

EXPEDIENT 98 2024 - CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA DE PRESTACIÓ DE SERVEIS
MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT DEL CENTRE DE DESENVOLUPAMENT I
ATENCIÓ PRECOÇ DEL CONSELL COMARCAL DE L'ALTA RIBAGORÇA

ANNEX 1 – DEFINICIÓ DEL SERVEI DE CDIAP

PRESCRIPCIONS DEFINICIÓ DEL SERVEI, REQUERIMENTS I PAUTES DE FUNCIONAMENT

El servei de desenvolupament infantil i atenció precoç:

L'entitat titular d'aquest servei és el Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça, amb CIF P7500013C i domicili a 25520 El Pont de Suert, avinguda de Victoriano Muñoz, 48.

L'ens titular esmentat presta el servei en els termes establerts a la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials i, en virtut d'aquesta, en compliment i seguint les condicions contingudes als encàrrecs de gestió del document "Contracte Programa 2012-2015 per a la coordinació, cooperació i col·laboració entre el Departament de Treball, afers socials i Família i el Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça en matèria de serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat" el qual fou signat el dia 4 de juny de 2012. El referit document i les seves successives pròrrogues i/o renovacions conté les accions que s'han de dur a terme, els objectius per assolir i els recursos que s'han d'emprar.

Els serveis d'atenció precoç són serveis que incideixen en els trastorns del desenvolupament infantil i les situacions de risc que puguin provocar-los i s'identifica amb el definit a l'epígraf 1.2.5.1 de la Cartera de Serveis Socials 2010-2011 aprovada pel Decret 142/2010, d'11 d'octubre.

Comprenen les actuacions següents:

- La prevenció, detecció, diagnòstic i abordatge terapèutic dels trastorns del desenvolupament de l'infant en procés de creixement, de qualsevol etiologia.
- L'atenció a la criança, entesa com el suport i acompanyament a la família en la cura que cal tenir per al desenvolupament integral de l'infant (entrevistes amb els pares i mares, grups de pares i mares...).
- La prevenció de situacions de risc per antecedents personals o familiars.

Totes aquestes actuacions seran realitzades amb la metodologia de treball interdisciplinari i transdisciplinari, ajustant-se en tot cas al que disposa el decret 261/2003, de 21 d'octubre, pel qual es regulen els serveis d'atenció precoç, i altra normativa d'aplicació.

Objectius del servei

General

- Incidir en els trastorns del desenvolupament infantil i les situacions de risc que puguin provocar-los, des del moment de la concepció i fins que compleixin 6 anys, i llurs famílies.

Específics

- Atendre la població infantil des de la concepció fins que l'infant compleixi els sis anys pel que fa a la prevenció, la detecció, el diagnòstic i el tractament.
- Participar en la coordinació de les actuacions que es realitzen en aquesta franja d'edat.
- Participar en els projectes de coordinació interdepartamental.
- Assegurar equips experts en desenvolupament infantil.
- Garantir la continuïtat assistencial.

Destinatari i àmbit territorial

Els destinataris són els infants amb trastorns en el seu desenvolupament o amb risc de patir-los, des del moment de la concepció i fins que compleixin 6 anys, i llurs famílies que resideixin a la comarca de l'Alta Ribagorça.

S'entén per trastorn en el desenvolupament, la disfunció transitòria o permanent ja sigui de caràcter neurològic, psicològic o sensorial que presenta un infant en el seu procés de maduració.

S'entén per risc de patir trastorn en el desenvolupament quan l'infant es troba en una situació de caràcter biològic, psicològic o social que dificulta el seu desenvolupament.

La durada dels serveis serà la que necessiti cada infant i s'estendrà fins que les necessitats d'atenció puguin ser cobertes pels serveis de caràcter general, ja siguin educatius, sanitaris o socials o, en tot cas, fins quan compleixin l'edat de sis anys.

Sense desatendre els dos punts anteriors, es prioritzarà les actuacions per infants de 0 anys fins a escolaritzats en P-4, els trastorns greus i la no duplictat assistencial.

