

	PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIX LA LICITACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT DE TRAMITACIÓ SIMPLIFICADA ABREUJADA PER L'ADJUDICACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE VESTUARI I CALÇAT LABORAL PER AL PERSONAL MUNICIPAL	Pàg. 1 de 31
	Ajuntament de Lleida Regidoria de Bon Govern Recursos Humans	

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIX LA LICITACIÓ
MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT DE TRAMITACIÓ SIMPLIFICADA
ABREUJADA PEL SUBMINISTRAMENT DE VESTUARI I CALÇAT
LABORAL PER AL PERSONAL MUNICIPAL**

Índex de continguts

1.	CAPÍTOL I. OBJECTE DEL CONTRACTE	3
2.	CAPÍTOL II. RELACIÓ I CARACTERÍSTIQUES DELS ARTICLES A SUBMINISTRAR	3
1.1	Vestuari i calçat laboral d'estiu	4
1.2.	Vestuari i calçat laboral d'hivern	12
3.	CAPÍTOL III. OBLIGACIONS DE CARÀCTER ESSENCIAL I D'ETIQUETATGE .	25
4.	CAPÍTOL IV. LOGOTIPS	25
5.	CAPÍTOL V. COMUNICACIÓ	26
6.	CAPÍTOL VI. PROCÉS DE REALITZACIÓ I SUBMINISTRAMENT DE LES COMANDES	27
6.1	Tipus de comandes	27
6.2.	Realització de les comandes	27
6.2.1.	Enviament de la plantilla del full de comanda	27
6.2.2.	Presa de talles.....	27
6.2.3.	Confirmació de la comanda	28
6.3.	Preparació de la comanda.....	28
6.3.1.	Estat de la comanda	28
6.3.2.	Compromís d'entrega	29
6.4.	Lliurament de les comandes	29
6.4.1.	Condicions de lliurament	29
6.4.2.	Lloc de lliurament de les comandes	29
6.4.3.	Control del lliurament de les comandes	29
6.5.	Terminis	30
6.5.1.	Pel lliurament de les comandes	30
6.5.2.	Per la resolució d'incidències.....	31
7.	CAPÍTOL VII. TERMINI DE GARANTIA DELS BÉNS SUBMINISTRATS	31



	PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIX LA LICITACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT DE TRAMITACIÓ SIMPLIFICADA ABREUJADA PER L'ADJUDICACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE VESTUARI I CALÇAT LABORAL PER AL PERSONAL MUNICIPAL	Pàg. 2 de 31
	Ajuntament de Lleida Regidoria de Bon Govern Recursos Humans	

8. CAPÍTOL VIII. FACTURACIÓ.....31

	PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIX LA LICITACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT DE TRAMITACIÓ SIMPLIFICADA ABREUJADA PER L'ADJUDICACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE VESTUARI I CALÇAT LABORAL PER AL PERSONAL MUNICIPAL Ajuntament de Lleida Regidoria de Bon Govern Recursos Humans	Pàg. 3 de 31
---	--	---------------------

1. CAPÍTOL I. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és el subministrament de vestuari i calçat laboral per al personal municipal dels diferents col·lectius de l'Ajuntament de Lleida, inclosos en l'annex 7 de l'Acord - Conveni 2010-2012 de l'Ajuntament de Lleida.

El detall dels articles a subministrar així com les seves característiques consten al capítol II d'aquest document.

L'abast del contracte inclou:

- El subministrament dels articles de les comandes anuals i de les comandes puntuals, en el moment que es produeixin noves incorporacions de personal o es donin altres necessitats sobrevingudes.
- El transport del subministrament a les dependències indicades a l'Ajuntament de Lleida.
- El seguiment i control del subministrament.

2. CAPÍTOL II. RELACIÓ I CARACTERÍSTIQUES DELS ARTICLES A SUBMINISTRAR

Els articles inclosos en el contracte són els que es relacionen en aquest punt, en què es fa constar les característiques mínimes dels articles a subministrar (les marques o models que puguin aparèixer com imatges de referència són a títol orientatiu), podent oferir i subministrar els articles amb independència de marca o model sempre que compleixin amb les característiques, qualitat i normes de seguretat (si s'escau) que s'indiquen en cadascun, excepte que en la descripció s'indiqui que l'article ha de ser exactament igual a la imatge, per exemple per ser necessària la seva confecció a mida. En qualsevol cas, el model o article que es subministri haurà de ser el mateix per tota la durada del contracte i en el supòsit que per motius excepcionals l'empresa adjudicatària l'hagi de canviar, caldrà l'aprovació de la persona responsable del contracte o sobre qui delegui aquestes funcions.

Consideracions

L'Ajuntament de Lleida es reserva el dret, en funció de les necessitats, d'augmentar o disminuir el nombre d'articles a subministrar de cada referència, respecte dels indicats en l'informe previ, mantenint en tot cas el preu unitari de l'oferta. Respecte a aquesta qüestió cal considerar la variació de la plantilla durant l'execució del contracte i, a més, l'existència d'alguns articles que són opcionals per determinats col·lectius i temporades, dels quals es pot veure afectada la quantitat de les unitats.

A continuació es detalla la relació dels articles. Per cada article també s'indiquen els col·lectius de destí a mode orientatiu, si bé, per necessitats del servei (incorporació de plans d'ocupació, creació de nous col·lectius ...) pugui ser necessari subministrar un article a un altre col·lectiu dels anomenats, i per això s'entendrà que en cas de sol·licitar un article objecte de contracte per un col·lectiu no relacionat caldrà subministrar-lo, sempre amb el vistiplau previ de la persona responsable del contracte o sobre qui delegui aquestes funcions.

Pel que fa a la temporalitat dels articles s'han agrupat per temporades atès que els lliuraments del vestuari es realitzen dos cops l'any, si bé es pot donar el cas de sol·licitar algun dels articles fora de la temporada en què s'ha indicat, ja sigui per noves incorporacions, incorporacions de personal de baixa, canvis interns en la gestió del vestuari, etc.

En el cas dels articles que han de complir una normativa específica, aquesta s'anomena en la descripció de l'article. Cal fer un incís, però, en el cas específic de la normativa EN ISO 20345:2022 (referent al calçat de seguretat) i la normativa EN ISO 20347:2022 (sobre el calçat de treball) que es van actualitzar l'1 de gener de 2024 i que fins a l'11 de novembre de 2024 conviuen amb les versions anteriors (EN ISO 20345:2011 i EN ISO 20347:2011). Atès que els certificats no caduquen quan s'actualitza una norma i, per tant, tot el calçat certificat conforme a la norma 20345:2011 continua sent vàlid fins a la seva data de caducitat (que són 5

	PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIX LA LICITACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT DE TRAMITACIÓ SIMPLIFICADA ABREUJADA PER L'ADJUDICACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE VESTUARI I CALÇAT LABORAL PER AL PERSONAL MUNICIPAL	Pàg. 4 de 31
	Ajuntament de Lleida Regidoria de Bon Govern Recursos Humans	

anys des de la data d'expedició), el calçat conforme a l'EN ISO 20345:2011 que s'hagi posat en el mercat abans del 11/11/24 i que estigui en els magatzems dels fabricants o distribuïdors és vàlid, pel que en la descripció dels articles s'identifiquen, en el cas concret del calçat de seguretat, les especificacions tècniques tenint en compte ambdues versions.

1.1 Vestuari i calçat laboral d'estiu

GORRA		
Codi	Característiques	Imatge
2.1	Gorra visera estiu ajustable per la part posterior. Lleugera i transpirable. Teixit 100% cotó. Disponible en colors: blau marí, verd, verd caça, granat i negre. Logotip corporatiu segons col·lectiu: - Ajuntament de Lleida (al front). A més del logotip de l'Ajuntament de Lleida, en els següents col·lectius s'haurà d'afegir també: - Col·lectiu agents cívics/ques: Agent cívica/a (al front) - Col·lectiu mercats: Mercats (al front)	
Col·lectius	Brigada obres	
	Brigada enllumenat	
	Brigada mobilitat	
	Cementiri	
	Brigada jardineria	
	CAAC	
	Brigada medi ambient	
	Horta	
	Laboratori	
	Vigilants de mercats	
	Plans d'ocupació (agent cívica/a,...)	

ARMILLA D'ESTIU MULTIBUTXAQUES		
Codi	Característiques	Imatge
2.2	Armilla d'estiu. Tancament amb cremallera central. Coll en V. Dues butxaques en cintura i dues butxaques en pit. Multi-butxaques a la part frontal. Composició 65% polièster, 35% cotó. Colors a triar segons col·lectiu: blau marí, verd. Logotip corporatiu Ajuntament de Lleida al pit esquerre.	
Col·lectius	Brigada obres	
	Brigada enllumenat	
	Brigada mobilitat	
	Cementiri	
	Brigada jardineria	
	CAAC	
	Manteniment cultura	

	PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIX LA LICITACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT DE TRAMITACIÓ SIMPLIFICADA ABREUJADA PER L'ADJUDICACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE VESTUARI I CALÇAT LABORAL PER AL PERSONAL MUNICIPAL	Pàg. 5 de 31
	Ajuntament de Lleida Regidoria de Bon Govern Recursos Humans	

ARMILLA D'ALTA VISIBILITAT		
Codi	Característiques	Imatge
2.3	Armilla d'alta visibilitat fabricada en teixit fluorescent amb dues bandes reflectants. Tancament de veta adherent. Coll en V. Disponible en colors groc i taronja. Composició 100% polièster. Logotip corporatiu Ajuntament de Lleida al pit esquerre i posterior. Normativa i nivell de protecció: EN ISO 20471:2013/A1:2016. Classe 2.	
Col·lectius	Varis	

