



CONSORCI D'AIGÜES
COSTA BRAVA GIRONA

Plec de clàusules administratives particulars que regiran el contracte del Servei integral de manteniment informàtic del Consorci d'Aigües Costa Brava Girona, mitjançant procediment obert, amb una pluralitat de criteris d'adjudicació.

Consorci d'Aigües Costa Brava Girona
Plaça Josep Pla, 4, 3r. 1a (17001) GIRONA
Telèfon: 972 20 14 67 Fax: 972 22 27 26



Quadre de característiques del contracte del Servei integral de manteniment informàtic del Consorci d'Aigües Costa Brava Girona, mitjançant procediment obert, amb una pluralitat de criteris d'adjudicació.

A. Descripció de l'objecte del contracte

Objecte: L'objecte del contracte és el servei integral de manteniment informàtic integral de tots els centres de treball del Consorci d'Aigües Costa Brava Girona (en endavant CACBGi), d'acord amb les tasques especificades en el plec de prescripcions tècniques.

Codi de l'expedient: 2025/279

Codi CPV:

50312000-5 Manteniment i reparació d'equip informàtic

72590000-7 Serveis professionals relacionats amb la informàtica

Codi NUTS: ES512.

Divisió en lots:

De conformitat amb l'article 99.3.b) de la LCSP, aquest contracte no es divideix en lots degut a la seva naturalesa i perquè la realització independent de les diverses prestacions compreses a l'objecte del contracte dificultaria, des d'un punt de vista tècnic, la seva correcta execució.

B. Dades econòmiques

B.1. Determinació del preu:

D'acord amb l'article 100 LCSP, el pressupost base de licitació s'ha de desglossar indicant els costos directes, indirectes i altres eventuais despeses per la seva determinació i, si el cost dels salaris de les persones que executaran el contracte forma part del preu del contracte, s'han de desglossar els costos salarials a partir del conveni laboral de referència.

Per a calcular el pressupost base de licitació es parteix del cost salarial establert en el conveni col·lectiu estatal de d'empreses de consultoria i estudis de mercat i de l'opinió pública (amb núm. de conveni 99001355011983, i publicat al BOE 92 de data 16 d'abril de 2025), prenent com a base la categoria professional del perfil requerit pel desenvolupament del servei, corresponent al Grup B, nivell II.

Atès que només hi ha publicades les taules salarials del període comprès entre els anys 2025-2027, i que l'increment anual entre cadascuna de les anualitats és del 3 %, per a calcular els costos laborals del 2028 s'ha aplicat aquest increment del 3% als imports del



2027.

Per determinar el preu/hora del perfil requerit s'ha realitzat un anàlisi del sector de les empreses objecte del contracte, mitjançant iPlecs, que consta en l'expedient.

El pressupost de licitació és el resultat de multiplicar el preu hora resultant, per les hores de dedicació anual estimades i per l'annualitat que conforma el contracte, que s'estableix en 3 anys.

B.2. Valor estimat del contracte: 95.194,32 €.

Càlcul del valor estimat:

Valor estimat del contracte					
Preu/hora Tècnic informàtic	Annualitat	Hores anuals	Preu total sense IVA	IVA	Preu total amb IVA
57,26 €	2025	130	7.443,80 €	1.563,20 €	9.007,00 €
58,97 €	2026	312	18.398,64 €	3.863,71 €	22.262,35 €
60,72 €	2027	312	18.944,64 €	3.978,37 €	22.923,01 €
62,54 €	2028	312	19.512,48 €	4.097,62 €	23.610,10 €
62,54 €	2029	312	19.512,48 €	4.097,62 €	23.610,10 €
62,54 €	2030	182	11.382,28 €	2.390,28 €	13.772,56 €
			95.194,32 €	19.990,80 €	115.185,12 €

B.3. Pressupost base de licitació: 67.964,92 €.

Pressupost base de licitació					
Preu/hora Tècnic informàtic	Annualitat	Hores anuals	Preu total sense IVA	IVA	Preu total amb IVA
57,26 €	2025	130	7.443,80 €	1.563,20 €	9.007,00 €
58,97 €	2026	312	18.398,64 €	3.863,71 €	22.262,35 €
60,72 €	2027	312	18.944,64 €	3.978,37 €	22.923,01 €
62,54 €	2028	182	11.382,28 €	2.390,28 €	13.772,56 €
		936	56.169,36 €	11.795,56 €	67.964,92 €

Els imports indicats en aquest apartat s'ajustaran en funció del terme inicial d'execució del contracte formalitzat, d'acord amb l'apartat D del Quadre de característiques.

C. Existència de crèdit

C.1. Aplicació pressupostària:

Any	Aplicació pressupostària	Import, IVA no inclòs
-----	-----------------------------	--------------------------



2025	100 16100 2270600	7.443,80 €
2026	100 16100 2270600	18.398,64 €
2027	100 16100 2270600	18.944,64 €
2028	100 16100 2270600	11.382,28 €

C.2. Expedient d'abast plurianual: Sí.

Distribució de les anualitats:

Anualitat	Preu	IVA 21%	Import total
2025	7.443,80 €	1.563,20 €	9.007,00 €
2026	18.398,64 €	3.863,71 €	22.262,35 €
2027	18.944,64 €	3.978,37 €	22.923,01 €
2028	11.382,28 €	2.390,28 €	13.772,56 €
	56.169,36 €	11.795,56 €	67.964,92 €

D'acord amb l'article 174.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, l'autorització o la realització de les despeses de caràcter plurianual, es subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos. Per la qual cosa, cal condicionar la despesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost per a les anualitats que correspongui.

D. Termini de durada del contracte:

Termini de durada del contracte: 3 anys.

Possibilitat de pròrroga i termini: Sí, dos anys addicionals

E. Variants

No.

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació del contracte:

Tramitació: Ordinària (articles. 116 i següents de la LCSP).

Procediment: Obert (articles. 156 i següents de la LCSP).

Tramitació electrònica: Sí.

Termini de presentació de les ofertes: 15 dies naturals comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació del contracte en el perfil del contractant.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà en 5 dies el termini de presentació; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicarà el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.





G. Solvència i classificació empresarial

G.1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

a) **Acreditació de la solvència econòmica i financera**

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, l'acreditació de la solvència econòmica i financera de l'empresari s'haurà d'acreditar per **un dels mitjans següents**:

- Volum anual de negocis del licitador que referit a l'any de major volum de negocis dels tres últims conclusos haurà de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte quan la seva duració sigui inferior o igual a un any i una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte si la seva duració és superior a un any (28.558,30 €).

Acreditació documental:

Si l'empresari està inscrit en el registre ho acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil.

En cas contrari, per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per import igual o superior al valor estimat del contracte (28.558,30 €).

b) **Acreditació de la solvència tècnica o professional**

De conformitat amb l'article 90 de la LCSP, la solvència tècnica o professional de l'empresari s'haurà d'acreditar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, que s'haurà d'acreditar **pels mitjans següents**:

- Una relació dels principals serveis realitzats en els últims tres anys que inclogui l'import, dates i el destinatari, sigui públic o privat. L'import de l'any de major execució haurà de ser almenys el 70% de l'annualitat mitjana del contracte (13.327,20 €).
- Indicació del personal tècnic del que es disposi per executar el contracte, incloent una declaració que indiqui l'equip del que disposarà per a l'execució del contracte, i que haurà d'estar compostat per l'equip tècnic mínim requerit.



El licitador que hagi obtingut la major puntuació haurà d'acreditar la solvència a través dels mitjans establerts a la clàusula 15a d'aquest Plec.

G.2. Classificació empresarial

No.

G.3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

El licitador, a més d'acreditar la seva solvència, haurà de presentar dins del sobre A (corresponent a la documentació administrativa) el Compromís d'adscripció dels mitjans humans i materials, i que haurà d'estar integrat, segons la clàusula 4a del plec de prescripcions tècniques, per:

- Cap de projecte, que actuarà com a responsable del contracte, sent l'interlocutor entre l'empresa adjudicatària i el PTCBG i qui s'encarregarà de recepcionar les notificacions d'avaria.
- Tècnic informàtic, amb titulació mínima d' F.P. II d'Informàtica o equivalent, i amb l'experiència mínima requerida en aquest apartat a fi de garantir la correcta execució de l'objecte d'aquesta licitació.

La relació nominal de les persones assignades a l'equip tècnic mínim, s'haurà d'acompanyar amb el currículum vitae – on es detallin les seves característiques professionals, experiències en projectes similars i, en general, qualsevol dada rellevant per a la seva valoració, tant a nivell de perfil professional com d'adequació a les necessitats del projecte. Aquesta relació ha d'estar agrupada per perfils/rols especificats en el plec de prescripcions tècniques, donant compliment amb l'experiència mínima requerida.

Així mateix, s'haurà d'especificar quin tipus de relació laboral manté amb l'empresa licitadora i, en cas de que alguna d'aquestes persones no sigui personal en contracte laboral, haurà de presentar la seva pròpia declaració responsable així com el model de compromís per a la integració de la solvència amb mitjans externs.

En virtut del que disposa l'article 150.2 de la LCSP, l'òrgan de contractació requerirà el licitador que es proposi com adjudicatari perquè en el termini màxim de 10 dies hàbils acrediti que disposa efectivament dels mitjans compromesos. En cas contrari, serà exclòs de la licitació. Aquesta adscripció es considerarà una obligació essencial als efectes previstos en l'article 211.f de la LCSP.

H. Comitè d'experts:

No.

I. Criteris d'adjudicació

L'adjudicació es farà a la proposició més avantatjosa que serà aquella que obtingui la major puntuació d'entre totes aquelles proposicions admeses a licitació un cop aplicats els criteris



d'adjudicació que a continuació es detallen:

I. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ SUBJECTES A JUDICI DE VALOR (sobre B): fins a un màxim de 49 punts

- **Criteri 1: Proposta de pla de ciberseguretat basat en la gestió de riscos per 2 anys: màxim 20 punts**

La ciberseguretat juga un paper vital en les infraestructures crítiques i, per això, cal que els poders públics amb competències sobre el cicle de l'aigua duguin a terme les actuacions necessàries per garantir-la, de manera compassada amb el desenvolupament de la tecnologia i els nous serveis.

