

INFORME EN EL QUAL ES JUSTIFIQUEN ELS ASPECTES ESTABLERTS ALS ARTICLES 28, 100, 101 I 116.4 DE LA LLEI 9/2017 DE CONTRACTES DEL SECTOR PÚBLIC EN RELACIÓ AMB L'ACORD MARC PER A L'HOMOLOGACIÓ DE FINS A 5 EMPRESES PER AL SERVEI D'ASSESSORAMENT I GESTIÓ PROFESSIONAL EN MATÈRIA DE PROPIETAT INDUSTRIAL I INTEL·LECTUAL PER A DESENVOLUPAR TASQUES QUE PUGUIN DONAR SUPORT A LA UNITAT D'INNOVACIÓ EN MATÈRIA DE PATENTS DE L'INSTITUT DE RECERCA BIOMÈDICA DE LLEIDA – FUNDACIÓ DR. PIFARRÉ (IRB LLEIDA)

NÚMERO D'EXPEDIENT PO 007-25

De conformitat amb el previst als articles 28, 100, 101 i 116.4, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP), a l'expedient de contractació s'han de justificar els aspectes que es detallen en els referits preceptes de la norma abans esmentada. A tal efecte, el present informe té per finalitat donar compliment al que s'estableix als esmentats articles i s'emet, per tant, per tal de justificar els aspectes que s'estableixen a continuació en relació amb l'Acord Marc per a l'homologació de fins a 5 empreses per al servei d'assessorament i gestió professional en matèria de propietat industrial i intel·lectual per a desenvolupar tasques que puguin donar suport a la unitat d'innovació en matèria de patents de l'Institut de Recerca Biomèdica de Lleida, Fundació Dr. Pifarré (IRB Lleida):

- Objecte del contracte.
- Necessitats a satisfer i idoneïtat de l'objecte i contingut del contracte. Insuficiència de mitjans propis de l'entitat per a realitzar la prestació objecte del contracte.
- El pressupost de licitació, el valor estimat i la durada del contracte.
- Elecció del procediment de licitació.
- Els motius pels quals el contracte indicat es realitza sense dividir el seu objecte en diferents lots.
- Els criteris de solvència tècnica o professional, econòmica i financera i els criteris d'adjudicació.
- Condicions especials d'execució.

- I) Objecte del Contracte:** L'objecte del present procediment és el contracte de serveis, consistent en oferir suport en la preparació de documentació per a la protecció d'actius de propietat intel·lectual generats al IRB Lleida i amb potencial interès per a la seva explotació. El suport es dirigeix a l'avaluació de l'interès de la tecnologia, l'anàlisi de la novetat i l'activitat inventiva, la definició de l'estratègia de protecció i

la preparació de la documentació necessària per a obtenir la protecció d'interès.

L'esmentat objecte correspon al codi CPV 79120000-1 "Serveis d'assessorament en patents i drets d'autor".

II) Necessitats a satisfer:

Un dels pilars fonamentals de la recerca en biomedicina és la protecció d'aquells resultats de la recerca que puguin ser susceptibles de transferència al teixit industrial. La capacitat per a generar fons no competitius a través dels processos de transferència de la innovació permet incrementar el múscul financer dels instituts de recerca, millorant alhora la interacció amb el sector industrial i afavorint la implementació dels resultats de la recerca en la pràctica clínica del dia a dia.

Le generació de drets exclusius de producció i explotació industrial (patents, models d'utilitat, secrets industrials...) es una eina fonamental per a despertar l'interès d'empreses, o promocionar la creació de noves, que estiguin disposades a implementar la tecnologia desenvolupada de manera prioritària. Aquests drets exclusius son el principal actiu d'un procés de transferència (ja sigui en format de venda o en format de llicència), a través del qual es genera el retorn directe cap a la institució pública. L'obtenció de fons no competitius en processos de transferència es considera un indicador del grau d'avenç en matèria d'innovació del institut de recerca, tant en l'avaluació periòdica per a renovar l'acreditació de l'IRBLleida com a centre CERCA, com en l'avaluació de recreditació de l'IRBLleida com *Instituto de Investigación Sanitaria acreditado*, duta a terme per l'Instituto de Salud Carlos III (ISCIII).

