

Expedient núm.: 2025.241.0.6404

INFORME PREVI JUSTIFICATIU PER LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS D'ELABORACIÓ DE LES CAMPANYES DE DIFUSIÓ I DE COMMUNITY MANAGER DE LES XARXES SOCIALS DE L'IMO, AMB TRAMITACIÓ ORDINÀRIA MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT AMB DIVERSOS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

1. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT:

L'Institut Municipal d'Ocupació (IMO) necessita garantir una comunicació eficaç i professional a través de les seves xarxes socials per reforçar la difusió dels seus serveis, programes i activitats. La gestió i dinamització d'aquestes xarxes requereix coneixements especialitzats en comunicació digital, estratègies de social media i gestió de comunitats virtuals.

Per tant, es considera necessari contractar un servei de community manager que permeti garantir la qualitat i continuïtat de la presència de l'IMO a les xarxes socials, optimitzant la seva estratègia de comunicació i impacte.

1.1. INFORME SOBRE LA INSUFICIÈNCIA DE MITJANS:

Actualment, l'IMO no disposa de personal intern especialitzat en la gestió estratègica de xarxes socials ni en la creació de continguts digitals amb la qualitat i la recurrència necessàries per mantenir una comunicació efectiva amb la ciutadania. Això justifica la necessitat de contractar aquest servei extern, atès que la gestió interna no pot cobrir adequadament aquestes funcions.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE:

El servei objecte del contracte inclou 495,6 hores en 12 mesos de servei com a Community manager per a:

- Creació i gestió de continguts per a les xarxes socials de l'IMO.
- Disseny i execució de campanyes de difusió.
- Monitoratge i anàlisi d'indicadors de rendiment.
- Interacció i dinamització de la comunitat en xarxes.
- Creació de material gràfic i audiovisual adaptat a cada plataforma.

D'acord amb les característiques descrites en el Plec de condicions tècniques.

2.1. CPV del contracte (vocabulari comú dels contractes públics)

79900000-3 - Serveis de comunicació i estratègia de màrqueting.



2.2. Divisió en lots del contracte

El contracte no es divideix en lots, ja que les prestacions requerides estan interrelacionades i requereixen una execució coordinada per garantir-ne l'eficàcia.

3. DURADA I VIGÈNCIA DEL CONTRACTE

El contracte tindrà una durada d'un any, a comptar a partir de l'acceptació de la notificació de l'acord d'adjudicació.

S'estableix la possibilitat de prorrogar el contracte per tres anys més. La pròrroga serà acordada per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte.

4. PRESSUPOST MÀXIM DE LICITACIÓ:

El pressupost màxim de licitació és de 9.915,52 € (IVA no inclòs) + 2.082,26 € d'IVA, total 11.997,78 € (IVA inclòs).

PERÍODE	BASE	IVA (21%)	TOTAL
Del 16/06/2025 a 31/12/2025	5.370,91	1.127,89	6.498,80
De 01/01/2026 a 15/06/2026	4.544,61	954,37	5.498,98
TOTAL	9.915,52	2.082,26	11.997,78

Desglossament contracte de serveis atenent l'article 100 de la LCSP i segons Resolució de 2 d'agost de 2022, de la Direcció General de Treball, per la que es registra i publica l'Acta sobre revisió i taules salarials pels anys 2022 a 2025 del Conveni col·lectiu estatal per a les empreses de publicitat.

Núm.Treballadors	Categoria	Gènere	Sou base mensual
1	Nivell 3: 41,3 hores mensuals	H/D	544,33 €
	TOTAL 12 mesos		6.531,96



costos directes: sous + S. Social	BASE	SS 32%	
	6.531,96	2.090,23	8.622,19
costos indirectes: benefici empresa; dietes; telèfon; gestoria; transport		15%	
	8.622,19	1.293,33	9.915,52
	TOTAL S/IVA		9.915,52
PRESSUPOST LICITACIÓ	BASE	IVA 21%	TOTAL
12 mesos	9.915,52	2.082,26	11.997,78

5. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

El valor estimat total possible del servei és de 41.482,84 €, IVA exclòs, incloent la primera anualitat i tres possibles anys de pròrroga. A continuació es desglossa per anualitats: Import sense IVA

Pressupost base de la licitació	9.915,52
Anualitat	9.915,52
Pròrroga 1er any	10.212,99
Pròrroga 2on any	10.519,38
Pròrroga 3er any	10.834,96
Valor estimat total 4 anys	41.482,84

Per estimar el valor total possible del servei s'ha tingut en compte un increment del 3% anual per cada anualitat de pròrroga. Aquest increment es preveu en base a diversos factors com l'increment salarial mitjà i la inflació



que es situen al voltant del 3% anual. En cas de pròrroga quedarà estipulat aquest increment del 3% i el contracte no inclourà la possibilitat de revisar-lo.

6. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL:

6.1. Solvència econòmica i financera de l'empresa que prestarà el servei:

El criteri per a l'acreditació de la solvència econòmica i financera serà:

- Declaració sobre el volum global de negocis de l'empresa licitadora referit al millor exercici dins dels tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura en que es disposi de les referències de dit volum de negocis.

Aquesta declaració s'ha de justificar amb els documents comptables que l'acrediten.

El promig de volum de negoci anual que cal acreditar ha de ser com a mínim del 70% del pressupost anual de licitació. És a dir: 6.940,86 € (sense IVA).

6.2. Solvència tècnica o professional de l'empresa que prestarà el servei:

Els licitadors han d'acreditar ser una empresa especialitzada (o comptar amb un àmbit d'especialització) del mateix tipus o naturalesa que correspon a l'objecte del contracte:

- Per acreditar la solvència tècnica, els licitadors hauran de presentar una Memòria-currículum dels treballs realitzats per l'empresa, que incorpori una relació dels principals serveis o treballs realitzats que inclogui l'import, les dates d'execució i els destinataris, públics o privats, d'aquests.
El licitador haurà d'acreditar l'execució satisfactòria (d'acord amb la valoració del client) d'un mínim de 4 contractes durant els tres anys anteriors, amb un import d'adjudicació per a cadascun dels contractes igual o superior al 20% del pressupost de licitació i un objecte semblant al de la present licitació. És a dir: 1.983,10 € (sense IVA)

La relació haurà d'incloure una descripció detallada dels serveis prestats, l'import, dates i destinatari públic o privat de cadascun dels contractes.

A continuació, s'inclou una taula amb la informació que es requereix per tal d'acreditar la solvència tècnica o professional de l'empresa:



	Descripció detallada del servei	Entitat adjudicatària (especificant si es pública o privada)	Data d'adjudicació o signatura del contracte	Data de finalització	Import d'adjudicació (sense IVA)	
1						Aportar Certificat o documentació acreditativa
2						
3						
4						

Quan el destinatari del servei prestat que el licitador vulgui acreditar sigui una entitat del sector públic, els serveis realitzats s'acreditaran mitjançant certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent. Quan el destinatari sigui un subjecte privat, s'acreditaran mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada d'algun document del que disposi que acrediti la realització del servei.

7. MODEL DE PRESENTACIÓ D'OFERTES ECONÒMIQUES.

Imports en euros: Base imposable, IVA, Total IVA inclòs

8. PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA:

De 16/06/2025 a 31/12/2025: 5.370,91 € + 1.127,89 € (21% IVA)= 6.498,80 € partida 74.2410.22602 Publicitat, de l'exercici pressupostari del 2025.

De l'1/01/2026 al 15/06/2026: 4.544,61 € + 954,37 € (21% IVA)= 5.498,98 € partida 74.2410.22602 Publicitat, de l'exercici pressupostari del 2026.

9. CRITERIS DE VALORACIÓ.

Atès l'article 145.3 i 145.4 de la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP) per a les assistències tècniques de caràcter intel·lectual s'estableixen diversos criteris d'adjudicació amb una ponderació d'un màxim d'un 49% per a criteris econòmics i d'un 51% com a mínim per a criteris basats en la qualitat de servei.

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:



a) Criteris avaluables de forma automàtica (VA): fins a 60 punts

a.1 Proposta econòmica (fins a 45 punts) - La valoració es farà utilitzant la següent fórmula, de tal forma que el preu més baix que no es consideri una oferta anormal obtindrà 45 punts i la resta es calcularà així:

$$P = 45 \times (Ofm / Of)$$

P = puntuació obtinguda per l'oferta que es valora

Ofm = preu de l'oferta més econòmica

Of = preu de l'oferta valorada

L'oferta no podrà ser superior al pressupost de licitació.

a.2 Temps de resposta i resolució d'incidències (fins a 15 punts):

El temps màxim de resposta a consultes, comentaris i peticions dels seguidors als perfils de les xarxes socials de l'IMO i resolució d'incidències en els perfils de xarxes socials, exceptuant les incidències que no tinguin relació amb el funcionament de les plataformes serà obligatòriament de 36 hores, la reducció d'aquest temps de resposta es valora de manera que:

