

|                                                                                                                                                                                                                   |                                          |                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------|
| <b>DOCUMENT</b><br>Plec de clàusules                                                                                                                                                                              | <b>ÒRGAN</b><br>Medi Ambient i Territori | <b>EXPEDIENT</b><br>X2025004292 |
| Codi Segur de Verificació: 54194620-9112-4a80-b72d-69c47336ed18<br>Origen: Administració<br>Identificador document original: ES_L01010014_2025_5383734<br>Data d'impressió: 29/04/2025 14:25:44<br>Pàgina 1 de 78 |                                          |                                 |
| <b>SIGNATURES</b><br>1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 29/04/2025 14:24                                                                                                                       |                                          |                                 |



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · vallesoriental.cat  
P-5800010-J



## PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGULEN EL CONTRACTE DEL SERVEI DE NETEJA D'EDIFICIS DEL CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS ORIENTAL

Aquest contracte incideix en els següents  
**objectius de desenvolupament  
sostenible:**





CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL  
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal (<https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · [vallesoriental.cat](mailto:vallesoriental.cat)  
P-5800010-J



## Í N D E X

|                                                                                                         |           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS .....</b>                                                           | <b>4</b>  |
| Clàusula 1. Objecte del contracte .....                                                                 | 4         |
| Clàusula 2. Competència del Consell Comarcal per a prestar el servei .....                              | 4         |
| Clàusula 3. Necessitats públiques a satisfer .....                                                      | 5         |
| Clàusula 4. Òrgan de contractació .....                                                                 | 5         |
| Clàusula 5. Règim jurídic .....                                                                         | 5         |
| Clàusula 6. Valor estimat .....                                                                         | 7         |
| Clàusula 7. Pressupost base i preu del contracte .....                                                  | 8         |
| Clàusula 8. Finançament i existència de crèdit .....                                                    | 9         |
| Clàusula 9. Despeses de publicitat .....                                                                | 9         |
| Clàusula 10. Durada .....                                                                               | 9         |
| <b>CAPÍTOL II. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ .....</b>                                                        | <b>10</b> |
| Clàusula 11. Procediment de licitació .....                                                             | 10        |
| Clàusula 12. Capacitat, requisits i condicions per a participar .....                                   | 10        |
| Clàusula 13. Criteris d'adjudicació i regles de desempat .....                                          | 15        |
| Clàusula 14. Oferta anormal o desproporcionada .....                                                    | 19        |
| Clàusula 15. Documentació de les proposicions .....                                                     | 20        |
| Clàusula 16. Garantia provisional .....                                                                 | 24        |
| Clàusula 17. Termini de presentació de proposicions .....                                               | 24        |
| Clàusula 18. Informació als interessats .....                                                           | 24        |
| Clàusula 19. Mesa de Contractació .....                                                                 | 24        |
| Clàusula 20. Obertura de les proposicions i qualificació de la documentació ..                          | 25        |
| <b>CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE .....</b>                                     | <b>27</b> |
| Clàusula 21. Adjudicació del contracte .....                                                            | 27        |
| Clàusula 22. Garantia definitiva i termini de garantia .....                                            | 31        |
| Clàusula 23. Formalització del contracte .....                                                          | 31        |
| <b>CAPÍTOL IV. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ .....</b>                                               | <b>32</b> |
| Clàusula 24. Prerrogatives del Consell Comarcal .....                                                   | 32        |
| Clàusula 25. Modificació del contracte .....                                                            | 33        |
| <b>CAPÍTOL V. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS .....</b>                                                | <b>35</b> |
| Clàusula 26. Pagament del preu .....                                                                    | 35        |
| Clàusula 27. Revisió de preus .....                                                                     | 37        |
| Clàusula 28. Successió del contractista i cessió del contracte .....                                    | 37        |
| Clàusula 29. Informació sobre el tractament de dades personals dels licitadors i del contractista ..... | 38        |



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
 93 860 07 00 · [vallesoriental.cat](mailto:vallesoriental.cat)  
 P-5800010-J



|              |                                                                                  |    |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------|----|
| Clàusula 30. | Obligacions del contractista en la utilització de la llengua catalana .....      | 39 |
| Clàusula 31. | Confidencialitat i obligacions de l'encarregat del tractament de les dades ..... | 39 |
| Clàusula 32. | Drets de propietat intel·lectual i industrial.....                               | 40 |
| Clàusula 33. | Obligacions laborals, socials, fiscals i de protecció del medi ambient .....     | 40 |
| Clàusula 34. | Subrogació en contractes de treball .....                                        | 41 |
| Clàusula 35. | Manteniment de condicions laborals durant l'execució del contracte .....         | 42 |
| Clàusula 36. | Obligacions del contractista en els supòsits de subcontractació .                | 42 |
| Clàusula 37. | Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions ..... | 45 |
| Clàusula 38. | Règim econòmic del contracte.....                                                | 45 |
| Clàusula 39. | Obligacions d'ètica i transparència.....                                         | 46 |
| Clàusula 40. | Obligacions del contractista en relació amb l'execució del contracte .....       | 47 |

## **CAPÍTOL VI. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE ..... 49**

|              |                                                       |    |
|--------------|-------------------------------------------------------|----|
| Clàusula 41. | Responsable de contracte i unitat de seguiment.....   | 49 |
| Clàusula 42. | Condicions especials d'execució.....                  | 50 |
| Clàusula 43. | Avaluació de riscos professionals .....               | 52 |
| Clàusula 44. | Suspensió del contracte.....                          | 52 |
| Clàusula 45. | Responsabilitat dels adjudicataris .....              | 52 |
| Clàusula 46. | Incompliments i penalitzacions.....                   | 52 |
| Clàusula 47. | Quantificació de les penalitzacions .....             | 55 |
| Clàusula 48. | Procediment per fer efectives les penalitzacions..... | 55 |

## **CAPÍTOL VII. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE ..... 55**

|              |                                         |    |
|--------------|-----------------------------------------|----|
| Clàusula 49. | Causes de resolució del contracte ..... | 55 |
|--------------|-----------------------------------------|----|

## **CAPÍTOL VIII. JURISDICCIO COMPETENT I RÈGIM DE RECURSOS ..... 55**

|              |                                           |    |
|--------------|-------------------------------------------|----|
| Clàusula 50. | Jurisdicció competent .....               | 55 |
| Clàusula 51. | Règim de recursos.....                    | 56 |
| Clàusula 52. | Sol·licitud de mesures provisionals ..... | 56 |

## **CAPÍTOL IX. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA..... 56**

|              |                                                            |    |
|--------------|------------------------------------------------------------|----|
| Clàusula 53. | Ús de mitjans electrònics .....                            | 56 |
| Clàusula 54. | Mitjà de presentació de proposicions .....                 | 57 |
| Clàusula 55. | Glossari d'eines que s'utilitzen en aquest contracte ..... | 63 |

## **ANNEXOS 66**

|          |                                             |    |
|----------|---------------------------------------------|----|
| Annex 1. | Document europeu únic de contractació ..... | 66 |
|----------|---------------------------------------------|----|



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · vallesoriental.cat  
P-5800010-J



|                                                                                                                                                                         |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Annex 2. Model de declaració de vigència de dades ja aportades prèviament                                                                                               | 67 |
| Annex 3. Model de declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols .....                                                                    | 68 |
| Annex 4. Model de compromís de constitució d'unió temporal d'empreses ....                                                                                              | 69 |
| Annex 5. Model d'autorització o no per a l'accés a la consulta telemàtica del compliment de les obligacions tributàries i amb la Tresoreria de la Seguretat Social..... | 70 |
| Annex 6. Model de declaració responsable de no haver-se donat de baixa de l'Impost sobre activitats econòmiques.....                                                    | 71 |
| Annex 7. Model de declaració responsable d'estar inscrits al RELI o al ROLECSP.....                                                                                     | 72 |
| Annex 8. Model de garantia constituïda mitjançant valors de deute públic.....                                                                                           | 73 |
| Annex 9. Model de garantia constituïda mitjançant aval.....                                                                                                             | 74 |
| Annex 10. Model de certificat d'assegurança de caució .....                                                                                                             | 75 |
| Annex 11. Model d'oferta econòmica i tècnica a inserir al sobre 2. ....                                                                                                 | 76 |
| Annex 12. Estudi de costos del servei .....                                                                                                                             | 77 |



CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL  
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal (<https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · [vallesoriental.cat](mailto:vallesoriental.cat)  
P-5800010-J



## CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

### Clàusula 1. Objecte del contracte

1. L'objecte d'aquest contracte és la prestació del servei de neteja de la seu del Consell Comarcal del Vallès Oriental, al c/ Miquel Ricomà, 46, en el municipi de Granollers, i de l'Arxiu Comarcal, situat al c/ de l'Olivar núm. 10, de Granollers.
2. Aquests edificis es descriuen amb més detall al Plec de Prescripcions Tècniques que acompanya l'expedient, juntament amb les tasques que s'hi duran a terme i les freqüències d'aquestes.
3. No es divideix l'objecte del contracte en lots pels motius operacionals següents:

La realització independent de les diverses prestacions objecte del contracte dificultaria l'execució de servei així com la supervisió i la coordinació per part del personal del Consell Comarcal.

La divisió per lots donaria lloc a unitats d'escassa entitat, atenent els volums de dedicació del contracte:

- Neteja de la seu del Consell Comarcal: 6 hores diàries de dilluns a divendres (30 hores setmanals)
  - Neteja de l'Arxiu Comarcal: 3,5 hores diàries 2 dies a la setmana (7 hores setmanals)
  - Neteja especialitzada amb freqüència quinzenal al Consell Comarcal (8 hores mensuals)
  - Neteja especialitzada semestral de vidres exteriors amb mitjans adequats per als treballs en alçada quan convingui (4 hores semestrals a l'edifici del Consell Comarcal i 8 hores semestrals a l'edifici de l'Arxiu Comarcal)
4. L'objecte del contracte es correspon amb els següents objectius de desenvolupament sostenible de l'Agenda 2030:
    - ODS 6: Garantir la disponibilitat i una gestió sostenible de l'aigua, i el sanejament per a totes les persones.
    - ODS 11: Aconseguir que les ciutats i els assentaments humans siguin inclusius, segurs, resilents i sostenibles.
    - ODS 12: Garantir modalitats de consum i producció sostenibles.
  5. La corresponent nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) de la Comissió Europea és la següent:
    - 90911200-8 Serveis de neteja d'edificis.

### Clàusula 2. Competència del Consell Comarcal per a prestar el servei

No escau



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · vallesoriental.cat  
P-5800010-J



### Clàusula 3. Necessitats públiques a satisfer

1. Les necessitats a satisfer són la neteja dels edificis del contracte durant tot l'any i l'atenció dels serveis d'emergència, amb la finalitat de mantenir els edificis en un òptim estat de neteja i higiene, fent un ús eficient dels recursos i prioritant l'ús de productes i tècniques ambientalment respectuoses.
2. La idoneïtat del contracte rau en el fet que cal externalitzar el servei ja que el Consell Comarcal no compta amb personal especialitzat que pugui dur a terme les tasques que són objecte del contracte ni complir amb les necessitats a satisfer que han motivat el contracte.
3. Es considera el contracte eficient en tractar-se d'una contractació oberta que permet la igualtat d'oportunitats d'accés per a diferents empreses licitadores.
4. L'objecte del contracte i el contingut del mateix per tal de satisfer la naturalesa i l'extensió queden detallats al Plec de Prescripcions Tècniques de la licitació.

### Clàusula 4. Òrgan de contractació

1. L'òrgan de contractació és la Gerència per raó de la competència delegada mitjançant Decret de Presidència número 239/2019 de 26 de setembre de 2019, – BOPB de 8 de octubre de 2019-.
2. El domicili social de l'entitat contractant és a Granollers (08401) Camí Ral s/n, telèfon 93 870 85 79, fax 93 860 16 69 i el correu electrònic [licitacions@credusvo.cat](mailto:licitacions@credusvo.cat) . Aquest correu electrònic únicament es podrà fer servir en els supòsits expressament taxats en aquest Plec duent-se a terme la resta de comunicacions amb l'òrgan de contractació pels mitjans establerts al [Capítol IX](#) d'aquest Plec.

### Clàusula 5. Règim jurídic

1. El Consell Comarcal, de conformitat amb l'article 3.3 apartat a) de la LCSP i als efectes de la seva activitat contractual té la consideració de poder adjudicador i, per tant, té reconeguda la capacitat de celebrar aquest contracte.
2. El contracte es regeix pel règim jurídic aplicable als contractes de serveis.
3. El contracte que es formalitzi tindrà la naturalesa de contracte administratiu de serveis, de conformitat amb l'article 17 de la LCSP.
4. La preparació, l'adjudicació, els efectes i l'extinció d'aquest contracte es regeix per la LCSP i les seves disposicions de desplegament; supletòriament s'han d'aplicar les altres normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.
5. El contracte l'integren els documents següents:
  - a) El contracte formalitzat
  - b) El Plec de clàusules administratives particulars
  - c) El Plec de prescripcions tècniques



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · vallesoriental.cat  
P-5800010-J



- d) La proposició aportada per l'adjudicatari, sempre i quan no contradiguin els plecs, que regeixen el contracte i les millores que hagin estat acceptades
  - e) Les instruccions donades per la persona responsable del contracte del Consell Comarcal
  - f) Les interpretacions del contracte a càrrec de l'òrgan de contractació d'acord amb la clàusula 24.1 d'aquest Plec
  - g) L'acord d'encàrrec de tractament
6. A més dels drets i les obligacions que emanen dels documents relacionats abans per a cadascuna de les parts, constitueix també llei d'aquest contracte la normativa que tot seguit es relaciona a la qual queden sotmeses les parts:

Contractació pública:

- a. La Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, relativa a l'adjudicació de contractes de concessió
- b. La Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014
- c. El Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública
- d. El Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (en endavant RGLCAP)
- e. El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic

Règim local:

- f. La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local
- g. El Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril
- h. El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny

Seguretat i salut:

- i. La Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i els reglaments i les altres normes que la desenvolupen

Protecció de dades:

- j. El Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que



CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS ORIENTAL  
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal (<https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · [vallesoriental.cat](mailto:vallesoriental.cat)  
P-5800010-J



respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE

- k. La Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals
- l. El Reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, aprovat pel Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre

Regulació comarcal:

- m. L'Ordenança reguladora de l'Administració electrònica del Consell Comarcal del Vallès Oriental, la seu electrònica i el registre electrònic, publicada en el BOPB de 17 de febrer de 2014
- n. El Reglament de factures del Consell Comarcal del Vallès Oriental publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 2 de febrer de 2015
- o. L'ordenança fiscal número 3, reguladora de la taxa per l'expedició de documents administratius aprovada, el 20 de novembre de 2013, pel Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental, i publicada al BOPB de 3 de febrer de 2014

Altres:

- p. La Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i les normes que la desenvolupen
  - q. Les altres normes i les decisions de dret comunitari europeu que s'hi hagin d'aplicar directament sense necessitat de transposició, normes internes de dret públic i de dret privat, així com normes i instruccions tècniques que calgui aplicar-hi
- 7. Aquest contracte s'executa a risc i ventura del contractista, d'acord amb aquest Plec i el Plec de prescripcions tècniques.
  - 8. El desconeixement per part dels adjudicataris de les condicions establertes en aquest Plec i de qualsevol altre document que pugui tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no els eximirà del seu compliment.

**Clàusula 6. Valor estimat**

- 1. Per determinar el valor estimat del contracte s'ha valorat el pressupost de la durada inicial del contracte i les possibles modificacions i pròrroques d'aquest.
- 2. El valor estimat del contracte, amb l'IVA exclòs, és el que a continuació es detalla:

| CONCEPTE       | IMPORT      | MODIFICACIÓ<br>PREVISTA<br>(20%) | TOTAL       |
|----------------|-------------|----------------------------------|-------------|
| PBL (10 mesos) | 44.644,40 € | 8.928,88 €                       | 53.573,28 € |



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
 93 860 07 00 · vallesoriental.cat  
 P-5800010-J



|                                                            |             |            |                    |
|------------------------------------------------------------|-------------|------------|--------------------|
| Eventual pròrroga (6 mesos)                                | 26.574,50 € | 5.314,90 € | 31.889,40 €        |
| <b>Total del valor estimat del contracte (IVA exclòs):</b> |             |            | <b>85.462,68 €</b> |

- El valor estimat del contracte és el que es tindrà en compte per a escollir el procediment de licitació aplicable al contracte i la publicitat a la que s'ha de sotmetre.
- En el moment de redactar aquest estudi de costos i els plecs del contracte no es pot preveure en quin moment es modificarà el contracte i s'estableix un valor estimat del contracte en virtut de l'import màxim que el contracte pot arribar a assolir, tenint en compte totes les modificacions a l'alça previstes.
- Per la determinació del valor estimat del contracte s'ha elaborat un estudi de costos que s'incorpora a l'expedient d'aquesta contractació

#### Clàusula 7. Pressupost base i preu del contracte

- El pressupost base màxim, millorable a la baixa, del contracte és de CINQUANTA-QUATRE MIL DINOU EUROS AMB SETANTA-DOS CÈNTIMS (54.019,72 €), IVA inclòs. El preu està format per costos directes, indirectes i benefici industrial, i es desglossa segons la taula detallada a continuació en els imports següents:

|                                                                         |                    |
|-------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Costos directes                                                         | 35.671,52 €        |
| Costos indirectes                                                       | 6.892,57 €         |
| Benefici industrial                                                     | 2.080,31 €         |
| Eventuals despeses calculades per a la determinació del pressupost base | 0,00 €             |
| <b>Pressupost base IVA exclòs</b>                                       | <b>44.644,40 €</b> |
| IVA (21%)                                                               | 9.375,32 €         |
| <b>Pressupost base IVA inclòs</b>                                       | <b>54.019,72 €</b> |

- El preu del contracte serà el que resulti de l'adjudicació del mateix. En el preu del contracte es consideraran inclosos els tributs, taxes i cànon de qualsevol naturalesa que siguin d'aplicació així com les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüència del compliment de les obligacions previstes als plecs que regeixen aquest contracte.

- Pressupost de la part fixa

El pressupost de la part fixa del preu del contracte s'estableix en **40.983,53 euros**, IVA exclòs. A partir d'aquest pressupost total, el licitador formularà en la proposició econòmica la seva oferta per a aquesta part del servei.

Tal i com estableix l'estudi de costos, aquest pressupost inclou totes feines i materials que conformen la part fixa del contracte per al primer any de durada.

- Pressupost de la part variable

El pressupost de la part variable del preu del contracte es determina en base a preus unitaris de referència, ja que no és possible predeterminar el volum



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · vallesoriental.cat  
P-5800010-J



d'actuacions. La facturació d'aquesta part, doncs, dependrà del volum d'actuacions de neteja eventual i de l'oferta del contractista.

