

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE – ANUNCI DE LICITACIÓ

Consell Comarcal del Baix Penedès. Licitació d'un acord marc per a l'homologació de proveïdors per a la prestació dels serveis de redacció, revisió i supervisió de projectes, de direcció d'obra i de coordinació de seguretat i salut en l'obra, principalment en l'àmbit del sanejament d'aigües residuals i de l'abastament d'aigua potable o regenerada. Expedient: 5591/2023.

A. Entitat adjudicadora

1. Consell Comarcal del Baix Penedès
2. Número d'identificació: 8101200000
3. Tipus de poder adjudicador: Administració Pública
4. Òrgan de contractació: Presidència, acord marc; Presidència, contractes basats
5. Responsable de la comptabilitat pública i destinatari de la facturació electrònica: Intervenció General del Consell Comarcal del Baix Penedès.
6. Codi DIR3: L06090027

B. Obtenció de la documentació i informació

1. Consell Comarcal del Baix Penedès
2. Domicili: Plaça del Centre, 5
3. Localitat i codi postal: El Vendrell CP: 43700.
4. Codi NUTS: ES514
5. Telèfon: 977157171.
6. Adreça de correu electrònic: secretaria@baixpenedes.cat.
7. Seu electrònica amb accés a perfil contractant: <http://ccbp.eadministracio.cat/>
8. Adreça directa del perfil del contractant:
<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/2618488?categoria=0>

C. Objecte

1. Descripció: L'objecte d'aquest procediment és seleccionar les empreses per a la prestació dels serveis de redacció, revisió i supervisió de projectes, de direcció d'obra i de coordinació de seguretat i salut en l'obra, principalment en l'àmbit del sanejament d'aigües residuals i de l'abastament d'aigua potable o regenerada.
2. Divisió en lots: Sí, dos lots.
 - Lot 1. Redacció i/o revisió de projectes d'enginyeria i altres documents tècnics. .
 - Lot 2. Supervisió de projectes, direcció d'obra i coordinació de seguretat i salut en l'obra.



3. Contactes basats: Sí. Es podran subscriure contractes basats en l'acord marc al llarg de tota la durada del mateix. Una vegada hagi expirat la vigència de l'acord marc, si no s'han finalitzat els serveis relatius a un contracte basat, aquest contracte basat es mantindrà en vigor fins que finalitzi el servei que se li hagi encarregat.

4. Codi CPV: Elaboració de projectes i dissenys, pressupostos (71242000-6), Serveis d'enginyeria (71300000-1), Serveis de consultoria en enginyeria civil (71311000-1) Codi CPA: Serveis de consultoria tècnica en arquitectura, enginyeria i sectors afins (74.20)

5. Lloc d'execució: Catalunya

6. Codi NUTS: ES (Espanya)

D. Dades econòmiques

1. Determinació del preu: preus unitaris per tipologia de servei.

LOT 1

Unitat	Cost unitari (sense DG + BI)
Cap redactor/a del projecte, tècnic/a especialista (Nivell 1) (€/mes)	6.961,50 €/mes
Tècnic/a adjunt al cap, BIM Manager, tècnic/a de geotècnia, de càlculs estructurals, d'instal·lacions elèctriques, etc. (Nivell 2) (€/mes)	5.937,75 €/mes
Delineant projectista (Nivell 4) (€/mes)	5.323,50 €/mes
Estudi geotècnic	1.500,00 €
Aixecament topogràfic (€/jornada de 8h)	400,00 €
Realització de cales (€/cala)	300,00 €
Visat del projecte	600,00 €
Visita de camp	100,00 €
Edició del projecte en paper	300,00 €
Campanya de camp sense presa de mostres (estudi de cabals, d'olors, de georeferenciació...) (€/setmana)	1.000,00 €
Campanya de camp amb presa de mostres i mesures in situ (estudi de conductivitats, de contaminants...) (€/setmana)	1.300,00 €
Inspecció de col·lectors amb càmera (€/jornada de 8h)	1.200,00 €
Desbrossada i trituració o eliminació de vegetació (canyes, esbarzers, matolls, etc.) (€/jornada)	1.000,00 €
Analítica bàsica completa (MES, SOL, DQOd i nd, MI, Nitrogen Kjeldhal, fòsfor, clorurs, pH, amoni, color) (€/analítica)	250,00 €
Analítica bàsica parcial (1 família o 2 paràmetres de la llista Annex 1 PPTP) (€/analítica)	100,00 €

LOT 2

Es determina mitjançant percentatges:



- Cost de supervisió de projecte = 10% del cost de licitació (VEC) de la redacció del projecte (BI+DG inclòs, sense IVA)
- Cost de la direcció de les obres = 8% del cost de licitació (VEC) de l'execució de les obres (BI+DG inclòs, sense IVA)
- Cost de la coordinació de seguretat i salut = 25% del cost de la direcció de les obres = 2% del cost de licitació (VEC) de l'execució de les obres (BI+DG inclòs, sense IVA)

2. Valor estimat de l'acord marc i mètode aplicat per al seu càlcul:

RESUM DE COSTOS ANUALS LOT 1

Cost 1r any	205.484,95 €
Cost 2n any	205.484,95 €
Cost 3r any	205.484,95 €
Cost 4r any	205.484,95 €
Total costos directes	821.939,80 €
Total costos d'estructura empresarial – 10%	82.194,00 €
Total marge comercial (benefici) – 5%	41.097,00 €
Total costos indirectes	123.291,00 €
TOTAL Lot 1	945.230,80€

VEC Lot 1:

Valor 2024 (DD+DI, sense IVA)	78.769,23 €
Valor 2025 (DD+DI, sense IVA)	236.307,70 €
Valor 2026 (DD+DI, sense IVA)	236.307,70 €
Valor 2027 (DD+DI, sense IVA)	236.307,70 €
Valor 2028 (DD+DI, sense IVA)	157.538,47 €
Total valor contracte Lot 1	945.230,80 €

RESUM DE COSTOS LOT 2

Cost 1r any	241.739,13 €
Cost 2n any	241.739,13 €
Cost 3r any	241.739,13 €
Cost 4r any	241.739,13 €
Total costos directes	966.956,52 €



Total costos d'estructura empresarial – 10%	96.695,65 €
Total marge comercial (benefici) – 5%	48.347,83 €
Total costos indirectes	145.043,48 €

TOTAL Lot 2	1.112.000,00 €
--------------------	-----------------------

VEC Lot 2:

Valor 2024 (DD+DI, sense IVA)	92.666,67 €
Valor 2025 (DD+DI, sense IVA)	278.000,00 €
Valor 2026 (DD+DI, sense IVA)	278.000,00 €
Valor 2027 (DD+DI, sense IVA)	278.000,00 €
Valor 2028 (DD+DI, sense IVA)	185.333,33 €
Total valor contracte Lot 2	1.112.000,00 €

VEC total de l'acord marc: 2.057.230,80 €

3. Pressupost base de licitació (PBL)

Lot 1:

	COST	IVA 21%	TOTAL
2024	78.769,23 €	16.541,54 €	95.310,77 €
2025	236.307,70 €	49.624,62 €	285.932,32 €
2026	236.307,70 €	49.624,62 €	285.932,32 €
2027	236.307,70 €	49.624,62 €	285.932,32 €
2028	157.538,47 €	33.083,08 €	190.621,55 €
TOTAL PBL	945.230,80 €	198.498,48 €	1.143.729,28 €

Lot 2

	COST	IVA 21%	TOTAL
2024	92.666,67 €	19.460,00 €	112.126,67 €
2025	278.000,00 €	58.380,00 €	336.380,00 €
2026	278.000,00 €	58.380,00 €	336.380,00 €
2027	278.000,00 €	58.380,00 €	336.380,00 €
2028	185.333,33 €	38.920,00 €	224.253,33 €
TOTAL	1.112.000,00 €	233.520,00 €	1.345.520,00 €



TOTAL PBL: = 2.489.249,28 € (2.057.230,80 € + 432.018,48 €, en concepte de repercussió d'IVA al 21%).

E. Existència de crèdit

1. Partida pressupostària: 01.1611.22713
2. Expedient d'abast plurianual: Sí
4. Distribució de les anualitats: vegi's clàusula 1.2
5. Contracte finançat amb fons provinents de diverses administracions: No. Tots els fons procedeixen de l'Agència Catalana de l'Aigua

F. Termini de durada de l'acord marc

1. Termini de durada: 4 anys.
2. Possibilitat de pròrroques i termini: No.

G. Variants

1. No.

H. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

1. Forma de tramitació: ordinària
2. Procediment d'adjudicació: obert, subjecte a regulació harmonitzada
3. Presentació d'ofertes mitjançant eina de sobre digital: Sí
4. Llengües: Per a redactar proposicions: català i castellà. Pels adjudicataris i durant l'execució dels contracte basats: català
5. Recursos: En funció de l'acte recorregut (art. 44.2 LCSP), potestatiu, de reposició davant la Presidència en el termini d'un mes o especial davant TCCSP, en el termini de quinze dies hàbils, o directament contenciós administratiu davant els jutjats de Tarragona en el termini de dos mesos o Tribunal Superior de Justícia de Catalunya si es recorre la resolució del TCCSP.]

I. Solvència i classificació empresarial

1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

- Solvència econòmica i financera:

Els licitadors hauran d'acreditar la solvència econòmica i financera, mitjançant el volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereix l'acord marc, referit al millor del tres darrers anys disponibles, per import no inferior a [art. 87 LCSP].:

- Lot 1: 100.000 €
- Lot 2: 40.000 €

- Solvència tècnica:

La solvència tècnica s'acredita mitjançant la relació dels principals serveis o



treballs en els darrers tres anys, de característiques similars als de l'objecte del contracte (CPV). [art. 90 LCSP].

- Per a tots dos lots, totes les empreses licitadores han d'acreditar la seva solvència tècnica o professional mitjançant la relació dels principals serveis o treballs en els darrers tres anys, de característiques similars als de l'objecte de l'acord marc (3 primers dígit CPV 71242000-6 "Elaboració de projectes i dissenys, pressupostos", CPV 71300000-1 "Serveis d'enginyeria" i/o CPV 71311000-1 "Serveis de consultoria en enginyeria civil"). Amb un import anual acumulat referit a l'any de major execució, que sigui igual o superior:
 - Lot 1: 70.000,00 €
 - Lot 2: 28.000,00 €
- També indicaran el personal tècnic de què es disposa per a l'execució del contracte, la qualificació tècnica i si formen part o no de la plantilla estable de l'empresa.

2. Classificació empresarial: No procedeix

3 Autoritzacions i/o habilitacions professionals.

- Disposar de les titulacions acadèmiques i de la col·legiació (quan sigui obligatòria) que habiliten per a l'exercici de la professió d'enginyer a l'Estat (en els àmbits hidràulica o constructiva).

4. Adscripció de mitjans a l'execució del contracte: Sí, personals, perfil professional:

- En el cas del Lot 1:

Càrrec	Titulació	Experiència
Autor/a del projecte	Grau o llicenciatura en enginyeria, amb experiència en la redacció de projectes d'enginyeria hidràulica (enginyeria civil, de camins, canals i ports, industrial o similar)	8 anys

- En el cas del Lot 2:

Càrrec	Titulació	Experiència
Director/a d'obra	Grau, llicenciatura o diplomatura en enginyeria, de l'àmbit de la construcció (enginyeria d'obres públiques, civil, de camins, canals i ports o similar)	8 anys
Coordinador/a de Seguretat i Salut	Grau, llicenciatura o diplomatura en enginyeria i Postgrau o Màster en	5 anys



	coordinació de seguretat i salut	
--	----------------------------------	--

Els requeriments demanats s'acreditaran mitjançant la presentació dels corresponents currículums amb tot l'historial professional de la persona i còpia de la titulació acadèmica pertinent.

Cas que s'obtingui puntuació al criteri 3 del lot 1 i al criteri 4 del lot 2, la persona quedarà adscrita al contracte.

J. Criteris d'adjudicació

1. Acord marc.

- LOT 1. Per fórmula matemàtica. Criteris. Puntuació:
 - o Oferta econòmica, fins a 40 punts
 - o Valoració de l'experiència de l'autor/a del projecte, fins a 40 punts
 - o Valoració de l'experiència de l'equip de treball de l'empresa en la redacció de projectes amb metodologia BIM, fins a 20 punts
- LOT 2. Per fórmula matemàtica. Criteris. Puntuació:
 - o Oferta econòmica, fins a 30 punts
 - o Valoració de l'experiència del director/a d'obra, fins a 30 punts
 - o Valoració de l'experiència coordinació seguretat i salut, fins a 30 punts
 - o Valoració de l'experiència de l'equip de treball de la direcció facultativa en la direcció d'obres mitjançant la metodologia BIM, fins a 10 punts

2. Contractes basats en l'acord marc: S'adjudicaran successivament i rotatòria, fins a exhaurir el llindar establert, a les empreses homologades en cada lot de l'acord marc per ordre de puntuació. Vegi's clàusula 9.

K. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

1. Les establertes en la clàusula 6.5

L. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries: No

M. Garantia provisional: No

N. Garantia definitiva

1. No en l'acord marc; sí en la contractació basada, 5% del preu final del



contracte basat, exclòs l'IVA (art 107.1 de la LCSP).

2. Complementària, per adjudicació de contractes basats a oferta incursa en presumpció d'anormalitat en l'acord marc, fins el 5% del preu final del contracte basat, exclòs IVA (art 107.2 de la LCSP).

3. La forma de constitució serien les admeses a l'art. 108 de la LCSP, fins i tot demanant retenció de facturació.

O. Condicions especials d'execució

1. Clàusula ètica inclosa a l'annex 1.
2. Condicions especials de tipus mediambiental
3. Condicions especials de tipus social o laboral

P. Modificació del contracte prevista: No procedeix.

Q. Cessió del contracte: Sí. Cas que s'hagi obtingut alguna puntuació vinculada a experiència, haurà de ser mantinguda o millorada.

