

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G122-000064-2025
Codi Segur de Verificació: 8c0c65d5-9c08-45ec-8698-6d455315cbf2 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_2935388 Data d'impressió: 23/05/2025 08:59:11 Pàgina 1 de 8		
SIGNATURES 1.- LAURA CARRIEDO ROMAN (DQSSM.), 06/05/2025 12:08:18 2.- GERMAN GARCIA PONS (Cap de Planta.), 06/05/2025 16:27:51		



SERVEI DE RETIRADA, TRANSPORT I DESTRUCCIÓ DE ROBA

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈNIQUES



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGULEN EL CONTRACTE DEL SERVEI DE RETIRADA, TRANSPORT I DESTRUCCIÓ DE ROBA

ÍNDEX

CLÀUSULA 1. OBJECTE I ABAST 3
CLÀUSULA 2. LOTS DEL CONTRACTE 3
CLÀUSULA 3. INSTAL·LACIONS OBJECTE DEL CONTRACTE 3
CLÀUSULA 4. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI..... 4
CLÀUSULA 5. CONDICIONS PARTICULARS DEL SERVEI 5
CLÀUSULA 6. CONDICIONS GENERALS DEL SERVEI..... 6
CLÀUSULA 7. RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA 7
CLÀUSULA 8. OMISSIONS I COMPLEMENTARIETATS 8



CLÀUSULA 1. OBJECTE I ABAST

L'objecte d'aquest contracte és el servei de retirada, transport i destrucció de roba del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental, en endavant Consorci, i de Serveis Ambientals del Vallès Oriental, SA, així com el lloguer de dues gàbies per a la seva deposició.

L'abast del contracte comprèn el següent:

- a) La retirada, transport i la destrucció de la roba objecte del contracte.
- b) El lloguer de dues gàbies obertes per a la deposició de la roba.
- c) La tramitació del contracte de tractament de residus segons la normativa aplicable.
- d) La tramitació de la documentació lligada al contracte.
- e) L'emissió del certificat de destrucció corresponent.

El contracte es qualifica com a reservat conforme a la disposició adicional quarta de la Llei 9/2017, del 8 de novembre de Contractes del Sector Públic.

Segons el que estableix aquesta disposició adicional, es reserva la participació en la licitació d'aquest contracte a centres especials d'ocupació d'iniciativa social i empreses d'inserció regulades, respectivament, al Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovada mitjançant un Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre i la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció.

CLÀUSULA 2. LOTS DEL CONTRACTE

El contracte no es divideix en lots.

CLÀUSULA 3. INSTAL·LACIONS OBJECTE DEL CONTRACTE

El Consorci està situat al Camí Ral, s/n, de Granollers (08401).

Les coordenades són: X: 560675.628 // Y: 4602049.951



Les instal·lacions de SAVO, SA, estan situades a C/ Camí de Palou,1 al Polígon industrial del Congost de Montornés del Vallès , Latitud (41°57'1.66"N) i Longitud (2°28'0.25"E).



CLÀUSULA 4. CARACTERÍSTIQUES DEL RESIDU

El residu objecte del contracte és el següent:

CODI LER	200111
DESCRIPCIÓ LER	Matèries tèxtils

En base a l'experiència del Consorci, es calcula que la quantitat de material a retirar és de 500 kg i 3 viatges anuals.

Aquesta xifra és merament orientativa i, en cap cas, vinculant. Els kg finals de material a recollir i destruir estan subjectes a les necessitats finals del servei.

CLÀUSULA 5. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI

El contractista ha d'executar les tasques que es descriuen en aquesta clàusula.

4.1 Lloguer de les gàbies

El contractista ha d'arrendar al Consorci dues gàbies per a que el Consorci i SAVO, SA, hi depositin la roba objecte del contracte per a procedir a la seva destrucció.

Les gàbies han de tenir les característiques següents:

- a) Unes gàbies de metall amb quatre rodes giratòries.
- b) Capacitat de 1,65 m³.
- c) Alçada de 1,70 metres, 1,20 metres d'amplada i 1,00 metre de fondària.

S'acceptaran gàbies de característiques similars a les descrites en aquesta clàusula. En tot cas, el Consorci ha de donar el eu vistiplau a les gàbies que el contractista proposi adscriure al contracte.



4.2 La retirada i el transport

El contractista s'ha de desplaçar fins a les instal·lacions del Consorci i/o SAVO, SA, on s'ubicaran les gàbies prèviament arrendades pel contractista i procedirà a intercanviar-les amb unes noves gàbies buides que haurà de subministrar.

El contractista ha de retirar les gàbies plenes de roba per a ser destruïda.

A aquests efectes, el contractista ha de disposar dels permisos i llicències que li siguin d'aplicació per a poder dur a terme les tasques compreses dins del contracte.