S'ha determinat com a preu unitari de referència per a la part variable del contracte i per a la categoria de netejador/a, d'acord amb l'estudi de costos del contracte, el preu següent:

|                  |           |
|------------------|-----------|
| Netejador/a (P1) | 19,68 €/h |
|------------------|-----------|

Aquests preus no inclouen l'IVA. El detall dels conceptes inclosos en el càlcul d'aquests preus unitaris es pot consultar a l'estudi de costos del contracte.

L'oferta que el licitador formularà en la proposició econòmica per a aquesta part del servei serà una baixa sobre el preu unitari de mà d'obra P1, expressats en euros/hora.

Tot i la impossibilitat de predeterminar el volum d'actuacions de la neteja eventual de la part variable del preu del contracte, es fixa únicament a efectes de la reserva de crèdit en el pressupost del Consell Comarcal i de determinació de la despesa màxima autoritzable un pressupost màxim de 3.660,87 euros, IVA exclòs, per a la part variable del preu del contracte.

El contractista haurà de facturar el cost de la part variable per als treballs de neteja eventual que li encarregui el Consell Comarcal, sempre d'acord amb els criteris establerts en el Plec de Clàusules Administratives i d'acord amb l'oferta que presenti.

#### Clàusula 8. Finançament i existència de crèdit

1. Existeix crèdit suficient fins a l'import del pressupost base màxim fixat en la clàusula anterior.
2. El contracte es finança amb càrrec a la partida 90 92000 22700 del Pressupost general d'ingressos i despeses per a l'exercici 2025 i la que correspongui del 2026.

| Exercici     | Seu CCVR           | Arxiu Comarcal    | TOTAL              | TOTAL + IVA        |
|--------------|--------------------|-------------------|--------------------|--------------------|
| 2025         | 20.554,52 €        | 5.524,88 €        | 26.079,40 €        | 31.556,07 €        |
| 2026         | 14.632,05 €        | 3.932,95 €        | 18.565,00 €        | 22.463,65 €        |
| <b>TOTAL</b> | <b>35.186,57 €</b> | <b>9.457,83 €</b> | <b>44.644,40 €</b> | <b>54.019,72 €</b> |

#### Clàusula 9. Despeses de publicitat

No es preveuen.

#### Clàusula 10. Durada

1. El contracte té una durada inicial de 10 MESOS, comptat a partir del 7 de juliol de 2025, o bé, en cas que el contracte es formalitzi amb posterioritat a aquesta data, el dia següent des de la formalització.
2. Es preveu UNA pròrroga amb una durada de 6 mesos.



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · vallesoriental.cat  
P-5800010-J



3. Les eventuais pròrrogues seran potestatives per a l'òrgan de contractació i obligatòries pels adjudicataris, sense que es puguin produir pel consentiment tàcit de les parts, de conformitat amb l'article 29.2 de la LCSP.
4. El Consell Comarcal notificarà al contractista la voluntat de prorrogar el contracte amb un preavís mínim de 2 mesos abans de la data de finalització. La prorroga s'ha de formalitzar en el document corresponent.
5. L'article 29.4 de la LCSP preveu la prorroga expressa del contracte fins a que comenci l'execució del nou contracte i per un període màxim de 9 mesos, quan no es formalitzi el nou contracte i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació.

## **CAPÍTOL II. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ**

### **Clàusula 11. Procediment de licitació**

1. El contracte s'adjudica pel procediment obert, d'acord amb l'article 156 i ss de la LCSP.
2. La licitació s'anunciarà en el perfil de contractant del Consell Comarcal l'enllaç del qual és:  
  
[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=&keyword=vall%C3%A8s+or&reqCode=viewDetail&idCap=8400084&](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=&keyword=vall%C3%A8s+or&reqCode=viewDetail&idCap=8400084&)
3. El Consell Comarcal es reserva el dret a declarar deserta la licitació quan no s'hagi presentat cap proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris previstos en aquest Plec.
4. Els licitadors que no acreditin els requisits mínims que es fixen en la clàusula següent quedaran exclosos de la licitació.

### **Clàusula 12. Capacitat, requisits i condicions per a participar**

#### **12.1 Capacitat, requisits i condicions per a participar**

1. Només poden contractar amb el sector públic les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que compleixin amb els requisits següents:
  - a) Tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el previst per l'article 65 de la LCSP.
  - b) No estiguin incurses en alguna prohibició de contractar de les previstes a l'article 71 de la LCSP.
  - c) Acreditin la solvència econòmica o financera i tècnica i professional, d'acord amb els criteris previstos en aquest Plec.
  - d) Disposin de l'habilitació empresarial exigida en aquest Plec, si escau.

A més, quan es tracti de persones jurídiques, l'objecte social d'aquestes ha de contenir les activitats relacionades amb l'objecte del contracte previstes a la clàusula 1 d'aquest Plec i al Plec de prescripcions tècniques.

|                                                                                                                                                                                                                    |                                          |                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------|
| <b>DOCUMENT</b><br>Plec de clàusules                                                                                                                                                                               | <b>ÒRGAN</b><br>Medi Ambient i Territori | <b>EXPEDIENT</b><br>X2025004292 |
| Codi Segur de Verificació: 54194620-9112-4a80-b72d-69c47336ed18<br>Origen: Administració<br>Identificador document original: ES_L01010014_2025_5383734<br>Data d'impressió: 29/04/2025 14:25:44<br>Pàgina 12 de 78 |                                          |                                 |
| <b>SIGNATURES</b><br>1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 29/04/2025 14:24                                                                                                                        |                                          |                                 |



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · vallesoriental.cat  
P-5800010-J



L'incompliment d'aquest extrem constitueix una causa d'exclusió d'acord amb l'article 66 de la LCSP.

- La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el CIF de l'empresa.

En el cas d'empresaris persones físiques la capacitat d'obrar s'acredita amb la presentació del CIF.

En relació amb les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar la capacitat d'obrar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estat no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada de valor estimat igual o superior a 214.000 euros o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

- En tot cas, els documents atributius de les facultats de representació o apoderament han de ser suficients en dret per a poder concórrer a la licitació en nom de l'entitat que es representi.
- D'acord amb els termes previstos a l'article 69 de la LCSP, els empresaris podran presentar-se agrupats amb caràcter temporal sense que sigui necessari que es formalitzin fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant de l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. En cas de resultar adjudicatàries, hauran d'acreditar la seva constitució davant de l'òrgan de contractació.
- En relació amb l'obligació de no trobar-se incurs en cap prohibició de contractar l'empresari ho pot acreditar a través de qualsevol dels mitjans exposats a l'article 85 de la LCSP.

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / [dl@vallesoriental.cat](mailto:dl@vallesoriental.cat) Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / [mat@vallesoriental.cat](mailto:mat@vallesoriental.cat)

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / [psi@vallesoriental.cat](mailto:psi@vallesoriental.cat) Serveis Personals 93 860 07 08 / [sp@vallesoriental.cat](mailto:sp@vallesoriental.cat) Persones i Valors 93 860 07 11 / [piv@vallesoriental.cat](mailto:piv@vallesoriental.cat)  
Secretaria 93 860 07 03 / [secretaria@vallesoriental.cat](mailto:secretaria@vallesoriental.cat) Intervenció 93 860 10 73 / [intervencio@vallesoriental.cat](mailto:intervencio@vallesoriental.cat) Tresoreria 93 860 10 72 / [tresoreria@vallesoriental.cat](mailto:tresoreria@vallesoriental.cat)



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · vallesoriental.cat  
P-5800010-J



6. L'empresari ha de disposar de l'habilitació empresarial o professional següent:

No escau

7. Així mateix, d'acord amb les previsions de l'article 159 de la LCSP, els licitadors han d'estar inscrits en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE o ROLECSP).
8. La solvència tècnica i professional i econòmica i financera que els licitadors del contracte han de disposar és la que a continuació es detalla. Aquesta la podran acreditar mitjançant el compliment dels següents requisits específics de solvència o bé, si escau, mitjançant la classificació com a contractista de serveis en el grup i subgrup de classificació i categoria que s'indiquen a continuació:

#### 12.2 Criteris objectius de solvència

##### Classificació empresarial

Grup: U)

Subgrup: 1. Serveis de neteja

Categoria: 1

O bé

Grup U) Serveis generals

Subgrup 1. Serveis de neteja en general

Categoria A

La solvència tècnica i professional que han de complir els licitadors s'aprecia tenint en compte l'experiència de l'empresa en la realització de serveis similars, pel mitjà previst a l'article 90.1 lletra a) de la LCSP.

Pel que fa a la solvència econòmica i financera s'ha escollit com a mitjà per acreditar-la, el previst a la lletra a) de l'article 87.1 de la LCSP. Aquest mitjà permet analitzar de forma més adequada la capacitat productiva de l'empresari per poder valorar i determinar la idoneïtat del contractista per assumir les obligacions derivades del contracte i assegurar-ne una correcta execució.

El volum anual de negoci mínim del que han de disposar els licitadors per a poder concórrer a la licitació es correspon amb l'import d'un any de contracte.

Finalment, els criteris de solvència que s'exigeixen estan vinculats a l'objecte del contracte i són proporcionals. Així mateix, els l·lindars i els paràmetres fixats s'han determinat amb l'objectiu de permetre la màxima concurrència i la participació de la petita i mitjana empresa en aquest procediment assegurant al mateix temps que el contractista disposa dels mitjans materials i la capacitat productiva suficients per poder assumir la prestació del servei i l'execució del contracte.

|                                                                                                                                                                                                                    |                                   |                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| DOCUMENT<br>Plec de clàusules                                                                                                                                                                                      | ÒRGAN<br>Medi Ambient i Territori | EXPEDIENT<br>X2025004292 |
| Codi Segur de Verificació: 54194620-9112-4a80-b72d-69c47336ed18<br>Origen: Administració<br>Identificador document original: ES_L01010014_2025_5383734<br>Data d'impressió: 29/04/2025 14:25:44<br>Pàgina 14 de 78 |                                   |                          |
| SIGNATURES<br>1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 29/04/2025 14:24                                                                                                                               |                                   |                          |



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · vallesoriental.cat  
P-5800010-J



## **Solvència tècnica i professional**

### **Condicció de solvència primera:**

Segons l'apartat a) de l'article 90.1 de la LCSP: Declaració indicant l'experiència de l'empresa en la realització de serveis o treballs d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, que en el cas que ens ocupa són serveis de neteja d'edificis.

### **Requisit d'admissió de la condició de solvència primera:**

Acreditar que s'han efectuat com a mínim les hores anuals de servei de neteja d'edificis en qualsevol dels anys 2022 (període comprès entre l'1 de gener i el 31 de desembre), 2023 (període comprès entre l'1 de gener i el 31 de desembre) i 2024 (període comprès entre l'1 de gener fins el 31 de desembre) que s'estableix a continuació:

1.924 hores de servei de neteja d'edificis anuals.

En el cas de les petites empreses, acreditar que el personal tècnic supervisor del contracte disposa, com a mínim, de la titulació següent:

40 hores de formació en l'àmbit de la supervisió del sector de neteja i en prevenció dels riscos laborals del sector.

### **Mitjans d'acreditació de la condició de solvència primera:**

Per acreditar aquest requisit cal aportar una relació dels serveis de neteja d'edificis realitzats en els anys 2022 (període comprès entre l'1 de gener i el 31 de desembre), 2023 (període comprès entre l'1 de gener i el 31 de desembre) i 2024 (període comprès entre l'1 de gener fins el 31 de desembre) que s'ajusti al model de l'annex del PCAP. Aquesta relació ha d'incloure el tipus de servei, les hores de servei prestades, l'import, les dates i la identificació del contractant, públic o privat, d'aquests.

Quan així li ho requereixi el Consell Comarcal, els serveis efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

### **En cas que el licitador sigui una empresa de nova creació**

Quan el licitador sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat de creació inferior als 5 anys, si aquest no disposa de capacitat per acreditar la solvència tècnica definida en aquest apartat, podrà acreditar la seva solvència tècnica d'acord amb l'apartat f) de l'article 90.1 de la LCSP: Declaració indicant maquinària, material i equip tècnic del que es disposarà per a l'execució dels treballs o les prestacions, sense que en cap cas els hi sigui aplicable l'establert a la lletra a) de l'article 90.1 de la LCSP, relatiu a l'execució d'un nombre determinat de serveis anuals.



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · vallesoriental.cat  
P-5800010-J



Els licitadors que siguin empreses de nova creació, hauran d'acreditar que destinaran per a l'execució del contracte una persona responsable del servei que assumirà les funcions detallades al Plec de Prescripcions Tècniques i que tenen capacitat per dur a terme el subministrament del paper eixugamans i el paper higiènic per als edificis del contracte amb distintiu de garantia de qualitat ambiental de la Generalitat de Catalunya, etiqueta ecològica de la Unió Europea o altres dels que se'n pugui certificar unes qualitats equivalents als anteriorment mencionats i que figuren als Plecs de Prescripcions Tècniques de la licitació, durant tota la vigència del mateix.

### **Solvència econòmica i financera**

#### **Condicció de solvència primera:**

És la prevista a l'article 87.1 a) de la LCSP corresponent al volum anual de negocis.

#### **Requisit d'admissió de la condició de solvència:**

Acreditar un import de volum anual de negoci igual o superior a l'import de 45.000,00 € euros, IVA exclòs, referits a qualsevol dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

#### **Mitjans d'acreditació de la condició de solvència primera:**

Per acreditar aquest requisit cal aportar la documentació que tot seguit s'especifica en funció del tipus de personalitat de l'empresa:

#### **A. Persona jurídica inscrita en el Registre Mercantil:**

Els comptes anuals disponibles aprovats i dipositats en el Registre Mercantil referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

#### **B. Persona jurídica inscrita en un registre oficial que no sigui el Registre Mercantil:**

Els comptes anuals disponibles, aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit, referits a qualsevol dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit per acreditar el seu volum anual de



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · vallesoriental.cat  
P-5800010-J



negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

**C. Persona jurídica que no estigui obligada a dipositar els seus comptes en un registre oficial:**

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 200 (declaració de l'Impost sobre Societats), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

**D. Persones físiques:**

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 100 (declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

**Clàusula 13. Criteris d'adjudicació i regles de desempat**

1. L'adjudicació d'aquest contracte s'efectua utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu d'acord amb el que estableix l'article 145 de la LCSP.

Aquesta millor relació qualitat-preu s'avalua de conformitat amb els criteris de qualitat i econòmics següents:

- Oferta econòmica: fins a 70 punts.
  - Criteri ambiental: fins a 30 punts.
2. Els criteris d'adjudicació establerts s'han formulat amb l'objectiu que el servei es presti garantint la qualitat des d'un punt de vista integral, vetllant per la seguretat dels usuaris i dels diferents agents que intervenen en el servei així com amb respecte pel medi ambient.
  3. S'ha tingut en compte el preu com a criteri d'adjudicació relacionat amb els costos assignant-li el 70% de la puntuació. La resta de punts s'han atribuït a criteris ambientals.
  4. A banda de sol·licitar l'obligatorietat de disposar d'etiqueta ecològica per als productes de paper tissú que formen part del contracte, es dona puntuació addicional a aquelles empreses participants que posin a disposició del contracte la utilització de productes de neteja amb una de les etiquetes ecològiques definides als plecs, per a la resta de categories de productes associats al servei. Amb aquest criteri ambiental s'afavoreix la reducció de l'emissió de substàncies tòxiques al medi i s'evita exposar tant al personal associat al servei com al personal del Consell Comarcal a substàncies tòxiques.



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · vallesoriental.cat  
P-5800010-J



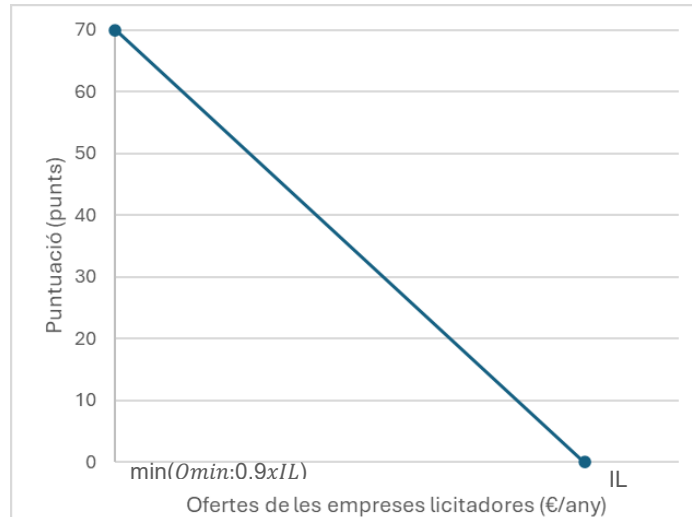
5. Tots els criteris d'adjudicació estan vinculats a l'objecte del contracte, respectant els principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat tot garantint que les ofertes siguin avaluades en condicions de competència efectiva. Addicionalment, els criteris que s'han proposat estan alineats amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) de l'Agenda 2030 de les Nacions Unides per al Desenvolupament Sostenible. Concretament estan alineats amb els ODS següents:

- 3. Salut i benestar
- 6. Aigua neta i sanejament
- 7. Energia neta i assequible
- 11. Ciutats i comunitats sostenibles
- 13. Acció climàtica
- 14. Vida submarina

#### I. Oferta econòmica (70 punts)

1. La puntuació màxima del criteri econòmic serà de 70 punts
2. Es valora d'acord amb la fórmula següent:

$$P_i = \left[ \frac{(IL - O_i)}{[IL - \min(O_{min}; 0,9 \times IL)]} \right] \times 70$$



On:

**P<sub>i</sub>** = puntuació de l'empresa licitadora *i*, sobre 70 punts

**IL** = import de la licitació

**O<sub>min</sub>** = millor oferta

**min (O<sub>min</sub>; 0,9xIL)** = valor mínim entre la millor oferta dels licitadors (O<sub>min</sub>) o bé el valor corresponent a 0,9xIL

**O<sub>i</sub>** = oferta de l'empresa licitadora *O<sub>i</sub>*, expressada en euros/any, i calculada tal com s'indica a continuació:



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · vallesoriental.cat  
P-5800010-J



$$O_i = PF + 186,02 * P_1$$

On:

PF: oferta de l'empresa licitadora corresponent al preu ofert per la part fixa, expressat en euros

P1: oferta corresponent al preu unitari de netejador/a per a la part variable del contracte, expressat en euros/hora

3. Per l'elecció de la fórmula s'ha tingut en compte que aquesta sigui coherent, lògica, i respecti els principis de contractació pública, que permeti una eficient gestió dels fons públics i que fomenti la major competitivitat possible entre les diferents ofertes econòmiques.
4. La fórmula té les característiques següents:
  - i. És objectiva i d'aplicació automàtica
  - ii. Manté la proporcionalitat lineal a l'hora de transformar en punts les diferents ofertes econòmiques
  - iii. Un preu més econòmic ofert obtindrà una puntuació més gran que un altre de més car, sempre i quan aquest no s'entengui com a desproporcionat, descartant l'existència d'un llindar de sacietat
  - iv. L'oferta que sigui igual al preu de licitació rebrà zero punts en tots els casos, (no atribueix puntuació a qualsevol licitador pel fet de presentar una oferta)
  - v. Diferències econòmiques mínimes no es veuen magnificades per diferències de puntuació, gràcies al factor corrector que implica que si cap de les baixes supera el 10% respecte l'import de licitació, no es reparteixen la totalitat dels punts. L'elecció d'aquest 10% és una aproximació genèrica de les despeses indirectes o generals que poden tenir les diferents entitats
  - vi. El fet de que les referències s'estableixen de forma relativa (en relació a l'oferta més baixa) i no de forma absoluta, genera una certa indeterminació que permet evitar plantejaments estratègics que no afavoreixin la concurrència
5. Les fórmules que s'han proposat responen a criteris objectius i han estat contrastades per l'Àrea de Medi Ambient i Territori en anteriors licitacions.

