



Ajuntament de
Castelló d'Empúries

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT DE LA LLICÈNCIA D'UNA APLICACIÓ INFORMÀTICA PER A LA GESTIÓ TRIBUTÀRIA, RECAPTACIÓ I INSPECCIÓ, ELS SERVEIS DE IMPLANTACIÓ I POSADA EN MARXA I ELS SERVEIS TECNOLÒGICS, I DE CENTRE DE PROCESSAMENT DE DADES, PER A L'EXPLOTACIÓ SOTA MODEL "CLOUD" O "AL NÚVOL" PER A L'AJUNTAMENT DE CASTELLÓ D'EMPÚRIES.

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte, codi CPV , qualificació i divisió en lots

1. Objecte

L'objecte del contracte és l'adquisició de la llicència d'una aplicació informàtica per la gestió tributària, recaptació i inspecció dels ingressos municipals, així com dels serveis d'implantació, posada en marxa i manteniment i serveis tecnològics, professionals i de centre de processament de dades per l'explotació sota el model "cloud" o "núvol" per l'Ajuntament de Castelló d'Empúries. Inclou:

La descripció detallada de la prestació es troba al Plec de Condicions Tècniques Objecte del Contracte.

2. CPV

Les prestacions que són objecte d'aquest contracte es codifiquen segons el Reglament (CE) núm. 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel que s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics, amb els números:

48000000-8 Paquets de software i sistemes d'informació.

72000000-5 Serveis TI: consultoria, desenvolupament de software, internet i recolzament.

72267100-0 manteniment de software de tecnologies de la informació.

72590000-7 serveis professionals relacionats amb la informàtica.

3. Qualificació

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu mixt tal com estableix l'article 18 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per tenir prestacions pròpies d'un contracte de serveis, pel que fa al manteniment dels aplicatius i un contracte de subministrament, pel que fa a subministrament dels mateixos.

Tanmateix, la prestació més important és la d'un contracte de subministrament pel fet que l'objecte principal de la contractació és l'adquisició de la llicència d'una aplicació informàtica per la gestió tributària, recaptació i inspecció dels ingressos municipals,





**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

consistent en una aplicació informàtica dotada amb la tecnologia necessària per a la seva explotació; essent els serveis prestacions accessoris i complementàries necessàries per a l'explotació del Sistema d'informació. També, essent el valor estimat superior al de la prestació que es correspon amb el subministrament. En conseqüència, les normes a observar en l'adjudicació seran les corresponents al contracte de subministrament.

4. Divisió en Lots

No procedeix la divisió en lots del contracte, atès que la divisió i realització independent de les prestacions dificultaria la correcta execució tècnica i la necessitat de coordinar diferents empreses contractistes podria comportar un risc per la seva correcta execució.

Vist l'objecte del contracte, la no divisió en lots permet l'eficiència i optimització del control de l'execució global del contracte i, alhora, facilita una oferta més avantatjosa per tenir en compte l'economia d'escala, ja que la divisió en lots incrementaria els costos d'execució per l'existència d'una pluralitat d'empreses diferents. Així mateix, la no divisió en lots de l'objecte del contracte permet que sigui una mateixa empresa la que controli totes les parts del mateix, subministrament i instal·lació, afavorint la qualitat del conjunt

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de selecció i adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte mixt serà el procediment obert i subjecte a regulació **harmonitzada**, en el que tot empresari interessat pot presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte, d'acord amb els articles 21 i 22 la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa cal atènyer-se a criteris directament vinculats a l'objecte del contracte, de conformitat amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

CLÀUSULA TERCERA. El perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sens perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, es publicarà tota la documentació relativa a la contractació a la web de l'Ajuntament:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/castello?categoria=0>

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost i valor estimat del contracte





**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

El pressupost del contracte és de **888.897,11 €** sense IVA i l'import de **186.668,39€** corresponent a l'IVA totalitzant una quantitat de **1.075.565,50 €** (IVA inclòs).

Any	Concepte					
	Adquisició llicència	Serveis d'implantació	Quota anual	Pressupost base	21% iva	import IVA inclòs
2025	245.328,35 €	179.057,28 €	87.095,90 €	511.481,53 €	107.411,12 €	618.892,65 €
2026			116.127,87 €	116.127,87 €	24.386,85 €	140.514,72 €
2027			116.127,87 €	116.127,87 €	24.386,85 €	140.514,72 €
2028			116.127,87 €	116.127,87 €	24.386,85 €	140.514,72 €
2029			29.031,97 €	29.031,97 €	6.096,71 €	35.128,68 €
			464.511,48 €	888.897,11 €	186.668,39 €	1.075.565,50 €

El preu de licitació serà millorable a la baixa, essent causa d'exclusió la presentació d'ofertes a l'alça.

Estan inclosos en el pressupost totes les prestacions que en constitueixen el seu objecte, de conformitat amb el que s'estableix en el plec de clàusules administratives i tècniques. En conseqüència, donat que la formació constitueix part de l'objecte del contracte, el seu cost està inclòs en el pressupost base de licitació.

3.2. Aquest contracte és plurianual i la distribució del pressupost base de licitació per anualitats i partides pressupostàries és la següent:

	ADQUISICIÓ I IMPLANTACIÓ APLICACIÓ TRIBUTARIA MODEL CLOUD			
ANYS		PRESSUPOST BASE	21% IVA	IMPORT IVA INCLÒS
2025	Adquisició llicència	245.328,35 €	51.518,95 €	296.847,30 €
2025	Serveis d'implantació i posta en marxa	179.057,28 €	37.602,03 €	216.659,31 €
		424.385,63 €	89.120,98 €	513.506,61 €
	SERVEIS CLOUD I MANTENIMENT			
2025	Quota anual 9/12	87.095,90 €	18.290,14 €	105.386,04 €
2026	Quota anual	116.127,87 €	24.386,85 €	140.514,72 €
2027	Quota anual	116.127,87 €	24.386,85 €	140.514,72 €
2028	Quota anual	116.127,87 €	24.386,85 €	140.514,72 €
2029	Quota anual 3/12	29.031,97 €	6.096,71 €	35.128,68 €
		464.511,48 €	97.547,41 €	562.058,89 €



**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

Els imports indicats s'ajustaran en funció de la data de formalització del contracte i d'inici de la seva vigència.

4. Valor estimat

Tenint en compte la durada del contracte de quatre (4) anys i prenent en consideració les modificacions previstes (20% del preu del contracte), el valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposa l'article 101 de la LCSP, és de **1.066.676,53€** (UN MILIÓ SEIXANTA-SIS MIL SISENTS-CENTS SETANTA-SIS EUROS AMB CINQUANTA-I-TRES CÈNTIMS), IVA exclòs.

Concepte	Import (IVA exclòs)
Pressupost base de licitació (D'1 d'abril de 2025 fins 30 de març de 2029)	888.897,11 €
Modificacions previstes (20%)	177.779,42 €
Total del valor estimat del contracte	1.066.676,53 €

El valor estimat del contracte per anualitats, té el detall següent:

	ADQUISICIÓ I IMPLANTACIÓ			
ANYS	APLICACIO TRIBUTARIA MODEL CLOUD	PRESSUPOST DURADA INICIAL	Modificacions 20%	TOTAL
2025	Adquisició llicència	245.328,35 €	49.065,67 €	294.394,02 €
2025	Serveis d'implantació i posta en marxa	179.057,28 €	35.811,46 €	214.868,74 €
2025	Quota anual 9/12 mesos	87.095,90 €	17.419,18 €	104.515,08 €
2026	Quota anual	116.127,87 €	23.225,57 €	139.353,44 €
2027	Quota anual	116.127,87 €	23.225,57 €	139.353,44 €
2028	Quota anual	116.127,87 €	23.225,57 €	139.353,44 €
2029	Quota anual 3/12 mesos	29.031,97 €	5.806,39 €	34.838,36 €
		888.897,11 €	177.779,42 €	1.066.676,53 €

5. Existència de crèdit

5.1. Aquest contracte s'executa amb càrrec a l'aplicació pressupostària **20 491 62618** i **20 491 62606** del pressupost de l'exercici 2025 i les corresponents aplicacions pressupostàries que per a cada exercici doti l'Ajuntament de Castelló d'Empúries. En tot cas, el servei de manteniment s'executarà amb càrrec a l'aplicació pressupostària **20 920 21618** dels pressupostos corresponents als exercicis en què es prestarà aquest servei.

5.2. Aquest contracte comportarà despeses de caràcter plurianual (exercicis 2025 a 2029), per aquest motiu la seva autorització i realització queda subordinada a la consignació pressupostària que per a cada exercici aprovi l'Ajuntament de Castelló





**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

d'Empúries, de conformitat amb el que preveu l'article 174.1 TRLRHL (Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals).

D'acord amb el que estableix la Disposició addicional tercera, les Administracions Públiques locals aplicaran les regles contingudes en aquesta Llei, amb les especialitats que es recullen en la disposició addicional anterior i en la present.

Els actes de fiscalització s'exerceixen per l'òrgan Interventor de l'Entitat local.

CLÀUSULA CINQUENA. Durada del contracte

La durada del contracte és de 4 anys, sense pròrrogues.

CLÀUSULA SISENA. Documentació a presentar pels licitadors i documentació administrativa

Conforme a l'article 4 del Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, les empreses licitadores no estan obligades a acreditar documentalment, en el moment de la presentació d'ofertes, el compliment dels requisits de capacitat i solvència. Els òrgans de contractació hauran d'admetre una declaració responsable que substitueixi l'acreditació documental, o el formulari normalitzat de document europeu únic de contractació.