A fi d'optimitzar la protecció d'actius d'interès i afavorir la generació de processos de transferència, l'IRBLleida es veu en la necessitat de contractar serveis de consultoria externa d'agents de patents internacionals que gestionin la presentació i el seguiment de sol·licituds de protecció de propietat intel·lectual.

III) Idoneïtat de l'objecte i contingut del contracte:

El contracte permetrà desenvolupar el servei amb millors condicions atès que l'executarà personal especialitzat en aquesta tasca. En aquest sentit, es valora que la proposta d'aquest contracte suposa el mitjà més adequat i eficient per portar-lo a terme.

IV) Insuficiència de mitjans propis de l'entitat per a realitzar la prestació objecte del contracte

El Departament de Projectes i Innovació, Unitat Innovació, del IRBLleida està integrat per una persona a temps complet i el cap de projectes i innovació a temps parcial, que han de donar suport a la presentació i seguiment de les diferents sol·licituds de patent que van sorgint de la recerca que es fa a l'institut. No només limitada a la presentació i seguiment de sol·licituds, la Unitat d'Innovació també s'encarrega d'explorar i coordinar els processos de transferència, juntament amb la creació d'empreses *de novo* de base tecnològica, en les que el IRBLleida té

participació directa. L'equip del Departament de Projectes i Innovació de l'IRB Lleida presenta mancances en aquest aspecte i no pot donar un suport prou productiu en aquesta línia per a totes les accions en matèria de patents gestionades per l'IRB Lleida.

Exposades les necessitats detectades, es pot concloure que l'IRB Lleida no disposa de mitjans, ni de recursos propis adients per a la realització de l'objecte del contracte, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

D'acord amb els principis exposats, es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació d'un servei especialitzat en el suport a la preparació, presentació i seguiment de patents internacionals.

V) Pressupost de licitació: S'entén per pressupost base de licitació el límit màxim de despesa que, en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'Impost del Valor Afegit.

Tenint en compte que el pressupost de licitació ha de ser adequat als preus de mercat, havent de tenir en consideració els costos directes i indirectes i altres eventuais despeses calculats per a la seva determinació, es fixa el següent pressupost de licitació anual:

Import (IVA no inclòs)	IVA	Import total (IVA inclòs)
140.000,00€	29.400,00€	169.400,00€

Anualitat	Import (IVA no inclòs)	IVA	Import total (IVA inclòs)
Primera anualitat	70.000,00€	14.700,00€	84.700,00€
Segona anualitat	70.000,00€	14.700,00€	84.700,00€

Justificació:

Aquest import ha estat calculat partint de la previsió de les necessitats a cobrir en funció de la prestació objecte de la present contractació. No obstant, el càlcul està elaborat de forma estimada, no estant obligat l'IRB Lleida a contractar a través de contractes basats un determinat nombre o import de serveis, sinó únicament els que efectivament siguin necessaris, sense que per aquest motiu l'adjudicatari tingui dret a percebre cap indemnització o compensació.

La quantitat indicada anteriorment com a pressupost de licitació, **constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació i seran excloses.**

La xifra constitueix una estimació i l'IRBLleida no estarà obligat a esgotar el pressupost de licitació d'aquest contracte, sent que únicament abonarà i se li podran facturar els serveis efectivament prestats.

L'entitat contractant no estarà obligada a esgotar la totalitat del pressupost base de licitació, sinó que únicament se li facturaran les hores efectivament executades d'acord amb els preus oferts.

Aquesta quantitat la podrà millorar el licitador en la seva oferta econòmica

VI) Valor estimat del contracte: S'entén per valor estimat del contracte el valor l'import total, sense incloure l'Impost del Valor Afegit, pagador segons les estimacions realitzades.

Desglossament del valor estimat del contracte:

Pressupost base de licitació (sense IVA): 140.000,00 €

Possibles pròrrogues: No es preveuen

Possibles modificacions:

Possibles opcions eventuais: No es preveuen

TOTAL DEL VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE: 140.000,00€

VII) Durada del contracte: La prestació d'aquest servei tindrà una durada de dos anys des de la data de formalització del contracte.

