



En **Ramon Borda Pijuan**, Cap del Departament de Serveis Públics de l'Àrea d'Espai Públic i Mobilitat Sostenible, emet el següent:

INFORME I MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE

INICI D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA DEL SERVEI DE NETEJA DELS EQUIPAMENTS MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE VILADECANS AMB PERSONAL AMB DIVERSITAT FUNCIONAL, RESERVAT A CENTRES ESPECIALS DE TREBALL O EMPRESES D'INSERCIÓ.

1. Antecedents i motivació de la necessitat

Atès que l'actual contracte administratiu de serveis consistent en **la neteja de les oficines i dependències de l'Àrea de Govern Intern i Gestió de Recursos municipals, de l'oficina Vilawatt i del Museu de Can Amat de Viladecans, amb personal amb diversitat funcional, mitjançant procediment obert harmonitzat reservat (segons la Disposició Addicional Quarta de la LCSP) i tramitació ordinària (Exp AEP/ASG/Contractació/2021/13-9/2021/CSERV)**, finalitzarà la seva vigència el dia **30 de setembre de 2025**, no essent possible la seva pròrroga.

Atesa la necessitat de mantenir aquests serveis , **reservats a centres especials de treball o empreses d'inserció.**

Atesa la insuficiència dels mitjans personals i materials amb que compta l'Ajuntament de Viladecans per cobrir les necessitats que es tracta de satisfer amb el contracte, com a conseqüència de la impossibilitat de destinar total o parcialment el personal que actualment presta serveis a la corporació, així com la impossibilitat de contractar nou personal a la plantilla municipal per limitacions pressupostàries.

Atès el plec de prescripcions tècniques que haurà de regir la present contractació, que s'adjunta al present informe.

2. Objecte del contracte i justificació de la no divisió en lots

Atès que l'objecte del contracte es la prestació del **servei de neteja de les oficines i dependències de l'Àrea de Govern Intern i Gestió de Recursos municipals, de l'Oficina Vilawatt i del Museu de Can Amat de Viladecans amb personal amb diversitat funcional, reservat a centres especials de treball d'iniciativa social o empreses d'inserció**, de conformitat amb l'establert al plec de prescripcions tècniques que s'adjunta al present informe.

De conformitat amb l'article 99.3. de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), no es considera adient la seva divisió en lots tant per raó de la seva escassa quantia, fet que ja garanteix l'accés de les pimes a la contractació pública, com pel fet que la realització independent de l'objecte del contracte resultaria poc eficaç; atès que la distribució del personal en els diferents centres podria no ser homogènia, amb treballadors/res fent feines en més d'un edifici, i la realització independent de les diverses prestacions compreses a l'objecte del contracte, impediria que els recursos necessaris per la prestació del servei puguin fer-ho en diferents equipaments o reforçar el servei ocasionalment. Igualment, per l'operativitat del funcionament del contracte, és molt poc viable controlar més d'una empresa amb els mitjans de que disposem actualment.

Els codis CPV són els següents:

Codi CPV: 90919200-4

Descripció CPV: Serveis de neteja d'oficines.



Codi CPV: 90911300-9

Descripció CPV: Serveis de neteja de finestres.

Codi CPV: 90911200-8

Descripció CPV: Serveis de neteja d'edificis.

3. Vigència i modificació del contracte

Atès que la vigència del contracte s'ha d'establir per un període de **dos anys (2)**, de l'**1 d'octubre de 2025** al **30 de setembre de 2027**, amb la possibilitat de prorrogar-lo per **dos períodes d'un any més**, essent imprescindible per a la renovació l'emissió d'informe favorable pels Serveis Tècnics Municipals amb una antelació mínima dels dos mesos anteriors a la finalització del contracte.

Modificacions del contracte:

El contracte podrà ser modificat per raons d'interès públic i per les causes establertes a la present clàusula.

Les ampliacions del servei objecte del contracte vindran determinades per la incorporació de nous edificis municipals o canvi de les freqüències o dels sistemes organitzatius, i en aquest cas l'import corresponent a aquesta modificació no podrà superar el 20% del preu del contracte (incloses les pròrrogues).

Les reduccions del preu o del servei objecte del contracte, vindran determinades per:

- Aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària.
- Reducció o supressió dels edificis o espais sobre els que recau l'objecte del contracte.
- Reducció o supressió de l'àmbit competencial municipal.
- Canvi de les freqüències o dels sistemes organitzatius.