- a. El temps de resposta es compromet en menys de 10h: 15 punts
- b. El temps de resposta es compromet en menys de 14h: 9 punts
- c. El temps de resposta es compromet en menys de 24h: 4 punts

La no especificació d'aquet apartat comporta l'assignació de 0 punts en aquest punt.

b) Criteris avaluables per judicis de valors: fins a 40 punts

L'empresa licitadora haurà de presentar una proposta tècnica per dur a terme el servei de suport a la gestió i dinamització de les xarxes socials de l'IMO, aportant la informació següent:

b.1 Memòria (20 punts)

1. Objectius i fites:

- Definició clara dels objectius generals i específics.
- Fites mesurables i assolibles.

2. Anàlisi de Públic Objectiu:

- Descripció detallada dels segments de públic.
- Necessitats i preferències del públic.



3. Estratègia de Continguts:

- Tipus de continguts a crear (text, imatges, vídeos, etc.).
- Calendari de publicacions.

4. Plataformes i Canals:

- Selecció de les xarxes socials i altres canals de comunicació.
- Justificació de la selecció de cada plataforma.

5. Interacció i Compromís:

- Estratègies per fomentar la participació i el compromís del públic.
- Mètodes per gestionar comentaris i missatges.

6. Mesura i Avaluació:

- Indicadors clau de rendiment (KPIs).
- Mètodes per avaluar l'eficàcia de les accions.

7. Altres consideracions

La memòria es valorarà d'acord amb la següent taula:

Descripció	Qualificació	Percentatge aplicar sobre la Puntuació Base
Es considera quan exposa els apartats definits anteriorment, els desenvolupa de manera clara i entenedora, els relaciona de forma coherent amb les característiques de les línies estratègiques de l'IMO i contempla i millora les especificacions del servei a prestar descrites en el Plec de condicions tècniques	Excel·lent	100 %
Es considera quan exposa els apartats definits anteriorment, els desenvolupa de manera clara i entenedora, els relaciona de forma coherent amb les característiques de les línies estratègiques de l'IMO i contempla les especificacions del servei a prestar descrites en el Plec de condicions tècniques.	Bona	75 %



Descripció	Qualificació	Percentatge aplicar sobre la Puntuació Base
Es considera quan exposa els apartats definits anteriorment, desenvolupant gairebé tots els continguts de manera clara i entenedora i sempre que els no desenvolupats o poc desenvolupats no tinguin consideració d'essencials en les línies estratègiques de l'IMO i contempli les especificacions del servei a prestar descrites en el Plec de condicions tècniques.	Correcta	50 %
Es considera quan no exposa els apartats definits anteriorment, i/o el desenvolupament d'aquests sigui escàs o pràcticament inexistent en continguts considerats essencials en les línies estratègiques de l'IMO i contempli les especificacions del servei a prestar descrites en el Plec de condicions tècniques.	Escassa	25 %
Es considera quan no exposa els apartats definits anteriorment, i/o el desenvolupament d'aquests sigui escàs o pràcticament inexistent en continguts considerats essencials en les línies estratègiques de l'IMO i no contempli les especificacions del servei a prestar descrites en el Plec de condicions tècniques.	Insuficient	0 %

b.2. Proposta textual i gràfica (20 punts)

Una proposta textual i gràfica de presentació d'un programa ocupacional i la seva translació a diferents xarxes socials. Es valorarà la claredat, l'estil de la redacció, la qualitat visual de la publicació, la fàcil integració dels formats de manera innovadora per a les diverses xarxes socials i tot allò que demostrï que l'empresa adjudicatària és capaç de generar publicacions per a diferents canals d'una manera coherent i atractiva pel públic objectiu



definit prèviament. Les publicacions han de ser inèdites i poden ser diferents per cada una de les xarxes.

Les propostes presentades es valoraran d'acord amb la següent taula:

Descripció	Qualificació	Percentatge aplicar sobre la Puntuació Base
Es considera quan la redacció és clara i precisa, fàcil de seguir, amb una línia argumental lògica i ben estructurada, amb un llenguatge i un disseny visual molt atractiu i adaptat al públic objectiu. Amb una representació fluida i coherent en els diferents formats. Que mantingui una identitat visual clara i reconeixible.	Excel·lent	100 %
Es considera quan la redacció es clara i comprensible, amb algunes àrees que podrien millorar en termes de precisió i estructura. La línia argumental és lògica però pot tenir algunes ambigüitats. El disseny visual és atractiu i coherent, però amb algunes mancances en la integració de formats. Manté una identitat visual clara, però no tan destacada com en el nivell excel·lent.	Bona	75 %
Es considera quan la redacció és comprensible però amb diverses ambigüitats. La línia argumental és acceptable però pot ser confusa en alguns punts. El llenguatge és adequat però no especialment atractiu. El disseny visual és acceptable però poc atractiu. La integració de formats és funcional però no innovadora. La identitat visual és present però no destacada.	Correcta	50 %