No es preveu pròrroga.

VIII) Justificació del procediment utilitzat per l'adjudicació del contracte: El present contracte s'adjudicarà mitjançant procediment obert ordinari i no subjecte a regulació harmonitzada, de conformitat amb el que s'estableix a la LCSP, essent necessària la preparació dels plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regeixin la corresponent licitació.

IX) Justificació de la no divisió en lots.

La Directiva de la UE 2014/24/UE preveu a l'article 46 que:

“Los poderes adjudicadores podrán optar por adjudicar un contrato en forma de lotes separados, y podrán decidir el tamaño y el objeto de dichos lotes.

Excepto en el caso de los contratos cuya división resulte obligatoria en virtud del apartado 4 del presente artículo, los poderes adjudicadores indicarán las principales razones por las cuales han decidido no subdividir en lotes. Dicha decisión se incluirá en los pliegos de la contratación o en el informe específico al que se refiere el artículo 84 (...).”

Amb la finalitat de facilitar la participació de les PIME en la contractació pública la Directiva 2014/24/UE, en els seus considerants 78 i 79, senyala que la contractació pública ha d'adaptar-se a les PIME essent precís alentar als poders adjudicadors a utilitzar el codi de millors pràctiques que estableix en el document de treball dels serveis de la Comissió de 25 de juny de 2008 titulat “Código europeo de buenas prácticas para facilitar el acceso de las PYME a los contratos públicos”, que ofereix orientacions sobre com aplicar el règim de contractació pública de forma que es faciliti la participació de les PIME. A tal efecte, per augmentar la competència, anima als poders adjudicadors a dividir grans contractes en lots. I quan decideixi que la divisió no es convenient, l'informe específic o els plecs han d'incloure una indicació de les raons que expliquin l'elecció feta pel poder adjudicador.

La LCSP estableix a l'article 99.3 que:

“Sempre que la naturalesa o l'objecte del contracte ho permetin, s'ha de preveure la realització independent de cadascuna de les seves parts mitjançant la seva divisió en lots, i es poden reservar lots de conformitat amb el que disposa la disposició adicional quarta. No obstant això, l'òrgan de contractació pot no dividir en lots l'objecte del contracte quan hi hagi motius vàlids, que s'han de justificar degudament en l'expedient, excepte en els casos de contractes de concessió d'obres”.

El Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, estableix a l'article 5 que la justificació de la no divisió en lots de l'objecte del contracte s'ha de fer constar al plec de clàusules administratives particulars (en endavant, PCAP). Així la decisió de dividir en lots l'objecte d'un contracte amb caràcter general correspon a l'òrgan de contractació. L'inicial reconeixement de la discrecionalitat de l'òrgan de contractació per a configurar els lots ha de ser matisat en assenyalar que un principi rector bàsic de la contractació pública és l'eficient utilització dels fons públics que exigeix que l'òrgan de contractació a l'hora d'integrar la prestació objecte d'un contracte en un únic lot hagi de ponderar l'eficiència més gran en l'execució de les prestacions i la llibertat d'accés a les licitacions, no discriminació i salvaguarda de la competència.

La motivació del punt discrecional és l'element que ho diferencia de l'arbitrari. Tal com s'indica en la Nota Informativa 2/2014, de 9 de maig, de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de Catalunya “en el disseny dels lots es pot tenir en compte la viabilitat tècnica de l'execució del contracte, en aquells casos que, per motius d'incompatibilitats o de dificultats tècniques d'ús o de manteniment, es consideri més convenient que siguin executades per la mateixa empresa contractista”.

Per aquesta licitació s'ha decidit no dividir l'objecte del contracte en diferents lots, ja que els serveis a contractar constitueixen un tot que s'ha d'abordar de forma conjunta i global. La divisió en lots podria donar lloc a un tractament diferenciat i incomplet dels diferents elements que componen l'objecte, fet que afectaria a l'objectiu i la finalitat del projecte, així com la visió holística que requereixen les tasques descrites.

Per tot el que s'ha indicat, no procedeix la divisió del contracte indicat en lots per les raons exposades en el present informe.