R. Subcontractació: Sí. Cas que s'hagi obtingut alguna puntuació vinculada a experiència, haurà de ser mantinguda o millorada.

S. Revisió de preus: No procedeix.

T. Termini de garantia: Sí, termini: 12 mesos

U. No s'acredita cap despeses de publicitat.

V. Programa de treball: No

W. Presentació d'ofertes

1. Que s'indica en la clàusula administrativa particular 6.3
2. Documentació: la que s'indica en la clàusula administrativa particular 6.2
3. Lloc de presentació:
<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/2618488?categoria=0>
4. Data límit de presentació: Fins a les 14.00 h del darrer dia.

X. Obertura de proposicions (sobre "B")

L'acte d'obertura dels sobres no serà públic, atès que es preveu en la licitació que s'han d'utilitzar mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma de licitació electrònica té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa



ACORD MARC - PROCEDIMENT OBERT (ART. 220-156)
PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS (art 122 LCSP)

SERVEIS DE REDACCIÓ DE PROJECTES, DE SUPERVISIÓ DE PROJECTES, DE DIRECCIÓ D'OBRA I DE COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT EN L'OBRA, PRINCIPALMENT EN L'ÀMBIT DEL SANEJAMENT D'AIGÜES RESIDUALS I L'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE.

ÍNDEX

Clàusula 1. Tràmits previs

- 1.1 Necessitats administratives a satisfer i externalització
- 1.2 Aplicació pressupostària i despesa plurianual
- 1.3 Expedient administratiu
- 1.4 Mitjans electrònics i perfil de contractant

Clàusula 2. Règim jurídic

- 2.1 Òrgan de contractació de l'acord marc
- 2.2 Departament promotor
- 2.3 Normativa d'aplicació
- 2.4 Harmonització, recursos i jurisdicció

Clàusula 3. Objecte del sistema, tipus i objecte del contracte

- 3.1 Objecte del sistema
- 3.2 Tipus i objecte del contracte
- 3.3 Contractes basats de l'acord marc
- 3.4 Divisió en lots i incompatibilitats
- 3.5 Informació sobre subrogació (cas que procedeixi).
- 3.6 Confidencialitat i tractament de dades personals
- 3.7 Admissibilitat de variants
- 3.8 Durada de l'acord marc, dels contractes basats i prorrogues

Clàusula 4. Dades econòmiques

- 4.1 Determinació del preu
- 4.2 valor estimat del contracte
- 4.3 Pressupost base de licitació
- 4.4 Revisió de preus

Clàusula 5. Capacitat, solvència i garanties del contractista

- 5.1 Requisits mínims de capacitat i solvència i prohibicions
- 5.2 Classificació
- 5.3 Habilitacions professionals
- 5.4 Mitjans d'acreditació
- 5.5 Garanties



Clàusula 6. Procediment d'adjudicació i formalització de l'acord marc

- 6.1 Tipus de tramitació i procediment d'adjudicació
- 6.2 Documentació
- 6.3 Presentació de proposicions
- 6.4 Criteris d'adjudicació de l'acord marc
- 6.5 Ofertes anormalment baixes
- 6.6 Mesa de contractació
- 6.7 Adjudicació (homologació), notificació i publicació simultània al perfil
- 6.8 Formalització de l'acord marc

Clàusula 7 Execució del contracte

- 7.1 Responsable supervisor de l'execució del contracte
- 7.2 El delegat del contractista
- 7.3 Pactes definidors de drets, obligacions i responsabilitat de les parts
- 7.4 Condicions especials d'execució en matèria ètica, mediambiental, social i tractament de dades personals
- 7.5 Pagaments al contractista, factura i banca electrònica
- 7.6 Modificacions
- 7.7 Cessió i subcontractació
- 7.8 Incompliment parcial, compliment defectuós o demora en l'execució
- 7.9 Suspensió del contracte
- 7.10 Assegurances

Clàusula 8. Acabament del contracte

Clàusula 9. Contractes basats en l'acord marc

- 9.1. Marc legal
- 9.2. Òrgan de contractació basada en l'acord marc
- 9.3. Documentació a exigir a les empreses adjudicatàries de l'acord marc en la contractació basada.
- 9.4 Criteri d'adjudicació
- 9.5 Operativa de les adjudicacions
- 9.6 Procediment de la contractació derivada
- 9.7 Adjudicació i formalització dels contractes basats
- 9.8 Execució dels contractes basats

ANNEXOS

- 1. Declaració formal per prendre part en el procediment (incloure al Sobre "A")
- 2. Proposició valorable per aplicació de fórmules (incloure al Sobre "B")
- 5. Model d'aval (cas de garantia complementària)
- 6. Declaració de confidencialitat
- 7. Model d'ajut (en full càlcul) a la presentació telemàtica d'ofertes (en pdf) als contractes basats



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Clàusula 1. Tràmits previs

1.1 La necessitat pública que es pretén satisfer està explicitada a la Memòria justificativa que forma part de l'expedient [Art. 28 i 116 LCSP]. Aquesta necessitat porta causa de les delegacions de competències municipals sobre gestió de sanejament en alta i dels acords de l'Agència Catalana de l'Aigua sobre la consideració del Consell Comarcal del Baix Penedès com a «Administració competent» de diversos sistemes de sanejament del Baix Penedès, plasmats en múltiples convenis de col·laboració, en execució d'allò que disposa l'art 29 de TRLMAC¹.

La promoció del contracte ve motivada perquè la corporació no disposa de suficients recursos personals propis per a la realització directa de l'objecte contractual.

1.2 Aplicació pressupostària i despesa plurianual. En els termes de l'apartat E del quadre de característiques del contracte (QCC, en el successiu). En els pressupost dels exercicis posteriors també existirà partida adequada i suficient per fer front a la despesa derivada del contracte). [Art. 116.3 LCSP]

Els contractes basats tindran condicionada llur execució a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en el corresponent exercici pressupostari. En tractar-se d'una despesa de finançament afectat, els recursos que les financen són executius i s'hauran d'acreditar l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.

La distribució anual de la despesa serà la següent:

Lot 1:

Despesa 2024 (DD+DI, sense IVA)	78.769,23 €
Despesa 2025 (DD+DI, sense IVA)	236.307,70 €
Despesa 2026 (DD+DI, sense IVA)	236.307,70 €
Despesa 2027 (DD+DI, sense IVA)	236.307,70 €
Despesa 2028 (DD+DI, sense IVA)	157.538,47 €
Total despesa contracte Lot 1	945.230,80 €

Lot 2:

Despesa 2024 (DD+DI, sense IVA)	92.666,67 €
---------------------------------	-------------

¹ Decret legislatiu 3/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la legislació en matèria d'aigües de Catalunya



Despesa 2025 (DD+DI, sense IVA)	278.000,00 €
Despesa 2026 (DD+DI, sense IVA)	278.000,00 €
Despesa 2027 (DD+DI, sense IVA)	278.000,00 €
Despesa 2028 (DD+DI, sense IVA)	185.333,33 €
Total despesa contracte Lot 2	1.112.000,00 €

A aquests imports se'ls ha de repercutir l'IVA corresponent.

1.3 Expedient administratiu del Consell Comarcal del Baix Penedès número 5591/2023

1.4 Mitjans electrònics i perfil de contractant [DA 15a i 16a, art. 63 i 347 LCSP i Llei 39/2015]. L'expedient es tramita íntegrament per mitjans electrònics. La identificació es realitzarà mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, d'acord Reglament 910/2014/UE. El Perfil de contractant és un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir-les d'un espai propi, amb uns eines d'accés i gestió d'expedients del seu interès. Les licitadores es donaran d'alta com a interessades en l'anunci de licitació d'aquest contracte a través del formulari de subscripció que es posa a disposició en el Perfil del Consell Comarcal del Baix Penedès, mitjançant la Plataforma de Serveis de Contractació de la Generalitat de Catalunya, accessible des de la seu electrònica del Consell Comarcal: <http://ccbp.eadministracio.cat/>

Clàusula 2. Règim jurídic

2.1 L'òrgan de contractació de l'acord marc és la Presidència del Consell Comarcal, d'acord amb el que disposa la DA 2a de la LCSP (Base 22a de les d'execució del Pressupost 2024, aprovades per Ple del Consell Comarcal, sessió 8/2023, de 20 de desembre). Les prerrogatives de l'òrgan i el seu exercici són les regulades als art. 190 i 191 LCSP.

La Presidència del Consell Comarcal té la seu del Consell Comarcal del Baix Penedès, plaça del Centre, 5 ,43700 el Vendrell, telèfon 977157164 i correu electrònic: secretaria@baixpenedes.cat.

2.2 Departament promotor, encarregat del seguiment i execució ordinària del contracte: Medi Ambient.

2.3 Normativa d'aplicació [art. 24, 25 i 188 LCSP]

2.3.1 Normativa general. Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer, sobre contractació pública; Llei 9/2017, de 9 de novembre, de contractes del sector públic i de transposició de directives de contractació (LCSP). En allò que no contradigui la Llei de l'Estat: Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es



desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic i Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP). Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya; pel decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal de règim local de Catalunya i pel Reglament d'obres, activitats i serveis de les corporacions locals (ROAS).

2.3.2 La normativa sectorial reguladora de l'activitat objecte del contracte que serà el Decret Legislatiu 3/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la legislació en matèria d'aigües de Catalunya. El Decret 130/2003, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis públics de sanejament regula els serveis públics de sanejament gestionats per les entitats locals de l'aigua (ELA) o altres administracions competents i també seguint les directrius de l'Agència Catalana de l'Aigua. I la Directiva de 21 de maig de 1991 (91/271/CEE), modificada per la Directiva 98/15/CE, directives transposades al dret espanyol per RDL 1/1995, RD 509/1996 i RD 2116/1998, i en darrer terme s'aplicaran la resta de normativa de dret administratiu, comunitària, estatal, autonòmica i local que afecti l'objecte i desenvolupament del contracte, i en el seu defecte les normes de dret privat.

2.3.3 Convenis col·lectius sectorials vigents: "XVIII Convenio colectivo nacional del sector de Empresas de Ingeniería y Oficinas de Estudios Técnicos" (codi de conveni 99002755011981). Resolució 27 de febrer de 2023 - BOE núm. 59 de 10 de març de 2023. Resolució de 12 de març de 2024, sobre taules salarials 2024.

2.3.4 Els plecs són la llei de contracte. La presentació d'una proposició implica la seva acceptació incondicionada.

2.4 Harmonització, recursos i jurisdicció. Atès el valor estimat del contracte, aquest està subjecte a regulació harmonitzada [art. 19 a 23 LCSP]. Així mateix, atès el valor estimat del contracte [art. 44.1.a LCSP], els actes definitius i els de tràmit qualificat poden ser impugnats directament mitjançant recurs contenciós administratiu, davant els jutjats de Tarragona, jurisdicció a què ambdues parts se sotmeten, amb renúncia de qualsevol altre fur que pogués correspondre'ls [art. 27 LCSP]. Així mateix i amb caràcter potestatiu, els actes a què fa referència l'apartat 2 de l'art. 44 són susceptibles de recurs especial i la resta poden ser impugnats d'acord amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu. Contra les resolucions del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic es competent la Sala del contenciós administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya.

Clàusula 3. Objecte del sistema, tipus i objecte del contracte



3.1 Objecte del sistema [art. 218 i ss LCSP]. És seleccionar (homologar) proveïdors per a la prestació dels serveis de redacció, revisió i supervisió de projectes, de direcció d'obra i de coordinació de seguretat i salut en l'obra, principalment en l'àmbit del sanejament d'aigües residuals i de l'abastament d'aigua potable o regenerada.. L'acord marc pretén seleccionar un mínim de DOS (2) i un màxim de VUIT (8) pel Lot 1, i un mínim de DOS (2) i un màxim SIS (6), pel Lot 2, empreses capaces de prestar el servei.

En relació al Lot 1 se seleccionarà un mínim de 2 proveïdors i un màxim de 8 proveïdors, entre els quals:

- un mínim de 5 i un màxim de 7 correspondran a empreses amb 7 o més de 7 treballadors
- un mínim d'1 i un màxim de 3 correspondran a autònoms o empreses amb menys de 7 treballadors

No obstant això, i si anomenem

A = grup d'empreses amb 7 o més de 7 treballadors en plantilla a la data de publicació de l'anunci.

B = grup d'autònoms o empreses amb menys de 7 treballadors en plantilla a la data de publicació de l'anunci.

En el cas de no disposar del màxim de proveïdors en algun dels grups (A o B), el CCBP podrà seleccionar proveïdors de l'altre grup, fins a assolir el màxim de 8 proveïdors.

En relació al Lot 2 se seleccionarà un mínim de 2 proveïdors i un màxim de 6 proveïdors, entre els quals:

- un mínim de 3 i un màxim de 5 correspondran a empreses amb 7 o més de 7 treballadors
- un mínim d'1 i un màxim de 3 correspondran a autònoms o empreses amb menys de 7 treballadors

No obstant això, i si anomenem

A = grup d'empreses amb 7 o més de 7 treballadors en plantilla a la data de publicació de l'anunci.

B = grup d'autònoms o empreses amb menys de 7 treballadors en plantilla a la data de publicació de l'anunci.

En el cas de no disposar del màxim de proveïdors en algun dels grups (A o B), el CCBP podrà seleccionar proveïdors de l'altre grup, fins a assolir el màxim de 6 proveïdors.

Alhora que s'homologuen proveïdors, es fixa (homologa) un seguit d'accions individualitzades (unitat) amb les quals es construeixen els serveis que constituïran l'objecte dels contractes basats en aquest acord marc, i que a tall enunciatiu són:

- Redacció d'un projecte tècnic
- Informes tècnics
- Assistència en la redacció de plecs tècnics



- Estudis i auditories tècniques
- Supervisió d'un projecte tècnic
- Direcció d'una obra
- Coordinació de seguretat i salut en l'execució d'una obra

L'acord marc determina la tipologia de cada servei dins de cada lot, que pot ser objecte de contractació basada. Això no obstant, si circumstàncies imprevisibles en fase de contracte basat, fan indispensable establir prestacions addicionals sense alterar la naturalesa global del contracte, s'aplicaria el procediment de modificació previst a la clàusula 7.6 d'aquests plecs.

