Laborals
- c) Ordre de 9 de març de 1971 per la que s'aprova l'Ordenança General sobre la seguretat i higiene en el treball.
- d) RD 39/1997 de 17 de gener, pel que s'aprova el reglament dels serveis de prevenció.
- e) RDL 5/2000, de 4 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei sobre infraccions i sancions a l'ordre social, i en general qualsevol altra normativa aplicable en matèria de prevenció de riscos laborals. En definitiva, les altres normes de dret administratiu aplicables i, si no n'hi hagués, les de dret comú.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix a l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants



S'admetran variants quan així consti en l'apartat E del quadre de característiques, respecte dels aspectes i en les condicions que expressament s'estableixin.

Les variants, en el seu cas, han d'estar vinculades a l'objecte del contracte, fer referència a elements prèviament establerts i presentar-se en la forma prevista en l'apartat E del quadre de característiques.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

1. La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts a l'apartat F del quadre de característiques.

2. Tanmateix, l'expedient de contractació serà objecte de tramitació urgent, de conformitat amb l'article 119 de la LCSP, ja que la prestació d'aquest servei és d'interès públic i és necessari adjudicar el més aviat possible el servei, de conformitat amb la necessitat administrativa a satisfer a la que va lligada. El fet de no tramitar la contractació per procediment d'urgència podria posar en risc la continuïtat del servei públic, afectant greument a l'interès públic. A tal efecte, en els terminis de licitació, adjudicació i formalització es reduiran a la meitat, en els termes i amb les excepcions previstes en l'article 119 de la LCSP.

3. Així mateix, d'acord amb l'establert en l'article 20.1 de la LCSP, el contracte no es troba subjecte a regulació harmonitzada.

4. L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat preu.

5. El contracte no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, atès que el valor estimat del contracte és inferior als 3.000.000€.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

1. D'acord amb la Disposició adicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es,



mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

D'altra banda, els licitadors podran designar una adreça de correu electrònic habilitada per a efectuar notificacions d'acord amb la Disposició addicional quinzena, en aquest cas, els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de la notificació sempre que l'acte objecte de la notificació s'hagi publicat el mateix dia al perfil de contractant.

3. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/7705487?categoria=0>

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

A la Plataforma de Serveis de Contractació Pública les empreses tenen a la seva disposició una "guia del licitador".

Codi Segur de Verificació: 24cb264e-f8e4-46e2-9b34-59f4573a446d
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01010014_2025_24183427
Data d'impressió: 26/05/2025 10:30:32
Pàgina 9 de 59

SIGNATURES
1.- Xavier Bonet Alcantara (SIG) (Tècnic Superior Jurista), 22/05/2025 17:33



4. Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la Declaració i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Tal com estableix l'article 22 d'aquest mateix Reglament, la Comissió posa a disposició del públic, mitjançant un canal segur, la informació relativa a les llistes de confiança de cada Estat membre, on es publiquen els serveis de certificació qualificats a admetre. Eina de consulta: <http://t1browser.tsl.website/tools/>

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveuen els articles 66 i següents LCSP.
- No estar inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic, ni incurses en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública o en alguna de les causes de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP. D'acord amb l'article 72.5 de la LCSP no procedeix declarar la prohibició de contractar quan, en el tràmit d'audiència del procediment corresponent, la persona incursa en una causa de prohibició diferent a la d'haver estat sancionada per sentència ferma per algun dels delictes establerts en l'article 71.1.a) de la LCSP, acreditat el pagament o compromís de pagament de les multes i indemnitzacions fixades per sentència o resolució administrativa de les quals derivi la causa de prohibició de contractar, sempre i quan hagin estat declarades responsables del pagament de la mateixa en la sentència o resolució, i l'adopció de mesures tècniques, organitzatives i de personal apropiades per evitar la comissió de futures infraccions administratives, entre les quals quedarà inclòs l'acollir-se al programa de clemència en matèria de falsejament de la competència.
- D'acord amb el nou redactat de l'esmentat article 71.2 d'acord amb el RDL 14/2019, de 31 d'octubre, constituirà també circumstància que impedeixi als empresaris contractar amb les entitats compreses a l'article 3 LCSP, la d'haver donat lloc (-per causa de la que haguessin estat declarats culpables-) a la resolució ferma de qualsevol contracte celebrat amb una entitat de les compreses en l'esmentat article



3. La prohibició, per altra banda, comprendrà a les empreses el contracte amb les quals hagués quedat resolt per incompliment culpable del contractista de les obligacions que els plecs haguessin qualificat com essencials d'acord amb l'article 211.1 f) LCSP.

- Acreditar la classificació o, si s'escau, la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec; i
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, cal que les prestacions objecte d'aquest contracte estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals, i s'acrediti degudament.

Els requisits de capacitat, de solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de presentació d'oferta i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació i de formalització del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el CIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP. A més, aquestes empreses han de tenir oberta una sucursal a Espanya, amb designació de persona apoderada o representant per a les seves operacions, i estar inscrites en el Registre Mercantil.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte.



Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.4 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

9.5 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Desena. Classificació i solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen a l'apartat G.2 del quadre de característiques, bé a través dels mitjans d'acreditació que s'especifiquen en aquest mateix apartat, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala a l'apartat G.1 del mateix quadre de característiques.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades a l'apartat G.2 del quadre de característiques per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

*****Per a l'acreditació de la classificació empresarial i la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica es reconeixen plens efectes jurídics a les dades que consten en el certificat d'inscripció al Registre electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el que determina la Disposició addicional segona, apartat 3 de la Llei 2/2014 del Parlament de Catalunya, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic; i al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de les Administracions Públiques, en els termes establerts en la LCSP.***

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen a l'apartat G.3 del quadre de característiques.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer, per a l'execució del contracte, a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris, mitjançant la presentació a aquest efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.



No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als quals fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats a l'apartat G.1 del quadre de característiques. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 En tant que la present licitació no està dividida en lots, les empreses poden presentar ofertes per tal d'optar a l'adjudicació íntegra del contracte.

11.2 Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conforma les seves ofertes en **DOS (2) SOBRES**, en el termini màxim de **TRETZE (13) DIES NATURALS***, dia següent a la publicació al Perfil del contractant de l'anunci de licitació. Tota la documentació necessària per a la presentació de les ofertes estarà disponible per mitjans i mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/7705487?categoria=0>

* Atès la tramitació d'urgència, d'acord amb l'art. 119.2 b) de la LCSP, els terminis establerts per la licitació, adjudicació i formalització del contracte es podran reduir a la meitat, establint doncs la reducció del termini de 26 dies, d'acord 156.6 LCSP, a la meitat.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta. Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari de inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.



Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el/s sobre/s corresponent/s. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (si s'escau, poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura dels primers sobres xifrats.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de produir-se una fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.



Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

11.3 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional 16^a de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada. Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta.

**És important no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.*

11.4 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya.

Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos.

En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant,



de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.5 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins del desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

- PDF signat
- Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

11.6 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.7 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis (6) dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys deu (10) dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

D'acord amb el que s'estableix a l'article 13.1 h) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les empreses disposen, dins del perfil de contractant d'un servei de preguntes i respostes i d'un tauler d'avísos per a tots aquells dubtes que puguin sorgir durant el procés de licitació.

El servei de preguntes i respostes resta dins de l'anunci de la present licitació, publicat al perfil de contractant. Les empreses hauran de dirigir els seus dubtes i preguntes, corresponents a aquest procés de licitació, mitjançant aquest servei. No s'admetrà cap altre mitjà o canal de comunicació que no sigui l'anteriorment esmentat.

Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/7705487?categoria=0>

11.8 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea. Igualment, suposa l'autorització a la consulta al Servei de Via Oberta del Consorci AOC per a consultar de forma telemàtica les dades i documents electrònics d'altres administracions i institucions, substituint així l'aportació de certificats i documentació en suport paper per part de les empreses i persones interessades com



són els certificats corresponents per a la comprovació que les empreses es troben al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

El Consell, en compliment del Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i de Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades ("RGPD"), de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD) o qualsevol disposició en matèria de protecció de dades, s'informa que el Patronat d'Esports de Gelida és el responsable del tractament de les dades que els licitadors facilitin.

Les dades personals seran tractades amb l'exclusiva finalitat de complir i gestionar les relacions contractuals dels serveis, així com la comptabilització de les corresponents transaccions econòmiques que es realitzin. Aquestes dades persones podran ser comunicades a entitats bancàries per la tramitació dels pagaments o cobraments, a l'Agència Tributària per tramitacions o declaracions fiscals, i en el seu cas, a òrgans administratius o judicials pel compliment de les obligacions legals o en contestació a requeriments emesos per dits òrgans. Així mateix, tercers interessats en els procediments podran tenir accés a dades personals que continguin en el mateix, quan sigui necessari i acreditin legitimació en relació a l'objecte de la licitació.

Llevat de que s'indiqui el contrari, les dades sol·licitades seran necessàries per les finalitats descrites, per tan la negativa a facilitar-ho impossibilitarà l'execució de la relació contractual.

La base legal dels tractaments és l'execució de les relacions contractuals o pre-contractuals en compliment de la normativa.

Les dades es conservaran sempre que es mantinguin les relacions i d'acord amb la normativa d'arxiu aplicable, respectant els períodes de prescripció de les responsabilitat que es poden derivar.

