



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS DE LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE MANTENIMENT I REVISIÓ DELS EQUIPS DE DETECCIÓ I EXTINCIÓ D'INCENDIS DELS EDIFICIS DEL CONSELL COMARCAL DE L'ALT EMPORDÀ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT, AMB UNA PLURALITAT DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

1. OBJECTE

L'objecte d'aquest contracte és fixar les condicions pel servei de manteniment preventiu i normatiu dels equips de detecció i extinció d'incendis del Consell Comarcal de l'Alt Empordà i locals que en depenen que es relacionen a l'annex 1 A.

El contracte contempla el cost del manteniment preventiu i normatiu dels equips mitjançant les actuacions que es detallen en les condicions particulars.

Aquestes actuacions inclouen: la mà d'obra necessària per a la realització del manteniment i reparació, així com els materials necessaris per a la seva execució i els mitjans tècnics i mecànics adients. Tanmateix, es garantiran per part del contractista els elements apropiats de seguretat i protecció d'acord amb la normativa vigent.

Aquest contracte inclou les tasques de manteniment preventiu i normatiu dels sistemes de detecció i extinció d'incendis. Tota la totalitat del sistema contra incendis, la verificació i comprovació manual, substitució de l'agent extintor i retimbrat.

Altrament, s'inclourà dins aquest procediment de contractació el servei per a nous sistemes que s'instal·lin o es disposi durant la vigència del contracte.

Codi de l'expedient: 2025/634

2. MANTENIMENT PREVENTIU I NORMATIU

2.1. Manteniment preventiu i normatiu.

Els treballs que comprendran aquest servei, les operacions de manteniment així com la seva periodicitat seran les que estableix el Reglament d'instal·lacions de Protecció contra Incendis (Reial decret 513/2017) en les taules I i II, on es detallen les operacions mínimes que cal dur a terme per cada tipus d'instal·lació a realitzar pel personal especialitzat del fabricant o pel personal de l'empresa mantenidora.

Es preveu una dedicació total de 50 hores anuals d'un oficial de primera (desplaçaments inclosos) per a la realització d'aquestes tasques.



El manteniment normatiu es durà a terme d'acord amb el Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis vigent, actualment l'aprovat pel RD 513/2017 – annex II, taules I i II incloent la totalitat de les verificacions, inspeccions, proves, substitucions de sistemes i mitjans i els seus components que es trobin defectuosos o caducats, fora del seu termini de retimbrat, que necessitin recàrregues, ajustos, reparacions, etc. garantint la seva adequació permanent al que es disposa en la normativa d'aplicació vigent.

Quan un extintor s'hagi de traslladar al taller per a recarregar-lo o retimbrar-lo caldrà deixar-ne un altre de recanvi per garantir la seguretat en els edificis.

Aquest servei de manteniment preventiu inclourà la reposició immediata i sense cap càrrec de material ni mà d'obra, de qualsevol element que s'hagi de substituir per un altre de les mateixes característiques i prestacions.

A partir de l'inventari d'equips i les instal·lacions de protecció contra incendis, de l'annex 1.B del present plec, el contractista confeccionarà per a cada equipament una fitxa on constin els aparells existents en les instal·lacions de protecció contra incendis i on s'anotaran les operacions de manteniment preventiu i normatiu que es van efectuant. Aquest inventari no és limitatiu i es podrà ampliar al llarg de l'execució del contracte.

Durant el primer any de contracte, es farà una comprovació dels elements que hi ha en cada equipament i s'informarà per escrit dels resultats.

Juntament amb aquest informe es presentaran les possibles modificacions de les instal·lacions de protecció contra incendis per tal de complir amb la normativa vigent.

L'empresa adjudicatària haurà de gestionar, assistir i donar suport en les inspeccions periòdiques que realitzi l'Organisme de Control Autoritzat.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir que el personal tècnic assignat per a la realització del servei de manteniment d'extintors tingui un coneixement adequat dels edificis i equips objecte del manteniment. En cas de substitució del personal tècnic, l'empresa haurà de comunicar-ho prèviament a l'òrgan de contractació i assegurar que el nou tècnic tingui la mateixa formació i coneixement dels edificis i equips. Així mateix, l'empresa adjudicatària ha de proporcionar formació contínua al personal tècnic per assegurar que estiguin al dia amb les últimes normatives i tecnologies.

