

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES

SUBMINISTRAMENT MATERIAL D'OFICINA PER L'ÚS DELS DIFERENTS SERVEIS DE L'AJUNTAMENT DE VILAFRANCA DEL PENEDE'S segons expedient 6/2025/1428.

ÍNDEX

1. DISPOSICIONS GENERALS

- 1.1. Objecte del contracte
- 1.2. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte
- 1.3. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit
- 1.4. Durada del contracte i termini de lliurament
- 1.5. Naturalesa i règim jurídic del contracte
- 1.6. Admissió de variants
- 1.7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
- 1.8. Mitjans de comunicació electrònics
- 1.9. Aptitud per contractar
- 1.10. Solvència de les empreses licitadores

2. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

- 2.1. Presentació de documentació i de proposicions
- 2.2. Mesa de contractació
- 2.3. Determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa
- 2.4.- Garanties
- 2.5. Decisió de no adjudicar el contracte i desistiment
- 2.6. Adjudicació del contracte
- 2.7. Formalització i perfecció del contracte

3. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

- 3.1. Condicions especials d'execució
- 3.2. Execució i supervisió de l'execució del contracte
- 3.3. Modificació del contracte
- 3.4. Compliment de terminis i correcta execució del contracte
- 3.5. Responsable del contracte

4. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

- 4.1. Abonaments a l'empresa contractista

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702200064064713624



- 4.2. Obligacions contractuals
- 4.3. Confidencialitat de la informació
- 4.4. Protecció de dades de caràcter personal
- 4.5. Clàusula ètica

5. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

- 5.1. Cessió del contracte
- 5.2. Subcontractació
- 5.3. Revisió de preus

6. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

- 6.1. Termini de garantia
- 6.2. Resolució del contracte
- 6.3. Règim de recursos

ANNEXOS

- ANNEX - ACREDITACIÓ DEL COMPLIMENT DE REQUISITS
- ANNEX - CRITERIS VALORACIÓ AUTOMÀTICA
- ANNEX - ACCEPTACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702200064064713624



1. DISPOSICIONS GENERALS

1.1. Objecte del contracte

1.1.1 L'objecte del contracte és el subministrament de material d'oficina per l'ús dels diferents serveis de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès.

1.1.2 Està format per 4 lots, en funció del tipus de subministrament:

Lot 1: Agendes i calendaris
Lot 2: Material d'Oficina genèric
Lot 3: Tònners per impressores
Lot 5: Sobres

Els licitadors podran es podran presentar i ser adjudicatari de tots els lots.

Els licitadors podran presentar oferta per un o més lots, però sempre de manera exhaustiva, és a dir, oferint tots els articles que componen el lot o lots a què es presentin. En cas contrari quedaran exclosos de la licitació.

1.1.3 La codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la següent:

Agendes i calendaris	CPV 22817000-0
Material d'Oficina genèric	CPV 30192000-1
Tònners per impressores	CPV 30125120-8
Sobres	CPV 30199210-5

1.2. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

De conformitat amb el que disposa l'art. 28 de la Llei 9/2017 LCSP les necessitats administratives a satisfer venen determinades en l'informe de necessitat i idoneïtat del contracte que consta a l'expedient.

1.3. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

1.3.1 El pressupost s'ha determinat en base a l'experiència dels darrers anys.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702200064064713624



1.3.2 El valor estimat del contracte és de 25.262,13€, què inclou els següents conceptes:

VEC	Lot 1	Lot 2	Lot 3	Lot 4	Totals
Pressupost de licitació	984,03	11.983,47	6.611,57	1.473,15	21.052,22
Modificació (20%)	196,81	2.396,69	1.322,31	294,63	4.210,44
TOTAL	1.180,84	14.380,17	7.933,88	1.767,78	25.262,66

1.3.3 El pressupost base de licitació del contracte és de 21.052,22€ més 4.420,97€ corresponents a IVA, el que importen un total de 25.473,19€ que es desglossa segons el següent.

Detall de pressupost per cada lot:

Lot 1. Agendes i calendaris: 984,03€ + 206,65 € corresponents al 21% d'IVA per un import total de 1.190,68 €, segons els següent quadre:

Família	Descripció, marques i models	Presentació ó unitats	Preu unitari	Ut.	Total Sense IVA
F1	Agendes i calendaris				
1.1	Agenda petita de butxaca català Miquel Rius setmana vista 9x14cm. Cosida i butxaca interior ("california") o equivalent)	1 agenda	6,16	23	141,68
1.2	Agenda a dia pàgina color negre 14x20cm en català, tipus DOHE (o equivalent)	1 agenda	2,46	83	204,18
1.3	Agenda a setmana vista color negre 15x21cm i en català, tipus DOHE (o equivalent)	1 agenda	3,04	83	252,32
1.4	Suport tac calendari Faibo, negre (o equivalent)	1 suport	2,01	5	10,05
1.5	Tacs de calendari en català DOHE (o equivalent)	1 tac	1,96	63	123,48
1.6	Serigrafia	1 unitat	1,52	166	252,32
	Total				984,03
	Iva 21%				206,65
	Total Iva inclòs				1.190,68

Lot 2. Material d'oficina: 11.983,47€ + 2.516,53€ corresponents al 21% d'IVA per un import total de 14.500,00€.

Lot	Família	Descripció	Presentació/unitats	Preu unitari
-----	---------	------------	---------------------	-----------------

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702200064064713624



Lot 2 F.2 Adhesius

Lot 2		Adhesiu universal instantani amb fàcil regulació del degoteig que permet obtenir una precisió 3gr (tipus super glue 3 loctite o equivalent)	1 tub 3 grs	5,99
Lot 2	2.1			
Lot 2	2.2	Cinta adhesiva 48mm x 66 m. Transparent de PVC	1 bobina	3,00
Lot 2	2.3	Cinta adhesiva de precinte 48mm x 66 m. Color marró	1 bobina	3,00
Lot 2	2.4	Porta-rotlles cinta adhesiva petita. Per a rotlles de fins 19 mm x 33 m.	1 porta-rotllo	5,76
Lot 2	2.5	Cel·lo Scotch magic 19 mm x 33 m (o equivalent)	1 bobina	1,80
Lot 2	2.6	Pegament en barra 20 gr.	5	1,32

Lot 2 F.3 Arxivar i enquadrar

Lot 2	3.1	Carpets de 20 fundes de polipropilè extraïbles i intercanviables. A4	1 carpeta	7,81
Lot 2	3.2	Carpeta-suport amb pinça superior metàl·lica amb capacitat per 30 folis. Mida DIN A4	1 carpeta	3,88
Lot 2	3.3	Espirals metàl·lics 10mm negre. 60 fulls. Caixa 100 unitats.	caixa 100 unitats	13,21
Lot 2	3.4	Espirals metàl·lics 12mm negre. 80 fulls. Caixa 100 unitats.	caixa 100 unitats	16,28
Lot 2	3.5	Espirals metàl·lics 14mm negre. 100 fulls. Caixa 100 unitats.	caixa 100 unitats	17,27
Lot 2	3.6	Espirals metàl·lics 16mm negre. 120 fulls. Caixa 100 unitats.	caixa 100 unitats	17,40
Lot 2	3.7	Espirals metàl·lics 24mm negre. 200 fulls. Caixa 100 unitats.	caixa 100 unitats	26,35
Lot 2	3.8	Funda multitaladro A4 polipropilè. 80 micres. Caixa 100 unitats.	caixa 100 unitats	11,22
Lot 2	3.9	Funda multitaladro Foli polipropilè. 80 micres. Caixa 100 unitats.	caixa 100 unitats	18,60
Lot 2	3.10	Recanvi 10 fundes per a carpeta de fundes extraïbles. A4	paquet 10 fundes	4,26
Lot 2	3.11	Arxius definitius foli en caixes de 50 unitats	1 arxivador	1,50
Lot 2	3.12	Arxius definitius foli prolongat en caixes de 50 unitats	1 arxivador	2,10
Lot 2	3.13	Carpeta q-connect amb pinça plàstic A4 negra (o equivalent)	1 carpeta	4,72
Lot 2	3.14	Carpets cartró blaves Foli amb gomes i solapa interior	1 carpeta	6,67
Lot 2	3.15	Sobres encoixinats núm. S1 (215x120) per CD/cartera. Paquet 10 unitats	paquet 10 unitats	2,40
Lot 2	3.16	sobres encoixinats (265 x 220). Paquet 10 unitats	paquet 10 unitats	4,20
Lot 2	3.17	Subcarpets color A4.	1 subcarpeta	0,30

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
6/2025/1428

Codi validació document:
15702200064064713624



Lot 2	3.18	Subcarpetes color Foli	1 subcarpeta	0,28
Lot 2	3.19	Carpeta de gomes LIDERPAPEL foli cartró blau (o equivalent)	1 carpeta	1,80
Lot 2	3.20	Cartera per portar documents negra	1 cartera	54,60

F.4 Material d'escriptori

Lot 2	4.1	Calculadora de sobretaula solar i a piles. 12 dígits.	1 calculadora	6,30
Lot 2	4.2	Calculadora de sobretaula solar i a piles. 16 dígits.	1 calculadora	28,92