## II. Criteri ambiental (30 punts)

La puntuació màxima del criteri ambiental serà de 30 punts. Es podrà puntuar per al criteri ambiental d'acord amb l'opció A o l'opció B, en cap cas per a les dues opcions.

### Opció A de justificació del Criteri ambiental (30 punts)

1. Aquells licitadors que disposin d'etiqueta ecològica de la Unió Europea (Ecolabel) o equivalent per a la categoria de Serveis de neteja d'interiors, rebran una puntuació de 30 punts.
2. El mitjà d'acreditació d'aquest criteri de valoració consistirà en figurar inscrit al Catàleg de productes amb Ecolabel <http://ec.europa.eu/ecat/> o



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · vallesoriental.cat  
P-5800010-J



equivalent, en la categoria de Serveis de neteja d'interiors. Caldrà indicar el número de registre.

### **Opció B de justificació del Criteri ambiental (15 punts)**

1. Aquells licitadors que no disposin d'etiqueta ecològica de la Unió Europea (Ecolabel) o equivalent per a la categoria de Serveis de neteja d'interiors, podran rebre punts addicionals per adscriure productes que disposin d'etiqueta ecològica diferents dels de paper tissú, per als quals és obligatori disposar-ne, d'acord amb els plecs del contracte.
2. Es donaran punts extraordinaris per la inclusió de cadascun d'aquests productes, amb etiqueta ecològica, amb un màxim de 15 punts, d'acord amb la distribució de punts següent:

| Producte                                      | Puntuació       |
|-----------------------------------------------|-----------------|
| Sabó rentamans                                | 3               |
| Producte de neteja de paviments               | 3               |
| Producte de neteja de mobiliari               | 2               |
| Producte de neteja de vidres                  | 2               |
| Producte de neteja de superfícies enrajolades | 2               |
| Bosses d'escombraries de plàstic              | 2               |
| Sabó rentavaixelles                           | 1               |
| <b>Total:</b>                                 | <b>15 punts</b> |

3. Es consideraran les etiquetes ecològiques que s'han definit als Plecs, que són: el distintiu de garantia de qualitat ambiental de la Generalitat de Catalunya, l'etiqueta ecològica de la Unió Europea (Ecolabel), Cigne Nòrdic, Àngel Blau o una altra ecoetiqueta oficial equivalent.
4. L'adjudicatari quedarà obligat a l'ús d'aquests productes durant tot el contracte, i aquests productes hauran de figurar en tot cas a la documentació del servei indicada a la clàusula 8 dels Plecs, concretament a la *relació de productes químics utilitzats*. Aquesta relació està subjecta a control en tot moment durant la vigència del contracte per part del Consell i s'ha d'actualitzar sempre que hi hagi modificacions, tal i com indiquen els Plecs.
5. En cas que el licitador proposi el canvi d'algun d'aquests productes durant el desenvolupament del contracte, haurà de procedir de la mateixa forma que per als canvis de qualsevol dels altres productes del contracte, no obstant, haurà de garantir en tot moment que els nous productes disposin d'etiqueta ecològica.
6. Els criteris d'adjudicació establerts s'han determinat amb l'objectiu de permetre obtenir un servei de gran qualitat que respongui al millor possible a les necessitats del contracte.
7. Tots els criteris d'adjudicació que s'han establert estan vinculats a l'objecte del contracte, s'han formulat de manera objectiva, respectant els principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat, i no permeten conferir a l'òrgan de contractació una llibertat de decisió il·limitada, en tant que són criteris avaluables de forma automàtica.

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat  
Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · vallesoriental.cat  
P-5800010-J



8. D'altra banda, la formulació dels criteris d'adjudicació garanteixen que les ofertes siguin avaluades en condicions de competència efectiva. En tot cas, els plecs preveuen que la Mesa de contractació sol·liciti l'aclariment de les ofertes amb la finalitat de comprovar de manera efectiva la informació facilitada pels licitadors amb el fi d'avaluar si les proposicions compleixen els criteris d'adjudicació.
9. L'empat entre diverses ofertes, un cop aplicats els criteris d'adjudicació, es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre decreixent dels següents criteris socials referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:
  - a) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en plantilla de cadascun dels licitadors, primant en cas d'igualtat, el major número de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla o el major nombre de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
  - b) Menor percentatge de contractes temporals en plantilla de cadascuna de les empreses.
  - c) Major percentatge de dones ocupades en la plantilla de cadascun dels licitadors.
  - d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc al desempat.

A tal efecte, els serveis corresponents de l'òrgan de contractació requeriran la documentació pertinent als empresaris afectats.

#### **Clàusula 14. Oferta anormal o desproporcionada**

1. La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme aplicant les regles descrites a l'article 85 del RGLCAP.
2. En tot cas, per determinar les ofertes eventualment anormals o desproporcionades es tindrà en compte la baixa global ponderada de cada oferta, que es determinarà a partir de la fórmula següent:

$$Valor\ oferta = O_i - 1.175 \left(1 - \frac{P_a}{30}\right)$$

**O<sub>i</sub>** = oferta de l'empresa licitadora O<sub>i</sub>, expressada en euros/any, i calculada tal com s'indica a continuació:

$$O_i = PF + 186,02 * P1$$

**On:**

PF: oferta de l'empresa licitadora corresponent al preu ofert per la part fixa, expressat en euros

P1: oferta corresponent al preu unitari de netejador/a per a la part variable del contracte, expressat en euros/hora

**P<sub>a</sub>** = Puntuació del criteri ambiental (màxim 30 punts)



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · vallesoriental.cat  
P-5800010-J



## Clàusula 15. Documentació de les proposicions

1. Les propostes constaran de 2 sobres. La documentació que han de presentar els licitadors és la següent:

### SOBRE NÚMERO 1: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

1. El document europeu únic de contractació (DEUC). Els licitadors han de presentar el DEUC, el qual els licitadors poden emplenar mitjançant l'eina web de generació del DEUC integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP), des de l'apartat de "operador econòmic" i accessible mitjançant el següent enllaç:

#### [Eina DEUC – Plataforma de Serveis de Contractació Pública](#)

En tot cas, els licitadors podran trobar el model de DEUC adjunt al perfil del contractant del Consell Comarcal.

- a) Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC.
- b) Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera i tècnica i professional de conformitat amb els mínims exigits en aquest Plec.
- c) Que no està incursa en cap prohibició de contractar.
- d) Que compleix la resta de requisits que s'estableixen en aquest Plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

A més, en el DEUC s'ha d'incloure la designació del nom i cognoms i NIF de la persona o persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i addicionalment els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula 53 d'aquest Plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

Les empreses licitadores han d'indicar en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència i presentar un DEUC per separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

D'altra banda, si els licitadors que es presentin a la licitació recorren a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tinguin la intenció de subscriure subcontractes,



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · vallesoriental.cat  
P-5800010-J



han d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Els licitadors que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, els licitadors inscrits en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECSP) només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquests licitadors han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

La documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest Plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'ha d'aportar el licitador en el qual recaigui la proposta d'adjudicació amb caràcter previ a l'adjudicació.

No obstant això, l'òrgan de contractació o la Mesa de contractació podran demanar als licitadors que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. Tanmateix, els licitadors inscrits al RELI, al ROLECSP o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no estan obligats a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Així mateix, de conformitat amb el que disposa l'article 28.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, els licitadors no han de presentar aquella documentació exigida en aquest Plec que ja haguessin aportat anteriorment a qualsevol Administració, havent d'indicar, en aquest cas, el moment i l'òrgan davant del qual varen presentar-la i la declaració de què les dades que s'hi contenen són plenament vigents d'acord amb el model de l'annex 2.

Nogensmenys, respecte d'aquella documentació que el Consell Comarcal no pugui obtenir-la directament de les administracions públiques encarregades de la seva expedició, en tant que no se li reconeix la competència per a disposar de l'esmentada documentació, els licitadors han d'aportar-la directament en aquest procediment de licitació.

2. El model d'autorització o no autorització per a l'accés a la consulta telemàtica del compliment de les obligacions tributàries i amb la Tresoreria de la Seguretat Social durant tota la vigència del contracte, d'acord amb el model de l'annex 5.

|                                                                                                                                                                                                                    |                                          |                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------|
| <b>DOCUMENT</b><br>Plec de clàusules                                                                                                                                                                               | <b>ÒRGAN</b><br>Medi Ambient i Territori | <b>EXPEDIENT</b><br>X2025004292 |
| Codi Segur de Verificació: 54194620-9112-4a80-b72d-69c47336ed18<br>Origen: Administració<br>Identificador document original: ES_L01010014_2025_5383734<br>Data d'impressió: 29/04/2025 14:25:44<br>Pàgina 23 de 78 |                                          |                                 |
| <b>SIGNATURES</b><br>1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 29/04/2025 14:24                                                                                                                        |                                          |                                 |



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · vallesoriental.cat  
P-5800010-J



- La declaració de submissió a jutjats i tribunals espanyols. Els empresaris estrangers han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur, d'acord amb el model de l'annex 3.
- En cas de concórrer integrats com una Unió temporal d'empresaris, la indicació dels noms i circumstàncies dels que la constitueixin i la participació de cadascun d'ells així com el compromís de constituir-se formalment en una UTE en cas de resultar adjudicatàries d'acord amb el model de l'annex 4 d'aquest Plec.

### **SOBRE NÚMERO 2: DOCUMENTACIÓ TÈCNICA I ECONÒMICA**

- L'oferta econòmica que s'ha de redactar de conformitat amb el model d'oferta econòmica previst a l'annex 11.
- Els licitadors han de presentar la documentació abans descrita per mitjans electrònics a través de la plataforma de contractació electrònica Sobre Digital seguint les indicacions especificades a la clàusula 54 d'aquest Plec.
- L'òrgan de contractació o la Mesa de contractació podran requerir, per tal de comprovar la veracitat de qualsevol de les declaracions i comunicacions, el lliurament d'aquells documents o certificacions que estimi adients.
- Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició i, en cas que el contracte es divideixi en lots, una mateixa empresa licitadora no podrà presentar més d'una proposició per cada lot al que concorri, sense perjudici de les limitacions de presentació en els lots que s'estableixen, si és el cas, en la clàusula 1 d'aquest Plec. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. L'incompliment d'aquestes previsions dona lloc a la no admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.
- Les proposicions presentades fora del termini de presentació previst en aquest Plec no seran admeses a no ser que s'acrediti que la presentació fora de termini és per raons operatives de la pròpia Plataforma.
- La documentació que s'ha de presentar en els sobres corresponents ha de ser en format pdf.
- Les proposicions presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. Així, és obligació dels licitadors passar els documents per antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves proposicions amb virus, serà responsabilitat d'ells que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquestes.

En cas que alguna de la documentació presentada pels licitadors estigui malmesa, en blanc o sigui il·legible o estigui afectada per algun virus informàtic, la Mesa de contractació, valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquest licitador en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió del licitador.



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · vallesoriental.cat  
P-5800010-J



8. Els documents que s'han de presentar en els sobres han de ser signats electrònicament.
9. Les proposicions han de presentar-se en català o en castellà. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català o castellà.
10. El licitador ha d'assenyalar de manera irrefutable i singular la documentació que designa com a confidencial, en particular si es refereix a secrets tècnics o comercials. Les referències genèriques es tenen per no posades.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en els sobres es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresari o de les empreses licitadores afectades.

11. Les proposicions són secretes i la presentació d'aquestes presumeix l'acceptació incondicionada pel licitador del contingut de la totalitat d'aquest Plec, el Plec de prescripcions tècniques i la documentació complementària, sense excepció, així com l'autorització a la Mesa de Contractació i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre de licitadors i empreses classificades del sector públic o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.
12. Els licitadors no adjudicatari podran retirar la documentació presentada continguda al sobre número 1, que fa referència a la documentació administrativa, sempre i quan sigui ferma l'adjudicació.

En el cas que els licitadors no exerceixin aquest dret en el termini d'un any comptador a partir de la notificació de l'acord d'adjudicació, el Consell Comarcal procedirà a la destrucció total de la documentació continguda al sobre, sempre i quan sigui ferm l'acord.

El Consell Comarcal conservarà la documentació relativa a la proposta tècnica i econòmica.



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · vallesoriental.cat  
P-5800010-J



#### **Clàusula 16. Garantia provisional**

D'acord amb el que disposa l'article 106 del LCSP, no és procedent requerir la constitució d'una garantia provisional per a poder participar en aquest contracte.

#### **Clàusula 17. Termini de presentació de proposicions**

1. El termini per presentar ofertes en aquesta licitació és el que figura a l'anunci de licitació.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital, accessible a l'adreça web següent:

[Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](https://contractaciopublica.cat)

2. En cas que es produeixi una fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital en les 24 hores prèvies al moment de finalització de presentació de les proposicions, el Consell Comarcal ampliarà el termini de presentació el temps que consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes i la data d'obertura dels sobres, cosa que es farà pública en el perfil del contractant de l'entitat i es comunicarà als empresaris que ja haguessin presentat la seva proposició.

#### **Clàusula 18. Informació als interessats**

1. Les empreses interessades podran accedir de forma directa, completa i gratuïta als plecs i a l'altra documentació complementària per mitjans electrònics a través del perfil de contractant del Consell Comarcal a partir de la data de publicació de l'anunci de la licitació en el perfil del contractant.
2. Amb una antelació mínima de dotze dies previs al venciment del termini de presentació de proposicions, els licitadors podran plantejar dubtes i sol·licitar aclariments sobre el contingut dels plecs i documentació complementària.

A tal efecte, les persones interessades en el procediment de licitació podran dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar la informació que requereixin a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avís de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat residenciat en el perfil del contractant del Consell Comarcal:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=&keyword=vall%C3%A8s+or&reqCode=viewDetail&idCap=8400084&](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=&keyword=vall%C3%A8s+or&reqCode=viewDetail&idCap=8400084&)

3. Totes les respostes tindran caràcter vinculant i es publicaran en el perfil de contractant no més tard dels sis dies naturals previs a la finalització del termini de presentació de proposicions.

#### **Clàusula 19. Mesa de Contractació**

1. La Mesa de Contractació assisteix l'òrgan de contractació i és l'òrgan competent per a efectuar la qualificació de la documentació administrativa així



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · [vallesoriental.cat](mailto:vallesoriental.cat)  
P-5800010-J



com per a dur a terme l'avaluació i la proposta de classificació de les ofertes així com la proposta d'adjudicació.

2. La Mesa de Contractació està integrada pels membres següents:

**Presidència:** El senyor Jaume Viure i Ribas, cap de l'Àrea de Medi Ambient i Territori, o en la seva absència, el senyor Jose Coy Serrano, cap de l'Àrea de Transformació Digital i Innovació Tecnològica.

**Vocals:** La senyora Núria Caellas i Puig, secretària accidental del Consell Comarcal i coordinadora de Serveis Jurídics, o en la seva absència el senyor Gilbert Niubó Doiz, cap de Serveis Jurídics.

El senyor Antonio López Alonso, interventor del Consell Comarcal, o en la seva absència la senyora Anna Jané i Marcellès, tècnica d'Intervenció.

El senyor Carles Leiva Forns, funcionari de l'Àrea de Serveis Jurídics, o en la seva absència, a senyora Helena Iserre Rovira, funcionària de l'Àrea de Serveis Jurídics.

**Secretària:** La senyora Georgina Miralpeix Vilardell, tècnica i funcionària de l'Àrea de Medi Ambient i Territori, o en la seva absència el senyor Jaume Madorell i Bonora, tècnic i funcionari interí de l'Àrea de Medi Ambient i Territori.

3. La Mesa de Contractació aixeca acta de totes les actuacions que es portin a terme en el desenvolupament de la licitació. La resolució d'aquesta serà argumentada i quedarà reflectida a les actes corresponents, juntament amb la votació, si escau, dels vots particulars.

4. La Mesa de Contractació podrà ser assistida pel personal del Consell Comarcal, en la condició d'òrgan auxiliar, que farà les tasques que aquesta li sol·liciti.

**Clàusula 20. Obertura de les proposicions i qualificació de la documentació**

1. Finalitzat el termini de presentació de proposicions, la Mesa de contractació qualificarà la documentació presentada en el sobre de documentació administrativa en sessió no pública. Si observa defectes esmenables ha de concedir un termini de tres dies naturals per a què el/s licitador/s ho esmeni/h. Els defectes observats s'han de fer públics en el perfil del contractant del Consell Comarcal.

La Mesa de contractació durà a terme les sol·licituds d'esmena mitjançant el servei e-NOTUM. Els licitadors requerits entregaran la documentació d'esmena mitjançant el tràmit d'instància genèrica disponible a l'enllaç següent:

[Accés Tràmit – Instància genèrica](#)

Una vegada esmenats, si és el cas, els defectes observats en la documentació continguda en el sobre 1, la Mesa de contractació avaluarà i determinarà els empresaris admesos a la licitació i els exclosos, així com, les causes d'exclusió, si escau.



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · vallesoriental.cat  
P-5800010-J



- Amb posterioritat, la Mesa de Contractació, procedirà a l'obertura del sobre número 2 i donarà trasllat de la documentació presentada als serveis tècnics del Consell Comarcal per al seu estudi i posterior avaluació.
- D'acord amb el que preveu aquest Plec en relació amb l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment d'adjudicació, l'acte de donar compte de la valoració del sobre 2 i d'obertura del sobre número 3 es faran telemàticament i audiovisual a través de la plataforma Teams mitjançant l'enllaç que es farà públic al perfil del contractant.

Les característiques de la plataforma Teams són les següents:

- La plataforma és compatible amb PC, Mac, Linux, iOS i Android.

D'acord amb les recomanacions de seguretat del Centre de Criptologia Nacional, es recomana als usuaris de Windows que actualitzin amb caràcter previ a l'inici de la sessió la plataforma Teams en la seva versió més actualitzada.

Pels usuaris de Mac i de dispositius mòbil l'actualització es configura de forma automàtica en el vostres sistemes a partir de l'aplicació.

