

Plec de prescripcions tècniques d'un contracte específic de sistema dinàmic d'adquisició

1. Introducció

Constitueix l'objecte d'aquest plec fixar les condicions tècniques en les que es regirà la *implementació per a la Universitat Pompeu Fabra d'una generació d'avisos a la plataforma de gestió de personal Universitat XXI Recursos Humanos, per indicar variacions de determinada informació que ha de ser actualitzada en el sistema de Gestió Unificada de les Relacions (CRM)* i que complementen les prescripcions tècniques fixades a l'SDA

2. Prestacions tècniques aplicables

Els esdeveniments identificats sobre els que s'haurà de fer la implementació al mòdul de Subscripció a esdeveniments (Webhook), son els següents:

Esdeveniment	Descripció	Servei REST amb la informació completa
Dades personals	Rebre l'alta, modificació i/o esborrat de dades personals dels empleats/des de la universitat	Hi ha un servei rest per a la consulta de dades personals, s'haurà de validar si té la informació necessària o és necessària alguna adaptació. Servei: uxxi.rrhh.apipr.datos_personales.v1 datos_basicos/persona/:persona/
Direcció personal	Rebre l'alta, modificació i/o esborrat de la direcció principal personal dels empleats/des de la universitat	Hi ha un servei rest per a la consulta de l'adreça personal, s'haurà de validar si té la informació necessària o és necessària alguna adaptació. Servei: uxxi.rrhh.apipr.datos_personales.v1 datos_basicos/persona/:persona/
Mèrits estatals (quinquennis i/o sexennis) de les persones	Rebre l'alta, modificació i/o esborrat dels mèrits reconeguts a les persones de la universitat.	Hi ha un servei rest per a la consulta dels mèrits. Servei: uxxi.rrhh.apipr.meritos.v1 meritos/persona/:persona/
Vigències/Contractes dels empleats/des PTGAS/PDI/PI/B	Rebre un avís quan una persona comença i/o quan finalitza o canvia la seva data de finalització en la universitat diferenciat per tipus de personal	No hi ha servei amb la informació ad-hoc
Canvis en la vinculació dels empleats/des amb la plaça	Rebre un avís quan una persona canviï dins de la vigència/contracte de plaça, ja sigui per un canvi de lloc, adscripció o un altre moviment administratiu.	No hi ha servei amb la informació ad-hoc
Canvis en la informació de les places	Rebre un avís quan una plaça canviï o bé avisar que la persona ha tingut un canvi a la seva plaça. Aquest punt s'haurà d'analitzar de forma detallada abans de començar el desenvolupament del projecte	No hi ha servei amb la informació ad-hoc

Dades administratius dels empleats	Rebre un avís quan una persona durant la seva vinculació amb la universitat té un canvi de dedicació, jornada, categoria, grup, etc. Aquest punt s' haurà d'analitzar de forma detallada per identificar exactament els elements que produeixen l'esdeveniment i posteriorment confirmar les dades a comunicar en el servei REST	
Absències o permisos dels empleats	Rebre un avís quan una persona té una absència o permís nou, té un canvi en un ja existent (modificació d'atributs o comunicació de data de finalització) o l'eliminació d'una absència. Aquest punt s'haurà d'analitzar de forma detallada si s'han de comunicar totes les absències o permisos o bé un subconjunt.	

Per al desenvolupament i implementació s'identifiquen les següents fites:

Concepte	Hores
Anàlisi tècnica detallada dels esdeveniments, serveis REST de consulta i elements que han d'estar inclosos	10
Implementació dels esdeveniments	130
Implementació i/o adaptació dels serveis REST de consulta per conèixer el detall dels elements modificats	220
Configuració i acompanyament en la utilització de l' eina d'esdeveniments d' UXXI	48
Proves d' integració amb els desenvolupaments de la UPF i adequacions. Es proposa una borsa d'hores per a la realització d'aquestes tasques en què s'estableix un màxim d'hores però on es detallarà el consum real i tan sols es facturaran les realment realitzades	90
Total hores desenvolupaments i implementació	498

3. Governança i coordinació del contracte

El contractista facilitarà a l'inici del projecte dos interlocutors (comercial i tècnic) amb responsabilitat per tal de tractar respectivament els aspectes de contractació, facturació i tècnics que puguin sorgir fins que finalitzi el contracte.

Fins que finalitzi el contracte, s'establiran reunions de seguiment, amb la presència dels representants que designi UPF i per part del contractista els interlocutors comercial i tècnic.

Com a mínim s'hauran de dur a terme les següents reunions, la primera a l'inici del contracte i una darrera al finalitzar el projecte.

Jordi Mas Parareda

Cap de la Unitat de Desenvolupament i Operacions del Servei d'Informàtica

Barcelona, 8/5/2025