

Expedient: 4390390004-2025-0000467
Òrgan competent: Alcaldia

DECRET

Aprovació expedient atorgament de llicència d'ocupació temporal de domini públic per explotar la barra de Bar de les festes majors del Lligallo i de Camarles de 2025 i dels plecs corresponents.

Fets

Amb motiu de la celebració de les Festes Majors dels Lligallos i de Camarles, previstes per als mesos de juny i juliol respectivament, es considera necessari autoritzar la instal·lació i explotació d'una barra de bar en espais municipals amb l'objectiu de facilitar un servei complementari de restauració als assistents.

L'informe de necessitat, emès en data 19 de maig de 2025, justifica l'adequació de l'autorització d'ús especial del domini públic per a aquest fi, així com l'interès públic del servei.

L'informe jurídic de Secretaria, de data 19 de maig de 2025, conclou que la tramitació mitjançant procediment de concurrència és adequada d'acord amb l'article 84 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques, i l'article 15 del Reglament de Béns de les Entitats Locals (Reial decret 1372/1986, de 13 de juny).

Fonaments de dret

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.
- Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques.
- Reial decret 1372/1986, de 13 de juny, Reglament de Béns de les Entitats Locals.
- Text Refós de la Llei de Finances Públiques de Catalunya.

- Les atribucions de l'Alcaldia previstes a l'article 21 de la Llei 7/1985.

En conseqüència, RESOLC:

Primer. Aprovar els plecs de clàusules que han de regir el procediment per a l'atorgament de l'autorització temporal d'ocupació del domini públic per a la instal·lació i explotació d'una barra de bar durant les Festes Majors dels Lligallos i Camarles de l'any 2025

Segon. Iniciar el procediment de concurrència mitjançant convocatòria pública, mitjançant la publicació de l'anunci i els plecs a la seu electrònica de l'Ajuntament de Camarles i al taulell d'edictes municipal.

Tercer. Facultar a Secretaria per tramitar l'expedient i rebre les sol·licituds que es presentin dins del termini establert als plecs.

Quart. Notificar aquest decret als serveis administratius competents i incorporar-lo a l'expedient corresponent.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

L'Alcalde,

Joan Curto Querol



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PER CONCEDIR LA LLICÈNCIA D'EXPLOTACIÓ DE LA BARRA DE LES FESTES MAJORS DEL LLIGALLO DEL DIA 21 DE JUNY AL DIA 28 DE JUNY DE 2025 I DE CAMARLES DEL DIA 19 DE JULIOL AL DIA 26 DE JULIOL DE 2025, I LICITACIÓ DE LA MATEIXA

PRIMER.- OBJECTE, NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC

L'objecte d'aquest Plec és l'atorgament d'una llicència d'ocupació temporal de domini públic amb una barra de Bar per les festes majors del Lligallo del dia 21 de juny al dia 28 de juny de 2025 i de Camarles del dia 19 de juliol al dia 26 de juliol de 2025.

Es tracta d'un ús privatiu del domini públic d'acord amb el que disposa l'article 84 i 85 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques, article 79 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, 218 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament de Patrimoni dels Ens Locals.

La utilització i aprofitament dels béns de domini públic es troba regulada a les següents normes:

- Articles 217, 218 i 221 del Reial Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (en endavant, TRLMC).
- Capítol I del Títol IV de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques, en aquells preceptes que tinguin caràcter bàsic, d'acord amb la Disposició Final 3ª de la mateixa Llei.
- Capítol I del Títol III del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni dels Ens Locals (en endavant, RPEL).

L'article 218.4 TRLMRLC i l'article 57 del Reglament de Patrimoni dels ens locals, determinen que l'ús privatiu d'un bé de domini públic que no comporta una transformació o modificació d'aquest, resta subjecte a llicència d'ocupació temporal, i en cas que els sol·licitants siguin més d'un s'han de tenir en compte els principis d'objectivitat, publicitat i concurrència.

La normativa patrimonial remet, pel que fa al procediment d'adjudicació, a la normativa aplicable en matèria de contractació pública:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- b) Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, que desenvolupa parcialment la Llei 30/2007.
- c) Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, en tot el que no s'oposi al TRLCSP i al RD 817/2009.
- d) Supletòriament, s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.



SEGON.- EMPLAÇAMENT I ESPAI

1. Lligallo, al recinte del ball a la coberta.
2. Camarles, al pati del col·legi Sant Àngel què és durant les festes majors el recinte del ball.

En ambdós casos, l'espai de barra estarà delimitat en el recinte corresponent.