Alhora, el contractista ha de tramitar juntament amb el Consorci el contracte de tractament de residus tal com s'exposa al Reial Decret 553/2020 de 2 de juny pel que es regula el trasllat de residus a l'interior de l'Estat o normativa que el substitueixi i sigui d'aplicació.

El Consorci farà a arribar al contractista tota la documentació necessària per a la realització dels tràmits per a poder efectuar les tasques objecte del contracte.

4.3 Emissió del certificat de destrucció

El contractista ha d'emetre el certificat corresponent conforme ha destruït el material i lliurar-lo al Consorci.

4.4 Horari

El contractista ha d'efectuar la retirada de les gàbies plenes de roba i substituir-les per unes de buides en horari de 8:00 hores a 18:00 hores.

CLÀUSULA 6. CONDICIONS PARTICULARS DEL SERVEI

5.1 Documentació a l'inici del contracte

El contractista disposa de 15 dies hàbils des de la signatura del contracte per facilitar la documentació que es detalla tot seguit:

- a) Les dades de contacte del responsable del servei (telèfon i adreça electrònica).
- b) La documentació referent a la metrologia de les bàscules de les plantes gestores, si és el cas.
- c) La documentació de PRL (prevenció de riscos laborals) de l'empresa, vehicles i dels treballadors, també en el cas de subcontractació del servei. El contractista ha de designar i disposar de recurs preventiu durant les operacions.
- d) El codi de transportista autoritzat per al material objecte del contracte amb el llistat de matrícules associades.

El contractista ha d'aportar el document de transportista autoritzat emès per l'organisme competent on hi figuri, si s'escau, a més del codi o inscripció de transportista la relació de residus que es poden transportar i les matrícules autoritzades.

- e) El codi de gestor autoritzat i la llicència del gestor autoritzat amb indicació del llistat de residus admesos.

S'ha d'aportar el document de codi de gestor i de llicència o autorització ambiental emès per l'organisme competent on hi figuri, a més, la relació de residus que es poden admetre.

5.2 Control del servei

El contractista ha de garantir que els treballs es presten correctament i amb la qualitat exigida.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G122-000064-2025
Codi Segur de Verificació: 8c0c65d5-9c08-45ec-8698-6d455315cbf2 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_2935388 Data d'impressió: 23/05/2025 08:59:11 Pàgina 6 de 8		
SIGNATURES 1.- LAURA CARRIEDO ROMAN (DQSSM.), 06/05/2025 12:08:18 2.- GERMAN GARCIA PONS (Cap de Planta.), 06/05/2025 16:27:51		



El contractista ha de comunicar qualsevol incidència a l'adreça de correu electrònic facilitada pel Consorci un cop adjudicat el contracte.

5.3 Reunions de seguiment

El contractista ha d'assistir a totes les reunions de seguiment i control del servei que siguin convocades pel responsable del contracte del Consorci.

CLÀUSULA 7. CONDICIONS GENERALS DEL SERVEI

7.1 Mitjans materials

El contractista ha de disposar dels mitjans materials necessaris per a dur a terme les operacions objecte del contracte i per tal de garantir la prestació del servei en cas d'algun imprevist, com ara possibles avaries.

Els materials i béns que siguin destinats per a la correcta prestació de les operacions objecte del servei, aniran a compte i càrrec exclusius del contractista.

Els vehicles que facin el servei han de complir amb els criteris ambientals establerts per la normativa vigent, així com complir amb una estricta neteja i ordre. En aquest sentit, les matrícules, llegendes, panells i números d'identificació del vehicle s'han de poder llegir clarament i hi ha d'haver absència de tota indicació o símbols i logotips que no siguin els acordats amb el Consorci.

Els vehicles no han de presentar fuites de cap mena de fluid. Els danys i perjudicis ocasionats a les instal·lacions del Consorci, són a càrrec del contractista en cas de vessament de qualsevol fluid per part dels vehicles que presten el servei.

Els vehicles han d'estar en correctes condicions de funcionament i han de complir tota la legislació en vigor que els sigui aplicable per a poder circular, incloent la que fa referència al transport de residus i assegurances, entre d'altres.

El contractista ha de respondre, si és el cas, de tots els perjudicis que es derivin d'una disponibilitat de vehicles inferior a la necessària per a dur a terme el servei.

El Consorci, es reserva el dret d'efectuar, sempre que així ho cregui necessari, pesades en bàscules públiques o privades, així com el control i seguiment dels residus provinents d'aquest servei.

7.2 Mitjans personals

El Consorci no té relació administrativa, laboral ni de cap altra naturalesa amb el personal del contractista durant la vigència ni a la fi d'aquest.