Els sobres han de contenir la següent documentació, numerada i col·locada tal com s'indica a continuació:

Sobre 1: Documentació administrativa general.

Portarà la menció "Documentació administrativa per a la licitació del contracte mixt per l'adquisició de la llicència d'una aplicació informàtica per la gestió tributària, recaptació i inspecció dels ingressos municipals, així com dels serveis d'implantació, posada en marxa i manteniment i serveis tecnològics, professionals i de centre de processament de dades per l'explotació sota el model "cloud" o "núvol" per l'Ajuntament de Castelló d'Empúries, la documentació que s'haurà de presentar és la següent:

- Declaració responsable del licitador indicant que compleix amb les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, segons model normalitzat que figura com a Annex 1 d'aquest Plec o DEUC.
- Declaració responsable del licitador indicant que d'acord amb el que estableix l'art.122.2

Sense perjudici del que estableix l'article 28.2 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les





**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, en els contractes l'execució dels quals requereixi el tractament per part del contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, addicionalment en el plec s'ha de fer constar:

a) La finalitat per a la qual se cedeixen les dades.

b) L'obligació del futur contractista de sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.

c) L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

d) L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix la lletra c anterior.

e) L'obligació dels licitadors d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

En els plecs corresponents als contractes a què es refereix el paràgraf anterior les obligacions que recullen les lletres a a e anteriors en tot cas s'han de qualificar d'essencials als efectes del que preveu la lletra f de l'apartat 1 de l'article 211.

Sobre 2: Criteris subjectes a judici de valor

Portarà la menció "Criteris subjectes a judici de valor per a la licitació del contracte d'adquisició de la llicència d'una aplicació informàtica per la gestió tributària, recaptació i inspecció dels ingressos municipals, així com dels serveis d'implantació, posada en marxa i manteniment i serveis tecnològics, professionals i de centre de processament de dades per l'explotació sota el model "cloud" o "núvol" per l'Ajuntament de Castelló d'Empúries i contindrà una sola proposició firmada pel licitador o persona que el representi.

Sobre 3 : Proposició econòmica i criteris avaluables objectivament

Portarà la menció "Proposició econòmica i documentació tècnica avaluable amb criteris automàtics per a la licitació del contracte d'adquisició de la llicència d'una aplicació informàtica per la gestió tributària, recaptació i inspecció dels ingressos municipals, així com dels serveis d'implantació, posada en marxa i manteniment i serveis tecnològics, professionals i de centre de processament de dades per l'explotació sota el model "cloud" o "núvol" per l'Ajuntament de Castelló d'Empúries i contindrà una sola





**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

proposició firmada pel licitador o persona que el representi d'acord amb el model annex II.

Poden presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions per a contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

- El licitador que presenti la millor oferta se'l requerirà perquè presenti la documentació administrativa corresponent:

A. Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya.

1. Document nacional d'identitat del qui subscriu la documentació.
2. Codi d'identificació fiscal de l'empresa.
3. Escriptura de constitució de la societat, inscrita en el Registre Mercantil, si el licitador és una Societat.
4. Poder o document acreditatiu de la representació del que firma, quan el que acudeix a la licitació ho fa en nom d'altre, o representant a una persona jurídica. Declaració responsable sobre incompatibilitats i capacitat per contractar, i d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.
5. Document d'estar donat d'alta de l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE), a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, acompanyat d'una declaració responsable, signada pel legal representant, de que no s'ha donat de baixa en la matrícula de l'esmentat impost.
6. Documentació acreditativa de la solvència econòmica financera, segons s'indica en l'apartat d) de L'Annex 1 (quadre de característiques del contracte).
7. Documentació acreditativa de la solvència tècnica, segons s'indica en l'apartat d) de L'Annex 1 (quadre de característiques del contracte).
8. Les empreses estrangeres, en els casos en què el contracte s'executi a Espanya, hauran de presentar una declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

B. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o altres registre de contractació.

Les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Passeig de Gràcia, 19, 5a planta, 08007-Barcelona, telèfons d'informació 935 528 136 i 935 528 098; <http://www.gencat.cat/economia/jcca>) o en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE) només estan obligades a incorporar en el sobre 1 la documentació següent:





**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

-Una fotocòpia simple del document acreditatiu d'inscripció, juntament amb una declaració responsable, signada pel representant de l'empresa de la vigència de les dades que inclou.

CLÀUSULA SETENA. Solvència i classificació del contractista

Per als contractes de serveis no és exigible la classificació de l'empresari. En l'anunci de licitació o en la invitació a participar en el procediment i en els plecs del contracte s'han d'establir els criteris i requisits mínims de solvència econòmica i financera i de solvència tècnica o professional tant en els termes que estableixen els articles 87 i 90 de la Llei com en termes de grup o subgrup de classificació i de categoria mínima exigible, sempre que l'objecte del contracte estigui inclòs en l'àmbit de classificació d'algun dels grups o subgrups de classificació vigents, tenint en compte per a això el codi CPV del contracte, segons el vocabulari comú de contractes públics aprovat pel Reglament (CE) 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, de 5 de novembre de 2002.

En aquests casos, l'empresari pot acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació en el grup o subgrup de classificació i categoria de classificació corresponents al contracte o bé acreditant el compliment dels requisits específics de solvència que exigeixen l'anunci de licitació o la invitació a participar en el procediment que detallen els plecs del contracte. Si els plecs no concreten els requisits de solvència econòmica i financera o els requisits de solvència tècnica o professional, l'acreditació de la solvència s'ha d'efectuar de conformitat amb els criteris, requisits i mitjans que recull el segon incís de l'apartat 3 de l'article 87, que tenen caràcter supletori del que sobre aquests s'hagi omès o no s'hagi concretat en els plecs.

Grup V) Serveis de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions

Subgrup 2. Serveis de desenvolupament i manteniment de programes d'ordinador.

Subgrup 3. Serveis de manteniment i reparació d'equips i instal·lacions informàtics i de telecomunicacions.

Subgrup 5. Serveis d'explotació i control de sistemes informàtics i infraestructures telemàtiques.

Categoria 4, quantia del contracte sigui igual o superior a 600.000 euros i inferior a 1.200.000 euros.

La solvència de l'empresari:

- **La solvència econòmica i financera de l'empresari s'ha d'acreditar per :**





Ajuntament de
Castelló d'Empúries

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

- a) El volum anual de negocis, que referit al millor exercici dels tres (3) últims conclosos haurà de ser, com a mínim igual o superior al valor estimat del contracte, es a dir, de **1.100.000 €**

Aquests extrems s'acreditaran mitjançant la presentació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre Oficial que correspongui.

Si no hagués vençut el termini de presentació i no es trobessin dipositats, s'hauran de presentar acompanyats de la seva aprovació per part de l'òrgan administratiu competent.

Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil hauran d'acreditar-ho mitjançant la presentació dels llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Alternativament a aquesta documentació es podrà presentar certificat de l'import net de la xifra de negocis de l'AEAT (Agència Estatal d'Administració Tributària) dels anys corresponents.

Si el licitador és una persona física i no està obligat a portar llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil podrà substituir aquesta sistemàtica de justificació per l'aportació d'una declaració responsable en la que manifesti aquesta situació i la documentació de què disposa per verificar el seu volum anual de negocis (com ara la declaració del volum de negocis de les declaracions de les rendes corresponents, entre altres).

- **La solvència tècnica o professional** s'haurà d'acreditar a través del mitjà següent:

En els contractes de serveis, **la solvència tècnica** de l'empresari s'ha d'acreditar pels mitjans següents:

a) Relació dels serveis en el curs dels tres darrers anys, avalada per certificats de bona execució. El requisit mínim serà que l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70 % del valor estimat del contracte (746.673,57€) o de la seva anualitat mitja si aquesta és inferior. Aquests certificats han d'indicar l'import, les dates i el lloc d'execució dels serveis i s'hi ha de precisar si es realitzaren segons les regles per les que es regeix la professió i si es van dur normalment a bon terme; si s'escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

b) Com a condició especial de solvència tècnica, s'exigeix que **en quan al CPD i la plataforma CLOUD**, el contractista disposi de la certificació de compliment de l'Esquema Nacional de Seguretat de nivell MIG.





Ajuntament de
Castelló d'Empúries

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

Acreditació: el contractista haurà de presentar la certificació de compliment de l'Esquema Nacional de Seguridad de nivell MIG, expedit per una empresa acreditada.

En el cas de presentar-se en UTE amb dues o més solucions que es complementen i implementades en diferents CPDs i plataformes CLOUD, totes elles hauran de presentar de manera individual el certificat de compliment de l'Esquema Nacional de Seguridad de nivell MIG.

c) Com a condició especial de solvència tècnica, s'exigeix que **en quan al programa que s'adquireix**, el contractista disposi de la certificació de compliment de l'Esquema Nacional de Seguridad de nivell MIG.

Acreditació: el contractista haurà de presentar la certificació de compliment de l'Esquema Nacional de Seguridad de nivell MIG respecte el programari, expedit per una empresa acreditada.

En el cas de presentar-se en UTE amb dues solucions que es complementen les dues solucions hauran de presentar certificat de compliment de l'Esquema Nacional de Seguridad de nivell MIG.

d) Com a condició especial de solvència tècnica, s'exigeix que en quan **a la infraestructura tecnologia dels CPDs principal i de backup** per a la plataforma CLOUD, el contractista disposi de la certificació TIER III.

Acreditació: el contractista haurà de presentar la certificació TIER III expedit per una empresa acreditada.