En aquests supòsits l'Ajuntament podrà aprovar una reducció del preu del contracte fins al 20%, sense que l'empresa contractista tingui dret a reclamar cap tipus d'indemnització per aquest motiu, renunciant expressament el contractista, per la presentació de la seva oferta, a qualsevol compensació en relació al benefici deixat d'obtenir.

4. Valor estimat del contracte (VEC) i pressupost base de licitació

4.1. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC): El valor estimat del contracte, exclòs l'IVA, és de **542.688,00 €** desglossat en:

- Import del contracte servei neteja 2 anys (IVA exclòs) 226.120,00 €
- Estimació valor màxim pròrrogues (2 anys, IVA exclòs) 226.120,00 €
- Import eventual modificació del contracte (20 %, IVA exclòs) 90.448,00 €

4.2. PRESSUPOST DE LICITACIÓ: El pressupost màxim de licitació corresponent als 2 anys de vigència del contracte és de **273.605,20 €** (inclosos l'IVA, el benefici industrial i les despeses generals), d'acord amb el següent detall:

	TOTAL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (2 anys, sense IVA)	IVA (21%)	TOTAL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (2 anys, IVA inclòs)



Servei de neteja de locals, dependències públiques i edificis municipals de l'Ajuntament de Viladecans, reservat a centres especials de treball o empreses d'inserció. (costos directes + costos indirectes)	221.720,00 €	46.561,20 €	268.281,20 €
Treballs complementaris (part variable (*))	4.400,00 €	924,00 €	5.324,00 €
TOTAL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	226.120,00 €	47.485,20 €	273.605,20 €

(*) La part variable es destinarà a fer front als treballs no inclosos al contracte, dependrà de les necessitats puntuals i imprevistes que vagin sorgint. Per aquest motiu, es tracta d'una despesa màxima que l'Ajuntament no s'obliga a exhaurir en la seva totalitat.

Servei de neteja de les oficines i dependències de l'Àrea de Serveis Generals, de l'Oficina Vilawatt, del Museu de Ca n'Amat de l'Ajuntament de Viladecans, reservat a centres especials de treball o empreses d'inserció	Import anual (IVA exclòs)	Import (2 anys) (IVA exclòs)								
a) Costos directes ¹										
Costos salarials (salari brut, despeses seguretat social a càrrec de l'empresa) <i>Només personal subrogable: Codi i Conveni laboral sectorial d'aplicació: Conveni Col·lectiu de Treball de Tallers per a Discapacitats intel·lectuals de Catalunya. D.O.G. de data 26-10-2016, codi 7900080501195.</i> - <u>Desagregació per categoria professional:</u> <table><tr><td>Peó netejador/a (personal subrogable)</td><td>95,59%</td></tr><tr><td>Monitor-a (personal subrogable)</td><td>4,41%</td></tr></table> <u>Desagregació</u> <table><tr><td>Masculí</td><td>9 %</td></tr><tr><td>Femení</td><td>91 %</td></tr></table>	Peó netejador/a (personal subrogable)	95,59%	Monitor-a (personal subrogable)	4,41%	Masculí	9 %	Femení	91 %	95.248,90 €	190.497,80 €
Peó netejador/a (personal subrogable)	95,59%									
Monitor-a (personal subrogable)	4,41%									
Masculí	9 %									
Femení	91 %									
Cost material necessari per realitzar les feines (productes de neteja, mopes, carros, aspiradors.....)	2.783,00 €	5.566,00 €								
TOTAL COSTOS DIRECTES	98.031,90 €	196.063,80 €								
<i>(1) Són costos directes aquells que s'associen al producte o servei de forma clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment, com per exemple: matèries primeres, mà d'obra directa, etc.</i>										
b) Costos indirectes ²										
Altres despeses eventuais calculades per a la seva determinació (personal indirecte, estructura empresarial,). (6.9666%)	6.553,00 €	13.106,00 €								



Benefici industrial (6%)	6.275,10 €	12.550,20 €
TOTAL DE COSTOS INDIRECTES	12.828,10 €	25.656,20 €
(2) Són costos indirectes aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, servei o centre de cost, com per exemple la mà d'obra indirecta, els costos de producció, els costos comercials, d'administració i financers.		

L'import del pressupost de licitació té caràcter de màxim i les ofertes presentades pels licitadors no podran superar aquest import en cap cas. La presentació d'ofertes que superin aquests imports seran desestimades automàticament.

5. Termini de garantia.

El termini de garantia coincidirà amb el termini d'execució del contracte.