Funcions del servei

- Realitzar un diagnòstic interdisciplinari: funcional, sindròmic i etiològic del desenvolupament de l'infant, de la situació familiar i de l'entorn.
- Efectuar l'avaluació continuada del desenvolupament de l'infant.
- Fer la intervenció terapèutica interdisciplinària a l'infant i al seu entorn immediat de forma ambulatoria i periòdica.
- Col·laborar i cooperar amb els serveis socials, sanitaris, educatius i altres que desenvolupin tasques a nivell de prevenció i detecció precoç dels trastorns de desenvolupament i situacions de risc en la població infantil fins als sis anys.
- Orientar les famílies, fent l'assessorament i suport als pares o tutors en els continguts que li siguin propis.
- Orientar els professionals de l'educació infantil en les etapes de 0 a 3 i de 3 a 6 anys pel que fa als trastorns del desenvolupament.
- Treball comunitari: Realització d'una programació concreta d'actuacions de caire comunitari i adreçada fonamentalment a la promoció de la salut dels infants, del seu desenvolupament bio-psico-social. L'adjudicatari presentarà anualment una proposta de programació al Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça i requerirà la seva aprovació.

Equipament i material

El centre de desenvolupament infantil i atenció precoç (CDIAP) ha de disposar del mobiliari d'oficina i d'atenció als infants, equipament informàtic, aparells de telèfon, ordinador amb connexió a internet, materials i equipament necessaris de valoració i tractament, material didàctic i d'oficina i altres materials que es requereixi per la

prestació òptima del servei i d'acord amb les prescripcions tècniques del Departament de Treball, afers socials i Família.

Així mateix, l'equipament haurà de complir les condicions regulades en l'annex 2 de l'Ordre de 15/07/1987 i al Decret 135/1995, de 24 de març, de promoció de l'accessibilitat i supressió de barreres arquitectòniques.

Equip tècnic: Professionals

Els serveis d'atenció precoç hauran de disposar de professionals amb especialització en desenvolupament infantil que cobreixin les àrees bio-psicosocials i de personal de suport administratiu i de serveis suficient per atendre els infants beneficiaris del servei. Per tal de garantir l'atenció bio-psicosocial dels infants, es disposarà, com a mínim, dels/de les especialistes següents:

- Metge/metgessa neuropediatre/a, o de manera transitòria o excepcional metge/metgessa amb formació acreditada de neuropediatria. Atesa la dificultat en la provisió d'aquest professional especialitzat, s'admetrà document que acrediti la derivació del cas a aquest professionals, identificant servei o entitat al/a la qual es derivarà i sistema/procediment i les condicions de derivació.
- Psicòleg/òloga clínic, o psicòleg/òloga amb formació acreditada en desenvolupament infantil.
- Fisioterapeuta.
- Logopeda
- Treballador/a social. Aquesta disciplina professional podrà ser coberta per una tècnica de l'Àrea Bàsica de Serveis Socials del Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça.

Les figures professionals de psicomotricista i pedagog/a, tot i no ser obligatòries, són recomanables per donar resposta a necessitats concretes dels infants.

Un/a d'aquests/es professionals serà el/la coordinador/a tècnic/a. S'identificarà i es notificarà al Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça en el projecte i programació anual del servei que l'adjudicatari haurà de presentar al llarg dels dos primers mesos de cada any.

Amb el conjunt de professionals l'adjudicatari es compromet a garantir:

1. L'atenció de totes les demandes i necessitats d'atenció assistencial amb una freqüència assistencial mitja en l'atenció dels infants entre 0,8 i 1,2 hores setmanals.
2. El desenvolupament de la programació d'activitats de caire comunitari i preventiu que s'ha fet constar en la programació anual del servei
3. La funció d'orientació a professionals i llars d'infants de la comarca.
4. El compliment de l'horari d'atenció al públic del CDIAP Alta Ribagorça.
5. Totes aquelles tasques d'organització i funcionament tant tècnic com administratiu del CDIAP Alta Ribagorça.

La titulació dels professionals terapeutes serà com a mínim de formació de grau mitjà universitari. La titulació serà homologada pels col·legis professionals corresponents.

Organització del servei

Pel que fa a l'organització del servei, l'adjudicatari del present contracte vetllarà pel bon funcionament del servei complint totes les disposicions establertes en la normativa específica reguladora del servei. Així:

- Atenció de la demanda de servei. Aquesta pot ser derivada pels serveis de salut, educatius i socials de la comarca així com per part de la part interessada

directament. S'haurà de concretar la primera atenció amb un període màxim de 7 dies de l'arribada de la demanda al CDIAP.