En el cas de presentar-se en UTE amb dues o més solucions que es complementen i implementades en diferents infraestructures tecnològiques dels CPDs principal i de backup per a la plataforma CLOUD, totes elles hauran de presentar de manera individual la certificació TIER III expedit per una empresa acreditada.

L'apartat a) queda excepcionat en el cas d'empreses de nova creació (menys de 5 anys), les quals només hauran d'aportar la declaració de mitjans tècnics i humans disponibles.

e. Mitjans personals: Equip tècnic mínim

Les empreses licitadores, de conformitat amb l'article 76 de la LCSP, hauran de prendre el compromís d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals necessaris per garantir la correcta execució del contracte.

En concret, els licitadors hauran de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals suficients a l'efecte, detallat a l'apartat 18 del Plec de Prescripcions Tècniques i, en particular, els següents perfils professionals:

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	3e24a5aa2403499f8d2936db2868b92f001	Data document: 02/04/2025
Url de validació	https://valida.castello.cat/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

- Un/a director/a del projecte: Des de l'inici del projecte fins a la seva finalització, s'encarregarà de la direcció material del projecte, sotmetent a l'aprovació de la Comissió directora del Projecte -que es regula a l'apartat 17 del Plec de prescripcions tècniques particulars-, l'acompliment de les diferents fites, les incidències o aspectes rellevants per al desplegament del projecte, així com qualsevol desviació respecte del projecte original. S'ocuparà també d'actualitzar la documentació i d'aixecar actes de les reunions de treball, tot lliurant-ne còpia puntualment a l'Ajuntament de Castelló d'Empúries.
- Responsables d'implantació, servei i seguretat del projecte: cadascun s'encarregarà del desplegament del projecte en els diferents àmbits.
- Un/a consultor/a sènior especialitzat/da: En el sistema d'informació que es vulgui implantar, que actuarà com a referent funcional i tècnic.
- Un/a consultor/a sènior especialitzat/da: En el model organitzatiu que es vulgui implantar, que actuarà com a referent funcional i tècnic.
- Un/a tècnic/a de sistemes: per a la implantació de la infraestructura i serveis Cloud en l'entorn de producció.
- Un/a tècnic/a implantador/a: amb competències i habilitats en relació, atenció i comunicació amb usuaris, coneixements exhaustius funcionals, tècnics i organitzatius.
- Un/a formador/a: A la fase d'implantació i consolidació caldrà la figura del formador per a poder fer la formació del personal de l'Ajuntament de Castelló d'Empúries.

La declaració responsable que presentin els licitadors incorporarà una relació nominal de les persones assignades a l'equip de treball del projecte en relació amb els perfils professionals sol·licitats. Aquesta relació haurà de ser agrupada per perfils/rols dins del pla de projecte.

Qualsevol modificació en la composició de l'equip de treball haurà de ser comunicada prèviament a l'Ajuntament de Castelló d'Empúries. S'haurà de garantir que la persona o persones que es proposi/n en substitució, disposin, com a mínim, el mateix coneixement i capacitat que el personal sortint.

L'Ajuntament de Castelló d'Empúries es reserva el dret de sol·licitar la substitució d'alguna de les persones dels perfils que el contractista hagi incorporat al projecte,





Ajuntament de
Castelló d'Empúries

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

davant de possibles mancances de coneixement, incompliment de tasques i/o fites, absències, etc.

CLÀUSULA VUITENA. Presentació de proposicions

Les ofertes s'han de presentar dins del termini de 30 dies comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en DOUE, d'acord amb l'art.156.3.C de la LCSP, que permet reduir el termini de 35 a 30 dies si s'accepta la presentació d'ofertes per mitjans electrònics.

Les proposicions es poden presentar d'acord amb els mitjans electrònics, informàtics i telemàtics utilitzables han de complir, a més, els requisits establerts en la disposició addicional quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre.

Cada licitador no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap oferta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o consta en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes que hagi subscrit.

La presentació d'una proposició suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari de les clàusules d'aquest plec.

CLÀUSULA NOVENA. Garantia provisional

No s'escau.

CLÀUSULA DESENA. Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa es consideraran diversos criteris d'adjudicació.

A. Criteris quantificables automàticament (fins a 55 punts):

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta més avantatjosa s'ha d'atendre als criteris següents:

A.1. Oferta econòmica, fins a 20 punts.

Els licitadors hauran de presentar oferta econòmica per cadascun dels següents conceptes:

Desglòs de l'oferta per conceptes:





**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

	IMPORT	IVA (21%)	TOTAL
1.Adquisició Llicència	€	€	€
2.Parametrizació i posada en marxa, migració de dades i formació empleats	€	€	€
3.Manteniment anual (per 4 anys)	€ x 4 anys = €	€	€
TOTAL	€	€	€

Per a la valoració de les ofertes (s'entén que és la suma dels tres conceptes anteriors oferts), s'aplicarà la següent fórmula:

$$P = M * (PL - Po) / (PL - Pm)$$

- P = Puntuació de l'oferta
- M = Puntuació màxima (20 punts)
- PL = Preu de licitació (IVA exclòs)
- Po = Import de l'oferta a valorar IVA exclòs
- Pm = Import de l'oferta més econòmica IVA exclòs sense incórrer en presumpció de temeritat.

No obstant això, les ofertes que ofereixen un preu inferior al 15% del tipus de licitació, obtindran la màxima puntuació (20 punts) sigui quina sigui la quantia de la seva oferta econòmica.

B. Criteris de millora (fins a 23 punts)

B.2. Assistència presencial addicional per a la seva posada en marxa, fins a 10 punts.

S'atorgarà 1 punt per setmana i persona, amb jornada completa d'assistència presencial posterior a la seva posada en marxa, fins a un màxim de 10 punts.

Aquesta assistència serà addicional a la requerida en el Plec de Prescripcions Tècniques i haurà de prestar-se per part de professionals experts en l'entorn al projecte, així com en el maneig del sistema d'informació.

B.3. Millora del termini de posada en marxa, fins a 5 punts.



Ajuntament de
Castelló d'Empúries

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

S'atorgaran 2 punts per cada mes de millora en el termini de posada en marxa de l'aplicació prevista en els plecs, fins a un màxim de 5 punts.

B.4. Millora en Formació tributària, fins a 2 punts.

S'assignaran 0,5 punts per cada curs de formació tributària i tecnologies vinculades a la gestió tributària, d'una durada mínima de 12 hores per curs, i que es realitzaran un cop el sistema estigui operatiu al 100%.

B.5. APP per Sancions en matèria de trànsit, fins a 6 punts.

S'atorgaran 6 punts per la posada a disposició, sense cap cost per a l'Ajuntament, d'una aplicació APP per Sancions en matèria de trànsit, que es pugui executar indistintament en dispositius amb Sistema Android i *IOS, que suporti la gestió a través de la mateixa de les funcionalitats més habituals gravació, impressió, etc... i ha de ser totalment interoperable amb la gestió de les sancions de trànsit descrit a l'apartat 3.3.1.7. del PTT.

L'aplicació haurà de quedar operativa abans de la posada en marxa del Sistema i inclourà el suport perquè pugui ser activada, quan ho requereixi l'Ajuntament.

C. Criteris de qualitat (fins a 12 punts)art 146.3

C.1.a Certificació sobre Esquema Nacional de Seguretat de Nivell ALT en quan al CPD i la plataforma CLOUD, emès per una empresa certificadora autoritzada per l'ENAC, fins a 2 punts.

S'atorgaran 2 punts als licitadors que disposin de la Certificació de l'Esquema Nacional de Seguretat a nivell ALT en quan al CPD i la plataforma Cloud, emès per una empresa certificadora autoritzada per ENAC.

Per a obtenir la puntuació, els licitadors hauran de presentar la documentació acreditativa de què disposen de la certificació de l'ENS a nivell alt.

C.1.b Certificació sobre Esquema Nacional de Seguretat de Nivell ALT en quan al programa que s'adquireix, emès per una empresa certificadora autoritzada per l'ENAC, fins a 2 punts.

S'atorgaran 2 punts als licitadors que disposin de la Certificació de l'Esquema Nacional de Seguretat a nivell ALT en quan al programa que s'adquireix, emès per una empresa certificadora autoritzada per ENAC.

Per a obtenir la puntuació, els licitadors hauran de presentar la documentació acreditativa de què disposen de la certificació de l'ENS a nivell alt.





Ajuntament de
Castelló d'Empúries

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

C.2 Per disposar de Certificació de Punt de presència de XARXA SARA, fins a 2 punts.

C.3 Disposa de servei de llicenciament i plataforma EDITRAN al cloud, fins a 2 punts.

C.4 Classificació TIER IV en el CPD principal, fins a 2 punts.

S'atorgaran 2 punts als licitadors que disposin classificació TIER IV, o equivalent que reculli totes les característiques d'aquesta, en el Centre de Processament de dades principal des del qual es prestarà el servei Cloud.

Per a obtenir la puntuació, els licitadors hauran de presentar la documentació acreditativa de què disposen de la classificació.

C.5 Classificació TIER IV en el Centre de suport, fins a 2 punts.

S'atorgaran 2 punts als licitadors que disposin d'un Centre de suport per a servei de *Business *Recovery *System -*BRS-, d'acord amb la categoria TIER d'aquest, o equivalent que reculli totes les característiques d'aquesta.

Per a obtenir la puntuació, els licitadors hauran de presentar el certificat acreditatiu de la classificació.