- La plataforma permet l'enregistrament de la veu i la imatge de la sessió que resta emmagatzemada en els servidors locals del Consell Comarcal del Vallès Oriental.
- La plataforma inclou la funcionalitat "aixecar la mà" que permetrà als participants demanar la paraula.
- La plataforma inclou la possibilitat d'escriure a través d'un xat.

Les persones administradores de les sessions de la plataforma Teams són els serveis TIC del Consell Comarcal del Vallès Oriental.

- La Mesa podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en la proposició quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de la proposició. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre licitadors.

Les esmentades sol·licituds es duran a terme de la mateixa forma que s'especifica a l'epígraf 1 d'aquesta clàusula.

- Abans de formular la proposta d'adjudicació, la Mesa de Contractació pot sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris d'acord amb el que preveu l'article 157.5 de la LCSP.
- La Mesa de Contractació un cop aplicats els criteris d'adjudicació establerts en aquest Plec classificarà les ofertes presentades per ordre decreixent i identificarà la millor oferta d'acord amb els criteris d'adjudicació.



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · vallesoriental.cat  
P-5800010-J



### CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

#### Clàusula 21. Adjudicació del contracte

- De conformitat amb el que estableix l'article 152 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en cas que l'òrgan de contractació decideixi no adjudicar, renunciï o desisteixi de l'adjudicació del contracte, l'òrgan de contractació ha de compensar els licitadors per les despeses en les que hagin incorregut en la forma prevista al Plec.
- Per al càlcul de les despeses de preparació de la proposta del contracte en la que hagin incorregut els licitadors, s'ha tingut en compte la dedicació en hores del personal que l'empresari ha destinat a la preparació de la proposta. En aquest sentit, s'han diferenciat les hores invertides per personal que es dedica a tasques administratives i les hores de personal que desenvolupa tasques de caràcter intel·lectual i de supervisió.
- Per a la determinació dels preus per hora del personal dedicat a la preparació de la proposta s'han considerat les dades de 2022 de l'IDESCAT relatives al salari brut mitjà de personal de cada categoria professional. Aquestes dades s'han actualitzat amb els IPC interanuals dels darrers anys, s'ha aplicat una seguretat social del 33% dels salaris bruts i unes despeses d'estructura (llum, impressora, fotocopiadora, telèfon, entre d'altres) del 12,5%. De tot això n'han resultat els preus per hora i categoria professional següents:

| CÀRREC                                    | Sou brut (import de 2025) | Seguretat social (33%) | Cost total | Hores anuals | Cost per hora | Despeses d'estructura (12,5%) | Cost total per hora |
|-------------------------------------------|---------------------------|------------------------|------------|--------------|---------------|-------------------------------|---------------------|
| Director                                  | 66.437,60                 | 21.924,40              | 88.362,00  | 1.712,00     | 51,61         | 6,45                          | <b>58,06</b>        |
| Professionals científics i intel·lectuals | 44.166,93                 | 14.575,09              | 58.742,02  | 1.712,00     | 34,31         | 4,29                          | <b>38,60</b>        |
| Administratiu                             | 29.065,14                 | 9.591,50               | 38.656,64  | 1.712,00     | 22,58         | 2,82                          | <b>25,40</b>        |

Els sous bruts s'han calculat actualitzant les darreres dades publicades (de 2022), actualitzant-les amb l'IPC estatal interanual.

Font: <https://www.idescat.cat/indicadors/?id=anuals&n=10403>

- Així, en el cas de no adjudicar, renunciar o desistir del contracte el Consell Comarcal ha de compensar els licitadors per les despeses en què incorrin. L'import màxim que el Consell Comarcal abonarà per aquest concepte és de dos-cents cinquanta euros amb sis cèntims (250,06), IVA exclòs. En la determinació d'aquest import s'ha tingut en compte la dedicació de 3 hores, a raó de 25,40 euros l'hora, IVA exclòs, en la preparació i enviament de la documentació per part d'una persona encarregada de tasques administratives; la dedicació de 3 hores, a raó de 38,60 euros l'hora, IVA exclòs, de la feina de redacció, elaboració i proposta del projecte per part d'una persona de perfil professional científic i intel·lectual, així com la dedicació d'1 hora, a raó de 58,06 euros l'hora, del personal directiu responsable de la tasca de supervisió i direcció de la proposta.
- El contracte s'adjudicarà a favor del licitador que hagi presentat la millor oferta en aplicació dels criteris d'adjudicació previstos en aquest Plec en el termini



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · vallesoriental.cat  
P-5800010-J



màxim de dos mesos comptats des de l'endemà de la data d'obertura de les proposicions.

6. L'adjudicació ha de ser motivada d'acord amb els criteris d'adjudicació que s'han determinat en aquest Plec.
7. Transcorregut el termini de dos mesos sense acord del Consell Comarcal els licitadors admesos a la licitació tenen dret a retirar la seva proposta.
8. Els serveis tècnics requeriran al licitador que hagi presentat la millor oferta, per què en el termini de 10 dies hàbils comptats des de l'endemà d'aquell en què haguessin rebut el requeriment, presentin la documentació acreditativa següent:

**I.- EMPRESAS ESPAÑOLES NO INSCRITAS EN EL REGISTRO ELECTRÓNICO D'EMPRESAS LICITADORAS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA (RELI) I/O DE L'ESTAT (ROLECSP).**

**A) EN EL CAS QUE L'EMPRESARI SIGUI UNA PERSONA JURÍDICA :**

1. **Escriptura de constitució o de modificació**, si s'escau, inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho és, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si s'escau, al Registre Oficial corresponent.
2. **Targeta d'identificació fiscal (CIF).**
3. **DNI o document d'identificació equivalent** del representant de l'empresa.
4. **Escriptura pública de poder per contractar amb l'administració** atorgada davant notari, en el cas que les facultats i abast de la representació de la persona que signi l'oferta no es desprengui de l'escriptura de constitució o modificació de la societat licitadora.

Si el licitador és una persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit en el Registre Mercantil. Si es tracta d'un poder per acte concret no és necessària la inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb l'article 94.1.5è del seu reglament.

5. **Documentació en el cas de concurrència en Unió Temporal d'Empreses (UTE):** tots i cadascun dels empresaris hauran d'acreditar que disposen de la personalitat, capacitat d'obrar i solvència exigides en aquest Plec.

Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

Per acreditar la solvència mitjançant la classificació, totes les empreses que concorrin agrupades en UTE han d'estar classificades i resultarà d'aplicació el règim d'acumulació previst en l'article 52 del RGLCAP.



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · vallesoriental.cat  
P-5800010-J



6. **Certificació de la classificació empresarial**, si escau, o **documentació que acrediti la solvència econòmica i financera i tècnica i professional** exigida a la clàusula 10 d'aquest Plec.

7. **Documentació en relació amb les obligacions tributàries:**

7.1 Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) acreditant que el licitador es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat. No serà necessari que el licitador presenti aquest certificat si ha autoritzat expressament al Consell Comarcal a comprovar en el seu nom aquestes circumstàncies, d'acord amb el model de l'annex 5.

7.2 Si el licitador proposat com adjudicatari és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligat a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, acompanyat d'una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'Impost, d'acord amb el model de l'annex 6.

7.3 Si el licitador proposat es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.

8. **Documentació en relació amb les obligacions amb la Seguretat Social:** Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social. No serà necessari que el licitador presenti aquest certificat si ha autoritzat expressament al Consell Comarcal a comprovar en el seu nom aquestes circumstàncies, d'acord amb el model de l'annex 5.

9. **Documentació acreditativa de la constitució de la garantia definitiva.** La forma de constituir la garantia definitiva està detallada en la clàusula 22 d'aquest Plec.

**B) EN EL CAS QUE SIGUI UNA PERSONA FÍSICA :**

1. **Document Nacional d'Identitat** o document equivalent i acreditació, si és el cas, del nom comercial amb el que opera en el tràfic mercantil.
2. **Els documents requerits en els punts 6, 7, 8 i 9 de la lletra A.**

**II.- EMPRESES ESTRANGERES D'UN ESTAT Membre DE LA UNIÓ EUROPEA.**

1. La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · vallesoriental.cat  
P-5800010-J



2. Els documents requerits en els punts **3, 4, 5, 6, 7, 8 i 9** de la **lletra A**.

Els certificats que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar que estableixin els Estats membres de la Unió Europea constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

**III.- RESTA D'EMPRESSES ESTRANGERES.**

1. La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.
2. Informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria d'Estat de Comerç, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC). En altra cas, han d'aportar l'informe de reciprocitat al què fa referència l'article 68 de la LCSP.
3. Els documents exigits en els punts **3, 4, 5, 6, 7, 8 i 9** de la **lletra A**.

**IV.- EMPRESSES INSCRITES EN EL RELI I/O ROLECSP.**

Les empreses inscrites en aquests registres, **només estan obligades a presentar la documentació següent:**

1. Documents que acreditin la solvència específica exigida a l'empresa en aquest plec, llevat que aquesta es dedueixi amb claredat de les dades que figuren en la inscripció, així com la resta de documents relacionats a la lletra A de l'apartat I, que no constin en el RELI/ROLECSP o que tot i constar-hi no es trobin degudament actualitzats.
2. En cas de concurrència en UTE el que per aquest supòsit s'exigeix en el **punt 5 de la lletra A de l'apartat I**.
3. **Documentació acreditativa de la constitució de la garantia definitiva.** La forma de constituir la garantia definitiva està detallada en la clàusula 22 d'aquest Plec.
9. El requeriment descrit a l'epígraf anterior s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM.

L'aportació de documentació es durà a terme mitjançant el tràmit d'instància genèrica disponible a l'enllaç següent:

[Accés Tràmit – Instància genèrica](#)



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · vallesoriental.cat  
P-5800010-J



10. L'òrgan de contractació ha d'adjudicar el contracte en els 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació requerida per l'últim dels adjudicataris.

## **Clàusula 22. Garantia definitiva i termini de garantia**

1. El que hagi presentat la millor oferta de conformitat amb els criteris previstos en aquest Plec ha de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia d'un 5 per 100 del preu final ofert (és a dir, l'oferta de l'empresa licitadora O), exclòs l'IVA, en el termini esmentat a la clàusula anterior.

En tot cas, la garantia definitiva respondrà respecte dels incompliments del contracte.

2. La garantia definitiva s'ha de prestar en alguna de les formes previstes a l'article 108.1 de la LCSP, d'acord amb els models de l'annex 8, l'annex 9 i l'annex 10.
3. En el cas que s'hagin de fer efectives sobre la garantia constituïda per l'adjudicatari les penalitats o indemnitzacions que li són exigides, aquest haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantitat que correspongui, en el termini de 15 dies naturals des de l'execució, incorrent en cas contrari en causa de resolució contractual.
4. Així mateix, com quan a conseqüència de la modificació del contracte se'n modifiqui el preu, el contractista ha de reajustar la garantia definitiva per a què guardi la proporció deguda amb el nou preu modificat.
5. El termini de garantia, comptador a partir de la data de finalització del contracte, és de 6 mesos. Si s'acredités l'existència de vicis o defectes en la prestació del servei objecte del contracte, el Consell Comarcal té dret a reclamar el preu satisfet o a quedar exempt del pagament de les quanties corresponents, si és el cas.
6. La garantia definitiva constituïda es cancel·larà un cop finalitzada la vigència del contracte, incloses les pròrrogues si és el cas, i transcorregut el termini fixat en l'epígraf anterior d'acord amb les previsions de l'article 111 de la LCSP.

## **Clàusula 23. Formalització del contracte**

1. El contracte s'ha de formalitzar no més tard dels 15 dies hàbils següents a aquells en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors en la forma prevista a l'article 151 de la LCSP.
2. El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica, en llengua catalana i amb un sol efecte.

No obstant, l'adjudicatari pot sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, cas en el qual les despeses que se'n derivin aniran a càrrec seu.

3. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en aquesta clàusula per causes imputables a l'adjudicatari, el Consell Comarcal li exigirà un import, IVA exclòs, en concepte de penalitat, corresponent al 3 % del pressupost base de licitació, que és farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, sense perjudici de l'establert en la lletra b) de l'apartat 2 de l'article 71 de la LCSP.

Desenvolupament Local 93 860 07 02 / dl@vallesoriental.cat Medi Ambient i Territori 93 860 07 10 / mat@vallesoriental.cat

Polítiques Socials i Igualtat 93 860 07 06 / psi@vallesoriental.cat Serveis Personals 93 860 07 08 / sp@vallesoriental.cat Persones i Valors 93 860 07 11 / piv@vallesoriental.cat  
Secretaria 93 860 07 03 / secretaria@vallesoriental.cat Intervenció 93 860 10 73 / intervencio@vallesoriental.cat Tresoreria 93 860 10 72 / tresoreria@vallesoriental.cat



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · vallesoriental.cat  
P-5800010-J



Si, per contra, el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar els adjudicataris corresponents pels danys i perjudicis que la demora els pugui ocasionar.

4. Quan el contracte no s'hagi formalitzat per causes imputables a l'adjudicatari dins del termini indicat, el contracte s'adjudicarà al següent licitador per l'ordre en què haguessin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació establerta a la clàusula 21 d'aquest Plec.
5. Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.
6. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.
7. L'anunci de formalització del contracte i els corresponents documents que resultin de la formalització es publicaran en el perfil de contractant del Consell Comarcal.
8. Un cop formalitzat el contracte es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades d'aquests, i, posteriorment, si escau, les modificacions, les pròrrogues i l'extinció.

## **CAPÍTOL IV. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ**

### **Clàusula 24. Prerrogatives del Consell Comarcal**

1. Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació disposa de la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista a raó de l'execució del contracte, suspendre'l, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.
2. L'òrgan de contractació, a més de les previstes en aquest Plec, també disposa de les potestats següents:
  - a) Inspeccionar les activitats desenvolupades pel contractista durant l'execució del contracte, en els termes i límits que fixi la LCSP
  - b) Imposar al contractista les penalitats pertinents per raó de les infraccions que hagi comès en la prestació del contracte
  - c) Imposar amb caràcter temporal les condicions d'actuació que calgui per solucionar situacions excepcionals d'interès general, abonant la indemnització que correspongui si és el cas
  - d) Comprovar l'estricta compliment dels pagaments que el contractista ha de fer a tots els subcontractistes o subministradors que participin en aquest



CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL  
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal (<https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · [vallesoriental.cat](mailto:vallesoriental.cat)  
P-5800010-J



3. L'exercici de les prerrogatives descrites es durà a terme mitjançant el procediment establert a l'article 191 del LCSP.

#### **Clàusula 25. Modificació del contracte**

1. El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que preveuen els articles 203 a 207 de la LCSP.
2. Modificacions previstes en aquest Plec:

##### **A. Supòsits:**

Durant la vigència del contracte, únicament es podrà modificar per raons d'emergència o situacions excepcionals, que faci que les necessitats reals avaluades fossin superiors a les estimades inicialment.

Les modificacions descrites a continuació són obligatòries per al contractista i en cap cas poden excedir del 20% del preu inicial del contracte aïlladament o conjuntament.

Es preveuen els supòsits següents de modificació del contracte:

- a. Per incorporació o supressió de dependències

En cas que el Consell Comarcal vegi les seves dependències actuals, definides a la clàusula 2 del Plec de Prescripcions Tècniques, reduïdes o ampliades per raons d'emergència o situacions excepcionals, com a màxim en un 20%, podrà proposar-se una modificació del contracte.

- b. Per necessitat d'intensificar o reduir la freqüència del servei

En cas que el Consell Comarcal consideri necessari intensificar o reduir la freqüència del servei, per raons d'emergència o situacions excepcionals, com a màxim en un 20% respecte la fixada al Plec de Prescripcions Tècniques, podrà proposar-se una modificació del contracte.

- c. Per ampliació o reducció de l'ocupació dels edificis del contracte

En cas que, per raons d'emergència o situacions excepcionals, l'ocupació dels edificis que són objecte del contracte de neteja, es vegi ampliada o reduïda, el Consell Comarcal podrà proposar una modificació del contracte d'un 20% com a màxim.

##### **B. Límits i condicions dels supòsits de modificació:**

Les modificacions que s'han descrit són obligatòries per al contractista i en cap cas poden excedir del 20% del preu inicial del contracte aïlladament o conjuntament.

Per al supòsit a), el percentatge de reducció o ampliació es calcularà sobre la superfície construïda de les dependències actuals del contracte:

|                          |                                                  |
|--------------------------|--------------------------------------------------|
| Seu del Consell Comarcal | 1.054,18 m <sup>2</sup> de superfície construïda |
| Arxiu Comarcal           | 1.579,00 m <sup>2</sup> de superfície construïda |



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · vallesoriental.cat  
P-5800010-J



*Total*

*2.633,18 m<sup>2</sup> de superfície construïda*

Tenint en compte el pressupost total del contracte per al primer any de vigència, que ascendeix a 44.644,40 euros, l'increment per al supòsit a) resulta en 16,95€/m<sup>2</sup> (IVA exclòs) d'increment o supressió de dependències. En cas que l'oferta de l'adjudicatari per al tram corresponent a la part fixa del contracte sigui una baixa respecte el preu que s'ha previst, s'aplicarà el mateix percentatge de baixa al preu unitari calculat per al supòsit a). Caldrà que el preu resultant es formuli amb dos decimals.

Per al supòsit b), el percentatge d'intensificació o reducció es calcularà sobre les hores de netejador/a de dedicació anual previstes, que s'han fixat en 1.924 hores a la clàusula 6 dels Plecs de Prescripcions Tècniques del contracte. No obstant això cal tenir en compte que com que el contracte té una durada inicial de 10 mesos, les hores d'aquest contracte son 1603 hores.

D'aquesta manera, amb el pressupost total del contracte per al primer any de vigència de 44.644,40 euros, la modificació del supòsit b) és de 27,85€/h (IVA exclòs) en concepte d'intensificació o reducció de la freqüència del servei. En cas que l'oferta de l'adjudicatari per al tram corresponent a la part fixa del contracte sigui una baixa respecte el preu que s'ha previst, s'aplicarà el mateix percentatge de baixa al preu unitari calculat per al supòsit b). Caldrà que el preu resultant es formuli amb dos decimals.

Per al supòsit c), el percentatge d'ampliació o reducció es calcularà sobre el grau d'ús i ocupació dels edificis, fixat en 98 llocs de treball per al Consell Comarcal, i 5 llocs de treball per a l'Arxiu, previst a la clàusula 6 dels Plecs de Prescripcions Tècniques del contracte.

Així doncs, per als 44.644,40 euros de pressupost total del contracte per al primer any de vigència, la modificació del supòsit c) queda en 433,44 euros (IVA exclòs) per lloc de treball ampliat o reduït dels totals previstos. En cas que l'oferta de l'adjudicatari per al tram corresponent a la part fixa del contracte sigui una baixa respecte el preu que s'ha previst, s'aplicarà el mateix percentatge de baixa al preu unitari calculat per al supòsit c). Caldrà que el preu resultant es formuli amb dos decimals.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

### **C. Procediment de modificació:**

Per tramitar una modificació del contracte caldrà seguir els següents tràmits:

1. Proposta raonada del responsable del contracte, per iniciativa pròpia o a instància del contractista, integrada pels documents que justifiquin, descriguin i valorin la modificació.
2. Audiència al contractista per un termini de tres dies hàbils.
3. Informes del secretari i de l'interventor.
4. Certificació de l'existència de crèdit o document que legalment el substitueixi.
5. Acord d'aprovació de la modificació i de la despesa corresponent.
6. Reajustament de la garantia definitiva.