6. Solvència Tècnica o Professional.

La present licitació està reservada a **centres especials de treball d'iniciativa social o empreses d'inserció.**

Els criteris mínims de solvència tècnica o professional que han de complir els licitadors i l'adjudicatari del present contracte seran les següents:

- a) Haver realitzat serveis o treballs de característiques similars en els darrers tres (3) anys.

L'empresa o entitat licitadora haurà d'acreditar-ho mitjançant una relació dels principals serveis o treballs de característiques similars de neteja interior d'edificis realitzats en els últims tres (3) anys, que inclogui imports, dates i destinataris dels serveis, públics o privats. A aquesta relació li seran acompanyats els corresponents certificats de bona execució, acreditatius dels serveis o treballs realitzats expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; o per certificat expedit pel subjecte privat, o a falta d'aquest darrer, per declaració responsable del licitador.

	Descripció detallada del tipus de tasques de similars característiques	Entitat adjudicadora	Data d'adjudicació / execució	Import adjudicació.	Aportació certificat o documentació acreditativa	
1					Si	No
2					Si	No
3					Si	No
...					Si	No

El requisit mínim serà que l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte.

- b) Disposar de personal responsable i de supervisió suficient i adequat per a l'execució dels serveis objecte del contracte.



El requisit mínim serà que el personal destinat a ~~monitoratge~~/supervisió tingui una experiència mínima de 4 anys en aquest tipus de servei i coordinant equips amb les característiques específiques del personal a subrogar.

En els casos de substitució per vacances, malaltia, formació, etc, les persones substituïdes hauran de disposar d'aquest mateix perfil professional.

La solvència s'acreditarà mitjançant Declaració indicant les titulacions acadèmiques i professionals, així com l'experiència del personal de l'empresa responsable de l'execució del contracte i del personal que el contractista està disposat a aportar per a la prestació del servei objecte d'aquest contracte. Caldrà acreditar documentalment la formació del personal en l'àmbit objecte del present contracte, amb els certificats corresponents. Caldrà adjuntar els **currículums vitae** adjuntant còpia compulsada de les principals titulacions i acreditacions d'experiències.

- c) Disposar de maquinària, material i equip tècnic suficients per a l'execució dels treballs o prestacions.

En aquest apartat la solvència s'acreditarà amb una Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del que es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions, a la que s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent.

- d) Sistemes de control de qualitat:

- Certificat en gestió de la qualitat ISO9001 o equivalent.

La no exigència de classificació no obsta a que si el licitador en disposa, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera, i tècnica o professional per la classificació següent, segons el que estableix l'article 86.2 de la LCSP:

LOT	GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA
U	1	Serveis de neteja.	1

La presentació de la classificació del licitador l'eximirà de presentar la documentació establerta als apartats anteriors, a excepció del criteri d'equip mínim exigint com a solvència tècnica o professional (lletra b) i del sistema de control de qualitat (lletra d), de manera que únicament serà necessari presentar la documentació per acreditar aquest criteri.

7. Criteris d'adjudicació i d'avaluació de les ofertes

Els criteris a tenir en compte a la hora de valorar les propostes i determinar quina és l'oferta que ofereix una millor relació qualitat-preu són, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

7.1. Criteris avaluable de forma automàtica (fins a 75 punts)

7.1.1. Millor preu ofertat pel Licitador. Fins a 75 punts.

Les ofertes presentades seran avaluades de conformitat amb la següent fórmula:

$$\frac{(\text{Pressupost de licitació} - \text{oferta valorada}) * 75}{(\text{Pressupost de licitació} - \text{millor oferta})}$$

OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS



Es consideraran presumptament anormals o temeràries les ofertes que presentin una baixa major a la BMR de les ofertes presentades + 10 unitats percentuals aplicant-se les regles següents:

- Càlcul de la BMR (Baixa Mitjana de Referència): La mitjana de les ofertes presentades per a la determinació de la baixa temerària es calcularà com a mitjana aritmètica de les ofertes presentades a la licitació.
- Si el nombre de licitadors és de deu (10) o més, la BMR de les ofertes es calcularà excloent l'oferta més econòmica i l'oferta més cara.
- Si el nombre d'ofertes admeses a licitació és inferior a deu (10), la BMR de les ofertes es calcularà tenint en compte totes les ofertes presentades.
- Si el nombre d'ofertes admeses a licitació és inferior a deu (10), la BMR de les ofertes es calcularà tenint en compte totes les ofertes presentades.
- En qualsevol cas, hi haurà baixa temerària quan les ofertes no cobreixin els costos de personal necessaris per prestar el servei objecte del contracte.
- Si han presentat oferta empreses que pertanyin al mateix grup empresarial en el sentit de l'art. 42.1 del Codi de Comerç, únicament es tindrà en compte, per a identificar les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, la que fos més baixa i això amb independentment de si presenten la seva oferta individualment o conjuntament amb una altra empresa/es alienes al grup i amb les quals concorri en unió temporal.

