



MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTACIÓ

1. ÀREA / ÀMBIT QUE PROPOSA LA CONTRACTACIÓ:

ÀREA GESTORA DE L'ACTUACIÓ: ESPORTS

ÀREA GESTORA DELS TREBALLS: ESPORTS

Licitació del contracte mixt de concessió de serveis de l'explotació del bar restaurant del pícnic de la Vilanoveta, i dels serveis de gestió de les barbacoes i els espais de taules i la zona esportiva. (tramitació ordinària, procediment obert i pluralitat de criteris d'adjudicació, regulació no harmonitzada, un únic lot)

2.- DETERMINACIÓ DE L'OBJECTE, NECESSITAT I MOTIUS DE LA CONTRACTACIÓ:

2.1. Objecte del contracte. Definició de l'objecte del contracte

a) Descripció:

L'objecte del present contracte és la prestació dels serveis d'explotació i dinamització del bar restaurant del pícnic de la Vilanoveta, així com els serveis de gestió de l'ús de les barbacoes i els espais de taules i el recinte de la zona esportiva. Els seus principals objectius són els següents:

- Prestar el servei de bar restaurant almenys en els horaris mínims establerts en els plecs
- Ampliar el servei de bar restaurant en aquells horaris en que les instal·lacions es trobin en funcionament
- Realitzar activitats que dinamitzin i permetin un millor aprofitament de la zona del Parc de la Vilanoveta
- Mantenir en perfecte estat de funcionament, neteja i conservació les instal·lacions del bar restaurant
- Gestionar les barbacoes, tenint cura dels seus elements i realitzant les reserves de les graelles
- Coordinar les necessitats de persones i entitats amb la disponibilitat dels espais existents
- Coordinar amb l'Ajuntament la gestió del recinte i el trasllat de la informació i registres
- Prestar amb la màxima qualitat possible els serveis de consergeria i atenció a les persones usuàries
- Vetllar per la convivència de la zona, en especial en els moments de major afluència de persones
- Mantenir en perfecte estat de funcionament, neteja i conservació els elements del recinte
- Realitzar les tasques de conservació i petit manteniment dels espais esportius i dels jocs infantils, avisant a l'Ajuntament en casos necessaris de manteniment o arranjaments de major envergadura.
- Solucionar les incidències que puguin sorgir, amb el mínim temps possible
- Adaptar el servei a les necessitats reals, optimitzant i redistribuint els recursos disponibles

Per les característiques diferenciades dels espais de la zona de pícnic de la Vilanoveta i la tipologia de les tasques i actuacions a realitzar, el present contracte inclou les dues prestacions següents:

- Prestació P1. Explotació i dinamització del bar restaurant
- Prestació P2. Gestió de les barbacoes, espais de taules i la zona esportiva



El present contracte es pot qualificar de contracte administratiu mixt de concessió de serveis i de serveis, en contenir prestacions dels dos tipus de contractes, d'acord amb la definició de l'article 18 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

La prestació P1, explotació i dinamització del bar restaurant, es pot qualificar com a concessió de serveis, en haver una transferència a la concessionària del risc operacional en l'explotació del bar restaurant, percebent un preu pels serveis prestats, i existint un risc de demanda d'aquests.

La prestació P2, gestió de les barbacoes, espais de taules i recinte de la zona esportiva, es pot qualificar com a contracte de serveis, executant les tasques de forma successiva i per preus unitaris.

D'acord amb l'article 18.1.b) de la LCSP, quan el contracte mixt contingui prestacions dels contractes de serveis per una part i contractes de concessions de serveis per l'altra, si les diferents prestacions no són separables s'atendrà al caràcter de la prestació principal. En el present cas, el valor estimat de la part del contracte de concessió de serveis supera clarament el valor de la part de serveis, pel que la prestació principal és la corresponent a la concessió de serveis, i la preparació i adjudicació es determinarà conforme l'establert per als contractes de concessió de serveis, amb les normes i condicions assenyalades en la LCSP.

Els treballs i les freqüències del servei s'establiran en el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP), en el Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP), més les que hagi ofert l'adjudicatària en la seva proposta, sempre d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació. En el PPTP s'indiquen els mitjans humans i tècnics necessaris, els usos i les instal·lacions del recinte, inventaris i béns a aportar per la concessionària, s'hi exposen les funcions de consergeria de la zona, les tasques i actuacions a realitzar, horaris i calendari, i les seves condicions i les especificacions tècniques, d'acord amb l'objecte del contracte.

b) Divisió en lots:

No es considera convenient la divisió del contracte en lots diferenciats per les següents raons d'oportunitat:

- Optimització i eficiència. Per les característiques del servei i tractant-se d'un recinte d'accés lliure al públic, la integració en un únic contracte permet una correcta i eficient execució perquè facilita l'aprofitament de cada recurs necessari (personal, mitjans, gestions, resolució d'incidències, etc.). En canvi, la divisió en lots separant per espais del recinte o per tipologia dels serveis, suposaria una càrrega desproporcionada de tràmits administratius, un important increment de costos, i dificultaria tècnicament la gestió i execució quotidiana del contracte. El més òptim i eficient és que la concessionària del bar restaurant sigui qui controli i gestioni alhora la resta dels espais del recinte, fent la reserva de barbacoes, i que només hi hagi el servei complementari de consergeria durant l'ús d'aquestes quan hi ha una important afluència de persones.
- Una única organització. És convenient una coordinació global en l'atenció a les persones i entitats usuàries del recinte i en la gestió i conservació dels diferents espais, amb una coherència tècnica en la planificació de les actuacions. Un únic contracte evita interferències entre contractistes o indefinició de les seves responsabilitats.
- Interlocució unificada. La millor opció per a un estricte seguiment del servei per part de la persona responsable municipal del contracte és mitjançant una única interlocució del compliment de totes les prestacions del servei en el recinte del Parc de la Vilanova, i del control i avaluació de la seva qualitat.
- No minva la participació de petites empreses. Es pot considerar que no hi ha una restricció de la competència, doncs encara que una divisió en múltiples lots podria generar l'entrada a varies adjudicatàries, el volum dels treballs previstos i dels mitjans necessaris no és cap impediment per a petites i mitjanes empreses. En qualsevol cas, les interessades en la licitació sempre podran concórrer en unió temporal d'empreses, o fins i tot participar en un futur com a subcontractistes d'alguna de les tasques del servei.

c) Codificació:

Els codis CPV del vocabulari comú de contractes públics del present contracte, són els següents:

Prestació P1: 55300000-3 Serveis de restaurant i de subministrament de menjars
55410000-7 Serveis de gestió de bars

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes - Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

2



Prestació P2: 92330000-3 Serveis de zona recreativa
98341130-5 Serveis de consergeria

D'acord amb els codis CPV que corresponen a cadascuna de les dues prestacions del present contracte, aquests es troben dins l'àmbit dels serveis d'hostaleria i restaurants i serveis administratius, pel que caldrà tenir en compte que es troben inclosos en l'Annex IV de la LCSP, contractes de serveis especials.

Els codis CPA 2.1 corresponents a la classificació de productes per activitat, són els següents:

Prestació P1: 56.1 Serveis de menjars amb serveis complets de restaurant
56.3 Serveis d'establiments de begudes

Prestació P2: 93.1 Serveis esportius
93.2 Serveis recreatius i d'entreteniment

2.2. Necessitats que es satisfaran amb la contractació del servei

En el terme municipal de Sant Pere de Ribes s'hi troben varis equipaments esportius i espais públics que són propietat de l'Ajuntament i que són utilitzats per la ciutadania, clubs esportius i entitats diverses. Pel seu normal funcionament, aquests equipaments han de disposar dels mitjans humans i les instal·lacions necessàries, en les condicions adequades de manteniment i conservació, per garantir un bon servei i una adequada atenció de les seves persones usuàries.

L'article 25 de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases del règim local (LRBRL), assenyala les matèries que els municipis han d'exercir com a competències pròpies. Entre aquestes, el paràgraf 25.2.a) inclou els equipaments de titularitat municipal, i el paràgraf 25.2.l) la promoció de l'esport i les instal·lacions esportives i d'ocupació del temps lliure. L'article 26 assenyala els serveis que han de prestar, en tot cas, els municipis segons la seva població, entre els quals s'inclouen les instal·lacions esportives d'ús públic.

Les administracions tenen el deure de conservar i millorar els béns de la seva titularitat, tal i com disposa l'article 225 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, que assenyala que la titularitat dels béns comporta l'obligació de conservar-los i millorar-los, i si, per llur naturalesa, els béns són objecte de regulació sectorial, els ens locals han de fer els actes d'administració, de conservació i de foment que determina la legislació especial.

Per tant, es considera que els serveis de l'explotació del bar restaurant del pícnic de la Vilanoveta, i dels serveis de gestió de les barbacoes i els espais de taules i la zona esportiva es troba entre els serveis que ha de prestar l'Ajuntament, per tal de garantir una atenció adequada a les persones usuàries de la zona del Parc de la Vilanoveta, i aconseguir una eficaç gestió dels recursos i un millor aprofitament de les seves instal·lacions, donant compliment a la competències municipals pròpies descrites en la LRBRL i la LMRLC, i complir amb les seves obligacions de conservar i fomentar els béns i espais que són titularitat de la pròpia administració.

Per a un millor aprofitament dels espais del Parc de la Vilanoveta, és necessari dotar aquests dels elements, instal·lacions i serveis necessaris perquè es puguin dur a terme les activitats previstes.

2.3. Idoneïtat de l'objecte i contingut del contracte per satisfer les necessitats a cobrir

El mes de desembre de 2022 es va iniciar l'execució del contracte de la prestació dels serveis de bar-restaurant i dinamització del Pícnic de La Vilanoveta, per part de l'empresa FLUYE LOUNGE, SL, per un període inicial de 2 anys amb la possibilitat d'una pròrroga addicional de 2 anys més, com a contracte de concessió de serveis.

En la present licitació, l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes s'ha fixat l'objectiu de millorar la qualitat del servei global en la zona del Parc de la Vilanoveta, separant la concessió de serveis del bar restaurant i els serveis de consergeria dels espais de lleure i esportius. Es vol aconseguir amb la diferenciació en dues prestacions una millor adaptació a les necessitats municipals, i un millor funcionament i dinamització dels diferents espais existents en el recinte.

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes - Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

3



Per una banda es vol que l'activitat del bar restaurant ofereixi el servei en les franges horàries en que s'utilitzen les instal·lacions, com a element important de la dinamització de la zona, amb una oferta variada i completa de productes, i la realització d'esdeveniments si s'escau. Per altra banda, es vol que des del bar restaurant es porti un control en l'ús i reserves de la resta d'espais, i sobretot amb la dedicació presencial important en les tasques d'informació i atenció a les persones usuàries de les barbacoes i espais de taules, planificant i gestionant un ús correcte de les instal·lacions segons les necessitats de la ciutadania i les entitats que ho desitgin, cobrint les franges horàries de major afluència de públic en el recinte. També es vol que es realitzin les tasques bàsiques de conservació i petit manteniment de les instal·lacions en els diferents espais, així com la possibilitat de fer inversions en obres de millora en el recinte durant la vigència del contracte.

