



Ajuntament
d'Arenys de Munt

PLEC DE CLÀUSULES ECONÒMICO ADMINISTRATIVES PARTICULARS MODIFICAT QUE HA DE REGIR LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEI DE MANTENIMENT, CONSERVACIÓ, GESTIÓ INTEGRAL DE PLAGUES I NETEJA AMB REPOSICIÓ DE MATERIAL DE JARDINERIA DELS ESPAIS VERDS URBANS D'ARENYS DE MUNT RESERVAT A EMPRESES D'INSERCIÓ

**Contractació de servei per procediment obert harmonitzat
Exp. 1873/2024**

En compliment de la Resolució 77/2025 del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic de data 26 de febrer de 2025, que estima les al·legacions del recurs especial en matèria de contractació N-2024-0596, es modifica el Plec econòmic administratiu de la licitació del contracte de servei de manteniment, conservació, gestió integral de plagues i neteja amb reposició de material de jardineria dels espais verds urbans d'Arenys de Munt reservat a empreses d'inserció publicat al Perfil del Contractant de la corporació i al DOUE en data 15 de novembre de 2024, i s'incorporen les esmenes realitzades en el present Plec i que es troben indicades de manera diferenciada.

ÍNDEX

QUADRE RESUM DE LES CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE	5
A. OBJECTE	5
B. DADES ECONÒMIQUES.....	6
C. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT	10
D. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE.....	11
E. VARIANTS	11
F. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ.....	11
G. SOLVÈNCIA I CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL	11
H. CRITERIS DE SELECCIÓ DE L'OFERTA MÉS AVANTATJOSA	14
I. CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'EXISTÈNCIA DE BAIXES PRESUMPTAMENT ANORMALS	16
J. ALTRA DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER LES EMPRESES LICITADORES	17
K. GARANTIA PROVISIONAL	17
L. GARANTIA DEFINITIVA	17
M. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	17
N. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE PREVISTA:.....	18
O. CESSIÓ DEL CONTRACTE	18
P. SUBCONTRACTACIÓ	18
Q. REVISIÓ DE PREUS	19
R. TERMINI DE GARANTIA	19
S. SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL	19
T. PROGRAMA DE TREBALL	20
U. PENALITAT PER RENÚNCIA DEL PROPOSAT ADJUDICATARI	20
V. RESPONSABILITAT	20
W. OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES DEL CONTRACTISTA	20
X. RESPONSABLE DEL CONTRACTE	21
I.- DISPOSICIONS GENERALS.....	22
Primera.- Objecte del contracte.....	22
Segona.- Necessitats administratives a satisfer i idoneïtat del contracte	22
Tercera.- Dades econòmiques del contracte	22
Quarta.- Termini de durada del contracte	22
Cinquena.- Règim jurídic del contracte.....	23
Sisena.- Admissió de variants	23
Setena.- Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	23
Vuitena.- Mitjans de comunicació electrònica.....	24
Novena. Aptitud per contractar.....	24
Desena. Solvència de les empreses licitadores	25
II.- DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE....	26
Onzena.- Presentació de la documentació i de proposicions	26
Dotzena. Mesa de Contractació.....	32
Tretzena.- Comitè d'experts	33
Catorzena.- Determinació de l'oferta econòmica amb millor relació qualitat-preu	33
Quinzena.- Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació.....	35
Setzena.- Garantia definitiva	37



Ajuntament
d'Arenys de Munt

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment	38
Divuitena. Adjudicació del contracte	38
Dinovenena.- Formalització i perfecció del contracte.	38
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	40
Vintena. Condicions especials d'execució	40
Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis	40
Vint-i-dosena. Programa de treball	40
Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte	40
Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte	41
Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències.....	41
Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius	41
IV.- DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.....	41
Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista	41
Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista	42
Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista	42
Trentena. Prerrogatives de l'Administració.....	44
Trenta-unena. Modificació del contracte.....	44
Trenta-dosena. Suspensió del contracte.....	45
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE	46
Trenta-tresena. Successió i Cessió del contracte	46
Trenta-quatrena. Subcontractació	47
Trenta-cinquena. Revisió de preus.....	49
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.....	49
Trenta-sisena. Recepció i liquidació	49
Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva	49
Trenta-vuitena. Resolució del contracte	50
VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL.....	50
Trenta-novena. Règim de recursos	50
Quarantena. Arbitratge	51
Quaranta-unena. Mesures cautelars	51
Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa	51
Quaranta-tresena. Jurisdicció competent.....	51
ANNEX I MODEL D'ACREDITACIÓ DE LA SOLVÈNCIA	52
ANNEX II MODEL D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS	53
ANNEX III MODEL OFERTA ECONÒMICA I CRITERIS QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA	54
ANNEX IV MODEL PROPOSTA DE CRITERIS SUBJECTIUS	55



Ajuntament
d'Arenys de Munt

QUADRE RESUM DE LES CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. OBJECTE

Constitueix l'objecte de la licitació el manteniment, conservació, gestió de plagues i neteja dels espais verds urbans d'Arenys de Munt, així com també la reposició de material de jardineria, a realitzar per un Centre Especial de Treball segons les condicions establertes en el plec de prescripcions tècniques.

La superfície dels espais objecte del contracte és d'aproximadament 150.000 m², i engloba jardins, parcs, places, rotondes, espais verds en equipaments i altres espais com parterres, escocells, jardineres i zones d'higiene canina (pipicans).

L'objecte del contracte inclou les actuacions principals que s'enumeren:

Tasques de jardineria, amb les condicions que estableix la clàusula 5.1. del plec de prescripcions tècniques i que, resumidament, són:

- Manteniment de les zones verdes, parcs, places, àrees enjardinades, elements de serveis viaris (rotondes, mitjanes, etc.), escocells, parterres, jardineres.
- Manteniment de l'arbrat, planta arbustiva, bardes, entapissants, prats, gespa, flor, planta de temporada.
- Reg.
- Manteniment del sistema de reg associat als diferents espais, amb les condicions establertes a la clàusula 5.4. del PPT.
- Gestió de plagues, amb les condicions establertes a la clàusula 5.3. del PPT.
- Gestió dels residus generats en l'execució dels treballs.
- Subministrament i reposició de planta.
- Subministrament i reposició de terres, substrat, grava, adob, llavor.
- Ressempa de gespes malmeses.

Tasques de neteja, amb les condicions que estableix la clàusula 5.2. del plec de prescripcions tècniques i que, resumidament, són:

- Neteja dels paviments tous i paviments durs de les zones verdes.
- Neteja dels marges, tanques o vorals que limiten els espais verds.
- Neteja de parterres i escocells.
- Neteja de les sorreres infantils.
- Neteja dels pipicans (desherbatge).
- Escatada i desbrossada d'herbes.
- Neteja del mobiliari urbà, fonts i embornals de places i espais públics.
- Detecció i notificació d'incidències (elements malmesos, avaries, etc.).
- Gestió dels residus generats en l'execució dels treballs. S'ha de considerar que les tasques de gestió de residus tenen l'aplicació de l'IVA reduït del 10% d'acord amb l'art. 91 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit.

El contracte té caràcter reservat a Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social (CETIS) de conformitat amb la disposició addicional quarta, en relació amb la disposició final catorzena, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer (LCSP), i amb el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social (TRLGDPD).

La plantilla està formada per persones amb discapacitat amb especials dificultats d'inserció, entenent com a especial dificultat les persones amb discapacitat intel·lectual, trastorn mental o paràlisi cerebral amb un reconeixement de grau igual o superior al 33% i/o les persones amb discapacitat física o sensorial amb reconeixement de grau igual o superior al 65%.

CODIS CPV:

77311000-3 Serveis de manteniment de parcs i jardins

77310000-6 Serveis de plantació i manteniment de zones verdes

B. DADES ECONÒMIQUES

- **B.1 Valor estimat del contracte (VEC): 418.336,95 € (IVA exclòs)**

D'acord amb l'article 101 de la LCSP, el VEC és l'import total a pagar durant tota la vigència del contracte, IVA exclòs, que ha d'incloure qualsevol opció eventual, així com les possibles prorroques i modificacions.

(es modifica la totalitat dels imports següents)

Càlcul	Import
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ, IVA exclòs	412.154,63 €
PRÒRROQUES PREVISTES, IVA exclòs	-
MODIFICACIONS PREVISTES, IVA exclòs	6.182,32 €
VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE, IVA exclòs	418.336,95 €

B.2 Pressupost base de licitació

- **Preu de licitació:**

La determinació del preu s'estableix a tant alçat anual i, com a màxim, serà:

(es modifica la totalitat dels imports següents)

Import sense IVA:	210.706,55€
Import de l'IVA 10%:	1.440,31€
Import de l'IVA 21%:	41.223,73€
Preu de licitació:	253.370,59€

- **Pressupost base de licitació:**

Segons l'article 100 de la LCSP, el pressupost base de licitació és el límit màxim de despesa, inclòs l'IVA, i estableix l'import de referència perquè els licitadors presentin les ofertes econòmiques.

