



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

Expedient CSMS 9/25-D

1 Entitat adjudicadora

- a) **Organisme:** Corporació de Salut del Maresme i la Selva
- b) **NIF:** G- 62743125
- c) **Òrgan de contractació:** Gerent de la Corporació de Salut del Maresme i la Selva
- d) **Tipus de Poder Adjudicador:** Administració Pública
- e) **Responsable del contracte:** Director de Gestió i Atenció al Ciutadà de la Corporació de Salut del Maresme i la Selva
- f) **Òrgan destinatari de les factures derivades del contracte:** Direcció Econòmica i de Finances de la Corporació de Salut del Maresme i la Selva
- g) **Centre de destinatari:** Centres de la Corporació de Salut del Maresme i la Selva
- h) **Número d'expedient:** CSMS 9/25-D

2 Objecte del contracte

- a) **Descripció de l'objecte:** Servei de realització de proves i emissió d'informes mèdics de ressonància magnètica per a pacients de la Corporació de Salut del Maresme i la Selva.
- b) **CPV.- lot 1 i 2:** 85148000-8 Servicios de análisis médicos **NUTS:** ES511
- c) **Divisió per lots:** SI X NO
- d) **Número de Lots:** 2
 - **Lot 1:** servei de proves de Ressonància Magnètica cardíques i amb Sedació
 - **Lot 2:** servei de proves Ressonància Magnètica Obertes
- e) **Les propostes s'hauran de presentar al lot sencer :** SI x NO
- f) **Les propostes es poden presentar a diferents lots :** SI x NO
- g) **Les propostes poden superar l'import màxim del lot :** SI NO x
- h) **Els licitadors poden ser adjudicatari de més d'un lot :** SI x NO

3 Tramitació i procediment

- a) **Tipus d'expedient:** Serveis
- b) **Tramitació:** Ordinària
- c) **Procediment:** Obert no harmonitzat de conformitat amb l'article 22, 1.c) LCSP al ser un dels serveis específics enumerats a l'annex IV.
- d) **Forma:** Utilització de diferents criteris per a determinar la millor oferta relació qualitat preu
- e) **S'aplica un acord marc:** No
- f) **S'aplica una subhasta electrònica:** No

4 Pressupost del contracte

- a) **Valor estimat del contracte:** 630.000,00 euros sense IVA
 - Lot 1: 490.800,00 euros sense IVA
 - Lot 2: 139.200,00 euros sense IVA
- b) **Import licitació:** 105.000,00 euros sense IVA (exempt IVA)
 - Lot 1: 81.800,00 euros sense IVA
 - Lot 2: 23.200,00 euros sense IVA
- c) **Import possibles pròrrogues:** 420.000,00 euros sense IVA
 - Lot 1: 327.200,00 euros sense IVA
 - Lot 2: 92.800,00 euros sense IVA
- d) **Import possibles modificacions:** 21.000,00 euros sense IVA



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

Expedient CSMS 9/25-D

- Lot 1: 16.360,00 euros sense IVA
- Lot 2: 4.640,00 euros sense IVA

- e) **Partida IVA anual:** exempt
f) **Aplicació pressupostària:** 251/0002
g) **Anualitats:** 1 any

El concepte d) Import possibles modificacions s'ha calculat aplicant el percentatge del 20% sobre l'import de licitació.

Això no obstant, per a la determinació del Valor Estimat del Contracte (VEC), - i d'acord amb les indicacions de l'informe 2/2020, de 27 de març, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya -, s'ha calculat l'escenari que contempla el valor màxim que el contracte pot hipotèticament assolir, fent efectives les modificacions del mateix i extrapolant-les a les quatre pròrroques possibles:

- *Import modificació pressupost licitació vigència inicial del contracte: 21.000,00 euros sense IVA.*
 - Lot 1: 16.360,00 euros sense IVA
 - Lot 2: 4.640,00 euros sense IVA
- *Import modificació període de pròrroques: 84.000,00 euros sense IVA, corresponent 21.000,00 euros sense IVA per a cadascuna de les pròrroques.*
 - Lot 1: 65.440,00 euros sense IVA
 - Lot 2: 18.560,00 euros sense IVA

L'eficàcia del contracte en relació a la despesa dels exercicis resta condicionada a l'aprovació del pressupost dels referits exercicis.

5 Règim de modificació del contracte

A més de la possibilitat de modificació del contracte per causes no establertes en els plecs, de conformitat amb el previst a l'article 205 de la LCSP, el present contracte es pot modificar un 20% sobre el preu del contracte, d'acord amb les condicions, abasts i límits següents:

- En el cas que hi hagi augment o disminució de l'activitat prevista per canvis en la contractació amb el Servei Català de la Salut.
- Per noves proves segons els preus acordats.
- Per raons de continuïtat assistencial, es necessitin més proves de les previstes o proves addicionals.