CAMISA M/C		
Codi	Característiques	Imatge
2.4	Camisa treball de màniga curta tipus Oxford. Coll amb botons. 1 butxaca frontal pit esquerre. Tancament amb botons. Resistent a la rentada. Composició mínima de cotó 60 %, combinat amb polièster. Colors a triar segons col·lectiu: blau cel, gris. Logotip corporatiu Ajuntament de Lleida al pit esquerre.	
Col·lectius	Caps brigada obres	
	Cap grup cementiri	
	Responsable laboratori	

CAMISA DE TREBALL M/C		
Codi	Característiques	Imatge
2.5	Camisa per treballar de màniga curta per a home. Tancament amb botons. Butxaca en pit esquerre. Resistent a la rentada. Composició mínima de cotó 35 %, combinat amb polièster. Colors a triar segons col·lectiu: blau marí, verd, verd caça. Logotip corporatiu Ajuntament de Lleida al pit esquerre.	
Col·lectius	Brigada obres	
	Brigada enllumenat	
	Brigada mobilitat	
	Cementiri	
	Brigada jardineria	
	CAAC	
	Brigada medi ambient	
	Horta	
	Laboratori	
	Lluita contra la pobresa	



**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIX LA LICITACIÓ MITJANÇANT
PROCEDIMENT OBERT DE TRAMITACIÓ SIMPLIFICADA ABREUJADA PER
L'ADJUDICACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE VESTUARI I CALÇAT LABORAL PER
AL PERSONAL MUNICIPAL**

Ajuntament de Lleida
Regidoria de Bon Govern
Recursos Humans

Pàg. 6 de 31

POLO DE TREBALL M/C		
Codi	Característiques	Imatge
2.6	Polo màniga curta, tira central amb tancament de 2 o 3 botons. Coll i rivet de mànegues de punt llis. Juntures de doble costura. Confecció 100% cotó. Resistent a la rentada. Colors a triar segons col·lectiu: blau marí, verd, verd caça, granat/bordeus. Logotip corporatiu segons col·lectiu: - Ajuntament de Lleida (davant pit esquerre). - Agent cívica/a (davant pit esquerre i posterior mitja esquena)	
Col·lectius	Brigada obres	
	Brigada enllumenat	
	Brigada mobilitat	
	Cementiri	
	Brigada jardineria	
	CAAC	
	Brigada medi ambient	
	Horta	
	Laboratori	
	Lluita contra la pobresa	
	Manteniment cultura	
	Mantenidors/es pavellons esportius	
	Plans d'ocupació (agents cívics/ques, ...)	

POLO DE TREBALL AV M/C		
Codi	Característiques	Imatge
2.7	Polo de màniga curta, lleuger i transpirable. Tira central amb tancament de 2 o 3 botons. Bicolor. Teixit fluor color groc, amb bandes reflectants segmentades al tors. Coll de canalé suau al tacte. Resistent a la rentada. Composició mínima de 55% de cotó. Combinacions de color, com a mínim de: color groc AV/blau marí i groc AV/gris. Logotip corporatiu Ajuntament de Lleida davant pit esquerre. Normativa: EN ISO 20471:2013/A1:2016. Classe 1. Caldrà acreditar certificació de classe 2 segons EN ISO 20471:2013/A1:2016 del conjunt d'aquest article 2.7 (polo de treball AV m/c) juntament amb l'article 2.14 (pantaló de treball bicolor AV estiu).	
Col·lectius	Varis	



**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIX LA LICITACIÓ MITJANÇANT
PROCEDIMENT OBERT DE TRAMITACIÓ SIMPLIFICADA ABREUJADA PER
L'ADJUDICACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE VESTUARI I CALÇAT LABORAL PER
AL PERSONAL MUNICIPAL**

Ajuntament de Lleida
Regidoria de Bon Govern
Recursos Humans

Pàg. 7 de 31

POLO DE TREBALL VIGILANT M/C		
Codi	Característiques	Imatge
2.8	Polo combinat de màniga curta en micropiqué de polièster amb franja quadriculada reflectora (vegeu imatge de referència). Coll clàssic amb tapeta de tres botons de contrast i cobriments interiors. Galonera amb botó a les espatlles i travetes al pit. Franja quadriculada reflectora al pit, esquena i coll. Canesú de color blau. Logotips corporatius: - Ajuntament de Lleida davant pit esquerre. - Mercats darrere mitja esquena superior.	
Col·lectius	Vigilant de mercats	

SAMARRETA TÈCNICA M/C		
Codi	Característiques	Imatge
2.9	Samarreta tècnica de màniga curta unisex de disseny esportiu. Coll rodó. Confecció 100% polièster transpirable. Teixit tècnic, tipus d'abella o combinat, amb tractament antibacterià per evitar les males olors. Resistent a la llum solar. Transpirable i amb alta capacitat d'evacuació de la suor, preparat per l'absorció de la humitat i assecatge ràpid. Color: Groc fluor llis o similar. Logotip corporatiu Ajuntament de Lleida davant pit esquerre.	
Col·lectius	Monitors/es esportius/ves	

SAMARRETA ESPORTS M/C		
Codi	Característiques	Imatge
2.10	Samarreta de màniga curta unisex. Confecció 100% cotó. Resistent a la rentada. Color vermell. Logotip corporatiu Ajuntament de Lleida davant pit esquerre i posterior mitja esquena.	
Col·lectius	Auxiliars de recepció d'instal·lacions esportives (piscines)	

PANTALÓ CURT ESPORTIU		
Codi	Característiques	Imatge
2.11	Pantaló curt unisex de disseny esportiu sense eslip interior. Amb dues butxaques laterals obliqües i butxaca posterior. 100% polièster. Color blau marí.	
Col·lectius	Auxiliars de recepció d'instal·lacions esportives (piscines) Mantenidors/es de pavellons esportius	

	PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIX LA LICITACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT DE TRAMITACIÓ SIMPLIFICADA ABREUJADA PER L'ADJUDICACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE VESTUARI I CALÇAT LABORAL PER AL PERSONAL MUNICIPAL	Pàg. 8 de 31
	Ajuntament de Lleida Regidoria de Bon Govern Recursos Humans	

PANTALÓ LLARG ESPORTIU		
Codi	Característiques	Imatge
2.12	Pantaló llarg unisex de disseny esportiu. Amb dues butxaques laterals obliqües. Composició 100 % polièster. Color blau marí.	
Col·lectius	Mantenidors/es de pavellons esportius	

PANTALÓ DE TREBALL TEXÀ D'ESTIU		
Codi	Característiques	Imatge
2.13	Pantaló de treball texà fabricat amb teixit tipus stretch o amb teixit flexible per a tenir llibertat de moviment. Color blau. Preferentment teixit fresc. Multibutxaques. Composició mínima d'elastà 1,5%, la resta de composició de cotó.	
Col·lectius	Cap brigada obres	
	Cap Cementiri	
	Responsable laboratori	
	Cap de grup CAAC	
	Lluita contra la pobresa	
	Plans d'ocupació (segons col·lectiu)	

PANTALÓ DE TREBALL BICOLOR AV ESTIU		
Codi	Característiques	Imatge
2.14	Pantaló multi-butxaques de treball d'estiu. Modern, còmode i transpirable. Confecció teixit resistent i fresc, amb cintura ajustable amb tensor. Bicolor amb dues bandes d'alta visibilitat en les cames i banda fluor entre aquestes. 2 butxaques laterals amb tapeta, 2 butxaques en cintura i 1 o 2 butxaques al darrere amb solapa. Composició del teixit no fluor amb un contingut mínim del 20 % de cotó. Combinacions de color, com a mínim de: color groc AV/blau marí i groc AV/gris. Normativa: EN ISO 20471:2013/A1: 2016. Classe 1. Caldrà acreditar certificació de classe 2 segons EN ISO 20471:2013/A1:2016 del conjunt d'aquest article 2.14 (polo de treball AV m/c) juntament amb l'article 2.7 (pantaló de treball bicolor AV estiu).	
Col·lectius	Brigada obres	
	Brigada Jardineria	
	Laboratori	
	Plans d'ocupació (segons col·lectiu)	



**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIX LA LICITACIÓ MITJANÇANT
PROCEDIMENT OBERT DE TRAMITACIÓ SIMPLIFICADA ABREUJADA PER
L'ADJUDICACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE VESTUARI I CALÇAT LABORAL PER
AL PERSONAL MUNICIPAL**

Ajuntament de Lleida
Regidoria de Bon Govern
Recursos Humans

Pàg. 9 de 31

PANTALÓ DE TREBALL BICOLOR AV - MULTINORMA

Codi	Característiques	Imatge
2.15	Pantaló multinorma d'alta visibilitat amb cintura elàstica. Bicolor amb dues bandes d'alta visibilitat en les cames i banda fluor entre aquestes. Amb 2 butxaques laterals amb tapeta, 2 butxaques en cintura i 1 o 2 butxaques al darrere amb solapa. Composició que acrediti la certificació de propietats ignífugues, antiestàtiques i protecció contra arc elèctric. Combinacions de color, com a mínim de color groc AV/blau marí. Normativa: EN ISO 20471:2013/A1: 2016. Classe 1, EN 61482-2 / IEC 61482-2 (antiarc), EN 1149-5 (antiestàtic), EN ISO 11611 (soldador), EN ISO 11612 (ignífug).	
Col·lectius	Brigada enllumenat	
	Brigada mobilitat	
	Brigada d'obres (soldador)	
	Plans d'ocupació (segons col·lectiu)	

PANTALÓ DE TREBALL ESTIU

Codi	Característiques	Imatge
2.16	Pantaló multi-butxaques de treball d'estiu. Modern, còmode i transpirable. Confecció teixit resistent i fresc, amb cintura ajustable amb tensor. 2 butxaques laterals amb tapeta, 2 butxaques en cintura i 1 o 2 butxaques al darrere amb solapa, composició mínima de contingut de cotó del 35%, la resta de composició polièster. Composició: mínim 35% cotó, la resta de % polièster. Colors a triar segons col·lectiu: blau marí, gris i verd caça	
Col·lectius	Cementiri	
	CAAC	
	Brigada medi ambient	
	Horta	
	Vigilant de mercats	
	Manteniment cultura	
	Lluita contra la pobresa	
	Plans d'ocupació (segons col·lectiu)	