En aquest cas, els licitadors hauran de presentar un estudi econòmic-financer específic justificatiu de l'oferta, sense perjudici que la Mesa de contractació sol·liciti informació addicional justificativa de la viabilitat de l'oferta.

Amb l'oferta econòmica per servei s'acompanyarà un quadre resum en el que constin:

- Nom de l'edifici i/o local.
- Personal utilitzat (indicant especialitats i categoria quan correspongui).
- Hores destinades anuals.
- Cost anual (producte de les hores de les diferents especialitats pel preu unitari)
- Cost anual amb l'IVA corresponent.

Centre	Personal	Hores anuals	Cost anual per centre excepte IVA	Cost anual per centre inclòs IVA
	Netejador/a			
	Monitor			
	...			

La suma dels preus unitaris de tots els edificis donarà com a resultat el preu total de l'oferta.

En l'oferta es detallaran els preus €/h tant ordinaris, ordinaris nocturns, festius i festiu nocturn de cadascuna de les categories esmentades.

CATEGORIA	HORARI		Preu Hora (IVA inclòs)
Peó Netejador/a (peons)	Ordinari	Diürn	
		Nocturn	



Monitor	Festiu	Diürn	
		Nocturn	
	Ordinari	Diürn	
		Nocturn	
	Festiu	Diürn	
		Nocturn	

La no presentació del quadre resum i detall de preus unitaris podrà suposar l'exclusió de l'oferta del procés de valoració.

7.2. Criteris amb judici de valor. (Fins a 25 punts)

7.1.1 Proposta Tècnica del servei de neteja. Fins a 10 punts.

- Es valorarà la coherència, la qualitat de la proposta, la claredat i concreció de l'organització i planificació dels treballs.
- Proposta d'incorporació de personal amb dedicació complerta o parcial, per tal de fer front a les especificacions del plec de prescripcions tècniques.
- El disseny i metodologia dels itineraris i programació de les neteges tenint en compte les diferents característiques dels espais i la seva pressió d'us.
- Descripció de propostes tècniques, productes o millores respecte al que estableix el plec de prescripcions tècniques, amb l'objectiu d'afavorir el servei.
- Propostes d'autocontrol de qualitat del servei de l'empresa.
- Planificació de la gestió de la recollida selectiva de residus al centres.

Els licitadors presentaran un model de Pla de treballs adaptat i d'aplicació al centres objecte del contracte, que inclourà:

- Nom del centre
- Zones a netejar
- Horari
- Dies de treball setmanals
- Distribució de les tasques ordinàries per dia i operari/a
- Freqüència de neteja dels espais i/o elements
- Model de planificació mensual de les tasques a fons.

La presentació d'aquest Pla de treballs és de caràcter obligatori per a tots els licitadors. La no presentació suposarà l'exclusió de l'oferta del procés de valoració

Es presentarà un quadre resum fent constar el nombre total d'hores treballades pel personal tant fix com ocasional.

7.2.2. Proposta de treball per dur a terme la gestió i seguiment del personal. Fins a 10 punts.

- Es valorarà disposar d'un equip multidisciplinar on consti la figura professional del psicòleg, treballador/a social i/o educador/a social amb l'objectiu de compensar les possibles dificultats de conducta o trastorns mentals que puguin afectar l'entorn personal, social, laboral i comunitari.
- Disponibilitat de recursos residencials, assistencials, terapèutics, de suport i acompanyament, segons les necessitats de cada treballador o bé en col·laboració amb altres entitats.
- Protocol per la gestió de conflictes. Descripció del circuit a seguir quan sorgeixen conflictes que puguin afectar de forma permanent o en situacions puntuals en referència a la feina o bé provocar incidències amb altres persones de l'entorn laboral o comunitari.
- Accions formatives adreçades als treballadors orientades a millorar la seva vessant social, laboral i emocional.
- Mesures d'inclusió social que vagin més enllà de les accions laborals: activitats relacionals, associatives, culturals, lúdiques.



7.2.3. Proposta de sistemes previstos per reduir l'impacte sobre el medi ambient en la prestació del servei objecte del contracte. Fins a 5 punts.

En aquest apartat es valoraran les propostes presentades pels licitadors en relació als sistemes previstos per reduir l'impacte sobre el medi ambient en la prestació del servei objecte del contracte.