- Execució dels treballs corresponents al manteniment preventiu dels sistemes i mitjans de protecció contra incendis d'acord amb les freqüències i les especificacions tècniques recollides a l'Annex II, secció 1a del Reial decret 513/17, de 22 de maig, pel qual s'aprova el Reglament d'Instal·lacions de Protecció contra Incendis, i incloent, per tant, la totalitat de les verificacions, inspeccions, proves, substitucions de sistemes i mitjans i els seus components que es trobin defectuosos o caducats, fora del seu termini de retimbre, que necessitin recàrregues, ajustos, reparacions, etc., garantint la seva adequació permanent al que es disposa en la normativa d'aplicació vigent.



- Taula I (programa de manteniment trimestral i semestral dels sistemes de protecció activa contra incendis).
- Taula II (programa de manteniment anual i quinquennal dels sistemes de protecció activa contra incendis).

A. Extintors

Es faran les següents operacions segons periodicitat establerta RD 513/2017:

Que els extintors estan al seu lloc assignat i que no presenten mostres aparents de danys.

Que són adequats d'acord amb el risc a protegir.

Que no tenen l'accés obstruït, són visibles o estan senyalitzats i tenen les seves instruccions de maneig en la part davantera.

Que les instruccions de maneig són llegibles.

Que l'indicador de pressió es troba a la zona d'operació.

Que les parts metàl·liques (filtres, vàlvula, mànega ...) estan en bon estat.

Que no falten ni estan trencats els precintes o els taps indicadors d'ús.

Que no han estat descarregats totalment o parcial.

Comprovació de la senyalització dels extintors.

A partir de la data de timbrat de l'extintor (i per tres vegades) es procedirà al retimbrat del mateix d'acord amb el que estableix l'annex III del Reglament d'Equips a Pressió.

També s'entendrà complet aquest requisit si es fan les operacions que s'indiquen en el "Programa de Manteniment Trimestral i anual" de la Norma UNE 23120.

Retimbrat dels extintors

Tots els extintors s'han de sotmetre, periòdicament a proves de pressió posteriors a la inicial.

L'adjudicatari vetllarà perquè, quan pertoqui, i sempre amb previ avís, es faci a cada extintor la prova de pressió corresponent i, el resultat, ho comunicarà per escrit o via correu electrònic al Serveis Tècnics, indicant les dades de l'extintor, la data de retimbrat, les dades i l'autorització administrativa del retimbrador, i adjuntant còpia de l'acta de la prova realitzada. L'extintor retirat per l'empresa adjudicatària per a procedir al seu



retimbrat, serà substituït, sense càrrec, per un altre en perfectes condicions, que ocuparà el seu lloc, fins que aquell sigui retornat a l'emplaçament d'origen.

Recàrrega d'extintors

Els extintors que per qualsevol motiu, ús, accident, etc., es descarreguin, seran recarregats i retornats al seu emplaçament d'origen en un termini màxim de 72 hores a partir del moment que siguin retirats per l'empresa. L'extintor haurà de ser retirat per l'empresa adjudicatària per a procedir a la seva recàrrega, en el termini màxim de 24 hores a comptar des del moment que el Serveis Tècnics passin l'avís, i serà substituït, sense càrrec, per un altre, en perfectes condicions, que ocuparà el seu lloc, fins que aquell sigui retornat a l'emplaçament d'origen.

Cada cop que l'empresa adjudicatària recarregui, previ avís, un extintor, ho comunicarà per escrit o via correu electrònic als Serveis Tècnics, amb indicació del lloc, dades de l'extintor, especialment el número de placa, la marca del fabricant i la data de recàrrega. Així mateix, s'identificarà al carregador amb la seva autorització administrativa i s'adjuntarà el seu certificat en el qual consti l'agent extintor, el gas propel·lent i les observacions que aquell estimi adients. La recàrrega dels extintors forma part del manteniment dels extintors pel que l'empresa adjudicatària haurà d'elaborar l'acta reglamentària que contemplarà com a mínim el que s'indica a l'Annex II del RIPCI.