Per l'exercici dels drets d'accés, rectificació, oposició, supressió, limitació o portabilitat de les dades caldrà fer la petició, acompanyant de DNI o qualsevol altre document que acrediti la seva identitat:

- per carta a la seu de l'Ajuntament o al Patronat d'Esports
- per correu electrònic a gelida.secretaria@gelida.cat

S'informa que també té el dret a presentar una reclamació davant de l'autoritat Catalana de Protecció de dades (apdcat.cat) o posar-se en contacte amb el Delegat de Protecció de dades d'aquesta entitat en gelida.secretaria@gelida.cat

11.9 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.10 Contingut dels sobres

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en la



clàusula 11.8, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

SOBRE A: DECLARACIÓ RESPONSABLE

Dins d'aquest sobre A les empreses licitadores han d'incloure:

a) Declaració responsable

Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable, la qual s'adjunta com a annex 1 a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs al perfil del contractant, mitjançant la qual declaren el següent:

- Ostentar la representació de la societat que, en el seu cas, presenta la proposta
- Que no està incursa en cap prohibició de contractar (**en especial, cal tenir en compte les prohibicions de contractar previstes en l'art. 71.1 d) LCSP*).
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.
- Que disposa de les autoritzacions o permisos necessaris per exercir l'activitat.
- Pronunciament sobre l'existència del compromís referit a l'article 75.2 LCSP, en el seu cas.
- Addicionalment, en cas que l'empresa fos estrangera, caldrà que la declaració responsable inclogui el sotmetiment exprés al fur espanyol.
- En cas d'oferta presentada per UTE, cadascuna de les empreses que la conformaran ha de presentar la declaració responsable i caldrà que la declaració responsable inclogui el compromís de constituir-se formalment en tal unió temporal en cas de resultar adjudicatària.
- També, quan es requereixi, s'ha de fer constar el compromís d'adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials o personals.
- Altres declaracions que siguin pertinents per la licitació corresponent, que seran especificades en el propi annex 1

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

Les empreses estrangeres han d'indicar en la declaració responsable la submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà



d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la Mesa podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball per a discapacitats i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació de la declaració responsable.

b) Inscripció al ROLECE o RELI

Si s'escau, l'acreditació de la inscripció al ROLECE o RELI.

c) Adscripció de mitjans personals i/o materials a l'execució del contracte:

Declaració responsable en la qual s'ha de fer constar el compromís d'adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals (annex 2).

SOBRE B: OFERTA AVALUABLES I CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES

- a) La proposició econòmica s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a **annex 3** a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs.
- b) Tota la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica, d'acord amb el contingut de l'apartat I.1. del quadre de característiques.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

11.11 No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les. A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la Declaració.



11.12 Declaracions de confidencialitat: Les empreses licitadores podran assenyalar respecte de cada document i/o dades presentades (en qualsevol dels sobres), si contenen informació confidencial. Es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la Declaració.

La declaració de confidencialitat que es presenti ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Tanmateix, sens perjudici de les declaracions de confidencialitat efectuades respecte de determinats documents i dades presentades per les empreses licitadores, correspon a l'òrgan de contractació valorar, davant d'una sol·licitud d'accés o vista de determinada documentació, si la qualificació de confidencial és adequada i, en conseqüència, decidir sobre l'accés o la vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Dotzena. Mesa de contractació

12.1 La Mesa de contractació està formada pels membres establerts en l'apartat H del quadre de característiques.

La Mesa de contractació podrà, igualment, sol·licitar l'assessorament de tècnics o experts independents amb coneixements acreditats en les matèries relacionades amb l'objecte del contracte. Aquesta assistència serà autoritzada per part de l'òrgan de contractació i haurà de ser reflectida expressament a l'expedient, amb referència a la identitat dels tècnics o experts assistents, la seva formació i la seva experiència professional.

La Mesa de contractació que intervé en el present procediment obert simplificat es considerarà vàlidament constituïda si ho està per el President, el Secretari, un funcionari d'entre els qui tinguin atribuït legal o reglamentàriament l'assessorament jurídic de l'òrgan de contractació i un funcionari que tingui atribuïdes les funcions relatives al seu control econòmic-pressupostari.

12.2 La mesa de contractació, com a òrgan d'assistència tècnica especialitzada, exercirà les següents funcions:

- a) La qualificació de la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs, acordant, si s'escau, l'exclusió dels licitadors que no acreditin dit compliment, previ tràmit d'esmena.
- b) La valoració de les proposicions dels licitadors.



- c) Si s'escau, la proposta sobre la qualificació d'una oferta com anormalment baixa, prèvia tramitació del procediment de l'article 149 LCSP.
- d) La proposta a l'òrgan de contractació d'adjudicació en favor del licitador que hagi presentat la millor oferta d'acord amb els plecs.

Tretzena. Determinació de la millor oferta

13.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'apartat I del quadre de característiques.

13.2 Obertura d'ofertes, valoració i classificació de les ofertes

De conformitat amb l'article 157.4 de la LCSP, les sessions de la mesa de contractació no es realitzaran en acte públic.

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte d'obertura dels sobres que contenen la declaració responsable (SOBRE A) presentats per les empreses licitadores per part de la Mesa de contractació.

La Mesa de contractació qualificarà la declaració responsable i la documentació continguda en els sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu Perfil de contractant.

Posteriorment, la Mesa procedirà a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses (SOBRE B) i, tot seguit, realitzarà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, la qual la remetrà a l'òrgan de contractació. Per realitzar aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'apartat I del quadre de característiques i en l'anunci.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

En el cas que la Mesa hagi identificat defectes esmenables en l'oferta, hagi de demanar aclariments o documentació acreditativa (en cas de ser adjudicatari) podrà obrir esmena/aclariment/documentació acreditativa per a una oferta en un termini. En aquests casos l'empresa rebrà un correu electrònic automàtic a l'adreça informada en el formulari de la presentació de l'oferta. En aquest correu s'indica el motiu de l'esmena / aclariment / documentació acreditativa i l'enllaç des del qual haurà d'adjuntar la documentació requerida.



Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

D'altra banda, la Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials de persones usuàries destinatàries de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula trenta-sisena.

13.3 Criteris d'empat

En cas d'igualtat de proposicions, els criteris per al desempat seran els que s'estableixen en l'article 147.2 de la LCSP.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat

13.4 Ofertes amb valors anormalment baixos

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions i, en concret, li requerirà la presentació de l'estudi



econòmic, el pla de viabilitat o el document equivalent que demostrï la viabilitat econòmica de la concessió, en el que es detalli els fonaments, els paràmetres i les hipòtesis considerades per l'elaboració de la proposició econòmica. L'estudi econòmic, el pla de viabilitat o el document equivalent caldrà presentar-lo en format assimilable i comparable al de l'estudi de viabilitat de la concessió. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de tres dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes

En qualsevol cas, els òrgans de contractació refusaran les ofertes si comproven que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent el incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació d'allò que disposa l'article 201 LCSP.

Si la Mesa, considerant la justificació efectuada per l'empresa licitadora i els informes mencionats, estimés que la informació rebuda no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats per el licitador i que, per tant, l'oferta no pot ser complida com a conseqüència de la inclusió de valors anormals, l'exclourà de la classificació i acordarà l'adjudicació a favor de la millor oferta, d'acord amb l'ordre en que han estat classificades d'acord amb l'article 150.1 LCSP.

En general, es rebutjaran les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si estan basades en hipòtesis o pràctiques inadequades des de una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica.

Quan una empresa que hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat hagués resultat adjudicatària del contracte, l'òrgan de contractació establirà els mecanismes adients per tal de realitzar un seguiment exhaustiu de la seva execució amb l'objectiu de garantir la correcta execució del contracte sense que es produeixi cap disminució en la qualitat dels serveis, obres o subministraments contractats.

Catorzena. Requeriment previ i adjudicació del contracte

14.1 Un cop realitzada la proposta d'adjudicació, la Mesa de contractació, i si fos possible en la mateixa sessió en què s'avaluen i es classifiquen les ofertes i es realitza dita proposta, requerirà a l'empresa proposada adjudicatària per a què, dins del termini de 5 dies hàbils a comptar des de l'enviament del requeriment, (s'aplica la reducció dels terminis a la meitat, atès que es tramita amb caràcter urgent, tal com ho disposa l'article 119.2.b) de la LCSP), presenti la documentació següent:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent
- Certificació de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries
- Certificació de trobar-se al corrent de les obligacions amb la seguretat social.



- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix la clàusula quinzena
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini a l'apartat K del quadre de característiques del contracte.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de presentació telemàtica, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent, sens perjudici que també s'admetrà la presentació de la documentació per Registre d'Entrada de l'Ajuntament.

En tot cas, l'òrgan de contractació podrà facultar a la mesa de contractació per procedir a efectuar la proposta d'adjudicació i el requeriment de la documentació necessària de manera simultània en el mateix acte i, posteriorment, aquest acceptarà la proposta de la mesa, acordant l'adjudicació del contracte.

14.2 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de 3 dies.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent, sens perjudici que també s'admetrà la presentació de la documentació per Registre d'Entrada de l'Ajuntament.

14.3. Si la documentació és correcta, el contracte s'adjudicarà dins el 5 dies hàbils següents al de la recepció de l'esmentada documentació.

14.4 Si el licitador no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins el termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació al següent licitador segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet pot comportar l'exigència de l'import del 3 per cent del valor estimat, IVA exclòs, en concepte de penalitat i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.



14.5. La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figures en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

14.6. L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte. També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació. La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Es seguirà l'establert en l'article 152 de la LCSP.

14.7. En el supòsit que la licitació quedi deserta, es podrà procedir a licitar i adjudicar el contracte per procediment negociat sense publicitat, en els termes previstos en l'article 168.a).1º de la LCSP.

Quinzena. Garantia definitiva

15.1 L'import de la garantia definitiva és el que, en el seu cas, s'assenyala en l'apartat L del quadre de característiques.

15.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció a les condicions establertes a la LCSP i en la normativa de desenvolupant.
- Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, en la forma i condicions establertes reglamentàriament.
- Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de dipositar a la tresoreria general de l'ens contractant.

15.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'apartat L del quadre de característiques i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

15.4 L'acreditació de la constitució de garantia definitiva podrà fer-se a través de mitjans electrònics.

15.5 La garantia definitiva respondrà dels conceptes establerts a l'article 110 LCSP.

15.6 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.



15.7 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació.

15.8 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, d'acord amb les previsions dels presents Plecs, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze (15) dies des de l'execució.

15.9 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'ens contractant podrà optar per la resolució del contracte.

En casos especials i, en particular, en cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, caldrà presentar garantia complementària de fins un 5% del preu.

Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

16.1 La decisió per part de l'òrgan d'administració de no adjudicar o celebrar el contracte, o el desistiment del procediment podran acordar-se abans de la seva formalització.