L'objecte i contingut del contracte resulta idoni per tal de satisfer les necessitats a cobrir en l'àmbit de l'explotació i dinamització del bar restaurant del pícnic de la Vilanoveta, així com els serveis de gestió de l'ús de les barbacoes i els espais de taules i el recinte de la zona esportiva.

En la prestació P1, els serveis de bar restaurant es finançaran a risc i ventura de la concessionària amb les aportacions de les persones usuàries, mitjançant el cobrament per part de l'adjudicatària dels preus públics aprovats per l'Ajuntament. En el present expedient s'hi inclou l'estudi d'equilibri econòmic del servei, tenint en compte els antecedents, la previsió del cost del personal, subministraments, proveïdors, així com la resta d'aspectes necessaris per a un correcte funcionament del bar restaurant i dels espais del recinte, com les petites reparacions, manteniment i conservació, inversions, despeses generals, benefici industrial, i la totalitat de costos directes i costos indirectes.

En la prestació P2, la determinació del preu es realitzarà a partir dels preus unitaris de les hores efectives presencials de consergeria, tenint en compte els antecedents en la gestió del recinte del Parc de la Vilanoveta, les necessitats del servei, el cost del personal destinat a les tasques objecte del contracte, així com la resta de prestacions necessàries, conservació dels espais, despeses generals, benefici industrial, i la totalitat dels costos directes i costos indirectes, tal i com es determina en l'estudi econòmic del servei.

La concessió de serveis de l'explotació del bar restaurant del pícnic de la Vilanoveta, i dels serveis de gestió de les barbacoes i els espais de taules i la zona esportiva a contractar, tenen per finalitat realitzar les prestacions amb les condicions que fixi el plec de clàusules administratives particulars (PCAP), el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP) i les obligacions que s'hi incorporin provinents de l'oferta que resulti adjudicatària.

Els mitjans personals i tècnics necessaris per a la correcta execució del servei, amb les especificacions mínimes assenyalades al PPTP, més les que es proposin, seran a càrrec de l'adjudicatària.

L'empresa contractista serà responsable de l'execució d'aquestes prestacions, i en el cas de la P1 tindrà transferit el risc operacional en l'explotació del servei. L'Ajuntament es limitarà a disposar de l'estructura tècnica de supervisió per coordinar els treballs, i en general verificar i assegurar que les prestacions estiguin en condicions de satisfer les seves exigències. Com a responsable final davant de la ciutadania sempre tindrà l'última paraula en les decisions que afectin al servei dins dels paràmetres que estableixen els plecs que serveixen de base a la licitació, i la resta de documents contractuals.

La supervisió dels treballs correspondrà al personal de la Secció d'Esports i personal dels serveis tècnics, que serà coordinat per la persona responsable municipal del servei que designi l'Ajuntament. En un futur també es podria considerar la possibilitat que l'Ajuntament contracti una persona tècnica o empresa externa que s'encarregui del seguiment i avaluació del contracte.

2.4. Insuficiència de mitjans

Per realitzar l'explotació del bar i les tasques de gestió i consergeria dels diferents espais del Parc de la Vilanoveta, es requereix de diverses persones. Una part de les tasques es realitzaran en horari diürn laborable, però també pot ser necessari treballar en horari nocturn quan s'utilitzen les instal·lacions, i sobretot, cal disponibilitat els caps de setmana i festius, que és quan es concentra l'ús de les barbacoes i els espais de lleure del recinte.

En l'actualitat l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes no contempla en la seva plantilla i relació de llocs de treball, suficients places per a les tasques pròpies de personal per a la prestació del servei de bar restaurant en la totalitat d'instal·lacions esportives i de lleure municipals, ni amb els mitjans suficients i les habilitacions necessàries per a la



correcta execució del servei. Tampoc contempla en la seva plantilla i relació de llocs de treball, suficients places per a les tasques pròpies de consergeria o d'operaris oficials especialistes per fer treballs de conservació i manteniment d'instal·lacions en la totalitat de les instal·lacions municipals.

Per tant, davant la insuficiència de medis personals i materials per a una correcta gestió directa, davant el creixent nombre de persones que utilitzen les instal·lacions del recinte, i per tal d'aconseguir una eficaç gestió dels recursos i un millor aprofitament dels espais públics municipals, existeix la necessitat que l'Ajuntament contracti els serveis de l'explotació del bar restaurant del pícnic de la Vilanova, i dels serveis de gestió de les barbacoes i els espais de taules i la zona esportiva, a una empresa externa habilitada, considerant que l'actuació que es pretén contractar es adequada a la finalitat que es persegueix, d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de la despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació, igualtat de tracte, i proporcionalitat.

3- ASPECTES A CONSIDERAR EN LA REDACCIÓ DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS:

3.1. Responsable del contracte

D'acord amb l'article 62 de la LCSP, l'òrgan de contractació designarà una persona responsable del contracte que exercirà la supervisió de l'execució, adoptarà les decisions, i dictarà les instruccions amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada.

La responsable del contracte és la Cap de e la Secció d'Esports, Anabel Sánchez Beltrán, o persona que la substitueixi. Tindrà les funcions atribuïdes en la LCSP, i les funcions específiques que segons les característiques del servei, se li atribueixin en el PPTP per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual, i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte.

3.2. Terminis d'execució màxims i pròrroga

Segons l'article 29.6 de la LCSP, els contractes de concessió d'obres i concessió de serveis tenen un termini de durada limitat, en funció de les obres i serveis previstos, tenint en compte les inversions necessàries per assolir els objectius contractuals específics. En qualsevol cas, la durada dels contractes de concessió de serveis, incloses les possibles pròrroques, no pot excedir els vint-i-cinc anys en les concessions de serveis que comprenguin l'explotació d'un servei no relacionat amb la prestació de serveis sanitaris.

Segons l'article 29.4 de la LCSP, els contractes de serveis de prestació successiva tenen un termini màxim de durada de cinc anys, incloses les possibles pròrroques.

El present contracte mixt tindrà una durada des de l'endemà de la seva formalització i data d'inici, de fins a DOS ANYS (2).

La seva vigència es podrà prorrogar fins a dos anys més, amb pròrroques de fins a un any cadascuna, pel que la durada màxima de la vigència del contracte, incloses les dues possibles pròrroques de fins a un any, serà com a màxim de QUATRE ANYS (2+1+1).

Les pròrroques seran obligatòries per a la contractista amb el preavís almenys amb dos mesos d'antelació, i en cas d'extinció normal del contracte l'empresa adjudicatària s'obliga a continuar la prestació del servei fins a l'adjudicació d'un nou contracte, d'acord amb el que estableixen els articles 29 i 288.a) de la LCSP.

El fet de no prorrogar el contracte no generarà cap dret d'indemnització per la contractista.



3.3. Pressupost base de licitació

Per al càlcul del pressupost base anual del servei del present contracte, es parteix de l'estudi econòmic que s'ha incorporat en els documents de l'expedient de licitació.

En l'estudi econòmic s'estimen els costos directes i indirectes de cadascuna de les dues prestacions del servei. Quant als costos del personal, l'empresa adjudicatària estarà obligada al compliment dels convenis col·lectius que siguin d'aplicació en cada prestació. En l'estudi econòmic es contemplen, únicament a efectes de càlcul dels costos anuals de cada prestació i del pressupost base de licitació del servei, els diferents convenis que es poden considerar pel personal necessari. Aquestes indicacions no prejuten els convenis laborals que finalment siguin d'aplicació.

Prestació P1. Explotació i dinamització del bar restaurant

En la prestació P1, els serveis de bar restaurant es finançaran a risc i ventura de la concessionària amb les aportacions de les persones usuàries, mitjançant el cobrament per part de l'adjudicatària dels preus públics aprovats per l'Ajuntament. En l'estudi econòmic s'estimen les despeses anuals i els ingressos anuals del servei del bar restaurant, que permeten justificar la seva viabilitat econòmica.

Segons l'estudi de viabilitat econòmic financer, el cost previst de la concessió de serveis de l'explotació del bar restaurant del pícnic de la Vilanova, per cada any de contracte, és de 148.800,00 € sense IVA i 158.013,28 IVA inclòs (297.600,00 € sense IVA i 316.026,56 € IVA inclòs pels 2 anys de durada del contracte), i els ingressos del servei per cada any de contracte són de 148.800,00 € sense IVA i 163.680,00 € IVA inclòs (297.600,00 € sense IVA i 327.360,00 € IVA inclòs pels 2 anys de durada del contracte).

No obstant això, en el cas de concessions de serveis com la present, el servei no genera despeses pressupostàries per a l'administració sinó, bé al contrari, pot generar ingressos en concepte de cànon d'explotació o figura similar.

En la present concessió de serveis de la prestació P1 no s'estableix cap cànon a abonar per la concessionària del servei ni cap pagament a realitzar per part de l'Ajuntament, pel que el tipus de licitació vindrà determinat únicament pel cost dels serveis de la prestació P2.

En l'estudi econòmic que s'incorpora a l'expedient es tenen en compte la totalitat d'ingressos i despeses inherents a la concessió, determinant la seva viabilitat econòmica. Aquesta viabilitat s'aconsegueix amb l'equilibri entre les despeses i els ingressos, i es justifica la no necessitat de l'establiment d'un cànon a abonar a l'Ajuntament, ja que aquest cànon trencaria l'equilibri i no es garantiria la viabilitat econòmica de la concessió.

Prestació P2. Gestió de les barbacoes, espais de taules i la zona esportiva

En la prestació P2, serveis de gestió de les barbacoes i els espais de taules i la zona esportiva, l'estudi econòmic determina el seu cost estimat anual, amb les seves previsions, i el desglossament dels costos directes i costos indirectes, tenint en compte els antecedents i els preus actuals de mercat en el sector, així com les necessitats i objectius del contracte, que pretén incloure nous aspectes qualitatius i d'eficiència, per tal d'obtenir una millor relació qualitat – preu.

Els costos directes i indirectes del servei, es desglossen a continuació:

COSTOS DIRECTES ANUALS P2	
Cost personal (95%)	13.586,90 €
Material i consumibles (4%)	594,85 €
Equips, eines i vestuari (1%)	143,25 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	14.325,00 €

COSTOS INDIRECTES ANUALS P2	
Despeses Generals (6%)	859,50 €

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes - Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes

Tel. 93 896 73 00 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat

www.santperederibes.cat

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

Per a més informació adreceu-vos a <http://www.santperederibes.cat> o directament a l'Ajuntament.



Benefici Industrial (6%)	859,50 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	1.719,00 €
COST ANUAL SERVEI P2 (IVA exclòs)	16.044,00 €

Finalment, al preu obtingut caldrà afegir per separat l'impost del valor afegit IVA amb el tipus del 21% o el que correspongui, excepte en cas que l'empresa adjudicatària es trobi exempta si compleix els requisits necessaris per ser considerada entitat de caràcter social segons la vigent normativa.

El preu del contracte es formularà en termes de l'aportació municipal anual per l'execució dels serveis de la prestació P2, a partir dels preus unitaris aplicats a les unitats d'execució que es preveuen per a la correcta prestació del servei, d'acord amb les condicions i especificacions tècniques assenyalades en els documents que serveixen de base a la present licitació.

L'aportació municipal anual màxima resultant de l'estudi econòmic del servei serà de 16.044,00 €, millorable a la baixa, més l'IVA corresponent. Les empreses licitadores proposaran el seu preu per a l'aportació municipal anual, que no podrà superar l'import del preu màxim de licitació.

Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació és el límit màxim de despesa, que en virtut del contracte pot comprometre's l'òrgan de contractació, inclòs l'IVA, segons l'article 100 de la LCSP.

Pels dos anys de vigència inicial del contracte, considerant un IVA del 21%, el pressupost base de licitació del contracte és el següent:

Prestació P2	sense IVA	21% IVA	Total amb IVA
Pressupost base anual	16.044,00 €	3.369,24 €	19.413,24 €
Pressupost base licitació 2 anys	32.088,00 €	6.738,48 €	38.826,48 €

Així doncs, el pressupost base de licitació del conjunt del present contracte és de 38.826,48 €.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte i qualsevol tasca associada al servei. El preu consignat és indiscutible, pel que no s'admetrà cap prova d'insuficiència, i porta implícits la totalitat dels conceptes previstos a l'article 100 de la LCSP i concordants.

Les licitadores hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el preu de l'aportació municipal anual de licitació. A partir d'aquest preu s'obindrà la seva oferta, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

3.4. Consignació pressupostària

Prestació P1. Explotació i dinamització del bar restaurant

El present contracte en la prestació P1 no requereix de dotació de crèdit pressupostari en el pressupost municipal, ja que la retribució de la concessionària estarà integrada pels ingressos generats per l'explotació del servei de bar restaurant i les activitats complementàries de dinamització que la mateixa concessionària realitzi, aplicant les tarifes aprovades per l'Ajuntament segons l'ordenança fiscal corresponent de preus públics.

L'establiment o modificació de preus públics s'efectuarà a proposta de l'adjudicatària, d'acord amb l'article 41 i següents del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals. Tanmateix, la concessionària informará a l'Ajuntament dels impagaments que es produeixin amb l'objecte de poder utilitzar els mecanismes d'execució forçosa per al seu cobrament.



Prestació P2. Gestió de les barbacoes, espais de taules i la zona esportiva

El present contracte en la prestació P2 es finançarà de les corresponents aplicacions pressupostàries del pressupost municipal, destinades a la conservació i manteniment dels equipaments esportius municipals.

Es tracta d'una despesa plurianual, pel que la despesa derivada de l'execució del present contracte anirà imputada als pressupostos generals dels exercicis que corresponguin a la seva durada.

La despesa derivada d'aquesta contractació per un import de 38.826,48 €, IVA inclòs per als dos anys de durada de contracte, es farà efectiva amb càrrec a les aplicacions pressupostàries que corresponguin. Amb la previsió que l'inici del contracte sigui el mes de juny de 2025, amb una durada inicial de dos anys, la distribució per anualitats serà la següent:

Previsió crèdits	Sense IVA	21% IVA	Total
juny a desembre 2025 (6 mesos)	8.022,00 €	1.684,62 €	9.706,62 €
gener a desembre 2026 (12 mesos)	16.044,00 €	3.369,24 €	19.413,24 €
gener a juny 2027 (6 mesos)	8.022,00 €	1.684,62 €	9.706,62 €
Total contracte	32.088,00 €	6.738,48 €	38.826,48 €

		Orgànic	Programa	Econòmic	Import (IVA inclòs)	Fase despesa
2025	Parc Vilanoveta	13100	342	22799	9.706,62 €	AF
2026	Parc Vilanoveta	13100	342	22799	19.413,24 €	AFUT
2027	Parc Vilanoveta	13100	342	22799	9.706,62 €	AFUT

L'adjudicació del contracte restarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les despeses derivades del contracte corresponent als exercicis que corresponguin a la seva durada, d'acord amb l'establert per la normativa pressupostària aplicable.

3.5. Criteris d'adjudicació

Per les característiques del contracte, s'utilitzarà una pluralitat de criteris d'adjudicació d'acord amb l'article 145.1 de la LCSP, sobre la base d'adjudicar el servei en base a la millor relació qualitat-preu. Es donarà preponderància als criteris que facin referència a l'augment de les prestacions i la qualitat del servei, a més de l'oferta econòmica, i als aspectes que puguin ser valorats mitjançant xifres o percentatges obtinguts a través de l'aplicació de fórmules o expressions que garanteixin la proporcionalitat. La distribució dels criteris és la següent:

- Criteris avaluable per judici de valor: 35 %
- Criteris avaluable de manera automàtica: 65 %

Per altra banda, d'acord amb l'assenyalat en l'article 145.4 de la LCSP, en els contractes de serveis especials de l'annex IV, els criteris d'adjudicació relacionats amb la qualitat han de representar almenys el 51% de la puntuació.

CRITERIS AVALUABLES PER JUDICI DE VALOR		35 punts
1. Proposta d'activitat i horaris del bar restaurant	Qualitatiu	14 punts
2. Proposta d'activitats de dinamització	Qualitatiu	7 punts
3. Planificació i execució dels serveis de consergeria	Qualitatiu	7 punts
4. Comunicació amb les persones usuàries del recinte	Qualitatiu	7 punts

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes - Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat



CRITERIS AVALUABLES DE MANERA AUTOMÀTICA		65 punts
1. Oferta econòmica preu aportació municipal anual	Econòmic	20 punts
2. Import anual inversions en béns i obres de reforma	Qualitatiu	20 punts
3. Import anual en petites reparacions	Qualitatiu	10 punts
4. Enquestes anuals d'avaluació del servei	Qualitatiu	10 punts
5. Memòria anual d'avaluació del servei	Qualitatiu	5 punts
PUNTUACIÓ TOTAL		100 punts

En el present contracte, els criteris relacionats amb un millor preu tenen un pes de 20 punts, i els criteris relacionats amb la millor qualitat del servei sumen 80 punts, pel que es compleix que aquests últims representen la major part de la puntuació, tal com estableix la LCSP.

En cas d'empat entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, s'aplicaran els criteris de desempat fixats en l'article 147.2 de la LCSP.

En qualsevol cas, l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar desert el contracte en els termes del que disposa l'article 150.3 de la LCSP.

3.6. Criteris de valoració, puntuació i formules

Criteris avaluable per judici de valor.

Els criteris que depenen d'un judici de valor formaran part de la documentació a incloure en el sobre B, i es valoraran fins a 35 punts.

Atenent a l'objecte del contracte es considera adequada la valoració dels criteris avaluable per judici de valor mitjançant la presentació d'un Pla de treball que inclogui la proposta d'organització i la planificació dels treballs i activitats, que permeti avaluar i valorar la qualitat de les prestacions del contracte per a oferir un millor servei i una millor atenció a les persones usuàries del recinte. La presentació de les propostes de les licitadores, amb les condicions que s'assenyalen a continuació, permetran una avaluació detallada del seu contingut i l'adequació a les necessitats del servei objecte del contracte.

Les ponderacions dels criteris avaluable per judici de valor s'ha fixat atorgant una major ponderació relativa atribuïda a aquells criteris que avaluen aspectes que es considera més importants per aconseguir la millor qualitat possible en l'execució del servei objecte del contracte, i alhora tenint en compte que hi haurà altres criteris que s'avaluen posteriorment de forma automàtica.

Cada licitadora presentarà el seu Pla de treball en un document PDF amb portada, índex, més un màxim de 10 pàgines A4 a una cara lletra Arial 10 o mida mínima equivalent, interlineat senzill, que es valorarà en el seu conjunt fins a 35 punts. L'increment del número de pàgines sobre el límit citat no implicarà l'exclusió de l'oferta, però sí que només es tingui en consideració la informació continguda en les 10 primeres pàgines de la proposta.

També es podrà aportar un document annex PDF amb portada, índex, més un màxim de 5 pàgines A4 a una cara lletra Arial 10 o mida mínima equivalent, interlineat senzill, per a informació general, calendaris d'actuacions, fotomuntatges, esquemes, i qualsevol altra documentació annexa complementària que acrediti o justifiqui continguts de la proposta tècnica i les licitadores considerin oportuna. No es llegiran les pàgines que passin del límit màxim fixat, i no es tindrà en compte la informació que no faci referència a aspectes descrits a la proposta tècnica.

L'índex de la proposta tècnica seguirà l'ordre dels criteris i els seus apartats. Per a la puntuació es compararan les propostes, i es valorarà el seu contingut, la concreció en la descripció de les operacions i propostes, la consecució dels objectius, l'adequació al present contracte i a la realitat del recinte del Parc de la Vilanova i el terme municipal de Sant Pere de Ribes, la coherència i viabilitat de les accions proposades, la seva justificació i acreditació, la

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes - Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes

Tel. 93 896 73 00 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat

www.santperederibes.cat

9



simplicitat en la implantació, l'eficiència, el detall i claredat dels documents, la facilitat de comprensió, esquemes explicatius i quadres resum, i qualsevol proposta que aportï benefici o valor afegit a l'execució del contracte, sense cap cost addicional per l'Ajuntament.

D'altra banda, la introducció de continguts massa genèrics, poc concrets, que no detallin correctament els objectius i recursos, tindran una avaluació inferior. I no es valoraran continguts teòrics sense aplicació pràctica, impropis, irrelevants, superflus, innecessaris, amb errors, o que no s'adeqüin a l'objecte del contracte, així com esquemes, diagrames o aquells continguts que siguin intel·ligibles o no siguin prou visibles.

Per a la puntuació dels diferents apartats dels criteris avaluables per judici de valor, es valorarà cadascun fins a dos decimals, de la següent manera:

- 100%: propostes totalment adequades a la realitat de l'entorn on es desenvolupa el servei, amb contingut coherent, exhaustives, completes, treballades i plantejades de forma específica, que detallin de forma ben clara i precisa els seus recursos i objectius proposats, per assolir de forma òptima una correcta execució del contracte, innovadores, que aporten valor afegit, o que inclouen aspectes substancials amb una incidència directa per una millor execució del contracte davant la resta de propostes en aquest apartat.
- 75%: propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan plenament les necessitats del servei, i detallin de forma clara i precisa els seus recursos i objectius proposats respecte l'assenyalat en el PPTP, per assolir la correcta execució del contracte.
- 50%: propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan les necessitats del servei, i expliquen de forma bàsica i suficient els seus recursos i objectius proposats, o amb benefici limitat respecte l'assenyalat en el PPTP, per assolir una correcta execució del contracte.
- 25 %: propostes amb continguts bàsics, però massa genèrics, poc precisos, poc rellevants, poc aplicables, amb objectius i beneficis limitats respecte l'assenyalat en el PPTP, o que detallin de forma insuficient o poc clara alguns aspectes objecte del contracte.
- 0 %: propostes amb errors, continguts inexistents, irrelevants, o deficientes.

Les ofertes que no obtinguin un mínim de 17,50 punts en la valoració global dels criteris sotmesos a judici de valor, seran rebutjades en ser estimades qualitativa i tècnicament com a insuficients, procedint a l'exclusió del present procediment. Aquesta exclusió es justifica ja que es tracta d'un servei on és necessària una elevada qualitat en l'execució de les diferents prestacions, amb una incidència directa en el funcionament del bar restaurant i la resta d'espais del Parc de la Vilanova, amb nombrosa afluència de persones, a on cal una bona organització per garantir un correcte servei a les persones usuàries, i alhora vetllar per la seguretat alimentària i el compliment de la normativa que afecta les activitats recreatives i espais públics. Per tant, es valora com a primordial disposar d'una proposta tècnica de qualitat que garanteixi un correcte funcionament del servei objecte del contracte. Respecte les licitadores que estiguin en aquesta circumstància ja no es procedirà a l'obertura del sobre avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o criteris automàtics.