X) Criteris de solvència:

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb prou elements per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Aquest contracte pot ser adjudicat a una unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte.

Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents.

Els licitadors poden utilitzar la solvència de tercers, sempre que disposin efectivament d'aquesta solvència durant tota l'execució del contracte i així ho declarin en la documentació administrativa i ho acreditin amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte.

G1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

A) Solvència financera i econòmica:

- **Declaració de la xifra de negocis global** i, si escau, de la xifra de negocis en activitats corresponents a l'objecte del contracte durant, com a molt tard, els tres últims anys disponibles en funció de la data de creació i/o inici de les activitats de l'empresa, en la mesura que es disposi de xifres de facturació. La

facturació anual global ha de ser com a mínim 1,5 vegades el valor de licitació del servei pel qual liciten.

En cas que una empresa no pogués aportar les referències sol·licitades per motius justificats, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera a través de qualsevol altre mitjà que l'entitat contractant consideri suficient.

B) Competència tècnica o professional:

- **Declaració dels principals serveis de naturalesa igual o anàloga a la de l'objecte del contracte que s'hagin realitzat al llarg dels últims tres anys**, incloent-hi els valors, les dates i els destinataris públics o privats dels mateixos. Els serveis esmentats s'han de certificar mitjançant certificats expedits per l'organisme competent en el cas que el destinatari fos una entitat del sector públic o, quan el destinatari fos una empresa privada, mitjançant l'expedició d'un certificat per part de la mateixa. En absència de certificats, la prestació de serveis es pot certificar mitjançant una declaració de l'empresari.

(*) Els empresaris han d'acreditar haver executat un valor mínim del 70% del VEC al llarg de l'esmentat període, sense impostos.

Mesura social- Informació de la subcontractació en la licitació. L'empresa licitadora ha d'informar a quines empreses pretén subcontractar parts de l'objecte del contracte. Ha de comunicar en la documentació administrativa, el nom o denominació social de les empreses, el NIF i la part de l'objecte del contracte que realitzaria cada empresa subcontractada així com l'estimació del percentatge del preu total del contracte que executarà cadascuna.

Si no coneix les empreses amb qui subcontractarà, haurà d'expressar en la documentació administrativa la part que subcontractarà i comunicar posteriorment la identitat dels subcontractistes abans de l'adjudicació del contracte.

XI) Criteris d'adjudicació:

Criteris:

Cada licitador haurà d'aportar una oferta tècnica així com econòmica. Els contractes s'adjudicaran conforme a criteris basats en un plantejament que atengui a la millor relació cost-eficàcia, circumstància que s'avaluarà conforme als següents criteris:

10.1 Criteris avaluable mitjançant judici de valor (Sobre B)

Oferta tècnica Fins a 40 punts

Es valoraran les propostes tècniques en relació amb els criteris sotmesos a judici de valor, d'acord amb els valors numèrics establerts per a cada criteri i subcriteri en el PCAP i PPT i, posteriorment, s'ordenaran les diferents propostes valorades en ordre decreixent i s'aplicarà la fórmula següent per a obtenir la puntuació:

P_{op} = Puntuació de l'Oferta a Puntuar

P = Puntuació del criteri

VT_{op} = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua

VT_{mv} = Valoració Tècnica de la oferta **Millor Valorada**

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

Els criteris per avaluar el contingut del Sobre B mitjançant judicis de valor són els següents:

· Característiques qualitatives i tècniques del servei fins a 40 punts

Caldrà presentar una memòria tècnica de **màxim 20 pàgines** on es descriguin els següents aspectes:

1. Organització del servei

S'haurà de presentar una proposta que presenti una metodologia més adequada que assegurï un nivell de servei més eficient, en el marc i abast del plec tècnic i necessitats de l'IRBLleida, i que proposi un detall de recursos que posi a disposició del servei més adequada i idònia a les necessitats de les instal·lacions i de l'IRBLleida.