F.5 Papereria

Lot 2	5.1	Paquet Cartolina A4 185 gr Blanc (50 unitats)	paquet 50 unitats	5,11
Lot 2	5.2	Paquet Cartolina A4 180 gr Color Gualda_Oro (100 uts)	paquet 100 unitats	10,72
Lot 2	5.3	Paquet Cartolina A4 180 gr Color Negre (50 unitats)	paquet 50 unitats	8,02
Lot 2	5.4	Paquet Cartolina color mida 50x65 185 gr (25 unitats)	paquet 25 unitats	14,40
Lot 2	5.5	Paper A4 80g groc. Paquet 100 fulls	paquet 100 fulls	3,74
Lot 2	5.6	Paper A4 80 g Taronja. Paquet 100 fulls	paquet 100 fulls	4,56
Lot 2	5.7	Paper A4 80g blau cel. Paquet 100 fulls	paquet 100 fulls	3,74
Lot 2	5.8	Paper A4 80g vermell. Paquet 100 fulls	paquet 100 fulls	4,56
Lot 2	5.9	Paper A4 80g verd. Paquet 100 fulls	paquet 100 fulls	4,56
Lot 2	5.10	Paper A3 80g color Paquet 500 unitats	paquet 500 fulls	31,39

F.6 Clips

Lot 2	6.1	Clips núm. 2 platejats caixa APLI 100 un. 32mm (o equivalent)	caixa 100 clips	0,66
Lot 2	6.2	Clips núm. 3 platejats caixa APLI 100 un. 40mm (o equivalent)	caixa 100 clips	0,91

F.7 Correctors

Lot 2	7.1	Corrector compacte de cinta amb capçal rotatiu. Amplada 5mm x 8m.(Tipp-Ex o equivalent)	1 aplicador	2,39
Lot 2	7.2	Corrector compacte de cinta Amplada 4,2mm x 10m. (Tipp-Ex o equivalent)	1 aplicador	4,01
Lot 2	7.3	Corrector compacte de cinta Amplada 5mm x 6m. (Tipp-Ex o equivalent)	1 aplicador	3,35

F.8 Escriptura

Lot 2	8.1	Afilallapis metàl·lic amb forma de falca	1 afilallapis	0,54
Lot 2	8.2	Afilallapis plàstic rectangular	1 afilallapis	0,40
Lot 2	8.3	Bolígraf Bic Punta normal Blau (o equivalent)	1 bolígraf	0,37
Lot 2	8.4	Bolígraf Bic Punta normal Negre (o equivalent)	1 bolígraf	0,37
Lot 2	8.5	Bolígraf Bic Punta normal Vermell (o equivalent)	1 bolígraf	0,37

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
6/2025/1428

Codi validació document:
15702200064064713624



Lot 2	8.6	Bolígraf Pilot Super Grip medium Blau de 1.0 (o equivalent)	1 bolígraf	1,64
Lot 2	8.7	Bolígraf Pilot Super Grip medium Negre de 1.0 (o equivalent)	1 bolígraf	1,64
Lot 2	8.8	Borrador pizarra magnético p/recanvis	1 borrador	4,54
Lot 2	8.9	Goma d'esborrar (Milan o equivalent)	1 goma	0,30
Lot 2	8.10	Llapis de grafit 183 duresa HB	1 llapis	0,64
Lot 2	8.11	Llapis de grafit nº2 duresa HB	1 llapis	0,48
Lot 2	8.12	Llapis portamines 0.5	1 llapis	1,45
Lot 2	8.13	Llapis portamines 0.7	1 llapis	1,86
Lot 2	8.14	Retolador Edding 1200 diferents colors (o equivalent)	1 retolador	0,85
Lot 2	8.15	Retolador Edding 3000 punta de 1,5-3mm negre (o equivalent)	1 retolador	2,44
Lot 2	8.16	Retolador Edding 400 punta 1mm blau (o equivalent)	1 retolador	2,40
Lot 2	8.17	Retolador Edding 400 punta 1mm negre (o equivalent)	1 retolador	2,40
Lot 2	8.18	Retolador Edding 500 punta de 2 a 7mm diferents colors (o equivalent)	1 retolador	3,60
Lot 2	8.19	Retolador fluorescent groc Stabilo (o equivalent)	1 retolador	1,20
Lot 2	8.20	Retolador fluorescent taronja Stabilo (o equivalent)	1 retolador	1,20
Lot 2	8.21	Retolador fluorescent diferents colors Stabilo (o equivalent)	1 retolador	1,20
Lot 2	8.22	Retolador permanent Schneider Punta 1mm (M) Negre (o equivalent)	1 retolador	1,36
Lot 2	8.23	Retolador permanent Staedler Calibrat Punta 0,2mm Color Negre (o equivalent)	1 retolador	2,77
Lot 2	8.24	Retolador permanent Staedler Lumocolor Punta 0,4mm (S) (o equivalent)	1 retolador	2,10
Lot 2	8.25	Retolador permanent Staedler Lumocolor Punta 0,6mm (F) Negre (o equivalent)	1 retolador	1,93
Lot 2	8.26	Retolador permanent Staedler Lumocolor Punta 0,7mm (F) Blau (o equivalent)	1 retolador	2,99
Lot 2	8.27	Retolador permanent Staedler Lumocolor Punta 0,7mm (F) Verd (o equivalent)	1 retolador	2,99
Lot 2	8.28	Retolador permanent Staedler Lumocolor Punta 0,7mm (S) Vermell (o equivalent)	1 retolador	2,99
Lot 2	8.29	Retolador permanent Staedler Lumocolor Punta 1,4-5mm negre (o equivalent)	1 retolador	1,44
Lot 2	8.30	Retolador permanent Staedler Lumocolor Punta 1mm (M) Negre (o equivalent)	1 retolador	1,87

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
6/2025/1428

Codi validació document:
15702200064064713624



Lot 2	8.31	Retolador permanent Staedler Lumocolor Punta 1mm (S) Verd (o equivalent)	1 retolador	1,28
Lot 2	8.32	Retolador pissarra blanca de tinta base alcohol. Punta viselada. Traç 3,7 a 5,5mm. Color blau (tipus villeda o equivalent)	1 retolador	1,80
Lot 2	8.33	Recanvi de retolador pissarra blanca Pilot Vboarder master negre o color (o equivalent)	1 recanvi	0,96
Lot 2	8.34	Llapis Staedtler NORIS 120 2B (o equivalent)	1 llapis	0,59
Lot 2	8.35	Mines llapis 0,5mm HB polycarbon (o equivalent)	1 paquet 12 mines	0,76
Lot 2	8.36	Mines llapis 0,7mm HB polycarbon (o equivalent)	1 paquet 12 mines	1,12

Lot 2 F.9 Etiquetes

Lot 2	9.1	Cinta de plàstic per etiquetes DYMO mida 12 x 4 mm.(o equivalent)	1 bobina	9,85
Lot 2	9.2	Etiquetes adhesives blanques 105 x 40 mm. Caixa 100 fulls A4. 1600 etiquetes/caixa	caixa 100 fulls	20,72
Lot 2	9.3	Etiquetes adhesives blanques 105 x 57 mm. Caixa 100 fulls A4. 1000 etiquetes/caixa	caixa 100 fulls	20,14
Lot 2	9.4	Etiquetes adhesives blanques 48,5 x 16,9 mm. Caixa 100 fulls A4. 6800 etiquetes/caixa	caixa 100 fulls	20,16
Lot 2	9.5	Etiquetes adhesives blanques 52,5 x 29,7 mm. Caixa 100 fulls A4. 4000 etiquetes/caixa	caixa 100 fulls	20,72
Lot 2	9.6	Etiquetes adhesives blanques 97 x 42,4 mm. Caixa 100 fulls A4. 1200 etiquetes/caixa	caixa 100 fulls	20,14
Lot 2	9.7	Etiquetes adhesives blanques A5 mida 210X148 mm. Caixa 100 fulls A4. 100 etiquetes/caixa	caixa 100 fulls	24,71
Lot 2	9.8	Etiquetes adhesives blanques reciclades 105 x 29 mm. Caixa 100 fulls A4. 2000 etiquetes/caixa	caixa 100 fulls	26,66
Lot 2	9.9	Cinta Dymo fons blanc, lletra negra,12x7mm (o equivalent)	1 bobina	24,78
Lot 2	9.10	Cinta Dymo Letratag blanca ref. Color 91201 (o equivalent)	1 bobina	6,95
Lot 2	9.11	Cinta Dymo Letratag verda ref. Color 91204 (o equivalent)	1 bobina	6,16
Lot 2	9.12	Cinta Dymo Letratag groga ref. Color 91202 (o equivalent)	1 bobina	8,38
Lot 2	9.13	Bloc de notes adhesives color groc 3,8x5,1mm. Paquet 100 fulles(Post-it o equivalent)	paquet 3 unitats	4,59
Lot 2	9.14	Bloc de notes adhesives color groc 76x76. Paquet 100 fulles(Post-it o equivalent).	1 taco 100 fulles	1,29
Lot 2	9.15	Bloc de notes adhesives color groc 76x127. paquet 100 fulles (Post-it o equivalent)	1 taco 100 fulles	1,50

