



SIGNAT PER

L'Alcalde
Jordi Colomé Massanas
21/5/2025



Ajuntament de
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 155170P

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR LA CONTRACTACIÓ, PER PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT, DEL CONTRACTE DE SERVEIS D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA INTEGRAL PER DEFINIR I DIMENSIONAR EL SERVEI DE RECOLLIDA DE RESIDUS, NETEJA VIÀRIA I DE PLATGES I GESTIÓ DE LA DEIXALLERIA DEL TERME MUNICIPAL DE TORROELLA DE MONTGRÍ.

Descripció del contracte	Serveis d'assistència tècnica integral per definir i dimensionar el servei de recollida de residus, neteja viària i de platges i gestió de la deixalleria del terme municipal de Torroella de Montgrí
Pressupost base de licitació (IVA inclòs)	47.812,88 €.
Tipificació del contracte	Serveis
Codi CPV	79411000-8 Serveis generals de consultoria i gestió (i altres)
Àrea promotora	Unitat de Territori i Sostenibilitat- Medi Ambient
Expedient	155170P



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AMVT J4NP XCUC F44Y

PCAP servei assessorament contracte residus - SEFYCU 115583

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 1 de 65



SIGNAT PER

L'Alcalde
Jordi Colomé Massanas
21/5/2025



Ajuntament de
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 155170P

INDEX	
QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE	4
I. DISPOSICIONS GENERALS	25
Primera. Objecte del contracte	25
Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte	25
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit	25
Quarta. Termini de durada del contracte	25
Cinquena. Règim jurídic del contracte	26
Sisena. Admissió de variants.....	27
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	27
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics	27
Novena. Aptitud per contractar.....	28
Desena. Solvència de les empreses licitadores	30
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	31
Onzena. Presentació de sol·licituds de participació, documentació administrativa i de proposicions	31
Dotzena. Criteris de negociació	38
Tretzena. Mesa de contractació.....	39
Catorzena. Obertura de proposicions. Negociació. Requeriment de documentació	39
Quinzena. Garantia definitiva	41
Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.....	42
Dissetena. Adjudicació del contracte	42
Divuitena. Formalització i perfecció del contracte	42
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	44
Dinovenena. Condicions especials d'execució i obligacions essencials.....	44
Vintena. Execució i supervisió dels serveis.....	44
Vint-i-unena. Programa de treball	44
Vint-i-dosena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte	44
Vint-i-tresena. Persona responsable del contracte	45
Vint-i-quatzena. Resolució d'incidències	45
Vint-i-cinquena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius	46
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.....	46
Vint-i-sisena. Abonaments a l'empresa contractista	46
Vint-i-setena. Responsabilitat de l'empresa contractista	46



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AMVT J4NP XCUC F44Y

PCAP servei assessorament contracte residus - SEFYCU 115583

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 2 de 65



SIGNAT PER

L'Alcalde
Jordi Colomé Massanas
21/5/2025



Ajuntament de
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 155170P

Vint-i-vuitena. Altres obligacions de l'empresa contractista.....	47
Vint-i-novena. Prerogatives de l'Administració	49
Trentena. Modificació del contracte.....	50
Trenta-unena. Suspensió del contracte	50
Trenta-dosena. Clàusula ètica.....	51
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE.....	52
Trenta-tresena. Successió i Cessió del contracte	52
Trenta-quatre. Subcontractació	53
Trenta-cinquena. Revisió de preus.....	54
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.....	54
Trenta-sisena. Recepció i liquidació.....	54
Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.....	55
Trenta-vuitena. Resolució del contracte	55
VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL	56
Trenta-novena. Règim de recursos	56
Quarantena. Règim d'invalidesa	56
Quaranta-unena. Jurisdicció competent	56
Annex 1 - Model declaració responsable	Error! No s'ha definit el marcador.
Annex 2 - Model d'oferta per a la contractació del servei de manteniment d'una aplicació mòbil ciutadana	Error! No s'ha definit el marcador.
Annex 3 - Model de declaració d'allotjament de dades	Error! No s'ha definit el marcador.
Annex 4 - Clàusules contractuals per a encàrrecs de tractament de dades personals.....	54



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AMVT J4NP XCUC F44Y

PCAP servei assessorament contracte residus - SEFYCU 115583

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 3 de 65



SIGNAT PER

L'Alcalde
Jordi Colomé Massanas
21/5/2025Ajuntament de
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 155170P

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte

El present contracte de serveis té per objecte la contractació de l'assistència tècnica i assessorament en la preparació de la documentació prèvia i necessària per licitar el servei de recollida i transport de residus municipals, neteja viària, neteja de platges i gestió de la deixalleria municipal així com l'assessorament en la redacció dels plecs tècnic i administratiu i l'assessorament en la redacció de les ordenances reguladora i fiscal de residus, en compliment de la normativa vigent.

La gestió dels residus municipals és una de les principals competències que tenen els municipis en virtut de l'article 25.2.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL). Així també, la recollida de residus apareix com un servei obligatori que han de prestar tots els municipis amb independència de la seva publicació (art. 26.1.a) LRBRL).

Per altra banda, la nova Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminants per una economia circular defineix en el seu article 1 l'objecte i finalitat a l'establir que *"aquesta Llei té per objecte regular el règim jurídic aplicable a la posada en el mercat de productes en relació amb l'impacte en la gestió dels seus residus, així com el règim jurídic de la prevenció, producció i gestió dels seus residus, incloent l'establiment d'instruments econòmics aplicables en aquest àmbit, i el règim jurídic aplicable als sòls contaminants"*.

En relació a la finalitat perseguida, el mateix article diu que *"aquesta Llei té per finalitat la prevenció i la reducció de la generació de residus i dels impactes adversos de la seva generació i de la seva gestió, la reducció de l'impacte global de l'ús dels recursos i la millora de l'eficiència d'aquest ús amb l'objecte de, en última instància, protegir el medi ambient i la salut humana i efectuar la transició cap una economia circular (...)"*. Aquesta nova normativa, dona un paper molt important i preponderant a les entitats locals pel que fa als diferents mecanismes i polítiques que s'hi fixen en relació sobretot a la gestió de residus.

En data 1 de novembre de 2025 finalitzarà la durada inicial del contracte de serveis de recollida i transport de residus, neteja viària i de platges, deixalleria i clavegueram, adjudicat a l'empresa URBASER S.A. Si bé, l'esmentat contracte preveu la possibilitat de pròrroga, d'acord amb el que preveuen el plecs que regeixen la licitació, la necessitat d'adaptar el servei a les noves exigències legals que, principalment, estableix la Llei 7/2022 i de resoldre insuficiències i necessitats actuals que amb el pas del temps s'han detectat amb l'actual contracte, fan necessari un estudi amb profunditat i detall per a preparar la licitació del servei.

Atès la magnitud pressupostària i la complexitat tècnica i jurídica de les condicions de prestació d'aquest servei públic, així com la necessitat de donar execució a les noves normatives i objectius legals d'obligat compliment sobre els nivells de recollida selectiva de residus, les restriccions a l'abocador i les mesures de prevenció i preparació per a la reutilització dels residus municipals, entre altres, com les tecnològiques a aplicar per al control de les taxes justes o per generació, l'Ajuntament no pot assumir totes les tasques preparatòries per al nou servei amb els mitjans tècnics dels quals disposa. Per aquesta raó, cal dur a terme els estudis previs i els tràmits necessaris per al procés de contractació, licitació i adjudicació, a través d'una empresa especialitzada en aquest àmbit, amb contrastada experiència i coneixement de les noves tecnologies amb l'objecte d'aplicar-les i assolir els objectius que marca la normativa vigent.



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AMVT J4NP XCUC F44Y

PCAP servei assessorament contracte residus - SEFYCU 115583

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 4 de 65



SIGNAT PER

L'Alcalde
Jordi Colomé Massanas
21/5/2025



Ajuntament de
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 155170P

El plec de prescripcions tècniques particulars recull de forma pormenoritzada l'abast de l'objecte del contracte així com les condicions i requisits en què s'ha de desenvolupar el servei.

Codi CPV: El codi CPV del vocabulari comú de contractes del sector públic per aquest contracte és el següent:

79411000-8 Serveis generals de consultoria en gestió
71335000-5 Estudis d'enginyeria
71241000-9 Estudis de viabilitat, serveis d'assessorament i anàlisis
90700000-4 Serveis mediambientals
90714000-5 Auditoria mediambiental

Justificació de la necessitat i conveniència:

S'ha acreditat a la memòria i a l'objecte del contracte.

Insuficiència de mitjans:

Tal i com s'ha dit anteriorment, davant la complexitat tècnica i jurídica de les condicions de prestació del servei públic que cal licitar, i la magnitud pressupostària que assoleix aquest contracte, l'actual àrea de medi ambient i els serveis generals de Secretaria no poden assumir aquestes tasques amb els mitjans tècnics dels quals disposa, per això necessita de la contractació d'una empresa externa a que assessori i acompanyi a l'Ajuntament de Torroella de Montgrí en l'elaboració d'aquest nou contracte.

Justificació de no divisió en lots:

Aquest contracte no permet la seva divisió en lots atès que el seu objecte no admet fraccionament en parts que siguin susceptibles de realització, utilització o aprofitament separat i que alhora constitueixin cada una de elles una unitat funcional. La seva divisió es considera antifuncional i ineficient (Art. 99.3 i 116.4.g) LCSP.

Per altra banda, la complexitat del contingut de l'objecte del contracte, el nivell tècnic i jurídic requerit per al seu desenvolupament i el volum de dades sobre el que cal treballar per a desenvolupar-ho de forma eficient i eficaç, requereix una coordinació tècnica tant dels mitjans humans com materials que s'hagin d'utilitzar. Per aquest motiu, la distribució en diferents assistències ho és a títol d'execució seqüencial i temporal dels treballs per a obtenir un resultat de manera que la segona assistència requereix per a la seva consecució els coneixements tècnics de la primera assistència precedent.

En aquest sentit, no és convenient dividir el contracte en diferents lots, ja que podria fer perdre la coherència de les diferents assistències entre si, així com dificultar l'execució correcta de l'objecte del contracte. En aquest sentit, des d'un punt de vista tècnic es considera no viable la divisió en lots del present contracte.

B. Dades econòmiques



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AMVT J4NP XCUC F44Y

PCAP servei assessorament contracte residus - SEFYCU 115583

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 5 de 65



SIGNAT PER

L'Alcalde
Jordi Colomé Massanas
21/5/2025Ajuntament de
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 155170P

B1. Determinació del preu: El preu s'ha establert per preu a tant alçat segons.

B2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

El valor estimat del contracte ascendeix a de **TRENTA-NOU MIL CINC-CENTS CATORZE EUROS AMB SETANTA-VUIT CÈNTIMS (39.514,78 € -IVA exclòs)**. L'import consignat com a valor estimat té caràcter merament informatiu i no suposa un valor contractual.