S'aplicarà per a calcular la modificació els preus unitaris oferts corresponents per l'adjudicatari.

En tots els casos el procediment de modificació serà el previst a l'article 191 de la LCSP i als articles 97 i 102 del RGLCAP.

6 S'accepten variants

- a) SI NO X
b) **Número de variants:**-----
c) **Aspectes:**-----



7 Acceptació d'ofertes integradores

- a) SI
- b) NO X

8 Condicions d'aptitud

- ☒ Les previstes al Plec de Clàusules Administratives Particulars
- ☐ Requisits de capacitat (habilitació professional o empresarial) específics:

9 Solvència de les empreses

Els licitadors hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica mitjançant la classificació empresarial (si s'escau) o mitjançant l'aportació dels documents següents:

Solvència econòmica i financera i tècnica

- Solvència econòmica i financera:

- El volum anual de negocis referit a l'any de major execució dels darrers tres anys conclosos ha de ser d'almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte de cada un dels lots, si s'escau, als quals les empreses concorrin.

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil (és imprescindible que s'aporti el model normalitzat del Registre Mercantil) o en el registre oficial que correspongui o, en el cas d'empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, mitjançant el llibre d'inventaris i comptes anuals legalitzats per aquest Registre.

- Solvència tècnica: Els licitadors acreditaran la seva solvència tècnica pels mitjans següents:

- Els licitadors hauran d'acreditar que l'import anual acumulat en l'any de major execució dels darrers tres anys dels serveis corresponents al mateix tipus o naturalesa que el que correspon a l'objecte del contracte és d'almenys el 70% de l'anualitat mitja del contracte, de cada un dels lots si s'escau als qual les empreses concorrin.

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació d'una relació dels serveis realitzats per l'interessat en el curs dels darrers tres anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, especificant l'import, les dates i el destinatari públic o privat. En el cas de destinataris públics, els serveis realitzats s'entendran acreditats si s'aporta certificat expedit o visat per l'òrgan competent. En el cas de destinataris privats, els serveis realitzats es podran acreditar mitjançant certificats expedients per aquests o, en el seu defecte, mitjançant declaració del licitador. Els certificats de bona execució emesos per destinataris públics podran ser comunicats directament per aquesta entitat a l'òrgan de contractació.

En els contractes no subjectes a una regulació harmonitzada, quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència es podrà acreditar mitjançant una declaració sobre la plantilla mitja anual de l'empresa i del número de directius durant els tres darrers anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent quan li sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació, d'acord amb l'article 90.1 lletra g) de la Llei de Contractes del Sector Públic.



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

Expedient CSMS 9/25-D

- **Classificació empresarial:**
No és preceptiva.

10 Obtenció de documentació

- a) **Entitat:** Corporació de Salut del Maresme i la Selva
- b) **Domicili:** c/Sant Jaume 209-217
- c) **Localitat i codi postal:** 08370- Calella
- d) **Telèfon:** 93.769.02.01
- e) **Adreça electronica:** elicitacions@salutms.cat
- f) **Adreça d'internet del perfil del contractant:**
<https://contractaciopublica.gencat.cat/corporaciódesalutdelmaresmeilaselva>

11 Documentació a presentar

Els assenyalats al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques.

- Sobre A: documentació administrativa indicada al Plec de Clàusules Administratives Particular, i la declaració de no conflicte d'interessos dels licitadors.
- Sobre B: documentació tècnica corresponent als criteris susceptibles de judici de valor, segons l'establert a l'apartat 23 d'aquest quadre de característiques.
- Sobre C: Oferta econòmica i documentació avaluable de manera automàtica, segons l'establert a l'apartat 23 d'aquest quadre de característiques.

Número de sobres a presentar: 3

Els licitadors que tinguin previst subcontractar la realització parcial del contracte hauran de presentar la següent documentació:

SOBRE A.- Caldrà indicar la intenció de celebrar subcontractes en el DEUC i presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que el licitador té previst subcontractar.

SOBRE B.- Caldrà indicar la part del contracte que tinguin previst subcontractar (sense indicació d'imports econòmics), assenyalant el nom o el perfil empresarial del subcontractista per cadascuna de les empreses que el licitador té previst subcontractar.