El contingut de la proposta tècnica presentada per les licitadores serà el següent: *

Criteri 1. Proposta d'activitat i horaris del bar restaurant, fins a 14 punts.

1.1. Es valorarà la proposta d'organització i funcionament del bar restaurant, el detall del personal previst i les seves dedicacions i horaris, major temps d'obertura, diversitat de l'oferta i dels productes, instal·lacions i béns aportats, les característiques principals de l'activitat i serveis que es vol oferir, valorant en especial aquelles que siguin adequades en l'entorn del contracte, amb objectius definits i realistes, i les actuacions adreçades a un millor funcionament del bar restaurant i resta d'espais objecte del contracte. (14,00 punts)

Criteri 2. Proposta d'activitats de dinamització, fins a 7 punts.

2.1. Es valorarà la proposta d'activitats de dinamització en l'espai del bar restaurant i resta del recinte, el detall de la seva descripció, característiques principals, periodicitat, recursos humans i tècnics, objectius a aconseguir, i la informació que es cregui oportuna. La tipologia de les activitats proposades podria ser la realització de jornades lúdiques i festives amb activitats per a infants i famílies, torneigs esportius, actuacions, etc. sempre essent activitats que promoguin el lleure, l'esport, la participació, etc. valorant en especial aquelles que siguin



sense cost per a les persones i famílies usuàries, adequades en l'entorn del contracte, amb objectius definits i realistes, i aquells aspectes que contribueixin a una millor execució del servei. (7,00 punts)

Criteri 3. Planificació i execució dels serveis de consergeria, fins a 7 punts.

2.1. Es valorarà la proposta de planificació de les tasques a realitzar per la persona o persones amb funcions de consergeria, detallant la distribució de les tasques, cobertures, protocols, registres. En especial es valorarà una major dedicació del servei de consergeria o serveis complementaris d'informació o seguretat durant el funcionament de les barbacoes sense cost addicional per l'Ajuntament, tasques de recepció, neteja, conservació i manteniment de l'espai i les instal·lacions, tasques adequades en l'entorn del contracte, amb objectius definits i realistes, i les actuacions que contribueixin a la millor execució del servei (7,00 punts)

Criteri 4. Comunicació amb les persones usuàries del recinte, fins a 7 punts.

4.1. Es valorarà la proposta de comunicació amb les persones usuàries del recinte, detallant clarament els canals de comunicació i la informació a lliurar, fulls a disposició dels clients, resolució d'incidències i reclamacions, valorant en especial la facilitat i disponibilitat en la realització de les reserves de les barbacoes i els protocols a seguir en els dies de funcionament de les barbacoes amb l'assignació d'aquestes a les persones usuàries, mesures a tenir en compte per a un correcte ús dels espais, adequades a l'entorn del contracte, amb objectius definits i realistes, i les actuacions que contribueixin a la millor execució del servei. (7,00 punts)

** Cal recordar que en els criteris de judici de valor no es pot avançar cap informació específica dels criteris automàtics que s'avaluen posteriorment, pel que en el Pla de treball presentat per les licitadores no es farà esment de cap import de l'oferta econòmica de l'aportació municipal anual, de cap import de les possibles inversions i petites reparacions a realitzar, ni de la realització d'enquestes, ni de la redacció d'una memòria anual d'avaluació del servei, en els termes en que després s'inclouen en els criteris automàtics.*

Les propostes de les licitadores en una part dels criteris anteriors subjectes a judicis de valor, per les seves característiques i contingut, es considera que poden admetre declaració de confidencialitat. En cas que alguna licitadora cregui que alguna part de la seva proposta té caràcter confidencial, haurà d'indicar quina és i justificar raonadament els motius específics per cada apartat del Pla de Treball en que es demani.

Criteris avaluable de manera automàtica.

Els criteris avaluable de manera automàtica formaran part de la documentació a incloure en el sobre número C, i es valoraran fins a 65 punts.

Els motius per establir els criteris d'adjudicació que es proposen, per les característiques del contracte tractant-se de serveis a on és necessària una elevada qualitat en l'execució de les diferents prestacions i amb una incidència directa en el funcionament i l'atenció a les persones usuàries del bar restaurant i dels espais del recinte del Parc de la Vilanova, tenen l'objectiu de seleccionar l'oferta que aconsegueixi una millor relació qualitat – preu per al conjunt del contracte.

Les ponderacions dels criteris avaluable de manera automàtica s'ha fixat atorgant una major ponderació relativa atribuïda a aquells criteris que representen a les prestacions que suposen un major cost econòmic, un major volum de treball o una major incidència en l'execució del servei, tenint en compte alhora que hi ha altres criteris avaluats prèviament per judici de valor. La determinació de les puntuacions de cadascun dels criteris de valoració automàtica serà mitjançant fórmules matemàtiques o fixant una banda de valors amb una amplitud màxima adequada.

Criteri 1: Oferta econòmica preu aportació municipal anual, fins a 20 punts.

Es valorarà assignant la major puntuació possible, 20 punts, la proposta que ofereixi el preu més econòmic en l'execució del contracte respecte el preu de l'aportació municipal anual de licitació (16.044,00 € sense IVA per cada any de contracte). Es valorarà la puntuació P_v de cada proposta de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes - Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes

Tel. 93 896 73 00 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat

www.santperederibes.cat



$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v és la puntuació de l'oferta a valorar

O_v és l'import de l'oferta que es valora, sense IVA

O_m és l'import de l'oferta més econòmica, sense IVA

IL és l'import de licitació, 16.044,00 € sense IVA

VP és el valor de ponderació, en el present cas s'assigna un valor igual a 1

P és la puntuació màxima del criteri, 20 punts

En cas que el preu proposat sigui superior al preu base de licitació, l'oferta no es valorarà i la licitadora quedarà exclosa.

Tal com estableix l'article 146.2 de la LCSP sobre la justificació de l'elecció de les fórmules escollides, s'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és lineal respecte la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes per millorar el preu de licitació. En aquest sentit, amb aquesta fórmula s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta el preu més econòmic respecte el preu màxim de licitació, i la mínima puntuació a l'oferta que presenta el preu més alt respecte el preu màxim de licitació. Tendeix a no valorar tant negativament com altres valoracions a aquelles ofertes que s'apropen al que és el preu de mercat d'un servei determinat, i alhora, les ofertes més econòmiques tenen necessàriament una major puntuació. D'aquesta manera la fórmula compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

La fórmula matemàtica escollida és la mateixa fórmula que es proposa per puntuar les ofertes econòmiques en la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció General de Contractació Pública, en les licitacions de contractes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

El valor de ponderació VP pot prendre valor enters o decimals entre 1 i 4. En el present cas, s'assigna el valor igual a 1, que és el valor ordinari indicat en la Directriu 1/2020.

Es justifica la consideració del present criteri, motivada per l'objectiu d'aconseguir la major i millor eficiència en la utilització dels fons públics, pel que es valora que les propostes de les empreses licitadores permetin obtenir al millor preu l'execució de les tasques i actuacions del servei objecte del present contracte, en les condicions establertes al PPTP més aquelles que hagi ofert la pròpia licitadora.

La ponderació del present criteri econòmic es justifica en ser l'import econòmic del servei un aspecte important a tenir en compte per l'òrgan de contractació, en voler aconseguir la millor relació qualitat – preu, pel que s'assignen 20 punts a aquest criteri, complint a més la condició que assenyala que en els contractes de serveis especials de l'annex IV de la LCSP, els criteris d'adjudicació relacionats amb la qualitat han de representar almenys el 51% de la puntuació. La ponderació de 20 punts del present criteri econòmic comporta que els criteris de qualitat representin el 80%.

Criteri 2: Import anual inversions en béns i obres de reforma, fins a 20 punts.

Es valorarà assignant la major puntuació possible, 20 punts, la proposta que ofereixi un major import anual per inversions a justificar en béns i obres de reforma per la millora dels edificis i les instal·lacions del recinte objecte del contracte, d'acord amb les condicions assenyalades al PPTP, seguint les instruccions de la responsable municipal, per sobre de l'import mínim de 2.000,00 €/any sense IVA que s'estableix en els plecs. Es valorarà la puntuació P_v de cada proposta de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

$$P_v = (\text{Import inversions anuals que es puntua} / \text{Import màxim ofert}) \cdot 20$$

El valor mínim anual és de 2.000,00 €/any, pel que només es valoraran imports superiors.

En cas que una licitadora no ofereixi cap augment de l'import mínim de les inversions anuals fixat en 2.000 €/any, es valorarà amb 0,00 punts.



Tal com estableix l'article 146.2 de la LCSP sobre la justificació de l'elecció de les fórmules escollides, s'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és lineal respecte la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes. En aquest sentit, amb aquesta fórmula s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta un major import de les inversions anuals a realitzar, i la mínima puntuació a l'oferta que presenta un menor augment. Alhora, s'indica que les licitadores que no ofereixen cap augment respecte el mínim previst en els plecs tindran zero punts. Tendeix a no valorar tant negativament com altres valoracions a aquelles ofertes que s'apropen al que és el preu de mercat d'un servei determinat, i alhora, les millors ofertes econòmiques tenen necessàriament una major puntuació. D'aquesta manera la fórmula compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

Es justifica la consideració del present criteri, ja que en l'àmbit del present contracte, un augment de les inversions en béns i obres de reforma per la millora de l'edifici destinat a bar restaurant o en els diferents espais del recinte, permet oferir majors prestacions en el futur funcionament de les activitats o un millor servei a les persones usuàries de les instal·lacions. Per aquest motiu es creu que l'augment de l'import anual en inversions per sobre dels mínims fixats en el PPTP, pot afavorir de manera significativa en la millor execució i qualitat del contracte, sense cap cost addicional per l'Ajuntament.

La ponderació del present criteri qualitatiu es justifica per la incidència que suposa un augment de l'import de les inversions a realitzar per part de la concessionària, tant en el manteniment i conservació de les instal·lacions com en el servei ofert a les persones usuàries del servei, pel que es creu oportú assignar fins a 20 punts a aquest criteri, dins els 80 punts que sumen els criteris d'adjudicació relacionats amb la qualitat del contracte.

Criteri 3: Import anual petites reparacions, fins a 10 punts.

Es valorarà el compromís d'assumir un major import anual per a petites reparacions i manteniment correctiu de les instal·lacions i materials del bar restaurant o dels diferents espais del recinte, a càrrec de la concessionària, respecte el cost anual mínim de 1.000,00 € sense IVA fixat en el PPTP, seguint les instruccions de la responsable municipal, fins a un màxim de 10 punts.

10,00 punts pel compromís d'augment de 2.000,00 € anuals a assumir, fins a 3.000,00 €.

5,00 punts pel compromís d'augment de 1.000,00 € anuals a assumir, fins a 2.000,00 €.

0,00 punts si no s'ofereix cap augment del cost anual a assumir, de 1.000,00 €.