16.2 En aquests casos, es compensarà els candidats aptes per licitar o als licitadors per les despeses en què haguessin incorregut de conformitat amb els criteris de valoració emprats per el càlcul de la responsabilitat patrimonial de l'Administració, a través dels tràmits del procediment administratiu comú.

16.3 L'òrgan de contractació només podrà adoptar la decisió de no adjudicar o de no celebrar el contracte per raons d'interès públic degudament justificades a l'expedient. En aquest cas, no podrà promoure's una nova licitació del seu objecte en tant subsisteixin les raons al·legades per a fonamentar la decisió.

16.4 També podrà desistir del procediment, abans de l'adjudicació, quan s'apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, notificant també als licitadors aquest fet i havent de justificar a l'expedient la causa que motiva el desistiment. El desistiment no impedirà la iniciació immediata d'un procediment de licitació.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

16.5 D'acord amb l'article 152 de la LCSP, en el supòsit que la licitació quedi deserta, es podrà procedir a licitar i adjudicar el contracte per procediment negociat sense publicitat, en els termes previstos en l'article 168.a).1º de la LCSP.

Dissetena. Formalització del contracte



17.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica. L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, i seran a càrrec seu les despeses corresponents.

17.2 La formalització del contracte s'efectuarà no més tard dels 8 dies hàbils següents al dia en què s'efectuï la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.

D'acord amb disposició addicional quinzena de la LCSP, els terminis a comptar des de la notificació es computen des de la data d'enviament de l'avís de notificació, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computen des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

17.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula catorzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

17.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

17.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

17.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

17.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a vuit (8) dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

17.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals



figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Divuitena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, de compliment obligatori per part de l'empresa o empreses contractistes i, si s'escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen a l'apartat M del quadre de característiques, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

Dinovenena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb estricta subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes l'òrgan de contractació.

Vintena. Execució del contracte i la corresponent responsabilitat del contractista

L'execució i la corresponent responsabilitat del contractista són les que determina l'article 287 de la LCSP. El concessionari està obligat a organitzar i prestar el servei amb estricta subjecció a les característiques establertes en el contracte i dintre dels terminis senyalats en aquest.

El contracte s'executarà amb subjecció a les determinacions de les seves clàusules i en aquest Plec i en el Plec de prescripcions tècniques, i d'acord amb les instruccions que es puguin donar al contractista per a la seva interpretació per l'òrgan de contractació. També caldrà atènyer-se a les determinacions dels articles 291 i següents de la LCSP.

L'Administració conservarà els poders de policia necessaris per garantir la bona posada en marxa del servei.

Vint-i-unena. Risc operacional i risc i ventura del contractista

21.1. La totalitat del present contracte es desenvoluparà assumint el concessionari el risc operacional de la concessió del servei, tal i com ve definit a l'article 15.2 en relació amb l'article 14.4 de la LCSP, i al seu risc i ventura, de conformitat amb l'establert en l'article 197 de la LCSP.

21.2. L'execució del servei, si escau, es desenvoluparà amb estricta subjecció a l'autorització atorgada per l'Ajuntament i amb les modificacions ordenades per aquest.



21.3. L'Ajuntament no participarà en l'explotació del servei, ni assegura al concessionari una recaptació o rendiment mínim.

Vint-i-dosena. Demora de les prestacions i responsabilitat en l'execució del contracte

L'adjudicatari està obligat a complir el contracte amb estricta subjecció al que s'estableix en el plec de clàusules.

La constitució en mora del contractista no necessitarà intimació prèvia per part de l'Ajuntament.

L'adjudicatari haurà de rescabalar a l'Ajuntament danys i indemnitzar-lo dels perjudicis derivats del dol o negligència en compliment de les obligacions derivades del contracte. En aquests supòsits la indemnització es determinarà per l'Ajuntament en raó dels perjudicis realitzats, prèvia audiència del contractista, i sense perjudici de l'acció penal que en el seu cas procedeixi.

Així mateix, el contractista serà l'únic responsable davant dels usuaris per danys i perjudicis derivats directa o indirectament de la gestió i funcionament dels serveis, quedant exclosa la responsabilitat de l'Ajuntament. Amb independència d'aquesta indemnització, l'incompliment o defectuós compliment de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de sancions.

En els supòsits d'incompliment de les obligacions assumides pel contractista, l'Ajuntament podrà constrènyer al compliment del contracte o acordar la seva resolució, amb els següents efectes:

- Pèrdua de la garantia definitiva, en el seu cas.
- Reintegrament a càrrec del contractista de la despesa que resulti de la nova adjudicació o realització amb relació a l'anterior de la que porti causa.
- Retenció d'elements del contractista, si es creu oportú.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les sancions que es contemplen en aquest plec, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració.

Sense perjudici de les facultats de resolució del contracte, les infraccions o els incompliments de les clàusules contractuals que puguin cometre l'adjudicatari es qualificaran com a faltes que podran ser de lleus, greus i molt greus, segons la tipificació que es detalla en el quadre següent:

Infraccions lleus:

- No respectar els límits d'espais determinats en el contracte del domini públic.
- La falta de respecte al públic, als inspectors dels serveis municipals o als agents de l'autoritat.
- No mantenir les instal·lacions en l'estat de netedat i higiene necessàries.

Infraccions greus:

- No mantenir l'ús públic del bar.



- No complir les obligacions que es descriuen i s'especifiquen en aquest plec.
- Dedicar l'establiment a afers que no siguin els esmentats en el contracte.
- La realització d'obres o explotació sense l'autorització municipal prèvia.
- La reiteració de faltes lleus.
- No mantenir els horaris d'obertura i tancament establerts per l'Administració

Infraccions molt greus:

- El traspàs total o parcial objecte del present contracte.
- Qualsevol cessió que es pugui efectuar sobre el contracte, incloent-hi les encobertes.
- El tancament no autoritzat de l'establiment sense causa greu justificada.
- La reiteració d'infraccions greus.
- Es considera circumstància agreujant la reiteració de faltes greus o molt greus.

Sancions

Les infraccions se sancionaran de la manera següent:

- Les lleus, amb amonestació, sempre que no es tornin a repetir, i amb multa de 60,00€ a 200,00€ les consecutives.
- Les greus, amb multa de 201,00 € a 300,00 €.
- Les molt greus, amb multa de 301,00 a 900,00 €

Per a la imposició de la sanció corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en compte el principi de proporcionalitat en el tipus d'infracció i a la importància econòmica que representa de l'explotació.

La competència per incoar el procediment per a la imposició de penalitats és l'òrgan de contractació. En tot cas, es donarà audiència al contractista per un termini de 10 dies naturals, de conformitat amb l'article 109 del RGLCAP.

L'acord serà immediatament executiu.

L'import de la penalitat s'abonarà dins el termini de 15 dies hàbils a comptar del següent al de notificació de la resolució. Transcorregut aquest termini sense haver-se efectuat l'abonament, l'import de la penalitat serà compensat mitjançant deducció de la garantia que s'hagués constituït. En aquest cas, el contractista ha de complementar la garantia constituïda fins a la seva totalitat en el termini que a l'efecte li sigui atorgat.

Les penalitats que es puguin imposar no impedeix per a què l'Ajuntament pugui exigir la corresponent indemnització per danys i perjudicis que es puguin ocasionar, inclús per via de constrenyiment.

Vint-i-tresena. Persona responsable del contracte

La persona responsable del contracte així com la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte s'indica a l'apartat N del quadre de característiques.

La persona responsable del contracte serà qui exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar



l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte.

En concret, tindrà les funcions següents:

- Comprovar i exigir al contractista disposi de tots els mitjans necessaris per a la prestació del servei.
- Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
- Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada.
- Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació del disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.
- Tramitar les incidències derivades de l'execució del contracte.
- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Conformar les certificacions i factures.
- Emetre informes de control de qualitat.
- Informar de les peticions realitzades pel contractista.
- Proposar les modificacions necessàries pel bon desenvolupament de la prestació del servei.
- Determinar si la prestació duta a terme s'ajusta a les prescripcions del contracte.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-quatrena. Resolució d'incidències i de dubtes tècnics interpretatius

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i no vinculant.



IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-cinquena. Pagament del cànon

El concessionari realitzarà el pagament del cànon de forma anual, en la forma i terminis a tal efecte establerts per l'Ajuntament i mitjançant ingrés de l'import corresponent en el compte corrent de la Corporació.

La manca de pagament en període voluntari generarà el seu cobrament via executiva amb tots els recàrrecs i interessos que legalment procedeixi aplicar. Tanmateix, en el supòsit que durant dos semestres consecutius el pagament d'aquest cànon no sigui degudament satisfet dins el corresponent període de cobrament voluntari, l'Ajuntament podrà disposar la revocació de la concessió en el seu dia atorgada.

Vint-i-sisena. Drets i obligacions del concessionari

a) Obligacions del concessionari

L'adjudicatari (concessionari) del contracte atorgat en virtut d'aquest Plec ostentarà els drets de l'ús privatiu del domini públic i la resta d'instal·lacions necessàries per a la prestació del servei.

El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes als plecs pels quals es regeix aquest contracte, així com les instruccions que, si s'escau, es donin per l'Ajuntament.

En tot cas, a més de les obligacions general establertes a l'article 288 de la LCSP, seran obligacions del concessionari les que resultin del present plec i de la legislació aplicable i, en particular, les següents:

1. Conservar-lo en condicions dignes de manteniment, realitzant per compte seva les reparacions que hi calguessin atribuïbles a un mal ús de l'esmentat equipament municipal derivat de responsabilitat imputable directament a ell o a les persones que, per a l'execució del servei que ha de prestar, hi pugui contractar, responen àdhuc dels deterioraments produïts en el dit espai públic, quedant obligat a posar-lo a disposició de l'Ajuntament en perfecte estat de conservació en acabar el període de contracte.
2. El bon funcionament dels serveis en qualsevol cas, havent de cercar els recursos necessaris per aconseguir la seva prestació en el cas d'absència o no disponibilitat.
3. Prestar el servei amb continuïtat i regularitat durant els dies i l'horari que correspon al de la instal·lació municipal. Per consegüent, el servei no pot romandre obert fora de l'horari establert per l'ajuntament. No obstant això, aquest horari podrà ser modificat per l'ajuntament en funció de les necessitats del servei / Obrir i tancar en els horaris establerts.
4. Admetre el benefici del servei a totes les persones usuàries o espectadores de la instal·lació que ho sol·licitin, d'acord amb la normativa vigent.