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · vallesoriental.cat  
P-5800010-J



7. Publicitat de la modificació en el perfil de contractant, que s'ha d'acompanyar en aquest últim mitjà de les al·legacions del contractista i de tots els informes emesos. Aquesta publicitat es farà en el termini màxim de 5 dies des de l'aprovació de la modificació.
3. Modificacions no previstes:  
  
La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes a l'article 207 de la LCSP.  
  
Aquestes modificacions són obligatòries per als contractistes, excepte que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit del contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.
4. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.
5. L'anunci de la modificació corresponent es publicarà en el perfil del contractant, en el termini de 5 dies des de l'aprovació de la modificació, juntament amb les al·legacions de l'adjudicatari del contracte, si escau, i de tots els informes que es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, inclosos els aportats per l'adjudicatari i els emesos per l'òrgan de contractació.

## **CAPÍTOL V. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**

### **Clàusula 26. Pagament del preu**

1. El contractista té dret a l'abonament, d'acord amb el preu convingut, de les prestacions executades amb subjecció al contracte atorgat, a les seves modificacions aprovades i a les ordres donades per escrit pel Consell Comarcal.
2. En el preu de l'oferta s'entén que el contractista ha inclòs tots els treballs que corresponen al servei prestat i tots els materials necessaris per executar el servei. En conseqüència, el contractista no pot exigir el pagament de cap quantitat per aquests conceptes.
3. El pagament al contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes a l'article 198 de la LCSP.

La periodicitat amb que el contractista ha de presentar les factures és de trimestres naturals, aquesta periodicitat afecta tant a la part fixa del contracte com a la part variable.

4. El contractista ha de presentar les factures en format electrònic, d'acord amb el que preveu el Reglament de factures aprovat pel Ple del Consell Comarcal.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic,



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · vallesoriental.cat  
P-5800010-J



les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut i, han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, així com la resta de conceptes que el contractista ha de fer constar en les factures corresponents, són els següents:

- A) Òrgan administratiu amb competències en comptabilitat pública: Intervenció del Consell Comarcal.
  - B) Òrgan de contractació: Gerència
  - C) Destinatari: responsable del contracte
  - D) Àrea: Medi Ambient i Territori
  - E) Número d'expedient: 2025-29-S X2025001654
  - F) Període de meritació de la factura
5. Un cop rebuda la factura, serà revisada i conformada per la persona responsable del contracte. En cas de disconformitat, la factura presentada serà retornada al contractista, atorgant-li un termini màxim de cinc dies naturals a comptar des del següent al de la recepció als efectes de què pugui efectuar observacions o presentar una nova factura amb les rectificacions escaients.
- El Consell Comarcal retornarà al contractista les factures que incloguin serveis no prestats, que l'import no s'ajusti al preu del contracte o a les estipulacions d'aquesta clàusula, o que la forma o el contingut no s'ajusti al que prevegi l'ordenament jurídic en cada moment. Aquests supòsits es relacionen amb caràcter exemplificatiu.
6. El Consell Comarcal abonarà el preu del contracte d'acord amb el Reglament de factures del Consell Comarcal.
7. De la primera factura que s'aboni, se'n descomptaran les despeses de licitació, adjudicació i formalització, si és el cas.
8. En tots els casos en què el contractista entengui que té dret a pagaments addicionals, ho notificarà al Consell Comarcal per escrit dins d'un termini de 20 dies a partir d'aquell en què s'hagi produït el fet o les circumstàncies que, segons el seu judici, li atorguen tal dret i li ho indicarà.

Tan bon punt com sigui possible, però no més tard dels 20 dies següents al de la notificació anterior, el contractista presentarà al Consell Comarcal els detalls i la documentació que provini la seva reclamació. El Consell Comarcal podrà reclamar que es complementin o que s'aclareixin les dades aportades.

El Consell Comarcal notificarà per escrit al contractista si accepta o no la reclamació, amb el ben entès que qualsevol reclamació que es formuli fora del termini establert en el primer paràgraf d'aquest epígraf o que no es detalli o se substanciï en el termini establert al paràgraf anterior, es considerarà extemporània i s'entendrà que el contractista hi ha renunciat.

9. El contractista pot cedir el dret al cobrament amb les condicions i requisits establerts a l'article 200 de la LCSP.



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · vallesoriental.cat  
P-5800010-J



10. Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es pugui deduir dels pagaments esmentats.

#### **Clàusula 27. Revisió de preus**

No aplica

#### **Clàusula 28. Successió del contractista i cessió del contracte**

1. Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provingui el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

El contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que el contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc, respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal, operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigides.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

2. Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · [vallesoriental.cat](mailto:vallesoriental.cat)  
P-5800010-J



efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import de contracte.

Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

#### **Clàusula 29. Informació sobre el tractament de dades personals dels licitadors i del contractista**

1. Les dades personals dels licitadors i del contractista s'incorporen en l'activitat de tractament de dades del Consell Comarcal anomenada gestió econòmica i contractació.

Aquesta activitat conté la informació bàsica sobre protecció de dades la següent:

|                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Responsable del tractament</b>               | Consell Comarcal del Vallès Oriental.<br>C/ Miquel Ricomà, 46, 08401 Granollers Tel. 93 860 07 00<br><a href="mailto:ccvo@vallesoriental.cat">ccvo@vallesoriental.cat</a> ; <a href="http://www.vallesoriental.cat">www.vallesoriental.cat</a> |
| <b>Delegat de protecció de dades</b>            | C/ Miquel Ricomà, 46, 08401 Granollers Tel. 93 860 07 00<br><a href="mailto:dpd@vallesoriental.cat">dpd@vallesoriental.cat</a>                                                                                                                 |
| <b>Denominació de l'activitat de tractament</b> | Gestió econòmica i contractació                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Finalitat del tractament</b>                 | Gestió econòmica del Consell Comarcal; gestió i tramitació dels expedients de contractació, la gestió de la relació comercial amb clients i proveïdors, de despesa i d'ingressos.                                                              |
| <b>Base jurídica</b>                            | Contracte o mesures precontractuals, missió realitzada                                                                                                                                                                                         |



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · vallesoriental.cat  
P-5800010-J



|                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                               | en interès públic.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Categories de destinataris</b>             | Les vostres dades es publicaran al portal de transparència, al Perfil del contractant del Consell Comarcal, al Registre públic de contractes, si és un contracte subjecte a regulació harmonitzada es publicarà al Diari Oficial de la Unió Europea. Les vostres dades es facilitaran a l'Agència tributària, a la Seguretat Social, a la Sindicatura de Comptes, al Tribunal de Comptes i les entitats bancàries, i si és el cas a jutjats i tribunals. |
| <b>Transferències internacionals de dades</b> | Les vostres dades no es transferiran fora de la Unió Europea.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Drets de les persones</b>                  | Podeu accedir a les vostres dades, sol·licitar-ne la rectificació o supressió, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació o la seva portabilitat, enviant la vostra sol·licitud mitjançant escrit presentat en el Registre General del Consell Comarcal del Vallès Oriental, a través de la seu electrònica <a href="http://www.vallesoriental.cat">www.vallesoriental.cat</a>                                                               |
| <b>Informació adicional:</b>                  | Podeu trobar més informació a: <a href="http://www.vallesoriental.cat">www.vallesoriental.cat</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

2. La participació dels empresaris en aquest procediment de licitació suposa l'acceptació del tractament de dades personals previst en aquesta clàusula.

### **Clàusula 30. Obligacions del contractista en la utilització de la llengua catalana**

1. El contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb el Consell Comarcal i també en l'execució del contracte. Així mateix, ha d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució d'aquest contracte.
2. En tot cas, el contractista queda subjecta en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

### **Clàusula 31. Confidencialitat i obligacions de l'encarregat del tractament de les dades**

1. Confidencialitat

La documentació i informació que resulti del contracte o a la qual es tingui accés amb ocasió de la seva execució té caràcter confidencial i no pot ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport, ni tractament o edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució del contracte, fins i tot entre la resta del personal que pugui tenir el contractista que presta el servei.

2. Tractament de les dades

El contractista en l'execució del contracte no podrà accedir a dades de caràcter personal. Ara bé, en el supòsit que en el desenvolupament d'aquestes tasques, arribi a tenir-hi accés, resta obligada al més estricte secret professional respecte d'aquestes. Aquesta obligació subsistirà, fins i tot, en el supòsit d'extinció i/o finalització del contracte.



CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL  
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal (<https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · [vallesoriental.cat](mailto:vallesoriental.cat)  
P-5800010-J



El contractista ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades de caràcter personal tractades per l'Administració contractant, la qual ho anotarà al Registre d'incidències.

Quan en aquest Plec s'exigeixi la comunicació de dades del personal del contractista al Consell Comarcal, el contractista serà el responsable d'informar-ne les persones afectades.

### **Clàusula 32. Drets de propietat intel·lectual i industrial**

1. L'adjudicatari ha d'obtenir, pel seu compte i càrrec, mitjançant l'abonament als titulars de patents, models i marques de fabricació, els drets de cessió, permisos i autoritzacions per a la utilització dels aparells, equips i maquinari i programari informàtics necessaris per a l'execució de l'objecte del contracte.
2. Serà també responsable de tota classe de reclamacions relatives a la propietat industrial dels aparells, equips i maquinari i programari informàtics utilitzats, i haurà d'indemnitzar el Consell Comarcal de tots els danys i perjudicis contractuals que puguin derivar-se per la interposició de reclamacions. També s'haurà de fer càrrec de les derivades de les reclamacions que eventualment puguin dirigir-se contra el Consell Comarcal.
3. Així mateix, el contractista cedeix al Consell Comarcal els drets de propietat intel·lectual o industrial dels productes que resultin de l'execució d'aquest contracte.

### **Clàusula 33. Obligacions laborals, socials, fiscals i de protecció del medi ambient**

1. El personal que el contractista hagi de contractar per respondre de les obligacions derivades d'aquest contracte dependrà exclusivament d'aquest, sense que en el moment de l'extinció del contracte pugui produir-se en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs com a personal del Consell Comarcal.
2. El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social, d'integració social de persones amb discapacitat, de prevenció de riscos laborals i de protecció del medi ambient que s'estableixin tant en la normativa vigent com en els plecs que regeixen aquest contracte, si s'escau.
3. Concretament, el contractista ha d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social durant la vigència d'aquest contracte.

A aquest efecte, l'òrgan de contractació podrà demanar al contractista, abans de realitzar el tràmit de pagament, els justificants acreditatius d'estar al corrent en el pagament de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, o bé, consultar directament les esmentades dades, si s'escau.

4. L'incompliment de les obligacions d'ordre laboral, social i mediambientals per part del contractista, o la infracció de les disposicions sobre seguretat i higiene



CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL  
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal (<https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp>). Utilitzi el "codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · [vallesoriental.cat](mailto:vallesoriental.cat)  
P-5800010-J



en el treball i la normativa sobre protecció de dades, no comporten cap mena de responsabilitat per al Consell Comarcal.

Sens perjudici d'això, l'òrgan de contractació podrà requerir el contractista per tal que acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.

#### **Clàusula 34. Subrogació en contractes de treball**

1. El contractista ha de subrogar-se com a ocupador en els contractes de treball que s'hi detallin. En els supòsits en què procedeixi la subrogació s'estarà a allò disposat en el corresponent conveni col·lectiu o acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general.
2. En compliment d'allò previst a l'article 130 de la LCSP i sense que suposi prejutar l'existència i l'abast de l'obligació de subrogació, la informació relativa al personal que presta el servei al mes d'abril de 2025, facilitada per la contractista actual, és la que es relaciona a continuació, sens perjudici que pugui variar fins el moment en què efectivament es produeixi la subrogació:

##### **Personal 1:**

- o Identificació: RGI
- o Grup professional: 001 Netejador/a
- o Conveni: 015 Barcelona
- o Tipus de contracte: 200
- o Tipus de jornada: 50%
- o Dedicació: 20 hores/setmana
- o Data d'antiguitat: 26/03/2012
- o Data de venciment del contracte: indefinit
- o Salari brut anual: 9.696,50 €
- o Pactes en vigor aplicables: no escau

##### **Personal 2:**

- o Identificació: SBC
- o Grup professional: 001 Netejador/a
- o Conveni: 015 Barcelona
- o Tipus de contracte: 200
- o Tipus de jornada: 5%
- o Dedicació: 2 hores/setmana
- o Data d'antiguitat: 01/09/2017
- o Data de venciment del contracte: indefinit
- o Salari brut anual: 903,08 €
- o Variables 2024: 30,00 €
- o Pactes en vigor aplicables: no escau

##### **Personal 3:**

- o Identificació: FFM
- o Grup professional: 001 Netejador/a
- o Conveni: 015 Barcelona
- o Tipus de contracte: 200



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · vallesoriental.cat  
P-5800010-J



- o Tipus de jornada: 42,5%
- o Dedicació: 17 hores/setmana
- o Data d'antiguitat: 15/02/2016
- o Data de venciment del contracte: indefinit
- o Salari brut anual: 7992,25 €
- o Variables 2024: 280,00 €
- o Pactes en vigor aplicables: no escau

Personal 4:

- o Identificació: CNA
- o Grup professional: 001 Netejador/a
- o Conveni: 015 Barcelona
- o Tipus de contracte: 510
- o Tipus de jornada: 50%
- o Dedicació: 20 hores/setmana
- o Data d'antiguitat: 17/05/2024
- o Data de venciment del contracte: interí
- o Salari brut anual: 8819,82 €
- o Variables 2024: 87,50 €
- o Pactes en vigor aplicables: no escau

3. L'incompliment de les obligacions establertes en aquesta clàusula donarà lloc a l'establiment de les penalitats assenyalades en aquest Plec, si escau.

### **Clàusula 35. Manteniment de condicions laborals durant l'execució del contracte**

1. El contractista ha de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte i durant tota la vigència, l'aplicació i manteniment estricte de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu d'aplicació.
2. El contractista ha de pagar als seus treballadors el salari corresponent, l'import del qual i modalitats ha de ser l'establert en el conveni col·lectiu d'aplicació, així com mantenir aquestes condicions mentre duri l'execució del contracte i les eventuais prorroques.

El mateix compromís s'exigirà als empresaris subcontractistes, essent responsabilitat del contractista principal assegurar el seu compliment davant del Consell Comarcal.

3. L'incompliment dels compromisos de manteniment de les condicions laborals serà causa de resolució del contracte.
4. Si qui incompleix el compromís és el subcontractista, l'adjudicatari, a requeriment de l'òrgan de contractació, resoldrà el subcontracte, sense cap indemnització per a l'adjudicatari.

### **Clàusula 36. Obligacions del contractista en els supòsits de subcontractació**

1. L'article 215.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26

|                                                                                                                                                                                                                    |                                   |                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| DOCUMENT<br>Plec de clàusules                                                                                                                                                                                      | ÒRGAN<br>Medi Ambient i Territori | EXPEDIENT<br>X2025004292 |
| Codi Segur de Verificació: 54194620-9112-4a80-b72d-69c47336ed18<br>Origen: Administració<br>Identificador document original: ES_L01010014_2025_5383734<br>Data d'impressió: 29/04/2025 14:25:44<br>Pàgina 44 de 78 |                                   |                          |
| SIGNATURES<br>1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 29/04/2025 14:24                                                                                                                               |                                   |                          |



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · vallesoriental.cat  
P-5800010-J



de febrer de 2014, preveu la possibilitat que el contractista concertí amb tercers la realització parcial de la prestació amb subjecció al que disposin els plecs.

Així mateix, aquest article disposa que els òrgans de contractació podran establir en els plecs determinades tasques crítiques que no poden ser objecte de subcontractació, havent de ser realitzades directament pel contractista principal.

2. Així doncs, de conformitat amb els plecs, es considera que la neteja habitual dels edificis del Consell Comarcal, és una tasca crítica que no pot ser objecte de subcontractació, atès que cal garantir que el personal destinat al servei és coneixedor de les dependències de l'edifici i realitza les operacions amb diligència i discreció, entre d'altres.
3. No obstant això, per a tasques especialitzades, sí que s'admetrà la subcontractació. En aquest cas, caldrà que, tal i com s'estableix a l'article 215 de la LCSP, l'empresa licitadora així ho faci figurar a l'oferta, indicant la part del contracte que té previst subcontractar, assenyalant-ne l'import i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als que tingui previst encarregar la realització d'aquesta part del contracte.
4. En tot cas, el contractista haurà de comunicar per escrit, un cop realitzada l'adjudicació del contracte, i com a molt tard, quan iniciï l'execució del mateix, a l'Òrgan de Contractació, la intenció de celebrar els subcontractes, assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant o representants legals de l'empresa subcontractista i justificant suficientment l'aptitud d'aquest per a executar la part del contracte, amb referència als elements tècnics i humans dels que disposa, i a la seva experiència i acreditant que no es troba incurs en cap prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71 de la LCSP.
5. Així mateix, qualsevol empresa subcontractada per l'adjudicatària haurà de donar compliment a totes les disposicions del present informe tècnic, dels plecs de prescripcions tècniques i dels plecs de clàusules administratives, així com a totes les disposicions que es preveuen a l'article 215 de la LCSP en matèria de subcontractació.
6. La celebració dels subcontractes pel contractista estarà sotmesa al compliment dels requisits establerts a l'article 215 de la LCSP.
7. En tot cas, per a la celebració dels subcontractes per part del contractista serà necessari que aquest comuniqui per escrit a l'òrgan de contractació, un cop adjudicat el contracte i no més tard de l'inici de l'execució d'aquest, la intenció de celebrar els subcontractes i:
  - a) Assenyali la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant o representants legals del subcontractista
  - b) Justifiqui suficientment l'aptitud d'aquest per executar la part del contracte que realitzi per referència als elements tècnics i humans de què disposa i la seva experiència
  - c) Acreditï que no es troba incurs en cap prohibició de contractar d'acord amb les previsions de l'article 71 de la LCSP



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · vallesoriental.cat  
P-5800010-J



8. El contractista principal ha de notificar per escrit al Consell Comarcal la modificació de la informació esmentada a l'epígraf anterior durant l'execució del contracte principal i tota la informació necessària sobre nous subcontractistes.
9. La infracció de les condicions establertes als epígrafs 3 i 4 d'aquesta clàusula i de les previstes a l'article 215.2 de la LCSP, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, pot comportar una de les següents conseqüències:
  - a) La imposició d'una penalitat de fins al 50 per cent de l'import del subcontracte.
  - b) En cas de què la part objecte de subcontractació sigui una obligació principal del contracte, la resolució del contracte.