Nota: En aquest sobre no es podrà incorporar cap menció que anticipi el contingut del sobre C, en especial pel que fa l'oferta econòmica de l'empresa. L'incompliment d'aquesta previsió comportarà l'exclusió del licitador.

SOBRE C.- Caldrà indicar l'import de la part del contracte que tinguin previst subcontractar per cadascun de les empreses que el licitador té previst subcontractar.

12 Vigència del contracte

- a) **Període:** 1 any
- b) **Possibilitat de pròrroga:** Si
- c) **Termini de pròrroga:** 4 anys

13 Subrogació del personal

- a) SI NO X



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

Expedient CSMS 9/25-D

* Nota: En el cas que hi hagi personal a subrogar, serà el que consta a l'Annex de personal a subrogar.

En el cas que hi hagi subrogació, el contractista té l'obligació de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat social meritades, encara en el cas que es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats per un nou contractista, i sense que en cap cas aquesta obligació correspongui a aquest últim. En aquest cas, l'entitat contractant, un cop acreditada la manca de pagament dels salaris esmentats, procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista per a garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no devolució de la garantia definitiva fins que no es acrediti l'abonament d'aquests.

14 Condicions de participació – Requisits per licitar

Els assenyalats al Plec de Clàusules Administratives Particulars

15 Data màxima de formulació de consultes per parts del interessants a l'expedient:

De conformitat amb la clàusula de Presentació d'ofertes la data màxima que l'Òrgan de Contractació acceptarà dubtes o consultes en relació als plecs que regeixen la present licitació serà la que correspongui a 6 dies abans que finalitzi el termini de presentació d'ofertes.

16 Data d'inici de la prestació i lloc de lliurament i/o d'execució

- a) **Data d'inici de la prestació:** 1 d'agost de 2025
- b) **Lloc:**
 - a. A les dependències de l'entitat contractant X
 - b. A les dependències de l'empresa contractista

17 Programa de treball

Segons l'establert al Plec de Prescripcions Tècniques.

18 Garanties

- a) **Provisional:** resta dispensada
- b) **Definitiva:** L'adjudicatari haurà de constituir una garantia definitiva del 5 per 100 del total adjudicat, exclòs IVA.

19 Presentació d'ofertes

- a) **Període:** El termini per presentar ofertes en aquesta licitació finalitza el dia assenyalat als anuncis de licitació abans de les 14:00:00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:00:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies.
- b) **Forma de presentació:** A través del sobre Digital i conforme l'establert a la clàusula setzena del Plec de Clàusules Administratives.

20 Mesa de Contractació

Presidenta: Dra. Sònia Pérez, Directora Assistencial de la CSMS o en la seva substitució, la Dra. Irene Abad Gil, Directora Mèdica de la CSMS.

Secretari: Sr. Daniel Martínez, Cap de la Unitat de Contractació Pública de la CSMS o en la seva substitució, un membre de la Unitat de Contractació Pública de la CSMS.



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

Expedient CSMS 9/25-D

Vocal: Sra. Carme Padullés, Directora Econòmica i de Finances de la CSMS o en la seva substitució, la Sra. Olga Bot, membre del departament de Control de Gestió de la CSMS.

Vocal: Dra. Irene Abad Gil, Directora Mèdica de la CSMS, o en la seva substitució la Dra. Ann Marini Vallès, Cap del Servei de Diagnòstic per la Imatge de la CSMS.

Vocal: Sr. Domingo Barrabés, Director de Sistemes de la Informació de la CSMS, o en la seva substitució Alfonso Matallana, Coordinador de Sistemes de la CSMS.

Vocal: Dra. Ann Marini Vallès, Cap del servei de diagnòstic per la imatge de la CSMS, o en la seva substitució un membre del mateix servei de la CSMS.

Vocal: Sra. Ana Grau, Assessora jurídica, membre dels Serveis Jurídics del CSC o en la seva substitució un membre del departament d'Assessoria Jurídica del Servei Agregat de Contractacions Administratives del Consorci de Salut i Social de Catalunya.

21 Obertura de les ofertes dels sobres B (documentació tècnica i criteris susceptibles de judici de valor)

Atès el que disposen l'article 157.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i l'informe de la Direcció General de Contractació Pública de data 12 d'abril de 2018, l'obertura dels sobres B (referent a les proposicions de judici de valor) no es realitzarà en acte públic.