Les empreses hauran d'indicar el llistat d'accions que proposen realitzar per reduir l'impacte mediambiental en l'execució del servei objecte d'aquest contracte, i que no suposin un cost per a l'ajuntament, així com una explicació detallada de cada acció.

Les explicacions ambigües o no detallades no seran valorades.

Es valorarà els següents aspectes:

- Utilització de vehicles elèctrics, híbrids o de gas en el repartiment dels productes (fins a 2 punts)
- Realització de pràctiques de prevenció i bona gestió de residus (reducció/eliminació d'envasos, reduir la generació de residus, etc) (fins a 3 punts).

La valoració dels criteris amb judici de valor es realitzarà de la següent manera:

	% de puntuació màxima fins al que es pot valorar cada apartat
Propostes totalment adequades amb contingut coherent, concretes i ben plantejades, justificades, detallades de forma clara, que suposin assolir millores substancials, proposades per assolir de forma òptima una correcta execució del contracte, innovadores, que aporten valor afegit, o que es consideri que són millors que la resta de propostes en cada apartat.	100%
Propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan plenament les necessitats del servei, i detallen de forma clara i precisa els seus recursos, objectius i millores substancials proposades, per assolir la correcta execució del contracte.	75%
Propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan les necessitats del servei, i expliquen de forma bàsica i suficient els seus recursos, objectius, amb millores no substancials o amb benefici limitat, per assolir una correcta execució del contracte.	50%
Propostes amb continguts bàsics , poc rellevants, poc aplicables, amb objectius i millores no substancials i amb benefici limitat, o que detallen de forma insuficient o poc clara alguns aspectes objecte del contracte.	25%
Propostes que aporten informació o elements irrelevants.	0%

Els criteris proposats són els que millor responen a les necessitats del departament promotor i s'ajusten a l'establert a l'article 145 de la Llei de Contractes del Sector Públic, en la mesura en que amb la seva aplicació i plantejament, l'adjudicació resultant es produirà a favor de l'oferta que presenti una millor relació qualitat-preu. Així mateix, els criteris proposats compleixen els següents requisits:

- Estan vinculats a l'objecte del contracte.
- Han estat formulats de manera objectiva amb ple respecte als principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat, sense que confereixin a l'òrgan de contractació una llibertat de decisió il·limitada.
- Garanteixen la possibilitat de que les ofertes siguin avaluades en condicions de competència efectiva sense perjudici de la seva comprovació efectiva.



8. Assegurances del contracte

El contractista, a partir de la data d'inici del contracte i durant la vigència d'aquest així com durant les seves pròrrogues, en el seu cas, està obligat a contractar una pòlissa d'assegurança que cobreixi el risc de la responsabilitat civil per danys a tercers a conseqüència de les seves actuacions en compliment d'aquest contracte d'una quantia mínima de 900.000,00 € per sinistre, amb un sublímit per víctima de 150.000,00 €.

La pòlissa d'assegurança haurà d'incloure els riscos que siguin conseqüència de responsabilitat civil en la qual s'especifiqui la cobertura per danys i perjudicis a tercers i a les instal·lacions, d'acord amb la normativa legal aplicable. Hi restaran cobertes, especialment, els riscos indemnitzables de possibles accidents derivats de l'execució del servei, d'acord amb la normativa legal aplicable.

9. Penalitats específiques aplicables al contractista en cas d'incompliment

9.1. Demores, incompliments i compliments defectuosos qualificats com a lleus

Es qualifiquen de lleus les demores, incompliments i compliments defectuosos imputables al contractista que sense estar tipificats amb un altre grau, infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en el present plec de clàusules administratives, en el plec de prescripcions tècniques, en l'oferta presentada i en el contracte o documents annexes, implicant una deficiència en el normal desenvolupament de la prestació del servei objecte del contracte.

En tot cas, es consideraran faltes **lleus**:

- a) El mal tracte i la desatenció del personal a l'usuari dels serveis o, en general a les persones que prestin els seus serveis en els centres i dependències a on s'executi l'objecte del contracte.
- b) La manca de netedat en el personal i en el material afecte a les prestacions objecte del contracte.
- c) El mal estat de conservació i de presentació dels vehicles i del material en general.
- d) La desobediència a les ordres donades pels Serveis tècnics municipals, o que transcorrin més de 3 dies sense atendre-les, llevat que es consideri de reconeguda urgència.
- e) Dificultar la inspecció als Serveis tècnics municipals sempre i quan la desobediència no sigui sistemàtica.
- f) En general, tots els actes o conductes del contractista o del seu personal que posin en perill o puguin perjudicar el bon estat del material afecte als serveis.
- g) La manca d'uniformitat del personal.
- h) La interrupció del servei, concurrent causa justificada sense donar immediat avís a l'Ajuntament.
- i) Retards reiterats en el compliment de les prestacions objecte del contracte (Més de tres advertències escrites de l'Ajuntament).
- j) Paralitzacions o interrupcions reiterades de la prestació dels serveis.
- k) Ometre reiteradament l'avís als Serveis Tècnics de l'avaria d'un equip durant la prestació del servei.
- l) Ús de mitjans en mal estat de conservació o decòrum.
- m) No utilització dels mitjans mecànics i humans ofertats.