D. Criteris sotmesos segons judici de valor, fins a 45 punts

D.1. Característiques funcionals, fins a 10 punts

Per a la valoració d'aquest criteri es presentarà una **proposta tècnica** amb la informació detallada de les funcionalitats exigides en el plec de prescripcions tècniques. Es valorarà el grau de compliment dels requisits previstos en el plec de prescripcions tècniques i les aportacions addicionals sobre aquest tema i que aporten un valor afegit, la cobertura funcional, la facilitat d'ús, la flexibilitat i facilitat d'adaptació a la forma de treball, el potencial evolutiu en la gestió així com, de manera especial, les possibilitats de l'aplicació per a la seva parametrització i adaptació als requeriments específics i necessitats de l'Ajuntament i, en general, les característiques funcionals de l'aplicació.

Es presentarà d'acord amb els següents requisits: mínim 5 folis i màxim 10 folis per ambdues cares, annexos exclosos, lletra, verdana 11, espai interlineat 1,5.

D.2. Consultoria model organitzatiu, fins a 10 punts

Els licitadors hauran de detallar la metodologia i el pla de treball per al desenvolupament d'aquesta tasca.

- Punt 22 del PTT de Consultoria sobre el model organitzatiu





**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

- Punt 4 del PTT acompanyament per a la definició de les polítiques de digitalització i gestió documental tenint en compte l'apartat 4 del PTT

Es presentarà d'acord amb els següents requisits: mínim 2 folis i màxim 4 folis per ambdues cares, annexos exclosos, lletra, verdana 11, espai interlineat 1,5.

D.3. Entorn tecnològic de l'aplicació, fins a 5 punts. Per a la valoració d'aquest criteri es descriurà, de manera detallada, l'entorn tecnològic de l'aplicació, d'acord amb els requisits previstos en el Plec de prescripcions tècniques.

La valoració d'aquest criteri es realitzarà sobre els següents aspectes, amb la puntuació que es preveu a continuació:

- Capa client basada en HTML5/CSS3, fins a 2 punts
- Connector Transaccional entre la capa de presentació i la lògica de negoci, fins a 1 punt
- Portal Web tributari per al contribuent model Responsive Web Design, fins a 2 punt

Es presentarà d'acord amb els següents requisits: mínim 2 folis i màxim 4 folis per ambdues cares, annexos exclosos, lletra, verdana 11, espai interlineat 1,5.

D.4. Serveis de manteniment, suport a la gestió i suport a l'explotació, fins a 5 punts.

Per a la valoració d'aquest criteri es descriurà el servei de manteniment que s'ofereix, atesos els següents aspectes, sobre els quals es realitzarà la corresponent valoració:

- Abast del servei de manteniment
- Metodologia de desenvolupament i fiabilitat
- Actualització de versions
- Acord de nivell de servei (SLA) proposat
- Abast del servei de suport a la gestió i explotació

Per a la valoració d'aquest criteri es tindrà en compte l'adequació i grau de compliment dels requisits previstos en el plec de prescripcions tècniques, sense perjudici d'altres aspectes relacionats amb aquest criteri.

Es presentarà d'acord amb els següents requisits: mínim 2 folis i màxim 4 folis per ambdues cares, annexos exclosos, lletra, verdana 11, espai interlineat 1,5.

D.5. Pla d'implantació, migració, formació, interoperabilitat i integracions fins a 5 punts.

Per a la valoració d'aquest criteri es descriurà el pla d'implantació, migració, formació, interoperabilitat i integracions que s'ofereix, detallant els següents aspectes, sobre els quals es realitzarà la corresponent valoració:





**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

- Pla d'implantació: activitats, terminis i metes i lliures
- Migració de dades: fases del procés de migració i processos de verificació
- Pla de proves: per a la conversió, transformació i migració de les dades.
- Pla de formació: s'haurà d'exposar en la memòria tècnica, quant a cursos a impartir, durada d'aquests, perfil dels destinataris, etc.
- Nivell d'interoperabilitat (internes i externes) i integracions.

Per a la valoració d'aquest criteri es tindrà en compte l'adequació i el grau de compliment dels requisits previstos en el plec de prescripcions tècniques, sense perjudici d'altres aspectes relacionats amb aquest criteri.

Es presentarà d'acord amb els següents requisits: mínim 2 folis i màxim 4 folis per ambdues cares, annexos exclosos, lletra, verdana 11, espai interlineat 1,5.

D.6 Pla de Contingència i recuperació, fins a 5 punts.

Per a la valoració d'aquest criteri es descriurà els plans de contingència i de recuperació davant desastres (DR), que s'ofereix, detallant els següents aspectes, sobre els quals es realitzarà la corresponent valoració:

- Polítiques de còpies de seguretat
- Polítiques i auditories periòdiques en ciberseguretat d'acord a la normativa i d'acord a les polítiques municipals.

Estarà obligat a informar periòdicament en cas de qualsevol canvi, incidència o resultat de les auditories per la seva supervisió i compliment durant la durada del contracte i com a mínim cada any.

Per a la valoració d'aquest criteri es tindrà en compte l'adequació i grau de compliment dels requisits previstos en el plec de prescripcions tècniques, sense perjudici d'altres aspectes relacionats amb aquest criteri.

Es presentarà d'acord amb els següents requisits: mínim 2 folis i màxim 4 folis per ambdues cares, annexos exclosos, lletra, verdana 11, espai interlineat 1,5.

D.7 Pla de retorn del servei, fins a 5 punts.

Per a la valoració d'aquest criteri es tindrà en compte l'adequació i el grau de compliment dels requisits previstos a l'**apartat 20 Portabilitat de les dades i finalització del servei** del plec de prescripcions tècniques, sense perjudici d'altres aspectes relacionats amb aquest criteri.

Es presentarà d'acord amb els següents requisits: mínim 2 folis i màxim 4 folis per ambdues cares, annexos exclosos, lletra, verdana 11, espai interlineat 1,5.





**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

ADVERTIMENT: Les proposicions relatives als criteris sotmesos segons el parer de valor no poden contenir cap manifestació, referència o dada que pugui donar cap indici de l'oferta subjecta a criteris avaluable automàticament, en cas contrari l'oferta haurà de ser rebutjada.

Per a la puntuació dels criteris subjectius, es valorarà el seu contingut, la concreció en la descripció de les propostes, la seva orientació cap a la consecució dels objectius pretesos, l'adequació al present contracte, la simplicitat en la implantació, l'eficiència, la viabilitat tenint el compte els recursos disponibles.

Per contra, la introducció de continguts massa genèrics, poc concrets, que no detallin correctament els objectius i recursos, tindran una avaluació inferior. I no es valoraran continguts teòrics sense aplicació pràctica, impropis, irrelevants, superflus, innecessaris o que no s'adeqüin a l'objecte del contracte, així com els que reproduïxen l'establert al PPTP.

En tot cas, la valoració dels diferents criteris subjectius es farà tenint en compte les diferents propostes presentades amb l'objectiu d'aconseguir el millor servei possible, i els diferents apartats es puntuaran gradualment d'acord amb el següent barem de referència:

- 0% dels punts – Molt Deficient: Descripció molt deficient/ inexistent o una mera transcripció dels requisits detallats als plecs de la present contractació, que es considera insuficient per assolir el compliment de la prestació.
- 25% dels punts – Deficient: Descripció poc detallada, poc fonamentada o mal argumentada, que es considera factible únicament per assolir un compliment mínim de la prestació.
- 50% dels punts – Suficient: Descripció simple, que es considera factible per assolir un compliment correcte de la prestació.
- 75% dels punts – Satisfactori: Descripció completa, detallada, fonamentada i argumentada, que es considera adequada i factible per assolir un compliment notable de la prestació.
- 100% dels punts – Molt satisfactori: Descripció molt completa, molt detallada i ben fonamentada i argumentada, que es considera adequada i factible per assolir un compliment excel·lent de la prestació.

Llindars de satisfacció

D'acord amb l'especificat en l'article 146.3 *LCSP, es fixa com a llindar mínim la **consecució de 30 punts** per a la suma dels criteris que depenen d'un judici de valor. Aquelles ofertes que no arribin a aquesta puntuació mínima, quedaran excloses i no continuaran en el procés.

Comprovació de les funcionalitats i demostracions



**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

A fi de verificar que l'aplicatiu ofert es troba completament desenvolupat i operatiu, la descripció oferta del qual documentalment s'ajusta a les seves prestacions reals, i per a la comprovació dels criteris sotmesos segons el parer de valor oferts (i la seva valoració), l'Ajuntament citarà, de manera individual, als licitadors per a la realització de la demostració en línia.

Per a això el licitador posarà a la disposició de l'Ajuntament una versió de l'aplicatiu en format demo o, si és possible, connectar-se a un o diversos entorns reals, amb característiques el més semblants possible a les de l'Ajuntament, mitjançant accés a través d'Internet des de les dependències que a aquest efecte designi l'Ajuntament, a fi de provar i validar les funcionalitats del mateix i procedir a l'adequada valoració.

Si es contrasta que no està contemplada en l'aplicació cap de les funcionalitats exigides l'oferta quedarà exclosa del procés de licitació per no complir les prescripcions tècniques exigides i no serà valorada d'acord amb els criteris d'adjudicació sotmesos segons el parer de valor .

La demostració de les funcionalitats, en un entorn amb dades de prova, servirà tant per a acreditar que l'oferta compleix amb els requeriments tècnics que exigeix el plec, com per a la valoració de l'oferta segons els criteris sotmesos segons el parer de valor.

Per a la valoració de tot l'anterior, l'Ajuntament podrà exigir la resolució de determinats supòsits pràctics sobre el sistema ofert en real.