Per aquesta licitació el pressupost base de licitació inclou les dues anualitats de durada del contracte:

(es modifica la totalitat dels imports següents)

ANY	Import	IVA (10%)	IVA (21%)	Total
2025 (6 mesos)	103.038,66 €	10.303,87 €	21.638,12 €	134.980,65 €
2026	206.077,31 €	1.444,07 €	40.243,70 €	247.765,08 €
2027 (6 mesos)	103.038,66 €	10.303,87 €	21.638,12 €	134.980,65 €
	412.154,63 €	22.051,81 €	83.519,94 €	517.726,38 €

- **Justificació de COSTOS:**

El pressupost base de licitació s'ha calculat tenint en compte els costos anuals del servei, que inclou tasques de jardineria i de gestió de residus, a raó d'un **93,16%** i d'un **6,84%** respectivament.

(es modifica la totalitat dels imports següents)

DESPESES DIRECTES

Els costos relatius al personal estimats per a la prestació són els indicats a la clàusula 7.1. del plec de prescripcions tècniques d'aquesta licitació i, resumidament, es relacionen:

- 1 brigada formada per 1 monitor/mestre taller i 3 peons, amb una dedicació a jornada sencera de 5 dies a la setmana, de dilluns a divendres laborables en torn de matí (de 7.00 h a 15.00 h el monitor i de 7.15 h a 14.45 h els peons).
- 1 brigada formada per 1 monitor/mestre taller i 2 peons, amb una dedicació a jornada parcial de 2,5 dies a la setmana, de dilluns a divendres laborables en torn de matí (dilluns de 7.00 h a 11.00 h el monitor i els peons, dimarts i dijous de 7.00 h a 15.00 h el monitor i de 7.15 h a 14.45 h els peons).
- 1 tècnic especialista en serveis de jardineria, amb titulació superior o grau en biologia, ciències ambientals, paisatgisme o altres títols equivalents, a raó d'un 10% de la jornada. D'acord amb el conveni col·lectiu d'aplicació, la jornada laboral anual dels treballadors dels grups 1 i 2 (exceptuant els nivells 08, 09, 10 i 11) és de 1.704 hores, essent un 10% 170,4 hores.

El **cost salarial** de les persones que executen les prestacions del contracte formen part del preu total, motiu pel qual el pressupost base ha d'indicar de manera desglossada els costos salarials estimats per a cada categoria professional.

La relació del personal a subrogar s'inclou a l'Annex III del Plec de prescripcions tècniques, i correspon a les categories de monitor/mestre taller i peó. No està subjecte a subrogació el tècnic especialista de grau superior.

Per al càlcul dels costos de personal s'ha tingut en compte el Conveni col·lectiu de treball del sector de tallers per a persones amb discapacitat intel·lectual de Catalunya (codi núm. 79000805011995) aprovat per Resolució TSF/2364/2016 de 4 d'octubre del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, i publicat al DOGC en data 26 d'octubre de 2016, i les taules salarials vigents actualment.

El personal adscrit al contracte gaudirà dels períodes de vacances retribuïdes que pertoqui sense necessitat de la seva substitució. En qualsevol cas, en la configuració del servei, es procurarà que sempre hi hagi una brigada (monitor i 2 o 3 peons) operativa.

A efectes d'establir el preu/hora, s'ha estimat una **actualització de les taules salarials del 3,5% en tota la durada del contracte**, pròrroga inclosa:

(es modifica la taula següent)

Concepte	Actualització	Monitor 1 (100% jornada)	Monitor 2 (61% jornada)	Peó 1 (100% sencera)	Peó 2 (65% jornada)	Tècnic (10% jornada)
2025 (6 mesos)		15.303,23 €	9.562,48 €	8.343,50 €	5.448,63 €	1.769,61 €
2026	3,5%	31.677,69 €	19.794,32 €	17.271,05 €	11.278,66 €	3.663,08 €
2027	3,5%	32.786,41 €	20.487,12 €	17.875,54 €	11.673,41 €	3.791,29 €
2028 (6 mesos)	3,5%	16.966,97	10.602,09	9.250,59	6.040,99	1.962,00
Hores/any		1.704,00	1.042,80	1.597,50	1.042,80	170,40
Cost/hora		18,92	19,32	11,00	11,00	21,88

(es modifica la taula següent)

Categoria	Ut	Hores contracte	€/h	€/any
Monitor amb jornada del 100%	1	1.704,00	18,92	32.239,68 €
Monitor amb jornada del 61%	1	1.042,80	19,32	20.146,90 €
Peó amb jornada de 100%	3	1.597,50	11,00	52.717,50 €
Peó amb jornada del 65%	2	1.042,80	11,00	22.941,60 €
Tècnic grau superior (dedicació 10%)	1	170,40	21,88	3.728,35 €
TOTAL				131.774,03 €

Altres despeses de personal inclouen els costos anuals de vestuari i dels equips de protecció individual.

Preus vestuari i EPIs		
Article	Preu unitat	7 unitats
Samarreta cotó premium màniga curta	4,56 €	31,92 €
Samarreta cotó maniga llarga	7,40 €	51,80 €
Pantalons llargs	41,37 €	289,59 €
Bermudes	30,49 €	213,43 €
Sabata de seguretat	60,64 €	424,48 €
Armillla alta visibilitat	2,63 €	18,41 €
Orelleres antisoroll	3,38 €	23,66 €
Ulleres de seguretat	33,99 €	237,93 €
Guants	2,99 €	20,93 €
Mascareta FFP2 blanca	0,45 €	3,15 €
Bordat escut brigada serveis	4,00 €	28,00 €
Dessuadora alta visibilitat	50,83 €	355,81 €
Jaqueta polar	30,67 €	214,69 €
Gorra	10,01 €	70,07 €
Casc de seguretat de polietilè	15,00 €	105,00 €
	298,41 €	2.088,87 €

Costos relatius a vehicles i maquinària, d'acord amb la clàusula 7.3 del plec de prescripcions tècniques d'aquesta licitació. El càlcul del preu de les furgonetes està basat en preus de mercat de lloguer. El cost del combustible s'ha calculat sobre l'estimació que omplir un dipòsit costa uns 100 € (IVA inclòs), amb els quals es té una autonomia de 600 km.

Concepte	Unitats	€/mes	€/h	Hores de servei	Import
Furgoneta tipus Ford Transit / Renault Master	2	450,00	2,81	2.746,80	7.718,51
Concepte	km/dia	Dies de servei	km	€/km	Import
Combustible	60	343,35	20.601,00	0,12	2.472,12
TOTAL					10.190,63

Per al càlcul de preus de la maquinària s'han tingut en compte els preus de mercat de compra i la seva amortització anual a 3 anys.

Concepte	Unitats	€/any	Import
Segadora tallagespa de mà professional	4	212,50	850,00
Desbrossadora de mà professional	5	150,00	750,00
Bufadora professional	4	100,00	400,00
Tallabarder professional	3	100,00	300,00
Airejadora/Escarificadora	1	212,50	212,50
Motossera	1	100,00	100,00
Motossera amb pèrtiga	1	125,00	125,00
Tisores de poda elèctriques	7	15,00	105,00
TOTAL			2.842,50

D'acord amb l'experiència del servei dels darrers anys, s'estima una generació anual de 190 tones de restes vegetals i 15 tones de deixalles inorgàniques, a gestionar en plantes degudament autoritzades. El càlcul dels costos es basa en preus de mercat de gestió per tona de les diferents tipologies de residus.

Concepte	Tones	€/t	€
Restes vegetals	190	39	7.410,00 €
Residus inorgànics	15	315	4.725,00 €
TOTAL GESTIÓ RESIDUS			12.135,00 €

En darrer terme, s'han considerat a l'alça les següents partides referides a subministraments:

Material pel manteniment reg	4.500,00 €
Reposició vegetal	7.000,00 €
Substrat vegetal, terres, escorça, enceball	3.000,00 €
Fitosanitaris/herbicides	1.500,00 €
Adob/llavors	2.500,00 €

En relació amb l'IVA, d'acord amb l'article 91 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit, hi ha una sèrie de productes i serveis que tenen l'IVA reduït. En el present contracte correspon aplicar un IVA del 21%, a excepció dels serveis de gestió de residus als que correspon aplicar un IVA del 10%.

C. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

C.1. Aplicació pressupostària: (es modifica la totalitat dels imports següents)

ANY	Aplicació pressupostària			Import (IVA inclòs)
	Org.	Pro.	Eco.	
2025	310	171	21000	134.980,65 €
2026	310	171	21000	247.765,08 €
2027	310	171	21000	134.980,65 €

La despesa derivada de l'execució del present contracte anirà imputada als pressupostos municipals dels exercicis 2025 i següents, amb la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos generals de cadascun dels exercicis.

