

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PEL CONTRACTE DE PRESTACIÓ DELS SERVEIS DE
CERTIFICACIÓ I LEGALITZACIÓ D'ESTRUCTURES MODULARS TEMPORALS PER A
ESDEVENIMENTS A L'ANELLA OLÍMPICA.

ABRIL DE 2025

Objecte:

És objecte del contracte la prestació dels serveis de Certificació i legalització d'Estructures Modulares Temporals per a esdeveniments, espectacles, actes i similars que es duguin a terme als espais gestionats per la Divisió Anella Olímpica de Barcelona de Serveis Municipals, S.A.

L'adjudicatari haurà de prestar els serveis a les següents instal·lacions:

- Palau Sant Jordi.
- Sala Sant Jordi Club.
- Esplanada de l'Anella Olímpica.
- Estadi Olímpic Lluís Companys.
- Altres instal·lacions gestionades per la divisió de l'Anella Olímpica.

Les funcions a desenvolupar seran les inherents a les tasques específicament tècniques per a la certificació i legalització d'Estructures Modulares Temporals per a donar compliment a les normatives i prescripcions contingudes en els Documents Bàsics DB SE de "Seguretat Estructural" del Codi Tècnic de l'Edificació relatives a instal·lacions i estructures temporals.

A les llicències d'activitat del Palau Sant Jordi, Sant Jordi Club i Estadi Olímpic es contemplen diverses configuracions d'esdeveniment en les que es contemplen graderies temporals i d'altres estructures.

En d'altres ocasions, és el promotor de l'esdeveniment qui ens sol·licita serveis relacionats amb el muntatge d'estructures temporals modulares per a diferents supòsits (plataformes per a escenaris, plataformes auxiliars per a càmeres, canons de seguiment, plataformes de control...).

Aquestes estructures es munten sovint amb els recursos i materials de l'Anella Olímpica (tarimes sumescal, o sistema tubular Layher).

La normativa (CTE) indica que aquestes estructures temporals han d'estar legalitzades, i se n'ha de certificar l'estabilitat, solidesa i resistència mitjançant la "Documentació de Final d'Obra". Aquesta documentació ha d'estar signada per un arquitecte o enginyer competent i col·legiat i visat pel corresponent col·legi, i ha d'incloure:

- 1 – Els plànols complets de tots els elements i parts de l'obra, que reflexin amb precisió l'obra realment construïda, així com la documentació acreditativa de que és conforme al CTE.
- 2 – Tanmateix, s'inclourà la documentació acreditativa de que s'han complert les especificacions de control de qualitat especificades al projecte, en les instruccions de la direcció facultativa i al CTE.

La finalitat és la de preservar la seguretat de les persones i els bens, assegurar el normal funcionament de les instal·lacions així com contribuir a la fiabilitat tècnica i a l'eficiència econòmica de les instal·lacions.

1- Operativa del servei:

En primer lloc l'empresa adjudicatària i BARCELONA DE SERVEIS MUNICIPALS, S.A (en endavant BSM), tractaran la informació disponible relativa a l'acte, per conèixer prèviament els detalls de la organització i planificació de l'esdeveniment. En aquest sentit, BSM facilitarà les dades sobre quin servei és necessari pel tipus d'esdeveniment, el lloc i data de celebració, per tal que l'empresa adjudicatària realitzi la proposta de servei.

Per la seva banda l'empresa adjudicatària recopilarà tota la informació que consideri necessària per desenvolupar el servei amb les màximes garanties, i elaborarà la proposta de servei en concret per cada esdeveniment o servei. A l'esmentada proposta de servei es detallaran els recursos i materials necessaris per poder afrontar amb la major garantia possible l'esdeveniment, reflectint el conjunt de tàctiques i protocols previstos per activar-se en cas d'alguna incidència. Les actuacions han d'acomodar-se a les decisions prèviament adoptades com a conseqüència de la valoració efectuada.

Tenint en compte la proposta de serveis, l'empresa adjudicatària elaborarà un pressupost detallat del servei a prestar necessari per cada esdeveniment concret. Serà preceptiva l'obtenció per part de BSM de l'aprovació del pressupost. Aquest pressupost haurà de ser enviat a BSM dins el termini de les següents 36 hores des de la petició de servei.

L'adjudicatari s'obliga a presentar un pressupost detallat, d'acord amb els preus de la seva oferta econòmica, indicant els preus aplicats a aquest servei. Aquest pressupost haurà de ser confirmat per BSM.

L'adjudicatari coneix i accepta que, excepcionalment, en determinats esdeveniments el muntatge i desmuntatge són a càrrec del promotor, motiu pel qual BSM no contractarà per aquests esdeveniments els serveis de l'empresa adjudicatària, sense que per aquest fet l'adjudicatari tingui dret a cap compensació econòmica.

BSM comunicarà per escrit a l'empresa adjudicatària la necessitat del servei a les instal·lacions del Palau Sant Jordi, Sant Jordi Club, l'Estadi Olímpic Lluís Companys, l'Esplanada de l'Anella Olímpica o altres instal·lacions gestionades per la divisió de l'Anella Olímpica. Així mateix BSM podrà anular la petició de serveis fins a 12 hores abans de la prestació del servei sense que per aquest motiu l'empresa adjudicatària tingui dret a cap compensació econòmica.