S'exigirà la realització de quantes sessions siguin necessàries i aquestes seran gravades per a permetre posteriors visionats que permetin una valoració més precisa i per deixar-ne constància en l'expedient el grau de compliment dels requeriments tècnics de l'oferta.

CLÀUSULA ONZENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb allò que s'ha fixat en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà





**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, en el seu cas, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un Anunci específic en el citat perfil.

CLÀUSULA DOTZENA. Prerrogatives de l'Administració

L'òrgan de contractació, de conformitat amb la Llei de contractes del sector públic, gaudeix de les prerrogatives següents:

- Interpretació del contracte.
- Resolució dels dubtes que ofereixi el seu compliment.
- Modificació del contracte per raons d'interès públic.
- Acordar la resolució del contracte i determinar els efectes de la resolució.

CLÀUSULA TRETZENA. Obertura de proposicions

La Mesa de Contractació permanent es reuneix, prèvia convocatòria, els dilluns a les 12:00h al despatx de contractació o bé a la sala annexa al saló de Plens de la Corporació i per tant, l'obertura es realitzarà el següent dilluns hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions sempre que hi hagi temps suficient per efectuar la corresponent convocatòria per part del tribunal, en cas contrari, es reunirà el següent dilluns hàbil.

La mesa de contractació procedirà a l'obertura de l'arxiu electrònic «A», que contenen la documentació administrativa i la documentació que permeti valorar els criteris la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor.

Després de la lectura de les proposicions, i prèvia exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments, la Mesa sol·licitarà als serveis tècnics la valoració de les mateixes que haurà de realitzar-se en un termini no superior a set dies i que hauran de subscriure's pel tècnic o tècnics que realitzin la valoració.

Reunida de nou la Mesa de Contractació, es donarà a conèixer la ponderació assignada als criteris dependents d'un judici de valor, es realitzarà l'avaluació dels criteris automàtics de les ofertes.





**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

A la vista de la valoració dels criteris la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor i dels criteris la ponderació dels quals és automàtica, la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte. la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la mesa de contractació procedirà, en el mateix acte, a comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la taula i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

CLÀUSULA CATORZENA. Requeriment de la documentació

En el mateix acte, la mesa de contractació requerirà, mitjançant comunicació electrònica, al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de set dies hàbils des de la data de l'enviament de la comunicació, constitueixi la garantia definitiva, així com perquè aportació el compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la LCSP i la documentació justificativa de què disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2 de la LCSP.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

CLÀUSULA QUINZENA. Garantia definitiva

El licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa ha d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'impost sobre el valor afegit.

En cas que l'oferta de l'adjudicatari resulti inicialment incursa en presumpció d'anormalitat serà obligatori la presentació d'una garantia complementària d'un 5% de l'import d'adjudicació del contracte el que suposarà presentar una garantia total del 10% del preu d'adjudicació.

Aquesta garantia es pot prestar en alguna de les formes següents:





**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

a) En efectiu o en valors de deute públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les delegacions d'Economia i Hisenda, o en les caixes o establiments públics equivalents de les comunitats autònomes o entitats locals contractants davant les que hagin de tenir efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin.

b) Mitjançant un aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per a operar a Espanya, que s'haurà de dipositar en els establiments assenyalats en la lletra a anterior.

c) Mitjançant un contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en el ram. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en la lletra a anterior.

Per la naturalesa del contracte, el termini de garantia del contracte coincideix amb la seva vigència. La garantia definitiva no es tornarà fins que no hagi estat complert satisfactòriament el contracte.

L'acreditació de la constitució de la garantia es pot fer mitjançant mitjans electrònics.

CLÀUSULA SETZENA. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

- a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.





**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

- b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
- c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

CLÀUSULA DISSETENA. Adjudicació del contracte

Un cop rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació ha d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cap cas es pot declarar deserta una licitació quan hi hagi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que consten en el plec.





**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

L'adjudicació ha de ser motivada, s'ha de notificar als licitadors i, simultàniament, s'ha de publicar en el perfil de contractant.

La notificació ha de contenir, en tot cas, la informació necessària que permeti al licitador exclòs o al candidat descartat interposar un recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació.

La notificació s'ha de fer per qualsevol dels mitjans que permeten deixar constància de la seva recepció pel destinatari. En particular, es pot efectuar per correu electrònic a l'adreça que els licitadors o candidats hagin designat al presentar les seves proposicions, en els termes establerts a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú.

CLÀUSULA DIVUITENA. Formalització del contracte

La formalització del contracte en un document administratiu dins del termini de quinze dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la notificació de l'adjudicació, document que constitueix títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista pot sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, i van a càrrec seu les despeses corresponents.

En cas que el contracte sigui susceptible del recurs especial en matèria de contractació de l'art. 44 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, el termini de formalització quedarà suspès de manera automàtica si es recorre l'acord d'adjudicació.

CLÀUSULA DINOVENA. Drets i obligacions de les parts

A més dels drets generals derivats del règim jurídic d'aquest contracte, el contractista té dret a l'abonament de la prestació realitzada en els termes previstos en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic d'aquest contracte, el contractista té les obligacions específiques que s'inclouen en l'informe de contractació i el plec tècnic de forma expressa.

— El contractista està obligat a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a això

— El contractista està obligat al compliment dels requisits previstos en l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per als supòsits de subcontractació si s'escau.





**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

1 Abonaments al contractista

El pagament s'efectuarà mitjançant presentació de la factura corresponent i amb detall dels serveis efectivament prestats i segons les tràmits administratius ordinaris. prèvia presentació de factura degudament conformada.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició addicional trentè segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

- a) Que l'òrgan de contractació és AJUNTAMENT DE CASTELLÓ D'EMPÚRIES
- b) Que l'oficina comptable és L01170470
- c) Que l'òrgan gestor és L01170470

El contractista haurà de presentar la factura en un registre administratiu en el termini de 30 dies des de la data de la prestació, en el cas de serveis de tracte successiu les factures hauran de presentar-se en el termini màxim de 10 dies des de la realització de la prestació en el període de què es tracti. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat dels serveis prestats amb el que es disposa en el contracte, sense perjudici d'allò que s'ha fixat en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Perquè pertoqui a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels serveis prestats, dins dels trenta dies següents a la prestació del servei.

2. Facturació





**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

Durant aquest període d'1 any, l'adjudicatari es compromet l'execució completa i recepció definitiva de la solució, incloent la instal·lació, migració, implantació, formació i posada en marxa i acompanyament de tots els components de la plataforma.

La facturació de l'adquisició de la llicència i els serveis d'implantació, migració, formació i posta en marxa és realitzarà prèvia verificació per part del Comitè Director de l'Ajuntament dels serveis realitzats per l'adjudicatari.

L'adjudicatari realitzarà la prestació del servei de suport, manteniment amb les condicions explicitades a l'apartat 13 Serveis de suport, allotjament i administració del CPD, i apartat 18 i 19 Suport, Explotació i Equip de treball, del Plec tècnic i presentarà facturació trimestral, a trimestre vençut corresponent al manteniment de la solució.

3. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

El contractista haurà de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

4. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.





**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

- c. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
- d. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.
- e. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar trimestralment davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:

- Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.
- Informe especificant les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

El responsable municipal del contracte elaborarà un informe sobre el compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte.

Sense aquest informe favorable no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

5. Termini de garantia

El termini de garantia dels productes serà el de la durada del contracte. Si durant el citat termini s'acredités l'existència de vicis o defectes en la cosa venuda o que els béns subministrats no són aptes per al fi pretès, s'actuarà conforme preveu l'article 305 de la LCSP.

Transcorregut el termini de garantia sense que l'administració hagi formulat objecció o denúncia en aquest sentit, el contractista quedarà alliberat de responsabilitat per raó dels béns subministrats.

6. Despeses exigibles al contractista

Són de compte del Contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, en el seu cas, de la formalització del contracte, així com qualssevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

7. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	3e24a5aa2403499f8d2936db2868b92f001	Data document: 02/04/2025
Url de validació	https://valida.castello.cat/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que per a fer-ho siguin necessaris.

Es consideren obligacions contractuals essencials, als efectes de l'article 211.1.f), les següents:

- El compliment dels compromisos dels Nivell de servei (ANS-1 i ANS-2).
- El compliment de la normativa protecció de dades, ENS i seguretat TIC. Atès que el sistema serà proporcionat al núvol, caldrà garantir també la restricció que la prestació sigui exclusivament en servidors de la UE i la finalitat de les dades serà la gestió tributària. Pel que fa concretament al compliment dels requisits de l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS), el licitador proposat com adjudicatari, en la documentació prèvia a l'adjudicació, haurà d'acreditar que disposa de certificació de conformitat amb l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS), nivell mitjà, en vigor, expedida per una entitat acreditada, conforme a allò establert en el plec de prescripcions tècniques. Tot això, de conformitat amb la Resolució de 13 d'octubre de 2016, de la Secretaria d'Estat d'Administracions Públiques, per la qual s'aprova la Instrucció Tècnica de Seguretat de conformitat amb l'Esquema Nacional de Seguridad.
- Com a conseqüència del fet que aquest contracte requereix el tractament de dades personals per compte del responsable del tractament, als efectes del que estableix el Reial Decret-Llei 14/2019, de 31 d'octubre, mitjançant el qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions, es consideren obligacions contractuals essencials les següents:

- Respectar estrictament la finalitat per a les quals es cedeixen aquestes dades, finalitat tributària.
- El contractista està obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 de la LCSP.
 - L'empresa adjudicatària, abans de la formalització del contracte, haurà de presentar una declaració en la qual posi de manifest on s'ubicaran aquests servidors i des d'on es prestaran els serveis que hi estan associats.
 - El contractista està obligat a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, durant la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració de l'anterior apartat.
 - El licitador ha d'indicar en la seva oferta si té previst subcontractar els servidors o el serveis que hi estan associats, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes amb els quals hagi d'encomanar-ne la realització





Ajuntament de
Castelló d'Empúries

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

CLÀUSULA VINTENA. Condicions Especials d'Execució del Contracte

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

1. Les consideracions de tipus social o amb alguna de les finalitats següents:
 - Eliminar les desigualtats entre l'home i la dona en el mercat esmentat, afavorint l'aplicació de mesures que fomentin la igualtat entre dones i homes a la feina; afavorir una participació més alta de la dona en el mercat laboral i la conciliació del treball i la vida familiar.
 - Combatre l'atur, en particular el juvenil, el que afecta les dones i el de llarga durada; afavorir la formació en el lloc de treball.
 - Garantir la seguretat i la protecció de la salut al lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.
 - Mesures per prevenir la sinistralitat laboral.
 - Garantir el respecte als drets laborals bàsics establerts per la OIT.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Revisió de preus

D'acord amb l'art. 103 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, no s'escau la revisió de preus en el present.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Modificació del contracte

Es preveu la possibilitat de modificar, a l'alça o a la baixa, l'objecte del contracte especificat al plec de prescripcions tècniques, com a màxim fins a un 20% de l'import, durant la vigència del contracte, tant en la fase d'implantació així com en la fase posterior de suport, manteniment.

Aquestes modificacions poden ser motivades per:

- Noves necessitats funcionals i tècniques de la solució no contemplades al contracte, però que derivin de noves exigències pròpies de l'administració.
- Baixa o reducció d'aplicacions, mòduls o components sobre la solució.
- Integracions i interoperabilitat amb sistemes d'informació, no contemplats en el present contracte.
- Adequació i modificació (ampliació, reducció) d'infraestructura i plataformes del cloud privat.
- Ampliació de procediments a ser automatitzats, parametritzats o configurats.
- App específic de serveis diversos
- Solució de llicenciament i plataforma al cloud de la solució EDITRAN, etc...

Procediment per a la modificació del contracte





**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

La modificació del contracte requerirà l'informe del responsable on expliqui les condicions que s'han produït i que motiven la modificació, d'entre les previstes al plec, juntament amb l'informe de consignació pressupostària per import adequat i suficient. Un cop adoptat l'acord exprés de modificació, es formalitzarà o procedirà a publicar al perfil del contractant i al registre públic en compliment del previst a la normativa vigent.

Aquestes modificacions seran obligatòries per al contractista, sense que tingui dret, en cas de reducció de serveis cloud, aplicacions i/o mòduls tècnics i funcionals, a reclamar indemnització.

En cas que s'hagin de dur a terme modificacions no previstes durant l'execució del contracte, aquestes únicament es produiran si compleixen els requisits de l'article 205 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Penalitats per incompliment

Règim de penalitats específic de l'Acord de Nivell de Servei :

- Per les singularitats de l'objecte del contracte i de conformitat amb el que determinen les clàusules 14, 18 i 19 del PPT, s'estableix que l'administració podrà optar indistintament entre la resolució del contracte o la imposició d'aquest règim específic d'infraccions consistents en l'incompliment dels acords de nivell de servei (ANS), així com les corresponents penalitats, tal i com es detalla en el quadre següent:

GRUP	CONCEPTE	DESCRIPCIÓ	VALOR	PENALITAT
COMPLIMENT DE TERMINIS EN LES FASES D'IMPLANTACIÓ I CONSOLIDACIÓ	Terminis de la fase d'implantació (Clàusula 14 PPT)	Termini màxim per l'acompliment del Pla d'Implantació (Clàusula 14 PPT)	< = 8 mesos	Per a cada setmana de desviació: penalitat de 375 €.
	Terminis de la consolidació. (Clàusula 18 PTT)	Termini mínim per l'acompliment de la segona part de la implantació.	< 2 mes (presència física a l'Ajunt. de Castelló d'Empúries)	Per a cada setmana de desviació: penalitat de 150 € fins un màxim 3 setmanes.

GRUP	CONCEPTE	DESCRIPCIÓ	VALOR	PENALITAT
DISPONIBILITAT DEL SISTEMA	Disponibilitat mensual	Temps en què estan operatius i amb	< = 99,85 %.	Entre 99,00% i 99,84%:





**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

(Clàusula 19.2 PPTP)	global del sistema dins de l'horari laboral (Clàusula 19.2 PPT)	suficients recursos tots els elements que componen el sistema per a la seva funcionalitat adequada dins de l'horari laboral de l'Ajuntament. Fórmula: $[(\text{Temps horari laboral mensual} - \text{Temps no disponible mensual}) / \text{Temps Total horari laboral mensual}] * 100$.		penalitat del 5% de la facturació mensual del servei de manteniment del sistema. Menor a 99,00%: penalitat del 10% de la facturació mensual del manteniment del sistema.
----------------------	---	---	--	---

GRUP	CONCEPTE	DESCRIPCIÓ	VALOR	PENALITAT
GESTIÓ D'INCIDÈNCIES (Clàusula 19.1 PPTP)	Temps de resposta per la gestió de les incidències molt greus (Clàusula 19.1 PPT).	Temps de resposta per la gestió de la incidència de tipus molt greu.	≤ 1 dia hàbil.	Més de 1 dia hàbil penalitat de 200€ per dia hàbil.
	Temps de resposta per la gestió de les incidències greus (Clàusula 19.1 PPT).	Temps de resposta per la gestió de la incidència de tipus greu.	≤ 2 dies laborables.	Més de 2 dies hàbils penalitat de 100€ per dia hàbil.
	Temps de resposta per la gestió de les incidències lleus (Clàusula 19.1 PPT).	Temps de resposta per la gestió de la incidència de tipus lleu.	≤ 3 dies laborables.	Més de 3 dies hàbils penalitat de 50€ per dia hàbil.

GRUP	CONCEPTE	DESCRIPCIÓ	VALOR	PENALITAT
SEGUIMENT PRESENTACIÓ D'INFORMES (Clàusula PPT)	Temps en presentar informes control i seguiment (Clàusula 19 PPT).	Temps en presentar informes de control i seguiment	≤ 1 mes	Més de 1 mes + 15 dies penalitat de 10€ per dia hàbil.

— Quan el contractista, per causes imputables a ell mateix, hagi incomplert l'execució parcial de les prestacions que defineix el contracte, l'Administració pot optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

— Quan el contractista incompleixi l'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals o materials suficients per a això, se l'hi ha d'imposar penalitats proporcionals a la gravetat de l'incompliment i la seva quantia individual no pot ésser superior al 10% del pressupost del contracte i acumulades fins al 50 % del mateix

Les penalitats s'han d'imposar per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte si s'ha designat, que és immediatament executiu, i s'han de fer efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no es puguin deduir de les certificacions esmentades.





Ajuntament de
Castelló d'Empúries

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Responsable del Contracte

Es designa com responsable de l'execució del contracte, a la senyora Margarita Planas Gispert, tècnica municipal del departament d'Eines TIC, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constata que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Confidencialitat i tractament de dades

1. Confidencialitat, deures de sigil, confidencialitat i protecció de dades de caràcter personal

Les dades personals que s'obtinguin del contractista seran tractades per L'Ajuntament de Castelló d'Empúries com a responsable del tractament en els termes de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu y del Consell, de 27 d'abril de 2016).

La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació i les actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions contractuals.

Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la





**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

limitació del tractament i oposició) el contractista es podrà adreçar en qualsevol moment a l'Ajuntament de Castelló d'Empúries

El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació que, per la seva pròpia naturalesa, hagi de tenir caràcter reservat, informació a la que tingui accés en l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà amb posterioritat a la resolució de la relació contractual. Complirà el Reglament general de protecció de dades i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació a les dades personals dels interlocutors o representants de l'Ajuntament de Castelló d'Empúries amb qui es relacionarà.

D'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament en el sentit i amb les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament general de protecció de dades. Seguirà les instruccions de l'Ajuntament en relació al tractament de les dades i, prèviament a l'inici dels treballs, signarà el document sobre el compliment d'aquesta normativa que l'Ajuntament li facilitarà.

Atès que el tractament de dades per part del contractista, actuant en qualitat d'encarregat del tractament, s'efectuarà en servidors propis o contractats a l'efecte pel contractista, en el moment de formalitzar el contracte, el contractista presenta una declaració responsable en la que informa de la ubicació dels servidors i dels serveis que es prestaran associats a aquests servidors, d'acord amb el model que figura a l'annex.

Propietat de les dades:

El contractista reconeix expressament que les dades de caràcter personal a les què es refereix el present document, són d'exclusiva propietat de l'Ajuntament de Castelló d'Empúries, per la qual cosa no podrà aplicar-les o utilitzar-les amb una finalitat diferent a la del servei contractat, ni cedir-les a tercers, ni tan sols per a l'execució del present contracte, en règim de subcontractació, fora dels termes pactats en l'encàrrec.

D'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament en el sentit i amb les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament general de protecció de dades. Seguirà les instruccions de l'Ajuntament en relació al tractament de les dades i, prèviament a l'inici dels treballs, signarà el document sobre el compliment d'aquesta normativa que l'Ajuntament li facilitarà.