C.2. Expedient d'abast plurianual: SI

C.3. La factura s'emetrà de forma mensual, a mes vençut, i es facturarà 1/12 part del cost anual de la prestació del servei. Caldrà tenir en compte, i detallar convenientment, els diferents tipus d'IVA aplicables per cadascun dels serveis executats, dels quals un 93,16% correspon al servei de jardineria i un 6,84% a la gestió de residus.

Les factures es presentaran al Registre de l'ajuntament o l'E-FACT en els deu primers dies del mes següent a la prestació del servei, i la mateixa serà abonada segons els terminis determinats a la Llei de morositat.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les següents:

Ajuntament d'Arenys Munt
Rambla Francesc Macià 59
08358 Arenys de Munt
NIF: P0800700-G

Codis DIR per a la facturació electrònica:

Oficina comptable: L01080076

Òrgan gestor: L01080076

Unitat tramitadora: L01080076

D. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE

Termini: **2 anys**

Data d'inici prevista: **1 de juliol de 2025**

Possibilitat de pròrroques i termini: **1 any**

Es justifica establir una durada del contracte de 2 anys, amb possibilitat de pròrroga per 1 any més, atès el temps transcorregut des de la data inicialment prevista per a l'inici d'execució del contracte del servei de manteniment i conservació de les zones verdes del municipi, postposada pel recurs especial en matèria de contractació interposat davant del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

E. VARIANTS

No

F. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Forma de tramitació (ordinària/urgent): Ordinària

Procediment d'adjudicació: Obert.

Atès que el valor estimat del contracte supera el llindar establert a l'article 22.1.b) de la LCSP, el contracte està subjecte a regulació harmonitzada

Presentació d'ofertes mitjançant eina de sobre Digital: Si

Es tramita anticipadament d'acord amb l'apartat 2 de la Disposició Addicional Tercera de la LCSP.

G. SOLVÈNCIA I CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

La present licitació obeeix a la contractació estratègica, en general, i la contractació reservada, en particular, que són manifestacions d'una contractació pública més responsable, declarant el contracte reservat a Empreses d'Inserció, i en concret a centres especials de treball d'iniciativa social definits a la LCSP mitjançant la disposició final catorzena de la LCSP, que afegeix l'apartat 4 a l'article 43 del text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre (TRLGDPD).

Per ser considerat Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social (CETIS), han de concórrer de manera acumulativa els tres requisits següents:

- Ser Centres Especials de Treball (en els termes dels apartats 43.1 i 43.2 del TRLGDPD quant a l'objecte i la plantilla)
- Quan a la titularitat: o Han d'estar promoguts o participats en més d'un 50% per entitats públiques o privades sense ànim de lucre o han de tenir reconegut el caràcter social en els estatuts, ja siguin associacions, fundacions, corporacions de dret públic, cooperatives d'iniciativa social o altres entitats de l'economia social. o Tractant-se de CETIS que adopten la forma jurídica de societats mercantils, la majoria del capital d'aquests ha de ser propietat d'alguna de les entitats abans indicades, ja sigui directament o indirectament.
- Quan a la destinació dels seus beneficis, d'acord amb els seus estatuts o per acord social s'han d'obligar a reinvertir íntegrament els beneficis en el propi centre especial de treball o en altres CETIS, per crear oportunitats d'ocupació per a persones amb discapacitat i per a la millora contínua de la seva competitivitat i activitat d'economia social.

Els licitadors han d'estar qualificats com a CETIS i inscrits en el registre corresponent. A tal efecte hauran d'acreditar-ho mitjançant un certificat de la inscripció de l'entitat en el corresponent Registre de Centres especials de Treball de Catalunya, o equivalent fora de Catalunya. L'òrgan de contractació es reserva el dret a sol·licitar la documentació relativa a l'acta fundacional o escriptura de constitució on consti la inexistència d'ànim de lucre i/o els estatuts vigents per a comprovar l'objecte social vinculat a la inserció social.

G S'haurà de presentar el **DEUC** inclòs al sobre A, en el qual s'acreditarà la inscripció al RELIC o al ROLECESP, si s'escau.

A més de la informació continguda a la Part I, II, i III, en tots els casos, el licitador haurà d'omplir les dades del DEUC de la Part IV "Criteris de Selecció", seccions A, B i C en aquells apartats que es sol·licitin com a requisits de solvència de la present licitació.

Mitjans d'acreditació de solvència *_(Annex I Model d'acreditació de solvència)*

Mitjans d'acreditació de la Solvència econòmica i financera (art 87 LCSP).

- **Volum anual de negocis**, o bé volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, per un import igual o superior al 70% del PBL anual IVA exclòs (**147.494,59 €**).

Mitjà d'acreditació: Per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en aquest registre, i si no per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En aquest darrer cas, també caldrà presentar les declaracions d'IRPF i IVA (Model 130) del 4t trimestre corresponent als exercicis 2021, 2022 i 2023 i Model 390 (resum anual d'IVA) de l'exercici **2024**.

- Existència d'una **assegurança de responsabilitat civil** per indemnitzacions per riscos professionals, per un import no inferior al pressupost base de licitació anual (IVA inclòs) que es l'import de **253.370,59 €**, vigent en el moment de presentar les proposicions.

Mitjà d'acreditació: Amb l'aportació de la pòlissa on constin els imports, els riscos assegurats i la data de venciment, i el rebut conforme es troba al corrent de pagament.

Mitjans d'acreditació de la Solvència tècnica i professional (art 90 i ss LCSP).

- Relació dels **principals serveis o treballs** realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs, com a màxim els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari públic o privat. L'import anual acumulat de l'any de major execució sigui igual o superior al 70% del pressupost base de licitació anual IVA exclòs, que correspon a un import de **147.494,59€**.

Mitjà d'acreditació: Relació dels principals serveis o treball, acompanyada dels certificats de bona execució dels serveis indicats signada pel promotor.

- Indicació dels **vehicles i la maquinària** que es posaran a disposició per a l'execució dels treballs o prestacions, d'acord amb la clàusula 7.3 del PPT d'aquesta licitació.

Mitjà d'acreditació: Document amb la relació dels vehicles i maquinària incloent el detall de les característiques, en format DINA4, de màxim 2 pàgines.

Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte (*Annex II Model d'adscripció de mitjans*)

Adicionalment als criteris de solvència indicats, els licitadors també hauran d'establir el compromís d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per al seu eficaç compliment. L'adscripció de mitjans personals s'estarà segons lo indicat en la clàusula S en quan a la subrogació del personal.

H. CRITERIS DE SELECCIÓ DE L'OFERTA MÉS AVANTATJOSA

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició més avantatjosa seran els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

Puntuació màxima total: 100 punts

Criteris quantificables de forma automàtica (70 punts) (*Annex III Model d'oferta econòmica i criteris quantificables de forma automàtica*)

1.- Oferta econòmica. Fins un màxim de 50 punts

Es valorarà assignant la major puntuació possible, 50 punts, a la proposta que ofereixi el preu més econòmic en l'execució de la prestació respecte el preu màxim anual de licitació. (apartat B.1 del PCAP)

L'import total anual és el que es tindrà en compte per valorar la millor oferta. La xifra més baixa obtindrà la màxima puntuació. La resta d'ofertes seran avaluades de forma proporcional de conformitat amb la següent fórmula:

$$P_i = P \left(1 - \frac{O_i - O_m}{IL} \right)$$

On:

- P_i = Puntuació de l'oferta a valorar
- IL = Pressupost de licitació
- O_i = Oferta a valorar
- O_m = Millor oferta
- P = Puntuació màxima del criteri de preu

La selecció de la fórmula per a la valoració de les ofertes econòmiques presentades s'ha realitzat d'acord amb un sistema lineal que reuneix els criteris de proporcionalitat necessaris per classificar, a partir d'un càlcul senzill, lògic i coherent, les ofertes.

Les ofertes presentades pels licitadors que superin els preus de licitació seran automàticament desestimades.

- **Criteris avaluables de manera automàtica. Fins un màxim de 20 punts**

2.- Distància de la base logística. Fins un màxim de 20 punts.

Es valorarà la proximitat a la qual es troba la base logística de les empreses licitadores de l'Ajuntament d'Arenys de Munt (Rambla Francesc Macià, numero 59), amb l'objectiu de millorar el rendiment del contracte i aconseguir una gestió més eficient. Aquest criteri es justifica per la idoneïtat de reduir tant el temps com les distàncies en els desplaçaments diaris.