Per aquesta raó els licitadors hauran de presentar una memòria/proposta d'una extensió màxima de 10 pàgines amb interlineat 1,5 i lletra Calibri 11 o una altra de mida i característiques similars.

Per formular aquesta proposta el licitador ha de tenir en compte la relació d'aplicacions, equips i programari base especificat al plec de prescripcions tècniques d'aquest procediment.

Es valorarà la proposta en funció de la seva coherència, funcionalitat, qualitat i realitat al projecte, distribuint la puntuació màxima d'aquest criteri com segueix:

Conceptes	Puntuació
<u>Metodologia:</u> Es valorarà la metodologia utilitzada per l'elaboració d'aquest pla, així com els controls que s'analitzarien, d'acord a la seva adequació als serveis requerits al plec de prescripcions tècniques d'aquest procediment i a les necessitats del CACBGI.	8 punts
<u>Proposta de solucions a aplicar a possibles debilitats del CACBGI:</u> Es valorarà la proposta de solucions a possibles debilitats del CACBGI en matèria de ciberseguretat. Es valorarà tant la seva adequació tècnica com econòmica	8 punts
<u>Objectius estratègics i línies d'acció proposades:</u> Es valorarà els objectius estratègics i línies d'acció proposades per donar resposta als reptes que planteja el ciberespai al CACBGI	4 punts
Puntuació màxima:	20 punts

- **Criteri 2: Proposta de pla estratègic d'inversions i necessitats per 2 anys: Ponderació/puntuació: màxim 20 punts**

La tecnologia de la informació està avançant cada vegada més i s'ha generalitzat en les corporacions i entitats públiques.



Així doncs, els licitadors hauran de presentar una memòria/proposta d'una extensió màxima de 10 pàgines amb interlineat 1,5 i lletra Calibri 11 o una altra de mida i característiques similars.

Per formular aquesta proposta el licitador ha de tenir en compte la relació d'aplicacions, equips i programari base especificat al plec de prescripcions tècniques d'aquest procediment.

La valoració dels diferents subcriteris es basaran en la seva adequació tècnica i econòmica, distribuint la puntuació màxima d'aquest criteri com segueix.

Conceptes	Puntuació
<u>Propostes de renovació maquinari:</u> Es valorarà l'adequació tècnica i econòmica de les propostes de renovació dels sistemes informàtics descrits en el plec de prescripcions tècniques d'aquest procediment.	10 punts
<u>Proposta de millora de les aplicacions existents:</u> Es valorarà l'adequació tècnica i econòmica de les propostes de millora i renovació de les aplicacions descrites en el plec de prescripcions tècniques d'aquest procediment.	5 punts
<u>Propostes innovadores de les inversions i necessitats:</u> Es valorarà el grau d'innovació d'aquestes propostes, tenint en compte la seva viabilitat tècnica i econòmica segons les característiques descrites en el plec de prescripcions tècniques d'aquest procediment.	5 punts

- **Criteri 3: Proposta tècnica i organitzativa de planificació del servei integral:**
Ponderació/puntuació: màxim 9 punts

Els licitadors hauran de presentar una memòria/proposta d'una extensió màxima de 5 pàgines amb interlineat 1,5 i lletra Calibri 11 o una altra de mida i característiques similars. Es valorarà la planificació dels serveis i la seva forma de prestació, els dispositius per a la planificació operativa, així com les millores que s'ofereixin sense alterar el pressupost de licitació del contracte, en funció de la seva coherència, funcionalitat i qualitat, distribuint la puntuació màxima d'aquest criteri com segueix:

Conceptes	Puntuació
<u>Propostes per optimitzar el funcionament de la gestió del manteniment informàtic:</u> Es valorarà el menor nombre d'interlocutors i la capacitat de resposta global en tots els aspectes i necessitats, ja siguin a nivell de software, consultoria, telefonia, màrqueting digital i projectes a	5 punts





mesures, o qualsevol servei de subministrament de hardware. Es valorarà qualsevol compromís que l'empresa licitadora aportï per a millorar el servei de forma innovadora	
<u>Eines de gestió:</u> Es valorarà l'aportació d'eines que ajudin a assolir els objectius de la contractació, tals com eines de control d'incidències, eines de control de versions de software, eines de col·laboració per donar el suport i fer reunions no presencials i/o altres eines que es consideri que puguin aportar valor al contracte.	2 punts
<u>Metodologia:</u> Es valoraran aquells aspectes de la metodologia proposada que ajudin a assolir els objectius de la contractació.	2 punts
Puntuació màxima:	9 punts

Aquelles propostes que no superin el **60%** (29,40 punts) de la puntuació total en els criteris subjectes a judici de valor, seran excloses del procés.

II. CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT APLICACIÓ DE FÓRMULES (sobre C): fins a un màxim de 51 punts

- **Criteri 4. Oferta econòmica:** fins un màxim de 17 punts

La fórmula per calcular la puntuació és:

$$\text{Puntuació} = \frac{(\text{Puntuació màxima}) \times (\text{import base total més baix})}{(\text{Import base total que es puntua})}$$

Es tindran en compte com a màxim dos decimals en la oferta.

L'elecció de la fórmula per avaluar el criteri relacionat amb els costos, es basa en que la puntuació atorgada és proporcional a la baixa entre les ofertes presentades, i en que dona la màxima puntuació a l'oferta d'import més econòmic i la mínima a la oferta de major import.

- **Criteri 5. Millores de contraprestacions:** fins a un màxim de 34 punts

1. Experiència en manteniment i suport informàtic en ens públics: Fins a un màxim de 15 punts

Experiència del licitador en manteniment i suport informàtic en ens públics: Aquesta experiència haurà d'acreditar-se mitjançant certificats expedits per l'òrgan competent, quan el destinatari a qui se li va realitzar el servei sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o mitjançant una declaració de l'empresari. Els certificats hauran d'especificar els anys d'execució, la descripció i valors dels serveis prestats.	Puntuació
Fins a 5 anys	5





Més de 6 anys i fins a 10 anys	10
Més de 10 anys	15

L'experiència laboral s'acredita mitjançant un certificat de l'empresa, administració o entitat corresponent indicant les següents dades:

- Objecte del contracte:
- Promotor:
- Data d'inici i final de l'execució dels treballs:
- Persona adscrita al contracte:

Si el destinatari és el mateix ens contractant, s'acreditarà mitjançant una declaració responsable de l'empresari.

Només es valora l'experiència de la persona que s'hagi indicat com a referent del servei i que sigui complementària a l'exigida a l'apartat de la solvència tècnica professional.

Experiència mínima no puntuable: 2 anys.

2. Millora del temps de resposta en actuacions de nivell urgent o ordinària/no urgent, segons l'establert al punt 8 del plec de prescripcions tècniques d'aquest procediment: màxim 4 punts

- **Avaria o incidència urgent:** Temps de resposta (establert com a màxim en 6 hores laborables) millorables a la baixa, amb un màxim de 2 punts resultat d'aplicar 1 punt per cada hora reduïda.
- **Avaria o incidència ordinària o no urgent:** Temps de resposta (establert com a màxim en 8 hores laborables) millorables a la baixa, amb un màxim de 2 punts resultat d'aplicar 1 punt per cada hora reduïda.

3. Eines de gestió addicionals: *Fins a un màxim de 5 punts*

Conceptes	Puntuació
<u>Eines de gestió:</u> Es valorarà l'aportació d'eines que ajudin a assolir els objectius de la contractació, tals com eines de control d'incidències, eines de control de versions de software, eines de col·laboració per donar el suport i fer reunions no presencials i/o altres eines que es consideri que puguin aportar valor al contracte, segons el següent escalat: - 1 eina 1 punt - 2 eines 2 punts - 3 eines 3 punts - 4 eines 4 punts	5





- 5 eines 5 punts	
Per acreditar aquesta millora, el licitador haurà d'incloure, a l'annex 4 una petita descripció de l'eina que aportarà, i descriure els avantatges que aportaran.	
Puntuació màxima:	5 punts

4. Servei d'assistència els 7 dies de la setmana les 24 hores del dia: 3 punts

El licitador es compromet que, en cas de resultar l'adjudicatari del contracte, prestarà el servei d'assistència els 7 dies de la setmana les 24 hores del dia.

5. Disposar d'una titulació superior a l'exigida a l'article 4.1 del plec de prescripcions tècniques (FP II d'Informàtica o equivalent) per part d'algun membre de l'equip: 3 punts.

Per l'acreditació d'aquest apartat s'haurà d'aportar còpia del corresponent títol acadèmic en el Sobre C; en cas contrari, no s'assignaran els punts corresponents a aquest criteri

6. Prestar serveis a les empreses operadores i els seus proveïdors de serveis tecnològics, que comprèn, amb caràcter enunciatiu: 4 punts

- Suport de qualsevol tipus de gestió amb les empreses explotadores que ja compten amb el seu servei informàtic
- Relacions amb empresa de hosting de les aplicacions Gica0, Prisma i Zeus
- Relacions amb proveïdors de software de les aplicacions
- Suport i assessorament per futures inversions o estratègies al CPD de la zona sud
- Gestions resta de zones per qualsevol necessitat informàtica
- Còpia de seguretat del CPD de la zona Sud al CPD del CACBGI.

La inclusió de l'oferta econòmica en el Sobre A o la inclusió de qualsevol informació de caràcter rellevant del Sobre B en el Sobre A comportarà l'exclusió del licitador, quan es vulgui el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

J. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

S'aplicaran els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la llei de contractes de les Administracions públiques, ja que el criteri d'adjudicació preu és l'únic criteri rellevant per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats i la resta de criteris d'adjudicació especificats en aquest Plec no són eficaços per valorar la viabilitat de les ofertes presentades.



K. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries:

Atès que per l'execució del contracte el contractista haurà de tractar dades personals per compte de l'òrgan de contractació, el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament. Prèviament a l'inici dels treballs, es formalitzarà encàrrec de tractament de dades personals entre les parts, donant compliment a l'article 28 del Reglament (UE), 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades o RGPD).

Així mateix, les empreses licitadores hauran de presentar, durant el tràmit de presentació de les ofertes, **dins del sobre A** una declaració responsable en la que informaran de la ubicació dels servidors i dels serveis que es prestaran associats a aquest servidors. A banda, durant el tràmit de petició de documentació administrativa prèvia a l'adjudicació, l'empresa proposada com a adjudicatària, haurà de presentar aquesta declaració si li és requerida.

L. Garantia definitiva:

Sí: Import: 5% del preu final ofert, exclòs l'IVA.

M. Condicions especials d'execució

Innovació

L'empresa adjudicatària, tres mesos abans de la finalització de la prestació, ha de fer una diagnosi de la prestació que s'ha dut a terme partint de la seva experiència durant l'execució de la prestació i d'acord amb el contingut del plec de prescripcions tècniques, i ha de presentar una proposta innovadora de millora o optimització del procés o del producte.

Mitjà d'acreditació:

L'empresa adjudicatària ha de presentar un informe amb les propostes d'innovació concretes i relacionades amb els apartats concrets del plec de prescripcions tècniques.

N. Pagament i presentació de les factures

Prèvia presentació de la factura, s'abonarà el preu mensualment.

En la confecció de les factures s'aplicaran els preus unitaris de l'oferta guanyadora i es reflectiran les unitats que es deriven dels serveis encarregats.

Dades per a la presentació de les factures:

Els codis DIR3 del Consorci d'Aigües són els que es detallen a continuació:





Centre Gestor	1. Oficina comptable	2. Òrgan gestor	3. Unitat tramitadora
Consorci d'Aigües	I00000503	I00000503	I00000503

O. Modificacions del contracte prevista: No.

Increment d'unitats fins a un 10%: Sí.

P. Subcontractació i Subrogació:

1- Subcontractació: No.

Q. Revisió de preus:

No.

R. Termini de garantia:

Sí, de dos mesos.

S. Programa de treball:

No.

T. Penalitats

L'empresa contractista queda obligada al compliment del termini d'execució total del contracte en els termes previstos en aquest Plec, així com els terminis parcials si s'han establert en el Programa de treball. El règim de les penalitats per incompliment parcial o compliment defectuosa i per demora en l'execució serà el previst en els articles 192 i 193 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Es consideraran infraccions, a efectes contractuals, totes les actuacions i les omissions de l'empresa contractista tipificades a continuació i que comportin un perjudici o una pèrdua en relació amb les exigències especificades en aquest Plec i en el Plec de prescripcions tècniques.

Les demores, els incompliments defectuosos i els incompliments de les obligacions contractuals imputables a l'empresa contractista durant la vigència del contracte són classificats com a infraccions molt greus, greus i lleus.





a) Infraccions molt greus:

- Incompliment dels compromisos adquirits en l'oferta.
- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral establertes pel dret de La Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i, en particular, dels establerts a l'annex V de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com, per exemple, els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etcètera).
- L'impagament de més de dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- L'aplicació greu i dolosa, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- Reincidència en la comissió de tres faltes greus.

b) Infraccions greus:

- Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte en relació amb la prestació.
- No posar en coneixement del responsable del contracte prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.
- Celebrar qualsevol acte de publicitat o difusió relatiu a l'objecte d'aquest contracte sense comunicar-ho prèviament al responsable del contracte
- No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
- No respectar els acords i les normes de confidencialitat.





- No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris, en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Incompliment de les condicions especials d'execució per part del contractista o subcontractista establertes a l'**apartat M del Quadre de característiques**.
- Incomplir, si escau, les millores que s'han presentat en la proposició i que han estat acceptades per l'òrgan de contractació.
- L'impagament de fins a dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- L'aplicació, per part del contractista, de les condicions salarials inferiors a les derivades del conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.

c) Infraccions lleus:

- No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o les irregularitats en la prestació del servei.
- Correccions repetitives en la facturació per part de l'empresa contractista.
- Els retards reiterats en el pagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part de l'empresa contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o les condicions establertes en aquest Plec o en el Plec de prescripcions tècniques.
- No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació del servei.
- Correccions repetitives en la facturació per part del contractista.
- Els retards reiterats en el pagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.





- Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest Plec o el Plec de prescripcions tècniques.

Penalitats contractuals

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment sancionador contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les penalitats contractuals següents:

a) Per infraccions molt greus:

- Multa del 6% al 10 % del preu del contracte.

b) Per infraccions greus:

- Multa del 2% fins al 6% del preu del contracte.

c) Per infraccions lleus:

- Multa de fins al 2% del preu del contracte.

Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- La gravetat de la infracció comesa.
- La importància econòmica.
- L'existència d'intencionalitat.
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats.
- La reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa.
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte.
- El benefici obtingut pel contractista.

U. OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE

1. La imposició de dos infraccions molt greus dins un termini d'un any comportarà la resolució del contracte.
2. En el tractament de dades personals el contracte es regirà pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la





protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i a les seves normes de desenvolupament..

3. Compliment durant l'execució del contracte del Compromís d'adscripció dels mitjans humans i materials.



Plec de clàusules administratives particulars que regiran la contractació del Servei integral de manteniment informàtic del Consorci d'Aigües Costa Brava Girona, mitjançant procediment obert, amb una pluralitat de criteris d'adjudicació.

ÍNDEX

I. DISPOSICIONS GENERALS

- Clàusula 1a.** Objecte del contracte.
- Clàusula 2a.** Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte.
- Clàusula 3a.** Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit.
- Clàusula 4a.** Termini de durada del contracte.
- Clàusula 5a.** Règim jurídic del contracte.
- Clàusula 6a.** Admissió de variants.
- Clàusula 7a.** Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
- Clàusula 8a.** Mitjans de comunicació electrònics.
- Clàusula 9a.** Aptitud per a contractar.
- Clàusula 10a.** Solvència de les empreses licitadores.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

- Clàusula 11a.** Presentació de la documentació i de les proposicions.
- Clàusula 12a.** Mesa de Contractació.
- Clàusula 13a.** Comitè d'experts.
- Clàusula 14a.** Determinació de l'oferta amb la millor relació qualitat – preu.
- Clàusula 15a.** Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació.
- Clàusula 16a.** Garantia definitiva.
- Clàusula 17a.** Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.
- Clàusula 18a.** Adjudicació del contracte.
- Clàusula 19a.** Formalització i perfecció del contracte.
- Clàusula 20a.** Retorn de la documentació.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

- Clàusula 21a.** Condicions especials d'execució.
- Clàusula 22a.** Execució i supervisió del contracte.
- Clàusula 23a.** Programa de treball.
- Clàusula 24a.** Correcta execució del contracte i penalitats.
- Clàusula 25a.** Persona responsable del contracte.
- Clàusula 26a.** Resolució d'incidències.
- Clàusula 27a.** Resolució de dubtes tècnics interpretatius.



IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

- Clàusula 28a.** Abonaments a l'empresa contractista.
- Clàusula 29a.** Responsabilitat de l'empresa contractista.
- Clàusula 30a.** Altres obligacions de l'empresa contractista.
- Clàusula 31a.** Prerrogatives de l'Administració.
- Clàusula 32a.** Modificació del contracte.
- Clàusula 33a.** Suspensió del contracte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

- Clàusula 34a.** Successió i cessió del contracte.
- Clàusula 35a.** Subcontractació i subrogació.
- Clàusula 36a.** Revisió de preus.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

- Clàusula 37a.** Recepció i liquidació.
- Clàusula 38a.** Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.
- Clàusula 39a.** Resolució del contracte.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

- Clàusula 40a.** Règim de recursos.
- Clàusula 41a.** Arbitratge.
- Clàusula 42a.** Mesures cautelars.
- Clàusula 43a.** Règim d'invalidesa.
- Clàusula 44a.** Jurisdicció competent.

ANNEXOS

- Annex 1.** Model del DEUC.
- Annex 2.** Model de l'oferta dels criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules.
- Annex 3.** Model del compromís per a la integració de la solvència amb mitjans externs.
- Annex 4.** Model del compromís d'adscripció de mitjans.
- Annex 5.** Subrogació de personal.



I. DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1a. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la realització dels serveis que es descriuen en l'**apartat A del Quadre de característiques**.

1.2 Els lots en què es divideix el contracte, si s'escau, s'identifiquen en l'**apartat A del Quadre de característiques**.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del Quadre de característiques**.

Clàusula 2a. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en el Plec de prescripcions tècniques.

Clàusula 3a. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del Quadre de característiques**.

3.2 El valor estimat del contracte és el que s'assenyala en l'**apartat B.2 del Quadre de característiques**.

3.3 El pressupost base de licitació es determina en l'**apartat B.3 del Quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden proposar com a oferta les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest Plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 Per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte, s'han complert tots els tràmits reglamentaris. L'aplicació pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.1 del Quadre de característiques**.

3.6 Si el termini d'execució del contracte comprèn més d'un exercici pressupostari i s'ha autoritzat la despesa amb abast plurianual, s'ha de fer constar en l'**apartat C.2 del Quadre de característiques**.

Clàusula 4a. Termini de durada del contracte

4.1 El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del Quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

4.2 El contracte es podrà prorrogar quan així s'estableixi en l'**apartat D del Quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte. En cap cas es podrà produir-se la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts.

4.3 Es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i, en tot cas, per un període màxim de 9 mesos, sense modificar les altres condicions del contracte (sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte a la data de finalització del contracte originari, en el cas de contracte de prestació successiva), si a la data de venciment del contracte no se n'ha formalitzat un de nou que garanteixi la continuïtat de la prestació contractada degut al resultat d'incidències que resultin de supòsits imprevisibles per l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i que existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació.