La participació en aquest procediment i l'adjudicació de l'acord marc no assegura ni garanteix a favor dels adjudicataris homologats la subscripció de cap contracte basat ni la contractació de serveis al seu favor. Per tant, no dona dret a ser indemnitzat, compensat o rescabalat.

3.2 Tipus i objecte del contracte. Contracte de servei (art. 17 LCSP). Amb caràcter general, els serveis a contractar s'han descrit en el punt anterior. El detall i la definició tècnica i/o funcional estan explicats en el plec de prescripcions tècniques particulars. [Art. 124 LCSP].

La tipologia dels serveis que constitueixen l'objecte de l'acord marc s'identifica a partir del vocabulari comú de contractes públics (CPV), Reglament (CE) 213/2008, pel qual es modifica el Reglament 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell que aprova el vocabulari comú de contractes públics (CPV) i la Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, i són:

- 71242000-6 Elaboració de projectes i dissenys, pressupostos ,
- 71300000-1 Serveis d'enginyeria ,
- 71311000-1 Serveis de consultoria en enginyeria civil

Així mateix s'identifica a la classificació estadística de productes per activitat (CPA), Reglament CE de 19 de desembre de 2001, de modificació del Reglament CEE 6/1993, i que són:

- 74.20 Serveis de consultoria tècnica en arquitectura, enginyeria i sectors afins.

3.3 Contractes basats de l'acord marc. [Art. 221 LCSP]. Només podran celebrar-se contractes basats en un acord marc entre l'òrgan de contractació i els adjudicataris que hagin estat originàriament part en aquest acord marc i que hagin estat homologats. Per la qual cosa, la prestació objecte del present contracte únicament es produirà en el supòsit que els adjudicataris de l'acord marc resultin adjudicataris de contractes basats. El procediment de licitació dels contractes basats està regulat a la clàusula 9 del present plec, que desenvolupa el que disposa l'art 221.6 de la LCSP.



3.4 Divisió en lots i incompatibilitats. L'objecte de l'acord marc i dels contractes que en ell es basin es divideix en dos lots:

- Lot 1. Redacció de projectes d'enginyeria i altres documents tècnics.
- Lot 2. Supervisió de projectes d'enginyeria, direcció d'obra i coordinació de seguretat i salut en l'obra.

Les empreses licitadores es poden presentar a ambdós lots i resultar igualment adjudicatàries.

Això no obstant i per motiu evident de conflicte d'interessos, l'adjudicació d'un contracte basat del Lot 1, redacció d'un projecte, porta aparellada la incompatibilitat de la seva supervisió. Per evitar aquesta situació, si l'empresa adjudicatària d'un contracte basat del Lot 1 estigués també entre les empreses homologades en el Lot 2 (o alguna de les empreses del seu grup), quedaria exclosa per realitzar la seva supervisió.

Així mateix, l'adjudicació de contractes basats del Lot 2 porta aparellada la incompatibilitat amb l'adjudicació del contracte d'obra que se supervisa, dirigeix o coordina. Detectada la incompatibilitat es donarà un termini màxim de CINC (5) dies a l'empresa (o empreses en cas d'un grup) per tal que optin per un o altre contracte. Si no hi ha resposta en termini es mantindrà l'adjudicació del contracte de VEC superior i s'alterarà, en favor del següent licitador, l'adjudicació del contracte de VEC inferior.

3.5 Informació sobre subrogació. El present contracte no comporta subrogació de cap treballador.

El personal que l'empresari destini a l'execució del contracte no tindrà vinculació laboral ni de cap altre tipus amb el Consell Comarcal, havent de ser contractat en el règim o modalitat que legalment correspongui per l'adjudicatari, sense que pugui vincular de cap forma tal contractació a cap servei d'aquest Consell Comarcal. Això no obstant, en els contractes futurs, cas que existeixin, el reconeixement d'aquest dret als treballadors vinculats al contracte actual dependrà de les normes i convenis col·lectius laborals que resultin d'aplicació [art. 130 LCSP].

3.6 Confidencialitat i tractament de dades personals.

3.6.1 Confidencialitat. El licitador pot indicar quina part de la seva proposició és confidencial, amb els límits establerts a la Llei. Per tal que la indicació vinculi a l'òrgan de contractació, el licitador haurà de presentar la corresponent declaració de confidencialitat d'acord amb el model inclòs a l'annex 6.

D'altra banda, l'empresa contractista es compromet a guardar al més absolut secret professional sobre la informació confidencial a què accedeixi en virtut del



contracte. En concret, tindrà absolutament prohibit divulgar, transmetre o reproduir, ni directament ni indirectament, informació confidencial, cap dada o cap opinió a cap persona física o jurídica que no sigui l'òrgan de contractació i, dins d'aquest, exclusivament a aquelles persones directament vinculades al seguiment de l'execució del Contracte, que seran convenientment designades.

3.6.2 Dades personals. L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

S'estableix l'obligació de l'empresa d'aportar la declaració responsable següent: Garanties en el tractament de dades de caràcter personal: «L'empresa declara que té la capacitat per aplicar, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament de dades de caràcter personal s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE». La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no pot ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n pot fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

3.7 Admissibilitat de variants. No s'admetran variants [art. 142 LCSP].

3.8 Durada de l'acord marc, dels contractes basats i pròrrogues [art. 219.2 LCSP]. En els termes de l'apartat F del QCC. Així mateix, es podran subscriure contractes basats en l'acord marc al llarg de tota la seva durada. Una vegada hagi expirat la vigència de l'acord marc, si no han finalitzat els serveis relatius a un contracte basat, aquest es mantindrà en vigor fins que finalitzi el servei que se li hagi encarregat.

Clàusula 4. Dades econòmiques

4.1 Determinació del preu [art. 102 LCSP]: En els termes establerts a l'apartat



“D.1” del QCC.

4.2 El valor estimat del contracte (VEC a nivell d'acord marc) [art. 101 LCSP]: En els termes establerts a l'apartat “D.2” del QCC.

4.3 Pressupost base de licitació [art. 100 LCSP]: En els termes establerts a l'apartat “D.3” del QCC.

4.4 Revisió de preus [art. 103 LCSP]. El contracte no estableix revisió de preu.

Clàusula 5. Capacitat, solvència i garanties del contractista

5.1 Requisits mínims de capacitat i solvència i prohibicions [Art. 65 a 70; 71 a 73; 74 a 76 LCSP].

Podran concórrer a la present licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en cap supòsit d'incapacitat o prohibició de contractar de les relacionades en l'article 71 LCSP i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional. Les UTE en els termes de l'art. 69 LCSP.

5.1.1 La capacitat d'obrar dels empresaris que siguin persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti. L'objecte social ha d'abastar l'objecte del contracte [art. 84 LCSP]. També cal aportar NIF de l'empresa o empresari individual.

5.1.2 Els licitadors hauran d'acreditar la solvència econòmica i financera en els termes establerts a l'apartat I.1. del QCC

5.1.3 La solvència tècnica s'acredita en els termes establerts a l'apartat I.1 del QCC.

5.1.4 Compromís d'adscripció de personal, en els termes de l'annex 1 i de l'apartat I.4 del QCC. A nivell de perfil professional. L'incompliment de l'adscripció es considerarà incompliment d'una obligació essencial i meritara l'aplicació de la clàusula 7.8.

Cas que s'obtingui puntuació al criteri 3 del lot 1 i al criteri 4 del lot 2, la persona quedarà adscrita al contracte.

5.2 Classificació [Art. 77 LCSP]. Per participar en aquest procediment no s'exigeix classificació.



5.3 Autoritzacions i/o habilitacions professionals. En els termes de l'apartat I.3 del QCC.

5.4 Mitjans d'acreditació [87 i 90 LCSP]. La inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (REELIC) o homòleg estatal acredita, segons el que hi estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, solvència econòmica i financera. Les empreses que no disposin d'aquesta inscripció, cas que siguin proposades com adjudicatàries, acreditaran la seva aptitud mitjançant l'aportació de la documentació a què fa referència aquesta clàusula, i que s'haurà compromès aportar signant l'annex 1.

5.5 Garanties [Art. 106 a 111 i DA 4.3 LCSP]. Provisional, en els termes de l'apartat M del QCC. Definitiva, en els termes de l'apartat N.1 del QCC, Complementària, en els termes de l'apartat N.2 del QCC, Formes de constitució, en els termes de l'apartat N.3 del QCC. A l'annex 5 hi ha un model de garantia mitjançant aval.

Clàusula 6. Procediment d'adjudicació i formalització de l'acord marc

6.1 Tipus de tramitació i procediment d'adjudicació. El contracte s'adjudica per procediment obert i tramitació ordinària. [art. 116 ss. i 131 ss. LCSP].

6.2 Documentació. Els licitadors presentaran telemàticament DOS (2) sobres digitals, xifrats i signats per persona apoderada, amb les formalitats que s'estableixen més avall, i contindran:

- El sobre "A": La declaració responsable per prendre part en el procediment
- El sobre "B": La proposició valorable per aplicació automàtica de fórmules

Aquests sobres digitals s'han d'elaborar i presentar per mitjà de l'aplicació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, lliures de virus informàtic. Si per qualsevol motiu de tipus tècnic el sobre de la proposició no es pugués obrir, la culpa del licitant determinarà la seva exclusió. Un cop presentada una proposició no podrà ser retirada llevat que no s'efectuï l'adjudicació en el termini del SIS (6) MESOS, comptadors des de la data d'obertura de proposicions.

El licitador, per la presentació de la seva proposició coneix, queda assabentat i accepta que, cas que l'adjudicació no pugui realitzar-se per la manca, inexistència, falsedat o qualsevol altre incompliment del seu compromís d'aportació de documentació, haurà de respondre dels perjudicis causats a l'Administració i de les penalitats que se li imposin, que poden ascendir fins al



TRES (3%) per cent de l'import del pressupost base de licitació [Arts. 150.2.2n i 153.4 LCSP].

Sobre "A" (de documentació administrativa)

Annex 1. Declaració responsable per a prendre part en el procediment.

En el sobre "A" s'haurà d'introduir complimentada correctament la declaració formal de l'annex 1 d'aquest plec, que inclou el compromís que, en cas de ser proposat com a adjudicatari, en ser l'autor de la proposició amb major puntuació, es compromet a que en el termini improrrogable de DEU (10) dies hàbils aportarà davant l'òrgan de contractació la documentació a què fa referència aquest annex.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un Annex 1 separat. A més de l'Annex 1, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'annex 1 no es presenti complimentat correctament per qüestions de forma es donarà un termini de TRES (3) dies al licitador per esmenar. En qualsevol altre cas el licitador quedarà exclòs del procediment.

Annex 6. Si es pretén declarar informació confidencial. Per què vinculi a l'Administració ha de ser concurrent amb la indicació al sistema electrònic i s'ha de referir únicament a documents que tinguin difusió restringida [Art. 131.1.2 LCSP].

En aquest sobre no indiqueu experiència professional, ni experiència metodologia BIM

Annex 6. Si es pretén declarar alguna informació confidencial.

Sobre "B" (criteris avaluable objectivament)

Annex 2. Proposició valorable per aplicació de fórmules que es compona:

- Lot 1. Oferta econòmica, valoració de l'experiència de l'autor/a del projecte i valoració de l'experiència de l'equip de treball de l'empresa en la redacció de projectes amb metodologia BIM.
- Lot 2. Oferta econòmica, valoració de l'experiència del director/a d'obra, valoració de l'experiència del coordinador/a de seguretat i salut i valoració de l'experiència de l'equip de treball de l'empresa en la redacció de projectes amb metodologia BIM.



Serà redactat segons el model recollit a l'annex 2 del present plec, sense errades o guixades que dificultin conèixer clarament allò que l'òrgan de contractació estimi fonamental per considerar les ofertes, i que, de produir-se, **provocaran que la proposició sigui exclosa.**

6.3 Presentació de proposicions². Les proposicions es lliuraran en el termini que indiqui l'anunci de convocatòria, que respectarà el termini de TRENTA (30) dies naturals, a comptar des de l'enviament a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea, [art. 156.3.b) i c) LCSP]. Les proposicions es presentaran en **EXCLUSIVA** a <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/2618488?categoria=0> fins les 14:00 hores del darrer dia.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu annex 1, DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius

² Podeu trobar ajut de com presentar una oferta en sobre digital a:
https://preproduccio.contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml



mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí que és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:



(<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>)

L'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre digital. Així



mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Sobre digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública: (<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>).

El Consell Comarcal, d'acord amb els articles 138 LCSP, inserirà tota la informació relativa a aquesta convocatòria al perfil del contractant. Fins a DOTZE (12) dies abans de l'acabament del termini de presentació, s'atendrà la sol·licitud d'informació addicional i consultes, que seran contestades almenys sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes. Les empreses licitadores hauran d'accedir a l'anunci de licitació publicat al Perfil de contractant, que es troba a la Plataforma de serveis de contractació pública, apartat "Enviar pregunta".

Cada licitador, individualment, no podrà presentar més d'una proposició, ni tampoc subscriure cap altra proposta en una UTE, o figurar integrat en més d'una UTE, amb **la conseqüència de la no admissió de totes les propostes** presentades en infracció d'aquesta norma [Art. 139 LCSP].

Els licitadors tindran dret a què se'ls lliuri un rebut del registre d'entrada de documents.