El mètode de càlcul del valor estimat, de conformitat amb el que estableix l'article 101 de la LCSP, s'ha obtingut en base al pressupost base de licitació (sense incloure IVA) i la durada total del contracte, no es preveuen modificacions ni tampoc pròrrogues, tal i com es detalla en la següent taula:

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	39.514,78 €
Modificació màxima prevista en contracte 20%	0 €
1ª pròrroga anual prevista	0 €
VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	39.514,78 €

B3. Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació del contracte es fixa en la quantitat de **TRENTA-NOU MIL CINC-CENTS CATORZE EUROS AMB SETANTA-VUIT CÈNTIMS (39.514,78€)** (IVA no inclòs) més la quantitat de **VUIT MIL DOS-CENTS NORANTA-VUIT EUROS AMB DEU CÈNTIMS (8.298,10 €)** en concepte d'IVA (21%) de manera que el pressupost total IVA inclòs ascendeix a **QUARANTA-SET MIL VUIT-CENTS DOTZE EUROS AMB VUITANTA-VUIT CÈNTIMS (47.812,88 €)**.

Per calcular aquest pressupost i, concretament, els costos salarials del personal a adscriure per executar el servei objecte d'aquest contracte s'ha pres com a referència el Conveni col·lectiu nacional d'empreses d'enginyeria, oficines d'estudis tècnics, supervisió i control tècnic de qualitat, Resolució de 27 de febrer de 2023 i aplicant les taules salarials 2024 d'acord amb el Resolució de 12 de març de 2024. Atès que el conveni col·lectiu no fa distinció en matèria retributiva per raó de gènere, és el motiu pel qual no es fa la desagregació per raó de gènere a què fa referència l'article 100 de la LCSP.

En base a les necessitats d'aquest contracte, es desglossen de la següent manera:



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AMVT J4NP XCUC F44Y

PCAP servei assessorament contracte residus - SEFYCU 115583La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 6 de 65



SIGNAT PER

L'Alcalde
Jordi Colomé Massanas
21/5/2025Ajuntament de
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 155170P

	Nº de persones	% dedicació	Salari brut anual	Seguretat Social	Import Anual	Durada	Total
Coordinador de projecte- Enginyer	1	100%	28.664,12 €	9.172,52 €	37.836,64 €	7	22.071,37 €
Tècnic Grau superior	1	75%	22.224,26 €	7.111,76 €	29.336,02 €	4,5	8.250,76 €
Tècnic mig	1	25%	21.519,36 €	6.886,20 €	28.405,56 €	2	1.183,56 €
Desplaçaments, dietes, altres		100%					1.700,00 €
DESPESES DIRECTES							33.205,69 €
Despeses generals (13%)		13%					4.316,74 €
Benefici industrial (6%)		6%					1.992,34 €
VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE							39.514,78 €
IVA (21 %)		21%					8.298,10 €
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ							47.812,88 €

De conformitat amb el que disposa l'apartat segon de l'art 100 de la LCSP, el pressupost base de licitació s'ajusta a preus de mercat i es desglossa amb indicació dels costos directes, indirectes i altres eventuais despeses calculades per a la seva determinació.

Aquest pressupost base de licitació és el límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'impost sobre l'IVA.

Preu del contracte:

El preu del contracte serà el que ofereixi l'adjudicatària del contracte.

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, tal com estableix l'article 197 de la LCSP.

En el preu del contracte comprensiu de la totalitat del contracte hi porta implícites totes les despeses directes i indirectes que el contractista ha de realitzar per la normal execució del contracte. L'Ajuntament no es fa responsable i resta exonerat de qualsevol responsabilitat relativa als criteris de facturació que l'empresa adjudicatària realitzi alhora de facturar els serveis.

C. Existència de crèdit

C1. Partida pressupostària:

L'aplicació pressupostària a la que s'imputarà la despesa d'aquesta contractació és la següent:

- 29 16213 22700 - suport redacció nova plica.

C2. Expedient d'abast plurianual:



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AMVT J4NP XCUC F44Y

PCAP servei assessorament contracte residus - SEFYCU 115583La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 7 de 65



SIGNAT PER

L'Alcalde
Jordi Colomé Massanas
21/5/2025



Ajuntament de
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 155170P

No es preveu.

D. Termini de durada del contracte / d'execució de la prestació

El contracte tindrà una durada de VUIT MESOS a comptar des de la data d'inici, que es fixa a 1 de juny de 2025 o, en el cas que en aquesta data no s'hagués perfeccionat el contracte, a comptar des del dia següent a la seva formalització.

La durada de contracte es preveu en dos assistències diferenciades:

Primera assistència : inclou els estudis preliminars tècnic-econòmics i de dimensionat del nou model per al contracte dels serveis de residus, neteja viària, neteja de platges i gestió de deixalleria

Aquesta primera assistència es donarà per finalitzada quan l'òrgan de l'Ajuntament hagi donat el vistiplau final al nou model a implementar.

Segona assistència: inclou l'assessorament en la redacció de plecs tècnic i administratiu i l'assessorament en la redacció de les ordenances de regulació de residus i ordenança fiscal de la taxa de residus en compliment a la normativa vigent.

Aquesta segona assistència es donarà per finalitzada quan l'òrgan de l'Ajuntament hagi donat el vistiplau final als plecs tècnic i administratiu així com el vistiplau a les ordenances de regulació de residus i ordenança fiscal.

La durada estimada fins a la finalització del contracte no serà superior al 31 de gener de 2026, sense perjudici que es disposin de tots el mitjans humans i materials per a finalitzar la totalitat de l'encàrrec en el menor temps possible.

Termini/Cronograma d'execució.-

Aquest és el cronograma d'execució aproximat, tenint en compte que en la seva execució poden haver-hi variables que modifiquin els terminis d'acompliment de les diferents prestacions. El contractista proposarà un calendari de treball que haurà de ser aprovat prèviament per l'òrgan de l'Ajuntament.

Així mateix, les possibles modificacions del calendari d'execució hauran de ser aprovades per l'Ajuntament, i en aquest supòsit, no suposaran un incompliment del contracte per part de l'adjudicatari.

Primera assistència

- Estudis preliminars tecnicoeconòmics i dimensionat del nou model de serveis
..... 5 mesos

Primera assistència: inclou els estudis preliminars tècnic-econòmics i de dimensionat del nou model per al contracte dels serveis de residus, neteja viària, neteja de platges i gestió de deixalleria.



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AMVT J4NP XCUC F44Y

PCAP servei assessorament contracte residus - SEFYCU 115583

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 8 de 65



SIGNAT PER

L'Alcalde
Jordi Colomé Massanas
21/5/2025Ajuntament de
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 155170P

Aquesta fase es donarà per finalitzada quan l'òrgan de l'Ajuntament hagi donat el vistiplau final a el/els model/models a implementar.

Segona assistència.

- Assessorament en la redacció de plecs tècnic i administratiu
- Assessorament en la redacció de les ordenances reguladora de residus i ordenança fiscal 3 mesos

Segona assistència: inclou l'assessorament en la redacció dels plecs tècnic i administratiu, així com l'assessorament en la redacció de les ordenances, tant reguladora de residus com fiscal.

Aquesta fase es donarà per finalitzada quan l'òrgan de l'Ajuntament hagi donat el vistiplau final a les ordenances reguladora i fiscal de residus.

El termini d'execució de les dos assistències pot ser variable, en funció de la data real d'adjudicació i en funció de les aprovacions parcials dels treballs de cada assistència, sense que això suposi cap increment de cost per l'Ajuntament.

En qualsevol cas, l'encàrrec no estarà finalitzat fins a les corresponents aprovacions parcials de les diferents prestacions de cada una de les dos assistències.

Possibilitat i durada de les pròrroques: no se'n preveuen.

E. Variants

No se'n preveuen.

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: Ordinària (art. 116 i següents de la LCSP)

Procediment d'adjudicació: Negociat sense publicitat (art. 168 i ss. LCSP)

El valor estimat del contracte no és superior a 221.000 €, pel que la tramitació no està subjecta a regulació harmonitzada, d'acord amb el llibre vigent de l'article 22.1.b de la LCSP.

Justificació del procediment: els òrgans de contractació podran adjudicar contractes utilitzant el procediment negociat sense publicitat sense la prèvia publicació d'un anunci de licitació en els contractes de serveis en els quals no s'hagi presentat cap oferta adequada en resposta a un procediment obert, sempre que les condicions inicials del contracte no es modifiquin substancialment, sense que en cap cas es pugui incrementar el pressupost base de licitació ni modificar el sistema de retribució.

L'Ajuntament de Torroella de Montgrí ha tramitat un expedient de licitació, amb número 142363C, per procediment obert, per a la contractació del servei d'assistència tècnica integral per definir i dimensionar els serveis de recollida de residus, neteja viària i de platges i gestió de la deixalleria del terme municipal de Torroella de Montgrí.



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AMVT J4NP XCUC F44Y

PCAP servei assessorament contracte residus - SEFYCU 115583La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 9 de 65



SIGNAT PER

L'Alcalde
Jordi Colomé Massanas
21/5/2025Ajuntament de
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 155170P

A la licitació només s'ha presentat una oferta, i aquesta no ha obtingut la puntuació mínima, per tant, es considera que la oferta no ha estat adequada en els termes de l'article 168 LCSP, i per aquest motiu es pot tramitar l'expedient negociat sense publicitat d'aquest contracte de serveis.

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital:

Sí, a través de l'enllaç que s'enviarà a les empreses licitadores.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'empresa licitadora podrà completar la tramitació corresponent per a la presentació de l'oferta en el moment en què això resulti possible. La Mesa de contractació admetrà les proposicions presentades fora del termini sempre i quan l'AOC hagi comunicat la incidència i la proposició hagi estat presentada dins del període de temps equivalent al comunicat per la pròpia AOC.

Termini de presentació de les ofertes: Fins a les 14 hores del 15è dia natural següent al de la recepció de la invitació, de manera que la oferta rebuda amb posterioritat (és a dir, a les 14:00:01 hores en endavant) es considerarà extemporània.

Si el darrer dia és inhàbil, queda prorrogat al primer dia hàbil següent.

Número i contingut dels sobres a presentar:

Es presentarà en tres sobres sobre la documentació següent:

- Sobre A: declaració responsable.
- Sobre B: criteris subjectes a judici de valor.
- Sobre C: oferta econòmica.

G. Solvència i classificació empresarial

G1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

G.1.1 Solvència econòmica i financera:

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, la solvència econòmica i financera mínima de l'empresari per poder executar el contracte es determina a través del mitjà següent:

a) Volum anual de negoci: haver obtingut un valor anual de negoci del licitador o candidat, que referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici de les activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, sigui igual o superior al valor estimat del contracte; essent l'import mínim a acreditar de: 39.514,78 €.