Descripció	Qualificació	Percentatge aplicar sobre la Puntuació Base
Es considera quan la redacció és confusa en diverses parts, amb una estructura poc clara. La línia argumental és incoherent en alguns punts. El llenguatge és poc professional i poc adaptat al públic objectiu. El disseny visual és pobre i incoherent, amb una integració de formats escassa. La identitat visual és poc clara i no reconeixible.	Escassa	25 %
Es considera quan la redacció és molt confusa i difícil de seguir, amb una estructura desorganitzada. La línia argumental és molt incoherent. El llenguatge és inadequat i poc professional. El disseny visual és molt pobre i desorganitzat, amb una integració de formats molt deficient. La identitat visual és inexistent o molt desdibuixada.	Insuficient	0 %

La documentació presentada tindrà una extensió màxima de 15 fulls A4 per a tots els apartats, en format pdf o similar, mesura de lletra Verdana 11, espai entre línies 1,15, on també es podran incloure fotos i gràfics en el seu cas, però sempre respectant el límit màxim de pàgines. En el cas de presentar més pàgines, aquestes NO es valoraran.

En l'apartat dels criteris subjectius caldrà assolir la puntuació de 30 punts (75% de 40 punts) per poder optar a la licitació, en cas contrari l'oferta quedarà exclosa. Aquesta puntuació mínima es configura com a LLINDAR MÍNIM DE PUNTUACIÓ DELS CRITERIS SUBJECTIUS.

10.SUBROGACIÓ DE PERSONAL:

No



11. RESPONSABLE DEL CONTRACTE:

Cap de l'Àrea de Secretaria Tècnica de l'IMO

12. TERMINI DE PRESENTACIÓ D'OFERTES:

15 dies naturals comptats a partir del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant.

13. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ:

Clàusula Lingüística: l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte. En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana. En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes, en l'execució del contracte, a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, i de les disposicions que la desenvolupen.

Publicitat: caldrà vetllar per a que en tots els documents que es generin i accions d'informació i comunicació s'inclogui sempre el logotip de l'IMO i Paeria segons criteris a definir per l'IMO. Els logotips del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, de la Generalitat de Catalunya, del Ministeri de Treball i Economia Social, i del Servicio Público de Empleo Estatal, i d'altres entitats que puguin participar en cada programa estaran supeditats a la normativa que reguli el programa del que s'està fent difusió.

14. ASSEGURANÇA A APORTAR PER L'ADJUDICATARI

L'adjudicatari resta obligat a subscriure amb una companyia solvent una pòlissa de responsabilitat civil professional per cobrir les reclamacions per danys materials i/o corporals i/o perjudicis econòmics causats a tercers, a l'Institut Municipal d'Ocupació Salvador Seguí de l'Ajuntament de Lleida amb un límit per sinistre mínim de 300.000 € (tres-cents mil euros). Donat que algunes de les tasques a realitzar es faran en instal·lacions de l'IMO cal incloure:

- RC Explotació
- RC Patronal, amb sublímit per víctima no inferior a 300.000 €.

Incloent l'IMO com assegurat addicional sense perdre la seva condició de tercer front l'adjudicatari.

15. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

No

16. SUBCONTRACTACIÓ

No es permet.

17. MODIFICACIÓ

No

18. ALTRES ASPECTES A CONSIDERAR:

RÈGIM PAGAMENT FACTURES: Mitjançant transferència bancària contra presentació mensual de factura.

PROPOSTA:

Iniciar la licitació per la contractació del **servei d'elaboració de les campanyes de difusió i de community manager de les xarxes socials de l'IMO**, mitjançant procediment obert de tramitació simplificada, per un import màxim de: 9.915,52 € + 2.082,26 € d'IVA (Total IVA inclòs: 11.997,78 €) i pel període comprès des del 16 de juny del 2025 fins al 15 de juny del 2026.

Lleida, a data de la signatura electrònica,

Cap de l'Àrea de Secretaria Tècnica
Institut Municipal d'Ocupació

Gustau Dos Santos Simó