La puntuació s'atorgarà de la manera següent:

Valoració	Puntuació
Base logística situada entre 0 i 9 km del T.M. d'Arenys de Munt	20 punts
Base logística situada entre 9,01 i 15 km del T.M. d'Arenys de Munt	10 punts
Base logística situada a més de 15 km del T.M. d'Arenys de Munt	0 punts

Aquest criteri es justifica tenint en compte que la menor distància del centre de treball a les zones verdes objecte del contracte permet una major agilitat en la prestació del servei, sense grans desplaçament pel personal i amb la facilitat de tenir fàcil accés a la maquinària.

3. Criteris sotmesos a judici de valors (30 punts) (Annex IV Model proposta criteris subjectius)

Caldrà presentar una memòria explicativa en relació amb els criteris establerts, tenint en compte les característiques descrites en el PPT i PCAP. Aquesta memòria reunirà les següents especificitats:

- L'extensió màxima per cada memòria no podrà superar les 10 pàgines, caràtula i/o índex a part. No es tindran en compte les pàgines que excedeixin el límit establert.
- És obligatori l'ús de la següent tipografia: Calibri 12, justificada, interlineat senzill.
- S'exclouran aquelles ofertes que no aconseguixin una puntuació mínima de 15 punts, que representa el 50% de la puntuació màxima que es pot obtenir per aquests criteris.
- Per cada criteri sotmès a judici de valors, s'estableix la següent graella de valoració:
 - Concreció de les accions proposades: 40% de la puntuació
 - Definició dels objectius: 30% de la puntuació
 - Coherència dels objectius amb les accions proposades 30% de la puntuació

El contingut de la memòria i els criteris de valoració a considerar per avaluar les propostes de les empreses licitadores són:

3.1. Definició, justificació i idoneïtat de la proposta de programació setmanal/mensual/anual (fins un màxim de 20 punts)

En la memòria caldrà detallar la proposta d'organització del servei. En aquest sentit, serà fonamental l'anàlisi i presentació de la programació de les tasques objecte del contracte, amb periodicitat setmanal, mensual i anual, de cadascuna de les brigades. Així, si bé hi ha necessitat homogènies de manteniment setmanal dels espais durant tot l'any, també hi ha actuacions amb un caràcter mensual o lligat a una estació o període de l'any. Per altra banda, la presència de dues brigades de treball enriqueix la programació de diferents tipologies de tasques i de localitzacions.

Es valorarà l'exposició i la justificació detallada de la proposta de programació de les tasques objectes del servei, amb periodicitat setmanal, mensual i anual, de cadascuna de les brigades o de manera agregada.

Es valoraran els següents aspectes:

- Adequació a les necessitats de manteniment setmanal i mensual dels espais.
- Adequació a les necessitats anuals o estacionals dels espais.

3.2. Definició, justificació i idoneïtat de la proposta de mesures de gestió ambiental adoptades (fins un màxim de 10 punts)

En la memòria caldrà detallar les mesures de gestió ambiental encaminades a aconseguir un servei més sostenible que permeti reduir la incidència ambiental. Una menció especial en aquest sentit recau en la naturalització dels espais verds i en la realització de qualsevol acció encaminada a gaudir d'uns espais més resilients al canvi climàtic.

Es valoraran totes aquelles mesures per aconseguir un servei més sostenible que permeti reduir la incidència ambiental.

Es valoraran els següents aspectes:

- Naturalització dels espais verds
- Accions encaminada a gaudir d'uns espais més resilients al canvi climàtic.

I. CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'EXISTÈNCIA DE BAIXES PRESUMPTAMENT ANORMALS

Es consideraran presumptament anormals o temeràries les ofertes que presentin una baixa major a la Baixa Mitjana de Referència (BMR) de les ofertes presentades + 20 unitats percentuals aplicant-se les regles següents:

- Càlcul de la BMR: La mitjana de les ofertes presentades per a la determinació de la baixa temerària es calcularà com a mitjana aritmètica de les ofertes presentades a la licitació.
- Si el nombre de licitadors és de deu (10) o més, la BMR de les ofertes es calcularà excloent l'oferta més econòmica i l'oferta més cara.

- Si el nombre d'ofertes admeses a licitació es troba entre la franja de menys de deu (10) a cinc (5), la BMR de les ofertes es calcularà excloent l'oferta més econòmica i l'oferta més elevada.
- Si el nombre d'ofertes admeses a licitació és inferior a cinc (5), la BMR de les ofertes es calcularà tenint en compte totes les ofertes presentades.
- Si han presentat oferta empreses que pertanyin al mateix grup empresarial en el sentit de l'art. 42.1 del Codi de Comerç, únicament es tindrà en compte, per a identificar les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, la que fos més baixa i això amb independentment de si presenten la seva oferta individualment o conjuntament amb una altra empresa/es alienes al grup i amb les quals concorre en unió temporal.

J. ALTRA DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER LES EMPRESES LICITADORES

No s'esdevé necessària la presentació d'altra documentació.

K. GARANTIA PROVISIONAL

Atenent a les particularitats del contracte i atès que és potestatiu per a l'òrgan de contractació l'exigència als licitadors de la constitució d'una garantia provisional, no es sol·licita aquesta, en virtut del que determina l'art. 106 de la LCSP.

L. GARANTIA DEFINITIVA

Import: 5% de l'import d'adjudicació del contracte, IVA exclòs.

Forma de constitució: Qualsevol de les determinades en la normativa a excepció de la retenció de preu.

M. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Les condicions especials en relació amb l'execució del contracte, d'obligat compliment per part de l'empresa o empreses contractistes i, si s'escau, per l'empresa o empreses subcontractistes, són les que tot seguit s'indiquen:

Mediambientals: com a condicions especials d'execució del contracte de caràcter ambiental, d'acord amb el que determina l'article 202 de la LCSP, s'estableix la reducció de les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle (GEH) dels vehicles i maquinària adscrits al contracte. Aquesta reducció s'ha de realitzar mitjançant l'aplicació de mesures diverses, com poden ser: optimització de les rutes dels equips, generalització de pràctiques de conducció sostenible, substitució de combustibles convencionals, compensació de les emissions de GEH amb la participació en projectes que contribueixin a la captació equivalent d'aquestes emissions, etc.

L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles següents:

- a) Observar els principis, normes i cànons ètics propis de l'activitat, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.

- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les actuacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència.
- e) Respectar els acords i normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració, sense perjudici de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

N. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE PREVISTA:

Sí, s'admeten modificacions per un màxim del 3% del preu inicial del contracte, excloent el primer any.

Si transcorregut el primer any de contracte hi ha un increment o decrement en la superfície de les zones verdes objecte del contracte superior al 3% de la superfície inicial, per la incorporació de noves zones verdes que es puguin crear durant la vigència del contracte, es podrà modificar el contracte fins a un màxim del 3% del preu inicial.

L'import de la modificació vindrà determinat per l'aplicació d'un 3% (increment o decrement) al preu d'adjudicació anual (sense IVA). Aquest percentatge es podrà aplicar al segon any de contracte i a la pròrroga, si escau.

Per tramitar una modificació del contracte cal seguir els tràmits següents:

1. Proposta raonada del responsable del contracte, per iniciativa pròpia, integrada pels documents que justifiquin, descriguin i valorin la modificació.
2. Audiència al contractista per un termini de tres dies hàbils.
3. Informes del secretari i de l'interventor.
4. Certificació de l'existència de crèdit o document que legalment el substitueixi.
5. Acord d'aprovació de la modificació i de la despesa corresponent.
6. Reajustament de la garantia definitiva.
7. Publicitat en el perfil del contractant.

O. CESSIÓ DEL CONTRACTE

No

P. SUBCONTRACTACIÓ

De conformitat amb l'article 215 de la LCSP, no es preveu la possibilitat de subrogació.

La prestació o part de la mateixa ha de ser executada directament per l'adjudicatari al tractar-se d'un contracte de caràcter secret o reservat

Q. REVISIÓ DE PREUS

El preu del contracte no estarà subjecte a revisió durant la seva execució, ni durant les seves prorroques, en el seu cas, en aplicació d'allò establert en l'article 103 de la LCSP.

R. TERMINI DE GARANTIA

Si: DOS MESOS

S. SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL

Per tal de donar compliment a allò establert a l'article 39 del Conveni col·lectiu de treball del sector de tallers per a persones amb discapacitat intel·lectual de Catalunya (codi núm. 79000805011995) aprovat per Resolució TSF/2364/2016 de 4 d'octubre del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, i publicat al DOGC en data 26 d'octubre de 2016, i les taules salarials vigents actualment, si hi ha un canvi de titularitat en el contracte de prestació de serveis subscrit entre les empreses afectades pel present conveni i els seus clients comporta que la nova empresa adjudicatària del servei o continuadora de l'activitat, ja sigui pública o privada, se subrogui en els drets i obligacions que l'anterior tenia respecte els seus treballadors en el centre de treball que es vegi afectat.