Mitjà d'acreditació:

- Persona jurídica inscrita en el Registre Mercantil: Els comptes anuals disponibles aprovats i dipositats en aquest Registre, si l'empresari està inscrit en aquest Registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què s'hagin d'inscriure, referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes. En cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AMVT J4NP XCUC F44Y

PCAP servei assessorament contracte residus - SEFYCU 115583La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 10 de 65



SIGNAT PER

L'Alcalde
Jordi Colomé Massanas
21/5/2025Ajuntament de
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 155170P

Les empreses que, per la seva recent creació, encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual d'IVA) o bé el model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

- Persona jurídica que no estigui obligada a dipositar els seus comptes en un registre oficial: La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 200 (declaració de l'Impost sobre Societats), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

- Empresaris persones físiques: La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 100 (declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

En cas que el licitador sigui un contractista individual, una societat professional o un empresa de nova creació, justificant l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per import igual o superior al valor estimat del contracte.

G.1.2 Solvència tècnica i/o professional:

D'acord amb el que determina l'art 90 de la Llei de Contractes de Sector Públic 9/2017 de 8 de novembre, la solvència tècnica o professional mínima de l'empresari per executar aquest contracte s'haurà d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, que s'haurà d'acreditar pels mitjans següents:

1.- Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat.

Caldrà acreditar que l'equip tècnic té disposa dels tècnic/s mínim/s que s'especifiquen la clàusula 8 del PPT i que s'especificaran en la proposta.

Import mínim: 39.514,78 €

Mitjà d'acreditació:

Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificats de bona execució realitzats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que es troben en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació; si és el cas aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

A efectes de determinar la correspondència entre els serveis executats pel licitador i els que constitueixen l'objecte del contracte, quan hi hagi classificació aplicable a aquest últim s'atendrà a la pertinença al mateix subgrup de classificació i en la resta de casos a la igualtat dels tres primers dígit dels seus respectius CPV.



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AMVT J4NP XCUC F44Y

PCAP servei assessorament contracte residus - SEFYCU 115583La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 11 de 65



SIGNAT PER

L'Alcalde
Jordi Colomé Massanas
21/5/2025



Ajuntament de
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 155170P

S'acreditaran, com a mínim, tots els certificats suficients corresponents als tres anys inclosos en la relació aportada d'aquests serveis o treballs realitzats, segons l'establert als paràgrafs anteriors, que, entre tots, permeti assolir el mínim de solvència exigida.

G2. Classificació empresarial: de conformitat amb el que preveu l'article 77.1.b) de la LCSP no és exigible la classificació empresarial per aquest contracte.

G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

D'acord amb allò previst a l'article 76.2 LCSP, caldrà aportar **declaració responsable** (annex del PCAP) en virtut de la qual la licitadora assumeix el **compromís d'adscriure** a l'execució del contracte, durant la totalitat de la seva vigència, els mitjans personals identificats i descrits en les seves proposicions i que necessàriament ha de complir amb els **requisits mínims que s'indiquen en la clàusula 8 del Plec de prescripcions tècniques i que són:**

- Un/a cap o coordinador/a de projecte, amb titulació tècnica superior (enginyer/a, llicenciat/da o grau en biologia, ciències ambientals o titulació equivalent, amb experiència en coordinació de projectes similars al de l'objecte del contracte. Farà la funció tant de coordinació de projecte com de titulat tècnic superior.

L'experiència del cap de projecte serà valorable si consta com a autor/a o coautor/a de com a mínim un estudi de consultoria i assistència tècnica per l'anàlisi i elaboració del disseny i dimensionament de servei de recollida de residus, neteja viària, neteja de platges i gestió de deixalleries, així com de la redacció de plecs de clàusules tècniques i administratives i ordenances reguladores i fiscals, així com altra documentació necessària per a la licitació, on el valor estimat del servei superi els 3.000.000 € per anualitat, en els últims 3 anys naturals.

No es valoraran treballs on el valor estimat del servei no superi els 3.000.000,00 € per anualitat, ni treballs on manqui alguna de les dades següents: identificació del treball, organisme contractant, nom complet i titulació del tècnic que s'acredita, nom i NIF de l'empresa per la que treballava.

- Un/a graduat universitari amb experiència contrastada en el camp de la contractació pública/residus.
- Un/a tècnic/a mig: tècnic/a de càlcul o disseny o programador/a informàtic o equivalent amb competències i experiència contrastada per al desenvolupament de l'objecte del contracte.

L'experiència d'aquests altres tècnics serà valorable si consta com autor/a o coautor/a (en la redacció) de com a mínim un estudi de consultoria i assistència tècnica per l'anàlisi i elaboració del disseny i dimensionament dels serveis de recollida de residus, neteja viària, neteja de platges i deixalleria, així com la redacció de plecs tècnics i administratius i altra documentació necessària per la licitació on el valor estimat del



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AMVT J4NP XCUC F44Y

PCAP servei assessorament contracte residus - SEFYCU 115583

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 12 de 65



SIGNAT PER

L'Alcalde
Jordi Colomé Massanas
21/5/2025



Ajuntament de
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 155170P

servei superi els 3.000.000 € per anualitat, en els últims 3 anys naturals.

No es valoraran treballs on manqui alguna de les dades següents: identificació del treball, organisme contractant, nom complert i titulació del tècnic que s'acredita, nom i NIF de l'empresa des d'on es va realitzar l'estudi.

L'experiència s'acreditarà mitjançant certificats expedits o visitats per un òrgan competent acompanyat dels documents que acreditin la realització de la prestació.

El contractista també haurà de disposar dels recursos administratius, treballadors de camp o altres perfils que el contractant consideri necessari pel compliment eficaç de l'encàrrec.

Aquest compromís s'integrarà en el contracte, essent obligacions essencials del contracte als efectes previstos a l'article 211.1.f) de la LCSP.

G.4 Certificats de compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental:

No s'exigeix.

H. Habilitació empresarial o professional necessària per a l'execució del contracte.

L'adjudicatària ha de comptar amb l'habilitació professional necessària per realitzar la prestació objecte del contracte.

I. Objecte de negociació i criteris d'adjudicació

Els objectes econòmics i/o tècnics objecte de negociació seran els següents:

I. Criteris d'adjudicació

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu, d'acord amb els articles 131.2 i 145.1 de la LCSP.

Amb aquests criteris, propis de la naturalesa de l'objecte d'aquest contracte, es valorarà la idoneïtat de l'oferta per tal d'assegurar la màxima qualitat de la prestació del servei i la correcta relació entre necessitats i oferta dels mitjans materials i personals necessaris per a l'execució del contracte. La justificació de cada criteri figura en cadascun dels apartats.

Els criteris de valoració de les ofertes presentades seran:

- **I1. Criteris avaluable de forma automàtica** (oferta econòmica, altres criteris de qualitat) fins a un màxim de 80 punts.
 - o H.1.1. Oferta econòmica fins a 40 punts.
 - o H.1.2. Experiència de l'equip de treball..... fins a 20 punts.
 - o H.1.3. Ampliació de l'equip de treball..... fins a 20 punts.

- **I.2. Criteris avaluable mitjançant judici de valor** fins a un màxim de 20 punts.

D'acord amb aquests criteris, la màxima puntuació que pot obtenir una oferta serà de 100



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AMVT J4NP XCUC F44Y

PCAP servei assessorament contracte residus - SEFYCU 115583

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 13 de 65



SIGNAT PER

L'Alcalde
Jordi Colomé Massanas
21/5/2025Ajuntament de
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 155170P

punts.

La puntuació total de les ofertes serà: $P = H.1 + H.2$ **I.1.- Criteris d'adjudicació automàtics o mitjançant fórmules (SOBRE C)****I.1.1- OFERTA ECONÒMICA fins a 40 punts**

La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofertat, és de **40 punts**. Les empreses hauran de formular la seva oferta, igualant o minorant a la baixa respecte el pressupost del contracte, expressant l'import ofert amb un màxim de dos decimals.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible que no superi el pressupost net de licitació (sense incloure IVA) i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula, justificada en base a la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, dictada per la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

El valor de ponderació serà de 1,40. (en aplicació de la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública).

En cap cas el preu ofert pel licitador podrà superar el pressupost base de licitació (sense incloure IVA), si el preu ofert excedeix d'aquest pressupost base serà motiu d'exclusió.

I.1.2.- Experiència de l'equip de treball. Fins a un màxim de 20 punts

Al marge de l'equip tècnic de treball amb els requisits mínims de titulació i experiència exigida, segons clàusula 8 del plec tècnic, que cal posar a disposició del present contracte, es valorarà també l'experiència de més, que es pugui acreditar dels membres de l'equip de treball proposat.

Aquesta experiència de més s'ha d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per un òrgan competent, acompanyat dels documents que acrediten la realització de la prestació, on constin com autor (redacció, coordinació i/o direcció) de més d'un treball de servei intel·lectual



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AMVT J4NP XCUC F44Y

PCAP servei assessorament contracte residus - SEFYCU 115583La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 14 de 65



SIGNAT PER

L'Alcalde
Jordi Colomé Massanas
21/5/2025Ajuntament de
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 155170P

d'anàlisi i elaboració del disseny i dimensionament dels serveis de recollida de residus, neteja viària i gestió de deixalleria municipals; redacció de plecs tècnics i administratius i altre documentació necessària per la futura licitació, on el valor estimat del servei superi els 3.000.000 € per anualitat.

La ponderació màxima del criteri d'adjudicació de l'experiència, és de 20 punts que s'atorgarà de la següent manera:

- Acreditació d'1 estudi de més en els darrers 3 anys: 5 punts
- Acreditació de 2 estudis de més en els darrers 3 anys: 10 punts
- Acreditació de 3 estudis de més en els darrers 3 anys: 15 punts
- Acreditació de 4 estudis de més en els darrers 3 anys: 20 punts

No es valoraran treballs on manqui alguna de les dades següents: identificació del treball, organisme contractant, nom complet i titulació del tècnic que s'acredita, nom i NIF de l'empresa des d'on es va realitzar l'estudi o estudis que no tinguin per objecte els abans relacionats.

I.1.3. Ampliació de l'equip de treball. Fins a un màxim de 20 punts

Al marge de l'equip tècnic de treball amb els requisits mínims de titulació i experiència exigida, segons clàusula 8 del plec tècnic, que cal posar a disposició del present contracte, es valorarà la incorporació de més professionals a l'equip de treball amb l'experiència exigida.

