

Exp. núm.: 79/2025

Procediment: Contractacions de serveis per procediment obert

Assumpte: Contracte del servei d'organització, gestió i coordinació de la Fira el Bosc i la Pagesia

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTACIÓ

A. OBJECTE I CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A.1. Objecte: És el servei d'organització, gestió i coordinació de la Fira del Bosc i la Pagesia que es celebra amb caràcter anual el 4t cap de setmana de novembre al municipi de Vallgorguina.

A.2. Necessitat i idoneïtat del contracte: En termes de desenvolupament econòmic local, la Fira del Bosc i la Pagesia, es considera una de les actuacions dinamitzadores per excel·lència del comerç local i dels productes de proximitat. Es considera que la realització d'aquesta Fira suposa un reclam turístic i econòmic per al municipi de Vallgorguina.

Per fer realitat aquest esdeveniment l'Ajuntament de Vallgorguina no disposa de cap departament municipal específic i especialitzat en gestionar l'organització de la Fira, per això vol contractar un servei que englobi tota aquesta gestió, resultant necessari i idoni la provisió d'aquest recurs material i personal mitjançant un contracte administratiu; d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

A.3. Insuficiència de mitjans personals: Al tractar-se d'un contracte de serveis i d'acord amb les previsions de l'article 116.4.f) de la Llei de Contractes del Sector Públic, es posa de manifest que l'ajuntament no disposa dels mitjans personals ni materials per dur a terme aquest servei de manera eficient.

La contractació d'aquest personal suposaria la creació de places en plantilla i llocs de treball en la RLT, la qual cosa faria que els costos augmentessin considerablement.

A.4. Tipus de contracte:

- Obres: ☐ (segons art. 12 del ROAS)
 - Obres de primer establiment, reforma o gran reparació ☐
 - Obres de reparacions menors ☐
 - Obres de conservació i manteniment ☐
- Concessió d'obres: ☐
- Serveis: ☒
- Concessió de serveis: ☐
- Subministraments: ☐

A.5. Redacció de projecte: Sí ☐ No ☒

Documents de l'expedient:

Projecte ☐ Memòria valorada ☐ Pressupost ☐ No procedeix ☒



A.6. Codificació del contracte:

CPV 79952000-2 Servei d'organització d'actes

A.7. Divisió en lots: Sí ☐ No ☒

En aplicació de l'article 99.3.b LCSP i a tenor de la funcionalitat del servei i davant de la inexistència de prestacions diferenciades, d'utilització i d'aprofitament per separat, no es considera adequada la divisió en lots del contracte.

A.8. Termini de durada: 1 any**A.9. Pròrrogues:** 3 anys**B. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT****B.1. Forma de tramitació:**

Ordinària: ☒ Urgent: ☐ Emergència: ☐

Justificació: no correspon a una necessitat inajornable o que sigui precís accelerar la seva adjudicació per raons d'interès públic.

B.2. Tipus de procediment:

Obert: ☐ Obert simplificat: ☒ Obert simplificat sumari: ☐

Justificació: el VEC no supera els 143.000,00 euros i no hi ha criteris d'adjudicació avaluable mitjançant judici de valor, pel que compleix les condicions establertes a l'article 159 de la LCSP, i per tant pot ser un procediment obert simplificat.

B.3. Responsable del contracte: Tècnica de gestió de serveis a les persones**C. LICITADORS**

C.1. Classificació dels licitadors: no és exigible d'acord amb l'article 77.b de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic. No obstant, aquesta classificació s'ha de recollir igualment en els plecs per tal que les empreses licitadores puguin acreditar la seva solvència per aquest mitjà.

Grup: L	Subgrup: 5	Categoria: 1 o superior
---------	------------	-------------------------

C.2. Criteris de solvència tècnica i econòmica:**a) Solvència econòmica i financera:**

- Volum anual de negocis del licitador: en l'àmbit al que es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de la data de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, per import igual o superior al preu base de licitació anual.

Mitjà d'acreditació: s'acreditarà amb la presentació dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, o si és el cas, en el registre oficial corresponent. Els empresaris individuals o inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- Assegurança de responsabilitat civil: per danys a tercers a conseqüència de les





seves actuacions en compliment d'aquest contracte per un import mínim de 150.000 euros.

Mitjà d'acreditació: Certificat expedit per l'assegurador, en el que consten els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos procedents, per tal de garantir la cobertura de l'assegurança durant la total execució del contracte.

b) Solvència professional o tècnica:

- Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en el curs de com a màxim, els tres (3) últims anys, que inclogui objecte, import, dates i el destinatari, públic o privat d'aquests, signada pel representant legal de l'empresa.

Mitjà d'acreditació dels treballs/serveis mínims:

- 1) Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent.
 - 2) Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests treballs/ serveis o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.
- Equip mínim: l'adjudicatària haurà de disposar de personal i equip tècnic adequat per a l'execució dels serveis objecte del contracte, i en concret, d'un/a persona responsable adscrita al contracte.