4. El concessionari ha de respondre dels danys i perjudicis que, per raó de la prestació de servei de bar i cafeteria, siguin causats a l'ajuntament o a tercers, abonant a càrrec seu les indemnitzacions que corresponguin i, per aquest motiu, haurà de subscriure una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil a tercers per un capital mínim de 300.000 euros (tres -cents mil euros), de la qual n'exhibirà l'original així com el justificant d'estar al corrent de pagament / Respondre dels danys i perjudicis que pugui causar als interessos municipals. Cada any haurà d'aportar el justificant d'estar al corrent de pagament de l'esmentada pòlissa a l'inici de temporada.
5. L'ajuntament queda exonerat de tota responsabilitat penal, civil, fiscal, laboral i administrativa, tant directa com subsidiària, pels actes i els contractes que l'adjudicatari realitzi i atorgui, la relació a l'objecte de l'autorització.
6. No alienar els béns destinats a l'autorització, ni limitar-ne l'ús ni destinar-lo a fins distints dels previstos en aquest plec / Destinar l'espai a la finalitat específica de l'autorització i no destinar-lo a altres usos ni gravar-lo.
7. Figurar en alta de la llicència fiscal i autònoms i encarregar-se per ell mateix de l'explotació, amb l'absoluta prohibició de cedir-la, arrendar-la, alienar-la o traspasar-la, llevat del cas de motivació en les condicions previstes per la normativa vigent sobre contractació local i de conformitat amb l'establert en el present plec de condicions.
8. Disposar dels recipients necessaris per a la recollida de qualsevol mena de restes o deixalles del bar en tot el recinte de la instal·lació, buidar-los diàriament i ser el responsable de les deficiències observades en aquest sentit / Mantenir nets els espais objecte de l'autorització i retirar les escombraries que es generin als contenidors corresponents.
9. Expendre al públic els béns de consum autoritzats per aquesta classe d'establiments per la normativa vigent, amb la cura i pulcritud d'aquells productes que estiguin directament relacionats amb l'activitat de bar i cafeteria que s'hi desenvoluparà.
10. Disposar d'un llibre de reclamacions per a la utilització de les persones usuàries del servei, amb tots els fulls numerats i rubricats i amb la diligència d'obertura corresponent.
11. Satisfer puntualment a l'Ajuntament el cànon en la quantitat que resulti de l'adjudicació, de la manera establerta en la clàusula d'aquest plec.
12. Sotmetre's en tot moment a les indicacions i observacions que realitzi l'Ajuntament mitjançant els seus òrgans competents amb relació al funcionament del servei.
13. Sol·licitar i obtenir les autoritzacions i les llicències municipals que correspongui en cada cas, referents a l'obertura de l'establiment i a l'exercici de les activitats pròpies de l'explotació per obtenir la classificació del bar que correspongui en atenció a les seves característiques i observant en suma totes les normes de qualsevol classe que regulin el funcionament del bar objecte de l'autorització, especialment la normativa d'higiene que afecta la restauració, Real Decret 3484/2000, de 29 de desembre, com també les ordenances municipals que són d'aplicació.
14. El contractista haurà de presentar una declaració responsable sanitària, abans de l'inici de l'activitat.
15. Satisfer tots els impostos, les taxes i els arbitris que gravin l'exercici de l'activitat a la qual es destina l'autorització així com els autònoms, acreditant-ho degudament per mitjà dels rebuts de justificació de pagament, a requeriment de l'ajuntament /



Satisfereix tots els impostos i taxes que afectin el funcionament de les instal·lacions o serveis annexos, inclosos les exaccions municipals, de les quals no n'estarà exempt, i també el pagament del consum dels subministraments dels diferents serveis que precisi per a l'exercici de l'activitat.

16. Presentar anualment a l'Ajuntament les llistes de preus que es perceben pels articles que se serveixen, amb l'objecte que l'ajuntament concedeixi l'autorització pertinent. Aquesta llista autoritzada haurà d'estar col·locada de forma permanent al recinte del bar, de forma visible al públic.
17. Permetre en tot moment el control a l'Ajuntament sobre la forma d'explotació del servei.
18. Tenir degudament assegurat a càrrec seu el personal que treballi en l'explotació del servei, formalitzant les altes corresponents en els serveis de la Seguretat Social, les mutualitats laborals o autònoms segons pertorqui / Complir totes aquelles obligacions relatives a l'obertura i exercici de l'activitat, horaris, sorolls, vibracions, així com les de caràcter laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball, així d'altres específiques aplicables a l'activitat econòmica que es desenvoluparà a les instal·lacions (sanitàries, protecció del medi ambient, seguretat i d'altres) amb els seus empleats, amb total indemnitat de l'ajuntament.
19. Aquest personal dependrà totalment i a tots els efectes del concessionari i estarà, per tant, totalment desvinculat de l'ajuntament. A més, el concessionari necessitarà la prèvia autorització de l'ajuntament per a tota contractació que dugui a terme tant per a la prestació d'aquest servei, ja sigui nova contractació, renovació de contracte precedent o nova crida de treballador amb caràcter discontinu.
20. Mantenir en perfecte estat de conservació, higiene i neteja el recinte cedit, el mobiliari, els estris, els aparells, les màquines, etc. de la instal·lació, tenint cura d'efectuar a càrrec seu totes les reparacions o substitucions que calguin.
21. Realitzar diàriament la neteja dels lavabos que donen servei als clients del bar. L'Ajuntament es reserva la capacitat d'inspeccionar-los periòdicament i aplicar les mesures que consideri en el cas de no complir amb aquesta clàusula.
22. Els productes de la neteja haurà d'anar a càrrec del contractista així com els estris necessaris per dur a terme la neteja.
23. No col·locar a l'exterior de l'edifici cap classe d'anunci o rètol publicitari sense autorització expressa de l'ajuntament.
24. Vigilar i responsabilitzar-se que les persones usuàries del servei respectin degudament les normes de convivència i higiene de la instal·lació.
25. Tenir bon tracte amb els usuaris del local i contribuir a la creació d'un ambient agradable per a la gent que acudeixi al bar de la piscina. Les activitats i serveis que s'oferiran als usuaris de l'establiment podran ésser controlats i rectificats per part de l'Ajuntament, i en el cas que l'ambient no sigui l'adient a una instal·lació esportiva, podrà rescindir-se el contracte sense cap rescabament, una vegada donada audiència a l'interessat i sempre que, prèviament, s'hagi ofert un període de canvi d'actitud.
26. Vetllar per la bona convivència dins de l'establiment i en el seu entorn immediat i donar avis a la Policia Municipal de les alteracions de l'ordre que causi la clientela, tant dins com a l'entorn immediat del local.

Codi Segur de Verificació: 24cb264e-f8e4-46e2-9b34-59f4573a446d
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01010014_2025_24183427
Data d'impressió: 26/05/2025 10:30:32
Pàgina 34 de 59

SIGNATURES
1.- Xavier Bonet Alcantara (SIG) (Tècnic Superior Jurista), 22/05/2025 17:33



27. Ser el responsable de l'exercici del dret d'admissió. Les instal·lacions i els subministraments del bar podrà utilitzar-se tant per les persones usuàries de l'equipament com per les persones no usuàries a fi de permetre que puguin conèixer la instal·lació i accedir fàcilment a la informació de les activitats que s'hi realitzen.
28. No instal·lar a l'interior del recinte del bar cap classe de màquina de joc o d'atzar.
29. Complir les disposicions de la Llei 28/2005, de 26 de desembre, de mesures sanitàries en front del tabaquisme i reguladora de la venda, subministrament, consum i publicitat dels productes del tabac, quin article 7,b) prohibeix fumar en els centres de les Administracions Públiques i entitats de dret públic.
30. Deixar lliure i a disposició de l'ajuntament, en el termini màxim de quinze dies des de la finalització de l'autorització, les instal·lacions, el material i els béns objecte d'aquesta concessió, reconeixent la potestat d'aquest organisme i executar-ne el llançament, si escau./ Abandonar i deixar lliure a disposició de l'ajuntament, finalitzada l'autorització, els espais objecte de l'autorització, reconeixent expressament la potestat municipal per acordar i executar per ella el llançament.
31. El contractista queda obligat a aportar el mobiliari, eines de treball i tots aquells elements materials necessaris per al funcionament del servei de bar, manteniment de neteja, corrent elèctrica al seu càrrec, els costos de connexió i manteniment dels següents serveis: electricitat, connexió telefònica i Internet.
32. L'accés al Bar de la Piscina no dona accés a la Piscina municipal. Per accedir a la Piscina caldrà abonar el tiquet corresponent, i d'acord amb l'horari i condicions fixat per la instal·lació i servei.
33. Obtenir autorització prèvia de l'ajuntament en cas que pretengui fer obres de millora, ampliació i nova construcció a la instal·lació adjudicada. Aquestes obres aniran a càrrec seu i quedaran en propietat de l'ajuntament quan finalitzi l'autorització, sense dret percebre cap indemnització.
34. El concessionari haurà de realitzar, a càrrec seu, totes les obres d'adequació i d'instal·lació necessàries per a deixar l'equipament objecte d'aquesta concessió en perfecte estat de funcionament. Igualment seran a càrrec del concessionari totes aquelles obres necessàries per adequar l'ús a l'activitat a què està destinat (d'acord amb les llicències i permisos necessaris per al desenvolupament de l'activitat).
35. La realització de qualsevol tipus d'obra restarà condicionada a la seva prèvia autorització per part de l'ajuntament amb la documentació tècnica necessària per a la seva avaluació.
36. Conservar l'espai, les instal·lacions i els elements de mobiliari en perfecte estat, fent els treballs i les obres necessàries per a mantenir-los en bones condicions.
37. Exercir l'autorització per si mateix, amb la prohibició expressa de traspasar-la, arrendar-la o cedir-ne l'ús a tercers en qualsevol de les formes.
38. Complir les ordenances i reglaments, incloses les de caràcter tributari, que vinculin a l'administració amb el concessionari.
39. Obtenir les llicències i autoritzacions que legalment corresponguin.
40. No emmagatzemar a les instal·lacions substàncies perilloses, inflamables, verinoses o prohibides per la legislació vigent en aquesta matèria.