Lot 2 F.10 Gomes elàstiques

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702200064064713624



Lot 2	10.1	Goma elàstica 40 mm. Caixa 100 grs	caixa 100 g	2,03
Lot 2	10.2	Goma elàstica 60 mm. Caixa 100 grs	caixa 100 g	2,03
Lot 2	10.3	Goma elàstica 100 mm. Caixa 100 grs	caixa 100 g	2,03
Lot 2	10.4	Goma elàstica 120 mm. Caixa 100 grs	caixa 100 g	2,09
Lot 2	10.5	Goma elàstica 150 mm. Paquet 100 g	caixa 100 g	11,00

Lot 2 F.11 Grapadora

Lot 2	11.1	Desgrapadora senzilla, recoberta de metall robust amb mànec de plàstic antilliscant.	1 desgrapadora	1,26
Lot 2	11.2	Grapadora sobretaula de plàstic i metall, grapes 22/6 - 24/6 - 26/6. Petrus 435 (o equivalent)	1 grapadora	17,82
Lot 2	11.3	Grapas nº 22/6 - 24/6 Petrus platejada. 1000 unitats (o equivalent)	caixa 1000 unitats	1,00
Lot 2	11.4	Grapas nº10 petrus platejades. 1000 unitat (o equivalent)	caixa 1000 unitats	0,66

Lot 2 F.12 Informàtica material ergonòmic

Lot 2	12.1	Alfombreta ratolí ergonòmica amb reposa canell de gel	1 alfombreta	21,00
Lot 2	12.2	Alfombreta teclat reposa canells ergonòmica de gel	1 alfombreta	28,56
Lot 2	12.3	Reposapeus ajustable ergonòmic	1 reposapeus	37,34

Lot 2 F.13 Llibretes

Lot 2	13.1	Quadern 120 fulls 4 colors. Cobertes de polipropilè negre. Fulls A5 quadrícula 5 mm, 210 x 297 mm	1 quadern	5,23
Lot 2	13.2	Quadern A4 amb 160 fulls 4 colors. Cobertes de polipropilè negre. Fulls llisos.	1 quadern	8,94
Lot 2	13.3	Llibreta quadrícula tamany foli	1 llibreta	1,80
Lot 2	13.4	Llibreta quadrícula tamany A5 (quartilla)	1 llibreta	1,58
Lot 2	13.5	Llibreta tapa dura A4. 140 pàgines. Bandes 5 colors. Quadrícula 5 mm. 4 trepanants	1 llibreta	8,34
Lot 2	13.6	Llibreta tapa dura A5. 140 pàgines. Bandes 5 colors. Quadrícula 5 mm. 4 trepanants	1 llibreta	4,50

Lot 2 F.14 Màquines i eines d'ofimàtica senzilles

Lot 2	14.1	Perforadora Petrus 85 amb capacitat per a 25 fulls. 2 forats (o equivalent)	1 perforadora	13,07
Lot 2	14.2	Oli per a destructora gegant. Ampolles 473ml REXEL (o equivalent)	1 ampolla	24,30
Lot 2	14.3	Ampolla d'oli per a destructores. 355 ml.	1 ampolla	25,19
Lot 2	14.4	Pack 4 imans de 20 mm	caixa 4 imans	1,10

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702200064064713624



Lot 2 F.15 Piles

Lot 2	15.1	Pila Alcalina A23	1 pila	2,33
Lot 2	15.2	Pila Alcalina LR-14	paquet 2 piles	4,04
Lot 2	15.3	Piles alcalines LR03 AAA paquet 4 unitats	paquet 4 piles	3,71
Lot 2	15.4	Pila Alcalina LR44. Paquet 2 unitats	paquet 2 piles	3,47

Lot 2 F.16 Pissarra i recanvis

Lot 2	16.1	Pack 5 recanvis d'esborrany per a pissarra blanca	caixa 5 unitats	1,30
Lot 2	16.2	Pissarra mòbil magnètica amb rodes 90 x 120 cm	1 pissarra	228,35
Lot 2	16.3	Tauler/pissarra de suro 60x120cm	1 tauler	29,50
Lot 2	16.4	Pissarra blanca Q-CONNECT laminada amb marc de fusta 200x100cm (o equivalent)	1 pissarra	103,86
Lot 2	16.5	Pissarra de suro Q-CONNECT amb marc d'alumini 120x90cm (o equivalent)	1 pissarra	69,54
Lot 2	16.6	Esborrador pissarra magnètic	1 esborrador	4,50
Lot 2	16.7	Imans per a pissarra magnètica blanca. Bossa 10 unitats	bossa 10 unitats	3,91

Lot 2 F.17 Plastificar i enquadrar

Lot 2	17.1	Tapes enquadernació transparents DIN A4 paquet 100 unitats	paquet 100 unitats	15,72
Lot 2	17.2	Tapes enquadernació negres DIN A4 paquet 100 unitats	paquet 100 unitats	21,85

Lot 2 F.18 Pintura

Lot 2	18.1	Tempera liderpapel 1000ml color groc (o equivalent)	ampolla 1000 ml	4,73
Lot 2	18.2	Tempera líquida jovi 500 cc (o equivalent)	ampolla 500 cc	4,36
Lot 2	18.3	Pinzells escolars JOVI. Paquet 20 unitats (o equivalent)	Paquet 20 pinzells	14,16

Lot 2 F.19 Regles

Lot 2	19.1	Regla 30 cm transparent	1 regla	0,68
Lot 2	19.2	Regla 40 cm transparent	1 regla	0,88

Lot 2 F.20 Segells

Lot 2	20.1	Coixinet 4924/4940 blau (o equivalent)	1 coixinet	7,52
Lot 2	20.2	Coixinet 4924/4940 verd (o equivalent)	1 coixinet	7,52
Lot 2	20.3	Coxinet recanvi 4915/6 blau (o equivalent)	1 coixinet	6,59
Lot 2	20.4	Segell printer 20 amb text COPIA (o equivalent)	1 segell	12,66
Lot 2	20.5	Segell Trodat 4926 amb text (o equivalent)	1 segell	43,02
Lot 2	20.6	Tampó tintadors per a segells de tintatge manual, de construcció metàl·lica. Blau	1 tampó	14,06

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702200064064713624

PLAN_GEN_SIGN
6/2025/1428





Lot 2	20.7	Tinta per reomplir tampons. 30ml. Color blau.	1 ampolla	1,00
Lot 2	20.8	Recanvi segell TRODAT 4913/4953/4915 negre (o equivalent)	1 recanvi	9,80
Lot 2	20.9	Recanvi segell TRODAT 4912 blau (o equivalent)	1 recanvi	4,34

Lot 2	F.21	Tallants		
Lot 2	21.1	Tisores amb mànec de plàstic. Fulles d'acer inoxidable. Puntetes arrodonides. 17 cm.	1 tisora	4,50
Lot 2	21.2	Tisora escolar liderpapel 14 cm unitat (o equivalent)	1 tisora	3,64

Lot 3. Tòn timers: 6.611,57€ + 1.388,43€ corresponents al 21% d'IVA per un import total de 8.000,00€.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
6/2025/1428

Codi validació document:
15702200064064713624





Lot	Família	Descripció	Presentació/ unitats	Preu unitari
Lot 4	F.23	Toner		
Lot 4	23.1	HP 259 CO negre per impressora 404 (o equivalent)	1 cartutxo	102,75
Lot 4	23.2	HP 505A negre per impressora 2055 (o equivalent)	1 cartutxo	93,6
Lot 4	23.3	HP CF280A negre per impressora 400 (o equivalent)	1 cartutxo	10,85
Lot 4	23.4	HP CF226A CO negre per impressora 400,402 (o equivalent)	1 cartutxo	118,9
Lot 4	23.5	HP CF287A negre per impressora 506 (o equivalent)	1 cartutxo	226,3
Lot 4	23.6	HP B3P22A negre mate per Plotter T1500 (o equivalent)	1 cartutxo	78,95
Lot 4	23.7	HP B3P19A cian per Plotter T1500 (o equivalent)	1 cartutxo	78,95
Lot 4	23.8	HP B3P24A gris per Plotter T1500 (o equivalent)	1 cartutxo	78,95
Lot 4	23.9	HP CF540A negre per impressora M254DW (o equivalent)	1 cartutxo	61,4
Lot 4	23.10	HP CF541A cian per impressora M254DW (o equivalent)	1 cartutxo	72,4
Lot 4	23.11	HP CF542A groc per impressora M254DW (o equivalent)	1 cartutxo	72,4
Lot 4	23.12	HP CF543A magenta per impressora M254DW (o equivalent)	1 cartutxo	72,4
Lot 4	23.13	Canon 717 negre per impressora 6140 (o equivalent)	1 cartutxo	57,45
Lot 4	23.14	Epson T3351XL negre per impressora Expression XP-7100 (o equivalent)	1 cartutxo	21,4
Lot 4	23.15	Brother TN248BK negre per impressora MFC L3760 dcw (o equivalent)	1 cartutxo	15,1
Lot 4	23.16	Brother TN248C cyan per impressora MFC L3760dcw (o equivalent)	1 cartutxo	15,1
Lot 4	23.17	Brother TN248M magenta per impressora MFC L3760dcw (o equivalent)	1 cartutxo	15,1
Lot 4	23.18	Brother TN248Y groc per impressora MFC L3760dcw (o equivalent)	1 cartutxo	15,1
Lot 4	23.19	Brother TN410 negre per impressora HL-L2375DW (o equivalent)	1 cartutxo	38,35
Lot 4	23.20	Brother 2845 negre per fax T1500 (o equivalent)	1 cartutxo	36,8

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702200064064713624



Lot 4. Sobres: 1.473,15€ + 309,36€ corresponents al 21% d'IVA per un import total de 1.782,51€.