JAQUETA TIPUS SANITARI M/C

Codi	Característiques	Imatge
2.17	Jaqueta de màniga curta tipus sanitària. Unisex o disponible en model home/dona. Teixit fresc. Llargada fins al maluc amb dues butxaques laterals i una al pit. Tancament davanter amb botons. Color blanc. Composició de sarga mínim 30% cotó, la resta de composició en polièster. Logotip corporatiu Ajuntament de Lleida davant pit esquerre.	
Col·lectius	Alberg Panera	

	PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIX LA LICITACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT DE TRAMITACIÓ SIMPLIFICADA ABREUJADA PER L'ADJUDICACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE VESTUARI I CALÇAT LABORAL PER AL PERSONAL MUNICIPAL	Pàg. 10 de 31
	Ajuntament de Lleida Regidoria de Bon Govern Recursos Humans	

CONJUNT PIJAMA		
Codi	Característiques	Imatge
2.18	Conjunt pijama per personal de neteja consistent en casaca unisex de disseny funcional amb coll en v, màniga curta, amb dues butxaques inferiors i botonada, de color blanc amb ratlles blau/blau marí. Fabricada en teixit resistent a la rentada. Pantaló pijama unisex amb cinturilla elàstica de color blanc amb butxaca posterior. Composició entre 65-80 % polièster i 20-35 % cotó. Logotip corporatiu Ajuntament de Lleida davant pit esquerre.	
Col·lectius	Personal de neteja	

CONJUNT PIJAMA VETERINÀRIA		
Codi	Característiques	Imatge
2.19	Conjunt pijama per personal tipus sanitari consistent en casaca unisex de disseny funcional amb coll en v, màniga curta, amb dues butxaques inferiors, de color verd. Fabricada en teixit resistent a la rentada. Pantaló pijama unisex amb cinturilla elàstica de color verd amb butxaca posterior. Composició entre 65-80 % polièster i 20-35 % cotó. Logotip corporatiu Ajuntament de Lleida davant pit esquerre.	
Col·lectius	Veterinària CAAC	

SABATA DE SEGURETAT S3		
Codi	Característiques	Imatge
2.20	Sabata de seguretat flexible, còmoda, lleugera i ergonòmica. Disseny modern. Fabricada amb material transpirable i hidro-repel·lent / hidròfug compatible per a treballs a l'exterior. Tancament amb cordons. Amb protecció en puntera de material no metàl·lic. Plantilla interior antiperforació tèxtil (PL/PS), no-metàl·lica, extraïble. Sola de poliuretà (PU) antilliscant, antiestàtica i resistent a hidrocarburs. Calçat 100 % sense parts metàl·liques. Normativa i nivell mínim de protecció: - segons norma EN-ISO 20345:2011: S3 + plantilla no metàl·lica + SRC. - segons norma EN-ISO 20345:2022: S3L/S3S + SR (resistència al lliscament sobre una rajola ceràmica amb glicerina) + FO (resistència de la sola al contacte per hidrocarburs).	
Col·lectius	Brigada obres	
	Brigada enllumenat	
	Brigada mobilitat	
	Cementiri	
	Brigada jardineria	
	CAAC	
	Brigada medi ambient	
	Horta	
	Laboratori	
	Manteniment cultura	
	Lluita contra la pobresa	

	PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIX LA LICITACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT DE TRAMITACIÓ SIMPLIFICADA ABREUJADA PER L'ADJUDICACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE VESTUARI I CALÇAT LABORAL PER AL PERSONAL MUNICIPAL	Pàg. 11 de 31
	Ajuntament de Lleida Regidoria de Bon Govern Recursos Humans	

	Personal tècnic (obres / prevenció de riscos laborals)
	Plans d'ocupació (segons col·lectiu)

ESPORTIVA DE TREBALL ESTIU UNISEX		
Codi	Característiques	Imatge
2.21	Sabata de treball esportiva de disseny unisex. Tancament amb cordons. Còmoda, flexible i de teixit de reixeta transpirable. Sola antilliscant. Plantilla encoixinada antibacteriana. Color a triar segons col·lectiu: negre, blau marí. Normativa i nivell de protecció: EN-ISO-20347, O1 + SRC.	
Col·lectius	Escoles bressol	
	Ludoteques	
	Alberg Municipal	
	Conserges d'escola	
	Conserges centre cívic	
	Centre de distribució municipal de paper	
	Conserge Teatre Escorxador	

SOC DE TREBALL ESTIU UNISEX		
Codi	Característiques	Imatge
2.22	Soc de treball de disseny unisex. Fabricat en material ultralleuger tipus EVA o similar. Amb cinta abatible de subjecció en el taló. Còmode i transpirable. Sola antilliscant. Plantilla antibacteriana. Color fosc. Normativa i nivell de protecció: EN-ISO-20347, OB+ SRC.	
Col·lectius	Escoles bressol	
	Ludoteques	
	Alberg Municipal	

	PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIX LA LICITACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT DE TRAMITACIÓ SIMPLIFICADA ABREUJADA PER L'ADJUDICACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE VESTUARI I CALÇAT LABORAL PER AL PERSONAL MUNICIPAL	Pàg. 12 de 31
	Ajuntament de Lleida Regidoria de Bon Govern Recursos Humans	

1.2. Vestuari i calçat laboral d'hivern

GORRO		
Codi	Característiques	Imatge
2.23	Gorro d'hivern tèrmic amb plec i folre interior. Confortable i càlid. De punt 100 % acrílic o poliacrílic amb folre aïllant. Colors: blau marí o fosc.	
Col·lectius	Brigada obres	
	Brigada enllumenat	
	Brigada mobilitat	
	Cementiri	
	Brigada jardineria	
	CAAC	
	Cementiri	
	Brigada Medi Ambient	
	Horta	
	Laboratori	
	Vigilant de mercats	
	Educadors/es socials (de carrer i d'entorn)	
	Plans d'ocupació	

PARCA TÈRMICA		
Codi	Característiques	Imatge
2.24	Parca tèrmica de treball. Mínim 2 butxaques exteriors i 1 interior. Resistent al vent i impermeable. Amb caputxa. Teixit exterior 100% polièster, amb folre interior tipus encoixinat o folre polar. Lleugera i amb alta resistència tèrmica. Disseny unisex o disseny home/dona. Colors: blau marí, negre. Logotip corporatiu segons col·lectiu: - Ajuntament de Lleida (davant pit esquerre). - Agent cívica/a (davant pit esquerre i posterior mitja esquena)	
Col·lectius	Inspectors/es via pública	
	Lluita contra la pobresa	
	Manteniment cultura	
	CAAC	
	Brigada medi ambient	
	Horta	
	Mantenidors/es esportius/ves	
	Vigilant de mercats	
	Plans d'ocupació	

	PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIX LA LICITACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT DE TRAMITACIÓ SIMPLIFICADA ABREUJADA PER L'ADJUDICACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE VESTUARI I CALÇAT LABORAL PER AL PERSONAL MUNICIPAL Ajuntament de Lleida Regidoria de Bon Govern Recursos Humans	Pàg. 13 de 31
---	--	----------------------

PARCA TÈRMICA ALTA VISIBILITAT		
Codi	Característiques	Imatge
2.25	Parca impermeable i transpirable. Tancament amb cremallera i amb tapetes, caputxa integrada al coll, butxaques amb tapa i butxaca interior. Costures termosegellades i recobriment interior càlid (tipus encoixinat o folre polar). Composició exterior 100 % polièster, amb recobriment de PU. Combinacions de color, com a mínim de: color groc AV/blau marí i groc AV/gris. Logotip corporatiu Ajuntament de Lleida al pit esquerre. Normativa i nivell de protecció: EN-ISO-20471, classe 2, EN-ISO-14058:2017 (fred) i EN-ISO-343:2003 (impermeabilitat).	
Col·lectius	Brigada obres	
	Caps brigada obres	
	Brigada enllumenat	
	Brigada mobilitat	
	Operador centre control de trànsit	
	Cementiri	
	Cap de grup cementiri	
	Brigada jardineria	
	Laboratori	
	Responsable laboratori	
	Tècnics obra	
	Tècnics PRL	
	Plans d'ocupació	

JAQUETA ALTA VISIBILITAT MULTINORMA		
Codi	Característiques	Imatge
2.26	Caçadora multinorma d'alta visibilitat amb bandes reflectants. Tancament amb cremallera coberta amb tapeta. Amb 2 butxaques. Punys ajustables. Composició que acrediti la certificació de propietats ignífugues, antiestàtiques i amb protecció contra arc elèctric. Colors combinats groc amb blau marí, gris, segons disponibilitat. Logotip corporatiu Ajuntament de Lleida al pit esquerre. Normativa: EN ISO 20471:2013/A1: 2016. Classe 1 o classe 2, EN 61482-2 / IEC 61482-2 (antiarc), EN 1149-5 (antiestàtic), EN ISO 11611 (soldador), EN ISO 11612 (ignífug). En cas de classe 1 caldrà acreditar la certificació classe 2 segons EN ISO 20471:2013/A1:2016 del conjunt d'aquest article 2.26 (jaqueta alta visibilitat multinorma) juntament amb l'article 2.15 (pantaló de treball bicolor AV - multinorma).	
Col·lectius	Brigada enllumenat	
	Brigada mobilitat	
	Brigada obres (soldador)	

ARMILLA TÈRMICA MULTIBUTXAQUES		
Codi	Característiques	Imatge
2.27	Armilla tèrmica amb tancament frontal de cremallera, butxaques laterals, roba transpirable. Cintura sense ajustament per major comoditat. Encoixinat interior. Composició exterior: 65% polièster i 35% cotó. Color blau marí i negre. Logotip corporatiu Ajuntament de Lleida al pit esquerre.	
Col·lectius	Manteniment cultura	
	Brigada medi ambient	
	Horta	
	Lluita contra la pobresa	