- n) La demora no justificada en l'aportació d'informes o documents, en general, sol·licitats per l'Ajuntament en la comesa de control de la prestació del servei.
- o) La manca de comunicació a l'Ajuntament de qualsevol substitució o modificació de personal.
- p) La negligència lleu per part dels empleats de productes tòxics o perillosos i la utilització inadequada de la maquinària.
- q) La infracció de les condicions establertes legalment per a la subcontractació.
- r) L'incompliment dels criteris que han permès ser l'adjudicatari del contracte.
- s) En general, totes les infraccions que no puguin ésser considerades greus o molt greus i que suposin d'alguna manera un incompliment de les clàusules establertes en aquest Plec, en els plecs de prescripcions tècniques, en l'oferta presentada i en el contracte o documents annexes, sempre i quan suposin un perjudici lleu dels serveis.

9.2. Demores, incompliments i compliments defectuosos qualificats com a greus

Es qualifiquen de greus les demores, incompliments i compliments defectuosos imputables al contractista que impliquin deficiència en el normal desenvolupament de la prestació del servei objecte del contracte, incorrent en un incompliment directe de qualsevol de les clàusules del present plec o del plec de prescripcions tècniques.

En tot cas, es consideren faltes greus:

- a) La reiteració per part del contractista, d'actes que donin lloc a penalitats qualificades com a lleus.
- b) Les actuacions del contractista que hagin donat lloc a la depreciació no justificable del material afecte al servei.
- c) Tractes incorrectes reiterats amb els usuaris o personal que ocupi les dependències i locals a on es prestin els serveis, així com les ofenses de paraula o d'obra per part del personal del contractista.
- d) Desobediència a les indicacions donades per l'Ajuntament quan l'incompliment suposi una falta en la prestació dels serveis.
- e) La desobediència a les ordres donades pels Serveis tècnics municipals que tinguin reconeguda urgència, o que transcorrin més de 7 dies sense atendre una ordre ordinària.
- f) La introducció sense autorització de variacions o modificacions en els treballs o serveis objecte del contracte.
- g) Percepció per l'empresa contractista o qualsevol treballador d'aquesta, d'alguna remuneració, cànon o gràcia per part dels usuaris dels serveis o del veïnat que no estiguin degudament autoritzats.
- h) L'ús dels uniformes, vehicles i maquinaries, com a suport d'elements propagandístics.
- i) La utilització de maquinària sense els dispositius de seguretat previstos en la seva homologació, o treballar amb maquinària no homologada.
- j) Utilització d'un vehicle que hagi estat declarat per la inspecció tècnica de vehicles com a defectuós.
- k) L'utilització d'un material o producte diferent a l'exigit per a cada tasca específica.



- l) La negligència greu per part dels empleats de productes tòxics o perillosos i la utilització inadequada de la maquinària.
- m) Paralitzacions o interrupcions reiterades de la prestació dels serveis.
- n) La utilització de vehicles sense dispositius de seguretat corresponents.
- o) Retard en el començament de la prestació del Servei superior a un dia, sempre que no existeixi una causa de força major.
- p) Retard en el compliment del termini de les actuacions inicials i en la implantació del sistema de telegestió, en el cas que estigui previst.
- q) No utilització dels mitjans mecànics o humans oferts.
- r) Incompliment de les obligacions sanitàries i de seguretat i salut.
- s) Incompliment de les obligacions laborals i de seguretat social.
- t) Retards sistemàtics en el lliurament d'informes.
- u) Excessos de consum no atribuïbles a l'ajuntament.
- v) Dificultar les tasques de control de l'Administració, com ara la negativa a lliurar la documentació requerida o l'impediment de l'actuació dels inspectors o del personal que duu a terme les tasques de manteniment.
- w) La manca de substitució de les baixes produïdes, dins del termini màxim establert en el plec de prescripcions tècniques.
- x) La manca de compliment de l'horari establert en el plec de prescripcions tècniques.
- y) L'incompliment de les normes de caràcter general aplicables al servei o les ordres i indicacions assenyalades per l'Ajuntament.
- z) La negativa o l'endarreriment en el compliment de les mesures correctores indicades per l'Ajuntament.
- aa) Els canvis introduïts en el servei sense disposar de la necessària autorització de l'Ajuntament.
- bb) L'ocupació del personal en altres tasques durant l'horari de funcionament del servei.
- cc) Les accions o omissions en la prestació del servei que el pertorbin o n'alterin greument la qualitat sense arribar a la paralització.
- dd) La no subscripció de les assegurances de responsabilitat civil i per accidents previstes en el plec.
- ee) La no comunicació d'incidències importants.
- ff) La no presentació de la documentació que s'indica en el present plec de condicions o en el plec de prescripcions tècniques, o la no veracitat de la informació presentada.
- gg) La no prestació d'actuacions requerides per manca de mitjans tècnics humans o materials.
- hh) L'incompliment dels compromisos assumits pel contractista.
- ii) L'incompliment d'obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals.