B. Sistemes de detecció.

S'efectuaran les següents operacions segons periodicitat establerta RD 513/2017:

Prova de funcionament de tots els polsadors, seguint les operacions indicades en la Norma UNE-EN 23.007-14.

Verificació general de l'estat dels polsadors (fixació, neteja, corrosió, aspecte exterior).

Comprovació del funcionament de maniobres programades, en funció de la zona de detecció.

Verificació de l'espai lliure, sota el detector puntual i en totes les direccions, com a mínim 500 mm.

Verificació de l'estat dels detectors (fixació, neteja, corrosió, aspecte exterior).

Prova individual de funcionament de tots els detectors automàtics, d'acord amb les especificacions dels seus fabricants.

La vida útil dels detectors d'incendis serà la que estableixi el fabricant d'aquests, transcorreguda la qual es procedirà a la seva substitució. En el cas que el fabricant no estableixi una vida útil, aquesta es considerarà de 10 anys.

Registre de les operacions de verificació

Les verificacions trimestrals, anuals i quinquennals es recolliran en una targeta que s'ha de trobar sempre dins de l'armari de cada BIE, si existeix, o fixada de forma segura a les que no ho tinguin. En aquesta targeta es reflectirà la data de la instal·lació, les de les successives verificacions i la identificació de qui les ha fet.

Cada cop que l'empresa adjudicatària faci, previ avís, les verificacions i manteniments esmentats en els apartats anteriors, informará per escrit als Serveis Tècnics, amb un acte que contemplará com a mínim el que s'indica a l'Annex II del RIPCI.

3. CONTROL DE TREBALLS I MATERIALS

Per dur a terme el control per part dels serveis tècnics del bon funcionament de les tasques a realitzar, així com de les incidències dels equipaments, s'establiran els següents mecanismes:

a) Fitxes de recollida de dades, omplertes després de cada operació de manteniment preventiu.



b) Ordres de treball. L'empresa adjudicatària serà avisada mitjançant correu electrònic de l'adjudicació d'una ordre de treball, on hauran de rebre, els treballs adjudicats. D'igual manera, cada ordre de treball portarà adjunt un document, anomenat document d'informació a empreses, que contindrà tota la informació sobre els riscos, les mesures preventives, instruccions de seguretat i mesures d'emergència existents a l'equipament. Les dades de contacte de l'interlocutor seran facilitades en la mateixa ordre de treball. L'empresa adjudicatària haurà de concretar amb l'interlocutor de l'equipament el dia i hora d'actuació, portaran l'ordre de treball impresa on indicaran les incidències que s'han produït durant la reparació de l'avaria, també s'haurà de deixar constància de les hores d'entrada i sortida de l'equipament, sent aquestes conformades pel responsable de l'edifici. L'interlocutor de l'edifici serà qui signi i segelli l'Ordre de Treball a mesura que s'han fet els treballs. Aquesta Ordre de treball, signada i segellada per l'interlocutor de cada edifici, serà lliurada al tècnic responsable de l'expedient de manteniment corresponent per tal que aquest pugui autoritzar el pagament d'aquestes feines.

També cal indicar les incidències que s'han produït durant la reparació de l'avaria.

c) Reunió presencial, telefònica o virtual, del tècnic responsable de l'empresa adjudicatària, amb poders decisoris sobre el contingut del contracte, amb els serveis tècnics comarcals per efectuar el lliurament de la informació anteriorment esmentada i decidir els canvis pertinents en la programació que tindrà com a finalitat la realització dels treballs sense interrompre l'activitat quotidiana dels equipaments.

d) Visites conjuntes d'inspecció. S'establiran una inspecció anual com a mínim, de visites d'inspecció a tots els equipaments, per vetllar per la correcta execució del manteniment. Es realitzarà una programació anual de l'actuació ordinària en els equipaments pels serveis tècnics, que serà acceptada pel contractista.

e) Inventari instal·lacions. Abans de finalitzar el període contractual, l'adjudicatari haurà de presentar al tècnic responsable un inventari de les instal·lacions existents a cadascun dels edificis.