ARMILLA TÈRMICA ALTA VISIBILITAT		
Codi	Característiques	Imatge
2.28	Armilla tèrmica bicolor d'alta visibilitat amb tancament frontal de cremallera, butxaques laterals, roba transpirable. Impermeable. Cintura sense ajustament per major comoditat. Encoixinat interior. Combinacions de color, com a mínim de: color groc AV/blau marí i groc AV/gris. Disponible també tot llis en color groc. Logotip corporatiu Ajuntament de Lleida al pit esquerre. Normativa i nivell de protecció: EN-ISO-20471:2013/A1:2016, classe 1(combinat) i classe 2 (llis).	
Col·lectius	Brigada obres	
	Caps brigada obres	
	Brigada enllumenat	
	Brigada mobilitat	
	Cementiri	
	Cap grup cementiri	
	Brigada jardineria	
	Laboratori	
	Responsable laboratori	

FOLRE POLAR		
Codi	Característiques	Imatge
2.29	Jaqueta de folre polar unisex o disseny home/dona. Coll alt i tancament frontal integral de cremallera, butxaques laterals i punys ajustables. Folre interior. Composició 100% polièster, teixit polar. Colors a triar segons col·lectiu: negre, blau marí. Logotip corporatiu Ajuntament de Lleida davant pit esquerre excepte col·lectiu lluita contra la pobresa.	
Col·lectius	Brigada obres	
	Brigada enllumenat	
	Brigada mobilitat	
	Cementiri	
	Brigada jardineria	
	CAAC	
	Medi Ambient	
	Laboratori	
	Manteniment cultura	



**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIX LA LICITACIÓ MITJANÇANT
PROCEDIMENT OBERT DE TRAMITACIÓ SIMPLIFICADA ABREUJADA PER
L'ADJUDICACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE VESTUARI I CALÇAT LABORAL PER
AL PERSONAL MUNICIPAL**

Ajuntament de Lleida
Regidoria de Bon Govern
Recursos Humans

Pàg. 15 de 31

FOLRE POLAR

Codi	Característiques	Imatge
	Lluita contra la pobresa	
	Vigilant de Mercats	

FOLRE POLAR AV

Codi	Característiques	Imatge
2.30	Jaqueta de folre polar bicolor d'alta visibilitat amb cintes reflectants en tors i mànigues. Unisex. Coll alt i tancament frontal integral de cremallera, butxaques laterals i punys ajustables. Teixit polar. Composició 100% polièster. Combinacions de color, com a mínim de: color groc AV/blau marí i groc AV/gris. Logotip corporatiu Ajuntament de Lleida davant pit esquerre. Normativa i nivell de protecció: EN-ISO-20471:2013/A1:2016, classe 2.	
Col·lectius	Varis	

JERSEI DE COLL ALT

Codi	Característiques	Imatge
2.31	Jersei de coll alt amb cremallera part superior. De punt gruixut. Espatlles i colzes reforçats amb sarga i punys i cintura en punt de canalé elàstic. Butxaca en pit esquerre amb tapeta. Composició 100 % acrílic. Colors a triar segons col·lectiu: blau marí, gris, verd caça... Logotip corporatiu Ajuntament de Lleida davant pit esquerre.	
Col·lectius	Brigada obres Brigada enllumenat Brigada mobilitat Cementiri Brigada jardineria CAAC Brigada Medi Ambient Horta Laboratori Manteniment cultura Vigilants/es de mercats	

DESSUADORA COLL ALT

Codi	Característiques	Imatge
2.32	Dessuadora de coll alt amb mitja cremallera al coll. Punys elàstics. Composició amb un contingut mínim de cotó del 35%, la resta en polièster. Color negre. Logotip corporatiu Ajuntament de Lleida davant pit esquerre.	
Col·lectius	Mantenidors/es esportius	



**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIX LA LICITACIÓ MITJANÇANT
PROCEDIMENT OBERT DE TRAMITACIÓ SIMPLIFICADA ABREUJADA PER
L'ADJUDICACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE VESTUARI I CALÇAT LABORAL PER
AL PERSONAL MUNICIPAL**

Ajuntament de Lleida
Regidoria de Bon Govern
Recursos Humans

Pàg. 16 de 31

CAMISA M/LL		
Codi	Característiques	Imatge
2.33	Camisa treball de màniga llarga tipus Oxford. Coll amb botons. 1 butxaca frontal pit esquerre. Tancament amb botons. Resistent a la rentada. Composició mínima de cotó 60 %, combinat amb polièster. Colors a triar segons col·lectiu: blau cel, gris. Logotip corporatiu Ajuntament de Lleida al pit esquerre.	
Col·lectius	Caps brigada obres	
	Cap de grup cementiri	
	Responsable laboratori	

CAMISA DE TREBALL M/LL		
Codi	Característiques	Imatge
2.34	Camisa per treballar de màniga llarga per a home. Tancament amb botons. Butxaca en pit esquerre. Resistent a la rentada. Composició mínima de cotó 35 %, combinat amb polièster. Colors a triar segons col·lectiu: blau marí, gris, verd, verd caça. Logotip corporatiu Ajuntament de Lleida al pit esquerre.	
Col·lectius	Brigada obres	
	Brigada enllumenat	
	Brigada mobilitat	
	Cementiri	
	Brigada jardineria	
	CAAC	
	Brigada medi ambient	
	Horta	
	Laboratori	
	Lluita contra la pobresa	
	Manteniment cultura	

CAMISA DE TREBALL M/LL SOLDADOR		
Codi	Característiques	Imatge
2.35	Camisa per treballar de màniga llarga per a home. Tancament amb botons. Butxaca en pit esquerre. Resistent a la rentada. Ignífuga i antiestàtica. Composició: cotó combinat amb fibres antiestàtiques per treballs amb soldadura que compleixi amb la normativa especificada. Logotip corporatiu Ajuntament de Lleida al pit esquerre. Normativa i nivell de protecció: EN-ISO-11611 (soldador), EN-ISO-11612 (ignífuga) i EN 1149-5 (antiestàtic).	
Col·lectius	Brigada obres (soldador)	



**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIX LA LICITACIÓ MITJANÇANT
PROCEDIMENT OBERT DE TRAMITACIÓ SIMPLIFICADA ABREUJADA PER
L'ADJUDICACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE VESTUARI I CALÇAT LABORAL PER
AL PERSONAL MUNICIPAL**

Ajuntament de Lleida
Regidoria de Bon Govern
Recursos Humans

Pàg. 17 de 31

POLO DE TREBALL M/LL		
Codi	Característiques	Imatge
2.36	Polo màniga llarga, tira central amb tancament de 2 o 3 botons. Unisex o disponible disseny home/dona. Coll i rivet de mànegues de punt llis. Juntures de doble costura. Amb punys. Confecció 100% cotó. Resistent a la rentada. Colors a triar segons col·lectiu: blau marí, gris, verd, verd caça, granat. Logotip corporatiu segons col·lectiu: - Ajuntament de Lleida (davant pit esquerre). - Agent cívica/a (davant pit esquerre i posterior mitja esquena)	
Col·lectius	Brigada obres	
	Brigada enllumenat	
	Brigada mobilitat	
	Cementiri	
	Brigada jardineria	
	CAAC	
	Brigada medi ambient	
	Horta	
	Laboratori	
	Lluita contra la pobresa	
	Manteniment cultura	
	Plans d'ocupació (agents cívics/ques...)	

POLO DE TREBALL M/LL AV		
Codi	Característiques	Imatge
2.37	Polo de màniga llarga. Tira central amb tancament de 2 o 3 botons. Bicolor, classe 2. Teixit fluor color groc, amb bandes reflectants segmentades al tors. Coll de canalé suau al tacte. Resistent a la rentada. Amb punys. Composició mínima de 55% de cotó. Combinacions de color, com a mínim de: color groc AV/blau marí i groc AV/gris. Logotip corporatiu Ajuntament de Lleida davant pit esquerre. Normativa i nivell de protecció: EN-ISO-20471:2013/A1:2016, classe 2.	
Col·lectius	Varis	

	PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIX LA LICITACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT DE TRAMITACIÓ SIMPLIFICADA ABREUJADA PER L'ADJUDICACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE VESTUARI I CALÇAT LABORAL PER AL PERSONAL MUNICIPAL	Pàg. 18 de 31
	Ajuntament de Lleida Regidoria de Bon Govern Recursos Humans	

POLO DE TREBALL M/LL AV -MULTINORMA		
Codi	Característiques	Imatge
2.38	Polo de màniga llarga d'alta visibilitat i cintes reflectants. Ignífug i antiestàtic. Amb tira central amb tancament de 2 o 3 botons. Bicolor, classe 2, amb cintes reflectants al tors. Coll de canalé suau al tacte. Resistent a la rentada. Amb punys. Color: blau marí/groc. Logotip corporatiu Ajuntament de Lleida davant pit esquerre. Normativa i nivell de protecció: EN-ISO-20471:2013/A1:2016, classe 2, EN-ISO 61482-2 IEC 61482-2 (antiarc), EN 1149-5 (antiestàtic), EN ISO 11612 (ignífug).	
Col·lectius	Brigada enllumenat	
	Brigada mobilitat	
	Brigada obres (soldador)	

POLO DE TREBALL VIGILANT M/LL		
Codi	Característiques	Imatge
2.39	Polo combinat de màniga llarga en micropiqué de polièster amb franja quadriculada reflectora (vegeu imatge de referència). Coll clàssic amb tapeta de tres botons de contrast. Galonera amb botó a les espatlles i travetes al pit. Franja quadriculada reflectora al pit, esquena i coll. Canesú de color blau. Interior afelpat. Logotips corporatius: - Ajuntament de Lleida davant pit esquerre. - Mercats darrere mitja esquena superior.	
Col·lectius	Vigilant de mercats	