2. Redacció d'una memòria sobre la prestació del servei

S'haurà de presentar una memòria sobre la prestació del servei: pla de control i seguiment, programa d'organització del treball, protocols d'actuació del personal davant diferents situacions que es puguin originar durant el desenvolupament de les seves funcions, pla de qualitat del servei, manuals de procediments d'actuació en qualsevol situació, capacitat de resposta en cas de necessitat d'haver de reforçar la plantilla o de realitzar substitucions per absència, períodes vacacionals o davant de situacions extraordinàries i imprevistes.

NOTA IMPORTANT: Per poder ser homologat serà **necessari obtenir un mínim de 30 punts en la proposta** relativa als criteris quantificables segons judici de valor.

10.2 Criteris avaluables mitjançant fórmules automàtiques (Sobre C)**Oferta econòmica Fins a 50 punts**

Els criteris que a continuació s'indiquen, s'avaluaran mitjançant fórmula automàtica y s'aplicaran al contingut del sobre número 3 presentat per cada licitador:

· **Cada licitador aportarà la seva oferta econòmica complimentant l'Annex 3 del Plec de Clàusules Administratives.**

- L'oferta més econòmica rebrà la màxima puntuació
- La resta d'ofertes rebran una puntuació proporcional que es calcularà respecte a l'oferta amb més puntuació mitjançant la fórmula lineal amb factor de modulació següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

VP = Valor de Ponderació = 1,60

Justificació de la fórmula: En aplicació de la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública.

· **Millorores addicionals fins a 10 punts**

1. **Servei d'atenció telefònica:** Es valorarà positivament que l'empresa presti un servei d'atenció telefònica per a qüestions puntuals que sorgeixin per part de l'IRBLleida i que la mateixa doni una resposta en un termini no superior a 24h (laborables). **(10 punts)**

PUNTUACIÓ TOTAL: DE 0 A 100 PUNTS

Criteris de desempat

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per l'empresa que hagi obtingut una puntuació tècnica major.
- La proposta presentada per aquelles empreses que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica, tinguin en la seva plantilla un nombre de treballadors amb discapacitat superior al dos per cent, sempre que les seves ofertes igualin en els seus termes a la més avantatjosa des del punt de vista dels criteris que serveixen de base per a l'adjudicació.
- Tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- Tindrà preferència la proposta presentada per una entitat reconeguda com a Organització de Comerç Just per a l'adjudicació de contractes que tinguin com a objecte productes en els quals existeix alternativa de comerç just,
- Propostes presentades per empreses que, a la finalització del termini per a presentar oferta, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
- La proposta presentada per l'empresa que acrediti major paritat entre homes i dones en el seu òrgan de govern. Aquest criteri només s'aplicaria en cas que els empatats siguin societats que comptin amb òrgans de govern no unipersonals.
- L'empat es resoldrà convocant als licitadors amb les ofertes empatades, a un sorteig en acte públic quan la resta de criteris no hagi resolt el desempat.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

XII) CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ:

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà caràcter d'obligació especial del contracte.

S'estableixen com a condicions especials d'execució contractual:

Ètiques

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments

col·lusionis o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

D'estabilitat i qualitat laboral

L'adjudicatari assumirà, com a condició especial d'execució, l'obligació d'aplicar a la plantilla que executi el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu sectorial vigent en què s'enquadri i desenvolupi la prestació contractual, sens perjudici de les millores que pugui establir.

En el tractament per part de l'empresa contractista **de dades personals** per compte del responsable del tractament, es considerarà condició especial d'execució:

- a. La finalitat per a la qual se cedeixen les dades.
- b. L'obligació del futur contractista de sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.
- c. L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració, d'acord amb el model que s'adjunta en l'annex 1 d'aquest plec, en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.
- d. L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.
- e. L'obligació dels licitadors d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per
- f. quals se n'encarregui la realització.

L'empresa contractista té l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa l'article 211.1.f) de la LCSP.

En tot cas, són condicions especials d'execució del contracte les que s'assenyalen com a tal en el plec de clàusules administratives particulars d'aquesta licitació.

L'incompliment d'aquestes condicions especials d'execució a les que s'atorga expressament el caràcter de condicions essencials pot comportar la resolució del contracte, d'acord amb l'article 211.1.f) de la LCSP.

Lleida, a la data de la signatura

Signat: Sra. Elena Moscatel
Cap del Departament de Persones i Jurídic