Per graduar aquesta penalitat, a més dels principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte la intencionalitat, la pertorbació del servei, els danys produïts al Consell Comarcal o a tercers, la quantitat de ciutadans o usuaris afectats, la reincidència, la participació en la comissió i altres factors que concorrin.

El procediment per fer efectiva aquesta penalitat és el descrit a la clàusula 48 d'aquest Plec.

10. El contractista està obligat a abonar als subcontractistes o subministradors el preu pactat en els terminis i condicions que s'indiquen a l'article 216 de la LCSP.
11. Per facilitar la tasca de comprovació que faci el Consell Comarcal dels pagaments realitzats pel contractista als subcontractistes o subministradors, el contractista ha de remetre al Consell Comarcal, quan aquest últim li ho sol·liciti, en el termini màxim de 10 dies hàbils:
  - a) La relació detallada d'aquells subcontractistes o subministradors que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació.
  - b) Les condicions de subcontractació o subministrament de cadascun d'ells que estiguin relacionats directament amb el termini de pagament.
  - c) La justificació del compliment dels pagaments a aquells un cop acabada la prestació dins dels terminis de pagament legalment establerts a l'article 216 de la LCSP i a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials en les que sigui d'aplicació.

L'incompliment d'aquestes obligacions, que tenen la consideració de condicions especials d'execució, permet a l'òrgan de contractació la imposició de penalitats de fins al 10 per cent del preu del contracte.

Per graduar aquestes penalitats, a més dels principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte la intencionalitat, la pertorbació del servei, els danys produïts al Consell Comarcal o a tercers, la quantitat de ciutadans o usuaris afectats, la reincidència, la participació en la comissió i altres factors que concorrin.

El procediment per fer-les efectives és el descrit a la clàusula 48 d'aquest Plec.



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · vallesoriental.cat  
P-5800010-J



### **Clàusula 37. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions**

El contractista està obligat, excepte que l'òrgan de contractació decideixi encarregar-se directament i així ho faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici i execució del servei, sol·licitant del Consell Comarcal els documents que a l'efecte siguin necessaris.

### **Clàusula 38. Règim econòmic del contracte**

#### **1. Estructura del preu del contracte.**

El preu del contracte s'estructura en dues parts ben diferenciades, una de fixa i una de variable.

La part fixa inclou els costos següents:

- a) El cost íntegre del servei de neteja habitual
- b) Tots els costos derivats del subministrament del material de neteja habitual
- c) Tots els costos derivats del subministrament del material fungible per als edificis del contracte
- d) Tots els costos derivats de les neteges especialitzades de vidres.

La part variable comprèn la neteja eventual definida en aquests plecs. La facturació d'aquesta part dependrà del volum d'actuacions de neteja eventual que s'encarreguin durant el transcurs del contracte i de l'oferta del contractista, sempre d'acord amb els criteris establerts en aquest plec i d'acord amb l'oferta que presenti.

Cadascuna de les parts que formen part del contracte estan definides al Plec de Prescripcions Tècniques d'aquesta licitació.

#### **2. Criteris específics de pressupost, justificació i facturació dels costos del servei de la neteja eventual.**

Per qualsevol pressupost, justificació o facturació dels costos del servei de neteja eventual, el contractista ha d'atendre les condicions següents:

- a) El preu unitari de mà d'obra de la part variable del contracte incorpora la part repercutida per als productes de neteja que s'utilitzaran per a la neteja eventual. Els productes de neteja inclosos en aquesta part repercutida fan referència als productes habitualment utilitzats per la neteja dels edificis del contracte i que formin part de la Relació de productes químics utilitzats, segons model i contingut mínim de l'annex.
- b) Els materials i mitjans especials, fora dels habituals del contracte, que puguin ser necessaris utilitzar per algun encàrrec de neteja eventual, es justificaran a banda, de forma desglossada. El Consell Comarcal podrà demanar pressupost prèviament a autoritzar l'execució de les feines.
- c) El cost de la mà d'obra serà el de l'oferta del contractista en base als preus unitaris establerts per al contracte.
- d) Només pot comptabilitzar els costos de mà d'obra d'acord amb les condicions que s'estableixen; qualsevol altre concepte necessari per a la



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · vallesoriental.cat  
P-5800010-J



correcta prestació del servei de neteja eventual anirà, sense excepció, a càrrec del contractista.

- e) Ha d'assumir al seu càrrec tots els desplaçaments que siguin necessaris per a la prestació del servei, encara que siguin per al proveïment, trasllat o transport del material o mitjans necessaris per la neteja que s'ha d'efectuar. Així, també s'ha d'assumir el cost de la mà d'obra associada als desplaçaments.
- f) La mà d'obra comptabilitzable no pot ser superior al temps de presència en les instal·lacions del Consell Comarcal.
- g) No pot fer cap arrodoniment a l'alça o per excés de la mà d'obra.
- h) Ha de destinar la mà d'obra necessària per atendre el servei atenent als principis d'eficiència i racionalitat, tant pel que fa a la dedicació (nombre de persones i hores) com pel que fa a la qualificació professional de les persones operàries. Tant el nombre de persones i el temps dedicat com la qualificació professional de les persones s'ha d'ajustar a les tasques que calgui desenvolupar.
- i) A la justificació s'especificarà les dependències on s'ha intervingut, el nombre i tipus de treballs executats amb detall dels seus preus i s'acompanyaran dels comunicats de treball sobre les intervencions realitzades, conformats pel personal del Consell Comarcal.

### **Clàusula 39. Obligacions d'ètica i transparència**

1. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:
  - a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
  - b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
  - c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
  - d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
  - e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
  - f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
  - g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · vallesoriental.cat  
P-5800010-J



relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

2. Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

Totes les obligacions i compromisos d'aquesta clàusula tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

#### **Clàusula 40. Obligacions del contractista en relació amb l'execució del contracte**

1. El contractista ha d'executar el contracte amb estricta subjecció a aquest Plec, al Plec de prescripcions tècniques i a la seva proposta acceptada pel Consell Comarcal i ha de complir amb les obligacions següents:
  - a) Posar a disposició del Consell Comarcal la documentació tècnica suficient relativa al servei contractat.
  - b) Obtenir i disposar de les homologacions i permisos de qualsevol tipus que siguin necessàries.
  - c) Complir les instruccions i els requeriments del responsable del contracte.
  - d) Designar una persona encarregada del contracte.
  - e) Tractar correctament qualsevol persona.
  - f) Complir amb les modificacions en el servei que li ordeni introduir el Consell Comarcal pel bon fi i en interès públic, en els termes previstos en aquest Plec.
  - g) Fer servir les eines tecnològiques que el Consell Comarcal estableixi per a la gestió del servei, si és el cas.
  - h) Emprar el català en les seves relacions amb el Consell Comarcal i també en l'execució del contracte. Així mateix, ha d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució d'aquest contracte. En tot cas, el contractista queda subjecta en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.
  - i) Excepte que l'òrgan de contractació decideixi encarregar-se directament i així ho faci saber de forma expressa, gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici i execució del servei, sol·licitant del Consell Comarcal els documents que a l'efecte siguin necessaris.

|                                                                                                                                                                                                                    |                                   |                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| DOCUMENT<br>Plec de clàusules                                                                                                                                                                                      | ÒRGAN<br>Medi Ambient i Territori | EXPEDIENT<br>X2025004292 |
| Codi Segur de Verificació: 54194620-9112-4a80-b72d-69c47336ed18<br>Origen: Administració<br>Identificador document original: ES_L01010014_2025_5383734<br>Data d'impressió: 29/04/2025 14:25:44<br>Pàgina 49 de 78 |                                   |                          |
| SIGNATURES<br>1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 29/04/2025 14:24                                                                                                                               |                                   |                          |



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · vallesoriental.cat  
P-5800010-J



- j) En general, complir, a càrrec seu, totes les obligacions derivades d'aquest Plec, del Plec de prescripcions tècniques i dels altres documents i mantenir durant tota la seva vigència els mitjans tècnics i financers als quals s'hagi compromès.
2. En tot cas, són obligacions essencials del contracte les següents:
    - a) Tenir contractada i mantenir en vigor durant tota la vigència d'aquest contracte una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi suficientment totes les eventualitats que es puguin derivar de l'activitat que desenvolupi.
    - b) Respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per la subrogació, si és el cas, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, encara que es resolgui el contracte i els treballadors siguin subrogats a un nou contractista que no assumirà aquestes obligacions en cap cas.
    - c) Afiliar o donar d'alta en la Seguretat Social, amb caràcter previ a l'inici de la prestació de l'activitat contractada, els treballadors ocupats durant el període d'execució del contracte. Pel cas que hi hagi subcontractació, aquesta obligació es farà extensiva als treballadors del subcontractista.
    - d) Realitzar els treballs correctament sense provocar danys o lesions greus a la propietat o a tercers.
    - e) Complir amb les periodicitats del servei en les tasques descrites al Plec de prescripcions tècniques.
    - f) Atendre el servei de neteja eventual d'acord amb els temps d'atenció previstos per cada tipus d'incidència.
    - g) Retribuir les persones treballadores al seu càrrec d'acord amb el conveni col·lectiu d'aplicació al sector previst al Plec de prescripcions tècniques.
    - h) Mantenir el factor de correcció K, de qualitat del servei, en un valor inferior a 5 punts, un cop arrodonit, durant tot el transcurs del contracte.
    - i) Es prohibeix l'ús d'ambientadors, de pastilles o substàncies perfumades per a urinaris, de vaporitzadors amb gasos propel·lents (només ampolles vaporitzades manuals recarregables i reutilitzables) i desinfectants, i de productes amb desinfectants químics (com el lleixiu) per a la neteja general.  
  
Tots els envasos dels productes de neteja han d'estar etiquetats correctament i totes les persones que hi tinguin contacte han de tenir a la seva disposició mitjans de protecció adequats
    - j) L'empresa adjudicatària del servei de neteja ha de garantir que com a mínim els productes de la categoria de paper tissú disposen del distintiu de garantia de qualitat ambiental de la Generalitat de Catalunya, etiqueta ecològica de la Unió Europea o altres dels que se'n pugui certificar unes qualitats equivalents
  3. El desconexament del contracte en qualsevol dels seus termes, o de les instruccions o normes dictades pel Consell Comarcal, no eximeix el contractista de l'obligació de complir-lo.

|                                                                                                                                                                                                                    |                                   |                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| DOCUMENT<br>Plec de clàusules                                                                                                                                                                                      | ÒRGAN<br>Medi Ambient i Territori | EXPEDIENT<br>X2025004292 |
| Codi Segur de Verificació: 54194620-9112-4a80-b72d-69c47336ed18<br>Origen: Administració<br>Identificador document original: ES_L01010014_2025_5383734<br>Data d'impressió: 29/04/2025 14:25:44<br>Pàgina 50 de 78 |                                   |                          |
| SIGNATURES<br>1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 29/04/2025 14:24                                                                                                                               |                                   |                          |



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · [vallesoriental.cat](mailto:vallesoriental.cat)  
P-5800010-J



4. El contracte s'executa a risc i ventura del contractista, d'acord amb aquest Plec i el Plec de prescripcions tècniques.

## CAPÍTOL VI. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

### Clàusula 41. Responsable de contracte i unitat de seguiment

1. El/La cap de l'Àrea de Medi Ambient i Territori és la persona responsable del contracte.
2. La persona responsable del contracte exercirà les funcions següents:
  - a) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
  - b) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte.
  - c) Exigir l'existència dels mitjans i organització necessaris per a prestació del servei.
  - d) Tramitar les incidències que sorgeixin durant el desenvolupament dels servei.
  - e) Convocar les reunions que estimi pertinents pel bon desenvolupament del servei i la seva supervisió, a la qual estarà obligada a assistir la representació de l'empresa contractista, assistida d'aquells especialistes que tinguin alguna intervenció en l'execució del servei.
  - f) Interpretar el plec de prescripcions tècniques i altres condicions tècniques establertes en el contracte o en disposicions oficials.
  - g) Conformar les factures corresponents als serveis realitzats.
  - h) Emetre informes d'avaluació dels serveis amb la periodicitat que s'estableixi.
  - i) Proposar les modificacions que convingui introduir en el contracte.
  - j) Elaborar l'informe a elevar a l'òrgan de contractació on es determini si el retard en l'execució del contracte és degut a motius imputables al contractista.
  - k) Elaborar l'informe a elevar a l'òrgan de contractació en relació amb la finalització o pròrroga del contracte.
  - l) Elaborar l'informe a elevar a l'òrgan de contractació en relació amb la imposició i quantia de penalitzacions al contractista.
  - m) Determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes i condicions contractuals. En aquest sentit, s'haurà de dur a terme un seguiment de totes i cadascuna de les d'obligacions assumides pel contractista en l'execució del servei, amb la verificació del seu compliment i amb atenció especial a aquelles que hagin estat determinants per a l'adjudicació al seu favor.



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · vallesoriental.cat  
P-5800010-J



- n) Informar a la finalització del termini de garantia sobre la procedència de la devolució de la garantia definitiva constituïda pel contractista.
- o) Verificar periòdicament els documents acreditatius del compliment de les obligacions del contractista en matèria de seguretat social, tributàries, de seguretat i higiene en el treball i vigència de les pòlisses d'assegurances.
- 3. Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb aquest Plec i el Plec de prescripcions tècniques.
- 4. D'altra banda, es designa l'Àrea de Medi Ambient i Territori com la unitat de seguiment encarregada de les funcions d'assistència al responsable del contracte pel que fa al seguiment del contracte.

#### **Clàusula 42. Condicions especials d'execució**

- 1. S'estableixen com a condicions especials d'execució d'acord amb l'article 202 de la LCSP les següents:
  - a) Es prohibeix l'ús d'ambientadors, de pastilles o substàncies perfumades per a urinaris, de vaporitzadors amb gasos propel·lents (només ampolles vaporitzades manuals recarregables i reutilitzables) i desinfectants, i de productes amb desinfectants químics (com el lleixiu) per a la neteja general.

Tots els envasos dels productes de neteja han d'estar etiquetats correctament i totes les persones que hi tinguin contacte han de tenir a la seva disposició mitjans de protecció adequats.

#### **Mitjà d'acreditació:**

L'empresa adjudicatària ha de presentar una declaració responsable amb la relació de tots els productes de neteja que utilitza, d'acord amb el model facilitat a l'Annex 4 del PPT del contracte.

Aquesta condició especial està relacionada amb l'Agenda 2030 aprovada per les Nacions Unides el 2015. L'Agenda 2030 estableix 17 Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) que s'han d'assolir el 2030. Concretament, la condició especial d'execució d'aquest contracte impacta directament sobre els ODS 3, de Salut i benestar, 6, d'Aigua neta i sanejament, 8, de Treball digne i creixement econòmic i 12, de Consum i producció responsables.



- b) L'empresa adjudicatària del servei de neteja ha de garantir que com a mínim els productes de la categoria de paper tissú disposen del distintiu de garantia de qualitat ambiental de la Generalitat de Catalunya, etiqueta ecològica de la Unió Europea o altres dels que se'n pugui certificar unes qualitats equivalents



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · vallesoriental.cat  
P-5800010-J



### Mitjà d'acreditació:

L'empresa contractista ha de facilitar les dades acreditatives del compliment d'aquesta condició mitjançant una còpia del distintiu de garantia de qualitat ambiental de la Generalitat de Catalunya, etiqueta ecològica de la Unió Europea o altres dels que se'n pugui certificar unes qualitats equivalents.

Aquesta condició especial està relacionada amb l'Agenda 2030 aprovada per les Nacions Unides el 2015. L'Agenda 2030 estableix 17 Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) que s'han d'assolir el 2030. Concretament, la condició especial d'execució d'aquest contracte impacta directament sobre els ODS 3, de Salut i benestar, 6, d'Aigua neta i sanejament, i 12, de Consum i producció responsables.



2. També tindran la consideració de condicions especials d'execució del contracte les següents:
  - a) Tenir contractada i mantenir en vigor durant tota la vigència d'aquest contracte una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi suficientment totes les eventualitats que es puguin derivar de l'activitat que desenvolupi.
  - b) Respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per la subrogació, si és el cas, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, encara que es resolgui el contracte i els treballadors siguin subrogats a un nou contractista que no assumirà aquestes obligacions en cap cas.
  - c) Afiliar o donar d'alta en la Seguretat Social, amb caràcter previ a l'inici de la prestació de l'activitat contractada, els treballadors ocupats durant el període d'execució del contracte. Pel cas que hi hagi subcontractació, aquesta obligació es farà extensiva als treballadors del subcontractista.
  - d) Realitzar els treballs correctament sense provocar danys o lesions greus a la propietat o a tercers.
  - e) Complir amb les periodicitats del servei en les tasques descrites al Plec de prescripcions tècniques.
  - f) Atendre el servei de neteja eventual d'acord amb els temps d'atenció previstos per cada tipus d'incidència.
  - g) Retribuir les persones treballadores al seu càrrec d'acord amb el conveni col·lectiu d'aplicació al sector previst al Plec de prescripcions tècniques.
  - h) Mantenir el factor de correcció K, de qualitat del servei, en un valor inferior a 5 punts, un cop arrodonit, durant tot el transcurs del contracte.
3. L'incompliment d'aquestes té la consideració de causa de resolució del contracte.



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · vallesoriental.cat  
P-5800010-J



#### **Clàusula 43. Avaluació de riscos professionals**

El contractista en tot cas ha de realitzar la corresponent avaluació de riscos laborals i a més està obligat a posar a disposició del contracte els recursos preventius adequats, conforme a allò que disposa l'article 22 bis del Decret 39/1197, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament de serveis de prevenció. En funció de les prestacions contractades, ha d'adequar-se la coordinació d'activitats empresarials que correspongui, conforme al Decret 171/20004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos professionals.

#### **Clàusula 44. Suspensió del contracte**

1. De conformitat amb l'article 208 de la LCSP, el contracte podrà ser suspès per acord del Consell Comarcal o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho al Consell Comarcal amb un mes d'antelació.
2. En tot cas, el Consell Comarcal ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud del contractista, en la que es consignaran les circumstàncies que l'han motivat i la situació de fet en l'execució del contracte.

L'acta de suspensió, d'acord amb el que preveu l'article 103 del RGLCAP, l'han de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i el contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

3. El Consell Comarcal ha d'abonar al contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el que preveu l'article 208.2 de la LCSP.

L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa farà seguint les regles establertes a l'article 208.2 de la LCSP.

#### **Clàusula 45. Responsabilitat dels adjudicataris**

1. L'adjudicatari és responsable durant l'execució de contracte de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que s'ocasionen a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu, o d'una organització deficient de les accions que s'executen per raó del contracte.
2. És a compte de l'adjudicatari, de conformitat amb el que disposa l'article 196 del LCSP, l'obligació d'indemnitzar els danys que s'originen a tercers. També és a compte seu indemnitzar els danys que s'originen al Consell Comarcal o al personal que en depèn, per causes iguals i amb excepcions idèntiques que les que assenyala l'article esmentat.
3. L'adjudicatari no és responsable dels danys i perjudicis que tenen la seva causa immediata i directa en una ordre específica del Consell Comarcal comunicada per escrit.