- El CDIAP gestionarà l'alta i la baixa de l'usuari al servei tal com està establert pel Departament de Benestar i Família.
- El CDIAP aportarà mensualment la relació d'usuaris atesos al servei indicant el diagnòstic, el servei derivant, el nombre de sessions i la periodicitat prevista per cada cas i professionals referents, nombre de sessions efectivament realitzades per professional. També la relació d'activitats preventives, les coordinacions, formacions realitzades, assistències a reunions i altres activitats realitzades en forma i temps que se li requereixi per part del Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça o per part del Departament de Treball, afers socials i Família. Així mateix, s'informarà de qualsevol aspecte que afecti el desenvolupament del servei.
- Es realitzarà, com a mínim, una coordinació trimestral entre el/la coordinador/a de serveis socials del Consell Comarcal i els professionals de l'equip tècnic del CDIAP, amb la finalitat de fer el seguiment del funcionament del servei.
- L'adjudicatari del present contracte vetllarà pel compliment de la normativa de LOPD i de seguretat laboral vigent.
- Garantir que el servei disposi d'un arxiu general on es guardaran tots els expedients dels usuaris i la resta de documentació del centre.
- Garantir que a cada expedient hi consti:
 - Full de sol·licitud on constin les dades personals de l'usuari i dels seus pares o tutors.
 - Contracte assistencial, còpia signada per la família
 - Documentació adjunta (conjunt de documents personals, els informes derivats del seguiment d'altres serveis i/o professionals).
 - Entrevista d'acollida
 - Anamnesi (primera valoració per part dels diferents professionals)
 - Pla de treball terapèutic, seguiment i avaluació.
 - Registre de coordinacions amb altres serveis
 - Document que acrediti la baixa del servei, si s'escau. Còpia de l'informe d'epícrisi.
- Realització d'una memòria anual al Departament de Treball, afers socials i Família i al Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça, amb temps i forma que se li requereixi, fent constar com a mínim la següent informació:
 - Nombre total d'infants atesos.
 - Nombre de nens a 1 de gener
 - Nombre de nens a 31 de desembre.
 - Nombre d'històries obertes (altes)
 - Nombre de baixes
 - Freqüència assistencial mitjana (calculada segons indicadors)
 - Relació d'usuaris, amb indicació de la data de naixement, data d'ingrés al servei.

- Mitjana de llista d'espera per a la primera acollida i l'inici del tractament.
 - Relació del personal d'atenció directa, titulacions i formació realitzada durant l'any objecte de les dades recollides.
 - Memòria de l'activitat realitzada l'any objecte de les dades recollides i previsions per al següent any.
 - Concreció de les actuacions i projectes de caire comunitari dutes a terme, indicant nombre de participants amb dades disgregades (sexe, edat, usuaris de CDIAP o no , etc.), i grau de satisfacció d'aquestes actuacions
 - Especificar activitats de docència, recerca, etc.
 - Taula dels principals diagnòstics atesos.
 - Resultats del grau de satisfacció dels usuaris del servei.
- Presentació (a inicis d'any) de la concreció de la programació anual del servei on inclourà la concreció de l'atenció directa, l'atenció i assessorament a professionals i llars d'infants així com les actuacions d'intervenció comunitària que desenvoluparà, concretant horari, calendari i programació d'activitats.
 - Atenent que la pertinença d'un ens prestador de serveis a una entitat que agrupi empreses i/o professionals que portin a terme taques anàlogues, propícia la integració del susdit ens en els circuits d'informació, de pautes i d'actualització, s'estableix l'obligació que l'adjudicatari sigui membre d'una entitat associativa especialitzada del servei d'atenció precoç.
 - Obligació de fer constar, en qualsevol documentació i/o base informativa que s'utilitzi (gràfic o escrit, en paper , mitjans electrònics), la identificació visual del Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça i del Departament de Treball, afers socials i Família.

Normativa

- [DECRETO 261/2003, de 21 de octubre, por el que se regulan los servicios de atención precoz.. Abrir en una nueva ventana.](#) (DOGC núm. 4002)
- [DECRETO 45/2014, de 1 de abril, de modificación del Decreto 261/2003, de 21 de octubre, por el que se regulan los servicios de atención precoz.. Abrir en una nueva ventana.](#) (DOGC núm. 6596)