22 Obertura pública de les ofertes dels sobres C (proposició econòmica i criteris avaluable de forma automàtica)

La celebració d'aquesta obertura pública serà de forma virtual. Per a que tant els membres de la Mesa com les terceres persones interessades puguin fer el seguiment de la mateixa, podran fer-ho mitjançant el link que es publicarà a la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

23 Criteris d'adjudicació per als Lots 1 i 2

Es valoraran les ofertes definitives presentades pels licitadors en base als següents criteris de valoració

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA:fins a 72 PUNTS

1) Oferta Econòmica.....fins a 41punts

Les ofertes es valoraran d'acord a la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - OM}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

Om = Oferta Millor

Ov = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

VP = Valor de ponderació

Factor ponderació : 2

L'oferta econòmica a valorar serà el resultat de multiplicar la tarifa proposada per cada prova pels consums de proves estimades a realitzar per cada tipus, i sumant els resultats.



2) Sistema de lliurament d'informes i resultats de les proves:(fins a 9 punts)

- En cas de que el licitador acrediti la disposició del sistema de protocols WIFIS 9 punts
- En cas contrari 0 punts

3) Temps de resposta del resultat de la prova ordinària:(fins a 9 punts)

El temps de resposta es considerarà des del moment de la sol·licitud fins a la recepció de l'informe i imatge. Les puntuacions s'obtidran en virtut de les propostes de millora del temps de resposta que presentin les empreses, tenint en compte el termini de resposta màxim de 80 dies naturals fixat al plec de prescripcions tècniques per a pacients ambulatoris. En funció de l'oferta s'obtidran les punts segons l'escalat del quadre següent:

Termini màxim 80 dies naturals	Punts
Es millora fins a 20 dies	3
Es millora entre 21 i 50 dies	6
Es millora amb 51 dies o més	9

Temps de resposta = Temps de sol·licitud i realització de la prova + Temps d'emissió i lliurament de resultat. Tots dos en pacients ambulants.

En el cas de que no es presenti millora sobre els 80 dies màxims, el licitador obtindrà 0 punts en aquest criteri.

4) Distància en km del desplaçament dels pacients al centre on es practiquin les proves:(fins a 13 punts)

Pel desplaçament dels pacients es considera punt d'origen la població de Malgrat de Mar com a punt entremig de la ubicació de l'Hospital Comarcal de Calella i l'Hospital Comarcal de Blanes. En cas que el licitador ofereixi més d'un centre on poder realitzar les proves, la valoració es farà sobre una mitjana de la distància dels diversos centres tenint com a punt de referència la població de Malgrat de Mar. Com s'indica en la clàusula 5. del Plec de Prescripcions Tècniques del contracte el centre on realitzar les proves haurà d'estar a una distància màxima de 75 km, des de Malgrat de Mar. No complir amb aquesta condició suposarà l'exclusió del procediment.

El càlcul de la distància es farà a partir de la ruta que indiqui una distància menor a Google Maps marcant com a punt de sortida el CAP Malgrat, centre que gestiona la CSMS ubicat a l'adreça Av. Costa Brava s/n de Malgrat de Mar.

Per obtenir la puntuació cal indicar l'adreça exacta del centre on es realitzaran les proves. En cas que hi hagi discrepància entre els km de distància indicats a l'Annex OE, i els km indicats per Google Maps, prevaldrà el que indiqui Google Maps.

Obtindrà la màxima puntuació aquell licitador que presenti la menor distància, i en proporció inversa la resta d'ofertes, d'acord amb la fórmula:

$P = \text{puntuació màxima} \times \text{distància més baixa} / \text{distància oferta comparada}$.



CRITERIS TÈCNICS SUSCEPTIBLES D'UN JUDICI DE VALOR:Fins a 28 punts

1. Sistema de Programació i Gestió de Proves:(fins a 8 punts)

- **Gestió de sol·licituds i peticions:** Descripció del sistema electrònic de recepció de sol·licituds i peticions de proves realitzades per part dels professionals de la CSMS. *(fins a 3 punts)*
- **Gestió d'anul·lacions i reprogramacions:** Descripció del sistema d'avís al pacient en cas d'anul·lació o reprogramació, i comunicació amb la CSMS per gestionar modificacions d'agenda. *(fins a 3 punts)*
- **Gestió de la llista d'espera i temps de resposta:** Proposta de mecanismes per reduir la demora i garantir l'eficiència en la programació de proves. *(fins a 2 punts)*

2. Organització del Servei i Recursos Humans.....(fins a 7 punts)

- **Estructura del servei:** Descripció de l'organització interna, incloent circuits de treball i fluxos d'informació. *(fins a 3 punts)*
- **Personal adscrit al servei:** Relació del personal, especificant titulacions i funcions. *(fins a 2 punts)*
- **Coordinació i interlocució amb la CSMS:** Designació d'un responsable de coordinació i mecanismes de comunicació amb la Corporació. *(fins a 2 punts)*

Saber com s'organitza un servei és important per comprovar la seva eficiència i eficàcia, i el seu nivell d'adaptació a les formes de treball de la Corporació. És important també saber els rols i distribució de tasques en el servei, i els espais i equipaments que siguin els adequats i de màxima qualitat per a la realització de les proves i comoditat del pacient. És important també valorar les sinèrgies entre el personal tècnic i mèdic de l'empresa licitadora i de la Corporació, per establir camps de col·laboració com la participació en comitès i jornades, per a compartir i ampliar coneixements per ambdues parts.