TERCER.- TERMINI DE LA LLICÈNCIA

Festes Majors Lligallo

- dia 21 de juny de les 00:05 a les 7:00. (Festa pachanga).
- dia 21 de juny de les 23:55 a les 7:30 del dia 22 de juny. (Festa the memories).
- dia 22 de juny de les 13:30 a les 17:00. (concurs de paelles).
- dia 22 de juny a les 22:30 al dia 23 de juny a les 7:30. (nit de ball + festa).
- dia 23 de juny de les 23:30 al dia 24 de juny a les 7:00. (presentació de pubilles i festa).
- dia 24 de juny de les 23:15 al dia 24 a les 7:00. (nit de ball i festa).
- dia 26 de juny a les 21:30 al dia 27 de juny a les 7:00. (sopar d'estofat i nit de ball).
- dia 27 de juny a les 23:30 al dia 28 de juny a les 7:00. (nit de festa).

Festes Majors Camarles

- dia 19 de juliol a les 00:15 al dia 19 a les 7:30 (nit de festa).
- dia 19 de juliol a les 22:30 al dia 20 de juliol a les 7:00 (nit de ball).
- dia 21 de juliol a les 23:00 al dia 22 de juliol a les 7:00. (teatre mes festa).
- dia 22 de juliol a les 23:00 al dia 23 de juliol a les 7:00. (nit de ball).
- dia 23 de juliol a les 23:00 al dia 24 de juliol a les 7:00. (nit de ball).
- dia 24 de juliol de les 21:30 al dia 25 de juliol a les 7:00. (nit de ball).
- dia 25 de juliol a les 23:30 al dia 26 de juliol a les 7:00 (nit de ball).

En cas que es celebri algun acte a l'envelat que no coincideixi amb els horaris abans indicats també podrà romandre oberta la barra per a donar servei complementari als assistents als actes.



L'Ajuntament podrà suspendre l'activitat, acordar-ne la celebració en dates diferents a les convingudes inicialment, o modificar els horaris de l'activitat per causes sobrevingudes, per raons de seguretat, salubritat, d'interès públic o per qualsevol altra raó de tipus organitzatiu, sense que aquestes circumstàncies donin dret a cap tipus d'indemnització. Extingida l'autorització, la titular de l'autorització té l'obligació de cessar en l'ocupació de la via pública i procedir a la retirada i neteja de l'espai públic afectat

En el supòsit que no es pugui celebrar cap dels actes previstos no s'haurà de pagar cànon, i si les restriccions arriben un cop iniciades les festes, el cànon a satisfer es calcularia de manera proporcional al temps que hagi pogut realitzar l'explotació de la barra.

QUART.- ASPIRANTS

Podran presentar sol·licituds per ser titular de la llicència les persones físiques i jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no es trobin sotmeses en cap de les causes d'incapacitat o d'incompatibilitat assenyalades a l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Les persones participants han de ser titulars d'un establiment de concurrència pública (bar o establiment d'hostaleria), sempre que estiguin en possessió dels permisos governatius, i estiguin al corrent de les seves obligacions tributàries.

Cada persona física o jurídica només podrà presentar una única proposta.

CINQUÈ.- OBLIGACIONS DE LA PERSONA TITULAR DE LA LLICÈNCIA

- Fer-se càrrec del servei de bar, mitjançant la instal·lació al seu càrrec del tots els elements necessaris, d'acord amb el què s'estableix en aquest plec i respectant el disseny establert per l'Ajuntament.
- Explotar el bar de forma eficient, comptant amb els elements industrials i amb el personal necessari per assegurar-ne la gestió.
- Assumir, atès el seu caràcter d'empresari/a, l'estricta compliment de totes les obligacions legals d'acord amb la legislació social vigent i observar rigorosament la normativa a què estigui sotmesa la seva activitat i, especialment, allò establert a la Llei 10/1991, de 10 de maig, de modificació de les Llei 20/1985, de prevenció i assistència en matèria de substàncies que poden generar dependència.
- Assumir al seu càrrec la neteja de la barra i de tot l'envelat un cop s'hagin acabat les actuacions programades, de manera que estigui en condicions adients en el moment d'iniciar els actes que hi ha programats cada dia. Preferentment la neteja es farà a primera hora de cada matí.



Per a respondre d'aquesta obligació, el qui presenti la millor proposta, abans de l'atorgament de la llicència, se'l requerirà perquè comuniqui si farà la neteja amb personal i mitjans propis o amb una empresa contractada i per tal que dipositi una fiança per import de 1.500 € per respondre de la neteja de l'envelat o del recinte.