41. L'Alcaldia podrà imposar les sancions per l'incompliment contractual que, dintre els límits legals estableixin les normes d'aplicació, i el contractista haurà d'estar al corrent del pagament de les seves obligacions tributàries generals, no essent tampoc deutor, per cap concepte, de l'Ajuntament.
42. Preservar i complir les normes d'higiene en totes les fases del procés de distribució dels productes que oferirà, des de la compra fins al servei final, en especial les recollides als Reials Decrets 2207/1995 i 3484/2000.
43. Estar en possessió, tan el contractista com el personal que afecta al servei, del carnet de manipulador d'aliments i complir la normativa de seguretat alimentària i la Llei de Seguretat Pública vigent. L'adjudicatari serà l'únic responsable en tots els ordres, cas de produir-se qualsevol tipus de toxifeció degut a l'incompliment d'aquest apartat, de forma que s'entendrà que allibera de tota responsabilitat per aquesta causa a l'Ajuntament.
44. El contractista haurà de presentar una declaració responsable sanitària, abans de l'inici de l'activitat.

b)El concessionari tindrà els drets següents:

A més, d'aquells que es deriven d'allò que estableixen les altres clàusules d'aquest plec i dels que reconguin les lleis i els reglaments que siguin d'aplicació, en especial l'article 250 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, el concessionari té els drets següents:

1. A l'atorgament, per part de l'Ajuntament, de l'ús privatiu dels béns objecte d'aquest contracte, amb les indicacions que queden establertes, salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercers.
2. A gaudir dels subministraments d'aigua, electricitat inherents al servei. Aquest subministraments seran suportats pel contractista, prèvia liquidació per part del patronat Municipal d'esports, en funció del consum de la instal·lació. No obstant, l'Ajuntament no serà en cap cas responsable de les suspensions d'aquests serveis que no li siguin directament imputables. Percebre directament de les persones usuàries del servei l'import de les prestacions que realitzi, en els imports degudament autoritzats per l'ajuntament.
3. Fer servir i beneficiar-se de les instal·lacions per a l'adequada prestació del servei i reclamar, si escau, a l'ajuntament el manteniment de la possessió pacífica contra qualsevol pertorbació que de fet o de dret se li causés.
4. Retirar al terme de l'autorització els elements i les instal·lacions susceptibles de trasllat que siguin propietat de l'adjudicatari, llevat d'aquells elements i aquelles instal·lacions que s'hi incorporin per acció, els quals han de quedar de propietat municipal, com també aquells altres que en virtut de l'oferta presentada passin a ser propietat municipal i quedin, per tant, incorporats al bar.

Vint-i-setena. Drets i obligacions de l'Ajuntament

Són drets i obligacions de l'Ajuntament:



1. Permetre-li l'ús i gaudir de l'espai públic on s'ubica el bar i de tots els seus usos, annexos i pertinences, per a les finalitats que s'exposen, mentre subsisteixi el contracte, sigui durant el seu termini inicial o sigui durant les seves pròrroques.
2. Informar, puntualment i amb suficient antelació, el titular de l'autorització de la programació i horaris previstos per activitats esportives per a cada mes.
3. Fiscalitzar l'ús de l'espai per part del concessionari.
4. Inspeccionar les instal·lacions i dictar les ordres necessàries per mantenir i conservar les instal·lacions en bon estat de conservació, higiene i salubritat.
5. Recuperar la possessió de totes les instal·lacions que configuren l'objecte de l'autorització a l'acabament d'aquesta, sigui quin sigui el seu motiu, així com fer-ne el llançament per via administrativa.
6. Percebre el cànon i altres despeses imputables al concessionari de conformitat amb l'establert en el present plec.
7. Transmetre-li per escrit totes les peticions d'ús que hagin estat acceptades per prestar el servei de bar fora de l'horari d'activitats esportives programades.
8. Fer-se càrrec de les grans reparacions o reposicions que no tinguin per causa un ús impropï o abusi dels béns a reparar o substituir.
9. Les altres obligacions previstes en la Llei.

Vint-i-vuitena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius. L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert a l'article 191 de la LCSP.

Vint-i-novena. Intervenció del servei

Si per causes alienes al concessionari o bé perquè aquest incorregués en una infracció de caràcter greu o molt greu es posés en perill la bona prestació del servei públic, impliqués una pertorbació greu i no reparable, comportés una lesió als interessos dels usuaris o bé afectés la seguretat o salubritat, així com també en casos de desobediència a les ordres de modificació del contracte o de conservació d'aquest, l'Ajuntament podrà declarar la intervenció de la concessió a fi i efecte d'assegurar temporalment la prestació correcta del servei, d'acord amb les disposicions legals i reglamentàries aplicables.

Trentena. Modificació del contracte

30.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 i 290 de la LCSP i la resta de normativa aplicable.



30.2 Modificacions previstes en l'apartat O del quadre de característiques, es duren a terme en els supòsits que s'estableixin, amb les condicions, abast i límits detallats, i són obligatòries per a l'empresa contractista. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

30.3 Modificacions no previstes en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 i 290 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

30.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dissetena d'aquest plec.

30.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

30.6 D'acord amb l'article 290 de la LCSP, s'haurà de restablir l'equilibri econòmic del contracte, en benefici de la part que correspongui, en els següents supòsits:

- Quan l'Administració realitzi una modificació de les característiques del servei contractat i/o de les tarifes a abonar, per raons d'interès públic, de conformitat amb l'article 290.1 de la LCSP.
- Quan a conseqüència d'actuacions de l'Administració concedent, pel caràcter obligatori pel concessionari, determinin de forma directa la ruptura substancial de l'economia del contracte.

Fora d'aquests supòsits, únicament procedirà el restabliment de l'equilibri econòmic quan causes de força major determinin de forma directa la ruptura substancial de l'economia del contracte. A aquests efectes, s'entendrà que són causes de força major les enumerades en l'article 239 de la LCSP. En l'expedient haurà d'acreditar que, prèviament al succés, havia pres les mesures i precaucions raonables per tal de prevenir i evitar, si això fos possible, els danys produïts.

En la valoració dels danys causats es tindrà en compte l'adopció de les mesures i precaucions raonables per part del contractista, amb la finalitat de segregat de la valoració els danys que s'haurien pogut evitar si s'haguessin pres les mesures oportunes prèvies o immediates després d'esdevenir el fet causant dels danys.

En tot cas, no existirà dret al restabliment de l'equilibri econòmic-financer per incompliment de les previsions de la demanda recollides en l'estudi econòmic-financer elaborat per l'Ajuntament.



El restabliment de l'equilibri econòmic del contracte es realitzarà mitjançant l'adopció de les mesures que en cada cas procedeixin, de conformitat amb l'article 290.5 de la LCSP.

L'Ajuntament eludeix tota mena de perjudicis que l'adjudicatari pugui ocasionar com a conseqüència de l'execució del contracte, per la qual cosa se'l considera com a únic responsable.

30.7. El contractista tindrà dret a desistir del contracte quan resulti extraordinàriament onerosos per ell, sempre que es compleixin les circumstàncies i els requisits especificats en l'article 290.6 de la LCSP.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-unena. Successió del contractista i cessió del contracte

31.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte. L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.



31.2 Cessió del contracte:

Els drets i obligacions que dimanen d'aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, prèvia autorització de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214.2 LCSP.

No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

31.3 L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-dosena. Subcontractació

32.1 L'empresa contractista pot concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'apartat P del quadre de característiques i pel/s percentatge/s que expressament es determina/en aquest mateix apartat.

32.2 La celebració dels subcontractes estarà sotmesa al compliment d'aquests Plecs i dels requisits establerts a l'article 215.2 LCSP.

Les empreses licitadores hauran d'indicar expressament en la seva oferta la part de l'objecte que tenen intenció de subcontractar, senyalant el seu import, el nom o perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica dels subcontractistes als que vulgui encomanar la seva realització.

32.3 En qualsevol cas, l'empresa contractista ha de comunicar per escrit després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan n'iniciï l'execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat de l'empresa o empreses subcontractistes, i justificant suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de que disposa i a la seva experiència, i acreditant que el mateix no es troba incurs en prohibició de contractar d'acord amb l'art.71 LCSP. El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que afecti a la informació facilitada durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous contractistes.

32.4 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades a l'article 215 de la LCSP.

32.5 La infracció de les condicions establertes en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de la subcontractada o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, poden donar lloc, entre d'altres efectes previstos a la LCSP, i en funció de la repercussió en l'execució del contracte:

Codi Segur de Verificació: 24cb264e-f8e4-46e2-9b34-59f4573a446d
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01010014_2025_24183427
Data d'impressió: 26/05/2025 10:30:32
Pàgina 40 de 59

SIGNATURES
1.- Xavier Bonet Alcantara (SIG) (Tècnic Superior Jurista), 22/05/2025 17:33



- a) a la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins un 50% de l'import del subcontracte.
- b) a la resolució del contracte, sempre i quan es compleixin els requisits establerts a la LCSP.

32.6 Els subcontractistes quedaran obligats només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, amb estricta submissió al compliment d'allò establert al present Plec i als termes establerts en el contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral referides a l'art.201 LCSP.

El coneixement que l'Administració tingui dels contractes celebrats o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva de l'empresa contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen en cap cas acció directa front a l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal o dels subcontractes.

32.7 En cap cas l'empresa o empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o compreses en algun dels supòsits previstos a l'article 71 LCSP.

32.8 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

32.9 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

32.10 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 LCSP.

32.11 L'empresa subcontractista ha de complir, en el seu cas, amb totes les obligacions en matèria de perspectiva de gènere que hagin format part de les obligacions que han estat requisit per a l'adjudicació del contracte.