Atès que el tractament de dades per part del contractista, actuant en qualitat d'encarregat del tractament, s'efectuarà en servidors propis o contractats a l'efecte pel contractista, en el moment de formalitzar el contracte, el contractista presenta una declaració responsable en la que informa de la ubicació dels servidors i dels serveis que es prestaran associats a aquests servidors, d'acord amb el model que figura a l'Annex





**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

Eliminació de les dades:

El contractista s'obliga a trametre a l'Ajuntament de Castelló d'Empúries, un cop finalitzat l'encàrrec, i en un termini no superior a vuit dies, un document de reconeixement explícit de l'eliminació de les dades cedides en qualsevol format i suport.

3. Principis ètics i regles de conducta

En compliment del que disposa l'article 55.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, es fan públics els principis ètics i les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat en les seves relacions contractuals en l'àmbit de la contractació pública del sector públic de Catalunya:

a. Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenint-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.

b. Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

c. En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents, amb caràcter d'obligacions contractuals essencials:

- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos. Constitueixen en tot cas situacions de conflicte d'interessos les contingudes a l'article 24 de la Directiva 2014/24/UE.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
 - No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple, els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard,





**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

- No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte i/o durant la licitació, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Ajuntament, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

d. L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes, d'acord amb la legislació de contractació del sector públic, és causa de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres conseqüències previstes en la legislació vigent.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Resolució del contracte

La resolució del contracte té lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest plec i Contractes del Sector Públic. L'ha d'acordar l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sens perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en la part que excedeixin de l'import de la garantia.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Règim jurídic del contracte i recursos

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regeix pel que estableix aquest plec, i per a allò que no prevegi, és d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic; supletòriament, són aplicables les restants normes de dret administratiu i, en últim terme, les normes de dret privat.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en aquest contracte, de conformitat amb el que disposa l'article 27 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.





**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

D'acord amb els articles 44 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, seran susceptibles de recurs especial en matèria de contractació aquells contractes d'obres, de concessió d'obres i de concessió de serveis que el seu valor estimat sigui superior als tres milions d'euros, i els contractes **de serveis i de subministrament quan el valor estimat dels mateixos sigui superior als cent mil euros.**

En aquests casos, i d'acord amb el que estableix l'art. 44.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de forma expressa, els plecs de clàusules que regeixin la licitació podran ser objecte del citat recurs.

L'Alcaldeessa,

Signatura 1 de 1	ANNA MASSOT I FONT	02/04/2025	ALCALDESSA
------------------	--------------------	------------	------------

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	3e24a5aa2403499f8d2936db2868b92f001	Data document: 02/04/2025
Url de validació	https://valida.castello.cat/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





Ajuntament de
Castelló d'Empúries

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

ANNEX 1: Declaració responsable

" (Nom i cognoms) amb NIF (número) en nom propi, o com a representant de l'empresa (nom de la persona jurídica), amb domicili a (carrer, núm., CP i població) i codi d'identificació fiscal (número CIF), mitjançant aquest document manifesto la meua voluntat de presentar una proposta a la licitació del contracte (número d'expedient, si s'escau, i nom del contracte) i a aquest efecte i a l'empara del que preveu l'art. 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic

A) Declaro sota la meua responsabilitat:

1. Que disposo de poders suficients i vigents que em faculten per actuar, obligar-me i representar l'empresa (nom de la persona física o jurídica) en totes les actuacions administratives derivades de la licitació i adjudicació d'aquest contracte.
2. Que l'empresa que represento (nom de la persona física o jurídica) està facultada per establir un contracte amb l'Administració, ja que té capacitat d'obrar, i disposa de la solvència econòmica/financera i tècnica/professional (classificació) que es requereix per a ser adjudicatària del contracte.
3. Que l'empresa (nom de la persona física o jurídica) no es troba incursa en cap de les circumstàncies que determinen prohibicions per contractar amb l'Administració a les quals es refereix l'art. 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic
4. Que l'empresa (nom de la persona física o jurídica) es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, que li resulten imposades per les disposicions vigents, i no té cap deute pendent amb la l'Ajuntament de Castelló d'Empúries..
5. Que em comprometo formalment a aportar tota la documentació que la l'Ajuntament em requereixi per acreditar l'acompliment de tots els requisits que s'exigeixen i qualsevol altre que sigui legalment preceptiu en el procediment de licitació.
6. Que l'empresa té previst la subcontractació de la part del contracte corresponent a (indicar la part que es subcontractarà, si així es preveu en els Plecs) (indicar en euros), a la següent empresa o perfil empresarial (nom o dades que identifiquin el tipus d'empresa, d'acord amb la solvència professional o tècnica).

B) Autoritzo l'Ajuntament de Castelló d'Empúries perquè en el tràmit procedimental que s'escaigui sol·liciti a l'Agència Estatal d'Administració Tributària i a la Tresoreria General de la Seguretat Social les dades relatives a l'estat d'acompliment de l'empresa que represento, de les obligacions amb aquests organismes.

C) Designo la següent adreça de correu electrònic: (adreça electrònica) a l'efecte de rebre notificacions relacionades amb aquesta licitació, a l'empara del que preveu el darrer paràgraf de l'apartat c punt 4 de l'art. 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	3e24a5aa2403499f8d2936db2868b92f001	Data document: 02/04/2025
Url de validació	https://valida.castello.cat/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

- D) Em comprometo a comunicar per escrit a l'òrgan de contractació, després de l'adjudicació del contracte, la intenció de celebrar els subcontractes, senyalant la part de la prestació que es subcontracta, la identitat i dades de contacte i representant o representants legals del subcontractista justificant suficientment l'aptitud d'aquests per executar-la per referència als elements tècnics i humans dels que disposa i a la seva experiència, acreditant que el mateix no es troba incurs en una prohibició de contractar d'acord amb l'art. 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- E) (Només en cas que sigui aplicable qualsevol dels dos supòsits que figuren a l'annex d'aquest document)

I, perquè consti, a fi de poder contractar amb l'Ajuntament de Castelló d'Empúries, signo aquest document sota la meua responsabilitat.

(Població), (dia) de (mes) de (any)

Signat i datat electrònicament.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
Codi Segur de Validació	3e24a5aa2403499f8d2936db2868b92f001	Data document: 02/04/2025	
Url de validació	https://valida.castello.cat/verificadorfirma.asp		
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original		



Ajuntament de
Castelló d'Empúries

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

E.1) ANNEX DE SUPÒSIT ESPECIAL DE LA DECLARACIÓ RESPONSABLE:

SUPÒSIT ESPECIAL D'UNIO TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)

Clàusula addicional, per a aquest supòsit, que cal afegir a les que consten en el model general. (Cada una de les empreses que volen licitar en règim d' UTE ha de presentar la seva declaració responsable)

Que l'empresa que represento concorre a la licitació mitjançant la modalitat d'unió temporal d'empreses (UTE) juntament amb l'empresa/es (nom de totes les empreses). Per això, manifesto el següent:

- 1) Que les empreses que constituïrien l'UTE són les següents (relació de totes les empreses amb els NIF respectius).
- 2) Que la participació de cada empresa a l'UTE serà la següent: (relació ordenada de totes les empreses), amb una participació del (tant per cent).
- 3) Que totes les empreses designem de mutu acord (nom i cognoms) amb NIF (número NIF) com a representant/apoderat de l'UTE.
- 4) Que assumim el compromís de constituir-nos formalment en UTE en el cas que resultéssim adjudicatari del contracte.

ADVERTIMENT:

- Aquest annex s'ha de presentar en format pdf**
- Aquest annex s'ha de signar digitalment**





**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

**E.2) ANNEX DE SUPÒSIT ESPECIAL DE LA DECLARACIÓ RESPONSABLE:
SUPÒSIT ESPECIAL D'EMPRESA ESTRANGERA**

Clàusula addicional, per a aquest supòsit, que cal afegir a les que consten en el model general.

Que l'empresa (nom persona física o jurídica) que represento té el seu domicili social a (nom del país). I atès que el contracte s'ha d'executar a Espanya, l'empresa se sotmet expressament a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre que siguin competents per a qualsevol de les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional que em correspondria d'acord amb la nacionalitat de l'empresa/societat que represento.

ADVERTIMENT:

Aquest annex s'ha de presentar en format pdf

Aquest annex s'ha de signar digitalment



**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

Model de compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

(Aquest compromís constarà en el **Sobre A**).

El/la Sr./Sra. _____ en nom i
representació de l'empresa

_____, amb
domicili a _____, al carrer
_____, número
_____, i amb NIF _____, de la qual actua en qualitat de
_____ (administrador únic, solidari o mancomunat o

apoderat solidari o mancomunat) declara que, ha estat invitat a participar en aquest procediment de licitació i coneixedor de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte mitjançant procediment obert de la llicència d'una aplicació informàtica per a la gestió tributària, recaptació i inspecció, els serveis de implantació i posada en marxa i els serveis tecnològics, i de centre de processament de dades, per a l'explotació sota model "cloud" o "al núvol" per a l'ajuntament de Castelló d'Empúries, es compromet a adscriure a l'execució del contracte des d'aquesta data els mitjans que s'indiquen tot seguit:

_Compromís de dedicar o d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials següents (art.76.2 LCSP):

l'empresa licitadora es compromet a adscriure a l'execució del contracte les persones que compleixin els requisits professionals que s'especifica el plec de condicions tècniques. A tal efecte, es presentarà una relació nominal de les persones assignades a l'equip de treball del projecte en relació amb els perfils professionals requerits:

Mitjans a adscriure:

Equip de treball	Nom i cognoms	Perfil professional	Observacions
Cap de Projecte			
Consultor/a sènior especialitzat/da			
Consultor/a sènior especialitzat/da			
Tècnic/a de sistemes			
Tècnic/a implantador/a			
Formador/a			
Altres:			
.....			