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, es justifica l'elecció d'una banda de valors en la valoració de cada augment de l'import anual en petites reparacions del recinte a càrrec de la concessionària, perquè així s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta el compromís més valuós d'acord amb l'objecte del contracte, i s'atorga de forma proporcional puntuacions menors a les ofertes que presenten un compromís menor, que es valora però que és menys valuós, o cap puntuació a les ofertes que no s'hi comprometen. D'aquesta manera en cada cas la banda de valors proposada compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

Es justifica la consideració del criteri, ja que en l'àmbit del present contracte, un augment de l'import anual en petites reparacions i manteniment correctiu, en l'edifici destinat a bar restaurant o en el recinte objecte del contracte, comporta un millor funcionament i conservació de les instal·lacions i permet oferir un millor servei als clients. Per aquest motiu es creu que l'augment de l'import anual en aquest àmbit per sobre dels mínims fixats en el PPTP, pot afavorir de manera significativa en la millor execució i qualitat del contracte, sense cap cost addicional per l'Ajuntament.

La ponderació del present criteri qualitatiu es justifica per la incidència que suposa un augment de l'import anual destinat a petites reparacions correctives a realitzar per part de la concessionària, tant en el manteniment i conservació de les instal·lacions com en el servei ofert, pel que es creu oportú assignar fins a 10 punts a aquest criteri, dins els 80 punts que sumen els criteris d'adjudicació relacionats amb la qualitat del contracte.

Criteri 4: Enquestes anuals d'avaluació del servei, fins a 10 punts.

Es valorarà amb 10 punts la realització i anàlisi d'enquestes anuals d'avaluació del servei a les persones usuàries separant l'activitat del bar restaurant i la reserva i ús de les barbacoas i la resta d'espais del recinte objecte del



contracte, amb estadístiques comparatives amb anys anteriors, la proposta d'actuacions de millora en l'atenció a persones per la temporada següent, i la resta d'informació tal com s'indica en el PPTP, a recollir i analitzar en un document a lliurar cada final de temporada o anualitat del contracte, seguint les instruccions de la responsable municipal, i sense cost addicional per l'Ajuntament.

10,00 punts per la realització i anàlisi d'enquestes anuals d'avaluació del servei

0,00 punts si no s'ofereix cap realització d'enquestes anuals d'avaluació del servei

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, es justifica l'elecció d'una banda de valors en la valoració del criteri, perquè així s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que ofereix el compromís més valuós d'acord amb l'objecte del contracte, i no s'atorga cap puntuació a les ofertes que no s'hi comprometen. D'aquesta manera la banda de valors proposada compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

Es justifica la consideració del present criteri, ja que en l'àmbit del present contracte, la realització i anàlisi d'enquestes a les persones usuàries de les instal·lacions, les comparatives amb altres anys, i en general la informació de la satisfacció de les prestacions executades, permet tenir un millor coneixement del servei i les seves necessitats. Per aquest motiu es creu que la realització i anàlisi d'enquestes i la proposta d'actuacions de millora pot afavorir de manera significativa en la millor execució i qualitat del contracte, sense cap cost addicional per l'Ajuntament.

La ponderació del present criteri qualitatiu es justifica en ser el coneixement del servei i les seves necessitats, un aspecte important a tenir en compte per l'òrgan de contractació en el seguiment i avaluació de la seva qualitat, pel que es creu oportú assignar un pes específic de 10 punts a aquest criteri, dins els 80 punts que sumen els criteris d'adjudicació relacionats amb la qualitat.

Criteri 5: Memòria anual d'avaluació del servei, fins a 5 punts.

Es valorarà amb 5 punts la redacció d'una memòria anual d'avaluació del servei, que reculli un resum dels serveis mensuals prestats desglossant les prestacions del bar restaurant i de consergeria, les principals incidències, inventari actualitzat, amb estadístiques comparatives amb anys anteriors, la proposta d'actuacions de millora per la temporada següent, i la resta d'informació tal com s'indica en el PPTP, a lliurar cada final d'any o anualitat del contracte, seguint les instruccions de la responsable municipal, sense cost addicional per l'Ajuntament.

5,00 punts pel compromís de lliurar la memòria anual d'avaluació del servei

0,00 punts si no s'ofereix cap memòria anual d'avaluació del servei

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, la justificació de l'elecció d'una banda de valors en la valoració del present criteri, és la mateixa que l'exposada en el criteri automàtic 4.

Es justifica la consideració del present criteri, ja que en l'àmbit del present contracte, el recull de les actuacions efectuades, les comparatives amb altres anys, i en general la informació de les prestacions executades, permet tenir un millor coneixement del servei i les seves necessitats. Per aquest motiu es creu que la redacció d'una memòria anual d'avaluació i la proposta d'actuacions de millora pot afavorir de manera significativa en la millor execució i qualitat del contracte, sense cap cost addicional per l'Ajuntament.

La ponderació del present criteri qualitatiu es justifica en ser el coneixement del servei i les seves necessitats, un aspecte important a tenir en compte per l'òrgan de contractació en el seguiment i avaluació de la seva qualitat, pel que es creu oportú assignar un pes específic de 5 punts a aquest criteri, dins els 80 punts que sumen els criteris d'adjudicació relacionats amb la qualitat.

Per a la presentació de l'oferta dels criteris avaluable de manera automàtica del sobre C, les licitadores presentaran el següent quadre:



OFERTA DE L'EMPRESA LICITADORA			
1. Aportació anual licitació (IVA exclòs)	Preu ofert (IVA exclòs)	Import IVA	Total preu ofert (IVA inclòs)
16.044,00 €			
2. Import anual inversions en béns i obres de reforma (mínim 2.000 €/any)	_____ € / any		
3. Import anual en petites reparacions	☐ 3000€ ☐ 2000€ ☐ 1000€		
4. Enquestes anuals d'avaluació del servei	☐ Si ☐ No		
5. Memòria anual d'avaluació del servei	☐ Si ☐ No		

Respecte l'oferta econòmica, el preu proposat per l'aportació municipal anual no podrà ser superior al preu de licitació. (16.044,00 € més l'IVA corresponent). El preu anual resultant de l'oferta de l'empresa adjudicatària serà el preu anual del servei durant la vigència del contracte, pròrrogues incloses.

3.7. Documentació acreditativa de la solvència econòmica i tècnica

Solvència econòmica i financera

Les licitadores acreditaran la seva solvència econòmica i financera d'acord amb el que estableixen els articles 86 i 87 de la LCSP, per qualsevol dels dos següents mitjans:

a) Declaració sobre el volum anual de negocis de la licitadora en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles en funció de la data de constitució o inici de l'activitat de l'empresa i de presentació de les ofertes, per import igual o superior a 360.852,57 €.

Es considera que les empreses licitadores han d'acreditar almenys aquest import de 1,5 vegades el valor estimat anual mitjà del contracte, per justificar una capacitat econòmica que no resulti restrictiva de la concurrència o limitativa de la llibertat d'accés a les licitacions, garantint-se una competència efectiva, i alhora que doni resposta als volums de negocis estimats durant la vigència del present contracte.

L'acreditació documental de la suficiència de la solvència econòmica i financera s'efectuarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil si l'empresa està inscrita en el Registre, o pels dipositats en el registre oficial on hagi d'estar inscrita, o declaració responsable indicant el volum de negocis adjuntant els models presentats davant l'Agència Tributària AEAT on quedi reflectit el volum.

En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

b) de forma alternativa, es podrà acreditar la solvència econòmica i financera mitjançant el justificant de l'existència de una assegurança d'indemnització pels riscos professionals i que incorpori de forma expressa la cobertura per robatori, o document de compromís vinculant de subscripció en cas de resultar adjudicatària de l'assegurança exigida. L'assegurança haurà de tenir una cobertura per riscos professionals amb un import mínim de 450.000,00 € per sinistre i any, i un sublímit per víctima d'almenys 120.000 €.

Es considera que les licitadores han d'acreditar almenys aquest import, superior al valor estimat anual mitjà del contracte, per justificar una capacitat econòmica que doni resposta a possibles responsabilitats per danys i perjudicis en l'execució del present contracte.



L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant l'aportació del compromís o del certificat expedit per l'asseguradora, en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i un document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en cas que durant el contracte es produeixi un fet que derivi en un procés judicial, per tal que el contractista s'obligui a mantenir la pòlissa fins a la finalització del mateix per tal que aquesta cobreixi qualsevol cost que se'n derivi.

Solvència tècnica

La solvència tècnica o professional de les licitadores s'haurà d'apreciar d'acord amb el que estableix l'article 90.1 de la LCSP, tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa s'haurà d'acreditar pels mitjans següents:

a) Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del que es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions.

b) Indicació del personal integrat o no en l'empresa, que participarà en el contracte, especificant la seva formació, experiència i títols acadèmics, i les seves dedicacions. Caldrà acreditar abans de la signatura del contracte de la concessió, pel que fa el servei de bar restaurant, que el personal de la instal·lació disposa de carnets de manipuladors d'aliments o formació equivalent. Quant a tasques de consergeria i conservació també hauran de tenir experiència, entre d'altres, segons l'establert en els plecs i conforme exigeix la normativa aplicable.

Si, per una raó justificada, l'empresa és de nova creació, o no està en condicions de presentar les referències sol·licitades, l'òrgan de contractació podrà autoritzar l'acreditació de la solvència tècnica per qualsevol altre mitjà que consideri apropiat dels previstos en l'article 90.4 de la LCSP.

Atesa la naturalesa del present contracte i de conformitat amb el que preveu l'article 77 de la LCSP, no serà requisit que les licitadores disposin de classificació de contractista.

Així mateix, l'acreditació de la solvència es podrà realitzar o completar amb els mitjans que consten en el certificat d'inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) que porti la licitadora. No obstant això, caldrà aportar tota aquella documentació que no consti en els esmentats registres tal i com es demana en els apartats anteriors.

L'òrgan de contractació podrà recaptar de les licitadores els aclariments sobre els certificats i documents presentats que estimi pertinents, o requerir la informació complementària que cregui oportuna.

L'empresa licitadora que resulti adjudicatària es compromet obligatòriament a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i personals descrits en el plec de prescripcions tècniques, reconeixent el caràcter essencial d'aquesta obligació i que el seu incompliment podrà ser causa de resolució contractual o determinar la imposició de les penalitats previstes en règim sancionador determinat en aquest plec.

3.8. Mesa de contractació

La Mesa de contractació estarà formada per:

- El regidor d'Esports, o regidor/a que la substitueixi, qui actuarà com a Presidenta de la Mesa.
- Secretari de la Corporació, o funcionari/a en qui delegui, Vocal.
- Interventor de la Corporació, o funcionari/a en qui delegui, Vocal.
- Cap de l'Àrea d'Esports, o tècnic/a que la substitueixi, Vocal.
- Tècnica de Secretaria o funcionari/a que la substitueixi, com a secretària de la Mesa, amb veu i sense vot.