Lot	Família	Descripció	Presentació /unitats	Unitats estimades	Preu Licitació (per cada 1000 ut)	Preu licitació 2024 (per cada 1.000)
Lot 4	F.24	Sobres				
Lot 4	24.1	Sobres americans 115x225 sense finestra normals amb tira silicona.	caixa de 500	16.000	70,14	1.122,19
Lot 4	24.2	Sobres grans 260x360 sense finestra normals amb tira de silicona.	caixa de 250	1.000	127,97	127,97
Lot 4	24.3	Sobres quartilla 229x162 sense finestra normals amb tira de silicona obertura lateral	caixa de 250	1.000	222,99	222,99
		Subtotal				1.473,15
		Iva 21%				309,36
		TOTAL				1.782,51

Els preus s'expressaran en euros amb dos decimals.

Aquests imports son aproximats i s'han obtingut de l'experiència dels darrers anys. L'Ajuntament no està obligat a exhaurir l'import d'adjudicació i el consumirà durant el període del contracte en funció de la necessitat real.

L'adjudicatari s'obliga a entregar la pluralitat de bens, de forma successiva i per preu unitari, sense que la quantia total es defineixi amb exactitud al temps de celebrar el contracte, excepte en els lots 1 i 4 Sobres on estan definides les quantitats a lliurar, tot i que es poden modificar les unitats a subministrar sense superar l'import d'adjudicació.

El pressupost, de conformitat amb els criteris establerts en l'article 101 de la LCSP, s'ha calculat amb l'ús de les dades que consten a l'aplicació informàtica de gestió financera de l'Ajuntament en relació amb la facturació dels anys 2021 i 2022.

Preus unitaris: Els licitadors hauran de presentar la seva millor oferta expressada com a preus unitaris seguint les següents indicacions:

Cal presentar la taula de preus unitaris per a cada lot al que s'estigui interessat:

Annex Lot 1 Agendes i calendaris
Annex Lot 2 Material genèric d'oficina
Annex Lot 3 Tònens
Annex Lot 4 Sobres

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els preus unitaris màxims definits com a preu tipus de licitació.

Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus que comprèn la present contractació. En absència d'algun preu s'aplicarà el preu tipus proposat per l'administració.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
6/2025/1428

Codi validació document:
15702200064064713624



Per altra banda els licitadors hauran de presentar la millor proposta de descompte, sobre el catàleg disponible, de cada una de les famílies.

Pel que fa als lots 2 i 3 es tracta d'una licitació amb format de comanda oberta amb límit econòmic definit i amb un cost final resultant de la necessitat concreta de cada encàrrec. Els lots 1 i 4 es podran modificar alguna unitat de les pressupostades sense excedir el preu d'adjudicació.

Les quantitats concretes seran confirmada amb l'antelació suficient per a el seu subministrament, que el que es determina en el punt 1.4 d'aquest plec, termini de lliurament per a cada lot.

L'import de la facturació serà el producte de les unitats subministrades pel preu unitari adjudicat.

Només per el Lot 2- Material genèric d'oficina: Els licitadors hauran de presentar la millor proposta de descompte, sobre el catàleg disponible, de cada una de les famílies que apareixen en l'Annex 5 famílies lot 2.

Lot	F.	FAMÍLIA	DESCOMPTE
Lot 2	F.2	Adhesius	
Lot 2	F.3	Arxivar i enquadrar	
Lot 2	F.4	Calculadores	
Lot 2	F.5	Cartolines	
Lot 2	F.6	Clips	
Lot 2	F.7	Correctors	
Lot 2	F.8	Esriptura	
Lot 2	F.9	Etiquetes	
Lot 2	F.10	Gomes elàstiques	
Lot 2	F.11	Grapadores	
Lot 2	F.12	Informàtica	
Lot 2	F.13	Llibretes	
Lot 2	F.14	Màquines i eines d'ofimàtica	
Lot 2	F.15	Piles	
Lot 2	F.16	Pissarres i recanvis	
Lot 2	F.17	Plastificar i enquadrar	
Lot 2	F.18	Pintura	
Lot 2	F.19	Regles	
Lot 2	F.20	Segells	
Lot 2	F.21	Tallants	

1.3.4 La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a les aplicacions segons el següent detall:

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
6/2025/1428

Codi validació document:
15702200064064713624





Aplicació pressupostària 2025		Agendes	M. Oficina	Tònens	Sobres
		Lot 1	Lot 2	Lot 3	Lot 4
2.92001.22000 Material d'oficina	8.972,65	1.190,14	6.000,00		1.782,51
2.92003.20300 Serveis reprogr (tònens)	4.000,00			4.000,00	
4.32603.22699 2021 PFI	1.000,00		1.000,00		
4.32301.22699 Material llars d'inf	2.500,00		2.500,00		
Total any 2025	16.472,65	1.190,14	9.500,00	4.000,00	1.782,51

		Agendes	M. Oficina	Tònens	Sobres
Aplicació pressupostària 2026		Lot 1	Lot 2	Lot 3	Lot 4
2.92001.22000 Material d'oficina	3.000,00	0,00	3.000,00		0,00
2.92003.20300 Serveis reprogr (tònens)	4.000,00			4.000,00	
4.32603.22699 2021 PFI	1.000,00		1.000,00		
4.32301.22699 Material llars d'inf	1.000,00		1.000,00		
Total any 2026	9.000,00	0,00	5.000,00	4.000,00	0,00

TOTAL Licitació	25.472,65	1.190,14	14.500,00	8.000,00	1.782,51
------------------------	------------------	-----------------	------------------	-----------------	-----------------

En tractar-se d'una despesa amb abast plurianual, els imports dels exercicis futurs, els que correspon a l'any 2026, queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient.

Forma de pagament: El pagament es realitzarà a partir de la facturació emesa mensualment. Es realitzaran tantes factures com certificacions dirigides a les diferents aplicacions pressupostàries vinculades als serveis municipals receptors dels subministrament de material.

1.4. Durada del contracte i termini de lliurament

El termini de durada del contracte és d'un any a partir de la formalització del contracte.

El contracte no serà objecte de pròrroga.

El termini de lliurament dels subministrament serà de:

Lot 1: Agendes i calendaris: 30 dies després de l'encàrrec efectuat pel servei de contractació, que es realitzarà com a màxim l'1 de desembre de 2025. En l'encàrrec efectuat s'enviarà els logos de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès, que han d'incorporar les agendes.

Aquest termini es reduirà en funció de l'oferta rebuda de l'adjudicatari.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702200064064713624



Lot 2: Material d'Oficina genèric: 6 dies després de l'encàrrec efectuat pels diferents servies. Aquest termini es reduirà en funció de l'oferta rebuda de l'adjudicatari.

Lot 3: Tònners per impressores: 4 dies després de l'encàrrec efectuat pel servei d'informàtica. Aquest termini es reduirà en funció de l'oferta rebuda de l'adjudicatari.

Lot 4: Sobres: 15 dies després de la formalització del contracte. En el moment de l'adjudicació s'enviarà els logos de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès, que han d'incorporar les agendes

1.5. Naturalesa i règim jurídic del contracte

1.5.1 Aquest contracte té caràcter administratiu i té la qualificació de contracte de Subministrament.

1.5.2 Aquest contracte es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic
- d) Reglament general de la Llei de Contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment.
- e) Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i els seus reglaments de desplegament i a tota la normativa de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- g) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- h) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
6/2025/1428

Codi validació document:
15702200064064713624



El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

1.6. Admissió de variants

No s'admetrà la presentació de variants.

1.7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

1.7.1 De conformitat amb el que disposa l'article 159.6 LCSP, l'adjudicació del contracte es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat abreujat.

L'adjudicació del contracte es realitzarà d'acord amb els criteris establerts a la clàusula 2.3.1 d'aquest plec de clàusules administratives particulars.

1.7.2 Tenint en compte el procediment objecte d'aplicació per a l'adjudicació d'aquest contracte resta subjecte a publicació la licitació del mateix. De conformitat amb l'establert a l'art. 135 LCSP la licitació objecte del present contracte serà objecte de publicació en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès, accessible mitjançant la pàgina web <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/6242426?categoria=0>

Les consultes respecte a aquesta licitació s'hauran de fer a través del perfil del contractant.