3. Equipaments i infraestructura(fins a 6 punts)

- **Característiques dels equipaments:** Especificació de l'antiguitat, marques, models, prestacions i data prevista d'obsolescència dels aparells utilitzats. *(fins a 3 punts)*
- **Gestió del manteniment i renovació:** Descripció del sistema de manteniment tècnic i garanties de substitució d'equips en cas d'avaría o obsolescència. *(fins a 3 punts)*

4. Pla de Qualitat i formació(fins a 5 punts)

- **Procediments de control de qualitat:** Sistemes interns i auditories externes per garantir la qualitat dels processos i informes mèdics. *(fins a 2 punts)*
-



- **Certificacions de qualitat:** Acreditació de certificacions de qualitat originals o compulsades. *(fins a 2 punts)*
- **Pla de formació continuada del personal:** Proposta de formació i actualització de coneixements per a l'equip assistencial i tècnic. *(fins a 1 punt)*

5. **Sostenibilitat i Compromís Mediambiental.....(fins a 2 punts)**

- **Eficiència energètica:** Implementació de mesures per reduir el consum energètic dels equips i instal·lacions. *(fins a 2 punts)*

Per a cadascun dels criteris de valoració qualitatiu/tècnics (o, si s'escau, subcriteris) susceptibles d'un judici de valor es realitzaran les valoracions en els termes previstos en cadascun dels criteris, obtenint cadascuna de les ofertes, en cadascun dels criteris, la puntuació corresponent.

Una vegada obtingudes les valoracions, s'estableix la següent fórmula per obtenir la puntuació final de cada criteri o subcriteri:

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

P_{op} = Puntuació de l'Oferta a Puntuar
 P = Puntuació del criteri
 VT_{op} = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua
 VT_{mv} = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada

En cada criteri o subcriteri les puntuacions finals que es concediran a les empreses seran les que resultin d'aplicar aquesta fórmula.

No obstant, en el cas que cap de les ofertes obtingui una puntuació igual o superior al 50 % de la puntuació de cada criteri o subcriteri, no s'aplicarà la fórmula anterior.

24 **Termini mínim de garantia**

- a) SI NO X
b) Termini: --

25 **Ofertes amb valors anormals**

- a) SI x NO
b) Són les següents: Són les que consten en el Plec Tipus de Clàusules Administratives

26 **Obligació de Pòlissa de Responsabilitat Civil**

- a) Obligació de constituir una pòlissa de responsabilitat civil: SI X NO
b) Import: 1.000.000,00 euros

L'adjudicatari vindrà obligat a constituir una pòlissa de responsabilitat civil amb l'import de cobertura mínim per sinistre que s'assenyala, i mantenir-la vigent durant tot el termini de vigència del contracte.



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

Expedient CSMS 9/25-D

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar una declaració responsable on es compromet a mantenir vigent la pòlissa sol·licitada durant el període d'execució del contracte.

27 Subcontractació

- ☒ Si
☐ No

Es podrà subcontractar el servei de missatgeria en el cas excepcional de que les proves s'hagin de lliurar en paper.

La resta de prestacions del contracte no es podran subcontractar, en especial la principal, que és la realització de les proves de ressonància. Precissament en la licitació es requereixen i es valoren elements propis de l'entitat licitadora, com son la disposició de centres a una determinada distància o les característiques dels equips amb els quals es realitzaran les proves, la solvència tècnica dels professionals que realitzaran les proves, i un equip tècnic mínim qualificat. El servei s'haurà de donar en aquests centres, amb aquests equips i pel personal acreditat, per garantir que s'ofereix la qualitat mostrada en l'oferta per la pròpia entitat.

28 Sistema de determinació del preu i forma de pagament

a) Sistema de determinació del preu:

- ☒ Preus unitaris
☐ A tant alçat
☐ Altres: factures mensuals per proves realitzades

b) Forma de pagament:

- ☐ Total (un únic pagament)
☒ Fraccionat.
☒ La que s'assenyala al Plec de Clàusules Administratives Particulars i en el plec de prescripcions tècniques.