Per tant, l'empresa contractista s'obliga a subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, d'acord amb la informació sobre les condicions dels contractes respectius que es facilita en la present licitació. En compliment, d'allò previst a l'article 130 de la LCSP i sense que suposi prejudicar l'existència i l'abast de l'obligació de subrogació, la informació relativa al personal que presta el servei al mes [d'abril de 2025](#), facilitada pels contractistes actuals, és la que es relaciona a l'Annex III del Plec de prescripcions tècniques, sens perjudici que pugui variar fins el moment en què efectivament es produeixi la subrogació.

L'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant:

- el conveni col·lectiu aplicable
- categoria
- tipus de contracte
- jornada

- data d'antiguitat
- venciment del contracte
- salari brut anual de cada treballador
- i així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació.

L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats establertes en la clàusula vint-i-tresena del plec econòmic administratiu de la present licitació.

Si produïda la subrogació els costos laborals fossin superiors als que es desprenguessin de la informació facilitada per l'antic contractista a l'òrgan de contractació, el contractista tindrà acció directa contra l'antic contractista.

En cas que hi hagi endarreriments d'augments de nòmines anteriors a aquesta licitació, seran a càrrec de l'empresa contractada que ha finalitzat el contracte.

T. PROGRAMA DE TREBALL

No

U. PENALITAT PER RENÚNCIA DEL PROPOSAT ADJUDICATARI

D'acord amb l'article 150 de la LCSP, el no compliment per part del licitador proposat com adjudicatari dins del termini assenyalat, s'entendrà retirada l'oferta, i es procedirà a exigir l'import del 3% del pressupost base de licitació IVA exclòs, en concepte de penalitat.

V. RESPONSABILITAT

- El contractista serà responsable, mentre durin els treballs, de tots els danys i perjudicis directes o indirectes que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, ja sigui pública o privada, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal al seu càrrec o d'una organització deficient dels treballs. Els serveis públics o privats que resultin afectats hauran de ser reparats, al seu càrrec i d'acord amb la legislació específica en vigor.
- Les persones que resultin perjudicades hauran de ser compensades a càrrec del contractista i adequadament.
- El contractista haurà de reparar al seu càrrec les propietats públiques o privades que resultin danyades i restablir les seves condicions inicials o bé compensar adequadament pels danys i perjudicis causats.

W. OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES DEL CONTRACTISTA

L'adjudicatari haurà de portar a terme la presentació objecte del contracte amb la deguda diligència i assumir, entre d'altres, les obligacions següents a més de les determinades en les clàusules tècniques:

- A l'inici de l'execució del contracte, el contractista vindrà obligat a especificar les persones concretes que executaran les prestacions i a acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, i la corresponent acreditació professional. El personal serà aportat per l'empresa adjudicatària de la qual en dependrà únicament i a tots els efectes, sense cap vincle ni funcional ni laboral entre el personal i l'administració.
- S'hauran de garantir els mecanismes per assegurar la màxima estabilitat del personal que presta el servei, així com assegurar la continuïtat del servei i comptar amb un sistema per a la planificació dels recursos humans per cobrir les baixes de manera immediata, i minimitzar els efectes dels canvis i substitucions del personal.
- Caldrà complir totes les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral i de Seguretat Social i de seguretat i higiene en el treball.
- Serà obligació de l'empresa adjudicatària la formació permanent, supervisió, reciclatge i suport tècnic del seu personal per tal de garantir una prestació de qualitat.

X. RESPONSABLE DEL CONTRACTE:

La persona responsable del contracte es la tècnica de medi ambient de l'Ajuntament d'Arenys de Munt, Emma Piera Moré.

I.- DISPOSICIONS GENERALS

Primera.- Objecte del contracte

1.1 L'objecte d'aquest contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en **l'apartat A del quadre de característiques i el plec tècnic**.

1.2 Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen a l'apartat **A** del quadre de característiques.

1.3 El codi de contractació CPV és el que consta a l'apartat **A** del quadre de característiques.

Segona.- Necessitats administratives a satisfer i idoneïtat del contracte

L'Ajuntament d'Arenys de Munt té la necessitat de gestionar el servei de manteniment, conservació, gestió de plagues i neteja dels espais verds urbans del municipi, així com també el subministrament i la reposició de material de jardineria, per assegurar la funcionalitat del verd urbà i el bon estat d'aquests espais amb l'objectiu d'aconseguir un verd urbà de qualitat, sa, segur i suficient, que aportï beneficis ambientals i socials per millorar la qualitat de vida i el benestar de la ciutadania.

Tercera.- Dades econòmiques del contracte

3.1 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'apartat **B.1** del quadre de característiques.

3.2 El pressupost de licitació és el que s'assenyala en l'apartat **B.2** del quadre de característiques. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte pot comprometre l'òrgan de contractació i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació.

3.3 Els sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'apartat **B.2** del quadre de característiques.

3.4 El preu del contracte és el de l'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'IVA. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els canons de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de totes les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'exercici del contracte.

3.5 L'aplicació pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'apartat **C.1** del quadre de característiques.

Si es tracta d'una despesa plurianual, constarà a l'apartat **C.2** del quadre de característiques.

Quarta.- Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'apartat **D** del quadre de característiques.

Les pròrroques són les previstes en el mateix apartat **D**; aquestes es podran acordar per l'òrgan de contractació, de forma justificada, i seran obligatòries per a l'empresa contractista, sempre que hi hagi un preavís, almenys, amb dos mesos d'antelació del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Cinquena.- Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte a què es refereix aquest Plec té naturalesa administrativa i es qualifica de contracte de serveis en base al que determina l'art. 3.1 a) i 17 de la LCSP.

5.2 El contracte es regirà per la següent normativa:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/237UE i 2014/24/UE, de 26 de febre de 2014. (LCSP)
- Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (d'ara endavant RGLCAP), aprovat pel Reial Decret 1098/01, de 12 d'octubre, en allò que no hagi estat derogat pel Reglament de desenvolupament de la Llei de Contractes del sector Públic, aprovat pel Reial Decret 817/2009, de 8 de maig.
- Reglament de desenvolupament de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, modificat per Reial Decret 300/2011, de 4 març.
- La Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del Sector Públic, i resta de normes concordants.
- El present plec de clàusules econòmic administratives i el plec de prescripcions tècniques. Ambdós tindran caràcter contractual.
- Llei 7/85, reguladora de les bases de règim local i el Reial Decret-Llei 9/2018, de 3 d'agost, de mesures urgents pel desenvolupament del Pacte d'Estat contra la violència de gènere, disposició final primera, que la modifica.
- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/03, de 28 de abril.
- Decret 107/05, de 31 de maig, de creació del Registre electrònic d'empreses Llicitadores de la Generalitat.
- Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.
- La resta de l'ordenament jurídic administratiu, en els casos en què sigui aplicable a causa de la falta d'una norma contractual específica i la normativa del dret privat, que ha d'actuar amb caràcter supletori, en els afers que no es poden resoldre amb l'aplicació directa de les disposicions sobre contractació administrativa o de les normes generals del dret administratiu.

Sisena.- Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'apartat **E** del quadre de característiques.

Setena.- Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'apartat F del quadre de característiques.

Vuitena.- Mitjans de comunicació electrònica

8.1 D'acord amb el que disposa la LCSP, la tramitació d'aquest expedient comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que se'n derivin, per mitjans exclusivament electrònics, a través del sistema e-Notum. Hauran d'accedir-hi la/les persones designades.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.2 Determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i adjudicació del present contracte, es realitzaran en el Perfil del Contractant.

8.3 D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/16, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament europeu de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

8.4 Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran el qualificats a qualsevol país de la UE d'acord amb l'art. 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament europeu de 23 de juliol de 2014.

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultats per participar en la licitació i subscriure, si s'escau, el contracte corresponent, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que reuneixen les següents condicions:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'art. 65 de la LCSP.
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'art. 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'art. 85 de la LCSP.
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible

conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acreditarà mitjançant document de constitució, estatuts, o acta fundacional, en què constin les normes que regulin l'activitat. També cal aportar NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les persones no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai econòmic europeu, s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu estat, o amb la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquin en l'Annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'estats no membres de la Unió Europea, ni signataris de l'Acord sobre Espai econòmic europeu, s'acreditarà amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual es farà constar que l'empresa està registrada en el registre local professional, comerç o anàleg, o en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins de l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També s'ha d'aportar informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del que són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç o l'informe de reciprocitat al que fa referència l'art. 80 de la LCSP.

9.3 Poden participar en la licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no s'hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades subsidiàriament davant l'administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments o pagaments d'una quantia significativa.