Clàusula 5a. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest Plec de clàusules administratives particulars i pel Plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda principalment en les disposicions següents:

- a. La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP).
- b. El Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c. El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (en endavant, RD 817/2009).
- d. El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la llei de contractes de les Administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (en endavant, RGLCAP).

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació. Supletòriament, li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.



5.2 El desconeixement no eximeix a l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada.

Clàusula 6a. Admissió de variants

6.1 S'admetran variants quan així consti en l'**apartat E del Quadre de característiques**, respecte dels aspectes i en les condicions que expressament s'estableixin.

6.2 Les variants han d'estar vinculades a l'objecte del contracte, fer referència a elements prèviament establerts en l'**apartat E del Quadre de característiques** i presentar-se en la forma prevista en el mateix apartat.

Clàusula 7a. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els que es disposen en l'**apartat F del Quadre de característiques**.

Clàusula 8a. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 La tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin es realitzin per mitjans exclusivament electrònics, d'acord amb la disposició addicional 15a de la LCSP.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els Plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula 11a d'aquest Plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. Es permet accedir a la notificació amb certificat digital o amb contrasenya en l'espai virtual on està dipositada.

8.3 Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el Perfil de Contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els



terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de la notificació.

8.4 Per rebre tota la informació relativa a la licitació les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores, s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del Perfil de Contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/CACBGi>

Aquesta subscripció permetrà rebre un avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

8.5 Es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte. També es publicarà la informació relativa tant a la licitació com al contracte al tauler esmentat, ja que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada.

8.6 Les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil de Licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil de Licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de Licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

8.7 Certificats digitals. D'acord amb la disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, la Generalitat de Catalunya, els ens locals i el sector públic, en els sistemes de transmissió i recepció electrònica d'ofertes i recepció electrònica de sol·licituds de participació, han de garantir el que estableix l'annex IV i el compliment de les normes de l'article 22.6 de la Directiva 2014/24/UE. Quan es requereixi serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea, d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i per la que es deroga la Directiva 1999/93/CE, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès en un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada en tots els altres Estats membres".



Clàusula 9a. Aptitud per a contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- a. Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.
- b. No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP. No procedeix declarar la prohibició de contractar, d'acord amb l'article 72.5 de la LCSP, quan, en el tràmit d'audiència del procediment corresponent, la persona incursa en una causa de prohibició diferent a la d'haver estat sancionada per sentència ferma per algun dels delictes establerts en l'article 71.1, apartat a) de la LCSP, acreditati el pagament o compromís de pagament de les multes i indemnitzacions fixades per sentència o resolució administrativa de les quals derivi la causa de prohibició de contractar, sempre i quan hagin estat declarades responsables del pagament de la mateixa en la sentència o resolució, i l'adopció de mesures tècniques, organitzatives i de personal apropiades per evitar la comissió de futures infraccions administratives, entre les quals quedarà inclòs l'acollir-se al programa de clemència en matèria de falsejament de la competència.
- c. Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula 10a d'aquest Plec.
- d. Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- e. Les empreses licitadores han d'acreditar quan se li requereixin, perquè la normativa aplicable ho determini, determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació.

Les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de la perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.



La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.

9.3 També poden participar en la licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil de Licitador".

9.4 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Clàusula 10a. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en **l'apartat G.1 del Quadre de característiques**, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen a la clàusula 15a d'aquest Plec, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala en **l'apartat G.2 del mateix Quadre de característiques**.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, la seva solvència tècnica s'haurà d'acreditar pels mateixos mitjans esmentats en l'apartat anterior. Pel que fa a l'execució del nombre determinat de serveis, només s'acreditaran els que hagi pogut realitzar.



10.2. Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat G.3 del Quadre de característiques**.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que disposaran dels recursos necessaris, per exemple, mitjançant la presentació del compromís a tal efecte de les entitats esmentades. No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4 Els certificats comunitaris de classificació o documents similars que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per a contractar que estableixin els Estats membres de la Unió Europea constitueixen una presumpció d'aptitud, en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests, de conformitat amb l'article 97 de la LCSP.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G.1 o G.2 del Quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula aquella que s'ha acreditat per cadascuna de les seves integrants.

Quan sigui exigible, per acreditar la solvència mitjançant la classificació, totes les empreses que concorrin agrupades en UTE han d'estar classificades i resultarà d'aplicació el règim d'acumulació previst en l'article 52 del RGLCAP per determinar si la unió reuneix els grups i subgrups indicats en l'**apartat G.2 del Quadre de característiques**. Quan concorrin en la unió empreses nacionals, estrangeres que no siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea i estrangeres que sí ho siguin, les que pertanyin als dos primers grups podran acreditar la seva solvència mitjançant la classificació empresarial i aquestes últimes mitjançant l'acreditació del compliment dels requisits específics de solvència.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 11a. Presentació de la documentació i de les proposicions

11.1 Les empreses licitadores, quan així es faci constar en l'**apartat F del Quadre de característiques**, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en 3 sobres, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/CACBGi>



El termini de presentació de les ofertes és el que s'indica en l'**apartat F del Quadre de característiques** i es comptarà des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de Contractant i s'acabarà a les 14.00 hores de l'últim dia de presentació de les ofertes d'acord amb l'anunci de licitació. No obstant, si l'últim dia del termini és inhàbil s'entendrà prorrogat al dia hàbil següent.

Les empreses licitadores, una vegada accedeixin a l'eina web de Sobre Digital a través de l'enllaç que s'indica al primer paràgraf, hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge d'activació de l'oferta al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notifikacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per a poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel Sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau que ha de ser custodiada per les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta clau o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la té /les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per a l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per a introduir les seves paraules claus en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin la paraula clau/ les paraules claus s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual segur que garanteixi la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.



En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula clau /les paraules claus, que només elles custodien durant tot el procés, per a poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

11.2 D'acord amb el que disposa el punt 1r, apartat h), de la disposició addicional 16a de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina del Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de **documents** en les ofertes trameses en dues fases.

11.3 Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

11.4 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de Contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.



11.5 Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.6 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/eines.xhtml

11.7 El format de documents electrònics admissibles en aquesta licitació és el format PDF. En cas de ser necessària la compressió dels documents, ja sigui degut al seu pes com per la necessitat d'aportar diferents documents en un sol fitxer, el format de presentació obligatori serà el format .RAR o .ZIP, en tant que formats d'ampli ús, fàcil accés i no discriminatori, que garanteixen la lliure i la plena accessibilitat per a l'òrgan de contractació, els òrgans de fiscalització i control, els òrgans jurisdiccionals i els interessats.

11.8 Les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà, d'acord amb l'article 23 del RGLCAP.

11.9 Les persones interessades podran dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar informació addicional sobre els Plecs de condicions i la documentació complementària, la qual s'haurà de facilitar, almenys, 6 dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per a sol·licitar aclariments del que estableixen els Plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el Perfil de Contractant de l'òrgan de contractació:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/CACBGi>

11.10 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present Plec, així com del Plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per a consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.11 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més



d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no admissió de totes les propostes subscrites per l'empresa.

11.12 Contingut dels sobres:

CONTINGUT DEL SOBRE A (documentació administrativa)

a) Declaració responsable

Les empreses licitadores han de presentar la declaració responsable, la qual s'adjunta com a **annex 1** a aquest plec i com a plantilla inclosa en l'eina del sobre Digital, mitjançant el qual declaren que ostenten la representació de la societat que presenta l'oferta; que compten amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica; que compta amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat; que no està incurs en cap prohibició de contractar; que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec; que, si escau, disposa del compromís per escrit de l'empresa tercera que utilitzarà per completar la solvència econòmica, financera o tècnica exigida i presentar aquest compromís d'acord amb el model de l'**annex 5**.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del sobre Digital.

La declaració responsable, i l'**annex 5** si escau, s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació, amb caràcter previ a l'adjudicació. Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està



obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració d'adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

Els licitadors hauran de presentar el Compromís d'adscripció dels mitjans materials i personals, d'acord amb el model establert a l'**annex 2**, d'acord amb el qual es comprometen a adscriure a l'execució del contracte, en el supòsit de resultar-ne adjudicatari, els mitjans personals i materials que s'hi recullen.

En virtut del que disposa l'article 150.2 de la LCSP, l'òrgan de contractació requerirà el licitador que es proposi com adjudicatari perquè en el termini màxim de 10 dies hàbils acrediti que disposa efectivament dels mitjans compromesos. En cas contrari, serà exclòs de la licitació. Aquesta adscripció es considerarà una obligació essencial als efectes previstos en l'article 211.f de la LCSP.

c) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del sobre Digital.

d) Compromís de constitució formal en Unió Temporal d'Empreses

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta hauran de presentar, a banda de la declaració responsable per a cadascuna de les empreses, un document on ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del sobre Digital.

e) Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'**apartat K del quadre de característiques**. Aquesta documentació caldrà incorporar-la a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del sobre Digital.

CONTINGUT DEL SOBRE B (Criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor)

Si a l'**apartat I del quadre de característiques** s'han establert criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor, conforme al model que s'adjunta com a **annex 3**.



La inclusió en aquest sobre de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre denominat "oferta avaluable d'acord amb criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules", comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

CONTINGUT DEL SOBRE C (criteris mitjançant fórmules)

Quan a l'apartat **I del quadre de característiques** s'hagin establert el preu o un criteri basat en la rendibilitat, com el cost del cicle de vida, com a únic criteri d'adjudicació o bé s'han establert varis criteris mitjançant fórmules, les empreses licitadores inclouran en el sobre C la seva proposició econòmica, formulada conforme al model que s'adjunta com a **annex 4** i tota la informació referent a la resta de criteris.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre denominat "oferta avaluable d'acord amb criteris sotmesos a judici de valor" i, si s'escau, en el sobre relatiu a "oferta avaluable d'acord amb criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules", es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses a la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses



licitadores afectades.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

11.13 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Clàusula 12a. Mesa de Contractació

12.1. La Mesa de Contractació queda integrada pels membres següents:

President/a de la Mesa:

Titular	Suplent
El director d'inversions i contractació.	El director administratiu

Secretari de la Mesa:

Titular	Suplent
El tècnic/La tècnica de gestió A2 adscrit/adscrita al Servei de Contractació i Compra Pública.	El tècnic/La tècnica de gestió A2 adscrit/adscrita al Servei de Contractació i Compra Pública.