1.8. Mitjans de comunicació electrònics

1.8.1 D'acord amb la Disposició Addicional Quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

1.8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efectes en el DEUC.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702200064064713624



1.8.3 Per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efectes es posa a disposició a l'adreça web del perfil del contractant de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació d'aquest contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

1.8.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

1.9. Aptitud per contractar

1.9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP
- No estar inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic, ni incurses en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública o en alguna de les causes de prohibició de contractar

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
6/2025/1428

Codi validació document:
15702200064064713624

Cort 14 · 08720 Vilafranca del Penedès
938 920 358 · www.vilafranca.cat



recollides en l'article 71 LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 LCSP.

- Els empresaris hauran de comptar amb la deguda habilitació empresarial o professional que sigui exigible per a la realització de l'objecte del contracte.
- Les persones físiques o jurídiques de estat que no pertanyen a la Unió Europea hauran de donar compliment a les previsions de l'article 68 LCSP.
- Les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries del present contracte quan les prestacions del mateix estiguin incloses dins del seu objecte social i així consti en la escriptura de constitució en els seus estatuts o regles fundacionals.
- La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estat no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació de l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjecte a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros- o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.

- També podran concórrer unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que sigui necessària la seva formalització en escriptura pública fins a l'adjudicació del contracte, i essent necessari per a la

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
6/2025/1428

Codi validació document:
15702200064064713624



seva concurrència el compliment del que disposa el paràgraf segon de l'apartat segon de l'art. 69 LCSP

Els requisits de capacitat i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de presentació d'oferta i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació i de formalització del contracte.

1.10. Solvència de les empreses licitadores

De conformitat amb l'article 159.6.b) LCSP s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

2. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

2.1. Presentació de documentació i de proposicions

2.1.1 Les empreses licitadores han de presentar la documentació exigible i les seves proposicions mitjançant l'eina de "Sobre Digital" accessible des de l'adreça electrònica del perfil del contractant de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès o <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/6242426?categoria=0> , en el termini de 10 dies hàbils a partir del dia següent de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant (art. 156.6 LCSP)

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu electrònic indicat en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

L'adreça electrònica que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que serà la que es farà servir per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la seva declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702200064064713624



xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrant dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus, ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Es demanarà a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula clau, que només elles custodien durant tot el procés, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, s'ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica



l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

2.1.2. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès. Així és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "dubtes i preguntes" del tauler d'avísos de l'espai virtual de la licitació. Aquests "dubtes i preguntes" seran públics i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/6242426?categoria=0>

La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

2.1.3. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el RELI o el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

2.1.4. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la inadmissió de totes les propostes per ella subscriïdes.

2.1.5 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

2.1.6. Contingut dels sobres

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
6/2025/1428

Codi validació document:
15702200064064713624



SOBRE ÚNIC.- DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DEL COMPLIMENT DELS REQUISITS PREVIS I DELS CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA

- a) Declaració responsable d'acord amb el model que s'adjunta com "Annex – Acreditació del compliment de requisits", que es podrà descarregar i omplir en el moment de preparació del sobre digital
- b) Proposta econòmica que s'adjunta com *Annex – Criteris valoració automàtica – Proposta econòmica* i que es podrà descarregar i omplir en el moment de preparació del sobre digital

S'han d'adjuntar junt amb aquest document, el detall de preus de cada lot en format excel

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o persones que signin l'oferta ha o han de ser les mateixes que hagin signat la declaració responsable.

2.2. Mesa de contractació

De conformitat amb el que estableix l'article 326.1 de la LCSP, en el procediment obert simplificat abreujat de l'article 159.6 LCSP, la constitució de la Mesa de contractació serà potestativa per a l'òrgan de contractació. Per tant, es fixa com a criteri la no constitució de la Mesa de Contractació en aquest procediment.

2.3. Determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa

2.3.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Els criteris que es tindran en compte a l'hora de considerar quina és la proposició més avantatjosa seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

Criteris avaluable de forma automàtica (100%)

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702200064064713624





Lot 1 Agendes i calendaris

60 punts al conjunt de preus unitaris més baixos.

En l'Annex 1 – Agendes i calendaris presentem una llista de 6 articles valorats. El millor preu de cada article, expressat amb 2 decimals i arrodoniment, rebrà la màxima puntuació indicada. El qui mantingui o superi el preu de sortida rebrà 0 punts. La resta de manera proporcional segons la següent distribució:

$$Po = (Pm * (1 - (Of / PI))) / (1 - (Ome / PI))$$

Po és la puntuació obtinguda

Pm la Puntuació màxima

Of l'oferta realitzada

PI l'import de licitació

Ome l'oferta més baixa

La suma de la puntuació de cada producte donarà la puntuació total d'aquest criteri.

10 punts al descompte més baix per la família de productes.

Els licitadors han d'especificar el descompte per catàleg, productes de la família agendes i calendaris, no inclosos en la llista de preus unitaris.

El millor descompte s'emporta la màxima puntuació i la resta proporcionals a aquesta.

$$Po = (Pm / Md) * Des$$

Po és la puntuació obtinguda

Pm la Puntuació màxima

Md màxim descompte

Des descompte realitzat

30 punts a la reducció de termini de lliurament. S'obtindran 2 punts per dia de reducció, amb un màxim de 15 dies.

Lot 2 Material general d'oficina

60 punts al conjunt de preus unitaris més baixos.

En l'Annex 2 – Material genèric d'oficina, presentem una llista de articles valorats. El millor preu de cada article, expressat amb 2 decimals i arrodoniment, rebrà la màxima puntuació indicada. El qui mantingui o superi el preu de sortida rebrà 0 punts. La resta de manera proporcional segons la següent distribució:

$$Po = (Pm * (1 - (Of / PI))) / (1 - (Ome / PI))$$

Po és la puntuació obtinguda

Pm la Puntuació màxima

Of l'oferta realitzada

PI l'import de licitació

Ome l'oferta més baixa

La suma de la puntuació de cada producte donarà la puntuació total d'aquest criteri.

10 punts al descompte més baix per la família de productes.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
6/2025/1428

Codi validació document:
15702200064064713624



Els licitadors han d'especificar el descompte per catàleg ,productes de la família agendas i calendaris, no inclosos en la llista de preus unitaris.
El millor descompte s'emporta la màxima puntuació i la resta proporcionals a aquesta.

$$Po = (Pm / Md) * Des$$

Po és la puntuació obtinguda

Pm la Puntuació màxima

Md màxim descompte

Des descompte realitzat

10 punts compromís de subministrar o donar accés al catàleg de preus de venda al públic.

20 punts a la reducció de termini de lliurament. S'obtindran 4 punts per dia de reducció, amb un màxim de 5 dies.

Lot 3 Tòners

60 punts al conjunt de preus unitaris més baixos.

En l'Annex 3- Tòners es presentem una llista de 20 articles valorats. El millor preu de cada article, expressat amb 2 decimals i arrodoniment, rebrà 3 punts. El qui mantingui o superi el preu de sortida rebrà 0 punts. La resta de manera proporcional segons la següent distribució:

$$Po = (Pm * (1 - (Of / Pl))) / (1 - (Ome / Pl))$$

Po és la puntuació obtinguda

Pm la Puntuació màxima

Of l'oferta realitzada

Pl l'import de licitació

Ome l'oferta més baixa

La suma de la puntuació de cada producte donarà la puntuació total d'aquest criteri.

10 punts al descompte més baix per la família de productes.

Els licitadors han d'especificar el descompte per catàleg ,productes de la família tòners, no inclosos en la llista de preus unitaris.

El millor descompte s'emporta la màxima puntuació i la resta proporcionals a aquesta.

$$Po = (Pm / Md) * Des$$

Po és la puntuació obtinguda

Pm la Puntuació màxima

Md màxim descompte

Des descompte realitzat

30 punts a la reducció de termini de lliurament. S'obtindran 10 punts per dia de reducció, amb un màxim de 3 dies

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
6/2025/1428

Codi validació document:
15702200064064713624



Lot 4 sobres

80 punts al conjunt de preus unitaris més baixos.

En l'Annex 4 sobres es presentem una llista de 5 articles valorats. El millor preu de cada article, expressat amb 2 decimals i arrodoniment, rebrà la màxima puntuació especificada. El qui mantingui o superi el preu de sortida rebrà 0 punts. La resta de manera proporcional segons la següent distribució:

$$Po = (Pm * (1 - (Of / Pl))) / (1 - (Ome / Pl))$$

Po és la puntuació obtinguda

Pm la Puntuació màxima

Of l'oferta realitzada

Pl l'import de licitació

Ome l'oferta més baixa

La suma de la puntuació de cada producte donarà la puntuació total d'aquest criteri.

20 punts a la reducció de termini de lliurament. S'obtindran 5 punts per dia de reducció, amb un màxim de 4 dies.

La suma de la puntuació de cada producte donarà la puntuació total d'aquest criteri.

En cas d'empat aquest es dirimirà seguint els criteris fixats en l'article 147.2 LCSP.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat serà aportada pels licitadors en el moment en que es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

2.3.2 Valoració de les ofertes

La valoració de les ofertes es podrà efectuar automàticament mitjançant dispositius informàtics, o amb la col·laboració d'una unitat tècnica que doni suport a l'òrgan de contractació.

Es garantirà, mitjançant un dispositiu electrònic, que l'obertura de les proposicions no es realitza fins que no hagi finalitzat el termini per a la seva presentació.