SAMARRETA M/C		
Codi	Característiques	Imatge
2.40	Samarreta de màniga curta unisex. Confecció 100% cotó. Resistent a la rentada. Colors a triar segons col·lectiu: blau marí, gris, verd, verd caça. Logotip corporatiu Ajuntament de Lleida davant pit esquerre.	
Col·lectius	Brigada obres	
	Brigada enllumenat	
	Cementiri	
	Brigada jardineria	
	CAAC	
	Laboratori	

	PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIX LA LICITACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT DE TRAMITACIÓ SIMPLIFICADA ABREUJADA PER L'ADJUDICACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE VESTUARI I CALÇAT LABORAL PER AL PERSONAL MUNICIPAL	Pàg. 19 de 31
	Ajuntament de Lleida Regidoria de Bon Govern Recursos Humans	

PANTALÓ DE TREBALL TEXÀ		
Codi	Característiques	Imatge
2.41	Pantaló de treball texà fabricat amb teixit tipus stretch o amb teixit flexible per a tenir llibertat de moviment. Color blau. Multibutxaques. Composició mínima d'elastà 1,5%, la resta de composició de cotó.	
Col·lectius	Cap brigada obres	
	Cap de grup cementiri	
	Cap de grup CAAC	
	Responsable Laboratori	
	Plans d'ocupació (segons col·lectiu)	

PANTALÓ DE TREBALL TÈRMIC BICOLOR AV		
Codi	Característiques	Imatge
2.42	Pantaló multibutxaques de treball d'hivern combinat amb bandes reflectants i folre interior. Modern, còmode i transpirable. Confecció amb teixit resistent, amb cintura ajustable amb tensor. Dues bandes d'alta visibilitat en les cames i banda fluor entre aquestes. 2 butxaques laterals amb tapeta, 2 butxaques en cintura i 1 o 2 butxaques al darrere amb solapa. Composició del teixit no fluor amb un contingut mínim del 20 % de cotó. Folre de punt llis. Combinacions de color, com a mínim de: color groc AV/blau marí i groc AV/gris. Normativa i nivell de protecció: Normativa: EN ISO 20471:2013/A1: 2016. Classe 1.	
Col·lectius	Brigada obres	
	Brigada enllumenat	
	Brigada mobilitat	
	Brigada Jardineria	
	Laboratori	

PANTALÓ DE TREBALL TÈRMIC		
Codi	Característiques	Imatge
2.43	Pantaló multibutxaques de treball d'hivern. Modern, còmode i transpirable. Confecció teixit resistent, amb folre interior tèrmic, amb cintura ajustable amb tensor. 2 butxaques laterals amb tapeta, 2 butxaques en cintura i 1 o 2 butxaques al darrere amb solapa. Composició mínima de cotó 35%, la resta de composició polièster. Folre interior 100 % cotó. Colors a triar segons col·lectiu: blau marí, gris, verd, verd caça.	
Col·lectius	Cementiri	
	CAAC	
	Brigada medi ambient	
	Vigilant de mercats	
	Manteniment cultura	
	Lluita contra la pobresa	

	PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIX LA LICITACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT DE TRAMITACIÓ SIMPLIFICADA ABREUJADA PER L'ADJUDICACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE VESTUARI I CALÇAT LABORAL PER AL PERSONAL MUNICIPAL	Pàg. 20 de 31
	Ajuntament de Lleida Regidoria de Bon Govern Recursos Humans	

PANTALÓ SOLDADOR		
Codi	Característiques	Imatge
2.44	Pantaló per tasques de soldadura. Cintura ajustable amb tensor. Composició 100 % cotó ignífug o materials combinats amb propietats ignífugues per complir amb la normativa requerida. Normativa i nivell de protecció: EN-ISO-11611 (soldador), EN-ISO-11612 (ignífug) i EN 1149-5 (antiestàtic).	
Col·lectius	Brigada d'obres (soldador)	

XANDALL ESPORTS		
Codi	Característiques	Imatge
2.45	Xandall combinat de jaqueta i pantaló. Unisex o disponible en versió home / dona. Jaqueta amb coll alt i tancament amb cremallera. Punys ajustats. Butxaques laterals. Pantaló amb cinturilla elàstica i cordó ajustable i amb dues butxaques laterals. Baixos ajustats i cremallera en el baix del pantaló. Color fosc a triar. Composició 100 % polièster. Logotip corporatiu juntament de Lleida davant pit esquerre.	
Col·lectius	Mantenidor/es esportius/ves	

MALLES INTERIORS TÈRMiques		
Codi	Característiques	Imatge
2.46	Pantaló interior tèrmic llarg unisex. Còmode, transpirable i elàstics, amb total llibertat per a tota mena de moviments. Protecció tèrmica alta. Material suau i resistent. Color negre.	
Col·lectius	Educadors/es socials (d'entorn i de carrer)	

SAMARRETA TÈRMICA M/LL		
Codi	Característiques	Imatge
2.47	Samarreta tèrmica interior de màniga llarga unisex, ajustada. Protecció tèrmica alta. Material suau i resistent. Color negre.	
Col·lectius	Educadors/es socials (d'entorn i de carrer)	

MITJONS TÈRMICS		
Codi	Característiques	Imatge
2.48	Mitjons tèrmics d'ús per ambients freds, amb bon aïllament tèrmic i transpirables. En la seva composició ha de contenir almenys poliamida i elastà. Color fosc.	
Col·lectius	Educadors/es socials (d'entorn i de carrer)	

	PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIX LA LICITACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT DE TRAMITACIÓ SIMPLIFICADA ABREUJADA PER L'ADJUDICACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE VESTUARI I CALÇAT LABORAL PER AL PERSONAL MUNICIPAL	Pàg. 21 de 31
	Ajuntament de Lleida Regidoria de Bon Govern Recursos Humans	

GUANTS POLARS		
Codi	Característiques	Imatge
2.49	Guants polars d'ús per ambients freds, càlids i confortables. Material tèrmic Thinsulate. Color fosc.	
Col·lectius	Educadors/es socials (d'entorn i de carrer)	

IMPERMEABLE 2 PECES		
Codi	Característiques	Imatge
2.50	Conjunt impermeable de dos peces amb costures termosegellades. Jaqueta amb tancament central amb cremallera, caputxa a l'interior del coll. Punys interiors o exteriors elàstics. Pantalons: cintura elàstica o tancament amb botó/ns automàtics en plàstic. Composició 100% polièster amb recobriment de PVC. Color blau marí. Normativa i nivell de protecció: EN 343: 2003 + A1: 2007 (impermeabilitat).	
Col·lectius	CAAC	

BATA SANITÀRIA M/LL		
Codi	Característiques	Imatge
2.51	Bata curta tipus sanitària de màniga llarga. Model unisex. Oberta amb tancament frontal amb botons. Dues butxaques laterals i una al pit esquerre. Tancament davanter amb botons. Composició de sarga mínim 30% cotó, la resta de composició en polièster. Color blanc. Logotip corporatiu Ajuntament de Lleida davant pit esquerre.	
Col·lectius	Alberg municipal	



**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIX LA LICITACIÓ MITJANÇANT
PROCEDIMENT OBERT DE TRAMITACIÓ SIMPLIFICADA ABREUJADA PER
L'ADJUDICACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE VESTUARI I CALÇAT LABORAL PER
AL PERSONAL MUNICIPAL**

Ajuntament de Lleida
Regidoria de Bon Govern
Recursos Humans

Pàg. 22 de 31

BOTA DE SEGURETAT S3		
Codi	Característiques	Imatge
2.52	Bota de seguretat flexible, còmoda, lleugera i ergonòmica. Disseny modern. Fabricada amb material transpirable i hidro-repel·lent / hidròfuga compatible per a treballs a l'exterior. Tancament amb cordons. Amb protecció en puntera de material no metàl·lic. Plantilla interior antiperforació tèxtil (PL/PS), no-metàl·lica, extraïble. Sola de poliuretà (PU) antilliscant, antilliscant, antiestàtica i resistent a hidrocarburs. Calçat 100 % sense parts metàl·liques. Normativa i nivell mínim de protecció: - segons norma EN-ISO 20345:2011: S3 + plantilla no metàl·lica + SRC. - segons norma EN-ISO 20345:2022: S3L/S3S + SR (resistència al lliscament sobre una rajola ceràmica amb glicerina) + FO (resistència de la sola al contacte per hidrocarburs).	
Col·lectius	Brigada obres	
	Brigada enllumenat	
	Brigada mobilitat	
	Cementiri	
	Brigada jardineria	
	CAAC	
	Brigada medi ambient	
	Horta	
	Laboratori	
	Manteniment cultura	
	Lluita contra la pobresa	
	Personal tècnic d'obres	
	Personal tècnic de prevenció de riscos laborals	

BOTA DE SEGURETAT S3 SOLDADOR		
Codi	Característiques	Imatge
2.53	Bota de seguretat per soldador/a. Fabricada amb material de pell / pell flor transpirable. Tancament amb cordons interiors, recoberts amb llengüeta de protecció. Amb protecció en puntera de material no metàl·lic. Plantilla interior extraïble. Plantilla antiperforació no-metàl·lica. Sola de PU antilliscant SRC. Calçat 100 % sense parts metàl·liques. Normativa i nivell de protecció: EN ISO 20349 i - segons norma EN-ISO 20345:2011: S3 + plantilla no metàl·lica + SRC - segons norma EN-ISO 20345:2022: S3L/S3S + SR	
Col·lectius	Brigada obres (soldador)	

	PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIX LA LICITACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT DE TRAMITACIÓ SIMPLIFICADA ABREUJADA PER L'ADJUDICACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE VESTUARI I CALÇAT LABORAL PER AL PERSONAL MUNICIPAL	Pàg. 23 de 31
	Ajuntament de Lleida Regidoria de Bon Govern Recursos Humans	