Vocals:

Titular	Suplents
El cap/La cap del Servei corresponent, en funció de la matèria que sigui objecte del contracte.	El tècnic/La tècnica del Servei corresponent, en funció de la matèria que sigui objecte del contracte.
La interventora.	El viceinterventor de la Diputació de Girona o la cap del Servei de Comptabilitat i Pressupostos de la Diputació de Girona, indistintament.
El secretari.	El vicesecretari de la Diputació de Girona, el cap/La cap del Servei de Secretaria de la Diputació de Girona, o la secretària interventora adscrita a la Secretaria General, indistintament.
El tècnic/La tècnica de gestió A2 adscrit/adscrita al Servei de Contractació i Compra Pública.	L'administrativa de gestió del Servei de Contractació i Compra Pública, o l'auxiliar de gestió administrativa del Servei de Contractació i Compra Pública, indistintament.

12.2 La Mesa de Contractació, qualificarà la documentació continguda en el Sobre A i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades, per a què els esmenin en el termini de tres dies.



Una vegada esmenats, si s'escau, els errors o omissions de la documentació presentada en el Sobre A, la Mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, l'òrgan de contractació farà públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu Perfil de Contractant. Així mateix, i d'acord amb l'article 95 de la LCSP, la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les per a què en presentin de complementaris. De conformitat amb l'article 22 del RGLCAP les empreses disposaran del termini de cinc dies naturals per presentar la documentació sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula 8a d'aquest Plec.

12.3 La resta de sobres s'han d'obrir en la data i hora assenyalada en l'anunci i configurades en l'eina de Sobre Digital, i es podrà fer un cop les persones que permeten l'obertura dels sobres, anomenades custodis, hagin aplicat, amb el quòrum mínim i en l'interval de temps que s'hagin definit prèviament, les seves credencials i hagi arribat la data i hora assenyalades.

12.4 Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa, en relació amb l'obertura dels sobres seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula 40a d'aquest Plec.

Clàusula 13a. Comitè d'experts

Al Comitè d'experts li correspon la valoració dels criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor, els quals estan especificats en la clàusula 14a d'aquest Plec, quan la puntuació que s'atribueixi als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor sigui superior a als que s'atribueixin als criteris avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules. La composició d'aquest Comitè d'experts, si escau, s'estableix a l'**apartat H del Quadre de característiques**.

Clàusula 14a. Determinació de l'oferta amb la millor relació qualitat-preu

14.1 Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta amb la millor relació qualitat-preu s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació que es determinen a l'**apartat I del Quadre de característiques**.

14.2 L'acte públic d'obertura dels Sobres B presentats per les empreses admeses, tindrà lloc en el dia, hora i ubicació assenyalats en el Perfil de Contractant si s'ha establert un únic criteri d'adjudicació o diversos criteris d'adjudicació que responguin tots ells a una mateixa tipologia de valoració; és a dir, tots ells sotmesos a judici de valor o tots



quantificables mitjançant aplicació de fórmules.

En el dia, hora i ubicació assenyalats en el Perfil de Contractant tindrà lloc l'acte públic d'obertura dels Sobres B presentats per les empreses admeses, si s'han establert criteris d'adjudicació avaluables en funció d'un judici de valor conjuntament amb criteris quantificables mitjançant aplicació de fórmules.

Es celebrarà, posteriorment, un nou acte públic en el qual es donarà a conèixer la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i, a continuació, s'obriran, si s'escau, els Sobres C presentats per les empreses.

Un cop acabada l'obertura dels Sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i que no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre les empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o a les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmenes o aclariments es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula 8a d'aquest Plec.

14.3 Seran excloses de la licitació, mitjançant una resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest Plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

14.4 L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

14.5 La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També, podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels Plecs. Les proposicions que no compleixen les prescripcions establertes no seran objecte de valoració.

14.6 La Mesa també podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris



destinatari de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

14.7 Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats, en relació amb l'obertura dels Sobres B i/o C (si n'hi ha) seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula 40a d'aquest Plec.

14.8 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, per ordre decreixent, les següents:

- a. La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició amb la millor relació qualitat-preu acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- b. La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir la consideració esmentada.
- c. En l'adjudicació dels contractes relatius a les prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.
- d. La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi l'alternativa de comerç just.
- e. La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació de les ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
- f. En cas de persistir l'empat, un cop aplicats els criteris d'adjudicació addicionals, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig que es durà a terme en un acte públic, prèvia convocatòria.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

14.9 Es podrà utilitzar la subhasta electrònica per a la presentació de millores en els preus o de nous valors relatius a determinats elements de les ofertes que siguin susceptibles de ser expressats en xifres o percentatges que la millorin en el seu conjunt.



14.10 La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o desproporcionats s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a l'apartat J del Quadre de característiques.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de Contractació requerirà a l'empresa licitadora/les empreses licitadores que l'hagin/les hagin presentat, per a què les justifiquin i desglossin raonadament i detallada el baix nivell dels preus, o dels costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'empresa licitadora/les empreses licitadores, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 10 dies hàbils per a presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula 8a d'aquest Plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de Contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de Contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebutj de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebutj.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes, perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Clàusula 15a. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

15.1 Un cop valorades les ofertes, la Mesa de Contractació ordenarà les ofertes classificades per ordre decreixent de valoració i identificarà l'oferta amb la millor relació cost-eficàcia o qualitat-preu. Per realitzar aquesta classificació, tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats a l'apartat I del Quadre de característiques i en l'anunci.



La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà nomenar a una altra empresa com a adjudicatària motivant la seva decisió.

15.2 El secretari/la secretària de la Mesa de Contractació requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat l'oferta més avantatjosa per a què, dins del termini de 10 dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació requerida.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula 8a d'aquest Plec.

L'aportació de la documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Opció 1: Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent –aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- a. Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula 9a d'aquest Plec.
- b. Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: Poders per a comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i una fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport legitimada notarialment. Els poders han de reunir els requisits formals següents: ser escriptura pública, ser còpia autèntica i estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent. No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptures d'apoderament.
- c. Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent, d'acord amb **l'apartat G del Quadre de característiques**.

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent:

- a. Si escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- b. Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- c. Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que





s'estableix a la clàusula 16a d'aquest Plec (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).

- d. Si escau, una relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i l'acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels TC2 corresponents. Alternativament, i si escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant Declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i l'alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.
- e. Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat K del Quadre de característiques** del contracte.

Opció 2: Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió

L'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries han d'aportar la documentació següent, només si no figura inscrita en aquests Registres, o no consta vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula 11a d'aquest Plec:

- a. Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- b. Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 16a d'aquest Plec (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).
- c. Si escau, una relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i l'acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels TC2 corresponents. Alternativament, i si escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant Declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i l'alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.
- d. Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat K del Quadre de característiques** del contracte.

15.3 La documentació que hagi estat requerida es qualificarà un cop hagi estat aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, el secretari/la secretària de la Mesa ho ha de comunicar a les empreses afectades, per a què els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina on han d'aportar la documentació corresponent.



Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula 8a d'aquest Plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en la prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2, apartat a), de la LCSP.

15.4 L'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de la prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1, apartat e), de la LCSP.

Clàusula 16a. Garantia definitiva

16.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat L del Quadre de característiques**.

16.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a. En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Tresoreria del Consorci d'Aigües Costa Brava Girona.
- b. Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per a operar a Espanya, que s'han de dipositar a la Tresoreria del Consorci d'Aigües Costa Brava Girona.
- c. Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar a la Tresoreria del Consorci d'Aigües Costa Brava Girona.
- d. Mitjançant la modalitat de retenció de preu, per la qual es retindrà sobre el 50% de l'import de la factura inicial/ les factures inicials i fins a cobrir l'import de la garantia definitiva. Aquesta modalitat haurà de ser sol·licitada per l'empresa classificada amb l'oferta més avantatjosa.

16.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat L del Quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.



16.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

16.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no disminueixi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.

16.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària, per a què es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a conseqüència d'una revisió de preus de conformitat amb el que disposa la LCSP.

16.7 L'empresa adjudicatària haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució, quan les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa es facin efectives sobre la garantia.

16.8 L'Administració pot resoldre el contracte en el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior.

16.9 D'acord amb l'article 107.2 de la LCSP el Plec pot preveure que, en casos especials i, en particular, en cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, hagi de presentar la garantia complementària de fins un 5% del preu.

Clàusula 17a. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

17.1 L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, abans de la seva formalització, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut, fins a un màxim de 300 euros.

17.2 Es publicarà en el Perfil de Contractant la decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació.

Clàusula 18a. Adjudicació del contracte

18.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula 15a d'aquest Plec, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la seva recepció.



18.2 La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible, d'acord amb els criteris que figuren en aquest Plec. En el seu cas, la declaració conforme el procediment ha quedat desert es publicarà en el Perfil de Contractant.

18.3 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula 8a d'aquest Plec, i es publicarà en el Perfil de Contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies naturals, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

S'enviarà un avís de la posada a disposició de la notificació a l'adreça de correu electrònic que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil. El correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

La notificació s'entén rebutjada quan hagin transcorregut deu dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'accedeixi al seu contingut, de conformitat amb allò establert en l'article 43.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques.

Clàusula 19a. Formalització i perfecció del contracte

19.1 El contracte es formalitzarà en un document administratiu, mitjançant una signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica. L'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

En cas que hi hagi lots, cadascun constituirà un contracte, excepte els casos en què es presentin ofertes integradores, en què totes constituiran un contracte, de conformitat amb allò establert en l'article 99.7 de la LCSP.