Si no la diposita se'l tindrà per desistit de la seva proposició, s'executarà la fiança provisional i es farà proposta del següent millor postor.

- e) Respondrà dels danys causats a tercers com a conseqüència de la prestació del Servei i a aquest efecte ha de disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil per aquest acte en concret. La pòlissa ha de ser per un aforament de 1500 persones. Haurà de lliurar una còpia de la pòlissa a l'Ajuntament prèviament al dia de l'esdeveniment.
- f) Instal·lar la il·luminació de la barra del bar, al seu càrrec.
- g) Muntar i aportar les barres, geleres i qualsevol tipus de maquinària per oferir el servei.
- h) Exercir per sí mateix/a la concessió i no la pot cedir a tercers o traspasar-la sense el consentiment exprés de l'Ajuntament
- i) És responsable de la guarda i custòdia de tota la maquinària i subministraments que siguin necessaris per a la gestió del servei.
- j) Ha de tenir exposats els preus en un lloc visible i preferiblement han de ser populars (i seran mostrats al mateix Ajuntament el mateix dia de l'obertura de l'obertura de les pliques).
- k) Ha de mantenir obert al públic el servei de bar durant l'horari de les actuacions.
- l) No es poden alienar béns afectes al servei posats a la seva disposició per l'Ajuntament.
- m) La llicència d'ocupació temporal només tindrà efectes entre la Corporació municipal i el titular d'aquesta, però no alterarà les situacions jurídiques privades entre aquest i tercers, ni podrà ser invocada per a l'execució o disminució de la responsabilitat en què hagi incorregut la persona titular de la llicència.

SISÈ.- FACULTATS I OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT

- a) L'Ajuntament es reserva la facultat de limitar el número d'autoritzacions, la distribució de l'espai i l'assignació de la superfície màxima que pot ocupar l'adjudicatària, en base a l'adequada ordenació de l'espai i la coordinació de l'ús sol·licitat amb l'ús general del domini públic local.
- b) L'Ajuntament es reserva el dret de realitzar les inspeccions oportunes i establir les modificacions pel que fa a la ubicació que aconselli d'interès públic. Aquestes modificacions no comportaran dret a cap indemnització.
- c) En el supòsit que es constati que la titular de l'autorització incompleix les condicions de l'ocupació es formularà per part dels serveis municipals el corresponent requeriment, i en defecte del seu compliment, si les circumstàncies així ho exigeixen, es procedirà al cessament de l'activitat, sense perjudici de la tramitació, si s'escau, del procediment sancionador que correspongui.



- d) El personal municipal, per raons de seguretat, podrà requerir a la persona titular a adoptar totes aquelles mesures necessàries per evitar danys a la via pública, al de l'activitat, sense dret a cap indemnització.
- e) L'Ajuntament es reservarà el dret de modificar la ubicació dels espais, amb l'objectiu de donar compliment a les mesures de seguretat vigents o altres circumstàncies al territori de Catalunya, o de la normativa vigent en aquesta matèria en el moment de la realització de l'activitat organitzada per l'Ajuntament.
- e) L'Ajuntament ostenta la facultat d'interpretar el conjunt dels apartats que conformen les presents bases.
- f) Mantenir la llicència d'ocupació temporal del domini públic, amb motiu de les festes majors a l'estiu 2025.
- g) L'Ajuntament n'assegurarà el subministrament elèctric per poder connectar els aparells de refrigeració per a la beguda i la llum.

SETÈ.- CÀNON I CRITERIS DE SELECCIÓ

El cànon que haurà de satisfer el qui resulti adjudicatari de la llicència d'explotació serà com a mínim de 17.000 € millorable a l'alça. L'adjudicació es farà en favor del qui obtingui la major puntuació, d'acord amb la següent fórmula:

Puntuació:

S'atorgarà un màxim de 10 punts a la millor oferta econòmica, segons el càlcul següent:

$$\frac{\text{OFERTA QUE ES PUNTUA} \times 10}{\text{OFERTA MÉS ALTA}} = \text{PUNTUACIÓ}$$

Si persisteix l'empat, es resoldrà per sorteig públic. Serà obligatòria la presència d'un representant acreditat de cada participant en el moment del sorteig.

VUITÈ. PLIQUES. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ.

Els licitadors han de presentar la documentació exigible i les seves proposicions en un sobre (SOBRE ÚNIC) ja que només es contemplen criteris avaluable de forma automàtica, mitjançant, la plataforma de contractació de l'Ajuntament única i exclusivament, de Camarles, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/15378946?categoria=0>

El termini de presentació d'ofertes començarà a computar a partir del dia següent de la publicació de la licitació al perfil de contractant i fins al dia 27 de maig a les 23:59h.