SABATA DE SEGURETAT S1P		
Codi	Característiques	Imatge
2.54	Sabata de seguretat flexible, còmoda, lleugera i ergonòmica. De disseny modern i esportiu. Fabricada amb material transpirable. Tancament amb cordons. Calçat 100 % sense parts metàl·liques. Amb protecció en puntera de fibra de vidre o composite. Plantilla interior antiperforació tèxtil (PL/PS), no metàl·lica, extraïble. Sola de poliuretà (PU) antilliscant. Normativa i nivell de protecció: - segons norma EN-ISO 20345:2011: S1 + plantilla no metàl·lica + SRC - segons norma EN-ISO 20345:2022: S1PL/S1PS + SR + FO (sola resistent a olis i hidrocarburs) - + SR (resistència al lliscament sobre una rajola ceràmica amb glicerina) + FO (resistència de la sola al contacte per hidrocarburs).	
Col·lectius	Mantenidors/es pavellons esportius	

CALÇAT DE TREBALL TIPUS TREKKING		
Codi	Característiques	Imatge
2.55	Bota de treball d'estil trekking. Unisex. Per treballs a l'aire lliure. Còmoda i resistent. Tancament amb cordons. Plantilla confortable i anatòmica. Sola exterior de material resistent. Normativa i nivell de protecció: segons norma EN-ISO 20347: O2 + SRA + FO (resistència de la sola al contacte per hidrocarburs).	
Col·lectius	Lluita contra la pobresa	
	Medi ambient	
	Horta	

CALÇAT DE TREBALL O2		
Codi	Característiques	Imatge
2.56	Sabates de treball d'uniformitat fabricada en pell / pell flor natural hidròfuga i transpirable. Estil urbà i disseny actual. Ergonòmiques, lleugeres i flexibles. Tancament amb cordons. Plantilla antibacteriana. Sola flexible i antilliscant. Normativa i nivell de protecció: EN-ISO-20347, O2+SRC+FO (sola resistent a olis i hidrocarburs)	
Col·lectius	Vigilants de mercats	



**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIX LA LICITACIÓ MITJANÇANT
PROCEDIMENT OBERT DE TRAMITACIÓ SIMPLIFICADA ABREUJADA PER
L'ADJUDICACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE VESTUARI I CALÇAT LABORAL PER
AL PERSONAL MUNICIPAL**

Ajuntament de Lleida
Regidoria de Bon Govern
Recursos Humans

Pàg. 24 de 31

ESPORTIVA DE TREBALL HIVERN UNISEX

Codi	Característiques	Imatge
2.57	Esportiva de treball de disseny unisex. Tancament amb cordons. De microfibra tècnica transpirable. Plantilla encoixinada amb tractament antibacterià. Còmoda i flexible. Sola antilliscant. Color a triar segons col·lectiu: negre, blau marí, blanc. Normativa i nivell de protecció: EN-ISO-20347, O1+SRC.	
Col·lectius	Escoles bressol	
	Ludoteques	
	Alberg Municipal	
	Conserges d'escola	
	Conserge Teatre Escorxador	
	Conserges de centres cívics	
	Mantenidors/es esportius/ves	
	Personal de neteja pavellons	

SOC DE TREBALL HIVERN UNISEX

Codi	Característiques	Imatge
2.58	Soc de treball de disseny unisex. Fabricat en microfibra tècnica transpirable. Amb cinta abatible de subjecció en el taló. Còmode. Sola antilliscant. Plantilla encoixinada i antibacteriana. Color fosc. Normativa i nivell de protecció: EN-ISO-20347, OB+SRC.	
Col·lectius	Escoles bressol	
	Ludoteques	
	Alberg Municipal	

SABATA DE TREBALL TIPUS SANITARI

Codi	Característiques	Imatge
2.59	Sabata de treball model dona tipus sanitari. Còmoda. Part posterior tancada. Sola amb ressals acanalats i antilliscant. Plantilla amb tractament antibacterià. Tancament amb veta adherent. Rentable. Color blanc. Normativa i nivell de protecció: EN-ISO-20347, O1+SRC	
Col·lectius	Personal de neteja de pavellons	

BOTES D'AIGUA

Codi	Característiques	Imatge
2.60	Bota d'aigua de PVC. Canya alta. Protecció en puntera i plantilla antiperforació. Sola en PU antilliscant. Flexibles, anatòmiques i resistents. Normativa i nivell de protecció: - segons norma EN-ISO 20345:2011, S5 + SRC - segons norma EN-ISO 20345:2022, S5 + FO + SR	
Col·lectius	CAAC	
	Cementiri	
	Conserges escoles	

	PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIX LA LICITACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT DE TRAMITACIÓ SIMPLIFICADA ABREUJADA PER L'ADJUDICACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE VESTUARI I CALÇAT LABORAL PER AL PERSONAL MUNICIPAL Ajuntament de Lleida Regidoria de Bon Govern Recursos Humans	Pàg. 25 de 31
---	--	----------------------

3. CAPÍTOL III. OBLIGACIONS DE CARÀCTER ESSENCIAL I D'ETIQUETATGE

Durant l'execució del contracte, cal que els articles subministrats compleixin amb les obligacions legals següents:

- Tots els articles de vestuari compliran el que disposa el RD 928/1987, del 5 de juny, relatiu a l'etiquetatge de composició dels productes tèxtils.
- Els articles que són equips de protecció individual (EPIs) reuniran els requisits corresponents a la categoria que es detalli per cada article, segons el Reglament (UE) 2016/425 de el Parlament Europeu i de Consell, de 9 de març de 2016, relatiu als equips de protecció individual i pel qual es deroga la Directiva 89/686 / CEE de Consell. Disposaran de la Declaració UE de conformitat d'acord amb el Reglament (UE) 2016/425.
- Real Decreto 1407/1992 sobre comercialización y libre circulación de equipos de protección individual
- Els articles que són roba de protecció han de complir amb la EN ISO 13688:2013/A1:2021. Roba de protecció. Requisits generals.

A més, cal fer una correcta gestió ambiental en l'execució de la prestació, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que pugui ocasionar (com ara fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

L'incompliment d'alguna d'aquestes obligacions podrà ser objecte de penalització o causa d'extinció contractual segons l'estipulat en el PCAP.

4. CAPÍTOL IV. LOGOTIPS

Els articles s'han de subministrar amb el logotip corresponent i en la ubicació descrita quan així s'indiqui en el capítol II d'aquest document o en la comanda corresponent. El logotip corresponent a "Ajuntament de Lleida" és consultable a [Imatge corporativa - La Paeria - Ajuntament de Lleida](#).

El logotip "Ajuntament de Lleida" s'utilitzarà, sempre que es pugui, en la versió en negre sense fons i la versió en negatiu (color blanc) pels colors foscos o per garantir el contrast amb el color de l'article. Les mides dels logotips es concretaran a l'inici del contracte, si bé, s'adequaran aproximadament a l'especificat al quadre següent:

	PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIX LA LICITACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT DE TRAMITACIÓ SIMPLIFICADA ABREUJADA PER L'ADJUDICACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE VESTUARI I CALÇAT LABORAL PER AL PERSONAL MUNICIPAL	Pàg. 26 de 31
	Ajuntament de Lleida Regidoria de Bon Govern Recursos Humans	

Col·lectiu	Tipus logotip	Mida
General	Pit frontal esquerra, logotip: Ajuntament de Lleida	8,5 cm x 4,25 cm
	Gorra, logotip: Ajuntament de Lleida	5 cm x 6,5 cm
Mercats	Pit frontal esquerra, logotip: Ajuntament de Lleida.	8,5 cm x 4,25 cm
	Part posterior, text: Mercats.	26,6 cm x 5,15 cm
	Gorra, logotip: Ajuntament de Lleida i Mercats	5 cm x 6,5 cm
Agents cívics/ques	Gorra, logotip: Ajuntament de Lleida i text: Agent cívica/a	5 cm x 6,5 cm
	Pit frontal esquerra, logotip: Ajuntament de Lleida i text: Agent cívica/a	3 cm x 5,5 cm; 3 cm x 8,5 cm
	Part posterior: Ajuntament de Lleida i Agent cívica/a	19 cm x 28,5 cm

El cost dels logotips dels articles objecte de licitació que en requereixin segons les indicacions en el capítol II d'aquest plec de prescripcions tècniques, estarà inclòs en el preu unitari ofert de l'article i no podrà ser objecte de facturació per separat.

En cas de deteriorament de logotip/s en un *termini inferior a 1 any*, es podrà requerir l'empresa adjudicatària perquè els apliqui de nou a l'article en qüestió sense despesa per l'Ajuntament.

5. CAPÍTOL V. COMUNICACIÓ

Es defineixen diferents persones interlocutores per la comunicació durant la prestació de servei:

- Persona de l'Ajuntament de Lleida responsable del contracte: la màxima responsable de prendre decisions en relació amb possibles canvis substancials, sancions derivades de la mala execució, etc.
- Persona de referència de col·lectius, serveis o centres gestors de l'Ajuntament de Lleida: la designada per realitzar la comanda, control, supervisió i lliurament dels articles.
- Gestor/a del contracte de l'empresa adjudicatària: aquella designada per un bon funcionament del contracte, que exercirà d'interlocutora amb la persona de l'Ajuntament de Lleida responsable del contracte i amb les persones de referència dels col·lectius, serveis o centres gestors de l'Ajuntament de Lleida.

L'empresa adjudicatària en un màxim de *5 dies laborals* des de l'endemà de la formalització del contracte facilitarà a la persona de l'Ajuntament de Lleida responsable del contracte les següents dades de el/la gestor/a del contracte de l'empresa adjudicatària:

- Nom i cognoms
- Telèfon
- Adreça de correu electrònic per efectuar les comandes i les comunicacions

No obstant això, es podran establir altres mètodes de comunicació que seran acordats entre la persona de l'Ajuntament de Lleida responsable del contracte i l'empresa adjudicatària.

	PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIX LA LICITACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT DE TRAMITACIÓ SIMPLIFICADA ABREUJADA PER L'ADJUDICACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE VESTUARI I CALÇAT LABORAL PER AL PERSONAL MUNICIPAL Ajuntament de Lleida Regidoria de Bon Govern Recursos Humans	Pàg. 27 de 31
---	--	----------------------

6. CAPÍTOL VI. PROCÉS DE REALITZACIÓ I SUBMINISTRAMENT DE LES COMANDES

L'empresa adjudicatària està obligada a complir amb el procés de realització i subministrament de les comandes, del qual s'entén el seu inici amb l'enviament per part de l'Ajuntament de la plantilla de la comanda a l'empresa adjudicatària i la seva finalització amb el lliurament a l'Ajuntament de la comanda correcta. En els següents punts s'expliquen les parts del procés, els terminis i les consideracions a tenir en compte.

6.1 Tipus de comandes

Les comandes poden ser de dos tipus:

- De temporada: Dos cops a l'any s'efectuaran les comandes per a cada empleat/da coincidint amb la temporada d'estiu (comanda abril/maig) i la temporada de tardor/hivern (comanda setembre/octubre), essent aquestes les de major volum de comanda. En qualsevol cas, caldrà complir amb els terminis de subministrament establerts més endavant.
- Puntuals: comanda/es derivada/es de noves incorporacions de personal, reincorporació de baixes o d'altres necessitats sobrevingudes que es tramitaran en el moment que es produeix el fet causant.

Atesa la necessitat de servir comandes puntuals, l'empresa adjudicatària no podrà establir una comanda mínima, ni d'articles ni per l'import de la comanda i restarà obligada a servir, sense cost addicional, qualsevol comanda que se li sol·liciti independentment del seu import i volum, si bé, s'intentaran optimitzar les comandes en la mesura que sigui possible per minimitzar la petjada ecològica.

6.2. Realització de les comandes

Les comandes només podran ser realitzades per les persones de referència que siguin autoritzades per la persona responsable del contracte i es remetran a la persona responsable nomenada per l'empresa adjudicatària mitjançant l'enviament de correu/s electrònic/s a l'adreça electrònica facilitada a tal efecte.

6.2.1. Enviament de la plantilla del full de comanda

Les comandes s'agruparan per col·lectius i seran nominals, és a dir, estaran associades a l'empleat/da públic/a al qual s'han de subministrar els articles i es tramitaran mitjançant un document que facilitarà l'Ajuntament prèviament a la presa de talles, que servirà de plantilla de la comanda.

En cas que succeeixi alguna de les següents circumstàncies/irregularitats:

- Comandes fetes per una persona no autoritzada.
- Individualització de la comanda amb articles que no constin en el segon punt d'aquest PPT.

El/la gestor/a del contracte de l'empresa adjudicatària comunicarà a la persona responsable del contracte per tal que invalidi o autoritzi la comanda.

6.2.2. Presa de talles

L'Ajuntament acordarà amb l'empresa adjudicatària una data per l'inici del termini de la presa de talles, que a tot tardar s'iniciarà 10 dies naturals després que l'Ajuntament enviï les plantilles de comanda i es procedirà de la següent manera (en funció de l'oferta presentada):

- a) Si es disposa de botiga/magatzem a la ciutat de Lleida: En el termini establert, l'empleat/da municipal es traslladarà al magatzem/botiga/lloc de Lleida indicat per l'empresa adjudicatària, per realitzar les proves de talles, arranjaments de vestuari i així personalitzar i complimentar el full de comanda. L'empresa adjudicatària deixarà constància en la plantilla del full de comanda de:
 - l'article triat per l'empleat/da (en el cas dels articles opcionals)
 - la talla

	PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIX LA LICITACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT DE TRAMITACIÓ SIMPLIFICADA ABREUJADA PER L'ADJUDICACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE VESTUARI I CALÇAT LABORAL PER AL PERSONAL MUNICIPAL Ajuntament de Lleida Regidoria de Bon Govern Recursos Humans	Pàg. 28 de 31
---	--	----------------------

En el cas de comandes puntuals, es procedirà de la mateixa manera.

- b) En cas que l'empresa contractista no disposi d'instal·lacions físiques a la localitat de Lleida, l'Ajuntament acordarà un o diversos dies perquè l'empresa adjudicatària habiliti un dispositiu que consisteixi en la presa de mides i talles de tot el personal al qui s'hagi de subministrar vestuari i que es farà a les instal·lacions que determinarà i habilitarà l'Ajuntament de Lleida; en qualsevol cas, aquest dispositiu atindrà en un horari ampli (es coordinarà amb la persona de l'Ajuntament responsable del contracte o amb les persones de referència). L'empresa adjudicatària deixarà constància en la plantilla del full de comanda de:

- l'article triat per l'empleat/da (en cas d'articles opcionals)
- la talla

En el cas de comandes puntuals i per agilitzar la gestió i sempre amb el vistiplau de la persona responsable del contracte o en qui delegui, es podran efectuar aquestes sense la prova dels articles per la presa de talles i es farà la comanda mitjançant els medis establerts (correu electrònic, pàg. web...). En el cas que la talla de l'article sol·licitat s'hagi de canviar, el proveïdor farà el canvi de l'article gratuïtament, inclosos els que incorporin logotips. Si el proveïdor no es vol fer càrrec de les possibles despeses per canvis de talles provinents de comandes puntuals, caldrà que en el moment de la comanda, es desplaci una persona de l'empresa adjudicatària per prendre les mides dels articles a subministrar en un període de temps inferior o igual a 3 dies laborables des del moment d'aquesta.

Tant si es tracta del cas a) com del cas b), els fulls de comanda complimentats es retornaran a l'Ajuntament l'endemà de finalitzar el termini de la presa de talles perquè l'Ajuntament confirmi la comanda.

Excepcionalment i prèvia indicació de l'Ajuntament es podrà substituir l'assistència presencial per comunicació telefònica o per correu electrònic.

Independentment del mètode proposat per l'empresa adjudicatària, l'empresa contractista haurà de posar a disposició del personal municipal, una mostra dels articles per efectuar totes les actuacions necessàries prèvies al lliurament d'aquests: prova dels articles per determinar talles i prendre mides.

El canvi dels articles subministrats que es puguin originar per errors en les mides, aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària.

NOTA => Talles especials: En cas que no es disposi de la talla d'algun article per considerar-se una talla especial (sigui per petita o gran), l'adjudicatari haurà de presentar una alternativa equivalent, la qual, haurà de ser aprovada pel responsable del contracte o en qui delegui i el seu preu correspondrà al preu unitari adjudicat de l'article en qüestió.

En cas que el procés de comanda es realitzi mitjançant web o aplicació, es facilitarà igualment la plantilla del full de comanda i s'acordarà com realitzar la gestió amb l'adjudicatari, si bé, s'hauran de respectar els terminis del procés establerts en aquest plec.

6.2.3. Confirmació de la comanda

En cas que l'Ajuntament consideri que els fulls de comanda omplerts per l'empresa adjudicatària són correctes pel que fa als articles a triar (no a les talles), confirmarà la comanda per correu electrònic (dia 0 del termini per preparar i lliurar la comanda, vegeu punt 6.5). En cas contrari, es requerirà a l'empresa adjudicatària perquè els esmeni.

6.3. Preparació de la comanda

6.3.1. Estat de la comanda

Quan la persona de l'Ajuntament responsable del contracte o la persona de referència d'un col·lectiu municipal requereixi informació sobre l'estat d'un subministrament, l'empresa adjudicatària:

	PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIX LA LICITACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT DE TRAMITACIÓ SIMPLIFICADA ABREUJADA PER L'ADJUDICACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE VESTUARI I CALÇAT LABORAL PER AL PERSONAL MUNICIPAL Ajuntament de Lleida Regidoria de Bon Govern Recursos Humans	Pàg. 29 de 31
---	---	----------------------

- Si es disposa d'un sistema de gestió i control propi, el posarà a disposició de les persones de referència i del responsable del contracte per fer un seguiment de les comandes i els subministraments efectuats.
- Si no es disposa d'un sistema de gestió i control propi, enviarà en un termini màxim de 5 dies laborals, una relació dels articles consumits i el volum econòmic de les comandes realitzades, referida als diferents col·lectius o serveis, quan la persona de l'Ajuntament responsable del contracte o la persona de referència d'un col·lectiu li requereixi.

6.3.2. Compromís d'entrega

L'empresa adjudicatària haurà de disposar de suficient estoc d'articles i d'una logística que garanteixi l'entrega efectiva dels articles en els terminis màxims compromesos (vegeu resum de terminis en el punt 6.5). Qualsevol demora, haurà de ser degudament justificada, sinó podrà ser objecte de penalització.

6.4. Lliurament de les comandes

S'entenen com a articles subministrats els lliurats a l'Ajuntament de Lleida que ja incorporin logotips i escuts, si s'escau.

6.4.1. Condicions de lliurament

Les comandes es lliuraran per col·lectius i s'individualitzaran per cada empleat/da, identificant-les amb el nom i cognoms. S'acompanyaran de l'albarà corresponent, en el qual constarà:

- El número d'albarà. Un mateix albarà no pot incloure articles de diversos col·lectius.
- Nom del col·lectiu dels articles a subministrar.
- La descripció de l'article, què inclourà el codi de l'article, segons el capítol II d'aquest PPT.
- La talla subministrada.
- Nombre d'unitats subministrades.
- Base imposable. Es posarà el preu unitari dels articles inclosos en el capítol II d'aquest PPT, que haurà de coincidir amb el preu unitari ofert.
- L'import total (IVA inclòs)

6.4.2. Lloc de lliurament de les comandes

L'empresa adjudicatària subministrarà les comandes per missatgeria a l'adreça que indiqui la persona responsable del contracte o, en cas que així s'indiqui, la persona en qui delegui aquesta gestió. En qualsevol cas, les comandes es lliuraran en un equipament municipal, mai en un domicili particular. L'empresa adjudicatària, per fer el lliurament dels articles, disposarà d'uns mitjans de transport, d'una logística d'entrega i d'uns mitjans humans i tècnics de distribució i gestió suficients (propis o contractats externament) i no tindrà dret a indemnització per pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats als béns, abans del seu lliurament a l'Ajuntament de Lleida.