Les ofertes presentades i la documentació relativa a la valoració de les mateixes seran accessibles de forma oberta per mitjans informàtics sense cap restricció des del moment en què es notifiqui l'adjudicació del contracte.

La valoració de les ofertes es realitzarà des del Servei de Compres i Contractació de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès, el qual classificarà per ordre decreixent les mateixes i procedirà a comprovar en el RELI o ROLECE els següents aspectes:

- Que l'empresa està degudament constituïda
- Que el signant de l'oferta té poder suficient per formular l'oferta

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702200064064713624



En el cas de no estar inscrit en el RELI o ROLECE, es requerirà a la primera empresa classificada, la justificació d'aquests aspectes mitjançant escriptura de constitució i poders de la persona representant per formular l'oferta.

2.3.3 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

Es considerarà l'oferta anormal o desproporcionada quan més del 50% dels articles d'un lot tinguin una baixa en el seu preu unitari de més del 50 % de la llista del preu de sortida promogut per l'administració.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, el servei de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de (3 dies) per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Transcorregut aquest termini, si el servei de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si el servei de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

2.4.- Garanties

2.4.1 Garantia provisional

En el present expedient, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 de la LCSP no s'exigeix la constitució per part de les empreses de la garantia provisional.

2.4.2 Garantia definitiva

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
6/2025/1428

Codi validació document:
15702200064064713624



De conformitat amb el que estableix l'article 159.6.f) no es requereix la constitució de garantia definitiva.

2.5. Decisió de no adjudicar el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació pot decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil del contractant.

La decisió de no adjudicar el contracte o el desistiment del procediment donarà dret als licitadors a la compensació per les despeses en què haguessin incorregut en la preparació de les seves ofertes i pels costos o despeses de la garantia constituïda, si s'escau, en la quantia màxima del 0,1% del pressupost base de licitació (IVA exclòs) prèvia sol·licitud del licitador i justificació documental d'aquestes despeses.

2.6. Adjudicació del contracte

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dins del termini dels 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor del licitador proposta davant l'Administració. No obstant això, quan l'òrgan de contractació no adjudiqui el contracte d'acord amb la proposta formulada haurà de motivar la seva decisió.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. En cas de quedar desert el procediment es publicarà en el perfil del contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM i es publicarà en el perfil del contractant de l'ajuntament, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efectes, s'enviarà, a d'adreça de correu electrònic que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
6/2025/1428

Codi validació document:
15702200064064713624



2.7. Formalització i perfecció del contracte

La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant l'acceptació de l'empresa adjudicatària de la resolució d'adjudicació en el termini de 3 dies hàbils des de la seva notificació, utilitzant el model que consta com Annex - Acceptació de l'Adjudicació d'aquest plec, i es publicarà en el perfil del contractant.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

Si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte s'entendrà que retira la seva oferta i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i podrà reclamar, si escau, a l'empresa licitadora que ha retirat l'oferta la indemnització que correspongui.

2.7.1 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per la seva inscripció, les seves dades bàsiques i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

3. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

3.1. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució del contracte, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista són les següents:

- El contractista evitarà els envasos innecessaris en els subministraments realitzats. No s'acceptaran envasos de plàstic d'un sol ús, llevat que siguin imprescindibles.
- L'adjudicatari haurà de prendre les mesures necessàries per minimitzar l'impacte mediambiental que l'execució del servei pugui ocasionar, fent una correcta gestió dels residus i els embalatges i del material a utilitzar.

3.2. Execució i supervisió de l'execució del contracte

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes l'òrgan de contractació.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
6/2025/1428

Codi validació document:
15702200064064713624

Cort 14 · 08720 Vilafranca del Penedès
938 920 358 · www.vilafranca.cat



El seguiment del contracte el realitzaran les següents persones:

Carme Domingo Lot 1, 2 i 4, Servei de contractació
Olga Serra Lot 2 Servei d'educació Material Llars
Montse Muñoz, Lot 2, Servei d'educació PFI
Domènec Martínez, Lot 3, Servei d'informàtica

3.3. Modificació del contracte

Aquest contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

El contracte es podrà modificar per increment dels consums dels productes relacionats amb l'objecte i que formen part del catàleg de l'empresa adjudicatària.

També podrà ser causa de modificació la inclusió de nous productes relacionats amb el material d'oficina o models d'impressora que, per l'evolució del sector, siguin requerits pels serveis municipals i que malgrat no formar part de la llista inicial de productes la naturalesa de la seva funció sigui coincident amb l'objecte del contracte.

Els preus dels productes que no formen part de la llista de materials dels diferents lots seguiran els preus que apareixen en els catàlegs presentats pels licitadors als quals se'ls hi aplicarà el descompte presentat i corresponent a cada família.

Les possibles modificacions no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Les condicions, els límits i el procediment per a la modificació del contracte és el que es detalla en aquesta clàusula.

El límit de modificació del contracte serà d'un 20 %.

Límits de la modificació (percentatge):

El percentatge màxim que pot comportar la modificació del contracte és d'un 20%

Procediment :

- a) Informe del responsable del contracte i en el seu cas de la resta de tècnics municipals competents per raó de la matèria envers les noves necessitats.
- b) Certificat de l'existència de crèdit adequat i suficient
- c) Resolució de l'òrgan de contractació.
- d) Notificació al contractista i reajustament de la garantia definitiva
- e) Formalització de la modificació en document contractual
- f) Publicació de l'anunci de modificació, en el termini màxim de 5 dies, des de l'adopció de l'acord per l'òrgan de contractació acompanyat, si s'escau, de les al·legacions presentades i els informes emesos al respecte.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
6/2025/1428

Codi validació document:
15702200064064713624



3.4. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

3.4.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

3.4.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes a ella imputables, l'Administració podrà optar, indistintament, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en l'article 192 i següents de la LCSP.

3.4.3 Qualificació dels incompliments del contractista

Les demores, compliments parcials o compliments defectuosos del contractista es qualificaran en :

- a) Lleus
- b) Greus
- c) Molt Greus

Es qualifiquen com a **lleus** els incompliments, compliments defectuosos o demores en l'execució de les prestacions objecte del contracte que no estiguin tipificades com a greus o molt greus, que comportin una infracció de les condicions contractuals, comportant una deficient execució de les prestacions contractuals.

En tot cas tenen la consideració de lleus:

- a) El tractament incorrecte i la desatenció de les empreses i del personal municipal encarregat del programa.
- b) La negativa a cooperar amb la Corporació municipal quan aquesta dugui a terme actuacions d'inspecció de les prestacions realitzades per l'empresa adjudicatària.
- c) L'incompliment de les ordres donades pel responsable del contracte envers la bona execució del servei (s'entén per incompliment als efectes de la seva qualificació com a lleu el transcurs d'un dia sense atendre l'ordre donada) a excepció que el contingut de l'ordre tingui per objecte atendre situacions d'urgència.
- d) Retards reiterats en la prestació dels subministraments (més de dues advertències formulades per escrit pel responsable del contracte).
- e) En general qualsevol altre incompliment de les prestacions contractuals que no estiguin tipificades com a greus o molt greus i que comportin un perjudici lleu al servei objecte de prestació.

Es qualifiquen com a **greus** els incompliments, compliments defectuosos o demores en l'execució de les prestacions objecte del contracte que comportin una infracció de

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702200064064713624



les condicions contractuals generant un perjudici tant als interessos municipals com als destinataris del serveis sense que posi en perill la prestació del servei.

En tot cas tenen la consideració de greus:

- a) El tractament reiterat incorrecte i la desatenció de les empreses i del personal municipal encarregat del programa (dues o més vegades).
- b) La negativa reiterada a cooperar amb la Corporació municipal quan aquesta dugui a terme actuacions d'inspecció de les prestacions realitzades per la contractista adjudicatària (tres o més vegades).
- c) L'incompliment de les ordres donades pel responsable del contracte envers la bona execució del servei (s'entén per incompliment als efectes de la seva qualificació com a greu el transcurs d'un dia sense atendre l'ordre donada) a excepció que el contingut de l'ordre tingui per objecte atendre situacions d'urgència.
- d) Retards reiterats en la prestació dels subministraments (més de dues advertències formulades per escrit pel responsable del contracte).
- e) La presentació de materials amb errades ortogràfiques o tipogràfiques reiterades.
- f) Incompliment de les obligacions laborals i de seguretat social.
- g) Incompliment de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.
- h) La reiteració en la comissió d'infraccions lleus.

Es qualifiquen com a **molt greus** l'incompliment de les prestacions establertes en el plec de clàusules administratives particulars, de prescripcions tècniques o en la oferta presentada per l'adjudicatària que posi en perill la prestació del servei generant una lesió dels interessos municipals.

En tot cas tenen la consideració de molt greus:

- a) La negativa reiterada a cooperar amb la Corporació municipal quan aquesta dugui a terme actuacions d'inspecció de les prestacions realitzades per la contractista adjudicatària (cinc o més vegades)
- b) L'incompliment de les ordres donades pel responsable contractual envers la bona execució del servei (s'entén per incompliment als efectes de la seva qualificació com a greu el transcurs de més de tres dies sense atendre l'ordre donada) o bé d'ordres el contingut de les quals tingui per objecte atendre situacions d'emergència.
- c) Retards reiterats en la prestació dels subministraments (més de sis advertències formulades per escrit pel responsable del contracte).