6.4 Criteris d'adjudicació de l'acord marc. Els criteris d'adjudicació que han de servir de base per a la determinació de l'oferta més avantatjosa són aquells que es relacionen a continuació, tenint una puntuació màxima de 100 punts en total:

6.4.1 Criteris d'adjudicació aplicables al Lot 1



CRITERIS	PUNTS	MODE
1. Oferta econòmica	40	Fórmula
2. Valoració de l'experiència de l'autor/a del projecte	40	
3. Valoració de l'experiència de l'equip de treball de l'empresa en la redacció de projectes amb metodologia BIM	20	

La puntuació total obtinguda per oferta de cada licitació resulta de la suma aritmètica dels criteris amb arrodoniment a dos decimals

$$PT = \text{criteri 1} + \text{criteri 2} + \text{criteri 3}$$

En cas de produir-se empat s'aplica el criteri establert a l'art. 147.1.a) LCSP i, de persistir, la resta de criteris del paràgraf 1, en l'ordre establert i sempre que tinguin relació directe amb l'objecte del contracte. La documentació se sol·licitarà i es presentarà solament si es produeix l'empat. Es recorda que el màxim d'empreses a homologar es de VUIT (8).

Descripció detallada dels criteris d'adjudicació del Lot 1:

Criteri 1. Oferta econòmica. Fins a 40 punts, per aplicació de la següent fórmula:

L'oferta que presenti el preu més baix obtindrà la màxima puntuació. La resta d'ofertes seran valorades mitjançant la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{2 \cdot IL} \right) \right] \cdot 40$$

on:

P_v Puntuació del criteri 1 – Oferta econòmica

O_v Import de l'oferta a valorar

O_m Import de l'oferta més econòmica presentada

IL Import de licitació (VEC)

La fórmula per a la valoració de l'oferta econòmica es considera justificada en base a la DIRECTRIU 1/2020 D'APLICACIÓ DE FÓRMULES DE VALORACIÓ I PUNTUACIÓ DE LES PROPOSICIONS ECONÒMICA I TÈCNICA, dictada per la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya. Es pren un valor de ponderació igual a 2 per tal de premiar més la qualitat per sobre la baixa econòmica, atès que es tracta d'un acord marc per a prestació de serveis de caràcter intel·lectual.

El càlcul de l'import de l'oferta econòmica es realitzarà de la següent manera:



Unitat	Ai = Cost unitari ofertat (sense IVA ni BI+DG)	Bi = Nombre d'unitats previstes per any, comptant els dos projectes petits i el gran	Ci = Ai x Bi
Cap redactor/a del projecte, tècnic/a especialista (Nivell 1) (€/mes)	(...) €	16,8	(...) €
Tècnic/a adjunt al cap, BIM Manager, tècnic/a de geotècnia, de càlculs estructurals, d'instal·lacions elèctriques, etc. (Nivell 2) (€/mes)	(...) €	7	(...) €
Delineant projectista (Nivell 4) (€/mes)	(...) €	5	(...) €
Estudi geotècnic	(...) €	3	(...) €
Aixecament topogràfic (€/jornada de 8h)	(...) €	3	(...) €
Realització de cales (€/cala)	(...) €	9	(...) €
Visat del projecte	(...) €	3	(...) €
Visita de camp	(...) €	8	(...) €
Edició del projecte en paper	(...) €	3	(...) €
Campanya de camp sense presa de mostres (estudi de cabals, d'olors, de georeferenciació...) (€/setmana)	(...) €	2	(...) €
Campanya de camp amb presa de mostres i mesures in situ (estudi de conductivitats, de contaminants...) (€/setmana)	(...) €	1	(...) €
Inspecció de col·lectors amb càmera (€/jornada de 8h)	(...) €	2	(...) €
Desbrossada i trituració o eliminació de vegetació (canyes, esbarzers, matolls, etc.) (€/jornada)	(...) €	1	(...) €
Analítica bàsica completa (MES, SOL, DQOd i nd, MI, Nitrogen Kjeldhal, fòsfor, clorurs, pH, amoni, color) (€/analítica)	(...) €	5	(...) €
Analítica bàsica parcial (1 família o 2 paràmetres de la llista Annex 1 PPTP)	(...) €	5	(...) €



(€/analítica)			
	TOTAL DESPESA DIRECTA (€/any) (sense IVA ni BI+DG)		$D = \sum C_i$
	TOTAL DESPESA INDIRECTA (€/any): BI (5%) + DG (10%)		$E = 0,15 \times D$
	TOTAL IMPORT ANUAL (€/any) (amb BI+ DG, sense IVA)		$F = D + E$
	TOTAL IMPORT CONTRACTE (€) (amb BI+ DG, sense IVA)		$O_v = F \times 4$

El càlcul del cost dels contractes basats del Lot 1 es realitzarà mitjançant la taula de preus unitaris ofertats.

Criteri 2. Valoració de l'experiència de l'autor/a del projecte. Fins a 40 punts.

S'inclou la valoració de l'experiència de l'autor/a del projecte mitjançant la valoració de la seva experiència en el nombre de **projectes de l'àmbit de sanejament d'aigües residuals o de l'abastament d'aigües regenerades o potables d'un import mínim de 50.000,00 €** (sense IVA) on ha participat com a autor/a, per entendre que és un criteri qualitatiu relacionat amb l'objecte del contracte pels motius que s'exposen a continuació:

La valoració de l'experiència de l'autor/a del projecte, com a criteri d'adjudicació de la present licitació, té la seva fonamentació en la importància de l'expertesa d'aquesta figura, donada la seva funció de coordinació de tots els agents intervinents en la seva redacció, tant els propis del contractista principal com els subcontractistes, si escau.

L'experiència de l'autor/a del projecte en redaccions de projectes de l'àmbit de sanejament d'aigües residuals és una garantia de les vicissituds que poden concórrer durant la seva execució, atenent a les seves característiques particulars, amb capacitat de reacció, de solució i coordinació avalada per dita experiència.

Puntuació de l'autor/a del projecte (P_p), segons la participació de l'autor/a en projectes similars, sent N_p el número de projectes:

$$P_p = N_p \cdot 5$$

Es pot presentar a valoració més d'un/a autor/a del projecte. En aquest cas, per a la puntuació d'aquest criteri es tindrà en compte l'experiència de la persona



que en tingui menys. En els contractes basats caldrà que l'autor/a del projecte sigui una de les persones valorades en aquest criteri o bé una persona que, de presentar-la, hagués obtingut, com a mínim, la mateixa valoració.

Puntuació total criteri 2 = Pp , amb un màxim de 40 punts.

Criteri 3. Valoració de l'experiència de l'equip de treball de l'empresa en la redacció de projectes amb metodologia BIM (fins a 20 punts)

El sector de la construcció es troba immers a nivell internacional en un moment de canvi dels models que han regulat la seva activitat i de les eines emprades en els processos que determinen la creació de nous actius construïts, ja siguin edificacions o infraestructures. Es pretén anar cap a una forma de treball més col·laborativa i anticipar la participació dels diferents agents involucrats, creant entorns de confiança, i alineant els objectius de tots ells. D'altra banda, la digitalització de la construcció és una assignatura pendent, i ara es disposa de tecnologia que en facilita la implementació. Aquest canvi del sector, avui en dia s'identifica amb el concepte del BIM (Building Information Modelling) que s'utilitza indistintament per anomenar aspectes relatius a tecnologia, metodologia o processos. La Generalitat de Catalunya impulsa des de fa gairebé una dècada aquesta metodologia de treball i des del 2023 estableix l'obligatorietat d'usar BIM en tots els contractes d'obra civil i edificació, promoguts per l'Administració de la Generalitat, que tinguin un valor estimat igual o superior a 2 M€.

Actualment encara no s'ha establert l'obligatorietat de contractar la redacció dels projectes de les administracions locals amb aquesta metodologia, però això podria succeir en els propers anys, per aquest motiu és d'interès per aquest Consell Comarcal poder comptar amb un equip de treball amb experiència en la realització d'aquest tipus de projectes.

Puntuació (Pb), segons el nombre de projectes realitzats per l'equip de treball de l'empresa amb la metodologia BIM, sent Np el nombre de projectes:

$$Pb = Np \cdot 4$$

Aquesta experiència de l'equip de treball la podrà acreditar el mateix autor del projecte o un altre membre de l'equip. En el cas d'aquest últim, quedarà adscrit automàticament al contracte i amb els mateixos efectes que l'autor.

Puntuació total criteri 3 = Pb , amb un màxim de 20 punts.

6.4.2 Criteris d'adjudicació aplicables al Lot 2



CRITERIS	PUNTS	MODE
1. Oferta econòmica	30	Fórmula
2. Valoració de l'experiència del director/a d'obra	30	
3. Valoració de l'experiència del coordinador/a de seguretat i salut.	30	
4. Valoració de l'experiència de l'equip de treball de la direcció facultativa en la direcció d'obres mitjançant la metodologia BIM	10	

La puntuació total obtinguda per oferta de cada licitació resulta de la suma aritmètica dels quatre criteris amb arrodoniment a dos decimals

$$PT = \text{criteri 1} + \text{criteri 2} + \text{criteri 3} + \text{criteri 4}$$

En cas de produir-se empat s'aplica el criteri establert a l'art. 147.1.a) LCSP i, de persistir, la resta de criteris del paràgraf 1, en l'ordre establert i sempre que tinguin relació directe amb l'objecte del contracte. La documentació se sol·licitarà i es presentarà solament si es produeix l'empat. Es recorda que el màxim d'empreses a homologar es de SIS (6).

Descripció detallada dels criteris d'adjudicació del Lot 2:

Valoració de la qualitat de les ofertes mitjançant criteris automàtics objectius (fins a 100 punts):

Criteri 1. Oferta econòmica (fins a 30 punts)

L'oferta que presenti el preu més baix obtindrà la màxima puntuació. La resta d'ofertes seran valorades mitjançant la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{2 \cdot IL} \right) \right] \cdot 30$$

on:

P_v Puntuació del criteri 1 – Oferta econòmica

O_v Import de l'oferta a valorar

O_m Import de l'oferta més econòmica presentada

IL Import de licitació

El càlcul de l'import de l'oferta econòmica (O_v) es realitzarà aplicant el percentatge de baixa ofertat sobre l'import de licitació (IL).



La fórmula per a la valoració de l'oferta econòmica es considera justificada en base a la DIRECTRIU 1/2020 D'APLICACIÓ DE FÓRMULES DE VALORACIÓ I PUNTUACIÓ DE LES PROPOSICIONS ECONÒMICA I TÈCNICA, dictada per la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya. Es pren un valor de ponderació igual a 2 per tal de premiar més la qualitat per sobre la baixa econòmica, atès que es tracta d'un acord marc per a prestació de serveis de caràcter intel·lectual.

El càlcul del cost dels contractes basats del Lot 2 es realitzarà de la següent manera:

- Cost de supervisió de projecte = 10% del cost de licitació de la redacció del projecte
- Cost de la direcció de les obres = 8% del cost de licitació de l'execució de les obres
- Cost de la coordinació de seguretat i salut = 25% del cost de la direcció de les obres.

Per exemple, si aquest Consell Comarcal decideix treure a licitació unes obres per valor de 100.000 € es generarà un contracte basat per la direcció de les obres i la coordinació de seguretat i salut per valor de 10.000 € (8% de 100.000 € + 25% de 8.000 €), al qual caldrà restar la baixa ofertada en aquest acord marc per l'empresa adjudicatària. Si aquesta baixa és del 7%, el contracte basat final serà de 9.300 € (10.000 € - 7% de 10.000 €).

Criteri 2. Valoració de l'experiència del director/a d'obra (fins a 30 punts)

S'inclou la valoració de l'experiència del director/a de l'obra mitjançant la valoració de la seva experiència en el nombre **d'obres de l'àmbit del sanejament d'aigües residuals, d'un import mínim de 400.000 € (més IVA)** on ha participat com a director/a d'obra per entendre que és un criteri qualitatiu relacionat amb l'objecte del contracte.

Puntuació director/a d'obra (P_o), segons la participació del director/a en qualitat de director/a d'obra, sent N_o el número d'obres:

$$P_o = N_o \cdot 5$$

Es pot presentar a valoració més d'un/a director/a d'obra. En aquest cas, per a la puntuació d'aquest criteri es tindrà en compte l'experiència de la persona que en tingui menys. En els contractes basats caldrà que el/la director/a d'obra sigui una de les persones valorades en aquest criteri o bé una persona que, de presentar-la, hagués obtingut, com a mínim, la mateixa valoració.



Puntuació total criteri 2 = P_o , amb un màxim de 30 punts.

Criteri 3. Valoració de l'experiència del coordinador/a de seguretat i salut (fins a 30 punts)

S'inclou la valoració de l'experiència del coordinador/a de seguretat i salut en l'obra mitjançant la valoració de la seva experiència en el nombre d'**obres de qualsevol àmbit d'un import mínim de 400.000 € (sense IVA)**, on ha participat com a coordinador/a de seguretat i salut per entendre que és un criteri qualitatiu relacionat amb l'objecte del contracte:

Puntuació del coordinador/a de seguretat i salut (P_c), segons la participació del coordinador/a com a coordinador/a de seguretat i salut, sent No el número d'obres:

$$P_c = No \cdot 5$$

Es pot presentar a valoració més d'un/a coordinador/a de seguretat i salut. En aquest cas, per a la puntuació d'aquest criteri es tindrà en compte l'experiència de la persona que en tingui menys. En els contractes basats caldrà que el/la coordinador/a de seguretat i salut sigui una de les persones valorades en aquest criteri o bé una persona que, de presentar-la, hagués obtingut, com a mínim, la mateixa valoració.

Puntuació total criteri 3 = P_c , amb un màxim de 30 punts.

Criteri 4. Valoració de l'experiència de l'equip de treball de la direcció facultativa en la direcció d'obres mitjançant la metodologia BIM (fins a 10 punts)

Puntuació equip de treball (P_{db}), segons la participació en la direcció d'obres mitjançant la metodologia BIM, sent No el número d'obres:

$$P_{db} = No \cdot 2$$

Aquesta experiència de l'equip de treball la podrà acreditar el mateix director d'obra o coordinador de seguretat i salut o un altre membre de l'equip. En el cas d'aquest últim, quedarà adscrit automàticament al contracte i amb els mateixos efectes que el director d'obra o coordinador.