3.9. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

En haver pluralitat de criteris de valoració, tractant-se de la contractació d'un servei on un percentatge significatiu del cost és degut al personal, i a més existeixen convenis col·lectius de treball dels sectors que es troben dins l'àmbit



del contracte, per determinar que una oferta d'una empresa licitadora és presumptament anormal es consideraran paràmetres objectius, i es considerarà anormalment baixa en qualsevol dels casos següents:

- Si concorre una empresa, quan es compleixin els dos supòsits següents:
 1. Que l'oferta econòmica de l'empresa (criteri 1 automàtic) proposi una baixa amb un percentatge igual o superior al 25% respecte el pressupost base de licitació o que l'import de les inversions anuals a realitzar (criteri 2 automàtic) sigui el quàdruple o més de l'import anual mínim de 2.000,00 €.
 2. Que s'hagi obtingut en la totalitat dels criteris d'adjudicació, judici de valor i automàtics, 40 o més punts del total de punts possibles.
- Si concorren diverses empreses, quan es compleixin els dos supòsits següents:
 1. Que s'hagi obtingut en el conjunt dels criteris de l'aportació anual municipal i les inversions anuals a realitzar (criteris 1, 2 automàtics), un 10% més de punts que la mitjana aritmètica dels punts obtinguts per totes les ofertes presentades que hagin obtingut punts en el criteri.
 2. Que s'hagi obtingut en la totalitat dels criteris d'adjudicació, judici de valor i automàtics, més punts que la mitjana aritmètica dels punts obtinguts per totes les ofertes presentades.

El procediment a seguir en cas d'ofertes en presumpció d'anormalitat, serà l'establert en l'article 149 de la LCSP.

L'òrgan de contractació podrà demanar una justificació detallada del cost d'execució material del servei, amb el desglossament detallat dels costos directes i indirectes de les dues prestacions (costos salarials i preus unitaris simples de la mà d'obra, detallant les dedicacions, indicant els convenis laborals de referència, lloguers d'elements, instal·lacions, materials i consumibles, mitjans tècnics, equips i vestuari, despeses generals i benefici industrial). Quan l'execució de part del servei estigui prevista a càrrec d'una empresa subcontractada, es podrà demanar que s'aporti el seu pressupost detallat, justificat i compromès degudament signat. Tanmateix, quan es gaudeixi de bonificacions, subvencions i altres situacions avantatjoses i excepcionals, es presentaran els comptes presentats al registre mercantil. El desglossament de les despeses i ingressos del servei de bar restaurant haurà de seguir el mateix esquema i partides que en l'estudi econòmic del servei.

En general, es considerarà que una oferta anormalment baixa no és viable quan en la seva justificació no expliqui satisfactòriament el baix nivell de preus proposats, no presenti el desglossament detallat dels costos directes i indirectes, quan hi hagi omissions o errors en la justificació, quan hi hagi contradiccions amb la proposta tècnica presentada, i en qualsevol cas, es rebutjaran aquelles empreses que per a l'execució del contracte justifiquin la seva oferta econòmica sobre la base de la minoració del cost laboral mitjançant l'abonament de salaris als treballadors adscrits inferiors als establerts en el conveni col·lectiu de treball del sector que els és aplicable, o no compleixin les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral.

3.10. Autorització de variants

En la present licitació no s'admeten variants.

3.11. Drets i obligacions específiques de la contractista

L'empresa adjudicatària estarà obligada a prestar el servei objecte del contracte durant el període de vigència, en les millors condicions possibles i amb la necessària continuïtat, amb els principis de bona fe i diligència, ajustant-se estrictament a les condicions i disposicions legals que li són aplicables, assumint les despeses que origini la seva gestió i normal funcionament.

L'adjudicatària és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions del servei i dels treballs realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

La concessionària haurà de justificar l'existència de una assegurança d'indemnització pels riscos professionals que haurà de tenir una cobertura per riscos professionals per un import mínim de 450.000,00 € per sinistre i any, i un



sublímit per víctima d'almenys 120.000 €, o aquells imports mínims previstos per la normativa d'aplicació, essent beneficiari l'Ajuntament. També haurà d'incorporar la cobertura per robatori.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant l'aportació de certificat expedit per l'asseguradora, en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos procedents.

Per altra banda, la concessionària haurà d'actualitzar les contingències de la pòlissa d'acord amb les inversions de millores que es vagin efectuant en les instal·lacions i espais del recinte municipal on es presta el servei, sense demanar repercussions econòmiques a l'Ajuntament.

A més de les obligacions de caràcter general que s'assenyalin en el PCAP, la contractista també estarà obligada a complir amb les obligacions específiques que s'inclouen en el PPTP.

3.12. Condicions especials d'execució del contracte

A més de les condicions especials d'execució que s'assenyalin en el PCAP en compliment de l'article 202 de la LCSP, de caràcter social, ètic i ambiental, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista, i si s'escau per a les empreses subcontractistes, s'estableixen les següents condicions especials específiques en relació amb l'execució del contracte:

- a) L'empresa adjudicatària haurà de disposar dels mitjans personals i materials que es descriuen en els plecs i en la seva oferta, i en qualsevol cas hauran de ser suficients per a la gestió i execució del contracte.
- b) Es compliran les disposicions laborals en vigor o aquelles que es dictin durant la vigència del contracte, inclòs el conveni col·lectiu sectorial, concretament, pel que fa a les següents condicions socials i laborals:
 - Garantir la seguretat i protecció de la salut de en lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.
 - Garantir el pagament de les retribucions de les persones treballadores sense dilació i d'acord amb les categories professionals, així com el pagament de les quotes de la seguretat social.
- c) En cas de necessitat de contractació de nou personal i en substitucions, s'efectuarà amb criteris de responsabilitat social empresarial, afavorint la inserció laboral de dones i homes amb dificultats especials d'inserció laboral o en situació de risc d'exclusió social, preferentment persones amb algun tipus de disminució, majors de 45 anys en atur de llarga durada o joves en recerca d'una primera feina, dones amb famílies monoparentals o persones a càrrec o que visquin o hagin viscut violència masclista, sempre que disposin de la corresponent titulació i competències requerides en el lloc de treball. La contractista podrà trobar els perfils requerits entre d'altres, de programes d'inserció laboral o derivades pels serveis socials bàsics municipals, en el marc d'un pla d'acompanyament social.
- d) S'incorporarà la perspectiva de gènere i s'evitaran els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i de la imatge en qualsevol documentació escrita o visual del contracte.
- e) Es garantirà l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, ideologia, origen, nacionalitat, ètnia, creences, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altra índole, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- f) Es garantirà que els equips, instal·lacions i mitjans utilitzats en l'execució del contracte, així com el seu manteniment, compleixin amb la totalitat de les exigències i especificacions tècniques de caràcter ambiental i de seguretat industrial.
- g) L'empresa adjudicatària acreditarà que les persones que treballin amb menors d'edat no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, i que compleixen amb la vigent normativa d'aplicació en l'àmbit del treball habitual amb menors i disposen del certificat de delictes de naturalesa sexual.
- h) L'adjudicatària gestionarà els residus generats durant l'execució del contracte d'acord amb la normativa d'aplicació, tenint a disposició els documents que justifiquin la seva gestió, i evitarà en tot el que sigui possible qualsevol producció minimitzant els residus en origen.



L'adjudicatària haurà d'acreditar el compliment de les condicions especials d'execució del contracte, aportant els documents justificatius que li requereixi la responsable municipal del contracte, tant per part seva com de les subcontractistes que participin en l'execució de les prestacions.

3.13. Obligacions essencials

A les condicions especials específiques d'execució de l'apartat anterior, se'ls hi atribueix el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes que assenyalava l'article 211 de la LCSP, i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte.

3.14. Causes especials de resolució del contracte

Són causes especials de resolució del contracte, les previstes legalment.

3.15. Recepció del contracte i termini de garantia de la prestació contractada

Per les característiques del contracte, es fixa un termini de garantia de tres mesos, a partir de la data de recepció o conformitat dels treballs i serveis efectuats.

Finalitzades les obligacions derivades del contracte i el termini de garantia, si no hi ha responsabilitats que s'hagin d'exercitar sobre la garantia definitiva i previ informe de la responsable municipal del contracte en el termini màxim d'un mes, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

3.16. Subcontractació

D'acord amb l'article 215.2.e) l'empresa contractista haurà de realitzar amb personal propi els treballs habituals de la gestió del servei i l'activitat habitual del bar restaurant, en ser considerades com a tasques que requereixen de continuïtat i per l'objecte del contracte es poden qualificar com a tasques crítiques de serveis que impliquen afectacions a les persones usuàries del recinte i al funcionament de les instal·lacions, que requereixen una coordinació precisa i portada a terme per persones que coneguin amb detall el servei, reduint les possibles incidències a les estrictament imprescindibles.

L'empresa contractista únicament podrà subcontractar amb tercers la realització de prestacions parcials o accessòries del contracte, com poden ser persones o empreses externes qualificades i acreditades a tal de realitzar puntualment actuacions com les corresponents a treballs de consergeria i conservació, seguretat, neteja, manteniment, petites reparacions, activitats de dinamització, o suports puntuals quan sigui necessari, sempre amb autorització prèvia de l'Ajuntament, de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 de la LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, la contractista comunicarà per escrit, a l'inici de l'execució del contracte o abans de celebrar subcontractes, la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i les representats legals de la subcontractista així com la justificació de l'aptitud d'aquesta de conformitat amb l'establert en els plecs i per la normativa, i que no està incursa en cap supòsit de prohibició per contractar.

La subcontractació i els pagaments a les subcontractistes restaran subjectes al que disposen els articles 215 a 217 de la LCSP, i la normativa que sigui d'aplicació.

3.17. Cessió

La contractista podrà cedir els drets que dimanen del contracte a una tercera sempre que disposi de les inscripcions i registres necessaris per realitzar les prestacions que són objecte del present contracte, i es justifiqui que es disposa dels mitjans tècnics i personals, així com la solvència econòmica i tècnica requerida.



En cas que la contractista pugui cedir els seus drets i obligacions, s'exigiran la totalitat dels requisits i les condicions del contracte i les que s'assenyalen en l'article 214 de la LCSP.

3.18. Modificació de contracte

L'administració ostenta la prerrogativa d'interpretar les clàusules que regulen el contracte i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment. Igualment, podrà modificar per raons d'interès públic, el seu contingut o acordar la seva revocació, amb els límits i efectes previstos per la normativa vigent.

Si s'introduïssin modificacions que afectin el règim financer del contracte, l'Ajuntament ha de compensar la contractista de manera que es mantingui l'equilibri dels supòsits econòmics que van ser considerats com a bàsics en l'adjudicació del contracte, conforme l'establert en l'article 290 de la LCSP.

En cas que els acords que dicti l'òrgan de contractació no tinguin transcendència econòmica la contractista no tindrà dret a indemnització per raó dels mateixos.

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

Les modificacions previstes del contracte seran degudes a modificacions de les necessitats del servei, com poden ser canvis d'horaris i freqüències d'ús de les barbacoes a requeriment de l'Ajuntament, canvis justificats en l'afluència de persones en el recinte, o en la realització d'esdeveniments i activitats extraordinàries que tinguin lloc en el recinte quan siguin promoguts per l'Ajuntament.

Les modificacions previstes no podran superar el 20% del preu inicial del contracte, sense tenir en compte l'impost del valor afegit. Les modificacions previstes acordades seran obligatòries per a la contractista, i en cas de modificacions successives, el seu conjunt no podrà superar els límits anteriors. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

3.19. Valor estimat del contracte.

El valor estimat del contracte (VEC) inclou les pròrrogues eventuais del contracte, i les modificacions previstes, sense incloure l'impost del valor afegit, segons l'article 101 de la LCSP.

El present contracte mixt té una vigència inicial de fins a dos anys, dues pròrrogues de fins a un any cadascuna, i les modificacions previstes seran del 20% del preu inicial del contracte, prenent com a base de càlcul el pressupost base de licitació.