Un cop accedeixen, mitjançant aquest enllaç, a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina digital i, a continuació, rebran un missatge, al correu electrònic indicat, d'activació de l'oferta. En aquesta adreça electrònica rebran totes les notificacions relacionades amb l'expedient.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de la plataforma.

Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de la plataforma, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les propostes es presenten en forma xifrada i encriptada sota una paraula clau que únicament coneix el licitador que presenta l'oferta. Per aquest motiu, és responsabilitat del contractista facilitar aquesta paraula al sistema en el moment en què aquest se la reclami. En cas contrari, el sistema no obrirà els sobres que contenen l'oferta i es considerarà com a no presentada.

Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament la paraula clau, que només tenen les empreses licitadores. L'eina de Sobre Digital no recorda les paraules claus introduïdes, no obstant durant la presentació de les ofertes, la plataforma permet descarregar un document amb la paraula clau, imprescindible per al desxifrat de les ofertes.

L'administració demanarà la paraula clau a les empreses licitadores mitjançant un correu a l'adreça electrònica facilitada. S'hi hauran d'introduir abans del termini establert per a l'obertura del sobre. En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre ni al seu desxifrat. Per tant, no es podrà efectuar la valoració de la documentació i l'oferta serà rebutjada.



Cada licitador, individualment, no podrà presentar més d'una proposició, ni tampoc subscriure cap altra proposta en una UTE, o figurar integrat en més d'una UTE, amb la conseqüència de la no admissió de totes les propostes presentades en infracció d'aquesta norma.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada sota cap concepte.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec. La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, fins a les 23:59 del 27 de maig de 2025.

Contingut de les proposicions:

SOBRE ÚNIC:

Documentació Administrativa i documentació dels criteris avaluable de forma automàtica. Inclourà:

- Declaració Responsable amb proposta econòmica, d'acord amb el model de l'Annex 1 del present Plec, i que trobareu com a plantilla al sobre d'aquesta licitació en l'eina de Sobre Digital, signada pel representant legal. No s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la.

L'obertura de pliques serà l'endemà de l'acabament del termini de presentar les propostes.

Mesa d'adjudicació

La Mesa de licitació que valorarà les ofertes estarà integrada pels següents membres i la seva composició es publicarà en el perfil del contractant amb anterioritat a la seva constitució:

- **President/a:** Santiago Forastero Ventura.
- **Vocal:** Cristina Navarro Navarro.
- **Vocal:** Cristina Torres Bertomeu.
- **Secretari:** Jordi Barberà Espuny.

Tanmateix, es designen com a custodis de les claus d'accés al Sobre Digital a: Jordi Barberà Espuny, Secretari-Interventor de l'Ajuntament de Camarles, i a Santiago Forastero Ventura, administratiu de l'Ajuntament de Camarles. Els custodis seran els encarregats de permetre l'obertura dels sobres un cop aplicades les seves credencials.

Funcionament

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes que es puguin formular sobre la present licitació es duran a terme mitjançant la funcionalitat que aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, adreçant-se un correu electrònic a les empreses licitadores amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Carrer Vint, n.20 43894 Camarles | Tel. 977 47 00 07 | ajuntament@camarles.cat | www.camarles.cat



L'obertura dels sobres es farà a través de l'eina Sobre Digital. El sistema informàtic que suporta l'eina té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

Els custodis poden demanar a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a la plataforma electrònica per introduir les seves paraules clau en el moment que creguin adient, malgrat que el sistema ho fa automàticament una vegada passades les 24 hores des de la finalització del termini de presentació d'ofertes.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau. Aquesta oferta s'entendrà exclosa de la licitació.

Totes les actes de la Mesa de licitació es publicaran en el perfil de contractant.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

NOVÈ.- DESCRIPCIÓ DE LA LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ TEMPORAL

- **Lloc:**
 - Lligallo, al recinte del ball a la coberta.
 - Camarles, al patí del col·legi Sant Àngel què és durant les festes majors el recinte del ball.
- **Usuaris:** L'ús del bar estarà obert a tothom.
- **Horari:** Haurà d'estar obert al públic amb els horaris que s'indiquen al punt núm. 3. En cap cas, un cop finalitzades les actuacions musicals, podrà perllongar-se l'explotació de la barra del bar.

DESÈ.- FIANCES I PAGAMENT

Els licitadors han de dipositar una fiança de **1.500,00 €** per participar, que se'ls retornarà si no resulten adjudicataris.