Puntuació total criteri 4 = P_{db} , amb un màxim de 10 punts.



6.5 Ofertes anormalment baixes. La mesa de contractació aplicarà l'art. 149 de la LCSP quan presumeixi ofertes anormalment baixes. La presumpció d'oferta anormal s'estableix per a les ofertes econòmiques inferiors en DEU unitats percentuals (10%) a la mitja aritmètica de les ofertes presentades vàlides. Si solament hi ha una proposició vàlida, el 10% es calcula sobre el pressupost base de licitació (PBL).

La mesa li requerirà la justificació a què fa referència el paràgraf 4 de l'art. 149 LCSP, que haurà de contestar en el termini de CINC (5) dies hàbils.

En el procediment haurà de sol·licitar-se l'assessorament tècnic del servei corresponent.

En tot cas, l'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació de l'establert en l'article 201 LCSP.

S'entendrà en tot cas que la justificació no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats pel licitador quan aquesta sigui incompleta o es fonamenti en hipòtesi o pràctiques inadequades des del punt de vista tècnic, jurídic o econòmic.

La mesa de contractació avaluarà tota la informació i documentació proporcionada pel licitador en termini i elevarà de forma motivada la corresponent proposta d'acceptació o rebuig a l'òrgan de contractació.

Si l'òrgan de contractació, considerant la justificació efectuada pel licitador i els informes emesos, estimés que l'oferta no pot ser completa com a conseqüència de la inclusió de valors anormals, l'exclourà de la classificació i acordarà l'adjudicació a favor de la millor oferta, d'acord amb l'ordre en què hagin estat classificades.

6.6 Mesa de contractació [DA 2.7 i art. 326]. L'òrgan de contractació estarà assistit per la Mesa de contractació. Seran membres de la Mesa les persones següents: President/a: Cap del departament de Medi Ambient. Vocals: els titulars de la Secretaria, de la Intervenció de fons i funcionària de carrera encarregada de contractació i Secretària: la funcionària cap del negociat de Secretaria. Per motius d'absència o malaltia poden establir-se substitucions. La composició definitiva de la Mesa es publicarà al perfil contractant.

La Mesa actua vàlidament en presència de la meitat més un dels seus membres (3), entre els quals s'hi comptarà, necessàriament, qui actuï de president i qui ho faci de secretari. Ordinàriament, els acords s'adopten per



majoria simple i la presidència exerceix el vot de qualitat en cas d'empat reiterat. La vocal-secretària actua amb veu i sense i vot.

A fi d'avaluar les ofertes presentades, la Mesa de contractació pot sol·licitar l'assessorament i els informes dels tècnics que consideri necessaris. També pot demanar als licitadors els aclariments que consideri oportuns, sempre que no suposi una modificació de la seva oferta.

Clos el termini de presentació de proposicions, la Mesa procedirà a l'obertura dels sobres "A". Comprovarà que cada licitador hagi complimentat correctament el document annex 1 i **exclourà els que presentin defectes no esmenables**, notificant-los oportunament. Cas que presentin defectes esmenables se'ls atorgarà un termini de tres dies hàbils per esmenar-los.

L'acte d'obertura dels sobres no serà públic, atès que es preveu en la licitació que s'han d'utilitzar mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma de licitació electrònica té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

La Mesa efectuarà la comprovació d'oferta no anormalment baixa, de les condicions d'aptitud dels empresaris quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, solvència econòmica i financera, ja per consulta directa al REELIC o l'homòleg estatal, obtindrà directament els certificats acreditatius de la situació tributària i amb la Seguretat Social, o requerint a les empreses proposades l'aportació de la documentació a que es van comprometre aportar amb la signatura de l'annex 1. En aquest cas, el termini de presentació serà de DEU (10) dies hàbils, a comptar des de l'enviament de l'avís de notificació a l'adreça electrònica facilitada per cada empresa. Finalitzada la comprovació, la Mesa elevarà a l'òrgan de contractació la proposta de classificació valorada, puntuada i ordenada per ordre decreixent de candidats.

La Presidència, com a òrgan de contractació, acceptarà la proposta de la Mesa o l'esmenarà motivadament. En aquest segon cas, si es produís un canvi de candidat amb major puntuació, se li donarà el termini de presentació de documentació a que fa referència el paràgraf anterior.

De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, **s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta**, procedint-se en aquest cas a requerir la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat puntuades les proposicions, sense perjudici de la reclamació per danys que l'Administració pot dirigir i de les penalitats que pot imposar davant aquest comportament.

En el cas d'agrupacions d'empreses (UTE), aquestes hauran d'acreditar la



constituïció de la mateixa, en escriptura pública, dins del termini atorgat per a la formalització de l'acord marc, i NIF assignat a l'agrupació. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'òrgan de contractació i han de nomenar una persona representant o apoderada única de la unió temporal, amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin de la contractació derivada, sens perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per al cobrament i pagament de quantitats significatives.

Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les rebutjades sense obrir o les desestimades un cop obertes, seran arxivades a l'expedient. Adjudicat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos sense que s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició dels interessats.

6.7 Adjudicació (homologació), notificació i publicació simultània al perfil [Art. 150 i 151 LCSP]. La Presidència del Consell Comarcal, adjudicarà l'acord marc dins dels CINC (5) dies següents a la presentació de la documentació justificativa per part de les empreses proposades per ha ser homologades [Art. 150.4) LCSP]. L'adjudicació del contracte haurà de concretar i fixar els termes definitius del contracte. No podrà declarar-se desert el procediment si com a mínim hi ha DUES (2) proposicions admissibles en cada lot. Així mateix, podrà no adjudicar-se l'acord marc o desistir del procediment en els casos previstos a l'art. 152 de la LCSP. En cap cas procedirà l'adjudicació de l'acord marc a preus superiors al pressupost màxim de despesa assenyalat en el present plec. No podrà iniciar-se l'execució del contracte sense la seva prèvia formalització, excepte en els casos previstos legalment.

L'adjudicació serà motivada i es notificarà en el termini de QUINZE (15) dies a l'adjudicatària, així com a la resta de licitadores, amb la forma i amb els efectes establerts als articles 41 i 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú, mitjançant compareixença a la seu electrònica del Consell Comarcal. Simultàniament, es publicarà en el perfil de contractant.

6.8 Formalització de l'acord marc. Atès que aquesta licitació és susceptible de recurs especial, la formalització no tindrà lloc abans de transcorreguts QUINZE (15) dies hàbils següents al de la notificació de l'adjudicació als licitadors. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi interposat el recurs, es requerirà a l'adjudicatari per la formalització en un termini no superior a CINC (5) dies hàbils.

Els contractistes homologats signaran digitalment, juntament amb el contracte (acord marc), la resta de la documentació annexa, com a prova de la seva voluntat de donar compliment fidel. El contracte incorporarà com a annexos:



- Aquest plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques particulars.
- L'Annex 1 i 2, signat.
- Reiteració expressa de que el contractista s'obliga a complir en tot moment i en especial en el període d'execució del contracte amb les condicions fixades en el conveni col·lectiu que li sigui d'aplicació.
- Determinació de la persona responsable de l'acord marc.
- Determinació de la persona delegada del contractista de l'acord marc.
- Dades identificatives de la/es pòlissa/es de responsabilitat civil professional.

Clàusula 7 Execució del contracte

7.1 Responsable supervisor de l'execució de l'acord marc [Art 62 LCSP]. L'òrgan de contractació designarà una persona física o jurídica, vinculada a l'ens contractant o aliena a ell, com a responsable de l'acord marc, qui exercirà la direcció, el seguiment i la supervisió dels treballs que, en la seva execució, es vagin produint. Aquesta persona és, així mateix, responsable dels contractes derivats, llevat que en ocasió d'algun d'elles es designi una persona diferent. El supervisor informará al cap del departament promotor que figura a la clàusula 2.2, cas que siguin persones diferents.

7.2 El delegat del contractista és la persona física designada expressament pel contractista i acceptada prèviament pel Consell Comarcal, amb facultats suficients per ostentar la representació del contractista, per mitjà de la qual es canalitzaran totes les relacions que es derivin de l'execució del contracte. Aquesta persona estarà localitzable mitjançant telèfon durant el transcurs del servei per solucionar qualsevol dubte o problema que sorgeixi. Aquesta persona és, així mateix, delegada del contractista en els contractes derivats, llevat que en ocasió d'algun d'elles es designi una persona diferent.

7.3 Pactes definidors de drets i obligacions de les parts:

7.3.1 Obligacions de l'adjudicatari

- Tindran caràcter essencial les obligacions de l'adjudicatari relacionades amb:
 - o El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
 - o Mantenir permanentment informat el Consell Comarcal de les incidències rellevants relacionades amb l'execució del servei i atendre amb diligència les sol·licituds d'informació que li adreci el Consell Comarcal.
 - o Manteniment de l'adscripció del personal establert a l'apartat I.3 del QCC



- durant la durada del contracte i del criteri 3 del lot 1 i del criteri 4 del lot 2, si s'escau.
- o Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte interessos.
 - Conformen la posició de l'adjudicatari les següents obligacions:
 - o Les que resultin dels contractes basats del que sigui adjudicatari i, en aquest sentit, donar compliment a tots els requisits legals que permetin el seu compliment.
 - o Prestar el servei contractat amb subjecció estricta al present plec de clàusules administratives, al plec de prescripcions tècniques particulars i també a tota l'altra documentació complementària d'aquests, la qual li serà comunicada formalment amb garantia del respecte del seu dret a audiència prèvia.
 - o Complir les disposicions vigents en matèria mercantil, fiscal, laboral, de seguretat social i salut i higiene en el treball i les que dicti el Consell Comarcal, així com assumir totes les despeses i retribucions dels elements materials i personals necessaris, amb total responsabilitat de les seves obligacions legals de caràcter mercantil, laboral, civil i fiscal. També donarà compliment a la normativa mediambiental d'aplicació.
 - o Complir el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, les disposicions i condicions de seguretat, salut i higiene establertes en els reglaments, ordenances o convenis laborals vigents.
 - o Satisfer l'import total dels costos de personal, material, productes, maquinària, amortitzacions, assegurances socials i impostos.
 - o Garantir el manteniment del servei durant el termini d'execució del contracte, amb independència de problemes laborals propis o dels proveïdors.
 - o Disposar d'una organització tècnica, econòmica i de personal suficient per l'adequada prestació del contracte.
 - o Obtenir i disposar al seu càrrec de les homologacions i permisos de qualsevol tipus que siguin necessàries, així com de les patents de fabricació i les autoritzacions d'utilització d'equips i programaris informàtics.
 - o Comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància en el cas de successió d'empresa, en el termini de màxim de CINC (5) dies hàbils, en els termes de l'art. 98 LCSP.
 - o L'adjudicatari ha d'emprar el català en les seves relacions amb el Consell Comarcal del Baix Penedès derivades de l'execució del contracte. Així mateix, l'adjudicatari ha d'emprar el català ens els documents formals que presenti, provisionals i definitius, i en les comunicacions a tercers que es derivin de l'execució del contracte. En tot cas, l'adjudicatari roman subjecte en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la



desenvolupen.

- o El Consell Comarcal està facultat per exigir a l'adjudicatari, en tot moment i en qualsevol cas amb temps, la justificació que ha complert totes les seves obligacions de caràcter fiscal, laboral i de la Seguretat Social pel que fa als seus treballadors. Si no les ha complert li podrà retenir l'import equivalent a les quotes impagades, amb càrrec a la fiança definitiva.
- o Donar compliment al que disposa l'art. 3.2 de la Llei 19/2014, de 29 de novembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

7.3.2 Responsabilitat de l'adjudicatari

- El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels serveis realitzats, i també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers degut a les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- En relació als adjudicataris del Lot 1 els són d'específica aplicació els art. 233.4, 314 i 315 de la LCSP relatius a l'esmena d'errades, indemnitzacions i responsabilitats del contracte d'elaboració de projectes d'obra.
- Ésser directament responsable, davant qualsevol organisme públic, de totes les obligacions i prestacions que la legislació social vigent estableix per al personal.
- Indemnitzar els danys que s'originen a tercers i els que s'originen al Consell Comarcal o al personal que en depèn, pels perjudicis basats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació dels contractes. En aquests supòsits, la indemnització es determinarà per l'òrgan de contractació en raó dels perjudicis causats, amb audiència prèvia del contractista i sense perjudici de l'acció penal que en el seu cas procedeixi.
- També seran responsables de tota classe de reclamacions relatives a la propietat industrial i comercial dels aparells, equips i maquinari i programaris informàtics utilitzats, i hauran d'indemnitzar de tots els danys i perjudicis contractuals que puguin derivar-se per la interposició de reclamacions.
- També s'hauran de fer càrrec de les despeses derivades de les reclamacions que eventualment puguin dirigir-se contra el Consell Comarcal.
- D'acord amb l'art 197 LCSP, el contracte s'executa a risc i ventura del contractista.

7.3.3 Drets de l'adjudicatari

- Prestar el servei amb independència i autonomia organitzativa i metodològica, de manera que en cap cas no s'entendran jeràrquicament dependents del Consell Comarcal del Baix Penedès, sens perjudici de les



facultats d'inspecció, control i vigilància que es reserven als òrgans del Consell Comarcal del Baix Penedès.

- Ser rebut en audiència en tots els casos que estableix la Llei.
- A rebre els abonaments al preu convingut, dins dels terminis legals.

7.4 Condicions especials d'execució en matèria ètica, mediambiental, social i tractament de dades personals [Art. 201-202 LCSP].