19.2 La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des de què es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o a les empreses adjudicatàries, per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar des de la data d'enviament del requeriment o d'haver rebut l'avís de notificació, si és mitjançant compareixença electrònica, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el Perfil de Contractant de l'òrgan de contractació, en cas de no haver estat publicat el mateix dia, els terminis s'han de computar des de la recepció de la notificació per part de l'interessat, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

19.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de



licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en la prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2, apartat b), de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li hagi pogut ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària es proposarà l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat l'oferta més avantatjosa, d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, de conformitat amb la clàusula 15a d'aquest Plec, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, una vegada s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui l'alteració dels termes de l'adjudicació.

19.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.7 L'anunci de la formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicaran en el Perfil de Contractant, en un termini no superior a quinze dies, després del seu perfeccionament

19.8 Una vegada formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i, posteriorment, si escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al Registre Públic de Contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

Clàusula 20a. Retorn de la documentació

La documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició de les empreses licitadores una vegada formalitzat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició dels recursos corresponents sense que aquests s'hagin interposat. Si les empreses licitadores no retiren la documentació es procedirà a la seva destrucció, una vegada transcorregut el termini d'un any, a comptar des de la data de formalització del contracte, sempre que aquesta sigui ferma.



III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 21a. Condicions especials d'execució

Les condicions especials, en relació amb l'execució d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat M del Quadre de característiques**.

Clàusula 22a. Execució i supervisió del contracte

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules, el Plec de prescripcions tècniques, el Plec de clàusules administratives particulars i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula 25a d'aquest Plec.

Clàusula 23a. Programa de treball

L'empresa o les empreses contractistes hauran de presentar, en el termini de 30 dies comptats des de la formalització del contracte, un programa de treball quan així es determini expressament en l'**apartat S del Quadre de característiques**.

Clàusula 24a. Correcta execució del contracte i penalitats

24.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats.

24.2 Si per causes que li siguin imputables l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis totals o parcials, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP i l'**apartat T del Quadre de característiques**. Si les penalitats per demora arriben a un múltiple del 5% del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte per causes que li siguin imputables.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir-lo si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt d'acord amb allò establert a l'article 195.2 de la LCSP, amb els requisits i tràmits establerts a l'article 100 del RGLCAP. El responsable del contracte emetrà un informe on determinarà si el retard fou produït per motius imputables al contractista. .



En tot cas, la constitució en mora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

24.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte, d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes, i/ o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula 21a d'aquest Plec, es podrà acordar la imposició de les penalitats corresponents en els termes i condicions establertes a l'**apartat T del Quadre de característiques**.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula 30a d'aquest Plec, s'imposaran les penalitats corresponents en els termes i condicions establertes a l'**apartat T del Quadre de característiques**.

En cas d'incompliment de l'obligació d'informar sobre les condicions de subrogació en els contractes de treball, s'imposaran penalitats, de conformitat amb els límits establerts en l'article 192 de la LCSP.

En cas que s'hagin previst, d'acord amb el que s'estableix en la clàusula 21a, obligacions en matèria d'ètica i regles de conducta com a condicions especials d'execució es podrà acordar la imposició de penalitats, d'acord amb l'**apartat T del Quadre de característiques**.

24.4 En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre una relació detallada de subcontractistes o subministradors i el justificant del compliment dels pagaments, prevista en la clàusula 35a d'aquest Plec, es podrà acordar la imposició de penalitats, de les quals respondrà la garantia definitiva, establertes a l'**apartat T del Quadre de característiques**.

24.5 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització pels danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració originats per la demora de l'empresa contractista.

Clàusula 25a. Persona responsable del contracte

25.1 Amb independència del Servei encarregat del seguiment i l'execució ordinària del contracte es designarà una persona responsable d'aquest que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació, dintre de l'àmbit de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 62.1 de la LCSP.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on es determini si el retard en l'execució és produït per motius



imputables al contractista.

25.2 El responsable del contracte pot ser una persona física o jurídica vinculada a l'Administració contractant o aliena a aquesta. El seguiment del contracte també es podrà encomanar a diverses persones, per a què realitzin les funcions de forma conjunta.

25.3 Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb les seves clàusules, el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques.

Clàusula 26a. Resolució d'incidències

26.1 Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant la incoació d'un expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

26.2 La tramitació de l'expedient contradictori no determinarà la paralització del contracte, excepte que aquesta es justifiqui per motius d'interès públic o per la naturalesa de les incidències si així es requereix.

Clàusula 27a. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució dels dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Clàusula 28a. Abonaments a l'empresa contractista

28.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el Plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

28.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra la presentació de la factura expedida, d'acord amb la normativa vigent sobre la factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

Les factures s'han de signar amb la signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques del Consorci d'Aigües Costa Brava Girona.

L'empresa contractista haurà de fer constar en les factures: les dades identificatives de



l'òrgan administratiu amb competència en matèria de comptabilitat pública, les de l'òrgan de contractació i les del destinatari establertes **en l'apartat N del Quadre de característiques**.

28.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament assenyalats en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

28.4 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar els serveis en el termini o en els terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, independentment de l'import que s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

28.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Clàusula 29a. Responsabilitat de l'empresa contractista

29.1 L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

29.2 L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Clàusula 30a. Altres obligacions de l'empresa contractista

OBLIGACIONS EN MATÈRIA MEDIAMBIENTAL, SOCIAL O LABORAL

30.1 L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte a complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i, en particular, les que estableix l'annex V de la LCSP.

OBLIGACIONS EN MATÈRIA D'INTEGRACIÓ SOCIAL DE PERSONES AMB DISCAPACITAT I EN MATÈRIES FISCALS

30.2 L'empresa contractista està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i en matèries fiscals. L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà



lloc a la imposició de penalitats a què es refereix l'article 192 de la LCSP i la clàusula 24a d'aquest Plec.

OBLIGACIONS EN EL COMPLIMENT DE LES CONDICIONS SALARIALS DELS TREBALLADORS

30.3 L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

OBLIGACIONS EN MESURES A PROMOURE LA IGUALTAT ENTRE HOMES I DONES

30.4 L'empresa contractista s'obliga a aplicar les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones, en l'execució les prestacions pròpies del servei.

OBLIGACIONS EN EMPRAR EL CATALÀ EN LES RELACIONS AMB EL CONSORCI D'AIGÜES

30.5 L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb el Consorci d'Aigües derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les seves prestacions.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i la documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs, segons les determinacions de les clàusules específiques del Plec de prescripcions tècniques.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar, a l'execució del contracte, els mitjans i el personal que resultin adients per a assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per a desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

OBLIGACIONS EN MATÈRIA DE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

30.6 a. En el tractament de dades personals el contracte es regirà pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció



de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i a les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

b. Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'òrgan de contractació com a responsable del tractament, de conformitat amb allò establert en l'article 4.7 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades). La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, esmentat anteriorment, (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) el contractista es podrà adreçar en qualsevol moment a l'òrgan de contractació.

c. El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual.

d. L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers persones fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

L'adjudicatari haurà d'aplicar les mesures de seguretat definides pel Consorci d'Aigües o l'entitat competent per assegurar la confidencialitat, secret, disponibilitat i la integritat de la informació i les dades de caràcter personal a les que tingui accés.

e. L'adjudicatari no subcontractarà tasques a tercers que impliquin el tractament d'informació o dades de caràcter personal responsabilitat del Consorci d'Aigües o de l'entitat motiu de la licitació, excepte que es determini el contrari al Plec de prescripcions tècniques o s'autoritzi expressament durant la prestació del servei.



f. L'adjudicatari haurà de retornar o destruir les dades i la informació a la que hagi tingut accés segons les Instruccions que defineixi el Consorci d'Aigües un cop finalitzat el contracte.

g. L'adjudicatari informará al seu personal i col·laboradors de les obligacions relatives al tractament de les dades de caràcter personal.

h. El Consorci d'Aigües podrà establir un acord de confidencialitat específic amb l'adjudicatari en funció de la prestació del contracte, sense perjudici d'aquestes obligacions.

OBLIGACIONS EN EL COMPLIMENT DE L'ARTICLE 13.5 DE LA LLEI ORGÀNICA 1/1996, DE 15 DE GENER

30.7 En els contractes de serveis que tinguin per objecte prestacions que impliquin contacte habitual amb menors, l'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix allò previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, de modificació del Codi civil i de la Llei 1/2000, de 7 de gener, d'enjudiciament civil.

OBLIGACIONS EN MATÈRIA DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA QUE S'ADSCRIURÀ A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

30.8 L'empresa contractista ha de complir les obligacions relatives a les regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.

- a. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els Plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.
L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.
- b. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris; la concessió de permisos, llicències i vacances; les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència; les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions; les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, quan procedeixi; l'exercici de la potestat disciplinària, així com tots els drets i les obligacions que es deriven de la relació contractual entre l'empleat i l'ocupador.
- c. L'empresa contractista vetllarà especialment, perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions realitzades respecte de l'activitat delimitada en els Plecs com a objecte del contracte.





- d. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà els espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

OBLIGACIONS PER PART DE L'EMPRESA CONTRACTISTA DE DESIGNAR UN COORDINADOR TÈCNIC O RESPONSABLE INTEGRAT EN LA SEVA PRÒPIA PLANTILLA

30.9 L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i tot allò relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, per tal d'establir una bona coordinació entre l'empresa contractista i l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

OBLIGACIONS D'ADEQUACIÓ DE L'ACTIVITAT ALS PRINCIPIS ÈTICS I A LES REGLES DE CONDUCTA

30.10 L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució del contracte.



- d. Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com, per exemple, els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etcètera).
- e. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris, en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

OBLIGACIONS DE FACILITAR AL CONSORCI D'AIGÜES UNA VEGADA FINALITZAT EL CONTRACTE LES CONDICIONS DELS CONTRACTES LABORALS DEL PERSONAL AFECTAT A LA SUBROGACIÓ

30.11 A la finalització del contracte el contractista estarà obligat a facilitar al Consorci d'Aigües Costa Brava Girona les condicions dels contractes laborals del personal afectat a la subrogació. En tot cas, s'han d'aportar les llistes del personal objecte de subrogació, i s'ha d'indicar: el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots es pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. El contractista respondrà dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats pel nou contractista, sense que en cap cas l'obligació esmentada correspongui a aquest últim.