El contractista ha de designar un encarregat del servei que té les funcions següents:

- Fer el seguiment del funcionament del servei i respondre davant qualsevol incidència en relació amb el desenvolupament del contracte.
- Verificar que les tasques es duen a terme segons les condicions especificades a aquest plec i al plec de clàusules administratives particulars.
- Revisar el funcionament global del servei, la distribució dels recursos i l'estat d'execució del contracte conjuntament amb la persona designada pel Consorci.
- Organitzar la prestació del contracte i interpretar i posar en pràctica les indicacions rebudes pel Consorci.
- Proposar al Consorci la resolució dels problemes que es plantegin o col·laborar-hi, així com revisar el nivell de resposta aconseguit per l'organització de l'empresa durant el desenvolupament del servei.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G122-000064-2025
Codi Segur de Verificació: 8c0c65d5-9c08-45ec-8698-6d455315cbf2 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_2935388 Data d'impressió: 23/05/2025 08:59:11 Pàgina 7 de 8		
SIGNATURES 1.- LAURA CARRIEDO ROMAN (DQSSM.), 06/05/2025 12:08:18 2.- GERMAN GARCIA PONS (Cap de Planta.), 06/05/2025 16:27:51		



- f) Prendre les mesures adequades per evitar interrupcions o demores en el servei.
- g) Assistir a totes les reunions de seguiment i control que siguin convocades per part del Consorci.
- h) Informar als seus treballadors de les tasques a realitzar.
- i) Organitzar, planificar, encarregar els treballs als treballadors i supervisar els treballs.
- j) Estar disponible i localitzable durant la vigència del contracte en els horaris indicats per a l'execució dels serveis.

El contractista ha d'aportar personal amb qualificació i experiència professional suficient pel correcte compliment del contracte. La imatge del personal ha de ser acurada, han de portar l'uniforme net en tot moment mentre estiguin fent tasques dels serveis, sense altres indicacions, anagrames o símbols que no siguin els previstos en el disseny d'aquest uniforme.

El personal que presti els serveis ha de tenir coneixements en l'àmbit dels residus, especialment en la manipulació i gestió dels residus objecte del contracte i bon tracte amb els altres treballadors.

S'exigeix al personal la màxima educació i cortesia. El contractista és responsable de la cortesia del seu personal i ha de posar remei, immediatament, a qualsevol mal comportament del personal de servei.

7.3 Seguretat i salut

El contractista ha de complir amb les disposicions vigents en matèria de seguretat, salut i higiene i prevenció de riscos laborals, això implica la coordinació d'activitats empresarials entre les empreses i el Consorci.

El contractista és el responsable del manteniment i bon estat dels seus materials i béns i ha de garantir que aquests compleixen amb les corresponents normatives de seguretat i salut.

Qualsevol canvi en aquesta documentació s'ha de fer arribar al Consorci, abans de l'inici de les tasques in-situ.

Durant les operacions de càrrega i descàrrega, els camions han de tenir en funcionament totes aquelles mesures necessàries per evitar danys a persones i/o instal·lacions.

El responsable del servei ha d'assegurar que el personal de servei abans de la realització de les tasques té coneixement sobre les mesures de seguretat que s'han de prendre per tal de que s'asseguri el major nivell de seguretat possible durant les operacions.

CLÀUSULA 8. RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA

8.1 Responsabilitat respecte al control i funcionament

El contractista és responsable que els treballs es facin d'acord amb les comandes, i que es facin correctament mitjançant personal preparat per a la realització dels treballs inclosos en el contracte.

En aquest sentit el servei no s'interromprà per qüestions meteorològiques excepte per causes de força major (incendis, nevades o aiguats).

El contractista ha de minimitzar les interferències amb l'activitat de la planta durant l'execució dels serveis.

8.2 Responsabilitat de danys produïts a les instal·lacions

El contractista és responsable dels accidents, danys i perjudicis que es puguin ocasionar amb motiu de la realització dels treballs que exigeix el present contracte.

Les despeses ocasionades per la reparació de danys o ruptures produïts en les instal·lacions, i que siguin responsabilitat del contractista, han de ser assumides per aquest sense que pugui reclamar cap quantia.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G122-000064-2025
Codi Segur de Verificació: 8c0c65d5-9c08-45ec-8698-6d455315cbf2 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_2935388 Data d'impressió: 23/05/2025 08:59:11 Pàgina 8 de 8		
SIGNATURES 1.- LAURA CARRIEDO ROMAN (DQSSM.), 06/05/2025 12:08:18 2.- GERMAN GARCIA PONS (Cap de Planta.), 06/05/2025 16:27:51		



CLÀUSULA 9. OMISSIONS I COMPLEMENTARIETATS

Les omissions que s’hagin pogut produir en aquest plec no eximeixen al contractista de la correcta execució del contracte segons el bon ofici i el costum de l’objecte del contracte.

Aquest plec es complementa amb el Plec de clàusules administratives particulars i, els dos junts, regeixen el servei de retirada, transport i destrucció de roba del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental.

Document signat electrònicament.