9.4 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en les licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

9.5 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen a l'apartat **G** del quadre de característiques tècniques, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala en l'apartat del mateix quadre de característiques. A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'apartat per acreditar la solvència econòmica i financera, se'ls

autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'apartat **G** del quadre de característiques.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit. No obstant això, respecte a criteris relatius a títols d'estudis i professionals, i a experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats; en aquest cas, s'exigirà responsabilitat conjunta en l'execució del contracte.

10.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'art. 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formin part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'apartat **G** del quadre de característiques. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

II.- DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena.- Presentació de la documentació i de proposicions

11.1 El termini per presentar ofertes en aquesta licitació és de trenta (30) dies naturals, comptats des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea, exclusivament de forma electrònica a través del Perfil del contractant d'Arenys de Munt.

11.2 Les empreses poden presentar ofertes en el número de lots en què es divideixi l'objecte del contracte, si s'escau.

11.3 Les empreses licitadores, quan així ho faci constar l'apartat **F** del quadre de característiques, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en l'eina Sobre digital accessible a l'adreça web següent: [Perfils de contractant](#) | [Plataforma electrònica de contractació pública \(gencat.cat\)](#)

No s'exigirà ús de mitjans electrònics en els casos següents:

- Quan, a causa del caràcter especialitzat de la contractació, l'ús de mitjans electrònics requereixi d'eines, dispositius o formats d'arxius específics que no estan generalment disponibles.
- Quan les aplicacions que suporten formats d'arxiu adequats per descriure les ofertes utilitzin formats d'arxiu que no poden ser processats per altres programes oberts o generalment disponibles, o estan subjectes a un règim de llicències d'ús privat i l'òrgan de contractació no les pugui oferir per descarregar-les o per utilitzar-les a distància.
- Quan la utilització de mitjans electrònics requereixi d'equips ofimàtics especialitzats del quals no disposin generalment els òrgans de contractació.
- Quan els plecs de la contractació requereixin presentar models físics o a escala que no es poden transmetre utilitzant mitjans electrònics.
- Quan s'hagi de protegir informació especialment delicada que requereixi d'un nivell tan alt de protecció que no es pugi garantir adequadament.

Un cop accedeixin a través de l'enllaç a l'eina web del sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'emplenar un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, a/als correu/s electrònics indicat/s en aquest formulari d'alta d'activació de l'oferta. Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció a l'eina Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina, han de ser les mateixes que les que es designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM, d'acord amb l'apartat 11.6 d'aquesta clàusula.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través de l'enllaç, les empreses hauran de preparar tota la documentació i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà als licitadors que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que aquesta documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents es farà mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores, ja que l'eina digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per a l'accés al seu contingut.

L'administració demanarà a les empreses, mitjançant el correu electrònic designat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina Sobre Digital, que accedeixin a la mateixa per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació que es trobarà guardada en espai virtual securitzat que garanteixi la inaccessibilitat a la documentació abans de la constitució de la Mesa i de l'acte de l'obertura dels sobres, en la data i hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzar el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins el termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

Si alguna empresa no introdueix la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat i no es podrà efectuar la valoració de l'oferta.

Si per una fallida tècnica es fa impossible l'ús de l'eina digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació que consideri imprescindible mitjançant la publicació d'anunci al Perfil de Contractant i ho comunicarà a les empreses que hagin presentat oferta.

11.4 D'acord amb la DA 16 de la LCSP, l'enviament d'ofertes mitjançant l'eina Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta i després enviar la documentació pròpiament dita, en un termini de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

La documentació enviada en la segona fase ha de coincidir en la seva totalitat amb la que s'ha enviat per l'empremta digital. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular els arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en les dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

11.5 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu i és obligació de les empreses passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per un virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquella empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accés al contingut d'algun document de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics en suport físic electrònic, que serà sol·licitada per la Mesa en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos i només en aquest cas.

11.6 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles en l'apartat de Licitació electrònica, de la Plataforma de Serveis de contractació pública a l'adreça web: [Sobre Digital \(gencat.cat\)](http://SobreDigital.gencat.cat)

Els formats de documents electrònics admissibles són: PDF

11.7 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o castellà.

11.8 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions. En cas d'urgència, el termini de sis dies serà de quatre quan el contracte estigui subjecte a regulació harmonitzada; en la resta de casos, els terminis es reduiran a la meitat. Aquesta informació es demanarà i es respondrà a través del perfil del contractant.

11.9 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques i l'autorització a la Mesa per consultar dades al Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o al Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o a les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.10 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.11 Contingut del Sobre digital

Els licitadors presentaran la documentació en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament.

- Sobre A (Documentació general)

a) Document europeu únic de contractació (DEUC). Aquest document podrà ser complimentat accedint a la següent direcció d'internet: [ESPD \(registrodelicitadores.gob.es\)](https://registrodelicitadores.gob.es)

Les empreses licitadores declaren, mitjançant el DEUC, el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar proposició i el DEUC.
- Que compleix els requisits de solvència tècnica, econòmica i financera i professional, de conformitat amb els requisits establerts en aquest Plec.
- Que no està incurs en prohibició de contractar.
- Que compleix amb la resta de requisits establerts en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic per accedir a les notificacions i addicionalment els números de telèfon mòbils on

rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-la. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una UTE, si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència i presentar el DEUC per separat. A més, també s'ha d'aportar el document on consti el compromís de constituir-se formalment en una unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Si el plec preveu lots amb requisits de solvència diferents per cada lot, s'emplenarà un DEUC per cada lot o grup de lots als que s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades d'un Estat membre de la UE, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres o que no consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si s'escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa, podran demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que instigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la UE d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al fur propi.

c) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.

d) Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'apartat J del quadre de característiques, si s'escau.

e) Garantia provisional

Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia provisional que s'estableixi en l'apartat K del quadre de característiques i per l'import que es determini.

Aquesta garantia es pot constituir:

- En efectiu o valors de deute públic, amb les condicions de l'art. 55 del RGLCAP i els models que figuren als Annexos III i IV de la mateixa normativa.
- Mitjançant aval presentat davant l'òrgan de contractació.
- Per contracte d'assegurança de caució celebrat segons els articles 57,58 i Annex VI del RGLCAP. El certificat del contracte s'haurà de lliurar a l'òrgan de contractació.
- En el cas d'UTE, la garantia provisional es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt s'arribi a la quantitat requerida i cobreixi solidàriament totes les empreses integrants de la unió temporal.

La garantia provisional s'extingeix automàticament i s'ha de retornar a les empreses licitadores immediatament després de la perfecció del contracte. En tot cas, la garantia provisional s'ha de tornar a l'empresa licitadora seleccionada com a adjudicatària quan hagi constituït la garantia definitiva, si bé aquesta pot aplicar l'import de la garantia provisional a la definitiva.

- Sobres B i C

☐ Si s'ha establert el preu o un criteri basat en la rendibilitat, com el cost del cicle de vida, com a únic criteri d'adjudicació, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B la seva proposta econòmica.

☐ Si s'han establert diversos criteris d'adjudicació que responen tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots sotmesos a judici de valor, o tots qualificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació que conforma la seva oferta, segons models Annexos

☒ Si s'han establert, tant criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor, com criteris quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació relacionada amb els criteris sotmesos a un judici de valor i en el sobre C, la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

En aquest cas, la inclusió en el sobre B de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, s'hauria d'incloure al sobre C, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

Contingut del sobre B:

a) **La proposició econòmica** s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com **Annex III** al final del present Plec.

b) **La proposició presentada en relació als criteris objectius d'adjudicació** del contracte diferents del preu, d'aplicació automàtica que hagin de ser valorats mitjançant l'aplicació d'una fórmula. S'adjunta com **Annex III** al final del present plec el model de presentació de millores relatives als criteris objectius d'aplicació automàtica diferents del preu.

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través del Sobre Digital les empreses hauran de signar el **document "resum"** de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada tota l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en el cas d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina Sobre Digital, que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus (secrets industrials, tècnics o comercials, drets de propietat intel·lectual). No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica, ni les dades incloses al DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcionada a la finalitat o interès que es vulgui protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o dades facilitades que es considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades de caràcter confidencial.

En tot cas correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia l'audiència a l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal i com assenyala el punt quart d'aquest Plec, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic, dels documents de les seves ofertes incloses al Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de la mesa o de l'òrgan de contractació en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents, amb les mateixes empremtes digitals, que els aportats en el Sobre Digital.

Dotzena. Mesa de Contractació

12.1 Composició de la Mesa

La mesa de contractació és la publicada al perfil del contractant de l'Ajuntament d'Arenys de Munt.

Es designaran dos custodis que són les persones que permeten l'obertura dels sobres un cop apliquin les seves credencials.