- Ètiques:
 - o El contractista ha de mantenir en tot moment els compromisos ètics que ha signat a l'annex 1.
- Mediambientals:
 - o La mínima generació de residus, així com la seva reutilització i reciclabilitat.
- Socials i laborals:
 - o L'adjudicatari se subjectarà en tot moment a la legislació social vigent en cada moment i, en especial, al Conveni Col·lectiu Sectorial d'aplicació, inclosa la de previsió, accidents de treball i Seguretat Social.
 - o Aplicació de mesures que fomentin la igualtat d'homes i dones en el treball: l'empresa acreditarà que disposa d'accions efectives de conciliació del treball i la vida familiar, que disposa d'un protocol de prevenció, detecció i intervenció enfront l'assetjament sexual, que retribueix de manera equitativa els seus treballadors sense discriminació de gènere.

L'Administració comprovarà el compliment d'aquestes condicions d'execució i en cas de ser incomplertes aplicarà les sancions previstes a la clàusula 7.8, com incompliment parcial o defectuós [art.192 LCSP].

7.5 Pagaments al contractista, factura i banca electrònica [Art. 198 LCSP]. El contractista tindrà dret al cobrament de l'efectivament executat, d'acord amb els preus convinguts (amb el corresponent Impost sobre el Valor Afegit), mitjançant factura mercantil electrònica i es referiran a la realització mensual dels serveis.

La factura detallarà amb certa precisió els serveis prestats o els béns subministrats i incorporarà NECESSÀRIAMENT el codi AD. Aquest identifica l'autorització i la disposició de la despesa. Si aquesta és del tipus "tracte successiu" manté el codi durant l'exercici i, si és plurianual, varia amb el canvi d'exercici. Sense aquest codi la factura NO ÉS CONFORME i es retornarà al proveïdor per tal que faci l'esmena.

Presentada la factura i aprovada la seva conformitat, el Consell Comarcal farà efectiu el pagament dins del termini legalment establert a la normativa sobre prevenció de la morositat.



El Consell Comarcal accepta la recepció de factures que compleixin amb els requeriments següents:

- L'autenticitat de l'origen i integritat del contingut de les factures electròniques es garantirà mitjançant signatura electrònica reconeguda.
- El format de factura electrònica és el format "facturae". Aquest format es troba descrit mitjançant un esquema XSD, XML Schema Definition a www.facturae.es, ajustant-se el format de signatura electrònica a l'especificació XML-Advanced Electronic Signatures (XAdES), ETSI TS 101 903.
- El lliurament de les factures s'efectuarà a través del servei e.FACT bé utilitzant la bústia de lliurament de factures accessible des de la seu electrònica d'aquest Consell Comarcal o bé través de les plataformes de facturació electròniques adherides al servei e.FACT.

Les factures es faran pagar per mitjà de transferència bancària electrònica en el compte bancari indicat per l'empresa per mitjà del codi IBAN. Aquesta indicació es un procediment formal en qual l'empresari individual o les persones apoderades, mitjançant signatura electrònica i comprovació de la seva facultat, indiquen de manera certa el compte titularitat del creditor, on aquest accepta explícitament el caràcter solutori dels pagaments. I acompanyen certificació emesa per l'entitat bancària de la titularitat del compte. Qualsevol canvi seguirà aquest procediment. Sense la complimentació del procediment i la conformitat de la Intervenció comarcal no es produirà cap pagament, considerant-se el retard culpa del creditor.

Si el Consell considera que els serveis i/o subministraments no han estat prestats de conformitat, procedirà a retornar la factura i posarà en coneixement de l'adjudicatari l'esmentada circumstància, a l'efecte que aquest presenti les al·legacions que convinguin al seu dret, resolent en darrera instància el Consell. Contra aquesta resolució l'adjudicatari podrà adoptar les mesures legalment establertes.

El contractista s'abstindrà d'utilitzar les factures com l'objecte d'un contracte d'endós mercantil. Això no obstant, podrà cedir el seu crèdit a altri. En el document de cessió es presentarà al Registre General, signat pels representants legal del cedent i del cessionari, i hi constarà necessàriament la presa de raó de la Intervenció comarcal, sense la qual, el contracte entre particulars no vincularà de cap manera l'Administració. Feta la presa de raó de la cessió, l'ordre de pagament s'expedirà a favor del cessionari. En tot cas, el Consell Comarcal podrà oposar al cessionari les excepcions de pagament i els mitjans de defensa que tingués contra el cedent i especialment aquelles que procedeixin en el cas d'embargament dels drets del contractista meritats com a conseqüència de l'execució del contracte. [Art. 200 LCSP].

- No es preveu cap modificació, en els termes de l'apartat P del QCC i de la clàusula 3.1 d'aquest PCAP.



- No tenen la consideració legal de modificació la variació que durant la correcta execució dels contractes basats es pugui produir en el nombre d'unitats realment executades sobre les previsions del contracte, fins el límit de despesa del 10% [Art. 309.1 LCSP]. Aquest excés d'unitats es valora al mateix preu resultant de l'adjudicació de l'acord marc.
- No previstes. Quan calgui afegir serveis addicionals, o derivi de circumstàncies imprevisibles o modificacions que no tinguin per resultat un contracte de naturalesa materialment diferent, fins al 50% del preu inicial, IVA exclòs, essent obligatòria per al contractista fins el 20% (Art. 206 LCSP).
- Modificacions no autoritzades. El contractista no pot introduir modificacions en l'execució del contracte sense la prèvia aprovació per part de l'òrgan de contractació. Cas que ho faci, aquestes no vinculen econòmicament el Consell Comarcal del Baix Penedès i originaran responsabilitat en el contractista.

7.7 Cessió i subcontractació. Tant l'acord marc com els contractes basats en aquell es podrà cedir i subcontractar amb la forma i condicions establertes als articles 214 i 215 LCSP, sempre que quedi garantida que els tècnics implicats o bé seran els mateixos o tindran idèntic perfil i experiència a l'acreditada en la fase de licitació.

Si és el cas, l'òrgan de contractació autoritzarà la cessió, sempre que estigui executat no menys del 20% de l'import del contracte i el cessionari proposat acreditat capacitat i solvència tècnica i econòmica adequada en funció de la fase d'execució del contracte. La cessió es formalitzarà en escriptura pública i se'n lliurarà una còpia a l'òrgan de contractació abans de la subrogació efectiva de drets i obligacions al cessionari.

Abans de fer qualsevol subcontractació, l'adjudicatari ha de comunicar a l'òrgan de contractació la seva intenció i la quantia de la subcontractació, tot adjuntant la documentació justificativa de la capacitat i solvència de l'empresa subcontractista. L'incompliment de l'anterior serà sancionable d'acord amb l'apartat 3 de l'art. 215. Les relacions jurídiques entre ambdós són de caràcter privat i en cap cas disminueixin la total responsabilitat de l'adjudicatari davant l'Administració. Així mateix, l'òrgan de contractació pot comprova l'efectiu pagament en termini del contractista al subcontractista, i aplicarà les penalitats que corresponguin en cas d'incompliment, fins i tot procedint al pagament directe al subcontractista DA51).

7.8 En cas d'incompliment parcial, compliment defectuós o demora en l'execució per causes atribuïbles al contractista, s'aplicaran les penalitats a que fan referència els articles 192 i 193 de la LCSP, fins i tot exigint indemnització per danys i perjudicis i resolució del contracte. En el cas a que fa referència l'art. 192, les sancions es concreten pel cas d'infraccions lleus: 1% del preu del contracte,



IVA exclòs i en el cas d'infraccions greu en el 5% del preu del contracte, IVA exclòs. Si interessen obligacions establertes com essencials a la clàusula 7.3.1 d'aquest plec, duplicaran el percentatge anterior fins arribar al màxim establert a la Llei del 10%. La determinació del tipus d'infracció es realitzarà amb ponderació a: intencionalitat, pertorbació causada al servei en qualitat, quantitat i temps, danys produïts, quantitat estimada del benefici il·lícit, transcendència social de la infracció i reincidència.

7.9 En cas de suspensió del contracte s'aplicarà el que disposa l'art. 208 LCSP.

7.10 Assegurances. Els adjudicatari respondrà de qualsevol reclamació d'un tercer contra el Consell Comarcal del Baix Penedès, derivada de l'activitat contractual d'aquells. Amb aquesta finalitat i amb caràcter previ a la formalització de l'acord marc els adjudicataris -individualment considerats- subscriuran, i la mantindrà vigent durant tot el termini d'execució del contracte i del termini de garantia (12 mesos), la corresponent pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil a la que s'ha compromès signant l'annex 1.

Clàusula 8. Acabament del contracte

Els contractes s'extingeixen per compliment o per resolució. El contracte s'entén complert quan s'ha realitzat la totalitat de la prestació, del qual se'n deixarà constància per mitjà de la recepció o conformitat, dins del mes següent al lliurament o realització de l'objecte del contracte, amb assistència de la Intervenció General si el contracte supera els 50.000 € d'adjudicació o si ho considera oportú.

Els contractes es resolen en les causes, amb el procediment i efectes establerts a la Llei [art. 198.6, 209 a 213, 306 o 313 LCSP].

Clàusula 9. Contractes basats en l'acord marc

Només podran celebrar-se contractes basats en un acord marc entre l'òrgan de contractació i els adjudicataris que hagin estat originàriament part en aquest acord marc i que hagin estat homologats.

9.1. Marc legal. L'adjudicació dels contractes basats en el present acord marc es regirà per l'establert a l'art. 221.4.a) de la LCSP.

9.2. Òrgan de contractació basada en l'acord marc. Correspon a la Presidència del Consell Comarcal fer la licitació i l'adjudicació dels respectius contractes basats en el present acord marc, d'acord amb el que disposa la DA 2a. de la LCSP (Base 22a d'execució del Pressupost 2024, aprovades per Ple del



Consell Comarcal, sessió 8/2023, de 20 de desembre). Les prerrogatives de l'òrgan i el seu exercici són les regulades als art. 190 i 191 LCSP.

La Presidència del Consell Comarcal té la seu del Consell Comarcal del Baix Penedès, plaça del Centre, 5 ,43700 el Vendrell, telèfon 977157164 i correu electrònic: secretaria@baixpenedes.cat.

9.3. Documentació a exigir a les empreses adjudicatàries de l'acord marc en la contractació basada. Sens perjudici de l'accés permanent per part de l'òrgan de contractació al REELI i al seu homòleg estatal, a les dades tributàries i a la Seguretat Social, no es requerirà cap document sobre la capacitat, solvència i representació ja aportada en la tramitació d'aquest Acord marc. En aquest sentit s'establirà en el contracte basat la reiteració per part de l'empresa de la vigència i compliment dels referits requisits.

9.4 Criteri d'adjudicació. Els contractes basats en acord marc s'adjudicaran en cada lot, per ordre de puntuació obtinguda en el procés de selecció de l'acord marc, començant per l'empresa més ben puntuada, segons l'operativa que es detalla a en l'apartat següent. Tot i així, el Consell Comarcal es reserva la potestat de variar aquest ordre de forma justificada.

9.5 Operativa de les adjudicacions. S'adjudicaran successivament fins a exhaurir el llindar establert i rotatòria a les empreses homologades en cada lot de l'acord marc, per ordre de puntuació.

9.5.1 El primer contracte s'adjudicarà a l'empresa més ben puntuada. Si el VEC d'aquest contracte no iguala o supera el valor llindar corresponent a la classificació obtinguda en aquest procediment (veure taula a continuació), el següent contracte s'adjudicarà a la mateixa empresa, i també els successius fins que el valor acumulat de tots ells hagi igualat o superat el valor llindar. Quan això s'hagi produït, es passarà a adjudicar els següents contractes basats a la segona empresa, fins que el seu valor acumulat hagi igualat o superat el valor llindar. I així successivament fins a la darrera empresa homologada. Un cop finalitzada la llista es tornarà a començar per la primera i es repetirà el mateix procediment.

Empresa	Valor llindar (Lot 1)	Valor llindar (Lot 2)
1r classificat	48.000 €	15.000 €
2n classificat	44.000 €	13.500 €
3r classificat	40.000 €	12.000 €
4t classificat	36.000 €	10.500 €
5è classificat	32.000 €	9.000 €
6è classificat	28.000 €	7.500 €
7è classificat	24.000 €	-
8è classificat	20.000 €	-



Exemple explicatiu. Suposem que la llista de contractes basats del Lot 1 durant el primer any d'acord marc és aquesta:

- Contracte 1: VEC = 18.000 €
- Contracte 2: VEC = 7.000 €
- Contracte 3: VEC = 11.000 €
- Contracte 4: VEC = 25.000 €
- Contracte 5: VEC = 45.000 €
- Contracte 6: VEC = 22.000 €
- Contracte 7: VEC = 18.000 €
- Contracte 8: VEC = 52.000 €

En aquest cas, els contractes 1, 2, 3 i 4 s'adjudicarien a la primera empresa (VEC de 1+2+3 = 36.000€ < 48.000€ = valor llindar 1r classificat), el contracte 5 a la segona empresa (VEC de 5 = 45.000 € > 44.000 € = valor llindar 2n classificat), els contractes 6 i 7 a la tercera empresa (VEC de 6+7 = 40.000 € = valor llindar 3r classificat) i el contracte 8 a la quarta empresa. El primer contracte de l'any següent s'adjudicaria a la cinquena empresa, ja que el VEC del contracte 8 supera el valor llindar del quart classificat.

9.5.2 Refusos en el Lot 1. Si una empresa "A" refusa l'adjudicació d'un contracte basat, aquest s'adjudicarà a la següent empresa de la llista. Si això es produeix, es donarà per superat el valor llindar de l'empresa "A", excepte en el cas que es tracti d'un contracte amb un VEC igual o inferior a 25.000 €

Exemple explicatiu: Si la primera empresa de la llista ha dut a terme diversos contractes basats amb un valor acumulat de 25.000 € i refusa un contracte basat de VEC = 22.000 €, aquest contracte s'adjudicarà al segon de la llista (si no el refusa), però el següent es tornarà a adjudicar a la primera empresa, ja que encara no havia superat el valor llindar. En canvi, si el contracte refusat té un VEC = 37.000 €, aquest s'adjudicarà al segon de la llista (si no el refusa) i el que vingui després també. Si el següent de la llista també el refusa s'adjudicarà al següent, i així successivament. Si es donés el cas que totes les empreses de la llista han refusat l'adjudicació del contracte basat, la primera empresa a la qual se li va adjudicar estarà obligada a executar-lo.