En el cas dels contractes de concessions de serveis, com és el cas de la prestació P1, l'òrgan de contractació ha de prendre l'import net de la xifra de negocis, sense incloure l'IVA, que segons les seves estimacions, ha de generar l'empresa concessionària durant la seva execució com a contraprestació pels serveis objecte del contracte. Per tant, per al càlcul del valor estimat del contracte, es prenen en la prestació P1 el conjunt dels volums de negoci previsibles com a conseqüència de la prestació del servei. Segons l'estudi de viabilitat econòmic financer, el total dels costos anuals IVA exclòs és de 148.800,00 €.

En la prestació P2, en tractar-se d'un contracte de serveis, per al càlcul del seu valor estimat es pren el total de costos IVA exclòs.

Es tindran en compte les indicacions de l'informe 2/2020, de 27 de març, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya. Amb els volums de negoci previsible sense IVA de cadascuna de les dues prestacions durant la seva vigència inicial, i la previsió d'una modificació del 20% del preu inicial, el valor que com a màxim podran tenir les modificacions del contracte, en aquest moment procedimental, és de 59.520,00 € en la prestació P1, i de 6.417,60 en la prestació P2.

Per les característiques del contracte, es considera que les modificacions un cop incorporades afectaran les anualitats que restin del contracte, de manera que les anualitats següents n'arrossegaran l'import.



I per altra banda, atès que en el moment de redactar els plecs de la present licitació, l'òrgan de contractació no pot preveure en quin moment exacte del contracte es produirà la modificació en cada prestació, es considera planejar l'escenari que, garantint el compliment de la limitació legal respecte del percentatge de les modificacions previstes, garanteixi alhora un càlcul correcte del valor estimat del contracte, de manera que es calcularà el valor estimat prenent l'import màxim en cadascun de les dues prestacions, estimant que la totalitat de la modificació ja tindrà lloc en l'any de durada inicial del contracte.

D'aquesta manera, es preveu una modificació amb els imports indicats anteriorment en la segona anualitat de la durada inicial del contracte, en cadascuna de les dues prestacions, que també serà incorporada en les anualitats següents en cas de pròrroga.

Per tant, pel càlcul del valor estimat del conjunt del present contracte mixt cal tenir en compte els següents imports:

VEC (IVA exclòs) P1	anual	afecta	modificacions	total
1r any (contracte)	148.800,00 €			148.800,00 €
2n any (contracte)	148.800,00 €		59.520,00 €	208.320,00 €
3r any (pròrroga 1)	148.800,00 €	59.520,00 €		208.320,00 €
4t any (pròrroga 2)	148.800,00 €	59.520,00 €		208.320,00 €
Valor estimat del contracte P1				773.760,02 €

VEC (IVA exclòs) P2	anual	afecta	modificacions	total
1r any (contracte)	16.044,00 €			16.044,00 €
2n any (contracte)	16.044,00 €		6.417,60 €	22.461,60 €
3r any (pròrroga 1)	16.044,00 €	6.417,60 €		22.461,60 €
4t any (pròrroga 2)	16.044,00 €	6.417,60 €		22.461,60 €
Valor estimat del contracte P2				83.428,80 €

VEC (IVA exclòs) TOTAL	anual	afecta	modificacions	total
1r any (contracte)	164.844,00 €			164.844,00 €
2n any (contracte)	164.844,00 €		65.937,60 €	230.781,60 €
3r any (pròrroga 1)	164.844,00 €	65.937,60 €		230.781,60 €
4t any (pròrroga 2)	164.844,00 €	65.937,60 €		230.781,60 €
Valor estimat del contracte VEC				857.188,82 €

El valor estimat del conjunt del contracte amb les modificacions previstes de fins al 20% del preu inicial i les dues possibles pròrrogues, és de 857.188,82 €.

El valor estimat mitjà anual de cadascuna de les dues prestacions del contracte, dividint el seu VEC entre els seus anys de durada, resulta ser de 193.440,00 € per la P1, i de 20.857,20 € per la P2.

3.20. Procediment de licitació.

El present contracte mixt de concessió de serveis i de serveis es tramitarà de forma ordinària, i el procediment serà obert amb adjudicació mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 147 i del 156 a 158 de la LCSP.

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes - Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes

Tel. 93 896 73 00 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat

www.santperederibes.cat



El valor estimat del conjunt del contracte és inferior a 5.538.000 €, pel que la tramitació no estarà subjecte a una regulació harmonitzada, d'acord amb l'article 20 de la LCSP.

Per altra banda, els serveis del present contracte mixt es troben inclosos en l'annex IV de la LCSP, serveis especials, pel que es constata que la prestació P2 corresponent a la part de serveis té un valor estimat inferior a 750.000 €, i per tant la seva tramitació per si sola no estaria subjecte a una regulació harmonitzada, d'acord amb el llibre vigent de l'article 22 de la LCSP.

3.21. Incompliments i penalitats.

Es consideraran incompliments molt greus:

1. No donar inici a l'execució del servei en el termini de dos mesos des de la formalització del contracte o la no realització o l'abandonament de l'activitat durant un període de quinze dies o més sense causa justificada.
2. L'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució del contracte.
3. L'incompliment de qualsevol de les propostes i compromisos de la concessionària en la licitació.
4. L'abandonament o paralització total del servei de consergeria en tres o més dies planificats en l'execució de la prestació per causes imputables a la contractista, sense cap autorització des de l'Ajuntament.
5. No disposar el personal de les titulacions, carnets, formació, experiències i qualificacions corresponents.
6. La utilització de mitjans o personal diferents als previstos en els plecs i en l'oferta de la contractista, o insuficients o inadequats per prestar el servei.
7. L'actuació professional deficient o contrària a les normes governatives, que haguessin donat motiu a la imposició de sancions per la Generalitat de Catalunya o d'altres organismes competents, i en especial l'incompliment de les condicions referides a la normativa en l'àmbit de la salut alimentària.
8. La destinació de la superfície objecte de la concessió a altres usos o activitats diferents dels que s'assenyalen en els plecs, i especialment, l'incompliment de les prohibicions d'establir jocs d'atzar.
9. No contractar una assegurança multirisca de les instal·lacions, robatori, i de responsabilitat civil pels accidents a tercers, abans de l'inici de la concessió.
10. La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució de contracte, amb especial atenció als aspectes de seguretat.
11. La falsedat de la informació facilitada per la contractista, falsedat en matèria de subcontractacions, o el falsejament de les prestacions consignades per la contractista en els documents lliurats i de cobrament.
12. Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control per part de l'Ajuntament.
13. L'incompliment de la prohibició de vendre begudes alcohòliques a menors.
14. L'incompliment de la prohibició de fumar a l'interior del local.
15. Vendre, cedir sense autorització, sotsarrendar, transmetre o subcontractar la concessió, o no gestionar directament l'explotació de les instal·lacions adjudicades.
16. L'incompliment greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, salut alimentària, i obligacions del tipus fiscal, laboral i de seguretat social.
17. Rebre, la contractista o el seu personal, alguna remuneració o contraprestació per parts d'altres persones que no estigui prevista en els plecs de clàusules ni degudament autoritzada.
18. La reiteració en faltes greus o la persistència en la situació que va ocasionar la infracció greu, quan ja sigui la segona pel mateix motiu durant el contracte.

Es consideraran incompliments greus:

1. La no realització o l'abandonament de l'activitat durant cinc dies o més sense causa justificada.

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes - Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes

Tel. 93 896 73 00 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat

www.santperederibes.cat



2. L'incompliment de les ordenances municipals de soroll i la resta de normativa ambiental.
3. No haver presentat al registre de l'Ajuntament, en els terminis que s'indiquen, tota la documentació demanada en els plecs i el contracte.
4. No presentar a l'Ajuntament el balanç d'ingressos i despeses de la gestió, en els termes i terminis que s'indica en els plecs, o l'auditoria presentada per una empresa externa quan així es requereixi.
5. L'abandonament o paralització total del servei de consergeria en un o dos dies planificats en l'execució de la prestació per causes imputables a la contractista, sense cap autorització des de l'Ajuntament.
6. La falta d'higiene en la prestació dels serveis, o el deficient manteniment dels béns objecte de concessió.
7. La realització d'obres o reformes en el recinte sense autorització municipal.
8. Permetre la venda i consum de tabac fora dels recintes habilitats.
9. Totes les altres no previstes anteriorment i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en els plecs i el contracte, sempre que siguin en perjudici greu del servei.
10. No planificar amb temps les activitats puntuals de la instal·lació i no informar als serveis d'esports.
11. L'incompliment reiterat dels horaris mínims d'obertura de les instal·lacions.
12. No avisar a la responsable municipal dels canvis de personal i les incidències del servei.
13. La no col·laboració i entesa amb les entitats usuàries de la zona.
14. Les reserves o tractaments especials a favor de determinades persones usuàries del servei.
15. La descortesia, desinformació o tractament incorrecte a persones usuàries del servei.
16. La no assistència a una reunió sense justificar, la no comunicació d'incidències, la no presentació dels informes i comunicats periòdics en els terminis indicats en els plecs o en l'oferta de la contractista.
17. L'incompliment de les normatives relatives a l'ús de les instal·lacions i del mobiliari, etc.
18. La gestió deficient dels residus originats i les actuacions que, per acció o omissió, generin riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
19. La reiteració en faltes lleus o la persistència en la situació que va ocasionar la infracció lleu, quan ja sigui la segona pel mateix motiu durant el contracte.

Es consideraran incompliments lleus:

1. La no realització o l'abandonament de l'activitat durant un dia planificat sense causa justificada.
2. La manca de qualsevol activitat planificada, l'incompliment parcial de les prestacions assenyalades en els plecs, horaris, o qualsevol incompliment contractual o del Pla de treball, en un dia planificat.
3. La resistència a seguir les instruccions i indicacions de la responsable del contracte o dels serveis d'esports o d'altres serveis municipals.
4. No disposar d'un telèfon i un mail de referència en la instal·lació a partir de l'inici de la concessió, o no mirar i respondre els missatges i el correu electrònic en almenys 48 hores.
5. L'incompliment de fer constar en lloc visible els rètols informatius conforme el local disposa de fulls de reclamació a disposició dels usuaris, conforme està prohibit vendre begudes alcohòliques als menors d'edat, i conforme està prohibit de fumar a l'interior del local.
6. Demostrar poc interès en fer complir a les persones usuàries els reglaments d'ús de les instal·lacions i les normatives complementàries que aprovi l'Ajuntament.
7. El retard o l'incompliment en l'horari d'obertura de les instal·lacions.
8. Totes les altres no previstes anteriorment i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en els plecs i el contracte, sempre que siguin en perjudici lleu del servei.



Als efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió prèvia del mateix incompliment i la imposició de penalitats per resolució administrativa ferma, durant la vigència del contracte.

En cas d'incompliments, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, la perillositat o la reiteració d'aquestes:

A) Pels incompliments molt greus:

- a) Si consistissin a deixar de prestar un servei obligatori o produïssin un dany avaluable econòmicament, s'aplicarà una multa per un import del quàdruple del servei deixat de prestar o del valor del dany produït, amb un import mínim de 5.000,00 €.
- b) Si no fossin avaluables econòmicament, multes de 5.000,00 €, podent donar lloc a la resolució de la concessió en els casos previstos per la legislació aplicable.
- c) La revocació de la concessió sense dret a cap tipus d'indemnització.
- d) Per la realització de tres infraccions molt greus, es procedirà a la rescissió de la concessió i la incautació de la garantia i indemnització per danys i perjudicis.