12.2 La Mesa de contractació qualificarà la documentació del sobre A i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè esmenin en el termini de tres dies naturals. Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el sobre A, la mesa avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses i les seves causes.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el perfil del contractant.

Així mateix, i segons determina l'art. 95 de la LCSP, la Mesa podrà demanar, a través de l'e-NOTUM, a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, per la qual cosa, disposaran d'un termini de cinc dies naturals i sempre abans de declarar admeses les ofertes.

12.3 Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació a l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula trenta-novena.

Tretzena.- Comitè d'experts

El comitè d'experts es reunirà en el cas que els supòsits en què la puntuació que s'atribueixi als criteris que depenguin d'un judici de valor sigui superior a la que s'atribueix als criteris avaluable de forma automàtica.

La composició d'aquest Comitè s'ajustarà al que determina l'art. 146. 2 a) de la LCSP i l'art. 28 del RD 817/09.

Catorzena.- Determinació de l'oferta econòmica amb millor relació qualitat-preu

14.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'apartat **H** del quadre de característiques.

14.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

Les proposicions s'obriran en el termini màxim de vint dies comptats des de la data de finalització del termini per presentar-les, i si la proposició ha de contenir més d'un sobre, dit termini s'entendrà complert quan s'hagi obert, dins del mateix termini, el primer dels sobres que componen la proposició.

Si s'ha establert un únic criteri d'adjudicació o diversos criteris que responguin tots ells a una mateixa tipologia de valoració, es a dir, tots ells sotmesos a un judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, en el lloc, dia i hora indicats a l'anunci de licitació, tindrà lloc l'acte públic d'obertura del sobre B.

Si s'han establerts criteris d'adjudicació avaluables en funció d'un judici de valor conjuntament amb criteris avaluables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de licitació i que no pot ser superior en 7 dies de l'obertura del sobre A, tindrà lloc l'acte públic d'obertura del sobre B presentats per les empreses.

Posteriorment es celebrarà un nou acte públic en el qual es donarà a conèixer la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor, i a continuació s'obriran els sobres C presentats per les empreses.

Acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents podran fer constar davant la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides a l'acta.

La Mesa podrà sol·licitar i admetre aclariments o esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Les peticions d'esmenes i aclariments es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin el pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposicions establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació; també podrà demanar informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podran requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit de l'activitat al que correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres B i C, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula trenta- novena.

14.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acreditin tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos, a temps complet, en la seva plantilla.
- La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/07, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta norma.
- En els contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva

finalitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.

- Les proposicions d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació de contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi ha alternativa de comerç just.
- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre homes i dones.
- Les normes de l'art. 147.2 de la LCSP.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

14.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i paràmetres objectius establerts en l'apartat I del quadre de característiques.

En el supòsit que una o varies empreses incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa requerirà la/les empresa/es, per tal que justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'oferta. L'empresa/es disposarà/n d'un termini de tres dies per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquest efecte.

Aquests requeriments es faran a través de l'e- NOTUM als correus electrònics designats per les empreses.

Transcorregut el termini, si la Mesa no rep la informació i la documentació justificativa demanada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que l'empresa queda exclosa del procediment.

Si la Mesa rep la informació demanada i la documentació justificativa dins el termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, pel tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica; també si vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'art, 201 de la LCAP.

Quinzena.- Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació.

15.1 Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'apartat H del quadre de característiques i en l'anunci.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

15.2 Un cop acceptada la proposta de la Mesa per l'òrgan de contractació, es requerirà a l'empresa que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des de la data següent a aquella en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa següent. Aquest requeriment es farà a través de l'e-NOTUM als correus designats pel licitador.

15.2.1. Empreses que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat Membre de la UE gratuïta.

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica d'acord amb la clàusula novena.
- Documentació acreditativa de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes (poder per comparèixer o signar proposicions i NIF legitimat per Notari o compulsat per òrgan administratiu competent. Els poders han de reunir els requisits formals següents: ser escriptura pública, ser còpia autèntica i estar inscrita en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent).
- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i gestió mediambientals
- Documents acreditatius de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix la clàusula setzena (excepte si la garantia es constitueix mitjançant retenció de preu).
- Resguard del pagament de les despeses de publicitat corresponent, l'import màxim de les quals s'indica en l'apartat S del quadre de característiques, si s'escau.
- Qualsevol altra documentació que s'indiqui en l'apartat J del quadre de característiques.

15.2.2. Empreses inscrites en el RELI o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses classificades del Sector públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat Membre de la UE gratuïta.

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar la documentació següent, només si aquesta no figura als registres, o no consta vigent o actualitzada, d'acord amb la clàusula en RELI o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses classificades del Sector públic o que no figuri en una base de dades nacional d'un Estat Membre de la UE gratuïta.

Altres documents segons la clàusula onzena d'aquest plec:

- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'ha compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'art. 76.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix la clàusula setzena (excepte si la garantia es constitueix mitjançant retenció de preu).
- Resguard del pagament de les despeses de publicitat corresponent, l'import màxim de les quals s'indica en l'apartat S del quadre de característiques, si s'escau.
- Si s'escau i així es demana, relació del personal que destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels TC2 corresponents.
- Qualsevol altra documentació que s'indiqui en l'apartat J del quadre de característiques.

15.3 Un cop aportada la documentació per l'empresa, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils. La petició d'esmena es farà per e-NOTUM als correus electrònics designats per l'empresa.

En cas que no complementi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a reclamar la mateixa documentació a l'empresa següent, per ordre que hagin quedat classificades. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu, en primer lloc, contra la garantia provisional, si s'hagués constituït i a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'art. 71.2 a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'art. 71.1 e de la LCSP.

Setzena.- Garantia definitiva

16.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'apartat L del quadre de característiques.

16.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- En efectiu o valors de deute públic, amb les condicions de l'art. 55 del RGLCAP i els models que figuren als Annexos III i IV de la mateixa normativa.
- Mitjançant aval presentat davant l'òrgan de contractació.
- Per contracte d'assegurança de caució celebrat segons els articles 57,58 i Annex VI del RGLCAP. El certificat del contracte s'haurà de lliurar a l'òrgan de contractació.
- En el cas d'UTE, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt s'arribi a la quantitat requerida i cobreixi solidàriament totes les empreses integrants de la unió temporal, sempre que el total arribi a la quantia requerida en l'apartat L del quadre de característiques.

16.3 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

16.4 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició.

16.5 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia s'haurà d'ajustar a la quantia necessària per a què mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifica a l'empresa l'acord de modificació.

16.6 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que

correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució; si l'empresa no ho fa, l'administració podrà resoldre el contracte.

16.7 La devolució i cancel·lació de garanties definitives s'efectuarà d'acord amb el que disposen els articles 111 de la LCSP i 65.2 i 3 del RGLCAP.

16.8 En supòsits especials, l'òrgan de contractació podrà exigir, a més a més de la garantia definitiva, una garantia complementària de fins al 5% de l'import d'adjudicació del contracte. En aquest supòsit la garantia total podrà arribar fins al 10% del preu del contracte.

16.9 Atenent a les circumstàncies concurrents en el contracte, l'òrgan de contractació podrà eximir l'adjudicatari de l'obligació de constituir garantia si així s'estableix, justificant-ho adientment. Especialment es podrà donar aquesta circumstància en els béns consumibles l'entrega i recepció dels quals hagi d'efectuar-se abans del pagament del preu.

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós casos, es compensarà les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicaran al perfil del contractant.

Divuitena. Adjudicació del contracte

18.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins el termini de cinc dies hàbils següents a la recepció d'aquesta documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà al perfil del contractant.

18.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec i es publicarà al perfil del contractant dins el termini de 15 dies, indicant quan s'ha de procedir a la formalització del contracte.

Dinovenena.- Formalització i perfecció del contracte.

19.1 El contracte haurà de formalitzar-se en document administratiu que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica, constituint aquest document títol

suficient per accedir a qualsevol registre públic. Si el contractista sol·licita que el contracte s'elevi a escriptura pública seran de càrrec seu les despeses corresponents.

19.2 En el cas de contractes susceptibles de recurs especial d'acord amb l'art. 44 de la LCSP: La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut un termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació. Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada hagi transcorregut el termini establert en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

19.3. En el cas de contractes no susceptibles de recurs especial d'acord amb l'art. 44 de la LCSP: La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents a aquell en què es rebi la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.

19.4 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu, en primer lloc, contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'administració, s'haurà d'indemnitzar l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre que han quedat classificades, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.5 En el cas que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empresaris haurà de presentar davant l'Òrgan de contractació, amb caràcter previ a la signatura del contracte, l'escriptura pública de formalització de la unió temporal en la qual consti el nomenament de representant o de la persona apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.6 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP, i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.7 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.8 La formalització del contracte es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament, al perfil del contractant.