Les comandes es lliuraran en format no paletitzat atès que, amb caràcter general, el/s equipament/s en què s'ha de lliurar el material no disposen de magatzem ni mitjans auxiliars per rebre i/o transportar palets.

6.4.3. Control del lliurament de les comandes

S'inclourà un sistema de control per mitjà de procediments que comportin la verificació de l'emissor i l'entrega, podent ser de tipus electrònic o bé mitjançant documents signats i segellats. En el moment del lliurament, se signarà o segellarà un comprovant, fent-hi constar el nom i cognoms de qui el rep, amb lletra llegible, sense que això impliqui cap conformitat, tan sols la constatació del fet material de la recepció del/s paquet/s i sense perjudici dels vicis ocults. En cas de vicis ocults, serà responsabilitat de l'empresa adjudicatària fer-se càrrec dels que poguessin existir.

S'entendrà que el subministrament ha estat lliurat quan aquest estigui en poder i possessió de l'Ajuntament de Lleida i els articles lliurats siguin els correctes.

	PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIX LA LICITACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT DE TRAMITACIÓ SIMPLIFICADA ABREUJADA PER L'ADJUDICACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE VESTUARI I CALÇAT LABORAL PER AL PERSONAL MUNICIPAL Ajuntament de Lleida Regidoria de Bon Govern Recursos Humans	Pàg. 30 de 31
---	--	----------------------

6.5. Terminis

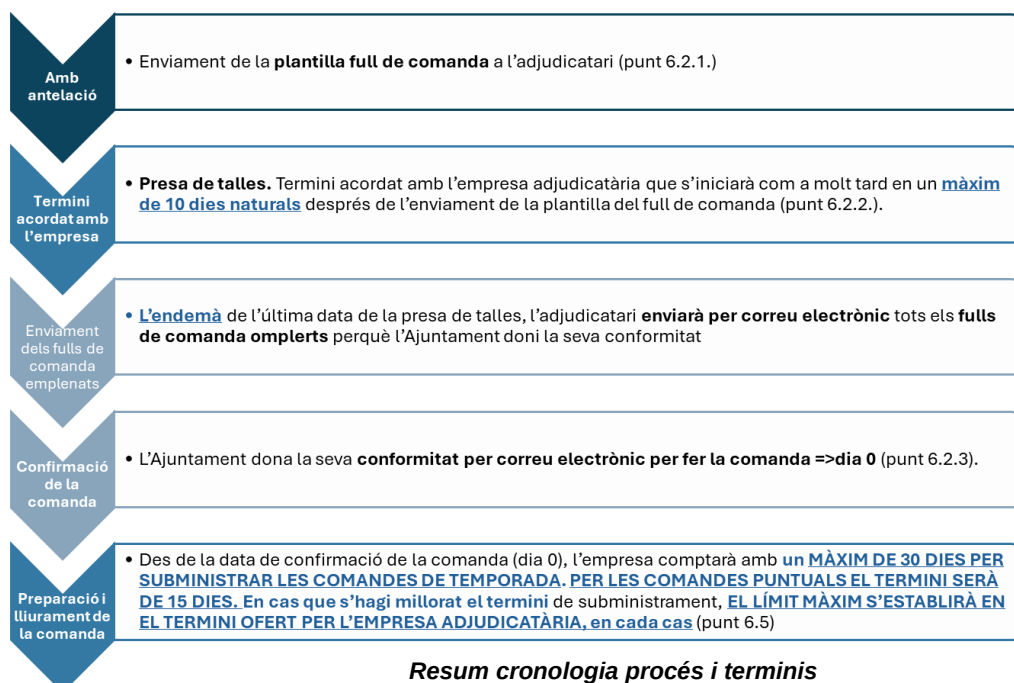
6.5.1. Pel lliurament de les comandes

Com s'ha descrit anteriorment, el procés de comanda consta de diverses etapes, que s'han de regir pels terminis establerts en els punts anteriors, si bé, pel que fa a la “preparació de la comanda” i “lliurament de la comanda”, s'estableixen els següents:

- *Comandes de temporada:* Un termini màxim de **30 dies naturals** a comptar des de l'endemà de la confirmació de la comanda (vegeu 6.2.3), que podrà ser millorat segons l'oferta presentada i que haurà de ser respectat. S'estima que el temps mínim per preparar una comanda de temporada són 10 dies naturals. És a dir, per exemple, si l'empresa oferta que pot reduir el termini de subministrament en 5 dies, voldrà dir que pot lliurar la comanda en 25 dies naturals des del dia de confirmació de la comanda per part de l'Ajuntament en comptes dels 30 dies naturals màxims. Si l'empresa oferta una reducció del termini de temporada de 20 dies naturals, que és el termini màxim de reducció establert a l'informe previ, vol dir que haurà de lliurar tota la comanda de temporada en 10 dies naturals des de la data de confirmació de la comanda per part de l'Ajuntament.
- *Comandes puntuals:* Un termini màxim de **15 dies naturals** a comptar des de l'endemà de la confirmació de la comanda (vegeu 6.2.3), que podrà ser millorat segons l'oferta presentada i que haurà de ser respectat. S'estima que el temps mínim per preparar una comanda de temporada són 5 dies naturals. És a dir, per exemple, si l'empresa oferta que pot reduir el termini de subministrament en 2 dies, voldrà dir que pot lliurar la comanda en 13 dies naturals des del dia de confirmació de la comanda per part de l'Ajuntament en comptes dels 15 dies naturals màxims. Si l'empresa oferta una reducció del termini de 5 dies naturals, que és el termini màxim de reducció establert a l'informe previ, vol dir que haurà de lliurar la comanda en 10 dies naturals des de la data de confirmació de la comanda per part de l'Ajuntament.

L'empresa adjudicatària haurà de respectar els terminis establerts i el termini millorat en l'oferta, si és el cas. Si es supera el temps de subministraments, l'empresa podrà ser penalitzada per incompliment de contracte.

Vegeu a continuació un resum de la cronologia del procés i els seus terminis:



Resum cronologia procés i terminis

	PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIX LA LICITACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT DE TRAMITACIÓ SIMPLIFICADA ABREUJADA PER L'ADJUDICACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE VESTUARI I CALÇAT LABORAL PER AL PERSONAL MUNICIPAL Ajuntament de Lleida Regidoria de Bon Govern Recursos Humans	Pàg. 31 de 31
---	--	----------------------

Penalització en cas d'incompliment dels terminis:

Atès que una de les condicions indispensables per a la bona execució del contracte i pel correcte funcionament del sistema de subministrament és el compliment dels terminis establerts, i d'acord amb l'article 193 del LCSP, en cas que es produeixin dilacions de més de 5 dies hàbils respecte del termini màxim de subministrament o de recollida dels articles no acceptats, per defectuosos o amb els que hi hagi disconformitat, l'Ajuntament podrà imposar a l'empresa adjudicatària una penalització de 30 euros per cada dia de retràs.

Aquesta dilació es comptarà a partir de l'endemà de la data de finalització del termini de lliurament tenint en compte que es considerarà com data de confirmació de la comanda (dia 0), aquella que consti en la data del correu electrònic enviat o bé la que consti en altres mitjans que s'hagin establert per fer aquesta comunicació (vegeu PPT).

6.5.2. Per la resolució d'incidències

6.5.2.1. Incidències en subministraments

L'empresa adjudicatària haurà de retirar en un màxim de 2 dies laborals a comptar des de l'endemà de la comunicació, quedant exempt l'Ajuntament de qualsevol pagament, els subministraments no acceptats, per disconformes o defectuosos, com per exemple:

- Els articles subministrats que no complissin les condicions requerides.
- Els articles subministrats que no haguessin estat demanats.
- Els articles subministrats sense avís previ.
- Els articles subministrats de qualitat, característiques i talles diferents de les previstes als encàrrecs realitzats.

Els canvis aniran a càrrec del proveïdor i es reposarà, en un termini màxim de 7 dies laborals, els articles subministrats que pels motius indicats hagin estat retornats.

6.5.2.2. Resolució de consultes

Pel que fa a les consultes que es puguin emetre des de l'Ajuntament a l'empresa adjudicatària via correu electrònic, telèfon, etc. hauran de ser contestades en un termini no superior a 3 dies laborals.

7. CAPÍTOL VII. TERMINI DE GARANTIA DELS BÉNS SUBMINISTRATS

Els terminis de garantia dels béns subministrats seran de sis mesos, a partir de l'endemà del seu lliurament a l'Ajuntament de Lleida.

En cas de desgast dels logotips, la garantia considerada serà d'un període d'un any. En cas de desgast, l'empresa adjudicatària tornarà a aplicar el logotip sense cost addicional.

8. CAPÍTOL VIII. FACTURACIÓ

Les factures es presentaran en format electrònic mitjançant la plataforma FACE "Punt General d'Entrada de Factures Electròniques de l'Estat" <https://face.gob.es/es> i s'hauran de presentar dins de l'any natural comptable i sempre abans de la data límit indicada per l'Ajuntament de Lleida, per tal que es facturin dins l'exercici pressupostari de l'any natural en curs.

Les factures incorporaran com a mínim la següent informació:

- En el camp d'albarà: caldrà indicar el número d'albarà
- En el camp "Referència operació" o "Observacions": caldrà indicar el codi de l'expedient de contractació.

Lleida, en data de signatura electrònica

Directora adjunta de Recursos Humans i Agenda Digital