4. NORMATIVA D'APLICACIÓ

Reglament Electrotècnic per baixa tensió i Instruccions Tècniques Complementàries (RD 842/2002 de 2 d'agost, BOE 224 de 18/09/02).

Codi tècnic de l'edificació (RD. 314/2006 de 27 de març).

Manual d'autoprotecció per al desenvolupament del pla d'emergència contra incendis i evacuació en locals / edificis. (Ordre de 29 de novembre de 1994, BOE 26/02).

Reglament d'instal·lacions tèrmiques als Edificis (RITE) i les seves Instruccions Tècniques Complementàries (ITE) (RD 1751/1998 de 31 de juliol).



RD 2060/2008 - Reglament d'aparells a pressió.

RD 796/1999 - Equips a pressió.

RD 796/1999 – Reglament de recipients a pressió.

RD 115/2017 – Comercialització i Manipulació d'agents fluorats.

Reglament d'instal·lacions de Protecció Contra Incendis. (RD 1942 de 5 d'octubre, BOE 14/12/93)

Normes Tècniques de l'Edificació.

Reglament de Seguretat Contra Incendis.

Ordenances Municipals corresponents.

Normes UNE d'obligat compliment.

Normes de la Direcció general de Seguretat i Qualitat Industrial del Departament d'Indústria i energia de la Generalitat de Catalunya.

Llei de Residus 6/1993 de 15 de juliol de la Generalitat de Catalunya i Llei estatal 10/1998 de 21 d'abril sobre Residus (Normes Reguladores) i les seves modificacions de 15/2003 de 13 de juny.

5. ORGANITZACIÓ I INFRAESTRUCTURA PER PORTAR A TERME ELS TREBALLS CONTRACTATS

5.1. Disposició del personal

El contractista disposarà del personal necessari per satisfer adequadament les exigències del plec i abonarà les seves retribucions, incentius i càrregues socials, complint amb la legislació vigent i els convenis que els afectin.

El dia en què s'hagin d'iniciar els treballs l'empresa adjudicatària disposarà, com a mínim d'un oficial de primera especialitzat, amb capacitat per assumir el comandament dels equips i d'executar els treballs especialitzats.

Tant el personal com l'organització seran absolutament aliens a la relació contractual de les parts.

El contractista facilitarà, sempre que el Consell Comarcal de l'Alt Empordà li demani, tota la informació que permeti comprovar la plantilla o identificar els responsables de cada treball.



Els serveis tècnics comarcals podran imposar al contractista que separi del servei o sancioni a qualsevol empleat destinat al servei, si s'escau.

El personal de l'empresa adjudicatària estarà capacitat, per formació i titulació d'acord amb la normativa vigent, per acomplir les tasques especificades al Pla de Manteniment.

El personal emprat per l'empresa de manteniment serà degudament contractat d'acord amb la normativa laboral vigent.

El personal que efectui els treballs haurà d'anar degudament documentat i perfectament identificable en lloc visible.

El personal disposarà de roba de treball, essent la seva reposició a càrrec del contractista; el personal operari utilitzarà els mitjans de protecció personal previstos en la Llei de Prevenció de Riscos Laborals, i dins la normativa vigent al respecte durant la vigència del contracte.

5.2. Disposició de material

El contractista disposarà de material apte per a la prestació del servei, tant pel que respecta a les eines que haurà de fer servir el personal com els elements mòbils de què està dotat.

El contractista estarà obligat a utilitzar equips de mesura perquè els controls siguin tan objectius com sigui possible, aquests equips estaran en perfectes condicions d'ús i seran comprovats periòdicament pel contractista.

Cada equip d'inspecció disposarà de material de mesura necessari per efectuar les comprovacions assignades.