Trenta-tresena. Revisió de preus

Prèvia justificació en l'expedient i de conformitat amb el que preveu el Reial decret a què es refereixen els articles 4 i 5 de la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, la revisió periòdica i per defecte de preus només es podrà dur a terme en els contractes d'obra, en els contractes de subministraments de fabricació d'armament i equipament de les Administracions Públiques, en els contractes de subministrament d'energia i en aquells altres contractes en què el període de recuperació de la inversió sigui igual o superior a cinc anys. Aquest període es calcularà d'acord amb el que disposa el Reial Decret anteriorment citat.

No es consideraran revisables en cap cas els costos associats a les amortitzacions, els costos financers, les despeses generals o d'estructura ni el benefici industrial. Els costos de mà d'obra dels contractes diferents dels d'obra, subministrament de fabricació d'armament i equipament de les Administracions Públiques, es revisaran quan el període de recuperació de la inversió sigui igual o superior a cinc anys i la intensitat en



l'ús del factor treball sigui considerada significativa, d'acord amb els supòsits i límits establerts en el Reial Decret.

En el supòsit que la revisió de preus sigui aplicable a aquest contracte, aquest fet es detalla en l'apartat Q del quadre de característiques. La revisió periòdica i predeterminada de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, un 20% del seu import i hagin transcorregut dos anys des de la seva formalització. Aquesta revisió de preus només procedirà en els contractes en què el període de recuperació de la inversió del contracte, que s'ha de determinar conforme l'establert en l'article 10 del Reial decret 55/2017, de 3 de febrer, pel qual es desenvolupa la Llei 2/2015, de desindexació de l'economia espanyola, sigui igual o superior a cinc anys. L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-quatrena. Extinció de la concessió

34.1 El contracte s'extingirà per l'acompliment del termini establert.

34.2 També seran causes d'extinció de la concessió les següents causes:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.
- L'execució hipotecària declarada deserta o la impossibilitat d'iniciar el procediment d'execució hipotecària per falta d'interessats autoritzats en els casos en que així procedeixi.
- La demora superior a sis mesos per part de l'Administració en l'entrega al concessionari de la contraprestació o dels mitjans auxiliars a que es va obligar segons el contracte.



- i) El rescat del servei per l'Administració per la seva gestió directa per raons d'interès públic. El rescat de la concessió requerirà a més, l'acreditació de que la gestió directa és més eficaç i eficient que la concessional.
- j) La supressió del servei per raons d'interès públic.
- k) La impossibilitat de l'explotació del servei a conseqüència d'acords adoptats per l'Administració amb posterioritat al contracte.
- l) El segrest o la intervenció de la concessió per un termini superior a l'establert, de conformitat amb l'article 263.3 de la LCSP, sense que el contractista hagi garantit l'assumpció completa de les seves obligacions.
- m) Les altres causes establertes legalment.

Els contractes complementaris quedaran resolts, en tot cas, quan es resolgui el contracte principal (article 313 LCSP).

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212 i 295 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert a l'article 191 de la LCSP i a l'article 109 del RGLCAP.

34.3 L'extinció del contracte requereix el tràmit previ d'audiència al concessionari.

Trenta-cinquena. Efectes de l'extinció de la concessió

1. L'extinció del contracte de concessió com a conseqüència del transcurs del termini comporta la reversió en la forma que estableix els articles 262 del ROAS i 291 LCSP, la devolució de la garantia prestada, la declaració del correcte compliment del contracte i la liquidació de les relacions econòmiques derivades de l'execució d'aquell.

2. De conformitat amb l'article 291.2 de la LCSP es fixa un termini d'un mes anterior a la reversió durant el qual l'òrgan competent de l'Ajuntament adopti les disposicions encaminades a que l'entrega dels bens es verifiqui en les condicions convingudes en el plec de prescripcions tècniques. L'òrgan de contractació determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per la seva execució i compliment.

El responsable del contracte inspeccionarà l'estat en que es troba l'immoble, ordenant a la vista dels resultats d'inspecció l'execució de les obres, treballs de reparació i reposició que estimin necessaris per mantenir aquelles en els degudes condicions d'ús i que seran a compte del concessionari.

Transcorregut el termini que s'hagués concedit a l'empresa contractista, sense que s'hagin subsanat els defectes assenyalats, es podrà resoldre el contracte amb pèrdua de la garantia definitiva i amb la obligació de la mateixa d'indemnitzar a l'Administració pels danys ocasionats en allò que excedeixi de l'import de la garantia requisada.

3. La reversió exigirà per part de l'Ajuntament un acte formal i positiu de recepció o conformitat dins del mes següent d'haver-se produït l'entrega o realització de l'objecte del contracte.



Sinó reunís les condicions necessàries per procedir a la seva recepció, es dictaran per escrit les instruccions oportunes perquè esmeni els defectes observats, i compleixi les seves obligacions en el termini que s'hagi fixat, no procedint la recepció fins que aquestes instruccions hagin estat complimentades, aixecant-se aleshores l'acta corresponent.

4. Els béns afectats a la concessió que es reverteixin a favor de l'Administració d'acord amb l'article 291 de la LCSP, no podran ser objecte d'embargament.

5. El termini de garantia és el previst en l'apartat R del quadre de característiques i començarà a computar des de la data de recepció i/o conformitat de la prestació contractada, de conformitat amb el que disposa l'article 210 de la LCSP. Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

VII. RÈGIM DE RECURSOS I D'INVALIDESA

Trenta-sisena. Règim de recursos

1. Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

2. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

3. Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Trenta-setena. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula trenta-setena, es podrà acordar el sotmetre a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'Administració contractant i l'empresa o les empreses contractistes, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

Trenta-vuitena. Jurisdicció competent

Codi Segur de Verificació: 24cb264e-f8e4-46e2-9b34-59f4573a446d
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01010014_2025_24183427
Data d'impressió: 26/05/2025 10:30:32
Pàgina 44 de 59

SIGNATURES
1.- Xavier Bonet Alcantara (SIG) (Tècnic Superior Jurista), 22/05/2025 17:33



L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

A. Objecte del contracte

A.1 Definició del contracte:

L'objecte del contracte serà la concessió del servei d'explotació del bar situat a les instal·lacions de la piscina municipal, a més de la prestació del servei de neteja i manteniment del mateix, així com dels seus lavabos.

L'explotació d'aquest bar té el caràcter de complement d'un servei públic lúdic esportiu, en quan les instal·lacions estan adreçades a facilitar el lleure, l'esport i la participació ciutadana, per això l'execució i interpretació del contracte restarà directament vinculada a aquesta finalitat.

Donades les característiques i el grau d'especialització i professionalització d'aquest servei, és necessari que les persones que el gestionin provenint del sector de l'hostaleria i la restauració, i l'Ajuntament i el Patronat d'Esports no disposa de mitjans humans propis amb aquestes especificitats per a la prestació d'aquest servei.

D'acord amb els principis exposats i les necessitats de l'Ajuntament es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és un contracte de concessió de serveis, atès que el contractista assumeix el risc operacional, en què els destinataris de l'activitat contractada són tercers aliens i en què el contractista haurà de pagar un cànon per l'ús de les instal·lacions.

La qualificació d'aquest contracte és de serveis especials, tal i com es defineix a l'article 15 i l'Annex IV de la LCSP.

A.2 Divisió en lots:

No procedeix, d'acord amb l'art. 99.3.b de la LCSP. Les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte no es dividiran en lots, atès que es tracta d'un servei únic i finalista que presta atenció directa a la clientela que vol utilitzar el servei de bar; i el personal que hi treballi haurà de constituir un equip integrat.

A.3 Codificació del contracte: CPV:

55410000-7: serveis de gestió de bars

55330000-2: serveis de cafeteria

B. Dades econòmiques

B.1. Principi risc i ventura

L'execució del contracte es portarà a terme a risc i ventura del concessionari, i per tant, el risc operacional anirà en tot cas a càrrec del concessionari, qui assumirà també la responsabilitat civil, laboral, fiscal i de seguretat social que derivi de dita execució d'acord amb allò establert a l'art. 197 de la LCSP.

El concessionari no tindrà cap dret a indemnitzacions per causa de pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats, llevat dels casos i en la forma que determina i estableix la LCSP.



El concessionari percebrà, com a retribució per la prestació del servei, els ingressos obtinguts per la gestió i explotació del bar.

B.2. Pressupost base de licitació

S'estableix inicialment un cànon fix mensual de 400,00€ a càrrec del contractista.

CANON FIX ANUAL	Import mensual	Import anual
	400,00 €	4.800,00 €

Aquest cànon es pot incrementar en l'oferta econòmica – a l'alça – que presenti la persona licitadora i la seva liquidació es farà de manera proporcional. L'oferta econòmica formulada per qui en resulti adjudicatari constituirà l'import definitiu del cànon.

B.3. Valor estimat del contracte (VEC)

El valor estimat del contracte, de conformitat amb el que disposa l'article 101 LCSP, i el mètode de càlcul per a la seva determinació, és el següent:

Vigència inicial:	1 anualitat	4.800,00 € IVA exclòs
Possible pròrroga:	1 anualitat	4.800,00 € IVA exclòs
Possible modificació:	-	0,00 € IVA exclòs
Total		9.600,00 € IVA exclòs

C. Existència de crèdit

Atès que la retribució de la entitat explotadora del servei no prové dels pressupostos municipals i no es deriven obligacions econòmiques per a l'Ajuntament, per la qual cosa no procedeix efectuar consignació pressupostària de despesa.

D. Durada del contracte

D.1. Termini de durada

El contracte tindrà una durada d'1 any una vegada formalitzat aquest.

La data d'inici de la prestació es fixarà en el contracte d'acord amb l'art. 35.1 .g) LCSP.

Atès que el procediment es tramita amb caràcter urgent el termini d'inici de l'execució del contracte no podrà excedir d'un mes a comptar des de la formalització.

No obstant, de conformitat amb allò establert en l'article 29.4 de la LCSP, quan al venciment d'un contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.



Per altre costat, l'article 288.a) de la LCSP obliga al concessionari, en cas d'extinció del contracte per compliment, a seguir prestant el servei fins que no es formalitzi el nou contracte.

A l'extinció del contracte no es produirà en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com a personal de l'entitat contractant.