La ponderació màxima del criteri d'adjudicació d'ampliació de l'equip de treball, és de 20 punts que s'atorgarà de la següent manera:

- Enginyer/a, llicenciat/da o grau en biologia, ciències ambientals o titulació equivalent, amb experiència en coordinació de projectes similars al de l'objecte del contracte.
 - o Ampliació d'un professional més amb experiència acreditada en els últims 3 anys..... 5 punts.
- Llicenciat/da en dret o grau en dret i/o ciències econòmiques amb experiència contrastada en el camp de la contractació pública/residus.
 - o Ampliació d'un professional més amb experiència acreditada en els últims 3 anys 5 punts.
- Tècnic/a mig: tècnic de càlcul o disseny o programador informàtic o equivalent amb competències i experiència contrastada per al desenvolupament de l'objecte del contracte.
 - o Ampliació d'un professional més amb experiència acreditada en els últims 3 anys 5 punts.
- Altres tècnics que puguin complementar les tasques de treball de camp, visites, etc, amb experiència en projectes similars.
 - o Aportació d'un professional amb experiència acreditada en els últims 3 anys..... 5 punts.

Justificació criteris experiència i ampliació equip de treball: Es considera que la major experiència i l'ampliació de personal que puguin oferir les empreses licitadores en l'equip de



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AMVT J4NP XCUC F44Y

PCAP servei assessorament contracte residus - SEFYCU 115583La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 15 de 65



SIGNAT PER

L'Alcalde
Jordi Colomé Massanas
21/5/2025



Ajuntament de
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 155170P

treball a adscriure per executar el contracte incrementa de forma positiva en la qualitat del servei que es licita, tenint en compte la complexitat de l'objecte i l'objectiu que persegueix aquesta contractació.

I.2. CRITERIS AVALUABLES DE FORMA NO AUTOMÀTICA MITJANÇANT JUDICI DE VALOR: fins a un màxim de 20 punts. (SOBRE B)

Els licitadors hauran de presentar una MEMÒRIA DESCRIPTIVA que inclourà, per a cada una de les fases descrites, la descripció de com s'executaran els treballs, incorporant les propostes de metodologies d'actuació i de contingut tècnic per assolir els objectius de cada fase i la proposta de contingut dels informes a presentar per a la resolució de cada activitat i dels grau de detall addicional que inclouran, així com les característiques i dimensionament dels recursos tècnics, humans i materials que es posaran a disposició en cada moment, d'acord amb el que preveu el Plec de prescripcions tècniques particulars (PPT).

No es valoraran ofertes amb dades contradictòries o que no siguin clares.

Característiques per a la presentació de la memòria:

La memòria tindrà una extensió màxima de 25 pàgines (sense comptar la portada, índex, annexos i documentació justificativa inclosa). No es puntuarà la informació continguda a partir de la pàgina 26 en endavant.

Haurà de tenir obligatòriament els apartats següents:

- 1.- Índex amb numeració de pàgines dels apartats i subapartats
- 2.- Introducció/presentació
- 3.- Un apartat per a cadascuna de les assistències que es preveuen en la clàusula 7 del PPT a desenvolupar per a la seva valoració:

3.1. Primera assistència: Estudi de viabilitat tècnic-econòmic dels models òptims de recollida de residus en Torroella de Montgrí, servei de neteja viària, neteja de platges i gestió de la deixalleria municipal, que ha d'incloure:

- Proposta metodològica i organitzativa del treball
- Proposta de continguts i aspectes a analitzar
 - Estudi d'anàlisi territorial i cartogràfic
 - Diagnosi de la situació actual
 - Proposta d'alternatives de models de recollida, gestió de residus i neteja viària i platges.
 - Estudi de viabilitat tècnic-econòmic
- Cronograma i planificació temporal de la primera assistència
- Assignació de recursos personals i tècnics que es destinin per a l'execució del contracte (segons clàusula 8 PPT)
- Apartat amb aspectes que es proposa tenir en compte per incorporar en



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AMVT J4NP XCUC F44Y

PCAP servei assessorament contracte residus - SEFYCU 115583

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 16 de 65



SIGNAT PER

L'Alcalde
Jordi Colomé Massanas
21/5/2025



Ajuntament de
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 155170P

el Servei de neteja, gestió de residus i deixalleria que suposin una innovació i/o millorin/perfeccionin els serveis descrits en el PPT.

- Altres aspectes a incloure que suposi una innovació o millorin/perfeccionin el servei descrit en el PPT.(opcional)

3.2. Segona assistència: Assessorament en la redacció dels plecs tècnic-administratiu i informe de justificació de necessitats i assessorament en la redacció de les ordenances reguladores de residus i fiscal associada a la taxa justa de residus per participació o PxG.

- Proposta metodològica i organitzativa del treball
- Proposta de continguts i aspectes a analitzar
- Cronograma i planificació temporal de la segona assistència
- Assignació de recursos personals i tècnics que es destinin per a l'execució del contracte(clàusula 8 PPT)
- Altres aspectes a incloure que suposi una innovació o millorin/perfeccionin el servei descrit en el PPT.(opcional)

Criteris de valoració de la memòria tècnica:

1) **Qualitat tècnica** de la memòria presentada, segons els següents paràmetres:

- a) Proposta **metodològica i organitzativa** del treball en cada una de les assistències a realitzar (fins a 3 punts)
- b) Proposta de **continguts i aspectes a analitzar** (fins a 6 punts)
- c) **Cronograma i planificació** temporal dels serveis prestar de la primera i segona assistència. (fins a 6 punts)
- d) Que la **memòria** tingui en **compte la realitat particular del terme municipal** de Torroella de Montgrí i les seves característiques (fins a 3 punts)
- e) Altres aspectes a incloure que suposi una **innovació o millori o perfeccioni el servei** descrit en el PPT.(opcional) (fins a 2 punts)

Paràmetres que es valoraran de cada subapartat del a) al c) (% de puntuació respecte el total de punts de cada subapartat):

- Proposta metodològica i organitzativa de cada assistència que sigui realista, clara i que concreti l'obtenció dels objectius a perseguir: fins el 20 %
- Proposta de continguts amb suficient claredat i detall així com descripció dels aspectes a analitzar. Fins el 40 %
- Planificació temporal, detallada, ajustada i realista: fins el 40 %

Paràmetres que es valoraran del subapartat d) (% de puntuació respecte el total del punt d'aquest subapartat):



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AMVT J4NP XCUC F44Y

PCAP servei assessorament contracte residus - SEFYCU 115583

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 17 de 65



SIGNAT PER

L'Alcalde
Jordi Colomé Massanas
21/5/2025



Ajuntament de
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 155170P

- Coneixement de les diferents zones geogràfiques de Torroella de Montgrí al llarg de tota la memòria: fins el 20%
- Referència i coneixement de les diferents realitats econòmiques, socials de Torroella de Montgrí, en el conjunt de la memòria: fins 40 %
- Referència a la problemàtica d'aspectes concrets relacionats amb els diferents serveis, bàsicament residus i neteja viària, de Torroella de Montgrí, en el conjunt de la memòria: fins el 40 %

Paràmetres que es valoraran del subapartat e) (% de puntuació respecte el total del punt d'aquest subapartat):

- Referències d'aplicació en altres municipis, similars a Torroella de Montgrí, dels aspectes que es proposen incorporar: fins el 30%
- Descripció i motivació detallada dels nous aspectes que es proposen incorporar i amb els objectius que permetrien assolir especificats: fins el 60 %
- Claredat i detall en l'exposició del subapartat: fins el 10 %

En el cas que la puntuació obtinguda en els criteris sotmesos a judici de valor sigui inferior a una puntuació de 50% d'aquests, és a dir, inferior a 10 punts, es desestimarà la proposta per déficits qualitatius en referència als continguts de la mateixa. Per tant, s'exclourà l'empresa licitadora que no superi aquest llindar de puntuació en l'obertura del Sobre B.

Justificació dels criteris d'adjudicació subjectes a judici de valor: S'ha considerat convenient incloure la presentació d'una memòria tècnica com a criteri d'adjudicació subjecte a judici de valor perquè mitjançant aquest document els licitadors poden mostrar la seva capacitat per prestar el servei de manera descriptiva, en quant a la organització interna, metodologia de treball i sistemes de control de la qualitat del servei prestat.

J. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 80% de la puntuació total.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AMVT J4NP XCUC F44Y

PCAP servei assessorament contracte residus - SEFYCU 115583

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 18 de 65



SIGNAT PER

L'Alcalde
Jordi Colomé Massanas
21/5/2025



Ajuntament de
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 155170P

Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:

- Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.

2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:

- Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

K. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries

Documentació a presentar per l'empresa que es proposi com adjudicatària:

- L'empresa proposada com a adjudicatària haurà de presentar, durant el tràmit de requeriment de documentació prèvia a l'adjudicació, model en matèria de protecció de dades i confidencialitat degudament omplert i signat d'acord amb l'**Annex 4**.

- Documentació acreditativa del compliment dels mitjans humans a adscriure al contracte, d'acord amb el que estableix la clàusula 8 del Plec de prescripcions tècniques i de les millores que, si s'escau, s'hagin ofertat.

L. Garantia provisional

No procedeix.

M. Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP, excepte mitjançant retenció en el preu.

N. Condicions especials d'execució i obligacions essencials

De conformitat amb el que preveu l'article 202.2 de la LCSP es preveuen com a condicions



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AMVT J4NP XCUC F44Y

PCAP servei assessorament contracte residus - SEFYCU 115583

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 19 de 65



SIGNAT PER

L'Alcalde
Jordi Colomé Massanas
21/5/2025



Ajuntament de
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 155170P

especials d'execució les següents:

- **Protecció de dades personals:**

L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

- **Clàusula ètica**

El contractista ha de mantenir en tot moment els compromisos ètics que s'estableixen en el clausulat del PCAP.

- **Social i laboral**

L'empresa contractista s'obliga a fer ús d'un llenguatge comunicatiu i inclusiu basat en el respecte, no portant a terme cap activitat discriminatòria per raó de naixement, raça, sexe, religió i/o que malmeti la imatge institucional de la destinació.

- **De caràcter mediambiental**

Ús de mitjans electrònics amb caràcter preferent i ús de paper reciclat. Com a norma general tots els documents que s'enviïn a l'Ajuntament o al seu personal es realitzaran mitjançant mitjans electrònics, evitant fer servir documents físics llevat que el seu ús estigui justificat. En cas d'ús justificat de paper, aquest haurà de ser reciclat.

En aquest sentit, l'empresa contractista anualment presentarà informe relatiu al compliment de la condicions especial d'execució establerta als efectes que la persona responsable del contracte en pugui fer l'oportú seguiment. En tot cas, per a la comprovació del compliment de les condicions mediambientals i socials establertes es podran sol·licitar quants informes i declaracions fossin oportunes. En cas d'incompliment s'aplicaran les penalitats previstes en el plec de clàusules administratives particulars.

O. Modificació del contracte prevista

No es preveuen.

P. Cessió del contracte

Sí, sempre que es doni compliment al que estableix l'article 214 de la LCSP.