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
6/2025/1428

Codi validació document:
15702200064064713624



- d) Incompliment reiterat de les obligacions laborals o de seguretat social.
- e) Un ús no autoritzat de les dades personals de les empreses i la informació generada en la relació comercial establerta.
- f) No complir amb el deure de confidencialitat en la relació a la informació obtinguda de les empreses.
- g) La reiteració en la comissió d'infraccions greus.
- h) Incompliment greu de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.

El contractista accepta mitjançant la presentació de la corresponent proposta que pugui ser penalitzat pels incompliments, compliment defectuosos o demores en el compliment de les prestacions amb les següents quanties :

- a) Lleus, es podran imposar penalitzacions de quantia no superior a un 2,5 per cent de l'import d'adjudicació del contracte.
- b) Greus, es podran imposar penalitzacions de quantia no superior a un 5 per cent de l'import d'adjudicació del contracte.
- c) Molt greus, es podran imposar penalitzacions de quantia no superior a un 10 per cent de l'import d'adjudicació del contracte.

L'Ajuntament podrà imposar una penalitat del 50% de l'import de la prestació subcontractada en el supòsit de manca de comunicació de la subcontractació.

L'incompliment de les obligacions essencials establertes a la clàusula 4.2.1 faculta a l'Ajuntament o bé per a la imposició d'una penalitat per infracció molt greu del 10% de l'import del contracte o bé per a sol·licitar la resolució contractual, en funció de la gravetat i efectes jurídics produïts per l'incompliment.

L'incompliment de la clàusula ètica establerta donarà lloc a les conseqüències i penalitats establertes a la mateixa clàusula 4.5 d'aquest plec de clàusules administratives particulars

En el cas d'incompliment acreditat per part del contractista dels seus deures de **pagament** a treballadors, subcontractistes o subministradors adscrits al contracte, l'Ajuntament pot optar també previ tràmit d'audiència, per retenir dels pagaments inherents al contracte els imports equivalents, incrementats amb el tipus d'interès legal del diner.

En el cas d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució del contracte en què la penalitat prevista no cobreixi els danys ocasionats a l'Administració, serà exigible una indemnització per danys i perjudicis. Aquesta indemnització serà acordada per l'òrgan de contractació a proposta del responsable del contracte. L'acord serà immediatament executiu i es farà efectiu mitjançant

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
6/2025/1428

Codi validació document:
15702200064064713624



deducció de les quanties pendents d'abonar a l'adjudicatari o sobre la garantia definitiva dipositada.

3.4.4. Les penalitats s'aplicaran individualment per actuació i dia, i la seva quantia serà acumulativa, amb els límits establerts en el plec de clàusules administratives. Quan un incompliment per reiteració passi d'una categoria inferior a una superior, s'aplicarà la penalitat d'aquesta última.

En la tramitació de l'expedient sancionador, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

3.5. Responsable del contracte

Es designarà una persona responsable del contracte que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte. En concret, tindrà les funcions següents:

- a) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals
- b) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones
- c) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada
- d) Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació del disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

4. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

4.1. Abonaments a l'empresa contractista

L'import de les llicències s'abonaran per transferència bancària a 30 dies per a la validació de la prestació o recepció amb periodicitat anual.

Atenent la Llei 15/2010, del 5 de juliol i el RD 4/2013, de 22 de febrer que estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, l'Ajuntament de Vilafranca ha regulat els següents terminis en les Bases d'execució del pressupost municipal:

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
6/2025/1428

Codi validació document:
15702200064064713624



- A) Data de registre de la factura o certificació
- B) Data del reconeixement de l'obligació: 30 dies des del registre de la factura o certificació.
- C) Data de pagament límit morositat: 30 dies a partir de la data del reconeixement de l'obligació.

En tot cas el termini màxim de pagament serà el que s'estableixi en la normativa vigent.

Per tal de comprovar el compliment dels pagaments puntuals del contractista adjudicatari als subcontractistes i/o subministradors que participin en el contracte, l'adjudicatari podrà ser requerit per tal que aporti una relació detallada dels subcontractistes i/o subministradors que participen en el contracte, juntament amb les condicions de subcontractació o subministrament, i justificant de compliment dels pagaments en els terminis pactats d'acord amb la llei. El compliment dels deures amb subcontractistes i subministradors es consideren condicions essencials del contracte, i l'incompliment determina penalitzacions i fins i tot la resolució del contracte.

Les factures s'han de presentar per e-factura a través de la bústia de lliurament de factures electròniques a <https://seu.vilafranca.cat/> o a través d'altres punts de recollida de factures electròniques utilitzant els codis DIR3 de l'Ajuntament de Vilafranca:

Oficina Comptable	L01083054
Centre Gestor	L01083054

Unitat Tramitadora	LA0007906 Contractació
	LA0007679 Informàtica
	LA0007920 Educació

El termini per presentar les factures dels encàrrecs realitzats en l'exercici finalitza del 10 de gener.

4.2. Obligacions contractuals

4.2.1 Obligacions essencials del contracte

- El compliment de les condicions especials d'execució establertes a la clàusula 3.1 d'aquest plec de clàusules administratives particulars.
- Cal garantir un estoc mínim del material dels diferents lots o un sistema de subministrament que garanteixi l'entrega de lliurament definida en el punt 1.4 del plec de clàusules administratives: termini de lliurament.
- L'adjudicatari del Lot 1 Agendes i calendaris, i Lot 4 Sobres, haurà d'incorporar la imatge requerida per l'ajuntament en l'oferta dels seus productes la serigrafia de la imatge corporativa que figura en el plec de

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
6/2025/1428

Codi validació document:
15702200064064713624



prescripcions tècniques i que serà enviat a l'adjudicatari en el moment de fer l'encàrrec.

- Pel que fa referència al Lot 4 tòners, el servei de subministrament inclou la recollida dels tòners buits en el mateix moment de lliurament dels nous.

4.2.2. Altres obligacions contractuals

Son obligacions del contractista les següents:

- El contractista haurà de complir el present contracte amb estricta subjecció a les determinacions del present plec de clàusules administratives, del plec de prescripcions tècniques i de la proposta presentada per l'adjudicatari i acceptada per l'òrgan de contractació.
- L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- L'empresa contractista ha de tenir l'organització tècnica, econòmica i de personal suficient per a l'adequada prestació del servei segons les especificacions esmentades en el plec de prescripcions tècniques.
- L'adjudicatari aportarà els seus mitjans propis en el sentit de garantir els recursos humans necessaris, per a la bona execució de l'objecte del contracte, així com la previsió de substitucions necessàries per a l'assoliment de les necessitats del servei. I assumirà a la vegada el poder inherent d'ell com a empresari sobre el personal que integra l'equip encarregat de l'execució del contracte.

Per a la qual cosa, malgrat els objectius i requisits mínims tècnics que s'han de complir, així com la necessitat de coordinació necessària amb els serveis municipals per a la bona consecució de l'objecte del contracte, en cap cas el personal encarregat de l'execució del contracte, no forma part de l'àmbit organitzatiu de l'Ajuntament i, per tant, no serà municipal ni tindrà cap relació laboral amb l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès.

- L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.
- L'adjudicatari està subjecte a les obligacions de prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions establertes en el plec de prescripcions tècniques.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
6/2025/1428

Codi validació document:
15702200064064713624



- El contractista haurà de lliurar, a la finalització del contracte, les instal·lacions en l'estat de conservació i funcionament adequats.
- Els treballadors i els mitjans de l'empresa contractista s'identificaran mitjançant els corresponents signes distintius de la mateixa (uniformitat, retolacions, etc)
- El contractista haurà de contractar una assegurança de responsabilitat civil per import de 50.000 €
- L'Administració municipal mitjançant el responsable del contracte té la facultat d'inspeccionar la realització de les prestacions objecte del present contracte sent obligació del contractista facilitar qualsevol visita d'inspecció a realitzar pel responsable del contracte
- En cas de vaga, tancament patronal o qualsevol altre circumstància que impedeixi el normal desenvolupament dels treballs o serveis contractats, l'empresa adjudicatària estarà obligada a posar a disposició de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès tots els elements adscrits a la prestació del servei, estant les despeses originades pels fets anteriors a càrrec de l'adjudicatari. A aquest efecte l'empresa haurà de comunicar i notificar a l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès l'inici de la vaga en el mateix dia que els treballadors li hagin comunicat. Igualment té l'obligació de remetre còpia de l'Ordre de l'Administració competent en la que es fixin els serveis mínims.
- Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, si s'escau.
- El contractista resta obligat al compliment dels requisits formals i materials que preveu el present plec i la normativa contractual tant pel que fa a la cessió del contracte com pel que fa a la subrogació de tercers en l'execució de les prestacions objecte del present contracte.
- L'Administració municipal mitjançant el responsable del contracte té la facultat d'inspeccionar la realització de les prestacions objecte del present contracte sent obligació del contractista facilitar qualsevol visita d'inspecció a realitzar pel responsable del contracte
- Respondre de tota indemnització civil o administrativa de danys i perjudicis per accidents ocasionats pels seus operaris, treballadors i empleats, instruments o vehicles utilitzats en la prestació del servei objecte del contracte, sens perjudici de les sancions administratives que es puguin derivar i dels drets que els assisteixin davant dels autors dels fets o de les companyies asseguradores dels riscos.
- El contractista assumirà i seran al seu càrrec les indemnitzacions per danys i perjudicis causats a tercers en l'execució i prestació del servei, assumint a més el contractista totes les responsabilitats que es puguin derivar tant penalment com civilment derivades de l'execució del contracte.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
6/2025/1428

Codi validació document:
15702200064064713624

Cort 14 · 08720 Vilafranca del Penedès
938 920 358 · www.vilafranca.cat



- El contractista està obligat a subministrar, de forma veraç i precisa, totes les dades sobre la subrogació de personal, quan procedeixi.
- El contractista resta obligat a emprar la llengua catalana en les seves relacions escrites amb l'Ajuntament. També s'ha d'utilitzar almenys el català en la senyalització, rètols, materials i impresos relacionats amb el servei contractat.