19.9 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució, d'obligat compliment per part de l'adjudicatari, i si s'escau, per les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen a l'apartat **M** del quadre de característiques.

Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis

L'execució del contracte s'efectuarà a risc i ventura del contractista. L'execució s'haurà de fer d'acord al que estableix el Plec de clàusules i les instruccions que per a la seva interpretació es donin al contractista per part de la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-quatrena d'aquest plec.

Vint-i-dosena. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en l'apartat **T** del quadre de característiques i, en tot cas, en els serveis de tracte successiu.

Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

23.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

23.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'administració tindrà la mateixa facultat si el contractista incompleix parcialment l'execució de les prestacions objecte del contracte.

Si el retard en el compliment dels terminis fos produït per motius no imputables al contractista, i aquest ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista demani altre més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

23.3 En el cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions

especials establertes es podrà acordar imposar una penalitat de 100 euros diaris, fins a un màxim del 20% del preu del contracte, IVA exclòs.

La mateixa penalitat s'imposarà en els casos de:

- Incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec.
- Incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.
- Incompliment de l'obligació de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments.

23.4 Els imports de les penes que s'imposin es faran afectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a les empreses contractistes o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es pugui deduir dels pagaments esmentats.

Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte

La persona designada com a responsable del contracte exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la implantació de penes.
- Emetre informe on es determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i plecs.

Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte per diferències en la interpretació del que s'ha convingut, o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'art. 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte, es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV.- DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista

27.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

27.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP i segons determina el punt **C.3** del quadre de característiques.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'Annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

27.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

27.4 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'annualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

27.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'Annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

e) L'empresa contractista s'obliga a complir amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

f) L'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

g) L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.

Subrogació del personal adscrit a l'execució del servei:

L'empresa contractista s'obliga a subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, d'acord amb la informació sobre les condicions dels contractes respectius que es faciliti per l'ajuntament, si s'escau.

Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats establertes en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació i de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista.

Trentena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trenta-unena. Modificació del contracte

31.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en el punt **N** del quadre de característiques i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

31.2 En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

31.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

31.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

31.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

31.6 No tenen la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

Trenta-dosena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 6 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'haurà de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-tresena. Successió i Cessió del contracte

33.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

33.2 Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi en el punt **O** del quadre de característiques. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-quatre. Subcontractació

34.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'apartat **P** del quadre de característiques.

34.2 Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

Les empreses licitadores han d'indicar en el DEUC la intenció de subscriure subcontractes i, a més, han de facilitar la informació prevista en les seccions A i B de la part II (informació sobre l'operador econòmic i els seus representants) i en la part III (informació relativa als motius d'exclusió) del DEUC respecte de cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

34.3 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

34.4 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

34.5 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

34.6 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents: Tramesa de l'expedient d'inhabilitació per contractar amb l'administració.

34.7 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

34.8 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

34.9 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

34.10 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

34.11 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

Trenta-cinquena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'apartat **Q** del quadre de característiques. La revisió de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagin transcorregut dos anys des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-sisena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'apartat **R** del quadre de característiques i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin complert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-vuitena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-novena. Règim de recursos

39.1 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb la convocatòria, els plecs, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició de recurs administratiu

ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

39.2 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quarantena. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula trenta-novena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

Quaranta-unena. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-tresena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Arenys de Munt (*document signat electrònicament*)

El Regidor d'espai públic,

Conforme,
La secretària

La tècnica de medi ambient,

ANNEX I MODEL D'ACREDITACIÓ DE LA SOLVÈNCIA

El/la Sr./Sra. (*nom i cognoms*), amb NIF número (*indiqueu el número de NIF*), en nom propi o en representació de l'empresa (*raó social de l'empresa licitadora*), amb CIF (*indiqueu el número de CIF*), licitador en el procediment, assabentat/da de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'adjudicatari/ària del **Servei manteniment, conservació, gestió de plagues, neteja i reposició de material de jardineria dels espais verds urbans d'Arenys de Munt reservat a empreses d'inserció** (Exp. 1873/2024),

DECLARO RESPONSABLEMENT

Que acredito el compliment de la solvència econòmica-financera, tècnica i professional exigida:

Solvència econòmica-financera

- Volum anual de negocis.

Mitjà d'acreditació: Per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, en els termes i condicions establerts al punt G del PCAP.

- Assegurança de responsabilitat civil.

Mitjà d'acreditació: Aportació de la pòlissa a on constin els imports, riscos assegurats i la data de venciment, en els termes i condicions establerts al punt G del PCAP.

Solvència tècnica i professional

- Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs, com a màxim els tres últims anys.

Mitjà d'acreditació: Relació dels principals serveis o treballs acompanyada dels certificats de bona execució, en els termes i condicions establerts al punt G del PCAP.

- Indicació dels vehicles i la maquinària.

Mitjà d'acreditació: Document, en format DIN A4 de màxim 2 pàgines, amb la relació dels vehicles i maquinària incloent els detalls de les característiques, en els termes i condicions establerts al punt G del PCAP.

Que l'empresa és un **Centre especial de Treball d'Inserció Social**, i per acreditar-ho s'adjunta el certificat al Registre____(*Cal aportar certificat adjunt a aquest annex*)

I perquè consti, als efectes d'acreditar la solvència requerida en aquesta licitació, signo i lliuro aquesta declaració responsable.

(Signatura electrònica del licitador)

ANNEX II MODEL D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS

El/la Sr./Sra. (*nom i cognoms*), amb NIF número (*indiqueu el número de NIF*), en nom propi o en representació de l'empresa (*raó social de l'empresa licitadora*), amb CIF (*indiqueu el número de CIF*), licitador en el procediment, assabentat/da de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'adjudicatari/ària del contracte del **Servei manteniment, conservació, gestió de plagues, neteja i reposició de material de jardineria dels espais verds urbans d'Arenys de Munt reservat a empreses d'inserció** (Exp. 1873/2024), es compromet a executar-lo amb estricta subjecció a les condicions i obligacions del plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques i fa constar:

Que es COMPROMET:

- A adscriure a l'execució del contracte els **mitjans personals** suficients per al seu compliment, amb la subrogació del personal relacionat a l'Annex III del Plec de prescripcions tècniques, i d'acord amb els requisits indicats en la clàusula 7 del Plec de prescripcions tècniques de la licitació.
- A adscriure els **mitjans materials** suficients per al seu compliment, indicats a la clàusula 7.3 del Plec de prescripcions tècniques de la licitació.

(Signatura electrònica del licitador)

ANNEX III MODEL OFERTA ECONÒMICA I CRITERIS QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

El/la Sr./Sra. (*nom i cognoms*), amb NIF número (*indiqueu el número de NIF*), en nom propi o en representació de l'empresa (*raó social de l'empresa licitadora*), amb CIF (*indiqueu el número de CIF*), licitador en el procediment, assabentat/da de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'adjudicatari/ària del contracte del **Servei manteniment, conservació, gestió de plagues, neteja i reposició de material de jardineria dels espais verds urbans d'Arenys de Munt reservat a empreses d'inserció** (Exp. 1873/2024), es compromet a executar-lo amb estricta subjecció a les condicions i obligacions del plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques i fa constar:

Que l'**OFERTA ECONÒMICA** que presenta per portar a terme l'execució del contracte de serveis, és per un import **ANUAL** de:

- Import Base (IVA exclòs):€
- IVA (21%) corresponent a un 93,16% de la base:€
- IVA (10%) corresponent a un 6,84% de la base:€
- Import (IVA inclòs):€

Que la **DISTÀNCIA DE LA BASE LOGÍSTICA** de l'empresa a l'Ajuntament d'Arenys de Munt (Rambla Francesc Macià, número 59) és de _____ kilòmetres.

(Signatura electrònica del licitador)

ANNEX IV MODEL PROPOSTA DE CRITERIS SUBJECTIUS

El/la Sr./Sra. (*nom i cognoms*), amb NIF número (*indiqueu el número de NIF*), en nom propi o en representació de l'empresa (*raó social de l'empresa licitadora*), amb CIF (*indiqueu el número de CIF*), licitador en el procediment, assabentat/da de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'adjudicatari/ària del contracte del **Servei manteniment, conservació, gestió de plagues, neteja i reposició de material de jardineria dels espais verds urbans d'Arenys de Munt reservat a empreses d'inserció** (Exp. 1873/2024), es compromet a executar-lo amb estricta subjecció a les condicions i obligacions del plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques i:

DECLARA que aporta una memòria explicativa en relació amb els següents criteris establerts:

- Proposta de programació setmanal/mensual/anual
- Proposta de mesures de gestió ambiental

(Signatura electrònica del licitador)