I perquè consti, signo aquest compromís.
(Lloc i data) _____

Signatura





**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

Model de Declaració responsable relativa a l'allotjament de dades

(Compliment art. 122.2 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic)

El senyor/a _____, amb DNI núm. _____, en nom propi/ en nom i representació de l'empresa _____, amb CIF _____, amb domicili a _____, carrer núm. _____, de la qual actua en qualitat de _____ (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de _____, en data _____ i número de protocol _____, declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte de referència,

DECLARO

PRIMER. Que el/s servidor/s on figuraran les dades personals responsabilitat de l'Ajuntament de Castelló d'Empúries, que tractaré en qualitat d'encarregat del tractament per prestar els serveis objecte del contracte:

- Estaran ubicats a _____
- Els serveis associats als servidors es prestaran des de _____

SEGON. Que en relació als servidors on figuraran les dades:

- ☐ NO té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats als servidors.
☐ Subcontractarà el/s servidor/s i/o serveis associats als servidors, per la qual cosa informa de:

- Nom i dades fiscals del subcontractista: _____
- Perfil empresarial del subcontractista: _____
- Condicions de solvència professional o tècnica del subcontractista: _____

TERCER. Que, mentre sigui vigent la relació contractual, em comprometo a comunicar qualsevol canvi que es produeixi de la informació proporcionada en els apartats anteriors.

QUART. Que em comprometo a aportar els documents que demostrin la veracitat d'aquesta declaració responsable, si així se'm requerís.

I en deixo constància signant la present declaració a _____ *[lloc]* en la data de la signatura electrònica.





**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

Signatura 1 de 1	02/04/2025	ALCALDESSA
ANNA MASSOT I FONT		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
Codi Segur de Validació	3e24a5aa2403499f8d2936db2868b92f001	Data document: 02/04/2025	
Url de validació	https://valida.castello.cat/verificadorfirma.asp		
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original		



Ajuntament de
Castelló d'Empúries

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

Annex 2 Criteris sotmesos segons judici de valor

1. Característiques funcionals,

Per a la valoració d'aquest criteri es presentarà una **proposta tècnica** amb la informació detallada de les funcionalitats exigides en el plec de prescripcions tècniques.

2. Consultoria model organitzatiu, fins a 10 punts

Els licitadors hauran de detallar la metodologia i el pla de treball per al desenvolupament d'aquesta tasca.

- Punt 22 del PTT de Consultoria sobre el model organitzatiu
- Punt 4 del PTT acompanyament per a la definició de les polítiques de digitalització i gestió documental tenint en compte l'apartat 4 del PTT

3. Entorn tecnològic de l'aplicació, fins a 5 punts. Per a la valoració d'aquest criteri es descriurà, de manera detallada, l'entorn tecnològic de l'aplicació, d'acord amb els requisits previstos en el Plec de prescripcions tècniques.

La valoració d'aquest criteri es realitzarà sobre els següents aspectes, amb la puntuació que es preveu a continuació:

- Capa client basada en HTML5/CSS3, fins a 2 punts
- Connector Transaccional entre la capa de presentació i la lògica de negoci, fins a 1 punt
- Portal Web tributari per al contribuent model Responsive Web Design, fins a 2 punts

4. Serveis de manteniment, suport a la gestió i suport a l'explotació, fins a 2 punts.

Per a la valoració d'aquest criteri es descriurà el servei de manteniment que s'ofereix, atesos els següents aspectes, sobre els quals es realitzarà la corresponent valoració:

- Abast del servei de manteniment
- Metodologia de desenvolupament i fiabilitat
- Actualització de versions
- Acord de nivell de servei (SLA) proposat
- Abast del servei de suport a la gestió i explotació

5. Pla d'implantació, migració, formació, interoperabilitat i integracions fins a 5 punts.

Per a la valoració d'aquest criteri es descriurà el pla d'implantació, migració, formació, interoperabilitat i integracions que s'ofereix, detallant els següents aspectes, sobre els quals es realitzarà la corresponent valoració:





**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

- Pla d'implantació: activitats, terminis i metes i lliures
- Migració de dades: fases del procés de migració i processos de verificació
- Pla de proves: per a la conversió, transformació i migració de les dades.
- Pla de formació: s'haurà d'exposar en la memòria tècnica, quant a cursos a impartir, durada d'aquests, perfil dels destinataris, etc.
- Nivell d'interoperabilitat (internes i externes) i integracions.

6. Pla de Contingència i recuperació, fins a 5 punts.

Per a la valoració d'aquest criteri es descriurà els plans de contingència i de recuperació davant desastres (DR), que s'ofereix, detallant els següents aspectes, sobre els quals es realitzarà la corresponent valoració:

- Polítiques de còpies de seguretat
- Polítiques i auditories periòdiques en ciberseguretat d'acord a la normativa i d'acord a les polítiques municipals.

Estarà obligat a informar periòdicament en cas de qualsevol canvi, incidència o resultat de les auditories per la seva supervisió i compliment durant la durada del contracte i com a mínim cada any.

7. Pla de retorn del servei, fins a 5 punts.

Per a la valoració d'aquest criteri es tindrà en compte l'adequació i el grau de compliment dels requisits previstos a **l'apartat 20 Portabilitat de les dades i finalització del servei** del plec de prescripcions tècniques, sense perjudici d'altres aspectes relacionats amb aquest criteri.



**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

ANNEX 3: Criteris automàtics

En....., domiciliat a carrer..... núm., amb DNI núm. major d'edat, en nom propi (o en representació de l'empresa), amb domicili a carrer núm., una vegada assabentat de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte, es compromet a realitzar-lo amb subjecció a les condicions particulars de la contractació, i amb en base a la següent proposta, als efectes pels quals:

DECLARA Que coneix i accepta, de forma incondicionada, el contingut de totes les clàusules i condicions dels plecs i de tota la documentació que regeix la licitació, sense excepció ni reserva.

- Ofereix el preu de euros (IVA exclòs), que significa una baixa deeuros en relació amb el tipus de licitació, per la prestació consistent en l'adquisició de l'ús de la llicència.
- Ofereix el preu de euros (IVA exclòs), que significa una baixa deeuros en relació amb el tipus de licitació, per la prestació consistent en la implantació i posada en marxa.
- Ofereix el preu de euros (IVA exclòs) ANUALS, el que significa una baixa deeuros/ANUAL en relació amb el tipus de licitació, per la prestació consistent en la quota anual de manteniment.

Desglòs de l'oferta per conceptes:

	IMPORT	IVA (21%)	TOTAL
1.Adquisició Llicència	€	€	€
2.Parametrizació i posada en marxa, migració de dades i formació empleats	€	€	€
3.Manteniment anual (per 4 anys)	€ x 4 anys = €	€	€
TOTAL	€	€	€

I, perquè consti, a fi de poder contractar amb l'Ajuntament de Castelló d'Empúries, signo aquest document sota la meua responsabilitat.

(Població), (dia) de (mes) de (any)

Signat i datat electrònicament.



**Ajuntament de
Castelló d'Empúries**

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

ANNEX 4 : Criteris de millora

- OFEREIX la presència addicional per a la posada en marxa de setmana i persona.
- OFEREIX una millora del termini d'implantació i posada en marxa de :
 - ☐ 1 mes (amb un termini d'implantació i posada en marxa d' 7 mesos).
 - ☐ 2 mesos (amb un termini d'implantació i posada en marxa de 6 mesos)
- OFEREIX una millora en formació de tributària i tecnologies amb una quantitat de cursos i hores específics.
- OFEREIX una **APP Sancions en matèria de trànsit: Clàusula 15.1.3.b) del PCAP**
Em comprometo a proporcionar una App de sancions en matèria de trànsit, amb les característiques establertes a la clàusula 15.1.3.b) del PCAP.

SÍ

NO

I, perquè consti, a fi de poder contractar amb l'Ajuntament de Castelló d'Empúries, signo aquest document sota la meva responsabilitat.

(Població), (dia) de (mes) de (any)

Signat i datat electrònicament.



Ajuntament de
Castelló d'Empúries

Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
NIF P-1705200 B

ANNEX 5 : Criteris de qualitat

- OFEREIX que l'empresa a la que representa disposa de la **Certificació sobre Esquema Nacional de Seguretat de Nivell ALT**, emès per una empresa certificadora autoritzada per l'ENAC.

En cas afirmatiu, s'ha d'adjuntar obligatòriament:

Adjunto, la documentació acreditativa que es disposa de la certificació sobre el ENS a nivell alt).

SÍ

NO

- OFEREIX que l'empresa a la que representa disposa de **Punt de presència de XARXA SARA**

En cas afirmatiu, s'ha d'adjuntar obligatòriament:

Adjuntar document emès des de la Secretaria General d'Administració Digital, Ministeri de Política Territorial i Funció Pública, Secretaria d'Estat de Funció Pública o per organisme públic que disposi de competències).

SÍ

NO

- OFEREIX que l'empresa a la que representa disposa de servei de llicenciament i plataforma **EDITRAN** al cloud.

En cas afirmatiu, s'ha d'adjuntar obligatòriament:

Adjuntar document acreditatiu que es disposa del certificat emès pel propietari de la solució.

SÍ

NO

I, perquè consti, a fi de poder contractar amb l'Ajuntament de Castelló d'Empúries, signo aquest document sota la meua responsabilitat.

(Població), (dia) de (mes) de (any)

Signat i datat electrònicament.