A tal fi, els empleats o responsables de l'Administració s'abstindran de realitzar actes que impliquin l'exercici de facultats que, com a part de la relació jurídica-laboral, correspon a l'empresa contractista.

Finalitzat el termini de concessió, el servei revertirà a l'Ajuntament, essent obligació del contractista lliurar els béns i instal·lacions afectes al servei en l'estat de funcionament i conservació amb què van ser lliurats.

D.2. Possibilitat de Pròrroga

Sí, es preveu la possibilitat d'una pròrroga d'1 any.

En cap cas pot produir-se la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts.

E. Admissió de variants

Admissió de variants: No

F. Tramitació de l'expedient

Forma de tramitació: Urgent

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació urgent, de conformitat amb l'article 119 de la LCSP, ja que la prestació d'aquest servei és d'interès públic i és necessari adjudicar el més aviat possible el servei, de conformitat amb la necessitat administrativa a satisfer a la que va lligada. El fet de no tramitar la contractació per procediment d'urgència podria posar en risc la continuïtat del servei públic, afectant greument l'interès públic.

Procediment d'adjudicació: Restringit

Presentació d'ofertes mitjançant sobre digital: Sí

G. Classificació i solvència de les empreses licitadores

G.1. Classificació empresarial:

Classificacions admeses per a la licitació: No s'exigeix

G.2. Solvència econòmica, financera i tècnica exigibles als empresaris no obligats al requisit de classificació:

a) **Solvència econòmica financera:** D'acord amb els articles 74 i 87 de la LCSP l'empresari ha d'acreditar pels mitjans següents:

Criteri: Assegurança de responsabilitat civil: Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals (pòlissa d'assegurança específica pel sector de l'hostaleria) on s'incloguin les cobertures de responsabilitat civil per danys personals, materials i altres garanties addicionals per import igual o superior a 300.000€.



Forma d'acreditació: s'acreditarà per mitjà de còpia de la pòlissa i el seu justificant de pagament.

b) Solvència tècnica i professional: D'acord amb l'article 90 de la LCSP és requisits mínims de solvència tècnica o professional s'estableix el següent:

Criteri 1: Realització de serveis o treballs efectuats del mateix tipus o naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, que incloguin la gestió i explotació d'un bar/restaurant/cafeteria o similar, efectuats en els últims 3 anys, amb imports, dates i destinataris, públics i privats, dels mateixos.

Forma d'acreditació: S'hauran d'aportar certificats de bona execució, certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, en el cas que anés destinat a una entitat del sector privat, es farà entrega d'un certificat o declaració expedits per l'empresari, que inclogui la informació relativa a: anys, servei, import, institució i durada.

Criteri 2: Indicació del personal tècnic

El personal tècnic obligatori per a la posada en funcionament del servei serà:

- **Un/a responsable del contracte**, amb coneixements de gestió i explotació d'un bar/restaurant/cafeteria o similar.

Forma d'acreditació: S'hauran d'aportar currículum vitae signat digitalment que actuarà com a declaració responsable.

G.3 Compromís d'adscripció de mitjans

D'acord amb allò previst a l'article 76.2 LCSP, el licitador s'ha de comprometre, mitjançant declaració responsable **annex 1**, a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials suficients per a satisfer-lo correctament. Aquest compromís s'integrarà en el contracte essent obligacions essencials del contracte als efectes previstos a l'article 211.1.f) de la LCSP

G.4 Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental

No s'exigeix.

H. Composició Mesa de contractació

La Mesa de contractació està integrada pels següents perfils professionals:

Presidència:

- José Luis Maza Porcel, regidor o persona amb qui delegui

Vocalies:

- Loida Valeros Cejas Secretària de la corporació o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic.
- Margarita Fernández Cruz Interventora de la corporació o, si s'escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció de control econòmic-pressupostari.
- Maria Comas Cobo, Tècnica de l'Àrea d'Alcaldia i Comunicació o persona amb qui delegui.



Secretària:

- Sabina Masachs Ràfols, administrativa adscrita a la Secretaria municipal o persona amb qui delegui

En compliment de l'acord del Pe de la Corporació de data 3 de novembre de 2015 formaran part de la Mesa de contractació amb veu però sense vot un regidor per cada un dels grups polítics de la Corporació no presents a la Junta de Govern Local.

I. Criteris d'adjudicació

I.1 Criteris i ponderació:

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposta de relació qualitat-preu s'han establert d'acord amb l'article 145.1 de la LCSP. Per tractar-se d'un contracte amb CPV corresponent a l'Annex IV de la LCSP, l'article 145.4 de la LCSP estableix l'obligatorietat que els criteris relacionats amb la qualitat per aquest àmbit de contractes representin almenys el 51% de la puntuació assignable.

El criteri a aplicar per valoració de les ofertes presentades amb la ponderació atribuïda i que determinarà la selecció de la millor proposició d'acord amb el criteri de qualitat-preu és el següent, amb un màxim total de 100 punts:

RESUM:

Criteris de valoració automàtica (màxim 100 punts):

- 1.- Oferta Econòmica: màxim 45 punts
- 2.- Altres criteris qualitatius de valoració automàtica..... màxim 55 punts

La valoració es farà d'acord amb la documentació i justificació aportada pel licitador.

En el cas que les propostes presentades comportin dubtes d'interpretació i, per tant, de valoració, la Mesa pot acordar-ne la seva exclusió.

I.2 Descripció dels criteris de valoració automàtica (màxim 100 punts):

I.2.1 Oferta econòmica: proposta de millora del cànon a l'alça (màxim 45 punts):

Es valorarà l'oferta econòmica, a la possible millora a l'alça del cànon de sortida que presenti el peticionari. Es puntuarà amb zero punts aquelles ofertes que no millorin el tipus mínim de cànon anual. Obtindrà la màxima puntuació aquella que ofereixi el cànon anual més alt. La resta d'ofertes es valoraran proporcionalment d'acord amb l'aplicació de la següent fórmula:

$$X = (b/a) * c$$

X = Puntuació de l'oferta de cànon

a = Cànon anual més alt ofert

b = Cànon anual de l'oferta que es puntua

c = puntuació màxima del criteri.

**I.2.2 Altres criteris qualitius de valoració automàtica (màxim 55 punts):****a) Experiència professional del personal adscrit a la prestació del servei com a cuiner/a i/o restaurador/a i/o cambrer (màxim de 30 punts)**

El valorarà l'experiència del personal adscrit en l'àmbit objecte de la concessió (gestió i explotació d'un bar, cafeteria, etc).

EXPERIÈNCIA	PUNTUACIÓ
Experiència igual o superior a un any	6 punt
Experiència igual o superior a dos anys	12 punts
Experiència igual o superior a tres anys	18 punts
Experiència igual o superior a quatre anys	24 punts
Experiència igual o superior a cinc anys	30 punts

Forma d'acreditació: Caldrà acreditar l'experiència aportant currículum vitae i vida laboral de persona que executarà el contracte com a responsable.

b) Formació en la gestió de bars o similars del personal adscrit a la prestació del servei (màxim de 20 punts)

Es valorarà la formació del personal adscrit a la prestació del servei com a responsable en l'àmbit de gestió de bars o cafeteria, del sector de restauració o similars relacionats amb l'objecte de la concessió.

EXPERIÈNCIA	PUNTUACIÓ
Cursos de durada inferior a 20 hores	2 punts per curs
Cursos de durada igual o superior a 20h i inferior a 40 hores	5 punts per curs
Cursos de durada igual o superior a 40 hores i inferiors a 80 hores	10 punts per curs
Cursos de durada igual o superior a 80 hores	20 punts per curs

Forma d'acreditació: Caldrà aportar la titulació acadèmica o certificats d'aprofitament o assistència de la formació realitzada a nom de la persona que executarà el contracte com a responsable

c) Utilització de productes de proximitat (màxim de 5 punt)

Es valorarà el compromís d'ús de productes o matèries primeres ofertes per productors o proveïdors locals.

NOMBRE DE PROVEÏDORS/PRODUCTORS	PUNTUACIÓ
Fins a 3 proveïdors/productors	2,5 punts
Més de 3 proveïdors/productors	5 punts

Forma d'acreditació: Caldrà presentar un llistat de proveïdors/productors de productes i matèries primeres del municipis. Cal incloure el Nom del proveïdor o productor + Nom



del producte o matèria que s'adquirirà. El document ha de presentar-se signat i s'incorporarà com a obligació de l'adjudicatari.

J. Procediment en cas de propostes en baixa anormal

Tal com disposa l'art. 149 de la LCSP, en el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions i, en concret, li requerirà la presentació de l'estudi econòmic, el pla de viabilitat o el document equivalent que demostrï la viabilitat econòmica de la concessió, en el que es detalli els fonaments, els paràmetres i les hipòtesis considerades per l'elaboració de la proposició econòmica. L'estudi econòmic, el pla de viabilitat o el document equivalent caldrà presentar-lo en format assimilable i comparable al de l'estudi de viabilitat de la concessió. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de tres dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes

K. Altra documentació a presentar

No.

L. Garantia definitiva

- Import: 5% del preu final ofert per l'adjudicatari, (sense IVA)

Aquesta garantia serà retornada a la finalització de la concessió una vegada comprovat l'estat de les instal·lacions i l'equipament corresponent.

- Forma de constitució: En alguna de les formes establertes al PCAP

M. Condicions especials d'execució

S'estableixen les següents condicions especials d'execució:

S'estableixen les següents condicions especials d'execució:

M.1 Condicions especials d'execució de caràcter social i laboral (art.202 LCSP) - Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual:

- El contractista haurà de garantir a les persones destinades a l'execució del contracte, i durant tota la seva vigència, l'aplicació i manteniment de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu del sector que li sigui d'aplicació llevat que l'empresa disposi de conveni propi que fixi unes condicions laborals millors per als seus treballadors. Per aquest motiu el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

Codi Segur de Verificació: 24cb264e-f8e4-46e2-9b34-59f4573a446d
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01010014_2025_24183427
Data d'impressió: 26/05/2025 10:30:32
Pàgina 52 de 59

SIGNATURES
1.- Xavier Bonet Alcantara (SIG) (Tècnic Superior Jurista), 22/05/2025 17:33



- L'empresa contractista ha de garantir l'afiliació i l'alta en la Seguretat Social de les persones treballadores destinades a l'execució del contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- L'empresa contractista ha de garantir el pagament en temps i forma dels salaris del personal destinat al contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- L'empresa contractista s'obliga a que el salari de les persones destinades a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents així com donar compliment a la millora salarial que hagi ofert. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- L'empresa contractista, en tota la documentació, publicitat, imatge o materials necessaris per a l'execució del contracte ha de fer un ús no sexista del llenguatge, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes, i ha de fomentar amb valors d'igualtat la presència equilibrada, la diversitat i la corresponsabilitat.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment serà causa de resolució. Aquesta condició especial d'execució serà exigida igualment a tots els subcontractistes que participin en l'execució del contracte.