Q. Subcontractació

S'admet la subcontractació, sempre que no afecti a activitats crítiques de la prestació.

R. Revisió de preus



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AMVT J4NP XCUC F44Y

PCAP servei assessorament contracte residus - SEFYCU 115583

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 20 de 65



SIGNAT PER

L'Alcalde
Jordi Colomé Massanas
21/5/2025



Ajuntament de
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 155170P

No procedeix.

S. Termini de garantia

Ateses les característiques del present contracte, s'eximeix de l'obligació de fixar un termini de manteniment de la garantia un cop finalitzat el contracte o la seva pròrroga, d'acord amb la justificació que el servei s'esgota amb la seva prestació.

T. Programa de Treball:

En tot cas, cal estar al que s'estableix al plec de prescripcions tècniques pel que fa a l'execució del servei en dues fases diferenciades.

U. Responsable del contracte i unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, a:

Nom i cognoms Maribel Canales
Càrrec Tècnica de medi ambient
Àrea Territori i Sostenibilitat (Residus)

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és la Unitat de Territori i Sostenibilitat- Residus.

V. Règim de penalitats

Cas que l'Ajuntament de Torroella de Montgrí opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

A) per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà:

- ☐ una penalitat diària en la proporció de 0,60€ per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

B) per altres incompliments, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, de conformitat amb el que preveu l'article 192 i ss de la LCSP, es defineix el següent règim de penalitats:

I. Graduació de les penalitats:



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AMVT J4NP XCUC F44Y

PCAP servei assessorament contracte residus - SEFYCU 115583

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 21 de 65



SIGNAT PER

L'Alcalde
Jordi Colomé Massanas
21/5/2025



Ajuntament de
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 155170P

Incompliments molt greus:

- 1) La prestació manifestament defectuosa o irregular del servei, amb incompliment de les condicions establertes.
- 2) Incompliment de les condicions especials d'execució del contracte quan, per la seva gravetat, no sigui causa de resolució.
- 3) Els retards reiterats i sense justificar que acusin problemes greus de funcionament.
- 4) L'incompliment de les obligacions laborals i de Seguretat Social amb el seu personal.
- 5) La cessió, sots-arrendament o traspàs, total o parcial, del contracte, o cessació de la prestació del servei sense que hi concorrin les circumstàncies legals que la legitimin.
- 6) La desobediència reiterada, més de dues vegades, als requeriments efectuats per l'Ajuntament, relatives a l'execució del contracte.
- 7) El falsejament de les prestacions consignades per l'empresa adjudicatària a les factures.
- 8) La realització de treballs defectuosos que provoquin danys greus.
- 9) Reiteració en la comissió d'incompliments greus

Incompliments greus:

- 1) Incompliment d'acords o decisions de l'Ajuntament sobre variacions de detall que no impliquin despeses per a l'empresa adjudicatària.
- 2) La sistemàtica prestació defectuosa o irregular del servei.
- 3) L'incompliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
- 4) L'Incompliment dels terminis previstos en el plec de prescripcions tècniques particulars per a la realització del servei.
- 5) Reiteració en la comissió d'incompliments lleus.

Incompliments lleus:

Tots els altres no previstos anteriorment i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en aquest Plec, sempre que siguin un perjudici lleu del servei.

II. Import de les penalitats per incompliment defectuós:

- Per incompliments molt greus s'imposarà una penalitat equivalent a un 10 % com a màxim del preu d'adjudicació o del PBL en el cas que es tracti d'un pressupost limitatiu.
- Per incompliments greus s'imposarà una penalitat equivalent a una 7% com a màxim del preu d'adjudicació o del PBL en el cas que es tracti d'un pressupost limitatiu.
- Per incompliments lleus s'imposarà una penalitat per import equivalent a un 3% com a màxim del preu d'adjudicació o del PBL en el cas que es tracti d'un pressupost



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AMVT J4NP XCUC F44Y

PCAP servei assessorament contracte residus - SEFYCU 115583

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 22 de 65



SIGNAT PER

L'Alcalde
Jordi Colomé Massanas
21/5/2025Ajuntament de
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 155170P

limitatiu.

III. Imposició de penalitats:

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori, en el qual es concedirà a la licitadora un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement.

No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

X. Règim de pagament

El contractista tindrà dret al pagament d'allò efectivament executat, d'acord amb el preu ofertat, mitjançant la presentació de factura i pels serveis efectivament prestats.

El pagament d'aquest servei es realitzarà de forma fraccionada en els terminis següents:

- Facturació del 5 % de l'import del contracte amb l'entrega de la diagnosi de la situació actual amb l'anàlisi territorial i cartogràfic
- Facturació del 45 % en finalitzar els estudis previs d'anàlisi d'alternatives i estudi de viabilitat tecnicoeconòmic i amb el vistiplau de la Comissió Permanent.
- Facturació del 25 % de l'import de contracte amb l'entrega de l'assessorament en la redacció dels plecs, tècnic i administratiu. Haurà de comptar amb el vistiplau de la Comissió Permanent.
- Facturació del 25 % de l'import del contracte amb l'entrega de l'assessorament en la redacció de les ordenances reguladora de residus i ordenança fiscal associada a la taxa justa per participació o PxG. Haurà de ser comptar amb el vistiplau de la Comissió Permanent.

Presentada la factura, prèvia revisió i conformitat del corresponent servei municipals, serà aprovada per l'òrgan de contractació i l'ajuntament farà efectiu el pagament dins del termini establert a l'article 198.4 de la LCSP.

Si l'ajuntament considera que els serveis no han estat prestats de conformitat, posarà en coneixement de l'adjudicatari l'esmentada circumstància, amb la finalitat que aquest presenti



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AMVT J4NP XCUC F44Y

PCAP servei assessorament contracte residus - SEFYCU 115583

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 23 de 65



SIGNAT PER

L'Alcalde
Jordi Colomé Massanas
21/5/2025**Ajuntament de
Torroella de Montgrí**

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 155170P

les al·legacions que convinguin al seu dret, resolent en darrera instància l'ajuntament. Contra aquesta resolució l'adjudicatari podrà adoptar les mesures legalment establertes.

Quan l'adjudicatari sigui una de les entitats/persones obligades a expedir i trametre factura electrònica pels serveis efectivament prestats, d'acord amb el que regula l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, haurà de presentar-la a l'Ajuntament a través del Punt general d'accés d'entrada de factures electròniques ubicat a la seu electrònica:

[Factures electròniques - Ajuntament de Torroella de Montgrí \(seu-e.cat\)](#)

Pel que fa a les persones/entitats obligades a expedir factura electrònica, a banda de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, també s'haurà de tenir en compte la normativa específica concretada a les bases d'execució del pressupost municipal.

A la factura caldrà fer-hi constar les següents dades:

- Òrgan de contractació: Alcaldia
- Destinatari: Unitat de Territori i Sostenibilitat- Residus
- Denominació del contracte: Servei d'assistència tècnica integral per definir i dimensionar els serveis de recollida de residus, neteja viària i de platges i gestió de la deixalleria del terme municipal de Torroella de Montgrí
- Número d'expedient: 155170P
- Codis DIR de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí:

ÒRGAN GESTOR	OFICINA COMPTABLE	UNITAT TRAMITADORA
L01171997	L01171997	L01171997

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Torroella de Montgrí en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sense perjudici que se li pugui exigir la presentació dels document de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Fitxa de proveïdor:

- L'empresa proposada com adjudicatària haurà de complimentar la fitxa de proveïdor la qual es pot trobar al següent enllaç:
<https://torroellademontgri.sedipualba.es/carpetaciudadana/tramite.aspx?idtramite=375>



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AMVT J4NP XCUC F44Y

PCAP servei assessorament contracte residus - SEFYCU 115583La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 24 de 65



SIGNAT PER

L'Alcalde
Jordi Colomé Massanas
21/5/2025



Ajuntament de
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 155170P

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'**apartat A del quadre de característiques**, d'acord amb les condicions establertes en el Plec de prescripcions tècniques.

1.2 El contracte no es divideix en lots.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

La memòria justificativa del contracte, que s'incorpora a l'expedient, justifica les necessitats a satisfer i la idoneïtat del contracte objecte d'aquest plec. Així com també, justifica la insuficiència de mitjans personals i materials de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí per prestar el servei de manera que es fa necessària la contractació externa.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**.

3.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

Atès que el termini d'execució del contracte comprèn més d'un exercici pressupostari i s'autoritzi la despesa amb abast plurianual, així es fa constar en l'**apartat C.2 del quadre de característiques**.

Quarta. Termini de durada del contracte



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AMVT J4NP XCUC F44Y

PCAP servei assessorament contracte residus - SEFYCU 115583

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 25 de 65



SIGNAT PER

L'Alcalde
Jordi Colomé Massanas
21/5/2025



Ajuntament de
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 155170P

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- h) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AMVT J4NP XCUC F44Y

PCAP servei assessorament contracte residus - SEFYCU 115583

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 26 de 65



SIGNAT PER

L'Alcalde
Jordi Colomé Massanas
21/5/2025Ajuntament de
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 155170P

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sons dels elements principals de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts els correus electrònics i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, hauran d'accedir-hi les persones designades, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/5307979?categoria=0>



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AMVT J4NP XCUC F44Y

PCAP servei assessorament contracte residus - SEFYCU 115583

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 27 de 65



SIGNAT PER

L'Alcalde
Jordi Colomé Massanas
21/5/2025Ajuntament de
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 155170P

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avís associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'avís electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació i/o en donar-se d'alta en el Perfil del licitador, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat de gestionar en totes les seves l'expedient de contractació objecte d'aquest plec. A aquests efectes podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les vostres dades, així com la supressió o limitació del tractament quan sigui procedents i també us podeu oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent, mitjançant un correu electrònic a la següent adreça electrònica de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí: dpd@torroella-estartit.cat

8.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Tal com estableix l'article 22 d'aquest mateix Reglament, la Comissió posa a disposició del públic, mitjançant un canal segur, la informació relativa a les llistes de confiança de cada Estat membre, on es publiquen els serveis de certificació qualificats a admetre. Eina de consulta: <http://tlbrowser.tsl.website/tools/>

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AMVT J4NP XCUC F44Y

PCAP servei assessorament contracte residus - SEFYCU 115583La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 28 de 65



SIGNAT PER

L'Alcalde
Jordi Colomé Massanas
21/5/2025



Ajuntament de
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 155170P

- En cas de contractació per procediment negociat sense publicitat, les empreses que s'hagi convidat a participar;
- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorials, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

L'annex XI de la Directiva 2014/24/UE conté els registres professionals i mercantils pertinents i les declaracions i certificats corresponents per a cada Estat membre.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AMVT J4NP XCUC F44Y

PCAP servei assessorament contracte residus - SEFYCU 115583

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 29 de 65



SIGNAT PER

L'Alcalde
Jordi Colomé Massanas
21/5/2025Ajuntament de
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 155170P

domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

9.6 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat **G.1 del quadre de característiques**, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència- atorgada per les comissions classificadores de la Junta de Contractació Pública de l'Estat o pels òrgans equivalents de les comunitats autònomes-, que s'assenyala en l'**apartat G.2 del mateix quadre de característiques**.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'**apartat G.1 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat G.3 del quadre de característiques**.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AMVT J4NP XCUC F44Y

PCAP servei assessorament contracte residus - SEFYCU 115583La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 30 de 65



SIGNAT PER

L'Alcalde
Jordi Colomé Massanas
21/5/2025



Ajuntament de
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 155170P

elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

Si una empresa recorre a les capacitats d'altres entitats respecte als requisits de solvència econòmica i financera, s'exigeix que la forma de responsabilitat entre l'empresa i les entitats esmentades en l'execució del contracte sigui de responsabilitat solidària.