L'empresa disposarà dels vehicles i mitjans necessaris per a la logística dels operaris i material necessaris per a l'execució del contracte.

5.3. Disposició de locals

El contractista disposarà de local de magatzem per guardar-hi els materials necessaris per al servei en prou qualitat que garanteixi l'execució dels treballs de manteniment, reparació de les avaries, etc., en els terminis previstos en el Plec.

Disposarà al mateix temps de taller per fer les reparacions que no sigui recomanat fer-les a les instal·lacions. Quant al local, es donarà un número telefònic de la persona responsable d'aquest, així com l'horari normal de treball.

5.4. Recanvis



El contractista disposarà en els seus magatzems dels materials necessaris pel servei en prou quantitat per no endarrerir els treballs, avaries, etc., per manca d'aquests.

5.5. Programació de treballs

Els Serveis Tècnics comarcals indicaran en cada moment les reparacions a realitzar d'acord amb les necessitats tècniques i les disposicions pressupostàries, assenyalant en les mateixes la planificació i els terminis de compliment de cadascuna de les operacions, d'acord amb l'empresa contractada.

L'organització del contractista haurà d'estar preparada per l'adaptació a les necessitats assenyalades pel Consell Comarcal.

5.6. Guàrdies permanents

El contractista haurà de disposar d'un sistema d'avís permanent i de personal per solucionar avaries les 24 hores i tots els dies de l'any.

5.7. Documentació

L'empresa adjudicatària haurà de facilitar tota la documentació que li sigui sol·licitada a l'efecte de verificar les condicions d'aquest plec tècnic i a la vegada poder realitzar la coordinació d'activitats empresarials que sigui necessària a cada actuació.

6. GESTIÓ DE RESIDUS I RUNES

Es retiraran selectivament tots els materials i residus resultants dels treballs fets, disposant a aquests efectes dels mitjans necessaris per a la seva recollida, transport i disposició a l'abocador, complint amb la normativa vigent, considerant-se inclosa aquesta operació en el preu ofert, sigui quina sigui la quantitat i l'origen d'aquests.

Es donarà compliment a la Llei de Residus 6/1993 i la Llei estatal 10/1998 així com les actualitzacions més recents d'aquestes.



Annex 1

A. LOCALS OBJECTE D'ACTUACIÓ

EQUIPAMENTS		Adreça
1	SEU DEL CONSELL COMARCAL	C. Nou, 48
2	ÀREA DE TURISME	C. Clerch i Nicolau, 4
3	ÀREA DE JOVENTUT	C. Anicet de Pagès, 2
4	ÀREA DE MEDI AMBIENT - MAGATZEM I ARXIU	C. Sant Llàtzer, 19

B. INVENTARI D'EQUIPS EXISTENTS

1 - SEU CONSELL COMARCAL	
ELEMENTS	DESCRIPCIÓ
1	CENTRAL D'ALARMA
7	DETECTORS
10	POLSADORS
18	EXTINTORS ABC POLS 6 kg
1	EXTINTOR CO ₂ 2 kg
5	EXTINTORS CO ₂ 5 kg

2 – ÀREA DE TURISME	
ELEMENTS	DESCRIPCIÓ
2	EXTINTORS ABC POLS 6 kg
1	EXTINTOR CO ₂ 5 kg

3 – ÀREA DE JOVENTUT	
ELEMENTS	DESCRIPCIÓ
1	CENTRAL D'ALARMA
22	DETECTORS
2	SIRENES D'ALARMA - INTERIORS
2	POLSADORS
6	EXTINTORS ABC POLS 6 kg
1	EXTINTOR ABC POLS 6 kg AUTOMÀTIC
2	EXTINTORS CO ₂ 5 kg



CONSELL COMARCAL
DE L'ALT EMPORDÀ

4 – ÀREA DE MEDI AMBIENT – MAGATZEM I ARXIU	
ELEMENTS	DESCRIPCIÓ
5	EXTINTORS ABC POLS 6 kg
1	EXTINTOR CO ₂ 5 kg