#### **Clàusula 46. Incompliments i penalitzacions**

1. Per tal de garantir una adequada prestació i desenvolupament del servei, cada any natural es farà una valoració del servei prestat. Per tal d'avaluar aquest



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · vallesoriental.cat  
P-5800010-J



servei, s'articulen un seguit de penalitzacions tant per manca de qualitat en el servei com per desatenció del servei.

2. Per tal de garantir una adequada prestació i desenvolupament del servei, cada any natural es farà una valoració del servei prestat i es calcularà la penalització aplicable que l'empresa adjudicatària repercutirà obligatòriament sobre la facturació del darrer trimestre. Aquesta valoració es realitzarà el mes de novembre de cada any i abans de finalitzar el contracte per tal que l'adjudicatari pugui repercutir-la a la seva facturació.
3. La penalització serà zero sempre que no hi hagi hagut incidències en el servei prestat.
4. La penalització econòmica P que l'empresa adjudicatària ha de sostraure en la darrera factura s'obtindrà mitjançant la fórmula següent:

$$P = PQ + PS$$

On P es correspon al total de penalització econòmica a sostraure i PQ i PS es corresponen a les penalitzacions següents:

#### **Penalització per manca de qualitat PQ**

La penalització per manca de qualitat s'obtindrà mitjançant la fórmula següent:

$$PQ = R * K / 100$$

On :

PQ = penalització per manca de qualitat

R = retribució total que hauria de percebre l'empresa contractista pels serveis del contracte durant l'any natural

K = factor de correcció entre 0 i 10 punts, arrodonit amb un decimal, i determinat tal com s'estableix en l'apartat següent

D'acord amb aquesta fórmula la penalització pot suposar com a màxim un 10% de la retribució anual corresponent a l'oferta de l'empresa adjudicatària, si bé la penalització serà zero sempre que no hi hagi hagut incidències en la qualitat del servei.

#### **Determinació del factor de correcció K de qualitat del servei**

El factor de correcció K s'obtindrà de l'avaluació de la qualitat del servei, a partir de la fórmula següent:

$$K = 0,75 * A + 0,25 * (10 - B)$$

On :

A = avaluació objectiva de la qualitat del servei

B = avaluació qualitativa del servei

El factor de correcció K pot donar valors entre 0 i 10 punts, de manera que la qualitat del servei serà més bona com més proper zero i més dolenta com més proper a 10.



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · vallesoriental.cat  
P-5800010-J



L'avaluació objectiva de la qualitat del servei (A) es valorarà sumant les penalitzacions associades a cadascuna de les incidències ocorregudes en la prestació del servei de cada any natural.

Per a cadascuna de les incidències greus incloses en algun dels apartats següents s'acumularà una penalització d'1 punt:

- a) Incompliment de condicions tècniques, tasques o freqüències descrites en el plec de condicions o altres treballs encomanats.
- b) Incompliment de normes, protocols, programació o terminis de tota mena
- c) Incompliment de requisits en matèria de comunicació, documentació i control de qualitat
- d) Incompliment de normes ambientals
- e) Falta d'execució de millores presentades per l'empresa adjudicatària dins del termini establert en l'oferta
- f) Molèsties o afectacions (embrutar, malmetre, ocupar) a béns i/o persones en realitzar el servei, sempre que es pugui evitar.
- g) Manca d'execució de millores presentades per l'empresa adjudicatària, sempre que aquesta mancança sigui transitòria durant un període no superior a 2 dies consecutius o 5 dies acumulats.
- h) Qualsevol altra deficiència que afecti el servei.

Per a cadascuna de les incidències molt greus incloses en algun dels apartats següents s'acumularà una penalització de 2 punts:

- a) Realització de treballs defectuosos i incompliments de tota mena que provoquin danys greus a la propietat o a tercers
- b) Sempre que es produeixin danys o lesions a béns o persones per causa d'un servei incorrecte
- c) Falta de respecte o tracte incorrecte envers qualsevol persona
- d) Manca d'execució de millores presentades per l'empresa adjudicatària, reiteradament, que no pugui ser considerada com a incidència greu
- e) Persistència del retard en el compliment de les obligacions, cada cop que la demora s'incrementi per un període igual o superior a l'establert per atendre l'obligació, o en el seu defecte per cada mes transcorregut
- f) Incompliment en matèria de prevenció de riscos laborals
- g) Manca d'acreditació o incompliment del Conveni col·lectiu de treball del sector de neteja d'edificis i locals de Catalunya, o instrument equivalent d'aplicació, pel que fa al personal destinat al servei.
- h) Reiteració d'incidències greus

S'estableix un topall pel valor resultant de l'avaluació objectiva de la qualitat del servei (A) que serà en el pitjor dels casos de 10 punts.

Per altra banda, l'avaluació qualitativa del servei (B) es determinarà sumant la valoració dels criteris següents sobre la puntuació màxima indicada:

- a) Idoneïtat en la realització del servei (5 punts)
- b) Diligència, comportament i actitud en el desenvolupament del servei per part de les persones de l'empresa adjudicatària (2,5 punt)
- c) Eficiència i disponibilitat dels interlocutors de l'empresa adjudicatària (2,5 punt)

El valor resultant de l'avaluació qualitativa del servei (B) estarà comprès entre 0 i 6 punts.



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · vallesoriental.cat  
P-5800010-J



### **Penalització per desatenció del servei PS**

L'empresa adjudicatària queda obligada al compliment de tots els terminis i les periodicitats que es fixin als Plecs, al contracte i a aquest informe. El document que determinarà la regularitat en la prestació del servei és el Pla de treball, que es defineix als Plecs.

Un cop fixades les periodicitats regulars amb les que es prestarà el servei al Pla de treball, es consideraran aquestes periodicitats contractuals i l'adjudicatari s'obligarà a donar-hi compliment. Qualsevol incompliment en aquest aspecte derivarà en l'aplicació de les següents penalitzacions, que s'aplicaran sobre la retribució anual corresponent a l'empresa adjudicatària i que seran d'un màxim del 10%:

0,5% per cada dia que no es presti el servei convingut, en concepte de penalització per desatenció del servei PS.

### **Clàusula 47. Quantificació de les penalitzacions**

1. Les penalitzacions es quantificaran segons les normes establertes a la clàusula anterior.
2. En tot cas, la quantia de cadascuna de les penalitzacions no podrà superar el 10 % del preu del contracte ni el total de totes elles podrà superar el 50 % del preu del contracte.

### **Clàusula 48. Procediment per fer efectives les penalitzacions**

El procediment per fer efectives les penalitzacions és el següent:

- a) Informe emès pel responsable del contracte que motivi la necessitat d'iniciar l'expedient de penalització, identifiqui les infraccions comeses i quantifiqui la penalització econòmica que correspongui d'acord amb els criteris descrits en aquest capítol.
- b) Resolució de l'òrgan de contractació d'inici de l'expedient de penalització.
- c) Tràmit d'audiència al contractista pel termini de 5 dies hàbils per a què pugui formular al·legacions.
- d) Acord de l'òrgan de contractació per la qual es resolgui l'expedient.

## **CAPÍTOL VII. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

### **Clàusula 49. Causes de resolució del contracte**

El contracte es pot resoldre amb els diferents adjudicataris per les causes previstes als articles 211 i 313 de la LCSP i per les possibles causes de resolució específiques que determina la LCSP i aquest Plec.

## **CAPÍTOL VIII. JURISDICCIO COMPETENT I RÈGIM DE RECURSOS**

### **Clàusula 50. Jurisdicció competent**



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · vallesoriental.cat  
P-5800010-J



1. L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts pel que fa a la preparació i l'adjudicació i els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte.
2. A l'efecte judicial el contractista, amb renúncia al seu propi fur, si fos un altre, es sotmet expressament a la jurisdicció i competència dels jutjats i tribunals del domicili del Consell Comarcal.

#### **Clàusula 51. Règim de recursos**

1. Els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.
2. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

#### **Clàusula 52. Sol·licitud de mesures provisionals**

No s'apliquen.

### **CAPÍTOL IX. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA**

#### **Clàusula 53. Ús de mitjans electrònics**

1. De conformitat amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que se'n deriven per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant el contingut de la comunicació oral documentat degudament mitjançant els arxius o resums escrits o sonsors dels principals elements de la comunicació, a tall d'exemple.

2. Les comunicacions i les notificacions derivades de la tramitació del procediment d'adjudicació d'aquest contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que els empresaris hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · vallesoriental.cat  
P-5800010-J



que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o contrasenya.

3. Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil del contractant del Consell Comarcal. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.
4. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, els empresaris que ho vulguin i, en tot cas, els licitadors s'han de subscriure com a interessats en aquesta licitació, a través de l'espai virtual de licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil del contractant del Consell Comarcal, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

[\(Perfil del contractant – Consell Comarcal del Vallès Oriental\)](#)

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

5. Els licitadors també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador disponible al següent [enllaç](#), prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats als licitadors amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresari, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer clic en l'apartat Perfil del licitador de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.
6. Pel que fa als certificats digitals, d'acord amb la disposició addicional primera del Decret legislatiu 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos al Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la documentació que consti en les proposicions presentades.
7. En relació amb els certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

#### **Clàusula 54. Mitjà de presentació de proposicions**

|                                                                                                                                                                                                                    |                                   |                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| DOCUMENT<br>Plec de clàusules                                                                                                                                                                                      | ÒRGAN<br>Medi Ambient i Territori | EXPEDIENT<br>X2025004292 |
| Codi Segur de Verificació: 54194620-9112-4a80-b72d-69c47336ed18<br>Origen: Administració<br>Identificador document original: ES_L01010014_2025_5383734<br>Data d'impressió: 29/04/2025 14:25:44<br>Pàgina 59 de 78 |                                   |                          |
| SIGNATURES<br>1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 29/04/2025 14:24                                                                                                                               |                                   |                          |



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · vallesoriental.cat  
P-5800010-J



1. De conformitat amb el que estableix la disposició addicional quinzena de la LCSP, s'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment d'adjudicació, incloses les que correspongui realitzar als licitadors i/o candidats com la presentació de les ofertes.

Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest Plec, seran excloses.

2. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/8400084?categoria=0>

3. Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç al perfil de contractant, hauran de dirigir-se a la licitació concreta i, dins de la mateixa, a l'apartat presentar oferta via sobre digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable del DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'eNOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · vallesoriental.cat  
P-5800010-J



Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

4. Els passos per a poder presentar una oferta són els següents:

#### **Formulari d'inscripció:**

- I. Per poder presentar una oferta, és necessari complimentar el formulari d'inscripció i activar l'oferta i presentar-la abans de que finalitzi el termini de presentació d'ofertes de l'expedient.

Per accedir al formulari, primer s'ha de cercar l'anunci de licitació en la PSCP (<https://contractaciopublica.cat>).

- II. Una vegada seleccionat l'expedient pel qual es vol presentar una oferta, en el detall de la publicació, apareix el botó "Presentar oferta."
- III. En clicar a l'enllaç "Presentar oferta", s'obra una nova pestanya amb el formulari d'inscripció d'ofertes per l'expedient.



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · vallesoriental.cat  
P-5800010-J



- IV. Una vegada emplenades les dades del formulari, s'ha de clicar el botó "Registrar-se" per passar al següent pas.

En el cas que la informació introduïda sigui incorrecte o incompleta, en la part superior del formulari apareix un avís amb els errors detectats.

- V. Una vegada validada la informació, s'ha de completar un captcha (valida que no sigui un robot) i cal clicar el botó per acabar la inscripció.
- VI. Una vegada acabat el registre d'inscripció, s'envia un correu electrònic a tots els contactes introduïts prèviament al formulari amb un enllaç per activar l'oferta.

#### **Activació de l'oferta:**

- I. L'activació de l'oferta és necessària per poder continuar amb el procés de presentació de l'oferta. En el correu electrònic enviat als contactes, hi ha l'enllaç per anar a la pàgina d'activació de l'oferta.
- II. En accedir a l'enllaç, s'obre una pàgina amb un botó per poder activar l'oferta. Clicant el botó "Activar oferta", aquesta quedarà activada.
- III. Una vegada activada, s'envia un correu electrònic als contactes informats de l'empresa amb l'enllaç per poder accedir a la preparació de la oferta.

#### **Preparació de l'oferta:**

- I. Es pot accedir a la preparació de sobres mitjançant el correu electrònic enviat als contactes de l'empresa, una vegada l'oferta està activada.
- II. Quan ja hem accedit a l'espai de preparació de l'oferta, es pot adjuntar la documentació de l'oferta.
- III. Cada pestanya de la pantalla correspon a un dels sobres. A dins, es troben els documents requerits per cada sobre. Els documents obligatoris estan marcats amb un asterisc al costat del nom del document.
- IV. En els documents requerits, es pot pujar més d'un fitxer
- V. En fer "Desar fitxer" o "Xifrar i desar fitxer", s'afegeix l'arxiu en la llista de fitxers pel document requerit.
- VI. En el cas del "Sobre 1" o "Sobre administratiu", hi haurà un botó per triar el fitxer i un botó "Desar fitxer" per enviar-lo.
- VII. Una vegada desat el fitxer, apareix un quadre amb la informació i un botó d'accions per eliminar-lo.

#### **Definició de paraules clau:**

- I. Tots els sobres que no contenen informació administrativa han de tenir una paraula clau definida per l'empresa. Aquesta paraula clau s'utilitza per xifrar els fitxers en el navegador abans d'enviar-los. És molt important tenir la custòdia d'aquestes paraules clau, ja que un cop passat el termini de



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · vallesoriental.cat  
P-5800010-J



presentació, aquestes seran requerides per part de l'òrgan de contractació per poder accedir al contingut de les ofertes.

- II. Es necessita definir la paraula clau per poder adjuntar documents al sobre. Per definir la paraula clau d'un sobre només s'ha d'introduir dues vegades i després validar-la.
- III. Una vegada definida i validada la paraula clau, el quadre de text queda desactivat i el botó per validar la paraula clau es reemplaça per un botó per eliminar-la. També apareixen els botons per enviar documentació per al sobre.
- IV. Els expedients configurats amb l'eina telemàtica demanarà també una paraula clau. En aquest cas, però, no és per xifrar les ofertes, si no que servirà per protegir l'espai per pujar els documents. Aquesta funcionalitat permetrà guardar esborranys de la presentació de manera que es podrà reprendre en moments diferents fins la seva presentació.
- V. En el cas dels documents d'un sobre diferent del sobre administratiu, hi haurà un botó per triar el fitxer i un botó "Xifrar i desxifrar" per enviar-lo
- VI. Aquest fitxer es xifra amb la paraula clau definida anteriorment No s'ha de xifrar el fitxer abans d'adjuntar-lo a l'eina.
- VII. En els sobres i l'oferta telemàtica es permet l'enviament de documentació addicional. En aquest apartat es poden incorporar fins a un màxim de 50 fitxers. Per poder adjuntar altra documentació és necessari haver introduït abans la paraula clau d'aquell sobre.
- VIII. Una vegada seleccionats els fitxers que es volen enviar s'ha de fer clic al botó "Xifrar i desxifrar" (en cas de Sobre digital) o "Desxifrar" (en cas de telemàtica).
- IX. Una vegada introduïdes totes les paraules clau, es pot obtenir una vista prèvia per veure com quedarà el resum de l'oferta si es presenta en aquell moment.
- X. Una vegada introduïdes totes les paraules clau, s'activarà el botó i es pot tancar l'oferta amb el botó "Tancar oferta". Si no s'han adjuntat tots els documents obligatoris requerits, apareix un avís en el quadre de confirmació.
- XI. Si es confirma el quadre, l'oferta queda tancada i es redirigeix a la pàgina per presentar l'oferta.

#### **Presentació de l'oferta:**

- I. Al tancar l'oferta es redirigeix a la pàgina per presentar l'oferta. Es mostra un formulari guiat per presentar l'oferta de forma correcta.
- II. Si l'oferta està en un dels primers cinc passos es pot tornar a la preparació de l'oferta per modificar-la, a través de l'enllaç "Tornar a preparar l'oferta", que es mostra en la part superior de la pàgina.
- III. En el primer pas, és necessari validar les paraules clau i exportar-les a un fitxer, per tal d'assegurar que es coneixen i es custodien correctament. Per



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · vallesoriental.cat  
P-5800010-J



defecte el botó “Exportar paraules clau” i “Següent” no estan habilitats. Una vegada validades les paraules clau s’habilita el botó per exportar les paraules clau.

- IV. Al fer clic al botó, es descarrega un fitxer de text amb la informació bàsica de l’expedient i les paraules clau.
- V. Una vegada s’han exportat les paraules clau, s’habilita el botó “Següent”. Al fer clic a aquest botó es passa al següent pas.
- VI. En aquest pas es mostren les dades d’inscripció de l’empresa licitadora que constaran a l’oferta per a la seva confirmació. Si les dades no són correctes es pot tornar a la preparació de l’oferta i després clicar a l’enllaç “tornar al formulari” per modificar-les.
- VII. El tercer pas consisteix únicament en descarregar el resum de l’oferta. Al fer clic al botó “Descarregar resum” s’inicia la descàrrega del fitxer amb el resum de l’oferta. Una vegada descarregat el resum es pot passar al següent pas mitjançant el botó “Següent”.
- VIII. El quart pas consisteix en signar el resum descarregat. Aquest pas es realitza fora de l’aplicació de sobre digital. Una vegada signat el resum es pot passar al següent pas mitjançant el botó “Següent”.
- IX. El cinquè pas consisteix en enviar el resum signat en el pas anterior i, d’aquesta manera, determinar l’oferta com a presentada. Per tal de presentar l’oferta s’ha de seleccionar el resum signat en el pas anterior i fer clic al botó “Presentar oferta”. Important: un cop realitzat aquest pas no es podrà modificar l’oferta presentada. Si tot és correcte l’oferta queda presentada i la pàgina avança cap a l’últim pas de la presentació.
- X. A l’últim pas s’informa de que l’oferta s’ha presentat correctament. Fent clic al botó “Descarregar justificant” es pot descarregar el justificant de l’oferta.

Per a més informació sobre la presentació de les ofertes mitjançant l’eina Sobre Digital, podeu trobar material de suport a l’apartat de “Sobre digital” de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

(<https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/contractacio-electronica-empreses/e-Licita/sobre-digital/>)

5. D’acord amb el que disposa l’apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l’enviament de les ofertes mitjançant l’eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l’empremta electrònica de la documentació de l’oferta, dins del termini de presentació d’ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l’enviament de la documentació de l’oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l’oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d’aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s’ha enviat l’empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · vallesoriental.cat  
P-5800010-J



documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

6. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.
7. En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. **En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.**

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

8. L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).
9. Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

(<https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/contractacio-electronica-empreses/e-Licita/index.html>)

#### **Clàusula 55. Glossari d'eines que s'utilitzen en aquest contracte**



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · vallesoriental.cat  
P-5800010-J



Les aplicacions, els programes, els serveis tecnològics i els sistemes que els licitadors i els contractistes han d'utilitzar durant procediment de licitació i durant la vigència els contractes i per a llur execució són:



#### Perfil de

**Contractant** : És un espai únic d'informació global i integrat per a la difusió de la informació de l'activitat contractual. S'hi publica l'anunci de la licitació, les actes de la Mesa de contractació, l'adjudicació i la formalització del contracte així com les possibles pròrrogues i modificacions o d'altra informació d'interès relacionada amb el contracte.