10.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de sol·licituds de participació, documentació administrativa i de proposicions

11.1 Condicions prèvies

Les proposicions han d'ajustar-se als plecs i documentació que regeix la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, amb l'excepció del preu, el qual és objecte de negociació.

11.2. Invitacions per participar al procediment i criteris de negociació

L'òrgan de contractació, a través de la unitat tramitadora del procediment, cursarà petició d'oferta a, com a mínim, tres empreses convidades per a la realització de l'objecte del contracte, si això és possible, amb les quals es negociarà el preu.

Aquesta invitació es realitzarà a través de la Plataforma de Contractació mitjançant un enllaç que s'enviarà a les empreses licitadores.

En l'expedient haurà de deixar-se constància de la invitació cursada.



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AMVT J4NP XCUC F44Y

PCAP servei assessorament contracte residus - SEFYCU 115583

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 31 de 65



SIGNAT PER

L'Alcalde
Jordi Colomé Massanas
21/5/2025



Ajuntament de
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 155170P

Amb caràcter previ a la tramitació de l'expedient s'han mantingut contactes amb diferents empreses del sector per consultar la seva disponibilitat, i només ha estat possible obtenir resposta favorable d'una d'elles.

L'article 170 de la LCSP permet la tramitació del procediment negociat sense publicitat amb un sol licitador.

11.3. Lloc i termini de presentació d'ofertes

Les empreses convidades (licitadors) han de presentar les ofertes d'acord amb el model de l'**Annex II**, acreditant que compleixen els requisits de les clàusules 9 i 10, per mitjà d'un sobre digital. El termini de presentació és l'establert a l'**apartat F del quadre de característiques**, accessible a l'adreça web següent: <https://torroella-estartit.cat/ca/perfil-del-contractant.html>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses convidades poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses convidades que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses convidades, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses convidades poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau,



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AMVT J4NP XCUC F44Y

PCAP servei assessorament contracte residus - SEFYCU 115583

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 32 de 65



SIGNAT PER

L'Alcalde
Jordi Colomé Massanas
21/5/2025



Ajuntament de
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 155170P

una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses convidades introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses convidades han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa convidada no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:
(<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>)

És important que les empreses licitadores verifiquin amb antelació suficient que tenen el coneixement requerit de l'eina i que coneixen els requeriments necessaris per presentar oferta.

11.4 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AMVT J4NP XCUC F44Y

PCAP servei assessorament contracte residus - SEFYCU 115583

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 33 de 65



SIGNAT PER

L'Alcalde
Jordi Colomé Massanas
21/5/2025Ajuntament de
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 155170P

l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública: (<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>)

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: PDF extensió ".pdf", WORD extensió ".doc, .docx"

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AMVT J4NP XCUC F44Y

PCAP servei assessorament contracte residus - SEFYCU 115583

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 34 de 65



SIGNAT PER

L'Alcalde
Jordi Colomé Massanas
21/5/2025Ajuntament de
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 155170P

11.5 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa convidada no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.6 Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, 6 dies naturals abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de 9 dies naturals respecte aquesta data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà a l'adreça de correu electrònic següent: contractacio@torroella-estartit.cat

11.7 Contingut de les proposicions

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat de gestionar el procediment de licitació i la posterior execució del contracte, tal i com ja recull la clàusula 8.3 d'aquest plec.

Així mateix, cal recordar que en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, han de complir l'obligació de comptar amb el consentiment informat previ de les persones afectades, d'acord amb el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Les **propostes dels licitadors convidats seran presentades en tres sobres** o arxius electrònics amb la documentació següent:

En tant que es va tramitar una licitació anterior sobre el mateix objecte del contracte, els criteris d'adjudicació i la seva puntuació s'han mantingut exactament iguals.

▪ CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a annex 1 a aquest plec i es pot genera a través d'aquest enllaç: <https://contractaciopublica.cat/ca/deuc>

D'acord amb l'article 140 de la LCSP, mitjançant el DEUC les empreses declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AMVT J4NP XCUC F44Y

PCAP servei assessorament contracte residus - SEFYCU 115583

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 35 de 65



SIGNAT PER

L'Alcalde
Jordi Colomé Massanas
21/5/2025Ajuntament de
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 155170P

social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;

- Que disposa de la classificació corresponent, si s'escau, o que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure el nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar una declaració responsable per cada una d'elles per separat. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de presentar una altra declaració responsable separada per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC), regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Pública, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AMVT J4NP XCUC F44Y

PCAP servei assessorament contracte residus - SEFYCU 115583

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 36 de 65



SIGNAT PER

L'Alcalde
Jordi Colomé Massanas
21/5/2025



Ajuntament de
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 155170P

de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELIC o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

☐ **CONTINGUT DEL SOBRE B. MEMÒRIA TÈCNICA: documentació subjecte a criteris de judici de valor.**

Les empreses licitadores hauran de presentar una memòria tècnica en la que es desenvolupin els conceptes detallats a l'**apartat H.2** del quadre de característiques del Plec i que han d'incorporar al **sobre B**.

La inclusió en el Sobre B de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre C, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

☐ **CONTINGUT DEL SOBRE C. OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS: documentació subjecte a criteris automàtics.**

Dins d'aquest sobre les entitats licitadores hi han d'incloure la proposta d'oferta econòmica i els altres criteris, que es presentarà conforme el model que s'adjunta com a **Annex 3** a aquest plec i com a plantilla al sobre C d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants de la declaració responsable. .



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AMVT J4NP XCUC F44Y

PCAP servei assessorament contracte residus - SEFYCU 115583

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 37 de 65



SIGNAT PER

L'Alcalde
Jordi Colomé Massanas
21/5/2025Ajuntament de
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 155170P

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus. *(L'eina de Sobre digital permet, en el moment de configuració dels sobres, seleccionar respecte de cada document si es permet a les empreses assenyalar que pot contenir informació confidencial i especificar quina informació designen com a tal)*

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si s'escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre digital.

11.13 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Les empreses convidades (licitadores) presentaran les seves propostes d'acord amb el model de l'**Annex 2** del PCAP.

Dotzena. Criteris de negociació

Els criteris d'adjudicació / negociació seran els establerts en els criteris d'adjudicació. Per tant, seran la oferta econòmica i la resta de criteris qualitius. En cap cas els preus oferts poden ser superiors als establerts de licitació.



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AMVT J4NP XCUC F44Y

PCAP servei assessorament contracte residus - SEFYCU 115583La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 38 de 65



SIGNAT PER

L'Alcalde
Jordi Colomé Massanas
21/5/2025Ajuntament de
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 155170P

No es modificaran la resta de condicions ni obligacions establertes al plec de prescripcions tècniques.

Admissibilitat de variants

No s'admeten variants

Tretzena. Mesa de contractació

D'acord amb l'article 326 de la LCSP, en els procediments negociats en què no sigui necessari publicar anuncis de licitació, la constitució de la mesa serà potestativa per a l'òrgan de contractació, excepte quan es fonamenti en l'existència d'una imperiosa urgència prevista en la lletra b) 1r de l'article 168, en el que serà obligatòria la constitució de la mesa.

Per aquest motiu, es considera innecessària la Mesa de Contractació en el present supòsit.

Catorzena. Obertura de proposicions. Negociació. Requeriment de documentació

Conclòs el termini de presentació d'ofertes, es procedirà a l'obertura de la documentació administrativa presentada pels licitadors, verificant-se que consten els documents o en cas contrari realitzant el tràmit d'esmena.

Si s'observessin defectes esmenables, concedirà un termini de 3 dies hàbils perquè el licitador esmeni la documentació. Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e- NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades pel licitador en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent. Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran al licitador mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula quinzena d'aquest plec.

Qualificada la documentació general i esmenats els defectes o les omissions observats, es donarà trasllat de les ofertes inicials presentades, perquè les persones autoritzades a realitzar la negociació, en una única fase, per part de l'Ajuntament procedeixin a la valoració, conforme als criteris objecte de negociació indicats a l'apartat I del quadre de característiques en base a la proposta inicial presentada.

La negociació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa licitadora, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Finalitzada la fase de negociació i identificada la millor proposta, els serveis tècnics elevaran l'oferta a l'òrgan de contractació per a la seva aprovació i adjudicació definitiva, requerint prèviament a l'empresa licitadora per a què, dins del termini **de set (7) dies hàbils**, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa corresponent a les dades declarades a la Declaració de responsable, relatives a la capacitat i solvència i el dipòsit de la garantia definitiva.



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AMVT J4NP XCUC F44Y

PCAP servei assessorament contracte residus - SEFYCU 115583La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 39 de 65



SIGNAT PER

L'Alcalde
Jordi Colomé Massanas
21/5/2025



Ajuntament de
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 155170P

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Un cop aportada per l'empresa licitadora la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per l'empresa licitadora a la Declaració de responsable o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AMVT J4NP XCUC F44Y

PCAP servei assessorament contracte residus - SEFYCU 115583

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 40 de 65



SIGNAT PER

L'Alcalde
Jordi Colomé Massanas
21/5/2025



Ajuntament de
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 155170P

Quinzena. Garantia definitiva

15.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat M del quadre de característiques**.

16.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu mitjançant transferència bancària al compte corrent de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa de Dipòsits de la Tresoreria de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).
- d) En cap cas es permetrà la constitució de garantia mitjançant retenció en el preu.

15.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat M del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

15.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits a l'article 110 de la LCSP.

15.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.