En cas de resultar adjudicatari, en el moment de requerir-lo per a dipositar la fiança per a respondre de la neteja de l'envelat i del recinte de l'ermita, podrà completar la fiança inicial fins als **3.000,00 €**.

El pagament del cànon a l'Ajuntament s'efectuarà, com a màxim, dins dels **dos dies hàbils següents** a l'acabament de l'explotació.

El pagament a l'Ajuntament de l'import que resulti de la liquidació de la venda dels gots personalitzats de les Festes 2025 es farà dins dels **dos dies hàbils següents** a l'acabament de l'explotació.

ONZÈ.- DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

- **Fotocòpia del NIF o document d'identitat equivalent.**
- **Justificant d'estar donat d'alta al cens d'Hisenda** en l'activitat de bar o d'altre establiment públic d'hoteleria.
- **Proposta econòmica** segons el model que s'annexa.
- **Justificant del dipòsit de la fiança** per participar en la licitació per import de **1.500,00 €**.
- **Certificat de l'Agència Tributària** acreditatiu de que el licitador es troba al **corrent de les obligacions tributàries**.

DOTZÈ.- INTERPRETACIÓ

L'Ajuntament de Camarles està facultat per resoldre els dubtes que sorgeixin en la interpretació del present plec, així com per suplir les llacunes i omissions que es presentin, d'acord amb els principis que regeixen la normativa del patrimoni dels ens locals i de contractació pública.

TRETZÈ.- REVOCACIÓ DE LA LICÈNCIA

D'acord amb el que preveu l'art. 57 del Reglament de Patrimoni dels ens locals, la llicència d'ocupació temporal origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic. Així mateix també constituirà causa de revocació de la llicència, l'incompliment pel seu titular de les condicions i obligacions establertes a les presents bases.

DISSETÈ.- EXTINCIÓ DE LA LICÈNCIA

La llicència s'extingirà per les següents causes:

- a) Venciment del termini establert en aquest plec.
- b) Per renúncia del titular de la llicència.
- c) Mutu acord.
- d) Per revocació de la llicència.



AJUNTAMENT DE CAMARLES

Camarles, a data de signatura electrònica.

L'Alcalde,

ANNEX1.- DECLARACIÓ RESPONSABLE I PROPOSTA ECONÒMICA

PROCEDIMENT: Atorgament d'una llicència d'ocupació temporal de domini públic amb una barra de Bar per les festes majors del Lligallo del dia 21 de juny al dia 28 de juny de 2025 i de Camarles del dia 19 de juliol al dia 26 de juliol de 2025.

Dades de l'empresa:

Denominació:

CIF:

Adreça:

Municipi:

Carrer Vint, n.20 43894 Camarles | Tel. 977 47 00 07 | ajuntament@camarles.cat | www.camarles.cat



AJUNTAMENT DE CAMARLES

Codi Postal:

Província/Estat:

Dades de l'escriptura o document de constitució

Dades del representant:

Nom i cognoms:

DNI:

Adreça:

Municipi:

Codi Postal:

Província/Estat:

Telèfon mòbil:

Representació amb al qual actua:

Dades de l'escriptura de poder:

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

- 1.- Que accepta en la seva integritat el plec de clàusules administratives particulars i totes les obligacions que se'n derivin, amb el compromís del seu estricte compliment.
- 2.- Que ni el declarant ni la societat representada ni cap de les persones que la integren es troben compreses ni els afecten les circumstàncies i prohibicions a què es refereix a l'art. 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- 3.- Que les facultats de representació que ostenta són suficients (si actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contraatacar previstes als articles 71 i ss de la LCSP.
- 4.- Que cap dels representants, administradors, directius o apoderats de la societat està incurs en cap dels supòsits d'incompatibilitat establerts a la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal, a la Llei 21/1987 de 26 de novembre d'incompatibilitats del personal al servei de l'administració de la Generalitat de Catalunya ni a la Llei orgànica 5/1985 de 19 de juny, del Règim Electoral General.
- 5.- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- 6.- Que el sol·licitant es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions legals vigents, assumint el compromís de presentació dels certificats positius expedits pels organismes corresponents en el supòsit de resultar adjudicatari de llicència/es.

Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Carrer Vint, n.20 43894 Camarles | Tel. 977 47 00 07 | ajuntament@camarles.cat | www.camarles.cat



AJUNTAMENT DE **CAMARLES**

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Camarles per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Camarles pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data) Signatura

Carrer Vint, n.20 43894 Camarles | Tel. 977 47 00 07 | ajuntament@camarles.cat | www.camarles.cat