9.5.3 Refusos en el Lot 2. Si una empresa "A" refusa l'adjudicació d'un contracte basat, aquest s'adjudicarà a la següent empresa de la llista i es donarà per superat el valor llindar de l'empresa "A", sigui quin sigui el VEC d'aquest contracte.

9.5.4 Càlcul del cost en el Lot 1. El cost dels contractes basats es calcularà en base als preus unitaris de la taula següent, sobre els quals s'aplicarà la baixa oferta:

Unitat	Cost unitari (sense DG + BI)
Cap redactor/a del projecte, tècnic/a especialista (Nivell 1) (€/mes)	6.961,50 €/mes
Tècnic/a adjunt al cap, BIM Manager, tècnic/a de geotècnia, de	5.937,75 €/mes



càlculs estructurals, d'instal·lacions elèctriques, etc. (Nivell 2) (€/mes)	
Delineant projectista (Nivell 4) (€/mes)	5.323,50 €/mes
Estudi geotècnic	1.500,00 €
Aixecament topogràfic (€/jornada de 8h)	400,00 €
Realització de cales (€/cala)	300,00 €
Visat del projecte	600,00 €
Visita de camp	100,00 €
Edició del projecte en paper	300,00 €
Campanya de camp sense presa de mostres (estudi de cabals, d'olors, de georeferenciació...) (€/setmana)	1.000,00 €
Campanya de camp amb presa de mostres i mesures in situ (estudi de conductivitats, de contaminants...) (€/setmana)	1.300,00 €
Inspecció de col·lectors amb càmera (€/jornada de 8h)	1.200,00 €
Desbrossada i trituració o eliminació de vegetació (canyes, esbarzers, matolls, etc.) (€/jornada)	1.000,00 €
Analítica bàsica completa (MES, SOL, DQOd i nd, MI, Nitrogen Kjeldhal, fòsfor, clorurs, pH, amoni, color) (€/analítica)	250,00 €
Analítica bàsica parcial (1 família o 2 paràmetres de la llista Annex 1 PPTP) (€/analítica)	100,00 €

9.5.5 Càlcul del cost en el Lot 2. El percentatge de baixa ofert s'aplicarà en els contractes derivats que s'esdevinguin d'aquest acord marc sobre la següent base de càlcul de costos:

- Cost de supervisió de projecte = 10% del cost de licitació (VEC) de la redacció del projecte
- Cost de la direcció de les obres = 8% del cost de licitació (VEC) de l'execució de les obres
- Cost de la coordinació de seguretat i salut = 25% del cost de la direcció de les obres.

Exemple explicatiu: Si aquest Consell Comarcal decideix treure a licitació unes obres per valor de 100.000 € es generarà un contracte basat per la direcció de les obres i la coordinació de seguretat i salut per valor de 10.000 € (8% de 100.000 € + 25% de 8.000 €), al qual caldrà restar la baixa ofertada en aquest acord marc per l'empresa adjudicatària. Si aquesta baixa és del 7%, el contracte basat final serà de 9.300 € (10.000 € - 7% de 10.000 €).

9.6 Procediment de la contractació derivada. Quan s'hagi de contractar algun servei, el responsable del departament promotor elevarà una proposta raonada acompanyada d'un breu informe justificatiu de la necessitat i idoneïtat del servei a contractar. Acompanyat d'un certificat de retenció de crèdit.

9.6.1 Es cursarà la invitació, mitjançant correu electrònic a l'adreça i a la/es persona/es identifica/des a tal efecte de l'empresa adjudicatària que li



correspongui per torn, segons l'operativa a dalt explicada, on constarà la URL a l'anunci d'accés restringit a la PCSP.

9.6.2 Presentació telemàtica de les ofertes. L'empresa invitada, en el termini establert, accedirà a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP) a l'apartat «Presentar oferta» i presentarà la seva proposició en format pdf signat per persona apoderada. Per elaborar la seva oferta es pot ajudar del model de l'annex 7. Així mateix, acompanyarà la següent documentació:

- DECLARACIÓ de reiteració expressa per part de l'empresa de la vigència i compliment dels referits de capacitat, solvència i representació.
- DECLARACIÓ de reiteració expressa de que el contractista s'obliga a complir en tot moment i en especial en el període d'execució del contracte amb les condicions fixades en el conveni col·lectiu que li sigui d'aplicació.
- Ratificació que el personal adscrit a aquesta adjudicació
- Documentació acreditativa de la constitució de la garantia definitiva, equivalent al 5% de l'adjudicació (exclòs IVA).
- Sol·licitud de domiciliació bancària, mitjançant model aprovat pel Consell Comarcal, signat electrònicament per l'empresari individual o pels apoderats i certificat de la titularitat del compte emès per l'entitat bancària, si escau.

9.6.3 Rebuda la resposta a la invitació, en el termini de SET (7) dies hàbils, el departament promotor farà la seva proposta a l'òrgan de contractació. Aquesta pot ser favorable a l'adjudicació o desfavorable i estarà motivada. La motivació del caràcter desfavorable de l'informe tècnic únicament pot basar-se en una discrepància entre el nombre d'unitats previstes pel departament i les que considera necessàries l'empresa invitada (atès que el preu unitari, que és l'altra variable, ha estat fixat en la fase d'acord marc). Si succeeix aquesta circumstància es donarà audiència a l'empresa invitada, la qual, en el termini improrrogable de TRES (3) dies hàbils manifestarà de manera fefaent (pdf signat digital per persona/es apoderada/es) si manté la seva proposició i, per tant, renuncia al contracte o si l'adapta a la posició del departament promotor. Els efectes d'aquesta renúncia, en relació al sistema de torns, són els mateixos establerts als apartats 9.5.2 i 9.5.3.

9.7 Adjudicació i formalització dels contractes basats. La Presidència adjudicarà el contracte dins dels CINC (5) dies hàbils següents a la presentació de la documentació que se sol·liciti a l'empresa invitada (constitució de la garantia definitiva i altra documentació, si fos el cas). L'adjudicació del contracte haurà de concretar i fixar els termes definitius del contracte. No podrà declarar-se desert el procediment si hi ha alguna proposició admissible [art. 150.3 LCSP]. Així mateix, podrà no adjudicar-se el contracte o desistir del procediment en els casos previstos a l'art. 152 de la LCSP. En cap cas



procedirà l'adjudicació del contracte per un import superior al pressupost màxim de despesa assenyalat en el present plec. No podrà iniciar-se l'execució del contracte sense la seva prèvia formalització, excepte en els casos previstos legalment.

L'adjudicació serà succintament motivada i es notificarà en el termini de DEU (10) dies a l'adjudicatària, amb la forma i amb els efectes establerts als articles 41 i 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú, mitjançant compareixença a la seu electrònica del Consell Comarcal. Simultàniament, es publicarà en el perfil de contractant.

L'acord d'adjudicació contindrà, en tot cas, tota la informació de la seva oferta, la persona delegada del contractista, cas que sigui diferent de l'establerta per l'acord marc, en els termes de l'apartat 7.2 d'aquest PCAP. Persona responsable del contracte, cas que sigui diferent de l'establerta per l'acord marc, en els termes de l'apartat 7.1 d'aquest PCAP. Personal facultatiu que executarà el contracte.

Els contractes basats esdevindran perfeccionats amb la seva adjudicació (art. 36.3 LCSP).

9.8 Execució dels contractes basats. La clàusula 7 del present PCAP és directament aplicable a l'acord marc i als contractes basats en aquell.

ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE³

(Aquest annex, complimentat correctament, s'ha d'incloure en el sobre "A")

1. INFORMACIÓ SOBRE L'OPERADOR ECONÒMIC

A) Dades de l'empresa licitadora

- Denominació social: (...)
- Nom comercial: (...)
- NIF: (...)
- Adreça d'internet (cas de que disposi de pàgina web): (...)
- Domicili social (adreça, població i CP): (...)
- Adreça de correu electrònic a efectes de notificacions: (...)
- Adreça postal (adreça, població i CP): (...)
- Tipus d'empresa: (micro, petita, mitjana o gran empresa)⁴: (...)

³ L'article 159.4.c de la LCSP estableix que la presentació de l'oferta exigirà la declaració responsable del signatari respecte a ostentar la representació de la societat que presenta l'oferta; a comptar amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica o, si escau, la classificació corresponent; a comptar amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat; a no estar incurs en prohibició de contractar alguna; i es pronunciarà sobre l'existència del compromís a què es refereix l'article 75.2.

⁴ Microempresa: empresa amb menys de 10 treballadors i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que no excedeix els 2 milions EUR. Petita empresa: empresa amb menys de 50 treballadors i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que no excedeix els 10 milions EUR. Mitjana empresa: empresa que no és ni una microempresa ni una petita empresa, que té menys de 250 treballadors i que el seu volum de negocis anual no excedeix de 50 milions EUR o que el seu balanç total anual no excedeix de 43 milions EUR.



- Té perfil social (que el seu objectiu principal sigui la integració social i professional de persones discapacitades o desfavorides): NO/SÍ.
- L'empresa (...) NO/SÍ conforma grup empresarial, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç. El Grup es denomina (...) i el conformen les entitats següents: (...)
- L'empresa licitadora està participant en el procediment de contractació juntament amb altres operadors econòmics: NO/SÍ.
- Si disposa d'algun tipus de certificació o classificació empresarial vigent relacionada amb l'objecte de contracte, especificar quina: (...)

B) Representants de l'empresa licitadora

- Representant #1 del licitador, Nom i cognoms: (...)
- DNI, NIE: (...)
- Telèfon mòbil: (...)
- Adreça de correu electrònic a efectes de notificacions: (...)
- Tipus d'apoderament (solidari o mancomunat ...): (...)
- Document d'apoderament (escriptura, data, notari número de protocol, vigència): (...)

- Representant #2 del licitador, Nom i cognoms: (...)
- DNI, NIE: (...)
- Telèfon mòbil: (...)
- Adreça de correu electrònic a efectes de notificacions: (...)
- Tipus d'apoderament (solidari o mancomunat ...): (...)
- Document d'apoderament (escriptura, data, notari número de protocol, vigència): (...)

(Si fos el cas d'altres apoderats que signen la proposta posar les mateixes dades).

- Delegat del contractista (Nom i cognoms, càrrec o titulació professional, adreça de correu electrònic i telèfon mòbil)

2. EXPOSO I DEMANO: Que sigui admesa la proposició en el procediment contractual convocat pel Consell Comarcal del Baix Penedès, acord marc per a l'homologació de proveïdors per a la prestació dels serveis de redacció, revisió i supervisió de projectes, de direcció d'obra i de coordinació de seguretat i salut en l'obra, principalment en l'àmbit del sanejament d'aigües residuals i de l'abastament d'aigua potable o regenerada. Expedient: 5591/2023

3. DECLARO FORMALMENT:

- Tenir plena capacitat d'obrar.
- Actuar en nom propi / Estar autoritzat per actuar en nom d'altri / Tenir poders suficients per actuar en representació de (...)



- No estar incurs en cap prohibició de contractar de les establertes a l'art. 71 de la LCSP.
- No estar inclòs en cap de les circumstàncies d'incompatibilitat previstes a la Llei 25/1983, de 26 de desembre, d'incompatibilitat d'alts càrrecs o la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitat del personal al servei de les administracions públiques. I, concretament respecte del Consell Comarcal del Baix Penedès, no estar afectat per incompatibilitat derivada de càrrec electiu, ni tenir relació conjugal o d'anàloga convivència afectiva o ser descendent de càrrec electe o de personal eventual de designació del Consell Comarcal del Baix Penedès.
- No tenir cap situació d'incompatibilitat professional (conflicte d'interessos) en relació als contractes promoguts pel Consell Comarcal del Baix Penedès.
- Disposar d'una estructura organitzativa suficient per a la prestació del servei durant tota la vigència del contracte.
- Complir els requisits de solvència econòmica, financera, tècnica o professional exigits en els plecs (en relació al lot o lots al que es presenta)
- Estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o de Seguretat Social.
- Complir les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.
- (Cas que procedeixi) Estar inscrit en el REELIC / **ROLECSP** i ser vigents les dades que hi consten.
- (Cas que procedeixi) Que, essent una empresa estrangera, se sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre i per totes les incidències que puguin sorgint en el contracte.
- (Cas que procedeixi) Que la plantilla de l'empresa, estant-hi obligada⁵, està integrada per un nombre de treballadors amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'hagi adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a l'art. 2 del RD 364/2002, de 8 d'abril.
- (Cas que procedeixi) Que l'empresa, estant-hi obligada⁶, compleix amb les obligacions relatives a l'elaboració i implantació d'un pla d'igualtat, tal com preveu la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- Que l'empresa té la capacitat per aplicar les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament de dades de caràcter personal s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb

⁵ RD Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, TR Llei general drets persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, art 42 (empreses amb més de 50 treballadors)

⁶ Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes (empreses amb més de 50 treballadors)



el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

- Compromís ferm de complir amb les obligacions, clàusules administratives i prescripcions tècniques d'aquest contracte davant del Consell Comarcal del Baix Penedès.
- Que consent formalment que el Consell Comarcal del Baix Penedès, en tant que administració adjudicadora, accedeixi als documents justificatius i autoritza a obtenir-los directament.
- Que a la plantilla de personal de l'empresa, a la data de publicació de l'anunci en el Perfil contractant (**marqueu el que calgui**):
 - ☐ autònom o disposa de 6 o menys treballadors
 - ☐ disposa de 7 o més treballadors
- Que és cert tot el que ha declarat.