15.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

15.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AMVT J4NP XCUC F44Y

PCAP servei assessorament contracte residus - SEFYCU 115583

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 41 de 65



SIGNAT PER

L'Alcalde
Jordi Colomé Massanas
21/5/2025



Ajuntament de
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 155170P

15.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant- ho a les empreses licitadores, quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut amb un import màxim de 300 euros, si s'escau.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Dissetena. Adjudicació del contracte

17.1 Un cop presentada la documentació corresponent, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini **de cinc dies hàbils** següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

17.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses candidates o licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Divuitena. Formalització i perfecció del contracte

18.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AMVT J4NP XCUC F44Y

PCAP servei assessorament contracte residus - SEFYCU 115583

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 42 de 65



SIGNAT PER

L'Alcalde
Jordi Colomé Massanas
21/5/2025Ajuntament de
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 155170P

18.2 La formalització del contracte s'efectuarà dins el termini de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores i candidates la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

D'acord amb disposició addicional quinzena de la LCSP, els terminis a comptar des de la notificació es computen des de la data d'enviament de l'avís de notificació, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computen des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

18.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

18.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

18.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

18.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

18.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

18.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AMVT J4NP XCUC F44Y

PCAP servei assessorament contracte residus - SEFYCU 115583

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 43 de 65



SIGNAT PER

L'Alcalde
Jordi Colomé Massanas
21/5/2025



Ajuntament de
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 155170P

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Dinovenena. Condicions especials d'execució i obligacions essencials

Les condicions especials en relació amb l'execució i les obligacions essencials, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat N del quadre de característiques**, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

Vintena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-quatrena d'aquest plec.

Vint-i-unena. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en el plec de prescripcions tècniques particulars.

Vint-i-dosena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

22.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

22.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

22.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució i essencials establertes en la clàusula vintena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats que es preveuen en l'**apartat V del quadre de característiques** del plec.



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AMVT J4NP XCUC F44Y

PCAP servei assessorament contracte residus - SEFYCU 115583

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 44 de 65



SIGNAT PER

L'Alcalde
Jordi Colomé Massanas
21/5/2025Ajuntament de
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 155170P

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, s'imposaran les penalitats que es preveuen en l'**apartat V del quadre de característiques** del PCAP.

En cas d'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball, s'imposaran, dins dels límits establerts en l'article 192 de la LCSP, les penalitats de conformitat amb el que preveu l'**apartat V del quadre de característiques** del PCAP.

22.4 En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula trenta-quatre d'aquest plec, es podran imposar les penalitats, de les quals respondrà la garantia definitiva, d'acord amb el que preveu l'**apartat V del quadre de característiques** del PCAP.

22.5 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin abonat a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Vint-i-tresena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica en l'**apartat U del quadre de característiques**, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-quatre. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AMVT J4NP XCUC F44Y

PCAP servei assessorament contracte residus - SEFYCU 115583La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 45 de 65



SIGNAT PER

L'Alcalde
Jordi Colomé Massanas
21/5/2025



Ajuntament de
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 155170P

Vint-i-cinquena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-sisena. Abonaments a l'empresa contractista

26.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

26.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat qualificat, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les que s'indiquen en **l'apartat X del quadre de característiques** del PCAP.

26.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

26.4 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

26.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-setena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista respon de l'execució correcta del contracte d'acord amb les condicions establertes en aquest plec i plec de prescripcions tècniques.

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AMVT J4NP XCUC F44Y

PCAP servei assessorament contracte residus - SEFYCU 115583

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 46 de 65



SIGNAT PER

L'Alcalde
Jordi Colomé Massanas
21/5/2025Ajuntament de
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 155170P

per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Vint-i-vuitena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista haurà de presentar sempre que li sigui requerida i com a mínim 5 dies abans de començar l'execució del servei cada temporada anual la còpia dels documents Rebut Liquidació de Cotitzacions (RLC) i Relació Nominal de Treballadors (RNT) de la Seguretat Social, indicant quins són els treballadors destinats a l'execució del servei. El contractista haurà de garantir, a més, que el personal contractat sigui el que exerceix la seva activitat en la prestació del servei.

En el cas dels treballadors de les empreses subcontractades per l'empresa adjudicatària l'obligació de presentar aquesta documentació serà a partir del moment en què s'iniciï la subcontractació, sent responsable d'aportar-ho l'empresa adjudicatària.

Igualment l'empresa contractista està obligada a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, les contractacions de nou personal que hagi d'adscriure a l'execució del contracte i acreditar la seva afiliació i alta en la Seguretat Social.

e) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament de Torroella de Montgrí derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix,



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AMVT J4NP XCUC F44Y

PCAP servei assessorament contracte residus - SEFYCU 115583La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 47 de 65



SIGNAT PER

L'Alcalde
Jordi Colomé Massanas
21/5/2025Ajuntament de
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 155170P

l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

Tota la documentació que faciliti i lliuri l'empresa adjudicatària serà en català. En cas contrari, es tindrà la documentació per no rebuda per part de l'Ajuntament amb el possible incompliment contractual que això pugui suposar.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

f) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

A aquests efectes l'empresa ha de disposar de la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

Atès que l'execució del contracte implica que l'empresa contractista tracti o accedeixi a dades de caràcter personal caldrà formalitzar un contracte amb l'empresa com a encarregada del tractament, d'acord amb el model que es facilitarà a l'empresa adjudicatària i que caldrà aportar degudament omplert i signat en el moment en què es perfeccioni el contracte.



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AMVT J4NP XCUC F44Y

PCAP servei assessorament contracte residus - SEFYCU 115583

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 48 de 65



SIGNAT PER

L'Alcalde
Jordi Colomé Massanas
21/5/2025Ajuntament de
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 155170P

g) L'empresa contractista s'obliga a facilitar la informació d'acord amb el que preveu l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

h) Les empreses contractistes i subcontractistes hauran de complir allò disposat a la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, la normativa que la desenvolupa, i els convenis laborals vigents que siguin d'aplicació, per tal de promoure la seguretat i salut del personal mitjançant l'aplicació de mesures de desenvolupament de les activitats necessàries per a la prevenció dels riscos derivats del treball.

L'empresa contractista queda obligada al compliment estricte de la normativa per a la coordinació d'activitats empresarials, en el cas que sigui procedent. En aquest sentit, en el termini màxim de quinze dies a comptar des de la data de formalització del contracte s'obliga a comunicar i posar a disposició de l'Ajuntament, a través del responsable del contracte, la informació i documentació que sigui requerida per portar a terme la planificació preventiva

i) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions recollides en l'**Annex 1** d'aquest plec, relatiu a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.

j) El contractista s'obliga a mantenir durant tot el període de vigència del contracte una pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil per a la cobertura de riscos professionals amb un import mínim de cobertura de 300.000 euros i sense perjudici de les pòlisses d'assegurança que per obligació legal hagi de tenir subscrites i vigents durant tot el període de durada del contracte.

K) Deure de confidencialitat: En relació amb la confidencialitat és aplicable el que disposa l'article 133 de la LCSP. Sens perjudici del que estableix la legislació en matèria d'accés a la informació pública i de les disposicions de la LCSP relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que ha de donar-se als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial la informació referida a secrets tècnics o comercials aportada conjuntament amb les ofertes, així com aspectes confidencials d'aquestes. Els òrgans de contractació no podran difondre aquesta informació sense el seu consentiment. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració responsable anàloga. En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial. De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte i que així hagi estat qualificada en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de tractar-se coma tal. El deure de la confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència, a excepció que els plecs o el contracte estableixin un termini més gran.

Vint-i-novena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AMVT J4NP XCUC F44Y

PCAP servei assessorament contracte residus - SEFYCU 115583

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 49 de 65



SIGNAT PER

L'Alcalde
Jordi Colomé Massanas
21/5/2025



Ajuntament de
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 155170P

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trentena. Modificació del contracte

31.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

31.2 Modificacions previstes:

La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen en aquesta clàusula i d'acord amb el que preveu **l'apartat O del quadre de característiques** del PCAP.

Per aquest contracte no es preveuen modificacions.

31.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

31.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

31.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, se sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportï l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Trenta-unena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AMVT J4NP XCUC F44Y

PCAP servei assessorament contracte residus - SEFYCU 115583

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 50 de 65



SIGNAT PER

L'Alcalde
Jordi Colomé Massanas
21/5/2025



Ajuntament de
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 155170P

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Trenta-dosena. Clàusula ètica

33.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi ètic i de bona conducta aprovat per acord de Ple en data 11 de juliol de 2019 i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

33.2.A Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AMVT J4NP XCUC F44Y

PCAP servei assessorament contracte residus - SEFYCU 115583

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 51 de 65



SIGNAT PER

L'Alcalde
Jordi Colomé Massanas
21/5/2025



Ajuntament de
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 155170P

imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

33.2.B Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

33.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

33.4 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 33.2.A s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 33.2.A l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-tresena. Successió i Cessió del contracte

33.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AMVT J4NP XCUC F44Y

PCAP servei assessorament contracte residus - SEFYCU 115583

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 52 de 65



SIGNAT PER

L'Alcalde
Jordi Colomé Massanas
21/5/2025Ajuntament de
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 155170P

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

33.2 Cessió del contracte:

En aquest expedient contractual no es preveu.

Trenta-quatrena. Subcontractació

34.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat Q del quadre de característiques**.

34.2 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

34.3 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

34.4 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

34.5 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AMVT J4NP XCUC F44Y

PCAP servei assessorament contracte residus - SEFYCU 115583La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 53 de 65



SIGNAT PER

L'Alcalde
Jordi Colomé Massanas
21/5/2025



Ajuntament de
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 155170P

l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

a) la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;

o

b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

34.6 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

34.7 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

34.8 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

34.9 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

34.10 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

Trenta-cinquena. Revisió de preus

Atesa la durada i característiques del contracte no hi ha revisió de preus.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-sisena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AMVT J4NP XCUC F44Y

PCAP servei assessorament contracte residus - SEFYCU 115583

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 54 de 65



SIGNAT PER

L'Alcalde
Jordi Colomé Massanas
21/5/2025



Ajuntament de
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 155170P

realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Els contractes de mera activitat o de mitjans s'extingiran pel compliment del termini inicialment previst o les pròrrogues acordades, sense perjudici de la prerrogativa de l'Administració de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.

Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat S del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-vuitena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament. El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AMVT J4NP XCUC F44Y

PCAP servei assessorament contracte residus - SEFYCU 115583

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 55 de 65



SIGNAT PER

L'Alcalde
Jordi Colomé Massanas
21/5/2025



Ajuntament de
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 155170P

- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-novena. Règim de recursos

39.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

39.2 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quarantena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-unena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AMVT J4NP XCUC F44Y

PCAP servei assessorament contracte residus - SEFYCU 115583

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 56 de 65



SIGNAT PER

L'Alcalde
Jordi Colomé Massanas
21/5/2025



Ajuntament de
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 155170P

ANNEX 1 Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels
licitadors

Denominació de l'activitat de tractament: Contractació pública

Responsable del tractament de les dades personals:

Ajuntament de Torroella de Montgrí
Plaça de la Vila, 1
17257 Torroella de Montgrí
Telf. 972 758 112
Web: <https://www.torroella-estartit.cat/>

Finalitat: Tramitació dels contractes públics de l'Ajuntament, relació amb proveïdors i
contractistes.