M.2 Condicions especials d'execució en matèria de protecció de dades. L'empresa adjudicatària està sotmesa, com a condició essencial amb els efectes previstos a l'art. 211 1 f) LCSP, al compliment de tota la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades personals.

En cas que, l'execució del contracte impliqués el tractament de dades personals caldrà que, amb caràcter previ a la formalització del contracte presenti una declaració responsable en la que manifesti la finalitat de la cessió de les dades, el lloc on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos, així com l'obligació d'informar qualsevol canvi que es produeixi al llarg de la vida del contracte respecte de la informació continguda en dita declaració.

M.3 Les condicions especials d'execució establertes en els presents plecs seran igualment exigides a tots els subcontractistes que participin en l'execució del contracte.

N. Unitat de seguiment i persona responsable del contracte

La direcció, coordinació i supervisió de les tasques objecte d'aquest contracte es duran a terme per part dels Patronat Municipal d'Esports de Gelida.

En aquest expedient es designa com a responsable del contracte el tècnic d'esport adscrit al Patronat Municipal d'Esports de Gelida

P. Modificacions contractuals

Codi Segur de Verificació: 24cb264e-f8e4-46e2-9b34-59f4573a446d
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01010014_2025_24183427
Data d'impressió: 26/05/2025 10:30:32
Pàgina 53 de 59

SIGNATURES
1.- Xavier Bonet Alcantara (SIG) (Tècnic Superior Jurista), 22/05/2025 17:33



Modificacions previstes: No

El contracte només es pot modificar, per raons d'interès públic, en els casos expressament previstos en els articles 203 i següents de la LCSP d'acord amb el procediment regulat en l'article 191 amb les particularitats previstes a l'article 207.2 i 242 LCSP.

P. Subcontractació

No s'admet al subcontractació atesa la naturalesa i les condicions de la contractació. En el present contracte resta prohibida la cessió del contracte.

Q. Revisió de preus

No s'estableix revisió de preus.

R Termini de garantia

Es fixa el termini de garantia d'1 mes que començarà a computar des de la data de recepció i/o conformitat de la prestació contractada, de conformitat amb el que disposa l'article 210 de la LCSP.



ANNEX 1

DECLARACIÓ RESPONSABLE

El Sr./La Sra. _____ amb NIF núm. _____,
en nom propi / en representació de l'empresa _____,
en qualitat de _____, i segons escriptura pública autoritzada davant
Notari _____, en data _____ i amb número
de protocol _____ /o document _____, CIF núm. _____,
domiciliada a _____ carrer _____,
núm. _____, opta a la contractació, i

DECLARA RESPONSABLEMENT:

(marcar les caselles que corresponguin)

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	☐
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	☐
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	☐
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	☐

☐ Que la persona sotasignat ostenta la representació de la societat que presenta l'oferta i que aquesta està facultada per contractar amb l'Administració, ja que té la capacitat d'obrar i compta amb la solvència econòmica, financera i tècnica requerides, o, en el seu cas, amb la classificació corresponent; que compta amb les autoritzacions necessàries per a l'exercici de la seva activitat i compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.

☐ Que no està incursa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, ni incursa en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública o, si s'hi troba, que ha adoptat les mesures per demostrar la seva fiabilitat.

Codi Segur de Verificació: 24cb264e-f8e4-46e2-9b34-59f4573a446d
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01010014_2025_24183427
Data d'impressió: 26/05/2025 10:30:32
Pàgina 55 de 59

SIGNATURES
1.- Xavier Bonet Alcantara (SIG) (Tècnic Superior Jurista), 22/05/2025 17:33



☐ Que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries, laborals i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre i que l'empresa a la que representa autoritza a l'Ajuntament de Gelida i al Patronat d'Esport de Gelida, en la seva condició d'Administració contractant per que accedeixi a la informació que acredita que es troba al corrent del compliment de dites obligacions tributàries.

☐ (- si s'escau -) Que, essent una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.

☐ (- si s'escau) Que, essent una empresa estrangera d'Estats no membres de la Unió europea, té oberta una sucursal a Espanya i que han designat persones apoderades o representants per a les seves operacions i consten inscrites en el Registre Mercantil, quan així es requereixi.

- Que té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

- Que l'empresa està inscrita en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

RELI: ☐ Sí ☐ No

ROLECE: ☐ Sí ☐ No

I s'autoritza per consultar les dades que es recullen en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

- Que l'empresa a la que representa té una plantilla de persones treballadores formada per (-marcar el que s'escaigui-):

☐ Menys de 50 treballadors/res

☐ 50 o més treballadors/res (-en aquest cas, marqui la casella corresponent-):

☐ Compleix amb l'obligació que almenys el 2% dels treballadors/res siguin persones amb discapacitat (Reial decret 1/2013, de 29 de novembre)

Codi Segur de Verificació: 24cb264e-f8e4-46e2-9b34-59f4573a446d
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01010014_2025_24183427
Data d'impressió: 26/05/2025 10:30:32
Pàgina 56 de 59

SIGNATURES
1.- Xavier Bonet Alcantara (SIG) (Tècnic Superior Jurista), 22/05/2025 17:33



☐ Compleix amb les mesures alternatives previstes al Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, per el qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors amb discapacitat.

- Que l'empresa a la que representa (-marcar el que s'escaigui-):

☐ Té una plantilla composta per menys de 50 treballadors/res, i d'acord amb Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes i normativa de desenvolupament, no està obligada a l'elaboració i implantació d'un pla d'igualtat.

☐ Té una plantilla composta per més de 50 treballadors/res i compleix amb les obligacions relatives a l'elaboració i implantació d'un pla d'igualtat, d'acord amb allò establert a la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ Sí ☐ No ☐ No obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ Sí ☐ No

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IVA.

☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IAE.

☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

☐ Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:
(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- Que l'adreça/es de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions i comunicacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM;



la/les persona/es autoritzada/es a accedir a les notificacions electròniques; el/els número/os de telèfon/os mòbil/s on rebre els avisos esmentats, així com, si escau, la contrasenya d'un sol ús per accedir a les notificacions, són:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, al Patronat d'Esports de Gelida per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que al Patronat d'Esports de Gelida pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que es **compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i material mínims** per la correcta prestació del servei.

Lloc i data _____

, de/d' _____ de 2025

Signatura



ANNEX 2

MODEL OFERTA ECONÒMICA I CRITERIS VALORABLES DE MANERA AUTOMÀTICA

El sotassinat, _____, major d'edat, amb DNI núm. _____ i domicili a l'efecte de notificacions en _____, en nom propi (o en representació de _____), amb C.I.F de l'Empresa _____), tenint coneixement de la convocatòria de licitació fet pel l'Ajuntament de Gelida, sol·licita prendre part en la licitació per a concessió de serveis de gestió i explotació bar de la piscina de Gelida.

I FA CONSTAR:

Que estic assabentat/da de la licitació anteriorment referida, convocada per l'Ajuntament; conec i accepto íntegrament les clàusules administratives, econòmiques i tècniques particulars contingudes en els plecs reguladors d'aquesta contractació; declaro que reuneixo totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Ajuntament; que en el cas de resultar adjudicatari/a em comprometo a executar-lo d'acord amb les clàusules dels referits plecs i que ofereixo un **cànon anual** de (IVA EXCLÒS):

(en lletres)

 €

(en números)

➤ Altres criteris qualitatius de valoració automàtica:

a) Experiència professional del personal adscrit a la prestació del servei com a cuiner/a i/o restaurador/a i/o cambrer (màxim de 30 punts)

El valorarà l'experiència del personal adscrit en l'àmbit objecte de la concessió.

Marca una opció	EXPERIÈNCIA	
	Experiència igual o superior a un any	
	Experiència igual o superior a dos anys	
	Experiència igual o superior a tres anys	
	Experiència igual o superior a quatre anys	
	Experiència igual o superior a cinc anys	



Forma d'acreditació: Caldrà acreditar l'experiència amb certificació de l'empresari, detallant tasques i dates:

b) Formació en la gestió de bars o similars del personal adscrit a la prestació del servei (màxim de 20 punts)

Es valorarà la formació del personal adscrit a la prestació del servei en l'àmbit de gestió de bars o cafeteria, del sector de restauració o similars relacionats amb l'objecte de la concessió.

Marca una opció		
	Cursos de durada inferior a 20 hores	
	Cursos de durada igual o superior a 20h i inferior a 40 hores	
	Cursos de durada igual o superior a 40 hores i inferiors a 80 hores	
	Cursos de durada igual o superior a 80 hores	
	Cursos de durada inferior a 20 hores	

Forma d'acreditació: Caldrà aportar la titulació acadèmica o certificats d'aprofitament o assistència de la formació realitzada a nom de la persona adscrita a la prestació del servei.

c) Utilització de productes de proximitat (màxim de 5 punt)

Es valorarà el compromís d'ús de productes o matèries primeres ofertes per productors o proveïdors locals.

Marca una opció	NOMBRE DE PROVEÏDORS/PRODUCTORS	
	Fins a 3 proveïdors/productors	
	Més de 3 proveïdors/productors	

Forma d'acreditació: Caldrà presentar un llistat de proveïdors/productors de productes i matèries primeres del municipi. Cal incloure el nom del proveïdor o productor + el producte o matèria que s'adquirirà. El document ha de presentar-se signat i s'incorporarà com a obligació de l'adjudicatari.

Lloc i data

, de/d' de 2025

Signatura