4. DOCUMENTS QUE ES COMPROMET A APORTAR, CAS DE SER PROPOSAT COM ADJUDICATARI (HOMOLOGAT EN L'ACORD MARC):

- Document Nacional d'Identitat (o NIE) de qui presenta la proposta.
- Persones jurídiques: Escripcions notariales de constitució de la societat i d'apoderament suficient per comparèixer i signar proposicions en nom i interès de la societat, ambdues inscrites en el Registre Mercantil; o acte fundacional i apoderament inscrit en el registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti; i CIF de l'empresa o entitat.
- Certificat de la inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (REELIC o de l'homòleg estatal) o els documents acreditatius de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional establert en aquests plecs).
- (En relació a UTE) document notarial acreditatiu de la constitució de la mateixa, dins del termini atorgat per a la formalització de l'acord marc, i NIF assignat a l'agrupació.
- Certificat de l'asseguradora de que el contractista te subscrita d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat ajustada per defecte a les següents definicions:
 - o Prenedor: L'empresa adjudicatària
 - o Assegurats: L'empresa adjudicatària, els tècnics adscrit/a que executaran el contracte, els representants de l'empresa, empleats i quantes persones en depenguin amb independència que existeixi o no vinculació laboral.
 - o Finalitat: La finalitat de l'assegurança és cobrir les possibles demandes, relacionades amb danys materials i/o personals provocats de manera involuntària a tercers.



- o Sinistre: Producció, per acció o omissió d'un resultat danyós, que causi perjudici efectiu, avaluable individualment i econòmic, respecte d'una persona o grup de persones, existint nexa causal entre l'acció/omissió i el dany.
- o Riscos coberts: Els que tenint origen en aquest contracte (responsabilitat civil contractual) generin responsabilitat civil general (patrimonial), que inclourà: la responsabilitat civil professional derivada de l'exercici de la professió d'enginyer, la responsabilitat civil patronal, atribuïble a l'empresari com a conseqüència dels danys causats als empleats en un accident laboral, la responsabilitat civil d'explotació, conseqüència de l'activitat empresarial i la dels empleats dels assegurats mentre exerceixin les seves funcions per compte d'aquells i defensa jurídica.
- o Límits d'indemnització: per sinistre 50.000,00 €; per any 100.000 €.
- o Franquícia màxima: 1.000' - € per sinistre.

5. CLÀUSULA ÈTICA. REGLES DE CONDUCTA DELS LICITADORS I ELS CONTRACTISTES DEL CONSELL COMARCAL DEL BAIX PENEDÈS

Que com a licitador, i en el seu cas, com a contractista-adjudicatari del Consell Comarcal del Baix Penedès mantindrà en tot moment una conducta èticament exemplar i actuarà de la següent forma per evitar la qualsevol tipus de corrupció:

- a) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- b) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- c) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- d) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

Aquestes obligacions tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.



6. COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS

Cas de resultar adjudicatari, l'empresa licitadora es compromet a adscriure per a l'execució del present acord marc (contracte basats en aquest):

Nom i Cognoms o Perfil professional	Titulació	Càrrec	Experiència mínima (anys)
(...) ⁷	(...) ⁸	Autor/a del projecte	8 anys

Només cal omplir si es presenta oferta per al Lot 1

Nom i Cognoms o Perfil professional	Titulació	Càrrec	Experiència mínima (anys)
(...)	(...)	Director/a d'obra	8 anys
(...)	(...)	Coordinador/a de seguretat i salut	5 anys

Només cal omplir si es presenta oferta per al Lot 2

ATENCIÓ: En aquest annex 1 **NO** indiqueu experiència en projectes, ni en obres, ni en metodologia BIM.

7. LOTS ALS QUE PRESENTA OFERTA

Indicar el que procedeixi:

- ☐ Lot 1
- ☐ Lot 2
- ☐ Lots 1 i 2

Localitat, data / Signatura digital

⁷ Es pot indicar una persona en concret o un perfil professional.

⁸ En funció del càrrec (autor/a del projecte, director/a de l'obra o coordinador/a de Seguretat i Salut). Consulteu l'apartat I.4 de QCC d'aquests PCAP.



ANNEX 2.1 PROPOSICIÓ VALORABLE PER APLICACIÓ DE FÓRMULES (LOT 1)
(Aquest annex, complimentat correctament, s'ha d'incloure en el sobre "B").

NOTA IMPORTANT: Aquest annex es presentarà només si es vol presentar oferta per al Lot 1. Redacció i/o revisió de projectes d'enginyeria i altres documents tècnics.

En/Na, amb Document Nacional d'Identitat núm., amb domicili a efectes de notificació a, carrer ..., núm. ..., en nom propi o en representació de, CIF, assabentat/assabentada del procediment obert convocat pel Consell Comarcal del Baix Penedès per a l'adjudicació de l'acord marc per a l'homologació de proveïdors per a la prestació dels serveis de redacció, revisió i supervisió de projectes, de direcció d'obra i de coordinació de seguretat i salut en l'obra. Expedient: 5591/2023.

PRIMER. Manifesto que accepto íntegrament els plecs de clàusules administratives particulars (PCAP) i de prescripcions tècniques (PPT), i em comprometo a complir les obligacions especificades en aquests plecs.

SEGON. Que formalitzo la presentació de la proposició al Lot 1.

TERCER. Que ofereixo realitzar els contractes basats aplicant els següents preus unitaris (sense IVA, sense DG+BI)⁹:

Unitat	Ai = Cost unitari ofertat (sense IVA ni BI+DG)	Bi = Nombre d'unitats previstes per any, comptant els dos projectes petits i el gran	Ci = Ai x Bi
Cap redactor/a del projecte, tècnic/a especialista (Nivell 1) (€/mes)	(...) €	16,8	(...) €
Tècnic/a adjunt al cap, BIM Manager, tècnic/a de geotècnia, de càlculs estructurals, d'instal·lacions elèctriques, etc. (Nivell 2) (€/mes)	(...) €	7	(...) €

9 ATENCIÓ: TOTS ELS IMPORTS ECONÒMICS S'HAN D'ARRODONIR AL SEGON DECIMAL



Delineant projectista (Nivell 4) (€/mes)	(...) €	5	(...) €
Estudi geotècnic	(...) €	3	(...) €
Aixecament topogràfic (€/jornada de 8h)	(...) €	3	(...) €
Realització de cales (€/cala)	(...) €	9	(...) €
Visat del projecte	(...) €	3	(...) €
Visita de camp	(...) €	8	(...) €
Edició del projecte en paper	(...) €	3	(...) €
Campanya de camp sense presa de mostres (estudi de cabals, d'olors, de georeferenciació...) (€/setmana)	(...) €	2	(...) €
Campanya de camp amb presa de mostres i mesures in situ (estudi de conductivitats, de contaminants...) (€/setmana)	(...) €	1	(...) €
Inspecció de col·lectors amb càmera (€/jornada de 8h)	(...) €	2	(...) €
Desbrossada i trituració o eliminació de vegetació (canyes, esbarzers, matolls, etc.) (€/jornada)	(...) €	1	(...) €
Analítica bàsica completa (MES, SOL, DQOd i nd, MI, Nitrogen Kjeldhal, fòsfor, clorurs, pH, amoni, color) (€/analítica)	(...) €	5	(...) €
Analítica bàsica parcial (1 família o 2 paràmetres de la llista Annex 1 PPTP) (€/analítica)	(...) €	5	(...) €
$D = \sum C_i$	TOTAL DESPESA DIRECTA (€/any) (sense IVA ni BI+DG)		(...) €
$E = 0,15 \times D$	TOTAL DESPESA INDIRECTA (€/any): BI (5%) + DG (10%)		(...) €
$F = D + E$	TOTAL IMPORT ANUAL (€/any) (amb BI+ DG, sense IVA)		(...) €
$O_V = F \times 4$	TOTAL IMPORT CONTRACTE (€) (amb BI+ DG, sense IVA)		(...) €

Atenció. No modifiqueu el nombre d'unitats previstes. Ompliu només els camps amb (...).



QUART. Que ofereixo adscriure a l'acord marc el següent personal facultatiu

Nom i Cognoms	Càrrec	Experiència (nombre de projectes)
(...)	Autor del projecte	(...) ¹⁰

Nom i Cognoms	Càrrec	Experiència metodologia BIM (nombre de projectes)
(...)	(...)	(...) ¹¹

I perquè consti, en aquest procediment de contractació.

Localitat, data / Signatura digital

¹⁰ Tingueu en compte el que disposa l'apartat «Criteri 2» del Lot 1 de la clàusula 6.4.1 d'aquests PCAP.

¹¹ Tingueu en compte el que disposa l'apartat «Criteri 3» del Lot 1 de la clàusula 6.4.1 d'aquests PCAP.



ANNEX 2.2 PROPOSICIÓ VALORABLE PER APLICACIÓ DE FÓRMULES (LOT 2)
(Aquest annex, complimentat correctament, s'ha d'incloure en el sobre "B").

NOTA IMPORTANT: Aquest annex es presentarà només si es vol presentar oferta per al Lot 2. Supervisió de projectes, direcció d'obra i coordinació de seguretat i salut en l'obra.

En/Na, amb Document Nacional d'Identitat núm., amb domicili a efectes de notificació a, carrer ..., núm. ..., en nom propi o en representació de, CIF, assabentat/assabentada del procediment obert convocat pel Consell Comarcal del Baix Penedès per a l'adjudicació de l'acord marc per a l'homologació de proveïdors per a la prestació dels serveis de redacció, revisió i supervisió de projectes, de direcció d'obra i de coordinació de seguretat i salut en l'obra. Expedient: 5591/2023.

PRIMER. Manifesto que accepto íntegrament els plecs de clàusules administratives particulars (PCAP) i de prescripcions tècniques (PPT), i em comprometo a complir les obligacions especificades en aquests plecs.

SEGON. Que formalitzo la presentació de la proposició al Lot 2.

TERCER. Que ofereixo realitzar els contractes basats aplicant el següent percentatge de baixa: (...) ¹²

QUART. Que ofereixo adscriure a l'acord marc el següent personal facultatiu

Nom i Cognoms	Càrrec	Experiència (nombre de direccions)
(...)	Direcció d'Obra	(...) ¹³

Nom i Cognoms	Càrrec	Experiència (nombre de coordinacions)
(...)	Coordinació de seguretat	(...) ¹⁴

12 EN TANT PER CENT, AMB DOS DECIMALS COM A MÀXIM

13 Tingueu en compte el que disposa l'apartat «Criteri 2» del Lot 2 de la clàusula 6.4.1 d'aquests PCAP.

14 Tingueu en compte el que disposa l'apartat «Criteri 3» del Lot 2 de la clàusula 6.4.1 d'aquests PCAP.



	i salut	
--	---------	--

Nom i Cognoms	Càrrec	Experiència metodologia BIM (nombre de direccions o de coordinacions)
(...)	(...)	(...) ¹⁵

I perquè consti, en aquest procediment de contractació.

Localitat, data / Signatura digital

¹⁵ Tingueu en compte el que disposa l'apartat «Criteri 4» del Lot 2 de la clàusula 6.4.1 d'aquests PCAP.



ANNEX 5. MODEL D'AVAL

(per constituir garantia complementaria en la contractació basada)

L'entitat (raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca), NIF, amb domicili (a l'efecte de notificacions i requeriments) en el carrer/plaça/avinguda, codi postal, localitat, i en el seu nom (nom i cognoms dels apoderats), amb poders suficients per a obligar-li en aquest acte, segons es dedueix de la validació de poders que es ressenya en la part inferior d'aquest document, avala a (nom i cognoms o raó social de l'avalat), NIF, en virtut del disposat per (norma/s i article/s que imposa/n la constitució d'aquesta garantia) per a respondre de les obligacions següents (detallar l'objecte del contracte o obligació assumida pel garantit, amb indicació de les possibles prorroques previstes en el contracte), davant (òrgan administratiu, organisme autònom o ens públic), per import de (en lletra i en xifra).

L'entitat avalista declara sota la seva responsabilitat que compleix els requisits previstos en l'article 56.2 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques. Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment del Caixa General de Dipòsits, amb subjecció als termes previstos en la legislació de contractes de les Administracions Públiques, en les seves normes de desenvolupament i en la normativa reguladora de la Caixa General de Dipòsits.

El present aval estarà en vigor fins que el Consell Comarcal del Baix Penedès autoritzi la seva cancel·lació o devolució d'acord amb l'establert en la normativa de contractes aplicable a les Administracions Públiques i legislació complementària.

Aquest aval ha estat inscrit en el dia de la data en el Registre Especial d'Avals del Banc d'Espanya amb el nombre ...

Localitat, data, raó social de l'entitat i signatura dels apoderats

ANNEX 6. DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT

[OPCIONAL, pel cas que es vulgui declarar documentació confidencial. La simple indicació de confidencialitat en el sistema electrònic de licitació NO VINCULA l'òrgan de contractació sinó va acompanyat d'aquesta declaració signada. S'inclourà en el sobre "A"]

En/Na, amb Document Nacional d'Identitat
núm., amb domicili a efectes de notificació a, carrer ...,
núm. ..., en nom propi o en representació



de, CIF,
assabentat/assabentada que segons disposa l'art 133 de la LCSP, les
empreses licitadores poden declarar confidencials una part de la informació que
inclouen en les seves ofertes, sense que en cap cas es pugui estendre al
contingut de tota l'oferta ni a documents públicament accessibles. Que els
motius de la declaració de confidencialitat es basaran en la protecció de secrets
tècnics o comercials, o en aspectes confidencials que puguin ser utilitzats per
falsejar la competència en aquest o ulterior procediment contractual de licitació,

Declara confidencials els següents documents, pels següent motius:

Doc. Motiu: (...)

I, en conseqüència, no tenen la consideració de confidencials, els següents:

Doc. (...)

I perquè consti, en aquest procediment de contractació.

Localitat, data / Signatura digital

ANNEX 7. MODEL D'AJUT A LA PRESENTACIÓ TELEMÀTICA D'OFERTES ALS CONTRACTES BASATS EN ACORD MARC
--

(Document en format de full de càlcul. Recordeu que el fitxer a incorporar a
l'oferta de ser un pdf signat).