29 Revisió de preus

SI hi ha revisió de preus
NO hi ha revisió de preus X

30 Obligacions contractuals essencials i condicions especials d'execució.

Condicions especials d'execució:

Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i en el Plec de Prescripcions Tècniques, així com les condicions especials d'execució relatives a criteris socials i ambientals que estan regulades a l'apartat 31 del present document.

Obligacions contractuals essencials:

a) SI X NO

b) Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i plec de prescripcions tècniques i les següents:

- Obligació del contractista i subcontractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la unió europea en matèria de protecció de dades.



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

Expedient CSMS 9/25-D

- L'incompliment dels criteris d'adjudicació ofertats pel contractista, entenent que aquests han resultat determinants per a l'adjudicació del contracte al seu favor.
- La sanció per part de l'òrgan de la competència, al contractista, per una infracció greu en matèria de falsejament de la competència a causa del seu comportament en el procediment de licitació.
- El contractista resta obligat a incloure en l'execució del contracte i al seu càrrec les mesures de seguretat i salut pública que estableixin en cada moment les autoritats sanitàries, la Secretaria de Funció Pública i la normativa vigent. En tot cas, s'hauran de validar les mesures a aplicar amb el servei de prevenció de riscos laborals competent de l'entitat contractat i acatar les instruccions impartides per aquest i pel responsable del contracte
- En el cas de serveis que es prestin a les dependències de l'ens contractant, dins del primer mes d'inici de l'execució del contracte el contractista resta obligat a facilitar al responsable del contracte, d'acord amb el format que aquest estableixi, una llista anonimitzada dels llocs de treball ocupats i de la classificació professional del personal que l'empresa adjudicatària adscriu a l'execució del contracte. A més, el contractista estarà obligat a actualitzar la informació proactivament cada vegada que hi hagi un canvi.
- Subrogar el personal que correspon segons aplicació del conveni col·lectiu.
- Complir amb les obligacions salarials del conveni col·lectiu d'aplicació, i amb les restants obligacions laborals i amb la Seguretat Social que resultin aplicables a tots els treballadors que executen el contracte.
- Qualsevol compromís assumit en un criteri d'adjudicació.
- Disposar d'un establiment per a la prestació del servei en un radi màxim de 75 km des de Malgrat de Mar, punt situat entre l'Hospital Sant Jaume de Calella (centre prescriptor de l'Alt Maresme) i l'Hospital Comarcal de Blanes (centre prescriptor de la Selva Marítima)

31 Aspectes relatius a criteris socials i ambientals

Criteris socials:

SI ☒ NO ☐

Criteris ambientals:

SI ☒ NO ☐

Elements sobre els que recauen:

- ☐ Reserva de mercat
- ☐ Objecte del contracte (especificacions o requeriments tècnics)
- ☐ Requisits de solvència tècnica
- ☒ Criteris de valoració de les ofertes
- ☒ Condicions d'execució del contracte

Es preveu com a condició especial d'execució la següent condició compresa en l'article 202.2 de la LCSP, que haurà de complir l'adjudicatari del contracte:

- Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.

S'han considerat les següents condicions especials d'execució del contracte:

- ☒ L'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini.



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

Expedient CSMS 9/25-D

☒ L'obligació d'aplicar a la plantilla que executi el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu sectorial vigent en què s'enquadri i desenvolupi la prestació contractual, sens perjudici de les millores que pugui establir.

☒ El pagament per part del contractista de les factures dels seus subcontractistes derivades de l'execució de la prestació objecte del present Plec s'haurà de fer en el termini previst a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials. Així mateix, i d'acord amb el que s'estableix al contracte, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte.

☒ La correcta gestió dels residus generats en el marc de les prestacions contingudes en aquest contracte per part del contractista.

☒ Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

☒ No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

☒ Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

☒ Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

☒ Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

☒ Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

☒ Les obligacions i compromisos establert en els plecs respecte la clàusula ètica.

☒ L'empresa adjudicatària ha d'organitzar accions de formació professional en el lloc de treball que millorin l'ocupació i l'adaptabilitat de les persones, així com les seves capacitats i la seva qualificació.