Per a la redacció i tramitació de certificats de resistència i solidesa estructurals, l'adjudicatari s'obliga a:

- Realitzar la visita a les instal·lacions per a revisar i certificar l'estructura modular temporal en un termini no superior a 48 hores un cop realitzada la petició del servei i enviada la documentació necessària (característiques de les estructures) per part de BSM a l'adjudicatari.

- Remetre a BSM els certificats corresponents en un termini no superior a les 6 hores un cop realitzada la visita d'inspecció per revisar i certificar l'estructura modular temporal (sempre que aquesta sigui satisfactòria i conforme a la documentació remesa a l'adjudicatari per part de BSM).

L'adjudicatari s'obliga a presentar, en el termini de 48 hores des de la finalització de l'esdeveniment, el detall dels serveis efectivament prestats. En cas d'incompliment BSM aplicarà una penalització corresponent al 10% de la factura per aquest esdeveniment.

2- Coordinació de les tasques:

L'empresa presentarà un organigrama funcional del servei i telèfons de contacte. Així mateix haurà de designar un interlocutor únic amb una disponibilitat de 24 hores 365 dies a l'any per fer front a possibles incidències del servei.

L'empresa adjudicatària designarà una persona com a coordinador del servei, aquesta persona estarà a la instal·lació durant les tasques de prestació del servei sol·licitat i haurà d'estar al front de la plantilla amb plena capacitat de decisió i amplis poders per a representar a l'empresa en tot allò relatiu al contracte. Haurà d'estar plenament localitzable durant la prestació del servei, o en el seu defecte, haurà de designar un substitut amb la mateixa capacitat de decisió.

Serà l'encarregat de certificar la proposta de serveis. Assumirà la direcció i organització dels treballs, haurà de comptar amb titulació, experiència i formació en la matèria del servei contractat.

El coordinador del servei haurà de treballar en contacte amb el responsable tècnic de la instal·lació i amb el responsable de producció de l'acte i sota les directrius de BSM.

El coordinador serà també responsable de deixar l'espai net de residus que es puguin generar durant la prestació del servei i vetllar per la correcta gestió dels mateixos.

3- Equip de treball:

L'empresa adjudicatària garantirà la dedicació en exclusiva del personal assignat a l'espai, sempre que la totalitat d'hores diàries individuals del servei ho permeti, tant per excés com per defecte.

L'empresa adjudicatària preveurà un equip estable de personal actiu i de reserva per tal de garantir possibles excessos d'unitats de servei o ampliacions d'emergència.

El personal haurà d'estar dotat, per part de l'empresa adjudicatària, de les eines, EPI's i instruments necessaris i haurà de comptar amb titulació, experiència i formació en la matèria del servei contractat, per tal de garantir el correcte compliment de les tasques objecte del contracte.

Els honoraris a satisfer es tarifaràn per servei i segons les característiques de l'estructura o estructures a certificar. D'aquesta manera, es determinen els següents preus unitaris per tipologia de servei:

- Certificat de resistència i solidesa de plataforma per escenari, d'estructura tubular metàl·lica: 378€
- Certificat de resistència i solidesa de plataforma per modificació de l'escenari d'estructura tubular metàl·lica: 131,25€.
- Certificat de resistència i solidesa de plataforma auxiliar d'àudio/vídeo, muntada amb estructura tubular metàl·lica: 131,25€.
- Certificat de resistència i solidesa d'una estructura tubular metàl·lica de la marca Sumescal per a graderia de màxim 40m x 30m: 435,75€
- Certificat de resistència i solidesa d'una estructura tubular metàl·lica de la marca Sumescal per a graderia de màxim 15m x 30m: 414,74€

Aquestes tarifes seran aplicables per tots els dies de l'any (laborables i festius) i en qualsevol horari (diürn i nocturn), per tant l'adjudicatari no podrà aplicar cap tipus d'increment als preus hora indicats per cap motiu.

4- Control de qualitat:

Una vegada finalitzat l'esdeveniment i per tant el servei per aquell acte, l'empresa adjudicatària haurà d'elaborar una avaluació del servei prestat, estudiant els possibles errors. En aquest sentit realitzarà una comunicació per escrit, a la finalització del mateix dia de l'acte, referent a possibles incidències produïdes.

L'empresa adjudicatària s'obliga a portar a terme un control de qualitat.

L'informe definitiu serà lliurat a BSM en el termini de 24 hores des de la finalització de l'esdeveniment.

Criteris generals de sostenibilitat a incorporar convenientment.

- L'empresa adjudicatària ha de garantir la correcta gestió i tractament dels residus, mitjançant gestor autoritzat d'acord amb la normativa vigent. Així mateix, haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent en cas que BSM ho sol·liciti."
- L'empresa adjudicatària s'ha de comprometre a treballar d'acord amb la Política Ambiental i de Qualitat de l'Anella Olímpica i de BSM.

5- Penalitzacions:

- L'empresa adjudicatària no compleix algun termini de instal·lació, i desinstal·lació. No complir amb els terminis comportarà una penalització del 30% de la factura final.
- Instal·lació defectuosa. La instal·lació defectuosa comportarà una penalització del 20% de la factura final.

- No gestionar correctament els residus generats. No complir amb la retirada del material utilitzat comportarà una penalització del 20% de la factura final.

Barcelona, a la data de la signatura electrònica.

Montse Méndez
Cap d'Unitat d'Operacions de l'Anella Olímpica
Barcelona de Serveis Muni