B) Pels incompliments greus:

- a) Si consistissin a deixar de prestar un servei obligatori o produïssin un dany avaluable econòmicament, s'aplicarà una multa per un import del triple del servei deixat de prestar o del valor del dany produït, amb un import mínim de 2.500,00 €.
- b) Si no fossin avaluables econòmicament, multes de 2.500,00 €.

C) Pels incompliments lleus:

- a) Advertència i amonestació quan sigui la primera vegada, i multes de 600,00 €, les consecutives.

Procediment sancionador

Respecte al procediment sancionador, es durà a terme de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

En la tramitació de l'expedient sancionador d'acord amb la LCSP, es donarà audiència a la contractista perquè pugui formular al·legacions que consideri, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats. En aquest últim cas, la concessionària, a requeriment de la Corporació i en el termini que aquesta determini, respondrà de l'esmentat import fins conformar de nou la totalitat de la garantia.

3.22.- Tractament / cessió de dades de caràcter personal

L'execució del contracte requereix el tractament per part de l'empresa contractista de dades personals per compte de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, responsable del tractament, de les dades de caràcter personal necessàries per prestar els serveis de l'explotació del bar restaurant del pícnic de la Vilanoveta, i dels serveis de gestió de les barbacoes i els espais de taules i la zona esportiva.

El tractament consistirà en:

- La recollida, conservació i consulta de les dades de contacte de les responsables municipals del contracte, les responsables de la concessió del bar restaurant, les responsables de la gestió de les barbacoes, i de les persones i responsables de les entitats que utilitzin les instal·lacions del recinte del Parc de la Vilanoveta.

Concreció dels tractaments a realitzar:

☒ Recollida ☒ Registre ☐ Supressió

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes - Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes

Tel. 93 896 73 00 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat

www.santperederibes.cat

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

Per a més informació adreceu-vos a <http://www.santperederibes.cat> o directament a l'Ajuntament.



- | | | |
|--|--|---------------------------------------|
| ☐ Estructuració | ☐ Modificació | ☐ Destrucció |
| X Conservació | ☐ Extracció | ☐ Comunicació |
| X Consulta | ☐ Interconnexió | ☐ Altres |
| ☐ Difusió | ☐ Limitació | |
| ☐ Acarament | ☐ Comunicació per transmissió | |

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes (responsable del tractament), posarà a disposició de la contractista de cada lot (encarregada del tractament), la informació que es descriu a continuació:

- Les dades de contacte de la persona responsable municipal del contracte, de personal de la Secció d'Esports, personal de l'Ajuntament, i resta dels agents implicats que utilitzin els espais del Parc de la Vilanoveta.

Categories de persones interessades:

- Persones usuàries de les barbacoes i zones del recinte, personal de l'Ajuntament i persones que participin en la gestió dels espais del Parc de la Vilanoveta.

L'execució del contracte requereix la cessió de dades per part de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes a la contractista, essent la finalitat:

- Facilitar una correcta planificació i execució dels serveis de l'explotació del bar restaurant del pícnic de la Vilanoveta, i dels serveis de gestió de les barbacoes i els espais de taules i la zona esportiva, i garantir la comunicació amb les persones responsables municipals, i d'altres relacionades amb les prestacions del servei, per tal d'obtenir una millor execució del contracte.

3.23. Altres aspectes

Lloc de prestació del servei objecte del contracte:

El lloc de prestació dels serveis objecte del present contracte, és el recinte del Parc de la Vilanoveta, a on es troben el bar restaurant, les barbacoes i els espais de taules i la zona esportiva.

Consultes durant la licitació:

Les respostes a les consultes efectuades durant el termini de presentació de propostes seran publicades en el perfil del contractant i tindran caràcter vinculant, per tal de garantir la igualtat i la concurrència en el procediment. Es recomana a les licitadores interessades consultar de forma periòdica el perfil del contractant per estar informades de l'estat de situació del procediment de contractació.

També es recomana que en el termini d'exposició pública, es formulin les consultes tan aviat com sigui possible, abans dels sis darrers dies hàbils del termini. Les preguntes efectuades en aquests darrers sis dies de presentació de les ofertes, podran no ser contestades si no hi ha temps material per detectar la consulta i poder redactar la resposta. En cap cas es contestaran les consultes que arribin en els últims dos dies del termini.

Visita a les instal·lacions:

Per tal que les licitadores puguin tenir un major coneixement de les instal·lacions, i puguin disposar de la màxima informació possible per formular les seves ofertes o fer consultes en el perfil del contractant, es programarà una visita al recinte del Parc de la Vilanoveta i les seves instal·lacions, en els primers dies del termini de presentació de propostes. La data de la visita es penjarà en el perfil del contractant de l'Ajuntament, i es realitzarà un dia laborable, assistint un màxim de dues persones per licitadora o empresa interessada.

L'objectiu principal de la visita per les licitadores serà aclarir dubtes que tinguin respecte el PPTP, conèixer les instal·lacions i la necessitat del contracte, conèixer amb detall la relació dels béns que aporta l'Ajuntament i els béns que haurà d'aportar la concessionària en la prestació P1, disposar de la informació necessària per fer les consultes

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes - Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes

Tel. 93 896 73 00 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat

www.santperederibes.cat

25



que considerin en el perfil del contractant, elaborar la seva proposta tècnica i l'oferta econòmica, i proposar qualsevol millora de les prestacions amb l'objectiu de facilitar una correcta execució del contracte.

Confidencialitat de la documentació:

En les seves ofertes, les empreses licitadores hauran d'assenyalar de forma expressa quines són les parts dels documents que tenen la consideració de confidencials si s'escau. La declaració de confidencialitat ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir, i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i les dades facilitades que considerin confidencials.

No s'admetran declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial de la part de la documentació que s'hagi assenyalat. En cas que no s'indiqui res en aquest sentit, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

Protecció de dades:

En relació a la documentació que contingui dades de caràcter personal, tant la que presentin les licitadores abans de l'adjudicació del contracte i posteriorment per part de la contractista, caldrà que hagin obtingut prèviament el consentiment de les persones afectades per poder facilitar aquella informació a l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, amb la finalitat de presentar-se a la licitació, i en cas de ser adjudicatària, per al seguiment del contracte. Les persones afectades hauran d'estar informades de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant l'Ajuntament.

La documentació presentada que contingui dades de caràcter personal serà tractada per a la qualificació de les ofertes, i posteriorment per donar compliment al contracte i a les obligacions establertes en la normativa de contractació pública i altres que siguin d'aplicació. Les persones destinatàries d'aquesta informació seran el propi Ajuntament, així com terceres persones que en l'execució i fiscalització del contracte hagin d'accedir a la mateixa.

Subrogació de personal:

En el present contracte, pels seus antecedents i característiques, no es contempla cap subrogació de personal.

Revisió de preus:

En el present contracte, es considera que no serà necessària la revisió periòdica dels preus.

Els preus dels contractes del sector públic només poden ser objecte de revisió periòdica i predeterminada en els termes que s'estableix en els articles 103 a 105 de la LCSP. En el cas de contractes diferents dels d'obra, subministrament de fabricació d'armament i equipament de les administracions públiques, s'han de revisar els costos de ma d'obra únicament quan el període de recuperació de la inversió sigui igual o superior a cinc anys i la intensitat en l'ús del factor treball sigui considerada significativa, d'acord amb els supòsits i límits establerts en el RD 55/2017, pel que es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia.

Garantia definitiva:

La garantia definitiva a constituir per la licitadora que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% de la suma de les inversions en obres de reforma i l'import de les petites reparacions a efectuar en la prestació P1, més el 5% del pressupost base de licitació de la prestació P2, durant el termini inicial del contracte, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 de la LCSP.

En cas que l'oferta de l'adjudicatària resulti inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació exigirà una garantia complementària, a més de la garantia definitiva, pel que la garantia total arribarà a un 10% del pressupost base de licitació.

Mesures en cas d'aturada o vaga legal:



En el supòsit eventual d'aturada o vaga legal en el sector al qual pertanyen les treballadores adscrites al servei, l'adjudicatària haurà de mantenir informada de forma permanent a la responsable municipal del contracte, de les incidències i desenvolupament de l'aturada. L'empresa contractista es comprometrà a oferir les solucions que garanteixin la seguretat de l'àmbit d'execució dels treballs, informant prèviament de les actuacions previstes.

També caldrà prendre mesures en cas de requeriments d'obligat compliment formulats per altres administracions o pel propi Ajuntament per fer front a mesures excepcionals i/o temporals destinades a garantir la salut de les persones, ja sigui per combatre virus o d'altres equivalents que puguin aparèixer, i que provoquin la necessitat de disminuir o aturar la freqüència de les tasques previstes.

Un cop finalitzada l'aturada legal, l'adjudicatària presentarà en un termini màxim d'una setmana, un informe en el que s'indiquin els serveis mínims que s'hagin prestat si s'escau, i el nombre d'hores i serveis que finalment s'hagin deixat de prestar.

La responsable municipal comprovarà els possibles incompliments produïts com a conseqüència de l'aturada, i procedirà a valorar la deducció corresponent de la factura a partir dels treballs que no s'hagin realitzat en el període en que s'hagi produït l'aturada o vaga legal. Es comunicaran les actuacions per escrit a l'adjudicatària, es deduiran els imports que corresponguin en les factures del període afectat, i si s'escau s'aplicaran els imports que corresponguin d'acord amb el règim sancionador del contracte.

Resolució del contracte:

Els efectes, compliment i extinció del present contracte mixt es determinarà d'acord amb el que disposa l'article 122.2 de la LCSP. El règim jurídic aplicable serà el corresponent als articles 211 a 213 i 294 de la LCSP, i aquelles que es puguin establir en el PCAP.

4. QUANT AL PLEC DE PRECRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS:

Segons el que preveu l'article 116.3 de la LCSP, a l'expedient s'incorporaran el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques que hagin de regir el contracte.

En compliment del citat article, s'acompanya el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, PPTP, que ha de regir la realització de la prestació amb la definició de les seves qualitats, redactat per la Secció d'Esports de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes.

5. CONCLUSIONS:

Així doncs, vista la necessitat d'oferir els serveis de l'explotació del bar restaurant del pícnic de la Vilanoveta, i dels serveis de gestió de les barbacoes i els espais de taules i la zona esportiva, i ateses les consideracions anteriorment exposades, les persones sotasignades proposen:

- 1) Que l'Ajuntament, si ho creu convenient i sempre que existeixin partides pressupostàries suficients, iniciï la tramitació del contracte dels serveis de l'explotació del bar restaurant del pícnic de la Vilanoveta, i dels serveis de gestió de les barbacoes i els espais de taules i la zona esportiva.

En qualsevol cas, aquesta Corporació podrà acordar allò que consideri més oportú o convenient per als interessos municipals.



Sant Pere de Ribes, maig de 2025

Cap del Servei d'Esports,
Anabel Sánchez Beltrán

El regidor,
David Navarro Miller