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=&keyw=ord=vall%C3%A8s+or&reqCode=viewDetail&idCap=8400084&](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=&keyw=ord=vall%C3%A8s+or&reqCode=viewDetail&idCap=8400084&)



**Sobre digital**: és una solució de licitació electrònica ensobrada per a la presentació i l'obertura d'ofertes. Aquesta solució garanteix la confidencialitat del contingut de l'oferta fins que se'n fa l'obertura.

El Sobre digital, plenament integrat amb la plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, permet que els diferents rols implicats gestionin totes les fases del procés de licitació.



**e-NOTUM** : És un servei que permet rebre notificacions d'actes administratius (resolucions, decrets, notificacions per a contractació,...) i comunicacions per mitjans electrònics, amb totes les garanties jurídiques que estableix la normativa vigent. Per aquest canal es notificarà l'adjudicació; i es comunicarà el requeriment de documentació, el requeriment de garantia, entre d'altres.

#### TRAMITS

Instància genèrica

: És un servei que permet a les persones jurídiques i a les persones físiques adreçar-se al Consell Comarcal.

[https://www.seu-e.cat/ca/web/ccvallesoriental/tramits-i-gestions/-/tramits/tramit/11500130?p\\_auth=YbFr3QqM](https://www.seu-e.cat/ca/web/ccvallesoriental/tramits-i-gestions/-/tramits/tramit/11500130?p_auth=YbFr3QqM)

#### E-TAULER

: Per consultar la publicació i la gestió d'edictes electrònics mitjançant internet. S'hi poden publicar les actes de la Mesa de contractació.

<https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=8104190004>

|                                                                                                                                                                                                                    |                                          |                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------|
| <b>DOCUMENT</b><br>Plec de clàusules                                                                                                                                                                               | <b>ÒRGAN</b><br>Medi Ambient i Territori | <b>EXPEDIENT</b><br>X2025004292 |
| Codi Segur de Verificació: 54194620-9112-4a80-b72d-69c47336ed18<br>Origen: Administració<br>Identificador document original: ES_L01010014_2025_5383734<br>Data d'impressió: 29/04/2025 14:25:44<br>Pàgina 66 de 78 |                                          |                                 |
| <b>SIGNATURES</b><br>1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 29/04/2025 14:24                                                                                                                        |                                          |                                 |



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · vallesoriental.cat  
P-5800010-J



**e.FACT**  
factura electrònica : Per enviar les factures i consultar el seu estat de tramitació.  
<https://efact.eocat.cat/bustia/?emisorId=135>



La plataforma Microsoft Teams per l'obertura dels sobres de les ofertes.

|                                                                                                                                                                                                                    |                                          |                                                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>DOCUMENT</b><br>Plec de clàusules                                                                                                                                                                               | <b>ÒRGAN</b><br>Medi Ambient i Territori | <b>EXPEDIENT</b><br>X2025004292                                                             |
| Codi Segur de Verificació: 54194620-9112-4a80-b72d-69c47336ed18<br>Origen: Administració<br>Identificador document original: ES_L01010014_2025_5383734<br>Data d'impressió: 29/04/2025 14:25:44<br>Pàgina 67 de 78 |                                          | <b>SIGNATURES</b><br>1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 29/04/2025 14:24 |



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · vallesoriental.cat  
P-5800010-J



## ANNEXOS

### Annex 1. Document europeu únic de contractació

Aquest model està disponible al perfil del contractant del Consell Comarcal i mitjançant l'eina web de generació del DEUC integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP), des de l'apartat de “operador econòmic” i accessible mitjançant el següent enllaç:

[Eina DEUC – Plataforma de Serveis de Contractació Pública](#)



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · vallesoriental.cat  
P-5800010-J



## Annex 2. Model de declaració de vigència de dades ja aportades prèviament

E/La senyor/a (nom i cognoms), en nom propi/en representació de (raó social de l'empresari), NIF, licitadora de (NOM DEL CONTRACTE) declara, de conformitat amb l'article 28.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, que la documentació que s'assenyala a continuació ja la va aportar anteriorment:

| Detall de la documentació presentada | Òrgan davant del que es va presentar | Data de presentació |
|--------------------------------------|--------------------------------------|---------------------|
|                                      |                                      |                     |
|                                      |                                      |                     |
|                                      |                                      |                     |

Així mateix, declara que les dades que conté la documentació referenciada són plenament vigents.

I perquè així consti, signo i lliuro aquesta declaració.

(Signatura de l'empresa)

|                                                                                                                                                                                                                    |                                          |                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------|
| <b>DOCUMENT</b><br>Plec de clàusules                                                                                                                                                                               | <b>ÒRGAN</b><br>Medi Ambient i Territori | <b>EXPEDIENT</b><br>X2025004292 |
| Codi Segur de Verificació: 54194620-9112-4a80-b72d-69c47336ed18<br>Origen: Administració<br>Identificador document original: ES_L01010014_2025_5383734<br>Data d'impressió: 29/04/2025 14:25:44<br>Pàgina 69 de 78 |                                          |                                 |
| <b>SIGNATURES</b><br>1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 29/04/2025 14:24                                                                                                                        |                                          |                                 |



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · vallesoriental.cat  
P-5800010-J



### Annex 3. Model de declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa licitadora), NIF, licitadora en l'adjudicació de (NOM DEL CONTRACTE), declara sota la seva responsabilitat que, pel cas de resultar adjudicatari, es sotmet als jutjats i tribunals de l'Estat espanyol per resoldre les controvèrsies dimanats d'aquest contracte, tot renunciant al fur jurisdiccional de (Estat estranger al qual pertany el licitador).

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

(Signatura de l'empresa)

|                                                                                                                                                                                                                    |                                          |                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------|
| <b>DOCUMENT</b><br>Plec de clàusules                                                                                                                                                                               | <b>ÒRGAN</b><br>Medi Ambient i Territori | <b>EXPEDIENT</b><br>X2025004292 |
| Codi Segur de Verificació: 54194620-9112-4a80-b72d-69c47336ed18<br>Origen: Administració<br>Identificador document original: ES_L01010014_2025_5383734<br>Data d'impressió: 29/04/2025 14:25:44<br>Pàgina 70 de 78 |                                          |                                 |
| <b>SIGNATURES</b><br>1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 29/04/2025 14:24                                                                                                                        |                                          |                                 |



CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL  
 Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consell Comarcal (<https://ccvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
 93 860 07 00 · [vallesoriental.cat](mailto:vallesoriental.cat)  
 P-5800010-J



**Annex 4. Model de compromís de constitució d'unió temporal d'empreses**

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa), NIF, amb domicili a efectes de notificacions i requeriments al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa), NIF, amb domicili a efectes de notificacions i requeriments al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa), NIF, amb domicili a efectes de notificacions i requeriments al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat

.....

Declaren que en cas de resultar adjudicatari de (NOM DEL CONTRACTE) ASSUMEIXEN EL COMPROMÍS de constituir-se com a unió temporal d'empreses.

En aquest sentit, (raó social de l'empresa), participa en un (percentatge de participació en l'oferta de la unió temporal) % de l'oferta presentada en el procediment d'adjudicació del contracte.

En aquest sentit, (raó social de l'empresa), participa en un (percentatge de participació en l'oferta de la unió temporal) % de l'oferta presentada en el procediment d'adjudicació del contracte.

En aquest sentit, (raó social de l'empresa), participa en un (percentatge de participació en l'oferta de la unió temporal) % de l'oferta presentada en el procediment d'adjudicació del contracte.

.....

(Signatura de les empreses)

|                                                                                                                                                                                                                    |                                   |                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| DOCUMENT<br>Plec de clàusules                                                                                                                                                                                      | ÒRGAN<br>Medi Ambient i Territori | EXPEDIENT<br>X2025004292 |
| Codi Segur de Verificació: 54194620-9112-4a80-b72d-69c47336ed18<br>Origen: Administració<br>Identificador document original: ES_L01010014_2025_5383734<br>Data d'impressió: 29/04/2025 14:25:44<br>Pàgina 71 de 78 |                                   |                          |
| SIGNATURES<br>1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 29/04/2025 14:24                                                                                                                               |                                   |                          |



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · vallesoriental.cat  
P-5800010-J



**Annex 5. Model d'autorització o no per a l'accés a la consulta telemàtica del compliment de les obligacions tributàries i amb la Tresoreria de la Seguretat Social.**

Ei/La senyor/a (*nom i cognoms*), amb NIF número (*indicar el número de NIF*) en nom propi/en representació de (*raó social de l'empresari*), amb CIF número (*indicar el número de CIF de l'empresari*), candidat en el procediment per a l'adjudicació del contracte de serveis de neteja d'edificis del Consell Comarcal del Vallès Oriental.

☐ **AUTORITZO** al Consell Comarcal del Vallès Oriental a accedir, mitjançant la plataforma Via Oberta de l'EACAT, a les dades corresponents al compliment de les obligacions tributàries i amb la Tresoreria de la Seguretat Social, durant el procediment de licitació i, si és el cas, durant el període de vigència del contracte.

☐ **NO AUTORITZO** al Consell Comarcal del Vallès Oriental a comprovar en el meu nom aquestes circumstàncies de forma directa.

I perquè així consti, signo aquesta autorització.

(Signatura de l'empresa)

|                                                                                                                                                                                                                    |                                          |                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------|
| <b>DOCUMENT</b><br>Plec de clàusules                                                                                                                                                                               | <b>ÒRGAN</b><br>Medi Ambient i Territori | <b>EXPEDIENT</b><br>X2025004292 |
| Codi Segur de Verificació: 54194620-9112-4a80-b72d-69c47336ed18<br>Origen: Administració<br>Identificador document original: ES_L01010014_2025_5383734<br>Data d'impressió: 29/04/2025 14:25:44<br>Pàgina 72 de 78 |                                          |                                 |
| <b>SIGNATURES</b><br>1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 29/04/2025 14:24                                                                                                                        |                                          |                                 |



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · vallesoriental.cat  
P-5800010-J



## Annex 6. Model de declaració responsable de no haver-se donat de baixa de l'Impost sobre activitats econòmiques

El/la senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa licitadora), NIF, licitadora en l'adjudicació de (NOM DEL CONTRACTE), declara sota la seva responsabilitat que, aquesta entitat no s'ha donat de baixa a l'epígraf corresponent de l'Impost sobre Activitats Econòmiques, als efectes de les declaracions tributàries exigides per l'article 13 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat mitjançant el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

(Signatura de l'empresa)

|                                                                                                                                                                                                                    |                                          |                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------|
| <b>DOCUMENT</b><br>Plec de clàusules                                                                                                                                                                               | <b>ÒRGAN</b><br>Medi Ambient i Territori | <b>EXPEDIENT</b><br>X2025004292 |
| Codi Segur de Verificació: 54194620-9112-4a80-b72d-69c47336ed18<br>Origen: Administració<br>Identificador document original: ES_L01010014_2025_5383734<br>Data d'impressió: 29/04/2025 14:25:44<br>Pàgina 73 de 78 |                                          |                                 |
| <b>SIGNATURES</b><br>1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 29/04/2025 14:24                                                                                                                        |                                          |                                 |



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · vallesoriental.cat  
P-5800010-J



## Annex 7. Model de declaració responsable d'estar inscrits al RELI o al ROLECSP

Ei/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa licitadora), NIF, licitadora en l'adjudicació de (NOM DEL CONTRACTE) declara sota la seva responsabilitat que aquesta entitat es troba inscrita al Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya/Registre oficial de licitadors i/o empreses classificades del sector públic, que les dades que hi consten no han experimentat cap variació i que són vigents.

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

(Signatura de l'empresa)



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · vallesoriental.cat  
P-5800010-J



## Annex 8. Model de garantia constituïda mitjançant valors de deute públic

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa licitadora), NIF, adjudicatària de (NOM DEL CONTRACTE) del Consell Comarcal del Vallès Oriental,

PIGNORA a favor del (òrgan administratiu, organisme autònom o entitat de dret públic) els valors següents representats mitjançant anotacions en compte, dels quals és titular el pignorant i que s'identifiquen de la manera següent:

| Nombre valors | Emissió (entitat emissora), classe de valor i data d'emissió | Codi valor | Referència de registre | Valor nominal unitari | Valor de realització dels valors en la data d'inscripció |
|---------------|--------------------------------------------------------------|------------|------------------------|-----------------------|----------------------------------------------------------|
|               |                                                              |            |                        |                       |                                                          |

En virtut del que disposen l'article 107 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i l'article 55 i següents del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, per respondre de les obligacions del contracte (detallar l'objecte del contracte o l'obligació assumida pel garantit), contraetes per (contractista o persona física o jurídica garantida), NIF, amb domicili a efectes de notificacions i requeriments al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat, per la quantitat de (en lletres i xifres).

Aquest contracte s'atorga de conformitat i amb plena subjecció al que disposen la legislació de contractes de les administracions públiques, les seves normes de desplegament.

(Nom o raó social del pignorant) (signatura/es).  
Amb la meua intervenció, el notari, (signatura)

El senyor (nom i cognoms), amb DNI, en representació de (entitat adherida encarregada del registre comptable), certifica la inscripció de la penyora,

(signatura)



Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · vallesoriental.cat  
P-5800010-J



CONSELL COMARCAL DEL VALLES ORIENTAL



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · [vallesoriental.cat](mailto:vallesoriental.cat)  
P-5800010-J



## Annex 10. Model de certificat d'assegurança de caució

Certificat número (raó social completa de l'entitat asseguradora) (d'ara endavant, assegurador), amb domicili a, carrer, i NIF, degudament representat pel senyor (nom i cognoms de l'apoderat o apoderats) amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, tal com resulta de la validació de poders que es ressenya a la part inferior d'aquest document,

ASSEGURA (nom i cognoms de la persona assegurada), NIF, en concepte d'acceptant de l'assegurança, davant del Consell Comarcal del Vallès Oriental, d'ara endavant assegurat, fins a l'import de (import en lletra pel qual es constitueix l'assegurança), en els termes i amb les condicions que estableixen la Llei de contractes del sector públic, la normativa de desplegament i el plec de clàusules administratives particulars per la qual es regeix el contracte (indicació suficient de la naturalesa, classe i objecte del contracte en virtut del qual es presta la caució), en concepte de garantia (modalitat de garantia: provisional, definitiva, especial o complementària), per respondre de les obligacions, penalitats i altres despeses que puguin derivar de conformitat amb les normes i altres condicions administratives esmentades davant l'assegurat.

L'assegurat declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits que exigeix l'article 57.1 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no dóna dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest queda extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no pot oposar a l'assegurat les excepcions que li puguin correspondre contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurat al primer requeriment del (òrgan administratiu, organisme autònom o ens públic), en els termes que estableixen la Llei de contractes de les administracions públiques i les normes de desplegament.

Aquesta assegurança de caució és vigent fins que (òrgan de contractació), o qui en nom seu sigui habilitat legalment per fer-ho, n'autoritzi la cancel·lació o la devolució, d'acord amb el que estableixen la Llei de contractes de les administracions públiques i la legislació complementària.

[Lloc i data]. [Signatura] [Assegurador]

VALIDACIÓ DE PODERS PER L'ASSESSORIA JURÍDICA DE LA CGD  
O ADVOCACIA DE L'ESTAT

Província

Data

Número o codi



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · vallesoriental.cat  
P-5800010-J



#### Annex 11. Model d'oferta econòmica i tècnica a inserir al sobre 2.

El/La senyor/a \_\_\_\_\_ amb DNI..., major d'edat i en nom propi (o en representació de... com acreditat mitjançant.....) assabentat/da de l'expedient de contractació ordinària i de la convocatòria per procediment obert del Consell Comarcal del Vallès Oriental per a l'adjudicació del contracte per a la prestació del servei de neteja d'edificis del Consell Comarcal del Vallès Oriental hi prenc part d'acord amb el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques i ofereixo el següent:

- A. El preu per la part fixa del contracte de (INDICAR EL PREU OFERT) euros, IVA exclòs, per la durada principal del contracte (10 mesos).

Així mateix, declaro que el tipus d'IVA aplicable és del (INDICAR EL TIPUS APLICABLE DE L'IVA) %.

- B. El preu unitari per la part variable del contracte de (INDICAR EL PREU UNITARI OFERT) euros, IVA exclòs, per hora de la categoria de netejador/a.

Així mateix, declaro que l'empresari al qual represento disposa d'etiqueta ecològica de la Unió Europea (Ecolabel) o equivalent per a la categoria de Serveis de neteja d'interiors:

☐ Sí, la qual cosa es pot comprovar en el catàleg de productes amb Ecolabel <http://ec.europa.eu/ecat/>

☐ No, l'empresari al qual represento no disposa d'etiqueta ecològica de la Unió Europea (Ecolabel) o equivalent per a la categoria de Serveis de neteja d'interiors. Nogensmenys, em comprometo a fer ús durant tota la vigència del contracte dels productes amb etiqueta ecològica següents:

| Producte que s'ofereix                        | Marqueu amb una X el/s producte/s ofert/s |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------------|
| Sabó rentamans                                |                                           |
| Producte de neteja de paviments               |                                           |
| Producte de neteja de mobiliari               |                                           |
| Producte de neteja de vidres                  |                                           |
| Producte de neteja de superfícies enrajolades |                                           |
| Bosses d'escombraries de plàstic              |                                           |
| Sabó rentavaixelles                           |                                           |

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

(Signatura de l'empresa)

|                                                                                                                                                                                                                    |                                          |                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------|
| <b>DOCUMENT</b><br>Plec de clàusules                                                                                                                                                                               | <b>ÒRGAN</b><br>Medi Ambient i Territori | <b>EXPEDIENT</b><br>X2025004292 |
| Codi Segur de Verificació: 54194620-9112-4a80-b72d-69c47336ed18<br>Origen: Administració<br>Identificador document original: ES_L01010014_2025_5383734<br>Data d'impressió: 29/04/2025 14:25:44<br>Pàgina 78 de 78 |                                          |                                 |
| <b>SIGNATURES</b><br>1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 29/04/2025 14:24                                                                                                                        |                                          |                                 |



**Consell Comarcal  
del Vallès Oriental**

Miquel Ricomà, 46 · 08401 · Granollers  
93 860 07 00 · vallesoriental.cat  
P-5800010-J



## Annex 12. Estudi de costos del servei

Podeu trobar l'estudi de costos adjunt al perfil del contractant.