Clàusula 31a. Prerogatives de l'Administració

31.1 L'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes, de conformitat amb l'article 190 de la LCSP, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la Llei. També té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que s'estableix en la LCSP per a cada tipus de contracte.

31.2 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades en el paràgraf anterior exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

31.3 L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.



Clàusula 32a. Modificació del contracte

32.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

32.2. Modificacions previstes en el PCAP: La modificació del contracte es durà a terme en el supòsit/els supòsits, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen **a l'apartat O del Quadre de característiques**. Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

32.3 Modificacions no previstes en el PCAP: La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en el seu article 191 i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la Llei esmentada. Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjunta, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació, amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà, d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1, apartat g) de la LCSP.

32.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula 19a d'aquest Plec.

32.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el Perfil de Contractant.

32.6 En els casos en què es determini el preu mitjançant preus unitaris, i sempre que s'hagi previst a l'**apartat O del Quadre de característiques** i s'hagi acreditat el finançament a l'expedient, no tindrà la consideració de modificació contractual la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals s'hauran de recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte.

Clàusula 33a. Suspensió del contracte

33.1 El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o, perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'aixecar l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

33.2 L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una



persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'aixecar en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

33.3 L'Administració ha d'abonar, si s'escau, a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin, de conformitat amb allò previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest article.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Clàusula 34a. Successió i cessió del contracte

SUCCESSION EN LA PERSONA DEL CONTRACTISTA

34.1 En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que es derivin.

34.2 En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual se li atribueixi, que quedarà subrogada en els seus drets i obligacions:

- a. Sempre que reuneixi les condicions següents:
 - Tenir la capacitat.
 - No trobar-se incursa en cap causa de prohibició de contractar.
 - Acreditar la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte.
- b. O bé, que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i -en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades- es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

34.3 L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

34.4 En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal, operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o la classificació exigida.

34.5 Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova



entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conservarà la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

34.6 Si la subrogació no es pot produir, perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà i es considerarà a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

CESSIÓ DEL CONTRACTE

34.7 Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat la raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.

Per a què les empreses contractistes puguin cedir els seus drets i obligacions a tercers s'han de complir, com a mínim, els requisits següents:

- Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. El termini per a la notificació de la resolució sobre la sol·licitud d'autorització serà de dos mesos, transcorregut el qual s'haurà d'entendre atorgada per silenci administratiu.
- Que l'empresa cedent tingui executat almenys un 20% de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- Que l'empresa cessionària tingui la capacitat per a contractar amb l'Administració, tingui la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte i -si prèviament s'ha exigint aquest requisit al cedent- que estigui degudament classificada, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- Que la cessió es formalitzi en escriptura pública entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cessionària.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Clàusula 35a. Subcontractació i subrogació

SUBCONTRACTACIÓ

35.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la



prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat P.1 del Quadre de característiques** i per les parts del contracte que expressament es determinen en aquest mateix apartat.

35.2 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes. En aquesta comunicació ha d'assenyalar la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, i ha de justificar suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i ha d'acreditar que no es troba incursa en prohibició de contractar, de conformitat amb l'article 71 de la LCSP.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

35.3 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que es produeixi en la informació proporcionada durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

35.4 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

35.5 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, tindrà, entre d'altres, i, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, alguna de les conseqüències següents:

- a) La imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.
- b) La resolució del contracte sempre que es compleixin els requisits establerts en el segon paràgraf de la lletra f), de l'apartat 1r, de l'article 211 de la LCSP.

35.6 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest Plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix l'article 201 de la LCSP i la clàusula 30.1a d'aquest Plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal (article 215.4 de la LCSP).

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes (article 215.8 de la LCSP).

35.7 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per a contractar, d'acord amb l'ordenament



jurídic, o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP, de conformitat amb l'article 215.5 de la LCSP.

35.8 L'empresa contractista ha d'informar de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral, a qui exerceix la representació de les persones treballadores.

35.9 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

35.10 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

En els supòsits en què l'import de la subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte o el valor estimat del contracte sigui superior a 5 milions d'euros, l'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament per part de l'empresa contractista a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, una relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament dins del termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula 24a d'aquest Plec, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

SUBROGACIÓ:

35.11 L'empresa contractista té l'obligació de subrogar-se com a empleadora amb tot el personal, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat P.2 del Quadre de característiques**.

35.12 En el cas de què una vegada produïda la subrogació dels costos laborals aquests fossin superiors als que es desprendessin de la informació facilitada per l'antiga empresa contractista a l'òrgan de contractació, l'empresa contractista tindrà acció directa contra l'antiga empresa contractista.

35.13 L'empresa contractista té l'obligació de respondre, sens perjudici de l'aplicació, en el seu cas, del que s'estableix en l'article 44 del Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de l'estatut dels treballadors, dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritedes, fins i tot en el supòsit de què es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats pel nou contractista, sense que en cap cas la citada obligació correspongui a aquest últim. En aquest cas, l'Administració, una vegada acreditada la falta de pagament dels citats salaris, procedirà a la retenció de les quantitats degudes a l'empresa contractista per garantir el pagament dels citats salaris, i a la no devolució de la garantia definitiva mentre no s'acrediti l'abonament d'aquests.

Clàusula 36a. Revisió de preus

36.1 La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'**apartat Q del Quadre de característiques**. La revisió de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat en un 20% del seu import i hagi transcorregut dos anys des de la seva



formalització.

36.2 L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent als pagaments parcials.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 37a. Recepció i liquidació

37.1 La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 del LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

37.2 L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Clàusula 38a. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

38.1 El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat R del Quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

El termini de garantia es pot exceptuar, preveient-ho expressament en els Plecs, quan per la naturalesa del contracte o les seves característiques no sigui necessari, cosa que s'ha de justificar degudament en l'expedient de contractació.

38.2 Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista que els esmeni.

38.3 Una vegada s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o de cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Clàusula 39a. Resolució del contracte

39.1 Són causes de resolució del contracte, de conformitat amb els articles 211 i 313 de la LCSP, les següents:



- a. La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 de la LCSP relatiu a la successió del contractista.
- b. La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- c. El mutu acord entre el Consorci d'Aigües Costa Brava Girona i l'empresa contractista.
- d. La demora en el compliment dels terminis per part de l'empresa contractista.
- e. La demora en el pagament per part del Consorci d'Aigües Costa Brava Girona per un termini superior a sis mesos.
- f. L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest Plec.
- g. La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïlladament o conjunta, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- h. El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de l'inici del contracte per un termini superior a quatre mesos, a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- i. El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per un termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- j. La imposició de dos infraccions molt greus dins un termini d'un any respecte a l'incompliment o els retards reiterats en el pagament dels salaris i a l'incompliment de la resta de condicions laborals establertes en el conveni sectorial.

39.2 L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

39.3 En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 212 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Clàusula 40a. Règim de recursos

40.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació; els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirecta sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims



(article 44.2, punt b)); els acords d'adjudicació del contracte, i les modificacions del contracte basades en l'incompliment d'allò establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativa, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals. Contra els actes susceptibles de ser impugnats mitjançant el recurs especial no procedirà la interposició de recursos administratius ordinaris.

40.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de ser impugnats mitjançant el recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les Administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

40.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les Administracions públiques de Catalunya, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les Administracions públiques, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 41a. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula 40a, es podrà acordar sotmetre a arbitratge la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i l'empresa contractista/les empreses contractistes, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

Clàusula 42a. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 del LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.



Clàusula 43a. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Clàusula 44a. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.



ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb
DNI/NIE núm....., en nom propi/en qualitat de representant
legal de la persona física/jurídica, amb
NIF núm. i als efectes de licitar en la present contractació,
Exp., el contracte de

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

- Que l'entitat que presenta té capacitat jurídica i d'obrar suficient, segons s'acredita en el RELI (Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya) / ROLECE (Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat)

- Respecte de la solvència requerida:

☐ Que compleix amb la solvència requerida i que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic. En aquest sentit, em comprometo a aportar la documentació acreditativa del compliment d'aquests requisits en cas de resultar adjudicatari.

☐ Que compleix amb la solvència requerida basant-se en mitjans d'altres entitats, que acredita adjuntant a aquesta declaració responsable el model de compromís per la integració de la solvència amb mitjans externs (**annex 3**) i que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic. En aquest sentit, em comprometo a aportar la documentació acreditativa del compliment d'aquests requisits en cas de resultar adjudicatari.

- Que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre i que autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.
- Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal; que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Que la plantilla de l'empresa, estant-hi obligada, està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.
- Que l'empresa, llurs empreses filials o vinculades i els subcontractistes d'aquesta



contracte es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

- Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera i el contracte s'executi en territori espanyol, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

- Que autoritzo l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme les notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte de l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM, i designo com a persona autoritzada per a rebre les notificacions corresponents a*:

Persona autoritzada	NIF de l'empresa	Correu electrònic de l'empresa	Mòbil de l'empresa (opcional)

d'acord amb el previst als articles 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb la disposició addicional quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

- Per a empreses que conformen grup empresarial: que l'empresa forma part del grup empresarial i que l'empresa/les empreses del mateix grup (*nom de les empreses*)..... es presenta/en també a la present licitació.

- Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura

*D'acord amb el que estableix la Llei orgànica, 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal us informem que les vostres dades seran incorporades a un fitxer del Consorci d'Aigües de la Costa Brava amb la finalitat de gestionar les notificacions electròniques amb entitats i ciutadans. Les dades no seran cedides a terceres persones excepte en els casos previstos legalment. En qualsevol moment, podeu exercir els vostres drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, mitjançant una instància genèrica adreçada a la Presidència del Consorci.



ANNEX 2. MODEL DE COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS

AVÍS: aquest document ha d'estar signat amb certificat digital

El/la Sr./Sra.....en nom i representació de l'empresa..... amb domicili a, al carrer.....número....., i amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte, amb expedient número, es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals que s'indiquen tot seguit:

(Com a mínim, s'han d'especificar els mitjans personals exigits al plec de prescripcions tècniques corresponent a aquest procediment (equip tècnic), i acompanyar-lo amb el corresponent currículum on es detallin les seves característiques professionals, experiències en projectes similars i, en general, qualsevol dada rellevant per a la seva valoració, tant a nivell de perfil professional com d'adequació a les necessitats del projecte, i segons el requerit al plec de prescripcions tècniques d'aquest procediment, segons l'establert al punt G3 d'aquest plec.)

Així mateix declara que, en el cas que esdevingui adjudicatària, es compromet, durant tota la vigència del contracte i les eventuais pròrrogues disposarà d'una delegació en règim de _____ (lloguer/propietat), situada a:

Adreça: _____
Localitat: _____
CP: _____
Distància de la seu del CACBGI: _____ km.

I perquè consti, signo aquest compromís.

Signatura electrònica





ANNEX 3. MODEL DE PROPOSTA TÈCNICA AMB JUDICI DE VALOR

AVÍS: aquest document ha d'estar signat amb certificat digital

PROPOSTA TÈCNICA AMB JUDICI DE VALOR

El/la Sr./Sraen nom i representació de l'empresa..... amb domicili a, al carrer.....número....., i amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte, amb expedient número....., es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, d'acord amb la següent proposta tècnica:

Document. Criteris subjectes a judici de valor.

- Proposta de pla de ciberseguretat basat en la gestió de riscos per 2 anys

- ☐ Sí, adjunto, com a annex I a aquest document de proposta tècnica amb judici de valor, la proposta de pla de ciberseguretat basat en la gestió de riscos per 2 anys d'acord amb el contingut especificat a l'apartat I del plec de clàusules administratives particulars.
- ☐ No presenta la proposta de pla de ciberseguretat basat en la gestió de riscos per 2 anys

- Proposta de pla estratègic d'inversions i necessitats per 2 anys

- ☐ Sí, adjunto, com a annex II a aquest document de proposta tècnica amb judici de valor, la proposta de pla estratègic d'inversions i necessitats per 2 anys d'acord amb el contingut especificat a l'apartat I del plec de clàusules administratives particulars.
- ☐ No presenta la proposta de pla de ciberseguretat basat en la gestió de riscos per 2 anys

- Proposta de planificació del servei integral

- ☐ Sí, adjunto, com a annex III a aquest document de proposta tècnica amb judici de valor, la proposta de planificació del servei integral d'acord amb el contingut especificat a l'apartat I del plec de clàusules administratives particulars.
- ☐ No presenta la proposta de pla de ciberseguretat basat en la gestió de riscos per 2 anys

(Nota.- Tota la documentació cal unir-la en un únic fitxer, en format PDF aportar-lo al sobre B de l'eina del sobre digital.)

I per què consti, signo aquesta proposta
Signatura electrònica

(Si el licitador omple aquest model cal adjuntar-lo en el Sobre A a l'apartat "Altra documentació" de l'eina del Sobre Digital)



ANNEX 4. MODEL D'OFERTA DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÒRMULES

AVÍS: aquest document ha d'estar signat amb certificat digital

1. Oferta econòmica: Fins a un màxim de 17 punts

El/la Sr./Sra....., en nom i representació de l'empresaamb domicili a....., al carrer..... número....., i amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte, amb expedient número 2025/279, es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat total de €, IVA no inclòs, més € en concepte d'IVA, d'acord amb el detall següent:

Anualitat	Pressupost base de licitació sense IVA	Import oferta econòmica sense IVA	IVA oferta econòmica
2025	7.443,80 €		
2026	18.398,64 €		
2027	18.944,64 €		
2028	11.382,28 €		
	56.169,36 €		

2. Milliores de contraprestacions: Fins a un màxim de 34 punts

Criteri: Experiència del licitador en manteniment i suport informàtic en ens públics: màxim 15 punts	Millora aportada
- Fins a 5 anys: 5 punts - Més de 6 anys i fins a 10 anys: 10 punts - Més de 10 anys: 15 punts <i>Aquesta experiència haurà d'acreditar-se mitjançant certificats expedits per l'òrgan competent, quan el destinatari a qui se li va realitzar el servei sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o mitjançant una declaració de l'empresari. Els certificats hauran d'especificar els anys d'execució, la descripció i valors dels serveis prestats.</i>	☐ Fins a 3 anys ☐ Més de 3 anys i fins a 5 ☐ Més de 5 anys ☐ No





Criteri: <u>Millora del temps de resposta</u> en actuacions de nivel urgent o ordinària/no urgent, segons l'establert al punt 8 del plec de prescripcions tècniques d'aquest procediment: <u>màxim 6 punts</u>	Millora aportada
Avaria o incidència <u>urgent</u>: Temps de resposta (establert com a màxim en 6 hores laborables) millorables a la baixa, amb un <u>màxim de 3 punts resultat d'aplicar 1 punt per cada hora reduïda.</u>	Núm. hores de reducció sobre avaria o incidència <u>urgent</u> : _h
	Temps de resposta ofert respecte a avaria o incidència <u>urgent</u> : _h
Avaria o incidència <u>ordinària o no urgent</u>: Temps de resposta (establert com a màxim en 8 hores laborables) millorables a la baixa, amb un <u>màxim de 3 punts resultat d'aplicar 1 punt per cada hora reduïda.</u>	Núm. hores de reducció sobre avaria o incidència <u>ordinària o no urgent</u> : _h
	Temps de resposta ofert respecte a avaria o incidència <u>ordinària o no urgent</u> : _h





Criteri: Eines de gestió addicionals: Fins a un màxim de 5 punts

Es valorarà l'aportació d'eines que ajudin a assolir els objectius de la contractació, tals com eines de control d'incidències, eines de control de versions de software, eines de col·laboració per donar el suport i fer reunions no presencials i/o altres eines que es consideri que puguin aportar valor al contracte, segons el següent escalat:

- 1 eina: 1 punt
- 2 eines: 2 punts
- 3 eines: 3 punts
- 4 eines: 4 punts
- 5 eines: 5 punts

Per acreditar aquesta millora, el licitador haurà d'incloure, a l'annex 4 una petita descripció de l'eina que aportarà, i descriure els avantatges que aportaran.

Eina	Descripció

Criteri: Servei d'assistència els 7 dies de la setmana les 24 hores del dia: 4 punts

El licitador es compromet que, en cas de resultar l'adjudicatari del contracte, prestarà el servei d'assistència els 7 dies de la setmana les 24 hores.

☐ Sí.	☐ No.
------------------------------	------------------------------

Criteri: Disposar d'una titulació superior a l'exigida a l'article 4.1 del plec de prescripcions tècniques (FP II d'Informàtica o equivalent) per part d'algun membre de l'equip: 4 punts.

Per l'acreditació d'aquest apartat s'haurà d'aportar còpia del corresponent títol acadèmic en el Sobre C; en cas contrari, no s'assignaran els punts corresponents a aquest criteri

☐ Sí.	☐ No.
------------------------------	------------------------------

I per què consti, signo aquesta oferta econòmica





ANNEX 5. MODEL DE COMPROMÍS PER LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS

AVÍS: aquest document ha d'estar signat amb certificat digital

(si el licitador omple aquest model cal adjuntar-lo en el sobre A a l'apartat "Altra documentació" de l'eina del sobre Digital)

Sr./Sra:, amb DNI número.....en
nom i representació de l'empresa, amb
NIF. a l'objecte de participar a la contractació de *(Indicar el títol del contracte i el lot al que licita)*
|

Sr./Sra:, amb DNI número.....en
nom i representació de l'empresa, amb
NIF.

Es comprometen d'acord amb l'establert a l'article 75 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, a:

- Que la solvència o mitjans que posem a disposició l'empresa a favor de l'empresa són els següents:

-.....
-.....
-.....
-.....

-Que durant tota l'execució del contracte disposaran efectivament de la solvència o mitjans que es descriuen en aquest compromís.

- Que la disposició efectiva de la solvència o mitjans descrits no està sotmesa a cap condició ni cap limitació.

Data

Signatura del licitador:

Signatura de l'altra empresa:



ANNEX 6. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ALLOTJAMENT DE DADES

AVÍS: aquest document ha d'estar signat amb certificat digital

El/la Sr./Sra..... en (nom propi /
en nom i representació de l'empresa) amb NIF.....,

DECLARO

PRIMER. Que el/s servidor/s on figuraran les dades personals responsabilitat de l'òrgan de contractació, que tractaré en qualitat d'encarregat del tractament per prestar els serveis objecte del contracte, en cas de resultar l'adjudicatari del contracte:

- Estaran ubicats a [especificar]
- Els serveis associats als servidors es prestaran des de [especificar]

SEGON. Que en relació als servidors on figuraran les dades:

[] NO té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats als servidors.

[] Subcontractarà el/s servidor/s i/o serveis associats als servidors, per la qual cosa informa de:

- Nom i dades fiscals del subcontractista:
- Perfil empresarial del subcontractista:
- Condicions de solvència professional o tècnica del subcontractista:

TERCER. Que, mentre sigui vigent la relació contractual, em comprometo a comunicar qualsevol canvi que es produeixi de la informació proporcionada en els apartats anteriors.

QUART. Que em comprometo a aportar els documents que demostrin la veracitat d'aquesta declaració responsable si així se'm requerís.

I en deixo constància signant la present declaració a [lloc] en la data de la signatura electrònica.