Drets de les persones interessades: podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les
vostres dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent. També
us podeu oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent. Procediment per exercir els
vostres drets el podeu trobar a la seu electrònica municipal a l'apartat "Serveis relacionats
amb la ciutadania" al qual podeu accedir seguint aquest enllaç:
<https://torroellademontgri.sedipualba.es/carpetaciudadana/tramite.aspx?idtramite=42>



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AMVT J4NP XCUC F44Y

PCAP servei assessorament contracte residus - SEFYCU 115583

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 57 de 65



SIGNAT PER

L'Alcalde
Jordi Colomé Massanas
21/5/2025



Ajuntament de
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 155170P

ANNEX 2 Document Europeu únic de Contractació (DEUC)- Sobre A

(Aquest annex està disponible com a plantilla en el sobre A d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital)

Cal adjuntar al sobre A de l'eina Sobre Digital la documentació administrativa segons el model DEUC – Document europeu únic de contractació- degudament omplert i signat que podeu trobar accedint al següent enllaç:

<https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/deuc/>



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AMVT J4NP XCUC F44Y

PCAP servei assessorament contracte residus - SEFYCU 115583

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 58 de 65



SIGNAT PER

L'Alcalde
Jordi Colomé Massanas
21/5/2025Ajuntament de
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 155170P

ANNEX 3 Model d'oferta de criteris automàtics quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules o automàtics (Sobre C)

El/La senyor/a, en nom propi / en nom i en representació de l'empresa amb NIF, de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomanat o apoderat solidari o mancomanat), amb domicili social a assabentat/ada de les condicions i dels requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte pels....., es compromet (en nom propi/ en nom i representació de l'empresa) a portar-lo a terme amb estricta subjecció als plecs de prescripcions administratives i de prescripcions tècniques particulars i amb les següents condicions ofertades:

1.- Oferta econòmica per tota la durada del contracte:

- ☐€ (xifra en lletres i en números) , de les quals.....€, es corresponen al preu del contracte i € es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

2. Experiència de l'equip de treball (criteri adjudicació H.1.2)

S'ofereix la millora de l'experiència mínima exigida dels membres de l'equip de treball a adscriure per a l'execució del contracte, d'acord amb el que preveu la clàusula 8 del PPT, i d'acord amb la següent oferta: *(marcar amb un X el que correspongui)*

- ☐ Acreditació d'1 estudi de més al mínim exigít en els darrers 3 anys
☐ Acreditació de 2 estudis de més al mínim exigít en els darrers 3 anys
☐ Acreditació de 3 estudis de més al mínim exigít en els darrers 3 anys
☐ Acreditació de 4 estudis de més al mínim exigít en els darrers 3 anys

Així mateix s'adjunta com annex a aquesta proposta les dades següents: identificació dels treballs o estudis, organisme contractant, nom complert i titulació del tècnic que s'acredita, nom i NIF de l'empresa des d'on es va realitzar l'estudi o estudis (incloure també el mínim exigít den la clàusula 8 del PPT més els que s'ofereixen de mes com a millora).

A MÉS, ES COMPROMET, en cas de resultar adjudicatari del contracte, a presentar tota la documentació acreditativa dels compromisos oferts.

3. Ampliació de l'equip de treball (criteri d'adjudicació H.1.3):

Al marge de l'equip tècnic de treball amb els requisits mínims de titulació i experiència exigida, segons clàusula 8 del plec tècnic, que cal posar a disposició del present contracte, s'ofereix la incorporació de més professionals a l'equip de treball amb l'experiència mínima exigida: *(marcar amb una X el que correspongui)*

- ☐ Aportació d'un/a enginyer/a, llicenciat/da o grau en biologia, ciències ambientals o titulació equivalent amb experiència en coordinació de projectes similars al de l'objecte del contracte,



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AMVT J4NP XCUC F44Y

PCAP servei assessorament contracte residus - SEFYCU 115583La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 59 de 65



SIGNAT PER

L'Alcalde
Jordi Colomé Massanas
21/5/2025



**Ajuntament de
Torroella de Montgrí**

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 155170P

- amb experiència acreditada en els últims tres anys.
- ☐ Aportació d'un/a llicenciat/da en dret o grau en dret i/o ciències econòmiques amb experiència contrastada en el camp de la contractació pública/residus, amb experiència acreditada en els últims tres anys
 - ☐ Aportació d'un/a tècnic/a mig (tècnic de càlcul o dissenys o programador informàtic o equivalent amb competències i experiència contrastada per al desenvolupament de l'objecte del contracte en els últims tres anys.
 - ☐ Aportació d'un/a tècnic/a que complementi les tasques de treball de camp, visites, etc, amb experiència acreditada en els últims tres anys.

A MÉS, ES COMPROMET, en cas de resultar adjudicatari del contracte, a presentar tota la documentació acreditativa dels compromisos oferts.

I perquè així consti, signo el present document en el lloc i data que figuren a la signatura digital

(signatura electrònica del/de la representant de l'empresa)



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AMVT J4NP XCUC F44Y

PCAP servei assessorament contracte residus - SEFYCU 115583

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 60 de 65



SIGNAT PER

L'Alcalde
Jordi Colomé Massanas
21/5/2025



Ajuntament de
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 155170P

ANNEX 4. Model compromís adscripció de mitjans personals

En/Na senyor/a....., amb domicili a....., carrer....., núm....., codi postal.....i amb DNI núm....., actuant en nom propi o en nom i representació de....., amb domicili a....., carrer....., núm....., codi postal.....i NIF....., i amb capacitat legal per contractar en nom de l'esmentada empresa segons poder atorgat davant notari de..... senyor/a....., dia.....de.....i número de protocol.....

EM COMPROMETO a adscriure a l'execució del contracte de serveis d'assistència tècnica integral per definir i dimensionar el servei de recollida de residus, neteja viària i de platges i gestió de la deixalleria del terme municipal de Torroella de Montgrí, com a mínim, els mitjans humans següents:

-
-
-
-

(Relacionar el personal a adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'especificat a al clàusula 8 del plec de prescripcions tècniques particulars que regeixen aquesta contractació).

I perquè així consti, signo el present document en el lloc i data que figuren a la signatura digital

(signatura electrònica del/de la representant de l'empresa)



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AMVT J4NP XCUC F44Y

PCAP servei assessorament contracte residus - SEFYCU 115583

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 61 de 65



SIGNAT PER

L'Alcalde
Jordi Colomé Massanas
21/5/2025Ajuntament de
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 155170P

ANNEX 5. Clàusula de protecció de dades i deure de confidencialitat

L'execució de l'objecte del **contracte de servei d'assistència tècnica integral per definir i dimensionar el servei de recollida de residus, neteja viària i de platges i gestió de la deixalleria del terme municipal de Torroella de Montgrí – expedient núm. 142363C** no implica el tractament de dades personals, per la qual cosa ni el seu personal ni, en el seu cas, les empreses subcontractades, poden accedir als arxius, documents i sistemes informàtics en què figurin dites dades. No obstant això, en cas de tractament incidental, o en cas que el personal de (*empresa contractista*), que per a la realització del treball, requereixi tractar alguna dada del personal al servei de l'administració pública, quedarà subjecte al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (d'ara endavant RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (d'ara endavant LOPDGDD) i la normativa de desenvolupament.

No obstant això, quan el personal de (*empresa contractista*) i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades accedeixi a dades personals, estarà obligat a guardar secret fins i tot després de la finalització de la relació contractual, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers.

El personal de (*empresa contractista*) i, en el seu cas el de les empreses subcontractades, tot i que no siguin encarregades del tractament, han de respectar les mesures de seguretat que hagi establert l'òrgan de contractació, responsable del tractament. En particular, ha de tenir en compte el següent:

- El personal propi i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades ha de conèixer i complir la confidencialitat de la informació referent a la tasca realitzada i estarà obligat a mantenir absoluta reserva respecte a qualsevol dada o informació a què pugui accedir de forma extraordinària durant el compliment del contracte.
☐
- No es podran emprar les dades i informacions derivades de l'execució del contracte per a finalitats diferents de les necessàries per al compliment d'aquest contracte, ni podran cedir-se a tercers, ni copiar-se o reproduir-se, excepte en la forma i condicions necessàries per a garantir la seguretat de les mateixes i la recuperació de la informació davant de fallides o accidents.
☐
- En tot el procés d'execució de les tasques pròpies del contracte, (*empresa contractista*) i, en el seu cas, les empreses subcontractades han de complir estrictes normes de seguretat a fi d'assegurar en tot moment la confidencialitat, la integritat i la disponibilitat de la informació referent a les tasques executades.
☐
- Igualment, caldrà garantir la seguretat i la confidencialitat de la informació continguda en la documentació dels registres i seguiments duts per (*empresa contractista*) respecte al procés d'execució.

L'(*empresa contractista*) ha de posar en coneixement dels treballadors afectats les mesures



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AMVT J4NP XCUC F44Y

PCAP servei assessorament contracte residus - SEFYCU 115583La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 62 de 65



SIGNAT PER

L'Alcalde
Jordi Colomé Massanas
21/5/2025



Ajuntament de
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 155170P

establertes a la clàusula anterior i conservar l'acreditació de la comunicació d'aquest deure.

Així mateix, (empresa contractista) ha de posar en coneixement del responsable del tractament, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades personals afectades per aquest incident.

L'(empresa contractista) haurà de retornar tots aquells suports o materials que continguin dades personals a l'(òrgan de contractació) o destruir-los, immediatament després de la finalització de les tasques que n'han originat l'ús temporal, i en qualsevol cas, a la finalització del projecte o de la relació laboral.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a què (empresa contractista) sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

....., ade de 20...

Signat,



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AMVT J4NP XCUC F44Y

PCAP servei assessorament contracte residus - SEFYCU 115583

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 63 de 65



SIGNAT PER

L'Alcalde
Jordi Colomé Massanas
21/5/2025



Ajuntament de
Torroella de Montgrí

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 155170P

ANNEX 6 Regles especials respecte del personal de l'empresa contractista

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i contínua el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan escaigui, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com tots els drets i obligacions que es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte,



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AMVT J4NP XCUC F44Y

PCAP servei assessorament contracte residus - SEFYCU 115583

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 64 de 65



SIGNAT PER

L'Alcalde
Jordi Colomé Massanas
21/5/2025



**Ajuntament de
Torroella de Montgrí**

NIF: P1721200B

Contractació

Expedient 155170P

havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.

- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.



AJUNTAMENT DE TORROELLA DE MONTGRÍ

Codi Segur de Verificació: HECA AMVT J4NP XCUC F44Y

PCAP servei assessorament contracte residus - SEFYCU 115583

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://torroellademontgri.sedipualba.es/>

Pàg. 65 de 65