4.3. Confidencialitat de la informació

D'acord amb l'art. 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés com a conseqüència de l'execució del contracte.

De conformitat amb l'article 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

4.4. Protecció de dades de caràcter personal

Amb caràcter general, l'entitat adjudicatària del contracte s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i la resta de normativa de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés durant la vigència d'aquest contracte.

La documentació, suports i informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de la prestació dels serveis derivats d'aquest contracte, que corresponen a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport, per tant, no se'n podrà fer ni tractament, ni edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricta àmbit d'execució directa del contracte, ni tan sols entre la resta del personal que tingui o pugui tenir l'entitat que presta el servei objecte del contracte.

4.5. Clàusula ètica

4.5.1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
6/2025/1428

Codi validació document:
15702200064064713624



La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

4.5.2. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.)
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

4.5.3. Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguini considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

4.5.4. Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
6/2025/1428

Codi validació document:
15702200064064713624



4.5.5. Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

5. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

5.1. Cessió del contracte

Els drets i obligacions derivats d'aquest contracte podran ser objecte de cessió a un tercer sempre i quan les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat la raó determinant per l'adjudicació del contracte, de manera que es restringeixi amb la cessió una restricció efectiva de la competència en el mercat.

No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

La cessió del contracte requerirà l'autorització de forma prèvia i expressa per part de l'òrgan de contractació, sempre i quan es donin els següents requisits:

- a) Que el cedent hagi executat al menys un 20% de l'import del contracte. Aquest requisit no serà d'aplicació en cas de trobar-se el contractista en concurs
- b) Que el cessionari tingui capacitat per a contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat, si s'escau, i no estar incurs en prohibicions per contractar.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702200064064713624



- c) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública

5.2. Subcontractació

1.- L'adjudicatari pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte del contracte.

2.- Els licitadors hauran d'indicar a la seva oferta la part del contracte que tenen previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes i la part que es pretén subcontractar s'ha d'indicar en la declaració responsable

3.- En tot cas, l'adjudicatari haurà de comunicar per escrit a l'òrgan de contractació, un cop adjudicat el contracte i, com a molt tard, quan s'iniciï l'execució del mateix, la intenció de subscriure els subcontractes, assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant o representants legals del subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que el mateix no es troba incurs en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71.

El contractista principal notificarà per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació d'aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària dels nous subcontractistes.

L'acreditació de l'aptitud del subcontractista podrà realitzar-se immediatament després de la celebració del subcontracte si aquesta és necessària per atendre una situació d'emergència o que exigeixi l'adopció de mesures urgents i així es justifica suficientment.

4.- Els subcontractes que no s'ajustin a allò indicat a l'oferta, per subscriure's amb empresaris diferents dels indicats nominativament en la mateixa o per referir-se a parts de la prestació diferents a les assenyalades en ella, no podran subscriure's fins que transcorrin 20 dies des de que el contractista principal hagi enviat la notificació i aportat la justificació de l'aptitud del subcontractista per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que el mateix no es troba incurs en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71, sempre i quan l'Ajuntament no hagi notificat dins d'aquest termini la seva oposició a la subcontractació.

5.- Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
6/2025/1428

Codi validació document:
15702200064064713624



l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

6.- En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

7.- L'empresa contractista ha d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

8.- El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració podrà comprovar el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. L'obligació de subministrament d'informació i el compliment dels pagaments tenen la consideració d'obligacions essencials del contracte, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en aquest plec de clàusules administratives.

En cap cas serà imputable a l'Administració el retard en el pagament derivat de la falta de conformitat del contractista principal de la factura presentada pel subcontractista.

5.3. Revisió de preus

Aquest contracte NO està subjecte a revisió de preus de conformitat amb el que disposa l'art. 103 LCSP.

6. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

6.1. Termini de garantia

El termini de garantia serà de 2 mesos a partir de la data del subministrament.

6.2. Resolució del contracte

6.2.1 Causes de resolució

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702200064064713624



Son causes de resolució del present contracte les establertes amb caràcter general a l'art. 211 i 306 LCSP i amb caràcter específic pel present contracte les següents:

- L'incompliment d'alguna de les obligacions essencials del contracte establertes en aquest plec de clàusules administratives particulars

També serà causa de resolució del present contracte el fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès que preveu la normativa contractual vigent a l'art. 71 durant la vigència del contracte, quan a criteri de la Corporació puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.

6.2.2 efectes de la resolució

Els efectes de la resolució del contracte es determinaran de conformitat amb allò establert a l'art. 213 i 307 LCSP.

6.3. Règim de recursos

6.3.1. Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

6.3.2. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

ANNEXOS

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
6/2025/1428

Codi validació document:
15702200064064713624



ANNEX - ACREDITACIÓ DEL COMPLIMENT DE REQUISITS

Objecte del contracte:

Número d'expedient:

En/na, amb el DNI, en nom propi
/ en qualitat de representat legal de la persona física / jurídica
.....amb CIF.....i domiciliat a
.....

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

- Inscripció en el Registre Electrònic de licitadors de la Generalitat de Catalunya o de l'Estat, que tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

- ☐ Està inscrit
- ☐ No està inscrit

- Que té capacitat d'obrar i no es troba incurs/a en cap causa legal de prohibició de contractar amb l'Administració de les previstes a l'art. 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic
- Que està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- Que es troba al corrent de pagaments amb l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès.
- Que disposa dels requisits i obligacions exigits per la normativa vigent per a exercir l'activitat objecte d'aquest contracte.
- Que l'adreça/es de correu electrònic i el núm. de telèfon mòbil on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM són:




- Que autoritzo a l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
6/2025/1428

Codi validació document:
15702200064064713624



- Que en el cas de recórrer a les capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència necessària per subscriure el contracte es compromet a demostrar que pot disposar dels recursos necessaris mitjançant la presentació del compromís per escrit de les entitats corresponents.
- Que en relació a les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, l'empresa s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i la resta de normativa de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés durant la vigència d'aquest contracte.
- Que en el cas que el contracte impliqui contacte habitual amb menors, d'acord amb l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, declara que el personal adscrit a l'execució del contracte no ha estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual; i que l'empresa acreditarà dita circumstància mitjançant l'aportació d'una certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals o bé autoritzarà a l'Ajuntament de Vilafranca per tal de comprovar-ho.

Signatura,

....., a de de 20.....

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702200064064713624



ANNEX - CRITERIS VALORACIÓ AUTOMÀTICA

1.- Proposta econòmica

Nom del/a representant	
NIF	
Nom de l'empresa	
CIF	
Població	
carrer	
número	

assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació de l'expedient 1/2025/1428, per el subministrament de material d'oficina per l'ús dels diferents serveis de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès, es compromet a portar-los a terme amb subjecció als Plecs de Prescripcions Tècniques Particulars i de Clàusules Administratives Particulars, segons la següent oferta:

Presentem oferta al /s següents lot/s:

Lot 1. Agendes i calendaris

Lot 2. Material genèric d'oficina

Lot 3. Paper

Lot 4. Sobres

"Adjuntar a aquest document l'annex en format excel de cada lot al qual es presenta oferta"

"Per el lot 2 també adjuntar annex 5 – Descomptes famílies "

(Data i signatura)

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702200064064713624



ANNEX - ACCEPTACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ

(*nom representant*), en representació de l'empresa a (*empresa adjudicatària*), amb CIF / NIF núm. (*CIF/NIF adjudicatari/a*), domiciliada a (*província adjudicatari /a*), (*carrer, número*), assabentat de l'adjudicació a favor de l'empresa que represento de (*objecte del contracte*), segons expedient número (*número expedient*), accepto plenament l'adjudicació als efectes del previst a l'article 159.6.g) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

L' import de l'adjudicació és de (*import amb xifres*) IVA inclòs (*import amb xifres sense IVA*) + (*import IVA*) corresponents a l' IVA).

La durada d'aquest contracte serà de (*termini en anys*)

El contracte no serà objecte de pròrroga

Vilafranca del Penedès, a la data de signatura electrònica

Signatura

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
15702200064064713624