☒ L'empresa adjudicatària estarà obligada a aplicar, en realitzar la prestació, mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre dones i homes en el mercat de treball, de conformitat amb el que preveu la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

Dins de quina tipologia de clàusules es troben les que s'incorporen en el present expedient:

- ☐ D'estabilitat laboral i de qualitat en l'ocupació
- ☐ Per a la igualtat de gènere
- ☐ Per a la inserció laboral
- ☐ Per a un comerç just
- ☐ Per a la transparència fiscal
- ☐ Per al foment de la petita i mitjana empresa
- ☐ Alimentàries
- ☐ D'accessibilitat



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

Expedient CSMS 9/25-D

- ☐ Formació treballadors
- ☐ Conciliació laboral, personal i familiar
- ☐ Millora condicions laborals
- ☐ Drets humans
- ☒ Altres clàusules diferents a les anteriors

32 Protecció de dades

La Corporació de Salut del Maresme i la Selva, com a responsable del tractament i en aplicació del REGLAMENT (UE) 2016/679 DEL PARLAMENT EUROPEU I DEL CONSELL, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques, en endavant RGPD, pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, informa que les dades presentades per les empreses licitadores seran tractades amb la finalitat de gestionar el procediment obert per a la contractació de serveis, sent la base jurídica d'aquest tractament l'article 6.1.c) del RGPD atenen que és necessari pel compliment d'una obligació legal. Així mateix les dades seran tractades pels propis àrees o departaments de l'entitat, dins de les seves competències i funcions, no sent cedides a altres entitats, excepte que existeixi l'obligació legal. Les dades seran conservades durant el període de temps que sigui necessari per complir amb la finalitat, així com el període que estableixi la normativa aplicable de conservació de documentació. Poden accedir a les seves dades, sol·licitar la rectificació o supressió, oposar-se al tractament i sol·licitar la limitació o portabilitat, enviant la seva sol·licitud per escrit a l'adreça del responsable del tractament adjuntant una fotocòpia del DNI o document acreditatiu de la identitat. En el cas que, en algun moment, es consideri que s'han vulnerat drets es pot presentar una reclamació dirigida a l'autoritat de control. Ara bé, si així ho desitja pot posar-se en contacte amb el seu delegat de protecció de dades a la següent direcció fgarciacuyas@ticsalutsocial.cat

L'empresa contractista si per prestar el servei pactat ha d'accedir a dades de caràcter personal de les que la Corporació de Salut del Maresme i la Selva és responsable de tractament, serà encarregada del tractament de les dades personals que són de la titularitat de l'en contractant responsable del tractament es compromet a utilitzar-les amb l'única i exclusiva finalitat de prestar els serveis encarregats.

L'empresa contractista es compromet, d'acord amb el que disposa l'art. 28 del RGPD i 12.2 de la LOPD, a tractar les dades conforme a les instruccions de l'en contractant responsable del tractament fitxer, per a l'estricta prestació dels serveis contractats; a no aplicar o utilitzar les dades personals que provenguin dels fitxers de titularitat de l'en contractant responsable del tractament fitxer amb una finalitat diferent a la d'aquest contracte i a no comunicar-les ni cedir-les, ni tan sols per a la seva conservació, a terceres persones. En aquest sentit caldrà signar el corresponent contracte d'encarregat de tractament, en el que s'estableix l'objecte, la durada, la naturalesa i la finalitat del tractament, així com el tipus de dades personals i categories d'interessats i les obligacions i els drets del responsable. Així mateix en aquest contracte es determina que l'encarregat de tractament:

- Tractarà les dades personals únicament seguint instruccions documentades del responsable, fins i tot en relació amb les transferències de dades personals a un tercer país o a una organització internacional, tret que hi estigui obligat en virtut del dret de la Unió o dels estats membres al qual està subjecte l'encarregat. En aquest cas, l'encarregat ha informarà el responsable d'aquesta exigència legal prèvia al tractament, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

- Garantirà que les persones autoritzades per tractar dades personals s'han compromès a respectar-ne la confidencialitat o estan subjectes a una obligació de confidencialitat de naturalesa estatutària.

- Pren totes les mesures necessàries, de conformitat amb l'article 32. del RGPD.

- Respectarà les condicions establertes als apartats 2 i 4, per recórrer a un altre encarregat del tractament.

- Assistirà el responsable sempre que sigui possible, d'acord amb la naturalesa del tractament i mitjançant les mesures tècniques i organitzatives adequades, sempre que sigui possible, perquè pugui complir amb l'obligació de respondre les sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets dels interessats establerts en el capítol III. del RGPD.



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

Expedient CSMS 9/25-D

- Ajudarà el responsable a garantir el compliment de les obligacions que estableixen els articles 32 a 36 del RGPD, tenint en compte la naturalesa del tractament i la informació a disposició de l'encarregat.
- A elecció del responsable, suprimirà o retornarà totes les dades personals, una vegada finalitzada la prestació dels serveis de tractament, i suprimirà les còpies existents, tret que sigui necessari conservar les dades personals en virtut del dret de la Unió o dels estats membres.
- Posarà a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les obligacions que estableix aquest article. Així mateix, permetrà i contribuirà a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o d'un altre auditor autoritzat per aquest responsable. Així mateix si l'encarregat considera que una instrucció infringeix aquest Reglament o altres disposicions en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, n'ha d'informar immediatament el responsable.