Mitjà d'acreditació: acreditar que la persona responsable adscrita al contracte, compta amb l'experiència i la titulació universitària exigida, mitjançant una declaració responsable on s'expressi el compromís de disposar de l'equip personal i tècnic suficient per a prestar el servei objecte del contracte; i la còpia de la titulació exigida. No obstant això, abans d'iniciar la prestació, presentarà a l'ajuntament un llistat amb els noms i cognoms de l'equip que adscriurà al contracte.

D. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

D.1. Criteris d'adjudicació de valoració automàtica. Puntuació 100 punts

- a) Oferta econòmica (50 punts): es valorarà amb un màxim de 50 punts l'oferta més econòmica, la resta d'ofertes es valoraran proporcionalment respecte al preu base de licitació (exclòs l'IVA), d'acord amb la fórmula següent:

$$\text{Puntuació: } 50 * (\text{OME} / \text{OV})$$

OME: Oferta més econòmica

OV: Oferta que es valora

- b) Contractació de mostres d'oficis superior a 5, aquests oficis no poden estar duplicats (6 punts):

- 1 ofici més → 3 punts
- 2 oficis més → 6 punts



- c) Seguretat nocturna superior a 2 persones (6 punts), en el mateix horari que estableix la clàusula 4.3:
- 1 auxiliar de seguretat més → 3 punts
 - 2 auxiliars de seguretat més → 6 punts
- d) Número de fires organitzades equiparables en quant a nombre de parades (50 parades) realitzades en els últims 3 anys (20 punts):
- 1 a 2 fires → 10 punts
 - Superior a 3 fires → 20 punts
- e) Adopció de mesures de conscienciació del medi ambient i/o estalvi energètic (10 punts):
- Campanya “stop plàstic” per minimitzar el consum de plàstic (gots reutilitzables, safates de cartró, bosses de paper,...) tenint en compte que la les bosses de plàstic ja estan prohibides per l'Ordenança → 5 punts
 - Col·locació i recollida selectiva de contenidors/papereres cada 10 parades → 5 punts
- f) Adopció de mesures socials i/o laborals (8 punts):
- Empresa que disposi d'un pla d'igualtat d'oportunitat entre dones i homes (2,5 punts)
 - Subcontractació de personal mitjançant una empresa especial de treball (2,5 punts)
 - Contractació o subcontractació de persones amb risc d'exclusió social: víctimes de violència de gènere, persones amb discapacitat > 33%,... (3 punts)

D.2. Condicions especials d'execució:

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- El contractista haurà de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, i durant tota la seva vigència, l'aplicació i manteniment de les condicions laborals que estableixi el **conveni col·lectiu del sector**. Per aquest motiu el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- L'empresa contractista ha de garantir l'afiliació, l'alta en la Seguretat Social i el pagament de les cotitzacions de les persones treballadores destinades a l'execució del contracte. Aquesta obligació s'estendrà a tot el personal subcontractat pel contractista principal destinat a l'execució del contracte (en el cas que s'hagi previst a la clàusula 2.11). A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment i pel que fa a les cotitzacions, d'acord amb la clàusula 2.4 d'aquest plec.
- L'empresa contractista ha de garantir el pagament en temps i forma dels salaris del personal adscrit al contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- L'empresa contractista ha de disposar d'un Pla d'Igualtat si supera els 50 treballadors, així com garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan



aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

- L'empresa contractista, en tota la documentació, publicitat, imatge o materials necessaris per a l'execució del contracte ha de fer un ús no sexista del llenguatge, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes, i ha de fomentar amb valors d'igualtat la presència equilibrada, la diversitat i la corresponsabilitat.

E. DADES ECONÒMIQUES

E.1. Pressupost base de licitació anual (IVA inclòs): 40.842,38 euros

E.2. Valor estimat del contracte (Art. 101):

Concepte	Import anual (IVA exclòs)
1r any	34.052,00
Pròrroga 1	34.052,00
Pròrroga 2	34.052,00
Pròrroga 3	34.052,00
VEC	136.208,02

La despesa s'imputarà a les següents aplicacions pressupostàries:

- Despeses de la Fira 4311.226990
- Despeses per Activitats culturals 3340.226090
- Publicitat i propaganda 9120.226020

E.3. Contracte SARA: Sí: ☐ No: ☒

E.4. Justificació que no existeix fraccionament: es contracta el servei d'organització, gestió i coordinació de la Fira del Bosc i la Pagesia que es celebra amb caràcter anual el 4t cap de setmana de novembre al municipi de Vallgorguina, pel que no existeix un possible fraccionament.

F. INSUFICIÈNCIA DE MITJANS (en contractes de serveis)

Al tractar-se d'un contracte de serveis i d'acord amb les previsions de l'article 116.4.f) de la Llei de Contractes del Sector Públic, es posa de manifest que l'ajuntament no disposa dels mitjans personals ni materials per dur a terme aquest servei de manera eficient.

La contractació d'aquest personal suposaria la creació de places en plantilla i llocs de treball en la RLT, la qual cosa faria que els costos augmentessin considerablement.

La tècnica de gestió,
Roser Utrillo Gibert

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