- jj) En general, totes **les demores, incompliments i compliments defectuosos imputables al contractista** o irregularitats inadmissibles en la prestació dels serveis, d'acord amb les condicions fixades en el present plec de clàusules, en el plec de prescripcions tècniques, en l'oferta presentada i en el contracte o documents annexes.

9.3. Demores, incompliments i compliments defectuosos qualificats com a molt greus

Es qualifica de molt greu tota perturbació de l'execució del compliment del contracte que posi en perill la seva gestió adequada o lesioni els interessos de l'Ajuntament, quan justifiqui la resolució del contracte.

Expressament es qualifiquen com a molt greus la transmissió de la titularitat del contracte o part d'ell, sense complir allò disposat en aquest plec i els articles 215 i concordants de la LCSP.

En tot cas es consideraran molt greus:

- a) La reiteració o reincidència en la comissió d'actes que donin lloc a penalitats qualificades de greus.
- b) Desobediència reiterada de les ordres escrites emeses per l'Ajuntament relatives a la prestació de l'objecte del contracte.
- c) La no dotació del personal necessari per la prestació del servei en les degudes condicions i l'incompliment de les normes laborals i de seguretat i higiene establertes.
- d) El falsejament de les dades de control lliurades a l'Administració.
- e) La interrupció total o parcial del servei de forma continuada i regular, llevat de casos de força major.
- f) Qualsevol acció o omissió dolosa que comporti un risc o un dany a la salut dels usuaris del servei.
- g) L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral.
- h) L'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball, en el seu cas.
- i) L'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de les prescripcions relatives a la subcontractació i de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en el present plec.
- j) L'incompliment de l'obligació de proporcionar la informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball establerta a l'article 130 de la LCSP, en el seu cas.
- k) La coacció, amenaça o la mera temptativa de represàlia, efectuada per qualsevol persona adscrita a la prestació de serveis del contracte, contra els funcionaris habilitats per al servei d'inspecció o ciutadà afectat pel servei.
- l) La greu perturbació del servei consistent en la falta o deficient prestació que es fixi com a mínims en el quadre de prestacions tècniques.
- m) L'incompliment greu de la normativa sobre prevenció de riscos laborals.

9.4. Quantia de les sancions i penalitats

- a) Les infraccions se sancionaran amb una penalització que tindrà com a base l'import anual d'adjudicació del contracte, d'acord amb les següents quanties:
 - A les infraccions molt greus, s'aplicarà una penalització d'import comprès entre **600,00 euros i 900,00 euros**.



- A les infraccions greus, s'aplicarà una penalització d'import comprès entre **300,00 euros i 600,00 euros**.
 - A les infraccions lleus s'aplicarà una penalització de quantia no superior a **300,00 euros**.
 - b) Quan l'import acumulat de les penalitzacions per **demores, incompliments i compliments defectuosos imputables al contractista** assoleixin el 5% del preu del contracte la Corporació podrà optar per la resolució d'aquest.
 - c) A banda de la imposició de les penalitzacions a què pogués haver-hi lloc per **demores, incompliments i compliments defectuosos imputables al contractista, l'adjudicatari restarà obligat** a posar remei a les situacions derivades dels seus incompliments, es facultarà a l'Ajuntament en qualsevol moment per a l'adopció de les mesures pertinents destinades a solucionar deficiències i, en cas que d'aquestes mesures se'n derivin despeses, a obrar contra les garanties corresponents.
- Adicionalment es podrà exigir a l'empresa contractista que compleixi les obligacions que s'hagin incomplert.
- d) Si el contractista realitzés una infracció de caràcter molt greu que posés en perill el correcte exercici del servei, inclosa la desobediència, l'Ajuntament podrà acordar assumir directament el funcionament d'aquell, mitjançant la utilització del personal, local, instal·lacions, vehicles i materials adscrits del contracte. La durada d'aquesta situació no podrà ser mai superior a dos anys, ni a la tercera part del termini que faltés per la finalització del contracte.

10. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si s'escau, per l'empresa o empreses subcontractistes, són les que tot seguit s'indiquen:

a) Protecció de les condicions salarials i condicions generals de convenis dels treballadors i treballadores adscrites a l'execució del servei

Qualsevol contractació o subcontractació dels serveis o treballs objecte del contracte haurà de respectar, com a mínim, i en tot moment, el nivell salarial i les condicions generals establertes en el conveni col·lectiu sectorial corresponent a l'àmbit d'activitat del treballador o treballadora adscrit al servei, sense perjudici que aquestes condicions puguin ésser millorades en el conveni col·lectiu d'empresa que pugui resultar d'aplicació, o les condicions *ad personam* que corresponguin individualment als treballadors i treballadores. No es podrà produir la inaplicació del conveni en virtut d'allò disposat als articles 82 i 41 de L'Estatut dels Treballadors, excepte en els casos d'acord entre la representació dels treballadors i treballadores i la representació de l'empresa.

b) Garantir la seguretat i la protecció de la salut al lloc de treball.

c) El manteniment i la millora dels valors mediambientals que puguin veure's afectats per l'execució del contracte. El contractista haurà de realitzar una correcta gestió ambiental en l'execució de la seva prestació, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (minimitzar els impactes acústics sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i dels embalatges, del consum d'energia, de l'aigua i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

d) Clàusula ètica:

Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:



- 1) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
- 2) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- 3) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- 4) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- 5) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- 6) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

11. Consignació pressupostària

Atesa la disponibilitat de fons per atendre la despesa a càrrec de l'aplicació pressupostària dels pressupostos generals dels exercicis de 2025, 2026 i 2027 següent:

Aplicació pressupostària	Exercici 2025	Exercici 2026	Exercici 2027
31020/92000/22700 SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS.	34.200,65 € A12025000033759	136.802,60 € A12025000033763	102.601,95 € A12025000033773

12. Subcontractació

Es permet.

13. Responsable del contracte

El responsable del contracte serà el Cap del Departament de Serveis Públics.

En base a tot l'anterior, INFORMEM FAVORABLEMENT I PROPOSEM:

ÚNIC.- Iniciar procediment de licitació per a l'adjudicació del contracte administratiu de **servei de neteja de les oficines i dependències de l'Àrea de Serveis Generals, de l'Oficina Vilawatt i del Museu de Ca n'Amat de Viladecans amb personal amb diversitat funcional, reservat a centres especials de treball d'iniciativa social o empreses d'inserció**, per un període de dos anys, prorrogables per dos períodes anuals, sense que la vigència total del contracte, incloses la pròrroga pugui excedir de 4 anys, d'acord amb les especificacions tècniques que es detallen al plec de prescripcions tècniques, essent el pressupost base de licitació pel període previst d'execució del contracte de **273.605,20 €** (inclosos l'IVA, el benefici industrial i les despeses generals), d'acord amb el següent detall:

	TOTAL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (2 anys, sense IVA)	IVA (21%)	TOTAL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (2 anys, IVA inclòs)



Servei de neteja de locals, dependències públiques i edificis municipals de l'Ajuntament de Viladecans, reservat a centres especials de treball o empreses d'inserció. (costos directes + costos indirectes)	221.720,00 €	46.561,20 €	268.281,20 €
Treballs complementaris (part variable (*))	4.400,00 €	924,00 €	5.324,00 €
TOTAL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	226.120,00 €	47.485,20 €	273.605,20 €

(*) La part variable (treballs complementaris) es destinarà a fer front als treballs no inclosos al contracte, dependrà de les necessitats puntuals i imprevistes que vagin sorgint. Per aquest motiu, es tracta d'una despesa màxima que l'Ajuntament no s'obliga a exhaurir en la seva totalitat.

El que s'informa a Viladecans, a la data de la signatura electrònica.

Ramon Borda Pijuan
Cap del Departament
de Serveis Públics

Anabel Camacho Risquez
Directora de l'Àrea de
d'Espai Públic i Mobilitat Sostenible