En el supòsit que l'empresa contractista no tingui la necessitat d'accedir a dades personals per prestar el servei pactat però càpiga la possibilitat que pugui accedir signarà el corresponent compromís i deure de confidencialitat. La obligació senyalada serà complementària dels deures de secret professional de conformitat amb la normativa aplicable, quedant establertes les obligacions tot i que hagi finalitzat la relació de l'empresa contractista amb el responsable del tractament.

33 Sancions i Penalitats

- a) SI ☒ NO ☐
- b) Són les següents: Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i Plec de prescripcions tècniques, i específicament, la sanció per part de l'òrgan de la competència, al contractista, per una infracció greu en matèria de falsejament de la competència a causa del seu comportament en el procediment de licitació.

En cas de discrepància en la regulació dels diversos documents tindran preferència d'aplicació les següents causes de resolució (en l'ordre que s'indica):

1. Les regulades al present quadre de característiques.
2. Les regulades al Plec de Prescripcions Tècniques.
3. Les regulades al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

34 Causes específiques de resolució contractual

- a) SI ☒ NO ☐
- b) Són les següents: Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i Plec de prescripcions tècniques, i, específicament, la sanció per part de l'òrgan de la competència, al contractista, per una infracció greu en matèria de falsejament de la competència a causa del seu comportament en el procediment de licitació.

En cas de discrepància en la regulació dels diversos documents tindran preferència d'aplicació les següents causes de resolució (en l'ordre que s'indica):

1. Les regulades al present quadre de característiques.
2. Les regulades al Plec de Prescripcions Tècniques.
3. Les regulades al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

35 Propietat Industrial i Intel·lectual

- a) El regulat en el Plec de clàusules administratives particulars ☒
- b) Règim específic. ☐



36 Cessió del contracte

- a) Si ☒ X
b) No ☐

37 Visita del centre

No ☐

38 Tramesa de l'enviament de l'anuncia al DOUE

- a) SI ☐ NO ☒ X

39 Recurs

- a) **Tipus de Recurs:** Recurs especial en matèria de contractació
b) **Òrgan competent en procediments de recurs:** Tribunal Català de Contractes del Sector Públic
c) **Adreça:** Carrer del Foc, 57 (08007, Barcelona)

40 Indicar si el contractes està relacionat amb un projecte o programa finançat amb fons de la Unió Europea

- a) SI ☐ NO ☒ X

41 ACP aplicable al contracte

- a) SI ☒ x NO ☐

42 Per més informació o aclariments

Les consultes únicament s'atendran via plataforma e-licita i tant la pregunta com la resposta seran publicades pel mateix mitjà.

ANNEX I. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

SOBRE A:

- Model 1 (Índex documentació del sobre A)
- Model 2 (dades complementàries)
- Model 3 (declaració de confidencialitat)
- Si escau (document optatiu): Model 4 (compromís de constitució d'UTE)
- Document Europeu Únic de Contractació, en els termes establerts a la clàusula setzena del Plec de Clàusules Administratives Particulars.
 - o Número de DEUC a presentar:
 - Únic DEUC (en cas de subcontractar cal presentar DEUC per cada empresa subcontractada)
- Si escau (document optatiu): Model 5.1 o 5.2 (declaració dades contingudes al ROLECSP / RELI)
- Model 6 (declaració pòlissa responsabilitat civil)
- Declaració d'absència de conflicte d'interessos.



SOBRE B:

- Model 8 (declaració oferta tècnica)
- Documentació corresponent als criteris de valoració sotmesos a judici de valor definits al quadre de característiques específiques del contracte.

Es recorda que NO es pot fer menció, en la documentació aportada en aquest sobre, respecte cap dels aspectes avaluable automàticament d'acord amb l'establert a l'apartat 23 d'aquest quadre de característiques específiques. **La inclusió d'aspectes avaluable automàticament en aquest sobre (inclosa l'oferta econòmica) serà motiu d'exclusió** per vulneració del secret de les proposicions.

SOBRE C:

- Model 9 (declaració oferta econòmica)
- Model OE – oferta econòmica i criteris automàtics (ANNEX OE)
- Documentació acreditativa dels criteris automàtics diferents a l'oferta econòmica, quan escaigui.